

УКАЗ

Губернатора Омской области

31 января 2012 года
г. Омск

№ 5

О признании утратившими силу и изменении отдельных правовых актов по вопросам государственного технического осмотра транспортных средств

I. Признать утратившими силу:

1) постановление Главы Администрации (Губернатора) Омской области от 15 мая 1999 года № 191-п «Об отдельных вопросах, связанных с проведением государственного технического осмотра транспортных средств в Омской области»;

2) Указ Губернатора Омской области от 9 апреля 2002 года № 91 «О внесении изменений и дополнений в постановление Главы Администрации (Губернатора) Омской области от 15 мая 1999 года № 191-п «О порядке проведения государственного технического осмотра транспортных средств в Омской области»;

3) Указ Губернатора Омской области от 2 июля 2002 года № 169 «О внесении изменений в постановление Главы Администрации (Губернатора) Омской области от 15 мая 1999 года № 191-п «О порядке проведения государственного технического осмотра транспортных средств в Омской области»;

4) Указ Губернатора Омской области от 5 июня 2003 года № 100 «О внесении изменений и дополнений в постановление Главы Администрации (Губернатора) Омской области от 15 мая 1999 года № 191-п «О порядке проведения государственного технического осмотра транспортных средств в Омской области»;

5) Указ Губернатора Омской области от 29 декабря 2007 года № 149 «О внесении изменений в постановление Главы Администрации (Губернатора) Омской области от 15 мая 1999 года № 191-п «Об отдельных вопросах, связанных с проведением государственного технического осмотра транспортных средств в Омской области».

2. В Указе Губернатора Омской области от 13 июля 2004 года № 151 «О внесении изменений и дополнений в некоторые нормативные правовые акты Главы Администрации (Губернатора) Омской области и Губернатора Омской области по вопросам ценообразования» пункт 8 исключить.

В Указе Губернатора Омской области от 29 декабря 2006 года № 178 «Об изменении и признании утратившими силу отдельных правовых актов Главы Администрации (Губернатора) Омской области, Губернатора Омской области по вопросам ценообразования» пункт 3 исключить.

Губернатор Омской области Л. К. ПОЛЕЖАЕВ.

Правительство Омской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 января 2012 года
г. Омск

№ 5-п

О внесении изменений в постановление Правительства Омской области от 17 августа 2011 года № 150-п

Внести в приложение № 2 «Перечень мероприятий долгосрочной целевой программы Омской области «Содействие развитию сети образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (2012 – 2016 годы)» к долгосрочной целевой программе Омской области «Содействие развитию сети образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (2012 – 2016 годы)», утвержденной постановлением Правительства Омской области от 17 августа 2011 года № 150-п, следующие изменения:

1) в строке 1 слова «Строительство зданий» заменить словами «Строительство и приобретение зданий для размещения»;

2) строки 1.1, 1.2 изложить в следующей редакции:

1.1	Строительство здания для размещения дошкольных групп государственного специального (коррекционного) образовательного учреждения Омской области по ул. Дианова в городе Омске, в том числе проектно-изыскательские работы	2012	Министерство строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области (далее – Министерство строительства)	100000,0	100000,0	-	-	-	-
1.2	Приобретение здания для размещения дошкольных групп государственного специального (коррекционного) образовательного учреждения Омской области в микрорайоне «Заречье» города Омска	2012	Министерство имущественных отношений Омской области, Министерство образования Омской области (далее – Министерство образования)	100000,0	100000,0	-	-	-	-

3) в строке 1.3 после слов «дошкольного образования» дополнить словами «, в том числе»;

4) дополнить строками 1.3.1 – 1.3.3 следующего содержания:

1.3.1	здания на 140 мест	2012		100000,0	100000,0	-	-	-	-
1.3.2	здания на 310 мест	2012		200000,0	200000,0	-	-	-	-
1.3.3	иных зданий	2013–2016		1380000,0	-	180000,0	300000,0	300000,0	600000,0

5) в строке 2.1 слова «Министерство образования Омской области (далее – Министерство образования)» заменить словами «Министерство образования».

Первый заместитель Председателя Правительства Омской области
А. В. БЕСШТАНЬКО.

Правительство Омской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 января 2012 года
г. Омск

№ 6-п

О распределении субсидий местным бюджетам из Областного фонда софинансирования расходов, определенных в 2012 году Министерству образования Омской области

В соответствии с пунктом 4 статьи 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, абзацем третьим пункта 5 статьи 9 Закона Омской области «Об областном бюджете на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов» Правительство Омской области **постановляет:**

Утвердить прилагаемое распределение субсидий местным бюджетам из Областного фонда софинансирования расходов, определенных в 2012 году Министерству образования Омской области.

Первый заместитель Председателя Правительства Омской области
А. В. БЕСШТАНЬКО.

Приложение
к постановлению Правительства Омской области
от 25 января 2012 года № 6-п

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
субсидий местным бюджетам из Областного фонда софинансирования
расходов, определенных в 2012 году Министерству образования
Омской области

Таблица № 1

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
субсидий бюджетам муниципального образования городской округ город Омск Омской области
и муниципальных районов Омской области на организацию горячего питания обучающихся
в муниципальных образовательных учреждениях Омской области общего образования
(обеспечение готовой к употреблению пищевой продукцией)

№ п/п	Наименование муниципального образования Омской области	Сумма, руб.	Доля софинансирования из областного бюджета, %
1	Азовский немецкий национальный муниципальный район	1316235	50,0
2	Большереченский муниципальный район	1373382	50,0
3	Большеуковский муниципальный район	400954	50,0
4	Горьковский муниципальный район	1023124	50,0
5	Знаменский муниципальный район	663187	50,0
6	Исилькульский муниципальный район	2513566	50,0
7	Калачинский муниципальный район	2090491	50,0
8	Колосовский муниципальный район	694987	50,0
9	Кормиловский муниципальный район	1199636	50,0
10	Крутинский муниципальный район	920811	50,0
11	Любинский муниципальный район	2078508	50,0
12	Марьяновский муниципальный район	1475234	50,0
13	Москаленский муниципальный район	1980344	50,0
14	Муромцевский муниципальный район	1064602	50,0
15	Называевский муниципальный район	1289505	50,0
16	Нижеомский муниципальный район	794534	50,0
17	Нововаршавский муниципальный район	1196410	50,0
18	Одесский муниципальный район	934637	50,0
19	Оконешниковский муниципальный район	784856	50,0
20	Омский муниципальный район	4086965	50,0
21	Павлоградский муниципальный район	984872	50,0
22	Полтавский муниципальный район	1234662	50,0
23	Русско-Полянский муниципальный район	1161384	50,0
24	Саргатский муниципальный район	920351	50,0
25	Седельниковский муниципальный район	517092	50,0
26	Таврический муниципальный район	1881718	50,0
27	Тарский муниципальный район	2090491	50,0
28	Тевризский муниципальный район	837855	50,0
29	Тюкалинский муниципальный район	1248488	50,0
30	Усть-Ишимский муниципальный район	777943	50,0
31	Черлакский муниципальный район	1599207	50,0
32	Шербакульский муниципальный район	1286972	50,0
33	Муниципальное образование городской округ город Омск Омской области	45021597	50,0
Итого		87444600	-

Таблица № 2

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
субсидий бюджетам муниципального образования городской округ город Омск Омской области
и муниципальных районов Омской области на организацию обучения с использованием
дистанционных образовательных технологий детей-инвалидов, не посещающих
образовательные учреждения общего образования по состоянию здоровья, в муниципальных
образовательных учреждениях общего образования

№ п/п	Наименование муниципального образования Омской области	Сумма, руб.	Доля софинансирования из областного бюджета, %
1	Азовский немецкий национальный муниципальный район	40262	98,9
2	Большереченский муниципальный район	40262	98,9
3	Большеуковский муниципальный район	40262	98,9
4	Горьковский муниципальный район	37928	98,9
5	Знаменский муниципальный район	39560	98,9
6	Исилькульский муниципальный район	80524	98,9
7	Калачинский муниципальный район	83076	98,9
8	Колосовский муниципальный район	40262	98,9
9	Кормиловский муниципальный район	40262	98,9

№ п/п	Наименование муниципального образования Омской области	Сумма, руб.	Доля софинансирования из областного бюджета, %
10	Крутинский муниципальный район	37928	98,9
11	Любинский муниципальный район	306590	98,9
12	Марьяновский муниципальный район	306590	98,9
13	Москаленский муниципальный район	338683	98,9
14	Муромцевский муниципальный район	37928	98,9
15	Называевский муниципальный район	306590	98,9
16	Нижнеомский муниципальный район	40262	98,9
17	Нововаршавский муниципальный район	40262	98,9
18	Одесский муниципальный район	40262	98,9
19	Оконешниковский муниципальный район	44288	98,9
20	Омский муниципальный район	387114	98,9
21	Павлоградский муниципальный район	37928	98,9
22	Полтавский муниципальный район	43911	98,9
23	Русско-Полянский муниципальный район	12253	98,9
24	Саргатский муниципальный район	37928	98,9
25	Седельниковский муниципальный район	306590	98,9
26	Таврический муниципальный район	306590	98,9
27	Тарский муниципальный район	306590	98,9
28	Тевризский муниципальный район	37928	98,9
29	Тюкалинский муниципальный район	46401	98,9
30	Усть-Ишимский муниципальный район	306590	98,9
31	Черлакский муниципальный район	306590	98,9
32	Шербакульский муниципальный район	40262	98,9
33	Муниципальное образование городской округ город Омск Омской области	613180	98,9
Итого		4731636	
Нераспределенные средства		2740364	

Таблица № 3

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
субсидий бюджетам муниципального образования городской округ город Омск Омской области
и муниципальных районов Омской области на обеспечение муниципальных образовательных учреждений Омской области общего образования учебным оборудованием (для учебных кабинетов химии, физики, биологии)

№ п/п	Наименование муниципального образования Омской области	Сумма, руб.	Доля софинансирования из областного бюджета, %
1	Азовский немецкий национальный муниципальный район	394797	88,9
2	Большереченский муниципальный район	404736	89,1
3	Большеуковский муниципальный район	121120	87,3
4	Горьковский муниципальный район	313203	89,6
5	Знаменский муниципальный район	196936	87,5
6	Исилькульский муниципальный район	763013	89,1
7	Калачинский муниципальный район	601904	90,0
8	Колосовский муниципальный район	215428	87,2
9	Кормиловский муниципальный район	343252	89,0
10	Крутинский муниципальный район	278068	88,3
11	Любинский муниципальный район	620395	88,5
12	Марьяновский муниципальный район	441257	89,1
13	Москаленский муниципальный район	585724	89,5
14	Муромцевский муниципальный район	329845	87,4
15	Называевский муниципальный район	389943	88,6
16	Нижнеомский муниципальный район	245708	87,7
17	Нововаршавский муниципальный район	356427	88,2
18	Одесский муниципальный район	271828	88,2
19	Оконешниковский муниципальный район	243397	87,8
20	Омский муниципальный район	1139549	89,7
21	Павлоградский муниципальный район	278762	88,0
22	Полтавский муниципальный район	372376	88,7
23	Русско-Полянский муниципальный район	346025	87,9
24	Саргатский муниципальный район	257959	88,5
25	Седельниковский муниципальный район	149320	87,4
26	Таврический муниципальный район	569775	89,4
27	Тарский муниципальный район	628948	89,0
28	Тевризский муниципальный район	249869	88,4
29	Тюкалинский муниципальный район	371914	89,1
30	Усть-Ишимский муниципальный район	245015	89,2
31	Черлакский муниципальный район	476854	88,6
32	Шербакульский муниципальный район	386938	88,6
33	Муниципальное образование городской округ город Омск Омской области	12759715	83,4
Итого		25350000	

Таблица № 4

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
субсидий бюджетам муниципального образования городской округ город Омск Омской области и муниципальных районов Омской области на обеспечение библиотек муниципальных образовательных учреждений Омской области общего образования учебниками

№ п/п	Наименование муниципального образования Омской области	Сумма, руб.	Доля софинансирования из областного бюджета, %
1	Азовский немецкий национальный муниципальный район	556000	98,8
2	Большереченский муниципальный район	622200	98,8
3	Большеуковский муниципальный район	183900	98,6
4	Горьковский муниципальный район	431300	98,9
5	Знаменский муниципальный район	305200	98,6
6	Исилькульский муниципальный район	1062000	98,8
7	Калачинский муниципальный район	866200	98,9
8	Колосовский муниципальный район	284100	98,6
9	Кормиловский муниципальный район	569300	98,8
10	Крутинский муниципальный район	406400	98,7
11	Любинский муниципальный район	860500	98,7
12	Марьяновский муниципальный район	631900	98,8
13	Москаленский муниципальный район	819600	98,8
14	Муромцевский муниципальный район	494100	98,6
15	Называевский муниципальный район	592000	98,7
16	Нижнеомский муниципальный район	374000	98,6
17	Нововаршавский муниципальный район	549400	98,7
18	Одесский муниципальный район	425800	98,7
19	Оконешниковский муниципальный район	360800	98,7
20	Омский муниципальный район	1918200	98,9
21	Павлоградский муниципальный район	425200	98,7
22	Полтавский муниципальный район	509160	98,8
23	Русско-Полянский муниципальный район	537500	98,7
24	Саргатский муниципальный район	426800	98,7
25	Седельниковский муниципальный район	261000	98,6
26	Таврический муниципальный район	805200	98,8

№ п/п	Наименование муниципального образования Омской области	Сумма, руб.	Доля софинансирования из областного бюджета, %
27	Тарский муниципальный район	896500	98,8
28	Тевризский муниципальный район	404100	98,7
29	Тюкалинский муниципальный район	557100	98,8
30	Усть-Ишимский муниципальный район	340300	98,8
31	Черлакский муниципальный район	775900	98,7
32	Шербакульский муниципальный район	594400	98,8
33	Муниципальное образование городской округ город Омск Омской области	12603340	98,2
Итого		31449400	

Таблица № 5

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
субсидий бюджетам муниципального образования городской округ город Омск Омской области и муниципальных районов Омской области на обеспечение муниципальных учреждений дошкольного образования медицинским оборудованием

№ п/п	Наименование муниципального образования Омской области	Сумма, руб.	Доля софинансирования из областного бюджета, %
1	Азовский немецкий национальный муниципальный район	22850	98,9
2	Большереченский муниципальный район	14281	98,9
3	Большеуковский муниципальный район	5712	98,9
4	Горьковский муниципальный район	22850	98,9
5	Знаменский муниципальный район	2856	98,9
6	Исилькульский муниципальный район	19994	98,9
7	Калачинский муниципальный район	28562	98,9
8	Колосовский муниципальный район	2856	98,9
9	Кормиловский муниципальный район	22850	98,9
10	Крутинский муниципальный район	8569	98,9
11	Любинский муниципальный район	51412	98,9
12	Марьяновский муниципальный район	19994	98,9
13	Москаленский муниципальный район	22850	98,9
14	Муромцевский муниципальный район	11425	98,9
15	Называевский муниципальный район	2856	98,9
16	Нижнеомский муниципальный район	8569	98,9
17	Нововаршавский муниципальный район	37131	98,9
18	Одесский муниципальный район	19994	98,9
19	Оконешниковский муниципальный район	2856	98,9
20	Омский муниципальный район	82830	98,9
21	Павлоградский муниципальный район	17137	98,9
22	Полтавский муниципальный район	8569	98,9
23	Русско-Полянский муниципальный район	5712	98,9
24	Саргатский муниципальный район	5712	98,9
25	Седельниковский муниципальный район	5712	98,9
26	Таврический муниципальный район	31418	98,9
27	Тарский муниципальный район	31418	98,9
28	Тевризский муниципальный район	5712	98,9
29	Тюкалинский муниципальный район	8569	98,9
30	Усть-Ишимский муниципальный район	2856	98,9
31	Черлакский муниципальный район	22850	98,9
32	Шербакульский муниципальный район	34275	98,9
33	Муниципальное образование городской округ город Омск Омской области	511263	98,9
Итого		1102500	

Таблица № 6

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
субсидий бюджетам муниципальных районов Омской области на выплату заработной платы работникам муниципальных учреждений Омской области

№ п/п	Наименование муниципального образования Омской области	Объем субсидии на выплату заработной платы работникам муниципальных учреждений										
		Всего, руб.	на выплату заработной платы работникам муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей	в том числе								
				Сумма, руб.	Д	Всего, руб.	на выплату заработной платы работникам муниципальных учреждений, осуществляющих финансовоэкономическое, хозяйственное, учебнометодическое, информационное обеспечение муниципальных учреждений в сфере образования				на выплату заработной платы работникам дошкольных образовательных учреждений	
							в том числе				Сумма, руб.	Д
							З/П		Р			
						Сумма, руб.	Д	Сумма, руб.	Д			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	Азовский муниципальный район	22316123	4370800	40	6345100	6345100	40	-	-	11600223	50	
2	Большереченский муниципальный район	40790638	6828300	60	18840800	18840800	60	-	-	15121538	68	
3	Большеуковский муниципальный район	15548952	2591600	65	7314000	6981500	65	332500	99,9	5643352	70	
4	Горьковский муниципальный район	26242698	2940700	60	12944400	12944400	60	-	-	10357598	66	
5	Знаменский муниципальный район	27044895	4519800	65	10970200	10970200	65	-	-	11554895	70	
6	Исилькульский муниципальный район	39657721	5758800	40	15147500	15147500	40	-	-	18751421	50	
7	Калачинский муниципальный район	36463111	6966000	40	12334200	12033200	40	301000	99,9	17162911	51	
8	Колосовский муниципальный район	23829865	4243400	65	12654100	12620500	65	33600	99,9	6932365	71	
9	Кормиловский муниципальный район	17840972	2843900	40	6437700	6437700	40	-	-	8559372	50	
10	Крутинский муниципальный район	23490826	2700100	60	9689100	8450500	60	1238600	99,9	11101626	66	
11	Любинский муниципальный район	37769733	4612100	40	13482200	13482200	40	-	-	19675433	52	
12	Марьяновский муниципальный район	27119411	4468800	40	9555400	9555400	40	-	-	13095211	49	
13	Москаленский муниципальный район	28401100	4241500	40	11316800	11316800	40	-	-	12842800	52	

№ п/п	Наименование муниципаль ного образования Омской области	Объем субсидии на выплату заработной платы работникам муниципальных учреждений										
		Всего, руб.	в том числе								Сумма, руб.	Д
			на выплату заработной платы работникам муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей	на выплату заработной платы работникам муниципальных учреждений, осуществляющих финансовоэкономическое, хозяйственное, учебнометодическое, информационное обеспечение муниципальных учреждений в сфере образования	на выплату заработной платы работникам дошкольных образовательных учреждений							
						Сумма, руб.	Д	Всего, руб.	в том числе			
						З/П	Р					
1	2	3	4	5	6	Сумма, руб.	Д	Сумма, руб.	Д	Сумма, руб.	Д	
14	Муромцевский муниципальный район	44349853	6532500	60	20984300	20534900	60	449400	99,9	16833053	67	
15	Называевский муниципальный район	35679091	4537400	60	18576900	18244800	60	332100	99,9	12564791	66	
16	Нижеомский муниципальный район	21220411	4406800	60	10356900	10356900	60	-	-	6456711	68	
17	Нововаршавский муниципальный район	29292923	4193400	50	9860500	9469000	50	391500	99,9	15239023	60	
18	Одесский муниципальный район	21695038	4505000	50	6461400	6380600	50	80800	99,9	10728638	59	
19	Оконешниковский муниципальный район	14748048	2185600	50	6315500	6011200	50	304300	99,9	6246948	59	
20	Омский муниципальный район	82474221	5837600	40	24854000	24854000	40	-	-	51782621	51	
21	Павлоградский муниципальный район	32288408	4334100	60	14188400	14188400	60	-	-	13765908	67	
22	Полтавский муниципальный район	36288485	4236900	50	16690000	16690000	50	-	-	15361585	58	
23	РусскоПолянский муниципальный район	29656615	3149300	50	11778100	11778100	50	-	-	14729215	59	
24	Саргатский муниципальный район	22183254	4437900	60	8438700	8438700	60	-	-	9306654	67	
25	Седельниковский муниципальный район	30423027	4561400	65	15718200	15532800	65	185400	99,9	10143427	70	
26	Таврический муниципальный район	33638105	3403000	40	12810400	12276300	40	534100	99,9	17424705	51	
27	Тарский муниципальный район	60583377	10953700	50	24168800	24168800	50	-	-	25460877	59	
28	Тевризский муниципальный район	28961806	4999500	60	13945100	13945100	60	-	-	10017206	67	
29	Тюкалинский муниципальный район	34890105	4428000	60	14256200	14256200	60	-	-	16205905	66	
30	УстьИшимский муниципальный район	30501515	2914600	60	13969500	13969500	60	-	-	13617415	65	
31	Черлакский муниципальный район	29028020	3307600	40	10280600	9893500	40	387100	99,9	15439820	50	
32	Шербакульский муниципальный район	30173513	4464600	50	12217600	11940600	50	277000	99,9	13491313	59	
Итого		1014591860	144474700	-	412902600	408055200		4847400		457214560		
Нераспределенные средства		76026149	2211300	-	-	-	-	-	-	73814849	-	

Примечание:
1) З/П – на выплату заработной платы;
2) Р – на осуществление платежей по реструктурированной задолженности по страховым взносам, пеням и штрафам в государственные внебюджетные фонды;
3) Д – доля софинансирования, %.

Таблица № 7

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ субсидий бюджетам муниципального образования городской округ город Омск Омской области и муниципальных районов Омской на компенсационные выплаты педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений Омской области на приобретение книгоиздательской продукции и других периодических изданий		
№ п/п	Наименование муниципального образования Омской области	Доля софинансирования из областного бюджета, %
1	Азовский немецкий национальный муниципальный район	99,9
2	Большереченский муниципальный район	99,9
3	Большеуковский муниципальный район	99,9
4	Горьковский муниципальный район	99,9
5	Знаменский муниципальный район	99,9
6	Исилькульский муниципальный район	99,9
7	Калачинский муниципальный район	99,9
8	Колосовский муниципальный район	99,9
9	Кормиловский муниципальный район	99,9
10	Крутинский муниципальный район	99,9
11	Любинский муниципальный район	99,9
12	Марьяновский муниципальный район	99,9
13	Москаленский муниципальный район	99,9
14	Муромцевский муниципальный район	99,9
15	Называевский муниципальный район	99,9
16	Нижеомский муниципальный район	99,9
17	Нововаршавский муниципальный район	99,9
18	Одесский муниципальный район	99,9
19	Оконешниковский муниципальный район	99,9
20	Омский муниципальный район	99,9
21	Павлоградский муниципальный район	99,9
22	Полтавский муниципальный район	99,9
23	Русско-Полянский муниципальный район	99,9
24	Саргатский муниципальный район	99,9
25	Седелъниковский муниципальный район	99,9
26	Таврический муниципальный район	99,9
27	Тарский муниципальный район	99,9
28	Тевризский муниципальный район	99,9
29	Тюкалинский муниципальный район	99,9
30	Усть-Ишимский муниципальный район	99,9
31	Черлакский муниципальный район	99,9
32	Шербакульский муниципальный район	99,9

№ п/п	Наименование муниципального образования Омской области	Сумма, руб.	Доля софинансирования из областного бюджета, %
33	Муниципальное образование городской округ город Омск Омской области	14365231	99,9
Итого		33168410	

Правительство Омской области ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 января 2012 года
г. Омск

№ 11-п

Об утверждении региональной адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в муниципальных районах Омской области с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства в 2012 году

В соответствии с частью 1 статьи 20.6 Федерального закона «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» Правительство Омской области постановляет:
Утвердить прилагаемую региональную адресную программу по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в муниципальных районах Омской области с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства в 2012 году.

**Первый заместитель Председателя Правительства Омской области
А. В. БЕСШТАНЬКО.**

*Приложение
к постановлению Правительства Омской области
от 25 января 2012 года № 11-п*

РЕГИОНАЛЬНАЯ АДРЕСНАЯ ПРОГРАММА по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в муниципальных районах Омской области с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства в 2012 году

1. Введение
Региональная адресная программа по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в муниципальных районах Омской области с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства в 2012 году (далее – Программа) разработана в соответствии с главой 6.2 Федерального закона «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» (далее – Федеральный закон).
Программа предусматривает реализацию мероприятий по переселению граждан из многоквартирных домов, признанных до 1 января 2010 года в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации (далее – аварийные многоквартирные дома). В Программу также включены многоквартирные дома, признанные с 1 января 2007 года до 1 января 2010 года в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации, расположенные на территории муниципальных образований Омской области, в которых все многоквартирные дома, признанные до 1 января 2007 года в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации, включены в Программу и правовыми актами которых предусмотрено финансирование переселения граждан из таких многоквартирных домов за счет бюджетных средств и иных источников.

Программа разработана на основе следующих принципов:

- 1) мотивированность принимаемых решений о формировании перечня аварийных многоквартирных домов, подлежащих включению в Программу;
- 2) обеспечение переселения граждан из аварийных многоквартирных домов в предельно сжатые сроки для минимизации издержек по содержанию аварийных многоквартирных домов и сокращения сроков включения освобождающихся земельных участков в хозяйственный оборот.
2. Цель и задачи Программы
Целью Программы является финансовое и организационное обеспечение переселения граждан из аварийных многоквартирных домов. Для достижения в течение 2012 года указанной цели необходимо решение следующих задач:

- 1) определение организационных механизмов переселения граждан из аварийного жилищного фонда;
- 2) формирование и корректировка очередности сноса аварийных многоквартирных домов и связанной с ним очередности переселения граждан;
- 3) развитие малоэтажного жилищного строительства.

3. Перечень муниципальных образований Омской области, на территории которых предусматривается реализация Программы

В Программу включены аварийные многоквартирные дома, расположенные на территории следующих муниципальных образований Омской области, выполнивших условия, предусмотренные пунктами 5 – 9.1, 12 части 1 статьи 14 Федерального закона:

- 1) Большереченский муниципальный район Омской области;
- 2) Знаменский муниципальный район Омской области;
- 3) Калачинское городское поселение Калачинского муниципального района Омской области;
- 4) Нововаршавский муниципальный район Омской области;

- 5) Павлоградское городское поселение Павлоградского муниципального района Омской области;
- 6) Богодуховское сельское поселение Павлоградского муниципального района Омской области;
- 7) Тевризский муниципальный район Омской области.
4. Сроки реализации Программы
Мероприятия Программы будут реализованы в 2012 году.
5. Сведения о распределении объемов финансирования Программы
Перечень аварийных многоквартирных домов представлен в приложении № 1 к Программе.
Финансирование мероприятий Программы предусмотрено за счет средств государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства (далее – Фонд), средств областного бюджета и средств бюджетов муниципальных образований Омской области.
Расчет необходимых финансовых затрат для реализации Программы осуществляется исходя из размера предельной стоимости одного квадратного метра общей площади жилых помещений, приобретаемых в рамках Программы, не превышающей стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения, определяемую уполномоченным федеральным органом исполнительной власти в соответствии с Федеральным законом.

Планируемый объем финансирования Программы за счет всех источников составит 90 492 750,0 руб. Объем средств областного бюджета, направляемых на реализацию Программы, исходя из перечня аварийных многоквартирных домов и площади жилых помещений в них, составляет 22 630 589,0 руб. (в рамках реализации соответствующего мероприятия подпрограммы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, проведение капитального ремонта, реконструкции и модернизации жилых домов» долгосрочной целевой программы Омской области «Развитие жилищного строительства на территории Омской области (2011 – 2015 годы)», утвержденной постановлением Правительства Омской области от 24 марта 2011 года № 43-п). Планируемый объем софинансирования за счет средств Фонда составит 62 896 529,0 руб. Планируемый объем софинансирования за счет средств местных бюджетов составит 4 965 632,0 руб., в том числе:

- 1) на обеспечение доли софинансирования программных мероприятий – 1 191 632,0 руб.;
- 2) на финансирование разницы в площадях расселяемых и предоставляемых жилых помещений – 3 774 000,0 руб.

Объемы финансовых средств на реализацию Программы указаны в реестре аварийных многоквартирных домов по способам переселения, который представлен в приложении № 2 к Программе.

Предоставление и расходование средств, предусмотренных на реализацию Программы, осуществляется в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом.

6. Ожидаемые результаты реализации Программы

В результате реализации Программы до 31 декабря 2012 года 210 человек, проживающих в 18 аварийных многоквартирных домах, будут переселены в благоустроенные жилые помещения, а аварийный жилищный фонд общей площадью 3,1 тыс. кв.м будет ликвидирован.

Планируемые показатели выполнения Программы представлены в приложении № 3 к Программе.

7. Информационное и методическое сопровождение реализации Программы

Информационное и методическое сопровождение реализации Программы заключается в проведении через доступные населению средства массовой информации своевременной информационно-разъяснительной работы:

1) о содержании правовых актов и решений органов государственной власти Омской области, органов местного самоуправления Омской области, принимаемых в связи с реализацией Программы;

2) о ходе реализации Программы и текущей деятельности органов исполнительной власти Омской области по обеспечению ее выполнения;

3) о правах собственников и нанимателей жилых помещений в аварийных многоквартирных домах и о необходимых действиях по защите их прав;

4) о системе контроля за расходованием средств Фонда, средств областного бюджета и средств местных бюджетов в рамках реализации Программы с указанием наименований контролирующих органов, фамилий, имен и отчеств руководителей контролирующих органов, времени приема ими граждан, необходимых адресов почтовой связи и адресов электронной почты, номеров телефонов и телефаксов;

5) о планируемых и достигнутых результатах выполнения Программы.

Организация информационного и методического сопровождения реализации Программы осуществляется Министерством строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области (далее – Минстрой Омской области). Информация о подготовке и реализации Программы предоставляется собственникам помещений в аварийных многоквартирных домах с использованием всех доступных средств массовой информации, включая:

- официальные сайты в сети «Интернет» органов государственной власти Омской области, органов местного самоуправления Омской области;

- официальные печатные издания органов государственной власти Омской области, органов местного самоуправления Омской области;

- печатные издания, распространяемые на территории Омской области;

- телевидение, радио и иные электронные средства массовой информации.

8. Контроль за ходом реализации Программы
Контроль за ходом реализации Программы осуществляет Минстрой Омской области в пределах своей компетенции.

Приложение № 1
к региональной адресной программе по переселению граждан
из аварийного жилищного фонда в муниципальных районах Омской области
с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства в 2012 году

ПЕРЕЧЕНЬ аварийных многоквартирных домов																						
№ п/п	Адрес многоквартир- ного дома, признанного аварийным	Документ, подтвержда-ющий признание многоквартир-ного дома аварийным		Планируемая дата оконча- ния переселения	Планируемая дата сноса многоквартирного дома	Число жи- телей, за- регистри- рованных на дату утверж- дения ре- гиональ- ной про- граммы	Число жи- телей, пла- нируе- мых к переселению	Общая площадь жилых помещений многоквар- тирного дома	Количество рас- селяемых жилых помещений			Расселяемая площадь жи- лых помещений			Стоимость переселения граждан				Дополнительные средства местных бюджетов на фи- нансирование раз- ницы между площа- дями приобретае- мого и расселяемо- го жилья			
		Номер	Дата						в том числе			в том числе			Всего	в том числе		Всего		в том числе		
									Всего	частная соб- ственность	муниципаль- ная собствен- ность	Всего	частная соб- ственность	муниципаль- ная собствен- ность		за счет средств Фонда содей- ствия реформи- рованию жилищно- коммунального хозяйства	за счет средств областного бюд- жета *			за счет средств местных бюд- жетов		
1	2	3	4	5	6	чел.	чел.	кв.м	ед.	ед.	ед.	кв.м	кв.м	кв.м	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.			
I. Большереченский муниципальный район Омской области																						
1	р.п. Большеречье, ул. Водников, д. 2	Заключение межведомственной комиссии Большереченского муниципального района Омской области	53	30 декабря 2006 года	31 де- кабря 2012 года	30 сен- тября 2013 года	25	25	347,4	8	0	8	347,4	0	347,4	9 640 350,00	6 992 145,00	2 515 794,00	132 411,00	444 000,00		
2	р.п. Большеречье, ул. Максима Горькова, д. 1	Заключение межведомственной комиссии Большереченского муниципального района Омской области	66	30 декабря 2006 года	31 де- кабря 2012 года	30 сен- тября 2013 года	21	21	330,8	9	2	7	330,8	50,4	280,4	9 179 700,00	6 657 510,00	2 395 581,00	126 609,00	999 000,00		
Итого по Большереченскому муниципальному району Омской области						46	46	678,2	17	2	15	678,2	50,4	627,8	18 820 050,00	13 649 655,00	4 911 375,00	259 020,00	1 443 000,00			
II. Знаменский муниципальный район Омской области																						
3	с. Завьялово, ул. Октябрьская, д. 120	Заключение межведомственной комиссии Знаменского муниципального района Ом-ской области	35	20 декабря 2008 года	31 де- кабря 2012 года	30 сен- тября 2013 года	9	9	78,9	2	0	2	78,9	0	78,9	2 189 475,00	1 588 024,00	571 378,00	30 073,00	111 000,00		
4	с. Завьялово, ул. Совет-ская, д. 126	Заключение межведомственной комиссии Знаменского муниципального района Ом-ской области	29	20 декабря 2008 года	31 де- кабря 2012 года	30 сен- тября 2013 года	5	5	77,2	2	0	2	77,2	0	77,2	2 142 300,00	1 553 808,00	559 067,00	29 425,00	111 000,00		
5	с. Завьялово, ул. Октябрьская, д. 111	Заключение межведомственной комиссии Знаменского муниципального района Ом-ской области	34	20 декабря 2008 года	31 де- кабря 2012 года	30 сен- тября 2013 года	8	8	75,9	2	0	2	75,9	0	75,9	2 106 225,00	1 527 642,00	549 653,00	28 930,00	111 000,00		
6	с. Завьялово, ул. Н. Ерахтина, д. 2	Заключение межведомственной комиссии Знаменского муниципального района Ом-ской области	28	20 декабря 2008 года	31 де- кабря 2012 года	30 сен- тября 2013 года	9	9	75,4	2	0	2	75,4	0	75,4	2 092 350,00	1 517 578,00	546 032,00	28 740,00	111 000,00		
7	деревня Слобода, ул. Новая, д. 24	Заключение межведомственной комиссии Знаменского муниципального района Ом-ской области	19	20 декабря 2008 года	31 де- кабря 2012 года	30 сен- тября 2013 года	4	4	68,5	2	0	2	68,5	0	68,5	1 900 875,00	1 378 702,00	496 063,00	26 110,00	111 000,00		
8	деревня Слобода, ул. Новая, д. 26	Заключение межведомственной комиссии Знаменского муниципального района Ом-ской области	20	20 декабря 2008 года	31 де- кабря 2012 года	30 сен- тября 2013 года	6	6	76,9	2	0	2	76,9	0	76,9	2 133 975,00	1 547 770,00	556 895,00	29 310,00	111 000,00		
Итого по Знаменскому муниципальному району Омской области						41	41	452,8	12	0	12	452,8	0	452,8	12 565 200,00	9 113 524,00	3 279 088,00	172 588,00	666 000,00			
III. Калачинское городское поселение Калачинского муниципального района Омской области																						
9	г. Калачинск, ул. Завод-ская, д. 37	Заключение межведомственной комиссии Ка-лачинского муниципального района Омской области	20	30 декабря 2009 года	31 де- кабря 2012 года	30 сен- тября 2013 года	20	20	271,6	8	3	5	271,6	98,4	173,2	7 536 900,00	5 466 510,00	1 966 870,00	103 520,00	222 000,00		
10	г. Калачинск, ул. Киро-ва, д. 127	Заключение межведомственной комиссии Ка-лачинского муниципального района Омской области	21	30 декабря 2009 года	31 де- кабря 2012 года	30 сен- тября 2013 года	12	12	273,6	8	2	6	273,6	75,2	198,4	7 592 400,00	5 506 750,00	1 981 360,00	104 290,00	222 000,00		
Итого по Калачинскому городскому поселению Калачинского муниципального района Ом-ской области						32	32	545,2	16	5	11	545,2	173,6	371,6	15 129 300,00	10 973 260,00	3 948 230,00	207 810,00	444 000,00			
IV. Нововаршавский муниципальный район Омской области																						
11	р.п. Нововаршавка, ул. Комарова, д. 60	Заключение межведомственной комиссии Но-воваршавского муниципального района Ом-ской области	6	25 ноября 2009 года	31 де- кабря 2012 года	30 сен- тября 2013 года	10	10	102,5	4	2	2	102,5	51,7	50,8	2 844 375,00	2 063 025,00	742 283,00	39 067,00	222 000,00		
Итого по Нововаршавскому муниципальному району Омской области						10	10	102,5	4	2	2	102,5	51,7	50,8	2 844 375,00	2 063 025,00	742 283,00	39 067,00	222 000,00			
V. Павлоградское городское поселение Павлоградского муниципального района Омской области																						
12	р.п. Павлоградка, ул. Труда, д. 5	Заключение межведомственной комиссии Павлоградского городского поселения Пав-лоградского муниципального района Омской области	11	15 октября 2008 года	31 де- кабря 2012 года	30 сен- тября 2013 года	15	15	380,1	8	6	2	380,1	293,9	86,2	10 547 775,00	7 650 295,00	2 752 600,00	144 880,00	222 000,00		
Итого по Павлоградскому городскому поселению Павлоградского муниципального района Омской области						15	15	380,1	8	6	2	380,1	293,9	86,2	10 547 775,00	7 650 295,00	2 752 600,00	144 880,00	222 000,00			
VI. Богодуховское сельское поселение Павлоградского муниципального района Омской области																						
13	с. Богодуховка, ул. Степная, д. 30	Заключение межведомственной комиссии Бо-годуховского сельского поселения Павло-градского муниципального района Омской области	1	14 декабря 2006 года	31 де- кабря 2012 года	30 сен- тября 2013 года	30	30	639,5	10	0	10	554,5	0	554,5	15 387 375,00	11 160 463,00	4 015 566,00	211 346,00	277 500,00		
Итого по Богодуховскому сельскому поселению Павлоградского муниципального района Ом-ской области						30	30	639,5	10	0	10	554,5	0	554,5	15 387 375,00	11 160 463,00	4 015 566,00	211 346,00	277 500,00			
VII. Тевризский муниципальный район Омской области																						
14	р.п. Тевриз, ул. Сверд-лова, д. 9	Заключение межведомственной комиссии Тевризского муниципального района Омской области	12	15 декабря 2009 года	31 де- кабря 2012 года	30 сен- тября 2013 года	5	5	64,7	2	0	2	64,7	0	64,7	1 795 425,00	1 302 220,00	468 545,00	24 660,00	111 000,00		
15	р.п. Тевриз, ул. Кошу-кова, д. 4	Заключение межведомственной комиссии Тевризского муниципального района Омской области	13	15 декабря 2009 года	31 де- кабря 2012 года	30 сен- тября 2013 года	3	3	65,8	2	0	2	65,8	0	65,8	1 825 950,00	1 324 360,00	476 510,00	25 080,00	111 000,00		
16	пос. Белый Яр, ул. Горь-кого, д. 19	Заключение межведомственной комиссии Тевризского муниципального района Омской области	15	15 декабря 2009 года	31 де- кабря 2012 года	30 сен- тября 2013 года	10	10	91,8	2	0	2	91,8	0	91,8	2 547 450,00	1 847 663,00	664 797,00	34 990,00	83 250,00		
17	р.п. Тевриз, ул. Перво-майская, д. 29	Заключение межведомственной комиссии Тевризского муниципального района Омской области	16	15 декабря 2009 года	31 де- кабря 2012 года	30 сен- тября 2013 года	12	12	85,0	2	2	0	85,0	85,0	0	2 358 750,00	1 710 799,00	615 553,00	32 398,00	111 000,00		
18	р.п. Тевриз, ул. Север-ная, д. 23	Заключение межведомственной комиссии Тевризского муниципального района Омской области	17	15 декабря 2009 года	31 де- кабря 2012 года	30 сен- тября 2013 года	6	6	104,4	2	1	1	104,4	50,1	54,3	2 897 100,00	2 101 265,00	756 042,00	39 793,00	83 250,00		
Итого по Тевризскому муниципальному району Омской области						36	36	411,7	10	3	7	411,7	135,1	276,6	11 424 675,00	8 286 307,00	2 981 447,00	156 921,00	499 500,00			
Всего						210	210	3 210,0	77	18	59	3 125,0	704,7	2 420,3	86 718 750,00	62 896 529,00	22 630 589,00	1 191 632,00	3 774 000,00			

<>> Финансирование мероприятий региональной адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в муниципальных районах Омской области с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства в 2012 году осуществляется в рамках реализации соответствующего мероприятия подпрограммы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, проведение капитального ремонта, реконструкции и модернизации жилых домов» долгосрочной целевой программы Омской области «Развитие жилищного строительства на территории Омской области (2011 -- 2015 годы)», утвержденной постановлением Правительства Омской области от 24 марта 2011 года № 43-п, путем предоставления субсидий из Областного фонда софинансирования расходов.

РЕЕСТР
аварийных многоквартирных домов по способам переселения

№ п/п	Адрес многоквартирного дома, признанного аварийным	Расселяемая площадь жилых помещений		Строительство многоквартирных домов			Приобретение жилых помещений у застройщиков			Приобретение жилых помещений у лиц, не являющихся застройщиками			Выкуп жилых помещений у собственников			Стоимость переселения граждан, всего	Дополнительные средства местных бюджетов на финансирование разницы между площадями приобретаемого и расселяемого жилья	Нормативная стоимость одного кв.м	Три четвертых от нормативной стоимости одного кв.м
		всего	в том числе частная собственность	площадь	стоимость	удельная стоимость одного кв.м	площадь	стоимость	удельная стоимость одного кв.м	площадь	стоимость	удельная стоимость одного кв.м							
													кв.м	кв.м	кв.м				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
I. Большереченский муниципальный район Омской области																			
1	р.п. Большеречье, ул. Водников, д. 2	347,4	0	–	–	–	347,4	9 640 350,00	27 750,00	–	–	–	–	–	–	9 640 350,00	444 000,00	27 750,00	–
2	р.п. Большеречье, ул. Максима Горького, д. 1	330,8	50,4	–	–	–	330,8	9 179 700,00	27 750,00	–	–	–	–	–	–	9 179 700,00	999 000,00	27 750,00	–
Итого по Большереченскому муниципальному району Омской области		678,2	50,4	–	–	–	678,2	18 820 050,00	27 750,00	–	–	–	–	–	–	18 820 050,00	1 443 000,00	27 750,00	–
II. Знаменский муниципальный район Омской области																			
3	с. Завьялово, ул. Октябрьская, д. 120	78,9	0	–	–	–	78,9	2 189 475,00	27 750,00	–	–	–	–	–	–	2 189 475,00	111 000,00	27 750,00	–
4	с. Завьялово, ул. Советская, д. 126	77,2	0	–	–	–	77,2	2 142 300,00	27 750,00	–	–	–	–	–	–	2 142 300,00	111 000,00	27 750,00	–
5	с. Завьялово, ул. Октябрьская, д. 111	75,9	0	–	–	–	75,9	2 106 225,00	27 750,00	–	–	–	–	–	–	2 106 225,00	111 000,00	27 750,00	–
6	с. Завьялово, ул. Н. Ерахтина, д. 2	75,4	0	–	–	–	75,4	2 092 350,00	27 750,00	–	–	–	–	–	–	2 092 350,00	111 000,00	27 750,00	–
7	деревня Слобода, ул. Новая, д. 24	68,5	0	–	–	–	68,5	1 900 875,00	27 750,00	–	–	–	–	–	–	1 900 875,00	111 000,00	27 750,00	–
8	деревня Слобода, ул. Новая, д. 26	76,9	0	–	–	–	76,9	2 133 975,00	27 750,00	–	–	–	–	–	–	2 133 975,00	111 000,00	27 750,00	–
Итого по Знаменскому муниципальному району Омской области		452,8	0	–	–	–	452,8	12 565 200,00	27 750,00	–	–	–	–	–	–	12 565 200,00	666 000,00	27 750,00	–
III. Калачинское городское поселение Калачинского муниципального района Омской области																			
9	г. Калачинск, ул. Заводская, д. 37	271,6	98,4	–	–	–	271,6	7 536 900,00	27 750,00	–	–	–	–	–	–	7 536 900,00	222 000,00	27 750,00	–
10	г. Калачинск, ул. Кирова, д. 127	273,6	75,2	–	–	–	273,6	7 592 400,00	27 750,00	–	–	–	–	–	–	7 592 400,00	222 000,00	27 750,00	–
Итого по Калачинскому городскому поселению Калачинского муниципального района Омской области		545,2	173,6	–	–	–	545,2	15 129 300,00	27 750,00	–	–	–	–	–	–	15 129 300,00	444 000,00	27 750,00	–
IV. Нововаршавский муниципальный район Омской области																			
11	р.п. Нововаршавка, ул. Комарова, д. 60	102,5	51,7	–	–	–	102,5	2 844 375,00	27 750,00	–	–	–	–	–	–	2 844 375,00	222 000,00	27 750,00	–
Итого по Нововаршавскому муниципальному району Омской области		102,5	51,7	–	–	–	102,5	2 844 375,00	27 750,00	–	–	–	–	–	–	2 844 375,00	222 000,00	27 750,00	–
V. Павлоградское городское поселение Павлоградского муниципального района Омской области																			
12	р.п. Павлоградка, ул. Труда, д. 5	380,1	293,9	–	–	–	380,1	10 547 775,00	27 750,00	–	–	–	–	–	–	10 547 775,00	222 000,00	27 750,00	–
Итого по Павлоградскому городскому поселению Павлоградского муниципального района Омской области		380,1	293,9	–	–	–	380,1	10 547 775,00	27 750,00	–	–	–	–	–	–	10 547 775,00	222 000,00	27 750,00	–
VI. Богодуховское сельское поселение Павлоградского муниципального района Омской области																			
13	с. Богодуховка, ул. Степная, д. 30	554,5	0	–	–	–	554,5	15 387 375,00	27 750,00	–	–	–	–	–	–	15 387 375,00	277 500,00	27 750,00	–
Итого по Богодуховскому сельскому поселению Павлоградского муниципального района Омской области		554,5	0	–	–	–	554,5	15 387 375,00	27 750,00	–	–	–	–	–	–	15 387 375,00	277 500,00	27 750,00	–
VII. Тевризский муниципальный район Омской области																			
14	р.п. Тевриз, ул. Свердлова, д. 9	64,7	0	–	–	–	64,7	1795425,00	27 750,00	–	–	–	–	–	–	1795425,00	111 000,00	27 750,00	–
15	р.п. Тевриз, ул. Кошукова, д. 4	65,8	0	–	–	–	65,8	1 825 950,00	27 750,00	–	–	–	–	–	–	1 825 950,00	111 000,00	27 750,00	–
16	пос. Белый Яр, ул. Горького, д. 19	91,8	0	–	–	–	91,8	2 547 450,00	27 750,00	–	–	–	–	–	–	2 547 450,00	83 250,00	27 750,00	–
17	р.п. Тевриз, ул. Первомайская, д. 29	85,0	85,0	–	–	–	85,0	2 358 750,00	27 750,00	–	–	–	–	–	–	2 358 750,00	111 000,00	27 750,00	–
18	р.п. Тевриз, ул. Северная, д. 23	104,4	50,1	–	–	–	104,4	2 897 100,00	27 750,00	–	–	–	–	–	–	2 897 100,00	83 250,00	27 750,00	–
Итого по Тевризскому муниципальному району Омской области		411,7	135,1	–	–	–	411,7	11 424 675,00	27 750,00	–	–	–	–	–	–	11 424 675,00	499 500,00	27 750,00	–
Всего		3 125,0	704,7	–	–	–	3 125,0	86 718 750,00	27 750,00	–	–	–	–	–	–	86 718 750,00	3 774 000,00	27 750,00	–

Планируемые показатели выполнения региональной адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в муниципальных районах Омской области с учетом
необходимости развития малоэтажного жилищного строительства в 2012 году (далее – Программа)

№ п/п	Наименование муниципального образования	Расселенная площадь					Количество расселенных помещений					Количество переселенных жителей				
		I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	Всего по году	I квар- тал	II квар- тал	III квартал	IV квартал	Всего по году	I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	Всего по году
		кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	ед.	ед.	ед.	ед.	ед.	чел.	чел.	чел.	чел.	чел.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	Большереченский муниципальный район Омской области	–	–	–	678,2	678,2	–	–	–	17	17	–	–	–	46	46
2	Знаменский муниципальный район Омской области	–	–	–	452,8	452,8	–	–	–	12	12	–	–	–	41	41
3	Калачинское городское поселение Калачинского муниципального района Омской области	–	–	–	545,2	545,2	–	–	–	16	16	–	–	–	32	32
4	Нововаршавский муниципальный район Омской об- ласти	–	–	–	102,5	102,5	–	–	–	4	4	–	–	–	10	10
5	Павлоградское городское поселение Павлоград- ского муниципального района Омской области	–	–	–	380,1	380,1	–	–	–	8	8	–	–	–	15	15
6	Богодуховское сельское поселение Павлоградско- го муниципального района Омской области	–	–	–	554,5	554,5	–	–	–	10	10	–	–	–	30	30
7	Тевризский муниципальный район Омской области	–	–	–	411,7	411,7	–	–	–	10	10	–	–	–	36	36
Итого по Программе		–	–	–	3125,0	3125,0	–	–	–	77	77	–	–	–	210	210

ОТДЕЛ РЕКЛАМЫ ГАЗЕТЫ «ОМСКИЙ ВЕСТНИК»

53-10-77

Законодательное Собрание Омской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.01.2012
г. Омск

№ 27

О внесении изменений в Регламент Законодательного Собрания Омской области

Законодательное Собрание Омской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Регламент Законодательного Собрания Омской области, принятый постановлением Законодательного Собрания Омской области от 22 января 2002 года № 25 (Ведомости Законодательного Собрания Омской области, 2002, № 1 (30), ст. 1610; 2004, № 1 (38), ст. 2163; 2007, № 3 (52), ст. 3380, ст. 3385; 2008, № 1 (56), ст. 3639; № 3 (58), ст. 3884; 2009, № 4 (63), ст. 4196; 2011, № 2 (70), ст. 4529; Омский вестник, 2011, 30 сентября, № 40), следующие изменения:

1) первое предложение абзаца первого статьи 12 изложить в следующейредакции:

«Вновь избранное Законодательное Собрание собирается на первое заседание не позднее чем через три недели после избрания депутатов Законодательного Собрания Омской области в правомочном составе.»;

2) абзац первый статьи 13 исключить;

2) статью 14 изложить в следующей редакции:

«Статья 14. Заседания Законодательного Собрания созываются Председателем Законодательного Собрания, как правило, не реже одного раза в месяц. Правомочность заседания Законодательного Собрания определяется Законом Омской области «О Законодательном Собрании Омской области».»;

4) абзац второй статьи 19 изложить в следующей редакции:

«Для обеспечения возможности присутствия лиц, указанных в абзаце первом настоящей статьи, на заседаниях Законодательного Собрания отводятся места в специально оборудованном зале. Присутствующие обязаны соблюдать порядок и подчиняться распоряжениям председательствующего. Слово для выступления предоставляется им по решению Законодательного Собрания.»;

5) в абзаце шестом статьи 24 слово «семь» заменить словом «десять»;

6) в абзаце первом статьи 49.1 слова «При подготовке» заменить словами«После внесения»;

7) дополнить статьей 95.2 следующего содержания:

«Статья 95.2. Законодательное Собрание заслушивает ежегодный отчет начальника Управления Министерства внутренних дел России по Омской области (далее в настоящей статье – УМВД России по Омской области) о деятельности полиции УМВД России по Омской области в соответствии с Федеральным законом «О полиции».

По согласованию с Законодательным Собранием начальник УМВД России по Омской области может делегировать полномочия проведения отчета своему заместителю – начальнику полиции УМВД России по Омской области.

Начальник УМВД России по Омской области отчитывается перед Законодательным Собранием о деятельности полиции УМВД России по Омской области один раз в год – в первом квартале года, следующего за отчетным. Время, место и регламент проведения отчета согласовывается с Законодательным Собранием путем направления обращения Председателю Законодательного Собрания не позднее 15 января каждого календарного года.

В отчете о деятельности полиции УМВД России по Омской области содержатся сведения, установленные в Инструкции по организации и проведению отчетов должностных лиц территориальных органов МВД России, утвержденной приказом МВД России от 30 августа 2011 года № 975. В отчете могут отражаться иные вопросы по согласованию с Законодательным Собранием. В этом случае вопросы предварительно рассматриваются комитетом по законодательству. Комитет по законодательству осуществляет также предварительное рассмотрение информационно-аналитической записки УМВД России по Омской области, поступившей в Законодательное Собрание.

По итогам рассмотрения ежегодного отчета начальника УМВД России по Омской области Законодательное Собрание принимает постановление, проект которого готовит и выносит на рассмотрение Законодательного Собрания комитет по законодательству.

Постановление, принятое по итогам рассмотрения отчета начальника УМВД России по Омской области, направляется в УМВД России по Омской области в течение пяти дней со дня принятия.».

2. Опубликовать настоящее постановление в Ведомостях Законодательного Собрания Омской области, газете «Омский вестник».

Председатель Законодательного Собрания В. А. ВАРНАВСКИЙ.

Законодательное Собрание Омской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.01.2012
г. Омск

№ 28

О Положении о комитете Законодательного Собрания Омской области по образованию, науке, культуре и молодежной политике

Рассмотрев проект положения о комитете Законодательного Собрания Омской области по образованию, науке, культуре и молодежной политике, подготовленный в соответствии с Законом Омской области «О комитетах (комиссиях) Законодательного Собрания Омской области», Законодательное Собрание Омской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о комитете Законодательного Собрания Омской области по образованию, науке, культуре и молодежной политике.

2. Опубликовать Положение о комитете Законодательного Собрания Омской области по образованию, науке, культуре и молодежной политике в Ведомостях Законодательного Собрания Омской области, газете «Омский вестник».

3. Признать утратившим силу постановление Законодательного Собрания Омской области от 11 июня 2009 года № 164 «О Положении о комитете по образованию, науке, культуре и молодежной политике Законодательного Собрания Омской области» (Ведомости Законодательного Собрания Омской области, 2009, № 2 (61), ст. 4046).

Председатель Законодательного Собрания В. А. ВАРНАВСКИЙ.

*Приложение
к постановлению
Законодательного Собрания
Омской области
от 26.01.2012 № 28*

ПОЛОЖЕНИЕ

о комитете Законодательного Собрания Омской области по образованию, науке, культуре и молодежной политике

1. Общие положения

1.1. Комитет Законодательного Собрания Омской области по образованию, науке, культуре и молодежной политике (далее – комитет) формируется из числа депутатов Законодательного Собрания Омской области в соответствии со статьей 37 Устава (Основного Закона) Омской области, статьей 20 Закона Омской области «О Законодатель-

ном Собрании Омской области», статьей 67 Регламента Законодательного Собрания Омской области и является постоянно действующим основным структурным подразделением Законодательного Собрания Омской области (далее – Законодательное Собрание) и подотчетен ему.

1.2. Задачи и полномочия комитета, основы организации его деятельности, права и обязанно-

сти членов комитета, а также порядок его работы определяются настоящим Положением.

1.3. В своей деятельности комитет руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Омской области, Законом Омской области «О Законодательном Собрании Омской области», Законом Омской области «О комитетах (комиссиях) Законодательного Собрания Омской области», Регламентом Законодательного Собрания Омской области, иным областным законодательством, а также настоящим Положением.

1.4. Деятельность комитета основывается на принципах законности, гласности, коллегиальности, инициативности и профессионализма.

1.5. Правовое, организационное, документационное, аналитическое, информационное, финансовое, материально-техническое обеспечение деятельности комитета осуществляет аппарат Законодательного Собрания.

2. Основные задачи и полномочия комитета

2.1. Основными задачами комитета являются:

- осуществление законопроектной деятельности в пределах полномочий Законодательного Собрания, предварительное рассмотрение вопросов и их подготовка к рассмотрению Законодательным Собранием по следующим направлениям: образование; воспитание гражданственности и патриотизма;

наука; инновационная деятельность; культура; искусство; охрана памятников истории и культуры; национально-этнические отношения; защита детства; молодежная политика; физическая культура и спорт; туристская деятельность; деятельность общественных и религиозных организаций (объединений); информационные отношения и информационное развитие;

- осуществление контрольных функций по вопросам, отнесенным к компетенции Законодательного Собрания, в пределах ведения комитета.

2.2. Комитет по направлениям своей деятельности в порядке, установленном областным законодательством, осуществляет следующие полномочия:

вносит предложения по формированию проекта плана законопроектных работ Законодательного Собрания;

разрабатывает и вносит на рассмотрение Законодательного Собрания проекты областных законов, постановлений Законодательного Собрания;

по поручению Председателя Законодательного Собрания осуществляет предварительное рассмотрение проектов нормативных правовых актов Омской области, внесенных в Законодательное Собрание, и их подготовку к рассмотрению Законодательным Собранием;

готовит предложения, замечания и поправки к проектам нормативных правовых актов, находящимся на рассмотрении Законодательного Собрания;

дорабатывает по поручению Законодательного Собрания проекты областных законов, обобщает поступившие к ним поправки и вносит заключение по ним в Законодательное Собрание;

рассматривает направляемые в Законодательное Собрание проекты федеральных законов, при необходимости готовит отзывы, предложения, замечания и поправки к ним для рассмотрения Законодательным Собранием;

рассматривает направляемые в Законодательное Собрание обращения законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, при необходимости готовит по ним заключения для рассмотрения Законодательным Собранием;

разрабатывает и вносит на рассмотрение Законодательного Собрания проекты федеральных законов для внесения их в Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации в порядке законодательной инициативы;

выполняет поручения Законодательного Собрания;

рассматривает поступившие в адрес комитета обращения;

вносит предложения и организует проведение депутатских слушаний, «круглых столов», семинаров, конференций и иных мероприятий в Законодательном Собрании;

взаимодействует с комитетами Законодательного Собрания, органами государственной власти Омской области, органами местного самоуправления Омской области, организациями, расположенными на территории Омской области; осуществляет мониторинг практики применения законодательства;

осуществляет контроль за соблюдением и исполнением законов Омской области и постановлений Законодательного Собрания, вносит необходимые предложения по итогам контрольной деятельности;

изучает необходимость урегулирования нормативными правовыми актами Законодательного Собрания определенных сфер общественных от-

ношений;

осуществляет координацию деятельности Молодежной палаты депутатов при Законодательном Собрании;

решает вопросы организации деятельности комитета;

осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством.

3. Основы организации деятельности комитета. Права и обязанности членов комитета

3.1. Деятельность комитета организует председатель комитета, а в его отсутствие – заместитель председателя комитета.

3.2. Председатель комитета:

представляет комитет в отношениях с органами государственной власти Омской области и органами местного самоуправления Омской области, организациями, средствами массовой информации и гражданами;

формирует и представляет к утверждению план работы комитета;

представляет на заседании Законодательного Собрания проекты областных законов, постановлений Законодательного Собрания, решения комитета;

выступает на заседаниях Законодательного Собрания и (или) комитетов Законодательного Собрания с докладами и содокладами по вопросам, рассмотренным на заседании комитета;

организует выполнение поручений Законодательного Собрания, Председателя Законодательного Собрания;

информирует Законодательное Собрание о работе комитета за год;

дает поручения членам комитета;

организует работу по исполнению решений комитета;

осуществляет контроль за исполнением решений комитета;

информирует и организует информирование членов комитета о выполнении принятых комитетом решений;

утверждает состав участников и приглашенных на заседания комитета;

организует выступление комитета в средствах массовой информации не реже одного раза в полугодие.

3.3. Заместитель председателя комитета выполняет по поручению председателя комитета отдельные его полномочия и замещает председателя комитета в случае его отсутствия или невозможности осуществления им своих полномочий.

3.4. Член комитета вправе предлагать вопросы для рассмотрения на заседании комитета, участвовать в их подготовке и обсуждении; вносить вопросы и предложения о необходимости осуществления контроля за соблюдением и исполнением законов Омской области и постановлений Законодательного Собрания по направлениям деятельности комитета, заслушивания информации уполномоченных представителей органов исполнительной власти и органов местного самоуправления Омской области по вопросам, входящим в компетенцию указанных органов и должностных лиц.

3.5. Член комитета обязан присутствовать на заседании комитета, содействовать исполнению решений комитета, выполнять поручения комитета, председателя комитета.

В случае невозможности прибыть на заседание член комитета информирует об этом председателя комитета, а в случае его отсутствия – заместителя председателя комитета.

3.6. Для осуществления экспертно-аналитической деятельности при комитете может создаваться общественный экспертный совет.

Положение об общественном экспертном совете и его персональный состав утверждается комитетом.

4. Порядок работы комитета

4.1. Работа комитета осуществляется по плану, утвержденному комитетом, с учетом плана законопроектных работ Законодательного Собрания.

Проект плана работы комитета формируется председателем комитета на основе поручений Председателя Законодательного Собрания, предложений членов комитета и утверждается комитетом.

4.2. Основной формой деятельности комитета является заседание.

4.3. Заседания комитета проводятся, как правило, не реже одного раза в месяц.

4.4. О дате, времени, месте проведения заседания члены комитета извещаются не позднее чем за три дня, материалы к заседанию комитета предоставляются членам комитета в электронном виде заблаговременно, но не позднее чем за один день до дня проведения заседания, за исключением случаев, когда соответствующие материалы не могут быть предоставлены в указанный срок по объективным причинам.

4.5. Заседания комитета являются открытыми. По решению комитета могут проводиться закрытые заседания. Состав приглашенных, присутствие представителей средств массовой информации определяется комитетом.

В заседаниях комитета могут принимать участие с правом совещательного голоса депутаты Законодательного Собрания, не входящие в его состав, представители Губернатора Омской области, члены Правительства Омской области, руководители органов исполнительной власти Омской

области или уполномоченные ими лица, члены Молодежной палаты депутатов при Законодательном Собрании, депутаты представительных органов муниципальных районов Омской области, члены Общественной палаты Омской области, Уполномоченный по правам человека в Омской области, Уполномоченный по правам ребенка при Губернаторе Омской области, уполномоченные представители прокуратуры Омской области.

4.6. По решению комитета могут проводиться выездные заседания.

4.7. Заседание комитета правомочно, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов комитета.

4.8. Проект повестки заседания комитета формируется председателем комитета на основе плана работы комитета, поручений Председателя Законодательного Собрания, поступивших предложений депутатов Законодательного Собрания, иных субъектов права законодательной инициативы.

4.9. Порядок подготовки вопросов к заседанию комитета устанавливается комитетом.

Для подготовки рассматриваемых вопросов комитетом могут быть созданы рабочие группы из числа депутатов Законодательного Собрания, представителей органов государственной власти Омской области, органов местного самоуправления Омской области, организаций, научных учреждений, а также ученых, специалистов, экспертов.

Работу создаваемых комитетом рабочих групп организует член комитета, которому поручено руководство соответствующей группой.

4.10. Для изучения правоприменительной практики и общественного мнения по вопросам, отнесенным к компетенции комитета, могут проводиться научно-практические конференции, «круглые столы», семинары. Вопрос о проведении таких мероприятий, в том числе о выделении требуемых финансовых средств для их проведения, согласуется с Председателем Законодательного Собрания.

4.11. Заседание комитета ведет председатель комитета или его заместитель, а в их отсутствие –

один из членов комитета.

4.12. Порядок обсуждения вопросов на заседании комитета определяется комитетом в соответствии с настоящим Положением.

Через каждые 1,5 часа работы комитета объявляются перерывы на 10 минут.

4.13. Докладчики по вопросам повестки заседания комитета, присутствующие с правом совещательного голоса, приглашенные выступают на заседании комитета после предоставления им слова председательствующим.

Порядок и очередность выступления по вопросу повестки заседания определяется председательствующим с согласия членов комитета.

4.14. По каждому вопросу повестки заседания принимается решение. Решение принимается открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комитета.

При равном количестве голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

В случае несогласия с принятым решением член комитета вправе в устной форме или письменно изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.

4.15. На заседании комитета ведется протокол заседания, в котором указываются:

год, месяц, число и место проведения заседания;

фамилия, имя, отчество и должность присутствующих на заседании членов комитета и иных лиц;

повестка заседания;

сведения о выступающих по вопросам повестки заседания членах комитета и лицах, участвующих в заседании;

содержание принятого комитетом решения и результаты голосования по каждому вопросу повестки заседания.

Протокол заседания комитета подписывается председательствующим.

нии о комитете по экономической политике и инвестициям Законодательного Собрания Омской области» (Ведомости Законодательного Собрания Омской области, 2007, № 4 (53), ст. 3466);

постановление Законодательного Собрания Омской области от 24 декабря 2009 года № 396 «О внесении изменений в Положение о комитете по экономической политике и инвестициям Законодательного Собрания Омской области» (Ведомости Законодательного Собрания Омской области, 2009, № 4 (63), ст. 4205).

Председатель Законодательного Собрания В. А. ВАРНАВСКИЙ.

Приложение

к постановлению

Законодательного Собрания

Омской области от 26.01.2012 № 30

ПОЛОЖЕНИЕ

о комитете Законодательного Собрания Омской области по экономической политике и инвестициям

Общие положения

1.1. Настоящее Положение в соответствии с Законом Омской области «О комитетах (комиссиях) Законодательного Собрания Омской области», Регламентом Законодательного Собрания Омской области определяет основные задачи, полномочия комитета Законодательного Собрания Омской области по экономической политике и инвестициям (далее – комитет), порядок его деятельности, права и обязанности его членов.

1.2. Комитет является постоянно действующим структурным подразделением Законодательного Собрания Омской области (далее – Законодательное Собрание), образованным из числа депутатов Законодательного Собрания и подотчетным ему.

1.3. Деятельность комитета основывается на принципах законности, коллегиальности, гласности, инициативности, профессионализма в рассмотрении и решении вопросов, отнесенных к его ведению.

1.4. Правовую основу деятельности комитета составляют Конституция Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав (Основной Закон) Омской области, Закон Омской области «О комитетах (комиссиях) Законодательного Собрания Омской области», Регламент Законодательного Собрания Омской области, иное областное законодательство, а также настоящее Положение.

2. Основные задачи и полномочия комитета

2.1. Основными задачами комитета являются:

1) предварительная подготовка и рассмотрение вопросов, отнесенных к компетенции Законодательного Собрания, в том числе по следующим основным направлениям:

- государственная поддержка инвестиционной деятельности на территории Омской области;

- государственное регулирование пользования недрами на территории Омской области;

- государственное регулирование розничной продажи алкогольной продукции на территории Омской области;

- защита населения и территорий Омской области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- деятельность областной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

- жилищная политика;

- градостроительная деятельность;

- пожарная безопасность в Омской области, в том числе регулирование в сфере деятельности добровольной пожарной дружины, а также аварийно-спасательных служб Омской области;

- государственная поддержка предпринимательства на территории Омской области;

- энергосбережение, повышение энергетической эффективности;

- промышленность;

- транспортное обслуживание населения в пригородном и межмуниципальном сообщении на территории Омской области;

- государственное регулирование торговой деятельности в Омской области;

- иные вопросы в пределах компетенции Законодательного Собрания;

2) осуществление контрольных функций по вопросам, отнесенным к ведению Законодательного Собрания, в пределах полномочий комитета.

2.2. Комитет по вопросам, относящимся к его ведению, в порядке, установленном областным законодательством, осуществляет следующие полномочия:

1) разрабатывает и вносит на рассмотрение Законодательного Собрания проекты законов Омской области, проекты постановлений Законодательного Собрания;

2) готовит предложения, замечания и поправки к проектам нормативных правовых актов, находящимся на рассмотрении Законодательного Собрания;

3) дорабатывает по поручению Законодательного Собрания проекты законов Омской области, обобщает поступившие к проектам законов Омской области поправки и вносит заключение по ним в Законодательное Собрание;

4) рассматривает направляемые в Законодательное Собрание проекты федеральных законов, при необходимости готовит отзывы, предложения, замечания и поправки к ним и вносит их на рассмотрение Законодательного Собрания;

5) разрабатывает и вносит на рассмотрение Законодательного Собрания проекты федеральных законов для внесения их в Государственную Думу Федерального Собрания Российской Феде-

рации в порядке законодательной инициативы;

6) вносит предложения в план законопроектных работ Законодательного Собрания;

7) рассматривает поступившие в адрес комитета обращения;

8) организует проведение депутатских слушаний, «круглых столов», семинаров, иных мероприятий по наиболее значимым и представляющим интерес для депутатов вопросам;

9) взаимодействует с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Омской области, иных субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления Омской области, организациями и общественными объединениями;

10) осуществляет контроль за исполнением законов Омской области, постановлений Законодательного Собрания;

11) изучает необходимость урегулирования нормативными правовыми актами определенных сфер общественных отношений;

12) с целью совершенствования законодательства изучает практику применения федеральных и региональных законов;

13) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством.

3. Порядок деятельности комитета

3.1. Работа комитета осуществляется по плану, утвержденному комитетом с учетом плана законопроектных работ Законодательного Собрания.

Проект плана работы комитета формируется председателем комитета на основе поручений Председателя Законодательного Собрания, предложений членов комитета и других субъектов права законодательной инициативы.

3.2. Основной формой деятельности комитета является заседание.

3.3. Заседания комитета проводятся, как правило, не реже одного раза в месяц.

3.4. О дате, времени, месте проведения заседания члены комитета извещаются не позднее чем за три дня, материалы к заседанию комитета предоставляются членам комитета в электронном виде заблаговременно, но не позднее чем за один день до дня проведения заседания, за исключением случаев, когда соответствующие материалы не могут быть предоставлены в указанный срок по объективным причинам.

В случае невозможности прибыть на заседание член комитета сообщает об этом председателю комитета.

3.5. Заседания комитета являются открытыми. По решению комитета могут проводиться закрытые заседания. Состав приглашенных, присутствие представителей средств массовой информации в данном случае определяется комитетом.

3.6. По решению комитета могут быть проведены выездные заседания.

3.7. Заседание комитета правомочно, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов комитета.

3.8. Проект повестки заседания формируется председателем комитета на основе плана работы комитета, поручений Председателя Законодательного Собрания, поступивших предложений депутатов Законодательного Собрания, иных субъектов права законодательной инициативы.

3.9. Порядок подготовки вопросов к заседанию комитета определяется председателем комитета.

3.10. Заседание комитета ведет председатель комитета или его заместитель. В иных случаях председательствующий на заседании комитета избирается из числа присутствующих членов комитета открытым голосованием.

3.11. Порядок обсуждения вопросов на заседании комитета определяется председательствующим на заседании комитета.

Через каждые 1,5 часа работы комитета объявляются перерывы на 10 минут.

3.12. Решения комитета принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комитета.

При равном количестве голосов решающим голосом является голос председательствующего на заседании.

Члены комитета при несогласии с мнением большинства членов комитета вправе изложить свое личное мнение на заседании или сообщить о нем в письменной форме председательствующему на заседании с последующим приобщением материала к протоколу заседания комитета.

3.13. На заседании комитета ведется протокол заседания, в котором указываются:

1) год, месяц, число и место проведения заседания;

2) фамилия, имя, отчество и должность при-

Законодательное Собрание Омской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.01.2012

г. Омск

№ 29

О внесении изменений в Положение о Молодежной палате депутатов при Законодательном Собрании Омской области

Законодательное Собрание Омской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о Молодежной палате депутатов при Законодательном Собрании Омской области действующего постановлением Законодательного Собрания Омской области от 24 сентября 2009 года № 264 (Ведомости Законодательного Собрания Омской области, 2009, № 3 (62), ст. 4136), следующие изменения:

1) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Молодежная палата депутатов при Законодательном Собрании Омской области (далее – Молодежная палата депутатов) является совещательным органом при Законодательном Собрании Омской области (далее – Законодательное Собрание), состоящим из молодых депутатов Законодательного Собрания, представительного органа городского округа и председателей молодежных палат депутатов при представительных органах муниципальных районов Омской области.»;

2) в пункте 5 слова «комитет по образованию, науке, культуре и молодежной политике Законодательного Собрания» заменить словами «комитет Законодательного Собрания Омской области по образованию, науке, культуре и молодежной политике»;

3) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Молодежная палата депутатов формируется на срок полномочий депутатов Законодательного Собрания действующего созыва на добровольной основе из числа депутатов Законодательного Собрания, представительного органа городского округа, возраст которых не превышает 35 лет на день принятия решения об их включении в состав Молодежной палаты депутатов, и председателей молодежных палат депутатов при представительных органах муниципальных районов Омской области.»;

4) пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Депутаты представительного органа городского округа и председатели молодежных палат депутатов при представительных органах муниципальных районов Омской области включаются в состав Молодежной палаты депутатов на основании личного заявления, направленного в комитет Законодательного Собрания Омской области по образованию, науке, культуре и молодежной политике или в Секретариат Законодательного Собрания.».

2. Опубликовать настоящее постановление в Ведомостях Законодательного Собрания Омской области, газете «Омский вестник».

Председатель Законодательного Собрания В. А. ВАРНАВСКИЙ.

Законодательное Собрание Омской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.01.2012

г. Омск

№ 30

О Положении о комитете Законодательного Собрания Омской области по экономической политике и инвестициям

Рассмотрев проект положения о комитете Законодательного Собрания Омской области по экономической политике и инвестициям, подготовленный в соответствии с Законом Омской области «О комитетах (комиссиях) Законодательного Собрания Омской области», Законодательное Собрание Омской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о комитете Законодательного Собрания Омской области по экономической политике и инвестициям.

2. Опубликовать Положение о комитете Законодательного Собрания Омской области по экономической политике и инвестициям в Ведомостях Законодательного Собрания Омской области, газете «Омский вестник».

3. Признать утратившими силу:

постановление Законодательного Собрания Омской области от 12 июля 2007 года № 243 «О Положе-

существующих на заседании членов комитета и иных лиц;

3) повестка заседания;

4) сведения о выступающих по вопросам повестки заседания членах комитета и лицах, участвующих в заседании;

5) содержание принятого комитетом решения и результаты голосования по каждому вопросу повестки заседания.

Протокол подписывается председательствующим на заседании комитета.

3.14. Для подготовки рассматриваемых вопросов комитетом могут быть созданы рабочие группы из числа депутатов Законодательного Собрания, представителей органов государственной власти Омской области, органов местного самоуправления Омской области, организаций, научных учреждений, а также ученых, специалистов, экспертов и иных лиц.

Работу создаваемых комитетом рабочих групп организует член комитета, которому поручено руководство соответствующей группой.

4. Права и обязанности членов комитета

4.1. Председатель комитета:

1) осуществляет общее руководство работой комитета;

2) организует законотворческую работу по вопросам ведения комитета;

3) созывает заседания комитета;

4) определяет предварительную повестку заседания комитета;

5) формирует план работы комитета и представляет его к утверждению;

6) обеспечивает подготовку необходимых документов и материалов к заседаниям;

7) организует подготовку замечаний и предложений, оказывает содействие в осуществлении ими своих полномочий;

8) приглашает для участия в заседании комитета представителей органов государственной власти Омской области, местного самоуправления Омской области, предприятий, учреждений, организаций и общественных объединений, специалистов и иных лиц;

9) организует работу членов комитета, дает им поручения, оказывает содействие в осуществлении ими своих полномочий;

10) осуществляет контроль за исполнением принятых комитетом решений;

11) выступает на заседаниях Законодательного Собрания с докладами или содокладами по вопросам, рассмотренным на заседании комитета;

12) представляет комитет в органах государственной власти Омской области и местного самоуправления Омской области, общественных объединениях, средствах массовой информации, организациях;

13) информирует Законодательное Собрание

о работе комитета;

14) подписывает решения, протоколы заседаний, если является председательствующим на заседании комитета, а также другие документы комитета;

15) визирует проекты законов Омской области и постановлений Законодательного Собрания, другие материалы, прошедшие обсуждение в комитете, для внесения на рассмотрение Законодательного Собрания;

16) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством.

4.2. Заместитель (заместители) председателя комитета:

1) замещает председателя комитета в случае его отсутствия или невозможности выполнения им своих обязанностей;

2) исполняет по поручению председателя комитета отдельные его полномочия;

3) оказывает содействие председателю комитета в выполнении возложенных на него обязанностей.

4.3. Член комитета имеет право:

1) вносить предложения по проекту плана работы комитета, предлагать вопросы в проект повестки заседаний комитета;

2) участвовать в обсуждении любого вопроса, рассматриваемого на заседаниях комитета, выступать с обоснованием своих предложений, пояснять мотивы голосования;

3) излагать свою точку зрения, отличную от точки зрения комитета, в виде особого мнения, которое прилагается к протоколу заседания комитета;

4) входить в состав рабочих групп по подготовке проектов законов Омской области и постановлений Законодательного Собрания;

5) получать информацию и материалы, относящиеся к деятельности комитета;

6) осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством.

4.4. Член комитета обязан:

1) участвовать в заседаниях комитета;

2) выполнять решения комитета;

3) выполнять поручения председателя комитета, заместителя (заместителей) председателя комитета;

4) готовить материалы по вопросу, предлагаемому им в повестку заседаний комитета;

5) заблаговременно сообщать председателю комитета о невозможности участия в заседании комитета.

5. Обеспечение деятельности комитета

Организационное, правовое, материально-техническое, информационное и иное обеспечение деятельности комитета осуществляется аппаратом Законодательного Собрания.

дениями, в 2012 – 2014 годах, утвержденного постановлением Правительства Омской области от 30 декабря 2011 года № 278-п, приказываю:

Утвердить:

1) Порядок деятельности комиссии по рассмотрению вопросов об определении объема субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями (далее – комиссия), согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

2) состав комиссии согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

Министр имущественных отношений Омской области А. М. СЕРЛЯГОВ.

Приложение № 1

к приказу Министерства имущественных отношений Омской области от 30.01.2012 № 2-п

ПОРЯДОК

деятельности комиссии по рассмотрению вопросов об определении объема субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями

1. Комиссия по рассмотрению вопросов об определении объема субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями (далее – комиссия), рассматривает вопросы определения объема субсидий из областного бюджета (далее – субсидии) некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями (далее – некоммерческие организации), осуществляющим деятельность в сфере молодежной политики, физический культуры и спорта на основании соответствия некоммерческих организаций критериям отбора, установленным пунктом 3 Порядка определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, утвержденным постановлением Правительства Омской области от 30 декабря 2011 года № 278-п (далее – Порядок), в срок не позднее 15 дней со дня проведения уполномоченным органом отбора в соответствии с пунктом 5 Порядка.

2. Состав комиссии включает председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и других членов комиссии.

3. Председатель комиссии:

- осуществляет руководство деятельностью комиссии;
- утверждает принятые комиссией решения;
- принимает решения о проведении заседаний комиссии;

- распределяет обязанности между членами комиссии;

- представляет комиссию по вопросам ее деятельности.

4. Секретарь комиссии осуществляет:

- подготовку необходимых документов и материалов к заседаниям комиссии;

- организацию проведения заседаний комиссии, в том числе своевременное извещение заинтересованных лиц об их проведении;

- оформление протокола заседания комиссии и выписок из него.

5. Заседания комиссии проводятся председателем или его заместителем по мере необходимости, но не реже одного раза в год и считаются правомочными, если на них присутствует более половины ее членов.

6. Решение комиссии принимается путем открытого голосования простым большинством голосов от числа членов комиссии, присутствующих на ее заседании.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

7. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и другими членами комиссии, присутствующими на ее заседании.

Приложение № 2

к приказу Министерства имущественных отношений Омской области от 30.01.2012 № 2-п

СОСТАВ

комиссии по рассмотрению вопросов об определении объема субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями

Малышева Любовь Николаевна	- первый заместитель Министра имущественных отношений Омской области, председатель комиссии
Семенов Геннадий Васильевич	- начальник управления организационно-кадрового и финансового обеспечения Министерства имущественных отношений Омской области, заместитель председателя комиссии
Самозвон Виталий Петрович	- начальник отдела сводного планирования Министерства имущественных отношений Омской области, секретарь комиссии
Козлов Евгений Юрьевич	- начальник правового отдела Министерства имущественных отношений Омской области
Плащенко Галина Николаевна	- начальник отдела доходов и контроля Министерства имущественных отношений Омской области

Министерство имущественных отношений Омской области ПРИКАЗ

от 31.01.2012 г. Омск

№ 3-п

О внесении изменений в некоторые приказы Министерства имущественных отношений Омской области

1. Приложение № 2 «Состав конкурсной комиссии Министерства имущественных отношений Омской области для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Омской области» к приказу Министерства имущественных отношений Омской области от 1 июня 2005 года № 8-п «О конкурсной комиссии Министерства имущественных отношений Омской области для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Омской области» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Приложение № 2 «Состав аттестационной комиссии Министерства имущественных отношений Омской области» к приказу Министерства имущественных отношений Омской области от 14 сентября 2005 года № 20-п «Об аттестационной комиссии Министерства имущественных отношений Омской области» изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

Первый заместитель Министра имущественных отношений Омской области Л.Н. МАЛЫШЕВА.

Приложение № 1

к приказу Министерства имущественных отношений Омской области от 31 января 2012 № 3-п

«Приложение № 2 к приказу Министерства имущественных отношений Омской области от 1 июня 2005 года № 8-п

СОСТАВ

конкурсной комиссии Министерства имущественных отношений Омской области для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Омской области

Серлягов Александр Михайлович – Министр имущественных отношений Омской области, председатель комиссии

Малышева Любовь Николаевна – первый заместитель Министра имущественных отношений Омской области, заместитель председателя комиссии

Волочай Валентина Григорьевна – консультант по вопросам государственной службы и кадров управления организационно-кадрового и финансового обеспечения Министерства имущественных отношений Омской области, секретарь комиссии
Бреер Елена Николаевна – заместитель Мини-

Министерство имущественных отношений Омской области ПРИКАЗ

от 30.01.2012 г. Омск

№ 1-п

О внесении изменений в приказ Министерства имущественных отношений Омской области от 10 сентября 2010 года № 36-п «О реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»

Внести в приказ Министерства имущественных отношений Омской области от 10 сентября 2010 года № 36-п «О реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» следующие изменения:

1. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Установить, что лица, замещавшие должности государственной гражданской службы Министерства имущественных отношений Омской области, указанные в Перечне, в течение двух лет после увольнения с государственной гражданской службы имеют право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в их должностные (служебные) обязанности, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства имущественных отношений Омской области и урегулированию конфликта интересов.».

2. Приложение «Перечень должностей государственной гражданской службы Министерства имущественных отношений Омской области» дополнить пунктами 12, 13 следующего содержания:

«12. Начальник отдела предприятий и учреждений Министерства имущественных отношений Омской области.

13. Начальник сектора жилищного фонда управления государственной собственности Министерства имущественных отношений Омской области.».

Министр имущественных отношений Омской области А. М. СЕРЛЯГОВ.

Министерство имущественных отношений Омской области ПРИКАЗ

г. Омск

от 30.01.2012 № 2-п

О реализации отдельных положений постановления Правительства Омской области от 30 декабря 2011 года № 278-п

В соответствии с пунктом 7 Порядка определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреж-

стра имущественных отношений Омской области
Козлов Евгений Юрьевич – начальник правового отдела Министерства имущественных отношений Омской области

Кочергина Зинаида Федоровна – заведующая кафедрой «Землеустройство» Омского государственного аграрного университета, кандидат сельскохозяйственных наук (по согласованию)

Маслей Светлана Эдуардовна – доцент кафедры «Гражданское право» Омского государственного университета, кандидат юридических наук (по согласованию)

Обухова Светлана Алексеевна – советник отдела государственной гражданской службы и административной реформы управления по делам государственной гражданской и муниципальной службы Главного организационно-кадрового управления Омской (по согласованию)

Павлов Николай Павлович – заместитель Ми-

нистра имущественных отношений Омской области

Рой Олег Михайлович – заведующий кафедрой «Региональная экономика и управление территориями», доктор социологических наук, профессор (по согласованию)

Соломонов Евгений Валерьевич – доцент кафедры «Гражданское право» Омского государственного университета, кандидат юридических наук (по согласованию)

уполномоченный государственный гражданский служащий Омской области – представитель структурного подразделения Министерства имущественных отношений Омской области, в котором проводится конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Омской области

Приложение № 2
к приказу Министерства имущественных отношений Омской области
от 31 января 2012 № 3-П
«Приложение № 2
к приказу Министерства имущественных отношений Омской области
от 14 сентября 2005 года № 20-п

СОСТАВ

аттестационной комиссии Министерства имущественных отношений Омской области

Стерлягов Александр Михайлович – Министр имущественных отношений Омской области, председатель комиссии

Малышева Любовь Николаевна – первый заместитель Министра имущественных отношений Омской области, заместитель председателя комиссии

Волочай Валентина Григорьевна – консультант по вопросам государственной службы и кадров управления организационно-кадрового и финансового обеспечения Министерства имущественных отношений Омской области, секретарь комиссии

Бреер Елена Николаевна – заместитель Министра имущественных отношений Омской области

Козлов Евгений Юрьевич – начальник правового отдела Министерства имущественных отношений Омской области

Кочергина Зинаида Федоровна – заведующая кафедрой «Землеустройство» Омского государственного аграрного университета, кандидат сельскохозяйственных наук (по согласованию)

Маслей Светлана Эдуардовна – доцент кафедры «Гражданское право» Омского государствен-

ного университета, кандидат юридических наук (по согласованию)

Обухова Светлана Алексеевна – советник отдела государственной гражданской службы и административной реформы управления по делам государственной гражданской и муниципальной службы Главного организационно-кадрового управления Омской (по согласованию)

Павлов Николай Павлович – заместитель Министра имущественных отношений Омской области

Рой Олег Михайлович – заведующий кафедрой «Региональная экономика и управление территориями», доктор социологических наук, профессор (по согласованию)

уполномоченный государственный гражданский служащий Омской области – представитель структурного подразделения Министерства имущественных отношений Омской области, в котором государственный гражданский служащий Омской области, подлежащий аттестации (сдаче квалификационного экзамена), замещает должность государственной гражданской службы Омской области

Министерство имущественных отношений Омской области
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 30.01.2012 г. № 130-р
г. Омск

О внесении изменений в распоряжение Министерства имущественных отношений Омской области от 30 сентября 2011 года № 1488-р

Внести в перечень объектов недвижимого имущества, балансовая (при ее отсутствии рыночная) стоимость каждого из которых составляет менее десяти миллионов рублей, а также движимого имущества, находящегося в собственности Омской области, планируемого к приватизации в 2012 – 2014 годах, утвержденный распоряжением Министерства имущественных отношений Омской области от 30 сентября 2011 года № 1488-р, следующие изменения:

1. Раздел I «Недвижимое имущество» дополнить пунктами 91 – 194 следующего содержания:

91	Здание учебного корпуса № 2 – одноэтажное строение, общей площадью 514,60 кв.м, литера Б, расположено по адресу: г. Омск, ул. имени Гуртьевской дивизии, д. 7/1	576,72	2012
92	Общественно-бытовой корпус, этажность 3, площадью 1537,10 кв.м, инвентарный номер 2432, литера Е, расположен по адресу: Омская область, р.п. Оконешниково, ул. Трудовые резервы, д. 1	2887,89	2012
93	Учебный корпус, этажность 3, площадью 3335,80 кв.м, инвентарный номер 2225, литера А, расположен по адресу: Омская область, р.п. Оконешниково, ул. Трудовые Резервы, д. 1	5462,93	2012
94	Гараж: одноэтажное здание, общей площадью 56,90 кв.м, литера В, расположено по адресу: г. Омск, ул. Омская, д. 215	463,05	2012
95	Столярная мастерская – одноэтажное здание, общей площадью 105,00 кв.м, литера Е, расположено по адресу: г. Омск, ул. Батумская, д. 28	22,34	2012
96	Столярная мастерская – одноэтажное строение, общей площадью 112,60 кв.м, литера Д, расположено по адресу: г. Омск, ул. Батумская, д. 28	331,70	2012
97	Здание (баня), этажность 1, общей площадью 196,40 кв.м, инвентарный номер 5031, литера В, расположено по адресу: Омская область, Саргатский р-н, р.п. Саргатское, ул. Худенко, д. 1 а	1649,12	2012
98	Мастерская: одноэтажное здание, общей площадью 126,50 кв.м, литера В, расположено по адресу: г. Омск, ул. Булатова, д. 67	671,84	2012
99	Трансформаторная подстанция – одноэтажное кирпичное строение, общей площадью 35,50 кв.м, литера Ж, расположено по адресу: г. Омск, ул. Нефтезаводская, д. 42	161,80	2012
100	База отдыха, общей площадью 152,10 кв.м, инвентарный номер: 5797, литера А, расположена по адресу: Омская область, Горьковский р-н, д. Крупянка, ул. Прииртышская, д. 1	267,70	2012
101	Нежилое строение: гараж, площадью 188,40 кв.м, инвентарный номер 5141, литера Б, Б1, расположен по адресу: Омская область, Горьковский р-н, д. Кирсаново, ул. Молодежная, д. 31	254,00	2012
102	Нежилое строение: гараж, площадью 328,40 кв.м, инвентарный номер 5140, литера В, расположен по адресу: Омская область, Горьковский р-н, д. Кирсаново, ул. Молодежная, д. 33	247,00	2012
103	Бытовые помещения: нежилое одноэтажное строение, общей площадью 156,10 кв.м., литера А, расположено по адресу: г. Омск, мкр. Береговой, ул. Иртышская, д. 14	194,94	2012
104	Здание ветсанотряда, общей площадью 224,20 кв.м, инвентарный номер 3851, литера Б, расположено по адресу: Омская область, Крутинский р-н, р.п. Крутинка, пер. Березовый, д. 10	377,31	2012
105	Нежилое строение (Магазин), площадью 149,90 кв.м, инвентарный номер 107890, литера А, расположено по адресу: Омская область, Омский р-н, д. Розовка, ул. Дорожная, д. 5	65,00	2012

106	Здание гаража, общей площадью по внутреннему обмеру 121,10 кв.м, инвентарный номер 3968, литера Б, расположено по адресу: Омская область, г. Называевск, ул. Кирова, д. 49	78,90	2012
107	Здание (склад ГСМ) площадью 69,80 кв.м, инвентарный номер 6530, литера А, этажность 1, расположено по адресу: Омская область, Кормиловский р-н, п. Роцинский, ул. Павлова, д. 1	151,00	2012
108	Административное здание площадью 119,10 кв.м, инвентарный номер 6531, литера А, этажность 1, расположено по адресу: Омская область, Кормиловский р-н, п. Роцинский, ул. Павлова, д. 3	314,00	2012
109	Здание (бойня) площадью 117,40 кв.м, инвентарный номер 6537, литера А, этажность 1, расположено по адресу: Омская область, Кормиловский р-н, п. Роцинский, ул. Павлова, д. 3 а	356,00	2012
110	База кирпичная (свинарник) площадью 850,30 кв.м, инвентарный номер 6534, литера А, А1, этажность 1, расположена по адресу: Омская область, Кормиловский р-н, п. Роцинский, ул. Павлова, д. 9-а	772,00	2012
111	Фуражный склад площадью 1509,90 кв.м, инвентарный номер 6533, литера А, этажность 1, расположен по адресу: Омская область, Кормиловский р-н, п. Роцинский, ул. Павлова, д. 11	1797,00	2012
112	Коровник-комплекс площадью 1814,20 кв.м, инвентарный номер 6532, литера А, этажность 1, расположен по адресу: Омская область, Кормиловский р-н, п. Роцинский, ул. Павлова, д. 13	1857,00	2012
113	Гараж кирпичный, площадью 369,40 кв.м, инвентарный номер 6536, литера А, этажность 1, расположен по адресу: Омская область, Кормиловский р-н, п. Роцинский, ул. Павлова, д. 15	528,00	2012
114	Здание (гараж кирпичный) площадью 450,80 кв.м, инвентарный номер 6539, литера А, этажность 1, расположено по адресу: Омская область, Кормиловский р-н, п. Роцинский, ул. Павлова, д. 17	436,00	2012
115	Здание (склад кирпичный 2 этажный) площадью 244,90 кв.м, инвентарный номер 6538, литера А, этажность 1, расположено по адресу: Омская область, Кормиловский р-н, п. Роцинский, ул. Центральная, д. 31	237,00	2012
116	Зерносклад площадью 723,60 кв.м, инвентарный номер 6535, литера А, этажность 1, расположен по адресу: Омская область, Кормиловский р-н, п. Роцинский, ул. Садовая, д. 11	398,00	2012
117	Незавершенное строительство здание аварийной спасательной службы, этажность 2, площадью 2298,00 кв.м, инвентарный номер 7421, литера «БН», расположено по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка»	1588,55	2012
118	Незавершенные строительством сети канализации: ливневая канализация К2 (Аэровокзал), общей протяженностью 1591,76 м, состоящие из асбестоцементных труб, 55 смотровых колодцев, 25 дождеприемников, инвентарный номер 60000058, расположены по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка» (привокзальная площадь)	18,493	2012
119	Незавершенные строительством сети водопровода (водопровод В1 (Аэровокзал), общей протяженностью 1184,90 м, состоящие из стальных и чугунных труб, 8 смотровых колодцев, 11 задвижек, 5 гидрантов, 3 водопроводных вводов, инвентарный номер 60000055, расположены по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка» (привокзальная площадь)	331,41	2012
120	Незавершенные строительством тепловые сети (Аэровокзал), общей протяженностью 150,30 м, состоящие из 3 колодцев, 1 компенсатора, 1 ввода, 6 задвижек, инвентарный номер 80000037, расположены по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка» (привокзальная площадь)	204,876	2012
121	Незавершенные строительством линии электропередачи (телефонная канализация (Аэровокзал), общей протяженностью 208,00 м, состоящие из 8 смотровых колодцев, инвентарный номер 12000031, расположены по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка» (привокзальная площадь) от КНС до КС47	22,976	2012
122	Незавершенные строительством сети канализации: канализация бытовая и техническая (Аэровокзал), общей протяженностью 943,32 м, состоящие из чугунных и стальных труб, 45 смотровых колодцев, инвентарный номер 60000057, расположены по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка» (привокзальная площадь) от колодец №1 до КНС	334,268	2012
123	Незавершенная строительством трансформаторная подстанция комплекса «Иртыш», инвентарный номер 7477, литера «ВЛ», расположена по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка»	14,357	2012
124	Незавершенные строительством линии электропередачи: В/вольтные кабельные трассы (Аэровокзал), общей протяженностью 855,50 м, инвентарный номер 70000032, расположены по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка» (привокзальная площадь)	45,391	2012
125	Незавершенные строительством сети канализации: дренаж, дренажная насосная станция (Аэровокзал), общей протяженностью 792,56 м, состоящие из 33 смотровых колодцев, 1 дренажной насосной станции, инвентарный номер 60000056, расположены по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка» (привокзальная площадь)	538,808	2012
126	Незавершенный строительством административно-бытовой корпус сблокированный с производственным зданием, площадью 489,40 кв.м, инвентарный номер 7472, литера «ВБ», расположен по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка»	68,213	2012
127	Незавершенное строительство здание стартового диспетчерского пункта, этажность 2, площадью 116,00 кв.м, инвентарный номер 7491, литера «ВЦ», расположено по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка»	219,51	2012
128	Незавершенное строительство здание (трансформаторная подстанция № 2, огни высокой интенсивности), площадью 287,10 кв.м, инвентарный номер 7488, литера «БЕ», расположено по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка»	621,561	2012
129	Незавершенная строительством трансформаторная подстанция № 3, огни высокой интенсивности, этажность 1, площадью 292,20 кв.м, инвентарный номер 7489, литера «ВЮ», расположена по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка»	425,157	2012
130	Незавершенное строительство здание БПРМ-2 + КРМ-1, площадью 198,70 кв.м, инвентарный номер 7490, литера «ВШ», расположенное по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка»	755,578	2012
131	Незавершенное строительство (напорный коллектор сетей водопровода и канализации), инвентарный номер 60000053, расположены по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка» от КНС до БИО	74,82	2012
132	Незавершенная строительством линия электропередачи (наружные сети связи и радиодификации СТТ), протяженностью 2362,00 м, инвентарный номер 120000003, расположена по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка» от КПП до КС 14	60,177	2012
133	Незавершенная строительством насосная станция № 2 ливневого стока, инвентарный номер 160000084, литера «ВС», расположена по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка»	21,702	2012
134	Незавершенные строительством внутриплощадочные автодороги №№ 1, 2, 3, 4, протяженностью 3257,72 п.м, инвентарный номер 90000008, расположены по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка»	1149,22	2012
135	Незавершенное строительство здание (ДОК механизированный), площадью 292,40 кв.м, инвентарный номер 7444, литера «БЛ», расположенное по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка»	110,525	2012
136	Незавершенное строительство здание временного склада № 4 для хранения технологического оборудования, площадью 292,40 кв.м, инвентарный номер 7445, литера «БЮ», расположено по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка»	82,783	2012
137	Незавершенное строительство здание производственных мастерских, площадью 168,20 кв.м, инвентарный номер 7440, литера «БУ», расположено по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка»	434,47	2012
138	Незавершенное строительство здание материально-технического склада, площадью 424,80 кв.м, инвентарный номер 7439, литера «БЦ», расположено по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка»	568,188	2012
139	Незавершенное строительство здание гаража на 5 автомашин, площадью 256,80 кв.м, инвентарный номер 7438, литера «БС», расположено по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка»	477,645	2012
140	Незавершенное строительство здание временного склада для хранения технологического оборудования № 2, этажность 1, площадью 321,20 кв.м, инвентарный номер 7443, литера «БМ», расположено по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка»	1536,956	2012
141	Незавершенное строительство здание конторы, площадью 562,10 кв.м, инвентарный номер 7437, литера «БТ», расположено по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка»	1341,354	2012

142	Незавершенное строительство здание ОПУ и трансформаторной подстанции ВЛ-110, площадью 29,90 кв.м, инвентарный номер 7450, литера «БФ», расположено по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка»	1256,255	2012
143	Незавершенное строительство здание КРУН-10 кВ и трансформаторная подстанция ВЛ-110, площадью 32,40 кв.м, инвентарный номер 7451, литера «БЫ», расположено по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка»	1587,243	2012
144	Незавершенное строительство здание БПРМ-1 + КРМ-2, этажность 2, общей площадью 203,80 кв.м, инвентарный номер 7492, литера «ВЭ», расположено по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка»	288,829	2012
145	Незавершенные строительство линии электропередач (сети связи и управления СП), общей протяженностью 11079,00 м, инвентарный номер 120000004, расположенные по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка» (Аэродром) от ДПРМ 1 до КС 13	206,044	2012
146	Незавершенное строительство (насосная станция II подъема. Резервуары запаса воды), площадью 190,10 кв.м, инвентарный номер 7479, литера «ВФ», расположено по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка»	2425,035	2012
147	Незавершенная строительством линия электропередачи (наружные низковольтные сети и освещение территории СТП), протяженностью 4146,50 м, состоящая из 74 железобетонных опор, инвентарный номер 70000030, расположена по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка»	94,439	2012
148	Незавершенное строительство: наружные сети водопровода СТП, протяженностью 1870,06 м, состоящие из 6 смотровых колодцев, 5 задвижек, 2 стальных футляров, 1 водопроводного ввода, инвентарный номер 60000049, расположены по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка»	100,148	2012
149	Незавершенная строительством линия электропередачи (высоковольтные сети СТП), протяженностью 1895,00 м, инвентарный номер 70000029, расположена по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка»	284,889	2012
150	Незавершенные строительство тепловые сети СТП, протяженностью 2150,49 м, инвентарный номер 80000035, литера «2У», расположены по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка»	95,144	2012
151	Незавершенное строительство (наружные сети канализации СТП), инвентарный номер 60000051, расположены по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка» от КНС до здания техбригады	748,69	2012
152	Незавершенная строительством насосная станция № 1 ливневого стока, инвентарный номер 160000083, литера «ВН», расположена по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка»	15,124	2012
153	Незавершенный строительство сбросной коллектор канализации, инвентарный номер 60000054, расположен по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка» от здания БИО до Красногорской протоки	508,45	2012
154	Незавершенное строительство канализационная насосная станция бытовых стоков, площадью 69,50 кв.м, инвентарный номер 7478, литера «ВУ», расположена по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка»	633,084	2012
155	Незавершенное строительство здание командно-диспетчерского пункта с узлом связи, этажность 4, площадью 7156,20 кв.м, инвентарный номер 7452, литера «БШ», расположено по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка»	6121,35	2012
156	Незавершенное строительство здание вышки командно-диспетчерского пункта, этажность 9, площадью 606,00 кв.м, инвентарный номер 7470, литера «БЭ», расположено по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка»	1503,96	2012
157	Незавершенное строительство (подъездные автодороги к СП), протяженностью 12954,20 п.м, инвентарный номер 90000003, расположены по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка»	455,45	2012
158	Незавершенное строительство: очистные сооружения ливневых стоков, инвентарный номер 160000081, расположены по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка»	218,827	2012
159	Незавершенное строительство (ливневая канализация СТП), инвентарный номер 60000052, расположена по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка» от КК1 до котельной; здания АОПП; здания АТБ; здания КДП; здания управления со столовой; здания техбригад; очистных сооружений ливневых стоков; КК суц	129,434	2012
160	Незавершенное строительство нежилое помещение ГО (АТБ-3 и КПП), номер на поэтажном плане 1, площадью 416,50 кв.м, инвентарный номер 7433, литера «АМ» (2П), расположено по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка»	195,595	2012
161	Незавершенное строительство здание столовой на 195 мест, площадью 1045,20 кв.м, инвентарный номер 7435, литера «ББ», расположено по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка»	1552,00	2012
162	Незавершенное строительство нежилое помещение ГО (база механизации на 250 а/машин), номера на поэтажном плане: с 1 по 16, площадью 175,90 кв.м, инвентарный номер 7426, литера «М» (2П), расположено по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка»	896,777	2012
163	Незавершенное строительство здание ЦРП (центрально-распределительный пункт), площадью 559,40 кв.м, инвентарный номер 7436, литера «БВ», этажность 2, расположено по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка»	3453,00	2012
164	Незавершенное строительство здание котельной, площадью 141,00 кв.м, инвентарный номер 7442, литера «БЖ», расположено по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка»	490,00	2012
165	Незавершенное строительство: наружные сети водопровода СТП, протяженностью 4687,81 м, состоящие из 39 смотровых колодцев, 63 задвижек, 24 гидрантов, 1 стального футляра, 9 водопроводных вводов, инвентарный номер 60000049, расположены по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка»	100,148	2012
166	Незавершенные строительство наружные тепловые сети, протяженностью 626,31 м, состоящие из 4 вводов, 6 задвижек, инвентарный номер 80000034, расположены по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка», от котельной до гаража, столовой	925,00	2012
167	Незавершенные строительство тепловые сети СТП, протяженностью 1016 м, состоящие из 10 колодцев, 14 компенсаторов, 3 вводов, 25 задвижек, инвентарный номер 80000035, расположены по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка»	176,70	2012
168	Незавершенное строительство: воздушная линия электропередачи высокового напряжения (временное электроснабжение ВЛ 10 кВт), протяженностью 950 м, состоящая из 23 железобетонных опор, инвентарный номер 70000027, расположена по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка», от здания ЦРП до опоры № 23	50,00	2012
169	Незавершенное строительство: воздушная линия электропередачи низкого напряжения (временные сети электроснабжения), протяженностью 1347 м, состоящая из 39 деревянных с железобетонными приставками опор, инвентарный номер 70000028, расположена по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка» от КТП до котельной; склад ГСМ, водонапорной башни	194,00	2012
170	Незавершенные строительство кабельные линии электропередачи высокого напряжения (высоковольтные сети СТП), протяженностью 5505 м, инвентарный номер 70000029, расположены по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка»	1667,00	2012
171	Объект незавершенного строительства: наружные сети водопровода, протяженностью 417,85 п.м, инвентарный номер 60000044, расположены по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка» (база механизации на 250 а/машин)	112,25	2012
172	Объект незавершенного строительства: наружные сети водопровода, протяженностью 511,50 п.м, инвентарный номер 60000046, расположены по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка» (склад ГСМ)	79,90	2012
173	Объект незавершенного строительства здание КПП, площадью 16,10 кв. м, инвентарный номер 7446, литера С, этажность 1, расположено по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка» (база механизации на 250 а/машин)	32,00	2012
174	Объект незавершенного строительства: ливневая канализация, протяженностью 1604,00 п.м, инвентарный номер 60000048, расположена по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка» (склад ГСМ)	146,40	2012
175	Объект незавершенного строительства: тепловые сети, протяженностью 420,30 п.м, инвентарный номер 80000033, расположены по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка» (база механизации на 250 а/машин)	94,60	2012

176	Объект незавершенного строительства: трансформаторная подстанция, площадью 64,70 кв.м, инвентарный номер 7434, литера Е, этажность 1, расположена по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка» (склад ГСМ)	146,52	2012
177	Объект незавершенного строительства: облокированное производственное здание, ограждение, площадью застройки 763,70 кв.м, инвентарный номер 7429, литера АА1, этажность 2, расположено по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка» (склад ГСМ)	1147,70	2012
178	Объект незавершенного строительства: насосная станция перекачки авиатоплива, площадью 228,90 кв.м, инвентарный номер 7432, литера Ж, этажность 1, расположена по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка»	273,82	2012
179	Объект незавершенного строительства: механизированная мойка, площадью 260,30 кв.м, инвентарный номер 7427, литера Р, этажность 1, расположена по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка» (база механизации на 250 а/машин)	395,33	2012
180	Объект незавершенного строительства: низковольтные сети и освещение склада ГСМ, протяженностью 1439,50 п.м, инвентарный номер 70000026, расположены по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка»	282,30	2012
181	Объект незавершенного строительства: здание техбригад, площадью 707,60 кв.м, инвентарный номер 7425, литера В, этажность 2, расположено по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка»	100,95	2012
182	Объект незавершенного строительства: наружные сети бытовой канализации, протяженностью 634,80 п.м, инвентарный номер 60000047, расположено по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка» (склад ГСМ)	107,70	2012
183	Объект незавершенного строительства: нефтеловушка, площадью 147,60 кв.м, инвентарный номер 160000071, литера «АЛ», расположено по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка» (склад ГСМ)	88,30	2012
184	Объект незавершенного строительства: здание ЗКПП, площадью 16,10 кв.м, инвентарный номер 7430, литера Д, этажность 1, расположено по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка» (склад ГСМ)	22,22	2012
185	Объект незавершенного строительства: здание КПП, площадью 16,10 кв.м, инвентарный номер 7431, литера И, этажность 1, расположено по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка» (склад ГСМ)	22,22	2012
186	Объект незавершенного строительства: здание управления со столовой, площадью 6801,70 кв.м, инвентарный номер 7424, литера Б, этажность 2, расположено по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка»	660,80	2012
187	Объект незавершенного строительства: наружные сети канализации, протяженностью 1520,00 п.м, инвентарный номер 60000045, расположены по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка» (база механизации на 250 а/машин)	344,30	2012
188	Объект незавершенного строительства: резервуар для воды емк. 1000 куб.м, площадью 605,00 куб.м, инвентарный номер 160000073, литера АН, расположен по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка»	205,96	2012
189	Объект незавершенного строительства: резервуар для воды емк. 1000 куб.м, площадью 605,00 кв.м, инвентарный номер 160000072, литера АР, расположен по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка» (склад ГСМ)	205,96	2012
190	Объект незавершенного строительства: здание КПП, площадью 68,30 кв.м, инвентарный номер 7428, литера Л, этажность 1, расположено по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка»	87,15	2012
191	Объект незавершенного строительства: тепловые сети, протяженностью 488,30 п.м, инвентарный номер 80000032, расположены по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка» (склад ГСМ)	170,14	2012
192	Объект незавершенного строительства: сети связи пожарной сигнализации, протяженностью 2563 п.м, инвентарный номер 120000002, расположены по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка» (склад ГСМ)	209,80	2012
193	Объект незавершенного строительства: помещение главного корпуса; ГО (база механизации); ограждение территории, площадью 6222,40 кв.м, литера М, этажи 2, степень готовности составляет 60%, инвентарный номер 7426, расположено по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка»	5748,30	2012
194	Объект незавершенного строительства: помещение АТБ-3 и КПП, площадью 2461,60 кв.м, литера АМ, этажи 4, степень готовности составляет 60%, инвентарный номер 7433, расположено по адресу: Омская область, Любинский р-н, территория аэропорта «Омск-Федоровка»	360,00	2012

2. Дополнить разделом II «Движимое имущество» следующего содержания:

1	Автомобиль УАЗ-396252-03, специальный, идентификационный номер (VIN) ХТТ39625220023242, год выпуска 2002, модель и номер двигателя 3МЗ-40210L № 20052695, номер шасси (рамы) 374100201440010, кузов номер 37410020109849, Омская область, Любинский р-н, пос. Драгунский, ул. Центральная, д. 5	229,02	2012
2	Автомобиль ГАЗ-2752, грузовой фургон цельно-металлический, идентификационный номер (VIN) Х9627520050091279, год выпуска 2005, модель и номер двигателя *40522А*53065377*, кузов номер 27520050183369, находящийся по адресу: г. Омск, ул. Енисейская, д. 3, к. 3	359,19	2012
3	Автомобиль ХЕНДАЙ СОНАТА, идентификационный номер (VIN) КМНЕН41В-РWА010854, год выпуска 1998, модель и номер двигателя G4JРW009791, кузов номер 010854, находящийся по адресу: г. Омск, ул. Енисейская, д. 3, к. 3	1144,05	2012

3. Управлению организационно-кадрового и финансового обеспечения Министерства имущественных отношений Омской области в трехдневный срок со дня подписания настоящего распоряжения направить его для опубликования в газете «Омский вестник».

4. Информационному отделу Министерства имущественных отношений Омской области в трехдневный срок со дня подписания настоящего распоряжения обеспечить его размещение в сети «Интернет» на сайте с адресом «www.omskportal.ru».

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя Министра имущественных отношений Омской области Л.Н. Малышеву.

Министр имущественных отношений Омской области А. М. СЕРЛЯГОВ.

Министерство имущественных отношений Омской области РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 1.02.2012 г. № 152-р г. Омск

Об условиях приватизации находящихся в собственности Омской области акций открытых акционерных обществ

Руководствуясь пунктами 1, 2 статьи 59 Закона Омской области «Об управлении собственностью Омской области», пунктом 13 Порядка подготовки и принятия решений об условиях приватизации имущества, находящегося в собственности Омской области, не закрепленного в установленном порядке за государственными унитарными предприятиями Омской области и государственными учреждениями Омской области, утвержденного постановлением Правительства Омской области от 24 ноября 2004 года № 82-п «Об отдельных вопросах приватизации имущества, находящегося в собственности Омской области», во исполнение пунктов 2.2, 2.3 приложения № 2 «Перечень находящихся в собственности Омской области акций (долей) хозяйственных обществ, которые планируется приватизировать в 2012 – 2014 годах» к прогнозируемому плану (программе) приватизации собственности Омской области на 2012 – 2014 годы, утвержденного распоряжением Правительства Омской области от 24 августа 2011 года № 114-рп:

1. Приватизировать находящиеся в собственности Омской области обыкновенные именные акции открытого акционерного общества «Омская региональная телерадиовещательная компания» (государственный регистрационный номер выпуска ценных бумаг 1-01-00362-Ф) в количестве 142600 шт., номинальной стоимостью одной акции 100 рублей и обыкновенные именные акции открытого акционерного общества «Омское радио» (государственный регистрационный номер выпуска ценных бумаг 1-01-00878-Ф) в количестве 51 шт., номинальной стоимостью одной акции 1000 рублей (далее – акции). Продажу ак-

ций произвести единым лотом на аукционе с открытой формой подачи предложений о цене.

2. Установить начальную цену акций, указанных в пункте 1 настоящего распоряжения, в размере их рыночной стоимости, составляющей 37 263 000 (тридцать семь миллионов двести шестьдесят три тысячи) рублей, согласно отчету об оценке рыночной стоимости акций.

3. Управлению государственной собственности Министерства имущественных отношений Омской области в десятидневный срок со дня исполнения покупателем условий договора купли-продажи акций осуществить необходимые действия по передаче акций в установленном порядке покупателю.

4. Управлению организационно-кадрового и финансового обеспечения Министерства имущественных отношений Омской области в трехдневный срок со дня подписания настоящего распоряжения направить его для опубликования в газете «Омский вестник».

5. Информационному отделу Министерства имущественных отношений Омской области в трехдневный срок со дня подписания настоящего распоряжения обеспечить его размещение в сети «Интернет» на сайте с адресом «www.omskportal.ru».

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

**Первый заместитель Министра имущественных отношений Омской области
Л. Н. МАЛЫШЕВА.**

Министерство образования Омской области ПРИКАЗ

от 2.02.2012 № 4
г. Омск

О внесении изменений в приказ Министерства образования Омской области от 22 апреля 2004 года № 598 «О коллегии Министерства образования Омской области»

Внести в приложение № 2 «Состав коллегии Министерства образования Омской области» к приказу Министерства образования Омской области от 22 апреля 2004 года № 598 «О коллегии Министерства образования Омской области» следующие изменения:

- 1) включить в состав коллегии Министерства образования Омской области Аверина Дмитрия Михайловича, заместителя руководителя департамента правового и кадрового развития системы образования Министерства образования Омской области;
- 2) должность Елецкой Инны Борисовны изложить в следующей редакции:
«начальник управления кадрового развития системы образования, государственной службы и документационного обеспечения Министерства департамента правового и кадрового развития системы образования Министерства образования Омской области»;
- 3) должность Князева Игоря Анатольевича изложить в следующей редакции:
«руководитель департамента по надзору и контролю в сфере образования Министерства образования Омской области».

**Заместитель Председателя Правительства Омской области, Министр образования
Омской области И. А. ПРОЗОРОВА.**

Награды Родины

Указом Президента Российской Федерации за заслуги в области машиностроения и многолетний добросовестный труд почетное звание «Заслуженный машиностроитель Российской Федерации» присвоено регулировщику радиоэлектронной аппаратуры и приборов федерального государственного унитарного предприятия «Омское производственное объединение «Иртыш» Сергею Петровичу Науменко (Указ Президента РФ от 26 января 2012 года № 112).

Министерство здравоохранения Омской области ПРИКАЗ

от 01. 02. 2012 № 18
г. Омск

О внесении изменений в приказ Министерства здравоохранения Омской области от 20 декабря 2011 года № 97

Внести в Перечень государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями, находящимися в ведении Министерства здравоохранения Омской области, в сфере здравоохранения и образования, утвержденный приказом Министерства здравоохранения Омской области от 20 декабря 2011 года № 97, следующие изменения:

1) дополнить строкой 3.1 следующего содержания:

3.1	Паллиативная медицинская помощь	койко-день	физические лица
-----	---------------------------------	------------	-----------------

2) дополнить строками 9.1, 9.2 следующего содержания:

9.1	Стирка белья	кг	государственные учреждения здравоохранения Омской области
9.2	Перевозка пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек	машино-час	государственные учреждения Омской области, находящиеся в ведении Министерства здравоохранения Омской области

2) дополнить строками 17, 18 следующего содержания:

17	Организационно-методическое руководство деятельностью государственных учреждений здравоохранения Омской области, расположенных на территории административных округов города Омска, оказывающих первичную медико-санитарную помощь населению		орган исполнительной власти, осуществляющий регулирование в сфере здравоохранения
18	Обеспечение выполнения работ в сфере здравоохранения		государственные учреждения Омской области, находящиеся в ведении Министерства здравоохранения Омской области

**Первый заместитель Министра здравоохранения Омской области
В. В. ДОЛГУШИН.**

ОТДЕЛ РЕКЛАМЫ ГАЗЕТЫ «ОМСКИЙ ВЕСТНИК»

53-10-77

Министерства культуры Омской области ПРИКАЗ

от 27.01.2012 г. № 1
г. Омск

О консультативном совете Министерства культуры Омской области по вопросам сохранения, использования, популяризации и государственной охраны расположенных на территории Омской области объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации

В соответствии с подпунктом 21 пункта 8, подпунктом 2 пункта 9 Положения о Министерстве культуры Омской области, утвержденного Указом Губернатора Омской области от 2 марта 2004 года № 48:

1. Создать консультативный совет Министерства культуры Омской области по вопросам сохранения, использования, популяризации и государственной охраны расположенных на территории Омской области объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (далее – консультативный совет).

2. Утвердить:

- 1) Положение о консультативном совете (приложение № 1);
- 2) состав консультативного совета (приложение № 2).
3. Признать утратившим силу приказ Министерства культуры Омской области от 27 декабря 2010 года № 46 «Об экспертном совете Министерства культуры Омской области по вопросам сохранения культурного наследия».

Министр культуры Омской области В. А. ТЕЛЕВНОЙ.

*Приложение № 1
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.01.2012 г. № 1*

ПОЛОЖЕНИЕ

о консультативном совете Министерства культуры Омской области по вопросам сохранения, использования, популяризации и государственной охраны расположенных на территории Омской области объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации

1. Общие положения
 1. Консультативный совет Министерства культуры Омской области по вопросам сохранения, использования, популяризации и государственной охраны расположенных на территории Омской области объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (далее – Совет) является постоянно действующим совещательным коллегиальным органом при Министерстве культуры Омской области (далее – Министерство) и создан в целях совершенствования работы по сохранению, использованию, популяризации и государственной охране расположенных на территории Омской области объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (далее – объекты культурного наследия).
 2. В своей работе Совет руководствуется законодательными и иными нормативными актами Российской Федерации и Омской области и настоящим Положением.
 3. Совет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления и организациями.
 4. Основными задачами Совета являются содействие Министерству в решении вопросов сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия, в том числе:
 - 1) разработка предложений по совершенствованию механизма реализации государственной политики Омской области в сфере сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия;
 - 2) рассмотрение обращений юридических и физических лиц об исключении объекта культурного наследия из единого государственного реестра объектов культурного наследия в случаях и порядке, установленных законодательством, а также об изменении категории историко-культурного значения объекта культурного наследия;
- 3) предварительное рассмотрение проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия;
- 4) рассмотрение документации на проектирование, строительство, реконструкцию объектов недвижимости в границах зон охраны объектов культурного наследия;
- 5) иные вопросы в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия, отнесенные к компетенции Министерства.
3. Организация деятельности Совета
 5. Состав Совета утверждается Министерством из специалистов в области истории, археологии, архитектуры, градостроительства, искусствознания, реставрации и охраны объектов культурного наследия.
 6. Работой Совета руководит его председатель, а в его отсутствие –заместитель председателя Совета.
 7. Председатель Совета:
 - 1) организует работу Совета;
 - 2) ведет заседания Совета;
 - 3) подписывает протоколы заседаний Совета.
 8. Заседания Совета проводятся по мере необходимости. Дата очередного заседания Совета определяется председателем.
 9. Заседания Совета являются правомочными при наличии не менее половины его членов.
 10. Совет принимает свои решения простым большинством голосов присутствующих членов. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего.
 11. Решения Совета оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим на заседании. Решения Совета носят рекомендательный характер.
 12. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет управление по сохранению, использованию, популяризации и государственной охране объектов культурного наследия Министерства.

*Приложение № 2
к приказу Министерства культуры Омской области
от 27.01.2012 г. № 1*

СОСТАВ

консультативного совета Министерства культуры Омской области по вопросам сохранения, использования, популяризации и государственной охраны расположенных на территории Омской области объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (далее – Совет)

Телевной Владимир Алексеевич – Министр культуры Омской области, председатель Совета
Ремизов Александр Викторович – заместитель Министра культуры Омской области, заместитель председателя Совета
Вахитов Игорь Александрович – архитектор (по согласованию)
Вибе Петр Петрович – директор бюджетного учреждения культуры Омской области «Омский государственный историко-краеведческий музей» (по согласованию)
Виноградов Аркадий Анатольевич – начальник управления градостроительной деятельности Министерства строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области (по согласованию)
Гуменюк Алла Николаевна – искусствовед (по

согласованию)
Каримов Альберт Миниханович – председатель Омского областного отделения Всероссийской общественной организации «Всероссийское общество охраны памятников истории и культуры» (по согласованию)
Кичигин Георгий Петрович – член Омского регионального отделения Всероссийской творческой общественной организации «Союз художников России» (по согласованию)
Лосунов Александр Матвеевич – историк-краевед (по согласованию)
Малиновская Татьяна Павловна – начальник архитектурно-планировочной мастерской общества с ограниченной ответственностью «Научно-производственное объединение «Мостовик» (по согласованию)

Мрыгloed Богдан Степанович – главный архитектор отдела градостроительства открытого акционерного общества Территориальный проектный институт «Омскгражданпроект» (по согласованию)

Трофимов Юрий Викторович – директор бюджетного учреждения культуры Омской области «Омский областной музей изобразительных искусств имени М.А. Врубеля» (по согласованию)

Хахаева Жанна Михайловна – ведущий инженер по охране объектов культурного наследия открытого акционерного общества Территориальный проектный институт «Омскгражданпроект» (по согласованию)

Чирков Владимир Федорович – искусствовед, заместитель директора по научной и выставочной деятельности бюджетного учреждения культуры города Омска «Городской музей «Искусство Омска» (по согласованию)

Зуева Ольга Михайловна – главный специалист Министерства культуры Омской области

Трубицина Лидия Петровна – консультант информационно-издательского отдела Министерства культуры Омской области

Министерство культуры Омской области

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 26.01.2012 г.
г. Омск

№ 7-рм

О XVIII областном конкурсе-фестивале «Лучшая театральная работа 2011 года»

В целях дальнейшего развития театрального искусства в Омской области:

1. Утвердить:

1) Положение о XVIII областном конкурсе-фестивале «Лучшая театральная работа 2011 года» (далее – Конкурс-фестиваль) согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению;

2) состав рабочей группы по организации и проведению Конкурса-фестиваля согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению;

3) План организационно-технических мероприятий по подготовке и проведению Конкурса-фестиваля согласно приложению № 3 к настоящему распоряжению.

2. Общему отделу Министерства культуры Омской области опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации и разместить его на официальном сайте Министерства культуры Омской области в сети Интернет.

Министр культуры Омской области В. А. ТЕЛЕВНОЙ.

Приложение № 1

к распоряжению Министерства культуры Омской области
от 26.01.2012 г № 7-рм

ПОЛОЖЕНИЕ

о XVIII областном конкурсе-фестивале «Лучшая театральная работа 2011 года»

I. Общие положения

1. Учредителями XVIII областного конкурса-фестиваля «Лучшая театральная работа 2011 года» (далее – Конкурс-фестиваль) являются Министерство культуры Омской области (далее – Министерство) и Омское региональное отделение Общероссийской общественной организации «Союз театральных деятелей Российской Федерации (Всероссийское театральное общество)» (далее – Организация).

2. Конкурс-фестиваль проводится в целях:

1) стимулирования творческой деятельности работников государственных и муниципальных театров Омской области (далее – театры);

2) сохранения единого театрального пространства в Омской области;

3) формирования зрительских вкусов и критериев в оценке театрального искусства.

3. Задачи Конкурса-фестиваля:

1) выявление и поощрение лучших театральных работ;

2) анализ театральной ситуации в Омской области;

3) пропаганда творческих достижений театров.

4. В Конкурсе-фестивале участвуют спектакли государственных и муниципальных театров Омской области, премьеры которых состоялись в период с 1 января по 31 декабря 2011 года (далее – спектакли).

II. Организация фестиваля

5. Для организации и проведения Конкурса-фестиваля создается рабочая группа из представителей Министерства и Организации, состав которой утверждается Министерством (далее – рабочая группа).

6. На основании предложений театров членами рабочей группы формируется афиша фестиваля.

7. Победителей Конкурса-фестиваля определяет жюри Конкурса-фестиваля (далее – жюри).

8. Состав жюри формируется и утверждается Организацией.

9. Победителями Конкурса-фестиваля могут быть члены творческих коллективов – создателей спектаклей, участвующих в Конкурсе-фестивале.

10. Победителям Конкурса-фестиваля присуждаются премии и присваиваются звания лауреатов.

11. Премии присуждаются и звания лауреатов присваиваются за работы, отмеченные творческим поиском, высоким мастерством, яркой индивидуальностью по следующим номинациям:

1) за лучшую женскую роль – одна премия. Присваивается звание «Лауреат премии имени народной артистки России Т.А. Ожиговой», вручается приз – статуэтка «Крылатый гений»;

2) за лучшую мужскую роль – одна премия. Присваивается звание «Лауреат премии имени народного артиста СССР А.И. Щеголева», вручается приз – статуэтка «Крылатый гений»;

3) за лучшую женскую роль второго плана – одна премия. Присваивается звание «Лауреат конкурса «Лучшая театральная работа»;

4) за лучшую мужскую роль второго плана – одна премия. Присваивается звание «Лауреат конкурса «Лучшая театральная работа»;

5) за творческие достижения в искусстве музыкального театра – две премии. Присваивается звание «Лауреат премии имени заслуженного деятеля искусств Российской Федерации Э.В. Розена» (вокал) и «Лауреат премии имени заслуженного деятеля искусств Российской Федерации В.Я. Тулуповой» (балет), вручаются призы – статуэтки «Крылатый гений»;

6) за творческие достижения в искусстве кукольного театра – одна премия. Присваивается звание «Лауреат премии имени А.Т. Варжалова», вручается приз – статуэтка «Крылатый гений»;

7) номинация «Легенда Омской сцены» – одна премия, вручается приз – статуэтка «Крылатый гений»;

8) специальная премия жюри – две премии. Присваивается звание «Лауреат конкурса «Лучшая театральная работа».

12. Размер премий, перечисленных в подпунктах 1, 2, 5, 6, 7 пункта 10 настоящего Положения, составляет 23000 рублей. Размер премий, перечисленных в подпунктах 3, 4, 8 пункта 10 настоящего Положения, составляет 11500 рублей.

13. По итогам проведения Конкурса-фестиваля жюри определяет лучший спектакль 2011 года, которому присваивается звание «Лауреат конкурса «Лучшая театральная работа» и вручается специальный диплом.

14. Финансирование Конкурса-фестиваля осуществляют учредители и спонсоры Конкурса-фестиваля.

15. Учредители обеспечивают широкое освещение Конкурса-фестиваля в средствах массовой информации.

III. Присуждение премий

16. Решение о присуждении премий утверждается распоряжением Министерства на основании протокола жюри. Жюри принимает решение большинством голосов путем открытого голосования.

17. Жюри имеет право не определить победителя Конкурса-фестиваля в любой из номинаций.

18. В случае неопределения победителя в какой-либо из номинаций, жюри имеет право использовать оставшиеся денежные средства для вручения дополнительных специальных премий. Специальная премия может быть разделена между несколькими лицами.

19. Оглашение решения жюри, вручение премий и дипломов состоит на торжественной церемонии в Омском Доме актера имени народного артиста России Н.Д. Чонишвили 26 марта 2012 года, на вечере, посвященном Международному дню театра.

Приложение № 2

к распоряжению Министерства культуры Омской области
от 26.01.2012 г. № 7-рм

Состав рабочей группы по организации и проведению XVIII областного конкурса-фестиваля «Лучшая театральная работа 2011 года»

Ремизов Александр Викторович – заместитель Министра культуры Омской области, руководитель рабочей группы

Аварницына Марина Викторовна – консультант творческого отдела Омского регионального отделения Общероссийской общественной организации «Союз театральных деятелей Российской Федерации

(Всероссийское театральное общество)» (по согласованию)

Балова Галина Александровна – заместитель начальника управления экономики и финансов – главный бухгалтер Министерства культуры Омской области

Бобрешова Валентина Алексеевна – председатель правления Омского регионального отделения Общероссийской общественной организации «Союз театральных деятелей Российской Федерации (Всероссийское театральное общество)» (по согласованию)

Гарбузова Елена Геннадьевна – директор Омского Дома актера имени народного артиста России Н.Д. Чонишвили (по согласованию)

Зуева Ольга Михайловна – главный специалист Министерства культуры Омской области

Трубицина Лидия Петровна – консультант информационно-издательского отдела Министерства культуры Омской области

Приложение № 3

к распоряжению Министерства культуры Омской области
от 26.01.2012 г. № 7-рм

ПЛАН организационно-технических мероприятий по подготовке и проведению XVIII областного конкурса-фестиваля «Лучшая театральная работа 2011 года» (далее – Конкурс-фестиваль)

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1	2	3	4
1	Организационное и финансовое обеспечение подготовки и проведения Конкурса-фестиваля	Январь – май 2012 года	А.В. Ремизов В.А. Бобрешова Г.А. Балова
2	Формирование афиши фестиваля Организация работы жюри Конкурса-фестиваля: - просмотр спектаклей; - обсуждение спектаклей; - подведение итогов Конкурса-фестиваля; - подготовка протокола итогового заседания жюри	Январь – март 2012 года	В.А. Бобрешова М.В. Аварницына
3	Изготовление печатной продукции: - афиши и приглашения на торжественную церемонию вручения наград Конкурса-фестиваля; - дипломы для лауреатов Конкурса-фестиваля	Февраль, март 2012 года	Л.П. Трубицина М.В. Аварницына
4	Рассылка афиш и приглашений	Февраль, март 2012 года	О.М. Зуева
5	Приобретение рамок для дипломов лауреатов	Март 2012 года	З.А. Запелалова
6	Изготовление статуэток «Крылатый гений»	Февраль, март 2012 года	В.А. Бобрешова
7	Подготовка и проведение торжественной церемонии подведения итогов Конкурса-фестиваля на вечере, посвященном Международному дню театра	Март 2012 года	О.М. Зуева В.А. Бобрешова
1	2	3	4
8	Приобретение цветов для лауреатов Конкурса-фестиваля	26 марта 2012 года	И.В. Блискунова
9	Выплата премий лауреатам Конкурса-фестиваля	Апрель, май 2012 года	О.М. Зуева Г.А. Балова

Министерство образования Омской области

ПРИКАЗ

от 26.01.2012 года

г. Омск

№ 3

О примерном положении об отраслевой системе оплаты труда работников государственного образовательного учреждения, находящегося в ведении Министерства образования Омской области

В соответствии со статьями 135, 144 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Омской области от 15 октября 2008 года № 172-п «Об отраслевых системах оплаты труда работников бюджетных и казенных учреждений в Омской области», приказываю:

1. Утвердить прилагаемое примерное положение об оплате труда работников государственного образовательного учреждения, находящегося в ведении Министерства образования Омской области (далее – учреждение).

2. Установить, что действие настоящего приказа распространяется на учреждения специального (коррекционного) образования для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специальные учебно-воспитательные учреждения открытого и закрытого типа, оздоровительные учреждения санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении, учреждения дополнительного образования детей, учреждения начального профессионального и среднего профессионального образования, вечерние (сменные) общеобразовательные учреждения.

3. Распространить действие настоящего приказа на правоотношения, возникшие с 1 января 2012 года.

Заместитель Председателя Правительства Омской области, Министр образования Омской области И. А. ПРОЗОРОВА.

Приложение

к приказу Министерства образования Омской области
от 26 января 2012 года № 3

ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

об отраслевой системе оплаты труда работников государственного образовательного учреждения, находящегося в ведении Министерства образования Омской области

I. Общие положения

1. Настоящее примерное положение об отраслевой системе оплаты труда работников государственного образовательного учреждения, находящегося в ведении Министерства образования Омской области (далее – Положение, учреждение), разработано в соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Омской области от 15 октября 2008 года № 172-п «Об отраслевых системах оплаты труда работников бюджетных и казенных учреждений в Омской области», приказом Министерства образования Омской области от 27 июля 2011 года № 33 «Об условиях оплаты труда руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров государственных учреждений, находящихся в ведении Министерства образования Омской области».

2. Заработная плата работника учреждения включает в себя должностной оклад (оклад), ставку заработной платы (далее – оклад), компенсационные и стимулирующие выплаты и предельными размерами не ограничивается.

II. Порядок и условия оплаты труда педагогических работников учреждения

3. Рекомендуемые размеры окладов педагогических работников учреждения (далее – пе-

дагогические работники) (приложение № 1) определены на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

4. Размеры окладов педагогических работников устанавливаются локальным нормативным правовым актом учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников.

Размер оклада конкретного педагогического работника устанавливается за фактическое количество часов педагогической (преподавательской) работы с учетом рекомендуемых размеров выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников.

5. Размер оклада может устанавливаться выше рекомендуемого размера оклада педагогическому работнику:

- 1) имеющему вторую квалификационную категорию, – на 5 процентов;
- 2) имеющему первую квалификационную категорию, – на 10 процентов;
- 3) имеющему высшую квалификационную категорию, – на 20 процентов;
- 4) имеющему ученую степень по профилю деятельности образовательного учреждения

или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин):

- доктора наук, – на 25 процентов;
- кандидата наук, – на 15 процентов;

5) имеющему почетное звание СССР, РСФСР и Российской Федерации «Народный учитель», «Заслуженный учитель» и «Заслуженный преподаватель» или другие почетные звания СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин, – на 10 процентов.

6) поступившему впервые на работу (по основному месту работы) в учреждение в соответствии с уровнем образования и (или) квалификацией согласно полученному документу о среднем или высшем профессиональном образовании, в первые три года работы, – на 15 – 50 процентов;

7) осуществляющему работу с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, – на 15 – 20 процентов;

8) проживающему на территории сельского поселения Омской области или работающему в учреждении, расположенном на территории сельского поселения Омской области, – на 25 процентов;

9) осуществляющему работу с обучающимися, отбывающими наказание в виде лишения свободы в учреждениях уголовно-исполнительной системы*, – на 80 – 110 процентов;

10) осуществляющему работу в учреждениях уголовно-исполнительной системы строгого или особого режима*, – на 12 – 18 процентов;

11) имеющему непрерывный стаж работы в учреждениях уголовно-исполнительной системы*:

- от одного до двух лет, – на 5 процентов;
- от двух до пяти лет, – на 10 процентов;
- от пяти до десяти лет, – на 20 процентов;
- от десяти до пятнадцати лет, – на 25 процентов;

- от пятнадцати до двадцати лет, – на 30 процентов;

- от двадцати до двадцати пяти лет, – на 35 процентов;

- более двадцати пяти лет, – на 40 процентов;

12) осуществляющему работу с детьми, нуждающимися в длительном лечении**, – на 15 – 20 процентов;

13) осуществляющему работу, связанную с опасностью инфицирования микобактериями туберкулеза**, – на 40 – 45 процентов;

14) имеющему почетное звание СССР, РСФСР и Российской Федерации «Заслуженный тренер», «Заслуженный мастер спорта», «Мастер спорта международного класса», «Гроссмейстер по шахматам (шашкам)»***, – на 10 процентов;

15) работающему в специализированной детского-юношеской спортивной школе олимпийского резерва***, – на 15 процентов;

16) осуществляющему работу с детьми и подростками с девиантным поведением****, – на 15 – 20 процентов;

17) осуществляющему работу с детьми, оставшимися без попечения родителей*****, – на 20 процентов;

18) имеющему стаж педагогической работы:

- от 1 года до 5 лет, – на 10 процентов;
- от 5 лет до 10 лет, – на 15 процентов;
- свыше 10 лет, – на 20 процентов;

19) реализующему образовательную программу повышенного уровня в образовательном учреждении среднего профессионального образования, – на 15 процентов.

6. С учетом условий труда педагогическим работникам устанавливаются компенсационные выплаты, предусмотренные разделом IX Положения.

7. Педагогическим работникам устанавливаются стимулирующие выплаты в соответствии с перечнем и показателями, предусмотренными разделом X Положения.

III. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих должности учебно-вспомогательного персонала учреждения

8. Рекомендуемые размеры окладов работников, занимающих должности учебно-вспомогательного персонала в учреждениях (далее – учебно-вспомогательные работники), (приложение № 2) определены на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

9. Размеры окладов учебно-вспомогательных работников устанавливаются локальным нормативным правовым актом учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников.

Размер оклада может устанавливаться выше рекомендуемого размера оклада учебно-вспомогательному работнику:

1) осуществляющему работу с обучающимися с ограниченными возможностями здоро-

вья, – на 15 – 20 процентов;

2) осуществляющему работу с детьми, нуждающимися в длительном лечении**, – на 15 – 20 процентов;

3) осуществляющему работу, связанную с опасностью инфицирования микобактериями туберкулеза**, – на 40 – 45 процентов;

4) осуществляющему работу с детьми и подростками с девиантным поведением****, – на 15 – 20 процентов;

5) осуществляющему работу с детьми, оставшимися без попечения родителей*****, – на 20 процентов.

10. С учетом условий труда учебно-вспомогательным работникам устанавливаются компенсационные выплаты, предусмотренные разделом IX Положения.

11. Учебно-вспомогательным работникам устанавливаются стимулирующие выплаты в соответствии с перечнем и показателями, предусмотренными разделом X Положения.

IV. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих должности специалистов и служащих в учреждении

12. Рекомендуемые размеры окладов работников, занимающих должности специалистов и служащих в учреждении (далее – служащие), (приложение № 3) определены на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

13. Размеры окладов служащих устанавливаются локальным нормативным правовым актом учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников.

14. Размер оклада может устанавливаться выше рекомендуемого размера оклада служащему:

1) осуществляющему работу с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, – на 15 – 20 процентов;

2) проживающему на территории сельского поселения Омской области или работающему в учреждении, расположенном на территории сельского поселения Омской области, – на 25 процентов;

3) осуществляющему работу с обучающимися, отбывающими наказание в виде лишения свободы в учреждениях уголовно-исполнительной системы*, – на 80 – 110 процентов;

4) осуществляющему работу в учреждениях уголовно-исполнительной системы строгого или особого режима*, – на 12 – 18 процентов;

5) имеющему непрерывный стаж работы в учреждениях уголовно-исполнительной системы*:

- от одного до двух лет, – на 5 процентов;
- от двух до пяти лет, – на 10 процентов;
- от пяти до десяти лет, – на 20 процентов;
- от десяти до пятнадцати лет, – на 25 процентов;

- от пятнадцати до двадцати лет, – на 30 процентов;

- от двадцати до двадцати пяти лет, – на 35 процентов;

- более двадцати пяти лет, – на 40 процентов;

6) осуществляющему работу с детьми, нуждающимися в длительном лечении**, – на 15 – 20 процентов;

7) осуществляющему работу, связанную с опасностью инфицирования микобактериями туберкулеза**, – на 40 – 45 процентов;

8) осуществляющему работу с детьми и подростками с девиантным поведением****, – на 15 – 20 процентов;

9) осуществляющему работу с детьми, оставшимися без попечения родителей*****, – на 20 процентов.

15. С учетом условий труда служащим устанавливаются компенсационные выплаты, предусмотренные разделом IX Положения.

16. Служащим устанавливаются стимулирующие выплаты в соответствии с перечнем и показателями, предусмотренными разделом X Положения.

V. Порядок и условия оплаты труда руководителей структурных подразделений учреждения

17. Размеры окладов руководителей структурных подразделений учреждения (далее – руководители структурных подразделений) (приложение № 4) определены на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

18. Размер оклада может устанавливаться выше рекомендуемого размера оклада руководителю структурного подразделения:

1) имеющему вторую квалификационную категорию, – на 5 процентов;

2) имеющему первую квалификационную категорию, – на 10 процентов;

3) имеющему высшую квалификационную категорию, – на 15 процентов;

4) осуществляющему работу с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, – на 15 – 20 процентов;

5) проживающему на территории сельского поселения Омской области или работающему в учреждении, расположенном на территории сельского поселения Омской области, – на 25 процентов;

6) имеющему ученую степень по профилю деятельности образовательного учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин):

- доктора наук, – на 25 процентов;
- кандидата наук, – на 15 процентов;

7) имеющему почетное звание СССР, РСФСР и Российской Федерации «Народный учитель», «Заслуженный учитель» и «Заслуженный преподаватель» или другие почетные звания СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин, – на 10 процентов;

8) осуществляющему работу с обучающимися, отбывающими наказание в виде лишения свободы в учреждениях уголовно-исполнительной системы*, – на 80 – 110 процентов;

9) осуществляющему работу в учреждениях уголовно-исполнительной системы строгого или особого режима*, – на 12 – 18 процентов;

10) имеющему непрерывный стаж работы в учреждениях уголовно-исполнительной системы*:

- от одного до двух лет, – на 5 процентов;
- от двух до пяти лет, – на 10 процентов;
- от пяти до десяти лет, – на 20 процентов;
- от десяти до пятнадцати лет, – на 25 процентов;

- от пятнадцати до двадцати лет, – на 30 процентов;

- от двадцати до двадцати пяти лет, – на 35 процентов;

- более двадцати пяти лет, – на 40 процентов;

11) осуществляющему работу с детьми, нуждающимися в длительном лечении**, – на 15 – 20 процентов;

12) осуществляющему работу, связанную с опасностью инфицирования микобактериями туберкулеза**, – на 40 – 45 процентов;

13) осуществляющему работу с детьми и подростками с девиантным поведением****, – на 15 – 20 процентов;

14) осуществляющему работу с детьми, оставшимися без попечения родителей*****, – на 20 процентов.

19. С учетом условий труда руководителям структурных подразделений устанавливаются компенсационные выплаты, предусмотренные разделом IX Положения.

20. Руководителям структурных подразделений устанавливаются стимулирующие выплаты в соответствии с перечнем и показателями, предусмотренными разделом X Положения.

VI. Порядок и условия оплаты труда медицинских работников учреждения

21. Рекомендуемые размеры окладов медицинских работников учреждений (далее – медицинские работники) (приложение № 5) определены на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

22. Размеры окладов медицинских работников устанавливаются локальным нормативным правовым актом учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников.

23. Размер оклада может устанавливаться выше рекомендуемого размера оклада медицинскому работнику:

1) имеющему вторую квалификационную категорию, – на 5 процентов;

2) имеющему первую квалификационную категорию, – на 10 процентов;

3) имеющему высшую квалификационную категорию, – на 15 процентов;

4) осуществляющему работу с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, – на 25 процентов;

5) проживающему на территории сельского поселения Омской области или работающему в учреждении, расположенном на территории сельского поселения Омской области, – на 25 процентов;

6) осуществляющему работу с детьми, нуждающимися в длительном лечении**, – на 15 – 20 процентов;

7) осуществляющему работу, связанную с опасностью инфицирования микобактериями туберкулеза**, – на 40 – 45 процентов;

8) осуществляющему работу с детьми и подростками с девиантным поведением****, – на 30 процентов;

9) осуществляющему работу с детьми, оставшимися без попечения родителей*****, – на 20 процентов.

24. С учетом условий труда медицинским работникам устанавливаются компенсационные выплаты, предусмотренные разделом IX Положения.

25. Медицинским работникам устанавлива-

ются стимулирующие выплаты в соответствии с перечнем и показателями, предусмотренными разделом X Положения.

VII. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих в учреждении

26. Рекомендуемые размеры окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих в учреждении (далее – рабочие), (приложение № 6) определены на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

27. Размеры окладов рабочих устанавливаются локальным нормативным правовым актом учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников.

28. Размер оклада может устанавливаться выше рекомендуемого размера оклада рабочему:

1) за работу в учреждении для детей, нуждающихся в длительном лечении**, – на 15 – 20 процентов;

2) за работу, связанную с опасностью инфицирования микобактериями туберкулеза**, – на 40 – 45 процентов;

3) осуществляющему работу с детьми и подростками с девиантным поведением****, – на 15 – 20 процентов;

4) осуществляющему работу с детьми, оставшимися без попечения родителей*****, – на 20 процентов.

29. С учетом условий труда рабочим устанавливаются компенсационные выплаты, предусмотренные разделом IX Положения.

30. Рабочим устанавливаются стимулирующие выплаты в соответствии с перечнем и показателями, предусмотренными разделом X Положения.

VIII. Условия оплаты труда заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера учреждения

31. Условия оплаты труда заместителей руководителя Учреждения, главного бухгалтера Учреждения определяются нормативным правовым актом Министерства образования Омской области об условиях оплаты труда руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров государственных учреждений, находящихся в ведении Министерства образования Омской области, и Положением.

32. Премии по результатам работы за месяц, квартал, год заместителям руководителя Учреждения, главному бухгалтеру Учреждения выплачиваются с учетом результатов деятельности Учреждения в соответствии с целевыми показателями, устанавливаемыми Учреждением.

Максимальный размер премии по результатам работы за месяц, квартал, год заместителям руководителя Учреждения, главному бухгалтеру Учреждения устанавливается в пределах фонда оплаты труда работников Учреждения.

33. Заместителям руководителя Учреждения, главному бухгалтеру Учреждения могут устанавливаться следующие иные стимулирующие выплаты:

1) ежемесячная надбавка за наличие ученой степени:

- доктор наук – в размере 25 процентов;
- кандидат наук – в размере 15 процентов;

2) ежемесячная надбавка за наличие почетного звания СССР, РСФСР и Российской Федерации «Народный учитель», «Заслуженный учитель» и «Заслуженный преподаватель» или других почетных званий СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный» в размере 10 процентов оклада;

3) ежемесячная надбавка за стаж работы на руководящих должностях:

- от 1 года до 5 лет – в размере 10 процентов;

- от 5 до 10 лет – в размере 20 процентов;

- от 10 до 15 лет – в размере 30 процентов;

- свыше 15 лет – в размере 40 процентов.

34. В стаж работы для установления ежемесячной надбавки за стаж работы на руководящих должностях включается:

1) время работы в должности руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера государственных и муниципальных учреждений и предприятий;

2) время работы по 31 декабря 1991 года в должности руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера, на выборных должностях, занимаемых на постоянной основе, в органах государственной власти и управления СССР и РСФСР, а также в организациях и учреждениях, выполнявших в СССР в соответствии с законодательством СССР и союзных республик функции государственного управления;

3) время работы в должности руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера, на выборных должностях, занимаемых на постоянной основе, в органах государствен-

ной власти, органах местного самоуправления с 1 января 1992 года;

4) время замещения государственных должностей Российской Федерации, государственных должностей субъектов Российской Федерации, выборных муниципальных должностей, должностей государственной гражданской и муниципальной службы (для главных бухгалтеров – по профилю бухгалтерской и экономической работы);

5) время военной службы, службы в органах внутренних дел, органах безопасности, налоговой полиции, таможенных органах, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы в соответствии с законодательством;

6) время обучения в учебных заведениях с отрывом от работы в связи с направлением соответствующим органом государственной власти, органом местного самоуправления, государственным (муниципальным) учреждением или предприятием для получения дополнительного профессионального образования, повышения квалификации или переподготовки;

7) время работы на выборных освобожденных должностях в профсоюзных органах;

8) периоды временной нетрудоспособности, начавшейся во время работы в организациях, указанных в настоящем пункте;

9) время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, если работник состоял в трудовых отношениях с организациями, указанными в настоящем пункте.

Периоды, засчитываемые в стаж работы для установления ежемесячной надбавки за стаж работы на руководящих должностях, суммируются.

Данный стаж исчисляется календарно (в годах, месяцах, днях).

Время нахождения граждан на военной службе по контракту включается в стаж работы из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения граждан на военной службе по призыву – один день военной службы за два дня работы.

Стаж работы заместителя руководителя учреждения, главному бухгалтеру учреждения устанавливается правовым актом учреждения.

Основным документом для установления стажа работы является трудовая книжка. В качестве дополнительных документов могут выступать надлежащим образом заверенные справки органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, подтверждающие наличие обстоятельств, имеющих значение при определении стажа работы.

IX. Порядок, рекомендуемые размеры и условия установления компенсационных выплат

35. Компенсационные выплаты устанавливаются к окладам работников учреждения в процентах к окладу или в абсолютных размерах, не превышающих десятикратный размер оклада, если иное не установлено федеральным законодательством.

36. Работникам учреждения устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

- 1) выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- 2) выплаты по районному коэффициенту;
- 3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

- при совмещении профессий (должностей);
- при сверхурочной работе;
- при работе в ночное время;
- при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных;

4) процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

Размеры и условия осуществления компенсационных выплат закрепляются в положении об оплате труда в учреждении с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников и в трудовом договоре.

37. Компенсационные выплаты (за исключением выплаты по районному коэффициенту), установленные в процентном отношении, применяются к окладу, установленным конкретному работнику учреждению, без учета иных компенсационных и стимулирующих выплат.

Выплата по районному коэффициенту начисляется на всю сумму заработной платы.

38. Выплата работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда устанавливается в порядке и размерах, определенных законодательством Российской Федерации.

39. Процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в размере и порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

40. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

41. Доплата за расширение зон обслужива-

ния устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

42. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

43. Каждый час работы в ночное время оплачивается в повышенном размере по сравнению с работой в нормальных условиях, но не ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

Рекомендуемый размер повышения оплаты труда за работу в ночное время составляет не менее 35 процентов оклада за каждый час работы в ночное время.

Конкретные размеры повышения оплаты труда за работу в ночное время устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников, трудовым договором.

Расчет оклада за час работы определяется:

1) работникам, труд которых оплачивается по дневным окладам и часовым ставкам заработной платы, путем деления дневного оклада и часовой ставки заработной платы на соответствующую продолжительность рабочего дня (в часах), установленную законодательством для данной категории работников;

2) работникам, труд которых оплачивается по месячным окладам, путем деления месячного оклада на количество рабочих часов по календарю в данном месяце.

44. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере:

- 1) сдельщикам – не менее чем по двойным сдельным расценкам;
- 2) работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым ставкам заработной платы, – в размере не менее двойной часовой ставки заработной платы;
- 3) работникам, получающим оклад, – в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки заработной платы (части оклада) за день или час работы (сверх оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени).

Расчет оклада за час работы определяется: 1) работникам, труд которых оплачивается по дневным окладам и часовым ставкам заработной платы, путем деления дневного оклада и часовой ставки заработной платы на соответствующую продолжительность рабочего дня (в часах), установленную законодательством для данной категории работников;

2) работникам, труд которых оплачивается по месячным окладам, путем деления месячного оклада на количество рабочих часов по календарю в данном месяце.

45. Повышенная оплата сверхурочной работы определяется в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

X. Порядок и условия установления стимулирующих выплат работникам учреждения

46. В пределах фонда оплаты труда учреждения (с учетом средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников) к окладам работников учреждения устанавливаются стимулирующие выплаты.

Размеры и условия осуществления стимулирующих выплат работникам учреждения закрепляются в положении об оплате труда в учреждении и в трудовом договоре и устанавливаются к окладам работников учреждения в процентном отношении или в абсолютных размерах, не превышающих десятикратный размер оклада.

Стимулирующие выплаты, установленные в процентном отношении, применяются к окладам, установленным конкретному работнику учреждения, без учета иных компенсационных и стимулирующих выплат.

Рекомендуемый перечень наименований,

показателей для каждой конкретной стимулирующей выплаты, при достижении которых стимулирующие выплаты производятся, а также рекомендуемые размеры стимулирующих выплат работникам учреждения

№ п/п	Наименование стимулирующие выплаты	Показатели, при достижении которых стимулирующие выплаты производятся	Рекомендуемый размер стимулирующей выплаты
1	2	3	4
1	Ежемесячная надбавка за интенсивность и напряженность труда	Систематическое выполнение срочных и неотложных работ Проверка тетрадей обучающихся 1 – 4 классов Проверка письменных работ обучающихся 5 – 11 классов Классное руководство Особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения)	До 15 процентов за каждый показатель
2	Ежемесячная надбавка за качество выполняемых работ	Осуществление инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы, разработка и внедрение авторских программ	До 10 процентов за каждый показатель
3	Премияльные выплаты по итогам работы (за месяц, квартал, год)	Применение в образовательном процессе информационных технологий Применение в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий Руководство работой методического объединения педагогических работников Активное участие в работах по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций Подготовка призеров олимпиад школьников и иных районных (окружных), областных, всероссийских, международных мероприятий Проведение образцово-показательных уроков Образцовое оформление учебного кабинета Выполнение задания особой важности и сложности Организация работы по социальной адаптации обучающихся Непосредственное участие в реализации национальных проектов, федеральных, областных, муниципальных программ Инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда Активное участие в работе представительного органа работников учреждения	До 100 процентов за каждый показатель
4	Ежемесячная надбавка за стаж работы по специальности медицинским работникам	Организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения От 2 до 5 лет (включая периоды временной нетрудоспособности, начавшейся во время работы в учреждении, организациях, время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, если работник состоял в трудовых отношениях с учреждением, организациями) От 5 до 10 лет (включая периоды временной нетрудоспособности, начавшейся во время работы в учреждении, организациях время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, если работник состоял в трудовых отношениях с учреждением, организациями) От 10 до 20 лет (включая периоды временной нетрудоспособности, начавшейся во время работы в учреждении, организациях, время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, если работник состоял в трудовых отношениях с учреждением, организациями) Свыше 20 лет (включая периоды временной нетрудоспособности, начавшейся во время работы в учреждении, организациях, время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, если работник состоял в трудовых отношениях с учреждением, организациями)	До 5 процентов До 10 процентов До 15 процентов До 20 процентов
5	Ежемесячная надбавка за стаж работы по занимаемой должности в учреждении руководителем структурных подразделений, специалистам и служащим	От 2 до 5 лет (включая периоды временной нетрудоспособности, начавшейся во время работы в учреждении, время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, если работник состоял в трудовых отношениях с учреждением) От 5 до 10 лет (включая периоды временной нетрудоспособности, начавшейся во время работы в учреждении, время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, если работник состоял в трудовых отношениях с учреждением) Свыше 10 лет (включая периоды временной нетрудоспособности, начавшейся во время работы в учреждении, время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, если работник состоял в трудовых отношениях с учреждением)	До 5 процентов До 10 процентов До 15 процентов
5	Ежемесячная надбавка отдельным категориям работников*****	Занятие в учреждении должностей: 1) педагогических работников: - воспитатель (старший воспитатель); - иные должности 2) учебно-вспомогательных работников, медицинских работников 3) служащих 4) рабочих	2000 рублей 1500 рублей 1250 рублей 880 рублей 640 рублей

Размеры ежемесячной надбавки за качество выполняемых работ по показателю результативность труда тренеров-преподавателей по спорту специализированных детско-юношеских спортивных школ олимпийского резерва, находящихся в ведении Министерства образования Омской области (приложение № 7), определяются уровнем соревнований, в которых участвовал спортсмен, результатом участия спортсмена в соревнованиях.

Периоды, засчитываемые в стаж работы для установления ежемесячной надбавки за стаж работы, суммируются.

Стаж работы исчисляется календарно (в годах, месяцах, днях).

Время нахождения граждан на военной службе по контракту включается в стаж работы из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения граждан на военной службе по призыву – один день военной службы за два дня работы.

Основным документом для установления стажа работы является трудовая книжка. В качестве дополнительных документов могут выступать надлежащим образом заверенные справки органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, подтверждающие наличие обстоятельств, имеющих значение при определении стажа работы.

Стаж работы работника учреждения устанавливается правовым актом учреждения на основании решения комиссии по установлению трудового стажа, состав которой утверждается правовым актом учреждения. В стаж работы для установления ежемесячной надбавки за стаж работы по специальности медицинским работникам по решению комиссии по установлению трудового стажа включаются периоды осуществления медицинской деятельности по специальности (в соответствии с уровнем образования и (или) квалификацией согласно полученному документу об образовании) и иные периоды медицинской работы.

XI. Заключительные положения

47. В случае задержки выплаты работникам

заработной платы и других нарушений в сфере оплаты труда руководитель учреждения несет ответственность в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

48. Размеры окладов по должностям служащих (профессиям рабочих), которые не определены Положением, устанавливаются локальным нормативным правовым актом учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

49. Оплата труда работников занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени, либо в зависимости от выполненного объема работ.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

Примечание.

* Применяется в вечернем (сменном) общеобразовательном учреждении.

** Применяется в оздоровительном учреждении санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении.

*** Применяется в учреждении дополнительного образования детей.

**** Применяется в специальном учебно-воспитательном учреждении открытого и закрытого типа.

***** Применяется в учреждении для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

***** Применяется в учреждении, осуществляющем реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования, в отношении работников, в чьи должностные обязанности входит обеспечение образовательного (воспитательного) процесса по основной общеобразовательной программе дошкольного образования.

Приложение № 1
к Положению об отраслевой системе оплаты труда работников государственного образовательного учреждения, находящегося в ведении Министерства образования Омской области

РЕКОМЕНДУЕМЫЕ РАЗМЕРЫ
окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников
государственного образовательного учреждения, находящегося в ведении Министерства
образования Омской области

№ п/п	Тип образовательного учреждения	Наименование должности	Рекомендуемый раз- мер оклада (должност- ного оклада), ставки за- работной платы (в ру- блях)*
1	2	3	4
1	Учреждения специаль- ного (коррекционно- го) образования для обучающихся, воспи- танников с ограничен- ными возможностями здоровья	1 квалификационный уровень	4070
		Инструктор по физической культуре	
		Старший вожатый	
		Инструктор по труду	
		Музыкальный руководитель	
		2 квалификационный уровень	4180
		Педагог дополнительного образования	
		Педагог-организатор	
		Социальный педагог	
		Инструктор-методист	
		Инструктор служебного кабинета	4290
		Тренер-преподаватель по адаптивной физической куль- туре	
		3 квалификационный уровень	
		Воспитатель	
		Методист	
		Педагог-психолог	4830
		4 квалификационный уровень	
		Руководитель физического воспитания	
		Старший воспитатель	
		Старший методист	
		Учитель-дефектолог	4400
		Учитель-логопед (логопед)	
		Учитель	
		Преподаватель-организатор основ безопасности жизне- деятельности	
2	Учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попе- чения родителей	1 квалификационный уровень	4070
		Инструктор по физической культуре	
		Музыкальный руководитель	
		Старший вожатый	
		Инструктор по труду	
		2 квалификационный уровень	4180
		Педагог дополнительного образования	
		Педагог-организатор	
		Социальный педагог	
		Инструктор-методист	
		Тренер-преподаватель по адаптивной физической куль- туре	4290
		3 квалификационный уровень	
		Воспитатель	
		Методист	
		Педагог-психолог	
		Мастер производственного обучения	4400**
		4 квалификационный уровень	
		Руководитель физического воспитания	
		Старший воспитатель	
		Старший методист	
		Учитель-дефектолог	4830
		Учитель-логопед (логопед)	
		Учитель	
		Преподаватель-организатор основ безопасности жизне- деятельности	
3	Специальные учебно- воспитательные учреждения открытого и закрытого типа	2 квалификационный уровень	4180
		Педагог дополнительного образования	
		Социальный педагог	4290
		3 квалификационный уровень	
		Воспитатель	4830
		Педагог-психолог	
		4 квалификационный уровень	4830
		Старший воспитатель	
		Учитель	4830
		Преподаватель-организатор основ безопасности жизне- деятельности	
4	Оздоровительные учреждения санатор- ного типа для детей, нуждающихся в дли- тельном лечении	1 квалификационный уровень	4070
		Старший вожатый	
		2 квалификационный уровень	4180
		Педагог дополнительного образования	
		Социальный педагог	4290
		3 квалификационный уровень	
		Воспитатель	4830
		Педагог-психолог	
		4 квалификационный уровень	4830
		Старший воспитатель	
5	Учреждения дополни- тельного образования детей	Учитель	4830
		Преподаватель-организатор основ безопасности жизне- деятельности	
		2 квалификационный уровень	4180
		Инструктор-методист спортивной школы	
		Инструктор-методист по адаптивной физической куль- туре	
		Концертмейстер	
		Педагог дополнительного образования	
		Акомпаниатор	4290
		Педагог-организатор	
		Социальный педагог	
		Тренер-преподаватель по спорту ***	
		Тренер-преподаватель по адаптивной физической куль- туре	
		3 квалификационный уровень	4400
		Методист	
		Педагог-психолог	
6	Учреждения началь- но- профессионального образования	Старший инструктор-методист спортивной школы	4290
		Старший тренер-преподаватель по спорту	
		4 квалификационный уровень	4400
		Учитель-дефектолог	
		2 квалификационный уровень	4180
		Социальный педагог	
		3 квалификационный уровень	4290
		Воспитатель	
		Методист	4400
		Педагог-психолог	

№ п/п	Тип образовательного учреждения	Наименование должности	Рекомендуемый раз- мер оклада (должност- ного оклада), ставки за- работной платы (в ру- блях)*
1	2	3	4
7	Учреждения среднего профессионального образования	2 квалификационный уровень	4180
		Социальный педагог	
		Педагог дополнительного образования	
		3 квалификационный уровень	4290
		Воспитатель	
		Методист	
		Педагог-психолог	4400
		Мастер производственного обучения	
		4 квалификационный уровень	
		Руководитель физического воспитания	
8	Вечерние (сменные) общеобра- зовательные учреж- дения	Преподаватель-организатор основ безопасности жиз- недеятельности	4290
		Преподаватель	
		3 квалификационный уровень	4290
		Методист	
		4 квалификационный уровень	4830

Примечание.
* Устанавливается исходя из нормы часов педагогической (преподавательской) работы за ставку за- работной платы.

В государственных специальных (коррекционных) начальных школах- детских садах увеличивается на 7%, за исключением размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы педагогиче- ских работников, замещающих должности 4-го квалификационного уровня. Данное увеличение оклада (должностного оклада), ставки заработной платы образует новый размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, применяемый при исчислении заработной платы педагогического работника.

** В специальной (коррекционной) школе-интернате для детей-сирот и детей, оставшихся без попе- чения родителей, с ограниченными возможностями здоровья рекомендуемый размер оклада (должност- ного оклада), ставки заработной платы педагогических работников 4 квалификационного уровня состав- ляет 4830 рублей.

*** За исключением тренера-преподавателя по спорту специализированной детско-юношеской спортивной школы олимпийского резерва, осуществляющего индивидуальную подготовку обучающего- ся.

Рекомендуемый размер ставки заработной платы тренера-преподавателя по спорту специализиро- ванной детско-юношеской спортивной школы олимпийского резерва, осуществляющего индивидуаль- ную подготовку обучающегося, составляет:

О = Стп х К, где:

О – рекомендуемый размер ставки заработной платы тренера-преподавателя по спорту специали- зированной детско-юношеской спортивной школы олимпийского резерва, осуществляющего индивиду- альную подготовку обучающегося;

Стп – рекомендуемая стоимость педагогической услуги (рублей за норму часов преподавательской работы за ставку заработной платы (нормируемая часть педагогической работы) – 18 астрономических часов с одним обучающимся) (далее – стоимость услуги):

Этапы подготовки	Период обучения (лет)	Стоимость услуги (рублей)		
		I группа ви- дов спорта (все олимпийские виды спорта (дисциплины), за исключени- ем игровых ви- дов спорта)	II группа видов спорта (олим- пийские игровые виды спор- та, а также неолимпийские виды спорта, получившие признание Международно- го олимпийского комите- та, имеющие соответствую- щую классификацию во Все- российский реестре видов спорта)	III группа видов спорта (все другие виды спорта (дис- циплины), вклю- ченные во Всерос- сийский реестр видов спорта)
Начальной подго- товки	Первый год обучения	125	125	125
	Свыше одного года обучения	251	209	167
Учебнотренировоч- ный	Первый – второй год обучения	376	334	293
	Свыше двух лет об- учения	627	543	460
Спортивного совер- шенствования	До одного года	1003	878	752
	Свыше одного года	1630	1421	1212
Высшего спортивно- го мастерства	Весь период	1672	1463	1045

К – количество обучающихся.

Приложение № 2
к Положению об отраслевой системе оплаты труда работников государственного образовательного учреждения, находящегося в ведении Министерства образования Омской области

РЕКОМЕНДУЕМЫЕ РАЗМЕРЫ
окладов (должностных окладов) работников, занимающих должности учебно-вспомогательного
персонала государственного образовательного учреждения, находящегося в ведении
Министерства образования Омской области

№ п/п	Тип образовательного учреждения	Наименование должности	Рекомендуемый раз- мер оклада (должност- ного оклада) в рублях*
1	2	3	4
1	Учреждения специаль- ного (коррекционного) образования для обуча- ющихся, воспитанников с ограниченными воз- можностями здоровья	Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно- вспомогательного персонала первого уровня	3302
		Помощник воспитателя	
		Секретарь учебной части	3408
		Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно- вспомогательного персонала второго уровня	
		1 квалификационный уровень	
2	Учреждения для детей- сирот и детей, остав- шихся без попечения родителей	Младший воспитатель	3408
		2 квалификационный уровень	3589
		Младший воспитатель	3302
		Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно- вспомогательного персонала первого уровня	
		Помощник воспитателя	3408
		Секретарь учебной части	
		Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно- вспомогательного персонала второго уровня	3408
		1 квалификационный уровень	
		Младший воспитатель	3589
		2 квалификационный уровень	
3	Специальные учебно- воспитательные учреж- дения открытого и за- крытого типа	Младший воспитатель	3589
		Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно- вспомогательного персонала второго уровня	3408
		1 квалификационный уровень	
		Дежурный по режиму	3589
		2 квалификационный уровень	
4	Оздоровительные учреждения санаторно- го типа для детей, нуж- дающихся в длительном лечении	Дежурный по режиму	3302
		Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно- вспомогательного персонала первого уровня	
		Помощник воспитателя	3408
		Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно- вспомогательного персонала второго уровня	
		1 квалификационный уровень	3589
		Младший воспитатель	
		2 квалификационный уровень	3589

№ п/п	Тип образова-тельного учреж-дения	Наименование должности	Рекомендуемый раз-мер оклада (долж-ностного оклада) в ру-блях*
1	2	3	4
		3 квалификационный уровень	
		Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавли-ваться первая внутридолжностная категория	4580
		4 квалификационный уровень	
		Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавли-ваться производное должностное наименование «ведущий»	4899
		5 квалификационный уровень	
		Главные специалисты: в отделах , отделениях, лабораториях, мастерских; заместитель главного бухгалтера	5219
		Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих первого уровня»	
		1 квалификационный уровень	
		Секретарь-машинистка	
		Секретарь	
6	Учреждения на-чального про-фессиональ-ного образо-вания	Кассир	
		Дежурный по общежитию	3089
		Паспортист	
		Комендант	
		Калькулятор	
		2 квалификационный уровень	
		Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавли-ваться производное должностное наименование «старший»	3195
		Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»	
		1 квалификационный уровень	
		Лаборант	
		Техник	3515
		Инспектор по кадрам	
		2 квалификационный уровень	
		Заведующий хозяйством	
		Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавли-ваться вторая внутридолжностная категория	3568
		Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший»	
		3 квалификационный уровень	
		Заведующий производством (шеф-повар)	
		Заведующий столовой	3728
		Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавли-ваться первая внутридолжностная категория	
		4 квалификационный уровень	
		Мастер по эксплуатации оборудования газовых объектов	
		Механик	3781
		Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавли-ваться производное должностное наименование «ведущий»	
		Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»	
		1 квалификационный уровень	
		Бухгалтер	
		Инженер по охране труда	
		Инженер по контрольно-измерительным приборам и автоматике	3941
		Инженер-электроник (электроник)	
		Библиотекарь	
		Специалист по кадрам	
		2 квалификационный уровень	
		Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавли-ваться вторая внутридолжностная категория	4260
		3 квалификационный уровень	
		Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавли-ваться первая внутридолжностная категория	4580
		4 квалификационный уровень	
		Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавли-ваться производное должностное наименование «ведущий»	4899
		5 квалификационный уровень	
		Главные специалисты: в отделах , отделениях, лабораториях, мастерских; заместитель главного бухгалтера	5219
7	Учреждения среднего про-фессиональ-ного образо-вания	Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих первого уровня»	
		1 квалификационный уровень	
		Секретарь-машинистка	
		Секретарь	
		Кассир	3089
		Дежурный по общежитию	
		Паспортист	
		Комендант	
		2 квалификационный уровень	
		Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавли-ваться производное должностное наименование «старший»	3195
		Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»	
		1 квалификационный уровень	
		Лаборант	
		Техник	3515
		Инспектор по кадрам	
		2 квалификационный уровень	
		Заведующий хозяйством	
		Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавли-ваться вторая внутридолжностная категория	3568
		Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший»	
		3 квалификационный уровень	
		Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавли-ваться первая внутридолжностная категория	3728
		4 квалификационный уровень	
		Механик	3781
		Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавли-ваться производное должностное наименование «ведущий»	
		Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»	
		1 квалификационный уровень	
		Бухгалтер	
		Инженер по охране труда	3941
		Инженер-электроник (электроник)	
		Специалист по кадрам	
		Библиотекарь	
		Библиограф	
		Переводчик-дактилог	
		Звукооператор	
		2 квалификационный уровень	
		Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавли-ваться вторая внутридолжностная категория	4260
		3 квалификационный уровень	
		Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавли-ваться первая внутридолжностная категория	4580
		4 квалификационный уровень	
		Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавли-ваться производное должностное наименование «ведущий»	4899
		5 квалификационный уровень	
		Главные специалисты: в отделах , отделениях, лабораториях, мастерских; заместитель главного бухгалтера	5219
8	Вечерние (сменные) об-щественные учреж-дения	Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих первого уровня»	
		1 квалификационный уровень	
		Секретарь-машинистка	3089
		Делопротограф	
		2 квалификационный уровень	
		Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавли-ваться производное должностное наименование «старший»	3195
		Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»	
		1 квалификационный уровень	
		Лаборант	3515
		3 квалификационный уровень	
		Заведующий библиотекой	
		Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавли-ваться первая внутридолжностная категория	3728
		4 квалификационный уровень	
		Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавли-ваться производное должностное наименование «ведущий»	3781

Примечание.

* В государственных специальных (коррекционных) начальных школах- детских садах размер оклада (должностного оклада) увеличивается на 7%. Данное увеличение оклада (должностного оклада) образу-ет новый размер оклада (должностного оклада), применяемый при исчислении заработной платы специ-алиста и служащего.

Приложение № 4

к Положению об отраслевой системе оплаты труда работников государственного образовательного учреждения, находящегося в ведении Министерства образования Омской области

РЕКОМЕНДУЕМЫЕ РАЗМЕРЫ

окладов (должностных окладов) руководителей структурных подразделений государственного образовательного учреждения, находящегося в ведении Министерства образования Омской области

№ п/п	Тип образовательно-го учреждения	Наименование должности	Рекомендуе-мый размер оклада (долж-ностного окла-да) в рублях*
1	2	3	4
1	Учреждения специ-ального (коррекци-онного) образова-ния для обучающих-ся, воспитанников с ограниченными воз-можностями здо-ровья	1 квалификационный уровень	
		Заведующий (начальник) структурным подразделением: каби-нетом, лабораторией, отделом, отделением, учебной (учебно-производственной) мастерской, сектором, библиотекой и други-ми структурными подразделениями, реализующими общеобразо-вательную программу	4452
2	Учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попеч-ения родителей	1 квалификационный уровень	
		Заведующий (начальник) структурным подразделением: каби-нетом, лабораторией, отделом, отделением, учебной (учебно-производственной) мастерской, сектором, библиотекой и други-ми структурными подразделениями, реализующими общеобразо-вательную программу	4452
3	Специальные учебно-воспитательные учреждения открыто-го и закрытого типа	1 квалификационный уровень	
		Заведующий (начальник) структурным подразделением: каби-нетом, лабораторией, отделом, отделением, учебной (учебно-производственной) мастерской, сектором, сельскохозяйственным участком, сектором, библиотекой и другими структурными подразделения-ми, реализующими общеобразовательную программу	4452
4	Оздоровительные учреждения санатор-ного типа для детей, нуждающихся в дли-тельном лечении	1 квалификационный уровень	
		Заведующий (начальник) структурным подразделением: каби-нетом, лабораторией, отделом, отделением, учебной (учебно-производственной) мастерской, сектором, библиотекой и други-ми структурными подразделениями, реализующими общеобразо-вательную программу	4452
5	Учреждения дополни-тельного образова-ния детей	1 квалификационный уровень	
		Заведующий (начальник) структурным подразделением: каби-нетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской, библиотекой и другими структурными подразделения-ми, реализующими образовательную программу дополнительного образования детей; художественный руководитель	4452
6	Учреждения началь-ного профессиональ-ного образования	2 квалификационный уровень	
		Заведующий (начальник) структурным подразделением: лабора-торией, мастерской, отделением, учебным хозяйством, библиотекой и другими структурными подразделениями учреждения; начальник штаба гражданской обороны	4526
7	Учреждения средне-го профессионально-го образования	2 квалификационный уровень	
		Заведующий (начальник) структурным подразделением: лабора-торией, мастерской, отделением, производственной практикой, учебным хозяйством, библиотекой и другими структурными под-разделениями учреждения; начальник штаба гражданской обороны	4526
8	Вечерние (сменные) образователь-ные учреждения	1 квалификационный уровень	
		Заведующий учебно-консультационным пунктом и другими струк-турными подразделениями, реализующими общеобразователь-ную программу	4452

Примечание.

* В государственных специальных (коррекционных) начальных школах – детских садах размер оклада (должностного оклада) увеличивается на 7%. Данное увеличение оклада (должностного оклада) образу-ет новый размер оклада (должностного оклада), применяемый при исчислении заработной платы руко-водителя структурного подразделения.

Приложение № 5

к Положению об отраслевой системе оплаты труда работников государственного образовательного учреждения, находящегося в ведении Министерства образования Омской области

РЕКОМЕНДУЕМЫЕ РАЗМЕРЫ

окладов (должностных окладов) медицинских работников государственного образовательного учреждения, находящегося в ведении Министерства образования Омской области

№ п/п	Тип образовательно-го учреждения	Наименование должности	Рекомендуемый размер оклада (должностного оклада) в рублях*
1	2	3	4
1	Учреждения специ-ального (коррекци-онного) образова-ния для обучающих-ся, воспитанников с ограниченными воз-можностями здо-ровья	Профессиональная квалификационная группа «Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня»	
		1 квалификационный уровень	
		Младшая медицинская сестра по уходу за больными	3080
		Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацев-тический персонал»	
		1 квалификационный уровень	
		Инструктор по лечебной физкультуре	3630
		Инструктор-методист по лечебной физкультуре	
		2 квалификационный уровень	
		Медицинская сестра диетическая	3740
		3 квалификационный уровень	
		Медицинская сестра	
		Медицинская сестра по физиотерапии	3795
		Медицинская сестра по массажу	
		4 квалификационный уровень	
		Фельдшер	4180
		Профессиональная квалификационная группа «Врачи и провизоры»	
2	Учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без по-печения родителей	2 квалификационный уровень	
		Врачи-специалисты	4400
		Профессиональная квалификационная группа «Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня»	
		1 квалификационный уровень	
		Младшая медицинская сестра по уходу за больными	3080
		Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацев-тический персонал»	
		1 квалификационный уровень	
		Инструктор по лечебной физкультуре	3630
		Инструктор-методист по лечебной физкультуре	
		2 квалификационный уровень	
		Медицинская сестра диетическая	3740
		3 квалификационный уровень	
		Медицинская сестра по массажу	
		Медицинская сестра	3795
		Медицинская сестра по физиотерапии	
		4 квалификационный уровень	
		Фельдшер	4180
		Профессиональная квалификационная группа «Врачи и провизоры»	
		2 квалификационный уровень	
		Врачи-специалисты	4400

№ п/п	Тип образовательного учреждения	Наименование должности	Рекомендуемый размер оклада (должностного оклада) в рублях*
1	2	3	4
3	Специальные учебно-воспитательные учреждения открытого и закрытого типа	Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал»	
		4 квалификационный уровень	
		Фельдшер	4180
		Профессиональная квалификационная группа «Врачи и провизоры»	
4	Оздоровительные учреждения санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении	2 квалификационный уровень	
		Врачи-специалисты	4400
		Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал»	
		2 квалификационный уровень	
		Медицинская сестра диетическая	3740
		3 квалификационный уровень	
		Медицинская сестра	3795
		Медицинская сестра по физиотерапии	
		Профессиональная квалификационная группа «Врачи и провизоры»	
		2 квалификационный уровень	
		Врачи-специалисты	4400

Примечание.
* В государственных специальных (коррекционных) начальных школах – детских садах размер оклада (должностного оклада) увеличивается на 7%. Данное увеличение оклада (должностного оклада) образует новый размер оклада (должностного оклада), применяемый при исчислении заработной платы медицинского работника.

Приложение № 6
к Положению об отраслевой системе оплаты труда работников государственного образовательного учреждения, находящегося в ведении Министерства образования Омской области

РЕКОМЕНДУЕМЫЕ РАЗМЕРЫ окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих государственного образовательного учреждения, находящегося в ведении Министерства образования Омской области

№ п/п	Тип образовательного учреждения	Наименование должности	Рекомендуемый размер оклада (в рублях)*
1	2	3	4
1	Учреждения специального (коррекционного) образования для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»	
		1 квалификационный уровень	
		Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2, 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2876 (при наличии 1 квалификационного разряда);
		Грузчик	2982 (при наличии 2 квалификационного разряда);
		Конюх	3089 (при наличии 3 квалификационного разряда)
		Дворник	
		Истопник	
		Дезинфектор	
		Кастелянша	
		Кладовщик	
		Рабочий по обслуживанию в бане	
		Машинист по стирке и ремонту спец.одежды	
		Рабочий по уходу за животными	
		Садовник	
		Сторож (вахтер)	
		Уборщик производственных и служебных помещений	
		Швея	
		Кухонный рабочий	
		Возчик	
		Машинист (кочегар) котельной	
		Слесарь-сантехник	
		Слесарь-ремонтник	
		Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	
		Слесарь по эксплуатации и ремонту газового оборудования	
		Оператор котельной	
		Подсобный рабочий	
		Обувщик по ремонту обуви	
		Хлораторщик	
		Гардеробщик	
		Парикмахер	
		Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	
		Плотник	
		Тракторист	
		Повар	
		Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»	
		1 квалификационный уровень	
		Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4,5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3195 (при наличии 4 квалификационного разряда);
		Водитель автомобиля	3355 (при наличии 5 квалификационного разряда)
		2 квалификационный уровень	
		Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6, 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3515 (при наличии 6 квалификационного разряда);
		3 квалификационный уровень	3674 (при наличии 7 квалификационного разряда)
		3 квалификационный уровень	
		Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3941
		4 квалификационный уровень	
		Наименование профессий рабочих, предусмотренных 1–3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы	4047
		Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»	
		1 квалификационный уровень	
		Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2, 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2876 (при наличии 1 квалификационного разряда);
		Грузчик	2982 (при наличии 2 квалификационного разряда);
		Конюх	3089 (при наличии 3 квалификационного разряда)
		Дворник	
		Истопник	
		Дезинфектор	

№ п/п	Тип образовательного учреждения	Наименование должности	Рекомендуемый размер оклада (в рублях)*
1	2	3	4
3	Специальные учебно-воспитательные учреждения открытого и закрытого типа	Кастелянша	
		Кладовщик	
		Рабочий по обслуживанию в бане	
		Машинист по стирке и ремонту спец.одежды	
		Рабочий по уходу за животными	
		Садовник	
		Сторож (вахтер)	
		Уборщик производственных и служебных помещений	
		Швея	
		Кухонный рабочий	
		Возчик	
		Машинист (кочегар) котельной	
		Слесарь-сантехник	
		Слесарь-ремонтник	
		Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	
		Слесарь по эксплуатации и ремонту газового оборудования	
		Оператор котельной	
		Подсобный рабочий	
		Обувщик по ремонту обуви	
		Хлораторщик	
		Гардеробщик	
		Парикмахер	
		Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	
		Плотник	
		Тракторист	
		Повар	
		Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»	
		1 квалификационный уровень	
		Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4, 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3195 (при наличии 4 квалификационного разряда);
		Водитель автомобиля	3355 (при наличии 5 квалификационного разряда)
		2 квалификационный уровень	
		Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6, 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3515 (при наличии 6 квалификационного разряда);
		3 квалификационный уровень	3674 (при наличии 7 квалификационного разряда)
		3 квалификационный уровень	
		Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3941
		4 квалификационный уровень	
		Наименование профессий рабочих, предусмотренных 1–3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы	4047
		Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»	
		1 квалификационный уровень	
		Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2, 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2876 (при наличии 1 квалификационного разряда);
		Кастелянша	2982 (при наличии 2 квалификационного разряда);
		Кладовщик	3089 (при наличии 3 квалификационного разряда)
		Машинист по стирке и ремонту спец.одежды	
		Садовник	
		Сторож (вахтер)	
		Уборщик производственных и служебных помещений	
		Кухонный рабочий	
		Слесарь-сантехник	
		Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	
		Подсобный рабочий	
		Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	
		Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования	
		Плотник	
		Повар	
		Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»	
		1 квалификационный уровень	
4	Оздоровительные учреждения санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»	
		1 квалификационный уровень	
		Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2, 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2876 (при наличии 1 квалификационного разряда);
		Дворник	2982 (при наличии 2 квалификационного разряда);
		Кастелянша	3089 (при наличии 3 квалификационного разряда)
		Кладовщик	
		Машинист по стирке и ремонту спец.одежды	
		Садовник	
		Сторож (вахтер)	
		Уборщик производственных и служебных помещений	
		Кухонный рабочий	
		Слесарь-сантехник	
		Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	
		Подсобный рабочий	
		Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	
		Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования	
		Плотник	
		Повар	
		Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»	
		1 квалификационный уровень	

[illegible]

№ п/п	Тип образовательного учреждения	Наименование должности	Рекомендуемый размер оклада (в рублях)*
1	2	3	4
		Наименование профессий рабочих, предусмотренных 1–3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы	4047
7	Учреждения среднего профессионального образования	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»	
		1 квалификационный уровень	
		Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2, 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	
		Дворник	2876 (при наличии 1 квалификационного разряда); 2982 (при наличии 2 квалификационного разряда); 3089 (при наличии 3 квалификационного разряда)
		Кастелянша	
		Кладовщик	
		Машинист по стирке и ремонту спец. одежды	
		Сторож (вахтер)	
		Уборщик производственных и служебных помещений	
		Слесарь-сантехник	
		Слесарь-ремонтник	
		Гардеробщик	
		Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	
		Плотник	
		Костюмер	
Оператор видеозаписи			
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»			
1 квалификационный уровень			
Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4, 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3195 (при наличии 4 квалификационного разряда); 3355 (при наличии 5 квалификационного разряда)		
Водитель автомобиля			
2 квалификационный уровень			
Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6, 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3515 (при наличии 6 квалификационного разряда); 3674 (при наличии 7 квалификационного разряда)		
3 квалификационный уровень			
Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3941		
4 квалификационный уровень			
Наименование профессий рабочих, предусмотренных 1–3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы	4047		

Примечание.

*В государственных специальных (коррекционных) начальных школах – детских садах размер оклада (должного оклада) увеличивается на 7%. Данное увеличение оклада (должного оклада) образует новый размер оклада (должного оклада), применяемый при исчислении заработной платы рабочего.

Приложение № 7

к Положению об отраслевой системе оплаты труда работников государственного образовательного учреждения, находящегося в ведении Министерства образования Омской области

РЕКОМЕНДУЕМЫЕ РАЗМЕРЫ

ежемесячной надбавки за качество выполняемых работ по показателю результативность труда тренеров-преподавателей по спорту специализированных детско-юношеских спортивных школ олимпийского резерва, находящихся в ведении Министерства образования Омской области (далее – ежемесячная надбавка)

№ п/п	Уровень соревнований, в которых участвовал спортсмен	Результат участия спортсмена в соревнованиях (занятое место)	Рекомендуемый размер ежемесячной надбавки (в процентах к окладу, ставке заработной платы)
1	2	3	4
В личных и командных видах спорта			
1	Олимпийские игры, чемпионат мира	1	200
2	Олимпийские игры	2 – 6	150
3	Чемпионат мира	2 – 3	150
4	Чемпионат Европы, Кубок мира	1 – 3	150
5	Кубок Европы	1	150
6	Чемпионат мира, Европы	4 – 6	120
7	Кубок мира	4 – 6	120
8	Кубок Европы	2 – 3	120
9	Чемпионат России	1 – 3	120
10	Кубок России	1	120
11	Олимпийские игры, Чемпионат мира, Европы, Кубок мира	-	100
12	Кубок Европы	1 – 3	100
13	Первенство мира, Европы	1 – 3	100
14	Официальные международные соревнования с участием сборной команды России	1	100
1	2	3	4
	(основной состав)		
15	Чемпионат России	4 – 6	80
16	Первенство России (молодежь, юниоры)	1 – 3	80
17	Первенство России (старшие юноши)	1	80
18	Первенство мира, Европы	4 – 6	80
19	Официальные международные соревнования с участием сборной команды России (основной состав)	2 – 3	80
20	Финал Спартакиады молодежи	1 – 3	75
21	Финал Спартакиады учащихся	1	75
22	Финал всероссийских соревнований среди спортивных школ	1	75
23	Первенство России (молодежь, юниоры)	4 – 6	60
24	Первенство России (старшие юноши)	2 – 3	60
25	Финал Спартакиады молодежи	4 – 6	60
26	Финал Спартакиады учащихся, всероссийских соревнований среди спортивных школ	2 – 3	60
27	Первенство России (старшие юноши)	4 – 6	50
28	Финал Спартакиады учащихся, Всероссийского соревнования среди спортивных школ	4 – 6	50
29	Официальные всероссийские соревнования (включенные в Единый календарный план) в составе сборной команды Омской области	1 – 6	50
30	Чемпионат и первенство Омской области	1 – 6	50
В командных игровых видах спорта			
31	Олимпийские игры	1	200
32	Чемпионат мира, Европы	1	200
33	Олимпийские игры	2 – 6	150

34	Чемпионат мира, Европы	2 – 3	150
35	Официальные международные соревнования с участием сборной команды России (основной состав)	1 – 3	120
36	Чемпионат России	1 – 3	75
37	Первенство России	1 – 2	75
38	Финал Спартакиады молодежи, Спартакиады учащихся, всероссийских соревнований среди спортивных школ	1	75
39	Чемпионат России	4 – 6	50
40	Первенство России	3 – 4	50
41	Финал Спартакиады молодежи, Спартакиады учащихся, всероссийских соревнований среди спортивных школ	2 – 3	50
42	Чемпионат и первенство Омской области	1 – 2	50
43	Официальные международные соревнования (основной состав сборной команды России)	-	100
44	Официальные международные соревнования (молодежный состав сборной команды России)	-	75
45	Официальные международные соревнования (юношеский состав сборной команды России)		50

Министерство промышленной политики, транспорта и связи Омской области

ПРИКАЗ

от 01.02.2012 г. № 4
г. Омск

О мерах по реализации постановления Правительства Омской области от 25 января 2012 года № 12-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий перевозчикам на возмещение недополученных доходов в связи с оказанием услуг населению по перевозке пассажиров и багажа по регулируемым тарифам на 2012 – 2014 годы»

В соответствии с абзацем первым подпункта 3 пункта 6 Порядка предоставления субсидий перевозчикам на возмещение недополученных доходов в связи с оказанием услуг населению по перевозке пассажиров и багажа по регулируемым тарифам на 2012 – 2014 годы, утвержденного постановлением Правительства Омской области от 25 января 2012 года № 12-п, приказываю утвердить:

1. Форму отчета о фактической сумме недополученных доходов в связи с оказанием услуг населению по перевозке пассажиров и багажа по регулируемым тарифам на территории Омской области (приложение № 1).

2. Перечень документов, подтверждающих сведения, предоставленные в отчете о фактической сумме недополученных доходов в связи с оказанием услуг населению по перевозке пассажиров и багажа по регулируемым тарифам на территории Омской области (приложение № 2).

Министр А. В. ГОРБУНОВ.

Приложение № 1
к приказу Министерства промышленной политики, транспорта и связи Омской области
от 01 февраля 2012 г. № 4

Отчет о фактической сумме недополученных доходов в связи с оказанием услуг населению по перевозке пассажиров и багажа по регулируемым тарифам на территории Омской области _____ 20 ____ г. (период отчетности)									
Наименование перевозчика/вид транспорта	Количество перевезенных пассажиров, тыс. чел. *	Пассажирооборот, тыс. пассажиро-километров **	Экономически обоснованная стоимость одной поездки (пассажиро-километра), руб.	Расчетный доход перевозчика, тыс. руб.	Доходы, полученные от перевозки пассажиров и багажа без НДС (тыс. руб.), в том числе			Итого сумма недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров и багажа, тыс. руб.	
					всего	реализация проездных (перевозочных) документов ***	предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан по проезду в соответствии с законодательством исходя из фактически перевезенного количества указанных граждан****		
1	2	3	4	5=2(или3)*4	6=7+8	7	8	9=5-6	
1	2	3	4	5=2(или3)*4	6=7+8	7	8	9=5-6	
Всего									
Итого									

* Показатель графы 2 расшифровывается согласно приложениям № 1, № 2, № 3 к настоящему отчету.

** Показатель графы 3 расшифровывается согласно приложениям № 4, № 5, № 6, № 7 к настоящему отчету.

*** Показатель графы 7 включает доходы, полученные от реализации всех видов проездных документов (билетов, багажных квитанций, других документов) по тарифам, установленным Региональной энергетической комиссией Омской области.

**** Показатель графы 8 включает доходы, которые должны быть получены от предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан по проезду в соответствии с законодательством вне зависимости от факта поступления доходов в отчетном периоде.

Показатели граф 6-8 расшифровываются согласно приложениям № 4, № 5, № 6, № 7 к настоящему отчету.

Руководитель		
М.П.	(подпись)	(расшифровка подписи)
Главный бухгалтер	(подпись)	(расшифровка подписи)

Приложение № 1
к отчету о фактической сумме недополученных доходов в связи с оказанием услуг населению по перевозке пассажиров и багажа по регулируемым тарифам на территории Омской области

СВЕДЕНИЯ о количестве перевезенных пассажиров и пассажирообороте по маршрутам автомобильного транспорта в пределах базовой маршрутной сети, утвержденной Министерством промышленной политики, транспорта и связи Омской области, и по маршрутам, утвержденным органами местного самоуправления Омской области за _____ 20 ____ года (наименование перевозчика)					
Наименование маршрута	Количество перевезенных пассажиров, тыс. чел.*		Пассажирооборот, тыс. пасс.-км*		Выполнено рейсов, ед.
	Всего	в том числе льготных категорий граждан	Всего	в том числе льготных категорий граждан	
1	2	3	4	5	6
Всего					
Итого					

* Сведения указываются с тремя знаками после запятой.

По маршрутам, следующим с остановками в черте города Омска, показатели граф заполняются отдельно в черте города и за чертой города.

Руководитель М.П.	(подпись)	(расшифровка подписи)
Главный бухгалтер	(подпись)	(расшифровка подписи)

Приложение № 2
к отчету о фактической сумме недополученных доходов в связи с оказанием услуг населению по перевозке пассажиров и багажа по регулируемым тарифам на территории Омской области

СВЕДЕНИЯ о количестве перевезенных пассажиров по маршрутам водного транспорта в пределах базовой маршрутной сети, утвержденной Министерством промышленной политики, транспорта и связи Омской области за _____ 20 ____ года (наименование перевозчика)					
Наименование маршрута	Количество пассажиров*, тыс. чел.	Доходы* тыс. руб.	Расходы* тыс. руб.	Финансовый результат* тыс. руб.	
1	2	3	4	5	
Всего					
Итого					

*Сведения указываются с тремя знаками после запятой.

Руководитель М.П.	(подпись)	(расшифровка подписи)
Главный бухгалтер	(подпись)	(расшифровка подписи)

Приложение № 3
к отчету о фактической сумме недополученных доходов в связи с оказанием услуг населению по перевозке пассажиров и багажа по регулируемым тарифам на территории Омской области

СВЕДЕНИЯ о количестве перевезенных пассажиров по маршрутам железнодорожного транспорта в пределах базовой маршрутной сети, утвержденной Министерством промышленной политики, транспорта и связи Омской области за _____ 20 ____ года (наименование перевозчика)							
Номер электропоезда	Наименование направления/маршрут следования	Дни курсирования	Время отправления	Количество вагонов	Средняя населенность вагона		Количество перевезенных пассажиров*, тыс. чел.
					человек	%	
Всего							
Итого							

*Сведения указываются с тремя знаками после запятой.

Руководитель М.П.	(подпись)	(расшифровка подписи)
Главный бухгалтер	(подпись)	(расшифровка подписи)

Приложение № 4
к отчету о фактической сумме недополученных доходов в связи с оказанием услуг населению по перевозке пассажиров и багажа по регулируемым тарифам на территории Омской области

Отчет о фактических объемах перевозки пассажиров и пассажирообороте, структуре доходов по маршрутам автомобильного транспорта за _____ 20 ____ года (наименование перевозчика)									
Вид сообщения	Тариф на 1 пас-км (пас-ра) руб	Категория пассажиров, в том числе по месту приобретения билетов	Пассажиры, чел.	Среднее расстояние перевозки, км	Пассажирооборот, пас-км	Доходы от перевозки пассажиров и багажа, всего, руб.	в том числе		
							от реализации билетов на проезд	от реализации билетов за провоз багажа	другие доходы от пассажирских перевозок*
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Пригородное		Платные в том числе через АВ (АС)							
		у водителей (кондукторов)							
Междугороднее		Платные в том числе через АВ (АС)							
		у водителей (кондукторов)							
		ВСЕГО							
В том числе НДС**									

Пригородное		Льготные, в том числе						x	x
		через АВ (АС)						x	x
		у водителей (кондукторов)						x	x
Междугороднее		Льготные, в том числе						x	x
		через АВ (АС)						x	x
		у водителей (кондукторов)						x	x
		ВСЕГО						x	x
Городское сообщение		платные						x	x
		льготные						x	x
		школьники						x	x
		ВСЕГО						x	x
		ИТОГО							

* Другие доходы включают страховой сбор или иные доходы.
** Строка НДС заполняется автотранспортными предприятиями, находящимися на общей системе налогообложения.

Руководитель		
М.П.	(подпись)	(расшифровка подписи)
Главный бухгалтер		
	(подпись)	(расшифровка подписи)

Приложение № 5
к отчету о фактической сумме недополученных доходов
в связи с оказанием услуг населению по перевозке пассажиров и
багажа по регулируемым тарифам на территории Омской области

Отчет	
о фактических объемах перевозки пассажиров и пассажирообороте, структуре доходов по маршрутам водного транспорта	
за 20 года	

(наименование перевозчика)											
Вид сообщения/ Наименование маршрута	Тариф на 1 пас-км (пас-ра) руб.	Провозной тариф, руб.	Категория пассажиров, в том числе по месту приобретения билетов	Пассажиры, чел.	Среднее расстояние перевозки, км	Пассажирооборот, пас-км	Доходы от перевозки пассажиров и багажа, всего, руб.	в том числе			
								от реализации билетов на проезд		от реализации билетов за провоз багажа	другие доходы от пассажирских перевозок *
								салон	билеты длительного пользования		
1	2	3=2/6	4	5	6	7=8/3	8	9	10	11	12
Пригородное											
Наименование маршрута			Платные								
			Льготные								
			ВСЕГО								
1	2	3=2/6	4	5	6	7=8/3	8	9	10	11	12
			ИТОГО								

Руководитель		
М.П.	(подпись)	(расшифровка подписи)
Главный бухгалтер		
	(подпись)	(расшифровка подписи)

Приложение № 6
к отчету о фактической сумме недополученных доходов
в связи с оказанием услуг населению по перевозке пассажиров и
багажа по регулируемым тарифам на территории Омской области

Отчет	
о фактических объемах перевозки пассажиров и пассажирообороте, структуре доходов по маршрутам железнодорожного транспорта	
за 20 года	

(наименование перевозчика)						
Вид сообщения	Тариф на 1 пас.- км (пас.- ра) руб.	Категория пассажиров	Пассажиры, чел.	Среднее расстояние перевозки, км	Пассажирооборот, пас.-км	Доходы от перевозки пассажиров и багажа, руб.
1	2	3	4	5	6	7
Пригородное		Платные				
		Льготные, в том числе				
		федеральные льготники				
		региональные льготники железнодорожники				
		ИТОГО				
Руководитель						
М. П.	(подпись)	(расшифровка подписи)				
Главный бухгалтер						
	(подпись)	(расшифровка подписи)				

Приложение № 7
к отчету о фактической сумме недополученных доходов
в связи с оказанием услуг населению по перевозке пассажиров и
багажа по регулируемым тарифам на территории Омской области

Отчет	
о фактических объемах перевозок пассажиров и пассажирообороте, структуре доходов по маршрутам автомобильного транспорта, следующим с остановками в черте города Омска	
за 20 года	

(наименование перевозчика)									
Вид сообщения	Тариф на 1 пас-км (пас-ра), руб.	Категория пассажиров	Пассажиры, чел.	Среднее расстояние перевозки, км.	Пассажирооборот, пас-км	Доходы от перевозки пассажиров и багажа, всего, руб.	в том числе		
							от реализации билетов		от реализации билетов за провоз багажа
							салон	билеты длительного пользования	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		Платные, в том числе в черте города							

Пригородное		за чертой города								
		Всего								
		Льготные, в том числе								
		в черте города								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		за чертой города								
		Всего								
ИТОГО										

* Другие доходы включают страховой сбор или иные доходы.		
Руководитель		
М.П.	(подпись)	(расшифровка подписи)
Главный бухгалтер		
	(подпись)	(расшифровка подписи)

Приложение № 2
к приказу Министерства промышленной
политики, транспорта и связи Омской области
от 1 февраля 2012 г. № 4

- ПЕРЕЧЕНЬ документов, подтверждающих сведения, предоставленные в отчете о фактической сумме недополученных доходов в связи с оказанием услуг населению по перевозке пассажиров и багажа по регулируемым тарифам на территории Омской области**
- Копия решения Региональной энергетической комиссии Омской области об экономически обоснованной стоимости одной поездки (пассажиро-километра).
 - Копии отчетов, предоставленных в Министерство труда и социального развития Омской области в соответствии с приказом Министерства труда и социального развития Омской области от 2 декабря 2009 года № 55-п «О мерах по реализации постановления Правительства Омской области от 25 ноября 2009 года № 224-п «О мерах социальной поддержки по проезду отдельных категорий граждан в Омской области».
 - Сведения о недополученных доходах в связи с установлением органами местного самоуправления льгот на проезд отдельным категориям граждан.
 - Распределение выручки от перевозки пассажиров по номинальной стоимости по проездным билетам длительного пользования (для предприятий, осуществляющих перевозки по маршрутам, следующим с остановками в черте города).
 - Сведения по возмещению за льготный и бесплатный проезд (по проездным билетам длительного пользования для предприятий, осуществляющих перевозки по маршрутам, следующим с остановками в черте города).
 - Расчет пассажиров за чертой города на пригородных маршрутах (для предприятий, осуществляющих перевозки по маршрутам, следующим с остановками в черте города).
 - Расчет количества перевезенных пассажиров и пассажирооборота (для предприятий, осуществляющих перевозки по маршрутам, следующим с остановками в черте города).
 - Копии формы статистического наблюдения, заверенной в отделе Омскстата, «Сведения о продукции автомобильного транспорта» № 65 – автотранс.

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Омской области

ПРИКАЗ

от 1 февраля 2012 года № П-12-3
г. Омск

О мерах по реализации постановления Правительства Омской области от 28 декабря 2011 года № 270-п «Об утверждении Положения о предоставлении в 2012 – 2014 годах из областного бюджета субсидий на поддержку сельскохозяйственного производства»

- В соответствии с пунктами 2, 3, 5, 15, 17, 31, 32, 34 Положения о предоставлении в 2012 – 2014 годах из областного бюджета субсидий на поддержку сельскохозяйственного производства, утвержденного постановлением Правительства Омской области от 28 декабря 2011 года № 270-п (далее – Положение), приказываю:
- Утвердить:
- ставки, в соответствии с которыми рассчитываются размеры субсидий на поддержку сельскохозяйственного производства (приложение № 1);
 - перечень, сроки представления в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Омской области документов для получения субсидий на поддержку сельскохозяйственного производства (приложение № 2);
 - форму отчета Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области о финансировании получателей субсидий на поддержку сельскохозяйственного производства (приложение № 3);
 - форму отчета юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей – производителей товаров, работ, услуг в сфере сельского хозяйства о расходовании полученных субсидий (приложение № 4);
 - форму справки высева семян зерновых колосовых культур, сортовые и посевные качества которых соответствуют требованиям государственных стандартов (приложение № 5);
 - форму справки о проведении исследования всего количества заготовленных неконцентрированных кормов (сено, сенаж, силос) на качество и питательную ценность (приложение № 6);
 - перечень техники для возделывания и уборки льна-долгунца, оборудования для послеуборочной обработки семян льна-долгунца и переработки льносырья, на приобретение которых предоставляются субсидии (приложение № 7);
 - перечень оборудования для строящихся и (или) реконструируемых животноводческих комплексов, на приобретение которого предоставляются субсидии (приложение № 8);
 - перечень молокоприемных пунктов, оборудования для пунктов по закупке сельскохозяйственной продукции в крестьянских (фермерских) хозяйствах, у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и ее переработке на приобретение которых предоставляются субсидии (приложение № 9);
 - перечень торгового холодильного оборудования, на приобретение которого предоставляются субсидии (приложение № 10);
 - форму заявления о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на строительство, реконструкцию мелиоративных систем, включая проектные и изыскательские работы (приложение № 11);
 - форму заявления о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на проведение ремонтно-эксплуатационных работ и (или) подачу воды на мелиоративных системах (приложение № 12);
 - форму заявления о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на приобретение минеральных удобрений (приложение № 13);
 - форму заявления о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на посев многолетних бобовых трав (приложение № 14);
 - форму заявления о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на приобретение средств химической защиты растений (приложение № 15);
 - форму заявления о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на приобретение техники для возделывания и уборки льна-долгунца, оборудования для послеуборочной обработки семян льна-долгунца и переработки льносырья (приложение № 16);
 - форму заявления о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на приобретение оборудования для строящихся и (или) реконструируемых животноводческих комплексов (приложение № 17);
 - форму заявления о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на выплату заработной платы молодым специалистам, окончившим учреждения высшего или среднего профессионального

образования и принятым на работу в соответствии с полученной специальностью и (или) квалификацией согласно документу об образовании по трудовым договорам, заключенным на неопределенный срок или срок не менее трех лет (приложение № 18);

19) форму заявления о предоставлении субсидии на возмещение части затрат по повышению генофонда стада крупного рогатого скота через использование замороженного семени быков-производителей, проверенных по качеству потомства (приложение № 19);

20) форму заявления о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных, племенных быков-производителей, проверенных по качеству потомства или находящихся в процессе оценки этого качества (приложение № 20);

21) форму заявления о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на приобретение племенного молодняка сельскохозяйственных животных, быков-производителей (приложение № 21);

22) форму заявления о предоставлении субсидии на возмещение части затрат по производству молока для переработки (приложение № 22);

23) форму заявления о предоставлении субсидии на возмещение части затрат по выращиванию молодняка крупного рогатого скота мясного направления (приложение № 23);

24) форму заявления о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на производство инкубационных утиных яиц для реализации (приложение № 24);

25) форму заявления о предоставлении субсидии на возмещение части затрат по приобретению и (или) выращиванию рыбопосадочного материала (приложение № 25);

26) форму заявления о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на приобретение и (или) производство кормов (приложение № 26);

27) форму заявления о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на реконструкцию и (или) модернизацию свиноводческих комплексов, расположенных на территории Омской области (приложение № 27);

28) форму заявления о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на приобретение у российских производителей оригинальных, элитных семян сельскохозяйственных культур, включая гибриды кукурузы F1 (приложение № 28);

29) форму заявления о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на производство льна (приложение № 29);

30) форму заявления о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на закладку и уход за многолетними насаждениями (приложение № 30);

31) форму заявления о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах (приложение № 31);

32) форму заявления о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на приобретение молокоприемных пунктов, оборудования для создания пунктов по закупке сельскохозяйственной продукции в крестьянских (фермерских) хозяйствах, у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и ее переработке (приложение № 32);

33) форму заявления о предоставлении субсидии на возмещение части транспортных затрат, связанных с доставкой сельскохозяйственной продукции в город Омск на социальные акции (ярмарки) «Омские продукты – омичам» (приложение № 33);

34) форму заявления о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на приобретение торгового холодильного оборудования, необходимого для участия в социальных акциях (ярмарках) «Омские продукты – омичам» (приложение № 34);

35) форму заявления о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на инженерное обустройство строящихся животноводческих объектов (включая птицеводческие), объектов по первичной переработке мяса и молока, мощностей для первичной подработки и хранения зерна (приложение № 35).

Заместитель Председателя Правительства Омской области, Министр В. П. РАРОВ.

Приложение № 1
к приказу Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области
от 1 февраля 2012 года № П-12-3

СТАВКИ,
в соответствии с которыми рассчитываются размеры субсидий
на поддержку сельскохозяйственного производства

№ п/п	Цель предоставления субсидии	Единица измерения	Ставки субсидий
1	2	3	4
1	На возмещение части затрат на строительство, реконструкцию мелиоративных систем, включая проектно-изыскательские работы	За 1 рубль произведенных затрат	0,90 рублей
2	На возмещение части затрат на проведение ремонтно-эксплуатационных работ и (или) подачу воды на мелиоративных системах	За 1 рубль произведенных затрат	0,40 рублей
3	На возмещение части затрат на приобретение минеральных удобрений	За 1 тонну действующего вещества, внесенного под сельскохозяйственные культуры	1250 рублей
4	На возмещение части затрат на посев многолетних бобовых трав	За 1 гектар посевных площадей	100 рублей
5	На возмещение части затрат на приобретение средств химической защиты растений:		
5.1	льна	За 1 гектар посевных площадей льна	120 рублей
5.2	рапса	За 1 гектар посевных площадей рапса	52,50 рубля
6	На возмещение части затрат на приобретение техники для возделывания и уборки льна-долгунца, оборудования для послеуборочной подработки семян льна-долгунца и переработки льносырья	За 1 рубль произведенных затрат без учета транспортных расходов	0,80 рублей
7	На возмещение части затрат на приобретение оборудования для строящихся и (или) реконструируемых животноводческих комплексов	За 1 рубль произведенных затрат без учета транспортных расходов	0,50 рублей
8	На возмещение части затрат на выплату заработной платы молодым специалистам, окончившим учреждения высшего или среднего профессионального образования и принятым на работу в соответствии с полученной специальностью и (или) квалификацией согласно документу об образовании по трудовым договорам, заключенным на неопределенный срок или срок не менее трех лет:		
8.1	для специалистов с высшим образованием	За 1 рубль начисленной заработной платы	0,6 рублей
8.2	для специалистов со средним образованием	За 1 рубль начисленной заработной платы	0,4 рублей
9	На возмещение части затрат по повышению генофонда стада крупного рогатого скота через использование замороженного семени быков-производителей, проверенных по качеству потомства	За 1 дозу приобретенного семени	22 рубля
10	На содержание племенного маточного поголовья:		
10.1	коров, от которых получен живой теленок в отчетном году:		
10.1.1	в племенных репродукторах	За 1 условную голову	710 рублей
10.1.2	на племенных заводах	За 1 условную голову	811 рублей
10.2	лошадей, овец и птицы	За 1 условную голову	691 рубль
11	На содержание племенных быков-производителей, проверенных по качеству потомства или находящихся в процессе оценки этого качества	За 1 голову	42960 рублей
12	На приобретение:		
12.1	быков-производителей:		
12.1.1	сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство и организациям по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных)	За 1 кг живой массы	25 рублей
12.1.2	организациям по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных	За 1 кг живой массы	80 рублей
12.2	племенного молодняка сельскохозяйственных животных	За 1 кг живой массы	25 рублей

№ п/п	Цель предоставления субсидии	Единица измерения	Ставки субсидий
1	2	3	4
13	На возмещение части затрат по производству молока для переработки	За 1 тонну молока в зачетном весе, направленного на переработку	600 рублей
14	На возмещение части затрат по выращиванию молодняка крупного рогатого скота мясного направления:		
14.1	сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) северной и северной лесостепной зоны Омской области	За 1 кг привеса молодняка крупного рогатого скота реализованного на убой организациям, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим закупку сельскохозяйственных животных и (или) переработку мяса	18 рублей
14.2	иным сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство)	За 1 кг привеса молодняка крупного рогатого скота реализованного на убой организациям, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим закупку сельскохозяйственных животных и (или) переработку мяса	9 рублей
15	На возмещение части затрат на производство инкубационных утиных яиц для реализации	За 1 яйцо	2,50 рубля
16	На возмещение части затрат:		
16.1	по приобретению рыбопосадочного материала	За 1 рубль произведенных затрат без учета транспортных расходов	0,30 рублей
16.2	по выращиванию рыбопосадочного материала	За 1 рубль произведенных затрат без учета транспортных расходов	0,20 рублей
17	На возмещение части затрат на приобретение и (или) производство кормов	За 1 условную голову птицы	108,60 рублей
18	На возмещение части затрат на реконструкцию и (или) модернизацию свиноводческих комплексов, расположенных на территории Омской области	За 1 рубль произведенных затрат	0,35 рублей
19	На возмещение части затрат на приобретение у российских производителей оригинальных, элитных семян сельскохозяйственных культур:		
19.1	зерновые и зернобобовые культуры, в том числе:		
19.1.1	колосовые	За 1 тонну семян	755 рублей
19.1.2	крупяные	За 1 тонну семян	643 рубля
19.1.3	зернобобовые	За 1 тонну семян	574 рублей
19.2	кукуруза элитных сортов и популяций, включая гибриды F1	За 1 тонну семян	1970 рублей
19.3	соя	За 1 тонну семян	890 рублей
19.4	рапс	За 1 тонну семян	1682 рубля
19.5	клевер, люцерна	За 1 тонну семян	20000 рублей
19.6	картофель	За 1 тонну семян	668 рублей
19.7	лен-долгунец	За 1 тонну семян	20000 рублей
20	На производство льна	За 1 тонну льнадолгунца (в переводе на волокно)	1595 рублей
21	На возмещение части затрат:		
21.1	на закладку многолетних насаждений	За 1 гектар насаждений	3080 рублей
21.2	на уход за многолетними насаждениями	За 1 гектар насаждений	698 рублей
22	На возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах (далее – кредиты (займы)), предусмотренным подпунктом «а» пункта 2 Правил распределения и предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 4 февраля 2009 года № 90 (далее – Правила) получателям субсидий, указанным в данном подпункте Правил, за исключением указанных в строке 23 настоящей таблицы	Процент ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального Банка Российской Федерации (далее – ставка рефинансирования)	2
23	На возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам (займам), предусмотренным подпунктом «а» пункта 2 Правил, сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), занимающихся производством мяса крупного рогатого скота и молока	Процентные пункты сверх ставки рефинансирования	3
24	На возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам), предусмотренным абзацами третьим, четвертым, шестым – восьмым, девятым – тринадцатым подпункта «б» пункта 2 Правил получателям субсидий, указанным в данных абзацах Правил, за исключением указанных в строке 25 настоящей таблицы	Процент ставки рефинансирования	6
25	На возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам), предусмотренным абзацами третьим – четвертым, девятым – тринадцатым подпункта «б» пункта 2 Правил, сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) и организациям агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы на приобретение племенной продукции (материала) крупного рогатого скота мясных пород, строительство, реконструкцию и модернизацию животноводческих комплексов (ферм) крупного рогатого скота, объектов кормопроизводства для крупного рогатого скота, мясохладобоев для убоя и первичной переработки крупного рогатого скота и пунктов по приемке и (или) первичной переработке сельскохозяйственных животных и молока	Процентные пункты сверх ставки рефинансирования	1
26	На возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам), предусмотренным абзацами пятым, четырнадцатым подпункта «б» пункта 2 Правил получателям субсидий, указанным в данных абзацах Правил, за исключением указанных в строке 28 настоящей таблицы	Процент ставки рефинансирования	20
27	На возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам), предусмотренным абзацем пятым подпункта «б» пункта 2 Правил, сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), занимающихся производством мяса крупного рогатого скота и молока	Процентные пункты сверх ставки рефинансирования	1
28	На возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам (займам), предусмотренным подпунктом «в» пункта 2 Правил	Процент ставки рефинансирования	5
29	На возмещение части затрат на приобретение молокоприемных пунктов, оборудования для пунктов по закупке сельскохозяйственной продукции в крестьянских (фермерских) хозяйствах, у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и ее переработке	За 1 рубль произведенных затрат без учета транспортных расходов	0,25 рублей

№ п/п	Цель предоставления субсидии	Единица измерения	Ставки субсидий
1	2	3	4
30	На возмещение части транспортных затрат, связанных с доставкой сельскохозяйственной продукции в город Омск на социальные акции (ярмарки) «Омские продукты – омичам»	За 1 километр пути от населенного пункта, являющегося местом нахождения (местом жительства) получателя субсидии до города Омска	6 рублей
31	На возмещение части затрат на приобретение торгового холодильного оборудования, необходимого для участия в социальных акциях (ярмарках) «Омские продукты – омичам»	За 1 рубль произведенных затрат без учета транспортных расходов	0,50 рублей

№ п/п	Цель предоставления субсидии	Единица измерения	Ставки субсидий
1	2	3	4
32	На возмещение части затрат на инженерное обустройство строящихся и (или) реконструируемых животноводческих объектов (включая птицеводческие), объектов по первичной переработке мяса и молока, мощностей для первичной подработки и хранения зерна		
32.1	на инженерное обустройство строящихся и (или) реконструируемых животноводческих объектов по производству молока	За 1 рубль произведенных затрат	0,40 рублей
32.2	на инженерное обустройство строящихся и (или) реконструируемых свиноводческих комплексов, объектов по первичной переработке мяса свиней	За 1 рубль произведенных затрат	0,40 рублей
32.3	на инженерное обустройство строящихся и (или) реконструируемых прочих объектов	За 1 рубль произведенных затрат	0,40 рублей

Приложение № 2
к приказу Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области
от 1 февраля 2012 года № П-12-3

ПЕРЕЧЕНЬ,
сроки представления в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Омской области документов
для получения субсидий на поддержку сельскохозяйственного производства

№ п/п	Цель предоставления субсидии	Срок предоставления документов	Перечень представляемых документов*	
			документы, подтверждающие выполнение условий предоставления субсидий	документы, подтверждающие затраты и (или) содержащие натуральные показатели, необходимые для определения размера субсидии
1	2	3	4	5
I. На поддержание почвенного плодородия				
1	На возмещение части затрат на строительство, реконструкцию мелиоративных систем, включая проектные и изыскательские работы**	Не позднее 10 ноября текущего года		Заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии: 1. Сметы, содержащей сведения о стоимости строительства, реконструкции мелиоративных систем. 2. Договоров: 1) на выполнение проектных и изыскательских работ для строительства, реконструкции мелиоративных систем, а также на оказание услуг, обеспечивающих строительство, реконструкцию мелиоративных систем; 2) купли-продажи строительных материалов. Представляется в случае если строительные материалы приобретались получателем субсидии для проведения строительства, реконструкции мелиоративных систем. 3. Платежных поручений, подтверждающих оплату по договорам, указанным в пункте 2 настоящей графы. 4. Товарно-транспортных накладных на получение получателем субсидии строительных материалов. Представляется в случае если строительные материалы приобретались получателем субсидии для проведения строительства, реконструкции мелиоративных систем. 5. В случае если строительство, реконструкция мелиоративных систем осуществляется на основании соответствующего договора подряда, то дополнительно к документам, указанным в пунктах 1 – 4 настоящей графы, представляются: 1) договора подряда; 2) платежных поручений, подтверждающих оплату по договору, указанному в подпункте 1 настоящего пункта; 3) документов, подтверждающих передачу получателем субсидии подрядчикам строительных материалов для включения их стоимости в справку о стоимости выполненных работ и затрат при строительстве, реконструкции мелиоративных систем по унифицированной форме первичной учетной документации № КС-3, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 11 ноября 1999 года № 100 (далее – форма № КС-3). Представляется в случае, если строительные материалы приобретались получателем субсидии для строительства, реконструкции мелиоративных систем; 4) акта о приемке выполненных работ по строительству, реконструкции мелиоративных систем по унифицированной форме первичной учетной документации № КС-2, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 11 ноября 1999 года № 100 (далее – форма № КС-2); 5) справки о стоимости выполненных работ и затрат при строительстве, реконструкции мелиоративных систем по форме № КС-3; 6) акта приемки выполненных проектных и изыскательских работ. Представляется получателем субсидии в случае возмещения части затрат на проектные и изыскательские работы. 6. В случае, если проведение строительства, реконструкции мелиоративных систем, осуществлялось получателем субсидии без привлечения третьих лиц по гражданско-правовым договорам, то дополнительно к документам, указанным в пунктах 1 – 5 настоящей графы, представляются: 1) приказа о направлении работников на выполнение работ по строительству, реконструкции мелиоративных систем (при наличии); 2) распорядительного документа о создании подразделения по выполнению работ по строительству, реконструкции мелиоративных систем (при наличии); 3) выписки из ведомости на выдачу заработной платы работникам подразделения, указанному в подпункте 2 настоящего пункта (при наличии)
2	На возмещение части затрат на проведение ремонтно-эксплуатационных работ и (или) подачу воды на мелиоративных системах**	Не позднее 1 ноября текущего года		Заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии: 1. Сметы, содержащей сведения о стоимости проведения ремонтно-эксплуатационных работ на мелиоративных системах. Не представляется получателем субсидии в случае возмещения части затрат на подачу воды на мелиоративных системах. 2. Договора, на основании которого осуществлялось проведение ремонтно-эксплуатационных работ и (или) подача воды на мелиоративных системах, а также договора снабжения электрической энергией объектов, необходимых для подачи воды на мелиоративные системы (при наличии). 3. Акта о приемке выполненных ремонтно-эксплуатационных работ по форме № КС-2. Не представляется получателем субсидий в случае возмещения части затрат на подачу воды на мелиоративных системах. 4. Справки о стоимости выполненных работ и затрат при проведении ремонтно-эксплуатационных работ по форме № КС-3. Копия данного документа не представляется получателем субсидий в случае возмещения части затрат на подачу воды на мелиоративных системах. 5. Акта об оказании услуг по подаче воды на мелиоративных системах и (или) отчета о расходе электрической энергии, содержащего сведения о количестве поданной электрической энергии на объекты, необходимые для подачи воды на мелиоративные системы. Представляется получателем субсидий в случае возмещения части затрат на подачу воды на мелиоративных системах. 6. Платежных документов, подтверждающих оплату по договору, указанному в пункте 2 настоящей графы
3	На возмещение части затрат на приобретение минеральных удобрений**	Не позднее 10 ноября текущего года	Заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии: 1. В случае приобретения получателем субсидий минеральных удобрений на основании договора купли-продажи: 1) договора купли-продажи; 2) товарной накладной; 3) платежных документов, подтверждающих оплату по договору, указанному в подпункте 1 настоящего пункта. 2. В случае приобретения получателем субсидий минеральных удобрений на основании договора мены: 1) договора мены; 2) товарных накладных	Заверенная подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копия акта об использовании минеральных, органических и бактериальных удобрений по специализированной форме первичной учетной документации, согласованной с Госкомстатом России № 420-АПК, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 16 мая 2003 года № 750
4	На возмещение части затрат на посев многолетних бобовых трав**	Не позднее 15 июля текущего года		Заверенную подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копию акта расхода семян и посадочного материала по форме первичной учетной документации по учету сельскохозяйственной продукции и сырья № СП-13, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 29 сентября 1997 года № 68
5	На возмещение части затрат на приобретение средств химической защиты растений**	Не позднее 25 ноября текущего года		Заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии: 1. В случае приобретения получателем субсидий средств химической защиты растений на основании договора купли-продажи: 1) договора купли-продажи; 2) товарной накладной; 3) платежных документов, подтверждающих оплату по договору, указанному в подпункте 1 настоящего пункта. 2. В случае приобретения получателем субсидий средств химической защиты растений на основании договора мены: 1) договора мены; 2) товарных накладных
II. На техническую и технологическую модернизацию сельского хозяйства				
6	На возмещение части затрат на приобретение техники для возделывания и уборки льна-долгунца, оборудования для послеуборочной подработки семян льна-долгунца и переработки льносырья	Не позднее 15 декабря текущего года		Заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии: 1. В случае приобретения получателем субсидий техники для возделывания и уборки льна-долгунца, оборудования для послеуборочной подработки семян льна-долгунца и переработки льносырья (далее – техники и оборудования) на основании договора купли-продажи: 1) договора купли-продажи; 2) товарной накладной; 3) платежных документов, подтверждающих оплату по договору, указанному в подпункте 1 настоящего пункта****; 4) акта о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) по унифицированной форме первичной учетной документации по учету основных средств № ОС-1, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 21 января 2003 года № 7 (далее – форма № ОС-1). 2. В случае приобретения техники и оборудования на основании договора финансовой аренды (лизинга, сублизинга): 1) договора финансовой аренды (лизинга, сублизинга) техники и оборудования; 2) платежных документов, подтверждающих оплату лизинговых платежей в текущем году, внесение которых, в соответствии с договором финансовой аренды (лизинга, сублизинга), предусмотрено в текущем году
7	На возмещение части затрат на приобретение оборудования для строящихся и (или) реконструируемых животноводческих комплексов	Не позднее 16 декабря текущего года	Заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии: 1. Сведений о состоянии животноводства в отчетном году**** или сведений о производстве продукции животноводства и поголовье скота за отчетный год****. 2. Формы № ОС-1	Заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии: 1. Договора, на основании которого осуществлялась купля-продажа оборудования для строящихся и (или) реконструируемых животноводческих комплексов. 2. Товарной накладной. 3. Платежных документов, подтверждающих оплату по договору, указанному в пункте 1 настоящей графы
III. На развитие приоритетных отраслей животноводства				

№ п/п	Цель предоставления субсидии	Срок предоставления документов	Перечень представляемых документов*	
			документы, подтверждающие выполнение условий предоставления субсидий	документы, подтверждающие затраты и (или) содержащие натуральные показатели, необходимые для определения размера субсидии
1	2	3	4	5
8	На возмещение части затрат по повышению генофонда стада крупного рогатого скота (далее – КРС) через использование замороженного семени быков-производителей, проверенных по качеству потомства***	Не позднее 25 ноября текущего года	Заверенная подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копия сертификата (свидательства), подтверждающего происхождение и качество замороженного семени быков-производителей, проверенных по качеству потомства	Заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии: 1. В случае приобретения получателем субсидий замороженного семени быков-производителей, проверенных по качеству потомства, на основании договора купли-продажи: 1) договора купли-продажи; 2) товарной накладной; 3) платежных документов, подтверждающих оплату по договору, указанному в подпункте 1 настоящего пункта. 2. В случае приобретения получателем субсидий замороженного семени быков-производителей, проверенных по качеству потомства, на основании договора мены: 1) договора мены; 2) товарных накладных
9	На содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных, племенных быков-производителей, проверенных по качеству потомства или находящихся в процессе оценки этого качества***	Не позднее 15 ноября текущего года		Заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии сведения о состоянии животноводства в отчетном году**** или сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота за отчетный год****
10	На приобретение племенного молодняка сельскохозяйственных животных, быков-производителей ***	Не позднее 16 декабря текущего года	Заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии сертификатов (свидетельств), подтверждающих происхождение, продуктивность и иные качества приобретенного племенного молодняка сельскохозяйственного животного, быка-производителя	Заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии: 1. В случае приобретения получателем субсидий племенного молодняка сельскохозяйственных животных, быков-производителей на основании договора купли-продажи: 1) договора купли-продажи; 2) товарной накладной; 3) платежных документов, подтверждающих оплату по договору, указанному в подпункте 1 настоящего пункта. 2. В случае приобретения получателем субсидий племенного молодняка сельскохозяйственных животных, быков-производителей на основании договора мены: 1) договора мены; 2) товарных накладных
11	На возмещение части затрат по производству молока для переработки****	Не позднее 15 декабря текущего года	Заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии: 1. Сведений о состоянии животноводства в отчетном году**** или сведений о производстве продукции животноводства и поголовье скота за отчетный год****. 2. Сведений о производстве и отгрузке сельскохозяйственной продукции**** или сведений о производстве продукции животноводства и поголовье скота – за месяц, в котором осуществлены затраты по производству молока для реализации. Не представляется получателем субсидий – микропредприятиями, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и индивидуальными предпринимателями	Заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии реестров приемо-сдаточных документов или приемных квитанций, подтверждающих направление молока на переработку, заверенных переработчиком
12	На возмещение части затрат по выращиванию молодняка КРС мясного направления***	Не позднее 25 ноября текущего года	Заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии: 1. Отчета о движении скота и птицы на ферме по унифицированной форме первичной учетной документации по учету сельскохозяйственной продукции и сырья № СП-51, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 29 сентября 1997 года № 68 – за месяц, в котором произведена реализация молодняка КРС мясного направления. 2. Акта снятия скота с откорма (нагула, доразивания) по унифицированной форме первичной учетной документации по учету сельскохозяйственной продукции и сырья № СП-45, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 29 сентября 1997 года № 68	Заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии: 1. Приемной квитанции на закупку скота, птицы и кроликов по форме учетно-отчетной документации по закупкам сельскохозяйственной продукции № ПК-1, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 22 августа 1995 года № 135. 2. В случае если выращиваемый молодняк КРС мясного направления закуплен у граждан, то дополнительно представляются заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии: 1) договора, на основании которого осуществлялся закуп молодняка КРС мясного направления; 2) акта на передачу (продажу), закупку скота и птицы по договорам с гражданами по унифицированной форме первичной учетной документации по учету сельскохозяйственной продукции и сырья № СП-46, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 29 сентября 1997 года № 68; 3) платежных документов, подтверждающих оплату по договору, указанному в подпункте 1 настоящего пункта
13	На возмещение части затрат на производство инкубационных утиных яиц для реализации	Не позднее 1 ноября текущего года		1. При реализации инкубационных утиных яиц юридическим лицам: 1) на основании договора купли-продажи, получатель субсидии представляет заверенные подписью и печатью (при наличии) копии: - договора купли-продажи; - товарной накладной; - документов, подтверждающих получение оплаты получателем субсидий по договору, указанному в настоящем подпункте; 2) на основании договора мены, получатель субсидии представляет заверенные подписью и печатью (при наличии) копии: - договора мены; - товарных накладных. 2. При реализации инкубационных утиных яиц физическим лицам, получатель субсидии представляет заверенные подписью и печатью (при наличии) копии: 1) накладной; 2) документов, подтверждающих получение оплаты получателем субсидий по накладной
14	На возмещение части затрат по приобретению и (или) выращиванию рыболопосадоного материала (пеляди, пелчира, щуки, судака, карпа, сазана, белого амура, толстолобика, сига, рипуса)	Не позднее 1 ноября текущего года		Заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии: 1. В случае возмещения части затрат по приобретению рыболопосадоного материала: 1) договора купли-продажи рыболопосадоного материала; 2) товарной накладной; 3) платежных документов, подтверждающих оплату по договору, указанному в подпункте 1 настоящего пункта. 2. В случае возмещения части затрат по выращиванию рыболопосадоного материала: 1) договора; 2) товарной накладной или акта об оказании услуг (выполнения работ); 3) платежных документов, подтверждающих оплату по договору, указанному в подпункте 1 настоящего пункта
15	На возмещение части затрат на приобретение и (или) производство кормов	Не позднее 1 мая текущего года		Заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии сведений о производстве и отгрузке сельскохозяйственной продукции**** или сведений о производстве продукции животноводства и поголовье скота**** – за январь, февраль, март или 1 квартал текущего года
16	На возмещение части затрат на реконструкцию и (или) модернизацию свиноводческих комплексов, расположенных на территории Омской области	Не позднее 20 декабря текущего года		Заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии: 1. Сметы, содержащей сведения о стоимости реконструкции и (или) модернизации свиноводческих комплексов, расположенных на территории Омской области (далее – свиноводческие комплексы). 2. Договоров: 1) на выполнение проектных и изыскательских работ, необходимых для реконструкции, реконструкции и модернизации свиноводческих комплексов. Не представляется в случае модернизации свиноводческих комплексов; 2) купли-продажи строительных материалов. Представляется в случае если строительные материалы приобретались получателем субсидии для реконструкции и (или) модернизации свиноводческих комплексов; 3) возмездного оказания услуг. Представляется в случае если соответствующие услуги представлялись получателю субсидии с целью реконструкции и (или) модернизации свиноводческих комплексов. 3. Платежных поручений, подтверждающих оплату: 1) проектных и изыскательских работ, необходимых для реконструкции, реконструкции и модернизации свиноводческих комплексов. Не представляется в случае модернизации свиноводческих комплексов; 2) строительных материалов. Представляется в случае если строительные материалы приобретались получателем субсидии для реконструкции и (или) модернизации свиноводческих комплексов; 3) оказанных услуг. Представляется в случае если соответствующие услуги предоставлялись получателю субсидии с целью реконструкции и (или) модернизации свиноводческих комплексов. 4. Товарно-транспортных накладных на получение получателем субсидии строительных материалов. Представляется в случае если строительные материалы приобретались получателем субсидии для реконструкции и (или) модернизации свиноводческих комплексов. 5. В случае, если реконструкция и (или) модернизация свиноводческих комплексов осуществляется на основании соответствующего договора на выполнение работ, то дополнительно к документам, указанным в пунктах 1 – 5 настоящей графы, представляются: 1) договора, на основании которого осуществлялись работы по реконструкции и (или) модернизации свиноводческих комплексов; 2) платежных поручений, подтверждающих оплату по договору, указанному в подпункте 1 настоящего пункта; 3) документов, подтверждающих передачу получателем субсидии подрядчикам строительных материалов для включения их стоимости в справку о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3. Представляется в случае, если строительные материалы приобретались получателем субсидии для реконструкции и (или) модернизации свиноводческих комплексов; 4) акт о приемке выполненных работ по форме № КС-2; 5) справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3. 6. В случае, если реконструкция и (или) модернизация свиноводческих комплексов осуществлялась получателем субсидии без привлечения третьих лиц по гражданско-правовым договорам, то дополнительно к документам, указанным в пунктах 1 – 5 настоящей графы, представляются: 1) приказа о назначении ответственных лиц за осуществление реконструкции и (или) модернизацию свиноводческих комплексов. Представляется, если соответствующие лица назначались; 2) распорядительного документа о создании подразделения по выполнению работ по реконструкции и (или) модернизации свиноводческих комплексов. Представляется в случае создания указанного подразделения; 3) выписки из ведомости на выдачу заработной платы работникам подразделения, указанному в подпункте 2 настоящего пункта. Представляется в случае создания соответствующего подразделения
IV. На развитие приоритетных отраслей растениеводства				

№ п/п	Цель предоставления субсидии	Срок предоставления документов	Перечень представляемых документов*	
			документы, подтверждающие выполнение условий предоставления субсидий	документы, подтверждающие затраты и (или) содержащие натуральные показатели, необходимые для определения размера субсидии
1	2	3	4	5
17	На возмещение части затрат на приобретение у российских производителей оригинальных, элитных семян сельскохозяйственных культур, включая гибриды кукурузы F1**	Не позднее 10 ноября текущего года	Заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии: 1. Сведений об итогах сева под урожай отчетного и (или) текущего года****. 2. Акта расхода семян и посадочного материала по форме первичной учетной документации по учету сельскохозяйственной продукции и сырья № СП-13, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 29 сентября 1997 года № 68. 3. Сертификатов, подтверждающих сортовые и посевные качества семян	1. В случае приобретения получателем субсидий оригинальных, элитных семян сельскохозяйственных культур, включая гибриды кукурузы F1 (далее – элитные семена) на основании договора купли-продажи: 1) договора купли-продажи; 2) товарной накладной; 3) платежных документов, подтверждающих оплату по договору, указанному в подпункте 1 настоящего пункта. 2. В случае приобретения получателем субсидий элитных семян на основании договора мены: 1) договора мены; 2) товарных накладных. 3. В случае приобретения получателем субсидий элитных семян с использованием услуг по агентским или комиссионным договорам: 1) агентского договора или договора комиссии; 2) платежных документов на уплату агентского или комиссионного вознаграждения соответственно, на уплату за семена; 3) отчета агента или комиссионера
18	На возмещение части затрат на производство льна**	Не позднее 10 декабря текущего года		Заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии сведений о сборе урожая сельскохозяйственных культур по состоянию на 1 декабря текущего года**
19	На возмещение части затрат на закладку и уход за многолетними насаждениями**	Не позднее 13 декабря текущего года		Заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии: 1. Сведений о сборе урожая сельскохозяйственных культур по состоянию на 1 декабря отчетного года**** 2. Акта приема многолетних насаждений по форме первичной учетной документации № 404-АПК, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 16 мая 2003 года № 750
V. Субсидии на повышение доступности кредитов				
20	На возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах	Не позднее 28 декабря текущего года	1. Справка налогового органа об отсутствии у получателя субсидии просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство). 2. Выписка из похозяйственной книги об учете личного подсобного хозяйства гражданина – получателя субсидии, ведущего личное подсобное хозяйство. 3. Заверенные кредитной организацией копия кредитного договора (договора займа), выписка из осудного счета получателя субсидии о получении кредита или документа, подтверждающий получение займа, а также график погашения кредита (займа) и уплаты процентов по нему. 4. Документ с указанием номера счета получателя субсидии, открытого ему в российской кредитной организации для перечисления средств на возмещение части затрат. 5. Документы, подтверждающие целевое использование кредитов, полученных в российских кредитных организациях, и займов, полученных в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, согласно прилагаемому Перечню	
VI. Субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям на улучшение кадрового обеспечения сельского хозяйства				
21	На возмещение части затрат на выплату заработной платы молодым специалистам, окончившим учреждения высшего или среднего профессионального образования и принятым на работу в соответствии с полученной специальностью и (или) квалификацией согласно документу об образовании по трудовым договорам, заключенным на неопределенный срок или срок не менее трех лет	До 15 числа по истечении квартала	Заверенная подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копия трудового договора с молодым специалистом.	Заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии: 1. Ведомости на выдачу заработной платы. 2. Сведений о временной нетрудоспособности молодого специалиста (период, начисленная сумма)
VII. На регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия				
22	На возмещение части затрат на приобретение молокоприемных пунктов, оборудования для пунктов по закупке сельскохозяйственной продукции в крестьянских (фермерских) хозяйствах, у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и ее переработке	Не позднее 10 ноября текущего года		Заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии: 1. В случае приобретения получателем субсидий молокоприемных пунктов, оборудования для пунктов по закупке сельскохозяйственной продукции в крестьянских (фермерских) хозяйствах, у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и ее переработке (далее – молокоприемных пунктов, оборудования для пунктов) на основании договора купли-продажи: 1) договора купли-продажи; 2) формы № ОС-1; 3) товарной накладной; 4) платежных документов, подтверждающих оплату по договору, указанному в подпункте 1 настоящего пункта****. 2. В случае приобретения получателем субсидий молокоприемных пунктов, оборудования на основании договора финансовой аренды (лизинга, сублизинга): 1) договора финансовой аренды (лизинга, сублизинга) молокоприемных пунктов, оборудования для пунктов; 2) платежных документов, подтверждающих оплату лизинговых платежей в текущем году, внесение которых, в соответствии с договором финансовой аренды (лизинга, сублизинга), предусмотрено в текущем году
23	На возмещение части транспортных затрат, связанных с доставкой сельскохозяйственной продукции в город Омск на социальные акции (ярмарки) «Омские продукты – омичам»	Не позднее 1 декабря текущего года		
24	На возмещение части затрат на приобретение торгового холодильного оборудования, необходимого для участия в социальных акциях (ярмарках) «Омские продукты – омичам»	Не позднее 15 ноября текущего года		Заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии: 1. Договора, на основании которого осуществлялась купля-продажа торгового холодильного оборудования. 2. Формы № ОС-1. 3. Товарной накладной. 4. Платежных документов, подтверждающих оплату по договору, указанному в пункте 1 настоящей графы
VIII. На инженерное обустройство строящихся животноводческих объектов (включая птицеводческие), объектов по первичной переработке мяса и молока, мощностей для первичной подработки и хранения зерна				
25	На возмещение части затрат на инженерное обустройство строящихся и (или) реконструируемых животноводческих объектов (включая птицеводческие), объектов по первичной переработке мяса и молока, мощностей для первичной подработки и хранения зерна	Не позднее 25 ноября текущего года		Заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии: 1. Сметы, содержащей сведения о стоимости инженерного обустройства строящихся и (или) реконструируемых животноводческих объектов (включая птицеводческие), объектов по первичной переработке мяса и молока, мощностей для первичной подработки и хранения зерна (далее – инженерное обустройство). 2. Договора: 1) на основании которого осуществлялось инженерное обустройство; 2) купли-продажи строительных материалов. Представляется в случае если строительные материалы приобретались получателем субсидии для проведения инженерного обустройства; 3) возмездного оказания услуг. Представляется в случае если соответствующие услуги представлялись получателю субсидии с целью инженерного обустройства. 3. Платежных поручений, подтверждающих оплату: 1) строительных материалов. Представляется в случае, если строительные материалы приобретались получателем субсидии для инженерного обустройства; 2) оказанных услуг. Представляется в случае если соответствующие услуги предоставлялись получателю субсидии с целью проведения инженерного обустройства. 4. Товарно-транспортных накладных на получение получателем субсидии строительных материалов. Представляется в случае если строительные материалы приобретались получателем субсидии для проведения инженерного обустройства. 5. В случае если проведение инженерного обустройства, осуществляется на основании соответствующего договора на выполнение работ, то дополнительно к документам, указанным в пунктах 1 – 5 настоящей графы, представляются: 1) договор, на основании которого осуществлялись работы по проведению инженерного обустройства; 2) платежных поручений, подтверждающих оплату по договору, указанному в подпункте 1 настоящего пункта; 3) документов, подтверждающих передачу получателем субсидии подрядчикам строительных материалов для включения их стоимости в справку о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3. Представляется в случае если строительные материалы приобретались получателем субсидии проведения инженерного обустройства; 4) акт о приемке выполненных работ по форме № КС-2; 5) справка о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3. 6. В случае если проведение инженерного обустройства осуществлялось получателем субсидии без привлечения третьих лиц по гражданско-правовым договорам, то дополнительно к документам, указанным в пунктах 1 – 5 настоящей графы, представляются: 1) приказа о назначении ответственных лиц за осуществление реконструкции и (или) модернизацию свиноводческих комплексов. Представляется, если соответствующие лица назначались; 2) распорядительного документа о создании подразделения по выполнению работ по инженерному обустройству. Представляется в случае создания указанного подразделения; 3) выписки из ведомости на выдачу заработной платы работникам подразделения, указанному в подпункте 2 настоящего пункта. Представляется в случае создания соответствующего подразделения

* Для предоставления субсидии ее получатель также направляет в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Омской области (далее – Министерство):

1) заявление о предоставлении субсидии по форме, утвержденной Министерством;

2) отчетность о финансово-экономическом состоянии за отчетный год и отчетные периоды текущего года по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

3) отчет о расходовании полученных субсидий по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства и продовольствия Омской области (представляется ежеквартально до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом).

** Для предоставления субсидии ее получатель также направляет в Министерство заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии:

1. Справок по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства и продовольствия Омской области (далее – справки по формам Минсельхоза);

1) высева семян зерновых колосовых культур, сортовые и посевные качества которых соответствуют требованиям государственных стандартов;

2) о проведении исследования всего количества заготовленных неконцентрированных кормов (сено, сенаж, силос) на качество и питательную ценность (далее – об исследовании кормов).

2. Сведений об итогах сева под урожай текущего года (представляются по соответствующим

формам федерального статистического наблюдения. При этом, данные сведения должны соответствовать направленным в Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Омской области).

3. Сведений о сборе урожая сельскохозяйственных культур по состоянию на 1 декабря отчетного года (представляются по соответствующим формам федерального статистического наблюдения. При этом, данные сведения должны соответствовать направленным в Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Омской области).

4. Удостоверения о качестве семян зерновых колосовых культур. Представляется получателем субсидии в случае высева семян собственного производства.

5. Сертификатов, удостоверяющих посевные качества высевных семян зерновых колосовых культур и подтверждающих их соответствие требованиям государственных и отраслевых стандартов, другой нормативной документации, а также удостоверяющих сортовую чистоту или сортовую типичность растений на основании проведенной апробации сортовых посевов (посадок). Предоставляется получателем субсидии, в случае высева семян несобственного производства.

6. Сведений о заготовке кормов по состоянию на 1 декабря отчетного года (представляются по соответствующим формам федерального статистического наблюдения. При этом, данные сведения должны соответствовать направленным в Территориальный орган Федеральной службы го-

сударственной статистики по Омской области). Представляются получателями субсидий – юридическими лицами (кроме микропредприятий и крестьянских (фермерских) хозяйств).

7. Результатов анализа кормов (сено, сенаж, силос), выданных организацией, проводившей исследование данных кормов (далее – результаты анализа кормов).

8. В случае снижения площади обрабатываемой пашни в связи с истечением срока договора аренды (субаренды) земельного участка (части земельного участка) и отказом арендодателя (арендатора в договоре субаренды) в заключении договора аренды (субаренды) земельного участка (части земельного участка) на новый срок:

1) прекращенного договора аренды (субаренды) на земельный участок (часть земельного участка);

2) письменного отказа арендодателя (арендатора в договоре субаренды) в заключении договора аренды (субаренды) земельного участка (части земельного участка) на новый срок.

9. В случае снижения площади обрабатываемой пашни в связи с выделением собственником (собственниками) земельной доли (земельных долей) в праве собственности на земельный участок земельного участка (земельных участков) в счет соответствующей земельной доли (земельных долей): кадастрового паспорта земельного участка или выписки из государственного кадастра недвижимости (на измененный земельный участок).

*** Для предоставления субсидии ее получатель также направляет в Министерство заверен-

ные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии:

1) справки по форме, утвержденной Минсельхоза об исследовании кормов (за исключением организаций по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных);

2) сведений о сборе урожая сельскохозяйственных культур по состоянию на 1 декабря отчетного года или сведений о заготовке кормов по состоянию на 1 декабря отчетного года (представляются по соответствующим формам федерального статистического наблюдения. При этом, данные сведения должны соответствовать направленным в Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Омской области).

3. Результатов анализа кормов .

**** Представляются по соответствующим формам федерального статистического наблюдения. При этом, данные сведения должны соответствовать направленным в Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Омской области.

***** Если для приобретения соответствующего товара использовались денежные средства, привлеченные на основании кредитного договора, то:

1) предоставляемые платежные документы должны подтверждать оплату основного долга в текущем году согласно кредитному договору и графику платежей;

2) дополнительно предоставляется копия соответствующего кредитного договора.

Приложение
к перечню, сроком представления
в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Омской области
документов для получения субсидий
на поддержку сельскохозяйственного производства

ПЕРЕЧЕНЬ документов, подтверждающих целевое использование кредитов, полученных в российских кредитных организациях, и займов, полученных в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах		
№ п/п	Цели, на которые в российских кредитных организациях получены кредиты (в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах займы)	Перечень представляемых в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Омской области документов
1	2	3
I. Кредиты, полученные в российских кредитных организациях, и займы, полученные в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, предусмотренные подпунктом «а» пункта 2 Правил распределения и предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 4 февраля 2009 года № 90 (далее – Правила)		
1	На закупку материальных ресурсов для проведения сезонных работ, перечень которых утвержден Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (за исключением приобретенных по внешнеторговому договору), отечественного сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки, отечественной муки для производства хлебобулочных изделий, сухого и концентрированного молока, вспомогательного сырья и материалов, а также на оплату транспортных услуг, связанных с производством молочной продукции, на приобретение молодняка сельскохозяйственных животных	1. Заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии: 1) соответствующих договоров купли-продажи материальных ресурсов для проведения сезонных работ (за исключением приобретенных по внешнеторговому договору); отечественного сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки; отечественной муки для производства хлебобулочных изделий, сухого и концентрированного молока, вспомогательного сырья и материалов; молодняка сельскохозяйственных животных. Представляются в случае направления полученных кредитных (заемных) средств на соответствующие цели и указания таких договоров в платежном поручении, как основания для оплаты в поле «назначение платежа»; 2) договоров оказания транспортных услуг, связанных с производством молочной продукции. Представляются в случае направления полученных кредитных (заемных) средств на данные цели и указания таких договоров в платежном поручении, как основания для оплаты в поле «назначение платежа»; 3) соответствующих платежных поручений по оплате договоров, указанных в подпунктах 1, 2 настоящей графы; 4) соответствующего реестра накладных, с приложением копий накладных на закупку материальных ресурсов для проведения сезонных работ, (за исключением приобретенных по внешнеторговому договору), отечественного сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки, отечественной муки для производства хлебобулочных изделий, сухого и концентрированного молока, вспомогательного сырья и материалов, на приобретение молодняка сельскохозяйственных животных. 2. Заверенные кредитной организацией выписки с расчетного счета получателя субсидии, содержащие сведения о списании средств на цели, на которые получены в российских кредитных организациях кредиты, в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах займы
2	На закупку материальных ресурсов для проведения сезонных работ, перечень которых утвержден Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (за иностранную валюту)	1. Заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии: 1) внешнеторгового договора на закупку импортных материальных ресурсов для проведения сезонных работ; 2) документов, подтверждающих оплату импортных материальных ресурсов для проведения сезонных работ по внешнеторговому договору, указанному подпункте 1 настоящего пункта; 3) таможенной декларации (предоставляется после оформления таможенной декларации в соответствии с внешнеторговым договором, указанным в подпункте 1 настоящего пункта); 4) паспорта импортной сделки. 2. Заверенные кредитной организацией выписки с расчетного счета получателя субсидии, содержащие сведения о списании средств на цели, на которые получены в российских кредитных организациях кредиты, в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах займы
3	На уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции	Заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии: 1) договора страхования; 2) платежных поручений на уплату страховых взносов (страховой премии). 2. Заверенные кредитной организацией выписки с расчетного счета получателя субсидии, содержащие сведения о списании средств на цели, на которые получены в российских кредитных организациях кредиты, в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах займы
II. Инвестиционные кредиты, полученные в российских кредитных организациях, и займы, полученные в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах (далее – кредиты (займы)), предусмотренные абзацами третьим – четвертым подпункта «б» пункта 2 Правил		
4	На приобретение оборудования, специализированного транспорта, специальной техники в соответствии с перечнем утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации	1. Заверенные кредитной организацией выписки с расчетного счета получателя субсидии, содержащие сведения о списании средств на цели, на которые получены в российских кредитных организациях кредиты, в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах займы. 2. В случае приобретения оборудования, специализированного транспорта, специальной техники у поставщиков Таможенного союза представляются заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии: 1) договоров купли-продажи оборудования, специализированного транспорта, специальной техники; 2) платежных поручений, подтверждающих оплату оборудования, специализированного транспорта, специальной техники; 3) товарно-транспортных накладных, счетов-фактур на приобретение оборудования, специализированного транспорта, специальной техники; 4) актов о приеме-передаче оборудования, специализированного транспорта, специальной техники (по унифицированной форме первичной учетной документации по учету основных средств № ОС-1, утвержденной постановлением Государственным комитетом Российской Федерации по статистике от 21 января 2003 года № 7); 5) актов о приеме-передаче оборудования в монтаж (по унифицированной форме первичной учетной документации по учету основных средств № ОС-15, утвержденной постановлением Государственным комитетом Российской Федерации по статистике от 21 января 2003 года № 7); 6) паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет (при приобретении транспортных средств). 3. В случае приобретения оборудования, специализированного транспорта, специальной техники по внешнеторговым договорам представляются заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии: 1) внешнеторгового договора; 2) документов, подтверждающих оплату по внешнеторговому договору, указанному в подпункте 1 настоящего пункта; 3) таможенной декларации (предоставляется после оформления таможенной декларации в соответствии с внешнеторговым договором, указанным в подпункте 1 настоящего пункта); 4) паспорта импортной сделки; 5) актов о приеме-передаче техники, оборудования (по унифицированной форме первичной учетной документации по учету основных средств № ОС-1, утвержденной постановлением Государственным комитетом Российской Федерации по статистике от 21 января 2003 года № 7); 6) актов о приеме-передаче оборудования в монтаж (по унифицированной форме первичной учетной документации по учету основных средств № ОС-15, утвержденной постановлением Государственным комитетом Российской Федерации по статистике от 21 января 2003 года № 7); 7) актов приемки-передачи оборудования (по унифицированной форме первичной учетной документации по учету основных средств № ОС-15, утвержденной постановлением Государственным комитетом Российской Федерации по статистике от 21 января 2003 года № 7); 8) паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет (при приобретении транспортных средств)
5	На закладку многолетних насаждений	1. Заверенные кредитной организацией выписки с расчетного счета получателя субсидии, содержащие сведения о списании средств на цели, на которые получены в российских кредитных организациях кредиты, в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах займы. 2. В случае приобретения посадочного материала у поставщиков Таможенного союза представляются заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии: 1) договоров купли-продажи посадочного материала для закладки многолетних насаждений и/или материалов для установки шпалеры; 2) платежных поручений, подтверждающих оплату посадочного материала и/или материалов для установки шпалеры, включая авансовые платежи; 3) актов о приеме-передаче объекта основных средств (по унифицированной форме первичной учетной документации по учету основных средств № ОС-1, утвержденной постановлением Государственным комитетом Российской Федерации по статистике от 21 января 2003 года № 7 (далее – форма № ОС-1)); 3. В случае приобретения посадочного материала по внешнеторговым договорам представляются заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии: 1) внешнеторгового договора; 2) таможенной декларации (предоставляется после оформления таможенной декларации в соответствии с внешнеторговым договором); 3) паспорта импортной сделки; 4) актов о приеме-передаче объекта основных средств (по форме № ОС-1)

№ п/п	Цели, на которые в российских кредитных организациях получены кредиты (в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах займы)	Перечень представляемых в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Омской области документов
6	На приобретение племенной продукции (материала)	1. Заверенные кредитной организацией выписки с расчетного счета получателя субсидии, содержащие сведения о списании средств на цели, на которые получены в российских кредитных организациях кредиты, в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах займы. 2. В случае приобретения племенной продукции (материала) у поставщиков Таможенного союза представляются заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии: 1) договора на приобретение племенной продукции (материала); 2) платежных поручений, подтверждающих оплату племенной продукции (материала); 3) накладных или актов приемки-передачи племенной продукции (материала); 4) счетов-фактур на приобретенную племенную продукцию (материал); 5) сертификата (свидетельства), подтверждающего происхождение, и качество приобретенного семени или эмбриона. 3. В случае приобретения племенной продукции (материала) по внешнеторговым договорам представляются заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии: 1) внешнеторгового договора на приобретение импортной племенной продукции (материала); 2) документов, подтверждающих оплату племенной продукции (материала); 3) таможенной декларации (предоставляется после оформления таможенной декларации в соответствии с внешнеторговым договором, указанным в подпункте 1 настоящего пункта); 4) паспорта импортной сделки; 5) документов, подтверждающих племенную ценность племенной продукции (материала)
7	На строительство, реконструкцию и модернизацию животноводческих комплексов (ферм), объектов животноводства и кормопроизводства, хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, объектов по переработке льна и льноволокна, мясохладобоев, пунктов по приемке и (или) первичной переработке сельскохозяйственных животных и молока, включая холодильную обработку и хранение мясной и молочной продукции, строительство объектов по глубокой переработке высокопротеиновых сельскохозяйственных культур (сои, пшеницы, ржи, кукурузы, рапса, нута, сорго), строительство и реконструкцию прививочных комплексов для многолетних насаждений (далее – объекты предусмотренные абзацем третьим подпункта «б» пункта 2 Правил)	Заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии: 1. Титульного списка стройки объектов, указанных в абзаце третьем подпункта «б» пункта 2 Правил. 2. Сводной сметы на строительство, реконструкцию, модернизацию объектов, указанных в абзаце третьем подпункта «б» пункта 2 Правил. 3. Графика выполнения работ по строительству, реконструкции, модернизации объектов, указанных в абзаце третьем подпункта «б» пункта 2 Правил. 4. Договоров: 1) на выполнение проектных и изыскательских работ, необходимых для строительства, реконструкции, модернизации объектов, указанных в абзаце третьем подпункта «б» пункта 2 Правил; 2) купли-продажи строительных материалов. Представляется в случае если строительные материалы приобретались получателем субсидии; 3) возмездного оказания услуг. Представляется в случае если соответствующие услуги предоставлялись получателю субсидии с целью обеспечения строительства, реконструкции, модернизации объектов, указанных в абзаце третьем подпункта «б» пункта 2 Правил. 5. Платежных поручений, подтверждающих оплату: 1) проектных и изыскательских работ, необходимых для строительства, реконструкции, модернизации объектов, указанных в абзаце третьем подпункта «б» пункта 2 Правил; 2) строительных материалов. Представляется в случае если строительные материалы приобретались получателем субсидии; 3) оказанных услуг. Представляется в случае если соответствующие услуги предоставлялись получателю субсидии с целью обеспечения строительства, реконструкции, модернизации объектов, указанных в абзаце третьем подпункта «б» пункта 2 Правил. 6. Выписки с расчетного счета получателя субсидии, содержащей сведения о списании средств на цели, на которые получены в российских кредитных организациях кредиты, в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах займы (также заверяется кредитной организацией). 7. Товарно-транспортных накладных на получение получателем субсидии строительных материалов. Представляется в случае если строительные материалы приобретались получателем субсидии. 8. В случае, если строительство, реконструкция, модернизация объектов, указанных в абзаце третьем подпункта «б» пункта 2 Правил, осуществляется на основании соответствующего договора подряда, то дополнительно к документам, указанным в пунктах 1 – 7 настоящей графы, представляются: 1) договора подряда; 2) платежных поручений, подтверждающих оплату работ по строительству, реконструкции, модернизации объектов, указанных в абзаце третьем подпункта «б» пункта 2 Правил (включая авансовые платежи); 3) документов, подтверждающих передачу подрядчикам строительных материалов для включения их стоимости в справку о стоимости выполненных работ и затрат (по форме первичной учетной документации № КС-3, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 11 ноября 1999 года № 100 (далее – форма № КС-3)). Представляется в случае если строительные материалы приобретались получателем субсидии; 4) акта о приемке выполненных работ (по форме первичной учетной документации № КС-2, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 11 ноября 1999 года № 100 (далее – форма № КС-2)); 5) справки о стоимости выполненных работ и затрат (по форме № КС-3). 9. В случае если строительство, реконструкция, модернизация объектов, указанных в абзаце третьем подпункта «б» пункта 2 Правил, осуществляется хозяйственным способом, то дополнительно к документам, указанным в пунктах 1 – 7 настоящей графы, представляются: 1) приказа о направлении работников на выполнение работ по строительству, реконструкции, модернизации объектов, указанных в абзаце третьем подпункта «б» пункта 2 Правил; 2) сведений об объеме работ (тыс. рублей); 3) распорядительных документов: - об организации, проведении хозяйственным способом работ по строительству, реконструкции, модернизации объектов, указанных в абзаце третьем подпункта «б» пункта 2 Правил; - о создании подразделения по выполнению работ по строительству, реконструкции, модернизации объектов, указанных в абзаце третьем подпункта «б» пункта 2 Правил, хозяйственным способом; - выписка из ведомости на выдачу заработной платы работникам соответствующего подразделения. 10. В случае приобретения у поставщиков Таможенного союза оборудования с целью строительства, реконструкции, модернизации объектов, указанных в абзаце третьем подпункта «б» пункта 2 Правил, на денежные средства, полученные по соответствующему кредиту (займу), то дополнительно представляются: 1) договора купли-продажи оборудования, необходимого для объектов, указанных в абзаце третьем подпункта «б» пункта 2 Правил; 2) товарно-транспортных накладных, счетов фактур на получение оборудования, необходимого для объектов, указанных в абзаце третьем подпункта «б» пункта 2 Правил; 3) актов о приеме-передаче оборудования, необходимого для объектов, указанных в абзаце третьем подпункта «б» пункта 2 Правил, в монтаж (по унифицированной форме первичной учетной документации по учету основных средств № ОС-15, утвержденной постановлением Государственным комитетом Российской Федерации по статистике от 21 января 2003 года № 7 (далее – форма № ОС-15)). 11. В случае приобретения оборудования, необходимого для объектов, указанных в абзаце третьем подпункта «б» пункта 2 Правил, по внешнеторговым договорам, то дополнительно представляются (вместо документов, указанных в пункте 10 настоящей графы): 1) внешнеторгового договора на приобретение импортного оборудования, необходимого для объектов, указанных в абзаце третьем подпункта «б» пункта 2 Правил; 2) документов, подтверждающих оплату импортного оборудования, необходимого для объектов, указанных в абзаце третьем подпункта «б» пункта 2 Правил; 3) таможенной декларации (предоставляется после оформления таможенной декларации в соответствии с внешнеторговым договором, указанным в подпункте 1 настоящего пункта); 4) паспорта импортной сделки; 5) актов о приеме-передаче импортного оборудования, необходимого для объектов, указанных в абзаце третьем подпункта «б» пункта 2 Правил, в монтаж (по форме № ОС-15)
8	На приобретение сельскохозяйственной техники в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации	1. Заверенные кредитной организацией выписки с расчетного счета получателя субсидии, содержащие сведения о списании средств на цели, на которые получены в российских кредитных организациях кредиты, в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах займы. 2. В случае приобретения сельскохозяйственной техники у поставщиков Таможенного союза представляются заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии: 1) договоров на приобретение сельскохозяйственной техники; 2) платежных поручений, подтверждающих оплату сельскохозяйственной техники; 3) товарно-транспортных накладных, счетов-фактур на приобретение сельскохозяйственной техники; 4) актов о приеме-передаче сельскохозяйственной техники (по форме № ОС-1); 5) паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет (при приобретении транспортных средств). 3. В случае приобретения сельскохозяйственной техники по внешнеторговым договорам представляются заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии: 1) внешнеторгового договора на приобретение импортной сельскохозяйственной техники; 2) документов, подтверждающих оплату импортной сельскохозяйственной техники; 3) таможенной декларации (предоставляется после оформления таможенной декларации в соответствии с внешнеторговым договором, указанным в подпункте 1 настоящего пункта); 4) паспорта сделки; 5) актов о приеме-передаче импортной сельскохозяйственной техники (по форме № ОС-1); 6) паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в установленном порядке (при приобретении транспортных средств)
III. Инвестиционные кредиты (займы), предусмотренные абзацем пятым подпункта «б» пункта 2 Правил		
9	На приобретение сельскохозяйственной техники в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации	1. Заверенные кредитной организацией выписки с расчетного счета получателя субсидии, содержащие сведения о списании средств на цели, на которые получены в российских кредитных организациях кредиты, в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах займы. 2. В случае приобретения сельскохозяйственной техники у поставщиков Таможенного союза представляются заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии: 1) договоров купли-продажи сельскохозяйственной техники; 2) платежных поручений, подтверждающих оплату сельскохозяйственной техники; 3) товарно-транспортных накладных, счетов-фактур на приобретение сельскохозяйственной техники; 4) актов о приеме-передаче сельскохозяйственной техники (по форме № ОС-1); 5) паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в установленном порядке (при приобретении транспортных средств). 3. В случае приобретения сельскохозяйственной техники у поставщиков Таможенного союза представляются заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии: 1) внешнеторгового договора; 2) документов, подтверждающих оплату импортной сельскохозяйственной техники; 3) таможенной декларации (предоставляется после оформления в установленном порядке таможенной декларации в соответствии с внешнеторговым договором, указанным в подпункте 1 настоящего пункта); 4) паспорта импортной сделки; 5) актов о приеме-передаче сельскохозяйственной техники (по форме № ОС-1)
IV. Инвестиционные кредиты (займы), предусмотренные абзацами одиннадцатым – тринадцатым подпункта «б» пункта 2 Правил		
10	На строительство, реконструкцию и модернизацию мощностей для первичной подработки и хранения зерна	Заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии: 1. Титульного списка стройки мощностей для первичной подработки и хранения зерна. 2. Сводной сметы на строительство, реконструкцию и модернизацию мощностей для первичной подработки и хранения зерна. 3. Договоров: 1) подряда на выполнение работ по строительству, реконструкции и модернизации мощностей для первичной подработки и хранения зерна (заверяется также подрячиком); 2) на выполнение проектных и изыскательских работ необходимых для строительства, реконструкции и модернизации мощностей для первичной подработки и хранения зерна. 4. Сметы затрат и графика выполнения строительно-монтажных работ, связанных со строительством, реконструкцией и модернизацией мощностей для первичной подработки и хранения зерна (заверяется также подрячиком). 5. Платежных поручений, подтверждающих оплату (в том числе авансовые платежи): 1) проектных и изыскательских работ, необходимых для строительства, реконструкции и модернизации мощностей для первичной подработки и хранения зерна; 2) подрядных работ по строительству, реконструкции и модернизации мощностей для первичной подработки и хранения зерна. 6. Выписки с расчетного счета получателя субсидии, содержащей сведения о списании средств на цели, на которые получены в российских кредитных организациях кредиты, в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах займы (также заверяется кредитной организацией). 7. Акта о приемке выполненных работ (по форме № КС-2). 8. Справки о стоимости выполненных работ и затрат (по форме № КС-3), которая также заверяется подрячиком. 9. В случае если купля-продажа строительных материалов осуществлялась получателем субсидии, дополнительно представляются: 1) договоров купли-продажи; 2) платежных поручений, подтверждающих оплату строительных материалов; 3) товарно-транспортных накладных на получение получателем субсидии строительных материалов; 4) документов на передачу подрядчикам строительных материалов для включения их стоимости в справку о стоимости выполненных работ и затрат (по форме № КС-3)

№ п/п	Цели, на которые в российских кредитных организациях получены кредиты (в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах займы)	Перечень представляемых в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Омской области документов
11	На приобретение оборудования для первичной подработки и хранения зерна (включая монтажные и пусконаладочные работы) в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации	Заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии: 1. Договоров: 1) купли-продажи оборудования для первичной подработки и хранения зерна; 2) подряда на выполнение монтажных и пусконаладочных работ оборудования для первичной подработки и хранения зерна. 2. Платежных поручений, подтверждающих оплату: 1) оборудования для первичной подработки и хранения зерна, включая авансовые платежи; 2) монтажных и пусконаладочных работ оборудования для первичной подработки и хранения зерна. 3. Выписки с расчетного счета получателя субсидии, содержащие сведения о списании средств на цели, на которые получены в российских кредитных организациях кредиты, в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах займы (также заверяется кредитной организацией). 4. Товарно-транспортных накладных, счетов-фактур на приобретение оборудования для первичной подработки и хранения зерна. 5. Счетов-фактур, актов о выполнении монтажных и пусконаладочных работ оборудования для первичной подработки и хранения зерна. 6. Актов о приеме-передаче оборудования для первичной подработки и хранения зерна (по форме № ОС-1). 7. Актов о приеме-передаче оборудования для первичной подработки и хранения зерна в монтаж (по форме № ОС-15)
V. Кредиты (займы), предусмотренные абзацами вторым – четвертым подпункта «в» пункта 2 Правил		
12	На приобретение материальных ресурсов для проведения сезонных работ, перечень которых утвержден Министерством сельского хозяйства Российской Федерации	Заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии: 1. Договоров купли-продажи соответствующих материальных ресурсов или товарных чеков, или накладных, подтверждающих куплю-продажу соответствующих материальных ресурсов. 2. Платежных документов, подтверждающих оплату материальных ресурсов
13	На приобретение молодняка сельскохозяйственных животных	Заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии: 1. Договоров купли-продажи или товарных чеков, или накладной, подтверждающих приобретение молодняка сельскохозяйственных животных. 2. Платежных документов, подтверждающих оплату молодняка сельскохозяйственных животных. Не представляется в случае если молодняк сельскохозяйственных животных приобретен у граждан за наличный расчет. 3. Выписки из похозяйственной книги о движении сельскохозяйственных животных. 4. В случае приобретения молодняка сельскохозяйственных животных у граждан за наличный расчет, также представляются акты приема-передачи денежных средств, молодняка сельскохозяйственных животных
14	На уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции	Заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии: 1. Договоров страхования. 2. Платежных документов, подтверждающих уплату страховых взносов
15	На приобретение сельскохозяйственных животных в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации	Заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии: 1. Договоров купли-продажи или накладных, или товарных чеков, подтверждающих приобретение сельскохозяйственных животных. 2. Платежных документов, подтверждающих оплату сельскохозяйственных животных. Не представляется в случае если сельскохозяйственные животные приобретены у граждан за наличный расчет. 3. Выписки из похозяйственной книги о движении сельскохозяйственных животных. 4. В случае приобретения сельскохозяйственных животных у граждан за наличный расчет, также представляются акты приемки-передачи денежных средств, сельскохозяйственных животных
16	На приобретение сельскохозяйственной малогабаритной техники, тракторов мощностью до 100 л.с. и агрегируемых с ними сельскохозяйственных машин, грузоперевозящих автомобилей полной массой не более 3,5 тонны в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации	Заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии: 1. Договоров купли-продажи сельскохозяйственной малогабаритной техники, тракторов, агрегируемых с ними сельскохозяйственных машин, грузоперевозящих автомобилей полной массой не более 3,5 тонны. 2. Накладной или акта приема-передачи сельскохозяйственной малогабаритной техники, тракторов, агрегируемых с ними сельскохозяйственных машин, грузоперевозящих автомобилей полной массой не более 3,5 тонны. Не представляется в случае если сельскохозяйственная малогабаритная техника, тракторы, агрегируемые с ними сельскохозяйственные машины, грузоперевозящие автомобили полной массой не более 3,5 тонны приобретены у граждан за наличный расчет. 3. Паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет (при приобретении транспортных средств). 4. Платежных документов, подтверждающих оплату сельскохозяйственной малогабаритной техники, тракторов, агрегируемых с ними сельскохозяйственных машин, грузоперевозящих автомобилей полной массой не более 3,5 тонны. Не представляется в случае если сельскохозяйственная малогабаритная техника, тракторы, агрегируемые с ними сельскохозяйственные машины, грузоперевозящие автомобили полной массой не более 3,5 тонны приобретены у граждан за наличный расчет. 5. Выписки из похозяйственной книги о движении сельскохозяйственной малогабаритной техники, тракторов, агрегируемых с ними сельскохозяйственных машин, грузоперевозящих автомобилей полной массой не более 3,5 тонны у граждан за наличный расчет, также представляются соответствующие акты приемки-передачи денежных средств, сельскохозяйственной малогабаритной техники, тракторов, агрегируемых с ними сельскохозяйственных машин, грузоперевозящих автомобилей полной массой не более 3,5 тонны
17	На приобретение оборудования для животноводства и переработки сельскохозяйственной продукции в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации	Заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии: 1. Договоров купли-продажи оборудования для животноводства и переработки сельскохозяйственной продукции. 2. Накладной или акта приема-передачи оборудования для животноводства и переработки сельскохозяйственной продукции. Не представляется в случае, если оборудование для животноводства и переработки сельскохозяйственной продукции приобретены у граждан за наличный расчет. 3. Платежных документов, подтверждающих оплату оборудования для животноводства и переработки сельскохозяйственной продукции. Не представляется в случае, если оборудование для животноводства и переработки сельскохозяйственной продукции приобретены у граждан за наличный расчет. 4. Выписки из похозяйственной книги о движении оборудования для животноводства и переработки сельскохозяйственной продукции. 5. В случае приобретения оборудования для животноводства и переработки сельскохозяйственной продукции у граждан за наличный расчет, также представляются соответствующие акты приемки-передачи денежных средств, оборудования для животноводства и переработки сельскохозяйственной продукции
18	На ремонт, реконструкцию и строительство животноводческих помещений в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации	Заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии: 1. Договоров: 1) подряда на ремонт, реконструкцию и строительство животноводческих помещений. Представляется в случае осуществления ремонта, реконструкции и строительства животноводческих помещений на основании договора подряда; 2) возмездного оказания услуг. Представляется в случае если соответствующие услуги предоставлялись получателю субсидии с целью обеспечения ремонта, реконструкции и строительства животноводческих помещений; 3) купли-продажи или товарного чека, или накладной, подтверждающих покупку строительных материалов. Представляется в случае если строительные материалы приобретались получателем субсидии. 2. Сводной сметы на ремонт, реконструкцию и строительство животноводческих помещений. 3. Актов выполненных работ по договорам, указанным в подпункте 1 пункта 1 настоящей графы. Представляется в случае осуществления ремонта, реконструкции и строительства животноводческих помещений на основании договора подряда. 4. Актов оказанных услуг по договорам, указанным в подпункте 2 пункта 1 настоящей графы. Представляется в случае если соответствующие услуги предоставлялись получателю субсидии с целью обеспечения ремонта, реконструкции и строительства животноводческих помещений. 5. Платежных документов, подтверждающих оплату: 1) выполненных работ по договорам, указанным в подпункте 1 пункта 1 настоящей графы. Представляется в случае осуществления ремонта, реконструкции и строительства животноводческих помещений на основании договора подряда; 2) оказанных услуг по договорам, указанным в подпункте 2 пункта 1 настоящей графы. Представляется в случае если соответствующие услуги предоставлялись получателю субсидии с целью обеспечения ремонта, реконструкции и строительства животноводческих помещений; 3) строительных материалов. Представляется в случае если строительные материалы приобретались получателем субсидии
19	На приобретение газового оборудования и подключение к газовым сетям в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации	Заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии: 1. Договоров купли-продажи или накладных, или товарных чеков, подтверждающих приобретение: 1) газового оборудования; 2) материалов, необходимых для подключения к газовым сетям. Представляется в случае, если такие материалы приобретались получателем субсидии. 2. Договоров подряда на выполнение работ по подключению к газовым сетям. 3. Актов выполненных работ по подключению к газовым сетям. 4. Платежных документов, подтверждающих оплату: 1) газового оборудования; 2) материалов, необходимых для подключения к газовым сетям. Представляется в случае если такие материалы приобретались получателем субсидии; 3) выполненных по договору подряда работ по подключению к газовым сетям
VI. Кредиты (займы), предусмотренные абзацами седьмым – девятым подпункта «в» пункта 2 Правил		
20	На приобретение племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала)	1. Заверенные кредитной организацией выписки с расчетного счета получателя субсидии, содержащие сведения о списании средств на цели, на которые получены в российских кредитных организациях кредиты, в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах займы. 2. В случае приобретения племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала) у поставщиков Таможенного союза представляются заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии: 1) договора купли-продажи племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала); 2) платежных поручений, подтверждающих оплату по договорам, указанным в подпункте 1 настоящего пункта; 3) накладных или актов приемки-передачи племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала); 4) сертификатов (свидетельств), подтверждающих происхождение, продуктивность и иные качества приобретенного сельскохозяйственного животного (происхождение и качество семени или эмбриона). 3. В случае приобретения племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала) по внешнеторговым договорам представляются заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии: 1) внешнеторгового договора; 2) документов, подтверждающих оплату племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала); 3) таможенной декларации (предоставляется после оформления таможенной декларации в соответствии с внешнеторговым договором, указанным в подпункте 1 настоящего пункта); 4) паспорта импортной сделки; 5) документов, подтверждающих племенную ценность племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала)
21	На приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, в том числе тракторов и агрегируемых с ними сельскохозяйственных машин, машин и оборудования, используемых для животноводства, птицеводства, кормопроизводства, оборудования для перевода грузовых автомобилей, тракторов и сельскохозяйственных машин на газомоторное топливо, для хранения и переработки сельскохозяйственной продукции в соответствии с перечнем утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (далее – техника и оборудование, указанные в абзаце восьмом подпункта «в» пункта 2 Правил)	1. Заверенные кредитной организацией выписки с расчетного счета получателя субсидии, содержащие сведения о списании средств на цели, на которые получены в российских кредитных организациях кредиты, в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах займы. 2. В случае приобретения техники и оборудования, указанных в абзаце восьмом подпункта «в» пункта 2 Правил, у поставщиков Таможенного союза представляются заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии: 1) договоров купли-продажи техники и оборудования, указанных в абзаце восьмом подпункта «в» пункта 2 Правил; 2) платежных поручений, подтверждающих оплату по договорам, указанным в подпункте 1 настоящего пункта; 3) товарно-транспортных накладных, счетов-фактур на приобретение техники и оборудования, указанных в абзаце восьмом подпункта «в» пункта 2 Правил; 4) паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет (при приобретении транспортных средств). 3. В случае приобретения техники и оборудования, указанных в абзаце восьмом подпункта «в» пункта 2 Правил, по внешнеторговым договорам представляются заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии: 1) внешнеторгового договора; 2) документов, подтверждающих оплату техники и оборудования, указанных в абзаце восьмом подпункта «в» пункта 2 Правил; 3) таможенной декларации (предоставляется после оформления таможенной декларации в соответствии с внешнеторговым договором, указанным в подпункте 1 настоящего пункта); 4) паспорта импортной сделки; 5) паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет (при приобретении транспортных средств)

№ п/п	Цели, на которые в российских кредитных организациях получены кредиты (в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах займы)	Перечень представляемых в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Омской области документов
22	На строительство, реконструкцию и модернизацию хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, животноводческих комплексов (ферм), объектов животноводства, кормопроизводства и объектов по переработке льна и льноволокна, строительство и реконструкцию прививочных комплексов для многолетних насаждений (далее – объекты, указанные в абзаце восьмом подпункта «в» пункта 2 Правил)	Заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии: 1. Титульного списка стройки объектов, указанных в абзаце восьмом подпункта «в» пункта 2 Правил. 2. Сводной сметы на строительство, реконструкцию, модернизацию объектов, указанных в абзаце восьмом подпункта «в» пункта 2 Правил. 3. Графика выполнения работ по строительству, реконструкции, модернизации объектов, указанных в абзаце восьмом подпункта «в» пункта 2 Правил. 4. Договоров: 1) на выполнение проектных и изыскательских работ, необходимых для строительства, реконструкции, модернизации объектов, указанных в абзаце восьмом подпункта «в» пункта 2 Правил; 2) купли-продажи строительных материалов. Представляется в случае если строительные материалы приобретались получателем субсидии; 3) возмездного оказания услуг. Представляется в случае если соответствующие услуги предоставлялись получателю субсидии с целью обеспечения строительства, реконструкции, модернизации объектов, указанных в абзаце восьмом подпункта «в» пункта 2 Правил. 5. Платежных поручений, подтверждающих оплату: 1) проектных и изыскательских работ, необходимых для строительства, реконструкции, модернизации объектов, указанных в абзаце восьмом подпункта «в» пункта 2 Правил; 2) строительных материалов. Представляется в случае если строительные материалы приобретались получателем субсидии; 3) оказанных услуг. Представляется в случае если соответствующие услуги предоставлялись получателю субсидии с целью обеспечения строительства, реконструкции, модернизации объектов, указанных в абзаце восьмом подпункта «в» пункта 2 Правил. 6. Выписки с расчетного счета получателя субсидии, содержащей сведения о списании средств на цели, на которые получены в российских кредитных организациях кредиты, в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах займы (также заверяется кредитной организацией). 7. Товарно-транспортных накладных на получение получателем субсидии строительных материалов. Представляется в случае если строительные материалы приобретались получателем субсидии. 8. В случае если строительство, реконструкция, модернизация объектов, указанных в абзаце восьмом подпункта «в» пункта 2 Правил, осуществляется на основании соответствующего договора подряда, то дополнительно к документам, указанным в пунктах 1 – 7 настоящей графы, предоставляются: 1) договора подряда; 2) платежных поручений, подтверждающих оплату работ по строительству, реконструкции, модернизации объектов, указанных в абзаце восьмом подпункта «в» пункта 2 Правил (включая авансовые платежи); 3) документов, подтверждающих передачу подрядчикам строительных материалов для включения их стоимости в справку о стоимости выполненных работ и затрат (по форме № КС-3). Представляется в случае если строительные материалы приобретались получателем субсидии; 4) акта о приемке выполненных работ (по форме № КС-2); 5) справки о стоимости выполненных работ и затрат (по форме № КС-3). 9. В случае если строительство, реконструкция, модернизация объектов, указанных в абзаце восьмом подпункта «в» пункта 2 Правил, осуществляется хозяйственным способом, то дополнительно к документам, указанным в пунктах 1 – 7 настоящей графы предоставляются: 1) приказа о направлении работников на выполнение работ по строительству, реконструкции, модернизации объектов, указанных в абзаце восьмом подпункта «в» пункта 2 Правил; 2) сведений об объеме работ (тыс. рублей); 3) распорядительных документов: - об организации, проведении хозяйственным способом работ по строительству, реконструкции, модернизации объектов, указанных в абзаце восьмом подпункта «в» пункта 2 Правил; - о создании подразделения по выполнению работ по строительству, реконструкции, модернизации объектов, указанных в абзаце восьмом подпункта «в» пункта 2 Правил, хозяйственным способом; - выписка из ведомости на выдачу заработной платы работникам соответствующего подразделения. 10. В случае приобретения у поставщиков Таможенного союза оборудования с целью строительства, реконструкции, модернизации объектов, указанных в абзаце восьмом подпункта «в» пункта 2 Правил, на денежные средства, полученные по соответствующему кредиту (займу), то дополнительно представляются: 1) договора купли-продажи оборудования, необходимого для объектов, указанных в абзаце восьмом подпункта «в» пункта 2 Правил; 2) товарно-транспортных накладных, счетов фактур на получение оборудования, необходимого для объектов, указанных в абзаце восьмом подпункта «в» пункта 2 Правил; 3) актов о приемке-передаче оборудования, необходимого для объектов, указанных в абзаце восьмом подпункта «в» пункта 2 Правил, в монтаж (по форме № ОС-15). 11. В случае приобретения оборудования, необходимого для объектов, указанных в абзаце восьмом подпункта «в» пункта 2 Правил, по внешнеторговым договорам, то дополнительно представляются (вместо документов, указанных в пункте 10 настоящей графы): 1) внешнеторгового договора; 2) документов, подтверждающих оплату импортного оборудования, необходимого для объектов, указанных в абзаце восьмом подпункта «в» пункта 2 Правил; 3) таможенной декларации (предоставляется после оформления таможенной декларации в соответствии с внешнеторговым договором, указанным в подпункте 1 настоящего пункта); 4) паспорта импортной сделки; 5) актов о приемке-передаче оборудования, необходимого для объектов, указанных в абзаце восьмом подпункта «в» пункта 2 Правил, в монтаж (по форме № ОС-15)
23	На закладку многолетних насаждений	1. Заверенные кредитной организацией выписки с расчетного счета получателя субсидии, содержащие сведения о списании средств на цели, на которые получены в российских кредитных организациях кредиты, в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах займы. 2. В случае приобретения посадочного материала для закладки многолетних насаждений и/или материалов для установки шпалеры у поставщиков Таможенного союза представляются заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии: 1) договора купли-продажи посадочного материала для закладки многолетних насаждений и/или материалов для установки шпалеры; 2) платежных поручений, подтверждающих оплату посадочного материала для закладки многолетних насаждений и/или материалов для установки шпалеры; 3) актов приемки работ по посадке многолетних насаждений и/или установки шпалеры. 3. В случае приобретения посадочного материала для закладки многолетних насаждений и/или материалов для установки шпалеры по внешнеторговым договорам представляются заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии: 1) внешнеторгового договора; 2) документов, подтверждающих оплату посадочного материала для закладки многолетних насаждений; 3) таможенной декларации (предоставляется после оформления таможенной декларации в соответствии с внешнеторговым договором, указанным в подпункте 1 настоящего пункта); 5) паспорта сделки; 6) актов приемки работ по посадке многолетних насаждений и/или установке шпалеры
24	На приобретение материальных ресурсов для проведения сезонных работ, перечень которых утвержден Министерством сельского хозяйства Российской Федерации	1. Заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии: 1) договоров купли-продажи материальных ресурсов для проведения сезонных работ. Представляются в случае, если в платежном поручении соответствующие договоры указаны как основание для оплаты в поле «назначение платежа»; 2) платежных поручений, подтверждающих оплату материальных ресурсов для проведения сезонных работ; 3) реестра накладных, с приложением копий накладных на приобретение материальных ресурсов для проведения сезонных работ. 2. Заверенные кредитной организацией выписки с расчетного счета получателя субсидии, содержащие сведения о списании средств на цели, на которые получены в российских кредитных организациях кредиты, в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах займы
25	На приобретение молодняка сельскохозяйственных животных	1. Заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии: 1) договоров купли-продажи молодняка сельскохозяйственных животных. Представляются в случае, если в платежном поручении соответствующие договоры указаны как основание для оплаты в поле «назначение платежа»; 2) платежных поручений, подтверждающих оплату молодняка сельскохозяйственных животных; 3) реестра накладных, с приложением копий накладных на приобретение молодняка сельскохозяйственных животных. 2. Заверенные кредитной организацией выписки с расчетного счета получателя субсидии, содержащие сведения о списании средств на цели, на которые получены в российских кредитных организациях кредиты, в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах займы
26	На уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции	1. Заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии: 1) договора страхования; 2) платежных поручений на уплату страховых взносов. 2. Заверенные кредитной организацией выписки с расчетного счета получателя субсидии, содержащие сведения о списании средств на цели, на которые получены в российских кредитных организациях кредиты, в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах займы
VII. Кредиты (займы), предусмотренные абзацами одиннадцатым –		тринадцатым подпункта «в» пункта 2 Правил
27	На приобретение техники и оборудования, перечень которых утвержден Министерством сельского хозяйства Российской Федерации	1. Заверенные кредитной организацией выписки с расчетного счета получателя субсидии, содержащие сведения о списании средств на цели, на которые получены в российских кредитных организациях кредиты, в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах займы. 2. В случае приобретения техники и оборудования у поставщиков Таможенного союза представляются заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии: 1) договоров купли-продажи техники и оборудования; 2) платежных поручений, подтверждающих оплату техники и оборудования; 3) товарно-транспортных накладных, счетов-фактур на приобретение техники и оборудования; 4) паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет (при приобретении транспортных средств). 3. В случае приобретения техники и оборудования по внешнеторговым договорам представляются заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии: 1) внешнеторгового договора; 2) документов, подтверждающих оплату импортной техники и оборудования; 3) таможенной декларации (предоставляется после оформления таможенной декларации в соответствии с внешнеторговым договором, указанным в подпункте 1 настоящего пункта); 4) паспорта импортной сделки; 5) паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в установленном порядке (при приобретении транспортных средств)
28	На приобретение сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала)	1. Заверенные кредитной организацией выписки с расчетного счета получателя субсидии, содержащие сведения о списании средств на цели, на которые получены в российских кредитных организациях кредиты, в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах займы. 2. В случае приобретения сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала) у поставщиков Таможенного союза представляются заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии: 1) договора на приобретение сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала); 2) платежных поручений, подтверждающих оплату сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала); 3) накладных или актов приемки-передачи сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала); 4) сертификатов (свидетельств), подтверждающих происхождение и качество семени или эмбриона. Представляется в случае приобретения племенной продукции (материала); 5) счетов-фактур на приобретение сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала). 3. В случае приобретения сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала) по внешнеторговым договорам представляются заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии: 1) внешнеторгового договора; 2) документов, подтверждающих оплату импортных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала); 3) таможенной декларации (предоставляется после оформления таможенной декларации в соответствии с внешнеторговым договором, указанным в подпункте 1 настоящего пункта); 4) паспорта импортной сделки; 5) документов, подтверждающих племенную ценность импортной племенной продукции (материала)

№ п/п	Цели, на которые в российских кредитных организациях получены кредиты (в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах займы)	Перечень представляемых в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Омской области документов
29	На строительство, реконструкцию и модернизацию складских и производственных помещений, хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодовоовощной продукции в закрытом грунте, объектов животноводства, кормопроизводства и объектов по переработке льна и льноволокна, строительство и реконструкцию сельскохозяйственных и сельскохозяйственных кооперативных рынков, торговых мест, используемых для реализации сельскохозяйственной продукции, пунктов по приемке, первичной переработке и хранению молока, мяса, плодовоовощной и другой сельскохозяйственной продукции, прививочных комплексов для многолетних насаждений (далее – объекты, указанные в абзаце двенадцатом подпункта «в» пункта 2 Правил)	Заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии: 1. Титульного списка стройки объектов, указанных в абзаце двенадцатом подпункта «в» пункта 2 Правил. 2. Сводной сметы на строительство, реконструкцию, модернизацию объектов, указанных в абзаце двенадцатом подпункта «в» пункта 2 Правил. 3. Графика выполнения работ по строительству, реконструкции, модернизации объектов, указанных в абзаце двенадцатом подпункта «в» пункта 2 Правил. 4. Договоров: 1) на выполнение проектных и изыскательских работ, необходимых для строительства, реконструкции, модернизации объектов, указанных в абзаце двенадцатом подпункта «в» пункта 2 Правил; 2) купли-продажи строительных материалов. Представляется в случае если строительные материалы приобретались получателем субсидии; 3) возмездного оказания услуг. Представляется в случае если соответствующие услуги предоставлялись получателю субсидии с целью обеспечения строительства, реконструкции, модернизации объектов, указанных в абзаце двенадцатом подпункта «в» пункта 2 Правил. 5. Платежных поручений, подтверждающих оплату: 1) проектных и изыскательских работ необходимых для строительства, реконструкции, модернизации объектов, указанных в абзаце двенадцатом подпункта «в» пункта 2 Правил; 2) строительных материалов. Представляется в случае если строительные материалы приобретались получателем субсидии; 3) оказанных услуг. Представляется в случае если соответствующие услуги предоставлялись получателю субсидии с целью обеспечения строительства, реконструкции, модернизации объектов, указанных в абзаце двенадцатом подпункта «в» пункта 2 Правил. 6. Выписки с расчетного счета получателя субсидии, содержащие сведения о списании средств на цели, на которые получены в российских кредитных организациях кредиты, в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах займы (также заверяется кредитной организацией). 7. Товарно-транспортных накладных на получение получателем субсидии строительных материалов. Представляется в случае если строительные материалы приобретались получателем субсидии. 8. В случае если строительство, реконструкция, модернизация объектов, указанных в абзаце двенадцатом подпункта «в» пункта 2 Правил, осуществляется на основании соответствующего договора подряда, то дополнительно к документам, указанным в пунктах 1 – 7 настоящей графы, предоставляются: 1) договора подряда; 2) платежных поручений, подтверждающих оплату работ по строительству, реконструкции, модернизации объектов, указанных в абзаце двенадцатом подпункта «в» пункта 2 Правил (включая авансовые платежи); 3) документов, подтверждающих передачу подрядчиком строительных материалов для включения их стоимости в справку о стоимости выполненных работ и затрат (по форме № КС-3). Представляется в случае если строительные материалы приобретались получателем субсидии; 4) акта о приемке выполненных работ (по форме № КС-2); 5) справки о стоимости выполненных работ и затрат (по форме № КС-3). 9. В случае если строительство, реконструкция, модернизация объектов, указанных в абзаце двенадцатом подпункта «в» пункта 2 Правил, осуществляется хозяйственным способом, то дополнительно к документам, указанным в пунктах 1 – 7 настоящей графы предоставляются: 1) приказа о направлении работников на выполнение работ по строительству, реконструкции, модернизации объектов, указанных в абзаце двенадцатом подпункта «в» пункта 2 Правил; 2) сведений об объеме работ (тыс. рублей); 3) распорядительных документов: - об организации, проведении хозяйственным способом работ по строительству, реконструкции, модернизации объектов, указанных в абзаце двенадцатом подпункта «в» пункта 2 Правил; - о создании подразделения по выполнению работ по строительству, реконструкции, модернизации объектов, указанных в абзаце двенадцатом подпункта «в» пункта 2 Правил, хозяйственным способом; - выписка из ведомости на выдачу заработной платы работникам соответствующего подразделения. 10. В случае приобретения у поставщиков Таможенного союза оборудования с целью строительства, реконструкции, модернизации объектов, указанных в абзаце двенадцатом подпункта «в» пункта 2 Правил, на денежные средства, полученные по соответствующему кредиту (займу), то дополнительно представляются: 1) договора купли-продажи оборудования, необходимого для объектов, указанных в абзаце двенадцатом подпункта «в» пункта 2 Правил; 2) товарно-транспортных накладных, счетов фактур на получение оборудования, необходимого для объектов, указанных в абзаце двенадцатом подпункта «в» пункта 2 Правил; 3) актов о приемке-передаче оборудования, необходимого для объектов, указанных в абзаце двенадцатом подпункта «в» пункта 2 Правил, в монтаж (по форме № ОС-15). 11. В случае приобретения оборудования, необходимого для объектов, указанных в абзаце двенадцатом подпункта «в» пункта 2 Правил, по внешнеторговым договорам, то дополнительно представляются (вместо документов, указанных в пункте 10 настоящей графы): 1) внешнеторгового договора; 2) документов, подтверждающих оплату импортного оборудования, необходимого для объектов, указанных в абзаце двенадцатом подпункта «в» пункта 2 Правил; 3) грузовой таможенной декларации (предоставляется после оформления грузовой таможенной декларации в соответствии с внешнеторговым договором, указанным в подпункте 1 настоящего пункта); 4) паспорта импортной сделки; 5) актов о приемке-передаче оборудования, необходимого для объектов, указанных в абзаце двенадцатом подпункта «в» пункта 2 Правил, в монтаж (по форме № ОС-15)
30	На закладку многолетних насаждений	1. Заверенные кредитной организацией выписки с расчетного счета получателя субсидии, содержащие сведения о списании средств на цели, на которые получены в российских кредитных организациях кредиты, в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах займы. 2. В случае приобретения посадочного материала для закладки многолетних насаждений и/или материалов для установки шпалеры у поставщиков Таможенного союза представляются заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии: 1) договора купли-продажи посадочного материала для закладки многолетних насаждений и/или материалов для установки шпалеры; 2) платежных поручений, подтверждающих оплату посадочного материала для закладки многолетних насаждений и/или материалов для установки шпалеры; 3) актов приемки работ по посадке многолетних насаждений, и/или установке шпалеры. 3. В случае приобретения посадочного материала для закладки многолетних насаждений и/или материалов для установки шпалеры по внешнеторговым договорам представляются заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии: 1) внешнеторгового договора; 2) документов, подтверждающих оплату посадочного материала для закладки многолетних насаждений; 3) таможенной декларации (предоставляется после оформления таможенной декларации в соответствии с внешнеторговым договором, указанным в подпункте 1 настоящего пункта); 4) паспорта импортной сделки; 5) актов приемки работ по посадке многолетних насаждений и/или установке шпалеры
31	На приобретение материальных ресурсов для проведения сезонных работ, перечень которых утверждён Министерством сельского хозяйства Российской Федерации	1. Заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии: 1) договоров купли-продажи материальных ресурсов для проведения сезонных работ. Представляются в случае если в платежном поручении соответствующие договоры указаны как основание для оплаты в поле «назначение платежа»; 2) платежных поручений, подтверждающих оплату материальных ресурсов для проведения сезонных работ; 3) реестра накладных с приложением копий накладных на приобретение материальных ресурсов для проведения сезонных работ. 2. Заверенные кредитной организацией выписки с расчетного счета получателя субсидии, содержащие сведения о списании средств на цели, на которые получены в российских кредитных организациях кредиты, в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах займы
32	На приобретение молодняка сельскохозяйственных животных	1. Заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии: 1) договоров купли-продажи молодняка сельскохозяйственных животных. Представляются в случае если в платежном поручении соответствующие договоры указаны как основание для оплаты в поле «назначение платежа»; 2) платежных поручений, подтверждающих оплату молодняка сельскохозяйственных животных; 3) реестра накладных, с приложением копий накладных на приобретение молодняка сельскохозяйственных животных. 2. Заверенные кредитной организацией выписки с расчетного счета получателя субсидии, содержащие сведения о списании средств на цели, на которые получены в российских кредитных организациях кредиты, в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах займы
33	На приобретение отечественного сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки (далее – сырье), а также закупки сельскохозяйственной продукции произведенной членами кооператива для ее дальнейшей реализации (далее – продукция)	1. Заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии: 1) договоров купли-продажи сырья, продукции; 2) платежных поручений по оплате приобретаемого сырья. Предоставляется в случае приобретения сырья в организациях и у индивидуальных предпринимателей; 3) закупочных актов или копии накладных и документов, подтверждающих оплату за закупленное сырье, продукцию. Предоставляется в случае приобретения сырья, продукции у граждан. 2. Заверенные кредитной организацией выписки с расчетного счета получателя субсидии, содержащие сведения о списании средств на цели, на которые получены в российских кредитных организациях кредиты, в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах займы. Не представляется в случае, если сырье, продукция приобретались за наличный расчет
34	На организационное обустройство сельскохозяйственного потребительского кооператива	1. Заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии: 1) договоров или товарно-транспортных накладных, подтверждающих куплю-продажу предметов, оказание услуг, выполнение работ, связанных с обустройством сельскохозяйственного потребительского кооператива; 2) платежных поручений, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров, подтверждающих оплату приобретенных предметов, оказанных услуг, выполненных работ, связанных с обустройством сельскохозяйственного потребительского кооператива. 2. Заверенные кредитной организацией выписки с расчетного счета получателя субсидии, содержащие сведения о списании средств на цели, на которые получены в российских кредитных организациях кредиты, в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах займы. Не представляется в случае, если оплата предметов, услуг, работ, связанных с обустройством сельскохозяйственного потребительского кооператива, осуществлялась за наличный расчет
35	На уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции	1. Заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии копии: 1) договора страхования; 2) платежных поручений на уплату страховых взносов. 2. Заверенные кредитной организацией выписки с расчетного счета получателя субсидии, содержащие сведения о списании средств на цели, на которые получены в российских кредитных организациях кредиты, в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах займы
VIII. Кредиты (займы), предусмотренные подпунктом «г» пункта 2 Правил		
36	На рефинансирование кредитов (займов), предусмотренных подпунктами «б» и «в» пункта 2 Правил	1. Заверенные подписью и печатью (при наличии) получателя субсидии, а также кредитной организацией копии платежных поручений, подтверждающих оплату основного долга рефинансируемого кредита (займа). 2. Выписки с расчетного счета получателя субсидии, содержащие сведения о списании средств на цели, на которые получены в российских кредитных организациях кредиты, в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах займы. 3. Выписка с ссудного счета, рефинансируемого кредита (займа)

ОТЧЕТ
Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области о финансировании получателей субсидий
на поддержку сельскохозяйственного производства (по состоянию на 201_ года)

№ п/п	Наименование муниципаль- ного района Омской обла- сти, наименование (фамилия, имя, отчество) получателя субсидии	ИНН получателя субсидии	Предоставлено субсидий на поддержку сельскохозяйственного производства, руб., в том числе:						
			Всего:	Субсидии на поддержание почвенного плодородия					
				Всего:	в том числе:				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1*									
1.1**									
...									
Итого по муниципальному району Омской области									
Итого по Омской области									

(продолжение таблицы)

№ п/п	Наименование муниципаль- ного района Омской области, наи- менование (фамилия, имя, отче- ство) получателя суб- сидии	Предоставлено субсидий на поддержку сельскохозяйственного производства, руб., в том числе:							
		Субсидии на техническую и технологическую модернизацию сель- ского хозяйства			Субсидии на развитие приоритетных отраслей животноводства				
		Всего	в том числе		Всего:	в том числе:			
			на возмещение части затрат на приобретение техники для возделывания и уборки льна-долгунца, оборудования для послеуборочной подработки семян льна-долгунца и переработки льносырья	на возмещение части затрат на приобрете-ние оборудования для строящихся и (или) ре-конструируемых жи-вотноводческих ком-плексов		на возмещение части затрат по по-вышению генофонда стада круп-ного рогатого скота через исполь-зование замороженного семени быков-производителей, проверен-ных по качеству потомства или на-ходящихся в процессе оценки это-го качества	на содержание племенного ма-точного поголовья сельскохозяй-ственных животных, племенных быков-производителей, проверен-ных по качеству потомства или на-ходящихся в процессе оценки это-го качества	на приобретение племенного мо-лодняка сельско-хозяйственных животных, быков-производителей	на возмеще-ние части за-трат по произ-водству моло-ка для перера-ботки
1	2	11	12	13	14	15	16	17	18
1*									
1.1**									
...									
Итого по муниципальному району Омской области									
Итого по Омской области									

(продолжение таблицы)

№ п/п	Наименование муниципаль- ного района Омской обла- сти, наименование (фамилия, имя, отчество) получателя субсидии	Предоставлено субсидий на поддержку сельскохозяйственного производства, руб., в том числе:									
		Субсидии на развитие приоритетных отраслей животноводства					Субсидии на развитие приоритетных отраслей растениеводства				
		на возмеще-ние части за-трат по выращи-ванию молодняка крупного рогато-го скота мясного напра-вления	на возмеще-ние части за-трат на про-изводство ин-кубационных утиных яиц для реализации	на возмещение части затрат по приобретению и (или) выращиванию рыбопосадочного мате-риала (пеляди, пелчира, щуки, судака, карпа, са-зана, белого амура, тол-столобика, сига, рипуса)	на возмещение части затрат на приобрете-ние и (или) производ-ство кормов	на возмещение ча-сти затрат на ре-конструкцию и (или) модернизацию сви-новодческих ком-плексов, распола-женных на терри-тории Омской об-ласти	Всего:	в том числе:			
								на приобретение у россий-ских производителей ори-гинальных, элитных семян сельскохозяйственных куль-тур, включая гибриды куку-рузы F1	на производ-ство льна	на возмещение ча-сти затрат на за-кладку и уход за многолетними на-саждениями	
1	2	19	20	21	22	23	24	25	26	27	
1*											
1.1**											
...											
Итого по муниципальному району Омской области											
Итого по Омской области											

(продолжение таблицы)

№ п/п	Наименование муниципального района Ом- ской области, наименование (фа- милia, имя, отчество) получателя субсидии	Предоставлено субсидий на поддержку сельскохозяйственного производства, руб., в том числе:				Субсидии на возмещение части затрат на выплату заработной пла- ты молодым специалистам, окончившим учреждения высшего или среднего профессионального образования и принятым на работу в соответствии с полученной специальностью и (или) квалификаци- ей согласно документу об образовании по трудовым договорам, за- ключенным на неопределенный срок или срок не менее трех лет
		Всего	в том числе			
			на возмещение части за- трат на уплату процентов по краткосрочным креди- там (займам)	на возмещение части за- трат на уплату процентов по инвестиционным креди- там (займам), полученным на срок до 10 лет	на возмещение части затрат сельско- хозяйственным потребительским ко- оперативам, крестьянским (фермер- ским) хозяйствам на уплату процен- тов по кредитам (займам), с 2005 года на срок до 8 лет	
1	2	28	29	30	31	32
1*						
1.1**						
...						
Итого по муниципальному району Омской об- ласти						
Итого по Омской области						

(продолжение таблицы)

№ п/п	Наименование муниципаль-ного района Омской обла-сти, наименование (фами-лия, имя, отчество) получа-теля субсидии	Предоставлено субсидий на поддержку сельскохозяйственного производства, руб., в том числе:					Субсидии на инженерное обустрой-ство строящихся и (или) реконструируемых животноводческих объектов (включая птицеводческие), объектов по первичной переработ-ке мяса и молока, мощностей для пер-вичной подработки и хранения зерна
		Всего	в том числе				
			на возмещение части затрат на приобретение моло-коприемных пунктов, оборудования для создания пун-ктов по закупке сельскохозяйственной продукции в крестьянских (фермерских) хозяйствах, граждан, у ве-дущих личное подсобное хозяйство, и ее переработке	на возмещение части транспортных за-трат, связанных с доставкой сельскохозяй-ственной продукции в город Омск на социальные акции (ярмарки) «Омские продукты – омичам»	на возмещение части затрат на приобретение торгового холо-дильного оборудования, необ-ходимого для участия в социаль-ных акциях (ярмарках) «Омские продукты – омичам»		
1	2	33	34	35	36	37	
1*							
1.1**							
...							
Итого по муниципальному району Ом-ской области							
Итого по Омской области							

Заместитель Министра сельского хозяйства и продовольствия Омской области

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Заместитель руководителя департамента экономики, финансирования, бухгалтерского учета и налогообложения – начальник отдела финансирования и кредитования
Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области

(подпись) (расшифровка подписи)

« » 201_ года

* В строках указываются наименования муниципальных районов Омской области.

** В подстроках указываются наименования (фамилия, имя, отчество) получателей субсидий.

Руководитель организации,
индивидуальный
предприниматель

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.
Главный агроном*

(подпись)

(расшифровка подписи)

"__"____201__года

* Визируется главным агрономом при наличии такой должности в штате получателя субсидии.

Приложение № 7
к приказу Министерства сельского
хозяйства и продовольствия Омской области
от 1 февраля 2012 года № П-12-3

ПЕРЕЧЕНЬ
техники для возделывания и уборки льна-долгунца, оборудования для послеуборочной
подработки семян льна-долгунца и переработки
льноссырья, на приобретение которых предоставляются субсидии

№ п/п	Наименование	Марка	Примечание
1	Плуг	Всех марок	Произведенный на территории Таможенного союза
2	Борона	Всех марок	Произведенная на территории Таможенного союза
3	Сцепка	Всех марок	Произведенная на территории Таможенного союза
4	Дискатор	Всех марок	Произведенный на территории Таможенного союза
5	Культиватор	Всех марок	Произведенный на территории Таможенного союза
6	Каток	Всех марок	Произведенный на территории Таможенного союза
7	Сеялка для посева льна	Всех марок	Российского, иностранного производства
8	Опрыскиватель	Всех марок	Произведенный на территории Таможенного союза
9	Льноуборочный комбайн	Всех марок	Российского, иностранного производства
10	Льнотеребилка	Всех марок	Российского, иностранного производства
11	Пресс-подборщик	Всех марок	Произведенный на территории Таможенного союза
12	Ворoshiлка лент льна	Всех марок	Российского, иностранного производства
13	Оборачиватель лент льна	Всех марок	Российского, иностранного производства
14	Транспортировщик рулонов	Всех марок	Произведенный на территории Таможенного союза
15	Сушилка льновороха	Всех марок	Российского, иностранного производства
16	Трактор класса тяги до 4,0 тонн	Всех марок	Российского, иностранного производства
17	Оборудование для переработки льноссырья	Всех марок	Российского, иностранного производства
18	Оборудование для послеуборочной подработки семян льна-долгунца	Всех марок	Российского, иностранного производства

Приложение № 8
к приказу Министерства сельского
хозяйства и продовольствия Омской области
от 1 февраля 2012 года № П-12-3

ПЕРЕЧЕНЬ
оборудования для строящихся и (или) реконструируемых животноводческих комплексов, на
приобретение которого предоставляются субсидии

№ п/п	Наименование	Марка	Примечание
1	Комплект доильного оборудования	Всех марок	Произведенного на территории Таможенного со-юза
2	Транспортеры навозоуборочные	Всех марок	Произведенные на территории Таможенного союза
3	Танк-охладитель молока	Всех марок	Произведенный на территории Таможенного союза
4	Стойловое оборудование	Всех марок	Произведенное на территории Таможенного союза
5	Поилки групповые	Всех марок	Произведенные на территории Таможенного союза
6	Щетки маятниковые	Всех марок	Произведенные на территории Таможенного союза
7	Установки доильные	Всех марок	Произведенные на территории Таможенного союза
8	Установки для охлаждения молока	Всех марок	Произведенные на территории Таможенного союза
9	Оборудование для кормового прохода	Всех марок	Произведенное на территории Таможенного союза
10	Оборудование для фиксации коров	Всех марок	Произведенное на территории Таможенного союза
11	Установки скреперные	Всех марок	Произведенные на территории Таможенного союза

Приложение № 9
к приказу Министерства сельского
хозяйства и продовольствия Омской области
от 1 февраля 2012 года № П-12-3

ПЕРЕЧЕНЬ
молокоприемных пунктов, оборудования для пунктов по закупке сельскохозяйственной
продукции в крестьянских (фермерских) хозяйствах, у граждан, ведущих личное подсобное
хозяйство, и ее переработке на приобретение которых предоставляются субсидии

№ п/п	Наименование	Марка	Примечание
1	Молокоприемный пункт	Всех марок	Произведенный на территории Таможен-ного союза
2	Танк-охладитель молока	Всех марок	Произведенный на территории Таможен-ного союза
3	Сепаратор-сливоотделитель	Всех марок	Произведенный на территории Таможен-ного союза
4	Пастеризационно-охладительная установка	Всех марок	Произведенная на территории Таможен-ного союза
5	Линии, модульные цеха, комплексы по пере-работке молока	Всех марок	Произведенные на территории Таможен-ного союза
6	Электротельфер для убойного цеха животных	Всех марок	Произведенный на территории Таможен-ного союза
7	Электропилы для продольной распиловки туш крупного рогатого скота и свиней	Всех марок	Произведенные на территории Таможен-ного союза

Приложение № 10
к приказу Министерства сельского
хозяйства и продовольствия Омской области
от 1 февраля 2012 года № П-12-3

ПЕРЕЧЕНЬ
торгового холодильного оборудования, на приобретение которого
предоставляются субсидии

№ п/п	Наименование	Марка	Примечание
1	Холодильная витрина	Всех марок	Произведенная на территории Таможенного союза
2	Морозильный ларь	Всех марок	Произведенный на территории Таможенного союза

Приложение № 4
к приказу Министерства сельского
хозяйства и продовольствия Омской области
от 1 февраля 2012 года № П-12-3

ОТЧЕТ

о расходовании полученных субсидий

(наименование юридического лица, фамилия имя отчество индивидуального предпринимателя –
производителей товаров, работ, услуг в сфере сельского хозяйства)

(наименование муниципального района Омской области, в котором зарегистрирован соответствующий получатель субсидий)
за ____201__года
(1 квартал, полугодие, 9 месяцев, год)

Получено субсидий нарастающим итогом с начала года, руб.			Направлено субсидий на погашение (нарастающим итогом с начала года), руб.:			Сведения на отчетную дату		
в том числе:		Итого:	в том числе:		Итого:	недоимка по налогам, сборам, а также задолженность по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, руб.	невыпла-ченная за-работная плата, руб.	Итого:
из феде-рального бюджета	из обла-стного бюджета		недоимки по налогам, сборам, а также задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной систе-мы Российской Федерации	невыпла-ченной зарабо-тной платы				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель
или уполномоченное лицо*

Главный
бухгалтер

М.П. (подпись) (расшифровка подписи) (подпись) (расшифровка подписи)

«__»____201__года

* В случае подписания данного отчета лицом в силу полномочия, основанного на доверенности, указываются её реквизиты.

Приложение № 5
к приказу Министерства сельского
хозяйства и продовольствия Омской области
от 1 февраля 2012 года № П-12-3

СПРАВКА

высева семян зерновых колосовых культур, сортовые и посевные качества
которых соответствуют требованиям государственных стандартов

(наименование юридического лица, фамилия, имя отчество индивидуального
предпринимателя – получателя субсидии; наименование муниципального
района, в котором зарегистрирован соответствующий
получатель субсидии)

Культура	Засыпано на хранение семян, т	Высеяно семян							
		Всего, т	в том числе:						Некондиционных всего (от проверенных)
			Проверено сортовых семян (от высеянных)		Кондиционных всего (от проверенных)				
			т	%	т	%	т	%	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Озимая рожь									
Озимая пшеница									
Яровая пшеница									
Ячмень									
Овес									
Итого зерновых колосовых культур									

Гарантирую достоверность сведений, содержащихся в настоящей справке.

Руководитель организации,
индивидуальный
предприниматель

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.
Главный агроном*

(подпись)

(расшифровка подписи)

"__"____201__года.

* Визируется главным агрономом при наличии такой должности в штате получателя субсидии.

Приложение № 6
к приказу Министерства сельского
хозяйства и продовольствия Омской области
от 1 февраля 2012 года № П-12-3

СПРАВКА

о проведении исследования всего количества заготовленных
неконцентрированных кормов (сено, сенаж, силос)
на качество и питательную ценность

(наименование юридического лица, фамилия, имя отчество индивидуального
предпринимателя – получателя субсидии; наименование муниципального
района, в котором зарегистрирован соответствующий получатель субсидии)

Вид корма	Заготовлено, т	Исследовано, т	Процент исследованных кормов от заготовленных
Сено			
Сенаж			
Силос			

Гарантирую достоверность сведений, содержащихся в настоящей справке.

Приложение № 11
к приказу Министерства сельского
хозяйства и продовольствия Омской области
от 1 февраля 2012 года № П-12-3

Министерство сельского хозяйства и
продовольствия Омской области

(для юридического лица – наименование, место нахождения; для индивидуального предпринимателя – фамилия, имя, в случае, если имеется, отчество, место жительства)

ИНН

КПП (для юридического лица)

Контактный телефон (при наличии)

Р/с

Наименование

банка

БИК

К/с

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить субсидию на возмещение части затрат на строительство, реконструкцию мелиоративных систем, включая проектные и изыскательские работы в размере согласно расчету:

Наименование работ	Стоимость работ*, руб.			Фактическая оплата выполненных работ, по платежным документам, руб.	Ставка, согласно которой рассчитывается размер субсидии, руб.	Размер субсидии, руб.
	по смете	по договору	по справке о стоимости выполненных работ** (акту приемки выполненных работ)			
1	2	3	4	5	6	7

Гарантирую достоверность сведений, содержащихся в настоящем заявлении.

Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель или
уполномоченное лицо***

М.П. (подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер заявления

Дата приема заявления: « » 201_ г.

Подпись специалиста

* При направлении заявления о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на проектно-изыскательские работы заполняется только графа «по договору».

** Согласно унифицированной форме первичной учетной документации № КС-3 «Справка о стоимости выполненных работ и затрат», утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 11 ноября 1999 года № 100.

*** В случае подписания данного заявления лицом в силу полномочия, основанного на доверенности, указываются её реквизиты.

Приложение № 12
к приказу Министерства сельского
хозяйства и продовольствия Омской области
от 1 февраля 2012 года № П-12-3

Министерство сельского хозяйства и
продовольствия Омской области

(для юридического лица – наименование, место нахождения; для индивидуального предпринимателя – фамилия, имя, в случае, если имеется, отчество, место жительства)

ИНН

КПП (для юридического лица)

Контактный телефон (при наличии)

Р/с

Наименование банка

БИК

К/с

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить субсидию на возмещение части затрат на проведение ремонтно-эксплуатационных работ и (или) подачу воды на мелиоративных системах в размере согласно расчету:

Наименование работ	Стоимость работ, руб.		Фактическая оплата выполненных работ (услуг), по платежным документам, руб.	Ставка, согласно которой рассчитывается размер субсидии, руб.	Размер субсидии, руб.
	по договору	по справке о стоимости выполненных работ * (акту об оказании услуг)			
1	2	3	4	5	6

Гарантирую достоверность сведений, содержащихся в настоящем заявлении.

Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель или

уполномоченное лицо**

М.П. (подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер заявления

Дата приема заявления: « » 201_ г.

Подпись специалиста

* Согласно унифицированной форме первичной учетной документации № КС-3 «Справка о стоимости выполненных работ и затрат», утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 11 ноября 1999 года № 100.

** В случае подписания данного заявления лицом в силу полномочия, основанного на доверенности, указываются её реквизиты.

Приложение № 13
к приказу Министерства сельского
хозяйства и продовольствия Омской области
от 1 февраля 2012 года № П-12-3

Министерство сельского хозяйства и
продовольствия Омской области

(для юридического лица – наименование, место нахождения; для индивидуального предпринимателя – фамилия, имя, в случае, если имеется, отчество, место жительства)

ИНН

КПП (для юридического лица)

Контактный телефон (при наличии)

Р/с

Наименование банка

БИК

К/с

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить субсидию из бюджета на (областного, федерального)

возмещение части затрат на приобретение минеральных удобрений в размере согласно расчету:

Наименование минеральных удобрений	Наименование сельскохозяйственной культуры, под которую внесены минеральные удобрения	Количество, тонн действующего вещества	Стоимость одной тонны действующего вещества, руб.	Затраты на приобретение (без транспортных расходов) всего, руб.	Удобренная площадь, га	Ставка, согласно которой рассчитывается размер субсидии, руб.	Размер субсидии, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8

Гарантирую достоверность сведений, содержащихся в настоящем заявлении.

Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель
или уполномоченное лицо*

М.П. (подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер заявления

Дата приема заявления: « » 201_ г.

Подпись специалиста

* В случае подписания данного заявления лицом в силу полномочия, основанного на доверенности, указываются ее реквизиты.

Приложение № 14
к приказу Министерства сельского
хозяйства и продовольствия Омской области
от 1 февраля 2012 года № П-12-3

Министерство сельского хозяйства и
продовольствия Омской области

(для юридического лица – наименование, место нахождения; для индивидуального предпринимателя – фамилия, имя, в случае, если имеется, отчество, место жительства)

ИНН

КПП (для юридического лица)

Контактный телефон (при наличии)

Р/с

Наименование банка

БИК

К/с

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить субсидию на возмещение части затрат на посев многолетних бобовых трав в размере согласно расчету:

Культура	Площадь посева, га	Ставка, согласно которой рассчитывается размер субсидии, руб.	Размер субсидии, руб.
1	2	3	4
ИТОГО			

Гарантирую достоверность сведений, содержащихся в настоящем заявлении.

Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель или
уполномоченное лицо*
М.П. (подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер заявления
Дата приема заявления: « » 201_ г.
Подпись специалиста
* В случае подписания данного заявления лицом в силу полномочия, основанного на доверенности, указываются её реквизиты.

Приложение № 15
к приказу Министерства сельского
хозяйства и продовольствия Омской области
от 1 февраля 2012 года № П-12-3

Министерство сельского хозяйства и
продовольствия Омской области
(для юридического лица – наименование, место
нахождения; для индивидуального предпринимателя –
фамилия, имя, в случае, если имеется, отчество, место
жительства)
ИНН
КПП (для юридического лица)
Контактный телефон (при наличии)
Р/с
Наименование банка
БИК
К/с

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить субсидию из бюджета на
(областного, федерального)
возмещение части затрат на приобретение средств химической защиты
растений () в размере согласно расчету:
(лен, рапс)

Наименование препаратов	Количество, т	Стоимость одной тонны, руб.	Затраты на приобретение (без транспортных расходов), руб.	Обработана площадь, га	Расход препарата		Ставка, согласно которой рассчитывается размер субсидии, руб.	Размер субсидии, руб.
					кг (л) на 1 га	всего		
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Гарантирую достоверность сведений, содержащихся в настоящем заявлении.
Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель или
уполномоченное лицо*
М.П. (подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер заявления
Дата приема заявления: « » 201_ г.
Подпись специалиста
* В случае подписания данного заявления лицом в силу полномочия, основанного на доверенности, указываются её реквизиты.

Приложение № 16
к приказу Министерства сельского
хозяйства и продовольствия Омской области
от 1 февраля 2012 года № П-12-3

Министерство сельского хозяйства и
продовольствия Омской области
(для юридического лица – наименование, место
нахождения; для индивидуального предпринимателя –
фамилия, имя, в случае, если имеется, отчество, место
жительства)
ИНН
КПП (для юридического лица)
Контактный телефон (при наличии)
Р/с
Наименование банка
БИК
К/с

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить субсидию на возмещение части затрат на
приобретение техники для возделывания и уборки льна-долгунца,
оборудования для послеуборочной подработки семян льна-долгунца и
переработки льносырья в размере согласно расчету:

№ п/п	Наименование техники, оборудования*	Затраты на приобретение техники, оборудования, руб.	Затраты на оплату текущих лизинговых платежей, руб.	Затраты на оплату текущих платежей по кредиту, руб.	Общая сумма затрат, руб.	Ставка, согласно которой рассчитывается размер субсидии, руб.	Размер субсидии, руб.
1	Затраты на приобретение техники для возделывания и уборки льна-долгунца						
2	Затраты на приобретение оборудования для послеуборочной подработки семян и переработки льносырья						
	Всего						

Гарантирую достоверность сведений, содержащихся в настоящем заявлении.

Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель или
уполномоченное лицо**
М.П. (подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер заявления
Дата приема заявления: « » 201_ г.
Подпись специалиста

* Согласно перечню, утвержденному Министерством сельского хозяйства и продовольствия Омской области
** В случае подписания данного заявления лицом в силу полномочия, основанного на доверенности, указываются её реквизиты.

Приложение № 17
к приказу Министерства сельского
хозяйства и продовольствия Омской области
от 1 февраля 2012 года № П-12-3

Министерство сельского хозяйства и
продовольствия Омской области

(для юридического лица – наименование, место
нахождения; для индивидуального предпринимателя –
фамилия, имя, в случае, если имеется, отчество, место
жительства)
ИНН
КПП (для юридического лица)
Контактный телефон (при наличии)
Банковские реквизиты
Р/с
Наименование банка
БИК
К/с

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить субсидию на возмещение части затрат на
приобретение оборудования для строящихся и (или) реконструируемых
животноводческих комплексов в размере согласно расчету:

Наименование оборудования	Количество единиц, шт.	Стоимость единицы оборудования, руб.	Стоимость оборудования, без учета транспортных расходов, руб.	Ставка, согласно которой рассчитывается размер субсидии, руб.	Размер субсидии, руб.
1	2	3	4	5	6

По состоянию на 1 число
(указывается месяц, в котором предоставляется субсидия)
маточное поголовье коров составляет голов.

Гарантирую достоверность сведений, содержащихся в настоящем заявлении.
Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель или
уполномоченное лицо*
М.П. (подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер заявления
Дата приема заявления: « » 201_ г.
Подпись специалиста
* В случае подписания данного заявления лицом в силу полномочия, основанного на доверенности, указываются её реквизиты.

Приложение № 18
к приказу Министерства сельского
хозяйства и продовольствия Омской области
от 1 февраля 2012 года № П-12-3

Министерство сельского хозяйства и
продовольствия Омской области

(для юридического лица – наименование, место
нахождения; для индивидуального предпринимателя –
фамилия, имя, в случае, если имеется, отчество, место
жительства)
ИНН
КПП (для юридического лица)
Контактный телефон (при наличии)

Банковские реквизиты
Р/с _____
Наименование банка _____
БИК _____
К/с _____

Приложение № 20
к приказу Министерства сельского
хозяйства и продовольствия Омской области
от 1 февраля 2012 года № П-12-3

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить субсидию на возмещение части на выплату заработной платы молодым специалистам, окончившим учреждения высшего или среднего профессионального образования и принятым на работу в соответствии с полученной специальностью и (или) квалификацией согласно документу об образовании по трудовым договорам, заключенным на неопределенный срок или срок не менее трех лет в размере согласно расчету:

Фамилия, имя, отчество молодого специалиста	Размер начисленной заработной платы	Ставка, согласно которой рассчитывается размер субсидии, руб.	Размер субсидии, руб.
1	2	3	4
Итого		х	

Сведения о молодом специалисте:

- дата рождения;
- какое учебное заведение закончил, когда, специальность;
- дата, номер приказа о приеме на работу.

Гарантирую достоверность сведений, содержащихся в настоящем заявлении.

Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель или
уполномоченное лицо*
М.П. _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Регистрационный номер заявления _____.
Дата приема заявления: « ____ » _____ 201_ г.
Подпись специалиста _____.

* В случае подписания данного заявления лицом в силу полномочия, основанного на доверенности, указываются её реквизиты.

Приложение № 19
к приказу Министерства сельского
хозяйства и продовольствия Омской области
от 1 февраля 2012 года № П-12-3

Министерство сельского хозяйства и
продовольствия Омской области

(для юридического лица – наименование, место нахождения; для индивидуального предпринимателя – фамилия, имя, в случае, если имеется, отчество, место жительства)
ИНН _____
КПП (для юридического лица) _____
Контактный телефон (при наличии) _____
Р/с _____
Наименование банка _____
БИК _____
К/с _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить субсидию на возмещение части затрат по повышению генофонда стада крупного рогатого скота через использование замороженного семени быков-производителей, проверенных по качеству потомства в размере согласно расчету:

Наименование продукции	Количество доз приобретенного семени	Ставка, согласно которой рассчитывается размер субсидии, руб.	Размер субсидии, руб.
1	2	3	4

Гарантирую достоверность сведений, содержащихся в настоящем заявлении.

Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель или
уполномоченное лицо*
М.П. _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Регистрационный номер заявления _____.
Дата приема заявления: « ____ » _____ 201_ г.
Подпись специалиста _____.

* В случае подписания данного заявления лицом в силу полномочия, основанного на доверенности, указываются её реквизиты.

Министерство сельского хозяйства и
продовольствия Омской области

(для юридического лица – наименование, место нахождения; для индивидуального предпринимателя – фамилия, имя, в случае, если имеется, отчество, место жительства)
ИНН _____
КПП (для юридического лица) _____
Контактный телефон (при наличии) _____
Р/с _____
Наименование банка _____
БИК _____
К/с _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить субсидию из _____ бюджета на _____ (областного, федерального) возмещение части затрат на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных, племенных быков-производителей, проверенных по качеству потомства или находящихся в процессе оценки этого качества в размере согласно расчету:

Вид животного, птицы	Численность условных голов (для быков-производителей – голов	Ставка, согласно которой рассчитывается размер субсидии, руб.	Размер субсидии, руб.
1	2	5	6

Гарантирую достоверность сведений, содержащихся в настоящем заявлении.

Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель или
уполномоченное лицо*
М.П. _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Регистрационный номер заявления _____.
Дата приема заявления: « ____ » _____ 201_ г.
Подпись специалиста _____.

* В случае подписания данного заявления лицом в силу полномочия, основанного на доверенности, указываются её реквизиты.

Приложение № 21
к приказу Министерства сельского
хозяйства и продовольствия Омской области
от 1 февраля 2012 года № П-12-3

Министерство сельского хозяйства и
продовольствия Омской области

(для юридического лица – наименование, место нахождения; для индивидуального предпринимателя – фамилия, имя, в случае, если имеется, отчество, место жительства)
ИНН _____
КПП (для юридического лица) _____
Контактный телефон (при наличии) _____
Р/с _____
Наименование банка _____
БИК _____
К/с _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить субсидию на возмещение части затрат на приобретение племенного молодняка сельскохозяйственных животных, быков-производителей в размере согласно расчету:

Вид племенных животных	Количество голов	Живая масса, кг	Ставка, согласно которой рассчитывается размер субсидии, руб.	Размер субсидии, руб.
1	2	3	4	5

Гарантирую достоверность сведений, содержащихся в настоящем заявлении.

Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель или
уполномоченное лицо*
М.П. _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Регистрационный номер заявления _____.
Дата приема заявления: « ____ » _____ 201_ г.
Подпись специалиста _____.

* В случае подписания данного заявления лицом в силу полномочия, основанного на доверенности, указываются её реквизиты.

Приложение № 22
к приказу Министерства сельского
хозяйства и продовольствия Омской области
от 1 февраля 2012 года № П-12-3

Министерство сельского хозяйства и
продовольствия Омской области

(для юридического лица – наименование, место нахождения;
для индивидуального предпринимателя – фамилия, имя,
в случае, если имеется, отчество, место жительства)

ИНН _____

КПП (для юридического лица) _____

Контактный телефон (при наличии) _____

Р/с _____

Наименование банка _____

БИК _____

К/с _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить субсидию из _____ бюджета на возмещение части затрат по производству
(областного, федерального)
молока для переработки за _____ 201_ г. в размере согласно расчету:

Наименование переработчика	Производительность за _____ год, кг	Закупочная цена за тонну, руб.	Направлено молока на переработку в зачетном весе, т (не менее трех знаков после запятой)	Ставка, согласно которой рассчитывается размер субсидии, руб.	Значение коэффициента продуктивности	Значение повышающего коэффициента для северной и северной лесостепной зоны	Размер субсидии, руб. (графа 8 = графа 4 х графа 5 х графа 6 х графа 7)
1	2	3	4	5	6	7	8

Маточное поголовье коров на 1 января текущего года (для созданных (зарегистрированных) сельскохозяйственных товаропроизводителей в текущем году – на 1 число месяца, следующего за месяцем создания (регистрации)) _____ голов.

Маточное поголовье коров на 1 число месяца, в котором осуществлены затраты по производству молока для реализации _____ голов.

Гарантирую достоверность сведений, содержащихся в настоящем заявлении.

Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель или
уполномоченное лицо*

М.П. _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Регистрационный номер заявления _____.

Дата приема заявления: « _____ » _____ 201_ г.

Подпись специалиста _____.

* В случае подписания данного заявления лицом в силу полномочия, основанного на доверенности, указываются её реквизиты.

Приложение № 23
к приказу Министерства сельского
хозяйства и продовольствия Омской области
от 1 февраля 2012 года № П-12-3

Министерство сельского хозяйства и
продовольствия Омской области

(для юридического лица – наименование, место
нахождения; для индивидуального предпринимателя –
фамилия, имя, в случае, если имеется, отчество, место
жительства)

ИНН _____

КПП (для юридического лица) _____

Контактный телефон (при наличии) _____

Р/с _____

Наименование банка _____

БИК _____

К/с _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить субсидию на возмещение части затрат по
выращиванию молодняка крупного рогатого скота (далее – КРС) мясного
направления в размере согласно расчету:

1) при расчете субсидии по выращиванию молодняка КРС собственного
стада:

Количество голов	Реализовано в живом весе на убой, кг	Средний живой вес приплода при рождении (по данным годового отчета), кг	При-вес, кг	Ставка, согласно которой рассчитывается размер субсидии, руб.	Размер субсидии, руб.
1	2	3	4	5	6

2) при расчете субсидии по выращиванию молодняка КРС, закупленного
и находящегося на откорме:

Количество голов	Реализовано в живом весе на убой, кг	Живой вес закупленных животных, кг	При-вес, кг	Ставка, согласно которой рассчитывается размер субсидии, руб.	Размер субсидии, руб.
1	2	3	4	5	6

Гарантирую достоверность сведений, содержащихся в настоящем
заявлении.

Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель или
уполномоченное лицо*

М.П. _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Регистрационный номер заявления _____.

Дата приема заявления: « _____ » _____ 201_ г.

Подпись специалиста _____.

* В случае подписания данного заявления лицом в силу полномочия, основанного на доверенности, указываются её реквизиты.

Приложение № 24
к приказу Министерства сельского
хозяйства и продовольствия Омской области
от 1 февраля 2012 года № П-12-3

Министерство сельского хозяйства и
продовольствия Омской области

(для юридического лица – наименование, место
нахождения; для индивидуального предпринимателя –
фамилия, имя, в случае, если имеется, отчество, место
жительства)

ИНН _____

КПП (для юридического лица) _____

Контактный телефон (при наличии) _____

Р/с _____

Наименование банка _____

БИК _____

К/с _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить субсидию на возмещение части затрат на производство
инкубационных утиных яиц для реализации в размере согласно расчету:

Месяц, в котором произведена реализация инкубационных утиных яиц	Количество реализованных инкубационных утиных яиц, штук	Ставка, согласно которой рассчитывается размер субсидии, руб.	Размер субсидии, руб.
Всего		х	

Гарантирую достоверность сведений, содержащихся в настоящем
заявлении.

Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель или
уполномоченное лицо*

М.П. _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Регистрационный номер заявления _____.

Дата приема заявления: « _____ » _____ 201_ г.

Подпись специалиста _____.

* В случае подписания данного заявления лицом в силу полномочия, основанного на доверенности, указываются её реквизиты.

Приложение № 25
к приказу Министерства сельского
хозяйства и продовольствия Омской области
от 1 февраля 2012 года № П-12-3

Министерство сельского хозяйства и
продовольствия Омской области

(для юридического лица – наименование, место
нахождения; для индивидуального предпринимателя –
фамилия, имя, в случае, если имеется, отчество, место
жительства)

ИНН _____

КПП (для юридического лица) _____

Контактный телефон (при наличии) _____

Р/с _____

Наименование банка _____

БИК _____

К/с _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить субсидию на возмещение части затрат по
приобретению и (или) выращиванию рыбопосадочного материала в размере
согласно расчету:

Наименование рыбопосадочного материала	Произведенные затраты, руб.	Ставка, согласно которой рассчитывается размер субсидии, руб.	Размер субсидии, руб.
1	2	3	4

Гарантирую достоверность сведений, содержащихся в настоящем
заявлении.

Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель
или уполномоченное лицо*

М.П. _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Регистрационный номер заявления _____.

Дата приема заявления: « _____ » _____ 201_ г.

Подпись специалиста _____.

* В случае подписания данного заявления лицом в силу полномочия, основанного на доверенности, указываются её реквизиты.

Приложение № 26
к приказу Министерства сельского
хозяйства и продовольствия Омской области
от 1 февраля 2012 года № П-12-3

Министерство сельского хозяйства и
продовольствия Омской области

(для юридического лица — наименование, место нахождения; для индивидуального предпринимателя — фамилия, имя, в случае, если имеется, отчество, место жительства)
ИНН _____
КПП (для юридического лица) _____
Контактный телефон (при наличии) _____
Банковские реквизиты
Р/с _____
Наименование банка _____
БИК _____
К/с _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить субсидию на возмещение части затрат на приобретение и (или) производство кормов в размере согласно расчету:

Вид птицы	Численность условных голов	Ставка, согласно которой рассчитывается размер субсидии, руб.	Размер субсидии, руб.
1	2	3	4
Итого		х	

Гарантирую достоверность сведений, содержащихся в настоящем заявлении.

Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель или
уполномоченное лицо*

М.П. _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Регистрационный номер заявления _____.
Дата приема заявления: « _____ » _____ 201_ г.
Подпись специалиста _____.

* В случае подписания данного заявления лицом в силу полномочия, основанного на доверенности, указываются её реквизиты.

Приложение № 27
к приказу Министерства сельского
хозяйства и продовольствия Омской области
от 1 февраля 2012 года № П-12-3

Министерство сельского хозяйства и
продовольствия Омской области

(для юридического лица — наименование, место нахождения; для индивидуального предпринимателя — фамилия, имя, в случае, если имеется, отчество, место жительства)
ИНН _____
КПП (для юридического лица) _____
Контактный телефон (при наличии) _____
Банковские реквизиты
Р/с _____
Наименование банка _____
БИК _____
К/с _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить субсидию на возмещение части затрат на реконструкцию и (или) модернизацию свиноводческих комплексов, расположенных на территории Омской области в размере согласно расчету:

Наименование комплекса	Стоимость работ, руб.			Фактическая оплата выполненных работ, по платежным документам, руб.	Ставка, согласно которой рассчитывается размер субсидии, руб.	Размер субсидии, руб.
	по смете	по договору	по справке о стоимости выполненных работ и затрат*			
1	2	3	4	5	6	7

Поголовье свиней на 1 января текущего года составляет _____ голов.
Гарантирую достоверность сведений, содержащихся в настоящем заявлении.

Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель или

уполномоченное лицо**

М.П. _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Регистрационный номер заявления _____.
Дата приема заявления: « _____ » _____ 201_ г.
Подпись специалиста _____.

* Согласно унифицированной форме первичной учетной документации № КС-3 «Справка о стоимости выполненных работ и затрат», утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 11 ноября 1999 года № 100.

** В случае подписания данного заявления лицом в силу полномочия, основанного на доверенности, указываются её реквизиты.

Приложение № 28
к приказу Министерства сельского
хозяйства и продовольствия Омской области
от 1 февраля 2012 года № П-12-3

Министерство сельского хозяйства и
продовольствия Омской области

(для юридического лица — наименование, место нахождения; для индивидуального предпринимателя — фамилия, имя, в случае, если имеется, отчество, место жительства)
ИНН _____
КПП (для юридического лица) _____
Контактный телефон (при наличии) _____
Банковские реквизиты
Р/с _____
Наименование банка _____
БИК _____
К/с _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить субсидию из _____ бюджета
(областного, федерального)

на возмещение части затрат на приобретение у российских производителей оригинальных, элитных семян сельскохозяйственных культур, включая гибриды кукурузы F1 в размере согласно расчету:

Куль- тура, сорт	Кате- гория семян	Коли- чество, т	Стоимость одной тонны, руб.	Затраты на приоб- ретение без транс- портных расходов всего, руб.	Ставка, согласно которой рассчиты- вается размер субсидии.	Размер субси- дии, руб.
1	2	3	4	5	6	7

Гарантирую достоверность сведений, содержащихся в настоящем заявлении.

Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель или
уполномоченное лицо*

М.П. _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Регистрационный номер заявления _____.
Дата приема заявления: « _____ » _____ 201_ г.
Подпись специалиста _____.

* В случае подписания данного заявления лицом в силу полномочия, основанного на доверенности, указываются её реквизиты.

Приложение № 29
к приказу Министерства сельского
хозяйства и продовольствия Омской области
от 1 февраля 2012 года № П-12-3

Министерство сельского хозяйства и
продовольствия Омской области

(для юридического лица — наименование, место нахождения; для индивидуального предпринимателя — фамилия, имя, в случае, если имеется, отчество, место жительства)
ИНН _____
КПП (для юридического лица) _____
Контактный телефон (при наличии) _____
Р/с _____
Наименование банка _____
БИК _____
К/с _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить субсидию из _____ бюджета
(областного, федерального)

на производство льна в размере согласно расчету:

Наимено- вание продукции	Фактический объем произведенной продук- ции в переводе на во- локно, т	Произведенные затраты на про- изводство льна, руб.	Ставка, согласно которой рассчитывается размер субсидии, руб.	Размер субси- дии, руб.
1	2	3	4	5

ИТОГО

Гарантирую достоверность сведений, содержащихся в настоящем заявлении.

Руководитель организации, индивидуальный предприниматель или уполномоченное лицо*

М.П. (подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер заявления

Дата приема заявления: « » 201_ г.

Подпись специалиста

* В случае подписания данного заявления лицом в силу полномочия, основанного на доверенности, указываются её реквизиты.

Приложение № 30
к приказу Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области от 1 февраля 2012 года № П-12-3

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Омской области

(для юридического лица – наименование, место нахождения; для индивидуального предпринимателя – фамилия, имя, в случае, если имеется, отчество, место жительства)

ИНН

КПП (для юридического лица)

Контактный телефон (при наличии)

Р/с

Наименование банка

БИК

К/с

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить субсидию из бюджета (областного, федерального) на возмещение части затрат на закладку и уход за многолетними насаждениями в размере согласно расчету:

Наименование выполненных работ	Пло- щадь, га	Затраты на закладку, уход, руб.	Ставка, согласно которой расчи- тывается размер субсидии, руб.	Размер субси- дии, руб.
1	2	3	4	5
Закладка многолетних насаждений				
в том числе:				
плодовых и ягодных кустарниковых				
плодовых и ягодных питомников				
Уход за многолетними насаждениями				
в том числе:				
плодовыми и ягодными кустарниковыми				
плодовыми и ягодными питомниками				

Гарантирую достоверность сведений, содержащихся в настоящем заявлении.

Руководитель организации, индивидуальный предприниматель или уполномоченное лицо*

М.П. (подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер заявления

Дата приема заявления: « » 201_ г.

Подпись специалиста

* В случае подписания данного заявления лицом в силу полномочия, основанного на доверенности, указываются её реквизиты.

Приложение № 31
к приказу Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области от 1 февраля 2012 года № П-12-3

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Омской области

(для юридического лица – наименование, место нахожде- ния; для индивидуального предпринимателя – фамилия, имя, в случае, если имеется, отчество, место жительства)

ИНН

КПП (для юридического лица)

Контактный телефон (при наличии)

Р/с

Наименование банка

БИК

К/с

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить субсидию на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитному договору (договору займа) № от на сумму за период с по согласно прилагаемому расчету*.

Гарантирую достоверность сведений, содержащихся в настоящем заявлении.

Руководитель организации, индивидуальный предприниматель или уполномоченное лицо**

М.П. (подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер заявления

Дата приема заявления: « » 201_ г.

Подпись специалиста

* Прилагается соответствующий расчет, в зависимости от ставок, в соответствии с которыми рассчитываются размеры субсидий.
** В случае подписания данного заявления лицом в силу полномочия, основанного на доверенности, указываются её реквизиты.

Приложение № 1
к форме заявления о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах

РАСЧЕТ*

субсидий из областного и федерального бюджетов на возмещение части затрат на уплату процентов по кредиту, полученному в российской кредитной организации, или займу, полученному в сельскохозяйственном кредитном потребительском кооперативе

(наименование юридического лица (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя) – заемщика, муниципальный район Омской области)

ИНН/КПП р/сч

Наименование кредитной организации (займодавца)

БИК кор. счет

Род деятельности заемщика по ОКВЭД

Цель кредита (займа)

По кредитному договору № от (договору займа)

в (полное наименование кредитной организации (займодавца))

за период с «_» 20__ г. по «_» 20__ г.

1. Дата заключения кредитного договора (договора займа)	
2. Сроки погашения кредита (займа) по кредитному договору (договору займа)	
3. Размер полученного кредита (займа)	рублей
4. Процентная ставка по кредиту (займу)	% годовых
5. Ставка рефинансирования Центрального банка Российской Федерации (далее – ЦБ РФ) на дату заключения кредитного договора (договора займа)	% годовых

6. Ставка субсидии по областному бюджету (2, 5, 6, 20 процентов ставки рефинансирования ЦБ РФ) %

7. Ставка субсидии по федеральному бюджету (80, 95 процентов ставки рефинансирования ЦБ РФ) %

8. Размер фактически уплаченных процентов по кредиту (займу) за расчетный период рублей**

Остаток основного долга, исходя из которого начисляется размер субсидии, рублей **	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде, дней	Размер субсидии из областного бюджета ((графа 1х графа 2) х пункт 5х пункт 6 / 365 (366) дней) ≤ (пункт 8 - графа 4), рублей**	Размер субсидии из федерального бюджета ((графа 1х графа 2) х пункт 5 х пункт 7 /365 (366) дней), рублей**	Общий размер субсидий (графа 3 + графа 4), рублей**
1	2	3	4	5

--	--	--	--	--

Проценты и основной долг, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа), оплачены своевременно и в полном объеме.

Подпись заемщика (его руководителя)

должность	подпись	(Ф.И.О.)
М.П. «__» _____ 201__ г.		

Расчет и своевременную уплату процентов и погашение основного долга подтверждаю.

Подпись руководителя кредитной организации (займодавца)

должность	подпись	(Ф.И.О.)
М.П. «__» _____ 201__ г.		

Расчет принят.

Отдел финансирования и кредитования департамента экономики, финансирования, бухгалтерского учета и налогообложения Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области

подпись	(Ф.И.О.)
«__» _____ 201__ г.	

* Заполняется при представлении заявления о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, по которой ставка за счет средств областного бюджета составляет 2, 5, 6, 20 процентов ставки рефинансирования ЦБ РФ.

** Указывается в рублях с двумя знаками после запятой.

Приложение № 2
к форме заявления о предоставлении субсидии
на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам,
полученным в российских кредитных организациях, и займам,
полученным в сельскохозяйственных кредитных
потребительских кооперативах

РАСЧЕТ*

субсидий из областного и федерального бюджетов на возмещение части
затрат на уплату процентов по кредиту, полученному в российской
кредитной организации, или займу, полученному в
сельскохозяйственном кредитном
потребительском кооперативе

(наименование юридического лица (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя) – заемщика, муниципальный район Омской области)

ИНН/КПП _____ р/сч _____

Наименование кредитной организации _____
(займодавца) _____

БИК _____ кор. счет _____

Род деятельности заемщика по ОКВЭД _____

Цель кредита (займа) _____

По кредитному договору _____
(договору займа) № _____ от _____

в _____
(полное наименование кредитной организации (займодавца))

за период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

- | | |
|--|-----------------|
| 1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) | _____ |
| 2. Сроки погашения кредита (займа) по кредитному договору (договору займа) | _____ |
| 3. Размер полученного кредита (займа) | _____ рублей |
| 4. Процентная ставка по кредиту (займу) | _____ % годовых |
| 5. Ставка рефинансирования Центрального банка Российской Федерации (далее – ЦБ РФ) на дату заключения кредитного договора (договора займа) | _____ % годовых |
| 6. Ставка субсидии по областному бюджету (1 или 3 процентных пункта сверх ставки рефинансирования ЦБ РФ) | _____ % |

7. Ставка субсидии по федеральному бюджету (в процентах от ставки рефинансирования ЦБ РФ) _____ %

8. Размер фактически уплаченных процентов по кредиту (займу) за расчетный период _____ рублей**

Остаток основного долга, исходя из которого начисляется размер субсидии, рублей**	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде, дней	Размер субсидии из областного бюджета ((графа 1х графа 2 х пункт 6) / 365 (366) дней) ≤ (пункт 8 - графа 4), рублей**	Размер субсидии из федерального бюджета ((графа 1х графа 2) х пункт 5 /365 (366) дней), рублей**	Общий размер субсидии (графа 3 + графа 4), рублей**
1	2	3	4	5

Проценты и основной долг, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа), оплачены своевременно и в полном объеме.

Подпись заемщика (его руководителя)

должность	подпись	(Ф.И.О.)
М.П. «__» _____ 201__ г.		

Расчет и своевременную уплату процентов и погашение основного долга подтверждаю.

Подпись руководителя кредитной организации (займодавца)

должность	подпись	(Ф.И.О.)
М.П. «__» _____ 201__ г.		

Расчет принят.

Отдел финансирования и кредитования департамента экономики, финансирования, бухгалтерского учета и налогообложения Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области

подпись	(Ф.И.О.)
«__» _____ 201__ г.	

* Заполняется при представлении заявления о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, по которой ставка за счет средств областного бюджета составляет 1 или 3 процентных пункта сверх ставки рефинансирования ЦБ РФ.

** Указывается в рублях с двумя знаками после запятой.

Приложение № 32
к приказу Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области от 1 февраля 2012 года № П-12-3

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Омской области

(для юридического лица – наименование, место нахождения; для индивидуального предпринимателя – фамилия, имя, в случае, если имеется, отчество, место жительства)
ИНН _____
КПП (для юридического лица) _____
Контактный телефон (при наличии) _____
Банковские реквизиты
Р/с _____
Наименование банка _____
БИК _____
К/с _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить субсидию на возмещение части затрат на приобретение молокоприемных пунктов, оборудования для создания пунктов по закупке сельскохозяйственной продукции в крестьянских (фермерских) хозяйствах, у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и ее переработке в размере согласно расчету:

Наименование молокоприемного пункта, оборудования	Количество единиц, шт.	Стоимость единицы молокоприемного пункта, оборудования, руб.	Стоимость молокоприемных пунктов, оборудования, без учета транспортных расходов, руб.	Ставка, согласно которой рассчитывается размер субсидии, руб.	Размер субсидии, руб.
1	2	3	4	5	6

Гарантирую достоверность сведений, содержащихся в настоящем заявлении.

Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель или
уполномоченное лицо*

М.П. (подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер заявления _____.

Дата приема заявления: « _____ » _____ 201_ г.

Подпись специалиста _____.

* В случае подписания данного заявления лицом в силу полномочия, основанного на доверенности, указываются её реквизиты.

Приложение № 33
к приказу Министерства сельского
хозяйства и продовольствия Омской области
от 1 февраля 2012 года № П-12-3

Министерство сельского хозяйства и
продовольствия Омской области

(для юридического лица – наименование, место
нахождения; для индивидуального предпринимателя –
фамилия, имя, в случае, если имеется, отчество, место
жительства)

ИНН _____

КПП (для юридического лица) _____

Контактный телефон (при наличии) _____

Р/с _____

Наименование банка _____

БИК _____

К/с _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить субсидию на возмещение части транспортных затрат,
связанных с доставкой сельскохозяйственной продукции в город Омск на
социальные акции (ярмарки) «Омские продукты – омичам» в размере согласно
расчету:

Дата участия в ярмарке	Адрес тор- говой пло- щадки	Расстояние от населенного пункта, являющегося местом нахождения (местом житель- ства) получателя субсидии до города Омска, км	Ставка, согласно которой рассчи- тывается размер субсидии, руб.	Размер субсидии, руб.
1	2	3	4	5

Гарантирую достоверность сведений, содержащихся в настоящем
заявлении.

Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель или
уполномоченное лицо*

М.П. (подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер заявления _____.

Дата приема заявления: « _____ » _____ 201_ г.

Подпись специалиста _____.

* В случае подписания данного заявления лицом в силу полномочия, основанного на доверенности, указываются её реквизиты.

Приложение № 34
к приказу Министерства сельского
хозяйства и продовольствия Омской области
от 1 февраля 2012 года № П-12-3

Министерство сельского хозяйства и
продовольствия Омской области

(для юридического лица – наименование, место
нахождения; для индивидуального предпринимателя –
фамилия, имя, в случае, если имеется, отчество, место
жительства)

ИНН _____

КПП (для юридического лица) _____

Контактный телефон (при наличии) _____

Банковские реквизиты

Р/с _____

Наименование банка _____

БИК _____

К/с _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить субсидию на возмещение части затрат на
приобретение торгового холодильного оборудования, необходимого для
участия в социальных акциях (ярмарках) «Омские продукты – омичам» в
размере согласно расчету:

Наименова- ние торгового холодильного оборудования	Количе- ство единиц, шт.	Стоимость еди- ницы торгового холодильного оборудования, без учета транспортных расходов, руб.	Стоимость торгового холодильного обо- рудования, без учета транспортных рас- ходов, руб.	Ставка, соглас- но которой рас- считывается размер субси- дии, руб.	Размер субси- дии, руб.
1	2	3	4	5	6

Гарантирую достоверность сведений, содержащихся в настоящем
заявлении.

Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель или
уполномоченное лицо*

М.П. (подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер заявления _____.

Дата приема заявления: « _____ » _____ 201_ г.

Подпись специалиста _____.

* В случае подписания данного заявления лицом в силу полномочия, основанного на доверенности, указываются её реквизиты.

Приложение № 35
к приказу Министерства сельского
хозяйства и продовольствия Омской области
от 1 февраля 2012 года № П-12-3

Министерство сельского хозяйства и
продовольствия Омской области

(для юридического лица – наименование, место нахождения;
для индивидуального предпринимателя – фамилия, имя, в
случае, если имеется, отчество, место жительства)

ИНН _____

КПП (для юридического лица) _____

Контактный телефон (при наличии) _____

Р/с _____

Наименование банка _____

БИК _____

К/с _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить субсидию на возмещение части затрат на инженерное
обустройство строящихся животноводческих объектов (включая
птицеводческие), объектов по первичной переработке мяса и молока, мощностей
для первичной подработки и хранения зерна в размере согласно расчету:

На- имено- вание работ	Стоимость работ*, руб.			Фактическая оплата выполненных работ, по платежным доку- ментам, руб.	Ставка, согласно которой рассчи- тывается размер субсидии, руб.	Размер субси- дии, руб.
	по смете	по дого- вору	по справке о стои- мости выполнен- ных работ **			
1	2	3	4	5	6	7

Гарантирую достоверность сведений, содержащихся в настоящем
заявлении.

Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель или
уполномоченное лицо***

М.П. (подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер заявления _____.

Дата приема заявления: « _____ » _____ 201_ г.

Подпись специалиста _____.

* При направлении заявления о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на проектно-изыскательские работы заполняется только графа «по договору».

** Согласно унифицированной форме первичной учетной документации № КС-3
«Справка о стоимости выполненных работ и затрат», утвержденной постановлением
Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 11 ноября 1999 года
№ 100.

*** В случае подписания данного заявления лицом в силу полномочия, основанного на доверенности, указываются её реквизиты.

Правительство Омской области ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 1 февраля 2012 года
г. Омск

№ 17-п

О внесении изменений в постановление Правительства Омской области от 10 июня 2009 года № 94-п

Внести в приложение № 1 «Долгосрочная целевая программа Омской области «Чистая вода (2010 – 2015 годы)» к постановлению Правительства Омской области от 10 июня 2009 года № 94-п следующие изменения:

- 1) в строке «Финансовое обеспечение» паспорта долгосрочной целевой программы Омской области «Чистая вода (2010 – 2015 годы)»:
 - цифры «3276650,7» заменить цифрами «3264650,7»;
 - цифры «389550,1» заменить цифрами «377550,1»;
 - цифры «2810000,0» заменить цифрами «2798000,0»;
 - цифры «84879,5» заменить цифрами «72879,5»;
- 2) в разделе 5 «Объемы финансирования Целевой программы»:
 - цифры «3276650,7» заменить цифрами «3264650,7»;

- цифры «389550,1» заменить цифрами «377550,1»;
- цифры «2810000,0» заменить цифрами «2798000,0»;
- цифры «84879,5» заменить цифрами «72879,5»;
- 3) в таблице раздела 7 «Перечень мероприятий Целевой программы»:
- в строке 1:
- цифры «2648586,6» заменить цифрами «2611740,6»;
- цифры «387890,1» заменить цифрами «351044,1»;
- цифры «2205269,2» заменить цифрами «2168423,2»;
- цифры «83219,5» заменить цифрами «46373,5»;
- цифры «2197266,3» заменить цифрами «2160420,3»;
- цифры «1753948,9» заменить цифрами «1717102,9»;
- строки 5, 6 изложить в следующей редакции:

5	Разработка схе- мы водоснабже- ния и водоотве- дения на террито- рии Омской об- ласти	2011, 2012	Минстрой Ом- ской области	всего, в том числе за счет налоговых и нена- логовых доходов, поступлений не- целевого харак- тера	17000,0	–	5000,0	12000,0	–	–	–
					17000,0	–	5000,0	12000,0	–	–	–

	Выполнение про- ектноиспытатель- ских работ в це- лях строитель- ства Горьковского группового водо- провода	2011, 2012	Минстрой Ом- ской области	всего, в том числе за счет налоговых и неналоговых до- ходов, поступле- ний нецелевого ха- рактера	17846,0	–	5000,0	12846,0	–	–	–
6					17846,0	–	5000,0	12846,0	–	–	–

- в строке «Итого по Целевой программе»:
- цифры «3276650,7» заменить цифрами «3264650,7»;
- цифры «389550,1» заменить цифрами «377550,1»;
- цифры «2810000,0» заменить цифрами «2798000,0»;
- цифры «84879,5» заменить цифрами «72879,5»;
- 4) приложение № 1 «Сведения о распределении средств областного бюджета по направлениям фи-
нансирования» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

Губернатор Омской области, Председатель Правительства Омской области
Л. К. ПОЛЕЖАЕВ.

Приложение
к постановлению Правительства Омской области
от 1 февраля 2012 года № 17-п
«Приложение № 1
к долгосрочной целевой
программе Омской области
«Чистая вода (2010 – 2015 годы)»

СВЕДЕНИЯ о распределении средств областного бюджета по направлениям финансирования									
Направление финансирования	Источник финансирования	Объем финансирования долгосрочной целевой программы Омской области «Чистая вода (2010 – 2015 годы)» (далее – Целевая программа), тыс. рублей	Всего за 2010 – 2015 годы	2010 год	2011 год	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Всего по Целевой программе, в том числе	всего, в том числе	3264650,7	119704,4	33108,0	377550,1	301698,2	169068,3	2263521,7	
	налоговых и неналоговых доходов, по- ступлений нецелевого характера	2798000,0	119704,4	33108,0	72879,5	139718,1	169068,3	2263521,7	
	поступлений целевого характера	466650,7	–	–	304670,6	161980,1	–	–	
прочие нужды	всего, в том числе	17000,0	–	5000,0	12000,0	–	–	–	
	налоговых и неналоговых доходов, по- ступлений нецелевого характера	17000,0	–	5000,0	12000,0	–	–	–	
капитальные вложения, в том числе	всего, в том числе	3247650,7	119704,4	28108,0	365550,1	301698,2	169068,3	2263521,7	
	налоговых и неналоговых доходов, по- ступлений нецелевого характера	2781000,0	119704,4	28108,0	60879,5	139718,1	169068,3	2263521,7	
бюджетные инвестиции в объекты капитального строитель- ства областной собственности	поступлений целевого характера	466650,7	–	–	304670,6	161980,1	–	–	
	всего, в том числе	469166,3	–	5000,0	12846,0	116555,1	147565,3	187199,9	
софинансирова-ние объектов ка- питального строительства му- ниципальной собственности, бюджетные инвестиции в кото- рые осуществляются из местных бюджетов	налоговых и неналоговых доходов, по- ступлений нецелевого характера	469166,3	–	5000,0	12846,0	116555,1	147565,3	187199,9	
	всего, в том числе	2439124,1	100363,4	6503,0	351044,1	183483,1	21503,0	1776227,5	
увеличение уставного капита- ла открытого акционерного об- щества «Омскоблво-допровод»	налоговых и неналоговых доходов, по- ступлений нецелевого характера	1972473,4	100363,4	6503,0	46373,5	21503,0	21503,0	1776227,5	
	поступлений целевого характера	466650,7	–	–	304670,6	161980,1	–	–	
	всего, в том числе	339360,3	19341,0	16605,0	1660,0	1660,0	–	300094,3	
	налоговых и неналоговых доходов, по- ступлений нецелевого характера	339360,3	19341,0	16605,0	1660,0	1660,0	–	300094,3	

Министерство промышленной политики, транспорта и связи Омской области ПРИКАЗ

от 30.01.2012 г.
г. Омск

№ 3

Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Открытие (изменение) маршрутов регулярных перевозок автомобильным транспортом в пригородном и межмуниципальном сообщении на территории Омской области»

В соответствии с Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муни-
ципальных услуг», Положением о Министерстве промышленной политики, транспорта и связи Омской
области, утвержденным Указом Губернатора Омской области от 16 июня 2009 года № 57 «О реорганиза-
ции Министерства промышленной политики, транспорта и связи Омской области и мерах по совершен-
ствованию деятельности отдельных органов исполнительной власти Омской области», постановлением
Правительства Омской области от 24 ноября 2010 года № 229-п «Об утверждении Порядка разработки и
утверждения административных регламентов» приказываю:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления государственной услуги
«Открытие (изменение) маршрутов регулярных перевозок автомобильным транспортом в пригородном и
межмуниципальном сообщении на территории Омской области».
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр А. В. ГОРБУНОВ.

Приложение
к приказу Министерства промышленной политики,
транспорта и связи Омской области
от 30 января 2012 г. № 3

Административный регламент предоставления государственной услуги «Открытие (изменение) маршрутов регулярных перевозок автомобильным транспортом в пригородном и межмуниципальном сообщении на территории Омской области»

Раздел 1. Общие положения

1. Административный регламент представ-
ления государственной услуги «Открытие (изме-
нение) маршрутов регулярных перевозок автомо-
бильным транспортом в пригородном и межму-
ниципальном сообщении на территории Омской
области» (далее – Административный регламент)
регулирует порядок предоставления государ-
ственной услуги и стандарт ее предоставления.
2. Получателями государственной услуги яв-
ляются органы государственной власти Омской
области, органы местного самоуправления Ом-

ской области, индивидуальные предприниматели
и юридические лица, зарегистрированные в уста-
новленном законодательством порядке инспек-
цией Федеральной налоговой службы России.
3. Предоставление государственной услуги
осуществляется по адресу: 644033, г. Омск, ул.
Красный Путь, д. 109.
Телефоны:
- приемная заместителя Министра промыш-
ленной политики, транспорта и связи Омской об-
ласти (3812) 770-420;
- начальник управления транспорта Мини-

стерства промышленной политики, транспорта и
связи Омской области (3812) 770-412;

- группа контроля управления транспорта Ми-
нистерства промышленной политики, транспор-
та и связи Омской области (3812) 770-419, факс
(3812)770-415

Адрес электронной почты Министерства про-
мышленной политики, транспорта и связи Ом-
ской области (далее – Министерство) в сети Ин-
тернет: post@minprom.omskportal.ru.

График работы Министерства:
понедельник – четверг: с 8 часов 30 минут до
13 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 17 ча-
сов 45 минут;
пятница: с 8 часов 30 минут до 13 часов 00 ми-
нут и с 14 часов 00 минут до 16 часов 30 минут;
суббота и воскресенье – выходные дни.

В день, непосредственно предшествующий
нерабочему праздничному дню, время работы
Министерства сокращается на 1 час (окончание
работы: понедельник – четверг – 16 часов 45 ми-
нут, пятница – 15 часов 30 минут).

Информация о порядке предоставления го-
сударственной услуги может быть получена не-
посредственно в Министерстве, в сети Интернет
по адресам: официальный сайт Министерства:
www.mpr.omskportal.ru, официальный сайт Пра-
вительства Омской области: «Омская губерния»
www.omskportal.ru.

Раздел 2. Стандарт предоставления государ-
ственной услуги

4. Наименование государственной услуги:
«Открытие (изменение) маршрутов регуляр-
ных перевозок автомобильным транспортом в
пригородном и межмуниципальном сообщении
на территории Омской области».

5. Наименование органа, предоставляюще-
го государственную услугу, - Министерство про-
мышленной политики, транспорта и связи Ом-
ской области.

6. Результат предоставления государствен-
ной услуги:

- принятие решения об открытии (изменении)
маршрутов автомобильного транспорта (далее –
маршрут);

- обоснованный отказ в исполнении вышеука-
занных действий.

7. Сроки предоставления государственной
услуги:

- заявка на открытие, изменение маршрутов
должна быть рассмотрена в течение 35 рабочих
дней с момента ее поступления;
- лицо, обратившееся с предложением об от-

крытии, изменении маршрута (далее – заяви-
тель), должно быть уведомлено о принятом ре-
шении в течение 3 рабочих дней.

8. Правовые основания для предоставления
государственной услуги:

- Федеральный закон Российской Федерации
от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ «О безопаснос-
ти дорожного движения»;

- Федеральный закон Российской Федерации
от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмо-
трения обращений граждан Российской Федера-
ции»;

- Федеральный закон Российской Федера-
ции от 8 ноября 2007 года № 259-ФЗ «Устав авто-
мобильного транспорта и городского наземного
электрического транспорта»;

- постановление Правительства Российской
Федерации от 14 февраля 2009 года № 112 «Об
утверждении Правил перевозок пассажиров и ба-
гажа автомобильным транспортом и городским
наземным электрическим транспортом»;

- приказ Министерства транспорта Россий-
ской Федерации от 8 января 1997 года № 2 «Об
утверждении Положения об обеспечении безо-
пасности перевозок пассажиров автобусами»;

- Закон Омской области от 11 июня 1996 года
№ 58-ОЗ «О дополнительных гарантиях прав
граждан на обращение»;

- Закон Омской области от 3 ноября 2009 года
№ 1205-ОЗ «О транспортном обслуживании на-
селения в пригородном и межмуниципальном со-
общении на территории Омской области»;

- постановление Правительства Омской об-
ласти от 20 ноября 2009 года № 222-п «Об орга-
низации транспортного обслуживания населения
в пригородном и межмуниципальном сообщении
на территории Омской области»;

- приказ Министерства промышленной по-
литики, транспорта и связи Омской области от
17 апреля 2008 года № 8 «О создании комиссии
по обследованию дорожных условий на маршру-
тах автомобильного транспорта в пригородном
и межмуниципальном сообщении на территории
Омской области».

9. Перечень документов, необходимых для
предоставления государственной услуги:

- заявление (письменно или в электронной
форме на сайте www.omskportal.ru);
- технико-экономического обоснования от-
крытия (изменения) маршрута;
- проект схемы маршрута.

10. Плата за предоставление государствен-
ной услуги не взимается.

11. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления и прилагаемым к нему документам на предоставление государственной услуги составляет до 20 минут.

12. Заявления и прилагаемые к нему документы, поступившие в письменной форме посредством почтовой связи или в электронной форме, регистрируются в день их поступления в Министерство в соответствующем журнале.

13. Местами для предоставления государственной услуги в Министерстве являются помещения для приема заявителей.

При наличии возможности на территории, прилегающей к зданию Министерства, оборудуются места для парковки автотранспортных средств. Доступ к парковочным местам бесплатный.

Места ожидания для заявителей оборудуются стульями, кресельными секциями или скамьями (банкетками).

Места для заполнения документов оборудуются стульями, столами (стойками) и обеспечиваются образцами заполнения документов, бумагой и канцелярскими принадлежностями.

Прием заявителей осуществляется в порядке очереди.

При организации рабочих мест должна быть предусмотрена возможность свободного входа и выхода из кабинета.

14. Показателями доступности и качества государственной услуги являются:

- доля заявителей, удовлетворенных качеством информации о порядке предоставления государственной услуги (показатель определяется как отношение числа заявителей, удовлетворенных качеством информации о порядке предоставления государственной услуги (количество оценок «хорошо» и «очень хорошо»), к общему количеству заявителей, которым предоставлялась государственная услуга);

- возможность получения информации, связанной с предоставлением государственной услуги, при устном обращении, по письменному запросу, в сети Интернет (показатель определяется как отношение числа заявителей, получивших информацию о порядке предоставления государственной услуги, к общему количеству заявителей, которым предоставлялась государственная услуга);

- доля случаев предоставления государственной услуги в установленный срок (показатель определяется как отношение количества случаев предоставления государственной услуги в установленный срок к общему количеству заявителей, которым предоставлялась государственная услуга);

- доля обоснованных жалоб к общему количеству заявителей, которым предоставлялась государственная услуга (показатель определяется как отношение количества обоснованных жалоб к общему количеству заявителей, которым предоставлялась государственная услуга).

При предоставлении государственной услуги предусматривается не более 3 взаимодействий заявителя с должностными лицами Министерства продолжительностью не более 20 минут каждое.

15. Особенности предоставления государственной услуги в электронной форме:

Предоставление государственной услуги в электронной форме осуществляется посредством государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в сети Интернет по адресу: www.gosuslugi.ru (далее – Единый портал государственных и муниципальных услуг).

Рассмотрение вопроса о предоставлении государственной услуги в электронной форме осуществляется на основании заявления и прилагаемых к нему документов, заверенных электронной (электронно-цифровой) подписью.

Доступ к форме заявления и перечню прилагаемых к нему документов в электронной форме осуществляется после регистрации заявителя на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

Сведения о стадиях прохождения заявления в электронной форме размещаются на Едином портале государственных и муниципальных услуг на персональных страницах заявителя и направляются на адрес электронной почты заявителя, который был указан при заполнении заявления в электронной форме.

Раздел 3. Состав и последовательность административных процедур

16. Исполнение настоящего Административного регламента включает следующие административные процедуры:

- прием и регистрация заявления на открытие (изменение) маршрута, рассмотрение на предмет комплектности представленных документов;
- рассмотрение на предмет наличия потребности в регулярных пассажирских перевозках;
- согласование размещения остановочных пунктов по маршруту с органами местного самоуправления муниципальных районов Омской области, городских округов города Омска, по территории которых предполагается прохождение маршрута;

- обследование дорожных условий на маршруте;
- принятие решения об открытии (изменении) маршрута.

17. Выполнение административных процедур осуществляется должностными лицами управления транспорта Министерства в соответствии с их должностными обязанностями.

Подраздел 1. Прием и регистрация заявления на открытие (изменение) маршрута, рассмотрение на предмет комплектности представленных документов

18. Открытие (изменение) маршрутов осуществляется в установленном порядке на основании подготовительных мероприятий, проводимых Министерством (уполномоченным органом), предложения заявителя.

19. Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя в Министерство лично, либо путем направления заявления и прилагаемых к нему документов заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения, либо путем направления заявления и прилагаемых к нему документов в электронной форме с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг. Заявление и прилагаемые к нему документы, направляемые в электронной форме, подписываются (заверяются) и согласуются электронной (электронно-цифровой) подписью или иным аналогом собственноручной подписи лица, имеющего соответствующие полномочия.

20. Предложение (письмо) об открытии (изменении) маршрута подлежит обязательной регистрации в отделе документационного и организационного обеспечения управления организации деятельности Министерства.

21. Зарегистрированное предложение (письмо) из отдела документационного и организационного обеспечения управления организации деятельности Министерства поступает в группу контроля Министерства и регистрируется в Журнале регистрации заявок.

Датой начала отсчета срока рассмотрения предложения считается дата регистрации в системе электронного документооборота Министерства.

22. После получения комплекта документов исполнитель приступает к их рассмотрению.

23. Комплект документов должен содержать заявление на открытие (изменения) маршрута с приложением следующих документов:

- 1) технико-экономического обоснования открытия (изменения) маршрута с указанием предполагаемого пассажиропотока, протяженности маршрута, примерного графика движения автобусов (по сезонам, дням недели и времени отправления от начального и конечного пунктов); вида, вместимость и количества транспортных средств, предполагаемых для работы на маршруте;

- 2) проекта схемы маршрута в виде графического изображения, с указанием остановочных пунктов, расстояний между ними, а также характерных ориентиров (развилки дорог, перекрестков, железнодорожных переездов, мостов, тоннелей и т.д.).

24. Рассмотрение представленных документов на предмет комплектности производится в течение 1 рабочего дня с момента их поступления к исполнителю и включает в себя оценку документов на соответствие пункту 23 настоящего Административного регламента.

25. В случае выявления некомплектности представленных документов принимается решение об отсутствии оснований для открытия (изменения) маршрута в соответствии с подпунктом 3 пункта 7 Правил организации транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом в пригородном и межмуниципальном сообщении на территории Омской области, утвержденных постановлением Правительства Омской области от 20 ноября 2009 года № 222-п (далее – Правила) о чем заявитель должен быть уведомлен в течение 3 рабочих дней. Начальник управления транспорта Министерства визирует проект ответа заявителю.

Ответ направляется в письменной форме на фирменном бланке Министерства за подписью заместителя Министра.

Подраздел 3. Рассмотрение на предмет наличия потребности в регулярных пассажирских перевозках

26. Рассмотрение на предмет наличия потребности и проведение экономического анализа целесообразности открытия (изменения) маршрута проводится в течение 5 рабочих дней (при наличии необходимых данных).

На основании данных о пассажиропотоках ответственный исполнитель Министерства готовит письменное заключение о целесообразности (нецелесообразности) открытия (изменения) маршрута.

При отсутствии необходимых данных незамедлительно принимается решение об обследовании пассажиропотока на маршруте, выбирается форма, сроки и ответственные исполнители.

27. В случае установления отсутствия потребности в регулярных пассажирских перевозках принимается решение об отсутствии оснований для открытия (изменения) маршрута в соответствии с подпунктом 3 пункта 7 Правил, о чем заявитель уведомляется в течение 3 рабочих дней. Начальник управления транспорта Министерства визирует проект ответа заявителю.

Подраздел 4. Согласование размещения остановочных пунктов по маршруту с органами местного самоуправления муниципальных районов Омской области, городских округов города Омска и проведения обследования дорожных условий

28. В случае принятия положительного решения об открытии, изменении маршрута в муниципальных районах Омской области, административные округа города Омска, на территории которых предполагается размещение остановочных пунктов маршрута, направляется письменный запрос с целью согласования их размещения.

29. Одновременно с процедурой согласования размещения остановочных пунктов ведется работа по обследованию дорожных условий и сбору информации, необходимой для составления паспорта маршрута автомобильного транспорта (далее – паспорт маршрута).

Обследование дорожных условий на маршруте и сбор информации осуществляется Комиссией по обследованию дорожных условий на маршрутах автомобильного транспорта в пригородном и межмуниципальном сообщении на территории Омской области (далее – комиссия) в соответствии с ее положением, утвержденным приказом Министерства от 17 апреля 2008 года № 8.

По результатам обследования маршрута оформляется акт с заключением о возможности открытия, изменения маршрута.

При установлении комиссией несоответствия маршрута требованиям безопасности выполнение административной процедуры приостанавливается. Заявителю в течение 3 рабочих дней направляется в письменной форме обоснованный отказ на открытие (изменение) маршрута, к которому прикладывается акт обследования маршрута.

30. В случае положительного заключения комиссии об открытии (изменении) маршрута, в установленном порядке составляется паспорт маршрута или изменения в паспорт маршрута.

Подраздел 5. Принятие решения об открытии (изменении) маршрута и уведомление о нем заявителя

31. На основании положительного заключения по представленному технико-экономическому обоснованию, оформленного в установленном порядке положительного заключения комиссии, ответа муниципального района Омской области, городского округа города Омска о согласовании остановочных пунктов, распоряжением Министерства принимается решение об открытии (изменении) маршрута и утверждается паспорт (изменения в паспорт) маршрута.

32. После принятия решения об открытии (изменении) маршрута вносятся соответствующие записи в реестр маршрутов регулярных перевозок в пригородном и межмуниципальном сообщении на территории Омской области автомобильного транспорта (далее – реестр).

33. Внесение записи в реестр удостоверяет заполнением титульного листа пастора маршрута, на котором указывается регистрационный номер маршрута в реестре маршрутов, номер маршрута и дата внесения маршрута в реестр, скрепляется визой ответственного исполнителя и печатью.

34. Внесение записи в реестр с последующим размещением на сайте Министерства www.mprp.omskportal.ru (далее – сайт Министерства) осуществляется в день регистрации распоряжения.

35. В течение 3 рабочих дней после подписания распоряжения заявителю направляется уведомление (письмо) об открытии (изменении) маршрута.

Ответ направляется в письменной форме на фирменном бланке Министерства за подписью заместителя Министра.

36. После принятия решения об открытии маршрута Министерство объявляет и проводит открытый конкурс на право заключения договора об организации регулярных перевозок в пригородном и межмуниципальном сообщении на территории Омской области в соответствии с приказом Министерства от 28 января 2010 года № 4.

37. Блок-схема последовательности действий по предоставлению государственной услуги представлена в приложении к настоящему Административному регламенту.

38. Сведения о ходе и результате предоставления государственной услуги в электронной форме размещаются на Едином портале государственных и муниципальных услуг на персональных страницах заявителя и направляются на адрес электронной почты заявителя, который был указан при заполнении заявления в электронной форме.

Раздел 4. Порядок и формы контроля за исполнением Административного регламента

39. Текущий внутренний контроль за соблюдением специалистами управления транспорта Министерства последовательности действий, определенных настоящим Административным регламентом, осуществляется заместителем Министра и начальником управления транспорта Министерства.

Специалисты управления транспорта Министерства несут персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка проведения административных процедур, установленных настоящим Административным регламентом.

Ответственность специалистов управления транспорта Министерства закрепляется в их должностных регламентах.

40. Периодичность осуществления контроля составляет один раз в полгода.

Контроль за полнотой и качеством выполнения настоящего Административного регламента включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, принятие соответствующих решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) специалистов управления транспорта Министерства.

Результаты проверок оформляются в виде справок, в которых отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

41. По результатам проведенных проверок, в случае выявления нарушений прав заявителей, осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством.

Раздел 5. Порядок обжалования действий (бездействия) должностного лица, а также принимаемого им решения при исполнении административного регламента

42. Заявители имеют право на обжалование действий (бездействия) должностных лиц Министерства в досудебном и судебном порядке.

43. Заявители имеют право обратиться с жалобой лично либо письменно в Министерство.

44. Заместитель Министра и начальник управления транспорта Министерства проводят личные приемы по предварительной записи.

Запись проводится при личном обращении или с использованием средств телефонной связи по номерам телефонов согласно пункту 3 Административного регламента.

Специалист, осуществляющий запись на личный прием, информирует заявителя о дате, времени и месте приема.

45. Срок рассмотрения письменной жалобы не должен превышать 30 дней со дня ее регистрации.

В исключительных случаях, а также в случае направления запроса другим государственным органам, органам местного самоуправления и иным должностным лицам для получения необходимых для рассмотрения жалобы документов и материалов Министр вправе продлить срок ее рассмотрения не более чем на 30 дней, уведомив о продлении срока рассмотрения жалобы заявителя.

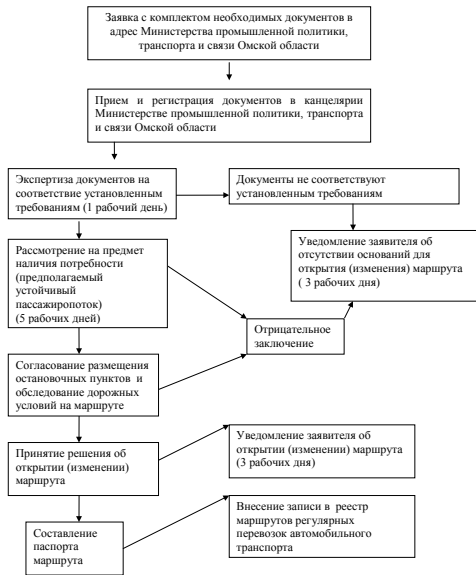
46. По результатам рассмотрения жалобы готовится письменный ответ, содержащий результаты ее рассмотрения, который направляется заявителю.

Заявители могут сообщить о нарушениях своих прав и законных интересов, противоправных решениях, действиях или бездействии специалистов управления транспорта Министерства, нарушении положений настоящего Административного регламента, некорректном поведении или нарушении служебной этики по телефону начальника управления транспорта Министерства. Сообщение должно содержать следующую информацию:

- должность, фамилию, имя, отчество заявителя, которым подается сообщение, его место жительства или место нахождения;
- должность, фамилию, имя, отчество специалиста, решение, действие (бездействие) которого нарушает права и законные интересы заявителя;
- суть нарушенных прав и законных интересов, противоправного решения, действия (бездействия);
- сведения о способе информирования заявителя о принятых мерах по результатам рассмотрения сообщения.

Приложение к Административному регламенту предоставления государственной услуги "Открытие (изменение) маршрутов регулярных перевозок автомобильным транспортом в пригородном и межмуниципальном сообщении на территории Омской области"

Блок-схема административных процедур



Правительство Омской области
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 1 февраля 2012 года
г. Омск

№ 18-п

Об утверждении Порядка определения объема и предоставления в 2012 году субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 5 статьи 31.1 Федерального закона «О некоммерческих организациях» Правительство Омской области постановляет:

Утвердить Порядок определения объема и предоставления в 2012 году субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, согласно приложению к настоящему постановлению.

Губернатор Омской области, Председатель Правительства Омской области
Л. К. ПОЛЕЖАЕВ.

Приложение
к постановлению Правительства Омской области
от 1 февраля 2012 года № 18-п

ПОРЯДОК
определения объема и предоставления в 2012 году субсидий
из областного бюджета социально ориентированным
некоммерческим организациям, не являющимся
государственными (муниципальными)
учреждениями

1. Настоящий Порядок определяет цель предоставления в 2012 году субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями (далее – некоммерческие организации), осуществляющим деятельность в сферах образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, содействия духовному развитию личности, благотворительную деятельность, правовое просвещение граждан (далее – субсидии), критерии отбора некоммерческих организаций, имеющих право на получение субсидий, условия предоставления субсидий, порядок определения их объема, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления.

2. Целью предоставления субсидий является частичное финансирование мероприятий, осуществляемых некоммерческими организациями на территории Омской области, в сферах, указанных в пункте 1 настоящего Порядка (далее – мероприятия).

3. Критериями отбора некоммерческих организаций являются:

1) создание некоммерческой организации в форме некоммерческого партнерства, автономной некоммерческой организации либо в форме общественного объединения, за исключением политической партии, и осуществление уставной деятельности в одной либо нескольких сферах, указанных в пункте 1 настоящего Порядка;

2) регистрация некоммерческой организации в качестве юридического лица на территории Омской области;

3) срок деятельности некоммерческой организации на территории Омской области не менее 1 года;

4) наличие средств, полученных из внебюджетных источников, направляемых на проведение мероприятий;

5) исполнение некоммерческой организацией своевременно и в полном объеме обязательств по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды;

6) отсутствие фактов нецелевого использования ранее предоставленных субсидий;

7) соответствие целей и задач мероприятий уставным целям некоммерческой организации;

8) неполучение в 2012 году некоммерческой организацией средств из областного бюджета на реализацию мероприятий, предусмотренных долгосрочной целевой программой Омской области «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций Омской области (2011 – 2015 годы)», утвержденной постановлением Правительства Омской области от 19 октября 2011 года № 204-п.

4. Условиями предоставления субсидий являются:

1) прохождение некоммерческой организацией отбора в соответствии с критериями, установленными пунктом 3 настоящего Порядка;

2) использование субсидии в соответствии с целью, указанной в пункте 2 настоящего Порядка.

5. В целях участия в отборе некоммерческие организации в срок до 1 марта либо до 1 августа 2012 года представляют в Главное организационно-кадровое управление Омской области (далее – уполномоченный орган) следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме, определяемой уполномоченным органом;

2) план-график мероприятий на текущий финансовый год с указанием целей, задач, планируемых мероприятий, сроков их проведения, объемов планируемых расходов с указанием источников финансирования, ответственных исполнителей;

3) расчет (смету) планируемых затрат на мероприятия, частичное финансирование которых предполагается за счет субсидий;

4) копию учредительного документа некоммерческой организации;

5) копию свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц;

6) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

7) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

8) справку из налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды;

9) справку из кредитной организации о наличии расчетного счета.

Копии документов, представленные в уполномоченный орган, заверяются печатью некоммерческой организации.

6. Представленные в уполномоченный орган до 1 марта 2012 года документы рассматриваются комиссией по проведению отбора некоммерческих организаций (далее – комиссия) в срок до 1 апреля 2012 года. Представленные в уполномоченный орган до 1 августа 2012 года документы рассматриваются комиссией в срок до 1 сентября 2012 года.

7. Состав и порядок деятельности комиссии определен в приложениях № 1 и 2 к настоящему Порядку.

8. Уполномоченный орган в течение 14 дней со дня рассмотрения комиссией вопроса о предоставлении субсидии с учетом решения комиссии принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии в форме распоряжения и уведомляет о нем соответствующую некоммерческую организацию.

9. Основаниями отказа в предоставлении субсидии являются:

1) представление неполного пакета документов либо наличие недостоверных сведений в документах, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка;

2) несоответствие некоммерческой организации критериям, указанным в пункте 3 настоящего Порядка;

3) распределение в полном объеме бюджетных средств, предусмотренных уполномоченному органу сводной бюджетной росписью областного бюджета в текущем году на предоставление субсидий, между некоммерческими организациями.

10. Объем субсидии определяется в размере, равном объему планируемых затрат за счет средств областного бюджета на реализацию мероприятий, и не может превышать 800 тысяч рублей.

11. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных уполномоченному органу сводной бюджетной росписью областного бюджета в текущем году.

12. Субсидии в соответствии с настоящим Порядком предоставляются некоммерческим организациям один раз.

13. Перечисление субсидий осуществляется в установленном законодательством порядке на

расчетные счета, открытые получателями субсидий.

14. Получатели субсидий представляют в уполномоченный орган отчет об использовании субсидий по форме и в сроки, установленные уполномоченным органом.

15. Контроль за соблюдением условий предоставления субсидий осуществляется уполномоченным органом и Министерством финансов Омской области.

16. В случае нарушения получателем субсидии условия, установленного подпунктом 2 пун-

кта 4 настоящего Порядка, уполномоченный орган в 3-дневный срок со дня обнаружения указанного нарушения направляет получателю субсидии уведомление о возврате субсидии. В течение 30 дней со дня направления данного уведомления субсидии подлежат возврату в областной бюджет.

17. В случае нарушения получателем субсидии срока возврата субсидии, установленного пунктом 16 настоящего Порядка, субсидии подлежат возврату в областной бюджет в соответствии с законодательством.

Приложение № 1
к Порядку определения объема и предоставления в 2012 году субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями

СОСТАВ

комиссии по проведению отбора социально ориентированных некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями

Радул Владимир Владимирович – руководитель Аппарата Губернатора Омской области, председатель комиссии

Дернов Сергей Леонидович – заместитель начальника Главного организационно-кадрового управления Омской области, заместитель председателя комиссии

Баранова Юлия Валерьевна – начальник сектора правовой работы, государственной службы и кадров управления организационной работы Главного организационно-кадрового управления Омской области, секретарь комиссии

Арефьева Анжелика Александровна – заместитель руководителя департамента финансово-экономического обеспечения Министерства труда и социального развития Омской области

Володев Александр Александрович – начальник управления экологической безопасности Министерства природных ресурсов и экологии Омской области

Гончаренко Александр Владимирович – начальник управления организации деятельности Министерства промышленной политики, транспорта и связи Омской области

Морозова Александра Павловна – начальник отдела бюджетного планирования и бухгалтерского учета – главный бухгалтер Главного организационно-кадрового управления Омской области

Носов Игорь Владимирович – начальник отдела организационной работы, информационного и программного обеспечения Министерства по делам молодежи, физической культуры и спорта Омской области

Туранчик Сергей Михайлович – директор казенного учреждения Омской области «Региональный центр по связям с общественностью» (по согласованию)

Чекалина Людмила Александровна – начальник отдела по делам национальной политики и религии Министерства культуры Омской области

Приложение № 2
к Порядку определения объема и предоставления в 2012 году субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями

ПОРЯДОК

деятельности комиссии по проведению отбора социально ориентированных некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями

1. Комиссия по проведению отбора социально ориентированных некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями (далее – комиссия), состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и других членов комиссии.

2. Председатель комиссии либо в случае его отсутствия заместитель председателя комиссии:

- осуществляет руководство деятельностью комиссии;

- утверждает принятые комиссией решения;

- распределяет обязанности между членами комиссии.

3. Секретарь комиссии осуществляет:

- подготовку необходимых документов и материалов к заседанию комиссии;

- организацию проведения заседания комиссии;

- оформление протокола заседания комиссии и выписок из него.

4. Дату и время проведения заседания комиссии определяет председатель комиссии.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа членов комиссии.

5. Комиссия рассматривает следующие вопросы:

- соответствие социально ориентированных некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями (далее – некоммерческие организации), критериям отбора, установленным пунктом 3 Порядка определения объема и предоставления в 2012 году субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями;

- достоверность сведений, содержащихся в представленных некоммерческими организациями документах;

- представление некоммерческими организациями документов в полном объеме.

6. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, комиссия принимает решение рекомендовать Главному организационно-кадровому управлению Омской области (далее – уполномоченный орган) предоставить субсидию с указанием ее объема либо отказать в ее предоставлении, указав основания отказа.

7. Решение комиссии принимается путем открытого голосования простым большинством голосов от числа членов комиссии, присутствующих на ее заседании. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии. Член комиссии, не согласный с принятым комиссией решением и имеющий особое мнение по рассматриваемым вопросам, вправе изложить его в письменном виде. Особое мнение члена комиссии прилагается к протоколу заседания комиссии.

8. Результаты голосования и решение комиссии отражаются в протоколе заседания комиссии, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии.

9. Не позднее 7 дней со дня рассмотрения комиссией вопроса о предоставлении субсидий в уполномоченный орган направляется протокол заседания комиссии, в котором в обязательном порядке указывается:

- перечень некоммерческих организаций, в отношении которых принято решение рекомендовать уполномоченному органу предоставить субсидии с указанием объема субсидий;

- перечень некоммерческих организаций, в отношении которых принято решение рекомендовать уполномоченному органу отказать в предоставлении субсидий с указанием оснований отказа в предоставлении субсидий.

10. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется уполномоченным органом.