

Главное управление ветеринарии Омской области ПРИКАЗ

от 19 сентября 2012 г.
г. Омск

№ 36

Об утверждении ведомственной целевой программы «Обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия Омской области на 2013 – 2017 годы»

В соответствии с постановлением Правительства Омской области от 12 февраля 2007 года № 19-п «Об утверждении Положения о разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ» приказываю:

1. Утвердить прилагаемую ведомственную целевую программу «Обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия Омской области на 2013 – 2017 годы» (далее – программа).
2. Бюджетным учреждениям ветеринарии Омской области представлять в Главное управление ветеринарии Омской области отчет об исполнении программы не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Главного управления В. И. ОКОЛЕЛОВ.

Приложение
к приказу Главного управления
ветеринарии Омской области
от 19 сентября 2012 г. № 36

ВЕДОМСТВЕННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА «Обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия Омской области на 2013 – 2017 годы»

ПАСПОРТ ведомственной целевой программы «Обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия Омской области на 2013 – 2017 годы»	
Наименование субъекта бюджетного планирования	Главное управление ветеринарии Омской области (далее – Главное управление)
Наименование ведомственной целевой программы	Ведомственная целевая программа «Обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия Омской области на 2013 – 2017 годы» (далее – Программа)
Сроки реализации ведомственной целевой программы	Реализация Программы осуществляется в течение 2013 – 2017 годов
Цель и задачи ведомственной целевой программы	Цель. Обеспечение стабильной благополучной эпизоотической обстановки на территории Омской области. Задача 1. Создание условий для снижения заболеваемости животных заразными болезнями и населения болезнями, общими для человека и животных. Задача 2. Организация и координация деятельности подведомственных учреждений и осуществление государственного ветеринарного надзора на территории Омской области.
Целевые индикаторы ведомственной целевой программы	1) степень выполнения планов противоэпизоотических и ветеринарно-санитарных мероприятий, комплексных планов; 2) количество проверок государственного ветеринарного надзора, проведенных Главным управлением.
Объемы и источники финансирования ведомственной целевой программы в целом и по годам ее реализации	Общий объем финансирования: 1063308190,82 руб., в том числе: – 2013 год – 208277666,32 руб.; – 2014 год – 212873635,97 руб.; – 2015 год – 212985593,33 руб.; – 2016 год – 214050521,30 руб.; – 2017 год – 215120773,90 руб.; Источник финансирования: областной бюджет
Ожидаемые результаты реализации ведомственной целевой программы	1) недопущение возникновения эпизоотий на территории Омской области; 2) сокращение количества случаев заболеваемости животных заразными болезнями; 3) сокращение количества случаев заболеваемости населения болезнями, общими для человека и животных; 4) недопущение в реализацию некачественного сырья и продукции животного и растительного происхождения

1. Содержание проблемы
Эпизоотическое благополучие территории – важнейший фактор, определяющий здоровье населения, эпидемическое благополучие, продовольственную и экологическую безопасность.

В последние годы эпизоотическая обстановка в соседних с Омской областью регионах, и в целом по России, остается напряженной. Достаточно высок риск распространения таких опасных заболеваний, как сибирская язва, бешенство, африканская чума свиней, чума крупного рогатого скота и прочих.

Омская область относится к регионам высокого риска возникновения инфекционных и инвазионных болезней. Город Омск является крупным транспортным узлом, через него проходят автомобильные и железные дороги федерального значения. Девять районов Омской области граничат с Республикой Казахстан, где существует наибольшая опасность возникновения очагов заболевания животных.

Обеспечение эпизоотического благополучия на территории области, защита населения от болезней, общих для человека и животных, – основные задачи государственной ветеринарной службы Омской области, определенные Законом Российской Федерации от 14 мая 1993 года № 4979-1 «О ветеринарии». Реализация исполнения данных задач заключается в планомерном ежегодном обследовании восприимчивого поголовья животных и птиц методами диагностических и лабораторных исследований на особо опасные и карантинные

болезни животных и птиц, в том числе общие для человека и животных. Это позволяет своевременно удалять из стада потенциально опасных животных и оперативно проводить вакцинацию восприимчивого поголовья скота и птицы против инфекционных заболеваний. Проведение плановой вакцинации позволяет создать иммунное поголовье животных, невосприимчивое к природно-очаговым инфекциям, социально и экономически значимым болезням животных.

Недопущение случаев возникновения эпизоотий в результате заноса с других территорий, сокращение количества случаев заболеваемости животных заразными и массовыми незаразными болезнями, сокращение количества случаев заболевания населения болезнями, общими для человека и животных, являются основными показателями эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия Омской области. С этой целью разработана ведомственная целевая программа «Обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия Омской области на 2013 – 2017 годы».

2. Цель и задачи Программы
Программа направлена на реализацию мероприятий по эпизоотическому и ветеринарно-санитарному благополучию Омской области.
Целью Программы является обеспечение стабильной благополучной эпизоотической обстановки на территории Омской области.
Достижение поставленной цели возможно при условии выполнения следующих задач:

1. Создание условий для снижения заболеваемости животных заразными болезнями и населения болезнями, общими для человека и животных.
2. Организация и координация деятельности подведомственных учреждений и осуществление государственного ветеринарного надзора на территории Омской области
Организация и координация деятельности подведомственных учреждений осуществляется путем формирования, согласования и доведения государственного задания, планов противоэпизоотических мероприятий, включающих в себя проведение диагностических исследований, вакцинации, дезинфекции, дезинсекции, дератизации и других ветеринарно-санитарных мероприятий; повышения качества ветеринарного надзора с целью предотвращения нарушений ветеринарного законодательства.
Цель Главного управления соответствует одной из основных целей Программы социально-экономического развития Омской области.

3. Целевые индикаторы и ожидаемые результаты Программы
Для цели и каждой задачи Программы определены целевые индикаторы и их значения на 2013 – 2017 годы.

Степень выполнения планов противоэпизоотических и ветеринарно-санитарных мероприятий, комплексных планов, включающих в себя проведение диагностических исследований, вакцинации, дезинфекции, дезинсекции, дератизации достигается путем доведения государственного задания для государственных учреждений ветеринарии Омской области. Показатель выполнения должен быть равен 100 процентам. Данный целевой индикатор определяется как отношение фактически исполненных мероприятий, предусмотренных планом, к плановым показателям.
Количество проверок государственного ветеринарного надзора, проведенного Главным управлением. Данный показатель осуществляется непосредственно Главным управлением в соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля». Показатель определяется как отношение количества проверок, проведенных в отчетном году, к количеству проверок, предусмотренных программой.
Источниками данных для расчета являлись показатели, достигнутые в рамках исполнения мероприятий, предусмотренных работой государственной ветеринарной службы Омской области в 2010 – 2012 годах.

Реализация Программы предполагает получение следующих результатов:

- 1) сокращение количества случаев заболеваемости животных заразными болезнями на 1% в 2013 году, 1,2%; 1,4%; 1,6%; 1,8% – в 2014, 2015, 2016, 2017 годах соответственно. Сокращение количества случаев заболеваемости животных заразными болезнями будет достигаться ветеринарно-санитарными мероприятиями, путем выполнения планов противоэпизоотических мероприятий;
 - 2) сокращение количества случаев заболеваемости населения болезнями, общими для человека и животных, будет достигнуто в результате обеспечения эпизоотического благополучия региона, обеспечения безопасности в ветеринарно-санитарном отношении производимых и находящихся в обороте на территории области сырья и пищевых продуктов животного происхождения, а также от эффективной организации и осуществления государственного ветеринарного надзора в Омской области на всех этапах производства, переработки, хранения, транспортировки и реализации подконтрольной продукции;
 - 3) недопущение возникновения эпизоотий в результате заноса с других территорий;
 - 4) недопущение в реализацию некачественной продукции в результате проведения экспертиз сырья и продуктов животного и растительного происхождения.
- В целом, последствиями реализации Программы является уменьшение возникновения случаев заболевания животных, заражения и заболевания жителей Омской области за счет своевременного выполнения возложенных на ветеринарную службу Омской области задач.

4. Срок реализации Программы
Реализация Программы рассчитана на период с 2013 по 2017 годы.

5. Перечень и описание программных мероприятий
Перечень программных мероприятий, сроки их реализации, информация о необходимых ресурсах и показатели результативности приведены в приложении к настоящей Программе.
Программные мероприятия включают в себя:
1) проведение на территории Омской области мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных и их лечению и защите населения от болезней, общих для человека и животных;

- 2) организацию и осуществление государственного ветеринарного надзора в Омской области на всех этапах производства, переработки, хранения, транспортировки и реализации подконтрольной продукции.

6. Объем и источники финансирования программы.
Обоснование потребности в необходимых ресурсах
Финансирование Программы осуществляется за счет средств областного бюджета. Общий объем финансирования составляет 1063308190,82 рубля, в том числе:
– 2013 год – 208277666,32 руб.;
– 2014 год – 212873635,97 руб.;
– 2015 год – 212985593,33 руб.;
– 2016 год – 214050521,30 руб.;
– 2017 год – 215120773,90 руб.;
Обоснование объемов финансирования по каждому мероприятию Программы приведено в приложении к настоящей Программе.

7. Система управления реализацией Программы
Главное управление осуществляет:
1) организацию и осуществление государственного ветеринарного надзора в Омской области на всех этапах производства, переработки, хранения, транспортировки и реализации подконтрольной продукции;
2) координацию выполнения мероприятий по профилактике и диагностике заразных болезней животных областными государственными учреждениями ветеринарии. Мониторинговая информация составляется учреждениями и предоставляется ежемесячно в Главное управление для обобщения и анализа;
3) планирование ежегодных мероприятий на основании мониторинговых данных и предварительных планов государственных учреждений ветеринарии Омской области;
4) контроль выполнения мероприятий по профилактике и диагностике заразных болезней животных;
5) прием отчетов, составление сводных отчетов:
– сведения о заразных болезнях животных (форма 1-вет);
– сведения о противоэпизоотических мероприятиях (форма № 1-вет-А);
– сведения о работе ветеринарных лабораторий (форма № 4-вет);
– сведения о ветеринарно-санитарной экспертизе сырья и продуктов животного происхождения (форма № 5-вет).
6) организацию проверок выполнения мероприятий Программы, обращая особое внимание на соблюдение их сроков, целевое и эффективное использование выделяемых средств и конечные результаты. По результатам проверок готовятся анализ и замечания о ходе работ по реализации мероприятий Программы и предложения, направленные на устранение выявленных недостатков и улучшение работы;
7) учет и хранение документов, касающихся выполнения мероприятий Программы.
Бюджетные учреждения ветеринарии Омской области:

- 1) проведение на территории Омской области мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных и их лечению и защите населения от болезней, общих для человека и животных;
- 2) осуществляют выполнение ежегодных Комплексных планов по предупреждению возникновения и распространения очагов карантинных и особо опасных болезней животных;
- 3) осуществляют мероприятия, обеспечивающие безопасность в ветеринарно-санитарном отношении производимых и находящихся в обороте на территории области сырья и пищевых продуктов животного и растительного происхождения.
Ответственным исполнителем Программы является А.С. Загаров – заместитель начальника Главного управления ветеринарии Омской области.

Финансирование расходов на реализацию Программы осуществляется в порядке, установленном для исполнения областного бюджета, в пределах ассигнований, предусмотренных Главному управлению ветеринарии Омской области в областном бюджете на соответствующий финансовый год.
Отчет о реализации программы составляет ежегодно по форме согласно приложению № 3 к Положению о разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ, утвержденному постановлением Правительства Омской области от 12 февраля 2007 года № 19-п. Результаты оценки эффективности реализации программы вместе с пояснительной запиской к ним, а также отчетом о реализации программы представляются Главным управлением ветеринарии Омской области в Министерство финансов Омской области и Министерство экономики Омской области на согласование в сроки составления проекта областного бюджета, ежегодно устанавливаемые Правительством Омской области.

МЕРОПРИЯТИЯ
ведомственной целевой программы «Обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия
Омской области на 2013 – 2017 годы»

№ п/п	Наименование мероприятия ведомственной целевой про- граммы (далее – ВЦП)	Срок реализа- ции мероприя- тия ВЦП		Ответствен- ный испол- нитель за реализацию меропри- ятия ВЦП (Ф.И.О., должность)	Организации, участвующие в реализации мероприятия ВЦП	Объем финансирования мероприятия ВЦП						Целевые индикаторы реализации мероприятия (группы мероприятий) ВЦП							
		С (ме- сяц/ год)	По (ме- сяц/ год)			всего	2013	2014	2015	2016	2017	Наименование	Едини- ца из- мере- ния	Значение					
														всего	2013	2014	2015	2016	2017
Цель: Обеспечение стабильной благополучной эпизоотической обстановки на территории Омской области																			
Задача: Организация и координация деятельности подведомственных учреждений и осуществление государственного ветеринарного надзора на территории Омской области																			
1.	Организация и осуществле- ние государственного ветери- нарного надзора в Омской об- ласти на всех этапах произ- водства, переработки, хране- ния, транспортировки и реа- лизации подконтрольной про- дукции	январь	де- кабрь	Загаров А.С. Замести- тель началь- ника Глав- ного управ- ления	Главное управ- ление	82710698,74	15483618	15924403	16530842,43	17192076,13	17579759,18	Количество про- верок государ- ственного ветери- нарного надзора, проведенных Глав- ным управлением	Кол-во	-	125	135	140	140	140
Задача: Создание условий для снижения заболеваемости животных заразными болезнями и населения болезнями, общими для человека и животных																			
2.	Проведение на территории Омской области мероприятий по предупреждению и ликви- дации болезней животных и их лечению и защите населения от болезней, общих для чело- века и животных	январь	де- кабрь	Загаров А.С. Замести- тель началь- ника Глав- ного управ- ления	Государствен- ные учрежде- ния ветерина- рии Омской области	980597492,1	192794048,3	196949233	196454750,9	196858445,2	197541014,7	Степень выполне- ния планов проти- возпизоотических и ветеринарно- санитарных ме- роприятий, ком- плексных планов	%	100	100	100	100	100	100
Итого на финансирование мероприятий:						1063308190,82	208277666,32	212873635,97	212985593,33	214050521,30	215120773,90								

Главное управление ветеринарии
Омской области
П Р И К А З

от 19 сентября 2012 г.
г. Омск

№ 37

Об утверждении доклада о результатах и основных направлениях
деятельности Главного управления ветеринарии
Омской области на 2013 – 2015 годы

В соответствии с постановлением Правительства Омской области от 14 марта 2007 года № 31-п «Об утверждении Положения о докладах о результатах и основных направлениях деятельности субъектов бюджетного планирования Омской области» **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемый доклад о результатах и основных направлениях деятельности Главного управления ветеринарии Омской области на 2013 – 2015 годы.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Главного управления В. И. ОКОЛЕЛОВ.

Приложение
к приказу Главного управления
ветеринарии Омской области
от 19 сентября 2012 г. № 37

ДОКЛАД
о результатах и основных направлениях деятельности
Главного управления ветеринарии Омской области
на 2013 – 2015 годы

Настоящий доклад подготовлен в соответствии с постановлением Правительства Омской области от 14 марта 2007 года № 31-п «Об утверждении Положения о докладах о результатах и основных направлениях деятельности субъектов бюджетного планирования Омской области».

Главное управление ветеринарии Омской области (далее – Главное управление) в соответствии с пунктами 49, 49.1 и 49.2 части 2 статьи 26.3. Федерального закона от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», Указом Губернатора Омской области от 28 апреля 2004 года № 96, является органом исполнительной власти Омской области, организующим деятельность по обеспечению защиты населения Омской области от болезней, общих для человека и животных, по предупреждению болезней животных и их лечению, осуществлению контроля за выпуском безопасных в ветеринарном отношении продуктов животноводства.

Так, в соответствии с вышеуказанным законом к полномочиям органов государственной власти субъекта Российской Федерации, а именно Главного управления, по предметам совместного ведения, осуществляемым данными органами самостоятельно за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации (за исключением субвенций из федерального бюджета), относятся следующие вопросы:

организации проведения на территории субъ-

екта Российской Федерации мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных, за исключением вопросов, решение которых отнесено к ведению Российской Федерации;

изъятия животных и (или) продуктов животноводства при ликвидации очагов особо опасных болезней животных на территории субъекта Российской Федерации с возмещением стоимости изъятых животных и (или) продуктов животноводства; осуществления регионального государственного ветеринарного надзора.

Свою деятельность Главное управление осуществляет через подведомственные ему учреждения государственной ветеринарной сети Омской области, а также ведомственные и производственные службы предприятий, учреждений, организаций, расположенных на территории Омской области.

Главное управление координирует деятельность 35 бюджетных учреждений ветеринарии Омской области:

- бюджетного учреждения «Омская областная станция по борьбе с болезнями животных»;
- бюджетного учреждения «Омская областная ветеринарная лаборатория»;
- бюджетного учреждения «Омский областной центр по профилактике, экспертизе и лечению животных»;
- бюджетных учреждений станций по борьбе с болезнями животных муниципальных образований Омской области.

Раздел I. Соответствие цели деятельности
Главного управления приоритетам социально-экономического развития Омской области

Целью деятельности Главного управления является обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия Омской области. Данная цель включает обеспечение благополучия по особо опасным заразным болезням животных, в том числе опасным для человека (эпизоотическое благополучие), и обеспечение ветеринарно-санитарной безопасности технического, продовольственного сырья животного происхождения, кормов и кормовых добавок, а также пищевых продуктов животного происхождения (мяса и мясопродуктов, молока и молочных продуктов, рыбы и рыбопродуктов, продуктов птицеводства и пчеловодства) на всех этапах движения указанных пищевых продуктов к потребителю.

Соответствие цели деятельности Главного управления приоритетам социально-экономического развития Омской области приведено в приложении № 1 к настоящему докладу.

Раздел II. Цели, задачи и результаты деятельности
Главного управления

Цель. Осуществление мероприятий, направленных на обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия Омской области

Деятельность Главного управления по достижению данной цели осуществляется в следующих направлениях:

- своевременное проведение мероприятий, направленных на предотвращение заноса болезней животных из других субъектов Российской Федерации и иностранных государств;
- профилактика, диагностика и лечение инфекционных, инвазионных и массовых незаразных болезней животных и болезней, общих для людей и животных;
- организация и осуществление государственного ветеринарного надзора в Омской области на всех этапах производства, переработки, хранения, транспортировки и реализации подконтрольной продукции;
- обеспечение безопасности в ветеринарно-санитарном отношении производимых и находящихся в обороте на территории области сырья и пищевых продуктов животного происхождения.

Показателем конечного результата является степень выполнения планов противозпизоотических мероприятий, комплексных планов. Целевой индикатор измеряется в процентах и рассчитывается по формуле:

$P1 = A1/B1 \times 100\%$, где:

A1 – количество выполненных мероприятий в отчетном году, единиц;

B1 – количество мероприятий, содержащихся в плане, единиц.

Для достижения указанной цели необходимо решение следующих задач.

Задача 1. Обеспечение стабильной благополучной эпизоотической обстановки на территории Омской области и защита населения от болезней общих для человека и животных

Решение данной задачи Главным управлением достигается посредством реализации ежегодных

Комплексных планов по предупреждению возникновения и распространения очагов карантинных и особо опасных болезней животных для обеспечения готовности органов государственной и муниципальной власти и хозяйствующих субъектов к своевременному принятию комплексных мер, направленных на предупреждение возникновения и распространения карантинных и особо опасных болезней.

Показателем непосредственного результата является количество проверок государственного ветеринарного надзора, проведенных Главным управлением. Данный показатель осуществляется непосредственно Главным управлением в соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля». Целевой индикатор измеряется в единицах и рассчитывается по формуле:

$P2 = A2$, где:

A2 – число проверок государственного ветеринарного надзора, проведенных Главным управлением, единиц.

Задача 2. Проведение противозпизоотических мероприятий

Деятельность Главного управления по достижению данной задачи направлена на уменьшение количества заболеваний животных.

Сущность задачи заключается в проведении мероприятий, предусмотренных долгосрочной целевой программой «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Омской области (2010 – 2014 годы)», утвержденной постановлением Правительства Омской области от 6 октября 2009 года № 180-п.

Показателем непосредственного результата является уровень заболеваемости животных гиподерматозом. Целевой индикатор измеряется в единицах и рассчитывается по формуле:

$P3 = A3/B2 \times 100\%$, где:

A3 – количество фактически заболевших животных гиподерматозом в отчетном году, единиц;

B2 – общее количество животных, единиц.

Раздел III. Распределение бюджетных ассигнований областного бюджета по целям и задачам деятельности Главного управления ветеринарии Омской области

На реализацию цели деятельности Главного управления, обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия Омской области, в 2013 – 2015 годах бюджетные ассигнования будут направляться:

- в рамках ведомственной целевой программы «Обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия Омской области на 2013 – 2015 годы»;
- в рамках реализации постановления Правительства Омской области от 6 октября 2009 года № 180-п «Об утверждении долгосрочной целевой программы Омской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Омской области (2010 – 2014 годы)»;

– в рамках реализации постановления Правительства Омской области от 20 августа 2010 года № 172-п «О долгосрочной целевой программе Омской области «Развитие государственной гражданской службы Омской области (2011-2015 годы)».

В структуре расходных обязательств Главного управления в 2013 – 2015 годах наибольший удельный вес приходится на осуществление мероприятий, связанных с обеспечением деятельности

учреждений ветеринарии Омской области.

В структуре расходных обязательств Главного управления следует выделить такие направления расходования бюджетных средств как:

- расходы на содержание аппарата управления (в том числе оплата труда с начислениями на нее; оплата транспортных услуг и услуг связи; командировочные расходы и прочее);
- расходы на содержание подведомственных

государственных учреждений ветеринарии Омской области, включая:

- услуги связи, транспортные, коммунальные услуги;
- услуги по содержанию имущества;
- прочие услуги и расходы.

Объем финансирования определяется ежегодно в соответствии с законом Омской области об областном бюджете на очередной финан-

совый год и на плановый период. Финансирование направлено на выполнение противоэпизоотических мероприятий и обеспечение деятельности подведомственных Главному управлению ветеринарии Омской области государственных учреждений. Распределение бюджетных ассигнований областного бюджета по целям и задачам деятельности Главного управления приведены в приложении № 3 к настоящему докладу.

Приложение № 1
к Докладу о результатах и основных направлениях деятельности Главного управления ветеринарии Омской области на 2013 – 2015 годы

Соответствие целей деятельности Главного управления ветеринарии Омской области приоритетам социально-экономического развития Омской области

№ п/п	Полномочия Омской области, определенные законодательством, в рамках исполнения которых реализуется цель деятельности субъекта бюджетного планирования Омской области (с указанием реквизитов соответствующего нормативного правового акта Российской Федерации)	Функции (задачи) субъекта бюджетного планирования Омской области в соответствии с положением об организации деятельности субъекта бюджетного планирования Омской области, в рамках исполнения которых, реализуется цель деятельности субъекта бюджетного планирования Омской области (с указанием реквизитов соответствующего нормативного правового акта Омской области)	Цели и задачи Программы социально-экономического развития Омской области на среднесрочную перспективу, на исполнение которых направлена цель деятельности субъекта бюджетного планирования Омской области (с указанием реквизитов нормативного правового акта, утверждающего программу социально– экономического развития Омской области на среднесрочную перспективу)	Цель деятельности субъекта бюджетного планирования Омской области
1	Организация проведения на территории субъекта Российской Федерации мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных, за исключением вопросов, решение которых отнесено к ведению Российской Федерации;	1. Организация прогнозирования, разработки программ и планов мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных на территории Омской области, обеспечение проведения ветеринарно-санитарной экспертизы продуктов и сырья животного происхождения;	Цель: сохранение здоровья населения. Задача: обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия на территории Омской области.	Обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия Омской области
2	Изъятие животных и (или) продуктов животноводства при ликвидации очагов особо опасных болезней животных на территории субъекта Российской Федерации с возмещением стоимости изъятых животных и (или) продуктов животноводства.	2. Осуществление мониторинга в сфере ветеринарного надзора и лабораторного контроля по качеству и безопасности животноводческой, рыбоводческой, птицеводческой продукции, продуктов пчеловодства;		
3	Осуществление регионального государственного ветеринарного надзора	3. Осуществление на территории Омской области государственного ветеринарного надзора в соответствии с законодательством		

Приложение № 2
к Докладу о результатах и основных направлениях деятельности Главного управления ветеринарии Омской области на 2013 – 2015 годы

Цели, задачи и результаты деятельности Главного управления ветеринарии Омской области

Наименование показателя конечного (непосредственного) результата деятельности Главного управления ветеринарии Омской области	Единица измерения	Значение показателя				
		Отчетный год 2011	Текущий год 2012	Очередной финан- совый год 2013	Плановый период	
					2014	2015
Цель: Осуществление мероприятий, направленных на обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия Омской области						
Степень выполнения планов противоэпизоотических мероприятий, комплексных планов	(%)	100	100	100	100	100
Задача 1. Обеспечение стабильной благополучной эпизоотической обстановки на территории Омской области и защита населения от болезней, общих для человека и животных						
Количество проверок государственного ветеринарного надзора, проведенных Главным управлением	(ед.)	50	100	125	135	140
Задача 2. Проведение противоэпизоотических мероприятий						
Уровень заболеваемости животных гиподерматозом	(%)	0	0	0	0	0

Приложение № 3
к Докладу о результатах и основных направлениях деятельности Главного управления ветеринарии Омской области на 2013 – 2015 годы

Распределение объемов бюджетных ассигнований областного бюджета по целям и задачам деятельности Главного управления ветеринарии Омской области

Наименование цели, задачи деятельности Главного управления ветеринарии Омской области	Бюджетные ассигнования областного бюджета									
	Отчетный год 2011		Текущий год 2012		Очередной финансовый 2013		Плановый период			
	рублей	% <*>	рублей	% <*>	рублей	% <*>	2014		2015	
Цель 1. Осуществление мероприятий, направленных на обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия Омской области	218196775,98	100	211051995,22	100	212218466,32	100	218188338,95	100	219012638,84	100
Задача 1. Обеспечение стабильной благополучной эпизоотической обстановки на территории Омской области и защита населения от болезней, общих для человека и животных	214024775,98	98,0	206631995,22	97,9	208373466,32	98,2	213046135,97	97,6	213096093,33	97,3
Ведомственная целевая программа «Обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия Омской области на 2010-2014 годы», утвержденная Приказом Главного управления ветеринарии Омской области № 8 от 7 июля 2010 года	213872856,98	98,0	206541995,22	97,8	208277666,32	98,1	212873635,97	97,5	212985593,33	97,2
Долгосрочная целевая программа Омской области «Развитие государственной гражданской службы Омской области (2011-2015) годы», утвержденная Постановлением Правительства Омской области № 172-п от 20 августа 2010 года	151919	0,1	90000	0,1	95,8	0,1	172500	0,1	110500	0,1
Задача 2. Проведение противоэпизоотических мероприятий	4172000,0	1,9	4420000	2,2	3845000	1,9	5142202,98	2,4	5916545,51	2,7
Долгосрочная целевая программа «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Омской области (2010 – 2014 годы)», утверждена Постановлением Правительства Омской области от 6 октября 2009 года № 180-п	4172000,0	1,9	4420000	2,2	3845000	1,9	5142202,98	2,4	5916545,51	2,7
Всего распределено бюджетных ассигнований по целям	218196775,98	100	211051995,22	100	212218466,32	100	218188338,95	100	219012638,84	100
в том числе:										
распределено по задачам, из них:	218196775,98	100	211051995,22	100	212218466,32	100	218188338,95	100	219012638,84	100
Задача 1. Обеспечение стабильной благополучной эпизоотической обстановки на территории Омской области и защита населения от болезней общих для человека и животных	214024775,98	100	206631995,22	97,9	208373466,32	98,2	213046,1	97,6	213096093,33	97,3
Задача 2. Проведение противоэпизоотических мероприятий	4172000,0	1,9	4420000	2,2	3845000	1,9	5142202,98	2,4	5916545,51	2,7
Бюджетные ассигнования на обеспечение реализации целей*	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Итого бюджетных ассигнований областного бюджета по субъекту бюджетного планирования Омской области	218196775,98	100	211051995,22	100	212218466,32	100	218188338,95	100	219012638,84	100

* Данный вид бюджетных ассигнований учтен в ВЦП «Обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия Омской области на 2013-2017 годы»

Главное управление государственной службы занятости населения Омской области

ПРИКАЗ

от 20 сентября 2012 года
г. Омск

№ 43-п

О внесении изменений в приказ Главного управления государственной службы занятости населения Омской области от 1 марта 2011 года № 16-п

Внести в приказ Главного управления государственной службы занятости населения Омской области от 1 марта 2011 года № 16-п «Об отдельных вопросах реализации постановления Правительства Омской области от 24 ноября 2010 года № 228-п и внесении изменений в отдельные приказы Главного управления государственной службы занятости населения Омской области» следующие изменения:

1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с постановлением Правительства Омской области от 24 ноября 2010 года № 228-п «О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания государственными учреждениями Омской области», пунктом 18 Методических рекомендаций по формированию и финансовому обеспечению выполнения государственного задания государственными учреждениями Омской области, а также контролю за их выполнением, утвержденных приказом Министерства финансов Омской области от 19 июня 2012 года № 37 «О реализации отдельных положений постановления Правительства Омской области от 24 ноября 2010 года № 228-п», приказываю:».

2. В пункте 1 слово «Техникум» заменить словом «Колледж».

3. В приложении № 1 «Методика формирования государственного задания, расчета средств на финансовое обеспечение его выполнения автономным учреждением Омской области среднего профессионального образования «Техникум «Учебный центр «Ориентир» и составления отчета об использовании субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием им в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ)»:

1) в названии слово «Техникум» заменить словом «Колледж»;

2) пункты 1, 2 изложить в следующей редакции:
«1. Настоящая Методика разработана в соответствии с пунктом 3 постановления Правительства Омской области от 24 ноября 2010 года № 228-п «О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания государственными учреждениями Омской области», пунктом 18 Методических рекомендаций по формированию и финансовому обеспечению выполнения государственного задания государственными учреждениями Омской области, а также контролю за их выполнением, утвержденных

приказом Министерства финансов Омской области от 19 июня 2012 года № 37 «О реализации отдельных положений постановления Правительства Омской области от 24 ноября 2010 года № 228-п» (далее -Методические рекомендации).

2. Государственное задание автономного учреждения Омской области среднего профессионального образования «Колледж «Учебный центр «Ориентир» (далее – автономное учреждение) составляется в соответствии с формой государственного задания, утвержденной приказом Министерства финансов Омской области от 19 июня 2012 года № 37 «О реализации отдельных положений постановления Правительства Омской области от 24 ноября 2010 года № 228-п» (далее – форма государственного задания).»;

3) в пункте 14 цифры «14.1» заменить цифрами «16.1»;

4) в приложении № 1 «Методика ежегодной оценки потребности в оказании государственных услуг (выполнении работ) автономным учреждением Омской области среднего профессионального образования «Техникум «Учебный центр «Ориентир»:

– в грифе, названии, пункте 2 слово «Техникум» заменить словом «Колледж»;

– приложение «Предложение о потребности в оказании государственных услуг (выполнении работ) автономным учреждением Омской области среднего профессионального образования «Техникум «Учебный центр «Ориентир»

(наименование государственного учреждения, подведомственного Главному управлению государственной службы занятости населения Омской области)

изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу;

5) в грифе, названии, тексте приложения № 2 «Отчет об использовании субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием автономным учреждением Омской области среднего профессионального образования «Техникум «Учебный центр «Ориентир» в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ)» слово «Техникум» заменить словом «Колледж».

Начальник Главного управления
В. В. КУРЧЕНКО.

Приложение
к приказу Главного управления государственной службы занятости населения Омской области от 20 сентября 2012 года № 43-п
«Приложение
к Методике ежегодной оценки потребности в оказании государственных услуг (выполнении работ) автономным учреждением Омской области среднего профессионального образования «Колледж «Учебный центр «Ориентир»

ПРЕДЛОЖЕНИЕ
о потребности в оказании государственных услуг (выполнении работ) автономным учреждением Омской области среднего профессионального образования «Колледж «Учебный центр «Ориентир»

(наименование государственного учреждения, подведомственного Главному управлению государственной службы занятости населения Омской области)

на_год

1. Показатели, характеризующие состав, качество и (или) объем (содержание) государственных услуг. 1.1. Показатели, характеризующие состав, качество оказания государственных услуг

Наименование государственной услуги	Наименование показателя, характеризующего качество оказания государственной услуги	Значение показателя, характеризующего качество оказания государственной услуги, всего

1.2. Показатели, характеризующие состав, объем (содержание) государственных услуг в натуральном выражении

Наименование государственной услуги	Фактический объем государственной услуги в натуральном выражении в текущем финансовом году (единица измерения), всего	Планируемый объем государственной услуги в натуральном выражении на очередной финансовый год (единица измерения), всего

2. Результаты проведенной ежегодной оценки потребности в предоставлении государственных услуг в области содействия занятости населения.

Директор	Главный бухгалтер
(наименование государственного учреждения, подведомственного Главному управлению государственной службы занятости населения Омской области)	(наименование государственного учреждения, подведомственного Главному управлению государственной службы занятости населения Омской области)
(подпись) _____	(подпись) _____
« _____ » 20 ____ г.	(инициалы, фамилия) _____ « _____ » 20 ____ г. »

Главное управление по земельным ресурсам Омской области

ПРИКАЗ

от 25 сентября 2012 года
г. Омск

№ 21-п

Об утверждении Доклада о результатах и основных направлениях деятельности Главного управления по земельным ресурсам Омской области на 2013 – 2015 годы

В соответствии с постановлением Правительства Омской области от 14 марта 2007 года № 31-п «Об утверждении Положения о докладах о результатах и основных направлениях деятельности субъектов бюджетного планирования Омской области», распоряжением Правительства Омской области от 17 мая 2012 года № 72-рп «О сроках составления проекта областного бюджета на 2013 – 2015 годы» приказываю:

Утвердить прилагаемый Доклад о результатах и основных направлениях деятельности Главного управления по земельным ресурсам Омской области на 2013 – 2015 годы.

Начальник Главного управления А. В. СОЛОВЬЕВ.

Приложение
к приказу Главного управления по земельным ресурсам Омской области от 25.09.2012 г. № 21-п

ДОКЛАД
о результатах и основных направлениях деятельности
Главного управления по земельным ресурсам Омской области на 2013 – 2015 годы

Подготовка Доклада осуществлена в целях расширения применения в бюджетном процессе методов среднесрочного бюджетного планирования, ориентированных на результаты, исходя из реализации установленного Бюджетным кодексом Российской Федерации принципа эффективности использования бюджетных средств.

Статьей 5 Закона Омской области «О регулировании земельных отношений в Омской области» и Положением о Главном управлении по земельным ресурсам Омской области, утвержденным Указом Губернатора Омской области от 16 июня 2006 года № 95 «О создании Главного управления по земельным ресурсам Омской области», Главное управление по земельным ресурсам Омской области (далее – Главное управление) как специально уполномоченный орган исполнительной власти наделен полномочиями в сфере регулирования земельных отношений, возникающих в связи с управлением и распоряжением земельными участками, расположенными в городе Омске, государственная собственность на которые не разграничена, за исключением земельных участков, предоставляемых для:

– размещения на них металлических и сборных железобетонных гаражных боксов, погребов, палаток, лотков, для ведения дачного хозяйства, садоводства;

– жилищного строительства, если предоставление земельных участков предусмотрено решениями о предварительном согласовании места размещения объекта, которые приняты до 1 октября 2005 года, но не ранее чем за три года до предоставления земельных участков.

Согласно данному Положению перед Главным управлением стоят следующие задачи:

1) участие в осуществлении единой государственной политики в сфере земельных отношений на территории Омской области;

2) организация эффективного использования и распоряжения земельными участками;

3) обеспечение соблюдения законодательства в сфере использования и распоряжения земельными участками;

4) защита интересов Омской области в сфере использования и распоряжения земельными участками.

Исходя из основных задач, стоящих перед Главным управлением, определена система целей и показателей для оценки деятельности Главного управления.

Раздел 1. Соответствие целей деятельности Главного управления по земельным ресурсам Омской области приоритетам социально-

экономического развития Омской области
Подпунктом 1 пункта 2 статьи 26.3 Федерального закона «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» определены полномочия органов государственной власти субъекта Российской Федерации по предметам совместного ведения, осуществляемым данными органами самостоятельно за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации (за исключением субвенций из федерального бюджета) по решению вопросов материально-технического и финансового обеспечения деятельности органов государственной власти субъекта Российской Федерации и государственных учреждений субъекта Российской Федерации, в том числе вопросов оплаты труда работников органов государственной власти субъекта Российской Федерации и работников государственных учреждений субъекта Российской Федерации.

В функции Главного управления входит принятие решения о предоставлении в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное срочное пользование земельных участков, расположенных в городе Омске, государственная собственность на которые не разграничена (далее – земельные участки). А также осуществление контроля за полнотой и своевременностью поступления платежей за предоставленные земельные участки.

Основной целью деятельности Главного управления по земельным ресурсам Омской области является повышение эффективности управления, распоряжения и использования земельных участков.

Во исполнение пункта 4 раздела 2 Бюджетного послания Президента Российской Федерации о бюджетной политике в 2013 – 2015 годах в плановом периоде деятельность Главного управления будет направлена на решение вопросов повышения качества предоставляемых населению государственных услуг. В этой связи Главным управлением планируется завершить работу по принятию административных регламентов предоставления государственных услуг и продолжить реализацию мероприятий по формированию механизма перехода на предоставление государственных услуг в электронном виде.

В целях снижения административных барьеров, ускорения процедур по вовлечению в оборот новых земельных участков и сокращения сроков выполнения необходимых административных процедур при предоставлении государственных услуг в соответствии с Федеральным законом «Об орга-

низации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2010 года № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия», распоряжением Правительства Омской области от 12 октября 2011 года № 139-рп «Об утверждении Плана мероприятий Омской области по обеспечению перехода на межведомственное электронное взаимодействие при предоставлении государственных и муниципальных услуг» получение дополнительных сведений, необходимых для предоставления государственных услуг, осуществляется в рамках межведомственного взаимодействия.

С 1 июля 2012 года обеспечен переход к предоставлению государственных услуг с использованием системы межведомственного информационного взаимодействия.

В 2012 году приказами Главного управления утверждены 5 Административных регламентов предоставления государственных услуг:

- предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена на территории города Омска, для целей, не связанных со строительством (приказ Главного управления от 28 июня 2012 года № 12-п);
- предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена на территории города Омска, для целей, не связанных со строительством, для установок и эксплуатации рекламных конструкций (приказ Главного управления от 28 июня 2012 года № 13-п);
- предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена на территории города Омска, для строительства (приказ Главного управления от 29 июня 2012 года № 14-п);
- предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена на территории города Омска, на которых расположены здания, строения, сооружения (приказ Главного управления от 2 июля 2012 года № 16-п);
- согласование местоположения границ земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена на территории города Омска (приказ Главного управления от 8 августа 2012 года № 17-п).

На стадии согласования находится административный регламент предоставления государственных услуг «Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена на территории города Омска, для строительства индивидуальных жилых домов, за исключением предоставления земельных участков в собственность бесплатно». В целях проведения независимой антикоррупционной экспертизы проект административного регламента размещен в сети «Интернет» на официальном сайте Главного управления: www.guzr.omskportal.ru.

Кроме того, планируется активизировать работу по предоставлению земельных участков для строительства, в том числе в собственность многодетным семьям для жилищного строительства на безвозмездной основе.

Соответствие цели деятельности Главного управления приоритетам социально-экономического развития Омской области приведено в приложении № 1 к настоящему Докладу.

Раздел 2. Цели, задачи и результаты деятельности Главного управления по земельным ресурсам Омской области

Основной целью деятельности Главного управления является повышение эффективности управления, распоряжения и использования земельных участков. Для достижения поставленной цели Главному управлению необходимо решение следующих задач:

- разграничение государственной собственности на землю;
- обеспечение полноты и своевременности поступления платежей за предоставленные земельные участки.

Показателем конечного результата при реа-

лизации цели является обеспечение поступлений в бюджет неналоговых доходов, получаемых от управления и распоряжения земельными участками. На 2013 – 2015 годы планируется обеспечить поступление неналоговых доходов в консолидированный бюджет 2 002,0 млн рублей:

- 691,0 млн рублей в 2013 году,
- 641,0 млн рублей в 2014 году,
- 670,0 млн рублей в 2015 году.

Задача 1.1. Разграничение государственной собственности на землю

Разграничение государственной собственности на землю происходит по следующим основным направлениям:

- предоставление земельных участков в аренду;
- предоставление земельных участков в собственность, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное срочное пользование.

Предоставление земельных участков на различном виде права Главным управлением осуществляется как на основе проведения торгов по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков, так и на основании принятия распоряжений о предоставлении на определенном виде права земельных участков.

В целях соблюдения принципа открытости и доступности информации о деятельности Главного управления как органа исполнительной власти вся информация о земельных участках размещается в печатных изданиях и в сети «Интернет» на официальном сайте Главного управления www.guzr.omskportal.ru.

В целях достижения обозначенной задачи в Главном управлении решаются основные вопросы:

- удовлетворение потребностей в земельных участках граждан и субъектов хозяйственной деятельности, а также вовлечение земли в оборот и создание необходимых условий для реализации инвестиционного потенциала земель;
- экономическое стимулирование рационального использования земельных ресурсов;
- совершенствование правового регулирования и правоприменительной практики управления и распоряжения государственными землями на территории города Омска, собственность на которые не разграничена.

Показателями непосредственного результата выполнения поставленной задачи будут являться:

- 1) количество земельных участков, предоставленных гражданам и юридическим лицам в аренду. Данный показатель измеряется в единицах и рассчитывается по формуле:
 $P = A$, где:
А – количество земельных участков, предоставленных гражданам и юридическим лицам в аренду;
- 2) количество действующих договоров аренды земельных участков.

Данный показатель измеряется в единицах и рассчитывается по формуле:
 $P = D$, где:
Д – количество действующих договоров аренды земельных участков;

- 3) количество предоставленных земельных участков в собственность. Данный показатель измеряется в единицах и рассчитывается по формуле:
 $P = C$, где:
С – количество предоставленных земельных участков в собственность;
- 4) количество предоставленных земельных участков в постоянное (бессрочное) пользование. Данный показатель измеряется в единицах и рассчитывается по формуле:

$P = БП$, где:

- Б – количество предоставленных земельных участков в постоянное (бессрочное) пользование;
- 5) количество предоставленных земельных участков в безвозмездное срочное пользование. Данный показатель измеряется в единицах и рассчитывается по формуле:
 $P = БС$, где:
БС – количество предоставленных земельных

участков в безвозмездное срочное пользование.

В течение 2013 – 2015 годов планируется количество предоставленных в аренду земельных участков ежегодно сохранять на уровне 400 единиц и количество действующих договоров аренды земельных участков на уровне 5 050 единиц.

С учетом сформировавшегося ранее института собственников земли предоставление земельных участков в собственность, в постоянное (бессрочное) пользование и безвозмездное срочное пользование останется на уровне 2012 года, что в абсолютном выражении составит 3 900 единиц и 20 единиц земельных участков, соответственно.

Задача 1.2. Обеспечение полноты и своевременности поступления платежей за предоставленные земельные участки

В целях достижения обозначенной задачи в Главном управлении решаются основные вопросы:

- обеспечение финансового учета и контроля поступления доходов;
- проведение мероприятий, направленных на снижение задолженности перед бюджетом;
- разработка механизмов регулирования платежей за землю (определение размера арендных платежей по видам использования земли, предоставление льгот отдельным категориям землепользователей);
- обеспечение защиты интересов Омской области в сфере использования и распоряжения земельными участками.

В целях обеспечения полноты и своевременности поступления в бюджет неналоговых доходов от использования и распоряжения земельными участками Главное управление осуществляет постоянный контроль за своевременностью поступлений платежей, ведет учет поступлений денежных средств в разрезе кодов бюджетной классификации.

Показателями непосредственного результата выполнения поставленной задачи будут являться:

- 1) исполнение обязательств по поступлениям от арендной платы и от продажи права на заключение договоров аренды за земельные участки.

Данный показатель измеряется в процентах и рассчитывается по формуле:

$P = A/B \times 100$, где:

А – фактический объем средств, поступивших в областной бюджет от арендной платы и от продажи права на заключение договоров аренды за земельные участки, тыс. рублей;

Б – запланированный объем средств по поступлениям в областной бюджет от арендной платы и от продажи права на заключение договоров аренды за земельные участки, тыс. рублей;

- 2) исполнение обязательств по поступлениям от продажи земельных участков.

Данный показатель измеряется в процентах и рассчитывается по формуле:

$P = A/B \times 100$, где:

А – фактический объем средств, поступивших в областной бюджет от продажи земельных участков;

Б – запланированный объем средств по поступлениям в областной бюджет от продажи земельных участков;

- 3) исполнение обязательств от прочих поступлений, денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба от управления и распоряжения земельными участками.

Данный показатель измеряется в процентах и рассчитывается по формуле:

$P = A/B \times 100$, где:

А – фактический объем средств, поступивших в областную бюджет от прочих поступлений, денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба от управления и распоряжения земельными участками;

Б – запланированный объем средств по поступлениям в областную бюджет от прочих поступлений, денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба от управления и распоряжения земельными участками.

Обязательства по поступлениям от арендной платы и от продажи права на заключение догово-

ров аренды на земельные участки, обязательства от продажи земельных участков, обязательства от прочих поступлений, денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба от управления и распоряжения земельными участками на 2013 – 2015 годы Главное управление планирует выполнить в полном объеме (100 процентов).

Показатель конечного результата при реализации цели и показатели непосредственного результата выполнения каждой задачи рассчитываются на основе статистических данных.

Значения показателей деятельности в разрезе конечных и непосредственных результатов с привязкой к цели и задачам представлены в приложении № 2 к настоящему Докладу.

Раздел 3. Распределение объемов бюджетных ассигнований областного бюджета по целям и задачам деятельности Главного управления по земельным ресурсам Омской области

Главное управление осуществляет расходование средств областного бюджета в рамках реализации мероприятий долгосрочной целевой программы «Развитие государственной гражданской службы Омской области (2011 – 2015 годы)», утвержденной постановлением Правительства Омской области от 20 августа 2010 года № 172-п (далее – долгосрочная целевая программа) и в рамках реализации мероприятий ведомственной целевой программы «Создание условий для развития земельных отношений в Омской области» на 2011 – 2015 годы», утвержденной приказом Главного управления по земельным ресурсам Омской области от 25 января 2011 года № 9-п (далее – ведомственная целевая программа).

На реализацию мероприятий ведомственной целевой программы в областном бюджете на 2012 год Главному управлению предусмотрено 39 583 588,4 рублей. На 2013 год запланированы бюджетные ассигнования в сумме 40 804 954,3 рублей, что составляет 103,0 процента от суммы бюджетных ассигнований, предусмотренных на 2012 год, в том числе:

- на расходы, связанные с осуществлением функций руководства и управления в сфере установленных функций, которые включают в себя финансовое, материально-техническое и организационное обеспечение деятельности Главного управления – 37 784 954,3 рублей, или 92,6 процента от общей суммы расходов по ведомственной целевой программе;

– на проведение работ по подготовке земельных участков к реализации с аукционов, участие в судах различных инстанций при рассмотрении дел, связанных с полномочиями Главного управления – 3 020 000,0 рублей, или 7,4 процента от общей суммы расходов по ведомственной целевой программе.

На реализацию мероприятий долгосрочной целевой программы в областном бюджете на 2012 год Главному управлению предусмотрено 118 600,0 рублей. На 2013 год запланированы бюджетные ассигнования в сумме 124 400,0 рублей, что составляет 104,9 процента от суммы бюджетных ассигнований, предусмотренных на 2012 год, из них:

- на внедрение государственной информационной системы «Реестр государственных гражданских служащих Омской области» – 64 400,0 рублей;
- на профессиональную переподготовку и повышение квалификации государственных гражданских служащих Омской области – 60 000,0 рублей.

Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию целей и задач Главного управления на 2013 – 2015 годы составляет 125 080 670,0 рублей, в том числе по годам:

- 40 929 354,3 рублей на 2013 год;
- 42 106 657,9 рублей на 2014 год;
- 42 044 657,6 рублей на 2015 год.

Информация о распределении объемов бюджетных ассигнований областного бюджета по целям и задачам деятельности Главного управления на 2013 – 2015 годы представлена в приложении № 3 к настоящему Докладу.

Приложение № 1
к Докладу о результатах и основных направлениях деятельности
Главного управления по земельным ресурсам Омской области
на 2013 – 2015 годы

Соответствие целей деятельности Главного управления по земельным ресурсам Омской области приоритетам социально-экономического развития Омской области

№ п/п	Полномочия Омской области, определенные законодательством, в рамках исполнения которых реализуется цель деятельности Главного управления по земельным ресурсам Омской области (с указанием реквизитов соответствующего нормативного правового акта Российской Федерации)	Функции (задачи) Главного управления по земельным ресурсам Омской области в соответствии с положением об организации деятельности, в рамках исполнения которых реализуется цель деятельности Главного управления по земельным ресурсам Омской области (пункт 7 Положения о Главном управлении по земельным ресурсам Омской области, утвержденного Указом Губернатора Омской области от 16 июня 2006 года № 95)	Цели и задачи Программы социально-экономического развития Омской области на среднесрочную перспективу, на исполнение которых направлена цель деятельности Главного управления по земельным ресурсам Омской области	Цель деятельности Главного управления по земельным ресурсам Омской области
1	2	3	4	5
1.	К полномочиям органов государственной власти субъекта Российской Федерации по предметам совместного ведения, осуществляемым данными органами самостоятельно за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации (за исключением субвенций из федерального бюджета), относится решение вопросов материально-технического и финансового обеспечения деятельности органов государственной власти субъекта Российской Федерации и государственных учреждений субъекта Российской Федерации, в том числе вопросов оплаты труда работников органов государственной власти субъекта Российской Федерации и работников государственных учреждений субъекта Российской Федерации	Задачи: 1. Участие в осуществлении единой государственной политики в сфере земельных отношений на территории Омской области; 2. Организация эффективного использования и распоряжения земельными участками; 3. Обеспечение соблюдения законодательства в сфере использования и распоряжения земельными участками; 4. Защита интересов Омской области в сфере использования и распоряжения земельными участками.	Цель: повышение эффективности и качества управления государственными и муниципальными финансами, совершенствование управления собственностью Омской области Задачи: 1. Увеличение поступлений доходов в областную бюджет и бюджеты муниципальных образований Омской области; 2. Развитие земельных отношений в Омской области.	Повышение эффективности управления, распоряжения и использования земельных участков

1	2	3	4	5
	(подпункт 1 пункта 2 статьи 26.3 Федерального закона от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ Федерального закона «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»). Полномочия, осуществляемые специально уполномоченным органом исполнительной власти Омской области в сфере регулирования земельных отношений, возникающих в связи с управлением и распоряжением земельными участками (статья 5 Закона Омской области «О регулировании земельных отношений в Омской области»).			

Приложение № 2
к Докладу о результатах и основных направлениях деятельности
Главного управления по земельным ресурсам Омской области
на 2013 – 2015 годы

Цели, задачи и показатели деятельности Главного управления по земельным ресурсам Омской области

Наименование показателя деятельности	Единица измерения	Значение показателя деятельности				
		2011 год	2012 год	2013 год	Плановый период	
					2014 год	2015 год
Цель: Повышение эффективности управления, распоряжения и использования земельных участков						
Поступление в бюджет неналоговых доходов, получаемых от управления и распоряжения земельными участками, расположенными в городе Омске, государственная собственность на которые не разграничена	млн руб.	1223,0	741,0	691,0	641,0	670,0
Задача 1.1. Разграничение государственной собственности на землю						
Количество земельных участков, предоставленных гражданам и юридическим лицам в аренду	ед.	271	400	400	400	400
Количество действующих договоров аренды земельных участков	ед.	5256	5050	5050	5050	5050
Количество предоставленных земельных участков в собственность	ед.	1368	3900	3900	3900	3900
Количество предоставленных земельных участков в постоянное (бессрочное) пользование	ед.	65	20	20	20	20
Количество предоставленных земельных участков в безвозмездное срочное пользование	ед.	5	1	1	1	1
Задача 1.2. Обеспечение полноты и своевременности поступления платежей за предоставленные земельные участки						
Исполнение обязательств по поступлениям от арендной платы и от продажи права на заключение договоров аренды за земельные участки, расположенные в городе Омске, государственная собственность на которые не разграничена	%	106,06	100	100	100	100
Исполнение обязательств по поступлениям от продажи земельных участков, расположенных в городе Омске, государственная собственность на которые не разграничена	%	118,58	100	100	100	100
Исполнение обязательств от прочих поступлений, денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба от управления и распоряжения земельными участками, расположенными в городе Омске, государственная собственность на которые не разграничена	%	113,86	100	100	100	100

Приложение № 3
к Докладу о результатах и основных направлениях деятельности
Главного управления по земельным ресурсам Омской области
на 2013 – 2015 годы

Распределение объемов бюджетных ассигнований областного бюджета по целям и задачам деятельности
Главного управления по земельным ресурсам Омской области

Наименование цели, задачи деятельности Главного управления	Бюджетные ассигнования областного бюджета									
	2011 год		2012 год		2013 год		Плановый период			
							2014 год		2015 год	
	объем, руб.	удельный вес в общем объеме, %	объем, руб.	удельный вес в общем объ- еме, %	объем, руб.	удельный вес в общем объеме, %	объем, руб.	удельный вес в общем объ- еме, %	объем, руб.	удельный вес в общем объеме, %
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Цель: Повышение эффективности управле- ния, распоряжения и использования земель- ных участков	37 222 824,32	100,0	39 702 188,40	100,0	40 929 354,25	100,0	42 106 657,85	100,0	42 044 657,60	100,0
Задача 1.1 Разграничение государственной собственности на землю	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Задача 1.2. Обеспечение полноты и своев- ременности поступления платежей за предо- ставленные земельные участки	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Не распределено по задачам	37 222 824,32	100,0	39 702 188,40	100,0	40 929 354,25	100,0	42 106 657,85	100,0	42 044 657,60	100,0
Ведомственная целевая программа «Создание условий для развития земельных отношений в Омской области» на 2011-2015 годы», утвержденная приказом Главного управления по земельным ресурсам Омской области от 25 января 2011 года № 9-п	36 988 424,32	99,4	39 583 588,40	99,7	40 804 954,25	99,7	41 905 557,85	99,5	41 905 557,60	99,7
Долгосрочная целевая программа «Развитие государственной гражданской службы Ом- ской области (2011 – 2015 годы)», утвержден- ная постановлением Правительства Омской области от 20 августа 2010 г.№ 172-п	234 400,00	0,6	118 600,00	0,3	124 400,00	0,3	201 100,00	0,5	139 100,00	0,3
Всего распределено бюджетных ассигнова- ний по целям	37 222 824,32	100,0	39 702 188,40	100,0	40 929 354,25	100,0	42 106 657,85	100,0	42 044 657,60	100,0
в том числе:										
распределено по задачам, из них:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
распределено по целевым программам	37 222 824,32	100,0	39 702 188,40	100,0	40 929 354,25	100,0	42 106 657,85	100,0	42 044 657,60	100,0
распределено по непрограммной деятель- ности	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Бюджетные ассигнования на обеспечение реализации целей*	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Итого бюджетных ассигнований областного бюджета по субъекту бюджетного планирова- ния Омской области	37 222 824,32	100,0	39 702 188,40	100,0	40 929 354,25	100,0	42 106 657,85	100,0	42 044 657,60	100,0

* Расходы на обеспечение деятельности Главного управления включены в Ведомственную целевую программу «Создание условий для развития земельных отношений в Омской области» на 2011-2015 годы», утвержденную приказом Главного управления по земельным ресурсам Омской области от 25 января 2011 года № 9-п.

Главное организационно-кадровое управление Омской области

ПРИКАЗ

от 24 сентября 2012 г.
г. Омск

№ 12

Об утверждении Доклада о результатах и основных направлениях деятельности Главного организационно-кадрового управления Омской области

В соответствии с пунктом 7 Положения о докладах о результатах и основных направлениях деятельности субъектов бюджетного планирования Омской области, утвержденного постановлением Правительства Омской области от 14 марта 2007 года № 31-п, приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Доклад о результатах и основных направлениях деятельности Главного организационно-кадрового управления Омской области на 2013 – 2015 годы.
2. Признать утратившим силу с 1 января 2013 года приказ Главного организационно-кадрового управления Омской области от 24 ноября 2011 года № 22 «Об утверждении Доклада о результатах и основных направлениях деятельности Главного организационно-кадрового управления Омской области».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Главного управления И. Ю. ДЕНИСОВ.

*Приложение
к приказу Главного организационно-кадрового
управления Омской области
от 24 сентября 2012 года № 12*

ДОКЛАД о результатах и основных направлениях деятельности Главного организационно-кадрового управления Омской области на 2013 – 2015 годы

Настоящий Доклад о результатах и основных направлениях деятельности Главного организационно-кадрового управления Омской области на 2013 – 2015 годы (далее – Доклад) подготовлен в соответствии с постановлением Правительства Омской области от 14 марта 2007 года № 31-п «Об утверждении Положения о докладах о результатах и основных направлениях деятельности субъектов бюджетного планирования Омской области».

Правовую основу деятельности Главного организационно-кадрового управления Омской области (далее – Главное управление) составляют Конституция Российской Федерации, Устав (Основной Закон) Омской области, Федеральный закон от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 184-ФЗ), Положение о Главном организационно-кадровом управлении Омской области, утвержденное Указом Губернатора Омской области от 24 февраля 2004 года № 38 (далее – Положение), иные нормативные правовые акты федерального и областного законодательства.

В соответствии с Положением Главное управление является органом исполнительной власти Омской области, обеспечивающим:

- взаимодействие Губернатора Омской области, Правительства Омской области с органами государственной власти Омской области, органами местного и общественного самоуправления Омской области, региональными отделениями политических партий, общественными объединениями Омской области по вопросам, входящим в компетенцию Главного управления, и непосредственно осуществляющим организационно-кадровое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Губернатора Омской области, Правительства Омской области;
- проведение государственной политики в сфере управления государственной гражданской службой Омской области, а также координирующим деятельность в этой сфере иных органов исполнительной власти Омской области;
- осуществление отдельных полномочий в сфере муниципальной службы в Омской области, включая организацию методической помощи органам местного самоуправления в организации муниципальной службы в Омской области.

Главное управление осуществляет координацию и контроль за деятельностью находящегося в его ведении казенного учреждения Омской области «Региональный центр по связям с общественностью».

Раздел I. Соответствие цели деятельности Главного управления приоритетам социально-экономического развития Омской области
Приоритетом социально-экономического развития Омской области является повышение эффективности системы государственного управления Омской области, в том числе путем реализации административной реформы и развития государственной гражданской службы Омской области.

Согласно Федеральному закону № 184-ФЗ Главное управление содействует развитию местного самоуправления на территории субъекта Российской Федерации.

С учетом направлений деятельности Главного управления, определенных в Положении, основ-

ных приоритетов государственной политики, обозначенных в ежегодных посланиях Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, Губернатора Омской области Законодательному Собранию Омской области, в Стратегии социально-экономического развития Омской области до 2020 года, утвержденной Указом Губернатора Омской области от 13 февраля 2006 года № 18, определена цель деятельности Главного управления – повышение эффективности государственного управления и развитие местного самоуправления в Омской области.

Данная цель деятельности Главного управления определена в соответствии с его функциями как субъекта бюджетного планирования согласно полномочиям Омской области, установленным пунктом 3 статьи 1, подпунктами 1, 2, 62, 63 пункта 2 статьи 26.3 Федерального закона № 184-ФЗ.

Деятельность Главного управления по достижению указанной цели направлена на эффективное государственное управление при реализации административной реформы и развитие государственной гражданской службы Омской области, при взаимодействии с органами государственной власти Омской области, органами местного самоуправления Омской области, с субъектами общественно-политических отношений, а также на развитие местного самоуправления в Омской области.

Соответствие цели деятельности Главного управления приоритетам социально-экономического развития Омской области приведено в приложении № 1 к Докладу.

Раздел II. Цель, задачи и результаты деятельности Главного управления

Целью деятельности Главного управления определено повышение эффективности государственного управления и развитие местного самоуправления в Омской области.

Эффективное государственное управление напрямую связано с привлечением на государственную гражданскую службу Омской области (далее – гражданская служба) квалифицированных специалистов, профессионализмом и компетентностью государственных гражданских служащих Омской области (далее – гражданские служащие), в том числе умением гражданских служащих взаимодействовать с общественными объединениями и гражданами.

Развитие местного самоуправления в Омской области обеспечивается путем реализации Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», совершенствования работы органов местного самоуправления, определения их оптимальной структуры и штатной численности муниципальных служащих. Большое внимание уделяется вопросам, связанным с организацией муниципальной службы в Омской области.

В целях обеспечения непрерывности и преемственности государственного управления, его совершенствования на основе отбора, подготовки и должностного роста кадров, способных компетентно и эффективно реализовывать задачи и функции государственных органов, создания подготовленного к управлению в новых условиях состава гражданских служащих необходимо вести работу по формированию и эффективному использованию кадрового резерва.

Исходя из цели деятельности показателями конечного результата деятельности Главного управления являются:

1) доля должностей гражданской службы в органах исполнительной власти Омской области, назначение на которые осуществлено из кадровых резервов органов исполнительной власти Омской области.

Показатель измеряется в процентах и определяется как отношение количества должностей гражданской службы в органах исполнительной власти Омской области, назначение на которые осуществлено из кадровых резервов органов исполнительной власти Омской области, к общему числу назначений на вакантные должности гражданской службы в органах исполнительной власти Омской области.

Расчет данного показателя производится на основании ежегодных данных органов исполнительной власти Омской области о количестве должностей гражданской службы, замещенных из кадровых резервов органов исполнительной власти Омской области, и числа фактических назначений на вакантные должности гражданской службы;

2) доля муниципальных служащих в Омской области, соответствующих квалификационным требованиям для замещения должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципальных образований Омской области.

Показатель измеряется в процентах и определяется на основе ежегодного анализа кадрового состава муниципальной службы в Омской области как отношение муниципальных служащих, соответствующих квалификационным требованиям для замещения должностей муниципальной службы, к общему числу муниципальных служащих в Омской области.

Достижение указанной цели возможно путем решения следующих задач:

Задача 1. Обеспечение взаимодействия Губернатора Омской области, Правительства Омской области с органами государственной власти, органами местного самоуправления и субъектами общественно-политических отношений Омской области.

Для развития гражданского общества необходимо тесное взаимодействие органов государственной власти, органов местного самоуправления и субъектов общественно-политических отношений.

Важным направлением в этой деятельности является предоставление государственной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим общественно полезную деятельность на территории Омской области, в форме предоставления субсидий на частичное возмещение затрат, понесенных в связи с проведением мероприятий, при осуществлении указанной деятельности (далее – субсидии).

Определить степень удовлетворенности населения деятельностью органов государственной власти, оказывающих государственные услуги, возможно путем осуществления социологических исследований.

Эффективность работы органов местного самоуправления напрямую зависит от уровня профессиональной подготовленности муниципальных служащих. Подготовка кадров для органов местного самоуправления является одним из инструментов повышения эффективности муниципального управления. Отсутствие необходимых знаний и профессиональных навыков муниципальных служащих приводит к низкому качеству их управленческих решений.

Показателями непосредственного результата деятельности Главного управления в рамках решения задачи 1 являются:

1) количество социально ориентированных некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющих общественно полезную деятельность на территории Омской области, получивших субсидии из областного бюджета.

Показатель измеряется в единицах и рассчитывается путем суммирования числа некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющих общественно полезную деятельность на территории Омской области, получивших субсидии из областного бюджета.

2) количество направлений проведенных социологических исследований по вопросам социально-экономического и общественно-политического развития Омской области.

Показатель измеряется в единицах и определяется путем суммирования количества направлений проведенных социологических исследований по вопросам социально-экономического и общественно-политического развития Омской области.

3) количество муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности, в органах местного самоуправления муниципальных районов, городских и сельских поселений Омской области, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки.

Показатель рассчитывается путем суммирования числа муниципальных служащих, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки.

4) количество муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности, в том числе состоящих в резерве муниципальных управ-

ленческих кадров, в органах местного самоуправления муниципальных районов, городских и сельских поселений Омской области, прошедших обучение по программам повышения квалификации.

Показатель рассчитывается путем суммирования числа муниципальных служащих, прошедших обучение по программам повышения квалификации.

Задача 2. Проведение государственной политики в сфере управления гражданской службой и подготовка, переподготовка управленческих кадров.

Подбор персонала на гражданскую службу в государственные органы осуществляется через реализацию определенных федеральным законодательством приоритетных направлений формирования кадрового состава гражданской службы, в том числе путем проведения аттестации, конкурсов.

Для эффективного формирования кадрового состава гражданской службы необходимо обеспечение организации работы по своевременно и правильному созданию конкурсных, аттестационных комиссий, а также комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликтов интересов, методическое обеспечение деятельности этих комиссий.

Для удовлетворения потребности в высококвалифицированных кадрах предприятий, организаций и учреждений необходимо обучение специалистов.

Показателями непосредственного результата деятельности Главного управления в рамках решения задачи 2 являются:

1) доля конкурсов, аттестаций и квалификационных экзаменов, проведенных с участием представителей Главного управления от их общего количества.

Показатель измеряется в процентах и определяется как отношение количества конкурсов, аттестаций и квалификационных экзаменов, проведенных с участием представителей Главного управления, к общему числу конкурсов, аттестаций и квалификационных экзаменов в органах государственной власти.

Согласно Федеральному закону «О государственной гражданской службе Российской Федерации» конкурсные и аттестационные комиссии формируются с обязательным участием представителя соответствующего органа по управлению государственной службой. Поскольку в соответствии с Положением Главное управление является органом по управлению государственной службой, в составы конкурсных и аттестационных комиссий, создаваемых в органах государственной власти Омской области, в обязательном порядке включаются представители Главного управления, которые обязаны присутствовать при проведении конкурсов и аттестаций.

2) количество лиц, направленных на обучение в соответствии с Государственным планом подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации на территории Омской области и по программе целевой контрактной подготовки специалистов с высшим и средним профессиональным образованием.

Показатель рассчитывается путем суммирования количества человек, направленных на обучение в соответствии с Государственным планом подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации на территории Омской области и по программе целевой контрактной подготовки специалистов с высшим и средним профессиональным образованием.

Цель, задачи и результаты деятельности Главного управления приведены в приложении № 2 к Докладу.

Раздел III. Распределение объемов бюджетных ассигнований областного бюджета по целям и задачам деятельности Главного управления

Главное управление – субъект бюджетного планирования, является одновременно главным распорядителем и получателем средств областного бюджета.

Расходные обязательства в объеме утвержденных бюджетных назначений распределяются исходя из объема работ, связанных с выполнением основных полномочий и функций Главного управления, определенных соответствующими нормативными правовыми актами. Расходные обязательства формируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

В 2011 – 2012 годах достижение поставленных целей и задач Главное управление осуществляло путем реализации:

- 1) ведомственных целевых программ:
 - «Развитие муниципальной службы в Омской области на 2011 – 2015 годы» (утверждена приказом Главного организационно-кадрового управления Омской области от 13 августа 2010 года № 14),
 - «Совершенствование системы взаимодействия субъектов общественно-политических отношений по решению вопросов социально-экономического и общественно-политического развития Омской области на 2011 – 2015 годы» (утверждена приказом Главного организационно-кадрового управления Омской области от 17 февраля 2011 года № 6);
 - 2) долгосрочных целевых программ:

– «Развитие государственной гражданской службы Омской области (2011 – 2015 годы)», утвержденной постановлением Правительства Омской области от 20 августа 2010 года № 172-п;

– «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций Омской области (2011 – 2015 годы)», утвержденной постановлением Правительства Омской области от 19 октября 2011 года № 204-п.

Распределение бюджетных ассигнований областного бюджета по Главному управлению в 2011 – 2012 годах осуществлялось программно-целевым методом в объеме 100 процентов.

В 2013 – 2015 годах планируется дальнейшая реализация ведомственных целевых программ: «Развитие муниципальной службы в Омской об-

ласти на 2011 – 2015 годы» (утверждена приказом Главного организационно-кадрового управления Омской области от 13 августа 2010 года № 14), «Совершенствование системы взаимодействия субъектов общественно-политических отношений по решению вопросов социально-экономического и общественно-политического развития Омской области на 2011 – 2015 годы» (утверждена приказом Главного организационно-кадрового управления Омской области от 17 февраля 2011 года № 6), долгосрочных целевых программ: «Развитие государственной гражданской службы Омской области (2011 – 2015 годы)», утвержденной постановлением Правительства Омской области от 20 августа 2010 года № 172-п, «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций Ом-

ской области (2011 – 2015 годы)», (утверждена постановлением Правительства Омской области от 19 октября 2011 года № 204-п) и также обеспечение распределения бюджетных ассигнований областного бюджета, определенных Главному управлению в рамках программной деятельности, в размере 100 процентов.

Общий объем бюджетных ассигнований областного бюджета на достижение цели деятельности Главного управления в 2013 – 2015 годах составляет 291 612 688,53 рубля, в том числе:

1) на реализацию задачи 1 «Обеспечение взаимодействия Губернатора Омской области, Правительства Омской области с органами государственной власти, органами местного самоуправления и субъектами общественно-политических

отношений Омской области»:

– в 2013 году – 57 486 985,38 рублей;

– в 2014 году – 57 906 436,62 рублей;

– в 2015 году – 58 086 406,41 рублей;

2) на реализацию задачи 2 «Проведение государственной политики в сфере управления государственной гражданской службой Омской области и подготовка, переподготовка управленческих кадров»:

– в 2013 году – 38 538 890,00 рублей;

– в 2014 году – 39 872 356,13 рублей;

– в 2015 году – 39 721 613,99 рублей.

Распределение объемов бюджетных ассигнований областного бюджета по целям и задачам деятельности Главного управления приведено в приложении № 3 к Докладу.

Приложение № 1
к Докладу о результатах и основных направлениях деятельности
Главного организационно-кадрового
управления Омской области
на 2013 – 2015 годы

Соответствие цели деятельности Главного организационно-кадрового управления Омской области на 2013 – 2015 годы приоритетам социально-экономического развития Омской области

№ п/п	Полномочия Омской области, определенные законодательством, в рамках исполнения которого реализуется цель деятельности Главного организационно-кадрового управления Омской области	Функции (задачи) Главного организационно-кадрового управления Омской области в соответствии с Положением о Главном организационно-кадровом управлении Омской области, утвержденном Указом Губернатора Омской области от 24 февраля 2004 года № 38 (далее – Положение), в рамках исполнения, которых реализуется цель деятельности Главного организационно-кадрового управления Омской области	Цели и задачи Программы социально-экономического развития Омской области на среднесрочную перспективу, на исполнение которых направлена цель деятельности Главного организационно-кадрового управления Омской области	Цель деятельности Главного организационно-кадрового управления Омской области
1	2	3	4	5
1	1. Содействие развитию местного самоуправления на территории Омской области, организационное и материально-техническое обеспечение проведения выборов в органы государственной власти субъекта Российской Федерации, референдумов субъекта Российской Федерации (подпункт 2 пункта 2 статьи 26.3 Федерального закона от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 184-ФЗ). 2. Взаимодействие с органами местного и общественного самоуправления Омской области, региональными отделениями политических партий, общественными объединениями (статья 6 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 131-ФЗ), статья 17 Федерального закона от 19 мая 1995 года № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», статья 10 Федерального закона от 11 июля 2001 года № 95-ФЗ «О политических партиях»).	Задачи Главного организационно-кадрового управления Омской области: 1) организационно-кадровое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Губернатора Омской области, Правительства Омской области; 2) осуществление отдельных полномочий в сфере муниципальной службы; 3) проведение государственной политики в сфере государственной гражданской службы; 4) содействие Комиссии по организации подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации в организации деятельности ее Омского регионального отделения (п.7 Положения).	Цель: создание условий для повышения качества исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг, снижения административных барьеров в экономике, а также повышения эффективности и результативности государственной гражданской службы Омской области. Задачи: 1) совершенствование правовых и организационных основ государственной гражданской службы Омской области; 2) формирование и эффективное использование кадрового резерва государственных органов Омской области; 3) повышение профессионального уровня государственных гражданских служащих Омской области; 4) оптимизация функций органов исполнительной власти Омской области; 5) внедрение механизмов противодействия коррупции в органах исполнительной власти Омской области; 6) повышение эффективности взаимодействия органов исполнительной власти Омской области и населения.	Повышение эффективности государственного управления и развития местного самоуправления в Омской области

Приложение № 2
к Докладу о результатах и основных направлениях деятельности
Главного организационно-кадрового
Управления Омской области
на 2013 – 2015 годы

Цели, задачи и результаты деятельности Главного организационно-кадрового управления Омской области

Наименование показателя конечного (непосредственного) результата деятельности Главного организационно-кадрового управления Омской области	Значение показателей					
	Единица измерения	2011 год	2012 год	2013 год	Плановый период	
1	2	3	4	5	2014 год	2015 год
Цель 1.Повышение эффективности государственного управления и развитие местного самоуправления в Омской области						
Доля должностей гражданской службы в органах исполнительной власти Омской области, назначение на которые осуществлено из кадровых резервов органов исполнительной власти Омской области	процент	26.1	26	30	30	30
Доля муниципальных служащих в Омской области, соответствующих квалификационным требованиям для замещения должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципальных образований Омской области	процент	100	100	100	100	100
Задача 1. Обеспечение взаимодействия Губернатора Омской области, Правительства Омской области с органами государственной власти, органами местного самоуправления и субъектами общественно-политических отношений Омской области						
Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющих общественно полезную деятельность на территории Омской области, получивших субсидии из областного бюджета	единиц	81	80	80	80	80
Количество направлений проведенных социологических исследований по вопросам социально-экономического и общественно-политического развития Омской области	единиц	4	4	4	4	4
Количество муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности, в органах местного самоуправления муниципальных районов, городских и сельских поселениях Омской области, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки	человек	0	0	20	20	25
Количество муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности, в том числе состоящих в резерве муниципальных управленческих кадров, в органах местного самоуправления муниципальных районов, городских и сельских поселениях Омской области, прошедших обучение по программам повышения квалификации	человек	500	500	300	300	250
Задача 2. Проведение государственной политики в сфере управления гражданской службой и подготовка, переподготовка управленческих кадров						
Доля конкурсов, аттестаций и квалификационных экзаменов, проведенных с участием представителей Главного организационно-кадрового управления Омской области, от их общего количества	процент	100	100	100	100	100
Количество лиц, направленных на обучение в соответствии с Государственным планом подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации на территории Омской области и по программе целевой контрактной подготовки специалистов с высшим и средним профессиональным образованием	человек	258	258	258	258	258

Распределение объемов бюджетных ассигнований областного бюджета по целям и задачам деятельности
Главного организационно-кадрового управления Омской области

Наименование цели, задачи деятельности Главного организационно-кадрового управления Омской области	Бюджетные ассигнования областного бюджета									
	2011 год		2012 год		2013 год		Плановый период			
	объем, рублей	удельный вес в общем объеме, %	объем, рублей	удельный вес в общем объеме, %	объем, рублей	удельный вес в общем объеме, %	2014 год		2015 год	
	объем, рублей	удельный вес в общем объеме, %	объем, рублей	удельный вес в общем объеме, %	объем, рублей	удельный вес в общем объеме, %	объем, рублей	удельный вес в общем объеме, %	объем, рублей	удельный вес в общем объеме, %
Цель. Повышение эффективности государственного управления и развитие местного самоуправления в Омской области	83383293,70	100	96182780,69	100	96025875,38	100	97778792,75	100	97808020,40	100
Задача 1. Обеспечение взаимодействия Губернатора Омской области, Правительства Омской области с органами государственной власти, органами местного самоуправления и субъектами общественно-политических отношений Омской области	50771117,42	60,88	57575485,49	59,86	57486985,38	59,87	57906436,62	59,22	58086406,41	59,39
Ведомственная целевая программа «Совершенствование системы взаимодействия субъектов общественно-политических отношений по решению вопросов социально-экономического и общественно-политического развития Омской области на 2011 – 2015 годы»	44087617,42	52,87	23247485,49	24,17	23158985,38	24,12	23578436,62	24,11	23758406,41	24,29
Ведомственная целевая программа «Развитие муниципальной службы в Омской области на 2011 – 2015 годы»	2144700,00	2,57	2228000,00	2,32	2228000,00	2,32	2228000,00	22,79	2228000,00	22,78
Долгосрочная целевая программа Омской области «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций Омской области (2011 – 2015 годы)»	4538800,00	5,44	32100000,00	33,37	32100000,00	33,43	32100000,00	32,83	32100000,00	32,82
Непрограммная деятельность	0		0		0		0		0	
Задача 2. Проведение государственной политики в сфере управления государственной гражданской службой Омской области и подготовка, переподготовка управленческих кадров	32612176,28	39,12	38607295,20	40,14	38538890,00	40,13	39872356,13	40,78	39721613,99	40,61
Ведомственная целевая программа «Совершенствование системы взаимодействия субъектов общественно-политических отношений по решению вопросов социально-экономического и общественно-политического развития Омской области на 2011 – 2015 годы»	31532800,07	37,82	37408695,20	38,89	37175490,00	38,71	38054656,13	38,92	37767413,99	38,61
Долгосрочная целевая программа Омской области «Развитие государственной гражданской службы Омской области на 2011 – 2015 годы»	1079376,21	1,30	1198600,00	1,25	1363400,00	1,42	1817700,00	1,86	1954200,00	2,00
Непрограммная деятельность	0		0		0		0		0	
Не распределено по задачам	0		0		0		0		0	
Всего распределено бюджетных ассигнований по целям, в том числе	83383293,70	100	96182780,69	100	96025875,38	100	97778792,75	100	97808020,40	100
распределено по задачам, из них:	83383293,70	100	96182780,69	100	96025875,38	100	97778792,75	100	97808020,40	100
распределено по целевым программам	83383293,70	100	96182780,69	100	96025875,38	100	97778792,75	100	97808020,40	100
распределено по непрограммной деятельности	0		0		0		0		0	
Бюджетные ассигнования на обеспечение реализации целей *	0		0		0		0		0	
Итого бюджетных ассигнований областного бюджета по субъекту бюджетного планирования Омской области	81945318,70	98,28	93050640,69	96,74	96025875,38	100	97778792,75	100	97808020,40	100
Итого бюджетных ассигнований федерального бюджета по субъекту бюджетного планирования Омской области	1437975,00	1,72	3132140,00	3,26	0	0	0	0	0	0

*Данные бюджетные ассигнования учтены по строке: «Ведомственная целевая программа «Совершенствование системы взаимодействия субъектов общественно-политических отношений по решению вопросов социально-экономического и общественно-политического развития Омской области на 2011 – 2015 годы» (задача 2).

Главное управление по делам печати,
телерадиовещания и средств массовых
коммуникаций Омской области
ПРИКАЗ

от 24 августа 2012 г.
г. Омск
№ 16
Об утверждении доклада о результатах и основных направлениях
деятельности Главного управления по делам печати,
телерадиовещания и средств массовых коммуникаций
Омской области на 2013 – 2015 годы

В соответствии с пунктом 7 Положения о докладах о результатах и основных направлениях деятельности субъектов бюджетного планирования Омской области, утвержденном постановлением Правительства Омской области от 14 марта 2007 года № 31-п «Об утверждении Положения о докладах о результатах и основных направлениях деятельности субъектов бюджетного планирования Омской области»:

1. Утвердить доклад о результатах и основных направлениях деятельности Главного управления по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций Омской области на 2013 – 2015 годы согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Главного управления А. Н. ТКАЧУК.

Приложение
к приказу Главного управления
по делам печати, телерадиовещания
и средств массовых коммуникаций
Омской области
от 24.08.2012 г. № 16

ДОКЛАД
о результатах и основных направлениях деятельности Главного
управления по делам печати, телерадиовещания и средств
массовых коммуникаций Омской области на 2013 – 2015 годы

Доклад о результатах и основных направлениях деятельности Главного управления по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций Омской области (далее – Главное управление) на 2013 – 2015 годы (далее – Доклад) подготовлен в соответствии с постановлением Правительства Омской области от 14 марта 2007 года № 31-п «Об утверждении Положения о

докладах о результатах и основных направлениях деятельности субъектов бюджетного планирования Омской области».

Главное управление является органом исполнительной власти Омской области, обеспечивающим проведение государственной политики Омской области в сфере печати, полиграфии, телерадиовещания, средств массовых коммуника-

ций, осуществляющим информационное обеспечение деятельности Губернатора Омской области, Правительства Омской области и их взаимодействия с органами государственной власти, органами местного самоуправления Омской области, общественными объединениями и хозяйствующими субъектами.

Главное управление осуществляет координацию и контроль деятельности находящихся в его ведении государственных учреждений Омской области.

Главное управление осуществляет расходование средств областного бюджета по следующим основным направлениям:

- реализация ведомственной целевой программы «Поддержка и развитие средств массовой информации на территории Омской области» на 2012 – 2015 годы», утвержденной приказом Главного управления от 23 августа 2011 года № 17;
- реализация ведомственной целевой программы «Обеспечение единой государственной политики в сфере печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций на территории Омской области» на 2013 – 2017 годы.

Раздел I. Соответствие цели деятельности
Главного управления по делам печати,
телерадиовещания и средств массовых
коммуникаций Омской области приоритетам
социально-экономического развития
Омской области

Главное управление, обеспечивая в пределах своей компетенции проведение государственной политики Омской области в сфере печати, полиграфии, телерадиовещания, средств массовых коммуникаций, руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Омской области, законами и иными нормативными правовыми актами Омской области, Положением о Главном управлении. В своей деятельности Главное управление стремится к достижению максимального охвата населения Омской области социально значимым пакетом в средствах массовой информации. Потребность в информации – одна из базовых потребностей человека. Удовлетворение потребности в информации и расширение возможности получать необходимую информацию наиболее удобным для человека способом достигаются посредством рас-

ширения охвата населения средствами массовой информации.

Федеральным законом от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» к полномочиям органов государственной власти субъекта Российской Федерации по предметам совместного ведения, осуществляемым за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации, отнесено решение вопроса учреждения печатного средства массовой информации для обнародования (официального опубликования) правовых актов органов государственной власти субъекта Российской Федерации, иной официальной информации. Для реализации цели государственной политики Омской области в сфере развития телекоммуникаций, которая заключается в создании и развитии информационного общества, развитии современной региональной информационной и телекоммуникационной инфраструктур, развитии единого информационного пространства Омской области, открытых информационных ресурсов гражданского общества, деятельность Главного управления направлена на достижение цели по повышению информационной компетентности жителей Омской области посредством печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций.

Поставленная Главным управлением цель реализуется посредством проводимых мероприятий, направленных на обеспечение надежного эфирного вещания программ на территории Омской области, сохранение тиражей и доступного для населения Омской области уровня цен на городские и районные периодические печатные издания, создание благоприятных условий для развития рынка прессы, увеличение доли информации, ориентированной на здоровый образ жизни, социально ответственное поведение, заинтересованность в образовании и профессиональном росте, а также на традиционные культурные, нравственные и семейные ценности в общем объеме публикаций национального информационного пространства, формирование системы общественного теле- и радиовещания, укрепление гарантий независимости средств массовой информации, развитие системы подготовки и непрерывного образования работников средств массовой информации (далее – СМИ).

Соответствие цели деятельности Глав-

ного управления приоритетам социально-экономического развития Омской области приведены в приложении № 1.

Раздел II. Цель, задачи и результаты деятельности Главного управления по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций Омской области

Цель. Повышение информационной компетентности жителей Омской области посредством печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций.

Показателем конечного результата, характеризующим уровень достижения данной цели, является удовлетворенность населения Омской области размещаемой информацией социально значимого характера в СМИ.

Данный показатель определяется на основании проводимых социологических исследований по результатам опроса общественного мнения жителей Омской области в рамках исполнения ведомственной целевой программы «Поддержка и развитие средств массовой информации на территории Омской области» на 2012 – 2015 годы», утвержденной приказом Главного управления от 23 августа 2011 года № 17 и рассчитывается в процентах в аналитической справке на выборочной совокупности от численности респондентов.

Для достижения указанной стратегической цели необходимо решение ряда задач.

Задача 1.1. Обеспечение населения Омской области информацией о деятельности органов государственной власти, социально значимым теле- и радиовещанием, периодическими печатными изданиями.

Постоянное информирование населения с активным использованием радио, интернет-сайтов и периодических печатных изданий способствует успешному повышению информационной компетентности жителей Омской области по вопросам социально-экономического, общественно-политического, культурно-нравственного, научно-технического и информационного развития Омской области.

Решение данной задачи Главным управлением осуществляется за счет комплексной системы взаимодействия с теле- и радиопередающими центрами и другими организациями, осуществляющими распространение теле- и радиосигналов, укрепления материально-технической базы редакций городских и районных газет, подготовки и издания газет и их распространения, создания и использования баз данных и информационных ресурсов, развитие материальной базы радиопроизводства, создание электронного контента, обеспечение функционирования производственного комплекса. Комплексное информационное воздействие печатных средств массовой информации на различные группы населения с учетом социальной, психологической и возрастной специфики позволяет существенно повысить осведомленность и компетентность жителей Омской области.

Показателями непосредственного результата, характеризующими степень выполнения данной задачи, являются:

1) количество материалов, содержащих информацию о деятельности органов государственной власти Омской области, выпускаемых средствами массовой информации.

Данный показатель рассчитывается путем суммирования опубликованных материалов, содержащих информацию о деятельности органов государственной власти Омской области в средствах массовой информации согласно заключенным договорам (государственным контрактам).

2) удельный вес проведенных социологических исследований.

Данный показатель рассчитывается по следующей формуле:

$$Ув = \frac{Пси}{Зси} \times 100, \text{ где:}$$
$$Ув - \text{ доля проведенных социологических исследований;}$$
$$Пси - \text{ фактически проведенные социологические исследования;}$$
$$Зси - \text{ запланированные социологические исследования.}$$

Характеризует долю проведенных социологических исследований к общему объему запланированных социологических исследований

3) количество проведенных мероприятий.

Данный показатель характеризует количество проведенных мероприятий редакционными коллективами, журналистами средств массовой информации и определяется как сумма проведенных мероприятий.

4) тираж периодических печатных изданий.

Данный показатель определяется как сумма тиража периодических печатных изданий бюджетных учреждений, находящихся в ведении Главного управления, занимающихся выпуском газет.

При расчете значения целевого индикатора используются данные ежегодного мониторинга деятельности бюджетных учреждений, проводимого Главным управлением.

Характеризует тираж периодических печатных изданий бюджетных учреждений, находящихся в ведении Главного управления.

5) удельный вес своевременно исполненных организационных мероприятий.

Данный показатель рассчитывается по следующей формуле:

$$Ув = \frac{Кф}{Кп} \times 100, \text{ где:}$$
$$Ув - \text{ удельный вес своевременно исполненных организационных мероприятий, \%}$$
$$Кф - \text{ фактическое количество проведенных организационных мероприятий;}$$
$$Кп - \text{ количество запланированных организационных мероприятий.}$$

Характеризует долю своевременно исполненных организационных мероприятий по повышению профессионального мастерства журналистов.

6) удельный вес собранных материалов.

Данный показатель рассчитывается по следующей формуле:

$$Ув = \frac{Кс}{Ко} \times 100, \text{ где:}$$
$$Ув - \text{ удельный вес собранных материалов от общей численности репрессированных граждан Омской области;}$$
$$Кс - \text{ количество репрессированных граждан Омской области, на которых собраны материалы в текущем году;}$$
$$Ко - \text{ общее количество репрессированных граждан Омской области.}$$

Характеризует долю собранных материалов от общей численности репрессированных граждан Омской области.

7) количество материалов общественно-политической, социально-экономической, спортивной, детской и культурной тематики в печатных и электронных средствах массовой информации.

Данный показатель рассчитывается путем суммирования количества материалов общественно-политической, социально-экономической, спортивной, детской и культурной тематики в печатных и электронных средствах массовой информации.

Задача 1.2. Развитие информационного пространства в сфере печати, телерадиовещания и

средств массовых коммуникаций.

Решение данной задачи Главным управлением осуществляется посредством:

- организации взаимодействия с региональными и федеральными информационными агентствами, электронными средствами массовой информации и периодическими печатными изданиями;
- обеспечения взаимодействия органов государственной власти Омской области со средствами массовой информации.

Показателем непосредственного результата, характеризующим степень выполнения данной задачи, является:

1) удельный вес информации, использованной СМИ.

Данный показатель рассчитывается по следующей формуле:

$$УВи = \frac{Кис}{Ко} \times 100, \text{ где:}$$
$$УВи - \text{ удельный вес информации, использованной СМИ, \%}$$
$$Кис - \text{ количество публикаций, использованных региональными и федеральными информационными агентствами, электронными средствами массовой информации;}$$
$$Ко - \text{ общее количество подготовленных публикаций.}$$

Характеризует объем информации, использованной региональными и федеральными информационными агентствами, электронными средствами массовой информации.

Цель, задачи и результаты деятельности Главного управления по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций Омской области приведены в приложении № 2.

Раздел III. Распределение объемов бюджетных ассигнований областного бюджета по цели и задачам деятельности Главного управления по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций Омской области

Цель. Повышение информационной компетентности жителей Омской области посредством печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций.

Задача 1.1 Обеспечение населения Омской области информацией о деятельности органов государственной власти, социально значимым теле- и радиовещанием, периодическими печатными изданиями.

Решение данной задачи осуществляется в рамках реализации ведомственной целевой программы «Поддержка и развитие средств массовой информации на территории Омской области» на 2012 – 2015 годы», утвержденной приказом Главного управления от 23 августа 2011 года № 17.

Данная ведомственная целевая программа направлена на широкое включение в региональное информационное пространство информации об общественно-политической, социально-экономической, спортивной, детской и культурной жизни региона, адресованной жителям города Омска и Омской области, (социально значимая информация) и является одним из главных приоритетов государственной политики Омской области в сфере телерадиовещания. Поэтому главными задачами данной Программы являются: обеспечение доступности информации о деятельности органов государственной власти Омской области для населения Омской области, увеличение объема радиопередач, обеспечение населения периодическими печатными изданиями.

На реализацию данной программы предполагается направить в 2013 году – 340985,4 тыс. ру-

блей (удельный вес в общем объеме на реализацию цели 91,1%), в 2014 году – 343661,9 тыс. рублей (удельный вес в общем объеме на реализацию цели 91,1%), в 2015 году – 345542,7 тыс. рублей (удельный вес в общем объеме на реализацию цели 91,7%).

Задача 1.2. Развитие информационного пространства в сфере печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций.

Развитие информационного пространства в сфере печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций направлено на доведение до сведения жителей города Омска и Омской области информации о социально-экономическом и культурном развитии региона, о развитии его общественной инфраструктуры, на привлечение внимания общественности к наиболее актуальным вопросам общественной, экономической, социальной и политической жизни Омской области, роли Правительства Омской области, других органов исполнительной власти Омской области в решении важных и актуальных проблем Омской области и ее жителей.

Решение данной задачи осуществляется в рамках реализации ведомственной целевой программы «Обеспечение единой государственной политики в сфере печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций на территории Омской области» на 2013 – 2017 годы», и долгосрочных целевых программ: «Доступная среда» на 2011 – 2015 годы», утвержденной постановлением Правительства Омской области от 10 декабря 2010 года № 245-п; «Развитие физической культуры и спорта в Омской области (2010 – 2015 годы)», утвержденной постановлением Правительства Омской области от 1 июля 2009 года № 114-п; «Профилактика правонарушений и наркомании в Омской области (2010 – 2014 годы)», утвержденной постановлением Правительства Омской области от 8 июля 2009 года № 120-п; «Семья и демография Омской области (2010 – 2014)», утвержденной постановлением Правительства Омской области от 25 сентября 2009 года № 174-п; «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Омской области на 2010 – 2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Омской области от 28 июля 2010 года № 147-п; «Развитие государственной гражданской службы Омской области (2011 – 2015 годы)», утвержденной постановлением Правительства Омской области от 20 августа 2010 года № 172-п; «Обеспечение безопасности дорожного движения в Омской области (2010-2014годы)», утвержденной постановлением Правительства Омской области от 7 октября 2009 года № 182-п.

Вышеназванные ведомственные и долгосрочные целевые программы направлены на доведение до населения Омской области полной и объективной информации через региональные средства массовой информации, организация проведения информационно-разъяснительной работы по социально значимым и актуальным для населения и организаций вопросам в средствах массовой информации.

На реализацию данных программ будет направлено в 2013 году – 33119,4 тыс. рублей (удельный вес в общем объеме на реализацию цели 8,9 %), в 2014 году – 33707,0 тыс. рублей (удельный вес в общем объеме на реализацию цели 8,9 %), в 2015 году – 31375,0 тыс. рублей (удельный вес в общем объеме на реализацию цели 8,3 %)

Распределение объемов бюджетных ассигнований областного бюджета по цели и задачам деятельности Главного управления по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций Омской области приведены в приложении № 3.

Приложение № 1
к Докладу о результатах и основных направлениях деятельности Главного управления по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций Омской области на 2013 – 2015 годы

Соответствие цели деятельности Главного управления по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций Омской области приоритетам социально-экономического развития Омской области

№ п/п	Полномочия Омской области, определенные законодательством, в рамках исполнения которых реализуется цель деятельности Главного управления по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций Омской области	Функции (задачи) Главного управления по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций Омской области в соответствии с положением об организации деятельности Главного управления по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций Омской области, в рамках исполнения которых реализуется цель деятельности Главного управления по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций Омской области	Цель и задачи Программы социально-экономического развития Омской области на среднесрочную перспективу, на исполнение которых направлена цель деятельности Главного управления по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций Омской области	Цель деятельности Главного управления по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций Омской области
1	2	3	4	5
1.	Учреждение печатного средства массовой информации для обнародования (официального опубликования) правовых актов органов государственной власти субъекта Российской Федерации, иной официальной информации. (Федеральный закон от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» пп. 38 п. 2 ст. 26.3)	1. Планирование, разработка и реализация государственной политики Омской области в сфере печати, полиграфии, телерадиовещания, средств массовых коммуникаций. 2. Обеспечение развития единого информационного пространства Омской области в сфере печати, телерадиовещания, средств массовых коммуникаций. 3. Подготовка и предоставление информационных материалов о деятельности Губернатора Омской области, Правительства Омской области, органов исполнительной власти Омской области, в том числе средствам массовой информации. 4. Оказание содействия средствам массовой информации в получении ими наиболее полных и объективных сведений по вопросам социально-экономического, культурно-нравственного, научно-технического, политического, информационного развития Омской области, оказание средствам массовой информации необходимой организационной, информационной, методической поддержки 6. Контроль за эффективной деятельностью государственных унитарных предприятий Омской области, государственных учреждений, находящихся в ведении Главного управления. (п. 6 Указа Губернатора Омской области от 2 марта 2004 года № 47 «Об организации деятельности Главного управления по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций Омской области»)	Цели Программы: 1. Создание и развитие информационного общества. Задача: 1. Развитие единого информационного пространства Омской области, открытых информационных ресурсов гражданского общества.	Повышение информационной компетентности жителей Омской области посредством печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций.

Цели, задачи и результаты деятельности Главного управления по делам печати,
телерадиовещания и средств массовых коммуникаций Омской области

Наименование показателя конечного (непосредственного) результата деятельности Главного управления	Единица измерения	Значение показателя деятельности Главного управления				
		2011 год	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год
Цель. Повышение информационной компетентности жителей Омской области посредством печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций						
Удовлетворенность населения Омской области размещаемой информацией социально значимого характера в СМИ	Процент от числа опрошенных	32	35	37	38	39
Задача 1.1. Обеспечение населения Омской области информацией о деятельности органов государственной власти, социально значимым теле- и радиовещанием, периодическими печатными изданиями						
Количество материалов, содержащих информацию о деятельности органов государственной власти Омской области, выпускаемых средствами массовой информации	штук	7000	7500	7700	8000	8320
Удельный вес проведенных социологических исследований	процент	100	100	100	100	100
Количество проведенных мероприятий	штук	2	2	3	3	3
Тираж периодических печатных изданий	экземпляров	11110	15000	15050	15080	15100
Удельный вес своевременно исполненных организационных мероприятий	процент	100	100	100	100	100
Удельный вес собранных материалов	процент	15	15	15	15	15
Количество материалов общественно-политической, социально-экономической, спортивной, детской и культурной тематики в печатных и электронных средствах массовой информации	штук	900	1000	1500	2000	2200
Задача 1.2. Развитие информационного пространства в сфере печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций						
Удельный вес информации, использованной СМИ	процент	36	38	39	40	41

Распределение объемов бюджетных ассигнований областного бюджета по цели и задачам деятельности Главного управления
по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций Омской области

Наименование цели, задачи деятельности Главного управления	Бюджетные ассигнования областного бюджета									
	Отчетный год 2011		Текущий год 2012		Очередной финансовый год 2013		Плановый период			
							1-й год 2014		2-й год 2015	
	Объем, рублей	Удельный вес в общем объеме, %	Объем, рублей	Удельный вес в общем объеме, %	Объем, рублей	Удельный вес в общем объеме, %	Объем, рублей	Удельный вес в общем объеме, %	Объем, рублей	Удельный вес в общем объеме, %
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Цель. Повышение информационной компетентности жителей Омской области посредством печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций.	403320331,89	100,0	382 774 205,68	100	374104804,27	100,0	377368823,24	100,0	376917613,59	100,0
Задача 1.1. Обеспечение населения Омской области социально значимым телерадиовещанием, электронными средствами массовой информации и периодическими печатными изданиями	378 652 618,74	93,88	349903170,98	91,41	340 985 437,77	91,1	343 661 862,74	91,1	345 542 653,09	91,7
ВЦП «Информирование населения Омской области о деятельности органов государственной власти Омской области, обеспечение населения Омской области социально значимым телерадиовещанием, периодическими печатными изданиями» на 2009 – 2011 годы	378 652 618,74	93,88								
ВЦП «Поддержка и развитие средств массовой информации на территории Омской области» на 2012 – 2015 годы»			349 859 024,98	91,4	340 985 437,77	91,1	343 661 862,74	91,1	345 542 653,09	91,7
Непрограммная деятельность	-	-	44146	0,01	-	-	-	-	-	-
Задача 1.2. Развитие информационного пространства в сфере печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций.	24667713,15	6,12	32 871 034,70	8,59	33 119 366,50	8,9	33 706 960,50	8,93	31 374 960,50	8,32
ВЦП «Обеспечение единой государственной политики в сфере печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций на территории Омской области» на 2010 – 2012 годы»	22 479 376,25	5,57	24 139 634,70	6,3						
ВЦП «Обеспечение единой государственной политики в сфере печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций на территории Омской области» на 2013 – 2017 годы					24 732 166,50	6,6	25 432 460,50	6,74	25 432 460,50	6,75
ВЦП «Первоочередные мероприятия по улучшению условий и охраны труда в Главном управлении по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций Омской области, бюджетных учреждениях Омской области, находящихся в ведении Главного управления по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций Омской области, на 2009 – 2011 годы»	53300	0,01								
ДЦП «Доступная среда» на 2011 – 2015 годы»	100000	0,02	1020000	0,27	300000	0,1	100000	0,03	100000,0	0,03
ДЦП «Развитие физической культуры и спорта в Омской области (2010 – 2015 годы)»			5600000	1,46	5600000,0	1,5	5600000,0	1,48	5600000,0	1,49
ДЦП «Профилактика правонарушений и наркомании в Омской области (2010 – 2014 годы)»			100000	0,03	100000,0	0,03	100000,0	0,03		
ДЦП «Семья и демография Омской области (2010 – 2014)»	1 799 387,90	0,45	1800000,0	0,47	1800000,0	0,5	1800000,0	0,48		
ДЦП «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Омской области на 2010 – 2020 годы»	100000	0,02	100000,0	0,03	100000,0	0,03	100000,0	0,03	100000,0	0,03
ДЦП «Обеспечение безопасности дорожного движения в Омской области (2010-2014 годы)»					370000	0,1	370000	0,1		
ДЦП «Развитие государственной гражданской службы Омской области (2011 – 2015 годы)»	135649	0,03	111 400,00	0,03	117 200,00	0,03	204 500,00	0,05	142 500,00	0,04
Нераспределено по задачам	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Всего распределено бюджетных ассигнований по целям, в том числе:	403320331,89	100,0	382 774 205,68	100,0	374104804,27	100,0	377368823,24	100,0	376917613,59	100,0
распределено по задачам, из них:	403320331,89	100,0	382 774 205,68	100,0	374104804,27	100,0	377368823,24	100,0	376917613,59	100,0
распределено по целевым программам	403320331,89	100,0	382730059,68	99,99	374104804,27	100,0	377368823,24	100,0	376917613,59	100,0
распределено по непрограммной деятельности	-	-	44146	0,01	-	-	-	-	-	-
Бюджетные ассигнования на обеспечение реализации целей	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Итого бюджетных ассигнований областного бюджета по субъекту бюджетного планирования Омской области	403320331,89	x	382 774 205,68	x	374104804,27	x	377368823,24	x	376917613,59	x

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Омской области
П Р И К А З

от 25 сентября 2012 года
г. Омск

№ П-12-54

«Об утверждении ведомственной целевой программы
«Повышение эффективности осуществления государственной политики Омской области в сфере развития агропромышленного комплекса на 2013 – 2017 годы»

В целях повышения эффективности бюджетных расходов, в соответствии с пунктом 15 Положения о разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ, утвержденного постановлением Правительства Омской области от 12 февраля 2007 года № 19-п, приказываю:

Утвердить прилагаемую ведомственную целевую программу «Повышение эффективности осуществления государственной политики Омской области в сфере развития агропромышленного комплекса на 2013 – 2017 годы.»

Министр В. А. ЭРЛИХ.

Приложение
к приказу Министерства
сельского хозяйства и
продовольствия Омской области
от 25 сентября 2012 года № П-12-54

ВЕДОМСТВЕННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА
«Повышение эффективности осуществления государственной политики Омской области в сфере развития агропромышленного комплекса на 2013 – 2017 годы»

ПАСПОРТ
ведомственной целевой программы «Повышение эффективности осуществления государственной политики Омской области в сфере развития агропромышленного комплекса на 2013 – 2017 годы»

Наименование субъекта бюджетного планирования Омской области	Министерство сельского хозяйства и продовольствия Омской области (далее – Министерство)
Наименование ведомственной целевой программы	Ведомственная целевая программа «Повышение эффективности осуществления государственной политики Омской области в сфере развития агропромышленного комплекса на 2013 –2017 годы» (далее – Программа)
Сроки реализации ведомственной целевой программы	2013 – 2017 годы
Цель и задачи Программы	Цель – повышение эффективности деятельности Министерства при осуществлении им функций по развитию агропромышленного комплекса Омской области (далее – АПК Омской области). Задачи: 1) повышение эффективности оказания государственной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям Омской области; 2) содействие эффективному и сбалансированному развитию сельскохозяйственных организаций, крестьянских (фермерских) и личных подсобных хозяйств (далее – К(Ф)Х, ЛПХ соответственно);
Целевые индикаторы ведомственной целевой программы	1) коэффициент обеспечения уровня софинансирования по мероприятиям государственной поддержки сельскохозяйственных товаропроизводителей, софинансируемым из федерального бюджета; 2) степень соблюдения муниципальными образованиями Омской области, которым предоставляются субсидии, уровня софинансирования, установленного в качестве условия предоставления субсидий; 3) удельный вес средств областного бюджета, в отношении которых в отчетном финансовом году проведены финансово-контрольные мероприятия, в общем объеме средств областного бюджета, доведенных до Министерства в соответствующих финансовых годах; 4) объем производства сельскохозяйственной продукции в расчете на один рубль субсидий; 5) рост среднемесячной заработной платы работников, занятых в сфере сельского хозяйства к уровню предыдущего года; 6) удельный вес прибыльных крупных и средних сельскохозяйственных организаций Омской области в общем их числе на территории Омской области; 7) удельный вес расторгнутых соглашений о реструктуризации долгов участников программы финансового оздоровления сельскохозяйственных товаропроизводителей, в общем количестве соглашений о реструктуризации долгов участников программы финансового оздоровления сельскохозяйственных товаропроизводителей; 8) количество созданных племенных репродукторов на базе сельскохозяйственных организаций, К(Ф)Х в Омской области; 9) прирост выручки от реализации сельскохозяйственной продукции в К(Ф)Х к уровню прошлого года; 10) удельный вес площади пашни, на которой при посеве сельскохозяйственных культур использовались ресурсосберегающие технологии, в общем объеме засеянной сельскохозяйственными культурами пашни; 11) удельный вес массы высеянных кондиционных семян зерновых культур сельскохозяйственными товаропроизводителями Омской области, в общей массе высеянных семян зерновых культур; 12) уровень самообеспечения Омской области основными видами сельскохозяйственной продукции (молоко и молочные продукты); 13) уровень самообеспечения Омской области основными видами сельскохозяйственной продукции (мясо и мясные продукты); 14) уровень самообеспечения Омской области основными видами сельскохозяйственной продукции (зерно); 15) коэффициент соответствия размещаемой на официальном сайте Министерства информации требованиям распоряжения Министерства от 20 апреля 2010 года № Р-10-57 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области»; 16) коэффициент частоты производственного травматизма в организациях АПК Омской области; 17) количество молодых специалистов, трудоустроенных в сельской местности; 18) коэффициент качества правовой экспертизы в Министерстве
Объем и источники финансирования ведомственной целевой программы в целом и по годам ее реализации	Объем финансирования ведомственной целевой программы составит 280454433,75 рубля, в том числе по годам: 2013 год – 53367263,72 рубля; 2014 год – 54785436,92 рубля; 2015 год – 54785436,92 рубля; 2016 год – 57634279,64 рубля; 2017 год – 59882016,55 рубля.

Ожидаемые результаты реализации ведомственной целевой программы	Реализация программы позволит: 1) оптимизировать финансовые потоки в процессе межбюджетных отношений, обеспечив уровень софинансирования по мероприятиям государственной поддержки сельскохозяйственных товаропроизводителей, софинансируемым из федерального бюджета на 100%; 2) обеспечить последующий финансовый контроль средств областного бюджета, в отношении которых проведены финансово-контрольные мероприятия до уровня не менее 11% в общем объеме средств областного бюджета, выделенных Министерству; 2) обеспечить производство сельскохозяйственной продукции в объеме не менее 45 рублей на один рубль полученной субсидии; 3) увеличить среднемесячную заработную плату работников занятых в сфере сельского хозяйства в 1,4 раза; 4) довести удельный вес прибыльных крупных и средних сельскохозяйственных организаций в общем их числе до 79%; 5) обеспечить прирост выручки от реализации сельскохозяйственной продукции в К(Ф)Х не менее 20%; 6) способствовать развитию племенного дела путем ежегодного создания не менее одного нового племенного репродуктора на базе сельскохозяйственных организаций, К(Ф)Х в Омской области; 7) увеличить площадь пашни, обрабатываемой при посеве сельскохозяйственных культур с применением ресурсосберегающих технологий, до уровня не менее 65% от общей площади пашни; 8) обеспечить удельный вес высеянных кондиционных семян зерновых культур товаропроизводителями Омской области, в общей массе высеянных семян зерновых культур товаропроизводителями Омской области не менее 98%; 9) сохранить уровень самообеспечения Омской области основными видами сельскохозяйственной продукции (молоко, мясо, зерно) свыше 100%; 10) способствовать развитию коммуникативного взаимодействия организаций АПК, обеспечив актуализацию отраслевой информации на официальном сайте Министерства на уровне не ниже 100%; 11) снизить уровень производственного травматизма в организациях АПК на 0,3%; 12) обеспечить трудоустройство в отрасли АПК 1175 молодых специалистов; 13) обеспечить качество подготовленных нормативных правовых актов Министерства на уровне не ниже 96%
---	---

1. Проблема, решение которой осуществляется путем реализации ведомственной целевой программы, включая анализ причин ее возникновения, целесообразность и необходимость решения на ведомственном уровне

Одним из основных условий достижения стратегических целей социально-экономического развития Омской области является обеспечение устойчивого развития сельских территорий, увеличение объемов производства и повышение инвестиционной привлекательности сельскохозяйственного производства.

Проблемами на пути к эффективному развитию являются финансовая неустойчивость сельского хозяйства, обусловленная нестабильностью рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, неудовлетворительный уровень развития рыночной инфраструктуры, затрудняющий доступ сельскохозяйственных товаропроизводителей к рынкам финансовых, материально-технических и информационных ресурсов, готовой продукции, слабая управленческая политика на предприятиях агропромышленного комплекса в сфере животноводства, растениеводства. Агропродовольственный рынок характеризуется асимметричностью информации, что приводит к замедлению функционирования рыночного механизма, отклонению от рыночного равновесия.

Вышеизложенное свидетельствует о целесообразности повышения эффективности управления экономическими процессами на региональном уровне по отраслевым направлениям. Это определяет необходимость сосредоточить работу Министерства на реализации основных направлений долгосрочной целевой программы Омской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Омской области (2010 – 2014 годы)», утвержденной постановлением Правительства Омской области 6 октября 2009 года № 180-п, и участия в Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков продовольствия на 2013 – 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717.

Реализация государственной политики в сфере АПК Омской области осуществлялась в рамках ведомственной целевой программы «Повышение эффективности осуществления государственной политики Омской области в сфере развития агропромышленного комплекса на 2010 – 2012 годы» по направлениям: государственная поддержка сельскохозяйственных товаропроизводителей и отраслевое регулирование. Реализация мер программы позволила достичь уровня самообеспечения основными продуктами питания (молоко, мясо, зерно) свыше 110%, 114%, 177% соответственно, повысить эффективность деятельности сельскохозяйственных предприятий, достичь удельного веса прибыльных предприятий до 84,1%.

Вышеизложенные проблемы АПК Омской области определяют дальнейшую необходимость повышения эффективности государственной поддержки АПК Омской области, совершенствование ведомственного финансового контроля, развитие информационного обеспечения сельского хозяйства, повышение качества управления. Настоящая Программа направлена на повышение эффективности осуществления государственной политики Омской области в сфере развития АПК Омской области. Мероприятия Программы заключены в содействии сбалансированному и устойчивому развитию сельскохозяйственных организаций, системном подходе к консультированию сельскохозяйственных товаропроизводителей по отраслевым вопросам, среди которых – освоение ресурсосберегающих технологий, соблюдение технологий в растениеводстве и животноводстве, охра-

на труда, развитие кадрового потенциала, преодоление информационной разобщенности предприятий АПК Омской области в процессе осуществления ими рыночной деятельности.

Решение вышеуказанных задач Министерству целесообразно осуществлять в рамках настоящей Программы, что позволит обеспечить планомерность и результативность этой работы.

2. Цель и задачи Программы
Целью Программы является повышение эффективности деятельности Министерства при осуществлении им функций по развитию АПК Омской области.

Для реализации данной цели предполагается решение следующих задач:

1) повышение эффективности оказания государственной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям Омской области;
2) содействие эффективному и сбалансированному развитию сельскохозяйственных организаций, крестьянских (фермерских) и личных подсобных хозяйств (далее – К(Ф)Х, ЛПХ соответственно).

3. Описание целевых индикаторов и ожидаемых результатов в реализации Программы
Программой определены целевые индикаторы и их значения на период с 2013 по 2017 годы. Значения целевых индикаторов и результатов реализации Программы приведены в приложении.

Для оценки эффективности Программы определены следующие целевые индикаторы :

1) коэффициент обеспечения уровня софинансирования по мероприятиям государственной поддержки сельскохозяйственных товаропроизводителей, софинансируемым из федерального бюджета, (единицы измерения – проценты).

Фактическое значение данного целевого индикатора на момент составления Программы – 100%.

Прогнозируемые значения целевых индикаторов по каждому году реализации Программы:

2013 – 100%;
2014 – 100%;
2015 – 100%;
2016 – 100%;
2017 – 100%.

Источником данных для расчета целевого индикатора является информация о расходах бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), источником финансового обеспечения которых является субсидия (далее – форма ГП – 46).

Методика расчета целевого индикатора Программы следующая:

– значение целевого индикатора – «коэффициент обеспечения уровня софинансирования по мероприятиям государственной поддержки сельскохозяйственных товаропроизводителей, софинансируемым из федерального бюджета», рассчитывается по формуле:

R = F / P x 100%, где:

R – коэффициент обеспечения уровня софинансирования по мероприятиям государственной поддержки сельскохозяйственных товаропроизводителей, софинансируемым из федерального бюджета, в процентах;

F – количество субсидий, предусмотренных соглашениями о предоставлении субсидий на поддержку сельскохозяйственного производства, заключенными между Министерством и Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в отчетном финансовом году, по которым соблюден установленный для Омской области уровень софинансирования;

P – общее количество субсидий, предусмотренных соглашениями о предоставлении субси-

дий на поддержку сельскохозяйственного производства, заключенными между Министерством и Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в отчетном финансовом году;

2) степень соблюдения муниципальными образованиями Омской области, которым предоставляются субсидии, уровня софинансирования, установленного в качестве условия предоставления субсидий (единицы измерения – проценты).

Фактическое значение данного целевого индикатора на момент составления Программы – 100%.

Прогнозируемые значения целевых индикаторов по каждому году реализации Программы:

2013 – 100%;
2014 – 100%;
2015 – 100%;
2016 – 100%;
2017 – 100%.

Источником данных для расчета целевого индикатора является отчет об использовании межбюджетных трансфертов из областного и Федерального бюджетов, предоставляемых муниципальными образованиями Омской области.

Методика расчета целевого индикатора Программы следующая:

– значение целевого индикатора – «степень соблюдения муниципальными образованиями Омской области, которым предоставляются субсидии, уровня софинансирования, установленного в качестве условия предоставления субсидий», рассчитывается по формуле (по каждому муниципальному образованию Омской области):

$$R = \frac{M_v}{M_p} \times 100\%, \text{ где:}$$

R – степень соблюдения муниципальными образованиями Омской области, которым предоставляются субсидии, уровня софинансирования, установленного в качестве условия предоставления субсидий;

M_v – количество муниципальных образований Омской области, которым Министерством предоставлены в отчетном финансовом году субсидии, выполнивших предусмотренный уровень софинансирования по всем субсидиям;

M_p – общее количество муниципальных образований Омской области, которым Министерством предоставлены в отчетном финансовом году субсидии;

3) удельный вес средств областного бюджета, в отношении которых в отчетном финансовом году проведены финансово-контрольные мероприятия, в общем объеме средств областного бюджета, доведенных до Министерства соответствующих финансовых годах (единицы измерения – проценты).

Фактическое значение целевого индикатора на момент составления Программы – 9,1%.

Прогнозируемые значения целевых индикаторов по каждому году реализации Программы:

2013 – 9,5%;
2014 – 10%;
2015 – 10,5%;
2016 – 11%;
2017 – 11%.

Источником данных для расчета целевого индикатора является бюджетная роспись Министерства, информация сектора финансового контроля департамента экономики, финансирования, бухгалтерского учета и налогообложения (далее – департамент экономики) Министерства о проведенных проверках за очередной год.

Методика расчета целевого индикатора Программы следующая:

– значение целевого индикатора – «удельный вес средств областного бюджета, в отношении которых в отчетном финансовом году проведены финансово-контрольные мероприятия, в общем объеме средств областного бюджета, доведенных до Министерства в соответствующих финансовых годах», рассчитывается по формуле:

$$D = \frac{\sum_{n=k}^N Dk_n}{\sum_{n=k}^N Do_n} \times 100\%, \text{ где:}$$

D – удельный вес средств областного бюджета, в отношении которых в отчетном финансовом году проведены финансово-контрольные мероприятия, в общем объеме средств областного бюджета, доведенных до Министерства в соответствующих финансовых годах;

Dk – объем средств областного бюджета, предоставленных в виде субсидий юридическим, физическим лицам и бюджетам муниципальных образований Омской области в n-ом финансовом году, и в отношении которых Министерством проведены финансово-контрольные мероприятия в отчетном финансовом году;

Do – общий объем средств областного бюджета, предоставленных в n-ых финансовых годах в виде субсидий юридическим, физическим лицам и бюджетам муниципальных образований Омской области;

n – финансовый год, в котором средства областного бюджета доведены до Министерства, и в отношении которых Министерством проведены финансово-контрольные мероприятия в отчетном финансовом году (от K до N лет);

4) объем производства сельскохозяйственной

продукции в расчете на один рубль субсидий, (единицы измерения – рубли).

Фактическое значение данного целевого индикатора на момент составления Программы – 43,7 рубля на один рубль субсидий.

Прогнозируемые значения целевых индикаторов по каждому году реализации Программы:

2013 – 45 рублей;
2014 – 45 рублей;
2015 – 45 рублей;
2016 – 45 рублей;
2017 – 45 рублей.

Источником данных для расчета целевого индикатора являются данные Экспресс – информации «Выпуск продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий Омской области» Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Омской области, форма ГП-46.

Методика расчета целевого индикатора Программы следующая:

– значение целевого индикатора – «объем производства сельскохозяйственной продукции в расчете на один рубль субсидий, рассчитывается по формуле»:

$$K = \frac{BП}{C}, \text{ где:}$$

K – объем производства сельскохозяйственной продукции в расчете на один рубль субсидий;
BП – валовая продукция сельского хозяйства;
C – субсидии, выплаченные сельскохозяйственным товаропроизводителям из областного бюджета;

5) рост среднемесячной заработной платы работников, занятых в сфере сельского хозяйства к уровню предыдущего года, (единицы измерения – проценты).

Фактическое значение данного целевого индикатора на момент составления Программы – 17,6%.

Прогнозируемые значения целевых индикаторов по каждому году реализации Программы:

2013 – 15%;
2014 – 12%;
2015 – 12%;
2016 – 12%;
2017 – 12%.

Источником данных для расчета целевого индикатора является Статистический бюллетень «Средняя заработная плата работников организаций» Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Омской области.

Методика расчета целевого индикатора Программы следующая:

– значение целевого индикатора – «рост среднемесячной заработной платы работников, занятых в сфере сельского хозяйства, к уровню предыдущего года, рассчитывается по формуле»:

$$Зпр = (Зп_{тг} / Зп_{пг} \times 100\%) - 100\%, \text{ где:}$$

Зпр – рост среднемесячной заработной платы работников, занятых в сфере сельского хозяйства Омской области к уровню предыдущего года;

Зп_{тг} – заработная плата текущего года работников, занятых в сфере сельского хозяйства Омской области;

Зп_{пг} – заработная плата предыдущего года работников, занятых в сфере сельского хозяйства Омской области;

6) удельный вес прибыльных крупных и средних сельскохозяйственных организаций Омской области, в общем, их числе на территории Омской области, (единицы измерения – проценты).

Фактическое значение данного целевого индикатора на момент составления Программы – 84,1%.

2013 – 77%;
2014 – 77,5%;
2015 – 78,0%;
2016 – 78,5%;
2017 – 79,0%

Прогнозируемые значения целевых индикаторов по каждому году реализации Программы:

Источником данных для расчета целевого индикатора является Статистический бюллетень «Финансовое состояние организаций Омской области» Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Омской области.

Методика расчета целевого индикатора Программы следующая:

– значение целевого индикатора – «удельный вес прибыльных крупных и средних сельскохозяйственных организаций Омской области, в общем, их числе на территории Омской области, рассчитывается по формуле»:

$$U = Q_p / Q_v \times 100\%, \text{ где:}$$

U – удельный вес прибыльных крупных и средних сельскохозяйственных организаций Омской области в общем их числе;

Q_p – число прибыльных крупных и средних сельскохозяйственных организаций Омской области;

Q_v – общее число крупных и средних сельскохозяйственных организаций в Омской области;

7) удельный вес расторгнутых соглашений о реструктуризации долгов участников программы финансового оздоровления сельскохозяйственных товаропроизводителей (далее – Соглашения) в общем количестве Соглашений (единицы измерения – проценты).

Фактическое значение данного целевого индикатора на момент составления Программы – 6,6%.

Прогнозируемые значения целевых индикаторов по каждому году реализации Программы не нарастающим итогом:

2013 – 8%;
2014 – 7%;
2015 – 7%;
2016 – 7%;
2017 – 7%.

Источником данных для расчета целевого индикатора являются данные областной комиссии по финансовому оздоровлению сельскохозяйственных товаропроизводителей.

Методика расчета целевого индикатора Программы следующая:

– значение целевого индикатора – «удельный вес расторгнутых соглашений о реструктуризации долгов участников программы финансового оздоровления сельскохозяйственных товаропроизводителей, в общем количестве Соглашений», рассчитывается по формуле:

$$D = K_p / K \times 100\%, \text{ где:}$$

D – удельный вес расторгнутых Соглашений;
K – количество расторгнутых Соглашений;
K – общее количество Соглашений;

8) количество созданных племенных репродукторов на базе сельскохозяйственных организаций, K(Ф)Х в Омской области определяется как количество созданных новых племенных репродукторов в Омской области (единицы измерения – единицы).

Фактическое значение данного целевого индикатора на момент составления Программы (за предыдущий год) – 1 единица.

Прогнозируемые значения целевых индикаторов по каждому году реализации Программы:

2013 – 1 единиц;
2014 – 1 единиц;
2015 – 1 единиц;
2016 – 1 единиц;
2017 – 1 единиц.

Источником данных для расчета целевого индикатора являются предоставленные сельхозтоваропроизводителями и K(Ф)Х свидетельства о регистрации в государственном племенном регистре Российской Федерации.

Методика расчета целевого индикатора Программы следующая:

– значение целевого индикатора – «количество созданных племенных репродукторов на базе сельскохозяйственных организаций, K(Ф)Х в Омской области» определяется как количество созданных новых племенных репродукторов в Омской области в единицах;

9) прирост выручки от реализации сельскохозяйственной продукции в K(Ф)Х к уровню прошлого года (единицы измерения – проценты).

Фактическое значение данного целевого индикатора на момент составления Программы – 42,7%.

Прогнозируемые значения целевых индикаторов по каждому году реализации Программы:

2013 – 18%;
2014 – 18,5%;
2015 – 19%;
2016 – 19,5%;
2017 – 20%.

Источником данных для расчета целевого индикатора является сводная отчетность по Омской области форма 1 – КФХ «Информация о производственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств» за отчетный и предыдущий годы.

Методика расчета целевого индикатора Программы следующая:

– значение целевого индикатора – «прирост выручки от реализации сельскохозяйственной продукции в K(Ф)Х к уровню прошлого года», рассчитывается по формуле:

$$V_p = (1 - (V_1/V_2)) \times 100\%, \text{ где:}$$

V_p – прирост выручки от реализации сельскохозяйственной продукции в K(Ф)Х к уровню прошлого года,

V₁ – выручка от реализации сельскохозяйственной продукции в K(Ф)Х предыдущего года,

V₂ – выручка от реализации сельскохозяйственной продукции в K(Ф)Х текущего года;

10) удельный вес площади пашни, на которой при посеве сельскохозяйственных культур использовались ресурсосберегающие технологии, в общем объеме засеянной сельскохозяйственными культурами пашни (единицы измерения – проценты).

Фактическое значение данного целевого индикатора на момент составления Программы – 61,2%.

Прогнозируемые значения целевых индикаторов по каждому году реализации Программы:

2013 – 62%;
2014 – 62,5%;
2015 – 63%;
2016 – 64%;
2017 – 65%.

Источником данных для расчета целевого индикатора является информация годового и весеннего агрономических отчетов по Омской области отдела растениеводства и землепользования управления земледелия и инженерно – технического обеспечения (далее – управление земледелия) Министерства.

Методика расчета целевого индикатора Программы следующая:

– значение целевого индикатора – «удельный вес площади пашни, на которой при посеве сельскохозяйственных культур использовались ресурсосберегающие технологии, в общем объеме засеянной сельскохозяйственными культурами пашни», рассчитывается по формуле:

$$D = S_{pt} / S \times 100\%, \text{ где:}$$

D – удельный вес площади пашни, на которой при посеве сельскохозяйственных культур использовались ресурсосберегающие технологии;

S_{pt} – площадь пашни, на которой при посеве сельскохозяйственных культур использовались ресурсосберегающие технологии;

S – общая площадь пашни, засеянной сельскохозяйственными культурами.

11) удельный вес массы высеянных кондиционных семян зерновых культур сельскохозяйственными товаропроизводителями Омской области, (единицы измерения – проценты).

Фактическое значение данного целевого индикатора на момент составления Программы – 97,5%.

Прогнозируемые значения целевых индикаторов по каждому году реализации Программы:

2013 – 98,0%;
2014 – 98,1%;
2015 – 98,1%;
2016 – 98,1%;
2017 – 98,5%.

Источником данных для расчета целевого индикатора является информация годового и весеннего агрономических отчетов по Омской области отдела растениеводства и землепользования управления земледелия Министерства, данные ФГБУ Российского сельскохозяйственного центра.

Методика расчета целевого индикатора Программы следующая:

– значение целевого индикатора – «удельный вес массы высеянных кондиционных семян зерновых культур товаропроизводителями Омской области, в общей массе высеянных семян зерновых культур сельскохозяйственными товаропроизводителями Омской области», рассчитывается по формуле:

$$D = V_{kc} / V_c \times 100\%, \text{ где:}$$

D – удельный вес посева кондиционных семян зерновых культур в общем объеме семян, высеянных сельскохозяйственными товаропроизводителями Омской области;

V_{kc} – масса высеянных кондиционных семян зерновых культур сельскохозяйственными товаропроизводителями Омской области;

V_c – общая масса высеянных семян зерновых культур сельскохозяйственными товаропроизводителями Омской области;

12) уровень самообеспечения Омской области основными видами сельскохозяйственной продукции (по молоку и молочным продуктам), (единицы измерения – проценты).

Фактическое значение данного целевого индикатора на момент составления Программы – 110,2%.

Прогнозируемые значения целевых индикаторов по каждому году реализации Программы:

2013 – 110,8%;
2014 – 111,2%;
2015 – 112,0%;
2016 – 112,5%;
2017 – 112,7%.

Источником данных для расчета целевого индикатора является Статистический сборник «Состояние продовольственного рынка Омской области» Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Омской области.

Методика расчета целевого индикатора Программы следующая:

– значение целевого индикатора – «уровень самообеспечения Омской области основными видами сельскохозяйственной продукции по молоку и молочным продуктам», рассчитывается по формуле:

$$U_c = P_c / P_v \times 100\%, \text{ где:}$$

U_c – уровень самообеспечения Омской области основными видами сельскохозяйственной продукции – по молоку и молочным продуктам;

P_c – собственное производство сельскохозяйственной продукции в текущем году;

P_v – внутреннее потребление в текущем году.

13) уровень самообеспечения Омской области основными видами сельскохозяйственной продукции (по мясу и мясопродуктам), (единицы измерения – проценты).

Фактическое значение данного целевого индикатора на момент составления Программы – 114,3%.

Прогнозируемые значения целевых индикаторов по каждому году реализации Программы:

2013 – 114,7%;
2014 – 115,3%;
2015 – 115,8%;
2016 – 116,3%;
2017 – 116,6%.

Источником данных для расчета целевого индикатора является Статистический сборник «Состояние продовольственного рынка Омской обла-

сти» Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Омской области.

Методика расчета целевого индикатора Программы следующая:

значение целевого индикатора – «уровень самообеспечения Омской области основными видами сельскохозяйственной продукции по мясу и мясопродуктам», рассчитывается по формуле:

$Ус = Пс / Пв * 100\%$, где:

Ус – уровень самообеспечения Омской области основными видами сельскохозяйственной продукции – по мясу и мясопродуктам;

Пс – собственное производство сельскохозяйственной продукции в текущем году;

Пв – внутреннее потребление в текущем году;

14) уровень самообеспечения Омской области основными видами сельскохозяйственной продукции (по зерну), (единицы измерения – проценты).

Фактическое значение данного целевого индикатора на момент составления Программы – 177,8%.

Прогнозируемые значения целевых индикаторов по каждому году реализации Программы:

2013 – 131%;

2014 – 131,1%;

2015 – 133,3%;

2016 – 134%;

2017 – 135%.

Источником данных для расчета целевого индикатора является Статистический сборник «Состояние продовольственного рынка Омской области» Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Омской области.

Методика расчета целевого индикатора Программы следующая:

значение целевого индикатора – «уровень самообеспечения Омской области основными видами сельскохозяйственной продукции по зерну, в процентах, рассчитывается по формуле»:

$Ус = Пс / Пв * 100\%$, где:

Ус – уровень самообеспечения Омской области основными видами сельскохозяйственной продукции – по зерну;

Пс – собственное производство сельскохозяйственной продукции в текущем году;

Пв – внутреннее потребление в текущем году;

15) коэффициент соответствия размещаемой на официальном сайте Министерства информации требованиям распоряжения Министерства от 20 апреля 2010 года № Р-10-57 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области» (единицы измерения – проценты).

Фактическое значение данного целевого индикатора на момент составления Программы – 100%.

Прогнозируемые значения целевых индикаторов по каждому году реализации Программы:

2013 – 100%;

2014 – 100%;

2015 – 100%;

2016 – 100%;

2017 – 100%.

Источником данных для расчета целевого индикатора является учетная информация о размещенном материале сектора компьютерных технологий управления делами Министерства по каждому структурному подразделению Министерства.

Методика расчета целевого индикатора Программы следующая:

– значение целевого индикатора – «коэффициент соответствия размещаемой на официальном сайте Министерства информации требованиям распоряжения Министерства № Р – 10 – 57 от 20 апреля 2010 года «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области» (далее – Распоряжение), рассчитывается по формуле:

$Д = Рф / Рп * 100\%$, где:

Д – коэффициент соответствия размещаемой на официальном сайте Министерства информации требованиям Распоряжения;

Рф – количество информации на официальном сайте Министерства, отвечающей требованиям Распоряжения;

Рп – общее количество информации на официальном сайте;

16) коэффициент частоты производственного травматизма в организациях АПК Омской области, (единицы измерения – проценты).

Фактическое значение данного целевого индикатора на момент составления Программы – 3%.

Прогнозируемые значения целевых индикаторов по каждому году реализации Программы:

2013 – 3,8%;

2014 – 3,7%;

2015 – 3,6%;

2016 – 3,6%;

2017 – 3,5%.

Источником данных для расчета целевого индикатора является информация управлений сельского хозяйства муниципальных районов и отдела механизации управления растениеводства Министерства.

Методика расчета целевого индикатора Программы следующая:

– значение целевого индикатора – «коэффициент частоты производственного травматизма в организациях АПК Омской области», рассчитывается по формуле:

ент частоты производственного травматизма в организациях АПК Омской области», рассчитывается по формуле:

$Кч = Кнс * 1000 / Рсс * 100\%$, где:

Кч – коэффициент частоты производственного травматизма в организациях АПК Омской области;

Кнс – общее количество пострадавших на 1000 работающих в организациях АПК Омской области;

Рсс – среднесписочное число работающих на производстве в организациях АПК Омской области;

17) количество молодых специалистов, трудоустроенных в сельской местности, определяется как количество указанных специалистов, принятых на работу в организации, расположенные на территории муниципальных районов Омской области за год (единицы измерения – количество человек).

Фактическое значение данного целевого индикатора на момент составления Программы – 218 человек.

Прогнозируемые значения целевых индикаторов по каждому году реализации Программы:

2013 – 235 человек;

2014 – 235 человек;

2015 – 235 человек;

2016 – 235 человек;

2017 – 235 человек.

Источником данных для расчета целевого индикатора являются информация управлений сельского хозяйства муниципальных районов форма 1 КМС «Кадры, молодые специалисты».

Методика расчета целевого индикатора Программы следующая:

– значение целевого индикатора – «количество молодых специалистов, трудоустроенных в сельской местности, определяется как количество указанных специалистов, принятых на работу в организации, расположенные на территории муниципальных районов Омской области за год»;

18) коэффициент качества правовой экспертизы в Министерстве (единицы измерения – проценты).

Фактическое значение данного целевого индикатора на момент составления Программы – 99,3%.

Прогнозируемые значения целевых индикаторов по каждому году реализации Программы:

2013 – 95%;

2014 – 95,3%;

2015 – 95,6%;

2016 – 95,8%;

2017 – 96%.

Источником данных для расчета целевого индикатора является информация, имеющаяся в юридическом отделе управления правовой и кадровой работы Министерства.

Методика расчета целевого индикатора Программы следующая:

– коэффициент качества правовой экспертизы в Министерстве, в процентах, рассчитывается по формуле:

$Кэф = \frac{ОП - (Ппр + Эмю)}{ОП} * 100\%$, где:

Кэф – коэффициент качества правовой экспертизы в Министерстве;

ОП – общее количество правовых актов, принятых Министерством в соответствующем календарном году;

Ппр – общее количество протестов органов прокуратуры Омской области внесенных Министерству в соответствующем календарном году;

Эмю – общее количество экспертных заключений Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Омской области, представленных Министерству в соответствующем календарном году.

4. Срок реализации Программы

Срок реализации Программы составляет 5 лет: с 2013 по 2017 годы.

5. Перечень и описание программных мероприятий

Перечень мероприятий Программы, сроки их реализации приведены в приложении к настоящей Программе.

Задача Программы: повышение эффективности оказания государственной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям Омской области:

1) исполнение областного бюджета с учетом соблюдения установленного уровня софинансирования расходных обязательств Омской области по мероприятиям, софинансируемым из федерального бюджета:

– срок реализации: 2013 – 2017 годы;

– ответственный исполнитель за реализацию – Л.О. Машинская, руководитель департамента экономики, финансирования, бухгалтерского учета и отчетности (далее – департамент экономики);

целевой индикатор реализации – коэффициент обеспечения уровня софинансирования по мероприятиям государственной поддержки сельскохозяйственных товаропроизводителей, софинансируемым из федерального бюджета, в том числе по годам:

2013 – 100%;

2014 – 100%;

2015 – 100%;

2016 – 100%;

2017 – 100%.

2) осуществление контроля выполнения муниципальных образований Омской области условий предоставления субсидий из областного фонда софинансирования расходов:

– срок реализации: 2013 – 2017 годы;

– ответственный исполнитель за реализацию – Л.О. Машинская, руководитель департамента экономики;

– целевой индикатор реализации – степень соблюдения муниципальными образованиями Омской области, которым представляются субсидии, уровня софинансирования, установленного в качестве условия предоставления субсидий, в том числе по годам:

2013 – 100%;

2014 – 100%;

2015 – 100%;

2016 – 100%;

2017 – 100%.

3) проведение проверок соблюдения условий предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителями Омской области:

– срок реализации: 2013 – 2017 годы;

– ответственный исполнитель за реализацию – Л.О. Машинская, руководитель департамента экономики, Н.И. Федоренко, начальник сектора финансового контроля департамента экономики;

– целевой индикатор реализации – удельный вес средств областного бюджета, в отношении которых в отчетном финансовом году проведены финансово-контрольные мероприятия, в общем объеме средств областного бюджета, доведенных до Министерства в соответствующих финансовых годах, в том числе по годам:

2013 – 9,5%;

2014 – 10%;

2015 – 10,5%;

2016 – 11%;

2017 – 11%.

4) разработка региональных целевых и ведомственных программ развития отрасли, положений о порядке предоставления государственной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям Омской области, организация выплаты субсидий:

– срок реализации: 2013 – 2017 годы;

– ответственный исполнитель за реализацию – Л.О. Машинская, руководитель департамента экономики, С.Н. Дудницкий, начальник отдела растениеводства и землепользования управления земледелия, А.А. Курзанов, начальник управления развития животноводства крестьянских (фермерских), личных подсобных хозяйств, товарного рынка (далее – управление развития животноводства), И.Т. Караулов, начальник управления правовой и кадровой работы;

– целевой индикатор реализации – объем производства сельскохозяйственной продукции в расчете на один рубль субсидий, в том числе по годам:

2013 – 45 рублей;

2014 – 45 рублей;

2015 – 45 рублей;

2016 – 45 рублей;

2017 – 45 рублей.

Задача Программы: содействие эффективно-му и сбалансированному развитию сельскохозяйственных организаций, К(Ф)Х, ЛПХ:

5) проведение мониторинга уровня и темпов роста заработной платы, соблюдения трудового законодательства в организациях агропромышленного комплекса, организация работы комиссии Министерства по обеспечению условий соблюдения трудовых прав и гарантий работников АПК Омской области:

– срок реализации: 2013 – 2017 годы;

– ответственный исполнитель за реализацию – Л.О. Машинская, руководитель департамента экономики, П.К. Московец, начальник управления экономического анализа, прогнозирования и финансового оздоровления департамента экономики;

– целевой индикатор реализации – рост среднемесячной заработной платы работников, занятых в сфере сельского хозяйства к уровню предыдущего года, в том числе по годам:

2013 – 15%;

2014 – 12%;

2015 – 12%;

2016 – 12%;

2017 – 12%.

6) реализация мероприятий, направленных на повышение финансовой устойчивости сельскохозяйственных организаций в рамках долгосрочной целевой программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Омской области (2010 – 2014 годы)», утвержденной постановлением Правительства Омской области от 06.10.2009 № 180-п:

– срок реализации: 2013 – 2014 годы;

– ответственный исполнитель за реализацию – Л.О. Машинская, руководитель департамента экономики, П.К. Московец, начальник управления экономического анализа, прогнозирования и финансового оздоровления департамента экономики;

– целевой индикатор реализации – удельный вес прибыльных крупных и средних сельскохозяйственных организаций в общем их числе, в том числе по годам:

2013 – 77%;

2014 – 77,5%.

2015 – 78,0%;

2016 – 78,5%;

2017 – 79,0%.

7) реализация Федерального закона «О финансовом оздоровлении сельскохозяйственных товаропроизводителей», включая подготовку и проведение заседаний комиссии по финансовому оздоровлению сельскохозяйственных товаропроизводителей, (направленных на выполнение условий соглашений о реструктуризации долгов, участников программы финансового оздоровления сельскохозяйственных товаропроизводителей):

– срок реализации: 2013 – 2017 годы;

– ответственный исполнитель за реализацию – Л.О. Машинская, руководитель департамента экономики, П.К. Московец, начальник управления экономического анализа, прогнозирования и финансового оздоровления департамента экономики;

– целевой индикатор реализации – удельный вес расторгнутых соглашений о реструктуризации долгов участников программы финансового оздоровления сельскохозяйственных товаропроизводителей, в общем количестве соглашений о реструктуризации долгов участников программы финансового оздоровления сельскохозяйственных товаропроизводителей, в том числе по годам:

2013 – 8%;

2014 – 7%;

2015 – 7%;

2016 – 7%;

2017 – 7%.

8) участие в экспертной комиссии по оценке состояния племенного животноводства Омской области:

– определение соответствия деятельности организаций по племенному животноводству;

– разработка предложений о мерах по государственной поддержке организаций по племенному животноводству и стимулированию развития животноводства;

– осуществление контроля за продажей и покупкой племенной продукции (материала) животноводства.

– срок реализации: 2013 – 2017 годы;

– ответственный исполнитель за реализацию – А.А. Курзанов, начальник управления развития животноводства, А.Н. Булгаков, начальник отдела животноводства и племенного дела управления развития животноводства;

– целевой индикатор реализации – количество созданных племенных репродукторов на базе сельскохозяйственных организаций, крестьянских (фермерских) хозяйств в Омской области всего 5 единиц, в том числе по годам:

2013 – 1 единиц;

2014 – 1 единиц;

2015 – 1 единиц;

2016 – 1 единиц;

2017 – 1 единиц.

9) мониторинг деятельности К(Ф)Х:

– срок реализации: 2013 – 2017 годы;

– ответственный исполнитель за реализацию – А.А. Курзанов, начальник управления развития животноводства, крестьянских (фермерских), личных подсобных хозяйств, Н.С. Макаров, начальник сектора развития малых форм хозяйствования, управления развития животноводства;

– целевой индикатор реализации – прирост выручки от реализации сельскохозяйственной продукции в К(Ф)Х к уровню прошлого года, в том числе по годам:

2013 – 18%;

2014 – 18,5%;

2015 – 19%;

2016 – 19,5%;

2017 – 20%.

10) содействие освоению энергосберегающих технологий, через информационную работу по техническому перевооружению организаций АПК Омской области:

– срок реализации: 2013 – 2017 годы;

– ответственный исполнитель за реализацию – С.Н. Дудницкий, начальник отдела растениеводства и землепользования управления земледелия, П.В. Калина, начальник отдела механизации управления земледелия;

– целевой индикатор реализации – удельный вес площади пашни, на которой при посеве сельскохозяйственных культур использовались ресурсосберегающие технологии, в общем объеме засеянной сельскохозяйственными культурами пашни, в том числе по годам:

2013 – 62%;

2014 – 62,5%;

2015 – 63%;

2016 – 64%;

2017 – 65%.

11) контроль за соблюдением технологий возделывания сельскохозяйственных культур:

– срок реализации: 2013 – 2017 годы;

– ответственный исполнитель за реализацию – С.Н. Дудницкий, начальник отдела растениеводства и землепользования управления земледелия;

– целевой индикатор реализации – удельный вес массы высеянных кондиционных семян зерновых культур сельскохозяйственными товаропроизводителями Омской области, в общей массе высе-

янных семян зерновых культур товаропроизводителями Омской области, в том числе по годам:

2013 – 98%;
2014 – 98,1%;
2015 – 98,1%;
2016 – 98,1%;
2017 – 98,2%.

12) формирование и мониторинг региональных продовольственных балансов продовольственных ресурсов по основным видам сельскохозяйственной продукции (молоко, молочные продукты):

– срок реализации: 2013 – 2017 годы;

– ответственный исполнитель за реализацию – А.А. Курзанов, начальник управления развития животноводства, К.А. Цыпленков, начальник отдела товарного рынка управления развития животноводства;

– целевой индикатор реализации – уровень самообеспечения Омской области основными видами сельскохозяйственной продукции (молоко и молочные продукты), в том числе по годам:

2013 – 110,8%;
2014 – 111,2%;
2015 – 112,0%;
2016 – 112,5%;
2017 – 112,7%.

13) формирование и мониторинг региональных продовольственных балансов продовольственных ресурсов по основным видам сельскохозяйственной продукции (мясо, мясные продукты):

– срок реализации: 2013 – 2017 годы;

– ответственный исполнитель за реализацию – А.А. Курзанов, начальник управления развития животноводства, К.А. Цыпленков, начальник отдела товарного рынка управления развития животноводства;

– целевой индикатор реализации – уровень самообеспечения Омской области основными видами сельскохозяйственной продукции (мясо, мясные продукты), в том числе по годам:

2013 – 114,7%;
2014 – 115,3%;
2015 – 115,8%;
2016 – 116,3%;
2017 – 116,6%.

14) формирование и мониторинг региональных продовольственных балансов продовольственных ресурсов по основным видам сельскохозяйственной продукции (зерно):

– срок реализации: 2013 – 2017 годы;

– ответственный исполнитель за реализацию – А.А. Курзанов, начальник управления развития животноводства, К.А. Цыпленков, начальник отдела товарного рынка управления развития животноводства;

– целевой индикатор реализации – уровень самообеспечения Омской области основными видами сельскохозяйственной продукции (зерно), в том числе по годам:

2013 – 131%;
2014 – 131,1%;
2015 – 133,3%;
2016 – 134%;
2017 – 135%.

15) размещение информации о деятельности Министерства на официальном сайте по направлениям деятельности Министерства:

– срок реализации: 2013 – 2017 годы;

– ответственный исполнитель за реализацию – С.А. Сальников, начальник управления делами, А.С. Пожаров, начальник сектора компьютерных технологий управления делами;

– целевой индикатор реализации – коэффициент соответствия размещаемой на официальном сайте Министерства информации требованиям распоряжения Министерства от 20 апреля 2010 № Р-10-57 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области», в том числе по годам:

2013 – 100%;
2014 – 100%;
2015 – 100%;
2016 – 100%;
2017 – 100%.

16) координация работы и осуществление мониторинга, направленные на снижение частоты производственного травматизма и улучшение условий охраны труда:

– срок реализации: 2013 – 2017 годы;

– ответственный исполнитель за реализацию – П.В. Калина, начальник отдела механизации управления земледелия;

– целевой индикатор реализации – коэффициент частоты производственного травматизма в организациях АПК Омской области», в том числе по годам:

2013 – 3,8%;
2014 – 3,7%;
2015 – 3,6%;
2016 – 3,6%;
2017 – 3,5%.

17) взаимодействие с муниципальными районами и образовательными учреждениями по привлечению молодых специалистов в организации АПК Омской области:

– срок реализации: 2013 – 2017 годы;

– ответственный исполнитель за реализацию – Н.С. Серебренников, начальник отдела трудовых ресурсов и управления персоналом управления правовой и кадровой работы;

– целевой индикатор реализации – количество молодых специалистов, трудоустроенных в сельской местности всего 1175 человек, в том числе по годам:

2013 – 235 человек;
2014 – 235 человек;
2015 – 235 человек;
2016 – 235 человек;
2017 – 235 человек.

18) взаимодействие с Управлением Министратва юстиции Российской Федерации по Омской области, организациями, предоставляющими информационно-правовые услуги:

– срок реализации: 2013 – 2017 годы;

– ответственный исполнитель за реализацию – И.Т. Караулов, начальник управления правовой и кадровой работы;

– целевой индикатор реализации – коэффициент качества правовой экспертизы в Министерстве», в том числе по годам:

2013 – 95%;
2014 – 95,3%;
2015 – 95,6%;
2016 – 95,8%;
2017 – 96%.

6. Объем и источники финансирования Программы в целом и по годам ее реализации, а также обоснование потребности в необходимых ресурсах.

Финансирование мероприятий Программы предполагается осуществлять за счет средств областного бюджета.

Объем финансирования Программы составил 280454434 рубля на весь срок ее реализации, в том числе:

2013 год – 53367263,72 рубля;
2014 год – 54785436,92 рубля;
2015 год – 54785436,92 рубля;
2016 год – 57634279,64 рубля;
2017 год – 59882016,55 рубля.

Финансирование мероприятий ведомственной целевой программы в 2013 – 2017 годах позволит достичь уровня самообеспечения населения Омской области основными видами сельскохозяйственной продукции (молоко, мясо, зерно) 112,7%, 116,6% и 135% соответственно, повысить эффективность государственной поддержки сельскохозяйственных товаропроизводителей, сохранив объем производства сельскохозяйственной продукции не менее 45 рублей на рубль предоставленных субсидий, увеличить долю прибыльных крупных и средних сельскохозяйственных организаций в общем их числе до 79%, путем осуществления эффективной, сбалансированной государственной политики в сфере АПК Омской области.

7. Описание системы управления реализацией Программы

Общий контроль за ходом реализации Программы осуществляет Министр сельского хозяйства и продовольствия Омской области В.А. Эрлих.

Оперативное управление и контроль за ходом реализации Программы осуществляют заместители Министра сельского хозяйства и продовольствия Омской области в отношении курируемых структурных подразделений.

Реализация мероприятий Программы осуществляется структурными подразделениями Министрства, указанными в приложении к настоящей Программе.

Ответственными исполнителями за реализацию каждого мероприятия Программы являются:

1) исполнение областного бюджета с учетом соблюдения установленного уровня софинансирования расходных обязательств Омской области по мероприятиям, софинансируемым из федерального бюджета:

– Л.О. Машинская, руководитель департамента экономики;

2) осуществление контроля выполнения муниципальными образованиями Омской области условий предоставления субсидий из областного фонда софинансирования расходов:

– Л.О. Машинская, руководитель департамента экономики;

3) проведение проверок соблюдения условий предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителями Омской области:

– Л.О. Машинская, руководитель департамента экономики;

– Н.И. Федоренко, начальник сектора финансового контроля.

4) разработка региональных целевых и ведомственных программ развития отрасли, положений о порядке предоставления государственной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям Омской области, организация выплаты субсидий:

– Л.О. Машинская, руководитель департамента экономики;

– Н.П. Дранкович, начальник управления земледелия;

– А.А. Курзанов, начальник управления развития животноводства;

– И.Т. Караулов, начальник управления правовой и кадровой работы.

5) проведение мониторинга уровня и темпов роста заработной платы, соблюдения трудового законодательства в организациях агропромышленного комплекса, организация работы комиссии Министрства по обеспечению условий соблюдения трудовых прав и гарантий работников АПК Омской области:

– Л.О. Машинская, руководитель департамента экономики;

– П.К. Московец, начальник управления экономического анализа, прогнозирования и финансового оздоровления департамента экономики.

6) реализация мероприятий, направленных на повышение финансовой устойчивости сельскохозяйственных организаций в рамках долгосрочной целевой программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Омской области (2010 – 2014 годы)», утвержденной постановлением Правительства Омской области от 06.октября 2009 № 180-п:

– Л.О. Машинская, руководитель департамента экономики;

– П.К. Московец, начальник управления экономического анализа, прогнозирования и финансового оздоровления департамента экономики.

7) реализация Федерального закона «О финансовом оздоровлении сельскохозяйственных товаропроизводителей», включая подготовку и проведение заседаний комиссии по финансовому оздоровлению сельскохозяйственных товаропроизводителей, (направленных на выполнение условий соглашений о реструктуризации долгов, участников программ финансового оздоровления сокращение числа расторгнутых соглашений о реструктуризации долгов участников программы финансового оздоровления сельскохозяйственных товаропроизводителей):

– Л.О. Машинская, руководитель департамента экономики;

– П.К. Московец, начальник управления экономического анализа, прогнозирования и финансового оздоровления департамента экономики.

8) разведение племенных животных, производство и использование племенной продукции (материала) в селекционных целях, участие в экспертной комиссии по оценке состояния племенного животноводства Омской области:

– А.А. Курзанов, начальник управления развития животноводства;

– А.Н. Булгаков, начальник отдела животноводства и племенного дела управления развития животноводства.

9) мониторинг деятельности К(Ф)Х:

– А.А. Курзанов, начальник управления развития животноводства;

– Н.С. Макаров, начальник сектора развития малых форм хозяйствования, управления развития животноводства.

10) содействие освоению энергосберегающих технологий, через информационную работу по техническому перевооружению организаций АПК Омской области:

– С.Н. Дудницкий, начальник отдела растениеводства и землепользования управления земледелия;

– П.В. Калина, начальник отдела механизации управления земледелия.

11) контроль за соблюдением технологий возделывания сельскохозяйственных культур:

– С.Н. Дудницкий, начальник отдела растениеводства и землепользования управления земледелия.

12) формирование и мониторинг региональных продовольственных балансов продовольственных ресурсов по основным видам сельскохозяйственной продукции (молоко, молочные продукты):

– А.А. Курзанов, начальник управления развития животноводства;

– К.А. Цыпленков, начальник отдела товарного рынка управления развития животноводства.

13) формирование и мониторинг региональных продовольственных балансов продовольственных ресурсов по основным видам сельскохозяйственной продукции (мясо, мясные продукты):

– А.А. Курзанов, начальник управления развития животноводства;

– К.А. Цыпленков, начальник отдела товарного рынка управления развития животноводства.

14) формирование и мониторинг региональных продовольственных балансов продовольственных ресурсов по основным видам сельскохозяйственной продукции (зерно):

– А.А. Курзанов, начальник управления развития животноводства;

– К.А. Цыпленков, начальник отдела товарного рынка управления развития животноводства.

15) размещение информации о деятельности Министерства на официальном сайте по направлениям деятельности Министерства:

– С.А. Сальников, начальник управления делами.

– А.С. Пожаров, начальник сектора компьютерных технологий управления делами;

16) координация работы и осуществление мониторинга, направленные на снижение частоты производственного травматизма и улучшение условий охраны труда:

– П.В. Калина, начальник отдела механизации управления земледелия.

17) взаимодействие с муниципальными районами и образовательными учреждениями по привлечению молодых специалистов в организации АПК Омской области:

– Н.С. Серебренников, начальник отдела трудовых ресурсов и управления персоналом управления правовой и кадровой работы.

18) взаимодействие с Управлением Министрства юстиции Российской Федерации по Омской области, организациями, предоставляющими информационно-правовые услуги:

– И.Т. Караулов, начальник управления правовой и кадровой работы.

Приложение
к ведомственной целевой программе
«Повышение эффективности осуществления
государственной политики Омской области
в сфере развития агропромышленного
комплекса на 2013-2017 годы»

Мероприятия ведомственной целевой программы «Повышение эффективности осуществления государственной политики Омской области в сфере развития агропромышленного комплекса на 2013–2017 годы»

№ п/п	Наименование мероприятия ведомственной целевой программы «Повышение эффективности осуществления государственной политики Омской области в сфере развития агропромышленного комплекса на 2013-2017 годы» (далее – ВЦП)	Срок реализации мероприятия ВЦП		Ответственный исполнитель за реализацию мероприятия ВЦП (Ф.И.О., должность)	Минсельхозпрод Омской области	Целевые индикаторы реализации мероприятия ВЦП														
						Объем финансирования мероприятия ВЦП, рублей						Наименование	Единица измерения	Значение						
		всего	1 – й год											2 – й год	3 – й год	4 – й год	5 – й год	всего	В том числе	
		с (месяц / год)	по (месяц / год)			Всего	1 – й год	2 – й год	3 – й год	4 – й год	5 – й год									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
Цель: повышение эффективности деятельности Министерства при осуществлении им функций по развитию агропромышленного комплекса Омской области																				
Задача 1: повышение эффективности оказания государственной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям Омской области																				

1	Исполнение областного бюджета с учетом соблюдения установленного уровня софинансирования расходных обязательств Омской области по мероприятиям, софинансируемым из федерального бюджета	Январь 2013	Декабрь 2017	Л.О. Машинская, руководитель департамента экономики, финансирования, бухгалтерского учета и налогообложения (далее-департамент экономики)	-	-	-	-	-	-	-	Коэффициент обеспечения уровня софинансирования по мероприятиям государственной поддержки сельскохозяйственных товаропроизводителей, софинансируемым из федерального бюджета	%	-	100	100	100	100	100
2	Осуществление контроля выполнения муниципальными образованиями Омской области условий предоставления субсидий из Областного фонда софинансирования расходов	Январь 2013	Декабрь 2017	Л.О. Машинская, руководитель департамента экономики	-	-	-	-	-	-	-	Степень соблюдения муниципальными образованиями Омской области, которым представляются субсидии, уровня софинансирования, установленного в качестве условия предоставления субсидий	%	-	100	100	100	100	100
3	Проведение проверок соблюдения условий предоставления субсидий сельскохозяйственными товаропроизводителями Омской области	Январь 2013	Декабрь 2017	Л.О. Машинская, руководитель департамента экономики, Н.И. Федоренко, начальник сектора финансового контроля департамента экономики	-	-	-	-	-	-	-	Удельный вес средств областного бюджета, в отношении которых в отчетном финансовом году проведены финансово-контрольные мероприятия, в общем объеме средств областного бюджета, доведенных до Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области (далее – Министерство) в соответствующих финансовых годах	%	-	9,5	10	10,5	11	11
4	Разработка региональных целевых и ведомственных программ развития отрасли, положений о порядке предоставления государственной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям Омской области, организация выплаты субсидий	Январь 2013	Декабрь 2017	Л.О. Машинская, руководитель департамента экономики А.А. Курзанов. начальник управления развития животноводства, крестьянских (фермерских), личных подсобных хозяйств, товарного рынка (далее-управление развития животноводства) И.Т. Караулов, начальник управления правовой и кадровой работы	-	-	-	-	-	-	-	Объем производства сельскохозяйственной продукции в расчете на один рубль субсидий	руб.	-	45	45	45	45	45
Задача 2: содействие эффективному развитию сельскохозяйственных организаций, крестьянских (фермерских) и личных подсобных хозяйств																			
5	Проведение мониторинга уровня и темпов роста заработной платы, соблюдения трудового законодательства в организациях агропромышленного комплекса, организация работы комиссии Министерства по обеспечению условий соблюдения трудовых прав и гарантий работников АПК Омской области	Январь 2013	Декабрь 2017	Л.О. Машинская, руководитель департамента экономики, П.К. Московец, начальник управления экономического анализа, прогнозирования и финансового оздоровления департамента экономики	-	-	-	-	-	-	-	Рост среднемесячной заработной платы работников, занятых в сфере сельского хозяйства к уровню предыдущего года	%	-	15	12	12	12	12
6	Реализация мероприятий, направленных на повышение финансовой устойчивости сельскохозяйственных организаций в рамках долгосрочной целевой программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Омской области (2010-2014 годы)», утвержденной постановлением Правительства от 06.10.2009 № 180-п	Январь 2013	Декабрь 2014	Л.О. Машинская, руководитель департамента экономики, П.К. Московец, начальник управления экономического анализа, прогнозирования и финансового оздоровления департамента экономики	-	-	-	-	-	-	-	Удельный вес прибыльных крупных и средних сельскохозяйственных организаций в общем их числе	%	-	77	77,5	78	78,5	79
7	Реализация Федерального закона «О финансовом оздоровлении сельскохозяйственных товаропроизводителей», включая подготовку и проведение заседаний комиссии по финансовому оздоровлению сельскохозяйственных товаропроизводителей, (направленных на выполнение условий соглашений о реструктуризации долгов, участников программы финансового оздоровления сокращение числа расторгнутых соглашений о реструктуризации долгов участников программы финансового оздоровления сельскохозяйственных товаропроизводителей)	Январь 2013	Декабрь 2017	Л.О. Машинская, руководитель департамента экономики, П.К. Московец, начальник управления экономического анализа, прогнозирования и финансового оздоровления департамента экономики	-	-	-	-	-	-	-	Удельный вес расторгнутых соглашений о реструктуризации долгов участников программы финансового оздоровления сельскохозяйственных товаропроизводителей, в общем количестве соглашений о реструктуризации долгов участников программы финансового оздоровления сельскохозяйственных товаропроизводителей	%	-	8	7	7	7	7
8	Разведение племенных животных, производство и использование племенной продукции (материала) в селекционных целях, участие в экспертной комиссии по оценке состояния племенного животноводства Омской области	Январь 2013	Декабрь 2017	А.А. Курзанов начальник управления развития животноводства, А.Н. Булгаков начальник отдела животноводства и племенного дела управления развития животноводства	-	-	-	-	-	-	-	Количество созданных племенных репродукторов на базе сельскохозяйственных организаций, крестьянских (фермерских) хозяйств в Омской области	Ед.	5	1	1	1	1	1
9	Мониторинг деятельности К(Ф)Х	Январь 2013	Декабрь 2017	А.А. Курзанов, начальник управления развития животноводства, Н.С. Макаров начальник сектора развития малых форм хозяйствования, управления развития животноводства	-	-	-	-	-	-	-	Прирост выручки от реализации сельскохозяйственной продукции в К(Ф)Х к уровню прошлого года	%	-	18	18,5	19	19,5	20
10	Содействие освоению энергосберегающих технологий, через информационную работу по техническому перевооружению организаций АПК Омской области	Январь 2013	Декабрь 2017	С.Н. Дудницкий, начальник отдела растениеводства и землепользования управления земледелия и инженерно-технического обеспечения (далее-управление земледелия), П.В. Калина, начальник отдела механизации управления земледелия	-	-	-	-	-	-	-	Удельный вес площади пашни, на которой при посеве сельскохозяйственных культур использовались ресурсосберегающие технологии, в общем объеме засеянной сельскохозяйственными культурами пашни	%	-	62	62,5	63	64	65
11	Контроль за соблюдением технологий возделывания сельскохозяйственных культур	Январь 2013	Декабрь 2017	С.Н. Дудницкий, начальник отдела растениеводства и землепользования управления земледелия	-	-	-	-	-	-	-	Удельный вес массы высеванных кондиционных семян зерновых культур товаропроизводителями Омской области, в общей массе высеванных семян зерновых культур товаропроизводителями Омской области	%	-	98	98,1	98,1	98,1	98,2
12	Формирование и мониторинг региональных продовольственных балансов продовольственных ресурсов по основным видам сельхозпродукции (по молоку и молочным продуктам)	Январь 2013	Декабрь 2017	А.А. Курзанов начальник управления развития животноводства, К.А. Цыпленков, начальник отдела товарного рынка управления развития животноводства	-	-	-	-	-	-	-	Уровень самообеспечения Омской области основными видами сельскохозяйственной продукции (молоко и молочные продукты)	%	-	110,8	111,2	112,00	112,5	112,7
13	Формирование и мониторинг региональных продовольственных балансов продовольственных ресурсов по основным видам сельхозпродукции (по мясу и мясopодуктам)	Январь 2013	Декабрь 2017	А.А. Курзанов начальник управления развития животноводства, К.А. Цыпленков, начальник отдела товарного рынка управления развития животноводства	-	-	-	-	-	-	-	Уровень самообеспечения Омской области основными видами сельскохозяйственной продукции (мясо и мясные продукты)	%	-	114,7	115,3	115,8	116,3	116,6
14	Формирование и мониторинг региональных продовольственных балансов продовольственных ресурсов по основным видам сельхозпродукции (по зерну)	Январь 2013	Декабрь 2017	А.А. Курзанов начальник управления развития животноводства, К.А. Цыпленков, начальник отдела товарного рынка управления развития животноводства	-	-	-	-	-	-	-	Уровень самообеспечения Омской области основными видами сельскохозяйственной продукции (зерно)	%	-	131	131,1	133,3	134	135

15	Размещение информации о деятельности Министерства на официальном сайте по направлениям деятельности Министерства	Январь 2013	Декабрь 2017	С.А. Сальников, начальник управления делами, А.С. Пожаров начальник сектора компьютерных технологий управления делами	-	-	-	-	-	-	-	Коэффициент соответствия размещаемой на официальном сайте Министерства информации требованиям распоряжения Министерства от 20 апреля 2010 № Р-10-57 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области»	%	-	100	100	100	100	100
16	Координация работы и осуществление мониторинга, направленные на снижение частоты производственного травматизма и улучшение условий охраны труда	Январь 2013	Декабрь 2017	П.В.Калина, начальник отдела механизации управления земледелия	-	-	-	-	-	-	-	Коэффициент частоты производственного травматизма в организациях АПК Омской области	%	-	3,8	3,7	3,6	3,6	3,5
17	Взаимодействие с муниципальными районами, образовательными учреждениями по привлечению молодых специалистов в организации АПК Омской области	Январь 2013	Декабрь 2017	Н.С. Серебrenников, начальник отдела трудовых ресурсов и управления персоналом управления правовой и кадровой работы	-	-	-	-	-	-	-	Количество молодых специалистов, трудоустроенных в сельской местности	человек	1175	235	235	235	235	235
18	Взаимодействие с Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Омской области,организациями, предоставляющими информационно – правовые услуги	Январь 2013	Декабрь 2017	И.Т. Караулов, начальник управления правовой и кадровой работы	-	-	-	-	-	-	-	Коэффициент качества правовой экспертизы в Министерстве	%	-	95	95,3	95,6	95,8	96
	Всего, объем финансирования мероприятий ВЦП	x	x	x	x	280454433,75	53367263,72	54785436,92	54785436,92	57634279,64	59882016,55		x	x	x	x	x	x	x

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Омской области

П Р И К А З

от 25 сентября 2012 года

г. Омск

№ П-12-55

Об утверждении ведомственной целевой программы «Обеспечение предоставления государственных услуг (работ) в сфере социального развития села Омской области на 2013 – 2015 годы»

В целях повышения эффективности бюджетных расходов, в соответствии с пунктом 15 Положения о разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ, утвержденного постановлением Правительства Омской области от 12 февраля 2007 года № 19-п, приказываю:

Утвердить прилагаемую ведомственную целевую программу «Обеспечение предоставления государственных услуг (работ) в сфере социального развития села Омской области на 2013 – 2015 годы».

Министр В. А. ЭРЛИХ.

Приложение к приказу Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области от 25 сентября 2012 г. № П-12-55

ВЕДОМСТВЕННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА «Обеспечение предоставления государственных услуг (работ) в сфере социального развития села Омской области на 2013 – 2015 годы»	
ПАСПОРТ ведомственной целевой программы «Обеспечение предоставления государственных услуг (работ) в сфере социального развития села Омской области на 2013 – 2015 годы»	
Наименование субъекта бюджетного планирования Омской области	Министерство сельского хозяйства и продовольствия Омской области (далее – Министерство)
Наименование ведомственной целевой программы	Ведомственная целевая программа «Обеспечение предоставления государственных услуг (работ) в сфере социального развития села Омской области на 2013 – 2015 годы» (далее – Программа)
Сроки реализации Программы	2013 – 2015 годы
Цель и задачи Программы	Цель – повышение качества и доступности государственных услуг (работ) в сфере социального развития села Омской области. Задачи: 1) развитие социальной и инженерной инфраструктуры сельских территорий, организация и улучшение жилищных условий граждан; 2) развитие региональной системы сельскохозяйственного консультирования
Целевые индикаторы Программы	– процент ввода в эксплуатацию мощностей по мероприятиям социального и инженерного обустройства села по сравнению с соответствующими плановыми параметрами; – процент обращений потребителей, по которым оказаны консультационные услуги
Объем и источники финансирования Программы в целом и по годам ее реализации	Объем финансирования Программы из областного бюджета составит 43 806 940,48 рублей на весь срок ее реализации, в том числе: 2013 год – 13 849 871,00 рублей; 2014 год – 14 620 336,50 рублей; 2015 год – 15 336 732,98 рублей
Ожидаемые результаты реализации Программы	Реализация Программы позволит: 1) повысить уровень социального и инженерного обустройства села и обеспечить для сельского населения доступность общественно приемлемого качества базовых социальных благ (услуг); 2) улучшить качество консультационных услуг

1. Проблема, решение которой осуществляется путем реализации Программы, включая анализ причин ее возникновения, целесообразность и необходимость решения на ведомственном уровне

Развитие сельских территорий является одной из основных целей государственной аграрной политики и важнейшей функцией Министерства, закрепленной за ним целым рядом нормативных

правовых актов, в том числе Федеральным законом «О развитии сельского хозяйства» и Государственной программой развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 – 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717.

Замедление экономического роста в сельском

хозяйстве, исторически сложившийся низкий уровень развития социальной и инженерной инфраструктуры в сельской местности обусловили обострение социальных проблем села.

Одной из причин замедления развития отрасли сельского хозяйства Омской области являются низкие темпы социального развития сельских территорий, определяющие ухудшение социально-демографической ситуации, отток трудоспособного населения, особенно молодежи, а также сокращение сельской поселенческой сети.

В связи со сложившейся ситуацией вопросы дальнейшего развития агропромышленного комплекса необходимо решать объединенными усилиями сельскохозяйственных организаций, органов исполнительной власти и органов местного самоуправления.

Функции по исполнению полномочий Министерства в сфере развития сельских территорий переданы подведомственному Министерству бюджетному учреждению Омской области «Управление социального развития села» (далее – БУОО «Управление социального развития села»).

БУОО «Управление социального развития села» является проводником государственной политики по вопросам развития сельских территорий, взаимодействует на федеральном уровне с Департаментом сельского развития и социальной политики Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, на муниципальном уровне – с сельскими поселениями и гражданами, проживающими в сельской местности.

Организация работы БУОО «Управление социального развития села» выстроена с учетом специфики сельских строек, выраженной в сравнительно малой капиталоемкости объектов, но большом их количестве и территориальной разбросанности. В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» организация газо- и водоснабжения населения являются сферой ответственности сельских поселений, которые не имеют практических инструментов и специалистов для исполнения функций муниципальных заказчиков.

Выполняя государственную услугу «Организация реализации мероприятий по социальному и инженерному обустройству села, консультационной поддержке развития сельского хозяйства и сельских территорий Омской области» на основании утвержденного Министерством государственного задания, БУОО «Управление социального развития села» реализует отдельные государственные функции Министерства в области развития сельских территорий, улучшения уровня и качества жизни сельского населения.

В ходе реализации Программы планируется осуществление финансирования расходов, связанных с предоставлением государственных услуг БУОО «Управление социального развития села».

2. Цель и задачи Программы

Целью Программы является повышение качества и доступности государственных услуг (работ) в сфере социального развития села Омской области.

Для реализации данной цели предусматривается решение следующих задач:
1) развитие социальной и инженерной инфраструктуры сельских территорий, организация и улучшение жилищных условий граждан;
2) развитие региональной системы консультирования.

3. Описание целевых индикаторов и ожидаемых результатов Программы

Для мероприятий Программы определены целевые индикаторы и их значения на 2013 – 2015 годы.

Целевыми индикаторами Программы являются:

1) процент ввода в эксплуатацию мощностей по мероприятиям социального и инженерного обустройства села по сравнению с соответствующими плановыми параметрами.

Значение целевого индикатора определяется как отношение фактически введенных в эксплуатацию мощностей к плановым параметрам ввода в эксплуатацию мощностей, установленным Министерством на соответствующий финансовый год.
2013 год – 100;
2014 год – 100;
2015 год – 100.

Единица измерения – процент.

Методика расчета индикатора:
 $Mв = Mвф / Mвп \times 100$,
где:
Mв – процент ввода в эксплуатацию мощностей по мероприятиям социального и инженерного обустройства села по сравнению с соответствующими плановыми параметрами;
Mвф – фактически введенные в эксплуатацию мощности;
Mвп – плановые параметры ввода в эксплуатацию мощностей значения которых предусмотрены государственным заданием на соответствующий год (в разрезе мероприятий социального и инженерного обустройства села: введенного в эксплуатацию жилья для улучшения жилищных условий сельских граждан, в том числе для обеспечения жильем молодых специалистов (семей) на селе, поселковых водопроводов, распределительных газовых сетей, линий электропередачи, автомобильных дорог общего пользования, общеобразовательных учреждений и учреждений здравоохранения).

Исходные данные для расчета – форма федерального статистического наблюдения № 1– СРС «Сведения о ходе реализации федеральной целевой программы «Социальное развитие села до 2013 года», утвержденная приказом Федеральной службы государственной статистики от 8 июля 2011 года № 317;

2) процент обращений потребителей, по которым оказаны консультационные услуги.

Значение целевого индикатора определяется в процентах как отношение количества потребителей, получивших консультации, к общему количеству потребителей, обратившихся за консультациями.

2013 год – 96;
2014 год – 96;
2015 год – 96.

Единица измерения – процент.

Методика расчета индикатора:
 $Ук = Пк / Пх \times 100$,
где:
Ук – процент обращений потребителей, по которым оказаны консультационные услуги;
Пк– количество потребителей, получивших консультации;
П – общее количество потребителей, обратившихся за консультациями

Исходные данные для расчета – журнал регистрации потребителей консультационных услуг.

Реализация Программы предполагает получение следующих результатов:
– повышение уровня социального и инженерного обустройства сельских территорий и обеспечение для сельского населения доступности общественно приемлемого качества базовых социальных благ (услуг);
– улучшение качества консультационных услуг.

Достижение цели и решение задач Программы обеспечивается путем реализации программных мероприятий и выполнения целевых индикаторов

торов, сгруппированных по основным направлениям деятельности.

Расчет целевых индикаторов осуществляется по итогам исполнения Программы за отчетный финансовый год и в целом после завершения реализации Программы.

Система индикаторов призвана обеспечить мониторинг реализации поставленных задач и достижения намеченной в рамках Программы цели за оцениваемый период, а также позволять своевременно вносить уточнения или изменения в Программу.

Оценка эффективности Программы будет ежегодно производиться на основе использования приведенной системы индикаторов.

4. Сроки реализации Программы
Срок реализации Программы составляет 3 года (2013 – 2015 годы).

5. Перечень и описание мероприятий Программы
Программой предусмотрены следующие мероприятия:

- 1) организация работы по развитию социальной и инженерной инфраструктуры сельских территорий и улучшению жилищных условий граждан;
- 2) консультационная поддержка развития сельского хозяйства и сельских территорий Омской области.

Мероприятия Программы направлены на устойчивое развитие сельских территорий, повышение качества жизни сельского населения, улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, совершенствование региональной системы сельскохозяйственного консультирования.

В результате реализации мероприятий Программы планируется создание финансовых и материально-технических условий, способствующих решению жилищной проблемы сельского населения, социальному и инженерному обустрой-

ству сельских муниципальных образований, обеспечению для сельских жителей доступности общественно приемлемого качества базовых социальных благ (услуг).

6. Объем и источники финансирования программы в целом и по годам ее реализации, а также обоснование потребностей в необходимых ресурсах

Финансирование мероприятий Программы предполагается осуществлять за счет средств областного бюджета. Объем финансирования Программы составит 43 806 940,48 рублей на весь срок ее реализации, в том числе по годам:

- 2013 год – 13 849 871,00 рублей;
- 2014 год – 14 620 336,50 рублей;
- 2015 год – 15 336 732,98 рублей.

Объем расходов на 2013 – 2015 годы определяется при формировании бюджетной росписи Министерства на соответствующий плановый период.

7. Система управления реализацией Программы
Управление реализацией Программы осуществляет Министерство.

Ответственность за реализацию мероприятий Программы и достижение утвержденных значений целевых индикаторов мероприятий Программы является БУОО «Управление социального развития села».

В рамках реализации Программы БУОО «Управление социального развития села» осуществляется:

- 1) участие в разработке программ строительства на селе и определении ежегодных прогнозных показателей капитального строительства;
- 2) участие в подготовке и утверждении порядка финансирования объектов капитального строительства на селе за счет средств областного бюджета;

3) обеспечение защиты заявок на выделение средств федерального бюджета для реализации в сельской местности на территории Омской области мероприятий федеральных целевых программ;

4) участие в организации и проведении конкурсного отбора муниципальных образований Омской области для финансирования объектов капитального строительства, формировании перечня объектов производственной, социальной и инженерной инфраструктуры муниципальных районов (далее – объекты);

5) содействие в строительстве объектов посредством оказания помощи в разработке проектной документации, подготовки конкурсной документации и муниципальных контрактов, сопровождении финансирования объектов, проведении координационных совещаний, в приемке в эксплуатацию законченных строительством объектов;

6) обеспечение подготовки необходимой информации о реализации областных и федеральных целевых программ по социальному развитию села;

7) участие в осуществлении мероприятий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, проживающих в сельской местности на территории Омской области (проведение информационной и разъяснительной работы по освещению правил предоставления социальных выплат на строительство (приобретение) жилья, формирование сводных списков получателей социальных выплат);

– вручение свидетельств, удостоверяющих право на получение социальных выплат, подготовка бюджетных заявок и реестров для перечисления социальных выплат на банковские счета, разблокировка банковских счетов;

8) участие в создании и развитии региональной системы сельскохозяйственного консультирования, совершенствовании деятельности центров сельскохозяйственного консультирования;

9) организация по оказанию консультационной помощи гражданам, проживающим в сельской местности на территории Омской области, сельскохозяйственным товаропроизводителям и другим организациям, действующим в сельской местности, органам местного самоуправления Омской области;

10) формирование информационных ресурсов по инновационным предложениям и передовому опыту, представляющим интерес для Омской области, и обеспечение информационными материалами специалистов центров сельскохозяйственного консультирования муниципальных районов Омской области, сельскохозяйственных товаропроизводителей и граждан, проживающих в сельской местности на территории Омской области;

11) участие в организации подготовки, переподготовки и повышении квалификации консультантов центров сельскохозяйственного консультирования муниципальных районов Омской области.

Оперативное управление за реализацией мероприятий Программы осуществляет Министр сельского хозяйства и продовольствия Омской области В.А. Эрлих.

Текущий контроль за ходом реализации Программы осуществляет первый заместитель Министра сельского хозяйства и продовольствия Омской области О.Н. Подкорытов и начальник БУОО «Управление социального развития села» А.Г. Афонькин.

В процессе ежегодного мониторинга реализации Программы Министерством осуществляется оценка достижения запланированных целевых индикаторов реализации Программы.

Результаты оценки эффективности реализации Программы вместе с пояснительной запиской к ним, а также отчетом о реализации Программы представляются Министерством в Министерство финансов Омской области и Министерство экономики Омской области на согласование не позднее 1 июня года следующего за отчетным.

Приложение
к ведомственной целевой программе
«Обеспечение предоставления государственных услуг (работ) в сфере социального развития села Омской области (2013 – 2015 годы)»

МЕРОПРИЯТИЯ
ведомственной целевой программы «Обеспечение предоставления государственных услуг (работ) в сфере социального развития села Омской области (2013 – 2015 годы)»

№ п/п	Наименование мероприятия ведомственной целевой программы (далее – ВЦП)	Срок реализации мероприятия ВЦП		Ответственный исполнитель за реализацию мероприятия ВЦП (Ф.И.О., должность)	Организации, участвующие в реализации мероприятия ВЦП	Объем финансирования мероприятия ВЦП, (рублей)			Целевые индикаторы реализации мероприятия (группы мероприятий) ВЦП						
		с (месяц/год)	по (месяц/год)			Всего	В том числе по годам реализации ВЦП		Наименование	Единица измерения	Всего	Значение			
							2013 год	2014 год				2015 год	В том числе по годам реализации ВЦП		
													2013 год	2014 год	2015 год
Цель: Повышение качества и доступности государственных услуг (работ) в сфере социального развития села Омской области															
Задача: Развитие социальной и инженерной инфраструктуры сельских территорий, организация, улучшение жилищных условий граждан															
1	Организация работы по развитию социальной и инженерной инфраструктуры сельских территорий и улучшению жилищных условий граждан	январь 2013	декабрь 2015	А.Г. Афонькин, – начальник бюджетного учреждения Омской области «Управление социального развития села»	Бюджетное учреждение Омской области «Управление социального развития села», муниципальные образования Омской области	37542640,48	11869371,00	12529636,50	13143632,98	Процент ввода в эксплуатацию мощностей по мероприятиям социального и инженерного обустройства села по сравнению с соответствующими плановыми параметрами	%	-	100	100	100
Задача: Развитие региональной системы сельскохозяйственного консультирования															
2	Консультационная поддержка развития сельского хозяйства и сельских территорий Омской области	январь 2013	декабрь 2015	А.Г. Афонькин, начальник бюджетного учреждения Омской области «Управление социального развития села»	Бюджетное учреждение Омской области «Управление социального развития села», муниципальные образования Омской области	6264300,00	1980500,00	2090700,00	2193100,00	Процент обращений потребителей, по которым оказаны консультационные услуги	%	-	96,0	96,0	96,0
	ВСЕГО					43806940,48	13849871,00	14620336,50	15336732,98						

Министерство имущественных отношений
Омской области
ПРИКАЗ

от 26.09.2012 г. № 52-п
г. Омск

О внесении изменений в приказ Министерства имущественных отношений Омской области от 31 мая 2010 года № 22-п

Внести в приказ Министерства имущественных отношений Омской области от 31 мая 2010 года № 22-п «О реализации постановления Правительства Омской области от 7 июня 2007 года № 75-п «О предоставлении земельных участков, находящихся в собственности Омской области» следующие изменения:

- 1) в пункте 1:
 - абзацы девятый, десятый подпункта 1 исключить;
 - подпункты 2, 3 после слов «для строительства» дополнить словами «с предварительным согласованием места размещения объекта»;

2) приложение № 1 «Заявление физического лица о предоставлении в собственность земельного участка, находящегося в собственности Омской области» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

3) приложение № 2 «Заявление юридического лица о предоставлении в собственность земельного участка, находящегося в собственности Омской области» изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

4) приложение № 3 «Заявление физического лица о предоставлении в аренду земельного участка, находящегося в собственности Омской обла-

сти» изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему приказу;

5) приложение № 4 «Заявление юридического лица о предоставлении в аренду земельного участка, находящегося в собственности Омской области» изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему приказу;

6) приложение № 5 «Заявление юридического лица о предоставлении в постоянное (бессрочное) пользование земельного участка, находящегося в собственности Омской области» изложить в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему приказу;

7) приложение № 6 «Заявление физического лица о предоставлении в безвозмездное срочное пользование земельного участка, находящегося в собственности Омской области» изложить в новой редакции согласно приложению № 6 к настоящему приказу;

8) приложение № 10 «Заявление физического лица о продлении срока восстановления разрушенного здания, строения, сооружения, расположенного на земельном участке, находящемся в собственности Омской области» изложить в новой редакции согласно приложению № 7 к настоящему приказу;

9) приложение № 12 «Договор аренды земельного участка, находящегося в собственности Омской области» изложить в новой редакции согласно приложению № 8 к настоящему приказу;

10) приложение № 2 к приложению № 13 «Договор безвозмездного срочного пользования земельным участком, находящимся в собственности Омской области» изложить в новой редакции согласно приложению № 9 к настоящему приказу;

11) приложение № 14 «Договор купли-продажи земельного участка, находящегося в собственности Омской области» изложить в новой редакции согласно приложению № 10 к настоящему приказу;

12) приложение № 15 «Перечень документов, прилагаемых к заявлению физического лица о предоставлении земельного участка, находящегося в собственности Омской области, для строительства с предварительным согласованием места размещения объекта» изложить в новой редакции согласно приложению № 11 к настоящему приказу;

13) приложение № 16 «Перечень документов, прилагаемых к заявлению юридического лица о предоставлении земельного участка, находящегося в собственности Омской области, для строительства для строительства с предварительным согласованием места размещения объекта» изло-

жить в новой редакции согласно приложению № 12 к настоящему приказу;

14) приложение № 17 «Перечень документов, прилагаемых к заявлению физического лица о предоставлении земельного участка, находящегося в собственности Омской области, для целей, не связанных со строительством» изложить в новой редакции согласно приложению № 13 к настоящему приказу;

15) приложение № 18 «Перечень документов,

прилагаемых к заявлению юридического лица о предоставлении земельного участка, находящегося в собственности Омской области, для целей, не связанных со строительством» изложить в новой редакции согласно приложению № 14 к настоящему приказу.

Министр имущественных отношений
Омской области В. А. МЕРЕНКОВ.

Приложение № 1
к приказу Министерства имущественных
отношений Омской области
от 26.09.2012 г. № 52-п

«Приложение № 1
к приказу Министерства имущественных
отношений Омской области
от 31 мая 2010 года № 22-п

Министерство имущественных
отношений Омской области

ЗАЯВЛЕНИЕ
физического лица о предоставлении в собственность
земельного участка, находящегося в собственности
Омской области

1. Фамилия, имя, отчество заявителя: _____.

2. Фамилия, имя, отчество представителя заявителя (в случае подачи настоящего заявления представителем заявителя): _____.

3. Наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя заявителя, подписавшего настоящее заявление: _____.

4. Паспортные данные заявителя: серия _____ № _____, когда выдан _____, кем выдан _____.

Паспортные данные представителя заявителя (в случае подачи настоящего заявления представителем заявителя): серия _____ № _____, когда выдан _____, кем выдан _____.

5. Свидетельство о государственной регистрации заявителя в качестве индивидуального предпринимателя (в случае, если заявитель является индивидуальным предпринимателем): серия _____ № _____, когда выдано _____, кем выдано _____.

6. Почтовый адрес регистрации по месту жительства (пребывания) (адрес фактического места проживания при отличии его от адреса регистрации): _____.

7. Идентификационный номер налогоплательщика: _____.

8. Контактные телефоны: _____.

9. Прошу предоставить в собственность находящийся в собственности Омской области земельный участок с кадастровым номером _____, земельный участок, образованный из состава земельного участка с кадастровым номером _____ (далее – земельный участок) (нужное подчеркнуть):

1) для строительства*:

Назначение объекта	
Предполагаемое местоположение земельного участка	
Предполагаемый размер земельного участка	
Обоснование примерного размера земельного участка	

2) занятый объектами недвижимости**:

Местоположение земельного участка (адресные ориентиры)	
Площадь земельного участка	
Цель использования земельного участка	

Сведения об объектах недвижимости, расположенных на земельном участке:

№ п/п	Наименование объекта	Реквизиты правоустанавливающих документов

3) для целей, не связанных со строительством***:

Предполагаемое местоположение земельного участка	
Предполагаемый размер земельного участка	
Цель использования земельного участка	

Настоящим заявлением я, _____, (ФИО)

в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие Министерству имущественных отношений Омской области на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в случаях, прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации), обезличивание, блокирование, уничтожение моих персональных данных. Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Приложение:

Заявитель (представитель заявителя): _____

МП _____ (подпись) _____ (ФИО)

«__» _____ 20__ года

* Заполняется в случае предоставления земельного участка для строительства.

** Заполняется в случае предоставления земельного участка, занятого объектами недвижимого имущества.

*** Заполняется в случае предоставления земельного участка для целей не связанных со строительством.

Приложение № 2
к приказу Министерства имущественных
отношений Омской области
от 26.09.2012 г. № 52-п

«Приложение № 2
к приказу Министерства имущественных
отношений Омской области
от 31 мая 2010 года № 22-п

Министерство имущественных
отношений Омской области

ЗАЯВЛЕНИЕ
юридического лица о предоставлении в собственность
земельного участка, находящегося в собственности
Омской области

1. Полное наименование юридического лица: _____.

2. Фамилия, имя, отчество, должность руководителя юридического лица: _____.

3. Фамилия, имя, отчество, должность лица, подписавшего настоящее заявление (руководителя или представителя юридического лица): _____.

4. Наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия лица, подписавшего настоящее заявление: _____.

5. Идентификационный номер налогоплательщика: _____.

6. Адрес фактического места нахождения юридического лица (с указанием почтового индекса): _____.

7. Контактные телефоны: _____.

8. Прошу предоставить в собственность находящийся в собственности Омской области земельный участок с кадастровым номером _____, земельный участок, образованный из состава земельного участка с кадастровым номером _____ (далее – земельный участок) (нужное подчеркнуть):

1) для строительства*:

Назначение объекта	
Предполагаемое местоположение земельного участка	
Предполагаемый размер земельного участка	
Обоснование примерного размера земельного участка	

2) занятый объектами недвижимости**:

Местоположение земельного участка (адресные ориентиры)	
Площадь земельного участка	
Цель использования земельного участка	

Сведения об объектах недвижимости, расположенных на земельном участке:

№ п/п	Наименование объекта	Реквизиты правоустанавливающих документов

3) для целей, не связанных со строительством***:

Предполагаемое местоположение земельного участка	
Предполагаемый размер земельного участка	
Цель использования земельного участка	

Приложение:

Заявитель (представитель заявителя): _____

МП _____ (подпись) _____ (ФИО)

«__» _____ 20__ года

* Заполняется в случае предоставления земельного участка для строительства.

** Заполняется в случае предоставления земельного участка, занятого объектами недвижимого имущества.

*** Заполняется в случае предоставления земельного участка для целей не связанных со строительством.

Приложение № 3
к приказу Министерства имущественных
отношений Омской области
от 26.09.2012 г. № 52-п

«Приложение № 3
к приказу Министерства имущественных
отношений Омской области
от 31 мая 2010 года № 22-п

Министерство имущественных
отношений Омской области

ЗАЯВЛЕНИЕ
физического лица о предоставлении в аренду земельного
участка, находящегося в собственности Омской области

1. Фамилия, имя, отчество заявителя: _____.

2. Фамилия, имя, отчество представителя физического лица (в случае подачи настоящего заявления представителем заявителя): _____.

3. Наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя заявителя, подписавшего настоящее заявление: _____.

4. Паспортные данные заявителя: серия _____ № _____, когда выдан _____, кем выдан _____.

Паспортные данные представителя заявителя (в случае подачи настоящего заявления представителем заявителя): серия _____ № _____, когда выдан _____, кем выдан _____.

5. Свидетельство о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (в случае, если заявитель является индивидуальным предпринимателем): серия _____ № _____, когда выдано _____, кем выдано _____.

6. Почтовый адрес регистрации по месту жительства (пребывания) (адрес фактического места проживания при отличии его от адреса регистрации): _____.

7. Идентификационный номер налогоплательщика: _____.

8. Контактные телефоны: _____.

9. Прошу предоставить в собственность находящийся в собственности Омской области земельный участок с кадастровым номером _____, земельный участок, образованный из состава земельного участка с кадастровым номером _____ (далее – земельный участок) (нужное подчеркнуть):

1) для строительства*:

Назначение объекта	
Предполагаемое местоположение земельного участка	
Предполагаемый размер земельного участка	
Обоснование примерного размера земельного участка	

2) занятый объектами недвижимости**:

Местоположение земельного участка (адресные ориентиры)	
Площадь земельного участка	
Цель использования земельного участка	

Сведения об объектах недвижимости, расположенных на земельном участке:

№ п/п	Наименование объекта	Реквизиты правоустанавливающих документов

3) для целей, не связанных со строительством***:

Предполагаемое местоположение земельного участка	
Предполагаемый размер земельного участка	
Цель использования земельного участка	

Настоящим заявлением я, _____, (ФИО)

в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие Министерству имущественных отношений Омской области на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в случаях, прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации), обезличивание, блокирование, уничтожение моих персональных данных. Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Приложение:

Заявитель (представитель заявителя): _____
МП (подпись) (ФИО)
«__» _____ 20__ года

* Заполняется в случае предоставления земельного участка для строительства.

** Заполняется в случае предоставления земельного участка, занятого объектами недвижимого имущества.

*** Заполняется в случае предоставления земельного участка для целей, не связанных со строительством.

Приложение № 4
к приказу Министерства имущественных
отношений Омской области
от 26.09.2012 г. № 52-п

«Приложение № 4
к приказу Министерства имущественных
отношений Омской области
от 31 мая 2010 года № 22-п

Министерство имущественных
отношений Омской области

ЗАЯВЛЕНИЕ юридического лица о предоставлении в аренду земельного участка, находящегося в собственности Омской области

1. Полное наименование юридического лица: _____.

2. Фамилия, имя, отчество, должность руководителя юридического лица: _____.

3. Фамилия, имя, отчество, должность лица, подписавшего настоящее заявление (руководителя или представителя юридического лица): _____.

4. Наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия лица, подписавшего настоящее заявление: _____.

5. Идентификационный номер налогоплательщика: _____.

6. Адрес фактического места нахождения юридического лица (с указанием почтового индекса): _____.

7. Контактные телефоны: _____.

8. Прошу предоставить в собственность находящийся в собственности Омской области земельный участок с кадастровым номером _____, земельный участок, образованный из состава земельного участка с кадастровым номером _____ (далее – земельный участок) (нужное подчеркнуть):

1) для строительства*:

Назначение объекта	
Предполагаемое местоположение земельного участка	
Предполагаемый размер земельного участка	
Обоснование примерного размера земельного участка	

2) занятый объектами недвижимости**:

Местоположение земельного участка (адресные ориентиры)	
Площадь земельного участка	
Цель использования земельного участка	

Сведения об объектах недвижимости, расположенных на земельном участке:

№ п/п	Наименование объекта	Реквизиты правоустанавливающих документов

3) для целей, не связанных со строительством***:

Предполагаемое местоположение земельного участка	
Предполагаемый размер земельного участка	
Цель использования земельного участка	

Приложение:

Заявитель (представитель заявителя): _____
МП (подпись) (ФИО)
«__» _____ 20__ года

* Заполняется в случае предоставления земельного участка для строительства.

** Заполняется в случае предоставления земельного участка, занятого объектами недвижимого имущества.

*** Заполняется в случае предоставления земельного участка для целей, не связанных со строительством.

9. Сведения о наличии права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, подлежащего переоформлению на право аренды _____.

Приложение № 5
к приказу Министерства имущественных
отношений Омской области
от 26.09.2012 г. № 52-п

«Приложение № 5
к приказу Министерства имущественных
отношений Омской области
от 31 мая 2010 года № 22-п

Министерство имущественных
отношений Омской области

ЗАЯВЛЕНИЕ юридического лица о предоставлении в постоянное (бессрочное) пользование земельного участка, находящегося в собственности Омской области

1. Полное наименование юридического лица: _____.

2. Фамилия, имя, отчество, должность руководителя юридического лица: _____.

3. Фамилия, имя, отчество, должность лица, подписавшего настоящее заявление (руководителя или представителя юридического лица): _____.

4. Наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия лица, подписавшего настоящее заявление: _____.

5. Идентификационный номер налогоплательщика: _____.

6. Адрес фактического места нахождения юридического лица (с указанием почтового индекса): _____.

7. Контактные телефоны: _____.

8. Прошу предоставить в собственность находящийся в собственности Омской области земельный участок с кадастровым номером _____, земельный участок, образованный из состава земельного участка с кадастровым номером _____ (далее – земельный участок) (нужное подчеркнуть):

1) для строительства*:

Назначение объекта	
Предполагаемое местоположение земельного участка	
Предполагаемый размер земельного участка	
Обоснование примерного размера земельного участка	

2) занятый объектами недвижимости**:

Местоположение земельного участка (адресные ориентиры)	
Площадь земельного участка	
Цель использования земельного участка	

Сведения об объектах недвижимости, расположенных на земельном участке:

№ п/п	Наименование объекта	Реквизиты правоустанавливающих документов

3) для целей, не связанных со строительством***:

Предполагаемое местоположение земельного участка	
Предполагаемый размер земельного участка	
Цель использования земельного участка	

Приложение:

Заявитель (представитель заявителя): _____
МП (подпись) (ФИО)
«__» _____ 20__ года

* Заполняется в случае предоставления земельного участка для строительства.

** Заполняется в случае предоставления земельного участка, занятого объектами недвижимого имущества.

*** Заполняется в случае предоставления земельного участка для целей, не связанных со строительством.

Приложение № 6
к приказу Министерства имущественных
отношений Омской области
от 26.09.2012 г. № 52-п

«Приложение № 6
к приказу Министерства имущественных
отношений Омской области
от 31 мая 2010 года № 22-п

Министерство имущественных
отношений Омской области

ЗАЯВЛЕНИЕ физического лица о предоставлении в безвозмездное срочное пользование земельного участка, находящегося в собственности Омской области

1. Фамилия, имя, отчество заявителя: _____.

2. Фамилия, имя, отчество представителя заявителя (в случае подачи настоящего заявления представителем заявителя): _____.

3. Наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя заявителя, подписавшего настоящее заявление (в случае подачи настоящего заявления представителем заявителя): _____.

4. Паспортные данные заявителя: серия _____ № _____, когда выдан _____, кем выдан _____.

Паспортные данные представителя заявителя (в случае подачи настоящего заявления представителем заявителя): серия _____ № _____, когда выдан _____, кем выдан _____.

5. Свидетельство о государственной регистрации заявителя в качестве индивидуального предпринимателя (в случае, если заявитель является индивидуальным предпринимателем): серия _____ № _____, когда выдано _____, кем выдано _____.

6. Почтовый адрес регистрации по месту жительства (пребывания) (адрес фактического места проживания при отличии его от адреса регистрации): _____.

7. Идентификационный номер налогоплательщика: _____.

8. Контактные телефоны: _____.

9. Прошу предоставить в безвозмездное срочное пользование находящийся в собственности Омской области земельный участок с кадастровым номером _____, на срок _____ для целей (нужное подчеркнуть):

- строительства;
- не связанных со строительством.

Местоположение земельного участка (адресные ориентиры)	
Площадь земельного участка	
Цель использования земельного участка; назначение объекта	
Реквизиты государственного контракта на строительство объекта недвижимости (заполняется при предоставлении земельного участка для строительства)	
Срок строительства объекта недвижимости (заполняется при предоставлении земельного участка для строительства)	

Настоящим заявлением я, _____, (ФИО) в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие Министерству имущественных отношений Омской области на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в случаях, прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации), обезличивание, блокирование, уничтожение моих персональных данных. Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Приложение:

Заявитель (представитель заявителя):
МП _____ (подпись) _____ (ФИО)
«__» _____ 20__ года»

Приложение № 7
к приказу Министерства имущественных
отношений Омской области
от 26.09.2012 г. № 52-п

«Приложение № 10
к приказу Министерства имущественных
отношений Омской области
от 31 мая 2010 года № 22-п

Министерство имущественных
отношений Омской области

ЗАЯВЛЕНИЕ
физического лица о продлении срока восстановления
разрушенного здания, строения, сооружения, расположенного
на земельном участке, находящемся в собственности
Омской области

1. Фамилия, имя, отчество заявителя: _____.

2. Фамилия, имя, отчество представителя заявителя (в случае подачи настоящего заявления представителем заявителя): _____.

3. Наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя заявителя, подписавшего настоящее заявление: _____.

4. Паспортные данные заявителя: серия _____ № _____, когда выдан _____, кем выдан _____.

Паспортные данные представителя заявителя (в случае подачи настоящего заявления представителем заявителя): серия _____ № _____, когда выдан _____, кем выдан _____.

5. Свидетельство о государственной регистрации заявителя в качестве индивидуального предпринимателя (в случае, если заявитель является индивидуальным предпринимателем): серия _____ № _____, когда выдано _____, кем выдано _____.

6. Почтовый адрес регистрации по месту жительства (пребывания) (адрес фактического места проживания при отличии его от адреса регистрации): _____.

7. Идентификационный номер налогоплательщика: _____.

8. Контактные телефоны: _____.

9. Прошу принять решение о продлении с _____ по _____ срока восстановления разрушенного _____ (далее – объект недвижимости), расположенного на находящемся в собственности Омской области земельном участке из земель _____, _____ (указать категорию земель) с кадастровым номером _____, местоположение которого установлено относительно _____ (далее – земельный участок).

10. Вид права, на котором заявителю предоставлен земельный участок: _____.

11. Реквизиты документа, на основании которого заявителю предоставлен земельный участок: _____.

12. Назначение объекта недвижимости: _____.

13. Вид права заявителя на разрушенный объект недвижимости: _____.

14. Реквизиты документа, подтверждающего права заявителя на объект недвижимости: _____.

15. Реквизиты документа, подтверждающего разрушение объекта недвижимости: _____.

16. Обоснование необходимости продления срока восстановления объекта недвижимости: _____.

Настоящим заявлением я, _____, (ФИО) в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие Министерству имущественных отношений Омской области на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в случаях, прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации), обезличивание, блокирование, уничтожение моих персональных данных. Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Приложение:

Заявитель (представитель заявителя):
МП _____ (подпись) _____ (ФИО)
«__» _____ 20__ года

Приложение № 8
к приказу Министерства имущественных
отношений Омской области
от 26.09.2012 г. № 52-п

«Приложение № 12
к приказу Министерства имущественных
отношений Омской области
от 31 мая 2010 года № 22-п

ДОГОВОР АРЕНДЫ № ____
земельного участка, находящегося в собственности
Омской области

г. Омск «__» _____ 20__ года

Субъект Российской Федерации – Омская область, представляемая в договоре Министерством имущественных отношений Омской области, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», в лице _____, _____, _____ (должность, фамилия, имя, отчество) действующего на основании _____ (наименование и реквизиты нормативного правового акта), с одной стороны, и _____ (организационно-правовая форма юридического лица или статус _____, _____, _____ гражданина, наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество гражданина) именуем _____ в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, _____, _____ (должность, фамилия, имя, отчество руководителя юридического лица или фамилия, имя, отчество лица, которое представляет интересы Арендатора) действующего на основании _____ (наименование и реквизиты документа, на основании _____, _____ которого действует лицо, представляющее интересы Арендатора) с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», во исполнение распоряжения _____ (наименование органа исполнительной власти Омской области, _____ принявшего распоряжение, дата, номер, название распоряжения) заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду на срок ____ (_____) лет с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года земельный участок, находящийся в собственности Омской области, в границах, указанных в кадастровом паспорте в соответствии с приложением № 1 к настоящему договору (далее – Участок), имеющий следующие характеристики:

Категория земель	Кадастровый номер	Площадь	Местоположение	Разрешенное использование

1.2. Целевое назначение аренды Участка: _____.

1.3. Предоставление Участка Арендатору и возврат Участка Арендодателю осуществляется по акту приема-передачи (приложение № 2).

1.4. На Участке находятся объекты недвижимого имущества в соответствии с перечнем объектов недвижимости, являющимся неотъемлемым приложением к настоящему договору (приложение № 4).

1.5. Переход права собственности на Участок к другому лицу не является основанием для изменения или расторжения настоящего договора.

1.6. Настоящий договор считается заключенным с _____ (Указывается дата фактической передачи Участка, оформленной путем подписания Сторонами акта приема-передачи при сроке аренды до одного года. При сроке аренды один год и более указывается на дату государственной регистрации договора).

В случае, если договор заключается на срок один год и более, представление настоящего договора в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, осуществляется Арендодателем.

2. Размер арендной платы и сроки платежей

2.1. Арендная плата определяется согласно расчету арендной платы, являющемуся неотъемлемым приложением к настоящему договору (приложение № 3), в размере _____ рублей в год (без НДС).

Для арендаторов, являющихся правообладателями зданий (помещений в них), строений, сооружений, расположенных на неделимом земельном участке, арендная плата за такой земельный участок рассчитывается пропорционально размеру принадлежащей им доли в праве на указанные здания (помещения в них), строения, сооружения.

2.2. Арендатор уплачивает арендную плату по реквизитам, указанным в разделе 10 настоящего договора:

- ежемесячно равными долями до 1 числа месяца, за который производится оплата*;
- ежеквартально равными долями: до 1 февраля, до 1 мая, до 1 августа, до 1 ноября соответственно за первый, второй, третий, четвертый кварталы финансового года**;
- ежемесячно равными долями до 1 января года, за который производится оплата, или ежемесячно равными долями до 1 числа месяца, за который производится оплата***;
- ежемесячно до 1 числа месяца, за который производится оплата****;

Первый платеж вносится Арендатором не позднее десяти дней с даты государственной регистрации настоящего договора*****.

2.3. Арендная плата подлежит изменению не чаще одного раза в год в случае изменения порядка определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности Омской области.

Об изменении размера арендной платы Арендодатель письменно уведомляет Арендатора не позднее чем за тридцать дней до даты указанного изменения. В случае направления уведомления по почте за-

казным письмом датой вручения этого уведомления считается шестой день, начиная с даты отправки за- казного письма.

Арендатор обязан принять уведомление к исполнению в указанный в нем срок и заключить с Арендо- дателем дополнительное соглашение.

2.4. В случае невнесения арендатором арендной платы в срок, установленный настоящим договором, арендная плата, поступившая с опозданием, учитывается Арендодателем в счет погашения задолженно- сти за предшествующий месяц.

2.5. При наличии по настоящему договору непогашенной пени переплата арендных платежей без до- полнительного заявления на то Арендатора засчитывается в счет погашения указанной пени.

3. Права и обязанности Арендатора

3.1. Арендатор имеет право:

1) передавать свои права и обязанности по настоящему договору третьему лицу, в том числе в залог, внести их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо па- евого взноса в производственный кооператив в пределах срока настоящего договора с письменного со- гласия Арендодателя, а при аренде Участка на срок более пяти лет – без согласия Арендодателя при усло- вии его письменного уведомления не позднее пятнадцати дней с момента оформления соответствующих правоотношений;

2) передавать арендованный Участок в субаренду в пределах срока настоящего договора с письмен- ного согласия Арендодателя;

3) на преимущественное заключение нового договора аренды Участка, за исключением случаев, предусмотренных законодательством;

4) отказаться от исполнения настоящего договора полностью или частично, предупредив об этом Арендодателя за тридцать дней.

Права Арендатора, предусмотренные подпунктами 1 и 2 настоящего пункта, не распространяются на правоотношения, в которых Арендатором является государственное или муниципальное унитарное предприятие.

3.2. Арендатор обязан:

1) использовать Участок в соответствии с условиями настоящего договора и целевым назначением и разрешенным использованием Участка;

2) при заключении настоящего договора принять Участок по акту приема-передачи, являющемуся не- отъемлемой частью настоящего договора;

3) в случае осуществления им мероприятий по государственной регистрации настоящего догово- ра в течение пятнадцати дней с момента подписания сторонами настоящего договора обратиться в ор- ган, уполномоченный на осуществление государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, за его государственной регистрацией, а также нести расходы, связанные с государствен- ной регистрацией настоящего договора;

4) в случае осуществления им мероприятий по государственной регистрации настоящего договора в течение пятнадцати дней со дня государственной регистрации настоящего договора предоставить Арен- додателю один зарегистрированный экземпляр договора;

5) осуществлять государственную регистрацию сделок с Участком, указанных в подпунктах 1, 2 пун- кта 3.1 настоящего договора, в случаях, предусмотренных федеральным законодательством;

6) своевременно уплачивать арендную плату в соответствии с настоящим договором, по требованию Арендодателя в течение 10 календарных дней предоставлять копии платежных документов, подтвержда- ющих внесение арендной платы;

7) обеспечить доступ на Участок представителей Арендодателя и (или) уполномоченных органов, осу- ществляющих контроль за соблюдением земельного законодательства, требований охраны и использо- вания земель, в случаях, предусмотренных законодательством;

8) не осуществлять на Участке работы, для проведения которых требуется лицензия, решение либо соответствующее разрешение органов государственной власти, органов местного самоуправления, зем- леустроительных, градостроительных, архитектурных, пожарных, санитарных, природоохранных и других органов, без наличия соответствующих документов и согласия Арендодателя; не возводить на Участке зданий, строений, сооружений, объектов с кратковременным сроком эксплуатации без письменного со- гласия Арендодателя;

9) не нарушать права и законные интересы других землепользователей и арендаторов;

10) не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик Участка, а также прилегающей территории, соблюдать правила пожарной безопасности, обеспечить надлежащее сани- тарное состояние и внешнее благоустройство Участка и прилегающей территории;

11) не допускать загрязнения Участка;

12) возмещать Арендодателю убытки в полном объеме (включая упущенную выгоду) в связи с ухудше- нием качественных характеристик Участка, наступивших в результате действий (бездействий) Арендато- ра, а также в связи с оплатой штрафных санкций, предъявляемых уполномоченными контролирующими органами Арендодателю по вине Арендатора;

13) письменно уведомлять Арендодателя об изменении своих реквизитов или отчуждении полностью или частично объектов недвижимости, расположенных на Участке, в течение пятнадцати дней с момента наступления указанных обстоятельств;

14) сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на Участке;

15) при аренде земель сельскохозяйственного назначения соблюдать порядок пользования лесны- ми, водными и другими природными объектами;

16) выполнять в соответствии с требованиями соответствующих служб условия эксплуатации под- земных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п., расположенных на Участке, и не препятствовать их ремонту и обслуживанию;

17) по истечении срока действия настоящего договора или в случае его досрочного расторжения воз- вратить Арендодателю Участок по акту приема-передачи не позднее следующего рабочего дня после за- ключения соглашения о расторжении настоящего договора, в состоянии, пригодном для дальнейшего использования (при этом состоянии Участка должно быть не хуже, чем при предоставлении его в аренду) в целях, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего договора;

18) по требованию Арендодателя освободить Участок от временных и (или) самовольно возведенных в течение срока действия договора зданий, строений, сооружений за свой счет.

4. Права и обязанности Арендодателя

4.1. Арендодатель имеет право:

1) осуществлять контроль за соблюдением Арендатором требований охраны и использования зе- мель;

2) требовать досрочного расторжения настоящего договора в порядке, установленном законода- тельством;

3) требовать от Арендатора возмещения в полном объеме убытков (в том числе упущенной выгоды), причиненных нарушением Арендатором прав и законных интересов собственника Участка, в том числе в связи с оплатой штрафных санкций, предъявляемых контролирующими органами Арендодателю по вине Арендатора;

4) приостанавливать работы, ведущиеся Арендатором на Участке с нарушением земельного законо- дательства и условий настоящего договора, в порядке, установленном федеральным законодательством.

4.2. Арендодатель обязан:

1) не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не наносит ущерба окружаю- щей среде и не нарушает прав и законных интересов других лиц;

2) предоставить Арендатору Участок в состоянии, пригодном для использования в целях, предусмо- тренных пунктом 1.2 настоящего договора, подписать акт приема-передачи, являющийся неотъемлемой частью настоящего договора, при передаче, а также при возврате Участка;

3) уведомить Арендатора о досрочном расторжении настоящего договора не позднее чем за три ме- сяца до дня его расторжения;

4) предупредить Арендатора о правах третьих лиц на Участок;

5) гарантировать Арендатору предоставление равноценного земельного Участка в другом месте в случае изъятия Участка для государственных или муниципальных нужд.

* Указывается при аренде Участка, расположенного в городе Омске.

** Указывается при аренде Участка из земель сельскохозяйственного назначения.

*** Указывается при аренде Участка из иных категорий земель.

**** Указывается при аренде Участка, кадастровая стоимость которого не рассчитывается и устанавливается равной 1 рублю в соответствии с федеральным законодательством, предоставляемого в арен- ду для строительства линейных объектов, либо право аренды на который приобретается в связи с распо- ложением на нем линейных объектов.

***** Указывается в случае заключения договора на срок один год и более.

5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего договора виновная Сторо- на несет ответственность, предусмотренную законодательством и настоящим договором.

5.2. Арендодатель несет ответственность за непредоставление Участка в течение пятнадцати дней со дня подписания акта приема-передачи Участка по вине Арендодателя. Арендатор вправе требовать от него предоставления Участка и возмещения убытков, причиненных задержкой исполнения, либо потре- бовать расторжения договора и возмещения убытков, причиненных его неисполнением.

5.3. В случае невнесения или несвоевременного внесения арендной платы за пользование Участком в сроки и размере, установленные настоящим договором, Арендатор обязан уплатить пеню в размере 0, 1 процента от суммы задолженности по арендной плате за каждый день просрочки;

5.4. В случае несвоевременного возврата Участка Арендатор обязан уплатить сумму арендной платы за период использования Участка сверх срока действия настоящего договора, а также пеню в размере 0, 1 процента от суммы годовой арендной платы за каждый день просрочки возврата Участка.

5.5. В случае использования Арендатором не по назначению, указанному в пункте 1.2 настоящего до- говора, применяется двойной размер арендной платы, установленный настоящим договором.

5.6. В случае неисполнения или несвоевременного исполнения условий, указанных в подпунктах 1, 2 пункта 3.1, подпунктах 3, 4, 13 пункта 3.2 настоящего договора, а также за нарушения условий настоя- щего договора, повлекшие убытки, в том числе уплату Арендодателем штрафов (за исключением случая, указанного в пункте 5.3 настоящего договора), Арендатор уплачивает штраф в размере 10 процентов от суммы годовой арендной платы.

5.7. Уплата неустойки, установленной настоящим договором, не освобождает Стороны от выполне- ния возложенных на них обязательств, в том числе от уплаты арендных платежей по настоящему догово- ру, и (или) устранения нарушений.

5.8. Ответственность Сторон за нарушение договорных обязательств, вызванное форс-мажорными обстоятельствами, регулируется законодательством.

6. Изменение, расторжение и прекращение договора

6.1. Настоящий договор прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным гражданским законодательством, а также по инициативе Арендодателя в следующих случаях:

1) использования Участка не в соответствии с его назначением и принадлежностью к той или иной ка- тегории земель, предусмотренных статьей 8 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) использования Участка, которое приводит к существенному снижению плодородия сельскохозяй- ственных земель или значительному ухудшению экологической обстановки;

3) неиспользования Участка, предназначенного для сельскохозяйственного производства либо жи- лищного или иного строительства, в указанных целях в течение трех лет, если более длительный срок не установлен федеральным законом или договором аренды Участка, за исключением времени, необходи- мого для освоения Участка, а также времени, в течение которого Участок не мог быть использован по на- значению из-за стихийных бедствий или ввиду иных обстоятельств, исключающих такое использование;

4) неустранения последствий совершенного умышленно земельного правонарушения, выражающе- гося в отравлении, загрязнении, порче или уничтожении плодородного слоя почвы вследствие наруше- ния правил обращения с удобрениями, стимуляторами роста растений, ядохимикатами и иными опасны- ми химическими или биологическими веществами при их хранении, использовании и транспортировке, повлекших за собой причинение вреда здоровью человека или окружающей среде;

5) изъятия Участка для государственных или муниципальных нужд в соответствии с правилами, уста- новленными статьей 55 Земельного кодекса Российской Федерации;

6) реквизиции Участка в соответствии с правилами, установленными статьей 51 Земельного кодек- са Российской Федерации;

7) в иных случаях, предусмотренных законодательством.

6.2. Соглашения Сторон о внесении изменений или дополнений в настоящий договор оформляются дополнительными соглашениями к настоящему договору, которые являются его неотъемлемыми частя- ми и вступают в силу, если они подписаны сторонами и зарегистрированы в предусмотренном федераль- ным законом порядке.

6.3. Настоящий договор может быть продлен в порядке, установленном федеральным и областным законодательством.

В случае намерения продлить настоящий договор на новый срок Арендатор обязан за один месяц до истечения срока действия настоящего договора письменно уведомить об этом Арендодателя.

7. Рассмотрение и урегулирование споров

7.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров и разногласий пу- тем переговоров они подлежат рассмотрению в судебном порядке – в Арбитражном суде Омской обла- сти, либо суде общей юрисдикции по месту нахождения земельного участка.

8. Форс-мажорные обстоятельства

8.1. В настоящем договоре под форс-мажорными обстоятельствами понимаются: пожар, взрыв, на- воднение, землетрясение, военные действия, забастовка, разрыв магистральных трубопроводов, иные чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства, препятствующие исполнению настоящего договора.

8.2. О наступлении форс-мажорных обстоятельств каждая из Сторон обязана сообщить другой Сто- роне в десятидневный срок с момента их наступления.

Сообщение должно быть подтверждено документом, выданным органами государственной власти Омской области, или органами местного самоуправления Омской области, или уполномоченным орга- ном, осуществляющим кадастровый учет и ведение государственного кадастра недвижимости.

8.3. При продолжительности форс-мажорных обстоятельств свыше трех месяцев решение вопросов о продолжении исполнения настоящего договора осуществляется путем переговоров.

9. Прочие условия

9.1. Настоящий договор составлен в трех экземплярах: по одному экземпляру для каждой из Сто- рон, третий экземпляр для уполномоченного органа в области государственной регистрации прав на не- движимое имущество и сделок с ним, кадастрового учета и ведения государственного кадастра недви- жимости.

9.2. Настоящий договор имеет следующие приложения, являющиеся его неотъемлемыми частями:

1) кадастровый паспорт;

2) акт приема-передачи;

3) расчет размера арендной платы;

4) перечень объектов недвижимости.

10. Реквизиты уплаты арендной платы

Получатель арендной платы: Управление Федерального казначейства по Омской области (админи- стратор – Министерство имущественных отношений Омской области)

ИНН (администратора) _____

КПП (администратора) _____

Расчетный счет № _____

Банк: _____

Кор./счет _____

БИК _____

Код бюджетной классификации _____.

Назначение платежа «Арендная плата за аренду земли, находящейся в собственности субъекта Рос- сийской Федерации».

В платежном поручении (квитанции) Арендатором указывается номер и дата настоящего договора, а также период, за который осуществляется платеж.

11. Реквизиты и подписи сторон

Арендодатель: Министерство имущественных отношений Омской области. Адрес места нахождения: _____ Тел./факс _____	Арендатор: _____ Адрес места нахождения: _____ Тел./факс _____ Расчетный счет № _____ В банке: _____ БИК _____ ОКПО _____ ИНН _____
---	--

Арендодатель:

(подпись)

МП

Арендатор:

(подпись)

МП

Приложение № 2
к договору аренды земельного участка,
находящегося в собственности
Омской области

АКТ
приема-передачи земельного участка, находящегося
в собственности Омской области

г. Омск

«__» _____ г.

Министерство имущественных отношений Омской области, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице _____,

(должность, фамилия, имя и отчество лица, подписавшего акт)

действующее__ на основании _____,

(наименование и реквизиты нормативного правового акта)

с одной стороны, и _____

(полное наименование юридического лица, либо фамилия, имя, отчество физического лица)

именуем__ в дальнейшем «Арендатор», в лице _____,

(для юридических лиц либо представителей физических лиц)

действующего на основании _____,

(наименование и реквизиты документа)

подтверждающего полномочия должностного лица либо представителя)

с другой стороны, на основании распоряжения Министерства имущественных отношений Омской области от «__» _____ года № _____ «_____» и заключенного договора аренды земельного участка, находящегося в собственности Омской области, от «__» _____ года № _____ осуществили прием и передачу земельного участка, находящегося в собственности Омской области, имеющего согласно кадастровому паспорту следующие характеристики:

Категория земель	Кадастровый номер	Площадь	Местоположение	Разрешенное использование

Передал Арендодатель:

(подпись)

М.П.

Принял Арендатор:

(подпись)

М.П.

Приложение № 3
к договору аренды земельного участка,
находящегося в собственности
Омской области

РАСЧЕТ
размера арендной платы за аренду земельного участка,
находящегося в собственности Омской области

Расчет арендной платы осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Омской области от 27 июня 2006 года № 82-п «Об отдельных вопросах аренды земельных участков, находящихся в собственности Омской области».

Категория земель	Кадастровый номер	Площадь	Местоположение	Разрешенное использование

Кадастровая стоимость (Кс) Участка по состоянию на 1 января года, за который производится расчет арендной платы _____руб.

Ап – размер годовой арендной платы (руб.).

Вариант 1 (применяется при расчете арендной платы за Участок из земель сельскохозяйственного назначения, за исключением земельных участков, указанных в варианте 5).

Ап = Кс х Сап

Сап – ставка арендной платы в зависимости от муниципального района Омской области, на территории которого расположен Участок, и вида земельного участка _____% от Кс.

Вариант 2 (применяется при расчете арендной платы за Участок, предоставленный для строительства, а также Участок, право аренды которого приобретается (приобретено) в связи с расположением на нем зданий, строений, сооружений, расположенный в городе Омске, за исключением земельных участков, указанных в вариантах 5 – 6):

Ап = Кс х Сап

Сап – ставка арендной платы в зависимости от вида разрешенного использования Участка _____.

Вариант 3 (применяется при расчете арендной платы за Участок, предоставленный для целей, не связанных со строительством, расположенный в городе Омске, за исключением земельных участков, указанных в вариантах 5 – 6):

Ап = Б х К1 х К2 х С.

Б – базовая ставка арендной платы для оценочной зоны и подзоны на территории города Омска _____руб./кв.м в год.

К1 – коэффициент, учитывающий вид использования Участка под временными объектами _____.

К2 – коэффициент, учитывающий категорию арендаторов, для которых применяются понижающие коэффициенты к арендной плате _____% от расчетной величины арендной платы.

Вариант 4 (применяется при расчете арендной платы за Участок из земель населенных пунктов, расположенный в границах муниципальных районов Омской области, за исключением земельных участков, указанных в вариантах 5 – 6):

Ап = Кс х Сап х Кфи.

Сап – ставка арендной платы 8%.

Кфи – коэффициент функционального использования Участка из земель населенных пунктов _____%.

Вариант 5 (применяется при расчете арендной платы за Участок, предоставленный юридическому лицу в постоянное (бессрочное) пользование до введения в действие Земельного кодекса Российской Федерации, в случае переоформления права постоянного (бессрочного) пользования на право аренды):

1) за аренду Участка из земель сельскохозяйственного назначения:

Ап = Кс х 0,3%;

2) за аренду Участка, изъятого из оборота или ограниченного в обороте:

Ап = Кс х 1,5%;

3) за аренду иного Участка:

Ап = Кс х 2%.

Вариант 6 (применяется при расчете арендной платы за Участок, предоставленный для жилищного строительства, за исключением случаев предоставления Участка для индивидуального жилищного строительства, в случае, если по истечении трех лет с даты предоставления в аренду Участка построенный на

таком участке объект недвижимости не введен в эксплуатацию, за исключением земельных участков, указанных в варианте 5):

Ап = 3н х Кр = 3н х 2.

3н – размер земельного налога _____руб.

Кр – установленная кратность ставки земельного налога – 2.

Вариант 7 (применяется при расчете арендной платы за Участок из земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения, за исключением земельных участков, указанных в варианте 5):

Ап = Кс х Сап = Кс х 4%.

Сап – ставка арендной платы 4% от Кс.

Вариант 8 (применяется при расчете арендной платы за Участок из земель особо охраняемых территорий регионального значения, за исключением земельных участков, указанных в варианте 5):

Ап = Кс х Сап = Кс х 0,3%.

Сап – ставка арендной платы 0,3% от Кс.

Арендодатель:

(подпись)

М.П.

Арендатор:

(подпись)

М.П.

»

Приложение № 4
к договору аренды земельного участка,
находящегося в собственности
Омской области

ПЕРЕЧЕНЬ
объектов недвижимости, расположенных
на земельном участке, находящемся в собственности
Омской области

Арендодатель:

(подпись)

МП

Арендатор:

(подпись)

МП

»

Приложение № 9
к приказу Министерства имущественных
отношений Омской области
от 26.09.2012 г. № 52-п

«Приложение № 2
к договору безвозмездного срочного пользования
земельным участком, находящимся в собственности
Омской области

АКТ
приема-передачи земельного участка, находящегося
в собственности Омской области

г. Омск

«__» _____ г.

Министерство имущественных отношений Омской области, именуемое в дальнейшем «Ссудодатель», в лице _____,

(должность, фамилия, имя и отчество лица, подписавшего акт)

действующее__ на основании _____,

(наименование и реквизиты нормативного правового акта)

с одной стороны, и _____

(полное наименование юридического лица, либо фамилия, имя, отчество физического лица)

именуем__ в дальнейшем «Ссудополучатель», в лице _____,

(для юридических лиц либо представителей физических лиц)

действующего на основании _____,

(наименование и реквизиты документа)

подтверждающего полномочия должностного лица либо представителя)

с другой стороны, на основании распоряжения Министерства имущественных отношений Омской области от «__» _____ года № _____ «_____» и заключенного договора аренды земельного участка, находящегося в собственности Омской области, от «__» _____ года № _____ осуществили прием и передачу земельного участка, находящегося в собственности Омской области, имеющего согласно кадастровому паспорту следующие характеристики:

Категория земель	Кадастровый номер	Площадь	Местоположение	Разрешенное использование

Передал Ссудодатель:

(подпись)

М.П.

Принял Ссудополучатель:

(подпись)

М.П.

»

Приложение № 10
к приказу Министерства имущественных
отношений Омской области
от 26.09.2012 г. № 52-п

«Приложение № 14
к приказу Министерства имущественных
отношений Омской области
от 31 мая 2010 года № 22-п

ДОГОВОР КУПИ-ПРОДАЖИ № _____
земельного участка, находящегося в собственности
Омской области

НАШ ПОЧТОВЫЙ ИНДЕКС **ИЗ023**

28 СЕНТЯБРЯ 2012 ГОДА

Омский
Вестник

99

г. Омск

«__» _____ года

Субъект Российской Федерации – Омская область, именуемая в дальнейшем «Продавец», представляемая в договоре Министерством имущественных отношений Омской области, в лице _____,

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____

(наименование и реквизиты нормативного правового акта)

с одной стороны, и _____

(организационно-правовая форма юридического лица или статус)

гражданина, наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество гражданина)

именуем __ в дальнейшем «Покупатель», в лице _____

(должность, фамилия, имя, отчество)

лица, которое представляет интересы Покупателя)

действующего на основании _____

(наименование и реквизиты документа, на основании

которого действует лицо, представляющее интересы Покупателя)

с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», во исполнение распоряжения Министерства имущественных отношений Омской области от «__» _____ г. № _____ «_____» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Продавец предоставляет, а Покупатель принимает в собственность земельный участок, находящийся в собственности Омской области, в границах, указанных в кадастровом паспорте в соответствии с приложением № 1 к настоящему договору (далее – Участок), имеющий следующие характеристики:

Категория земель	Кадастровый номер	Площадь	Местоположение	Разрешенное использование

1.2. Передача Участка Покупателю осуществляется по акту приема-передачи (приложение № 3).

1.3. На Участке находится объект недвижимого имущества общей площадью _____ кв.м, принадлежащий Покупателю на праве собственности на основании _____.

(наименование и реквизиты документа)

1.4. Право собственности Покупателя возникает с момента государственной регистрации настоящего договора.

2. Цена Участка

2.1. Цена Участка определяется согласно расчету, являющемуся неотъемлемым приложением к настоящему договору (приложение № 2), в размере _____ руб. (без НДС).

2.2. Покупатель оплачивает цену Участка, указанную в пункте 2.1 настоящего договора, в течение _____ календарных дней со дня заключения настоящего договора.

2.3. Оплата цены Участка производится в рублях путем перечисления на счет Управления федерального казначейства по Омской области.

Покупатель уплачивает цену Участка по реквизитам, указанным в разделе 9 настоящего договора.

3. Обременения и ограничения использования Участка

3.1. Участок свободен от прав третьих лиц.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Продавец обязуется предоставить Покупателю сведения, необходимые для исполнения условий настоящего договора.

4.2. Покупатель обязуется:

1) оплатить цену Участка в срок и порядке, установленные настоящим договором;

2) обеспечить за свой счет государственную регистрацию права собственности на Участок;

3) представить Продавцу копию документа, подтверждающего государственную регистрацию права собственности Покупателя на Участок, в течение 14 дней со дня регистрации.

5. Ответственность сторон

5.1. Покупатель несет ответственность перед третьими лицами за последствия отчуждения объекта недвижимого имущества, принадлежащего ему на праве собственности и находящегося на Участке, со дня подачи заявления Покупателю о предоставлении Участка в собственность до дня государственной регистрации права собственности Продавца на Участок.

5.2. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение условий настоящего договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. За нарушение срока внесения платежа, указанного в пункте 2.2 настоящего договора, Покупатель выплачивает Продавцу пени из расчета 0,1 % от цены Участка за каждый календарный день просрочки. Пеня перечисляется в порядке, предусмотренном пунктом 2.3 настоящего договора для оплаты цены Участка.

5.4. За нарушение требований подпункта 3 пункта 4.2 настоящего договора Покупатель выплачивает Продавцу штраф в размере одного минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации на день неисполнения данного обязательства.

6. Рассмотрение и урегулирование споров

Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в судебном порядке – в Арбитражном суде Омской области либо суде общей юрисдикции по месту нахождения Участка.

7. Форс-мажорные обстоятельства

7.1. В настоящем договоре под форс-мажорными обстоятельствами понимаются: пожар, взрыв, наводнение, землетрясение, военные действия, забастовка, разрыв магистральных трубопроводов, иные чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства, препятствующие исполнению настоящего договора.

7.2. О наступлении форс-мажорных обстоятельств каждая из Сторон обязана сообщить другой Стороне в десятидневный срок с момента их наступления.

Сообщение должно быть подтверждено документом, выданным органами государственной власти Омской области, или органами местного самоуправления Омской области, или уполномоченным органом, осуществляющим ведение государственного земельного кадастра.

7.3. При продолжительности форс-мажорных обстоятельств свыше трех месяцев решение вопросов об исполнении настоящего договора осуществляется путем переговоров.

8. Прочие условия

8.1 Настоящий договор составлен в трех экземплярах: по одному экземпляру для каждой из Сторон, третий экземпляр для уполномоченного органа в области государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, кадастрового учета и ведения государственного кадастра недвижимости.

8.2. Настоящий договор имеет следующие приложения, являющиеся его неотъемлемыми частями:

1) кадастровый паспорт Участка;

2) расчет цены Участка;

3) акт приема-передачи Участка.

9. Реквизиты для перечисления цены Участка:

Получатель платы по договору купли-продажи: Управление Федерального казначейства по Омской области (администратор – Министерство имущественных отношений Омской области)

ИНН (администратора) _____

КПП (администратора) _____

Расчетный счет _____

Банк: _____
Кор./счет _____
БИК _____ Код бюджетной классификации _____

10. Реквизиты и подписи сторон

Продавец:
Министерство имущественных отношений Омской области.
Адрес места нахождения: _____
Тел.: _____ Факс: _____

Покупатель: _____
Адрес места нахождения: _____
Паспортные данные _____
Тел./факс _____
Расчетный счет № _____
В банке: _____
БИК _____
ОКПО _____
ИНН _____

Продавец:

(подпись)
М.П.

Покупатель:

(подпись)
М.П.

Приложение № 2

к договору купли-продажи земельного участка, находящегося в собственности Омской области

РАСЧЕТ
цены земельного участка, находящегося в собственности
Омской области

Цена Участка определена на основании Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», приказа Министерства имущественных отношений Омской области от 26 сентября 2011 года № 36-п «Об утверждении результатов государственной кадастровой оценки земель населенных пунктов Омской области», постановления Правительства Омской области от 18 июля 2012 года № 142-п «О порядке определения цены земельных участков при их продаже собственникам расположенных на них зданий, строений, сооружений и порядке оплаты таких земельных участков».

Категория земель	Кадастровый номер	Площадь	Местоположение	Разрешенное использование

Кадастровая стоимость (Кс) Участка по состоянию на 1 января ____ года _____ руб.

Вариант 1 (применяется при расчете цены Участка при продаже:

– коммерческим организациям и индивидуальным предпринимателям, являющимся собственниками расположенных на таких земельных участках зданий, строений, сооружений, если эти здания, строения, сооружения были отчуждены из государственной или муниципальной собственности, в том числе в случае, если на таких земельных участках возведены или реконструированы здания, строения, сооружения;

– коммерческим организациям и индивидуальным предпринимателям, являющимся собственниками расположенных на таких земельных участках зданий, строений, сооружений, если эти здания, строение, сооружения были возведены на таких земельных участках вместо разрушенных или снесенных и ранее отчужденных из государственной или муниципальной собственности зданий, строений, сооружений;

– гражданам и некоммерческим организациям, являющимся собственниками расположенных на таких земельных участках зданий, строений, сооружений, если право собственности указанных лиц на эти здания, строения, сооружения возникло до 29 октября 2001 года и если федеральными законами для указанных собственников не установлен иной порядок приобретения земельных участков в собственность).

Цена Участка = Кс х 2,5%.

Вариант 2 (применяется при расчете цены земельных участков при их продаже лицам, не указанным в варианте 1):

Цена Участка = Кс х Сн х Кр

Сн – налоговая ставка (%);

Кр – установленная кратность ставки земельного налога.

Продавец:

(подпись)
М.П.

Покупатель:

(подпись)
М.П.

Приложение № 3

к договору купли-продажи земельного участка, находящегося в собственности Омской области

АКТ
приема-передачи земельного участка, находящегося
в собственности Омской области

г. Омск «__» _____ 20__ г.

Министерство имущественных отношений Омской области, именуемое в дальнейшем «Продавец», в лице _____,

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____,

(наименование и реквизиты нормативных правовых актов)

с одной стороны, и _____,

(полное наименование юридического лица либо фамилия, имя, отчество физического лица)

именуемое(ый) в дальнейшем «Покупатель», в лице _____

(для юридических лиц либо представителей физических лиц)

действующего на основании _____

(наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия

должностного лица либо представителя)

с другой стороны, на основании распоряжения Министерства имущественных отношений Омской области от «__» _____ года № _____ и заключенного договора купли-продажи земельного участка, находящегося в собственности Омской области, от «__» _____ года № _____ осуществили прием и передачу земельного участка, находящегося в собственности Омской области, имеющего согласно кадастровому паспорту следующие характеристики:

Категория земель	Кадастровый номер	Площадь	Местоположение	Разрешенное использование

Продавец:

(подпись)
М.П.

Покупатель:

(подпись)
М.П.

»

Приложение № 11
к приказу Министерства имущественных
отношений Омской области
от 26.09.2012 г. № 52-п

«Приложение № 15
к приказу Министерства имущественных
отношений Омской области
от 31 мая 2010 года № 22-п

**ПЕРЕЧЕНЬ
документов, прилагаемых к заявлению физического лица
о предоставлении земельного участка, находящегося
в собственности Омской области, для строительства
с предварительным согласованием места размещения объекта**

- 1) Копия документа, удостоверяющего личность;
 - 2) копия свидетельства о регистрации гражданина по месту пребывания в случае, если гражданин зарегистрирован в жилом помещении, не являющемся местом его жительства;
 - 3) документ с адресными и платежными реквизитами для заключения договора (в случае, если заявитель является индивидуальным предпринимателем);
 - 4) копия проекта объекта недвижимости (технико-экономическое обоснование);
 - 5) заявитель вправе представить по собственной инициативе следующие документы:
 - три экземпляра кадастрового паспорта земельного участка;
 - выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на земельный участок;
 - выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при подаче заявления индивидуальным предпринимателем).
- Все копии документов заверяются подписью заявителя и представляются вместе с оригиналами. Оригиналы документов возвращаются заявителю после сравнения их с копиями.»

Приложение № 12
к приказу Министерства имущественных
отношений Омской области
от 26.09.2012 г. № 52-п

«Приложение № 16
к приказу Министерства имущественных
отношений Омской области
от 31 мая 2010 года № 22-п

**ПЕРЕЧЕНЬ
документов, прилагаемых к заявлению юридического лица
о предоставлении земельного участка, находящегося
в собственности Омской области, для строительства
с предварительным согласованием места размещения объекта**

- 1) Копии учредительных документов юридического лица;
 - 2) копия документа о назначении руководителя юридического лица либо документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего заявление;
 - 3) копия документа, удостоверяющего личность должностного лица, подписавшего заявление;
 - 4) документ с адресными и платежными реквизитами, для заключения договора;
 - 5) копия проекта объекта недвижимости (технико-экономическое обоснование);
 - 6) заявитель вправе представить по собственной инициативе следующие документы:
 - три экземпляра кадастрового паспорта земельного участка;
 - выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на земельный участок;
 - выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.
- Все копии документов заверяются подписью заявителя и представляются вместе с оригиналами. Оригиналы документов возвращаются заявителю после сравнения их с копиями.»

Приложение № 13
к приказу Министерства имущественных
отношений Омской области
от 26.09.2012 г. № 52-п

«Приложение № 17
к приказу Министерства имущественных
отношений Омской области
от 31 мая 2010 года № 22-п

**ПЕРЕЧЕНЬ
документов, прилагаемых к заявлению физического лица
о предоставлении земельного участка, находящегося
в собственности Омской области, для целей, не связанных
со строительством**

- 1) Копия документа, удостоверяющего личность;
 - 2) копия свидетельства о регистрации гражданина по месту пребывания в случае, если гражданин зарегистрирован в жилом помещении, не являющемся местом его жительства;
 - 3) документ с адресными и платежными реквизитами для заключения договора (в случае, если заявитель является индивидуальным предпринимателем);
 - 4) заявитель вправе представить по собственной инициативе следующие документы:
 - три экземпляра кадастрового паспорта земельного участка;
 - выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на земельный участок;
 - справку о наличии (отсутствии) обременений на земельный участок;
 - выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при подаче заявления индивидуальным предпринимателем).
- Все копии документов заверяются подписью заявителя и представляются вместе с оригиналами. Оригиналы документов возвращаются заявителю после сравнения их с копиями.»

Приложение № 14
к приказу Министерства имущественных
отношений Омской области
от 26.09.2012 г. № 52-п

«Приложение № 18
к приказу Министерства имущественных
отношений Омской области
от 31 мая 2010 года № 22-п

**ПЕРЕЧЕНЬ
документов, прилагаемых к заявлению юридического лица
о предоставлении земельного участка, находящегося
в собственности Омской области, для целей, не связанных
со строительством**

- 1) Копии учредительных документов юридического лица;
 - 2) копия документа о назначении руководителя юридического лица либо документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего заявление;
 - 3) копия документа, удостоверяющего личность должностного лица, подписавшего заявление;
 - 4) документ с адресными и платежными реквизитами для заключения договора;
 - 5) заявитель вправе представить по собственной инициативе следующие документы:
 - справку о наличии (отсутствии) обременений на земельный участок;
 - три экземпляра кадастрового паспорта земельного участка;
 - выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на земельный участок;
 - выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.
- Все копии документов заверяются подписью заявителя и представляются вместе с оригиналами. Оригиналы документов возвращаются заявителю после сравнения их с копиями.»

**Министерство строительства, транспорта
и жилищно-коммунального комплекса
Омской области
ПРИКАЗ**

от 26.09.2012 г. № 50-п
г. Омск

**Об отборе муниципальных образований Омской области для
предоставления субсидий местным бюджетам из Областного
фонда софинансирования расходов, определенных
в 2012 году Министерству строительства, транспорта
и жилищно-коммунального комплекса Омской области,
на реализацию мероприятия подпрограммы «Комплексное
освоение и развитие территорий в целях жилищного
строительства» долгосрочной целевой программы Омской
области «Развитие жилищного строительства на территории
Омской области (2011 – 2015 годы)»**

- Во исполнение долгосрочной целевой программы Омской области «Развитие жилищного строительства на территории Омской области (2011 – 2015 годы)» в соответствии с Законом Омской области «Об областном бюджете на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов», приказываю:
1. Объявить отбор муниципальных образований Омской области для предоставления субсидий местным бюджетам из Областного фонда софинансирования расходов, определенных в 2012 году Министерству строительства, транспорта и жилищно-коммунального комплекса Омской области, на реализацию мероприятия подпрограммы «Комплексное освоение и развитие территорий в целях жилищного строительства» долгосрочной целевой программы Омской области «Развитие жилищного строительства» долгосрочной целевой программы Омской области «Развитие жилищного строительства на территории Омской области (2011 – 2015 годы)» (далее – отбор).
 2. Утвердить:
 - 1) состав комиссии по проведению отбора согласно приложению № 1 к настоящему приказу;
 - 2) извещение о проведении отбора согласно приложению № 2 к настоящему приказу;
 - 3) форму отчета муниципальных образований Омской области о расходовании предоставленных субсидий местному бюджету из Областного фонда софинансирования расходов, определенных в 2012 году Министерству строительства, транспорта и жилищно-коммунального комплекса Омской области, на реализацию мероприятия подпрограммы «Комплексное освоение и развитие территорий в целях жилищного строительства» долгосрочной целевой программы Омской области «Развитие жилищного строительства на территории Омской области (2011 – 2015 годы)» согласно приложению № 3 к настоящему приказу.
 3. Отделу информационных технологий и защиты информации Министерства строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области обеспечить информационное сопровождение отбора.
 4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Министр строительства, транспорта и жилищно-коммунального комплекса
Омской области С. Г. ГРЕБЕНЩИКОВ.**

Приложение № 1
к приказу Министерства строительства,
транспорта и жилищно-коммунального
комплекса Омской области
от 26.09.2012 г. № 50-п

**СОСТАВ
комиссии по проведению отбора муниципальных образований
Омской области для предоставления субсидий местным
бюджетам из Областного фонда софинансирования расходов,
определенных в 2012 году Министерству строительства,
транспорта и жилищно-коммунального комплекса Омской
области, на реализацию мероприятия подпрограммы
«Комплексное освоение и развитие территорий в целях
жилищного строительства» долгосрочной целевой программы
Омской области «Развитие жилищного строительства на
территории Омской области (2011 – 2015 годы)»**

- Ерехинский Юрий Михайлович – заместитель Министра строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области, председатель комиссии
- Фомина Лариса Семеновна – начальник управления реализации федеральной целевой программы «Жилище» Министерства строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области, заместитель председателя комиссии
- Яневская Ирина Викторовна – главный специалист отдела сводно-аналитической работы по реализации федеральной целевой программы «Жилище» управления реализации федеральной целевой программы «Жилище» Министерства строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области, секретарь комиссии
- Потапов Алексей Владимирович – Начальник отдела сводно-аналитической работы по реализации федеральной целевой программы «Жилище» управления реализации федеральной целевой программы

«Жилище» Министерства строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области
Квасов Игорь Николаевич – руководитель департамента экономики и финансов Министерства строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области
Капустина Татьяна Александровна – главный специалист отдела бюджетного планирования департамента экономики и финансов Министерства строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области
Трейян Светлана Эдмундовна – советник, юрист управления правовой работы, государственной службы и кадров Министерства строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области

Приложение № 2
к приказу Министерства строительства, транспорта и жилищно-коммунального комплекса Омской области
от 26.09.2012 г. № 50-п

ИЗВЕЩЕНИЕ
о проведении отбора муниципальных образований Омской области для предоставления субсидий местным бюджетам из Областного фонда софинансирования расходов, определенных в 2012 году Министерству строительства, транспорта и жилищно-коммунального комплекса Омской области, на реализацию мероприятия подпрограммы «Комплексное освоение и развитие территорий в целях жилищного строительства» долгосрочной целевой программы Омской области «Развитие жилищного строительства на территории Омской области (2011 – 2015 годы)»

1	Наименование организатора отбора	Министерство строительства, транспорта и жилищно-коммунального комплекса Омской области
2	Руководитель организатора отбора	Заместитель Председателя Правительства Омской области, Министр строительства, транспорта и жилищно-коммунального комплекса Омской области Гребенчиков Станислав Георгиевич
3	Место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты организатора отбора	644043, Россия, г. Омск, ул. П. Некрасова, д. 6, minstroy@omskportal.ru для Министерства строительства, транспорта и жилищно-коммунального комплекса Омской области

4	Контактные лица, номера контактных телефонов	Яневская Ирина Викторовна, тел. 23-03-65
5	Предмет отбора	Отбор муниципальных образований Омской области для предоставления субсидий местным бюджетам из Областного фонда софинансирования расходов, определенных в 2012 году Министерству строительства, транспорта и жилищно-коммунального комплекса Омской области, на реализацию мероприятия подпрограммы «Комплексное освоение и развитие территорий в целях жилищного строительства» долгосрочной целевой программы Омской области «Развитие жилищного строительства на территории Омской области (2011 – 2015 годы)»
6	Наименование мероприятия подпрограммы «Комплексное освоение и развитие территорий в целях жилищного строительства» долгосрочной целевой программы Омской области «Развитие жилищного строительства на территории Омской области (2011 – 2015 годы)» (направления отбора)	Софинансирование строительства коммуникаций на территории строительных площадок объектов жилищного строительства
7	Перечень документов, представляемых муниципальными образованиями Омской области в составе заявки на участие в отборе, согласно постановлению Правительства Омской области от 24 марта 2011 года № 43-п «Об утверждении долгосрочной целевой программы Омской области «Развитие жилищного строительства на территории Омской области (2011 – 2015 годы)»	1) сопроводительное письмо, подписанное главой муниципально-го образования Омской области, с указанием перечня представляемых документов и запрашиваемых объемов финансирования из Областного фонда софинансирования расходов; 2) документы, подтверждающие соответствие критериям отбора и условиям предоставления субсидий, установленным разделом 9 долгосрочной целевой программы Омской области «Развитие жилищного строительства на территории Омской области (2011 – 2015 годы)». Заявка оформляется в произвольной форме
8	Срок подачи заявок муниципальных образований Омской области на участие в отборе	Дата начала приема заявок – день размещения настоящего Извещения на официальном сайте Министерства строительства, транспорта и жилищно-коммунального комплекса Омской области в сети Интернет www.mszhk.omskportal.ru Дата окончания приема заявок – до 12.00 часов 5 октября 2012 года
9	Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в отборе	г. Омск, ул. П. Некрасова, 6, кабинет № 201, 5 октября 2012 года в 14 час. 30 мин. (время местное)
10	Официальный сайт, на котором размещена информация о проведении отбора	www.mszhk.omskportal.ru

Приложение № 3
к приказу Министерства строительства, транспорта и жилищно-коммунального комплекса Омской области
от 26.09.2012 г. № 50-п

Отчет
муниципальных образований Омской области о расходовании предоставленных субсидий местному бюджету

(наименование муниципального образования Омской области)
из Областного фонда софинансирования расходов, определенных в 2012 году Министерству строительства, транспорта и жилищно-коммунального комплекса Омской области, на реализацию мероприятия подпрограммы «Комплексное освоение и развитие территорий в целях жилищного строительства» долгосрочной целевой программы Омской области «Развитие жилищного строительства на территории Омской области (2011 – 2015 годы)»
за _____ 2012 года
(месяц)

Наименование и местонахождение объектов	Мощность	Год начала строительства	Сметная стоимость (остаток стоимости на 01.01.12) (в текущих ценах)	% готовности на 01.01.12	Запланированный объем средств ОФСР на 2012 год, тыс. руб.	Установленная доля софинансирования из местного бюджета, %	Запланированный объем средств местного бюджета на 2012 год, тыс. руб.	Выполнено за январь - _____ 2012 года, тыс. руб.	Профинансировано из ОФСР за январь - (месяц), тыс. руб.		Профинансировано за счет средств местного бюджета за январь - (месяц), тыс. руб.		Фактический ввод, мощность	Состояние строительства
									Перечислено в муниципальное образование	Кассовое исполнение (перечислено подрядчику)	Поступило на лицевой счет	Кассовое исполнение (перечислено подрядчику)		

Глава _____ (ФИО) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
Исполнитель _____ (ФИО) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главное управление государственной службы занятости населения
Омской области
ПРИКАЗ

от 25.09.2012 г. № 44-п
г. Омск
Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по содействию безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей

в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению государственной службы занятости населения

В соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 7.1-1 Закона Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации», постановлением Правительства Омской области от 24 ноября 2010 года № 229-п «О разработке, утверждении (принятии) административных регламентов», приказываю:
1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления государственной услуги по содействию безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению государственной службы занятости населения.
2. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Начальник Главного управления В. В. КУРЧЕНКО.

Приложение
к приказу Главного управления
государственной службы занятости
населения Омской области
от 25.09.2012 г. № 44-п

Административный регламент предоставления государственной услуги по содействию безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению государственной службы занятости населения

Раздел I. Общие положения

Подраздел 1. Предмет регулирования Административного регламента

1. Административный регламент предоставления государственной услуги по содействию безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению государственной службы занятости населения разработан в целях повышения качества предоставления и доступности государственной услуги по содействию безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению государственной службы занятости населения (далее – государственная услуга), создания комфортных условий для получателей государственной услуги и определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) казенных учреждений службы занятости населения Омской области (далее – центры занятости) при предоставлении государственной услуги.

Подраздел 2. Круг заявителей при предоставлении государственной услуги

2. Заявителями при предоставлении государственной услуги являются граждане, признанные в установленном порядке безработными в соответствии с законодательством о занятости населения (далее – заявители).

Подраздел 3. Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги

3. Информация о месте нахождения, графике работы, контактных телефонах центров занятости согласно приложению № 1 к настоящему Административному регламенту размещается на официальном сайте Главного управления государственной службы занятости населения Омской области (далее – Главное управление) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.omskzan.ru).

4. Сведения о порядке получения заявителем информации по вопросам предоставления государственной услуги и способах получения информации о месте нахождения и графике работы центров занятости предоставляется центрами занятости:

- 1) путем ее размещения:
 - на информационных стендах в помещениях центров занятости;
 - на официальном сайте Главного управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.omskzan.ru);
 - в государственной информационной системе Омской области «Портал государственных и муниципальных услуг Омской области» (www.pgu.omskportal.ru);
 - в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru);
 - в средствах массовой информации;
 - 2) путем направления писем заявителям, в том числе при письменном обращении заявителя в Главное управление, центр занятости, включая обращение по электронной почте;
 - 3) путем проведения встреч с заявителями;
 - 4) путем разработки, издания и распространения печатной продукции (брошюр, буклетов и т.п.);
 - 5) в устной форме, в том числе по телефону;
 - 6) в рамках предоставления иных государственных услуг в области содействия занятости населения.
5. Размещению на информационных стендах в помещениях центров занятости, официальном сайте Главного управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.omskzan.ru) подлежит следующая информация:
- 1) блок-схема последовательности административных процедур при предоставлении государственной услуги согласно приложению № 2 к настоящему Административному регламенту;
 - 2) перечень, формы и требования к документам, необходимым для предоставления государственной услуги;
 - 3) график приема граждан по личным вопросам начальника Главного управления, заместителями начальника Главного управления, директoрами центров занятости;
 - 4) справочные телефоны структурных подразделений (работников) центров занятости, предоставляющих государственную услугу;
 - 5) настоящий Административный регламент.

6. При ответах на телефонные звонки или устные обращения работники центров занятости подробно и в вежливой (корректной) форме консультируют обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании центра занятости, в который позвонил обратившийся, фамилии, имени, отчестве и должности работника, принявшего телефонный звонок.

При невозможности работника центра занятости, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другого работника центра занятости или обратившемуся должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

7. При консультировании заявителей о порядке предоставления государственной услуги:

- 1) по телефону время разговора не должно превышать 10 минут;
- 2) по письменным обращениям, в том числе поступившим по электронной почте, ответ должен быть направлен в срок, не превышающий тридцати календарных дней со дня регистрации письменного обращения.

Раздел II. Стандарт предоставления государственной услуги

Подраздел 1. Наименование государственной услуги

8. Наименование государственной услуги – содействие безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению государственной службы занятости населения.

Подраздел 2. Органы, предоставляющие государственную услугу

9. Государственная услуга предоставляется центрами занятости.

Центры занятости предоставляют государственную услугу на территории соответствующих муниципальных районов Омской области и административных округов города Омска.

Запрещается требовать от заявителей осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации.

Подраздел 3. Результат предоставления государственной услуги

10. Результатом предоставления государственной услуги является переезд заявителя или переселение заявителя и членов его семьи в другую местность для трудоустройства по направлению государственной службы занятости населения либо мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги.

Подраздел 4. Срок предоставления государственной услуги

11. Срок предоставления государственной услуги составляет не более 28 рабочих дней со дня представления заявителем заявления о предоставлении государственной услуги или не более 90 минут с момента представления заявителем заявления об оказании финансовой поддержки безработным гражданам при переезде и безработным гражданам и членам их семей при переселении в другую местность для трудоустройства по направлению государственной службы занятости населения (далее – финансовая поддержка).

Подраздел 5. Правовые основания для предоставления государственной услуги

12. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- 1) Конституцией Российской Федерации от 12 декабря 1993 года («Российская газета», 2009, № 7);
- 2) Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (Ведомости Съезда народных депутатов РСФСР и Верховного Совета РСФСР, 1991, № 18, ст. 565);
- 3) Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179);
- 4) Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граж-

дан Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 19, ст. 2060);

5) Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31 (ч. I), ст. 3448);

6) Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 7, ст. 776);

7) Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 48, ст. 4563);

8) Трудовым кодексом Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3);

9) приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 30 сентября 2010 года № 847н «Об утверждении Порядка регистрации безработных граждан» («Российская газета», 2010, № 249);

10) Законом Омской области от 3 февраля 2012 года № 1427-ОЗ «Об отдельных вопросах осуществления полномочий в области содействия занятости населения и о внесении изменений в статью 5 Закона Омской области «О квотировании рабочих мест в Омской области» («Омский вестник», 2012, № 6);

11) постановлением Правительства Омской области от 24 ноября 2010 года № 229-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов» («Омская правда», 2010, № 95);

12) постановлением Правительства Омской области от 14 марта 2012 года № 47-п «Об отдельных вопросах реализации полномочий Правительства Омской области в области содействия занятости населения» («Омский вестник», 2012, № 13).

Подраздел 6. Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

13. Документами, необходимыми для предоставления государственной услуги, являются:

- 1) заявление о предоставлении государственной услуги согласно приложению № 3 к настоящему Административному регламенту;
 - 2) документ, удостоверяющий личность заявителя, или документ, его заменяющий;
 - 3) заявление об оказании финансовой поддержки согласно приложению № 4 к настоящему Административному регламенту;
 - 4) документы, удостоверяющие личности членов семьи заявителя, или документы, их заменяющие, с отметкой о регистрации по месту жительства (при переселении в другую местность для трудоустройства);
 - 5) подтверждение гарантии трудоустройства заявителя, оформленное на бланке работодателя, согласно приложению № 5 к настоящему Административному регламенту;
 - 6) копия направления государственной службы занятости населения в другую местность для трудоустройства с отметкой работодателя;
 - 7) трудовой договор, заключенный с работодателем, указанным в направлении государственной службы занятости населения в другую местность для трудоустройства;
 - 8) трудовая книжка (при переезде в другую местность для трудоустройства);
 - 9) документы, подтверждающие расходы по оплате проезда к месту работы и обратно, найму жилого помещения (при переезде в другую местность для трудоустройства);
 - 10) документы, подтверждающие расходы по оплате проезда к месту работы, провоза имущества (при переселении в другую местность для трудоустройства).
14. Заявитель для получения государственной услуги представляет:
- 1) в центр занятости по месту жительства:
 - при переезде в другую местность для трудоустройства в пределах Омской области – документы, указанные в подпунктах 1 – 3, 7 – 9 пункта 13 настоящего Административного регламента;
 - при переселении заявителя и членов его семьи в другую местность для трудоустройства – документы, указанные в подпунктах 1 – 4, 6, 7, 10 пункта 13 настоящего Административного регламента;
 - 2) в центр занятости по месту пребывания при переезде в Омскую область из других субъектов Российской Федерации – документы, указанные в подпунктах 2, 3, 6 – 9 пункта 13 настоящего Административного регламента.
15. Требования к документам, представляемым заявителем в соответствии с пунктом 14 настоящего Административного регламента и необходимым для получения государственной услуги:
- 1) заявление о предоставлении государственной услуги, заявление об оказании финансовой поддержки заполняется заявителем разборчиво от руки или с использованием программно-технических средств на русском языке и заверяется личной подписью заявителя.
- При заполнении заявления о предоставлении государственной услуги, заявления об оказании

финансовой поддержки не допускается использование сокращений слов и аббревиатур;

2) копия документа, предусмотренного подпунктом 6 пункта 13 настоящего Административного регламента, заверяется работодателем.

16. Работник центра занятости, ответственный за предоставление государственной услуги, при приеме представленных заявителем оригиналов документов не осуществляет их копирование, а также не заверяет копии документов, за исключением документов, предусмотренных подпунктами 7, 8 пункта 13 настоящего Административного регламента.

17. Формы и требования к документам, указанным в подпунктах 1, 3 пункта 13 настоящего Административного регламента, образцы и рекомендации по их заполнению размещаются в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», в государственной информационной системе Омской области «Портал государственных и муниципальных услуг Омской области», на официальном сайте Главного управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.omskzan.ru).

Подраздел 7. Перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении органов исполнительной власти Омской области, органов местного самоуправления Омской области и иных органов, участвующих в предоставлении государственной услуги

18. Документы, необходимые в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении органов исполнительной власти Омской области, органов местного самоуправления Омской области и иных органов, участвующих в предоставлении государственной услуги, отсутствуют.

Подраздел 8. Перечень запретов при предоставлении государственной услуги

19. Запрещается требовать от заявителей представления:

- 1) документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;
- 2) документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами находятся в распоряжении органа, предоставляющего государственную услугу, иных органов государственной власти, органов местного самоуправления Омской области (или) подведомственных органам государственной власти и органам местного самоуправления Омской области организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги (за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»), в соответствии с федеральным и областным законодательством.

Подраздел 9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

20. Основаниями для отказа заявителю в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, являются:

- 1) непредставление документов, указанных в пункте 14 настоящего Административного регламента;
- 2) несоблюдение требований к документам, указанным в пункте 15 настоящего Административного регламента.

Подраздел 10. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги

21. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

22. Основаниями для отказа в предоставлении заявителю государственной услуги являются:

- 1) появление заявителя на месте оказания государственной услуги в состоянии опьянения, вызванного употреблением алкоголя, наркотических средств или других одурманивающих веществ;
- 2) предоставление заявителем недостоверной информации (сведений), подложных документов;
- 3) невозможность дальнейшего предоставления государственной услуги в связи с непредставлением заявителем в центр занятости выбранных вариантов работы для переезда (переселения) в другую местность для трудоустройства из предложенного работником центра занятости, ответственным за предоставление государственной услуги, перечня вариантов работы для переезда (переселения) в другую местность для трудоустройства;
- 4) неявка заявителя без уважительных причин в срок, установленный центром занятости, для получения направления государственной службы занятости населения безработного гражданина для трудоустройства в другую местность.

Подраздел 11. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги

23. Услугой, необходимой и обязательной для предоставления государственной услуги, является государственная услуга содействия гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников.

Подраздел 12. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги

24. Государственная услуга предоставляется бесплатно.

Подраздел 13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления о предоставлении государственной услуги, заявления об оказании финансовой поддержки и при получении результата предоставления государственной услуги

25. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления о предоставлении государственной услуги и заявления об оказании финансовой поддержки с прилагаемыми к ним документами и при получении результата предоставления государственной услуги составляет 15 минут.

Подраздел 14. Срок регистрации заявления о предоставлении государственной услуги, заявления об оказании финансовой поддержки, в том числе в электронной форме

26. Срок регистрации заявления о предоставлении государственной услуги либо заявления об оказании финансовой поддержки в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения – физических лиц не должен превышать 5 минут.

27. Срок регистрации заявления о предоставлении государственной услуги либо заявления об оказании финансовой поддержки при обращении в электронной форме путем подачи указанных в настоящем пункте заявлений с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и (или) государственной информационной системы Омской области «Портал государственных и муниципальных услуг Омской области» устанавливается в соответствии с настройками соответствующих государственных информационных систем.

Подраздел 15. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

28. Помещения для предоставления государственной услуги размещаются, как правило, на первых этажах зданий, оборудованных отдельным входом, или в отдельно стоящих зданиях.

При размещении помещений центра занятости на первом этаже здания вход и выход из помещения для предоставления государственной услуги должны быть оборудованы пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидам, включая инвалидов, использующих кресла-коляски. При размещении помещений центра занятости на втором либо последующих этажах здания центр занятости по соглашению с организацией, расположенной на первом этаже здания в непосредственной близости от центра занятости, осуществляет предоставление государственной услуги для инвалидов в помещении данной организации.

Вход в помещение для предоставления государственной услуги оборудуется информационными вывесками (растяжками).

Вход и выход из помещения для предоставления государственной услуги должны быть оборудованы соответствующими указателями с автономными источниками бесперебойного питания.

Прием заявителей при предоставлении государственной услуги осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях – местах предоставления государственной услуги.

В местах предоставления государственной услуги на видном месте размещаются схемы размещения средств пожаротушения и путей эвакуации посетителей и работников центров занятости, предусматривается оборудование доступных мест общего пользования (туалетов) и хранения верхней одежды посетителей.

29. Помещение для предоставления государственной услуги обеспечивается необходимым для предоставления государственной услуги оборудованием (компьютерами, средствами электронно-вычислительной техники, средствами связи, включая доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», оргтехникой, аудио- и видеотехникой), канцелярскими принадлежностями, информационными и методическими материалами, наглядной информацией, периодическими изданиями по вопросам трудоустройства, стульями и столами, а также системами кондиционирования (охлаждения и нагревания) воздуха, средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации.

30. Места для заполнения заявлений о предоставлении государственной услуги, заявлений об оказании финансовой поддержки обеспечиваются бланками необходимых документов, образца-

ми для их заполнения, раздаточными информационными материалами, канцелярскими принадлежностями.

31. Зал ожидания, места для заполнения заявлений о предоставлении государственной услуги, заявлений об оказании финансовой поддержки, помещение для предоставления государственной услуги обеспечиваются столами, стульями (кремельными секциями или скамьями).

32. Рабочие места работников центров занятости оснащаются настенными вывесками или настольными табличками с указанием фамилии, имени, отчества и должности.

33. Информационные стенды с образцами заполнения документов, указанных в подпунктах 1, 3 пункта 13 настоящего Административного регламента, перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, иной печатной продукцией (брошюрами, буклетами и т.п.) размещаются в помещениях, предназначенных для приема заявителей, информационных залах.

Подраздел 16. Показатели доступности и качества предоставления государственной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность получения государственной услуги в бюджетном учреждении Омской области «Многофункциональный центр предоставления государственных услуг», возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий

34. Показателями доступности и качества государственной услуги являются:

1) удельный вес численности безработных граждан, переехавших (переселившихся) в другую местность для трудоустройства по направлению государственной службы занятости населения, в численности безработных граждан, зарегистрированных в центрах занятости;

2) удельный вес количества обоснованных жалоб на действия (бездействие) центров занятости, вступивших в законную силу отрицательных решений судов всех инстанций судебной системы Российской Федерации по результатам рассмотрения дел, в которых центры занятости являются ответчиком, истцом, предписаний по результатам проверок, проведенных органами прокуратуры и иными контролирующими и надзорными органами, в общем количестве указанных жалоб, решений судов и предписаний.

35. Количество взаимодействий заявителя с должностными лицами центра занятости при предоставлении государственной услуги должно составлять не более трех при их продолжительности не более 20 минут каждое.

36. Возможность получения государственной услуги в бюджетном учреждении Омской области «Многофункциональный центр предоставления государственных услуг» отсутствует.

37. Информация о ходе предоставления государственной услуги предоставляется заявителю по его запросу, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, на адрес электронной почты.

Подраздел 17. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в бюджетном учреждении Омской области «Многофункциональный центр предоставления государственных услуг», и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

38. Заявителям обеспечивается возможность получения информации о порядке предоставления государственной услуги, а также копирования форм заявлений и иных документов, необходимых для получения государственной услуги, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и (или) государственной информационной системе Омской области «Портал государственных и муниципальных услуг Омской области».

Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения

Подраздел 1. Состав административных процедур при предоставлении государственной услуги

39. Предоставление государственной услуги включает следующие административные процедуры:

1) принятие решения о предоставлении или отказе в предоставлении государственной услуги;

2) подбор варианта работы для переезда (переселения) в другую местность для трудоустройства;

3) выдача безработному гражданину направления государственной службы занятости населения в другую местность для трудоустройства;

4) оказание финансовой поддержки заявителю.

Подраздел 2. Принятие решения о предоставлении или отказе в предоставлении государственной услуги

40. Основанием для начала административной процедуры принятия решения о предоставлении или отказе в предоставлении государственной услуги является личное обращение безработного гражданина в центр занятости с комплектом документов, указанных в подпунктах 1, 2 пункта 13 настоящего Административного регламента.

41. Работник центра занятости, ответственный за предоставление государственной услуги, совершает следующие действия:

1) устанавливает личность заявителя;

2) проверяет наличие сведений о нахождении заявителя на регистрационном учете в центре занятости в качестве признанного безработным в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения – физических лиц;

3) осуществляет регистрацию заявления о предоставлении государственной услуги в программно-техническом комплексе, содержащем регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения – физических лиц.

Максимальный срок действий работника центра занятости, ответственного за предоставление государственной услуги, предусмотренных настоящим пунктом, не должен превышать 5 минут.

42. Работник центра занятости, ответственный за предоставление государственной услуги, на основании сведений, предусмотренных подпунктом 2 пункта 41 настоящего Административного регламента, и представленных заявителем документов принимает решение о предоставлении или отказе в предоставлении государственной услуги в соответствии с основаниями, предусмотренными пунктами 20, 22 настоящего Административного регламента.

Работник центра занятости, ответственный за предоставление государственной услуги, информирует заявителя о принятом решении в устной форме.

43. В случае отказа в предоставлении государственной услуги работник центра занятости, ответственный за предоставление государственной услуги, разъясняет причины, основание отказа, порядок предоставления государственной услуги, формирует решение об отказе в предоставлении государственной услуги согласно приложению № 6 к настоящему Административному регламенту, осуществляет вывод его на печатающее устройство и выдает его заявителю.

44. Максимальный срок действий работника центра занятости, ответственного за предоставление государственной услуги, предусмотренных пунктами 41 – 43 настоящего Административного регламента, не должен превышать 10 минут.

Подраздел 3. Подбор варианта работы для переезда (переселения) в другую местность для трудоустройства

45. Основанием для начала административной процедуры подбора варианта работы для переезда (переселения) в другую местность для трудоустройства является принятие решения о предоставлении государственной услуги.

46. Работник центра занятости, ответственный за предоставление государственной услуги, с учетом сведений о заявителе, содержащихся в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения – физических лиц, осуществляет поиск вариантов работы для переезда (переселения) в другую местность для трудоустройства с использованием программно-технического комплекса в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения – работодателей.

Работник центра занятости, ответственный за предоставление государственной услуги, при наличии в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения – работодателей вариантов работы для переезда (переселения) в другую местность для трудоустройства осуществляет вывод на печатающее устройство перечня вариантов работы для переезда (переселения) в другую местность для трудоустройства в двух экземплярах.

Работник центра занятости, ответственный за предоставление государственной услуги, предлагает заявителю один экземпляр перечня вариантов работы для переезда (переселения) в другую местность для трудоустройства для выбора подходящего варианта, второй экземпляр перечня вариантов работы для переезда (переселения) в другую местность для трудоустройства приобщает к личному делу безработного гражданина.

Максимальный срок выполнения действий, предусмотренных настоящим пунктом, не может превышать 10 минут.

47. Заявитель на основании перечня вариантов работы для переезда (переселения) в другую местность для трудоустройства осуществляет в срок не более пяти рабочих дней выбор вариантов работы для переезда (переселения) в другую местность для трудоустройства и сообщает о своем выборе работнику центра занятости, ответственному за предоставление государственной услуги.

48. Работник центра занятости, ответственный за предоставление государственной услуги, в случае выбора заявителем вариантов работы для переезда (переселения) в другую местность для трудоустройства информирует заявителя о согласовании его кандидатуры с работодателем в срок не

более 10 рабочих дней и форме информирования его о результатах согласования.

Работник центра занятости, ответственный за предоставление государственной услуги, фиксирует результат предоставления государственной услуги в программно-техническом комплексе, содержащем регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения – физических лиц.

Максимальный срок выполнения действия, предусмотренного настоящим пунктом, не должен превышать 5 минут.

Срок согласования кандидатуры заявителя с работодателем не может превышать 10 рабочих дней.

49. Работник центра занятости, ответственный за предоставление государственной услуги, в случае отсутствия в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения – работодателей вариантов работы для переезда (переселения) в другую местность для трудоустройства осуществляет вывод на печатающее устройство выписки из регистра получателей государственных услуг в сфере занятости населения – работодателей об отсутствии сведений о свободных рабочих местах и вакантных должностях для переезда (переселения) в другую местность для трудоустройства в двух экземплярах. Один экземпляр выписки из регистра получателей государственных услуг в сфере занятости населения – работодателей об отсутствии сведений о свободных рабочих местах и вакантных должностях для переезда (переселения) в другую местность для трудоустройства работник центра занятости, ответственный за предоставление государственной услуги, выдает заявителю, второй экземпляр выписки из регистра получателей государственных услуг в сфере занятости населения – работодателей об отсутствии сведений о свободных рабочих местах и вакантных должностях для переезда (переселения) в другую местность для трудоустройства приобщает к личному делу безработного гражданина.

Работник центра занятости, ответственный за предоставление государственной услуги, приглашает заявителя повторно посетить центр занятости для продолжения поиска вариантов работы для переезда (переселения) в другую местность для трудоустройства и фиксирует результат предоставления государственной услуги в программно-техническом комплексе, содержащем регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения – физических лиц.

Максимальный срок выполнения действий, предусмотренных настоящим пунктом, не может превышать 10 минут.

Подраздел 4. Выдача безработному гражданину направления государственной службы занятости населения в другую местность для трудоустройства

50. Основанием для начала административной процедуры выдачи безработному гражданину направления государственной службы занятости населения в другую местность для трудоустройства является выбор заявителем вариантов работы для переезда (переселения) в другую местность для трудоустройства.

51. Работник центра занятости, ответственный за предоставление государственной услуги, по телефону либо в электронной форме согласовывает с работодателем кандидатуру заявителя для трудоустройства по имеющейся у него профессии (специальности).

Работник центра занятости, ответственный за предоставление государственной услуги, при согласии работодателя на трудоустройство заявителя информирует работодателя по телефону или электронной почте о необходимости предоставления в срок, не превышающий 10 рабочих дней, подтверждения гарантии трудоустройства заявителя.

Максимальный срок выполнения действия, предусмотренного настоящим пунктом, не должен превышать 20 минут.

52. При несогласии работодателя на трудоустройство заявителя работник центра занятости, ответственный за предоставление государственной услуги, совершает действия, предусмотренные абзацем вторым пункта 49 настоящего Административного регламента.

53. Работник центра занятости, ответственный за предоставление государственной услуги, на основании полученного подтверждения работодателем гарантии трудоустройства заявителя приглашает заявителя в центр занятости для выдачи ему направления государственной службы занятости населения в другую местность для трудоустройства согласно приложению № 7 к настоящему Административному регламенту.

Максимальный срок выполнения действия, предусмотренного настоящим пунктом, не должен превышать 5 минут.

54. Работник центра занятости, ответственный за предоставление государственной услуги, с использованием программно-технического комплекса, содержащего регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения – физических лиц, выводит на печатающее устройство и выдает заявителю направление государственной службы занятости населения в другую местность для трудоустройства.

Максимальный срок выполнения действия, предусмотренного настоящим пунктом, не должен превышать 5 минут.

55. Заявитель подтверждает факт получения направления государственной службы занятости населения в другую местность для трудоустройства своей подписью в соответствующем бланке учетной документации личного дела безработного гражданина.

56. В случае неявки заявителя в установленный день в центр занятости для получения направления государственной службы занятости населения в другую местность для трудоустройства без уважительных причин работник центра занятости, ответственный за предоставление государственной услуги, уведомляет об этом работодателя, принимает решение об отказе в предоставлении заявителю государственной услуги, оформляет указанное решение в письменной форме и направляет его заявителю в течение трех рабочих дней со дня неявки заявителя заказным почтовым отправлением.

57. Работник центра занятости, ответственный за предоставление государственной услуги, фиксирует результат предоставления государственной услуги в программно-техническом комплексе, содержащем регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения – физических лиц.

Продолжительность выполнения действия, предусмотренного настоящим пунктом, не может превышать 5 минут.

Подраздел 5. Оказание финансовой поддержки заявителю

58. Основанием для начала административной процедуры оказания финансовой поддержки заявителю является личное обращение заявителя в центр занятости с документами, указанными в подпунктах 2 – 4, 6 – 10 пункта 13 настоящего Административного регламента.

59. Работник центра занятости, ответственный за предоставление государственной услуги, совершает следующие действия:

- 1) устанавливает личность заявителя;
- 2) проверяет наличие:
 - документов, предусмотренных подпунктами 2 – 4, 6 – 10 пункта 13 настоящего Административного регламента;
 - сведений о нахождении заявителя на регистрационном учете в центре занятости в целях поиска подходящей работы в качестве признанного безработным в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения – физических лиц;

3) осуществляет регистрацию заявления на оказание финансовой поддержки в программно-техническом комплексе, содержащем регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения – физических лиц.

Максимальный срок действий работника центра занятости, ответственного за предоставление государственной услуги, предусмотренных настоящим пунктом, не должен превышать 5 минут.

60. В случае отсутствия сведений о нахождении заявителя на регистрационном учете в центре занятости в качестве признанного безработным в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения – физических лиц работник центра занятости, ответственный за предоставление государственной услуги, направляет в государственную службу занятости населения, выдавшую заявителю направление государственной службы занятости населения в другую местность для трудоустройства, запрос о предоставлении сведений о нахождении заявителя на регистрационном учете в государственной службе занятости населения в качестве признанного безработным.

Максимальный срок действий работника центра занятости, ответственного за предоставление государственной услуги, предусмотренных настоящим пунктом, не должен превышать 15 минут.

61. Работник центра занятости, ответственный за предоставление государственной услуги, на основании сведений о нахождении заявителя на регистрационном учете в государственной службе занятости населения в качестве признанного безработным в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения – физических лиц и представленных заявителем документов принимает решение об оказании или отказе в оказании финансовой поддержки заявителю в соответствии с основаниями, предусмотренными пунктами 20, 22 настоящего Административного регламента.

Работник центра занятости, ответственный за предоставление государственной услуги, информирует заявителя о принятом решении.

Максимальный срок выполнения действия, предусмотренного настоящим пунктом, не должен превышать 10 минут.

62. Работник центра занятости, ответственный за предоставление государственной услуги, в случае принятия решения об отказе в оказании финансовой поддержки заявителю формирует проект приказа центра занятости об отказе в оказании финансовой поддержки заявителю и представляет его на подпись директору центра занятости.

Максимальный срок выполнения действия, предусмотренного настоящим пунктом, не должен превышать 10 минут.

63. Работник центра занятости, ответственный за предоставление государственной услуги, разъясняет заявителю причины, основание отказа в оказании финансовой поддержки заявителю и знакомит заявителя под роспись с приказом центра занятости об отказе в оказании финансовой поддержки заявителю.

Максимальный срок выполнения действия, предусмотренного настоящим пунктом, не должен превышать 10 минут.

64. Работник центра занятости, ответственный за предоставление государственной услуги, приобщает приказ центра занятости об отказе в оказании финансовой поддержки заявителю:

- 1) в личное дело безработного гражданина – в случае переезда заявителя в другую местность для трудоустройства;
- 2) в соответствии с номенклатурой дел к финансово-хозяйственной деятельности центра занятости – в случае переселения заявителя и членов его семьи в другую местность для трудоустройства.

Максимальный срок выполнения действия, предусмотренного настоящим пунктом, не должен превышать 10 минут.

65. Работник центра занятости, ответственный за предоставление государственной услуги, в случае принятия решения об оказании финансовой поддержки заявителю формирует проект приказа центра занятости об оказании финансовой поддержки заявителю, представляет его на подпись директору центра занятости и передает работнику центра занятости, осуществляющему функции по назначению, расчету и начислению социальных выплат, для расчета и перечисления финансовой поддержки:

- 1) личное дело безработного гражданина с приложением документов, предусмотренных пунктом 14 настоящего Административного регламента – в случае переезда заявителя в другую местность для трудоустройства;
- 2) документы, предусмотренные пунктом 14 настоящего Административного регламента, – в случае переселения заявителя и членов его семьи в другую местность для трудоустройства.

Максимальный срок выполнения действия, предусмотренного настоящим пунктом, не должен превышать 5 минут.

66. Работник центра занятости, осуществляющий функции по назначению, расчету и начислению социальных выплат, осуществляет начисление финансовой поддержки, формирует ведомость на выплату финансовой поддержки заявителю, распечатывает ее и оформляет платежное поручение.

67. Работник центра занятости, осуществляющий функции по назначению, расчету и начислению социальных выплат, представляет на подпись директору центра занятости ведомость на выплату финансовой поддержки заявителю и платежное поручение.

68. Работник центра занятости, осуществляющий функции по назначению, расчету и начислению социальных выплат, направляет платежное поручение на электронном носителе в Министерство финансов Омской области.

69. Работник центра занятости, осуществляющий функции по назначению, расчету и начислению социальных выплат, направляет ведомость на выплату финансовой поддержки заявителю на электронном носителе в отделение кредитной организации или почтовое отделение связи.

70. Работник центра занятости, осуществляющий функции по назначению, расчету и начислению социальных выплат, приобщает:

- 1) ведомость на выплату финансовой поддержки, платежное поручение в соответствии с номенклатурой дел к финансово-хозяйственной деятельности центра занятости;
- 2) приказ центра занятости об оказании финансовой поддержки заявителю:
 - в личное дело безработного гражданина – в случае переезда заявителя в другую местность для трудоустройства;
 - в соответствии с номенклатурой дел к финансово-хозяйственной деятельности центра занятости – в случае переселения заявителя и членов его семьи в другую местность для трудоустройства.

71. Максимальный срок выполнения действий, предусмотренных пунктами 66 – 70 настоящего Административного регламента, не должен превышать 25 минут.

Раздел IV. Формы контроля за исполнением Административного регламента

Подраздел 1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением работниками центра занятости положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений

72. Текущий внутренний контроль за соблюдением работниками центра занятости последовательности действий, определенных административными процедурами настоящего Административного регламента, и принятием решений, осуществляется директором центра занятости или его заместителем путем:

- проведения проверок соблюдения и испол-

нения положений настоящего Административного регламента, требований нормативных правовых актов Российской Федерации;

– рассмотрения документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

В результате осуществления текущего контроля принимаются меры, направленные на устранение выявленных нарушений и их причин, соблюдение законности при реализации административных процедур.

73. Текущий контроль осуществляется один раз в месяц.

Подраздел 2. Порядок и периодичность осуществления проверок полноты и качества предоставления государственной услуги

74. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) работников центра занятости.

75. Проверки могут быть плановыми и внеплановыми. Порядок и периодичность осуществления плановых проверок устанавливается планом работы Главного управления не менее одного раза в три года. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (комплексные проверки), или отдельный вопрос, связанный с предоставлением государственной услуги (тематические проверки).

76. Внеплановые проверки проводятся в связи с проверкой устранения ранее выявленных нарушений настоящего Административного регламента, а также в случае получения конкретной жалобы заявителя на действия (бездействия) работников центра занятости, ответственных за предоставление государственной услуги.

Подраздел 3. Ответственность работников центра занятости, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги

77. За принятие (осуществление) неправомерных решений и действий (бездействие) в ходе предоставления государственной услуги работники центра занятости, ответственные за предоставление государственной услуги, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Подраздел 4. Положения, характеризующие требования к формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

78. Контроль за предоставлением государственной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется в порядке и формах, которые установлены законодательством Российской Федерации.

Раздел V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) центров занятости, Главного управления, а также работников центров занятости, должностных лиц Главного управления

Подраздел 1. Информация для заявителя о его праве на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия), принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги

79. Заявители имеют право на обжалование решений и действий (бездействия), осуществляемых (принимаемых) в ходе предоставления государственной услуги, в досудебном порядке путем обращения в центр занятости, Главное управление.

Подраздел 2. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования

80. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации заявления заявителя о предоставлении государственной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления государственной услуги;
- 3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Омской области для предоставления государственной услуги;
- 4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Омской области для предоставления государственной услуги, у заявителя;
- 5) отказ в предоставлении государственной услуги по основаниям, не предусмотренным федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Омской области;
- 6) требование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Рос-

сийской Федерации, нормативными правовыми актами Омской области;

7) отказ работника центра занятости в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

Подраздел 3. Общие требования к порядку подачи жалобы

81. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе либо в электронной форме в центр занятости, Главное управление.

Жалоба может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», государственной информационной системы Омской области, официального сайта Главного управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.omskzan.ru), а также может быть вручена при личном приеме заявителя работнику центра занятости, должностному лицу Главного управления.

Жалоба должна содержать:

- 1) наименование центра занятости, Главного управления, сведения о работнике центра занятости, должностном лице Главного управления, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- 2) сведения о месте жительства заявителя – физического лица, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- 3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) центра занятости, Главного управления, а также работников центров занятости, должностных лиц Главного управления;
- 4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) центра занятости, Главного управления, а также работников центров занятости, должностных лиц Главного управления. Заявителем могут быть представлены документы, подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Подраздел 4. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

82. В целях обоснования и рассмотрения жалобы заявитель вправе обратиться в центр занятости, Главное управление за получением необходимых документов и информации.

Подраздел 5. Органы государственной власти и должностные лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

83. Заявители могут направить жалобу в досудебном (внесудебном) порядке в центр занятости, Главное управление.

Подраздел 6. Сроки рассмотрения жалобы

84. Жалоба, поступившая в центр занятости, Главное управление, подлежит рассмотрению работником центра занятости, должностным лицом Главного управления, наделенным полномочием по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае обжалования отказа центра занятости, Главного управления, работника центра занятости, должностного лица Главного управления в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

Подраздел 7. Результат досудебного (внесудебного) обжалования

85. По результатам рассмотрения жалобы центр занятости, Главное управление принимает одно из следующих решений:

- 1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных центром занятости при предоставлении государственной услуги опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, а также в иных формах;
- 2) отказывает в удовлетворении жалобы.

Подраздел 8. Особенности подачи и рассмотрения жалобы

86. Особенности подачи и рассмотрения жалобы нормативными правовыми актами Омской области не установлены.

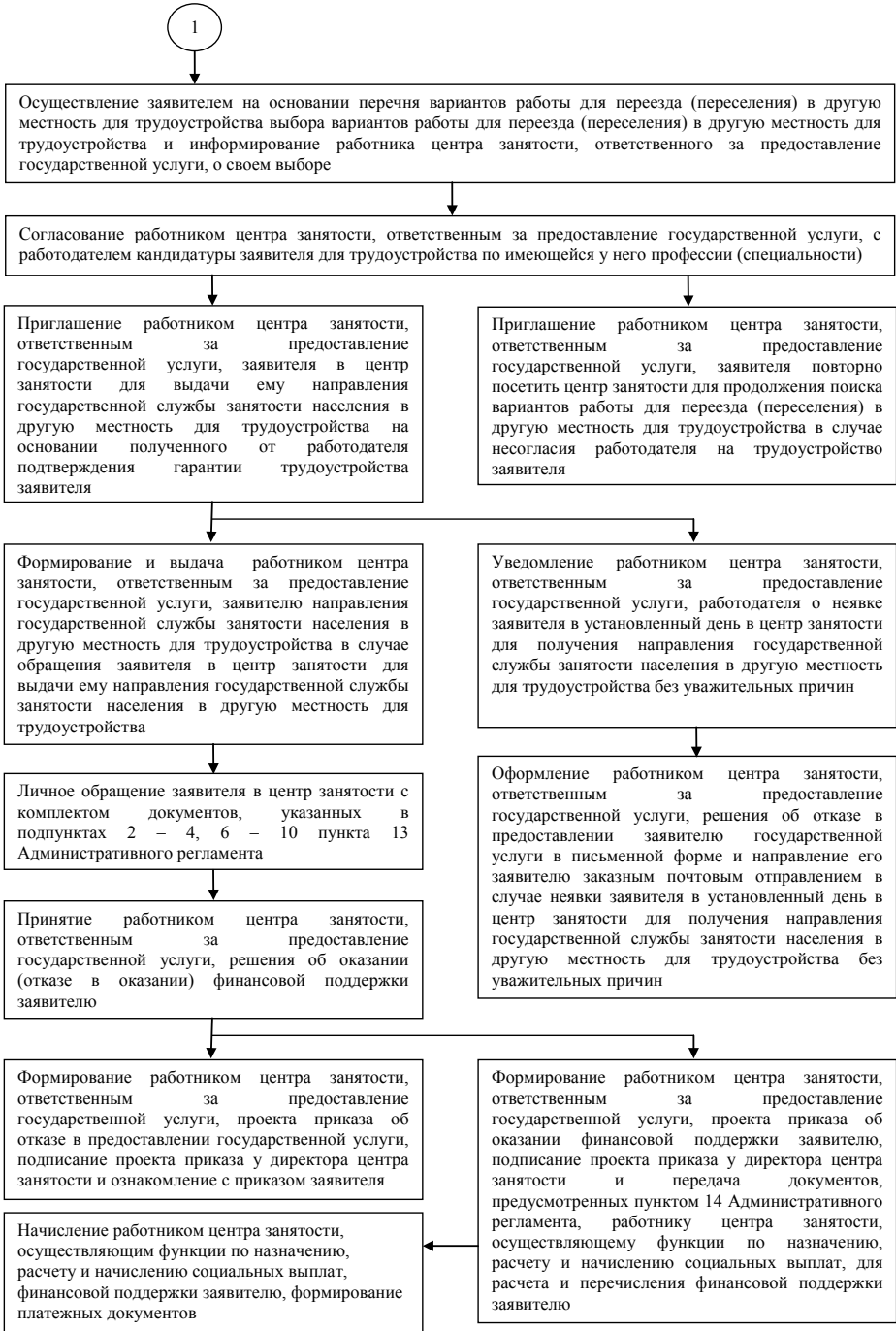
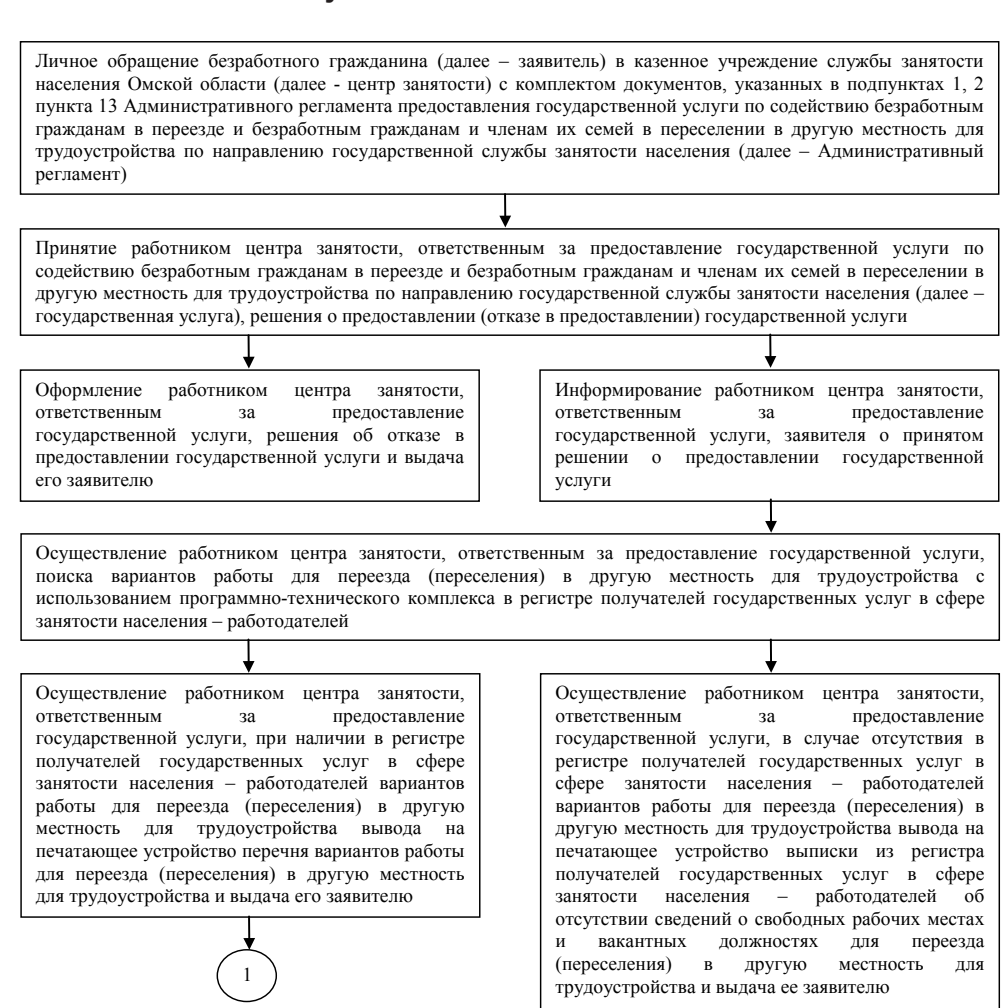
Информация о месте нахождения, графике работы, адресе электронной почты, справочных телефонах
казенных учреждений службы занятости населения Омской области

№ п/п	Наименование органа службы занятости населения Омской области	Адрес, телефон	Адрес электронной почты	График работы
1	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Кировского административного округа города Омска»	г. Омск, ул. Дмитриева, д. 3а; телефон 75-99-00	kirov_ytz@omsknet.ru	Понедельник – с 9.00 до 17.00; вторник – с 9.00 до 19.00; среда – с 9.00 до 17.00; четверг – с 9.00 до 16.00; пятница – с 9.00 до 16.00
2	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Ленинского административного округа города Омска»	г. Омск, ул. Карбышева, д. 3; телефон 41-84-44	len_ytz@omsknet.ru	Понедельник – с 9.00 до 17.00; вторник – с 9.00 до 19.00; среда – с 9.00 до 17.00; четверг – с 9.00 до 16.00; пятница – с 9.00 до 16.00
3	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Октябрьского административного округа города Омска»	г. Омск, просп. Космический, д. 43; телефон 57-70-49	okt_ytz@omsknet.ru	Понедельник – с 9.00 до 17.00; вторник – с 9.00 до 19.00; среда – с 9.00 до 17.00; четверг – с 9.00 до 16.00; пятница – с 9.00 до 16.30
4	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Советского административного округа города Омска»	г. Омск, просп. Мира, д. 60; телефон 22-43-97	sov_ytz@omsknet.ru	Понедельник – с 9.00 до 17.00; вторник – с 9.00 до 17.00; среда – с 9.00 до 19.00; четверг – с 9.00 до 16.00; пятница – с 9.00 до 16.00
5	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Центрального административного округа города Омска»	г. Омск, ул. Певцова, д. 13; телефон 25-04-68	cao@cao.omsknet.ru	Понедельник – с 9.00 до 17.00; вторник – с 9.00 до 17.00; среда – с 9.00 до 17.00; четверг – с 9.00 до 17.00; пятница – с 9.00 до 16.00
6	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Азовского немецкого национального района»	Омская область, Азовский немецкий национальный район, с. Азово, ул. Первого Мая, д. 10; телефон (8-381-41) 2-37-51	azov_ytz@omsknet.ru	Понедельник – с 8.00 до 18.00; вторник – с 8.00 до 18.00; среда – с 8.00 до 18.00; четверг – с 8.00 до 19.00; пятница – с 8.00 до 16.00
7	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Большереченского района»	Омская область, Большереченский район, р.п. Большеречье, ул. Красноармейская, д. 3; телефон (8-381-69) 2-20-39	bolsh_ytz@omsknet.ru	Понедельник – с 8.30 до 15.00; вторник – с 8.45 до 19.00; среда – с 8.45 до 17.00; четверг – с 8.45 до 17.00; пятница – с 8.45 до 16.00
8	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Большееуковского района»	Омская область, Большееуковский район, с. Большие Уки, ул. Ленина, д. 11; телефон (8-381-62) 2-21-48	byki_ytz@omsknet.ru	Понедельник – с 8.30 до 17.45; вторник – с 8.30 до 17.45; среда – с 8.30 до 17.45; четверг – с 8.30 до 19.00; пятница – с 8.45 до 17.45
9	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Горьковского района»	Омская область, Горьковский район, р.п. Горьковское, ул. Ленина, д. 15; телефон (8-381-57) 2-18-06	gork_ytz@omsknet.ru	Понедельник – с 8.30 до 19.00; вторник – с 8.30 до 17.30; среда – с 8.30 до 17.30; четверг – с 8.30 до 17.30; пятница – с 8.30 до 17.30
10	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Знаменского района»	Омская область, Знаменский район, с. Знаменское, ул. Пролетарская, д. 1; телефон (8-381-79) 2-11-03	znam_ytz@omsknet.ru	Понедельник – с 9.00 до 17.00; вторник – с 9.00 до 19.00; среда – с 9.00 до 17.00; четверг – с 9.00 до 17.00; пятница – с 9.00 до 16.00
11	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Исилькульского района»	Омская область, Исилькульский район, г. Исилькуль, ул. Октябрьская, д. 11; телефон (8-381-73) 2-01-03	isil_ytz@omsknet.ru	Понедельник – с 8.00 до 17.45; вторник – с 8.00 до 17.45; среда – с 8.00 до 17.45; четверг – с 8.00 до 17.45; пятница – с 8.00 до 16.00
12	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Калачинского района»	Омская область, Калачинский район, г. Калачинск, ул. Калинина, д. 14; телефон (8-381-55) 2-27-76	calach_ytz@omsknet.ru	Понедельник – с 8.00 до 19.00; вторник – с 8.00 до 17.00; среда – с 8.00 до 17.00; четверг – с 8.00 до 17.00; пятница – с 8.00 до 17.00
13	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Колосовского района»	Омская область, Колосовский район, с. Колосовка, ул. Гагарина, д. 1; телефон (8-381-60) 2-11-84	colos_ytz@omsknet.ru	Понедельник – с 8.30 до 17.45; вторник – с 8.30 до 17.45; среда – с 8.30 до 17.45; четверг – с 8.30 до 17.45; пятница – с 8.30 до 16.30
14	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Кормиловского района»	Омская область, Кормиловский район, р.п. Кормиловка, ул. Ленина, д. 14; телефон (8-381-70) 2-16-73	kormil_ytz@omsknet.ru	Понедельник – с 8.30 до 18.30; вторник – с 8.00 до 17.15; среда – с 8.00 до 17.15; четверг – с 8.00 до 17.15; пятница – с 8.00 до 16.00
15	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Крутинского района»	Омская область, Крутинский район, р.п. Крутинка, ул. Ленина, д. 36; телефон (8-381-67) 2-15-26	kryt_ytz@omsknet.ru	Понедельник – с 8.30 до 17.00; вторник – с 8.30 до 17.00; среда – с 8.30 до 17.00; четверг – с 8.30 до 17.00; пятница – с 8.30 до 16.30
16	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Любинского района»	Омская область, Любинский район, р.п. Любино, ул. Октябрьская, д. 85; телефон (8-381-75) 2-11-78	lub_ytz@omsknet.ru	Понедельник – с 8.30 до 17.00; вторник – с 8.30 до 17.00; среда – с 8.30 до 17.00; четверг – с 8.30 до 17.00; пятница – с 8.30 до 16.30
17	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Марьяновского района»	Омская область, Марьяновский район, р.п. Марьяновка, ул. Омская, д. 72; телефон (8-381-68) 2-19-75	mar_ytz@omsknet.ru	Понедельник – с 8.00 до 17.30; вторник – с 8.00 до 17.30; среда – с 8.00 до 17.30; четверг – с 8.00 до 18.30; пятница – с 8.00 до 16.30
18	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Москаленского района»	Омская область, Москаленский район, р.п. Москаленки, ул. Ленина, д. 21; телефон (8-381-74) 2-10-53	mosk_ytz@omsknet.ru	Понедельник – с 9.00 до 17.00; вторник – с 9.00 до 17.00; среда – с 9.00 до 17.00; четверг – с 9.00 до 17.00; пятница – с 9.00 до 17.00
19	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Муромцевского района»	Омская область, Муромцевский район, р.п. Муромцево, ул. Партизанская, д. 34а; телефон (8-381-58) 2-23-50	murom_ytz@omsknet.ru	Понедельник – с 8.45 до 18.00; вторник – с 8.45 до 19.00; среда – с 8.45 до 18.00; четверг – с 8.45 до 18.00; пятница – с 8.45 до 16.45
20	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Называевского района»	Омская область, Называевский район, г. Называевск, ул. Кирова, д. 42; телефон (8-381-61) 2-21-00	naz_ytz@omsknet.ru	Понедельник – с 8.00 до 17.45; вторник – с 8.30 до 17.45; среда – с 8.00 до 20.00; четверг – с 8.30 до 17.45; пятница – с 8.30 до 16.30
21	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Нижнеомского района»	Омская область, Нижнеомский район, с. Нижняя Омка, ул. Почтовая, д. 6; телефон (8-381-65) 2-30-45	nomsk_ytz@omsknet.ru	Понедельник – с 8.00 до 17.00; вторник – с 8.00 до 18.00; среда – с 9.00 до 17.00; четверг – с 9.00 до 19.00; пятница – с 9.00 до 17.00
22	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Нововаршавского района»	Омская область, Нововаршавский район, р.п. Нововаршавка, ул. Зеленая, д. 28; телефон (8-381-52) 2-13-28	nvarsh_ytz@omsknet.ru	Понедельник – с 9.00 до 17.00; вторник – с 9.00 до 18.00; среда – с 9.00 до 17.00; четверг – с 9.00 до 17.00; пятница – с 9.00 до 17.00
23	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Одесского района»	Омская область, Одесский район, с. Одесское, ул. Ленина, д. 41; телефон (8-381-59) 2-19-69	odess_ytz@omsknet.ru	Понедельник – с 8.00 до 18.00; вторник – с 8.00 до 18.00; среда – с 8.00 до 19.00; четверг – с 8.00 до 18.00; пятница – с 8.00 до 15.00
24	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Оконешиковского района»	Омская область, Оконешиковский район, р.п. Оконешиково, ул. Пролетарская, д. 68; телефон (8-381-66) 2-11-41	okon_ytz@omsknet.ru	Понедельник – с 8.30 до 19.00; вторник – с 8.30 до 17.45; среда – с 8.30 до 17.45; четверг – с 8.30 до 17.45; пятница – с 8.30 до 16.30

№ п/п	Наименование органа службы занятости населения Омской области	Адрес, телефон	Адрес электронной почты	График работы
25	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Омского района»	г. Омск, ул. Тарская, д. 11; телефон 24-51-15	omsk_ytz@omsknet.ru	Понедельник – с 9.00 до 17.00; вторник – с 9.00 до 18.30; среда – с 9.00 до 17.00; четверг – с 9.00 до 17.00; пятница – с 9.00 до 16.00
26	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Павлоградского района»	Омская область, Павлоградский район, р.п. Павлоградка, ул. Колхозная, д. 12; телефон (8-381-72) 3-12-31	pavl_ytz@omsknet.ru	Понедельник – с 8.30 до 18.00; вторник – с 8.30 до 18.00; среда – с 8.30 до 18.00; четверг – с 8.30 до 19.00; пятница – с 8.30 до 19.00
27	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Полтавского района»	Омская область, Полтавский район, р.п. Полтавка, ул. Ленина, д. 2а; телефон (8-381-63) 2-16-41	poltav_ytz@omsknet.ru	Понедельник – с 8.30 до 19.00; вторник – с 8.30 до 17.00; среда – с 8.30 до 17.00; четверг – с 8.30 до 17.00; пятница – с 8.30 до 16.00
28	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Русско-Полянского рай-она»	Омская область, Русско-Полянский район, р.п. Русская Поляна, ул. Ленина, д. 6б; телефон (8-381-56) 2-21-72	rpol_ytz@omsknet.ru	Понедельник – с 8.30 до 19.00; вторник – с 8.30 до 18.00; среда – с 8.30 до 18.00; четверг – с 8.30 до 18.00; пятница – с 8.00 до 17.00
29	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Саргатского района»	Омская область, Саргатский район, р.п. Саргатское, ул. Кооперативная, д. 113; телефон (8-381-78) 2-21-19	sargat_ytz@omsknet.ru	Понедельник – с 8.30 до 17.45; вторник – с 8.30 до 19.00; среда – с 8.30 до 17.45; четверг – с 8.30 до 19.00; пятница – с 8.30 до 16.30
30	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Седельниковского рай-она»	Омская область, Седельниковский район, с. Седельниково, ул. Кропотова, д. 12; телефон (8-381-64) 2-18-82	sedlo_ytz@omsknet.ru	Понедельник – с 8.45 до 17.00; вторник – с 8.45 до 19.00; среда – с 8.45 до 17.00; четверг – с 8.45 до 17.00; пятница – с 8.45 до 16.00
31	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Таврического района»	Омская область, Таврический район, р.п. Таврическое, ул. Советская, д. 33; телефон (8-381-51) 2-25-34	tavr_ytz@omsknet.ru	Понедельник – с 8.30 до 17.45; вторник – с 8.30 до 17.45; среда – с 8.30 до 17.45; четверг – с 8.30 до 17.45; пятница – с 8.30 до 16.30
32	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Тарского района»	Омская область, Тарский район, г. Тара, ул. Советская, д. 42; телефон (8-381-71) 2-18-92	tara_ytz@omsknet.ru	Понедельник – с 8.30 до 17.30; вторник – с 8.30 до 17.30; среда – с 8.30 до 19.00; четверг – с 8.30 до 17.30; пятница – с 8.30 до 16.30
33	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Тевризского района»	Омская область, Тевризский район, р.п. Тевриз, ул. Карбышева, д. 14; телефон (8-381-54) 2-19-77	tevriz_ytz@omsknet.ru	Понедельник – с 9.00 до 18.00; вторник – с 9.00 до 19.00; среда – с 9.00 до 19.00; четверг – с 9.00 до 19.00; пятница – с 9.00 до 18.00
34	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Тюкалинского района»	Омская область, Тюкалинский район, г. Тюкалинск, ул. 30 лет Победы, д. 37; телефон (8-381-76) 2-13-80	tuk_ytz@omsknet.ru	Понедельник – с 9.00 до 17.00; вторник – с 9.00 до 19.00; среда – с 9.00 до 17.00; четверг – с 9.00 до 17.00; пятница – с 9.00 до 16.00
35	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Усть-Ишимского райо-на»	Омская область, Усть-Ишимский район, с. Усть-Ишим, ул. Советская, д. 69; телефон (8-381-50) 2-11-97	yst_ytz@omsknet.ru	Понедельник – с 8.30 до 16.30; вторник – с 8.30 до 19.00; среда – с 8.30 до 16.30; четверг – с 8.30 до 16.30; пятница – с 8.30 до 16.30
36	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Черлакского района»	Омская область, Черлакский район, р.п. Черлак, ул. Почтовая, д. 14; телефон (8-381-53) 2-10-57	cherl_ytz@omsknet.ru	Понедельник – с 8.00 до 18.00; вторник – с 8.30 до 18.00; среда – с 8.30 до 19.00; четверг – с 8.30 до 18.00; пятница – с 8.00 до 16.30
37	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Шербакульского райо-на»	Омская область, Шербакульский район, р.п. Шербакуль, ул. Советская, д. 76; телефон (8-381-77) 2-10-71	sherb_ytz@omsknet.ru	Понедельник – с 8.00 до 18.15; вторник – с 8.30 до 19.00; среда – с 8.00 до 18.15; четверг – с 8.30 до 19.00; пятница – с 8.30 до 17.00

Приложение № 2
к Административному регламенту предоставления
государственной услуги по содействию безработным гражданам
в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении
в другую местность для трудоустройства по направлению
государственной службы занятости населения

Блок-схема последовательности административных процедур
при предоставлении государственной услуги по содействию
безработным гражданам в переезде и безработным гражданам
и членам их семей в переселении в другую местность для
трудоустройства по направлению государственной
службы занятости населения



Приложение № 3
к Административному регламенту предоставления
государственной услуги по содействию
безработным гражданам в переезде и безработным гражданам
и членам их семей в переселении в другую местность
для трудоустройства по направлению государственной
службы занятости населения

Заявление о предоставлении государственной услуги
по содействию безработным гражданам в переезде
и безработным гражданам и членам их семей в переселении
в другую местность для трудоустройства по направлению
государственной службы занятости населения

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество безработного гражданина)
прошу предоставить государственную услугу по содействию безработным гражданам в переезде и без-
работным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по на-
правлению государственной службы занятости населения.

Пожелания к искомой работе:

Регион для _____:
(переезда / переселения – нужное указать) (указать наименование региона)

Профессия (специальность), квалификация: _____.

Должность: _____.

Характер работы: _____.

(постоянная – для переселения, временная, сезонная, вахтовым методом – нужное указать)

Зарботная плата (доход): _____.

Дополнительные пожелания: _____.

_____ на передачу моих персональных данных

(Согласен / Не согласен – нужное указать)

работодателю в целях подбора варианта работы в другой местности для трудоустройства.

« ____ » _____ 20 __ года

(подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество безработного гражданина)

Приложение № 4
к Административному регламенту предоставления
государственной услуги по содействию безработным
гражданам в переезде и безработным гражданам
и членам их семей в переселении в другую местность
для трудоустройства по направлению государственной
службы занятости населения

Заявление об оказании финансовой поддержки безработным
гражданам при переезде и безработным гражданам и членам
их семей при переселении в другую местность
для трудоустройства по направлению государственной службы
занятости населения

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество безработного гражданина)
« ____ » _____ года рождения, паспорт: _____ выдан « ____ » _____ 20 __ года

_____ (кем выдан)

зарегистрированный (-ая) (проживающий (-ая)) по адресу: _____.

_____ (адрес регистрации (пребывания))

прошу в связи с _____ в другую местность

(переездом / переселением – нужное указать)

по адресу: _____.

(указать адрес прибытия)

для трудоустройства по направлению _____.

(указать государственное учреждение службы занятости населения, выдавшее направление)

оказать финансовую поддержку безработным гражданам при переезде и безработным гражданам и чле-
нам их семей при переселении в другую местность для трудоустройства по направлению государствен-
ной службы занятости населения, включающую:

1) _____;

2) _____;

3) _____.

Указанную финансовую поддержку прошу перечислить на мой лицевой счет № _____, от-
крытый в _____.

(указать реквизиты кредитного учреждения)

Номер контактного телефона _____.

Приложение:

1) _____;

2) _____;

3) _____.

_____ на передачу моих персональных данных

(Согласен / Не согласен – нужное указать)

в целях получения финансовой поддержки кредитному учреждению.

« ____ » _____ 20 __ года

(подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество безработного гражданина)

Приложение № 5
к Административному регламенту предоставления
государственной услуги по содействию безработным
гражданам в переезде и безработным гражданам
и членам их семей в переселении в другую местность
для трудоустройства по направлению государственной
службы занятости населения

Оформляется на бланке работодателя

Подтверждение гарантии трудоустройства
безработного гражданина

(наименование юридического лица / фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя или
физического лица)

гарантирует трудоустройство безработного гражданина _____.

_____ (фамилия, имя, отчество)

на должность _____.

(наименование должности)

по _____ трудовому договору при направлении

(срочному / бессрочному – нужное указать)

государственной службой занятости населения безработного гражданина в другую местность для тру-
доустройства.

Руководитель _____.

(наименование юридического лица / фамилия, имя, отчество индивидуального
предпринимателя или физического лица)

_____ (фамилия, имя, отчество руководителя)

« ____ » _____ 20 __ года

_____ (подпись руководителя)

Приложение № 6
к Административному регламенту предоставления
государственной услуги по содействию безработным
гражданам в переезде и безработным гражданам
и членам их семей в переселении в другую местность
для трудоустройства по направлению государственной
службы занятости населения

_____ (фамилия, имя, отчество безработного гражданина)

_____ (адрес места нахождения)

Решение об отказе в предоставлении
государственной услуги по содействию безработным гражданам
в переезде и безработным гражданам и членам их семей
в переселении в другую местность для трудоустройства
по направлению государственной службы занятости населения

По результатам рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги по содействию
безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в дру-
гую местность для трудоустройства по направлению государственной службы занятости населения при-
нято решение об отказе гражданину _____.

_____ (фамилия, имя, отчество безработного гражданина)

в предоставлении государственной услуги по содействию безработным гражданам в переезде и безра-
ботным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направ-
лению государственной службы занятости населения на основании _____.

_____ (указать основания отказа со ссылкой на нормы законодательства)

_____ (должность, фамилия, имя, отчество, подпись работника

государственной службы занятости населения)

« ____ » _____ 20 __ года

Приложение № 7
к Административному регламенту предоставления
государственной услуги по содействию безработным
гражданам в переезде и безработным гражданам
и членам их семей в переселении в другую местность
для трудоустройства по направлению государственной
службы занятости населения

(наименование юридического лица, фамилия, имя,
отчество индивидуального предпринимателя
или физического лица)

(адрес места нахождения, номер контактного телефона)

Направление
государственной службы занятости населения
в другую местность для трудоустройства

_____ (наименование государственного учреждения службы занятости населения)

направляет безработного гражданина _____.

_____ (фамилия, имя, отчество безработного гражданина)
для трудоустройства на свободное рабочее место (вакантную должность) _____.

_____ (наименование рабочего места, должности)

в соответствии с заявленными сведениями о потребности в работниках, наличии свободных рабочих
мест (вакантных должностей) и подтверждения гарантии трудоустройства безработного гражданина от
« ____ » _____ 20 __ года.

Просим письменно сообщить о трудоустройстве безработного гражданина _____.

_____ (фамилия, имя, отчество безработного гражданина)

« ____ » _____ 20 __ года

_____ (должность, фамилия, имя, отчество, подпись работника государственной службы занятости населения)

линия отрыва

Результат рассмотрения кандидатуры гражданина

Безработный гражданин _____.

(фамилия, имя, отчество)

принимается на работу с « ____ » _____ 20 __ года на должность (по профессии (специальности)) ____.

Кандидатура отклонена в связи с _____.

(указать причину)

Безработный гражданин от работы отказался в связи с _____.

(указать причину)

Руководитель _____	_____
(наименование юридического лица / фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя или физического лица)	
_____	_____
(фамилия, имя, отчество руководителя)	
« ____ » _____ 20 __ года	_____
М.П.	(подпись руководителя)

Главное управление государственной службы занятости населения Омской области

ПРИКАЗ

от 25.09.2012 г. № 45-п
г. Омск

Об утверждении доклада о результатах и основных направлениях деятельности Главного управления государственной службы занятости населения Омской области на 2013 – 2015 годы

В соответствии с пунктом 7 Положения о докладах о результатах и основных направлениях деятельности субъектов бюджетного планирования Омской области, утвержденного постановлением Правительства Омской области от 14 марта 2007 года № 31-п, **приказываю:**

Утвердить прилагаемый доклад о результатах и основных направлениях деятельности Главного управления государственной службы занятости населения Омской области на 2013 – 2015 годы.

Начальник Главного управления В. В. КУРЧЕНКО.

*Приложение
к приказу Главного управления
государственной службы занятости
населения Омской области
от 25.09.2012 г. № 45-п*

ДОКЛАД о результатах и основных направлениях деятельности Главного управления государственной службы занятости населения Омской области на 2013 – 2015 годы

1. Доклад о результатах и основных направлениях деятельности Главного управления государственной службы занятости населения Омской области (далее – Главное управление) на 2013 – 2015 годы (далее – Доклад) подготовлен в соответствии с постановлением Правительства Омской области от 14 марта 2007 года № 31-п «Об утверждении Положения о докладах о результатах и основных направлениях деятельности субъектов бюджетного планирования Омской области».

Доклад основывается на положениях Указа Губернатора Омской области от 28 декабря 2006 года № 177 «О Главном управлении государственной службы занятости населения Омской области».

2. Главное управление является органом исполнительной власти Омской области, осуществляющим полномочия в области содействия занятости населения и переданное полномочие Российской Федерации по осуществлению отдельных видов социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными.

Раздел 1. Соответствие целей деятельности Главного управления приоритетам социально-экономического развития Омской области

3. В настоящее время правовые, экономические и организационные основы государственной политики в области содействия занятости населения содержатся в Законе Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации» (далее – Закон о занятости), Законе Омской области «Об отдельных вопросах осуществления полномочий в области содействия занятости населения и о внесении изменений в статью 5 Закона Омской области «О квотировании рабочих мест в Омской области». Основные требования к процессу осуществления полномочий в области содействия занятости населения и переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению отдельных видов социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными, определены административными регламентами предоставления государственных услуг в области содействия занятости населения (далее – государственные услуги), а также порядками, утвержденными приказами Главного управления.

4. Целью государственной политики Омской области в соответствии с Законом Омской области «О Программе социально-экономического развития Омской области на среднесрочную перспективу» является поддержка эффективной занятости населения, улучшение условий труда, развитие кадрового потенциала.

5. Целью деятельности Главного управления является обеспечение осуществления Главным управлением полномочий в области содействия занятости населения и переданного полно-

мочия Российской Федерации по осуществлению отдельных видов социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными, а также реализации прав граждан на защиту от безработицы в Омской области.

Соответствие цели деятельности Главного управления приоритетам социально-экономического развития Омской области отражено в приложении № 1 к настоящему Докладу.

Раздел 2. Цель, задачи и результаты деятельности Главного управления

6. Для достижения указанной в разделе 1 настоящего Доклада цели Главному управлению необходимо решение следующих задач:

1) создание условий для повышения качества и доступности государственных услуг, оказываемых казенными учреждениями службы занятости населения Омской области (далее – центры занятости), и уровня удовлетворенности их получателей;

2) осуществление надзора и контроля за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты с правом проведения проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний и составления протоколов, регистрации инвалидов в качестве безработных, обеспечением государственных гарантий в области содействия занятости населения, за исключением случаев, предусматривающих федеральным законодательством;

3) оказание государственных услуг;

4) обеспечение реализации дополнительных мероприятий в области содействия занятости населения (далее – дополнительные мероприятия);

5) оказание помощи отдельным категориям граждан, испытывающим трудности в поиске работы.

Показателем конечного результата деятельности Главного управления является уровень регистрируемой безработицы на конец года, рассчитываемый по формуле:

$$Урб = Чбгкп / \text{ЭАН} \times 100\%, \text{ где:}$$

Урб – уровень регистрируемой безработицы на конец года, процентов;
Чбгкп – общая численность безработных граждан, зарегистрированных в центрах занятости на конец года, человек;

ЭАН – численность экономически активного населения Омской области на конец года, человек.

7. Задача 1. Создание условий для повышения качества и доступности государственных услуг, оказываемых центрами занятости, и уровня удовлетворенности их получателей.

Данная задача реализуется за счет средств областного бюджета в рамках ведомственной целевой программы «Содействие занятости населения Омской области», утвержденной приказом Главного управления от 11 мая 2011 года № 24-п

(далее – Программа содействия занятости), долгосрочной целевой программы Омской области «Развитие государственной гражданской службы Омской области (2011 – 2015 годы)», утвержденной постановлением Правительства Омской области от 20 августа 2010 года № 172-п (далее – Программа развития государственной гражданской службы), и долгосрочной целевой программы Омской области «Семья и демография Омской области (2010 – 2014 годы)», утвержденной постановлением Правительства Омской области от 25 сентября 2009 года № 174-п (далее – Программа семьи и демографии), по следующим направлениям:

1) внедрение государственной информационной системы «Реестр государственных гражданских служащих Омской области»;

2) обучение государственных гражданских служащих Омской области, замещающих должности государственной гражданской службы Омской области (далее – гражданская служба) в органах исполнительной власти Омской области, в соответствии с государственным заказом Омской области на профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку государственных гражданских служащих Омской области;

3) осуществление функций управления в рамках полномочий в области содействия занятости населения и переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению отдельных видов социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными.

Показателями непосредственного результата деятельности Главного управления по данной задаче являются:

– удельный вес расходов на осуществление функций управления в рамках полномочий в области содействия занятости населения и переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению отдельных видов социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными, в общем объеме затрат на предоставление государственных услуг и реализацию дополнительных мероприятий, рассчитывается по формуле:

$$Дрфу = Рфу / Роз, \text{ где:}$$

Дрфу – удельный вес расходов на осуществление функций управления в рамках полномочий в области содействия занятости населения и переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению отдельных видов социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными, в общем объеме затрат на реализацию дополнительных мероприятий, единиц;

Рфу – расходы на осуществление функций управления в рамках полномочий в области содействия занятости населения и переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению отдельных видов социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными, рублей;

Роз – общий объем затрат на предоставление государственных услуг и реализацию дополнительных мероприятий, рублей;

– доля должностей гражданской службы в Главном управлении, назначение на которые осуществлено по результатам конкурсов на замещение вакантных должностей гражданской службы, рассчитывается по формуле:

$$Дгс = Чкон / Чобщ \times 100 \%, \text{ где:}$$

Дгс – доля должностей гражданской службы в Главном управлении, назначение на которые осуществлено по результатам конкурсов на замещение вакантных должностей гражданской службы, процентов;

Чкон – количество должностей гражданской службы в Главном управлении, назначение на которые осуществлено по результатам конкурсов на замещение вакантных должностей гражданской службы, единиц;

Чобщ – общее количество должностей гражданской службы в Главном управлении, на которые осуществлено назначение, единиц;

– уровень общей безработицы в Омской области, определение которого осуществляется на основании данных выборочного обследования населения по проблемам занятости, проводимого Омскстатом, рассчитывается по формуле:

$$Уоб = Чоб / \text{ЭАН} \times 100\%, \text{ где:}$$

Уоб – уровень общей безработицы, процентов;
Чоб – общая численность безработных граждан, состоящих на регистрационном учете в центрах занятости на конец года, человек;
ЭАН – численность экономически активного населения Омской области на конец года, человек.

8. Задача 2. Осуществление Главным управлением надзора и контроля за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты с правом проведения проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний и составления протоколов, регистрации инвалидов в качестве безработных, обеспечением государственных гарантий в области содействия занятости населения, за исключением случаев, предусматривающих федеральным законодательством.

Данная задача осуществляется без затрат областного бюджета в рамках Программы содействия занятости по следующим направлениям:

1) проведение проверок при осуществлении регионального государственного надзора и контроля за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты, в том числе за выделением (созданием) рабочих мест (специальных рабочих мест) для трудоустройства инвалидов в соответствии с установленной квотой;

2) проведение проверок центров занятости при осуществлении надзора и контроля за регистрацией инвалидов в качестве безработных и обеспечением государственных гарантий в области содействия занятости населения, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством.

Показателями непосредственного результата деятельности Главного управления по данной задаче являются:

– процент выполнения квоты для приема на работу инвалидов организациями, осуществляющими свою деятельность на территории Омской области, среднесписочная численность работников которых составляет более ста человек, от общего количества квотируемых рабочих мест для приема на работу инвалидов рассчитывается по формуле:

$$Пвып = (SUM Kизрм / SUM K'крм) \times 100\%, \text{ где:}$$

Пвып – процент выполнения квоты для приема на работу инвалидов организациями, осуществляющими свою деятельность на территории Омской области, среднесписочная численность работников которых составляет более ста человек, от общего количества квотируемых рабочих мест для приема на работу инвалидов;

К'зрм – количество занятых рабочих мест в счет квоты для приема на работу инвалидов в i-той организации, осуществляющей свою деятельность на территории соответствующего муниципального района Омской области (административного округа города Омска), среднесписочная численность работников которой составляет более ста человек;

К'крм – количество рабочих мест, подлежащих выделению (созданию) в счет квоты для приема на работу инвалидов в i-той организации, осуществляющей свою деятельность на территории соответствующего муниципального района Омской области (административного округа города Омска), среднесписочная численность работников которой составляет более ста человек;

i – количество организаций, осуществляющих свою деятельность на территории соответствующего муниципального района Омской области (административного округа города Омска), среднесписочная численность работников которых составляет более ста человек;

– процент выделения (создания) специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов в пределах установленной квоты для приема на работу инвалидов организациями, осуществляющими свою деятельность на территории Омской области, среднесписочная численность работников которых составляет более ста человек, от общего количества специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов в пределах установленной квоты для приема на работу инвалидов рассчитывается по формуле:

$$Псрм = (SUM K'зсрм / SUM K'срм) \times 100\%, \text{ где:}$$

Псрм – процент выделения (создания) специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов в пределах установленной квоты для приема на работу инвалидов организациями, осуществляющими свою деятельность на территории Омской области, среднесписочная численность работников которых составляет более ста человек, от общего количества специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов в пределах установленной квоты;

К'зсрм – количество занятых специальных рабочих мест в счет квоты для приема на работу инвалидов в i-той организации, осуществляющей свою деятельность на территории соответствующего муниципального района Омской области (административного округа города Омска), среднесписочная численность работников которой составляет более ста человек;

К'срм – количество специальных рабочих мест, подлежащих выделению (созданию) в счет квоты для приема на работу инвалидов в i-той организации, осуществляющей свою деятельность на территории соответствующего муниципального района Омской области (административного округа города Омска), среднесписочная численность работников которых составляет более ста человек.

9. Задача 3. Оказание государственных услуг. Данная задача реализуется программно-целевым методом за счет средств областного и федерального бюджета в рамках Программы содействия занятости по следующим направлениям:

1) содействие гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников;

2) информирование о положении на рынке труда в Омской области;

3) организация ярмарок вакансий и учебных рабочих мест;

4) организация профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, профессионального обучения;

5) психологическая поддержка безработных граждан;

6) профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации безработных граждан, включая обучение в другой местности (далее – профессиональное обучение безработных граждан);

7) обеспечение и организация предоставления услуг в сфере занятости населения автономным учреждением Омской области среднего профессионального образования «Колледж «Учебный центр «Ориентир» (далее – Учебный центр);

8) организация проведения оплачиваемых общественных работ;

9) организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет из числа выпускников образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования, ищущих работу впервые;

10) социальная адаптация безработных граждан на рынке труда;

11) содействие самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными и прошедшим профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации (далее – содействие самозанятости безработных граждан);

12) содействие безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению государственной службы занятости населения;

13) осуществление социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными.

Показателями непосредственного результата деятельности Главного управления по данной задаче являются:

– доля трудоустроенных граждан в общей численности граждан, обратившихся за содействием в центры занятости с целью поиска подходящей работы, рассчитывается по формуле:

$$Дт = Нт / Нир \times 100 \%, \text{ где:}$$

Дт – доля трудоустроенных граждан в общей численности граждан, обратившихся за содействием в центры занятости с целью поиска подходящей работы;

Нт – численность граждан, трудоустроенных при посредничестве центров занятости, человек;

Нир – численность граждан, зарегистрированных в центрах занятости в целях поиска подходящей работы, как из числа не занятых трудовой деятельностью, так и из числа занятых трудовой деятельностью (без учета зарегистрированных на начало года), человек;

– коэффициент напряженности на рынке труда Омской области на конец отчетного периода рассчитывается по формуле:

$$Кнрт = Чнгкпр / Псрмкпр, \text{ где:}$$

Кнрт – коэффициент напряженности на рынке труда Омской области на конец отчетного периода, единиц;

Чнгкпр – численность незанятых граждан, состоящих на регистрационном учете в центрах занятости на конец отчетного периода, человек;

Псрмкпр – потребность в работниках для замещения свободных рабочих мест (вакантных должностей) на конец отчетного периода, человек;

– численность получателей государственной услуги по информированию о положении на рынке труда в Омской области рассчитывается по формуле:

$$Чинф = А1, \text{ где:}$$

Чинф – численность получателей государственной услуги по информированию о положении на рынке труда в Омской области, тыс. человек;

А1 – численность получателей государственной услуги по информированию о положении на рынке труда в Омской области, определяемая на основании формы федерального статистического наблюдения № 1-Т (трудоустройство) срочная «Сведения о содействии занятости граждан», единиц;

– уровень обеспечения занятости безработных граждан, получивших государственную услугу по психологической поддержке безработных граждан, рассчитывается по формуле:

$$Дзо = (Нпп + Нта + Нса) / Нп \times 100 \%, \text{ где:}$$

Дзо – уровень обеспечения занятости безработных граждан, получивших государственную услугу по психологической поддержке безработных граждан, процентов;

Нпп – численность направленных центрами занятости на профессиональное обучение безработных граждан, получивших государственную услугу по психологической поддержке безработных граждан, человек;

Нта – численность нашедших работу (доходное занятие) безработных граждан, получивших государственную услугу по психологической поддержке безработных граждан, человек;

Нсп – численность зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей (юридических лиц) безработных граждан, получивших государственную услугу по психологической поддержке безработных граждан, человек;

Нп – численность безработных граждан, получивших государственную услугу по психологической поддержке безработных граждан, человек;

– удельный вес численности направленных на профессиональное обучение безработных граждан от общего числа безработных граждан, принявших участие в мероприятиях по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, профессионального обучения, рассчитывается по формуле:

$$Дпо = Нпо / Но \times 100 \%, \text{ где:}$$

Дпо – удельный вес численности направленных на профессиональное обучение безработных граждан от общего числа безработных граждан, принявших участие в мероприятиях по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, профессионального обучения, процентов;

Нпо – численность безработных граждан, направленных центрами занятости на профессиональное обучение после участия в мероприятиях по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, профессионального обучения, человек;

Но – численность безработных граждан, принявших участие в мероприятиях по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, профессионального обучения, человек;

– удельный вес численности трудоустроенных граждан, прошедших профессиональное обучение безработных граждан, в численности закончивших профессиональное обучение безработных граждан рассчитывается по формуле:

$$Дто = Нто / Нзо \times 100 \%, \text{ где:}$$

Дто – удельный вес численности трудоустроенных граждан, прошедших профессиональное обучение безработных граждан, в численности закончивших профессиональное обучение безработных граждан, процентов;

Нто – численность трудоустроенных граждан, прошедших профессиональное обучение безработных граждан, человек;

Нзо – численность закончивших профессиональное обучение безработных граждан, человек;

– численность получателей государственной услуги по организации проведения оплачиваемых общественных работ рассчитывается по формуле:

$$Чор = Чб + Чир, \text{ где:}$$

Чор – численность получателей государственной услуги по организации проведения оплачиваемых общественных работ, человек;

Чб – численность получателей государственной услуги по организации проведения оплачиваемых общественных работ из числа безработных граждан, человек;

Чир – численность получателей государственной услуги по организации проведения оплачиваемых общественных работ из числа граждан, зарегистрированных в центрах занятости в целях поиска подходящей работы, как из числа незанятых трудовой деятельностью, так и из числа занятых трудовой деятельностью, человек;

– уровень охвата граждан, состоявших на регистрационном учете в центрах занятости в целях поиска подходящей работы, участием в мероприятиях по организации проведения оплачиваемых общественных работ и временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет из числа выпускников образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования, ищущих работу впервые, рассчитывается по формуле:

$$Досп = Нусп / Нир \times 100 \%, \text{ где:}$$

Досп – уровень охвата граждан, состоявших на регистрационном учете в центрах занятости в целях поиска подходящей работы, участием в мероприятиях по организации проведения оплачиваемых общественных работ и временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет из числа выпускников образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования, ищущих работу впервые, процентов;

Нусп – численность участников мероприятий

по организации проведения оплачиваемых общественных работ и временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет из числа выпускников образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования, ищущих работу впервые, человек;

Нир – численность граждан, состоявших в течение отчетного периода на регистрационном учете в центрах занятости населения в целях поиска подходящей работы (с учетом граждан, зарегистрированных на начало года), человек;

– уровень обеспечения занятости безработных граждан, получивших государственную услугу по социальной адаптации безработных граждан на рынке труда, рассчитывается по формуле:

$$Дза = (Нпа + Нта + Нса) / На \times 100 \%, \text{ где:}$$

Дза – уровень обеспечения занятости безработных граждан, получивших государственную услугу по социальной адаптации безработных граждан на рынке труда, процентов;

Нпа – численность направленных центрами занятости на профессиональное обучение безработных граждан, получивших государственную услугу по социальной адаптации безработных граждан на рынке труда, человек;

Нта – численность нашедших работу (доходное занятие) безработных граждан, получивших государственную услугу по социальной адаптации безработных граждан на рынке труда, человек;

Нса – численность безработных граждан, зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей (учредивших юридические лица), получивших государственную услугу по социальной адаптации безработных граждан на рынке труда, человек;

На – численность безработных граждан, получивших государственную услугу по социальной адаптации безработных граждан на рынке труда, человек;

– численность получателей государственной услуги по содействию самозанятости безработных граждан:

а) численность безработных граждан, получивших государственную услугу по содействию самозанятости безработных граждан, рассчитывается по формуле:

$$Чпр = Нб \times КОпр, \text{ где:}$$

Чпр – численность безработных граждан, получивших государственную услугу по содействию самозанятости безработных граждан, человек;

Нб – численность безработных граждан, зарегистрированных в центрах занятости, человек;

КОпр – коэффициент (норматив) обеспеченности безработных граждан государственной услугой;

б) численность безработных граждан, зарегистрированных в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя или крестьянского (фермерского) хозяйства, рассчитывается по формуле:

$$Чипд = Чпр \times Кипд, \text{ где:}$$

Чипд – численность безработных граждан, зарегистрированных в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя или крестьянского (фермерского) хозяйства, человек;

Чпр – численность безработных граждан, получивших государственную услугу по содействию самозанятости безработных граждан, человек;

Кипд – коэффициент (норматив) государственной регистрации безработных граждан в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя или крестьянского (фермерского) хозяйства.

– отношение средней продолжительности периода получения пособия по безработице к средней продолжительности периода зарегистрированной безработицы рассчитывается по формуле:

$$О = Пср / Ппп \times 100\%, \text{ где:}$$

Пср – средняя продолжительность периода получения пособия по безработице;

Ппп – средняя продолжительность периода зарегистрированной безработицы;

– средняя продолжительность периода зарегистрированной безработицы рассчитывается по формуле:

$$Пб = (Чбг1 \times 0,5 + Чбг1-4 \times 2,5 + Чбг4-8 \times 6 + Чбг8-12 \times 10 + Чбг12 \times 15) / Чбгп, \text{ где:}$$

Пб – средняя продолжительность периода зарегистрированной безработицы, месяцев;

Чбг1 – численность безработных граждан, состоящих на регистрационном учете в центрах занятости от одного месяца (по состоянию на конец года), человек;

Чбг1-4 – численность безработных граждан, состоящих на регистрационном учете в центрах занятости от 1 месяца до 4 месяцев (по состоянию на конец года), человек;

Чбг4-8 – численность безработных граждан, состоящих на регистрационном учете в центрах занятости от 4 месяцев до 8 месяцев (по состоянию на конец года), человек;

Чбг8-12 – численность безработных граждан, состоящих на регистрационном учете в центрах

занятости от 8 месяцев до 12 месяцев (по состоянию на конец года), человек;

Чбг12 – численность безработных граждан, состоящих на регистрационном учете в центрах занятости более одного года (по состоянию на конец года), человек;

Чбгп – общая численность безработных граждан, зарегистрированных в центрах занятости на конец отчетного периода, человек.

10. Задача 4. Обеспечение реализации дополнительных мероприятий.

Данная задача реализуется программно-целевым методом за счет средств областного бюджета в рамках Программы содействия занятости по следующим направлениям:

1) организация профессионального обучения отдельных категорий граждан, не зарегистрированных в качестве безработных;

2) содействие работодателям в обеспечении занятости отдельных категорий граждан;

3) содействие безработным гражданам в организации собственного дела и создании дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан;

4) стажировка выпускников образовательных учреждений профессионального образования;

5) содействие работодателям в обеспечении трудовых прав работающих инвалидов.

Показателями непосредственного результата деятельности Главного управления по данной задаче являются:

– доля участников дополнительного мероприятия по организации профессионального обучения отдельных категорий граждан, не зарегистрированных в качестве безработных, занятость которых обеспечена после прохождения ими профессионального обучения, рассчитывается по формуле:

$$Ддмп = (Чтрпо / Чздпп) \times 100 \%, \text{ где:}$$

Ддмп – доля участников дополнительного мероприятия по организации профессионального обучения отдельных категорий граждан, не зарегистрированных в качестве безработных, занятость которых обеспечена после прохождения ими профессионального обучения, процентов;

Чтрпо – численность участников дополнительного мероприятия по профессиональному обучению отдельных категорий граждан, не зарегистрированных в качестве безработных, занятость которых обеспечена после прохождения ими профессионального обучения в отчетном периоде, человек;

Чздпп – численность участников дополнительного мероприятия по профессиональному обучению отдельных категорий граждан, не зарегистрированных в качестве безработных, завершивших профессиональное обучение в отчетном периоде, человек;

– численность безработных граждан, получивших выплату на открытие собственного дела, рассчитывается по формуле:

$$Чсд = А2, \text{ где:}$$

Чсд – численность безработных граждан, получивших выплату на открытие собственного дела, человек;

А2 – численность безработных граждан, получивших выплату на открытие собственного дела в соответствии с приказом Главного управления от 13 апреля 2012 года № 16-п «О контрольных показателях оценки деятельности казенных учреждений службы занятости» (далее – контрольные показатели), человек;

– численность участников дополнительного мероприятия по стажировке выпускников образовательных учреждений профессионального образования рассчитывается по формуле:

$$Чстаж = А3, \text{ где:}$$

Чстаж – численность участников дополнительного мероприятия по стажировке выпускников образовательных учреждений профессионального образования, человек;

А3 – численность участников дополнительного мероприятия по стажировке выпускников образовательных учреждений профессионального образования в соответствии с контрольными показателями, человек;

– численность участников дополнительного мероприятия по содействию работодателям в обеспечении трудовых прав работающих инвалидов рассчитывается по формуле:

$$Чправ = А4, \text{ где:}$$

Чправ – численность участников дополнительного мероприятия по содействию работодателям в обеспечении трудовых прав работающих инвалидов, человек;

А4 – численность участников дополнительного мероприятия в области содействия занятости населения по содействию работодателям в обеспечении трудовых прав работающих инвалидов в соответствии контрольными показателями, человек.

11. Задача 5. Оказание помощи отдельным категориям граждан, испытывающим трудности в поиске работы.

Данная задача реализуется программно-целевым методом за счет средств областного и федерального бюджета в рамках исполнения Программы семьи и демографии, долгосрочной целевой программы Омской области «Профилактика правонарушений и наркомании в Омской области (2010 – 2014 годы)», проекта региональной

программы Омской области «Программа дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда Омской области, на 2013 год» (далее – Программа дополнительных мероприятий) по следующим направлениям:

1) содействие в трудоустройстве многодетных родителей на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места;

2) содействие в трудоустройстве родителей, воспитывающих детей-инвалидов, на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места;

3) содействие в трудоустройстве незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места.

Показателями непосредственного результата деятельности Главного управления по данной задаче являются:

– процент трудоустроенных участников Программы переселения соотечественников и членов их семей трудоспособного возраста от общего числа участников Программы переселения соотечественников и членов их семей трудоспособного возраста, обратившихся в центры занятости, рассчитывается по формуле:

$$\text{Птрсоотр} = (\text{Чтрсоот} / \text{Чсоотвз}) \times 100 \%, \text{ где:}$$

Птрсоотр – процент трудоустроенных участников Программы переселения соотечественников и членов их семей трудоспособного возраста от общего числа участников Программы переселения соотечественников и членов их семей трудоспособного возраста, обратившихся в центры занятости, процентов;

Чтрсоот – численность трудоустроенных участников Программы переселения соотечественников и членов их семей трудоспособного возраста, осуществляющих взаимодействие с центрами занятости по поиску подходящей работы, человек;

Чсоотвз – общая численность участников Программы переселения соотечественников и членов их семей трудоспособного возраста, осуществляющих взаимодействие с центрами занятости по поиску подходящей работы, человек;

– численность многодетных родителей, трудоустроенных на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места, рассчитывается по формуле:

$$\text{Чмн род} = \text{А5}, \text{ где:}$$

Чмн род – численность многодетных родителей,

лей, трудоустроенных на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места, человек;

А5 – численность многодетных родителей, трудоустроенных на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места в соответствии с контрольными показателями, человек;

– численность родителей, воспитывающих детей-инвалидов, трудоустроенных на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места, рассчитывается по формуле:

$$\text{Чрод инв} = \text{А6}, \text{ где:}$$

Чрод инв – численность родителей, воспитывающих детей-инвалидов, трудоустроенных на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места, человек;

А6 – численность родителей, воспитывающих детей-инвалидов, трудоустроенных на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места, в соответствии с контрольными показателями, человек;

– численность инвалидов, трудоустроенных на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места, рассчитывается по формуле:

$$\text{Чинв} = \text{А7}, \text{ где:}$$

Чинв – численность инвалидов, трудоустроенных на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места, человек;

А7 – численность инвалидов, трудоустроенных на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места, в соответствии с контрольными показателями, человек.

Основные показатели, характеризующие уровень достижения поставленной цели, задач и результатов деятельности Главного управления, отражены в приложении № 2 к настоящему Докладу.

Выполнению поставленной цели и задач может препятствовать действие факторов, связанных с:

1) уменьшением объема субвенции из федерального бюджета на реализацию переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению отдельных видов социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными;

2) уменьшением объемов финансирования из областного бюджета;

3) снижением уровня платежеспособности работодателей в Омской области.

Раздел 3. Распределение объемов бюджетных ассигнований областного бюджета по цели и задачам деятельности Главного управления

12. Общий объем ассигнований на реализацию цели и задач Главного управления на 2012 – 2015 годы составит 3 428 903,99 тыс. рублей, в том числе:

– на 2012 год – 989 467,93 тыс. рублей (средства федерального бюджета – 564 170,50 тыс. рублей, средства областного бюджета – 425 297,43 тыс. рублей);

– на 2013 год – 1 011 213,80 тыс. рублей (средства федерального бюджета – 553 563,6 тыс. рублей, средства областного бюджета – 457 650,20 тыс. рублей);

– на 2014 год – 999 552,07 тыс. рублей (средства федерального бюджета – 567 550,3 тыс. рублей, средства областного бюджета – 432 001,77 тыс. рублей).

– на 2015 год – 428 670,19 тыс. рублей (средства областного бюджета).

На исполнение задачи 1 «Создание условий для повышения качества и доступности государственных услуг, оказываемых центрами занятости, и уровня удовлетворенности их получателей» на 2012 – 2015 годы предусмотрено 1 230 668,06 тыс. рублей, в том числе:

– на 2012 год – 298 521,33 тыс. рублей (30,17 процента от общего объема средств, предусмотренных Главному управлению на 2012 год);

– на 2013 год – 329 407,44 тыс. рублей (32,58 процента от общего объема средств, предусмотренных Главному управлению на 2013 год);

– на 2014 год – 303 276,96 тыс. рублей (30,35 процента от общего объема средств, предусмотренных Главному управлению на 2014 год);

– на 2015 год – 299 462,33 тыс. рублей (69,73 процента от общего объема средств, предусмотренных Главному управлению на 2015 год).

Исполнение задачи 2 «Осуществление Главным управлением надзора и контроля за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты с правом проведения проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний и составления протоколов, регистрацией инвалидов в качестве безработных, обеспечением государственных гарантий в области содействия занятости на-

селения» осуществляется без затрат средств областного бюджета.

На исполнение задачи 3 «Оказание государственных услуг» на 2012 – 2015 годы предусмотрено 2 069 902,49 тыс. рублей, в том числе:

– на 2012 год – 654 003,30 тыс. рублей;

– на 2013 год – 650 971,30 тыс. рублей;

– на 2014 год – 665 421,07 тыс. рублей;

– на 2015 год – 99 506,82 тыс. рублей.

На исполнение задачи 4 «Обеспечение реализации дополнительных мероприятий» на 2012 – 2015 годы предусмотрено 115 039,69 тыс. рублей, в том числе:

– на 2012 год – 27 106,60 тыс. рублей;

– на 2013 год – 29 311,03 тыс. рублей;

– на 2014 год – 29 311,03 тыс. рублей;

– на 2015 год – 29 311,03 тыс. рублей.

На исполнение задачи 5 «Оказание помощи отдельным категориям граждан, испытывающим трудности в поиске работы» на 2012 – 2015 годы предусмотрено 13 293,7 тыс. рублей, в том числе:

– на 2012 год – 9 836,70 тыс. рублей;

– на 2013 год – 1 524,00 тыс. рублей;

– на 2014 год – 1 543,00 тыс. рублей;

– на 2015 год – 390,00 тыс. рублей.

По долгосрочным целевым программам Омской области и ведомственным целевым программам Омской области распределено в 2012 году – 989 467,93 тыс. рублей, в 2013 году – 1 011 213,80 тыс. рублей, в 2014 году – 999 552,10 тыс. рублей, в 2015 году – 428 670,19 тыс. рублей.

На реализацию Программы содействия занятости предусмотрено 2 880 692,44 тыс. рублей.

На реализацию Программы развития государственной гражданской службы предусмотрено 1 526,25 тыс. рублей.

На реализацию Программы семьи и демографии предусмотрено 39 807,00 тыс. рублей.

На реализацию Программы дополнительных мероприятий предусмотрено 5 546,69 тыс. рублей.

На реализацию долгосрочной целевой программы Омской области «Профилактика правонарушений и наркомании в Омской области (2010 – 2014 годы)» предусмотрено 487,0 тыс. рублей.

Распределение объемов бюджетных ассигнований областного бюджета по цели и задачам деятельности Главного управления приведено в приложении № 3 к настоящему Докладу.

*Приложение № 1
к докладу о результатах и основных направлениях деятельности
Главного управления государственной службы занятости населения
Омской области на 2013 – 2015 годы*

Соответствие цели деятельности Главного управления государственной службы занятости населения Омской области приоритетам социально-экономического развития Омской области

Полномочия Омской области, определенные законодательством, в рамках исполнения которых реализуется цель деятельности Главного управления государственной службы занятости населения Омской области (далее – Главное управление)	Функции (задачи) Главного управления в соответствии с Положением о Главном управлении, в рамках исполнения которых реализуется цель деятельности Главного управления	Цель и задачи Программы социально-экономического развития Омской области на среднесрочную перспективу, на исполнение которых направлена цель деятельности Главного управления	Цель деятельности Главного управления
1	2	3	4
К полномочию Российской Федерации, переданному для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации, относится осуществление социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными, в виде: 1) пособия по безработице; 2) стипендии в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлению органов службы занятости; 3) материальной помощи в связи с истечением установленного периода выплаты пособия по безработице; 4) материальной помощи в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлению органов службы занятости; 5) пенсии, назначенной по предложению органов службы занятости на период до наступления возраста, дающего право на установление трудовой пенсии по старости, в том числе досрочно назначаемой трудовой пенсии по старости (пункт 1 статьи 7.1 Закона Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации»). К полномочиям органов государственной власти субъектов Российской Федерации в области содействия занятости населения относятся: 1) принятие нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации в области содействия занятости населения; 2) обобщение практики применения, анализ причин нарушений и подготовка предложений по совершенствованию законодательства о занятости населения в субъектах Российской Федерации; 3) разработка и реализация региональных программ, предусматривающих мероприятия по содействию занятости населения, включая программы содействия занятости граждан, находящихся под риском увольнения, а также граждан, особо нуждающихся в социальной защите и испытывающих трудности в поиске работы; 4) разработка и реализация мер активной политики занятости населения, дополнительных мероприятий в области содействия занятости населения; 5) проведение мониторинга состояния и разработка прогнозных оценок рынка труда субъекта Российской Федерации; 6) осуществление надзора и контроля за: – приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты с правом проведения проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний и составления протоколов; – регистрацией инвалидов в качестве безработных; – обеспечением государственных гарантий в области содействия занятости населения, за исключением государственных гарантий, предусмотренных федеральным законодательством; 7) регистрация граждан в целях содействия в поиске подходящей работы, а также регистрация безработных граждан; 8) оказание в соответствии с законодательством о занятости населения следующих государственных услуг: – содействие гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников; – информирование о положении на рынке труда в субъекте Российской Федерации;	Функции Главного управления: 1) обобщение практики применения, анализ причин нарушений и подготовка предложений по совершенствованию законодательства о занятости населения в Омской области; 2) разработка и реализация региональных программ, предусматривающих мероприятия по содействию занятости населения, включая программы содействия занятости граждан, находящихся под риском увольнения, а также граждан, особо нуждающихся в социальной защите и испытывающих трудности в поиске работы; 3) разработка и обеспечение реализации мер активной политики занятости населения; 4) проведение мониторинга состояния и разработка прогнозных оценок рынка труда Омской области; 5) осуществление надзора и контроля за: – приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты с правом проведения проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний и составления протоколов; – регистрацией инвалидов в качестве безработных; – обеспечением государственных гарантий в области содействия занятости населения, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством; 6) регистрация граждан в целях содействия в поиске подходящей работы, а также регистрация безработных граждан; 7) оказание на территории Омской области в соответствии с законодательством о занятости населения следующих государственных услуг: – содействие гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников; – информирование о положении на рынке труда в Омской области; – организация ярмарок вакансий и учебных рабочих мест; – организация профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, профессионального обучения; – психологическая поддержка безработных граждан; – профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации безработных граждан, включая обучение в другой местности; – организация проведения оплачиваемых общественных работ; – организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет из числа выпускников образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования, ищущих работу впервые; – социальная адаптация безработных граждан на рынке труда; – содействие самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными и прошедшим профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при их	Цель государственной политики Омской области – поддержка эффективной занятости населения, улучшение условий труда, развитие кадрового потенциала. Для достижения указанной цели необходимо решение следующих задач: 1) сокращение диспропорций на рынке труда (территориальных, отраслевых, профессионально-квалификационных); 2) усиление социальной ответственности участников трудовых отношений; 3) развитие рынка рабочих мест и повышение конкурентоспособности рабочей силы; 4) снижение уровня общей безработицы; 5) обеспечение реализации права населения на защиту от безработицы; 6) улучшение условий и охраны труда работающих	Цель: обеспечение осуществления Главным управлением полномочий в области содействия занятости населения и переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению отдельных видов социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными, а также реализации прав граждан на защиту от безработицы в Омской области

– организация ярмарок вакансий и учебных рабочих мест; – организация профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, профессионально-го обучения; – психологическая поддержка безработных граждан; – профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалифи-кации безработных граждан, включая обучение в другой местности; – организация проведения оплачиваемых общественных работ; – организация временного трудоустройства несовершеннолетних граж-дан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граж-дан в возрасте от 18 до 20 лет из числа выпускников образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования, ищущих работу впервые; – социальная адаптация безработных граждан на рынке труда; – содействие самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и граж-данам, признанным в установленном порядке безработными и прошед-шим профессиональную подготовку, переподготовку и повышение ква-лификации по направлению органов службы занятости, единовремен-ной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьян-ского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой по-мощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации; – содействие безработным гражданам в переезде и безработным гражда-нам и членам их семей в переселении в другую местность для трудо-устройства по направлению государственной службы занятости населе-ния; – выдача заключений о привлечении и об использовании иностранных ра-ботников в соответствии с законодательством о правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации; 9) организация и проведение специальных мероприятий по профилирова-нию безработных граждан (распределению безработных граждан на груп-пы в зависимости от профиля их предыдущей профессиональной дея-тельности, уровня образования, пола, возраста и других характеристик в целях оказания им наиболее эффективной помощи при содействии в тру-доустройстве с учетом складывающейся ситуации на рынке труда); 10) определение перечня приоритетных профессий (специальностей) для профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалифика-ции безработных граждан; 11) формирование и ведение регистров получателей государственных услуг в сфере занятости населения в субъектах Российской Федерации; 12) формирование средств на финансовое обеспечение мероприятий по содействию занятости населения, материально-техническое и финансо-вое обеспечение деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих полномочия в области содей-ствия занятости населения, и государственных учреждений службы заня-тости населения; 13) принятие мер по устранению обстоятельств и причин выявленных нарушений законодательства о заня-тости населения и восстановлению нарушенных прав граждан (пункт 1 статьи 7.1-1 Закона Российской Федерации «О занятости населе-ния в Российской Федерации»). К полномочиям Правительства Омской области относятся: – установление размера единовременной финансовой помощи при госу-дарственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуаль-ного предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства граж-данам, признанным в установленном порядке безработными, и гражда-нам, признанным в установленном порядке безработными и прошедшим профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалифика-ции по направлению государственных учреждений Омской области, под-ведомственных органу исполнительной власти Омской области, уполно-моченному в области содействия занятости населения (далее – государ-ственные учреждения), а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистра-ции; – установление размера финансовой поддержки безработным гражданам при переезде и безработным гражданам и членам их семей при пересе-лении в другую местность для трудоустройства по направлению казенных учреждений службы занятости населения Омской области; – установление размера финансовой поддержки безработным гражда-нам и женщинам в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, направленным государственными учреждениями на профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалифи-кации в другую местность; – установление размера материальной поддержки, оказываемой безра-ботным гражданам, несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет в период участия в общественных работах, временного трудо-устройства, а также категорий получателей указанной материальной под-держки; – осуществление иных полномочий, установленных федеральным и об-ластным законодательством (пункт 2 статьи 2 Закона Омской области «Об отдельных вопросах осуществления полномочий в области содействия за-нятости населения и о внесении изменений в статью 5 Закона Омской об-ласти «О квотировании рабочих мест в Омской области»)	государственной регистрации в качестве юридического лица, ин-дивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермер-ского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной ре-гистрации; – содействие безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению государственной службы за-нятости населения; 8) выдача заключений о привлечении и об использовании ино-странных работников в соответствии с законодательством о пра-вовом положении иностранных граждан в Российской Федерации; 9) организация и проведение специальных мероприятий по про-филированию безработных граждан (распределению безработных граждан на группы в зависимости от профиля их предыдущей про-фессиональной деятельности, уровня образования, пола, возрас-та и других характеристик в целях оказания им наиболее эффек-тивной помощи при содействии в трудоустройстве с учетом скла-дывающейся ситуации на рынке труда); 10) определение перечня приоритетных профессий (специально-стей) для профессиональной подготовки, переподготовки и повы-шения квалификации безработных граждан; 11) формирование и ведение регистров получателей госуdar-ственных услуг в сфере занятости населения в Омской области; 12) принятие мер по устранению обстоятельств и причин выявлен-ных нарушений законодательства о занятости населения и восста-новлению нарушенных прав граждан; 13) установление: – порядка и условий предоставления единовременной финансо-вой помощи при государственной регистрации в качестве юриди-ческого лица, индивидуального предпринимателя либо крестьян-ского (фермерского) хозяйства гражданам, признанным в установ-ленном порядке безработными, и гражданам, признанным в уста-новленном порядке безработными и прошедшим профессиональ-ную подготовку, переподготовку и повышение квалификации по направлению органов службы занятости, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствую-щей государственной регистрации; – порядка и условий направления органами службы занятости женщин в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет на профессиональную подготовку, переподго-товку и повышение квалификации; – порядка и условий предоставления материальной поддерж-ки, оказываемой безработным гражданам, несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет в период участия в обще-ственных работах, временного трудоустройства; – порядка предоставления финансовой поддержки безработным гражданам и женщинам в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, направленным органами службы занятости на профессиональную подготовку, переподготовку и по-вышение квалификации в другую местность; – порядка и условий предоставления финансовой поддержки без-работным гражданам при переезде и безработным гражданам и членам их семей при переселении в другую местность для трудо-устройства в соответствии с законодательством; 14) реализация дополнительных мероприятий в области содей-ствия занятости населения в соответствии с законодательством; 15) определение перечня должностных лиц Главного управления, имеющих право составлять протоколы об админи-стративных правонарушениях в случаях и порядке, предусмотрен-ных законодательством; 16) внесение представлений в отношении образовательных учреждений, реализующих профессиональные образовательные программы (в случаях и порядке, предусмотренных федеральным законодательством); 17) организация работы по формированию, ведению и использо-ванию банка данных о наличии вакантных рабочих мест (должно-стей) и свободных учебных мест для профессионального обуче-ния; 18) участие в разработке и реализации мер по развитию кадрово-го потенциала и регулированию рынка труда в Омской области, в том числе направленных на снижение уровня общей безработицы (в пределах своей компетенции); 19) участие в работе по прогнозированию потребности работода-телей в рабочей силе на территории Омской области; 20) участие в работе по определению потребности в привлечении иностранных работников на территории Омской области (в преде-лах своей компетенции); 21) осуществление иных функций в соответствии с федеральным и областным законодательством	
--	---	--

Приложение № 2
к докладу о результатах и основных направлениях деятельности
Главного управления государственной службы занятости населения
Омской области на 2013 – 2015 годы

Цель, задачи и результаты деятельности Главного управления государственной службы занятости населения Омской области

Наименование показателя конечного (непосредственного) результата деятельности Главного управления государственной службы занятости населения Омской области (далее – показатель)	Единица изме- рения	Значение показателя				
		2011 год	2012 год	2013 год	Плановый период	
					2014 год	2015 год
Цель – обеспечение осуществления Главным управлением государственной службы занятости населения Омской области (далее – Главное управление) полномочий в области содействия занятости населения и переданно-го полномочия Российской Федерации по осуществлению отдельных видов социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными, а также реализации прав граждан на защиту от безработицы в Омской области						
Уровень регистрируемой безработицы	Процентов	1,6	1,25	1,2	1,2	1,2
Задача 1. Создание условий для повышения качества и доступности государственных услуг в области содействия занятости населения, оказываемых казенными учреждениями службы занятости населения Омской области (далее – центры занятости), и уровня удовлетворенности их получателей						
Удельный вес расходов на осуществление функций управления в рамках полномочий в области содействия занятости населения и переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению отдельных видов социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными, в общем объеме затрат на предоставление государственных услуг в области содействия занятости населения и реализацию до-полнительных мероприятий в области содействия занятости населения	Единица	0,31	0,31	0,31	0,31	0,31
Доля должностей государственной гражданской службы Омской области (далее – гражданская служба) в Главном управлении, назначение на которые осуществлено по результатам конкурсов на замещение вакантных должностей гражданской службы	Процентов	30,0	20,0	25,0	30,0	30,0
Уровень общей безработицы	Процентов	8,2	8,0	7,9	7,8	
Задача 2. Осуществление Главным управлением надзора и контроля за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты с правом проведения проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний и со-ставления протоколов, регистрацией инвалидов в качестве безработных, обеспечением государственных гарантий в области содействия занятости населения						

Процент выполнения квоты для приема на работу инвалидов организациями, осуществляющими свою деятельность на территории Омской области, среднесписочная численность работников которых составляет более ста человек, от общего количества квотируемых рабочих мест для приема на работу инвалидов	Процентов	72,9	85,0	88,0	88,0	88,0
Процент выделения (создания) специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов в пределах установленной квоты для приема на работу инвалидов организациями, осуществляющими свою деятельность на территории Омской области, среднесписочная численность работников которых составляет более ста человек, от общего количества специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов в пределах установленной квоты	Процентов	36,0	50,0	55,0	55,0	55,0
Задача 3. Оказание государственных услуг в области содействия занятости населения (далее – государственные услуги)						
Доля трудоустроенных граждан в общей численности граждан, обратившихся за содействием в центры занятости в целях поиска подходящей работы	Процентов	73,7	70,5	71,0	71,0	71,0
Коэффициент напряженности на рынке труда	Единиц	1,7	0,85	0,80	0,80	0,80
Численность получателей государственной услуги по информированию о положении на рынке труда в Омской области	Тысяч человек	240,0	100,0	100,0	100,0	100,0
Уровень обеспечения занятости безработных граждан, получивших государственную услугу по психологической поддержке безработных граждан	Процентов	–	56,0	56,0	56,0	56,0
Удельный вес численности направленных на профессиональное обучение безработных граждан от общего числа безработных граждан, принявших участие в мероприятиях по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, профессионального обучения	Процентов	16,0	16,1	16,2	16,2	16,2
Удельный вес численности трудоустроенных граждан, прошедших профессиональное обучение	Процентов	95,0	95,2	95,4	95,4	95,4
безработных граждан, в численности закончивших профессиональное обучение безработных граждан						
Численность получателей государственной услуги по организации проведения оплачиваемых общественных работ	Человек	7500	6000	6000	6000	6000
Уровень охвата граждан, состоявших на регистрационном учете в центрах занятости в целях поиска подходящей работы, участием в мероприятиях по организации проведения оплачиваемых общественных работ и временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет из числа выпускников образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования, ищущих работу впервые	Процентов	25,3	25,8	26,3	26,3	26,3
Уровень обеспечения занятости безработных граждан, получивших государственную услугу по социальной адаптации безработных граждан на рынке труда	Процентов	56,0	56,0	54,0	54,0	54,0
Численность получателей государственной услуги по содействию самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными и прошедшим профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации	Человек	2000	2000	1500	1500	1500
Отношение средней продолжительности периода получения пособия по безработице к средней продолжительности периода зарегистрированной безработицы	Процентов	85,0	85,0	85,0	85,0	85,0
Средняя продолжительность периода зарегистрированной безработицы	Месяцев	4,3	4,0	3,8	3,8	3,8
Задача 4. Обеспечение реализации дополнительных мероприятий в области содействия занятости населения						
Удельный вес численности участников дополнительного мероприятия в области содействия занятости населения по организации профессионального обучения отдельных категорий граждан, не зарегистрированных в качестве безработных, занятость которых обеспечена после прохождения ими профессионального обучения	Процентов	–	100,0	100,0	100,0	100,0
Численность безработных граждан, получивших выплату на открытие собственного дела	Человек	–	74	74	74	74
Численность участников дополнительного мероприятия в области содействия занятости населения по стажировке выпускников образовательных учреждений профессионального образования	Человек	–	245	245	245	245
Численность участников дополнительного мероприятия в области содействия занятости населения по содействию работодателям в обеспечении трудовых прав работающих инвалидов	Человек	–	80	80	80	80
Задача 5. Оказание помощи отдельным категориям граждан, испытывающим трудности в поиске работы						
Численность многодетных родителей, трудоустроенных на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места	Человек	–	60	78	78	78
Численность родителей, воспитывающих детей-инвалидов, трудоустроенных на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места	Человек	–	21	21	21	21
Численность инвалидов, трудоустроенных на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места	Человек	–	65	95	95	95

Приложение № 3
к докладу о результатах и основных направлениях деятельности
Главного управления государственной службы занятости населения
Омской области на 2013 – 2015 годы

Распределение объемов бюджетных ассигнований областного бюджета по цели и задачам деятельности
Главного управления государственной службы занятости населения Омской области

Наименование цели, задач деятельности Главного управления государственной службы занятости населения Омской области (далее – Главное управление)	Бюджетные ассигнования областного бюджета							
	2012 год		2013 год		Плановый период			
					2014 год		2015 год	
	Объем, тыс. рублей	Удельный вес в общем объеме, процентов	Объем, тыс. рублей	Удельный вес в общем объеме, процентов	Объем, тыс. рублей	Удельный вес в общем объеме, процентов	Объем, тыс. рублей	Удельный вес в общем объеме, процентов
1	4	5	6	7	8	9	10	11
Всего	989 467 932,30	100,00	1 011 213 798,70	100,00	999 552 065,81	100,00	428 670 187,09	100,00
Цель – обеспечение осуществления Главным управлением полномочий в области содействия занятости населения и переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению отдельных видов социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными, а также реализации прав граждан на защиту от безработицы в Омской области	989 467 932,30	100,00	1 011 213 798,70	100,00	999 552 065,81	100,00	428 670 187,09	100,00
Задача 1. Повышение уровня удовлетворенности получателей государственных услуг в области содействия занятости населения (далее – государственные услуги) качеством предоставляемых им государственных услуг	298 521 328,30	30,17	329 407 443,44	32,58	303 276 959,34	30,34	299 462 329,97	69,71
Ведомственная целевая программа «Содействие занятости населения Омской области»	281 955 728,30	28,50	312 743 043,44	30,93	297 505 859,34	29,76	298 982 229,97	69,60
Долгосрочная целевая программа Омской области «Семья и демография Омской области (2010 – 2014 годы)»	16 407 000,00	1,66	15 700 000,00	1,55	5 000 000,00	0,50	–	–
Долгосрочная целевая программа Омской области «Развитие государственной гражданской службы Омской области (2011 – 2015 годы)»	158 600,00	0,02	164 400,00	0,02	496 100,00	0,05	480 100,00	0,11
Долгосрочная целевая программа Омской области «Улучшение условий и охрана труда в Омской области» на 2012 – 2016 годы	–	–	800 000,00	0,08	275 000,00	0,03	–	–
Задача 2. Осуществление Главным управлением надзора и контроля за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты с правом проведения проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний и составления протоколов, регистрацией инвалидов в качестве безработных, обеспечением государственных гарантий в области содействия занятости населения	–	–	–	–	–	–	–	–
Задача 3. Оказание государственных услуг в области содействия занятости населения	654 003 324,00	66,10	650 971 322,66	64,38	665 421 073,87	66,57	99 506 824,52	23,16
Ведомственная целевая программа «Содействие занятости населения Омской области»	654 003 324,00	66,10	650 971 322,66	64,38	665 421 073,87	66,57	99 506 824,52	23,16
Непрограммная деятельность	–	–	–	–	–	–	–	–
Задача 4. Обеспечение реализации дополнительных мероприятий в области содействия занятости населения	27 106 580,00	2,74	29 311 032,60	2,90	29 311 032,60	2,93	29 311 032,60	6,82
Ведомственная целевая программа «Содействие занятости населения Омской области»	27 106 580,00	2,74	29 311 032,60	2,90	29 311 032,60	2,93	29 311 032,60	6,82
Задача 5. Оказание помощи отдельным категориям граждан, испытывающим трудности в поиске работы	9 836 700,00	0,99	1 524 000,00	0,15	1 543 000,00	0,15	1 290 000,00	0,30
Ведомственная целевая программа «Программа дополнительных мер по снижению напряженности на рынке труда Омской области на 2011 год»	–	–	–	–	–	–	–	–
Региональная программа Омской области «Программа дополнительных мер по снижению напряженности на рынке труда Омской области на 2012 год»	7 756 700,00	0,78	–	–	–	–	–	–
Проект региональной программы Омской области «Программа дополнительных мер по снижению напряженности на рынке труда Омской области на 2013 год»	–	–	390 000,00	0,04	–	–	–	–

1	4	5	6	7	8	9	10	11
Проект региональной программы Омской области «Программа дополнительных мер по снижению напряженности на рынке труда Омской области на 2014 год»	–	–	–	–	390 000,00	0,04	–	–
Проект региональной программы Омской области «Программа дополнительных мер по снижению напряженности на рынке труда Омской области на 2015 год»	–	–	–	–	–	–	390 000,00	0,09
Долгосрочная целевая программа Омской области «Профилактика правонарушений и наркома-нии в Омской области (2010 – 2014 годы)»	–	–	234 000,00	0,02	253 000,00	0,03	–	–
Долгосрочная целевая программа Омской области «Семья и демография Омской области (2010 – 2014 годы)»	900 000,00	0,09	900 000,00	0,09	900 000,00	0,09	–	–
Проект долгосрочной целевой программы Омской области «Семья и демография Омской обла-сти (2015 – 2019 годы)»	–	–	–	–	–	–	–	–
Долгосрочная целевая программа «Оказание содействия добровольному переселению в Омскую область соотечественников, проживающих за рубежом (2009 – 2012 годы)»	1 180 000,00	0,12	–	–	–	–	–	–
Непрограммная деятельность	–	–	–	–	–	–	–	–
Всего распределено бюджетных ассигнований по целям, в том числе:	989 467 932,30	100,00	1 011 213 798,70	100,00	999 552 065,81	100,00	428 670 187,09	100,00
Распределено по задачам, из них:	989 467 932,30	100,00	1 011 213 798,70	100,00	999 552 065,81	100,00	428 670 187,09	100,00
Распределено по целевым программам	989 467 932,30	100,00	1 011 213 798,70	100,00	999 552 065,81	100,00	428 670 187,09	100,00
Распределено по непрограммной деятельности	–	–	–	–	–	–	–	–
Бюджетные ассигнования на обеспечение реализации цели	50 288 848,30	5,08	48 592 112,15	4,81	49 699 125,35	4,97	49 699 125,35	11,57
Итого бюджетных ассигнований областного бюджета по субъекту бюджетного планирования Ом-ской области	989 467 932,30	100,00	1 011 213 798,70	100,00	999 552 065,81	100,00	428 670 187,09	100,00

Региональная энергетическая комиссия Омской области П Р И К А З

от 25 сентября 2012 года № 147/43 г. Омск

Об установлении тарифа на техническую воду для потребителей Муниципального унитарного предприятия «Хуторок», Тарский муниципальный район Омской области

В соответствии с Федеральным законом «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса», постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2008 года № 520 «Об основах ценообразования и порядке регулирования тарифов, надбавок и предельных индексов в сфере деятельности организаций коммунального комплекса», приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 15 февраля 2011 года № 47 «Об утверждении Методических указаний по расчету тарифов и надбавок в сфере деятельности организаций коммунального комплекса» приказываю:

1. Установить и ввести в действие с календарной разбивкой тариф на техническую воду для потребителей Муниципального унитарного предприятия «Хуторок», Тарский муниципальный район Омской области:

Период	Тариф по категориям потребителей, руб./куб. м (НДС не предусмотрен)	
	население	прочие потребители
с 1 ноября 2012 года по 30 июня 2013 года	20,19	20,19
с 1 июля 2013 года по 31 декабря 2013 года	22,78	22,78

Примечание. Организация не признается плательщиком НДС в соответствии со статьей 346.11. главы 26.2. Налогового кодекса Российской Федерации.

2. Признать утратившим силу приказ Региональной энергетической комиссии Омской области от 23 декабря 2010 года № 421/67 «Об установлении тарифов на холодную воду для потребителей муниципального унитарного предприятия «Хуторок».

Председатель Региональной энергетической комиссии Омской области К. В. МАРЧЕНКО.

Основные показатели производственной программы в сфере водоснабжения и результаты оценки доступности для потребителей технической воды, поставляемой Муниципальным унитарным предприятием «Хуторок», Тарский муниципальный район Омской области

В соответствии с Федеральным законом «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса», постановлением Правительства РФ от 14 июля 2008 года № 520 «Об основах ценообразования и порядке регулирования тарифов, надбавок и предельных индексов в сфере деятельности организаций коммунального комплекса», приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 10 октября 2007 года № 101 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке производственных программ организаций коммунального комплекса», рассмотрев производственную программу МУП «Хуторок» в сфере водоснабжения, Региональная энергетическая комиссия Омской области решила:

Согласовать производственную программу МУП «Хуторок» в сфере водоснабжения. Основные показатели производственной программы в сфере водоснабжения МУП «Хуторок» на 2 месяца 2012 года:

№ п/п	Наименование показателя производственной программы	Величина показателя на регулируемый период	Величина показателя с поквартальной разбивкой			
			1 кв. 2012 года	2 кв. 2012 года	3 кв. 2012 года	ноябрь – декабрь 2012 года
1	Обеспечение объемов производства товаров (оказания услуг)					
1.1	Объем производства товаров и услуг (объем подъема воды, объем отведенных стоков), тыс. куб. м	3,013	-	-	-	3,013
1.2	Объем воды (объем пропущенных стоков) через очистные сооружения, тыс. куб. м	-	-	-	-	-
1.3	Объем отпуска в сеть, тыс. куб. м	3,013	-	-	-	3,013
1.4	Объем потерь, тыс. куб. м	0,132	-	-	-	0,132
1.5	Уровень потерь (отношение объема потерь к объему отпуска в сеть), %	4,39	-	-	-	4,39
1.6	Объем воды, используемой на собственные нужды (объем отведенных стоков от собственных нужд), тыс. куб. м	0,257	-	-	-	0,257
1.7	Объем реализации товаров и услуг сторонним потребителям, тыс. куб. м	2,624	-	-	-	2,624
1.8	Объем реализации товаров и услуг населению, тыс. куб. м	1,932	-	-	-	1,932
1.9	Протяженность сетей, км	4,8	-	-	-	4,8
2	Качество производимых товаров (оказания услуг)					

2.1	Нормативное количество проб на системах коммунальной инфраструктуры, ед.	6	-	-	-	6
2.2	Охват абонентов приборами учета (отношение числа абонентов, имеющих приборы учета, к общему числу подключенных абонентов), % в том числе:	-	-	-	-	-
	население	-	-	-	-	-
	организации	-	-	-	-	-
2.3	Бесперебойность поставки товаров и услуг, час/день	24	-	-	-	24
3	Надежность снабжения потребителей товарами (услугами)					
3.1	Износ системы коммунальной инфраструктуры, %	75	-	-	-	75
3.2	Протяженность сетей, подлежащих замене, в общей протяженности сети, км	-	-	-	-	-
3.3	Аварийность систем водоснабжения, водоотведения (количество аварий к суммарной протяженности сетей), шт./км	0,417	-	-	-	0,417
3.4	Коэффициент использования установленной производственной мощности (отношение среднесуточного объема производства товаров и услуг, к установленной мощности оборудования)	0,10	-	-	-	0,10
4.	Финансовые потребности для реализации производственной программы с учетом обеспечения доступности для потребителей услуг в сфере водоснабжения и соблюдения установленных предельных индексов					
4.1	Расходы на оплату труда рабочих, тыс. руб.					11,55
4.2	Страховые взносы, тыс. руб.					3,49
4.3	Амортизационные отчисления, тыс. руб.					0
4.4	Прочие затраты, тыс. руб., в том числе:					43,10
	– на ремонт					18,04
	– прибыль					0
	Итого, тыс. руб.					58,14
	В том числе по товарной продукции, тыс. руб.					52,97

Основные показатели производственной программы в сфере водоснабжения МУП «Хуторок» на 2013 год:

№ п/п	Наименование показателя производственной программы	Величина показателя на регулируемый период	Величина показателя с поквартальной разбивкой			
			1 кв. 2013 года	2 кв. 2013 года	3 кв. 2013 года	4 кв. 2013 года
1	Обеспечение объемов производства товаров (оказания услуг)					
1.1	Объем производства товаров и услуг (объем подъема воды, объем отведенных стоков), тыс. куб. м	18,080	4,520	4,520	4,520	4,520
1.2	Объем воды (объем пропущенных стоков) через очистные сооружения, тыс. куб. м	-	-	-	-	-
1.3	Объем отпуска в сеть, тыс. куб. м	18,080	4,520	4,520	4,520	4,520
1.4	Объем потерь, тыс. куб. м	0,794	0,199	0,198	0,199	0,198
1.5	Уровень потерь (отношение объема потерь к объему отпуска в сеть), %	4,39	4,40	4,38	4,40	4,38
1.6	Объем воды, используемой на собственные нужды (объем отведенных стоков от собственных нужд), тыс. куб. м	1,540	0,385	0,385	0,385	0,385
1.7	Объем реализации товаров и услуг сторонним потребителям, тыс. куб. м	15,746	3,936	3,937	3,936	3,937
1.8	Объем реализации товаров и услуг населению, тыс. куб. м	11,592	2,898	2,898	2,898	2,898
1.9	Протяженность сетей, км	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8
2	Качество производимых товаров (оказания услуг)					
2.1	Нормативное количество проб на системах коммунальной инфраструктуры, ед.	24	6	6	6	6
2.2	Охват абонентов приборами учета (отношение числа абонентов, имеющих приборы учета, к общему числу подключенных абонентов), % в том числе:	-	-	-	-	-
	население	-	-	-	-	-
	организации	-	-	-	-	-
2.3	Бесперебойность поставки товаров и услуг, час/день	24	24	24	24	24
3	Надежность снабжения потребителей товарами (услугами)					
3.1	Износ системы коммунальной инфраструктуры, %	75	75	75	75	75
3.2	Протяженность сетей, подлежащих замене, в общей протяженности сети, км	-	-	-	-	-
3.3	Аварийность систем водоснабжения, водоотведения (количество аварий к суммарной протяженности сетей), шт./км	2,500	0,625	0,625	0,625	0,625
3.4	Коэффициент использования установленной производственной мощности (отношение среднесуточного объема производства товаров и услуг, к установленной мощности оборудования)	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10

4.	Финансовые потребности для реализации производственной программы с учетом обеспечения доступности для потребителей услуг в сфере водоснабжения и соблюдения установленных предельных индексов	
4.1	Расходы на оплату труда рабочих, тыс. руб.	73,57
4.2	Страховые взносы, тыс. руб.	22,22
4.3	Амортизационные отчисления, тыс. руб.	0
4.4	Прочие затраты, тыс. руб., в том числе:	275,25
	– на ремонт	113,09
	– прибыль	0
	Итого, тыс. руб.	371,04
	В том числе по товарной продукции, тыс. руб.	338,29

Региональная энергетическая комиссия Омской области

П Р И К А З

от 25 сентября 2012 года № 148/43
г. Омск

Об установлении тарифа на техническую воду для потребителей Муниципального унитарного предприятия «Екатерининское коммунальное хозяйство», Тарский муниципальный район Омской области

В соответствии с Федеральным законом «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса», постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2008 года № 520 «Об основах ценообразования и порядке регулирования тарифов, надбавок и предельных индексов в сфере деятельности организаций коммунального комплекса», приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 15 февраля 2011 года № 47 «Об утверждении Методических указаний по расчету тарифов и надбавок в сфере деятельности организаций коммунального комплекса» приказываю:

1. Установить и ввести в действие с календарной разбивкой тариф на техническую воду для потребителей Муниципального унитарного предприятия «Екатерининское коммунальное хозяйство», Тарский муниципальный район Омской области:

Период	Тариф по категориям потребителей, руб./куб. м (НДС не предусмотрен)	
	население	прочие потребители
с 1 ноября 2012 года по 30 июня 2013 года	29,16	29,16
с 1 июля 2013 года по 31 декабря 2013 года	33,16	33,16

Примечание. Организация не признается плательщиком НДС в соответствии со статьей 346.11. главы 26.2. Налогового кодекса Российской Федерации.

2. Признать утратившим силу приказ Региональной энергетической комиссии Омской области от 25 ноября 2010 года № 304/57 «Об установлении тарифов на холодную воду для потребителей муниципального унитарного предприятия «Екатерининское коммунальное хозяйство».

Председатель Региональной энергетической комиссии Омской области
К. В. МАРЧЕНКО.

Основные показатели производственной программы в сфере водоснабжения и результаты оценки доступности для потребителей технической воды, поставляемой Муниципальным унитарным предприятием «Екатерининское коммунальное хозяйство», Тарский муниципальный район Омской области

В соответствии с Федеральным законом «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса», постановлением Правительства РФ от 14 июля 2008 года № 520 «Об основах ценообразования и порядке регулирования тарифов, надбавок и предельных индексов в сфере деятельности организаций коммунального комплекса», приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 10 октября 2007 года № 101 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке производственных программ организаций коммунального комплекса», рассмотрев производственную программу МУП «Екатерининское коммунальное хозяйство» в сфере водоснабжения, Региональная энергетическая комиссия Омской области решила:

Согласовать производственную программу МУП «Екатерининское коммунальное хозяйство» в сфере водоснабжения.

Основные показатели производственной программы в сфере водоснабжения МУП «Екатерининское коммунальное хозяйство» на 2 месяца 2012 года:

№ п/п	Наименование показателя производственной программы	Величина показателя на регули- руемый пе- риод	Величина показателя с поквар- тальной разбивкой			
			1 кв. 2012 года	2 кв. 2012 года	3 кв. 2012 года	ноябрь – декабрь 2012 года
1	Обеспечение объемов производства товаров (оказания услуг)					
1.1	Объем производства товаров и услуг (объем подъема воды, объем отведенных стоков), тыс. куб. м	6,358	-	-	-	6,358
1.2	Объем воды (объем пропущенных стоков) через очистные сооружения, тыс. куб. м	-	-	-	-	-
1.3	Объем отпуска в сеть, тыс. куб. м	5,998	-	-	-	5,998
1.4	Объем потерь, тыс. куб. м	0,516	-	-	-	0,516
1.5	Уровень потерь (отношение объема потерь к объему отпуска в сеть), %	8,60	-	-	-	8,60
1.6	Объем воды, используемой на собственные нужды (объем отведенных стоков от собственных нужд), тыс. куб. м	-	-	-	-	-
1.7	Объем реализации товаров и услуг сторонним потре- бителям, тыс. куб. м	5,482	-	-	-	5,482
1.8	Объем реализации товаров и услуг населению, тыс. куб. м	3,816	-	-	-	3,816
1.9	Протяженность сетей, км	20,50	-	-	-	20,50
2	Качество производимых товаров (оказания услуг)					
2.1	Нормативное количество проб на системах комму- нальной инфраструктуры, ед.	7	-	-	-	7
2.2	Охват абонентов приборами учета (отношение числа абонентов, имеющих приборы учета, к общему числу подключенных абонентов), % в том числе:	14,37	-	-	-	14,37
	население	14,34	-	-	-	14,34
	организации	15,79	-	-	-	15,79

2.3	Бесперебойность поставки товаров и услуг, час/день	24	-	-	-	24
3	Надежность снабжения потребителей товарами (услугами)					
3.1	Износ системы коммунальной инфраструктуры, %	60	-	-	-	60
3.2	Протяженность сетей, подлежащих замене, в общей протяженности сети, км	-	-	-	-	-
3.3	Аварийность систем водоснабжения, водоотведения (количество аварий к суммарной протяженности сетей), шт./км	0,098	-	-	-	0,098
3.4	Коэффициент использования установленной производственной мощности (отношение среднесуточного объема производства товаров и услуг, к установленной мощности оборудования)	0,10	-	-	-	0,10
4.	Финансовые потребности для реализации производственной программы с учетом обеспечения доступности для потребителей услуг в сфере водоснабжения и соблюдения установленных предельных индексов					
4.1	Расходы на оплату труда рабочих, тыс. руб.	20,29				
4.2	Страховые взносы, тыс. руб.	6,13				
4.3	Амортизационные отчисления, тыс. руб.	0				
4.4	Прочие затраты, тыс. руб., в том числе:	133,45				
	– на ремонт	12,54				
	– прибыль	0				
	Итого, тыс. руб.	159,87				
	В том числе по товарной продукции, тыс. руб.	159,87				

Основные показатели производственной программы в сфере водоснабжения МУП «Екатерининское коммунальное хозяйство» на 2013 год:

№ п/п	Наименование показателя производственной программы	Величина показателя на регули- руемый пе- риод	Величина показателя с по- квартальной разбивкой			
			1 кв. 2013 года	2 кв. 2013 года	3 кв. 2013 года	4 кв. 2013 года
1	Обеспечение объемов производства товаров (оказания услуг)					
1.1	Объем производства товаров и услуг (объем подъема воды, объем отведенных стоков), тыс. куб. м	38,151	9,537	9,538	9,538	9,538
1.2	Объем воды (объем пропущенных стоков) через очистные сооружения, тыс. куб. м	-	-	-	-	-
1.3	Объем отпуска в сеть, тыс. куб. м	35,991	8,997	8,998	8,998	8,998
1.4	Объем потерь, тыс. куб. м	3,098	0,774	0,775	0,774	0,775
1.5	Уровень потерь (отношение объема потерь к объему отпуска в сеть), %	8,61	8,60	8,61	8,60	8,61
1.6	Объем воды, используемой на собственные нужды (объем отведенных стоков от собственных нужд), тыс. куб. м	-	-	-	-	-
1.7	Объем реализации товаров и услуг сторонним потребите- лям, тыс. куб. м	32,893	8,223	8,223	8,224	8,223
1.8	Объем реализации товаров и услуг населению, тыс. куб. м	22,896	5,724	5,724	5,724	5,724
1.9	Протяженность сетей, км	20,50	20,50	20,50	20,50	20,50
2	Качество производимых товаров (оказания услуг)					
2.1	Нормативное количество проб на системах коммунальной инфраструктуры, ед.	28	7	7	7	7
2.2	Охват абонентов приборами учета (отношение числа абон- ентов, имеющих приборы учета, к общему числу подклю- ченных абонентов), %	14,37	14,37	14,37	14,37	14,37
	в том числе:					
	население	14,34	14,34	14,34	14,34	14,34
	организации	15,79	15,79	15,79	15,79	15,79
2.3	Бесперебойность поставки товаров и услуг, час/день	24	24	24	24	24
3	Надежность снабжения потребителей товарами (услугами)					
3.1	Износ системы коммунальной инфраструктуры, %	60	60	60	60	60
3.2	Протяженность сетей, подлежащих замене, в общей про- тяженности сети, км	0,2	-	-	-	0,2
3.3	Аварийность систем водоснабжения, водоотведения (ко- личество аварий к суммарной протяженности сетей), шт./ км	0,584	0,146	0,146	0,146	0,146
3.4	Коэффициент использования установленной производ- ственной мощности (отношение среднесуточного объе- ма производства товаров и услуг, к установленной мощно- сти оборудования)	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10
4.	Финансовые потребности для реализации производственной программы с учетом обеспечения до- ступности для потребителей услуг в сфере водоснабжения и соблюдения установленных предельных индексов					
4.1	Расходы на оплату труда рабочих, тыс. руб.	129,29				
4.2	Страховые взносы, тыс. руб.	39,04				
4.3	Амортизационные отчисления, тыс. руб.	0				
4.4	Прочие затраты, тыс. руб., в том числе:	856,65				
	– на ремонт	78,64				
	– прибыль	0				
	Итого, тыс. руб.	1024,98				
	В том числе по товарной продукции, тыс. руб.	1024,98				

Региональная энергетическая комиссия Омской области

П Р И К А З

от 28.09.2012 г. № 150/43
г. Омск

О признании утратившими силу приказов Региональной энергетической комиссии Омской области

Признать утратившими силу приказы Региональной энергетической комиссии Омской области:

- от 15 ноября 2011 года № 249/54 «Об установлении тарифов на техническую воду для потребителей Муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства Золотонивского сельского поселения Оконешниковского муниципального района Омской области»;
- от 10 ноября 2011 года № 216/53 «Об установлении тарифов на техническую воду для потребителей Муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства Куломзинского сельского поселения Оконешниковского муниципального района Омской области»;

– от 26 сентября 2011 года № 158/43 «Об установлении тарифов на водоотведение для потреби-
лей общества с ограниченной ответственностью “Таврическое ЖКХ” Таврический муниципальный район
Омской области».

**Председатель Региональной энергетической комиссии Омской области
К. В. МАРЧЕНКО.**

Региональная энергетическая комиссия Омской области П Р И К А З

от 28.09.2012 г.
г. Омск

№ 151/43

О создании Общественного совета при Региональной энергетической комиссии Омской области

В целях учета потребностей и интересов граждан (организаций) Омской области, защиты их прав и
свобод при реализации государственной политики в сфере государственного регулирования цен, тари-
фов, наценок, ставок, надбавок на товары и услуги:

1. Создать Общественный совет при Региональной энергетической комиссии Омской области (да-
лее – Общественный совет).
2. Утвердить:
 - 1) Положение об Общественном совете (приложение № 1);
 - 2) Состав Общественного совета (приложение № 2).

**Председатель Региональной энергетической комиссии Омской области
К. В. МАРЧЕНКО.**

Приложение № 1
к приказу Региональной энергетической
комиссии Омской области
от 28.09.2012 г. № 151/43

Положение об Общественном совете при Региональной энергетической комиссии Омской области

1. Общие положения
 1. Общественный совет при Региональной энергетической комиссии Омской области (далее – Общественный совет) является совещательно-консультативным органом и осуществляет свою деятельность на общественных началах.
 2. В своей деятельности Общественный совет руководствуется Конституцией Российской Феде-
рации, Федеральными конституционными закона-
ми, Федеральными законами, актами Президента
Российской Федерации и Правительства Россий-
ской Федерации, нормативными правовыми акта-
ми Омской области.
 3. Общественный совет создается в целях при-
влечения общественности к обсуждению актуаль-
ных вопросов, отнесенных к компетенции Регио-
нальной энергетической комиссии Омской обла-
сти.
 4. Решения Общественного совета носят реко-
мендательный характер.
2. Задачи Общественного совета
 5. Основными задачами Общественного сове-
та являются:
 - подготовка предложений и рекомендаций по
совершенствованию государственного регулиро-
вания цен (тарифов) на товары (услуги), установ-
ление которых в соответствии с нормативными
правовыми актами отнесено к компетенции Регио-
нальной энергетической комиссии Омской обла-
сти;
 - привлечение граждан Российской Федера-
ции, общественных объединений и некоммерче-
ских организаций к формированию основных на-
правлений развития и совершенствованию дея-
тельности Региональной энергетической комис-
сии Омской области;
 - организация обмена мнениями между уче-
ными, экспертами, специалистами, представите-
лями органов государственной власти, предста-
вителями общественных организаций и объедине-
ний по вопросам, отнесенным к сфере деятельно-
сти Региональной энергетической комиссии Ом-
ской области;
 - содействие в ведении конструктивного ди-
алога между представителями общественных ор-
ганизаций и объединений, учеными, экспертами
и представителями Региональной энергетической
комиссии Омской области;
 - повышение информированности обществен-
ности по основным направлениям государствен-
ной политики в области государственного регули-
рования цен (тарифов).
3. Компетенция Общественного совета
 6. Для реализации целей и задач Обществен-
ный совет осуществляет следующие полномочия:
 - организует изучение и обсуждение актуаль-
ных вопросов в сфере государственного регулиро-
вания цен (тарифов) на товары (услуги);
 - организует изучение и обобщение опыта
субъектов Российской Федерации в решении про-
блем в сфере государственного регулирования
цен (тарифов) на товары (услуги);
 - организует сбор и обобщение предложений,
поступающих от граждан, общественных объеди-

- нений, экспертов и иных организаций, направлен-
ных на решение проблем в сфере государственного
регулирования цен (тарифов) на товары (услуги);
 - осуществляет содействие, анализ и подго-
товку рекомендаций по реализации программ и
проектов в области государственного регулирова-
ния цен (тарифов) на товары (услуги);
 - способствует повышению информирован-
ности общественности по основным направлени-
ям государственной политики в области государ-
ственного регулирования цен (тарифов) на това-
ры (услуги).
 - взаимодействует с органами исполнитель-
ной власти Омской области, органами местно-
го самоуправления Омской области, организаци-
ями, гражданами по вопросам деятельности Об-
щественного совета, в том числе вправе в установ-
ленном порядке запрашивает информацию, необ-
ходимую для работы Общественном совете;
 - приглашает на свои заседания должностных
лиц, специалистов предприятий и организаций;
 - направляет в федеральные органы власти
предложения об усовершенствовании законода-
тельства в сфере государственного регулирова-
ния цен (тарифов).

4. Порядок формирования Общественного совета
 7. Состав Общественного совета формируется
приказом Региональной энергетической комиссии
Омской области в количестве не более 15 человек.
 8. Председатель Общественного совета изби-
рается большинством голосов из числа членов
Общественного совета по итогам открытого голо-
сования членов Общественного совета.
 9. Секретарь Общественного совета избирает-
ся его членами по предложению председателя Об-
щественного совета.
 10. При неявке члена Общественного сове-
та на заседание без уважительной причины бо-
лее трех раз председатель Общественного совета
имеет право вынести на заседание правления Ре-
гиональной энергетической комиссии Омской об-
ласти вопрос о замене данного члена Обществен-
ного совета.

5. Организация деятельности Общественного
совета
 11. Организационное обеспечение деятельно-
сти Общественного совета осуществляет секре-
тарь Общественного совета.
 12. Заседания Общественного совета прово-
дятся по мере необходимости, но не реже одного
раза в полугодие. Дата очередного заседания Об-
щественного заседания определяется Председа-
телем.
 13. Заседание Общественного совета счита-
ется правомочным при участии в нем не менее по-
ловины от утвержденного состава членов Обще-
ственного совета.
 14. План работы Общественного совета, при-
оритетные направления его деятельности утверж-
даются на заседании Общественного совета.
 15. Повестка дня заседания Общественного
совета формируется с учетом предложений чле-
нов Общественного совета, утверждается Пред-

- седателем и доводится до членов Общественно-
го совета его секретарем не позднее, чем за три
дня до заседания с предоставлением материалов
по вопросам, включенным в повестку дня заседа-
ния Общественного совета.
16. Решения Общественного совета принима-
ются большинством голосов от общего числа при-
сутствующих его членов. При равенстве голосов
решающим является голос председательствующе-
го на заседании Общественного совета.
17. Решения Общественного совета оформля-
ются протоколами, которые подписываются пред-

- седательствующим на заседании Общественного
совета и его секретарем.
18. Члены Общественного совета, не соглас-
ные с мнением большинства, могут изложить свое
особое мнение, которое в обязательном порядке
вносится в протокол заседания.
19. Члены Общественного совета исполняют
свои обязанности на общественных началах.
20. Организационно-техническое сопрово-
ждение деятельности Общественного совета осу-
ществляет Региональная энергетическая комис-
сия Омской области.

Приложение № 2
к приказу Региональной энергетической
комиссии Омской области
от 28.09.2012 г. № 151/43

Состав Общественного совета при Региональной энергетической комиссии Омской области

№ п/п	ФИО	Должность
1	Плисов Сергей Вла- димирович	Председатель Некоммерческого партнерства по содействию в реформировании ЖКК Омской области «Ассоциация собственников жилья»
2	Оверина Ирина Анатольевна	Депутат Законодательного Собрания Омской области
3	Морозов Вадим Ва- лериевич	Председатель Правления Региональной общественной организации Омской обла- сти «Ассоциация развития малого и среднего предпринимательства»
4	Никитин Андрей Ва- лериевич	Депутат Омского Городского совета, заместитель председателя комитета по во- просам ЖКХ, транспорта, строительства
5	Королькова Людми- ла Васильевна	Председатель общественной организации «Омское областное общество защиты прав потребителей»
6	Мизя Сергей Гера- симович	Председатель комитета по безопасности предпринимательской деятельности Ом- ской торгово-промышленной палаты
7	Герасимова Лидия Петровна	Председатель обкома профсоюзов Омской областной организации Общероссий- ского профсоюза работников жизнеобеспечения
8	Бочкарев Алек- сандр Васильевич	Генеральный директор Саморегулируемой организации некоммерческого пар- тнерства жилищно-коммунальных организаций и предприятий жизнеобеспечения «Содействие развитию жилищно-коммунального комплекса»
9	Кошель Денис Ев- геньевич	Член ассоциации Омского регионального отделения общероссийской обществен- ной организации «Ассоциация юристов России»
10	Горюнов Владимир Николаевич	Профессор кафедры «Электроснабжение промышленных предприятий» Феде- рального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Омский государственный технический универ- ситет»
11	Копейкин Геннадий Дмитриевич	Пенсионер, Почетный работник органов ценового и тарифного регулирования, За- служенный энергетик Российской Федерации
12	Кононова Надежда Петровна	Пенсионер, Почетный работник органов ценового и тарифного регулирования

Региональная энергетическая комиссия Омской области П Р И К А З

от 25 сентября 2012 года
г. Омск

№ 152/43

Об установлении тарифа на техническую воду для потребителей Общества с ограниченной ответственностью «Горьковский коммунальщик», Горьковский муниципальный район Омской области

В соответствии с Федеральным законом «Об основах регулирования тарифов организаций комму-
нального комплекса», постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2008 года №
520 «Об основах ценообразования и порядке регулирования тарифов, надбавок и предельных индексов
в сфере деятельности организаций коммунального комплекса», приказом Министерства регионального
развития Российской Федерации от 15 февраля 2011 года № 47 «Об утверждении Методических указани-
й по расчету тарифов и надбавок в сфере деятельности организаций коммунального комплекса» при-
казываю:

1. Установить и ввести в действие с календарной разбивкой тариф на техническую воду для потре-
бителей Общества с ограниченной ответственностью «Горьковский коммунальщик» (Горьковское город-
ское поселение, Лежанское, Октябрьское сельские поселения Горьковского муниципального района Ом-
ской области):

Период	Тариф по категориям потребителей, руб./куб. м	
	население (с учетом НДС)	прочие потребители (без учета НДС)
с 1 ноября 2012 года по 30 июня 2013 года	38,93	32,99
с 1 июля 2013 года по 31 декабря 2013 года	43,74	37,07

Признать утратившим силу приказ Региональной энергетической комиссии Омской области от
15.11.2011 г. № 239/54 «Об установлении тарифов на питьевую воду для потребителей Муниципального
унитарного предприятия «Горьковское», Горьковский муниципальный район Омской области».

**Председатель Региональной энергетической комиссии Омской области
К. В. МАРЧЕНКО.**

Основные показатели производственной программы в сфере водоснабжения и результаты оценки доступности для населения услуг в сфере водоснабжения, оказываемых Обществом с ограниченной ответственностью «Горьковский коммунальщик», Горьковский муниципальный район Омской области

В соответствии с Федеральным законом «Об основах регулирования тарифов организаций комму-
нального комплекса», постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2008 года №
520 «Об основах ценообразования и порядке регулирования тарифов, надбавок и предельных индексов
в сфере деятельности организаций коммунального комплекса», приказом Министерства регионального
развития Российской Федерации от 10 октября 2007 года № 101 «Об утверждении Методических реко-
мендаций по разработке производственных программ организаций коммунального комплекса», рассмо-
трев производственную программу ООО «Горьковский коммунальщик» в сфере водоснабжения, Регио-
нальная энергетическая комиссия Омской области решила:

Согласовать производственную программу ООО «Горьковский коммунальщик» в сфере водоснабжения.

Основные показатели производственной программы в сфере водоснабжения для ООО «Горьковский коммунальщик» на ноябрь-декабрь 2012 года:

№ п/п	Наименование показателя производственной программы	Величина по- казателя на регулируе- мый период	Величина показателя с поквар- тальной разбивкой			
			1 кв. 2012 года	2 кв. 2012 года	3 кв. 2012 года	Ноябрь – декабрь 2012 года
1	Обеспечение объемов производства товаров (оказания услуг)					
1.1	Объем производства товаров и услуг (объем подъема воды), тыс. куб. м	37,57	-	-	-	37,57
1.2	Объем воды пропущенный через очистные сооруже- ния, тыс. куб. м	21,48	-	-	-	21,48
1.3	Объем отпуска в сеть, тыс. куб. м	35,21	-	-	-	35,21
1.4	Объем потерь, тыс. куб. м	1,21	-	-	-	1,21
1.5	Уровень потерь (отношение объема потерь к объему отпуска в сеть), %	3,43	-	-	-	3,43
1.6	Объем воды, используемый на собственные нужды, тыс. куб. м	2,25	-	-	-	2,25
1.7	Объем реализации товаров и услуг сторонним по- требителям, тыс. куб. м	31,75	-	-	-	31,75
1.8	Объем реализации товаров и услуг населению, тыс. куб. м	28,18	-	-	-	28,18
1.9	Протяженность сетей, км	35,34	-	-	-	35,34
2	Качество производимых товаров (оказания услуг)					
2.1	Нормативное количество проб на системах комму- нальной инфраструктуры, ед.	2347	-	-	-	2347
2.2	Охват абонентов приборами учета (отношение числа абонентов, имеющих приборы учета к общему числу подключенных абонентов), % в том числе:	40	-	-	-	40
	население	39	-	-	-	39
	организации	67	-	-	-	67
2.3	Бесперебойность поставки товаров и услуг, час/день	24	-	-	-	24
3	Надежность снабжения потребителей товарами (услугами)					
3.1	Износ системы коммунальной инфраструктуры, %	85	-	-	-	85
3.2	Протяженность сетей, подлежащих замене в общей протяженности сети, км	-	-	-	-	-
3.3	Аварийность систем водоснабжения, водоотведения (количество аварий к суммарной протяженности се- тей), шт./км	-	-	-	-	-
3.4	Коэффициент использования установленной произ- водственной мощности (отношение среднесуточного объема производства товаров и услуг к установлен- ной мощности оборудования)	0,18	-	-	-	0,18
4.	Финансовые потребности для реализации производственной программы с учетом обеспечения доступности для потребителей услуг в сфере водоснабжения и соблюдения установленных предельных индексов					
4.1	Расход на оплату труда рабочих, тыс. руб.		382,58			
4.2	Страховые взносы, тыс. руб.		115,54			
4.3	Амортизационные отчисления, тыс. руб.		54,18			
4.4	Прочие затраты, тыс. руб., в том числе:		569,53			
	– на ремонт		49,17			
	– прибыль		-			
	Итого, тыс. руб.		1121,83			
	в том числе по товарной продукции, тыс. руб.		1047,57			

Основные показатели производственной программы в сфере водоснабжения ООО «Горьковский коммунальщик» на 2013 год:

№ п/п	Наименование показателя производственной программы	Величина показате- ля на регу- лируемый период	Величина показателя с по- квартальной разбивкой			
			1 кв. 2013 года	2 кв. 2013 года	3 кв. 2013 года	4 кв. 2013 года
1	Обеспечение объемов производства товаров (оказания услуг)					
1.1	Объем производства товаров и услуг (объем подъема воды), тыс. куб. м	225,47	56,37	56,37	56,37	56,36
1.2	Объем воды через очистные сооружения, тыс. куб. м	128,88	32,22	32,22	32,22	32,22
1.3	Объем отпуска в сеть, тыс. куб. м	211,24	52,81	52,81	52,81	52,81
1.4	Объем потерь, тыс. куб. м	7,21	1,80	1,80	1,80	1,81
1.5	Уровень потерь (отношение объема потерь к объему отпуска в сеть), %	3,41	3,41	3,41	3,41	3,43
1.6	Объем воды, используемой на собственные нужды, тыс. куб. м	13,51	3,37	3,38	3,38	3,38
1.7	Объем реализации товаров и услуг сторонним потребителям, тыс. куб. м	190,52	47,63	47,63	47,63	47,63
1.8	Объем реализации товаров и услуг населению, тыс. куб. м	169,11	42,28	42,28	42,28	42,27
1.9	Протяженность сетей, км	35,34	35,34	35,34	35,34	35,34
2	Качество производимых товаров (оказания услуг)					
2.1	Нормативное количество проб на системах коммунальной ин- фраструктуры, ед.	9388	2347	2347	2347	2347
2.2	Охват абонентов приборами учета (отношение числа абонен- тов, имеющих приборы учета к общему числу подключенных абонентов), %	40	40	40	40	40
	в том числе:					
	население	39	39	39	39	39
	организации	67	67	67	67	67
2.3	Бесперебойность поставки товаров и услуг, час/день	24	24	24	24	24
3	Надежность снабжения потребителей товарами (услугами)					
3.1	Износ системы коммунальной инфраструктуры, %	85	85	85	85	85
3.2	Протяженность сетей, подлежащих замене, в общей протя- женности сети, км	0,62	-	0,31	0,31	-
3.3	Аварийность систем водоснабжения, (количество аварий к суммарной протяженности сетей), шт./км	0,2	-	0,1	0,1	-
3.4	Коэффициент использования установленной производствен- ной мощности (отношение среднесуточного объема произ- водства товаров и услуг к установленной мощности оборудо- вания)	0,72	0,18	0,18	0,18	0,18

4.	Финансовые потребности для реализации производственной программы с учетом обеспечения доступности для потребителей услуг в сфере водоснабжения и соблюдения установленных предельных индексов	
4.1	Расход на оплату труда рабочих, тыс. руб.	2437,81
4.2	Страховые взносы, тыс. руб.	736,22
4.3	Амортизационные отчисления, тыс. руб.	325,07
4.4	Прочие затраты, тыс. руб., в том числе:	3647,44
	– на ремонт	308,28
	– прибыль	0
	Итого, тыс. руб.	7146,54
	в том числе по товарной продукции, тыс. руб.	6673,52

ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении аукциона № 6 по продаже права на заключение договоров купли-продажи лесных насаждений для государственных нужд

Форма торгов	Открытый аукцион
Организатор аукциона	Главное управление лесного хозяйства Омской области
Начальник	Максимов Сергей Викторович
Юридический адрес	644007, г. Омск, ул. Герцена, д. 50
Фактический адрес	644010, г. Омск, ул. Маяковского, д. 81
Контактное лицо	Глазер Кристина Игоревна тел. 51-05-96
Предмет аукциона	Право на заключение договоров купли-продажи лесных насаждений для государственных нужд
Параметры использования лесов	Использование лесов осуществляется в соответствии с Лесным планом Омской области и Лесохозяйственными регламентами лесничеств, расположенных на территории Омской области. Полный текст Лесного плана Омской области размещен в базе программного комплекса «Консультант Плюс». Полный текст Лесохозяйственных регламентов лесничеств размещен на официальном сайте Главного управления лесного хозяйства Омской области www.gulh.omskportal.ru .
Место, дата начала и окончания срока подачи заявок на участие в аукционе	г. Омск, ул. Маяковского, 81, каб. 305, с 1 октября по 11 октября 2012 года
Место, дата и время проведения аукциона	г. Омск, ул. Маяковского, 81, каб. 303, 16 октября 2012 года в 10 ч. 00 мин.
Задаток, срок внесения	100% от начальной цены предмета аукциона (начальной цены заготавливаемой древесины), до 8 октября 2012 года
Определение победителя аукциона	Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену за выставленный на аукционе лот
Официальный сайт, на котором размещена документация об аукционе	Официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru
Дополнительный сайт, на котором размещена документация об аукционе	Официальный сайт Главного управления лесного хозяйства Омской области www.gulh.omskportal.ru .
Ограничения, обременения	Заготовка древесины осуществляется исключительно для государственных нужд при проведении работ по уходу за лесом, проведении санитарно-оздоровительных мероприятий на лесных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, не предоставленных в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, в случае если данные мероприятия не учтены при размещении государственного или муниципального заказа на выполнение работ по охране, защите, воспроизводству лесов с одновременной продажей лесных насаждений
Срок заключения договора купли-продажи лесных насаждений для государственных нужд	В течение десяти рабочих дней со дня размещения информации о результатах аукциона. В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине участия в аукционе менее двух участников, не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте, но не позднее двадцати дней со дня проведения аукциона.

Информация о лотах

Но-мер лота	Лесничество	Площадь, га	Объем древесины подлежащий заготовке, куб.м.	Начальная цена предмета аукциона (начальная цена заготавливаемой древесины), руб.	Шаг аукциона, руб.	Сумма задатка, руб.
1	Крутинское	44,1	6177	171020	8551	171020
2	Большеуковское	36,0	2770	66640	3332	66640
3	Большеуковское	76,87	8545	175480	8774	175480

ОТЧЕТ ОБ ИТОГАХ ГОЛОСОВАНИЯ Открытое акционерное общество «Омский каучук»

25.09.2012 г. состоялось внеочередное общее собрание акционеров ОАО «Омский каучук» в форме заочного голосования по адресу: Россия, г. Омск, пр. Губкина, 30.

На повестку дня были поставлены вопросы:

1. Об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, а именно договора поручительства.

На 25.09.2012 г. уставный капитал Общества, составляющий 36 315 375 рублей, разделен на 5 810 460 обыкновенных акций номинальной стоимостью 6 рублей 25 копеек каждая. В список лиц, имеющих право на участие в Общем собрании акционеров, составленный по данным реестра акционеров на 17.08.2012 г., включены владельцы обыкновенных акций Общества.

Число голосов, принадлежащих лицам, внесенным в список лиц, имеющих право на участие в Общем собрании акционеров – 5 810 460.

Число голосов, которыми обладали лица, принявшие участие в Общем собрании акционеров 3 625 538, что составляет 90.9787% от общего количества голосов, принадлежащих лицам, имеющим право на участие в Общем собрании акционеров Общества.

Кворум имеется. Собрание правомочно.

Число голосов, которыми обладают лица, включенные в список лиц, имеющих право на участие в Общем собрании акционеров, не заинтересованные в совершении указанной сделки 3 985 040. Число голосов, которыми обладают лица, не заинтересованные в совершении указанной сделки и принявшие участие в Общем собрании акционеров – 3 625 538, что составляет 90,9787 % от общего количества голосов акционеров не заинтересованных в совершении указанной сделки.

Голосовали по первому вопросу повестки дня:

«За» – 3 622 589 голосов, что составляет 90,9047% от общего количества голосов акционеров не заинтересованных в совершении сделки.

«Против» – 327 голосов, что составляет 0,0082% от общего количества голосов акционеров не заинтересованных в совершении сделки.

«Воздержался» – 1140 голосов, что составляет 0,0286% от общего количества голосов акционеров не заинтересованных в совершении сделки.

Признаны недействительными бюллетени, полученные от лиц, принявших участие в общем собрании, обладавших в совокупности 1442 голосами (0,0362 %)

Не голосовали бюллетени – 40 голосов, что составляет 0,0010%

Решение общим собранием акционеров принято.
Функции счетной комиссии выполнял ОАО «Регистратор Р.О.С.Т.», место нахождения: 644007, г. Омск, ул. Фрунзе/Герцена, 80/18, оф. 726/9. Лица, уполномоченные регистратором: Левченко Татьяна Тихоновна, Прохода Татьяна Вячеславовна, Рощина Людмила Геннадьевна.
Председатель общего собрания акционеров Мухин О.А., секретарь Общего собрания акционеров Скоба О.К.

Филиал Открытого акционерного общества «МРСК Сибири» – «Омскэнерго» предлагает к продаже

Здание, этажность 1, площадью 232.70 кв.м, инвентарный номер 3793, литера А и асфальто-бетонная площадка, общей площадью 1138.00 кв.м, инвентарный номер 4607, расположенные по адресу: Омская область, Нововаршавский р-н, с.Черлакское.

Имущество расположено на земельном участке площадью 4699,9 кв.м., с кадастровым номером 55:17:31 01 01:0041, находящемся по адресу: Омская область, Нововаршавский р-н, с. Черлакское. Разрешенное использование – для эксплуатации электролиний. Земельный участок находится у Продавца в бессрочном пользовании на основании свидетельства № 166 от 27 июля 1992 года.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Собственник продаваемого имущества – ОАО «МРСК Сибири»
2. Продавец – ОАО «МРСК Сибири».
3. Форма торгов – продажа без объявления цены.
4. Для участия в продаже имущества без объявления цены необходимо подать Заявку.
В заявке должна быть указана цифрами и прописью цена имущества, по которой претендент готов приобрести имущество, а также указание на то, что претендент ознакомлен с проектом договора купли-продажи имущества (с проектом договора можно ознакомиться обратившись в рабочие дни с 8-00 до 17-00 по местному времени по адресу: 644037, г. Омск, ул. Некрасова, 1 к.310, т. (3812) 355-544, 355-593) и обязуется заключить договор по указанной в Заявке цене.
5. Дата начала приема заявок – 15 октября 2012 года.
6. Время и место приема заявок – по рабочим дням с 8-00 до 17-00 по местному времени по адресу: 644037, г. Омск, ул. Некрасова, 1 к.310, т. (3812) 355-544, 355-593.
7. Дата окончания приема заявок: 15 ноября 2012 года.
8. Дата подведения итогов продажи: 15 часов 00 минут 15 ноября 2012г.

II. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ

Лицо, желающее приобрести Имущество (далее – Претендент), обязано в установленном порядке подать заявку по утвержденной Продавцом форме, включая предложение о цене, одновременно с полным комплектом требуемых для участия в продаже документов.
Перечень требуемых для участия в продаже документов и требования к их оформлению
1. Заявка на участие в продаже в двух экземплярах по утвержденной Продавцом форме.
2. Перечень дополнительных документов, подаваемых юридическими лицами:
а) нотариально заверенные копии учредительных документов;
б) нотариально заверенные копии свидетельств о регистрации юридического лица и о постановке на учет в налоговом органе;
в) заверенные претендентом документы, подтверждающие назначение на должность (и срок полномочий) лиц, имеющих право действовать от имени юридического лица без доверенности;
г) доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица, оформленная в соответствии с требованиями, установленными гражданским законодательством, если заявка подается представителем Претендента
д) бухгалтерский баланс (формы №1, №2) на последнюю отчетную дату (или за время существования юридического лица) заверенный организацией;
е) письменное решение соответствующего органа управления претендента, разрешающее приобретение имущества, если это требуется в соответствии с учредительными документами (оригинал).

ЗАЯВКА НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ИМУЩЕСТВА

(заполняется претендентом (его полномочным представителем) № _____

Претендент – физическое лицо, юридическое лицо
Ф.И.О./Наименование претендента _____
Документ, удостоверяющий личность _____
Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица _____
ИНН _____
Место жительства/Место нахождения претендента _____
Телефон, факс _____

Представитель претендента
Ф.И.О. или наименование _____
г. № _____
Действующий на основании доверенности от « _____ г. № _____
Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя – физического лица, или документа о государственной регистрации в качестве юридического лица представителя – юридического лица _____
(наименование документа, серия, номер, дата и место выдачи (регистрации), кем выдан.

Наименование имущества: Здание, этажность 1, площадью 232.70 кв. м, инвентарный номер 3793, литера А и асфальто-бетонная площадка, общей площадью 1138.00 кв. м, инвентарный номер 4607, расположенные по адресу: Омская область, Нововаршавский р-н, с.Черлакское.
Предложение о цене имущества: _____ (_____) рублей с НДС,

Настоящим подтверждаю, что я ознакомлен с проектом договора купли-продажи имущества, обязуюсь заключить договор по указанной в настоящей заявке цене.

Подпись претендента (его полномочного представителя) _____
Дата « _____ 2012 г.
М.П.

Заявка принята продавцом (его полномочным представителем)
« _____ 2012 г. в _____ ч. _____ мин.
Подпись уполномоченного лица, принявшего заявку _____

Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области» (КУ «ЦУС») сообщает о продаже имущества, находящегося в собственности Омской области, посредством публичного предложения

1. Общие положения
1. Собственник продаваемого имущества – Омская область.
2. Продавец – Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области».
3. Форма продажи (способ приватизации) – продажа посредством публичного предложения.
4. Дата начала приема заявок — 28 сентября 2012 г.
5. Дата окончания приема заявок – 23 октября 2012 г.
6. Время и место приема заявок – по рабочим дням с 9-00 до 16-00 по местному времени по адресу: 644043, г. Омск, Красногвардейская, д. 42, каб. 212. Контактный телефон – (3812) 25-46-66
7. Дата, время и место определения участников продажи посредством публичного предложения – 29 октября 2012 г. в 10-00 по местному времени по адресу: г. Омск, ул. Красногвардейская, 42, к. 211.
8. Дата, время и место проведения продажи посредством публичного предложения – 14 ноября 2012 г. в 10-00 по местному времени по адресу: г. Омск, ул. Красногвардейская, 42, к. 416.
9. Средства платежа – денежные средства в валюте Российской Федерации (рубли).
10. Обременения имущества – нет

II. Характеристика имущества

Наименование имущества Основание продажи	Начальная цена продажи объекта (цена первоначального предложения), руб.	Величина снижения первоначального предложения (шаг понижения), руб.	Минимальная цена предложения (цена отсечения), руб.	Величина повышения цены (шаг аукциона), руб.	Сумма задатка, руб.
Лот № 1. Автомобиль ВА3-21074, легковой, идентификационный номер (VIN) ХТА210740Х1259021, год выпуска 1999, модель и номер двигателя 5533171, кузов номер 1259021, ПТС 63 ЕН 947699, находящийся по адресу: г. Омская область, р.п. Крутинка, ул. Ленина, д.36. Распоряжение Министерства имущественных отношений Омской области от 18.09.2012 г. № 1577-р. Аукцион, назначенный на 20 августа 2012 г., не состоялся в связи с отсутствием заявок.	30000 (тридцать тысяч)	3000 (три тысячи)	15000 (пятнадцать тысяч)	1000 (одна тысяча)	3000 (три тысячи)
Лот № 2. Автомобиль ГАЗ-3110, год выпуска 2000, идентификационный номер (VIN) ХТН311000У0971274, модель и номер двигателя *40200М*У0094857*, номер кузова 311000У00381120, находящийся по адресу: г. Омск, ул. Енисейская, д. 3, к. 3. Распоряжение Министерства имущественных отношений Омской области от 18.09.2012 г. № 1579-р. Продажа не состоялась в связи с отказом покупателя от оплаты по результатам аукциона, состоявшегося 9 февраля 2012г. Повторный аукцион, назначенный на 20 августа 2012 г., не состоялся в связи с отсутствием заявок.	44000 (сорок четыре тысячи)	4400 (четыре тысячи четыреста)	22000 (двадцать две тысячи)	1000 (одна тысяча)	4400 (четыре тысячи четыреста)

III. Условия участия в продаже

1. Общие условия

Лицо, отвечающее признакам покупателя в соответствии с Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ и желающее приобрести Имущество (далее – Претендент), обязано осуществить следующие действия:
– внести задаток на счет Продавца в указанном в настоящем информационном сообщении порядке. Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме;
– в установленном порядке подать заявку по утвержденной Продавцом форме (Приложение к настоящему информационному сообщению) одновременно с полным комплектом требуемых для участия в продаже документов.
Ограничений участия отдельных категорий физических и юридических лиц, в том числе иностранных не установлено.

Обязанность доказать свое право на участие в продаже возлагается на Претендента.

2. Порядок внесения задатка и его возврата

Задаток вносится единым платежом на текущий счет Продавца № 40302810200004000003 ГРКЦ ГУ Банка России по Омской области г. Омск, ИНН/КПП 5504055590/550301001 БИК 045209001 Министерство финансов Омской области (Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области л/с 007120026) до времени окончания приема заявок и должен поступить на указанный счет не позднее времени определения участников продажи.
В платежном документе в поле «Назначение платежа» должно быть указано, что данный платеж является задатком для участия в продаже имущества. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца.
Задаток возвращается в любых случаях, в течение 5 дней со дня совершения соответствующего события, кроме случаев:
– когда Победитель продажи не подписывает протокол по итогам продажи;

– когда Победитель продажи отказывается от заключения договора купли-продажи;
– когда Покупатель, заключив договор купли-продажи, отказывается от оплаты.

3.Порядок подачи заявок на участие в продаже
Одно лицо имеет право подать только одну заявку. Заявки подаются, начиная с даты начала приема заявок до даты окончания приема заявок, указанных в настоящем информационном сообщении, путем вручения их Продавцу.

Заявки, поступившие по истечении срока их приема, возвращаются Претенденту или его уполномоченному представителю под расписку вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов.

Заявка считается принятой Продавцом, если ей присвоен регистрационный номер, о чем на заявке делается соответствующая отметка. Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в продаже документов.

Претендент имеет право отозвать поданную заявку на участие в продаже посредством публичного предложения до момента признания его участником продажи.

4. Перечень требуемых для участия в продаже документов и требования к их оформлению
Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:
юридические лица:
– заверенные копии учредительных документов;

– документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

– документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их описание. Заявка и такая описание составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой – у претендента.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента. При этом ненадлежащее исполнение претендентом требования о том, что все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, или отдельные тома документов должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа претенденту в участии в продаже.

Указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

Документы, представляемые иностранными лицами, должны быть легализованы в установленном порядке и иметь нотариально заверенный перевод на русский язык.

В случае если представленные документы содержат помарки, подчистки, исправления и т.п., последние должны быть заверены подписью должностного лица и проставлением печати юридического лица, их совершивших, либо указанные документы должны быть заменены на их копии, нотариально удостоверенные в установленном порядке.

С момента начала приема заявок Продавец предоставляет каждому Претенденту возможность предварительного ознакомления с формой заявки, условиями договора купли-продажи, а также с имеющейся у Продавца информацией об имуществе по месту приема заявок.

IV. Определение участников продажи
В указанный в информационном сообщении день определения участников продажи Продавец рассматривает заявки и документы Претендентов и устанавливает факт поступления на счет Продавца установленных сумм задатков.

По результатам рассмотрения заявок и документов Продавец принимает решение о признании Претендентов участниками продажи.

Претендент не допускается к участию в продаже по следующим основаниям:

1) представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о продаже имущества, либо оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

3) заявка на участие в продаже посредством публичного предложения подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

4) поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в настоящем информационном сообщении, не подтверждено.

Настоящий перечень оснований отказа Претенденту для участия в продаже является исчерпывающим.

Претенденты, признанные участниками продажи, и Претенденты, не допущенные к участию в продаже, уведомляются об этом в письменной форме путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом.

Информация об отказе в допуске к участию в продаже размещается на официальном сайте и на сайте продавца в сети Интернет в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем принятия соответствующего решения.

Претендент приобретает статус участника продажи с момента оформления Продавцом протокола о признании Претендентов участниками продажи.

V. Порядок продажи посредством публичного предложения.

Продажа посредством публичного предложения осуществляется с использованием открытой формы подачи предложений о приобретении имущества в течение одной процедуры проведения такой продажи.

При продаже посредством публичного предложения осуществляется последовательное снижение цены первоначального предложения на «шаг понижения» до цены отсечения.

Предложения о приобретении имущества являются участниками продажи посредством публичного предложения поднятием их карточек после оглашения цены первоначального предложения или цены предложения, сложившейся на соответствующем «шаге понижения».

Право приобретения имущества принадлежит участнику продажи посредством публичного предложения, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем «шаге понижения», при отсутствии предложений других участников продажи посредством публичного предложения.

В случае если несколько участников продажи посредством публичного предложения подтверждают цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на одном из «шагов понижения», со всеми участниками продажи посредством публичного предложения проводится аукцион по установленным правилам проведения аукциона, предусматривающим открытую форму подачи предложений о цене имущества. Начальной ценой имущества на таком аукционе является цена первоначального предложения или цена предложения, сложившаяся на данном «шаге понижения».

В случае если участники такого аукциона не заявляют предложения о цене, превышающей начальную цену имущества, право его приобретения принадлежит участнику аукциона, который первым подтвердил начальную цену имущества.

Продажа посредством публичного предложения, в которой принял участие только один участник, признается несостоявшейся.

Суммы задатков возвращаются участникам продажи посредством публичного предложения, за исключением победителя такой продажи, в течение пяти дней с даты подведения ее итогов.

VI. Порядок заключения договора купли-продажи

Договор купли-продажи Имущества заключается между Продавцом и победителем продажи в установленном законодательством порядке не ранее, чем через 10 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней с даты подведения итогов продажи.

Оплата Имущества Покупателем производится в порядке и сроки, которые установлены договором купли-продажи Имущества по реквизитам: УФК по Омской области (Министерство имущественных отношений Омской области) ИНН 5503079101 КПП 550301001 БИК 045209001 Сч. № 40101810100000010000 ГРКЦ ГУ БАНКА РОССИИ ПО ОМСКОЙ ОБЛ. Г.ОМСК КБК 00711402032020000410 ОКАТО 52000000000 с учетом п.3 ст. 161 Налогового Кодекса Российской Федерации.

Задаток, перечисленный покупателем для участия в продаже посредством публичного предложения, засчитывается в счет оплаты приобретаемого Имущества.

При уклонении (отказе) победителя продажи от заключения в установленный срок договора купли-продажи Имущества задаток ему не возвращается, а победитель утрачивает право на за-

ключение указанного договора купли-продажи. Результаты продажи аннулируются Продавцом.

VII. Переход права собственности на имущество

Передача Имущества осуществляется по передаточному акту в течение 10 дней после оплаты приобретенного по договору Имущества. Имущество считается переданным покупателю со дня подписания передаточного акта. С указанного момента на покупателя переходит риск случайной ги-

бели или повреждения переданного имущества.

VIII. Заключительные положения
Все иные вопросы, касающиеся проведения продажи имущества, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.
Информация о продаже размещена на сайте продавца www.cus.vomske.ru и на сайте www.omskportal.ru

Приложение
ПРОДАВЦУ

Казенное учреждение Омской области
«Центр учета и содержания собственности Омской области»
644043, г. Омск, ул. Красногвардейская, д. 42, каб. 212

ЗАЯВКА НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ИМУЩЕСТВА ПОСРЕДСТВОМ ПУБЛИЧНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

Претендент (физическое или юридическое лицо)

(заполняется физическим лицом) Документ, удостоверяющий личность: _____ Серия: _____, № _____, выдан « ____ » _____ г.
_____ (кем выдан)
Место регистрации: _____ Телефон: _____
(заполняется юридическим лицом) Адреспретендента: _____ Телефон: _____ Представительпретендента принимая решение об участии в продаже посредством публичного предложения:

- _____ обязуюсь:
1. Соблюдать условия приобретения имущества посредством публичного предложения, содержащиеся в информационном сообщении о проведении продажи, опубликованном в газете «Омский Вестник» от _____ 201__ г., № ____ (____).
 2. В случае признания победителем продажи имущества посредством публичного предложения, заключить с Продавцом договор купли-продажи не ранее чем через 10 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней со дня подведения итогов продажи и уплатить Продавцу стоимость имущества, установленную по результатам продажи, в порядке и сроки, определяемые договором купли-продажи.
- Подтверждаю, что с условиями договора купли-продажи ознакомлен и согласен.
Ответственность за достоверность представленной информации несет заявитель.
- Приложение:
1. Пакет документов, указанных в извещении и оформленных надлежащим образом.
2. Подписанная претендентом опись представленных документов (в двух экземплярах).

Претендент: _____
(должность и подпись претендента или его полномочного представителя)

Заявка зарегистрирована продавцом: _____ час. _____ мин. « ____ » _____ 201_г., за № _____

Уполномоченный представитель продавца:

Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области» (КУ «ЦУС») сообщает о продаже движимого имущества, находящегося в собственности Омской области, без объявления цены

- I. Общие положения
1. Собственник продаваемого имущества – Омская область.
 2. Основание продажи – Распоряжение Министерства имущественных отношений Омской области от 18.09.2012 г. № 1578-р.
 3. Продавец – Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области»
 4. Форма торгов (способ приватизации) – продажа без объявления цены.
 5. Дата начала приема заявок – 28 сентября 2012 г.
 6. Дата окончания приема заявок –23 октября 2012 г.
 7. Время и место приема заявок – по рабочим дням с 9-00 до 16-00 по местному времени по адресу: 644043, г. Омск, Красногвардейская, д. 42, каб. 212
 8. Контактный телефон – (3812) 25-46-66
 9. Дата, время и место определения участника продажи – 29 октября 2012 г. в 10-00 по местному времени по адресу: г. Омск, ул. Красногвардейская, 42, к. 211
 10. Дата, время и место проведения итогов продажи– 14 ноября 2012г в 10-15 по местному времени по адресу: г. Омск, ул. Красногвардейская, 42 , к.412
 11. Ограничений участия отдельных категорий физических и юридических лиц, в том числе иностранных, не установлено.

- II. Характеристика имущества
- Автомобиль ГАЗ 52-04 бензовоз, год выпуска 1988, номер двигателя 098061, номер шасси 1096093, номер кузова 098061 находящийся по адресу: г. Омск, ул. Енисейская, д. 3, к. 3
- Аукцион по продаже имущества, назначенный

на 9 февраля 2012 г. и продажа посредством публичного предложения, назначенная на 21 августа 2012 г., не состоялись в связи с отсутствием заявок.
С иной информацией, условиями договора купли-продажи имущества претенденты могут ознакомиться по адресу приема заявок в рабочие дни с 14 до 17 час. Контактный телефон – (3812) 25-46-66.

- III. Порядок участия в продаже
1. Общие положения
Лицо, отвечающее признакам покупателя в соответствии с Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.01 № 178-ФЗ и желающее приобрести имущество без объявления цены (далее – претендент), обязано осуществить следующие действия:
– в установленном порядке подать заявку по утвержденной продавцом форме (см. Приложение к настоящему информационному сообщению);
– подать предложение о цене в запечатанном конверте.
 2. Ограничений участия отдельных категорий физических и юридических лиц, в том числе иностранных, не установлено.
 3. Обязанность доказать свое право на приобретение имущества без объявления цены возлагается на претендента.

2. Порядок подачи заявок на приобретение имущества
Заявки подаются, начиная с даты начала приема заявок до даты окончания приема заявок, указанных в настоящем информационном сообщении, путем вручения их продавцу.
Претенденту отказывается в приеме заявки в случае если:

– заявка представлена по истечении срока приема заявок, указанного в информационном сообщении;

– заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

– заявка оформлена с нарушением требований, установленных продавцом;

– представленные документы не подтверждают права претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации;

– представлены не все документы по перечню, указанному в информационном сообщении, либо они оформлены ненадлежащим образом.

Заявки, поступившие по истечении срока их приема, возвращаются претенденту или его уполномоченному представителю под расписку вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в приеме документов.

Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых документов.

Зарегистрированная заявка является поступившим продавцу предложением (офертой) претендента, выражающим его намерение считать себя заключившим с продавцом договор купли-продажи имущества по предлагаемой претендентом цене приобретения.

3. Перечень требуемых для участия в продаже документов и требования к их оформлению

Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

- юридические лица:
- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);
- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;
- физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой – у претендента.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента. При этом ненадлежащее исполнение претендентом требований о том, что все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, или отдельные тома документов должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа претенденту в участии в продаже.

Указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

Документы, представляемые иностранными лицами, должны быть легализованы в установленном порядке и иметь нотариально заверенный перевод на русский язык.

В случае если представленные документы содержат помарки, подчистки, исправления и т.п., последние должны быть заверены подписью должностного лица и проставлением печати юридического лица, их совершивших, либо указанные документы должны быть заменены на их копии, нотариально удостоверенные в установленном порядке.

С момента начала приема заявок Продавец предоставляет каждому Претенденту возможность предварительного ознакомления с формой заявки, условиями договора купли-продажи, а также с имеющейся у Продавца информацией об имуществе по месту приема заявок.

IV. Порядок подведения итогов продажи

В день, указанный в информационном сообщении, продавец рассматривает документы претендентов и принимает по каждой зарегистрированной заявке решение о рассмотрении предложений о цене приобретения имущества, или отказывает в рассмотрении предложений о цене.

Уведомление об отказе в рассмотрении поданного предложения о цене приобретения имущества выдается претенденту или его полномочному представителю под расписку в день принятия решения либо высылается по почте заказным письмом на следующий день после принятия решения.

Информация об отказе в допуске к участию в продаже размещается на официальном сайте и на сайте продавца в сети Интернет в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем принятия соответствующего решения.

Претендент вправе подать только одно предложение о цене приобретения имущества. Цена приобретения имущества указывается цифрами и прописью. В случае если цифрами и прописью указаны разные цены, принимается во внимание цена, указанная прописью.

Для определения покупателя имущества в день, указанный в информационном сообщении, продавец вскрывает конверты с предложениями о цене приобретения имущества. При вскрытии конвертов с предложениями могут присутствовать подавшие их претенденты или их полномочные представители.

Покупателем имущества признается:

- при принятии к рассмотрению одного предложения о цене приобретения имущества претендент, подавший это предложение;
- при принятии к рассмотрению нескольких предложений о цене приобретения имущества претендент, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество;
- при принятии к рассмотрению нескольких одинаковых предложений о цене приобретения имущества – претендент, заявка которого была зарегистрирована ранее других.

Результат продажи оформляется протоколом об итогах продажи имущества.

Уведомление о признании претендента покупателем имущества выдается покупателю или его полномочному представителю под расписку в день подведения итогов продажи либо высылается по почте заказным письмом на следующий день после дня подведения итогов продажи.

V. Порядок заключения договора купли-продажи имущества

Договор купли-продажи имущества заключается между продавцом и покупателем в установленном законодательством порядке не ранее чем через 10 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней с даты подведения итогов продажи.

Оплата имущества покупателем производится в в порядке и сроки, установленные договором купли-продажи имущества. Денежные средства в счет оплаты имущества перечисляются по реквизитам: УФК по Омской области (Министерство имущественных отношений Омской области) ИНН 5503079101 КПП 550301001 БИК 045209001 Сч. № 40101810100000010000 ГРКЦ ГУ БАНКА РОССИИ ПО ОМСКОЙ ОБЛ. ГОМСК КБК 00711402023020000410 ОКATO 520000000000 с учетом п.3 статьи 161 Налогового кодекса Российской Федерации. Денежные средства перечисляются единовременно в безналичном порядке.

В случае уклонения или отказа покупателя от заключения в указанный срок договора купли-продажи покупатель утрачивает право на заключение договора купли-продажи и обязан уплатить продавцу неустойку в размере 100 процентов предложенной им цены за приобретаемое имущество.

При уклонении или отказе покупателя от оплаты имущества в установленные сроки, на покупателя налагаются пени в размере 5 процентов суммы платежа за каждый день просрочки.

VI. Переход права собственности на имущество

Передача имущества осуществляется по передаточному акту в течение 10 дней после оплаты приобретенного по договору имущества. Имущество считается переданным покупателю со дня подписания передаточного акта. С указанного момента на покупателя переходит риск случайной гибели или повреждения переданного имущества.

VII. Заключительные положения

Все иные вопросы, касающиеся продажи имущества, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации.

Информация о продаже размещена на сайте продавца www.cus.vomske.ru и на сайте www.omskportal.ru в сети Интернет.

Приложение
ПРОДАВЦУ

Казенное учреждение Омской области
«Центр учета и содержания собственности Омской области»
644043, г. Омск, ул. Красногвардейская, д. 42, каб. 212

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ПРОДАЖЕ БЕЗ ОБЪЯВЛЕНИЯ ЦЕНЫ

Претендент(физическое или юридическое лицо)	
(заполняется физическим лицом)	
Документ, удостоверяющий личность: _____	
Серия: _____, № _____, выдан « ____ » _____ г.	
_____ (кем выдан)	
Место регистрации: _____	
Телефон: _____	
(заполняется юридическим лицом)	
Адрес претендента: _____	
Телефон: _____	
Представитель претендента: _____	
принимая решение об участии в продаже без объявления цены:	

Обязуюсь:

- 1) Соблюдать условия продажи государственного имущества без объявления цены, содержащиеся в информационном сообщении, опубликованном в печатном издании: «Омский Вестник» от _____ 2012 г., № (____), «Порядок организации продажи государственного или муниципального имущества без объявления цены», утвержденный Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.06.2002 г. № 549, а также условия настоящей заявки;
- 2) в случае признания покупателем заключить с Продавцом договор купли-продажи не ранее чем через 10 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней с даты подведения итогов продажи и произвести оплату имущества по предложенной мной цене в срок, указанный в договоре купли-продажи;
- 3) нести имущественную ответственность в случае нарушения обязанностей, указанных в пунктах 1 и 2 настоящей заявки в следующих формах:
 - уплаты штрафа в размере 100 процентов предложенной мной цены за имущество в случаях нарушения условий, предусмотренных п. 1 настоящей заявки, уклонения или отказа от заключения договора купли-продажи в сроки, предусмотренные п. 2 настоящей заявки;
 - уплаты пени в размере 5 процентов предложенной мной цены за имущество за каждый день просрочки;
- 4) считать настоящую заявку с момента ее регистрации Продавцом предложением (офертой), выражающим мое намерение считать себя заключившим с Продавцом договор купли-продажи по предложенной мной цене приобретения имущества.

Подтверждаю, что:

- не вправе отозвать настоящую заявку после регистрации ее Продавцом;
- с условиями договора купли-продажи ознакомлен и согласен;
- ответственность за достоверность представленной информации несет заявитель.

Приложение:

1. Пакет документов, указанных в извещении и оформленных надлежащим образом.
2. Подписанная претендентом опись представленных документов (в двух экземплярах).

Претендент: _____	
(должность и подпись претендента или его полномочного представителя)	
М.П.	
Заявка зарегистрирована продавцом: _____ час. _____ мин. « ____ » _____ 2012 г., за № _____	
Уполномоченный представитель продавца: _____	
(должность, подпись, Ф.И.О.)	

Территориальное управление Росимущества в Омской области объявляет о проведении торгов (в форме открытого аукциона) по реализации заложенного движимого имущества, арестованного на основании решения суда, по поручению УФССП России по Омской области

Внимание! Аукционы по продаже имущества, назначенные на 13 сентября 2012 г. («Омский вестник» № 37от 17.08.2012), признаны несостоявшимися.

Дата проведения повторных аукционов – 12 октября 2012 г.
Организатор торгов – ООО Аукционный дом «Сириус»
(ОГРН 1075501001399, г.Омск, пр-кт Мира, д. 187б, тел.26-74-47)

11 часов 00 минут, должник – ООО ТК «Дан-Моторс»	Начальная цена (руб.), в т.ч. НДС	Задаток (руб.)	Шаг аукциона (руб.)
автомобиль Урал-4320, 1995г.в., двиг. 28548, г.н. Н 625 НМ 55	451 350	22 000	9 000
11 часов 30 минут, должник – Киринос В.В.	Начальная цена (руб.)	Задаток (руб.)	Шаг аукциона (руб.)
автомобиль JEEPGRANDCHEROKEE, 2004 г.в., г.н. О 212 ВМ	558 450	27 000	11 000
12 часов 00 минут, должник – Сватков Б.С.	Начальная цена (руб.)	Задаток (руб.)	Шаг аукциона (руб.)
фургон грузовой 47103/ЗИЛ 5301АО, 2002 г.в., г.н. К 704 ВА	140 420	7 000	2 500

Организатор торгов – ООО «ГОЛ» (ОГРН 1075543012170, г.Омск, ул.Лермонтова, д. 127/1, тел. 56-31-03)			
11 часов 00 минут, должник – Манукян К.Г.	Начальная цена (руб.)	Задаток (руб.)	Шаг аукциона (руб.)
автомобиль OPEL VECTRA, 2006 г.в., двиг. Z22YH 11625858, г.н. Н 724 МН	391 000	19 000	8 000

Для участия в торгах претендентам необходимо заключить с Организатором торгов договор о задатке, внести задаток и подать заявку установленной формы.

Задаток вносится на основании предварительно заключенного между Организатором торгов и Заявителем договора о задатке, предусматривающего его размер, порядок возврата. Задаток считается внесенным с даты поступления всей суммы задатка на указанный в договоре о задатке счет. Задаток должен поступить на расчетный счет Организатора торгов не позднее 9 октября 2012 г.

Заявки на участие в торгах принимаются с 28 сентября 2012 г.

Окончательный срок приема заявок на участие в торгах – не позднее 12 ч.00 мин. 9 октября 2012 г.
Итоги приема заявок подводятся комиссией по проведению торгов 10 октября 2012 г. в 16 ч.00 мин.

Организатор торгов оставляет за собой право снять выставленное имущество с торгов по постановлению судебного пристава-исполнителя.

Торги проводятся в соответствии со ст.447-449 ГК РФ, Федеральным законом от 29.05.1992 № 2872-1 «О залоге», Федеральным законом № 229-ФЗ от 02.10.2007»Об исполнительном производстве».

Порядок проведения торгов: торги начинаются с объявления минимальной начальной цены продажи объекта, которая повышается с учетом шага аукциона. Критерий определения победителя – наибольшая сумма, предложенная участником за объект торгов.

Организатор торгов и победитель торгов подписывают протокол о результатах торгов в день проведения торгов на основании оформленного решения комиссии об определении победителя.

Конкурсы. Земельные ресурсы

Победитель торгов должен внести в течение 5 рабочих дней после подписания протокола о результатах торгов сумму, за которую приобретено имущество, за вычетом ранее внесенного задатка на счет, указанный в протоколе о результатах торгов.

В течение 5 рабочих дней с момента внесения покупной цены победителем торгов Организатор торгов заключает с ним договор купли-продажи.

Продавец объявляет торги несостоявшимися в случаях, когда:

1) в торгах приняли участие менее, чем два участника;

2) на торгах не осуществлено увеличение начальной продажной цены заложенного движимого имущества;

3) лицо, выигравшее публичные торги, не внесло покупную цену в установленный срок.

Документы, представляемые для участия в торгах:

– Заявка установленного образца.

– Копия платежного документа, подтверждающего внесение задатка на счет Организатора торгов на основании заключенного с Продавцом договора о задатке.

– Нотариально заверенные копии учредительных документов и копия свидетельства о регистрации, бухгалтерский баланс на последнюю отчетную дату, протокол о назначении исполнительного органа, решение уполномоченного лица об участии в торгах (для юридических лиц).

– Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (для физических и юридических лиц).

– Копии паспортов (для физических лиц).

– Доверенность на лицо, уполномоченное действовать от имени заявителя при подаче заявки на участие в торгах.

Ознакомиться с заложенным движимым имуществом можно по адресу Организатора торгов:

– ООО «ГОЛ» с 10 до 12 часов по понедельни-

кам и вторникам;

– ООО Аукционный дом «Сириус» с 14 до 16 часов по вторникам и четвергам.

Ознакомиться с формами заявки на участие в торгах, договора о задатке, протокола о результатах торгов, договора купли-продажи, документами, приложенными к заявке на реализацию имущества, а также заключить договор о задатке, подать заявку и получить дополнительную информацию об объектах продажи и порядке проведения торгов можно по адресу Организатора торгов с 10 до 12 часов и с 14 до 16 часов (кроме субботы и воскресенья).

Торги состоятся по адресу Организатора торгов.

Внимание!В связи с допущенными опечатками («Омский Вестник» № 44 от 21.09.2012):

– в извещении о проведении торгов по продаже арестованного заложенного недвижимого имущества: квартира общей площадью 73,8 кв.м, расположенная по адресу: г. Омск, ул. Молодогвардейская, д. 7/1, кв. 54 (должник –В.Г. Сыччин), назначенных на 12-00 18 октября 2012, начальную цену продажи следует читать 2 276 000 рублей;

– в извещении о проведении торгов по продаже арестованного заложенного недвижимого имущества: квартира общей площадью 33,8 кв.м, расположенная по адресу: г. Омск, пр-т Космический, д. 20, кв. 87, назначенных на 11-40 18 октября 2012, фамилию должника следует читать К.В. Юферев;

– в извещении о проведении торгов по продаже арестованного заложенного недвижимого имущества должника А.С. Политовой, назначенных на 12-20 18 октября 2012, предмет торгов следует читать: 1/2 доли в 4-комнатной квартире, общей площадью 74,2 кв.м, 7/9 эт., пан.

Данная публикация, форма заявки и проект договора купли-продажи размещены на официальных сайтах ТУ Росимущества в Омской области – <http://rosimomsk.narod.ru>, <http://tu55.rosim.ru>.

ИЗВЕЩЕНИЕ

Главное управление по земельным ресурсам Омской области информирует о результатах аукциона по продаже земельных участков из состава земель населенных пунктов, государственная собственность на которые не разграничена на территории города Омска.

Организатор аукциона, орган государственной власти, принявший решение о проведении аукциона: Главное управление по земельным ресурсам Омской области.

Основания для проведения аукциона: распоряжения Главного управления по земельным ресурсам Омской области от 12 июля 2012 года № 1539-р, от 21 августа 2012 года № 1960-р.

Дата, время и место проведения аукциона: 24 сентября 2012 года, 15.00 часов, по адресу: г. Омск, ул. Красногвардейская, д. 42, 4 этаж, кабинет № 416.

Предмет аукциона: земельные участки, из состава земель населенных пунктов, для строительства.

Форма торгов и подачи предложений о размере стоимости земельного участка: открытый аукцион по составу участников и по форме подачи предложений по цене.

Лот № 1
Местоположение земельного участка: примерно в 70 м южнее относительно здания, имеющего почтовый адрес: ул. 22 Декабря, д. 100д в Кировском АО города Омска.

Площадь земельного участка: 11500 кв.м.
Границы участка: утверждены распоряжением департамента архитектуры и градостроительства Администрации города Омска от 05.08.2011 года № 763-р.

Кадастровый номер: 55:36:140102:3233.
Разрешенное использование (назначение) земельного участка: для строительства авторемонтного и автосервисного предприятия (в том числе выполняющего малярные и жестяные работы, обслуживающего грузовые автомобили).

В соответствии с протоколом от 24 сентября 2012 года № 2-1 о результатах аукциона победи-

телем аукциона стал участник № 2 Саченко Леонид Владимирович.

Лот № 2
Местоположение земельного участка: примерно в 60 м севернее относительно строения, имеющего почтовый адрес: ул. Талалихина, д. 41 в Кировском АО города Омска.

Площадь земельного участка: 4469 кв.м.
Границы участка: утверждены распоряжением департамента архитектуры и градостроительства Администрации города Омска от 10.05.2011 года № 430-р.

Кадастровый номер: 55:36:190102:2201.
Разрешенное использование (назначение) земельного участка: для строительства парикмахерской, косметического салона, приемного пункта прачечной и химчистки, ателье, мастерской по ремонту и техническому обслуживанию бытовой радиоэлектронной аппаратуры и бытовых приборов, фотоателье, пункта проката, ломбарда, офисов иных организаций непосредственного обслуживания населения, действие которого не оказывает негативного воздействия на окружающую среду и не требует установления санитарно-защитных зон.

В соответствии с пунктом 30 Правил организации и проведения торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2002 г. № 808 и Протоколом № 1-2 признания претендентов участниками аукциона от 20 сентября 2012 года в связи с отсутствием заявок аукцион признан несостоявшимся.

Информационное сообщение о проведении аукциона опубликовано в газете «Омский вестник» от 24 августа 2012 года № 39 (3224).

Контактный телефон в Главном управлении по земельным ресурсам Омской области: 94-82-25.

Официальный сайт Правительства Омской области в сети Интернет «Омская губерния»: www.omskportal.ru.

воров аренды земельных участков, из состава земель населенных пунктов, для строительства.

Форма торгов и подачи предложений о размере арендной платы: открытый аукцион по составу участников, по форме подачи заявок и по форме подачи предложений о размере арендной платы.

Лот № 1
Местоположение земельного участка: установлено в 100 м северо-западнее относительно здания, имеющего почтовый адрес: г. Омск, Центральный административный округ, микрорайон Загородный, д. 7.

Площадь земельного участка: 22703 кв.м.
Границы участка: определены согласно схеме расположения земельного участка на кадастровом плане территории, утвержденной распоряжением департамента архитектуры и градостроительства Администрации города Омска от 3 июня 2009 года № 469-р.

Кадастровый номер: 55:36:080102:564.

Разрешенное использование земельного участка: для строительства многоквартирных жилых домов средней этажности.

В соответствии с подпунктом 1 пункта 26 статьи 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации аукцион признан несостоявшимся.

Лот № 2
Местоположение земельного участка: установлено в 50 м северо-восточнее относительно строения, имеющего почтовый адрес: г. Омск, Советский административный округ, ул. 2-я Поселковая, д. 10.

Площадь земельного участка: 2440 кв.м.
Границы участка: определены согласно схеме расположения земельного участка на кадастровом плане территории, утвержденной распоряжением департамента архитектуры и градостроительства Администрации города Омска от 13 апреля 2011 года № 326-р.

Кадастровый номер: 55:36:070105:3381.
Разрешенное использование земельного участка: для строительства многоквартирного жилого дома средней этажности.

Итоги проведения аукциона: в соответствии с Протоколом № 2-2 о результатах аукциона от 24 сентября 2012 года победителем аукциона стал участник № 1 – Общество с ограниченной ответственностью «Сибирская Инвестиционная Компания».

Лот № 3
Местоположение земельного участка: г. Омск, Центральный административный округ, пос. Биофабрика.

Площадь земельного участка: 3118 кв.м.
Границы участка: определены согласно схеме расположения земельного участка на кадастровом плане территории, утвержденной распоряжением департамента архитектуры и градостроительства Администрации города Омска от 7 ноября 2011 года № 1105-р.

Кадастровый номер: 55:36:120102:2193.
Разрешенное использование земельного участка: для строительства многоквартирного жилого дома средней этажности.

Итоги проведения аукциона: в соответствии с Протоколом № 2-3 о результатах аукциона от 24 сентября 2012 года победителем аукциона стал участник № 2 – Общество с ограниченной ответственностью Домостроительная корпорация «Стройбетон».

Лот № 4

Организатор торгов ООО «Юридическая фирма «Приоритет» информирует о том, что сообщение на стр.16 в газете «Омский Вестник» от 31.08.2012 г. дополнено: Начальная продажная цена 14 400 000,00 руб., и изменены сроки: Заявки принимаются с 9-00 (мск) 1.09.2012 г. до 18-00 (мск) 5.10.2012 г.; задаток вносится по 16.09.2012; начало торгов 12.10.2012 в 9-00 (мск); результаты торгов 15.10.2012 г. в 9-00 (мск).

Организатор торгов ООО «Юридическая фирма «Приоритет» информирует о том, что сообщение на стр.17 в газете «Омский Вестник» от 31.08.2012 г. дополнено: Начальная продажная цена 30 000 000,00 руб., и изменены сроки: Заявки принимаются с 9-00 (мск) 1.09.2012 г. до 18-00 (мск) 5.10.2012 г.; задаток вносится по 16.09.2012; начало торгов 12.10.2012 в 9-00 (мск); результаты торгов 15.10.2012 г. в 9-00 (мск).

Информируем о том, что в тексте объявления о проведении аукциона по реализации дебиторской задолженности ООО «СТК «КЭС», опубликованном в газете «Омский вестник» от 21.09.2012 г. на стр. 69, читать: «Торги состоятся 2 ноября 2012 г. в 11-00 час.»

ОАО «Фонд имущества Санкт-Петербурга» (ИНН 7838332649, КПП 783801001, адрес: 190000, Санкт-Петербург, пер. Гривцова, д. 5, тел. +7 (812) 777-2727, e-mail: ivanova_av@property-fund.ru, далее – Организатор торгов), действующее на основании договора поручения с конкурсным управляющим ООО «Полюс», (ОГРН: 1055507059772, ИНН: 5504107182, адрес: 644073, г. Омск, ул. Дианова, 39) (далее – Должник) Лясман Аглаей Эдуардовной (ИНН 550401066607, СНИЛС 059-944-285-18, 644001, г. Омск, ул. Лермонтова, 127/1, оф. 166, далее – КУ) – член НП «СРО АУ Центрального федерального округа» (ИНН 7705431418, ОГРН 1027700542209, 109316, г. Москва, Остاپовский проезд, д. 3, стр. 6, оф. 201), признанного несостоятельным (банкротом) Решением АС Омской области по делу №А46-12448/2011 от 07.11.2011. сообщает о результатах электронных торгов (открытых по составу участников, с открытой формой представления предложений о цене) по продаже имущества Должника единым лотом, проведенных 19.09.2012 г. в 12-00 (время московское) на электронной торговой площадке ОАО «Российский аукционный дом» (адрес в Интернетей: www.lot-online.ru). Извещение о торгах в газете «Коммерсантъ» – 78030037792. Победителем торгов признан Курцаев М.М. (г. Омск, ул. Красина, д. 4, кв. 105). Предложение о цене имущества – 18 948 958,35 руб. Заинтересованность победителя торгов по отношению к должнику, кредиторам, КУ отсутствует. КУ, саморегулируемая организация арбитражных управляющих, членом или руководителем которой является КУ, в капитале победителя торгов не участвуют.

ОАО «Фонд имущества Санкт-Петербурга» (ИНН 7838332649, КПП 783801001, 190000, Санкт-Петербург, пер. Гривцова, д. 5, тел. +7 (812) 777-2727, e-mail: ivanova_av@property-fund.ru, далее – Организатор торгов), действующее на основании договора поручения с конкурсным управляющим ООО «Рельефстрой» (ИНН 5507088643, ОГРН 1075507010370, 644073, г. Омск, ул. Дианова, 39) (далее – Должник) Лясман Аглаей Эдуардовной (ИНН 550401066607, СНИЛС 059-944-285-18, 644001, г. Омск, ул. Лермонтова, 127/1, оф. 166, далее – КУ) – член НП «СРО АУ Центрального федерального округа» (ИНН 7705431418, ОГРН 1027700542209, 109316, г. Москва, Остاپовский проезд, д. 3, стр. 6, оф. 201), признанного несостоятельным (банкротом) Решением АС Омской области по делу №А46-12446/2011 от 08.11.2011, сообщает о результатах электронных торгов (открытых по составу участников, с открытой формой представления предложений о цене) по продаже имущества Должника единым лотом, проведенных 19.09.2012 в 13-00 (время московское) на электронной торговой площадке ОАО «Российский аукционный дом» (адрес в Интернете: www.

lot-online.ru). Извещение о торгах в газете «Коммерсантъ» – 78030037808. Победителем торгов признан Курцаев М.М. (г. Омск, ул. Красина, д. 4, кв. 105). Предложение о цене имущества – 22 589 708,00 руб. Заинтересованность победителя торгов по отношению к должнику, кредиторам, КУ отсутствует. КУ, саморегулируемая организация арбитражных управляющих, членом или руководителем которой является КУ, в капитале победителя торгов не участвуют.

ОАО «Фонд имущества Санкт-Петербурга» (ИНН 7838332649, КПП 783801001, адрес: 190000, Санкт-Петербург, пер. Гривцова, д. 5, тел. +7 (812) 777-2727, e-mail: ivanova_av@property-fund.ru, Организатор торгов), действующее на основании договора поручения с конкурсным управляющим ООО «СырьеСнаб» (ИНН 5501106751, ОГРН 1075501004358, 644083, г. Омск, пр.Менделеева, 19, корп. 5, кв. 1) (далее – Должник) Лясман Аглаей Эдуардовной (ИНН 550401066607, СНИЛС 059-944-285-18, 644001, г. Омск, ул. Лермонтова, 127/1, оф. 166, далее – КУ) – член НП «СРО АУ Центрального федерального округа» (ИНН 7705431418, ОГРН 1027700542209, 109316, г. Москва, Остаповский проезд, д. 3, стр. 6, оф. 201), признанного несостоятельным (банкротом) Решением АС Омской области по делу №А46-12449/2011 от 03.11.2011,сообщает о результатах электронных торгов (открытых по составу участников, с открытой формой представления предложений о цене) по продаже имущества Должника единым лотом, проведенных 19.09.2012 в 14-00 (время московское) на электронной торговой площадке ОАО «Российский аукционный дом» (адрес в Интернете: www.lot-online.ru). Извещение о торгах в газете «Коммерсантъ» – 78030037815. Победителем торгов признан Курцаев М.М. (г. Омск, ул. Красина, д. 4, кв. 105). Предложение о цене имущества – 8 125 943,70 руб. Заинтересованность победителя торгов по отношению к должнику, кредиторам, КУ отсутствует. КУ, саморегулируемая организация арбитражных управляющих, членом или руководителем которой является КУ, в капитале победителя торгов не участвуют.

Организатор опроса ООО «Газпромнефть-Восток», г. Томск ИЗВЕЩАЕТ

О проведении опроса компаний, имеющих возможность осуществить поставку новогодних подарков в количестве 340 штук для нужд ООО «Газпромнефть-Восток». Срок приема предложений до 18:00 (время местное, г.Томск) 15 октября 2012 года. По всем вопросам можно обращаться с 8-30 час. до 18-00 час. по контактному телефону: (3822), 31-08-27, а также по электронной почте tender@Tomsk.Gazprom-neft.ru Адрес предоставления заявок: Томская область, г. Томск, ул. Мокрушина, 9 стр. 16. Каб. № 605.

Организатор аукциона ООО «Газпромнефть-Восток», г. Томск ИЗВЕЩАЕТ

О проведении открытого по форме участия и открытого по способу подачи заявок аукцион по продаже отбракованного нефтепогружного кабеля: Лот № 1 Нефтепогружной кабель (114 790 метров) Начальная цена – 9 000 000 (девять миллионов) рублей без учета НДС. Шаг аукциона – 300 000 рублей. Лот № 2 Нефтепогружной кабель (121 901 метр) Начальная цена – 9 500 000 (девять миллионов) рублей без учета НДС Шаг аукциона – 300 000 рублей. Организатор аукциона – Тендерный комитет ООО «Газпромнефть-Восток» Местонахождение: 634000, Россия, Томская область, г. Томск, ул. Мокрушина 9, стр.16, каб. 615. Почтовый адрес: 634000, Россия, Томская область, г. Томск, ул. Мокрушина 9, стр.16 ООО «Газпромнефть-Восток» Контактное лицо: Иващишин Владимир Владимирович тел. (3822) 31-08-35 e-mail: tender@tomsk.gazprom-neft.ru. Предмет аукциона продажа отбракованного нефтепогружного кабеля (далее – МТР). Дата и время начала приема заявок на участие в аукционе: 28 сентября 2012 года, 12 часов 00 минут (время местное, г.Томск). Дата и время окончания приема заявок на участие в аукционе: 5 ноября 2012 года ,18 часов 00 минут (время местное, г.Томск). Дата, время, место проведения и подведения итогов аукциона: 12 ноября 2012 г. в 10 часов 00 минут по адресу: г. Томск, ул. Мокрушина 9, стр. 16 «Бизнес-центр «Вертикаль», конференц-зал. Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену за предмет аукциона. Протокол по итогам аукциона подписывается победителем аукциона в день проведения аукциона. Договор купли-продажи, выставленных на аукцион, заключается между продавцом и победителем аукциона в срок не позднее 7 рабочих дней с даты подписания протокола об итогах аукциона. Организатор аукциона вправе отказаться от его проведения не позднее, чем за три рабочих дня до наступления даты проведения аукциона. Остальные и более подробные условия аукциона содержатся в аукционной документации, являющейся неотъемлемым приложением к настоящему извещению. Официальный сайт, на котором размещена аукционная документация: www.gazprom-neft.ru, раздел «Конкурсы и отборы».

Сведения о раскрытии ОАО «Омскэнергосбыт» информации в сети Интернет

ОАО «Омскэнергосбыт» настоящим сообщает, что в период с 11.09.2012 по 24.09.2012 года на официальном сайте Общества в сети Интернет http://www.oesk.ru в разделе «Раскрытие информации субъектами рынков электроэнергетики» раскрыта следующая информация, подлежащая раскрытию в соответствии со Стандартами раскрытия информации субъектами оптового и розничных рынков (утв. постановлением Правительства РФ от 21.01.2004 № 24), в том числе: – об объеме электрической энергии, покупаемой на оптовом рынке, в том числе в секторе свободной торговли и регулируемом секторе, по двусторонним договорам купли-продажи, – об объемах фактического полезного отпуска электроэнергии и мощности по тарифным группам в разрезе территориальных сетевых организаций по уровням напряжения.

Информация в сфере теплоснабжения по Федеральному бюджетному учреждению «Обь-Иртышское государственное бассейновое управление водных путей и судоходства» за 3 квартал 2012 года

Форма Т.5. Информация о наличии (отсутствии) технической возможности доступа к регулируемым товарам и услугам регулируемых организаций, а также о регистрации и ходе реализации заявок на подключение к системе теплоснабжения			
№	Наименование	Ед. изм.	3 квартал 2012 г.
1.	Количество поданных и зарегистрированных заявок на подключение к системе теплоснабжения	шт.	нет
2.	Количество исполненных заявок на подключение к системе теплоснабжения	шт.	нет
3.	Количество заявок на подключение к системе теплоснабжения, по которым принято решение об отказе в подключении	шт.	нет
4.	Резерв мощности системы теплоснабжения	Гкал/ч	нет
5.	Справочно: количество выданных техусловий на подключение	шт.	нет

Информация размещена на сайте РЭК Омской области www.rec.omskportal.ru

Информация ОАО «Газпромнефть-ОМПЗ» за III квартал 2012г.,

подлежащая раскрытию согласно Постановлению Правительства РФ №1140 от 30. 12.2009 г. «Об утверждении стандартов раскрытия информации организациями коммунального комплекса и субъектами естественных монополий, осуществляющих деятельность в сфере оказания услуг по передаче тепловой энергии».

№ п/п	Содержание пункта стандарта	Информация (кол-во ед.)
44д	Сведения о наличии (отсутствии) возможности доступа к регулируемым товарам и услугам (подключения к системе водоотведения и (или) объекту очистки сточных вод)	имеется
51а	Сведения о количестве поданных и зарегистрированных заявок на подключение к системе водоотведения и (или) объекту очистки сточных вод	6
51б	Сведения о количестве исполненных заявок на подключение к системе водоотведения и (или) объекту очистки сточных вод	6
51в	Сведения о количестве заявок на подключение к системе водоотведения и (или) объекту очистки сточных вод, по которым принято решение об отказе в подключении	нет
51г	Сведения о резерве мощности системы водоотведения и (или) объекта очистки сточных вод	54 тыс. куб.м/сутки

№ п/п	Содержание пункта стандарта	Информация (кол-во ед.)
44д	Сведения о наличии (отсутствии) возможности доступа к регулируемым товарам и услугам (подключения к системе водоотведения и (или) объекту очистки сточных вод)	имеется
51а	Сведения о количестве поданных и зарегистрированных заявок на подключение к системе водоотведения и (или) объекту очистки сточных вод	6
51б	Сведения о количестве исполненных заявок на подключение к системе водоотведения и (или) объекту очистки сточных вод	6
51в	Сведения о количестве заявок на подключение к системе водоотведения и (или) объекту очистки сточных вод, по которым принято решение об отказе в подключении	нет
51г	Сведения о резерве мощности системы водоотведения и (или) объекта очистки сточных вод	54 тыс. куб.м/сутки

№ п/п	Содержание пункта стандарта	Информация (кол-во ед.)
33д	Сведения о наличии (отсутствии) возможности доступа к регулируемым товарам и услугам (подключения к системе холодного водоснабжения)	имеется
40а	Сведения о количестве поданных и зарегистрированных заявок на подключение к системе холодного водоснабжения	6
40б	Сведения о количестве исполненных заявок на подключение к системе холодного водоснабжения	6
40в	Сведения о количестве заявок на подключение к системе холодного водоснабжения, по которым принято решение об отказе в подключении	нет
40г	Сведения о резерве мощности системы холодного водоснабжения	12 тыс. куб.м/сутки

№ п/п	Содержание пункта стандарта	Информация (кол-во ед.)
44д	Сведения о наличии (отсутствии) возможности доступа к регулируемым товарам и услугам (подключения к системе водоотведения и (или) объекту очистки сточных вод)	имеется
51а	Сведения о количестве поданных и зарегистрированных заявок на подключение к системе водоотведения и (или) объекту очистки сточных вод	6
51б	Сведения о количестве исполненных заявок на подключение к системе водоотведения и (или) объекту очистки сточных вод	6
51в	Сведения о количестве заявок на подключение к системе водоотведения и (или) объекту очистки сточных вод, по которым принято решение об отказе в подключении	нет
51г	Сведения о резерве мощности системы водоотведения и (или) объекта очистки сточных вод	12 тыс. куб.м/сутки

Информация раскрывается ОАО «Газпромнефть-ОМПЗ» ежеквартально путем размещения на корпоративном сайте www.onprz.gazprom-neft.ru и в официальном печатном источнике – газете «Омский вестник».

ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы

Управление Судебного департамента в Омской области объявляет конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы: секретаря судебного заседания Нижнеомского районного суда Омской области (1 вакансия), секретарь судебного заседания Первомайского районного суда г. Омска (1 вакансия), секретаря судебного заседания Октябрьского районного суда г. Омска (1 вакансия), секретаря суда Октябрьского районного суда г. Омска (1 вакансия), секретаря судебного заседания Горьковского районного суда Омской области (1 вакансия), секретаря судебного заседания Кировского районного суда г. Омска (1 вакансия), секретаря суда Центрального районного суда г. Омска (1 вакансия), секретаря судебного заседания Любинского районного суда Омской области (2 вакансии), секретаря суда Искиткульского городского суда Омской области (1 вакансия), секретаря судебного заседания Омского районного суда Омской области (2 вакансии), ведущего специалиста 61 гарнизонного военного суда (1 вакансия), старшего специалиста 1 разряда Усть-Ишимского районного суда Омской области (1 вакансия), секретаря судебного заседания Марьяновского районного суда Омской области (1 вакансия), секретаря суда Русско-Полянского районного суда Омской области (1 вакансия), секретаря суда Нововаршавского районного суда Омской области (1 вакансия), се-

кретаря судебного заседания Седельниковского районного суда Омской области (1 вакансия) Квалификационные требования к должностям секретаря судебного заседания, секретаря суда, ведущего специалиста: 1. по уровню профессионального образования – высшее юридическое образование; 2. по стажу – без предъявления требований. Квалификационные требования к должности старшего специалиста 1 разряда: 1. по уровню профессионального образования – среднее юридическое образование; 2. по стажу – без предъявления требований. С перечнем документов, необходимых для представления в Управление Судебного департамента в Омской области можно ознакомиться на сайте Управления, адрес сайта: www.usd.oms.sudrf.ru. Документы для участия в конкурсе принимаются по адресу: 644043, г. Омск, ул. Тарская, д. 15, кабинет № 6, со 28.09.2012 года по 18.10.2012 года, ориентировочная дата проведения конкурса 06.11.2012. Время работы Управления с 9 час. 00 мин. до 18 час. 15 мин. (пятница с 9 час. 00 мин. до 17 час.00 мин.); обеденный перерыв с 13 час.00 мин. до 14 час. 00 мин. Телефон для справок: 94-82-00, адрес сайта: www.usd.oms.sudrf.ru.

Чемпионат Континентальной хоккейной лиги

Календарь игр в октябре

1 октября 2012, понедельник		
19:00	Авангард	Сибирь
20:00	Барыс	Амур
20:00	Югра	Металлург Нк
20:00	Автомобилист	Лев
20:00	Трактор	Слован
20:00	Металлург Мг	ЦСКА
22:30	СКА	Ак Барс
22:30	Динамо Москва	Нефтехимик
23:30	Динамо Рига	Салават Юлаев
2 октября 2012, вторник		
22:00	Северсталь	Атлант
22:30	Витязь	Торпедо НН
23:00	Динамо Минск	Локомотив
3 октября 2012, среда		
20:00	Югра	Амур
20:00	Автомобилист	Слован
22:00	СКА	Нефтехимик
22:45	Динамо Москва	Ак Барс
23:00	Донбасс	Динамо Рига
4 октября 2012, четверг		
19:00	Металлург Нк	Трактор
19:00	Сибирь	Металлург Мг
22:45	Спартак	ЦСКА
23:00	Динамо Минск	Торпедо НН
5 октября 2012, пятница		
20:00	Салават Юлаев	Нефтехимик
22:30	Спартак	Северсталь
23:30	Динамо Рига	Витязь
6 октября 2012, суббота		
	Амур	Трактор
	Металлург Нк	Металлург Мг
	Сибирь	Автомобилист
	Локомотив	Авангард
	Атлант	Барыс
	Лев	СКА
7 октября 2012, воскресенье		
	Ак Барс	Салават Юлаев
	Спартак	Динамо Минск
	Донбасс	Витязь

	Динамо Рига	Северсталь
	Слован	Динамо Москва
8 октября 2012, понедельник		
	Амур	Металлург Мг
	Металлург Нк	Автомобилист
	Сибирь	Трактор
	Торпедо НН	Авангард
	Локомотив	Барыс
	Атлант	Югра
	ЦСКА	СКА
9 октября 2012, вторник		
	Донбасс	Северсталь
	Динамо Рига	Динамо Минск
	Лев	Динамо Москва
10 октября 2012, среда		
	Амур	Автомобилист
	Салават Юлаев	Ак Барс
	Торпедо НН	Барыс
	Локомотив	Югра
	Атлант	Авангард
	Спартак	Витязь
11 октября 2012, четверг		
	Сибирь	Металлург Нк
	Нефтехимик	Слован
	Донбасс	Динамо Минск
12 октября 2012, пятница		
	Торпедо НН	Югра
13 октября 2012, суббота		
	Авангард	Динамо Рига
	Барыс	Спартак
	Автомобилист	СКА
	Трактор	Атлант
	Металлург Мг	Локомотив
	Салават Юлаев	Слован
	Нефтехимик	ЦСКА
	Ак Барс	Лев
	Витязь	Донбасс
	Динамо Москва	Металлург Нк
14 октября 2012, воскресенье		
	Динамо Москва	Амур

15 октября 2012, понедельник		
	Авангард	Донбасс
	Барыс	Динамо Рига
	Югра	Спартак
	Автомобилист	Атлант
	Трактор	Локомотив
	Металлург Мг	Торпедо НН
	Салават Юлаев	ЦСКА
	Нефтехимик	Лев
	Ак Барс	Слован
	Северсталь	Витязь
	СКА	Металлург Нк
	Динамо Москва	Амур
	Сибирь	ЦСКА
17 октября 2012, среда		
	Авангард	Спартак
	Барыс	Донбасс
	Югра	Динамо Рига
	Автомобилист	Локомотив
	Трактор	Торпедо НН
	Металлург Мг	Атлант
	Салават Юлаев	Лев
	Ак Барс	ЦСКА
	Северсталь	Слован
	Динамо Минск	Витязь
18 октября 2012, четверг		
	СКА	Сибирь
19 октября 2012, пятница		
	Металлург Нк	Нефтехимик
	Югра	Донбасс
	Автомобилист	Торпедо НН
	ЦСКА	Лев
20 октября 2012, суббота		
	Северсталь	Авангард
	Атлант	Динамо Москва
21 октября 2012, воскресенье		
	Амур	Нефтехимик
	Металлург Нк	Салават Юлаев
	Сибирь	Ак Барс

	Спартак	Трактор
22 октября 2012, понедельник		
	Северсталь	Югра
	Витязь	Барыс
	Локомотив	Динамо Москва
	Атлант	СКА
	Донбасс	Автомобилист
	Динамо Минск	Авангард
	Динамо Рига	Металлург Мг
23 октября 2012, вторник		
	Амур	Салават Юлаев
	Металлург Нк	Ак Барс
	Сибирь	Нефтехимик
	Динамо Рига	Трактор
	Слован	ЦСКА
24 октября 2012, среда		
	Торпедо НН	Динамо Москва
	Северсталь	Барыс
	Локомотив	СКА
	Витязь	Авангард
	Спартак	Автомобилист
	Донбасс	Металлург Мг
	Динамо Минск	Югра
25 октября 2012, четверг		
15:00	Амур	Ак Барс
19:00	Сибирь	Салават Юлаев
23:00	Донбасс	Трактор
00:00	Лев	ЦСКА
26 октября 2012, пятница		
22:00	Торпедо НН	СКА
22:30	Витязь	Югра
22:30	Спартак	Металлург Мг
23:00	Динамо Минск	Барыс
23:30	Динамо Рига	Автомобилист
27 октября 2012, суббота		
20:00	Нефтехимик	Атлант
20:00	Локомотив	Северсталь
22:00	Слован	Металлург Нк
28 октября 2012, воскресенье		
17:00	Авангард	Югра



18:00	ЦСКА	Сибирь
29 октября 2012, понедельник		
20:00	Автомобилист	Северсталь
20:00	Трактор	Витязь
20:00	Металлург Мг	Динамо Минск
20:00	Салават Юлаев	Торпедо НН
22:00	Нефтехимик	Локомотив
22:00	Ак Барс	Атлант
22:30	СКА	Спартак
22:30	Динамо Москва	Динамо Рига
01:00	Слован	Амур
01:00	Лев	Металлург Нк
30 октября 2012, вторник		
01:00	Слован	Сибирь
31 октября 2012, среда		
20:00	Барыс	Авангард
20:00	Автомобилист	Витязь
20:00	Трактор	Динамо Минск
20:00	Металлург Мг	Северсталь
20:00	Салават Юлаев	Атлант
22:00	Нефтехимик	Торпедо НН
22:00	СКА	Динамо Рига
22:30	Ак Барс	Локомотив
22:30	Динамо Москва	Донбасс
22:30	ЦСКА	Металлург Нк
01:00	Лев	Амур

Региональная энергетическая комиссия

Омской области

П Р И К А З

от 25 сентября 2012 года № 149/43
г. Омск

О внесении изменений в приказ Региональной энергетической комиссии Омской области от 24 ноября 2011 года № 305/57 «Об установлении тарифов на перевозку пассажиров и багажа автомобильным и электрическим (кроме железнодорожного) транспортом в городском и пригородном сообщении (город Омск)»

1. В пункте 1 приказа Региональной энергетической комиссии Омской области от 24 ноября 2011 года № 305/57 «Об установлении тарифов на перевозку пассажиров и багажа автомобильным и электрическим (кроме железнодорожного) транспортом в городском и пригородном сообщении (город Омск)» строку 6 таблицы изложить в следующей редакции:

6	Открытое акционерное общество «Пассажирское автотранспортное предприятие № 2»	14,30
---	---	-------

2. В пункте 2 приказа Региональной энергетической комиссии Омской области от 24 ноября 2011 года № 305/57 «Об установлении тарифов на перевозку пассажиров и багажа автомобильным и электрическим (кроме железнодорожного) транспортом в городском и пригородном сообщении (город Омск)» строку 6 таблицы изложить в следующей редакции:

6	Открытое акционерное общество «Пассажирское автотранспортное предприятие № 2»	2,03
---	---	------

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Председатель Региональной энергетической комиссии Омской области
К. В. МАРЧЕНКО.

Уважаемые руководители, бухгалтеры, специалисты организаций!

Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Омской области (Омскстат) напоминает вам об обязанности своевременно представлять в органы госу-дарственной статистики статистиче-скую информацию, необходимую для проведения федеральных статистических наблюдений.

Омскстат публикует перечень основных форм статистической отчетности и сроки их представления в октя-бре 2012 года:

Дата пред-ставления не позднее	Номера форм статистической отчетности	
	для бюджетных организаций	для организаций (кроме бюджетных)
1 октября		1-рж
2 октября	3-ф, 4-запасы (срочная)	3-ф, 3-фермер, 4-запасы (срочная), 2-фермер
3 октября	1-ижс (срочная), П-4 (НЗ), С - 1, С - 2, № 14, 1- разрешение	П-4 (НЗ), 1-алкоголь, П-1 (сх), 1-автотранс (срочная), С - 1, С - 2
4 октября	П-1, Приложение 3 к ф. № П-1	ПМ-пром, 1-нефтепродукт (срочная), ПМ-торг,П-1, Приложение 3 к ф. № П-1
5 октября	8-ВЭС (рыба) (срочная), 8-ВЭС (бункер), СПО-1, ВПО-1	Приложение к ф.№ 1-сх (баланс), 8-ВЭС (рыба) (срочная), 3-сб (вывоз), 8-ВЭС (бункер), СПО-1, ВПО-1
8 октября		1-СХ (баланс)-срочная, 1-ВС, 1-алкоголь (опт), 1-река
10 октября	2-наука (краткая)	1-ДАП, 2-наука (краткая), ИАП
15 октября	П-4, П-4 (с численностью до 15 человек), 8-ВЭС (услуги), 1-инвест, 1-Т(ГМС)	2-цены приобретения (зерно), 2-цены приобретения, П-4, П-4 (с числен-ностью до 15 человек) 3-торг (ПМ), 8-ВЭС (услуги), 1-инвест
16 октября	22-ЖКХ(субсидии)	
17 октября	26-ЖКХ	
22 октября	П-2, 1-торги, 1-КСР (краткая)	1-цены производителей, 46-ЭЭ (полезный отпуск), 1-сх -цены, П-6, П-2, 1-КСР (краткая)
23 октября		1-связь (тарифы), 1-тариф (авто), 1-тариф (труб), 1-тариф (внутр. вод.), 1-РП (срочная)
25 октября	3-рынок	9-КС, 3-рынок, 1-торги (мон), 2-тр (жел) краткая
29 октября		УВР-С, ПМ
30 октября	П-5 (м) , 22-ЖКХ (сводная)	П-3, П-5 (м), 1- тр (вод), 5 - з, 22-ЖКХ (сводная), 65-автотранс

Информация о системе представления статистической отчетности в электронном виде размещена на сайте Омскстата omsk.gks.ru, телефон «горячей линии»: 22-05-52.

ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОРГАН ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ ПО ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОМОЧЬ КСЮШЕ БЕРЕНДЕЕВОЙ

У четырехлетней Ксюши Берендеевой рак почти с метастазом в левое легкое. Спасти жизнь малышке может операция, которую готовы сделать израильские врачи. Для этого нужно собрать \$90 тысяч.

Год назад у Ксюши Берендеевой обнаружили опухоль на почке - она оказалась злокачественной. Почку удалили в омском онкодиспан-сере. После операции малышка прошла несколько курсов химио- и лучевой терапии, и казалось, болезнь отступила. Однако через два месяца со дня последней «химии» Ксюша заболела - сначала врачи по-дозревали пневмонию, но во время обследования доктора обнаружили в левом легком раковые клетки.

Четырехлетней малышке поставлен страшный диагноз - нефро-бластома (рак почки), рецидив, метастаз в левое легкое. Берендеевы решили ехать на лечение в Израиль, где местные специалисты готовы взяться за лечение малышки.

Сейчас Ксюша и ее мама находятся в клинике в Израиле, где девочка проходит обследование. На одном из консилиумов принято решение о трансплантации костного мозга. Эта процедура позволит провести девочке мощнейшую «химию». Без трансплантации организм с ней не справится.

- К сожалению, чего-то точного сказать врачи не могут, так как ре-цидив не имеет абсолютно точного протокола лечения - все меняется в зависимости от реакции опухоли и организма на лечение, - пишет мама Ксюши Оксана на одном из омских форумов.

Сейчас собрано около \$30 тысяч. Всего же, по предварительной оценке, цена вопроса - \$90 тысяч. И это сумма без учета расходов на непредвиденные осложнения, проживание. Таких денег у роди-телей девочки нет. Омские благотворительные фонды работают только с российскими клиниками, поэтому помочь в сборе средств Берендеевым отказались.

Все, кому не безразлична судьба Ксюши Берендеевой, могут помочь девочке и ее родителям.

№ КАРТЫ Сбербанка МАЭСТРО: 676 196 000 454 185 472

№ СЧЕТА ДЛЯ ЮР/ЛИЦ: 408 178 109 450 040 554 67

Берендеева Оксана Сергеевна

деньги@mail.ru: счет № 1019600193899427

qiwi кошелек: 9043207427

яндекс деньги: 410011522761876

Можно просто положить деньги на телефон (МТС):

8-913-675-64-48

Родители Ксюши:

Мама (Оксана) - 8-904-583-87-61

Папа (Роман) - 8-904-320-74-27





СРОЧНО!

Максиму Малышеву на лечение требуется 950 000 рублей

тел. 908-902

www.raduga-omsk.ru

Благотворительный центр



помощи детям



Мы жили по соседству. Сколько помню, Оля Первухина, Ольга Дмитриевна Митович, водилась с малышками. Чаще всего они играли «в школу».

– С детства мечтала стать учительницей, – рассказывает она. – Но после восьмого класса можно было выбрать только факультет дошкольного воспитания. Впрочем, я ни о чем не жалею. В конце концов, и учителя, и воспитатели занимаются одним и тем же делом – работают с

О чем щебечут птицы? или 100001-й вопрос для Ольги Митович

детской душой. Именно этого мне всегда и хотелось.

«Души» в этом году у Ольги Дмитриевны самые нежные – детки от двух до трех. Первая младшая группа. Многие пришли в садик в первый раз. Глаза – на мокром месте.

– Все это мы уже проходили, – улыбается воспитатель. – Закончится процесс адаптации, и все малыши станут такими, какими их задумала природа, – веселыми, непоседливыми, любопытными.

А пока двухлетний белоголовый Артемка не сходит с рук. Доверчиво прижимаясь к плечу, тихо шепчет: «Мама». Круглолицая Сашенька, занявшая место по другую руку, тут же подхватывает эту «песню». В такие дни роль воспитателя сводится к роли сиделки. Всех надо приласкать, по-

гладить по головке, поддержать на коленях, вытереть мокрый нос.

Сразу видно, что все это она делает не по долгу службы. Не бывает доброты по обязанности. Она идет из души, из сердца.

– Дети Ольгу Митович просто обожают, – говорит заведующая детским садом «Светлячок» Г. И. Горина. – Многие родители просят принять ребенка именно в ее группу. У них с воспитателем полный контакт. В этом году они такую оригинальную прогулочную площадку на территории оборудовали! Здесь теперь даже «пеликаны» живут.

Вообще, Ольга Митович – человек творческий. Она была победителем муниципального этапа конкурса «Воспитатель года», достойно выступила в регио-

не. Одной из первых включилась в разработку программы «Детство» с учетом Федеральных государственных требований. Любое занятие в ее группе превращается в маленький спектакль. А дети, как известно, тянутся к тому, с кем им интересно, кто способен их увлечь.

– Мне тесно в стандартных рамках тематического занятия, – признается она. – Хочется, чтобы дети поверили в сказку.

Но и имели представление о реальной жизни. Воспитатель готова отвечать на все детские сто тысяч «почему». В этот день кто-то из малышей задал свой 100001-й вопрос: «О чем щебечут птицы?».

А кстати, о чем? Ольга Митович знает точно.

«Ваша «Сельская трибуна» (Крутинский район)

Здесь будет детский сад

На реконструкцию здания бывшей конторы дорожного ремонтно-строительного управления под детский сад «Вишенка» из областного бюджета выделено 6 млн 500 тыс. рублей. Еще 350 тыс. рублей пойдет на его материально-техническое оснащение.

По информации председателя комитета по образованию Знаменского муниципального района Сергея Кротова, подрядчик из Омска ООО «Строительная компания «УниверсалСтрой-Плюс» уже приступил к ремонтным работам.



Будет произведен демонтаж стен, возведен пристрой, строители выполнят перепланировку внутри здания. Будет проведена электропроводка, подведена вода, оборудована канализация. Планируется строительство отдельной котельной.

В ноябре «Вишенка» распахнет свои двери для 40 маленьких жителей района.

«Вперед» (Знаменский район)

Стань заметней на дороге

В Саргатском районе стартовала областная акция «Стань заметней».

Вместе с сотрудниками ГИБДД к пешеходным переходам вышли юные инспекторы движения и самый заметный персонаж – полосатая Зебра. В этом сотрудникам Саргатской Госавтоинспекции не первый год помогают педагоги Центра детского творчества и администрация района.

Цель этого мероприятия – просто и доступно разъяснить детям, как правильно вести себя на дороге. Мальчишки и девочки переходили проезжую часть вместе с Зеброй, фотографировались. Заранее всем раздали светоотражающие значки, шевроны, наклейки – даже в темное время суток с ними ребенок становится заметным. Отсюда и название акции – «Стань заметней».



Светящиеся элементы юные инспекторы движения вручили и учащимся начальных классов. Многие родители тоже захотели приобрести для своих детей школьничков светящиеся значки. Такое внимание, заинтересованность со стороны пап и мам очень радуют. Были бы еще водители поосторожней!

«К новым рубежам» (Саргатский район)

Творческий сезон открыт

С приходом сентября наступило заметное оживление в классах живописи и хорового пения, эстрадного вокала и хореографии Тарской детской школы искусств.

В двух ее учебных корпусах царят вдохновение и фантазия, а каждый урок – путешествие любознательной и талантливой детворы вместе с педагогами в мир прекрасного. О наиболее важных на сегодня событиях школьной жизни наш корреспондент узнал из беседы с



директором образовательного учреждения Анатолием Федоровым.

– Анатолий Валентинович, на ваш взгляд, лето для учащихся и преподавателей школы – время отпусков и каникул или творческий сезон?

– Нет ничего лучше возможности совместить отдых с творческими открытиями, и нашим учащимся с их наставниками это удалось. На состоявшейся в картинной галерее подмосковного города Балашихи Всероссийской выставке «Славянское древо», посвященной двум темам, имеющим важное историческое значение: «200-летие Бородинской битвы» и «Традиции и обряды славян», свои работы представляли пять наших учащихся.

Екатерина Фрейберг, Лилия Кутепова, Кристина Самойлова занимаются у педагога Ирины Рассомахиной, Екатерина Михайлова и Екатерина Тарасова – у Светланы Борисюк. Все пятеро признаны лауреатами первой степени, а их работы вошли в выставочный каталог.

Еще одна замечательная новость пришла из Новосибирска. Лауреатом Международной художественной выставки «Впервые в космосе» в номинации «За оригинальность» названа воспитанница педагога Клавдии Узбековой – Юлия Краснова. Она награждена Дипломом и памятным подарком. Питомцы Светланы Борисюк порадовали победой в районном конкурсе декоративно-прикладного искусства «Куклы в хоровод» и участием в областной выставке «Палитра родины». За коллективную работу «Паучок и компания» первоклассники стали лауреатами третьей степени.

– Как начался новый учебный год?

– Сейчас у нас занимается 650 детей, что на 20 больше, чем в минувшем учебном году. Наряду с юными тар-

чанами учиться музыке и живописи к нам постоянно ездят ребята из села. В сентябре приступили к работе три новых преподавателя: на художественном отделении Альфия Аширбаева и Светлана Ильина, кстати, наши выпускницы, на хореографическом – Елена Кривоzubова, что позволило открыть профориентационный класс «Бальные танцы». Он нужен для наших выпускников, решивших связать свою судьбу с хореографией.

– Что удалось сделать для укрепления материально-технической базы?

– Районная администрация выделила средства для ремонта пола в двух классах в корпусе на площади Ленина, 14, где занимаются художники и хоровики. За счет гранта «Энергия» областного министерства культуры приобретены две концертные электрогитары для учащихся эстрадного отделения, которое возглавляет Ольга Ческидова, и два аккордеона для ансамбля «Гармоника» под руководством Анатолия Власова.

Еще один грант этого же министерства, направленный на поддержку проекта «Деревенские мотивы», подготовленного местной латышской национально-культурной автономией, позволил педагогу Светлане Борисюк и ее учащимся по классу декоративно-прикладного искусства провести в День города лубочный базар.

Для занятий горячим батиком приобретены электроплитка, паровой утюг, ножницы и ткани. Прикупили несколько десятков рамок. Надеемся в самое ближайшее время открыть картинные галереи, подобные той, что уже есть в деревне Бобровке и еще в двух селах Тарского района.

«Тарское Прииртышье» (Тарский район)

ОБЛАСТНАЯ ГАЗЕТА Основана в 1909 г., возобновлена в 1991 г. Учредители: Правительство и Законодательное Собрание Омской области Издатель - БУ «Редакция газеты «Омская правда» Адрес издателя и редакции: г. Омск-42, пр. Маркса, 39. Главный редактор АКСЕНОВ Павел Васильевич Редактор Иголкин Владимир Юрьевич	Ответственный за выпуск: Мудрова Ольга Владимировна (тел./факс 31-45-44). Отдел рекламы: Чурсина Елена Геннадьевна (тел./факс 31-24-84, 53-10-77). Верстка: Воронина Лилия Робертовна (31-94-01), Руденко Андрей Владимирович (53-20-76), Компьютерный набор: Лыхенко Евгения Леонтьевна (51-12-44). Корректоры: Мельникова Лариса Ивановна, Ляшко Олеся Валерьевна (51-12-46).	Мнение авторов публикаций не обязательно отражает точку зрения редакции. Ответственность за содержание рекламы несет рекламодатель. Газета отпечатана в ООО «Газетный двор», Омская обл., 646800, р.п. Таврическое, ул. Магистральная, 4. Печать офсетная. Заказ № . Время подписания в печать 20.40 Подписано в печать в 20.40. ТИРАЖ 510 экз. ЦЕНА СВОБОДНАЯ
---	---	---

E-mail: pravdaomsk@gmail.com (для рекламы, коммерческих материалов), omvest@yandex.ru (для документов), omvest_elena@mail.ru.

Газета зарегистрирована Западно-Сибирским региональным Управлением регистрации и контроля за соблюдением законодательства РФ в области печати и средств массовой информации Комитета РФ по печати. Свидетельство о регистрации средства массовой информации ПИ № ТУ5500099 от 2 марта 2009 г.
© – Реклама. Подлежит обязательной сертификации.