

В омский областная газета Вестник

№ 8 (3193)

ПЯТНИЦА, 24 ФЕВРАЛЯ 2012 ГОДА

ИЗДАЕТСЯ С 1909 ГОДА

23 февраля – День защитника Отечества

**Дорогие защитники Отечества!
Уважаемые ветераны Вооруженных сил!**

От всей души поздравляю вас с Днем защитника Отечества!

Этот праздник является символом патриотизма и беззаветного служения Отчизне. Сегодня мы чествуем смелых и мужественных людей, для которых воинская служба стала призванием.

23 февраля – важный повод сказать слова благодарности ветеранам Великой Отечественной войны и локальных войн и конфликтов, отстоявших независимость России. Нынешние защитники Отечества продолжают героические традиции нашего народа. Именно они сегодня обеспечивают суверенитет страны, стоят на страже ее границ.

Во все времена к русскому солдату относились с особым уважением и почетом, а Вооруженные силы всегда были и остаются главной опорой государства, гарантом его безопасности. Пусть в этот день гордость за своих смелых земляков, уважение к боевым подвигам и чувство любви к Родине будут в сердце у каждого из нас.

Дорогие друзья! Искренне поздравляю вас с праздником! Желаю здоровья вам и вашим близким, мира и добра!

Полномочный представитель Президента Российской Федерации в Сибирском федеральном округе В. А. ТОЛОКОНСКИЙ.

Уважаемые земляки!

От всей души поздравляю вас с Днем защитника Отечества!

Этот праздник, символизирующий мужество, стойкость, патриотизм, поистине является всенародным. Он объединяет всех, кто делом доказывает верность и преданность Отчеству, стоит на защите национальных интересов Отчизны и безопасности ее граждан.

В этот день мы чествуем всех военнослужащих и ветеранов, чья жизнь так или иначе связана с ратным трудом. Российская армия и флот всегда были сильны не только боевой мощью и профессиональной выучкой солдат и офицеров, но и воинским братством, отвагой, силой духа, преданностью гуманистическим идеалам.

Омская область славится своими боевыми традициями. Мужество, патриотизм, самоотверженность омичей, отстоявших для нас право на жизнь в годы Великой Отечественной войны, с честью исполнивших служебный долг в «горячих точках» нашей страны и военных конфликтах за пределами Отечества, достойны уважения и служат примером подрастающему поколению.

Дорогие омичи! В День защитника Отечества желаю всем, кто ратным и гражданским трудом отстаивает интересы родной земли, здоровья, благополучия, мира и успехов во всех начинаниях!

**Губернатор Омской области
Л. К. ПОЛЕЖАЕВ.**

УКАЗ ГУБЕРНАТОРА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

от 20 февраля 2012 года
г. Омск

№ 12

О внесении изменений в Указ Губернатора Омской области от 16 мая 2006 года № 80

Внести в Указ Губернатора Омской области от 16 мая 2006 года № 80 «О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2009 года № 1106» следующие изменения:

1) абзацы второй и третий изложить в следующей редакции:

«1. Определить Министерство труда и социального развития Омской области уполномоченным органом исполнительной власти Омской области по организации и проведению оздоровительной кампании детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (далее – дети), за счет субсидии, предоставляемой из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий по проведению оздоровительной кампании детей (далее – субсидия), и возложить на него осуществление следующих функций:

- представление в Министерство здравоохранения и социального развития Российской Федерации необходимых сведений и документов в соответствии с федеральным законодательством;»;

2) дополнить абзацем следующего содержания:

«2. Установить показатель результативности предоставления субсидии – доли оздоровленных детей от численности детей, подлежащих оздоровлению, в текущем году в значении не менее 53 процентов.».

Губернатор Омской области Л. К. ПОЛЕЖАЕВ.

УКАЗ ГУБЕРНАТОРА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

от 20 февраля 2012 года
г. Омск

№ 13

О внесении изменений в Указ Губернатора Омской области от 30 марта 2004 года № 72 «Об организации деятельности Министерства строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области»

Внести в Положение о Министерстве строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области, утвержденное Указом Губернатора Омской области от 30 марта 2004 года № 72, следующие изменения:

1. Пункт 9 дополнить подпунктом 19.2 следующего содержания:

«19.2) осуществляет полномочия в области мобилизационной подготовки и мобилизации в соответствии с федеральным законодательством;».

2. Пункт 10 дополнить подпунктом 5.1 следующего содержания:

«5.1) организует мероприятия по строитель-

ству и приобретению в казну Омской области жилых помещений для предоставления по договорам социального найма детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также детям, находящимся под опекой (попечительством), не имеющим закрепленного жилого помещения, путем участия в долевом строительстве многоквартирных малоэтажных домов;».

3. В пункте 11:

1) подпункты 5, 7, 10, 15 – 17 исключить;

2) подпункт 8 изложить в следующей редакции:

«8) обеспечивает подготовку документации по планировке территории на основании схемы

территориального планирования Омской области, если такими документами предусмотрено размещение линейных объектов регионального значения, также при наличии согласия органов местного самоуправления поселения, городского округа обеспечивает подготовку документации по планировке территории, предусматривающей размещение в соответствии со схемой территориального планирования Омской области объектов регионального значения, не являющихся линейными объектами;»;

3) подпункт 11 изложить в следующей редакции:

«11) выдает разрешения на строительство в случае если строительство объекта капитального строительства планируется осуществляться на территориях двух и более муниципальных образований Омской области (муниципальных районов, городского округа), и в случае реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территориях двух и более муниципальных образований Омской области (муниципальных районов, городского округа);»;

4) в подпункте 12 слова «, а также их капитальный ремонт» исключить;

5) дополнить подпунктом 20.1 следующего содержания:

«20.1) принимает решения о прекращении действия разрешений на строительство и о внесении изменений в разрешение на строительство в случаях, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации;».

4. В пункте 12.1:

1) подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) выдает разрешение на строительство, реконструкцию автомобильных дорог в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации, в отношении автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, а также частных автомобильных дорог, строительство или реконструкцию которых планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городского округа);»;

2) в подпункте 4 точку заменить точкой с запятой;

3) дополнить подпунктами 5 – 27 следующего содержания:

«5) планирует осуществление дорожной деятельности на основании документов территориального планирования, подготовка и утверждение которых осуществляются в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, нормативов финансовых затрат на капитальный ремонт, ремонт, содержание автомобильных дорог, а также оценки транспортно-эксплуатационного состояния автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, долгосрочных целевых программ Омской области;

6) устанавливает порядок создания и использования, в том числе на платной основе, парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования регионального или межмуниципального значения;

7) принимает решения о создании и об использовании на платной основе парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования регионального или межмуниципального значения, и о прекращении такого использования;

8) осуществляет дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения;

9) принимает решения об использовании автомобильных дорог при организации и проведении мероприятий по гражданской обороне, мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации, осуществляет ликвидацию последствий чрезвычайных ситуаций на автомобильных дорогах в соответствии с законодательством Российской Федерации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

10) присваивает наименования автомобильным дорогам регионального или межмуниципального значения;

11) присваивает идентификационные номера автомобильным дорогам регионального или межмуниципального значения;

12) выдает разрешение на строительство в случае прокладки, переноса или переустройства инженерных коммуникаций в границах полосы отвода автомобильной дороги регионального или межмуниципального значения в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (в случае если для прокладки, переноса или переустройства таких инженерных коммуникаций требуется выдача разрешения на строительство);

13) выдает разрешение на строительство в случае строительства, реконструкции являющихся сооружениями пересечения автомобильной дороги регионального или межмуниципального значения с другими автомобильными дорогами и примыкания автомобильной дороги регионального или межмуниципального значения к другой автомобильной дороге в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», при наличии согласия в письменной форме владельцев автомобильных дорог;

14) выдает разрешение на строительство в случаях строительства, реконструкции объектов дорожного сервиса, размещаемых в границах полосы отвода автомобильной дороги регионального или межмуниципального значения, в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации;

15) выдает специальное разрешение на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, в случае если маршрут, часть маршрута транспортного средства, осуществляющего перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, проходят по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального значения, участкам таких автомобильных дорог, по автомобильным дорогам местного значения, расположенным на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городского округа), при условии, что маршрут такого транспортного средства проходит в границах Омской области и указанные маршрут, часть маршрута не проходят по автомобильным дорогам федерального значения, участкам таких автомобильных дорог;

16) согласовывает маршрут транспортного средства, осуществляющего перевозки опасных и (или) тяжеловесных грузов, с владельцами автомобильных дорог, по которым проходит такой маршрут, а маршрут транспортного средства, осуществляющего перевозки крупногабаритных грузов, – с владельцами автомобильных дорог и с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным осуществлять контрольные, надзорные и разрешительные функции в области обеспечения безопасности дорожного движения;

17) принимает решение об установлении границ придорожных полос автомобильных дорог регионального или муниципального значения или об изменении границ таких придорожных полос;

18) принимает решение об установлении границ придорожных полос частных автомобильных дорог или об изменении границ таких придорожных полос в отношении частных автомобильных дорог, которые расположены на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городского округа) или строительство которых планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городского округа);

19) принимает меры по организации дорожного движения, в том числе посредством устройства объездов, в случае принятия решений о временных ограничениях или прекращении движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального значения;

20) информирует пользователей автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения о сроках ограничения или прекращения движения транспортных средств и о возможности воспользоваться объездом в случае принятия решений о временных ограничениях или прекращении движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального значения;

21) осуществляет региональный государственный надзор за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения;

22) проводит оценку технического состояния автомобильных дорог в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

23) согласовывает наименования автомобильных дорог общего пользования местного значения, которые присваиваются соответствующим органом местного самоуправления Омской области;

24) осуществляет информационное обеспечение пользователей автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения;

25) осуществляет контроль за использованием средств дорожного фонда Омской области в соответствии с федеральным и областным законодательством;

26) организует мероприятия по использованию средств дорожного фонда Омской области;

27) осуществляет иные функции в соответствии с федеральным и областным законодательством.».

5. В пункте 13:

1) дополнить подпунктами 1, 1.1 следующего содержания:

«1) утверждает графики перевода потребителей на резервные виды топлива при похолодании и порядок ввода этих графиков в действие в целях обеспечения исполнения государственного контракта на поставку газа для государственных нужд, экспортных контрактов по международным обязательствам, договоров поставки газа для коммунально-бытовых нужд и населения;

1.1) утверждает графики ограничения снабжения газом покупателей и очередности их отключения в случае нарушения технологического режима работы газотранспортной системы при аварии в соответствии с федеральным законодательством;»;

2) дополнить подпунктами 3 – 5 следующего содержания:

«3) формирует реестр государственных заказчиков – потребителей газа в соответствии с федеральным законодательством;

4) на основании реестра государственных заказчиков – потребителей газа направляет на согласование предложения по квартальным объемам потребления газа на предстоящий календарный год организации – собственнику Единой системы газоснабжения или организациям – собственникам региональной системы газоснабжения (в зависимости от системы газоснабжения, по которой происходит поставка газа государственным заказчикам);

5) доводит информацию о согласованных квартальных объемах потребления газа на предстоящий календарный год до Министерства энергетики Российской Федерации и государственных заказчиков;»;

3) в подпункте 6 слово «полномочия» заменить словом «функции».

**Губернатор Омской области
Л. К. ПОЛЕЖАЕВ.**

ПАСПОРТ

региональной программы Омской области «Программа дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда Омской области, на 2012 год»

Наименование	Региональная программа Омской области «Программа дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда Омской области, на 2012 год» (далее – Программа)
Дата принятия решения о разработке (наименование и номер соответствующего правового акта)	Постановление Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2011 года № 1146 «О предоставлении и распределении в 2012 году субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда субъектов Российской Федерации»
Заказчик	Правительство Омской области
Исполнитель-координатор	Главное управление государственной службы занятости населения Омской области (далее – Главное управление)
Исполнители	Главное управление, Министерство труда и социального развития Омской области (далее – Минтруд), казенные учреждения службы занятости населения Омской области (далее – центры занятости)
Показатели результативности реализации Программы (основные целевые индикаторы)	1) уровень зарегистрированной безработицы; 2) коэффициент напряженности на рынке труда; 3) численность инвалидов, трудоустроенных на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места; 4) численность родителей, воспитывающих детей-инвалидов, трудоустроенных на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места; 5) численность многодетных родителей, трудоустроенных на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места
Сроки и этапы реализации Программы	2012 год. Этапы реализации Программы не выделяются
Финансовое обеспечение	Общие расходы на реализацию Программы составляют 7756,65 тыс. рублей, в том числе 7366,65 тыс. рублей за счет средств федерального бюджета в форме субсидий, 390 тыс. рублей за счет средств областного бюджета
Основные ожидаемые конечные результаты	Программа позволит к концу 2012 года: 1) обеспечить снижение уровня зарегистрированной безработицы до 1,25 процента; 2) достичь значения коэффициента напряженности на рынке труда не более 0,85 незанятых граждан в расчете на одну вакансию; 3) трудоустроить не менее 95 инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места; 4) трудоустроить не менее 21 родителя, воспитывающего ребенка-инвалида, на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места; 5) трудоустроить не менее 78 многодетных родителей на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места

1. Сущность решаемых Программой проблем

В 2011 году благодаря предпринятым мерам по снижению напряженности ситуации на рынке труда Омской области достигнуто улучшение основных индикаторов, характеризующих регистрируемую безработицу. По состоянию на 1 января 2012 года уровень зарегистрированной безработицы в Омской области составил 1,3 процента численности экономически активного населения (на 1 января 2011 года – 1,7 процента), коэффициент напряженности на рынке труда – 0,9 незанятого гражданина в расчете на одну вакансию (на 1 января 2011 года – 1,9 незанятого гражданина в расчете на одну вакансию).

В то же время проблемы обеспечения занятости отдельных категорий граждан, особо нуждающихся в социальной защите, сохраняют свою актуальность.

Около 30 процентов граждан, обращающихся в органы государственной службы занятости населения Омской области за содействием в трудоустройстве, составляют лица, испытывающие трудности в поиске подходящей работы.

При этом наиболее проблемными категориями граждан с точки зрения обеспечения занятости являются незанятые инвалиды, имеющие рекомендации по трудоустройству, из которых около 15 процентов составляют инвалиды, имеющие показания федеральных учреждений медико-социальной экспертизы по трудоустройству на специальные рабочие места; незанятые многодетные родители, а также незанятые родители, воспитывающие детей-инвалидов.

Ежегодно число обращений таких граждан за содействием в поиске подходящей работы составляет 2,5 – 3,0 тыс. человек, из них более 80 процентов получают статус безработного.

В 2012 году уменьшения обращений данных категорий граждан не ожидается. При этом возможности трудоустройства таких граждан значительно ограничены незаинтересованностью работодателей Омской области в приеме на работу граждан, обеспечение занятости которых предполагает дополнительные расходы на оборудование (оснащение) для них рабочих мест.

3. На расширение возможностей для трудоустройства указанных категорий граждан направлено постановление Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2011 года № 1146 «О предоставлении и распределении в 2012 году субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда субъектов Российской Федерации», предусматривающее возможность получения субъектами Российской Федерации субсидии из федерального бюджета на софинансирование мероприятия по содействию в трудоустройстве незанятых инвалидов, незанятых многодетных родителей, а также незанятых родителей, воспитывающих детей-инвалидов, на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места.

2. Цель и задачи Программы

4. Целью Программы является принятие превентивных мер по предупреждению роста безработицы в Омской области.

5. Задачами Программы являются:

1) стимулирование работодателей к созданию (оборудованию) рабочих мест для инвалидов, многодетных родителей, родителей, воспитывающих детей-инвалидов;

2) расширение возможностей трудоустройства незанятых инвалидов, многодетных родителей, родителей, воспитывающих детей-инвалидов.

3. Сроки реализации Программы

6. Реализация Программы осуществляется в течение 2012 года. Выделение отдельных этапов реализации Программы не предполагается.

4. Обоснование ресурсного обеспечения Программы

7. Объем финансирования Программы определен в соответствии с методикой распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда субъектов Российской Федерации, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2011 года № 1146 «О предоставлении и распределении в 2012 году субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда субъектов Российской Федерации» (далее – Методика).

8. На реализацию дополнительного мероприятия, направленного на содействие в трудоустройстве незанятых инвалидов, многодетных родителей, родителей, воспитывающих детей-инвалидов, на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места, планируется выделить средства федерального бюджета в сумме 7330 тыс. рублей:

$S_{izg} = P_{isodin} \times N_{isodin} + P_{i\ sodrod} \times N_{i\ sodrod}$,

$S_{izg} = 50000 \times 95 + 30000 \times 86$, где:

P_{isodin} – размер возмещения работодателю затрат на приобретение, монтаж и установку оборудования для оснащения дополнительного рабочего места (в том числе специального) для трудоустройства незанятого инвалида, составляющий не более 50 тыс. рублей на 1 рабочее место;

N_{isodin} – численность трудоустроенных на дополнительные рабочие места (в том числе специальные) незанятых инвалидов, составляющая 95 человек;

$P_{i\ sodrod}$ – размер возмещения работодателю затрат на приобретение, монтаж и установку оборудования для оснащения дополнительного рабочего места (в том числе надомного) для трудоустройства родителей, воспитывающих детей-инвалидов, многодетных родителей, составляющий не более 30 тыс. рублей на 1 рабочее место;

$N_{i\ sodrod}$ – численность трудоустроенных на дополнительные рабочие места (в том числе надомные) родителей, воспитывающих детей-инвалидов, многодетных родителей, составляющая 86 человек (в том числе 21 родитель, воспитывающий ребенка-инвалида, и 65 многодетных родителей).

Также в соответствии с пунктом 11 Методики сумма субсидии увеличена на сумму затрат на информационное сопровождение реализации дополнительного мероприятия, направленного на содействие в трудоустройстве незанятых инвалидов, многодетных родителей, родителей, воспитывающих детей-инвалидов, на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места, в сумме 36,65 тыс. рублей:

$S_{ibank} = S_{izg} \times 0,5\%$, где:

S_{izg} – размер субсидии на реализацию дополнительного мероприятия, направленного на содействие в трудоустройстве незанятых инвалидов, многодетных родителей, родителей, воспитывающих

Правительство Омской области РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 15 февраля 2012 года
г. Омск

№ 24-рп

О региональной программе Омской области «Программа дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда Омской области, на 2012 год»

В целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2011 года № 1146 «О предоставлении и распределении в 2012 году субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда субъектов Российской Федерации»:

1. Одобрить прилагаемую региональную программу Омской области «Программа дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда Омской области, на 2012 год».

2. Определить Главное управление государственной службы занятости населения Омской области уполномоченным органом исполнительной власти Омской области на осуществление взаимодействия с Федеральной службой по труду и занятости.

3. Главному управлению государственной службы занятости населения Омской области обеспечить принятие правовых актов, направленных на реализацию региональной программы Омской области «Программа дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда Омской области, на 2012 год».

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя Председателя Правительства Омской области А. В. Бештанько.

**Первый заместитель Председателя Правительства Омской области
А. В. БЕШТАНЬКО.**

Приложение
к распоряжению Правительства Омской области
от 15 февраля 2012 года № 24-рп

РЕГИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ «Программа дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда Омской области, на 2012 год»

детей-инвалидов, на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места, в сумме 7330 тыс. рублей.

9. Также на реализацию дополнительного мероприятия, направленного на содействие в трудоустройстве незанятых инвалидов, многодетных родителей, родителей, воспитывающих детей-инвалидов, на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места, будет направлено 390 тыс. рублей за счет средств областного бюджета. Эти средства будут направлены на приобретение, монтаж и установку оборудования для оснащения 13 дополнительных рабочих мест для трудоустройства 13 многодетных родителей.

10. Общая сумма бюджетных средств, выделенных на реализацию дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда Омской области, составит 7756,65 тыс. рублей.

5. Объемы финансирования Программы

11. Общие расходы на реализацию Программы составляют 7756,65 тыс. рублей, в том числе 7366,65 тыс. рублей за счет средств субсидии федерального бюджета, 390 тыс. рублей за счет средств областного бюджета.

6. Прогноз ожидаемых результатов реализации Программы

12. Реализация Программы позволит:

- 1) обеспечить снижение уровня зарегистрированной безработицы до 1,25 процента;
- 2) достичь значения коэффициента напряженности на рынке труда не более 0,85 незанятых граждан в расчете на одну вакансию;
- 3) трудоустроить не менее 95 инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места;
- 4) трудоустроить не менее 21 родителя, воспитывающего ребенка-инвалида, на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места;
- 5) трудоустроить не менее 78 многодетных родителей на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места.

7. Перечень мероприятий Программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. рублей
1	Содействие в трудоустройстве незанятых инвалидов, многодетных родителей, родителей, воспитывающих детей-инвалидов, на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места, в том числе	Главное управление, центры занятости	всего, в том числе за счет	7720,0
			средств федерального бюджета	7330,0
			областного бюджета	390,0
1.1	Содействие в трудоустройстве незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места	Главное управление, центры занятости	всего, в том числе за счет	4750,0
			средств федерального бюджета	4750,0
			областного бюджета	0,0
1.2	Содействие в трудоустройстве многодетных родителей на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места	Главное управление, центры занятости	всего, в том числе за счет	2340,0
			средств федерального бюджета	1950,0
			областного бюджета	390,0
1.3	Содействие в трудоустройстве родителей, воспитывающих детей-инвалидов, на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места	Главное управление, центры занятости	всего, в том числе за счет	630,0
			средств федерального бюджета	630,0
			областного бюджета	0,0
2	Информационное сопровождение Программы	Главное управление, центры занятости	всего, в том числе за счет	36,65
			средств федерального бюджета	36,65
			областного бюджета	0,0
3	Определение потребности участия в мероприятиях Программы инвалидов, многодетных родителей, родителей, воспитывающих детей-инвалидов	Минтруд, Главное управление	без дополнительных затрат	
4	Консультирование инвалидов, многодетных родителей, родителей, воспитывающих детей-инвалидов, обращающихся в территориальные органы Минтруда и центры занятости, по вопросам участия в Программе	Минтруд, Главное управление, центры занятости	без дополнительных затрат	
5	Организация взаимодействия с общественными объединениями инвалидов, союзами работодателей по вопросам реализации Программы	Минтруд, Главное управление	без дополнительных затрат	
6	Проведение семинаров-совещаний по вопросам реализации Программы, консультирование работодателей по механизму реализации Программы	Главное управление	без дополнительных затрат	
ИТОГО ПО ПРОГРАММЕ			всего, в том числе за счет	7756,65
			средств федерального бюджета	7366,65
			областного бюджета	390,0

13. Порядок реализации мероприятий Программы устанавливается Главным управлением.

8. Показатели результативности реализации Программы (основные целевые индикаторы)

14. Для оценки эффективности использования средств федерального бюджета применяются следующие показатели результативности реализации Программы:

1) уровень зарегистрированной безработицы.

Значение целевого индикатора определяется как отношение численности безработных граждан, зарегистрированных в центрах занятости на конец года, к численности экономически активного населения Омской области (процентов).

При расчете значения целевого индикатора применяются данные Главного управления;

2) коэффициент напряженности на рынке труда.

Значение целевого индикатора определяется как отношение численности незанятых граждан, зарегистрированных в центрах занятости на конец года, к количеству свободных рабочих мест (вакантных должностей) на конец года (незанятых граждан в расчете на одну вакансию).

При расчете значения целевого индикатора применяются данные Главного управления;

3) численность инвалидов, трудоустроенных на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места, в соответствии с данными Главного управления;

4) численность родителей, воспитывающих детей-инвалидов, трудоустроенных на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места, в соответствии с данными Главного управления;

5) численность многодетных родителей, трудоустроенных на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места, в соответствии с данными Главного управления.

Значения показателей результативности реализации Программы приведены в приложении к Программе.

Приложение

к региональной программе Омской области «Программа дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда Омской области, на 2012 год»

Значения показателей результативности реализации региональной программы Омской области «Программа дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда Омской области, на 2012 год»

№ п/п	Наименование целевого индикатора	Единица измерения	Динамика значений целевых индикаторов		
			2010 год	2011 год	2012 год
1	Уровень зарегистрированной безработицы	процентов	1,69	1,26	1,25
2	Коэффициент напряженности на рынке труда	незанятых граждан в расчете на одну вакансию	1,87	0,93	0,85
3	Численность инвалидов, трудоустроенных на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места	человек	-	65	95
4	Численность многодетных родителей, трудоустроенных на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места	человек	-	60	78
5	Численность родителей, воспитывающих детей-инвалидов, трудоустроенных на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места	человек	-	21	21

Правительство Омской области РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 20 февраля 2012 года
г. Омск

№ 28-рп

Об утверждении Плана мероприятий по проведению Года здоровья детей в Омской области в 2012 году

В соответствии с пунктом 2 распоряжения Правительства Омской области от 17 января 2012 года № 5-рп «О Года здоровья детей в Омской области», в целях создания условий для обеспечения безопасности жизни и здоровья детей, сохранения и укрепления здоровья детей, повышения качества и доступности медицинской помощи, оказываемой детям:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по проведению Года здоровья детей в Омской области в 2012 году (далее - План мероприятий).

2. Органам исполнительной власти Омской области, участвующим в реализации Плана мероприятий, утвердить на его основе соответствующие планы мероприятий органов исполнительной власти Омской области и обеспечить их реализацию.

3. Рекомендовать территориальным органам федеральных органов исполнительной власти и органам местного самоуправления Омской области участие в реализации Плана мероприятий.

4. Главному управлению по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций Омской области опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя Председателя Правительства Омской области А. В. Бесштанько.

**Губернатор Омской области, Председатель Правительства Омской области
Л. К. ПОЛЕЖАЕВ.**

Приложение
к распоряжению Правительства Омской области
от 20 февраля 2012 года № 28-рп

ПЛАН мероприятий по проведению Года здоровья детей в Омской области в 2012 году

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Сроки реализации
1	2	3	4
1. Сохранение и укрепление здоровья детей			
1.1	Оснащение государственных учреждений родовспоможения Омской области современным оборудованием и лекарственными средствами для проведения реанимации новорожденных	Министерство здравоохранения Омской области (далее - Минздрав)	В течение года
1.2	Реконструкция объектов бюджетного учреждения здравоохранения Омской области «Городская детская клиническая больница № 3»	Министерство строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области, Минздрав	В течение года
1.3	Создание центра реабилитации новорожденных, родившихся с низкой массой тела (далее - НМТ) и экстремально-низкой массой тела (далее - ЭНМТ)	Минздрав	В течение года
1.4	Обеспечение новорожденных, родившихся с НМТ, ЭНМТ, специальным питанием с соответствующим соотношением нутриентов	Минздрав, государственные учреждения Омской области, находящиеся в ведении Минздрава	В течение года
1.5	Приобретение реанимобилей для транспортировки новорожденных	Минздрав, государственные учреждения Омской области, находящиеся в ведении Минздрава	В течение года
1.6	Мероприятия по развитию системы сурдологической помощи для детей с врожденными нарушениями слуха	Минздрав	В течение года
	помощи для детей с врожденными нарушениями слуха		
1.7	Приобретение оборудования для организации выездной работы Центров здоровья для детей в муниципальных районах Омской области	Минздрав, государственные учреждения Омской области, находящиеся в ведении Минздрава	В течение года
1.8	Создание сети кабинетов восстановительного лечения и реабилитации для детей	Минздрав	В течение года
1.9	Проведение иммунизации ослабленных детей с использованием щадящих методов	Минздрав, государственные учреждения Омской области, находящиеся в ведении Минздрава	В течение года
1.10	Обеспечение работы Центра специализированной дермато-венерологической помощи подросткам «Доверие» по профилактике и лечению инфекций, передающихся половым путем, у подростков	Минздрав	В течение года
1.11	Проведение мероприятий по повышению доступности антикризисной помощи детям и подросткам с суицидальными формами поведения	Минздрав	В течение года
1.12	Организация отделения паллиативной помощи детям с тяжелыми неизлечимыми заболеваниями	Минздрав	В течение года
1.13	Внедрение экспресс-тестирований биологических сред на наличие наркотиков у учащихся образовательных учреждений и студентов учреждений профессионального образования	Минздрав, Министерство образования Омской области (далее - Минобразования)	В течение года
1.14	Развитие системы специализированной, в том числе высокотехнологичной, помощи детям	Минздрав	В течение года
1.15	Проведение диспансеризации 14-летних подростков	Минздрав	В течение года
1.16	Принятие мер по совершенствованию системы непрерывного профессионального образования врачей и работников со средним медицинским образованием, оказывающих медицинскую помощь детям	Минздрав	В течение года
1.17	Реализация мероприятий, направленных на учет индивидуальных потребностей детей-инвалидов при предоставлении им технических средств реабилитации	Министерство труда и социального развития Омской области (далее - Минтруд)	В течение года

1.18	Повышение заработной платы медицинским работникам специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Минобразования	В течение года	3.6	Развитие социальной службы экстренного реагирования на территории Омской области в Колосовском и Черлакском муниципальных районах Омской области	Минтруд	В течение года
1.19	Организация и проведение мероприятий в рамках акции «Европейская неделя иммунизации»	Минздрав, Минобразования, Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Омской области (по согласованию)	II квартал	3.7	Медицинское и социальное сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья с момента их рождения	Минздрав, Минтруд	В течение года
1.20	Обеспечение детей-инвалидов путевками на санаторно-курортное лечение	Минтруд	В течение года	3.8	Дальнейшее внедрение социальных технологий в государственных учреждениях социального обслуживания населения Омской области по профилактике жестокого обращения с детьми и оказанию помощи несовершеннолетним, пострадавшим от насилия	Минтруд	В течение года
1.21	Оснащение отделений реабилитации инвалидов государственных учреждений социального обслуживания населения Омской области современным реабилитационным оборудованием, оборудование комнат социально-средовой реабилитации детей-инвалидов	Минтруд	В течение года	3.9	Разработка предложений по обеспечению каждого образовательного учреждения медицинскими работниками	Минздрав, Минобразования	В течение года
1.22	Мероприятия по созданию 250 медицинских кабинетов в муниципальных общеобразовательных учреждениях, обеспечению дооснащения современным медицинским оборудованием не менее 300 медицинских кабинетов общеобразовательных учреждений	Минобразования, органы местного самоуправления Омской области (далее – органы МСУ) (по согласованию)	В течение года	3.10	Обеспечение полноценным питанием беременных женщин и кормящих матерей в соответствии с постановлением Правительства Омской области от 24 апреля 2006 года № 46-п	Минздрав	В течение года
2. Оздоровление и физическое развитие детей							
2.1	Организация отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	Минтруд, Министерство по делам молодежи, физической культуры и спорта Омской области (далее – Минспорт)	В течение года	3.11	Организация и проведение социально значимых мероприятий, направленных на укрепление института семьи и формирование семейных ценностей	Минобразования	Май, июнь, сентябрь, ноябрь
2.2	Организация и проведение спартакиад среди детей с ограниченными возможностями здоровья	Минспорт, Минтруд	В течение года	3.12	Создание на базе структурных подразделений казенного учреждения Омской области «Областная психолого-медико-педагогическая комиссия» центров раннего развития	Минобразования	IV квартал
2.3	Организация и проведение спартакиады среди воспитанников социально-реабилитационных центров для несовершеннолетних	Минтруд	В течение года	3.13	Организация психолого-педагогического сопровождения приемных семей	Минобразования	В течение года
2.4	Организация оздоровления детей в детских санаториях и санаторных оздоровительных лагерях круглогодичного действия Омской области	Минспорт	В течение года	3.14	Организация и проведение мастер-классов для родителей детей с особыми образовательными потребностями, не посещающих дошкольные образовательные учреждения	Минобразования	В течение года
2.5	Организация оздоровления и отдыха детей Омской области в стационарных загородных оздоровительных лагерях, палаточных лагерях, лагерях с дневным пребыванием, лагерях труда и отдыха	Минспорт	В течение года	3.15	Открытие центра инклюзивного образования	Минобразования	В течение года
2.6	Организация отдыха детей Омской области во Всероссийских детских центрах «Орлёнок» (г. Туапсе) и «Океан» (г. Владивосток)	Минспорт	В течение года	3.16	Предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований Омской области на организацию горячего питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях	Минобразования, органы МСУ (по согласованию)	В течение года
2.7	Организация и проведение реабилитационно-оздоровительных курсов, включая специализированные, в бюджетном учреждении Омской области «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» (с. Чернульче)	Минтруд	В течение года	3.17	Создание «Клуба приемных родителей»	Минобразования	Февраль
2.8	Организация и проведение: - легкоатлетической эстафеты на призы Совета директоров учреждений начального профессионального образования, посвященной памяти бывших выпускников профессиональных училищ, погибших в горячих точках; - легкоатлетического кросса «Всей группой на старт»	Минобразования	Октябрь	3.18	Организация и проведение областного фестиваля творчества детей-инвалидов «Искорки надежды»	Минтруд	III квартал
2.9	Организация и проведение областной спартакиады, летних и зимних спортивно-культурных праздников в образовательных учреждениях Омской области	Минобразования	В течение года	3.19	Организация и проведение ежегодной благотворительной акции «Семья помогает семье»	Минтруд	III квартал
2.10	Организация и проведение спортивных мероприятий для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья	Минобразования, Минспорт	В течение года	3.20	Организация оказания сурдопереводческих услуг в целях обеспечения учебного процесса детей-инвалидов по слуху, обучающихся в учреждениях высшего и среднего профессионального образования Омской области	Минтруд	В течение года
2.11	Организация оздоровления воспитанников детских домов в Российском санаторно-реабилитационном центре для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Минобразования	Июнь, сентябрь	3.21	Организация деятельности клуба «Родитель, воспитывающий ребенка-инвалида» на базе отделений реабилитации детей и подростков с ограниченными возможностями государственных учреждений социального обслуживания населения Омской области	Минтруд	В течение года
2.12	Организация и проведение региональных этапов Всероссийских спортивных соревнований школьников «Президентские состязания» и Всероссийских спортивных игр школьников «Президентские спортивные игры»	Минобразования, Минспорт	Май – июнь	3.22	Реализация на территории Омской области проекта по организации работы телефона доверия для детей, подростков и их родителей с единым всероссийским номером, поддерживаемого Фондом поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	Минтруд	В течение года
2.13	Реализация спортивно-оздоровительных программ для юных спортсменов на базе лагеря «Альпийская деревня» в Горьковском муниципальном районе Омской области	Минспорт	В течение года	4. Пропаганда здорового образа жизни			
2.14	Проведение спортивных соревнований для семей в рамках спартакиад: - «Праздник Севера»; - Областной семейный праздник лыжного спорта	Минспорт	Февраль	4.1	Организация и проведение областного слета волонтеров и летней профильной смены волонтеров, занимающихся профилактикой злоупотребления психоактивными веществами и пропагандой здорового образа жизни	Минспорт	Апрель, июнь
2.15	Организация и проведение областных зональных соревнований юных хоккеистов «Золотая шайба», турнира по хоккею с шайбой «Кубок Губернатора»	Минспорт	Февраль – март	4.2	Организация и проведение конкурса программ по профилактике злоупотребления психоактивными веществами, пропаганде здорового образа жизни в молодежной среде среди учреждений по работе с детьми и молодежью, детских и молодежных общественных организаций	Минспорт	Апрель
2.16	Организация и проведение областного турнира соревнований юных футболистов «Кожаный мяч»	Минспорт	Июль – август	4.3	Организация и проведение антинаркотических мероприятий под девизом «Мир без наркотиков» в детских оздоровительных лагерях	Минспорт	Июнь – август
2.17	Организация и проведение региональных этапов всероссийских соревнований по мини-футболу и баскетболу среди команд общеобразовательных учреждений (в рамках общеобразовательных проектов «Мини-футбол в школу» и «Баскетбол в школу»)	Минспорт	Февраль	4.4	Организация и проведение профилактических мероприятий для детей и молодежи, приуроченных к Международному дню борьбы с наркоманией и наркобизнесом (26 июня), Всемирному дню отказа от курения (31 мая), Всемирному дню борьбы со СПИДом (1 декабря)	Минспорт	Май, июнь, декабрь
2.18	Организация и проведение первенств Омской области по 6 видам спорта по программе Специальной олимпиады России среди детей с ограниченными физическими возможностями	Минспорт	В течение года	4.5	Организация и проведение конкурса литературно-творческих работ, посвященного Году здоровья детей в Омской области	Минспорт	Февраль – май
3. Поддержка семьи, материнства и детства							
3.1	Создание центра медико-социальной помощи женщинам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, в муниципальном образовании городской округ Омск Омской области	Минздрав	В течение года	4.6	Организация и проведение областного фестиваля для замещающих семей «Ярмарка семейных традиций» («Традиции оздоровления»)	Минобразования	Июнь
3.2	Оснащение транспортными средствами для подвоза обучающихся 70 муниципальных образовательных учреждений Омской области	Минобразования, органы МСУ (по согласованию)	В течение года	4.7	Организация и проведение второго этапа Всероссийского интернет-урока антинаркотической направленности в учреждениях начального и среднего профессионального образования	Минобразования	Февраль – апрель
3.3	Развитие помощи детям с синдромом Дауна	Минздрав	В течение года	4.8	Организация и проведение акции «Первокурсник» в учреждениях профессионального образования	Минобразования	В течение года
3.4	Расширение производства и ассортимента продукции, производимой казенным предприятием Омской области «Центр питательных смесей», внедрение новых инновационных продуктов: обогащенной кисломолочной продукции для детей «Пролакта», молочного киселя, творога	Минздрав	В течение года	4.9	Организация и проведение областной спартакиады среди воспитанников детских домов «Динамовские старты «Омск против наркотиков»	Минобразования	Май
3.5	Организация и проведение мероприятий, приуроченных к празднованию Международного дня защиты детей	Минобразования, Минтруд, Минздрав, Министерство культуры Омской области (далее – Минкультуры), Минспорт Уполномоченный при Губернаторе Омской области по правам ребенка (далее – Уполномоченный по правам)	В течение года	4.10	Организация и проведение регионального этапа Международной ярмарки социально-педагогических инноваций – 2012 (направление «Здоровое и безопасное образовательное пространство образовательного учреждения»)	Минобразования	Февраль – март
5. Формирование благоприятной социальной среды							
5.1 Реализация мероприятий по обеспечению соблюдения прав новорожденных детей и детей в возрасте до 4 лет, оставшихся без попечения родителей							
5.2 Реализация мероприятий по обеспечению соблюдения прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, при оказании психиатрической помощи							
5.3 Организация проведения межведомственной профилактической операции «Здоровый малыш»							
5.4 Организация семейного устройства не менее 82 процентов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, от общего количества выявленных детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей							

Правительство Омской области ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 февраля 2012 года
г. Омск

№ 35-п

Об утверждении Порядка определения объема и предоставления в 2012 – 2014 годах субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность в этнокультурной сфере

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 5 статьи 31.1 Федерального закона «О некоммерческих организациях» Правительство Омской области **постановляет**:

Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и предоставления в 2012 – 2014 годах субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность в этнокультурной сфере.

**Первый заместитель Председателя Правительства Омской области
А. В. БЕСШТАНЬКО.**

Приложение
к постановлению Правительства Омской области
от 15 февраля 2012 года № 35-п

ПОРЯДОК определения объема и предоставления в 2012 – 2014 годах субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность в этнокультурной сфере

1. Настоящий Порядок определяет цель предоставления в 2012 – 2014 годах субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность в этнокультурной сфере на территории Омской области (далее соответственно – субсидии, некоммерческие организации), критерии отбора некоммерческих организаций, условия предоставления субсидий, порядок определения объема субсидий, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления.

2. Целью предоставления субсидий является поддержка деятельности некоммерческих организаций, направленной на осуществление мероприятий в этнокультурной сфере с привлечением населения (далее – мероприятие), проводимых в целях:

- 1) гармонизации межнациональных отношений, обеспечения общественного согласия в Омской области, воспитания патриотизма, уважения к истории и национальной самобытности народов, развития межнационального сотрудничества;
- 2) сохранения историко-культурного наследия, традиционной народной культуры, языков, развития профессионального и самодеятельного национального творчества;
- 3) упрочения межкультурных связей и обменов, расширения регионального и международного сотрудничества, поддержки соотечественников, проживающих за рубежом, повышения имиджа Омской области в сфере культуры;
- 4) привлечения детей и молодежи к деятельности по художественно-творческому освоению этнокультурного пространства;
- 5) информационного сопровождения этнокультурных мероприятий и реализации издательских проектов этнокультурной направленности.

3. Критериями отбора некоммерческих организаций в целях предоставления субсидий (далее – отбор) являются:

- 1) осуществление деятельности в качестве юридического лица на территории Омской области не менее 1 года;
- 2) осуществление деятельности в этнокультурной сфере в качестве основного вида деятельности;
- 3) проведение мероприятия в целях, указанных в подпунктах 1 – 5 пункта 2 настоящего Порядка, предшествующий году подачи заявления о предоставлении субсидии;
- 4) отсутствие просроченной задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды на день получения справки, указанной в подпункте 3 пункта 5 настоящего Порядка;
- 5) соответствие мероприятия, планируемого к проведению в текущем году, одной или нескольким целям, указанным в подпунктах 1 – 5 пункта 2 настоящего Порядка;
- 6) наличие собственных средств и ресурсов, направляемых на проведение мероприятия.

4. Отбор проводится Министерством культуры Омской области (далее – Министерство). Срок приема документов для участия в отборе устанавливается Министерством, информация об этом размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу www.mkt.omskportal.ru.

5. Для участия в отборе некоммерческими организациями в Министерство представляются следующие документы:

- 1) заявление о предоставлении субсидии с указанием реквизитов банковского счета по форме, установленной Министерством;
- 2) копия устава;
- 3) справка об исполнении некоммерческой организацией обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, полученная не ранее чем за 30 дней до дня подачи документов для участия в отборе;
- 4) смета расходов на осуществление мероприятия с указанием размера финансирования за счет субсидии и размера финансирования за счет собственных средств (далее – смета расходов);
- 5) материалы, подтверждающие проведение некоммерческой организацией мероприятия, указанного в подпункте 3 пункта 3 настоящего Порядка (аудио- и видеоматериалы, сообщения средств массовой информации).

6. Вопрос о предоставлении субсидий рассматривается комиссией, состав которой утверждается Министерством, в срок не позднее 30 календарных дней с даты истечения срока приема документов для участия в отборе.

7. Не позднее 10 календарных дней со дня рассмотрения комиссией вопроса о предоставлении субсидий Министерство с учетом решения комиссии в порядке очередности подачи некоммерческими организациями документов для участия в отборе принимает решение о предоставлении субсидий, определяя их объем, либо отказывает в предоставлении субсидий.

8. Некоммерческие организации, представившие документы для участия в отборе, письменно уведомляются о результатах отбора в срок не позднее 10 календарных дней со дня принятия Министерством решения, указанного в пункте 7 настоящего Порядка.

9. Условиями предоставления субсидии являются:

- 1) прохождение некоммерческой организацией отбора в соответствии с критериями, указанными в пункте 3 настоящего Порядка;
- 2) использование субсидии в соответствии с целями, указанными в подпунктах 1 – 5 пункта 2 настоящего Порядка;

5.5	Организация и проведение областного собрания опекунов, приемных родителей и граждан, желающих принять на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Психологическое здоровье детей»	Минобразования	Апрель
5.6	Осуществление информационно-просветительской деятельности в целях развития семейных форм устройства детей, оставшихся без попечения родителей, профилактики социального сиротства	Минобразования, органы МСУ (по согласованию)	В течение года
5.7	Проведение ежегодной акции «Помощь на колесах» по оказанию психолого-педагогической помощи детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, замещающим родителям	Минобразования	Ежеквартально
5.8	Оснащение специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, спортивным оборудованием	Минобразования	В течение года
5.9	Создание дополнительных мест в дошкольных образовательных учреждениях для детей с ограниченными возможностями здоровья	Минобразования	В течение года
5.10	Открытие на базе специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья классов для детей со сложной структурой дефекта	Минобразования	IV квартал
6. Творческое и духовное развитие детей			
6.1	Присуждение: - стипендий одаренным учащимся образовательных учреждений Омской области в сфере культуры и искусства; - премий для поддержки социально значимых проектов детских творческих коллективов в сфере культуры	Минкультуры	Ноябрь
6.2	Реализация мероприятий, направленных на приобщение детей к чтению книг	Минкультуры, Минобразования	В течение года
6.3	Организация и проведение областного кинопроекта «Дети – экран – культура»	Минкультуры	В течение года
6.4	Реализация комплекса мероприятий по патриотическому воспитанию детей и молодежи в Омской области	Минкультуры, Минобразования, Минспорт	В течение года
6.5	Проведение спортивно-оздоровительных мероприятий для детей на базе бюджетного учреждения культуры Омской области «Межрегиональное национальное культурно-спортивное объединение «Сибирь» (Дом Дружбы)»	Минкультуры	В течение года
6.6	Организация и проведение областных профильных смен с проведением мероприятий, направленных на повышение духовно-нравственного развития детей	Минкультуры, Минспорт	Июль
6.7	Организация и проведение на постоянной основе фестивалей, концертов, выставок, программ и других мероприятий, направленных на культурное просвещение и развитие детей, в том числе детей с ограниченными возможностями	Минкультуры, Минобразования, Минтруд	В течение года
7. Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних			
7.1	Организация областных профильных смен (палаточных лагерей) для несовершеннолетних, состоящих на учете в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, в органах внутренних дел	Минспорт	Июнь – август
7.2	Проведение областного межведомственного семинара-совещания по вопросам профилактики правонарушений среди несовершеннолетних, предупреждения семейного неблагополучия и организации эффективной профилактической работы с семьями и несовершеннолетними на территории Омской области	Минспорт	Октябрь
7.3	Организация комплексного изучения деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории муниципальных образований Омской области с выездом в муниципальные образования Омской области	Минспорт, органы МСУ (по согласованию)	Ежеквартально
7.4	Организация проведения целевой межведомственной профилактической операции «Подросток»	Минспорт, Минздрав, Минобразования, Минтруд, Управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Омской области (далее – УМВД России по Омской области) (по согласованию)	Май – декабрь
7.5	Проведение мероприятий, направленных на коррекцию проявлений социальной дезадаптации детей, состоящих на учете в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, на базе казенного учреждения Омской области «Омский областной центр социально-психологической помощи несовершеннолетним и молодежи»	Минспорт	В течение года
7.6	Обеспечение условий для увеличения количества детей, получающих дополнительное образование	Минобразования	В течение года
7.7	Организация и проведение культурно-досуговых мероприятий в государственных учреждениях здравоохранения Омской области, оказывающих медицинскую помощь детям, в муниципальном образовании городской округ город Омск Омской области с привлечением волонтеров с целью предупреждения самовольных уходов несовершеннолетних, получающих медицинскую помощь стационарно	Минздрав, Минспорт	В течение года
7.8	Организация и проведение акций и межведомственных профилактических операций «Семья и подросток», «Здоровый образ жизни» на территории Омской области	УМВД России по Омской области (по согласованию), Минздрав, Минспорт, Минобразования, Минтруд	Апрель, июнь, октябрь
7.9	Организация и проведение консультативной помощи несовершеннолетним на базе участковых пунктов полиции по вопросам профилактики алкоголизма и наркомании в муниципальном образовании городской округ город Омск Омской области	Минздрав, УМВД России по Омской области (по согласованию)	В течение года
8. Информационная поддержка Года здоровья детей в Омской области			
8.1	Размещение информационных материалов, посвященных Году здоровья детей в Омской области, на сайтах органов исполнительной власти Омской области, в средствах массовой информации	Минздрав, Минобразования, Минтруд, Минкультуры, Минспорт, Уполномоченный по правам	В течение года

- 3) предоставление Министерству информации о проведении мероприятия, отчета об использовании субсидии в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка;
- 4) привлечение населения к реализации мероприятия.
10. Основаниями отказа в предоставлении субсидии являются:
- 1) непрохождение некоммерческой организацией отбора, в том числе представление неполного пакета документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, а также наличие в них недостоверных сведений;
- 2) полное использование бюджетных средств в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерству на соответствующий год.
11. Министерство перечисляет в установленном порядке субсидию на банковский счет некоммерческой организации, в отношении которой принято решение о предоставлении субсидии (далее – получатель субсидии). Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утверждаемых в установленном порядке Министерству на соответствующий год.
- Субсидия некоммерческой организации предоставляется однократно и на проведение одного мероприятия.
- Объем субсидии некоммерческой организации определяется исходя из сметы расходов, но не может превышать 150 тыс. рублей.
12. Получатели субсидий представляют в Министерство информацию о проведении мероприятия, отчеты об использовании субсидий по форме и в сроки, установленные Министерством.
13. Контроль за соблюдением условий предоставления субсидий осуществляют Министерство и Министерство финансов Омской области.
14. В случае нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии Министерство в течение 3 рабочих дней со дня обнаружения нарушения направляет получателю субсидии уведомление о возврате субсидии.
15. Субсидия подлежит возврату в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления о возврате субсидии.
16. В случае нарушения получателем субсидии срока возврата субсидии, предусмотренного в пункте 15 настоящего Порядка, субсидия возвращается в областной бюджет в соответствии с законодательством.

Министерство здравоохранения Омской области ПРИКАЗ

от 16.02.2012 г.
г. Омск

№ 25

О мерах по реализации постановления Правительства Омской области от 3 февраля 2012 № 20-п

В целях реализации постановления Правительства Омской области от 3 февраля 2012 года № 20-п «Об утверждении Порядка предоставления за счет средств областного бюджета субсидий на возмещение затрат юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в связи с оказанием услуг в сфере здравоохранения» **приказываю:**

1. Создать комиссию Министерства здравоохранения Омской области по проведению отбора юридических лиц (за исключением государственных учреждений), индивидуальных предпринимателей для предоставления в 2012 году за счет средств областного бюджета субсидий на возмещение затрат в связи с оказанием услуг в сфере здравоохранения (далее – Комиссия), в составе согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Утвердить:
- 1) Порядок деятельности Комиссии согласно приложению № 2 к настоящему приказу;
- 2) норматив финансовых затрат за одну услугу, предусматривающую амбулаторно-поликлиническую помощь по фильтрации крови с применением аппарата «искусственная почка» больным с терминальной стадией хронической почечной недостаточности (далее – медицинская услуга), в размере 1341 (одна тысяча триста сорок один) рубль 57 копеек;
- 3) форму заявки на предоставление в 2012 году за счет средств областного бюджета субсидий на возмещение затрат в связи с оказанием услуг в сфере здравоохранения (далее – заявка на получение субсидии) согласно приложению № 3 к настоящему приказу.
3. Провести отбор юридических лиц (за исключением государственных учреждений), индивидуальных предпринимателей (далее – производители услуг) для предоставления в 2012 году за счет средств областного бюджета субсидий на возмещение затрат в связи с оказанием услуг в сфере здравоохранения (далее – отбор) в срок до 27 февраля 2012 года.
4. Установить срок предоставления производителями услуг, прошедшими отбор, заявок для получения субсидий ежемесячно, до 5 числа месяца, следующего за месяцем, в котором были оказаны медицинские услуги.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Первый заместитель Министра здравоохранения Омской области
В. В. ДОЛГУШИН.**

Приложение № 1
к приказу Министерства здравоохранения Омской области
от 16.02.2012 г. № 25

СОСТАВ комиссии Министерства здравоохранения Омской области по проведению отбора юридических лиц (за исключением государственных учреждений), индивидуальных предпринимателей для предоставления в 2012 году за счет средств областного бюджета субсидий на возмещение затрат в связи с оказанием услуг в сфере здравоохранения

Ерофеев Юрий Владимирович – Министр здравоохранения Омской области, председатель комиссии
Долгушин Виктор Викторович – первый заместитель Министра здравоохранения Омской области, заместитель председателя комиссии
Прусс Марина Валентиновна – главный специалист отдела планирования и исполнения бюджета Министерства здравоохранения Омской области, секретарь комиссии
Харитонов Виктор Николаевич – заместитель Министра здравоохранения Омской области
Петрова Татьяна Васильевна – руководитель департамента экономики и финансов Министерства здравоохранения Омской области
Мелехова Людмила Ивановна – начальник управления бухгалтерского учета и контроля Министерства здравоохранения Омской области
Иванова Наталья Анатольевна – начальник правового управления Министерства здравоохранения Омской области
Ткаченко Олеся Сергеевна – начальник отдела государственного заказа Министерства здравоохранения Омской области.

ПОРЯДОК деятельности комиссии Министерства здравоохранения Омской области по проведению отбора юридических лиц (за исключением государственных учреждений), индивидуальных предпринимателей для предоставления в 2012 году за счет средств областного бюджета субсидий на возмещение затрат в связи с оказанием услуг в сфере здравоохранения

1. Настоящий Порядок регламентирует деятельность комиссии Министерства здравоохранения Омской области (далее – Министерство) по проведению отбора юридических лиц (за исключением государственных учреждений), индивидуальных предпринимателей для предоставления в 2012 году за счет средств областного бюджета субсидий на возмещение затрат в связи с оказанием услуг в сфере здравоохранения (далее – Комиссия).
2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Порядком предоставления за счет средств областного бюджета субсидий на возмещение затрат юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в связи с оказанием услуг в сфере здравоохранения (далее – субсидии), утвержденным постановлением Правительства Омской области от 3 февраля 2012 года № 20-п (далее – Порядок), федеральным и областным законодательством.
3. Состав Комиссии включает председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и других членов Комиссии.
4. Председатель Комиссии:
- осуществляет руководство деятельностью Комиссии;
 - распределяет обязанности между членами Комиссии;
 - представляет Комиссию по вопросам ее деятельности.
5. Секретарь Комиссии осуществляет:
- подготовку документов, необходимых для заседания Комиссии;
 - организацию проведения заседания Комиссии, в том числе своевременное извещение членов Комиссии и иных заинтересованных лиц о времени и месте его проведения;
 - оформление протокола заседания Комиссии и выписок из него.
6. Заседание Комиссии проводится председателем или его заместителем и считается правомочным, если на нем присутствует две трети ее членов.
7. К функциям Комиссии относятся:
- проверка полноты документов, представленных производителями услуг для участия в отборе, а также достоверности содержащихся в них сведений;
 - проверка соответствия производителей услуг критериям отбора, предусмотренным Порядком (далее – критерии отбора), а также проверка соблюдения условий предоставления субсидий, предусмотренных Порядком (далее – условия предоставления субсидий);
 - отбор производителей услуг.
8. Решение Комиссии о прохождении производителем услуг отбора принимается в случае его соответствия критериям отбора и соблюдения условий предоставления субсидий путем открытого голосования простым большинством голосов от числа членов Комиссии, присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.
9. В ходе заседания секретарем Комиссии ведется протокол, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Приложение № 3
к приказу Министерства
здравоохранения Омской области
от 16.02.2012 № 25

ФОРМА ЗАЯВКИ на предоставление в 2012 году за счет средств областного бюджета субсидий на возмещение затрат в связи с оказанием услуг в сфере здравоохранения

ЗАЯВКА
на предоставление в 2012 году за счет средств областного бюджета субсидий на возмещение затрат в связи с оказанием услуг в сфере здравоохранения
от _____
(наименование юридического лица,
фамилия, имя, отчество индивидуального
предпринимателя)
за _____ 2012 года
(период)
Основание предоставления субсидии: _____

№ п/п	Наименование услуг в сфере здравоохранения (далее – медицинские услуги)	Количество больных, получивших медицинские услуги	Количество медицинских услуг	Цена за одну медицинскую услугу, руб.	Стоимость медицинских услуг, руб.
	Услуги предусматривающие амбулаторно-поликлиническую помощь по фильтрации крови с применением аппарата «искусственная почка» больным с терминальной стадией хронической почечной недостаточности				

Руководитель юридического лица
(индивидуальный предприниматель) _____
(подпись) (фамилия и инициалы, дата)
М.П.

Министерство здравоохранения Омской области ПРИКАЗ

от 17.02.2012 г.
г. Омск

№ 26

Об изменении состава комиссии Министерства здравоохранения Омской области по анализу случаев материнской, младенческой и перинатальной смертности

Внести в состав комиссии Министерства здравоохранения Омской области по анализу случаев материнской, младенческой и перинатальной смертности, утвержденный приказом Министерства здравоохранения Омской области от 18 ноября 2011 года № 87 (далее – состав комиссии), следующие изменения:

1. Включить в состав комиссии:
Богза Олеся Геннадьевна – ведущего специалиста отдела охраны здоровья матери и ребенка управления организации оказания медицинской помощи женщинам и детям Министерства здравоохранения Омской области, секретарь комиссии;
Мирошниченко Елену Александровну – главного специалиста отдела охраны здоровья матери и ребенка управления организации оказания медицинской помощи женщинам и детям Министерства здравоохранения Омской области;
Гордееву Ирину Анатольевну – главного специалиста отдела охраны здоровья матери и ребенка управления организации оказания медицинской помощи женщинам и детям Министерства здравоохранения Омской области;
2. Наименование должности Богдановой Ольги Николаевны изложить в следующей редакции: «заместитель Министра здравоохранения Омской области, начальник управления организации оказания медицинской помощи женщинам и детям».
3. Наименование должности Бондарева Дмитрия Олеговича изложить в следующей редакции: «заместитель начальника управления организации оказания медицинской помощи женщинам и детям, начальник отдела охраны здоровья матери и ребенка».
4. Наименование должности Пак Татьяны Владимировны изложить в следующей редакции: «главный специалист отдела охраны здоровья матери и ребенка управления организации оказания медицинской помощи женщинам и детям Министерства здравоохранения Омской области».
5. Наименование должности Ралко Вячеслава Владимировича изложить в следующей редакции: «заместитель главного врача по акушерско-гинекологической помощи бюджетного учреждения здравоохранения Омской области «Областная клиническая больница» (по согласованию)».
6. Наименование должности Каньчевой Натальи Петровны изложить в следующей редакции: «заместитель главного врача по медицинской части бюджетного учреждения здравоохранения Омской области «Областная детская клиническая больница» (по согласованию)».
7. Исключить из состава комиссии Козлову Наталью Петровну, Андрееву Людмилу Ивановну.

**Первый заместитель Министра здравоохранения Омской области
В. В. ДОЛГУШИН.**

Министерство здравоохранения Омской области ПРИКАЗ

от 17.02.2012 г.
г. Омск

№ 27

О внесении изменений в приказ Министерства здравоохранения Омской области от 27 октября 2009 года № 77

Внести в приказ Министерства здравоохранения Омской области от 27 октября 2009 года № 77 «О совершенствовании деятельности по размещению заказов на поставки товаров, оказание услуг для государственных нужд Омской области» следующие изменения:

1. В пункте 1 слова «государственных (бюджетных)» заменить словами «бюджетных и казенных».
2. В пункте 2 слово «государственным» заменить словом «бюджетным».
3. В приложении «Перечень товаров, услуг, размещение заказов на поставки, оказание которых осуществляется Министерством здравоохранения Омской области для государственных (бюджетных) учреждений Омской области, функции учредителя которых оно осуществляет»:
 - 1) в названии слова «государственных (бюджетных)» заменить словами «бюджетных и казенных»;
 - 2) строки 1, 13 исключить.

**Первый заместитель Министра здравоохранения Омской области
В. В. ДОЛГУШИН.**

Министерство здравоохранения Омской области ПРИКАЗ

от 20.02.2012 г.
г. Омск

№ 28

О признании утратившими силу отдельных приказов Министерства здравоохранения Омской области

Признать утратившими силу:

- 1) приказ Министерства здравоохранения Омской области от 30 июня 2010 года № 69 «О ведомственной целевой программе «Оказание содействия органам местного самоуправления муниципальных районов Омской области в обеспечении населения муниципальными услугами в сфере здравоохранения на 2010 – 2012 годы»;
- 2) приказ Министерства здравоохранения Омской области от 1 сентября 2011 года № 68 «О внесении изменений в приказ Министерства здравоохранения Омской области от 30 июня 2010 года № 69»;
- 3) приказ Министерства здравоохранения Омской области от 30 июня 2010 года № 74 «О ведомственной целевой программе «Совершенствование оказания профпатологической помощи на 2010 – 2012 годы»;
- 4) приказ Министерства здравоохранения Омской области от 23 июня 2011 № 43 «О внесении изменений в приказ Министерства здравоохранения Омской области от 30 июня 2010 года № 74»;
- 5) приказ Министерства здравоохранения Омской области от 22 декабря 2011 года № 107 «О внесении изменений в приказ Министерства здравоохранения Омской области от 30 июня 2010 года № 74».

**Первый заместитель Министра здравоохранения Омской области
В. В. ДОЛГУШИН.**

Министерство культуры Омской области РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 14 февраля 2012 г.
г. Омск

№ 25-рм

Об утверждении состава Организационного комитета Третьего фестиваля «Панорама музыкальных театров России»

В соответствии с пунктом 9 Положения о фестивале «Панорама музыкальных театров России», утвержденного приказом Министерства культуры Омской области от 13 февраля 2012 года № 2:

1. Утвердить прилагаемый состав Организационного комитета Третьего фестиваля «Панорама музыкальных театров России».
2. Общему отделу Министерства культуры Омской области опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации и разместить его на официальном сайте Министерства культуры Омской области в сети Интернет.

Министр культуры Омской области В. А. ТЕЛЕВНОЙ.

*Приложение
к распоряжению Министерства культуры Омской области
от 14 февраля 2012 года № 25-рм*

СОСТАВ Организационного комитета Третьего фестиваля «Панорама музыкальных театров России»

- Телевной Владимир Алексеевич - Министр культуры Омской области, председатель Организационного комитета
Ремизов Александр Викторович - заместитель Министра культуры Омской области, заместитель председателя Организационного комитета
Алаев Максим Николаевич - начальник информационно-издательского отдела Министерства культуры Омской области
Егоренко Вадим Викторович - начальник управления правовой и организационно-кадровой работы Министерства культуры Омской области
Зуева Ольга Михайловна - главный специалист Министерства культуры Омской области
Ложникова Елена Николаевна - заместитель Министра культуры Омской области
Ротберг Борис Львович - директор бюджетного учреждения культуры Омской области «Омский государственный музыкальный театр» (по согласованию).

Министерство культуры Омской области РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 17 февраля 2012 г.
г. Омск

№ 29-рм

О V Межрегиональном фестивале-конкурсе русской песни имени Е. В. Калугиной

В целях выявления и поддержки детей и талантливой молодежи:

1. Утвердить:
 - 1) Положение о V Межрегиональном фестивале-конкурсе русской песни имени Е. В. Калугиной (далее – фестиваль-конкурс) согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению;
 - 2) состав организационного комитета фестиваля-конкурса согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.
2. Общему отделу Министерства культуры Омской области разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Министерства культуры Омской области и опубликовать в средствах массовой информации.

Заместитель Министра культуры Омской области А. В. РЕМИЗОВ.

*Приложение № 1
к распоряжению Министерства культуры Омской области
от 17.02.2012 года № 29-рм*

ПОЛОЖЕНИЕ о V Межрегиональном фестивале-конкурсе русской песни имени Е. В. Калугиной

Фестиваль-конкурс русской песни учрежден Министерством культуры Омской области и впервые состоялся в 2002 году в рамках мероприятий, посвященных 100-летию со дня рождения Елены Владимировны Калугиной, основателя Государственного Омского русского народного хора. Конкурс имел большой резонанс и вызвал интерес не только соседних регионов, но и европейской части Российской Федерации.

В 2004 году фестиваль-конкурс получил статус межрегионального и имя Е. В. Калугиной. Межрегиональный фестиваль-конкурс проходит 1 раз в два года. По традиции лауреаты Межрегионального фестиваля-конкурса в течение филармонического концертного сезона принимают участие в концертных программах Омского русского народного хора.

V Межрегиональный фестиваль-конкурс посвящен 110-летию со дня рождения Е. В. Калугиной.

1. Общие положения
 - 1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения V Межрегионального фестиваля-конкурса русской песни имени Е.В. Калугиной (далее – фестиваль-конкурс), его организационное, методическое и финансовое обеспечение, порядок участия в фестивале-

конкурсе и порядок определения победителей, призеров и дипломантов.

1.2. Фестиваль-конкурс включен в утвержденный Министерством образования Омской области Перечень региональных и межрегиональных мероприятий, победители которых могут претендовать на присуждение премий для поддержки талантливой молодежи в 2012 году в рамках реализации приоритетного национального проекта «Образование» (проводимые с 1 сентября 2011 года по 31 августа 2012 года) (далее – перечень региональных мероприятий).

1.3. Учредителем фестиваля-конкурса является Министерство культуры Омской области (далее – Министерство). Непосредственный организатор – бюджетное учреждение культуры Омской области «Омская филармония» (далее – Омская филармония).

1.4. Для подготовки и проведения фестиваля-конкурса формируется организационный комитет, который утверждается распоряжением Министерства культуры Омской области.

1.5. Организационный комитет фестиваля-конкурса:

- формирует состав жюри заключительного этапа фестиваля-конкурса;
- анализирует и обобщает итоги фестиваля-конкурса и направляет отчет в Министерство;

- готовит материалы для освещения организации и проведения фестиваля-конкурса в средствах массовой информации.

1.6. Состав жюри фестиваля-конкурса (далее – жюри) формируется из специалистов сферы культуры, преподавателей хорового пения и фольклора и утверждается приказом Омской филармонии.

1.7. Жюри:
- оценивает выступления участников фестиваля-конкурса согласно критериям;
- заполняет протоколы и оценочные листы;
- определяет победителей фестиваля-конкурса;
- проводит отбор коллективов и солистов для участия в гала-концерте;
- совместно с организационным комитетом проводит заседание по выдвижению кандидатур на премию по поддержке талантливой молодежи в рамках реализации приоритетного национального проекта «Образование».

1.8. Методическое обеспечение фестиваля-конкурса осуществляет Омская филармония.

2. Цели и задачи фестиваля-конкурса

2.1. Целью фестиваля-конкурса является сохранение и развитие культурных традиций и музыкального наследия Сибири.

2.2. Задачами фестиваля-конкурса являются:
- расширение культурных связей между творческими коллективами и солистами, работающими в традиционном народном стиле;
- реализация способностей детей и подростков через активные формы песенного творчества;
- выявление лучших коллективов и солистов;
- обмен опытом работы руководителей коллективов;

- выявление и поддержка талантливой молодежи Омской области.

3. Условия и порядок проведения фестиваля-конкурса

3.1. В фестивале-конкурсе могут принимать участие солисты и ансамбли государственных и муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей, среднего профессионального образования, культурно-досуговых учреждений Омской области и других субъектов Российской Федерации (далее – участники).

3.2. Фестиваль-конкурс среди солистов проводится по четырем возрастным категориям:

- первая возрастная категория – 6-10 лет включительно;
- вторая возрастная категория – 11-13 лет включительно;
- третья возрастная категория – 14-16 лет включительно;
- четвертая возрастная категория – 17-22 года включительно.

3.3. Фестиваль-конкурс среди ансамблей проводится по двум возрастным категориям участников ансамблей:

- первая возрастная категория – 6-13 лет включительно;
- вторая возрастная категория – 14-22 года включительно.

Определение возрастной категории производится по большому количеству участников одного возраста в данной возрастной категории (не соответствие участников возрастной категории может составлять не более 30% от общего количества выступающих в данной возрастной категории).

3.4. Фестиваль-конкурс проводится в три тура:
I тур – отборочный (очный) проводится в феврале 2012 года;

II тур – зональный (очный) проводится в марте 2012 года;

III тур – заключительный (очный) состоит 1, 2 и 3 мая 2012 года в Омской филармонии.

3.5. Победители отборочных туров направляются на зональный тур фестиваля-конкурса.

3.6. Победители зональных туров направляются на заключительный тур фестиваля-конкурса.

3.7. Порядок проведения I и II туров фестиваля-конкурса в других субъектах Российской Федерации определяется самостоятельно.

3.8. Заявки на участие в заключительном туре фестиваля-конкурса направляются до 3 апреля 2012 года по адресу: 644043, г. Омск, ул. Партизан-

ская, д. 2/4, ф/т: 20-01-58, тел.: 20-02-94, e-mail: larisa_filarm@mail.ru, Русиной Ларисе Федоровне.

4. Требования к выступлениям участников фестиваля-конкурса

4.1. Время выступления ансамблей – до 10 мин; солистов – до 6 мин.

4.2. Выступления участников фестиваля-конкурса допускаются в сопровождении музыкального инструмента, инструментального ансамбля, оркестра или фонограммы «минус» (диск CD-R), пение без сопровождения. Каждый участник исполняет два произведения (желательно разнохарактерных).

4.3. Гала-концерт победителей фестиваля-конкурса состоится 3 мая 2012 года в Концертном зале Омской филармонии.

5. Критерии оценки

5.1. Выступления участников оцениваются жюри по 20-балльной системе:

- отражение в репертуаре как традиционного, так и современного материала;
- соответствие стилю, манере исполнения народной или фольклорной песни;
- степень владения приемами народного исполнительства;
- соответствие костюмов, традиционных музыкальных инструментов, реквизита исполняемой песни.

5.2. Максимальное среднее количество баллов, которые может набрать участник фестиваля-конкурса – 20 баллов.

6. Подведение итогов фестиваля-конкурса

6.1. Итоги фестиваля-конкурса подводятся жюри в день проведения заключительного тура.

6.2. Победителями и призерами фестиваля-конкурса среди солистов и ансамблей считаются участники, набравшие наибольшее количество баллов.

6.3. По результатам конкурсных выступлений ансамблям и солистам в каждой возрастной группе отдельно присваивается звание «Лауреат I степени», «Лауреат II степени», «Лауреат III степени», а также специальные призы: «Молодец-удалец», «Русская красавица», «Приз зрительских симпатий». Остальные участники фестиваля-конкурса получают диплом за участие.

6.4. Жюри имеет право:

- присуждать не все звания или распределять их между участниками;
- присуждать специальные призы;
- присуждать звание «Лауреат Гран-при» фестиваля-конкурса.

6.5. Победители среди солистов в возрасте от 14 до 22 лет включительно, постоянно проживающие на территории Омской области, ставшие обладателями звания «Лауреат Гран-при» (или «Лауреат I степени» при не присвоении звания «Лауреат Гран-при») являются кандидатами на присуждение премии для поддержки талантливой молодежи в возрасте от 14 до 25 лет включительно (далее – Премии).

6.6. Квота на количество кандидатов на Премии определяется утвержденным Министерством образования Омской области перечнем региональных мероприятий.

6.7. Итоги фестиваля-конкурса утверждаются приказом Омской филармонии.

7. Информационное освещение фестиваля-конкурса

7.1. Положение о проведении фестиваля-конкурса размещается в сети Интернет на официальном сайте Министерства www.sibmincult.ru, на сайте Омской филармонии www.omfil.ru, в средствах массовой информации (далее – СМИ).

7.2. Подготовка, проведение и итоги фестиваля-конкурса освещаются в СМИ.

8. Финансовые условия

8.1. Финансирование расходов по организации и проведению фестиваля-конкурса осуществляется за счет средств бюджета Омской области, спонсорских взносов.

8.2. Оплата расходов (проезд, проживание,точные) участников фестиваля-конкурса осуществляется за счет направляющей стороны.

Приложение № 2
к распоряжению Министерства культуры Омской области
от 17.02.2012 года № 29-рм

СОСТАВ организационного комитета V Межрегионального фестиваля-конкурса русской песни имени Е.В. Калугиной

Ремизов Александр Викторович - заместитель Министра культуры Омской области, председатель организационного комитета

Боровская Ольга Игоревна - ведущий специалист Министерства культуры Омской области, секретарь организационного комитета

Банников Сергей Викторович - директор бюджетного учреждения культуры Омской области «Омская филармония»

Ежова Валентина Федоровна - ведущий специалист отдела культурно-досуговой деятельности Министерства культуры Омской области

Русина Лариса Федоровна - заведующая Детской филармонией бюджетного учреждения культуры Омской области «Омская филармония».

Министерство образования Омской области ПРИКАЗ

от 13.02.2012 г.
г. Омск

№ 5

О внесении изменений в отдельные приказы Министерства образования Омской области и признании утратившими силу отдельных приказов Министерства образования Омской области

1. В приказе Министерства образования Омской области от 10 ноября 2008 года № 38 «Об утверждении Примерного положения об отраслевой системе оплаты труда работников отдельных казенных учреждений Омской области, находящихся в ведении Министерства образования Омской области» в преамбуле, пункте 1 приложения «Примерное положение об отраслевой системе оплаты труда работников отдельных казенных учреждений Омской области, находящихся в ведении Министерства образования Омской области» слова «О поэтапном введении отраслевых систем оплаты труда работников бюджетных учреждений в Омской области» заменить словами «Об отраслевых системах оплаты труда работников бюджетных и казенных учреждений в Омской области».

2. В приказе Министерства образования Омской области от 29 апреля 2009 года № 12 «О внесении изменений в отдельные приказы Министерства образования Омской области» пункты 2-8, приложение № 1 «Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов) специалистов и служащих бюджетных специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья Омской области, находящихся в ведении Министерства образования Омской области» исключить.

3. В приказе Министерства образования Омской области от 23 ноября 2009 года № 32 «О внесении изменений в отдельные приказы Министерства образования Омской области» пункты 3-10 исключить.

4. В приказе Министерства образования Омской области от 27 июля 2011 года № 32 «О внесении изменений в отдельные приказы Министерства образования Омской области и признании утратившими силу отдельных приказов Министерства образования Омской области» пункты 2-9 исключить.

5. Внести в приложение № 1 «Положение об оплате труда руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров государственных учреждений, находящихся в ведении Министерства образования Омской области» к приказу Министерства образования Омской области от 21 июля 2011 года № 33 «Об условиях оплаты труда руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров государственных учреждений, находящихся в ведении Министерства образования Омской области» следующие изменения: 1) в тексте:

- слова «выплаты компенсационного и стимулирующего характера» в соответствующих падежах заменить словами «компенсационные и стимулирующие выплаты» в соответствующих падежах;

- слова «выплаты компенсационного характера» в соответствующих падежах заменить словами «компенсационные выплаты» в соответствующих падежах;

- слова «выплаты стимулирующего характера» в соответствующих падежах заменить словами «стимулирующие выплаты» в соответствующих падежах;

2) в пункте 13 слова «и условия осуществления», «и согласованном с Министерством», исключить;

3) подпункт 1 пункта 24 исключить;

4) в пункте 25 слова «(далее - целевые показатели)» заменить словами «(далее - показатели эффективности деятельности)»;

5) в пункте 26:
- слова «, наложения на руководителя административных взысканий» исключить;

- слова «целевых показателей» заменить словами «показателей эффективности деятельности»;

7) в пункте 27 слова «целевых показателей» заменить словами «показателей эффективности деятельности»;

8) пункт 28 изложить в следующей редакции: «28. Оценку эффективности работы руководителя учреждения на основе выполнения показателей эффективности деятельности осуществляет комиссия по оценке выполнения показателей эффективности деятельности и премированию руководителей учреждений, состав которой утверждается Министерством (далее - комиссия).»;

9) в пункте 31:
- слова «целевых показателей» заменить словами «показателей эффективности деятельности»;

- после слов «(материальных запасов)» дополнить словами «, оказания услуг»;

10) в пункте 32:
- в подпункте 3 точку заменить точкой с запятой;

- дополнить подпунктом 4 следующего содержания:
«4) ежемесячная надбавка за стаж работы на руководящих должностях:

- от 1 года до 5 лет - в размере 10 процентов;
- от 5 до 10 лет - в размере 20 процентов;
- от 10 до 15 лет - в размере 30 процентов;
- свыше 15 лет - в размере 40 процентов.»

11) пункт 33 изложить в следующей редакции: «33. Заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения премии по результатам работы за месяц, квартал, год выплачиваются с учетом результатов деятельности учреждения в соответствии с целевыми показателями, устанавливаемыми учреждением.

Максимальный размер премии по результатам работы за месяц, квартал, год заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения в периоде, за который осуществляется премирование, определяется учреждением в пределах фонда оплаты труда работников учреждения.»

12) дополнить пунктами 34, 35 следующего содержания:

34. Заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения устанавливаются следующие иные стимулирующие выплаты:

1) ежемесячная надбавка за наличие ученой степени;

2) ежемесячная надбавка за наличие почетного звания СССР, РСФСР и Российской Федерации «Народный учитель», «Заслуженный учитель» и «Заслуженный преподаватель» или других почетных званий СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный»;

3) ежемесячная надбавка за стаж работы на руководящих должностях.

35. Периоды, засчитываемые в стаж работы для установления ежемесячной надбавки за стаж работы на руководящих должностях, а также порядок установления стажа работы на руководящих должностях заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения устанавливаются в положении об оплате труда работников учреждения, утверждаемом руководителем учреждения с учетом мнения первичной профсоюзной организации или иных представителей, избираемых работниками.».

6. В приказе Министерства образования Омской области от 27 октября 2011 года № 51 «О примерном положении об оплате труда работников бюджетного образовательного учреждения Омской области «Кадетская школа-интернат «Омский кадетский корпус» преамбулу после слова «бюджетных» дополнить словами «и казенных».

7. В пункте 16 приложения № 2 «Порядок осуществления контроля за выполнением государственного задания государственными учреждениями

Омской области, функции и полномочия учреждения в отношении которых осуществляет Министерство образования Омской области» к приказу Министерства образования Омской области от 3 марта 2011 года № 17 «О мерах по реализации постановления Правительства Омской области от 24 ноября 2010 года № 228-п» слова «пункте 16» заменить словами «пункте 15».

8. Признать утратившими силу:

1) приказ Министерства образования Омской области от 10 ноября 2008 года № 30 «Об утверждении Примерного положения об отраслевой системе оплаты труда работников государственных образовательных учреждений среднего профессионального образования Омской области, находящихся в ведении Министерства образования Омской области»;

2) приказ Министерства образования Омской области от 10 ноября 2008 года № 31 «Об утверждении Примерного положения об отраслевой системе оплаты труда работников государственных учреждений Омской области, находящихся в ведении Министерства образования Омской области»;

3) приказ Министерства образования Омской области от 10 ноября 2008 года № 32 «Об утверждении Примерного положения об отраслевой системе оплаты труда работников государственных вечерних (сменных) общеобразовательных учреждений Омской области, находящихся в ведении Министерства образования Омской области»;

4) приказ Министерства образования Омской области от 10 ноября 2008 года № 33

«Об утверждении Примерного положения об отраслевой системе оплаты труда работников государственных специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья Омской области, находящихся в ведении Министерства образования Омской области»;

5) приказ Министерства образования Омской области от 10 ноября 2008 года № 34 «Об утверждении Примерного положения об отраслевой системе оплаты труда работников государственных оздоровительных образовательных учреждений санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении, Омской области, находящихся в ведении Министерства образования Омской области»;

6) приказ Министерства образования Омской области от 10 ноября 2008 года № 35 «Об утверждении Примерного положения об отраслевой системе оплаты труда работников государственных образовательных учреждений дополнительного образования детей Омской области, находящихся в ведении Министерства образования Омской области»;

7) приказ Министерства образования Омской области от 10 ноября 2008 года № 36 «Об утверждении Примерного положения об отраслевой системе оплаты труда работников государственных специальных учебно-воспитательных учреждений для детей и подростков с девиантным поведением Омской области, находящихся в ведении Министерства образования Омской области»;

8) приказ Министерства образования Омской области от 10 ноября 2008 года № 37 «Об утверждении Примерного положения об отраслевой системе оплаты труда работников государственных образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Омской области, находящихся в ведении Министерства образования Омской области».

9. Распространить действие пункта 5 настоящего приказа на правоотношения, возникшие с 1 января 2012 года.

**Заместитель Председателя
Правительства Омской области,
Министр образования Омской области
И. А. ПРОЗОРОВА.**

Министерство промышленной политики, транспорта и связи Омской области ПРИКАЗ

от 16 февраля 2012 г.
г. Омск

№ 6

О внесении изменений в приказ Министерства промышленной политики, транспорта и связи Омской области от 22 марта 2010 года № 21

1. Внести в приказ Министерства промышленной политики транспорта и связи Омской области от 22 марта 2010 года № 21 «О Регламенте взаимодействия органов исполнительной власти Омской области в государственной информационной системе Омской области «Единая система электронного документооборота органов исполнительной власти Омской области» следующие изменения:

Дополнить пунктом 3 следующего содержания:

«3. Рекомендовать органам местного самоуправления Омской области руководствоваться Регламентом при подключении и работе в государственной информационной системе Омской области «Единая система электронного документооборота органов исполнительной власти Омской области»».

2. Внести в приложение «Регламент взаимодействия органов исполнительной власти Омской области в государственной информационной системе Омской области «Единая система электронного документооборота органов исполнительной власти Омской области» следующие изменения:

1) в тексте раздела 1 слова «электронная цифровая подпись» в соответствующих падежах и числах заменить словами «электронная подпись» в соответствующих падежах и числах;

2) в подпункте 23 пункта 2 раздела 1 точку заменить на точку с запятой;

3) пункт 2 раздела 1 дополнить подпунктами 24 – 31 следующего содержания:

«24) организатор системы электронного документооборота (далее – организатор) – уполномоченный орган исполнительной власти Омской области, осуществляющий развитие, функционирование и обеспечение информационной безопасности Единой системы;

25) участники электронного документооборота (далее – участники) – органы исполнительной власти Омской области, органы местного самоуправления Омской области, государственные (муниципальные) учреждения, участвующие в информационном обмене на основании соглашения, заключенного с организатором;

26) корневой сертификат Единой системы – сертификат открытого и закрытого ключей системы сертификации Единой системы, используемый для управления сертификатами участников Единой системы;

27) управление сертификатом – создание, заверение, продление и приостановление действия, аннулирование сертификата;

28) электронный документ – документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме с реквизитами, позволяющими идентифицировать эту информацию и ее автора;

29) бумажная копия электронного документа – документ, полученный посредством распечатки электронного документа из системы электронного документооборота и заверенный лицом, обладающим полномочиями на заверение электронных документов;

30) пользователь Единой системы – работник участника, который имеет в Единой системе учетную запись и персональный пароль, обращается к Единой системе для получения необходимой ему информации и проведения различных операций с электронными документами;

31) электронная подпись (далее – ЭП) – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.»;

4) раздел 1 дополнить пунктами 3.1, 3.2 следующего содержания:

«3.1. Для выдачи ЭП используется государственная информационная система Омской области «Государственный удостоверяющий центр Омской области».

3.2. ЭП выдается в соответствии с Регламентом государственной информационной системы Омской области «Государственный удостоверяющий центр Омской области», утвержденным приказом Министерства промышленной политики, транспорта и связи Омской области от 25 марта 2010 года № 24 «Об утверждении Регламена государственной информационной системы Омской области «Государственный удостоверяющий центр Омской области»»;

5) в подпункте 8 пункта 20 раздела 3 точку заменить на точку с запятой;

6) пункт 20 раздела 3 дополнить подпунктами 9 – 11 следующего содержания:

«9) осуществляет организационное и методическое обеспечение Единой системы;

10) формирует и актуализирует глобальные адресные справочники Единой системы;

11) обеспечивает функционирование инфраструктуры Единой системы.»;

7) пункт 31 раздела 4 изложить в следующей редакции:

«31. Согласование проектов документов осуществляется путем создания листа согласования, в котором указываются участники согласования и подписант.

Участники согласования выражают свое согласие или несогласие с содержанием проекта документа, результат которого включает в себя следующие реквизиты: фамилию, инициалы, наименование должности согласующего проект документа, дату принятия решения и решение («возражаю» или «не возражаю»). При необходимости проект документа может быть делегирован участником согласования на рассмотрение другому работнику без прерывания процесса согласования. При отсутствии возможности выразить свое мнение по проекту документа участник согласования может быть заменен инициатором согласования на другого работника без прерывания процесса согласования.

Участник согласования имеет возможность запроса дополнительной информации по проекту документа у инициатора согласования.»;

8) дополнить разделами 5 – 10 следующего содержания:

«5. Порядок обеспечения безопасности информационных ресурсов, содержащихся в Единой системе, при организации межведомственного электронного документооборота

45. Участие в электронном документообороте осуществляется на основании соглашения об информационном обмене между организатором и участником.

46. При осуществлении электронного документооборота допускается обмен электронными

сообщениями, содержащими общедоступную информацию.

47. Обработка персональных данных и иных конфиденциальных информационных ресурсов, содержащихся в Единой системе, осуществляется в соответствии с федеральным законодательством.

48. Порядок доступа к конфиденциальной информации в Единой системе согласовывается с организатором и обладателем информации.

49. Право доступа к информационным ресурсам участника Единой системы, не содержащим персональных данных и иной конфиденциальной информации, устанавливается участником Единой системы самостоятельно.

6. Мероприятия по обеспечению информационной безопасности в Единой системе

50. Организатор в пределах своих полномочий утверждает организационные и технические мероприятия по обеспечению информационной безопасности в Единой системе.

51. Организатор осуществляет следующие функции:

1) организационное и методическое обеспечение межведомственного электронного документооборота;

2) обеспечение эксплуатации функционирования инфраструктуры межведомственного электронного документооборота;

3) организация безопасного межсетевое взаимодействие участников;

4) согласование схемы подключения участников к Единой системе.

52. Участники в пределах своей компетенции разрабатывают технические и организационные мероприятия по вопросам информационной безопасности в Единой системе и являются ответственными за их соблюдение.

53. Организатор осуществляет безопасное хранение и управление корневым сертификатом Единой системы.

54. Участники обеспечивают безопасное хранение и управление сертификатом ключей работников (пользователей, подразделений, серверов и организаций).

55. Безопасное хранение и управление сертификатом ключей руководителей участников осуществляется участниками самостоятельно, за исключением лиц, указанных в пункте 54 настоящего Регламена.

56. Безопасное хранение и управление сертификатами Губернатора Омской области, Председателя Правительства Омской области, работников аппарата Губернатора Омской области, первых заместителей Председателя Правительства Омской области, заместителей Председателя Правительства Омской области, осуществляет Управление делами Правительства Омской области.

7. Ответственность за несоблюдение требований по обеспечению безопасности информации, при организации межведомственного электронного документооборота

57. Участники, имеющие доступ к информационным ресурсам Единой системы, содержащим персональные данные либо иную конфиденциальную информацию, должны быть ознакомлены с обязанностями по обеспечению безопасности информации и ответственностью за их нарушение в соответствии с инструкцией по обращению с электронной подписью и средствами криптографической защиты информации, размещенной по адресу <http://pki.omskportal.ru/>.

58. Участники Единой системы несут ответственность за несоблюдение ограничений и запретов, установленных законодательством в отношении обработки, хранения и передачи персональных данных.

8. Порядок работы участников Единой системы с электронными документами, подписанными ЭП

59. Электронные документы создаются, обрабатываются и хранятся в Единой системе.

60. Электронные копии бумажных документов создаются в случаях, когда работа с электронными копиями бумажных документов не противоречит действующему законодательству и обеспечивает удобную обработку и использование информации, содержащейся в бумажном документе.

61. Для подписания электронных документов участников Единой системы используются ЭП.

62. Каждый участник Единой системы определяет уполномоченное лицо (уполномоченных лиц), имеющего (имеющих) ЭП, при помощи которых подписываются электронные документы.

63. При рассмотрении, подписании и согласовании электронных документов в Единой системе должностные лица, имеющие ЭП, обязаны подписывать их только с помощью ЭП.

64. Прием и отправка электронных документов осуществляется работниками структурных подразделений ответственными за делопроизводство участника Единой системы.

65. Электронные документы, поступающие участнику Единой системы, проходят в службе делопроизводства первичную обработку и регистрацию.

66. Работники службы делопроизводства несут персональную ответственность за несоблюдение требований настоящего Регламена и за полноту заполнения обязательных для заполнения полей карточки документа.

67. Исполнитель документа несет персональную ответственность за несоблюдение требований настоящего Регламена и за соответствие содержания электронной копии документа содержанию подлинника документа на бумажном носителе (при его наличии).

68. В Единой системе электронные документы передаются и хранятся вместе с их регистрационными данными.

69. Первичная обработка поступивших электронных документов включает проверку подлинности ЭП, правильности доставки электронных документов и наличия приложений к ним.

70. Единичей учета электронного документа является электронный документ, зарегистрированный в Единой системе.

71. Исполненные электронные документы систематизируются в дела в соответствии с номенклатурой дел участников Единой системы.

Хранение электронных документов должно сопровождаться хранением соответствующих сертификатов ключей ЭП и программного обеспечения, обеспечивающего возможность проверки ЭП хранимых электронных документов на внешнем носителе в соответствии с действующим законодательством.

72. Электронные документы после их исполнения подлежат хранению в Единой системе в течение сроков, предусмотренных законодательством для аналогичных документов на бумажных носителях, но не менее пяти лет.

73. После истечения установленного срока хранения электронных документов на основании акта о выделении их к уничтожению, утверждаемого руководителем участника Единой системы, указанные электронные документы подлежат уничтожению (удалению).

74. В Единой системе службой делопроизводства ведется учет поступающих, создаваемых и отправляемых электронных документов.

75. Участники Единой системы обязаны обеспечить соблюдение требований действующего законодательства об ЭП.

9. Порядок работы участников Единой системы с бумажными копиями электронных документов

76. Электронный документ может быть распечатан при необходимости получения его бумажной копии.

77. Электронные документы, подписанные ЭП, адресуемые юридическим и (или) физическим лицам, зарегистрированным на территории Омской области, отправляются на бумажном носителе без собственноручной подписи уполномоченного лица.

78. Бумажная копия электронного документа должна содержать информацию о сертификате ключа подписи лица, подписавшего документ в электронном виде.

79. Электронный документ и его бумажная копия должны быть аутентичными.

80. Бумажная копия электронного документа при отправке адресатам должна содержать оттиск печати участника Единой системы, создавшего электронный документ, и собственноручную подпись лица, уполномоченного заверять электронные документы. Печать должна содержать:

1) наименование участника Единой системы;

2) ИНН участника Единой системы;

3) надпись «Для заверения копий электронных документов».

81. Оттиск печати размещается на бумажной копии электронного документа рядом с реквизитом «Подпись».

10. Правила доступа к электронным документам в Единой системе

82. Разграничение доступа к электронным документам в Единой системе осуществляется на основе уникальных учетных записей и паролей, закрепленных за пользователями Единой системы.

83. Ответственность за сохранение паролей в тайне несут пользователи Единой системы.

84. Создание, изменение, удаление учетных записей пользователей Единой системы осуществляется организатором при выполнении участниками Единой системы условий, указанных в пункте 8 настоящего Регламена.

85. По умолчанию пользователи Единой системы получают доступ к электронным документам, в которых пользователь Единой системы является отправителем или получателем.

86. Доступ ко всем документам участника Единой системы с правами на внесение изменений или уничтожение электронного документа предоставляется организатором пользователю Единой системы исключительно на основании письменного обращения участника Единой системы о надевании его соответствующими правами.».

Министр А. В. ГОРБУНОВ.

Министерство труда и социального развития Омской области П Р И К А З

от 20 февраля 2012 года
г. Омск

№ 11-п

О денежной компенсации на приобретение специальной одежды, обуви и инвентаря в 2012 году

В соответствии с пунктом 6 Порядка обеспечения работников государственной системы социальных служб Омской области специальной одеждой, обувью и инвентарем либо предоставления им денежной компенсации на их приобретение, утвержденным постановлением Правительства Омской области от 15 октября 2008 года № 173-п, **приказываю:**

1. Утвердить размеры денежной компенсации на приобретение специальной одежды, обуви и инвентаря (далее – денежная компенсация), предоставляемой работникам государственной системы социальных служб Омской области, на 2012 год согласно приложению к настоящему приказу.

2. Руководителям государственных учреждений Омской области, находящихся в ведении Министерства труда и социального развития Омской области, организовать предоставление денежной компенсации работникам государственной системы социальных служб Омской области с учетом размера средств, предусмотренных на эти цели в областном бюджете на 2012 год.

3. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования и распространяется на отношения, возникшие с 1 января 2012 года.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра труда и социального развития Омской области Я. Я. Щербакову.

Министр А. А. АФАНАСЬЕВ.

Приложение
к приказу Министерства труда
и социального развития Омской области
от 20 февраля 2012 г. № 11-п

Главное управление государственной службы занятости населения Омской области Министерство имущественных отношений Омской области П Р И К А З

от 15 февраля 2012 г.
г. Омск

№ 5-п/6-п

О внесении изменений в приказ Главного управления государственной службы занятости населения Омской области, Министерства имущественных отношений Омской области от 10 мая 2011 года № 23-п/21-п

Внести в приложение «Отраслевой типовой устав казенного учреждения Омской области «Центр занятости населения _____ района (административного округа города Омска)» к приказу Главного управления государственной службы занятости населения Омской области, Министерства имущественных отношений Омской области от 10 мая 2011 года № 23-п/21-п «Об утверждении отраслевого типового устава казенного учреждения службы занятости населения Омской области» следующие изменения:

1. Пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Центр занятости является некоммерческой организацией, осуществляющей социальные выплаты гражданам, признанным в установленном порядке безработными, оказание государственных услуг и реализацию дополнительных мероприятий в области содействия занятости населения в целях реализации полномочий Отраслевого органа, финансовое обеспечение деятельности которого осуществляется за счет средств областного бюджета на основании бюджетной сметы, в том числе за счет средств федерального бюджета.»

2. Пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, Центр занятости осуществляет следующие основные виды деятельности на территории _____:

(наименование муниципального района Омской области, административного округа города Омска)

1) обобщение практики применения и анализ причин нарушений законодательства о занятости населения, а также подготовка соответствующих предложений по совершенствованию данного законодательства;

2) участие:

- в реализации региональных программ, предусматривающих мероприятия по содействию занятости населения, включая программы дополнительных мероприятий по снижению напряженности на рынке труда Омской области, программы оказания содействия добровольному переселению в Омскую область соотечественников, проживающих за рубежом, программы демографического развития Омской области и другие программы;

- в разработке и реализации территориальных программ, предусматривающих мероприятия по содействию занятости населения, в том числе по организации и финансированию:

проведения оплачиваемых общественных работ;
временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет из числа выпускников образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования, ищущих работу впервые;

ярмарок вакансий и учебных рабочих мест;

3) реализацию мер активной политики занятости населения;

4) проведение мониторинга состояния и разработку прогнозных оценок рынка труда муниципального района Омской области, административного округа города Омска;

5) взаимодействие с Отраслевым органом по вопросам осуществления надзора и контроля за:

- приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты;

- регистрацией инвалидов в качестве безработных;

- обеспечением государственных гарантий в области содействия занятости населения, за исключением государственных гарантий, предусмотренных подпунктом 11 пункта 3 статьи 7 Закона Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации»;

6) регистрацию граждан в целях содействия в поиске подходящей работы, а также регистрацию безработных граждан;

7) оказание в соответствии с законодательством о занятости населения следующих государственных услуг:

- содействие гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников;

- информирование о положении на рынке труда в Омской области;

- организация ярмарок вакансий и учебных рабочих мест;

- организация профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, профессионального обучения;

- психологическая поддержка безработных граждан;

- профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации безработных граждан, включая обучение в другой местности;

- организация проведения оплачиваемых общественных работ;

- организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет из числа выпускников образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования, ищущих работу впервые;

- социальная адаптация безработных граждан на рынке труда;

- содействие самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными и прошедшим профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации по направлению Центра занятости, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации;

- содействие безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости;

- выдача предложений о привлечении и об использовании иностранных работников в соответствии с законодательством о правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации;

8) организацию и проведение специальных мероприятий по профилированию безработных граждан (распределению безработных граждан на группы в зависимости от профиля их предыдущей профессиональной деятельности, уровня образования, пола, возраста и других социально-демографических характеристик в целях оказания им наиболее эффективной помощи при содействии в трудоустройстве с учетом складывающейся ситуации на рынке труда);

9) взаимодействие с Отраслевым органом по формированию и ведению регистров получателей государственных услуг в сфере занятости населения в Омской области;

10) принятие мер по устранению обстоятельств и причин выявленных нарушений законодательства о занятости населения и восстановлению нарушенных прав граждан;

11) предоставление социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными, в виде:

- пособия по безработице;

- стипендии в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлению Центра занятости;

- стипендии в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлению Центра занятости;

- стипендии в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлению Центра занятости;

- стипендии в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлению Центра занятости;

- стипендии в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлению Центра занятости;

- стипендии в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлению Центра занятости;

- стипендии в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлению Центра занятости;

- стипендии в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлению Центра занятости;

- стипендии в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлению Центра занятости;

- стипендии в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлению Центра занятости;

- стипендии в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлению Центра занятости;

- стипендии в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлению Центра занятости;

- стипендии в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлению Центра занятости;

- стипендии в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлению Центра занятости;

- стипендии в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлению Центра занятости;

- стипендии в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлению Центра занятости;

- стипендии в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлению Центра занятости;

- стипендии в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлению Центра занятости;

- стипендии в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлению Центра занятости;

- стипендии в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлению Центра занятости;

- стипендии в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлению Центра занятости;

- стипендии в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлению Центра занятости;

- стипендии в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлению Центра занятости;

- стипендии в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлению Центра занятости;

- стипендии в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлению Центра занятости;

- стипендии в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлению Центра занятости;

- стипендии в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлению Центра занятости;

- стипендии в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлению Центра занятости;

- стипендии в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлению Центра занятости;

- стипендии в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлению Центра занятости;

- стипендии в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлению Центра занятости;

- стипендии в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлению Центра занятости;

- стипендии в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлению Центра занятости;

- стипендии в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлению Центра занятости;

- стипендии в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлению Центра занятости;

- стипендии в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлению Центра занятости;

- стипендии в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлению Центра занятости;

РАЗМЕРЫ денежной компенсации на приобретение специальной одежды, обуви и инвентаря, предоставляемой работникам государственной системы социальных служб Омской области, на 2012 год

№ п/п	Наименование специальной одежды, обуви и инвентаря	Размер компенсации (в рублях)
1	плащ или куртка	891,63
2	халат хлопчатобумажный	299,69
3	обувь зимняя утепленная	432,40
4	обувь кожаная	829,56
5	обувь резиновая	163,81
6	обувь комнатная	190,38
7	сумка хозяйственная (сумка-коляска)	789,16
8	перчатки резиновые	360,00
9	перчатки хлопчатобумажные	100,00
10	халат (костюм) медицинский	218,00
11	шапочка медицинская	62,68
12	сумка медицинская	245,25
13	полотенце	324,28
14	мыло (моющее средство)	178,68

Министерство промышленной политики, транспорта и связи Омской области П Р И К А З

от 20 февраля 2012 г.
г. Омск

№ 7

О внесении изменений в приказ Министерства промышленной политики, транспорта и связи Омской области от 31 декабря 2010 года № 63

Внести в доклад о результатах и основных направлениях деятельности Министерства промышленной политики, транспорта и связи Омской области на 2011 – 2013 годы, утвержденный приказом Министерства промышленной политики, транспорта и связи Омской области от 31 декабря 2010 года № 63, следующие изменения:

1) в разделе III «Распределение объемов бюджетных ассигнований областного бюджета по целям и задачам деятельности Министерства промышленной политики, транспорта и связи Омской области»:

а) в абзаце первом цифры «2333312,9» заменить цифрами «2334312,9»;

б) в абзаце тридцать четвертом после слов «постановлением Правительства Омской области от 28 июля 2010 года № 147-п,» дополнить словами «в 2011 году планируется направить бюджетные ассигнования в размере 1200 тыс. рублей,», цифры «2011» заменить цифрами «2012»;

2) в приложении № 3 «Распределение объемов бюджетных ассигнований областного бюджета по целям и задачам деятельности Министерства промышленной политики, транспорта и связи Омской области»:

а) в строке «Цель 4. Развитие информационных технологий и телекоммуникаций» цифры «99655,5» заменить цифрами «100655,5», цифры «4,2» заменить цифрами «4,3»;

б) в строке «Задача 4.2. Организация централизованного межведомственного информационного обмена» цифры «9628,4» заменить цифрами «10628,4», в графе 7 цифры «0,4» заменить цифрами «0,5»;

в) в строке «Постановление Правительства Омской области от 28.07.2010 № 147-п «Об утверждении долгосрочной целевой программы Омской области «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Омской области на 2010 – 2020 годы» в графе 6 цифры «200» заменить цифрами «1200», в графе 7 цифры «0,0» заменить цифрами «0,1»;

г) в строке «Всего распределено бюджетных ассигнований по целям» цифры «2333312,9» заменить цифрами «2334312,9»;

д) в строке «распределено по задачам, из них:» цифры «2333312,9» заменить цифрами «2334312,9»;

е) в строке «распределено по целевым программам» цифры «2333270,1» заменить цифрами «2334270,1»;

ж) в строке «Итого бюджетных ассигнований областного бюджета по Министерству промышленной политики, транспорта и связи Омской области» цифры «2333312,9» заменить цифрами «2334312,9».

Министр А. В. ГОРБУНОВ.

- материальной помощи в связи с истечением установленного периода выплаты пособия по безработице;

- материальной помощи в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлению Центра занятости;

- пенсии, назначенной по предложению Центра занятости на период до наступления возраста, дающего право на установление трудовой пенсии по старости, в том числе досрочно назначаемой трудовой пенсии по старости;

12) реализацию дополнительных мероприятий в области содействия занятости населения в соответствии со статьей 3 Закона Омской области «Об отдельных вопросах осуществления полномочий в области содействия занятости населения и о внесении изменений в статью 5 Закона Омской области «О квотировании рабочих мест в Омской области»;

13) взаимодействие с органами местного самоуправления Омской области, территориальными органами Министерства труда и социального развития Омской области, общественными объединениями работодателей и предпринимателей, образовательными учреждениями по разработке мер, направленных на снижение уровня общей и регистрируемой в органах государственной службы занятости населения безработицы;

14) организацию взаимодействия с территориальными органами Министерства труда и социального развития Омской области по вопросам, возникающим в процессе деятельности Центра занятости, в соответствии с законодательством;

15) проведение опросов по вопросам занятости населения;

16) участие в работе координационного комитета содействия занятости населения _____;

(наименование муниципального района Омской области, административного округа города Омска)

17) участие в разработке и реализации мероприятий, направленных на предупреждение массовой и сокращение длительной (более одного года) безработицы;

18) реализацию иных мероприятий в области содействия занятости населения в соответствии с федеральным и областным законодательством.».

3. Пункт 2.4, подпункт 4 пункта 3.3, подпункт 5 пункта 4.1, подпункт 6 пункта 5.4 исключить.

Начальник Главного управления государственной службы занятости населения Омской области М. Ю. ДИТЯТКОВСКИЙ.

Министр имущественных отношений Омской области А. М. СТЕРЛЯГОВ.

Управление делами Правительства Омской области ПРИКАЗ

от 16.02.2012 г.
г. Омск

№ 4

О внесении изменений в приказ Управления делами Правительства Омской области от 25 августа 2010 года № 15

В целях обеспечения реализации Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 329-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции» **приказываю:**

Внести в приложение № 1 «Положение о комиссии Управления делами Правительства Омской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Омской области и урегулированию конфликта интересов» к приказу Управления делами Правительства Омской области от 25 августа 2010 года № 15 «О комиссии Управления делами Правительства Омской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Омской области и урегулированию конфликта интересов» следующие изменения:

1) абзац второй подпункта «б» пункта 15 изложить в следующей редакции:

«обращение гражданина, замещавшего в Управлении делами должность гражданской службы, включенную в перечень должностей, утвержденный нормативным правовым актом Омской области, о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, в течение двух лет после увольнения с гражданской службы.»;

2) подпункты «а», «б» пункта 23 изложить в следующей редакции:

«а) дать гражданину согласие на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, в течение двух лет после увольнения с гражданской службы;

б) отказать гражданину в согласии на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, в течение двух лет после увольнения с гражданской службы.»;

3) пункт 31 дополнить новым абзацем вторым следующего содержания:

«О решении комиссии, принятом по итогам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 15 настоящего Положения, гражданин уведомляется письменно в течение одного рабочего дня и устно – в течение трех рабочих дней.».

Управляющий делами Правительства Омской области С. А. КРЕЩУК.

ПОПРАВКА

В газете «Омский вестник» № 7 (3192) от 17 февраля с. г. на стр. 9 в приложении приказа министерства культуры Омской области от 13 февраля 2012 года № 2 в Положении о фестивале «Панорама музыкальных театров России» в п. 10 следует читать:

«10. Непосредственную подготовку и проведение фестиваля осуществляет Исполнительная дирекция фестиваля. Исполнительная дирекция фестиваля состоит из исполнительного директора и членов Исполнительной дирекции. Исполнительный директор назначается решением Организационного комитета. Члены Исполнительной дирекции назначаются приказом учреждения по представлению исполнительного директора» и далее по тексту.

Министерство промышленной политики, транспорта и связи Омской области ПРИКАЗ

от 21 февраля 2012 г.
г. Омск

№ 8

Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача, переоформление и выдача дубликата разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Омской области»

В соответствии с Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Положением о Министерстве промышленной политики, транспорта и связи Омской области, утвержденным Указом Губернатора Омской области от 16 июня 2009 года № 57 «О реорганизации Министерства промышленной политики, транспорта и связи Омской области и мерах по совершенствованию деятельности отдельных органов исполнительной власти Омской области», постановлением Правительства Омской области от 24 ноября 2010 года № 229-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов» **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления государственной услуги «Выдача, переоформление и выдача дубликата разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Омской области» (далее – Административный регламент).

2. Подраздел 6 раздела 2 Административного регламента вступает в силу в сроки, установленные Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр А. В. ГОРБУНОВ.

*Приложение
к приказу Министерства промышленной политики,
транспорта и связи Омской области
от 21 февраля 2012 г. № 8*

Административный регламент предоставления государственной услуги «Выдача, переоформление и выдача дубликата разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Омской области»

Раздел 1. Общие положения

1. Административный регламент предоставления государственной услуги «Выдача, переоформление и выдача дубликата разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Омской области» (далее – Административный регламент) разработан в целях повышения качества и доступности результатов оказания государственной услуги по выдаче, переоформлению и выдаче дубликата разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Омской области (далее – государственная услуга), создания комфортных условий для участников отношений, возникающих при предоставлении государственной услуги, и определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) при предоставлении государственной услуги.

2. Получателями государственной услуги являются индивидуальные предприниматели и юридические лица, зарегистрированные в установленном законодательством порядке инспекцией Федеральной налоговой службы России (далее – заявители).

3. Предоставление государственной услуги осуществляется Министерством промышленной политики, транспорта и связи Омской области (далее – Министерство) по адресу: 644033, г. Омск, ул. Красный Путь, д. 109.

Телефоны:

- приемная заместителя Министра промышленной политики, транспорта и связи Омской области (3812) 770-425;

- группа выдачи разрешений легковым такси управления транспорта Министерства (3812) 770-438 (горячая линия), факс (3812) 770-415, e-mail: taxi@minprom.omskportal.ru

Адрес электронной почты Министерства в сети Интернет: post@minprom.omskportal.ru.

График работы Министерства:

понедельник – четверг: с 8 часов 30 минут до 13 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 17 часов 45 минут;

пятница: с 8 часов 30 минут до 13 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 16 часов 30 минут;

суббота и воскресенье – выходные дни.

Информация о порядке предоставления государственной услуги может быть получена непосредственно в Министерстве, в сети Интернет по адресам: официальный сайт Министерства: www.mpp.omskportal.ru, официальный сайт Правительства Омской области: «Омская губерния» www.omskportal.ru, а также на информационных стендах.

Раздел 2. Стандарт предоставления государственной услуги

Подраздел 1. Наименование государственной услуги

4. Наименование государственной услуги – выдача, переоформление и выдача дубликата

разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Омской области (далее – разрешение).

Подраздел 2. Результат предоставления государственной услуги

5. Результатом предоставления государственной услуги является:

- выдача разрешения;
- переоформление разрешения;
- отказ в выдаче разрешения;
- отказ в переоформлении разрешения;
- выдача дубликата разрешения.

Процедура предоставления государственной услуги завершается путем:

- передачи одного экземпляра оформленного и зарегистрированного разрешения (его дубликата) заявителю;

- направления (вручения) заявителю уведомления об отказе в выдаче или переоформлении разрешения.

Подраздел 3. Сроки предоставления государственной услуги

6. Предоставление государственной услуги осуществляется в следующие сроки:

- решение о выдаче или об отказе в выдаче разрешения должно быть принято в двадцатидневный срок со дня приема надлежащим образом оформленного заявления о выдаче разрешения и в полном объеме прилагаемых к нему документов;

- решение о переоформлении или об отказе в переоформлении разрешения должно быть принято в срок не позднее десяти дней со дня приема надлежащим образом оформленного заявления о переоформлении разрешения и в полном объеме прилагаемых к нему документов;

- выдача дубликата разрешения производится в течение десяти дней с даты получения Министерством письменного заявления получателя разрешения и документа, подтверждающего оплату выдачи дубликата разрешения.

Датой предоставления документов считается дата их регистрации в Министерстве.

Подраздел 4. Нормативные правовые акты, регулирующие отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги

7. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральный закон от 21 апреля 2011 года № 69-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 8 ноября 2007 года № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта»;

- Федеральный закон от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»;

- Федеральный закон от 2 мая 2006 года № 59-

ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 года № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг»;

- Закон Омской области от 11 июня 1996 года № 58-ОЗ «О дополнительных гарантиях прав граждан на обращение»;

- Закон Омской области от 26 июля 2011 года № 1372-ОЗ «Об отдельных вопросах деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Омской области»;

- постановление Правительства Омской области от 23 августа 2011 года № 157-п «Об утверждении Положения о выдаче разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Омской области»;

- Указ Губернатора Омской области от 16 июня 2009 года № 57 «О реорганизации Министерства промышленной политики, транспорта и связи Омской области и мерах по совершенствованию деятельности отдельных органов исполнительной власти Омской области»;

- приказ Министерства промышленной политики, транспорта и связи Омской области от 25 августа 2011 года № 38 «О выдаче разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Омской области» (далее – приказ Министерства от 25 августа 2011 года № 38).

Подраздел 5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

8. Для принятия решения о выдаче разрешения необходимы следующие документы:

1) заявление о выдаче разрешения по форме, утвержденной приложением № 3 к приказу Министерства от 25 августа 2011 года № 38;

2) копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), полученной не ранее чем за 6 месяцев до даты подачи заявления о выдаче разрешения;

3) копия документа, подтверждающего право собственности на транспортное средство, предполагаемое к использованию в качестве легкового такси, или договора лизинга на указанное транспортное средство, а также документа, подтверждающего его государственную регистрацию;

4) копия талона о прохождении транспортным средством, предполагаемым к использованию в качестве легкового такси, государственного технического осмотра;

5) копии документов, подтверждающих водительский стаж водителей транспортного средства;

6) копии документов, подтверждающих обеспечение прохождения водителями транспортного средства предрейсовых медицинских осмотров (копия договора, заключенного с организацией (индивидуальным предпринимателем), предусматривающего проведение предрейсовых медицинских осмотров, а также копия лицензии на осуществление медицинской деятельности организацией (индивидуальным предпринимателем) либо копии документов, подтверждающих наличие в штате работников заявителя медицинского работника, который вправе проводить предрейсовые медицинские осмотры);

7) копия договора с организацией (индивидуальным предпринимателем) на техническое обслуживание и ремонт транспортного средства или копии документов, подтверждающих наличие у заявителя производственно-технической базы для технического обслуживания и ремонта транспортного средства (копии документов о праве собственности или ином праве на объекты и оборудование, предназначенные для технического обслуживания и ремонта транспортного средства);

8) платежный документ об осуществлении платы за выдачу разрешения.

Подраздел 6. Исчерпывающий перечень документов, предоставляемых заявителем для получения государственной услуги

9. Для принятия решения о выдаче разрешения заявитель представляет в Министерство:

1) заявление о выдаче разрешения по форме, утвержденной приложением № 3 к приказу Министерства от 25 августа 2011 года № 38, с приложением к нему следующих документов:

2) копия документа, подтверждающего право собственности на транспортное средство, предполагаемое к использованию в качестве легкового такси, или договора лизинга на указанное транспортное средство, а также документа, подтверждающего его государственную регистрацию;

3) копия талона о прохождении транспортным средством, предполагаемым к использованию в качестве легкового такси, государственного технического осмотра;

4) копии документов, подтверждающих водительский стаж водителей транспортного средства;

5) копии документов, подтверждающих обеспечение прохождения водителями транспортного средства предрейсовых медицинских осмотров (копия договора, заключенного с организацией

(индивидуальным предпринимателем), предусматривающего проведение предрейсовых медицинских осмотров, а также копия лицензии на осуществление медицинской деятельности организацией (индивидуальным предпринимателем) либо копии документов, подтверждающих наличие в штате работников заявителя медицинского работника, который вправе проводить предрейсовые медицинские осмотры);

б) копия договора с организацией (индивидуальным предпринимателем) на техническое обслуживание и ремонт транспортного средства или копии документов, подтверждающих наличие у заявителя производственно-технической базы для технического обслуживания и ремонта транспортного средства (копии документов о праве собственности или ином праве на объекты и оборудование, предназначенные для технического обслуживания и ремонта транспортного средства).

Для переоформления разрешения в случаях, установленных частью 5 статьи 9 Федерального закона от 21 апреля 2011 года № 69-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», и получения дубликата разрешения заявитель представляет в Министерство заявление о переоформлении разрешения по форме, утвержденной приложением № 3 к приказу Министерства от 25 августа 2011 года № 38, и документов, подтверждающих обстоятельства, являющиеся основанием для переоформления разрешения.

10. Должностное лицо Министерства, осуществляющее прием заявлений, вправе отказать заявителю в приеме заявления и прилагаемых к нему документов в случаях наличия в заявлении и прилагаемых к нему документов подчисток либо приписок, зачеркнутых слов и иных, не оговоренных в них исправлений, не заверенных надлежащим способом, документов, исполненных карандашом, а также документов с серьезными повреждениями, не позволяющими однозначно истолковать их содержание.

Подраздел 7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги

11. Перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги:

1) Основаниями для отказа в выдаче разрешения являются:

- несоответствие заявителя требованиям, предъявляемым федеральным законодательством к осуществлению деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси;

- наличие в заявлении о выдаче разрешения и (или) прилагаемых к нему документах недостоверных сведений;

2) основанием для отказа в переоформлении разрешения является наличие в заявлении о переоформлении разрешения и (или) прилагаемых к нему документах недостоверных сведений.

Подраздел 8. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление государственной услуги

11. За предоставление государственной услуги взимается плата в размере, установленном пунктами 11, 15 Положения о выдаче разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Омской области, утвержденного постановлением Правительства Омской области от 23 августа 2011 года № 157-п.

Уплата производится по месту совершения юридически значимого действия в наличной или безналичной форме.

Факт уплаты в безналичной форме подтверждается платежным поручением с отметкой банка или соответствующего территориального органа Федерального казначейства (иного органа, осуществляющего открытие и ведение счетов), в том числе производящего расчеты в электронной форме, о его исполнении.

Факт уплаты в наличной форме подтверждается либо квитанцией установленной формы, выдаваемой плательщику банком, либо квитанцией, выдаваемой плательщику должностным лицом кассой органа, в который производилась оплата.

Подраздел 9. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и получении результата ее предоставления

12. Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявления и прилагаемых к нему документов и при получении результата предоставления государственной услуги не может превышать 20 минут.

Подраздел 10. Срок и порядок регистрации заявления о предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме

13. Заявления и прилагаемые к нему документы, поступившие в письменной форме посредством почтовой связи или в электронной форме, регистрируются в день их поступления в Министерство в соответствующем журнале.

Подраздел 11. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

14. Местами для предоставления государственной услуги в Министерстве являются помещения для приема заявителей.

При наличии возможности на территории, прилегающей к зданию, в котором расположено Министерство, могут оборудоваться места для парковки

автотранспортных средств. Доступ к парковочным местам является бесплатным.

Прием заявителей осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях.

Площадь мест ожидания и количество посадочных мест зависят от количества заявителей, ежедневно обращающихся за предоставлением государственной услуги.

Места для ожидания оборудуются стульями, кресельными секциями или скамьями (банкетками).

Место для приема заявителей должно быть снабжено двумя стульями, зоной для письма и раскладки документов.

При организации рабочих мест должна быть предусмотрена возможность свободного входа и выхода из кабинета.

Информационные стенды содержат следующую обязательную информацию:

- образец заполнения заявления;

- перечень документов, которые организация должна представить для получения государственной услуги;

- требования к транспортному средству;

- квитанция об оплате государственной услуги.

Подраздел 12. Показатели доступности и качества государственной услуги

15. Показателями доступности и качества государственной услуги являются:

- доля заявителей, удовлетворенных качеством информации о порядке предоставления государственной услуги (показатель определяется как отношение числа заявителей, удовлетворенных качеством информации о порядке предоставления государственной услуги (количество оценок «хорошо» и «очень хорошо»), к общему количеству заявителей, которым предоставлялась государственная услуга);

- возможность получения информации, связанной с предоставлением государственной услуги, при устном обращении, по письменному запросу, в сети Интернет (показатель определяется как отношение числа заявителей, получивших информацию о порядке предоставления государственной услуги, к общему количеству заявителей, которым предоставлялась государственная услуга);

- доля случаев предоставления государственной услуги в установленный срок (показатель определяется как отношение количества случаев предоставления государственной услуги в установленный срок к общему количеству заявителей, которым предоставлялась государственная услуга);

- доля обоснованных жалоб к общему количеству заявителей, которым предоставлялась государственная услуга (показатель определяется как отношение количества обоснованных жалоб к общему количеству заявителей, которым предоставлялась государственная услуга).

При предоставлении государственной услуги предусматривается не более 3 взаимодействий заявителя с должностными лицами Министерства продолжительностью не более 20 минут каждое.

Подраздел 13. Особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

16. Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется посредством государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в сети Интернет по адресу: www.gosuslugi.ru (далее – Единый портал государственных и муниципальных услуг).

Рассмотрение вопроса о предоставлении государственной услуги в электронной форме осуществляется на основании заявления и прилагаемых к нему документов, заверенных электронной (электронно-цифровой) подписью.

Доступ к форме заявления и перечню прилагаемых документов в электронной форме осуществляется после регистрации заявителя на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

Сведения о стадиях прохождения заявления в электронной форме публикуются на Едином портале государственных и муниципальных услуг на персональных страницах заявителя и направляются на адрес электронной почты заявителя, который был указан при заполнении заявления в электронной форме.

Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

Подраздел 1. Перечень административных процедур при предоставлении государственной услуги

17. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в пункте 8 настоящего Административного регламента (далее – прилагаемые документы);

- рассмотрение заявления и прилагаемых документов;

- принятие решения о выдаче либо об отказе в выдаче разрешения, о переоформлении либо об отказе в переоформлении разрешения, о выдаче дубликата.

Блок-схема последовательности действий при предоставлении государственной услуги приведена в приложении № 1 к настоящему Административному регламенту.

Подраздел 2. Прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов

18. Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя (уполномоченного представителя заявителя) в Министерство:

- лично;

- путем направления заявления и прилагаемых к нему документов заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения;

- путем направления заявления и прилагаемых к нему документов в электронной форме с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг.

Заявление и прилагаемые к нему документы, направляемые в электронной форме, подписываются (заверяются) и согласуются электронной (электронно-цифровой) подписью или иным аналогом собственноручной подписи лица, имеющего соответствующие полномочия.

Должностные лица Министерства принимают по описи (приложение № 4 к приказу Министерства от 25 августа 2011 года № 38) и регистрируют в журнале регистрации заявлений и выдачи разрешений поступившее заявление и прилагаемые к нему документы в день их получения. Копия описи с отметкой о дате регистрации указанных документов в письменном виде или электронной форме направляется (вручается) заявителю.

Потупивший пакет документов формируется в разрезительное дело.

19. В случае представления заявителем неполного перечня документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Административного регламента, заявление и прилагаемые к нему документы не принимаются, о чем заявителю направляется (вручается) уведомление по форме, установленной приложением № 5 к приказу Министерства от 25 августа 2011 года № 38.

Подраздел 3. Рассмотрение заявления и прилагаемых документов

20. Основанием для начала административной процедуры является регистрация заявления и прилагаемых к нему документов.

Если представленное заявление и прилагаемые к нему документы комплектны, заявление считается принятым для рассмотрения на Комиссии по рассмотрению заявок о выдаче разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси (далее – Комиссия).

Заседания Комиссии проводятся по мере поступления заявлений, но не позднее 15 дней со дня их принятия.

Должностные лица Министерства в срок, не превышающий 20 дней со дня регистрации поступления заявления и прилагаемых к нему документов (для переоформления разрешения этот срок не должен превышать 10 дней), проводят их проверку на предмет достоверности сведений в представленных документах, соответствия заявителя требованиям, предъявляемым федеральным законодательством к осуществлению деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси, а также полноты и правильности оформления и заполнения заявления и прилагаемых документов.

21. До проведения заседания Комиссии должностные лица Министерства осуществляют проверку возможности выполнения заявителем требований, установленных пунктом 16 статьи 9 Федерального закона от 21 апреля 2011 года № 69-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

В процессе проверки устанавливается наличие и соответствие транспортных средств по их назначению, конструкции, внешнему и внутреннему оборудованию обязательным требованиям. Должностные лица Министерства оформляют акт осмотра транспортного средства, выносят предложения Комиссии о выдаче (отказе в выдаче) разрешения.

Дата и место проведения проверки назначаются по согласованию с заявителем.

22. Основанием для начала процедуры по рассмотрению заявления о выдаче дубликата разрешения является поступление в Министерство от заявителя заявления по форме, утвержденной приложением № 9 к приказу Министерства от 25 августа 2011 года № 38.

При рассмотрении заявления о выдаче дубликата разрешения должностное лицо Министерства проверяет:

- наличие документов, подтверждающих выдачу заявителю ранее разрешения в установленном порядке;

- срок действия ранее выданного разрешения;

- факт получения разрешения заявителем;

- отсутствие решения о приостановлении действия или отзыве (аннулировании) разрешения.

При рассмотрении заявления должностное лицо Министерства вправе обращаться к заявителю по телефону или по электронной почте для получения устных или письменных разъяснений по существу представленных документов.

Подраздел 4. Принятие решения о выдаче или переоформлении разрешения либо об отказе в выдаче и переоформлении разрешения

23. Основанием для начала административной процедуры является принятие Комиссией разрезительного дела к рассмотрению по существу.

24. Комиссией осуществляется окончательная

экспертиза заявлений и их оценка на соответствие требованиям действующего федерального и областного законодательства, наличие в представленных документах информации, необходимой для выдачи или переоформления разрешения.

После принятия решения о выдаче или переоформлении разрешения либо об отказе в выдаче и переоформлении разрешения разрешительное дело передается ответственному должностному лицу Министерства для подготовки соответствующего распоряжения и уведомления заявителя о принятом решении, по форме, утвержденной приложением № 7 к приказу Министерства от 25 августа 2011 года № 38. Уведомление направляется заявителю в течение 3 дней со дня принятия соответствующего решения.

Решение об отказе в выдаче или переоформлении разрешения принимается в случае несоответствия заявителя требованиям, предъявляемым федеральным законодательством к осуществлению деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси, а также наличие в заявлении и (или) прилагаемых документах недостоверных сведений.

25. Оформление разрешения осуществляются в течение 3 дней со дня принятия решения о его выдаче. Разрешение выдается (направляется) заявителю в течение дня после подтверждения внесения платы за выдачу разрешения.

Копия документа, подтверждающего внесение платы за выдачу разрешения, хранится в разрешительном деле заявителя.

За переоформление разрешения плата не взимается.

Разрешение оформляется в 2 экземплярах, один из которых вручается заявителю, второй хранится в Министерстве и подшивается в разрешительное дело.

26. Выданные разрешения регистрируются в журнале регистрации, где получатель разрешения ставит свою подпись.

Переоформленное разрешение, в случае если оно не утеряно, выдается после возврата в Министерство ранее выданного разрешения.

Ответственное должностное лицо Министерства ведет учет выданных разрешений посредством внесения соответствующих записей в реестр выданных разрешений (далее – реестр).

Реестр подлжет обновлению на официальном сайте Министерства www.mpp.omskportal.ru в течение 5 дней со дня внесения в реестр соответствующих записей.

27. Выдача дубликата разрешения.

Юридическим основанием для выдачи дубликата разрешения является наличие документов, подтверждающих выдачу и получение ранее заявителем действующего разрешения, отсутствие решения о приостановлении действия или отзыве (аннулировании) разрешения.

Выдача дубликата разрешения производится в течение 10 дней после дня подтверждения внесения платы за выдачу дубликата.

Копия документа, подтверждающего внесение платы за выдачу дубликата разрешения хранится в разрешительном деле заявителя.

28. Сведения о ходе и результате предоставления государственной услуги в электронной форме публикуются на Едином портале государственных и муниципальных услуг на персональных страницах заявителя и направляются на адрес электронной почты заявителя, который был указан при заполнении заявления в электронной форме.

Результат предоставления государственной услуги выдается заявителю при непосредственном обращении в Министерство.

Раздел IV. Формы контроля за исполнением Административного регламента

Подраздел 1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением Административного регламента

27. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению государственной услуги, и принятием решений осуществляется руководителями соответствующих структурных подразделений Министерства путем:

- проведения проверок соблюдения и исполнения положений настоящего Административного регламента, требований нормативных правовых актов Российской Федерации, субъекта Российской Федерации;

- рассмотрения документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

В результате осуществления текущего контроля принимаются меры, направленные на устранение выявленных нарушений и их причин, соблюдение законности при реализации административных процедур.

Подраздел 2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги

28. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц Министерства.

Проверки могут быть плановые (осуществляться на основании годовых планов работы Министерства не менее одного раза в год) и внеплановые (по конкретному обращению заявителя).

При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (комплексные проверки), или отдельные вопросы (тематические проверки).

Подраздел 3. Ответственность должностных лиц Министерства за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги

29. За принятие (осуществление) неправомерных решений и действий (бездействие) в ходе предоставления государственной услуги должностные лица Министерства несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Раздел V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также государственных гражданских служащих Омской области

Подраздел 1. Право заявителей на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги

30. Заявители имеют право на обжалование решений, действий (бездействия), осуществляемых (принимаемых) в ходе предоставления государственной услуги, в досудебном порядке путем обращения в Министерство (непосредственно к Министру промышленной политики, транспорта и связи Омской области (далее – Министр), первому заместителю Министра, заместителям Министра, начальнику управления транспорта Министерства).

Подраздел 2. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования

31. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования являются действия (бездействие) и решения, принятые (осуществляемые) Министерством и должностными лицами Министерства в ходе предоставления государственной услуги.

Подраздел 3. Перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы (претензии) и случаев, в которых ответ на жалобу (претензию) не дается

32. Основания для приостановления рассмотрения жалобы (претензии) (далее – жалоба) отсутствуют.

33. Жалоба не подлежит рассмотрению в следующих случаях:

- не указаны наименование заявителя, обратившегося с жалобой (а также фамилия, имя, отчество уполномоченного представителя заявителя в случае необходимости), и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

- текст жалобы не поддается прочтению. В случае если прочтению поддается наименование заявителя и почтовый адрес заявителя, ему сообщается о данной причине отказа в рассмотрении жалобы;

- если в обращении обжалуется судебное решение. Такая жалоба возвращается заявителю в срок, не превышающий 7 дней со дня регистрации, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения;

- если ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну. Заявителю сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в жалобе вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

При получении письменной жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы имуществу, жизни, здоровью должностного лица, а также членов его семьи, Министр вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных вопросов и сообщить заявителю, обратившемуся с жалобой, о недопустимости злоупотребления правом.

Если в жалобе содержится вопрос, который многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, Министр вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки с заявителем, обратившимся с жалобой, по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в Министерство. О данном решении уведомляется заявитель.

Если в жалобе содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, жалоба подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией.

Подраздел 4. Основания для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования

34. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является обращение (жалоба) уполномоченного представителя заявителя в письменной форме или в форме электронного документа, а также устное обращение.

В письменной жалобе в обязательном порядке указываются:

- полное наименование органа, в который направляется письменное обращение, либо фами-

лия, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица;

- наименование заявителя (а также фамилия, имя, отчество уполномоченного представителя заявителя в случае необходимости);

- почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

- уведомление о переадресации обращения;

- суть жалобы;

- личная подпись уполномоченного представителя заявителя и дата.

В обращении, поступившем в форме электронного документа, указываются:

- наименование заявителя (а также фамилия, имя, отчество уполномоченного представителя заявителя в случае необходимости);

- адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, и почтовый адрес, если ответ должен быть направлен в письменной форме.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов к жалобе могут быть приложены документы либо их копии.

Подраздел 5. Права заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

35. При рассмотрении обращения заявитель имеет право знакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения обращения, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну.

Подраздел 6. Органы государственной власти и должностные лица, которым может быть адресо-

вана жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

36. Заявители могут адресовать жалобу в досудебном (внесудебном) порядке органам государственной власти и должностным лицам, указанным в 30 настоящего Административного регламента.

Подраздел 7. Сроки рассмотрения жалобы

37. Срок рассмотрения жалобы не может превышать 30 дней со дня её регистрации.

В исключительных случаях, а также в случае направления запроса другим государственным органам, органам местного самоуправления и иным должностным лицам для получения необходимых для рассмотрения жалобы документов Министр вправе продлить срок рассмотрения жалобы не более чем на 30 дней, уведомив о продлении срока рассмотрения жалобы заявителя.

Подраздел 8. Результат досудебного (внесудебного) обжалования

38. По результатам рассмотрения жалобы принимается следующее решение:

- о признании жалобы обоснованной полностью либо в части;

- об отказе в удовлетворении жалобы.

Если в результате рассмотрения жалоба признана обоснованной, то принимаются меры по устранению допущенных нарушений, повлекших за собой жалобу, и привлечению к ответственности должностных лиц, допустивших в ходе предоставления государственной услуги на основании настоящего Административного регламента нарушения, которые повлекли за собой жалобу.

Жалоба считается разрешенной, если рассмотрены все поставленные в ней вопросы, приняты необходимые меры и дан ответ (в пределах компетенции) по существу поставленных вопросов.

Приложение к Административному регламенту предоставления государственной услуги "Выдача, переоформление и выдача дубликата разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Омской области"

Блок-схема административных процедур



ОТДЕЛ РЕКЛАМЫ ГАЗЕТЫ «ОМСКИЙ ВЕСТНИК»

53-10-77

УКАЗ ГУБЕРНАТОРА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

от 20 февраля 2012 года
г. Омск

№ 14

О назначении члена Избирательной комиссии Омской области с правом решающего голоса

В соответствии со статьями 22, 23, 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьями 7 и 15 Закона Омской области «Об Избирательной комиссии Омской области» **постановляю:**

1. Назначить членом Избирательной комиссии Омской области с правом решающего голоса Нагорную Ларису Николаевну, руководителя аппарата первого заместителя Председателя Правительства Омской области, предложенную для назначения Центральной избирательной комиссией Российской Федерации.

2. Главному управлению по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций Омской области опубликовать настоящий Указ в средствах массовой информации в срок не позднее пяти дней со дня его подписания.

Губернатор Омской области **Л. К. ПОЛЕЖАЕВ.**

Уважаемые руководители, бухгалтеры, специалисты организаций!

Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Омской области (Омскстат) напоминает Вам об обязанности своевременно представлять в органы государственной статистики статистическую информацию, необходимую для проведения федеральных статистических наблюдений.

Омскстат публикует перечень основных форм статистической отчетности и сроки их представления в марте 2012 года:

Дата представления не позднее	Номера форм статистической отчетности	
	для бюджетных организаций	для организаций (кроме бюджетных)
1 марта	1-ПУ (ЖКХ)	1-ПУ (ЖКХ), 1-вывоз, 1-цены приобретения-год
2 марта	3-ф, 4-запасы (срочная), 1-лицензия	3-ф, 3-фермер, 4-запасы (срочная), 1-лицензия, 1-ИП, 1-ИП-сх
5 марта	1-ижс (срочная), П-4 (НЗ), П-1, Приложение 3 к ф. № П-1, С - 1, С - 2, П-2 (краткая), 1- разрешение, 8-ВЭС (рыба) (срочная)	ПМ-пром, П-4 (НЗ), 1-нефтепродукт (срочная), ПМ-торг, П-1, Приложение 3 к ф. № П-1, 1-алкоголь, Приложение к ф. № 1-сх (баланс), П-1 (сх), 1-автотранс (срочная), С - 1, С - 2 П-2 (краткая), 8-ВЭС (рыба) (срочная)
6 марта		1-алкоголь (опт), 1-река
11 марта		1-ДАП, ДАП-ПМ, 1-конъюнктура (опт), 1-АПТ
15 марта	П-4, 1-учет	2-цены приобретения (зерно), 2-цены приобретения, П-4, 1-учет, 1-цены производителей-год
20 марта		46-ЭЭ (полезный отпуск), 1-сх -цены
22 марта		1-цены производителей
23 марта		1-связь (тарифы), 1-тариф (авто), 1-тариф (труб), 1-тариф (внутр. вод.)
26 марта	1-МБ	9-КС, 1-ВЭС
28 марта		П-3, УВР-С
30 марта		ГБО, 1-РЦ, 2-РЦ

Информация о системе представления статистической отчетности в электронном виде размещена на сайте Омскстата omsk.gks.ru.

Телефон «горячей линии» по вопросам представления статистической отчетности в электронном виде в Омскстат: 22-05-52.

Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Омской области.

УКАЗ ГУБЕРНАТОРА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

от 21 февраля 2012 года
г. Омск

№ 16

О внесении изменения в Указ Губернатора Омской области от 3 марта 2004 года № 53 «О Министерстве по делам молодежи, физической культуры и спорта Омской области»

Пункт 1 Положения о Министерстве по делам молодежи, физической культуры и спорта Омской области, утвержденного Указом Губернатора Омской области от 3 марта 2004 года № 53, дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Министерство является уполномоченным органом исполнительной власти Омской области по организации и проведению оздоровительной кампании детей в Омской области за счет средств областного бюджета.».

Губернатор Омской области **Л. К. ПОЛЕЖАЕВ.**

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Омской области ПРИКАЗ

от 21 февраля 2012 год
г. Омск

№ П-12-6

О внесении изменений в приказ Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области от 30 апреля 2008 года № 1-п

Внести в приказ Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области от 30 апреля 2008 года № 1-п «О создании единой комиссии Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд» следующие изменения:

1) в приложении № 1 «Положение о единой комиссии Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд»:

- в пункте 2 после слов «открытого аукциона» дополнить словами «, открытого аукциона в электронной форме»;

- подпункты 1 – 3, 7 пункта 6 исключить;

- пункты 12 – 14 исключить;

2) в приложении № 2 «Состав единой комиссии Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд»:

- включить в состав единой комиссии Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд Харченко Марию Николаевну – специалиста 1 категории юридического отдела управления правовой и кадровой работы Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области, в качестве секретаря единой комиссии;

- наименование должности Сальникова Евгения Викторовича изложить в следующей редакции:

«советник заместителя Председателя Правительства Омской области – юрист».

Заместитель Председателя Правительства Омской области, Министр В. П. РАРОВ.

Министерство природных ресурсов и экологии Омской области ПРИКАЗ

от 21 февраля 2012 года
г. Омск

№ 9

О внесении дополнений в Приказ Министерства природных ресурсов и экологии Омской области от 10.05.2011 г. № 23 «Об утверждении правил пользования водными объектами, расположенными на территории Омской области, для плавания на маломерных судах»

В соответствии с пунктом 7 статьи 25 Водного кодекса Российской Федерации, на основании Приказа МЧС России от 29 июня 2005 года № 502 **приказываю:**

Раздел 2 «Порядок эксплуатации маломерных судов при пользовании водными объектами, расположенными на территории Омской области» Приказа Министерства природных ресурсов и экологии Омской области от 10.05.2011г. № 23 «Правила пользования водными объектами, расположенными на территории Омской области, для плавания на маломерных судах» дополнить пунктами 7, 8 следующего содержания:

«7. Плавание на маломерных судах, подлежащих государственной регистрации в судовой книге, разрешается после их государственной регистрации в установленном порядке, нанесения бортовых (регистрационных) номеров и технического освидетельствования (осмотра), с соблюдением установленных условий, норм и технических требований по пассажироместимости, грузоподъемности, предельной мощности и количеству двигателей, допустимой площади парусов, району плавания, высоте волны, при которой судно может плавать, осадке, надводному борту, оснащению спасательными и противопожарными средствами, сигнальными огнями, навигационным и другим оборудованием.

Во время плавания на маломерных судах судоводитель и пассажиры должны быть одеты в спасательные жилеты.

8. Безопасная скорость движения маломерных судов на акваториях в границах населенных пунктов и баз (сооружений) для стоянок маломерных судов устанавливается Главным государственным инспектором по маломерным судам ГУ МЧС России по Омской области применительно к местным условиям и в соответствии с Правилами плавания по внутренним водным путям Российской Федерации, утвержденными Приказом Министерства транспорта Российской Федерации».

Министр Б. И. МИШКИН.

Министерство природных ресурсов и экологии Омской области ПРИКАЗ

от 22 февраля 2012 года
г. Омск

№ 10

О внесении изменений в приказ Министерства природных ресурсов и экологии Омской области от 1 ноября 2011 года № 55

Таблицу в Приложении № 1 к приказу Министерства природных ресурсов и экологии Омской области от 1 ноября 2011 года № 55 «Об утверждении перечня государственных услуг и региональных стандартов государственных услуг, оказываемых бюджетным учреждением Омской области «Управление по охране животного мира» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование государственной услуги	Потенциальные потребители государственной услуги	Показатели объема	
			Наименование	Единица измерения
1	2	3	4	5
1	Обеспечение устойчивого использования и сохранения объектов животного мира и среды их обитания	Физические лица	Количество рейдов по охране объектов животного мира и среды их обитания Количество проверок соблюдения физическими лицами требований законодательства об охране объектов животного мира и среды их обитания	Единиц

Министр Б. И. МИШКИН.

ОТДЕЛ РЕКЛАМЫ ГАЗЕТЫ «ОМСКИЙ ВЕСТНИК»

53-10-77