

25 октября - День таможенника Российской Федерации

Уважаемые сотрудники таможенной службы!
Поздравляем вас с профессиональным праздником!

Во все времена таможенная служба России стояла на страже интересов государства, обеспечивая экономическую безопасность страны. Ваша работа направлена на стабильное развитие внутреннего рынка, пополнение бюджета, неукоснительное соблюдение законодательства.

Вы с честью выполняете служебный долг, высокопрофессионально и ответственно относитесь к делу, вносите заметный вклад в борьбу с контрабандой, противодействие распространению наркотиков.

Желаем вам здоровья, благополучия и дальнейших успехов в службе!

Губернатор Омской области
В. И. НАЗАРОВ.

Председатель Законодательного Собрания Омской области
В. А. ВАРНАВСКИЙ.

30 октября - День памяти жертв политических репрессий

Уважаемые земляки!

День памяти жертв политических репрессий возвращает нас к скорбным страницам истории нашей страны. Репрессии затронули все слои общества, коснулись граждан всех национальностей.

События тех лет – это предостережение и напоминание о том, что никакие политические и идеологические цели не могут быть поставлены выше ценности человеческой жизни, не являются оправданием преследований и террора.

Желаем всем жителям Омской области здоровья, мира, добра и благополучия!

Губернатор Омской области
В. И. НАЗАРОВ.

Председатель Законодательного Собрания Омской области
В. А. ВАРНАВСКИЙ.

УКАЗОМ
Президента Российской Федерации

О награждении государственными наградами Российской Федерации

За заслуги в развитии агропромышленного комплекса и многолетний добросовестный труд награжден

МЕДАЛЬЮ ОРДЕНА «ЗА ЗАСЛУГИ ПЕРЕД ОТЕЧЕСТВОМ»
II СТЕПЕНИ

Лещенко Анатолий Михайлович - председатель сельскохозяйственного производственного кооператива «Большевик», Полтавский район Омской области
(Указ Президента РФ от 10 октября 2015 года № 505).

Губернатор Омской области
В. И. НАЗАРОВ.

Председатель Законодательного Собрания Омской области
В. А. ВАРНАВСКИЙ.

УКАЗ
Губернатора Омской области

от 20 октября 2015 года
г. Омск

№ 181

О внесении изменения в Указ Губернатора Омской области от 13 ноября 2007 года № 133

Пункт 5 Положения о Министерстве здравоохранения Омской области, утвержденного Указом Губернатора Омской области от 13 ноября 2007 года № 133, дополнить подпунктом 2.1 следующего содержания:
«2.1) организация медицинской деятельности, связанной с трансплантацией (пересадкой) органов и тканей человека, в том числе с донорством органов и тканей в целях трансплантации (пересадки), в медицинских организациях, подведомственных Министерству;».

Губернатор Омской области В. И. НАЗАРОВ.

Указ Губернатора Омской области от 20.10.2015 № 181 «О внесении изменений в Указ Губернатора Омской области от 13 ноября 2007 года № 133» был впервые опубликован на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) 21.10.2015 г.

УКАЗ
Губернатора Омской области

от 20 октября 2015 года
г. Омск

№ 182

О внесении изменений в Указ Губернатора Омской области от 1 октября 2008 года № 110

Внести в Указ Губернатора Омской области от 1 октября 2008 года № 110 «О Комиссии по формированию и подготовке резерва управленческих кадров Омской области» следующие изменения:

1. В приложении № 1 «Положение о Комиссии по формированию и подготовке резерва управленческих кадров Омской области»:
1) подпункт 6 пункта 2 изложить в следующей редакции:
«6) определение конкретных методов оценки кандидатов на включение в резерв;»;
2) в пункте 8 слова «Главным управлением внутренней политики» заменить словами «Аппаратом Губернатора и Правительства».

2. В приложении № 2 «Состав Комиссии по формированию и подготовке резерва управленческих кадров Омской области»:
1) включить:
- Апенько С.Н. – заведующую кафедрой «Инновационное и проектное управление» федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского», доктора экономических наук, профессора (по согласованию);
- Гусеву Е.С. – начальника отдела кадровой политики и государственной службы Министерства экономики Омской области;
- Куцевича И.И. – председателя Правления Ассоциации «Совет муниципальных образований Омской области» (по согласованию);
- Половинко В.С. – заведующего кафедрой «Экономика и социология труда» федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского», доктора экономических наук, профессора (по согласованию);
2) наименование должности Братищевой Е.Б. изложить в следующей редакции:
«заместитель руководителя Аппарата Губернатора и Правительства Омской области – начальник управления государственной гражданской, муниципальной службы и противодействия коррупции в Омской области Аппарата Губернатора и Правительства Омской области, заместитель председателя Комиссии»;
3) наименование должности Гончаренко А.В. изложить в следующей редакции:
«начальник управления организации деятельности Министерства промышленности, транспорта и инновационных технологий Омской области»;
4) в наименовании должности Каракоза М.М. слова «, заместитель председателя Комиссии» исключить;
5) наименование должности Компанейщикова В.Б. после слов «руководитель Аппарата Губернатора» дополнить словами «и Правительства»;
6) наименование должности Лобкова В.В. изложить в следующей редакции:
«начальник управления правового и организационно-кадрового обеспечения Министерства природных ресурсов и экологии Омской области»;
7) наименование должности Майорова М.Е. изложить в следующей редакции:
«заместитель начальника Главного управления региональной безопасности Омской области – начальник управления общественной безопасности и взаимодействия с органами военного управления Главного управления региональной безопасности Омской области»;
8) в наименовании должности Мурановой Т.В. слова «и кадровой» исключить;
9) наименование должности Обуховой С.А. изложить в следующей редакции:
«заместитель начальника управления – начальник отдела кадрового развития и ведения кадровых резервов управления государственной гражданской, муниципальной службы и противодействия коррупции в Омской области Аппарата Губернатора и Правительства Омской области, секретарь Комиссии»;
10) в наименовании должности Плащенко В.П. слова «заместитель начальника» заменить словом «начальник»;
11) в наименовании должности Шалая В.В. слово «ректор» заменить словом «президент»;
12) в наименовании должности Шугулбаева Т.М. слова «первый заместитель начальника» заменить словом «начальник»;
13) в наименовании должности Якуба А.В. слова «исполняющий обязанности ректора» заменить словом «ректор»;
14) исключить Егоренко В.В., Кутлунина Е.А., Лахина А.В., Москаленко А.Н.

Губернатор Омской области В. И. НАЗАРОВ.

Указ Губернатора Омской области от 20.10.2015 № 181 «О внесении изменений в Указ Губернатора Омской области от 1 октября 2008 года № 110» был впервые опубликован на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) 21.10.2015 г.

информационное агентство

omskregion.info

омскрегион.рф

ОМСКРЕГИОН

Честно о важном,
просто о сложном

Правительство Омской области
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21 октября 2015 года
г. Омск

№ 279-п

О внесении изменений в постановление Правительства
Омской области от 24 июня 2013 года № 140-п

Внести в приложение «Региональная адресная программа Омской области по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в 2013 – 2017 годах» к постановлению Правительства Омской области от 24 июня 2013 года № 140-п следующие изменения:

1) в паспорте региональной адресной программы Омской области по переселению граждан из ава-рийного жилищного фонда в 2013 – 2017 годах:

- цифры «2793174755,07» заменить цифрами «2840684822,84»;
- цифры «2341237261,22» заменить цифрами «2306244276,87»;
- цифры «780561685,47» заменить цифрами «768044602,05»;
- цифры «383233057,24» заменить цифрами «370715973,82»;

2) в разделе 4 «Сведения о распределении объемов финансирования Программы»:

- абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«При определении объема финансирования на проведение мероприятий в рамках реализации Про-граммы в 2014 – 2017 годах применена стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения в размере 30975,00 руб. в соответствии с приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 27 февраля 2014 года № 67/пр «О стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения, предназначенной для определения в 2014 году размера предельной стоимости одного квадратного метра общей площади жилых помещений, исполь-

зуемой при приобретении жилых помещений в рамках реализации Федерального закона от 21 июля 2007 года № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства».»;

- в таблице:

в строке «Всего по Программе»:

- цифры «2793174755,07» заменить цифрами «2840684822,84»;
- цифры «2341237261,22» заменить цифрами «2306244276,87»;
- цифры «383233057,24» заменить цифрами «370715973,82»;

в строке «2015»:

- цифры «553317000,21» заменить цифрами «600827067,98»;
- цифры «512445154,40» заменить цифрами «477452170,05»;
- цифры «27283645,39» заменить цифрами «14766561,97»;
- в строке «– по переселению граждан из аварийного жилищного фонда»:
- цифры «1592729277,92» заменить цифрами «1640239345,69»;
- цифры «1484570484,13» заменить цифрами «1449577499,78»;
- цифры «334696750,21» заменить цифрами «322179666,79»;

- после сноски к таблице дополнить абзацами следующего содержания:

«Общий объем долевого финансирования за счет средств областного и местных бюджетов по этапу 2013 года составляет 40,89 %.

Общий объем долевого финансирования за счет средств областного и местных бюджетов по этапу 2014 года составляет 59,20 %.

Общий объем долевого финансирования за счет средств областного и местных бюджетов по этапу 2015 года составляет 45,03 %.

Общий объем долевого финансирования за счет средств областного и местных бюджетов по этапам 2016 – 2017 годов составляет 49,48 %.»;

3) приложение № 1 «Перечень аварийных многоквартирных домов» изложить в новой редакции со-гласно приложению к настоящему постановлению.

Губернатор Омской области, Председатель Правительства Омской области
В. И. НАЗАРОВ.

Приложение
к постановлению Правительства Омской области
от 21 октября 2015 года № 279-п
«Приложение № 1
к региональной адресной программе Омской области
по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в 2013 - 2017 годах

ПЕРЕЧЕНЬ
аварийных многоквартирных домов

№ п/п	Адрес многоквартирного дома, признанного аварийным	Документ, подтверждающий признание многоквартирного дома аварийным (данные заключения межведомственной комиссии муниципального образования)		Планируемая дата окончания переселения	Планируемая дата сноса или реконструкции многоквартирного дома	Число жителей, планируемых к переселению		Общая площадь жилых помещений многоквартирного дома	Количество расселяемых жилых помещений			Расселяемая площадь жилых помещений			Стоимость переселения граждан						
		Номер	Дата			Число жителей, всего	Число жителей, планируемых к переселению		Всего	в том числе		Всего	в том числе		Всего	в том числе		в том числе			
										частная собственность	муниципальная собственность		частная собственность	муниципальная собственность		за счет средств государственной корпорации «Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства»	за счет средств областного бюджета	за счет средств местного бюджета	дополнительные источники финансирования	внебюджетные источники финансирования	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	
Всего по Омской области в 2013 - 2017 годах		X	X	X	X	7 271	7 231	108 739,30	2 683	1 472	1 211	101 939,70	56 530,80	45 408,60	3 411 996 512,26	1 640 239 345,69	1 449 577 499,78	322 179 666,79	0,00	0,00	
Всего по Омской области в 2013 - 2017 годах с финансовой поддержкой государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства (далее - Фонд)		X	X	X	X	7 271	7 231	108 739,30	2 683	1 472	1 211	101 939,70	56 530,80	45 408,60	3 411 996 512,26	1 640 239 345,69	1 449 577 499,78	322 179 666,79	0,00	0,00	
Всего по Омской области в 2013 - 2017 годах без финансовой поддержки Фонда		X	X	X	X	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Всего по этапу 2014 года, в том числе		X	X	X	X	1 809	1 809	23 994,00	611	246	365	22 449,80	9 040,70	13 409,10	949 796 859,76	347 691 277,50	330 306 713,53	271 798 868,73	0,00	0,00	
Всего по этапу 2014 года с финансовой поддержки Фонда		X	X	X	X	1 809	1 809	23 994,00	611	246	365	22 449,80	9 040,70	13 409,10	949 796 859,76	347 691 277,50	330 306 713,53	271 798 868,73	0,00	0,00	
I. Итого по муниципальному образованию городской округ город Омск Омской области (далее - городской округ город Омск)		X	X	X	X	1 809	1 809	23 994,00	611	246	365	22 449,80	9 040,70	13 409,10	949 796 859,76	347 691 277,50	330 306 713,53	271 798 868,73	0,00	0,00	
1	г. Омск, ул. 107-й Военный городок, д. 28	144	12/21/2007	IV.2015	III.2016	49	49	716,90	16	3	13	716,90	126,70	590,20	30 412 645,63	11 102 988,75	10 547 839,31	8 761 817,57	0,00	0,00	
2	г. Омск, п. Новостройка, д. 2	145	12/21/2007	IV.2015	III.2016	58	58	710,10	16	2	14	710,10	90,90	619,20	29 961 933,30	10 997 673,75	10 447 790,06	8 516 469,49	0,00	0,00	
3	г. Омск, ул. 107-й Военный городок, д. 52	142	12/21/2007	IV.2015	III.2016	51	51	725,40	14	0	14	725,40	0,00	725,40	29 933 580,33	11 234 632,50	10 672 900,87	8 026 046,96	0,00	0,00	
4	г. Омск, ул. 17-я Линия, д. 3а	139	12/21/2007	IV.2015	III.2016	24	24	202,10	5	2	3	202,10	78,50	123,60	7 615 669,14	3 130 023,75	2 973 522,56	1 512 122,83	0,00	0,00	
5	г. Омск, п. Новостройка, д. 2	10	4/18/2007	IV.2015	III.2016	21	21	276,20	10	10	0	221,30	221,30	0,00	9 271 571,10	3 427 383,75	3 256 014,56	2 588 172,79	0,00	0,00	
6	г. Омск, п. Новостройка, д. 3	11	4/18/2007	IV.2015	III.2016	21	21	262,30	7	4	3	213,00	137,30	75,70	9 689 312,29	3 298 837,50	3 133 895,62	3 256 579,17	0,00	0,00	
7	г. Омск, п. Новостройка, д. 4	12	4/18/2007	IV.2015	III.2016	16	16	274,80	8	2	6	246,10	44,60	201,50	10 529 938,45	3 811 473,75	3 620 900,06	3 097 564,64	0,00	0,00	
8	г. Омск, ул. Аптечный переулок, д. 14	220	12/21/2007	IV.2015	III.2016	11	11	101,10	1	0	1	59,60	0,00	59,60	2 501 220,68	923 055,00	876 902,25	701 263,43	0,00	0,00	
9	г. Омск, ул. Комбинатский переулок, д. 1	214	12/21/2007	IV.2015	III.2016	39	39	582,40	12	3	9	570,60	140,00	430,60	23 974 583,72	8 837 167,50	8 395 309,12	6 742 107,10	0,00	0,00	
10	г. Омск, пер. Энергетиков, д. 12	228	12/21/2007	IV.2015	III.2016	5	5	103,60	2	1	1	81,50	42,10	39,40	3 880 701,56	1 262 231,25	1 199 119,69	1 419 350,62	0,00	0,00	
11	г. Омск, ул. 4-й Енисейский проезд, д. 10	106	12/21/2007	IV.2015	III.2016	6	6	61,10	2	0	2	61,10	0,00	61,10	2 909 335,77	946 286,25	898 971,94	1 064 077,58	0,00	0,00	
12	г. Омск, ул. 4-й Енисейский проезд, д. 26	107	12/21/2007	IV.2015	III.2016	9	9	59,40	2	1	1	59,40	30,00	29,40	2 787 349,75	919 957,50	873 959,62	993 432,63	0,00	0,00	
13	г. Омск, ул. 2-я Линия, д. 171	283	12/26/2007	IV.2015	III.2016	10	10	185,30	5	5	0	150,10	150,10	0,00	6 855 478,60	2 324 673,75	2 208 440,06	2 322 364,79	0,00	0,00	
14	г. Омск, ул. 20 лет РККА, д. 181	71	12/13/2007	IV.2015	III.2016	33	33	271,70	7	0	7	246,00	0,00	246,00	10 467 353,94	3 809 925,00	3 619 428,05	3 038 000,19	0,00	0,00	
15	г. Омск, ул. 20 лет РККА, д. 192	113	12/21/2007	IV.2015	III.2016	26	26	403,80	8	7	1	403,80	359,40	44,40	17 257 620,59	6 253 852,50	5 941 159,87	5 062 608,22	0,00	0,00	
16	г. Омск, ул. 20 лет РККА, д. 194	114	12/21/2007	IV.2015	III.2016	27	27	400,70	8	8	0	400,70	400,70	0,00	17 268 738,08	6 205 841,25	5 895 549,19	5 167 347,64	0,00	0,00	
17	г. Омск, ул. 20 лет РККА, д. 196	115	12/21/2007	IV.2015	III.2016	32	32	406,60	14	9	5	406,60	292,70	113,90	16 935 090,79	6 297 217,50	5 982 356,62	4 655 516,67	0,00	0,00	
18	г. Омск, ул. 20 лет РККА, д. 198	116	12/21/2007	IV.2015	III.2016	20	20	392,70	10	9	1	392,70	370,20	22,50	16 208 739,29	6 081 941,25	5 777 844,19	4 348 953,85	0,00	0,00	
19	г. Омск, ул. 20 лет РККА, д. 202	118	12/21/2007	IV.2015	III.2016	23	23	402,80	8	5	3	402,80	291,90	110,90	17 375 393,39	6 238 365,00	5 926 446,75	5 210 581,64	0,00	0,00	
20	г. Омск, ул. 2884 км, д. 3	250	12/21/2007	IV.2015	III.2016	14	14	167,90	4	1	3	141,60	36,10	105,50	5 914 320,94	2 193 030,00	2 083 378,50	1 637 912,44	0,00	0,00	
21	г. Омск, ул. 2884 км, д. 5	252	12/21/2007	IV.2015	III.2016	8	8	116,80	2	0	2	69,90	0,00	69,90	3 013 562,01	1 082 576,25	1 028 447,44	902 538,32	0,00	0,00	
22	г. Омск, ул. 2884 км, д. 5 корп. 1	253	12/21/2007	IV.2015	III.2016	4	4	91,20	3	2	1	91,20	54,70	36,50	3 695 384,72	1 412 460,00	1 341 837,00	941 087,72	0,00	0,00	
23	г. Омск, ул. 2884 км, д. 5а	254	12/21/2007	IV.2015	III.2016	20	20	266,30	6	1	5	266,30	38,00	228,30	11 301 883,27	4 124 321,25	3 918 105,19	3 259 456,83	0,00	0,00	
24	г. Омск, ул. 4-я Линия, д. 196	280	12/26/2007	IV.2015	III.2016	11	11	75,50	2	1	1	75,50	38,10	37,40	3 568 682,83	1 169 306,25	1 110 840,94	1 288 535,64	0,00	0,00	
25	г. Омск, ул. 8-я Линия, д. 201	37	10/30/2007	IV.2015	III.2016	38	38	552,30	15	12	3	543,70	399,10	144,60	22 965 097,40	8 420 553,75	7 999 526,06	6 545 017,59	0,00	0,00	
26	г. Омск, ул. Бердникова, д. 20	105	12/21/2007	IV.2015	III.2016	2	2	78,60	2	0	0	78,60	0,00	0,00	3 237 333,34	1 217 317,50	1 156 451,62	863 564,22	0,00	0,00	
27	г. Омск, ул. Булатова, д. 104	148	12/21/2007	IV.2015	III.2016	18	18	160,40	6	0	6	160,40	0,00	160,40	7 133 817,84	2 484 195,00	2 359 985,25	2 289 637,59	0,00	0,00	
28	г. Омск, ул. Булатова, д. 39	147	12/21/2007	IV.2015	III.2016	7	7	98,40	2	0	2	98,40	0,00	98,40	4 380 355,73	1 523 970,00	1 447 771,50	1 408 614,23	0,00	0,00	
29	г. Омск, ул. Грибоедова, д. 5	183	12/21/2007	IV.2015	III.2016	16	16	124,40	4	4	0	111,10	111,10	0,00	4 984 643,63	1 720 661,25	1 634 628,19	1 629 354,19	0,00	0,00	
30	г. Омск, ул. Грибоедова, д. 5а	184	12/21/2007	IV.2015	III.2016	16	16	124,40	4	3	1	105,00	78,40	26,60	4 747 725,11	1 626 187,50	1 544 878,12	1 576 659,49	0,00	0,00	
31	г. Омск, ул. Грибоедова, д. 7	185	12/21/2007	IV.2015	III.2016	14	14	169,00	5	3	2	157,80	104,30	53,50	6 820 374,68	2 443 927,50	2 321 731,12	2 054 716,06	0,00	0,00	
32	г. Омск, ул. Грибоедова, д. 7а	186	12/21/2007	IV.2015	III.2016	9	9	154,40	4	2	2	122,40	69,90	52,50	5 558 083,11	1 895 670,00	1 800 886,50	1 861 526,61	0,00	0,00	
33	г. Омск, ул. Гусарова, д. 47	152	12/21/2007	IV.2015	III.2016	19	19	185,40	6	1	5	185,40	34,30	151,10	8 367 603,44	2 871 382,50	2 727 813,37	2 768 407,57	0,00	0,00	
34	г. Омск, ул. Дальняя, д. 42	154	12/21/2007	IV.2015	III.2016	38	38	805,40	24	14	10	700,90	353,30	347,60	30 666 648,46	10 855 188,75	10 312 429,31	9 499 030,40	0,00	0,00	
35	г. Омск, ул. Дальняя, д. 42а	155	12/21/2007	IV.2015	III.2016	38	38	707,20	16	11	5	707,20	483,00	224,20	29 506 762,28	10 952 760,00	10 405 122,00	8 148 885,28	0,00	0,00	
36	г. Омск, ул. 4-я Заречная, д. 9	136	12/21/2007	IV.2015	III.2016	74	74	821,60	28	0	28	751,60	0,00	751,60	32 773 892,88	11 640 405,00	11 058 384,75	10 075 103,13	0,00	0,00	
37	г. Омск, ул. 4-я Заречная, д. 9б	137	12/21/2007	IV.2015	III.2016	5	5	212,00	5	0	5	167,00	0,00	167,00	6 633 316,80	2 586 412,50	2 457 091,87	1 589 812,43	0,00	0,00	
38	г. Омск, ул. Иртышская, д. 18	82	12/13/2007	IV.2015	III.2016	7	7	85,60	2	0	2	85,60	0,00	85,60	3 838 096,56	1 325 730,00	1 259 443,50	1 252 923,06	0,00	0,00	
39	г. Омск, ул. Иртышская, д. 24	83	12/13/2007	IV.2015	III.2016	13	13	135,60	3	0	3	129,10	0,00	129,10	5 319 608,51	1 999 436,25	1 899 464,44	1 420 707,82	0,00	0,00	
40	г. Омск, ул. Иртышская, д. 33	84	12/13/2007	IV.2015	III.2016	7	7	139,50	3	0	3	128,20	0,00	128,20	4 910 368,20	1 985 497,50	1 886 222,62	1			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
59	г. Омск, ул. Масленикова, д. 217	267	12/26/2007	IV.2015	III.2016	27	27	424,00	13	11	2	424,00	318,50	105,50	17 513 716,03	6 566 700,00	6 238 365,00	4 708 651,03	0,00	0,00
60	г. Омск, ул. Мельничная, д. 118	176	12/21/2007	IV.2015	III.2016	17	27	394,50	9	1	8	368,70	18,30	350,40	5 170 241,25	5 424 729,19	3 991 217,14	0,00	0,00	
61	г. Омск, ул. 1-я Осенняя, д. 86	101	12/13/2007	IV.2015	III.2016	17	17	197,30	4	0	4	160,00	0,00	160,00	5 932 544,00	2 478 000,00	2 354 100,00	1 100 444,00	0,00	0,00
62	г. Омск, ул. 3-я Осенняя, д. 3	225	12/21/2007	IV.2015	III.2016	5	5	98,50	2	1	1	98,50	50,90	47,60	4 153 810,73	1 525 518,75	1 449 242,81	1 179 049,17	0,00	0,00
63	г. Омск, ул. 3-я Осенняя, д. 5	224	12/21/2007	IV.2015	III.2016	7	7	94,40	3	1	2	94,40	30,20	64,20	3 936 044,95	1 462 020,00	1 388 919,00	1 085 105,95	0,00	0,00
64	г. Омск, ул. П.Г.Косенкова, д. 59	194	12/21/2007	IV.2015	III.2016	8	8	184,90	4	2	2	184,90	93,50	91,40	7 759 659,47	2 863 638,75	2 720 456,81	2 175 563,91	0,00	0,00
65	г. Омск, ул. П.Г.Косенкова, д. 52	74	12/13/2007	IV.2015	III.2016	18	18	125,20	4	0	4	125,20	0,00	125,20	5 779 820,85	1 939 035,00	1 842 083,25	1 998 702,60	0,00	0,00
66	г. Омск, ул. П.Г.Косенкова, д. 54	76	12/13/2007	IV.2015	III.2016	11	11	119,90	4	0	4	119,90	0,00	119,90	5 013 185,09	1 856 951,25	1 764 103,69	1 392 130,15	0,00	0,00
67	г. Омск, ул. П.Г.Косенкова, д. 55	193	12/21/2007	IV.2015	III.2016	15	15	142,30	4	2	2	109,10	48,80	60,30	4 475 052,89	1 689 686,25	1 605 201,94	1 180 164,70	0,00	0,00
68	г. Омск, ул. П.Г.Косенкова, д. 56	77	12/13/2007	IV.2015	III.2016	10	10	113,90	4	1	3	85,00	21,10	63,90	3 527 798,21	1 316 437,50	1 250 615,62	960 745,09	0,00	0,00
69	г. Омск, ул. П.Г.Косенкова, д. 57	192	12/21/2007	IV.2015	III.2016	19	19	146,60	4	0	4	85,00	0,00	85,00	3 528 557,33	1 316 437,50	1 250 615,62	961 504,21	0,00	0,00
70	г. Омск, ул. П.Г.Косенкова, д. 59	79	12/13/2007	IV.2015	III.2016	7	7	93,50	2	0	2	74,30	0,00	74,30	3 118 132,50	1 150 721,25	1 093 185,19	874 226,06	0,00	0,00
71	г. Омск, ул. П.Г.Косенкова, д. 63	80	12/13/2007	IV.2015	III.2016	13	13	109,40	2	0	2	73,20	0,00	73,20	3 061 878,69	1 133 685,00	1 077 000,75	851 192,94	0,00	0,00
72	г. Омск, ул. П.Г.Косенкова, д. 66	81	12/13/2007	IV.2015	III.2016	14	14	170,60	4	2	2	170,60	95,70	74,90	7 256 748,51	2 642 167,50	2 510 059,12	2 104 521,89	0,00	0,00
73	г. Омск, ул. Перова, д. 11	179	12/21/2007	IV.2015	III.2016	6	6	85,40	2	2	0	58,80	58,80	0,00	2 759 194,70	910 665,00	865 131,75	983 397,95	0,00	0,00
74	г. Омск, ул. Перова, д. 16	181	12/21/2007	IV.2015	III.2016	3	3	82,70	3	2	1	82,70	54,70	28,00	3 337 199,23	1 280 816,25	1 216 775,44	839 607,54	0,00	0,00
75	г. Омск, ул. Рабиновича, д. 88	163	12/21/2007	IV.2015	III.2016	51	51	493,50	16	5	11	468,00	146,30	321,70	19 958 780,87	7 248 150,00	6 885 742,50	5 824 888,37	0,00	0,00
76	г. Омск, ул. 2-я Совхозная, д. 124а	69	12/31/2007	IV.2015	III.2016	11	11	131,30	4	0	4	86,90	0,00	86,90	3 816 358,43	1 345 863,75	1 278 570,56	1 191 924,12	0,00	0,00
77	г. Омск, ул. Солнечная, д. 1	202	12/21/2007	IV.2015	III.2016	9	9	134,00	4	1	3	134,00	29,60	104,40	5 663 424,49	2 075 325,00	1 971 558,75	1 616 540,74	0,00	0,00
78	г. Омск, ул. Солнечная, д. 10	100	12/13/2007	IV.2015	III.2016	10	10	91,10	2	0	2	91,10	0,00	91,10	3 377 842,24	1 410 911,25	1 340 365,69	626 565,30	0,00	0,00
79	г. Омск, ул. Солнечная, д. 3	201	12/21/2007	IV.2015	III.2016	14	14	100,90	3	0	3	100,90	0,00	100,90	4 602 775,64	1 562 688,75	1 484 554,31	1 555 532,58	0,00	0,00
80	г. Омск, ул. Солнечная, д. 4	98	12/13/2007	IV.2015	III.2016	6	6	91,70	2	1	1	91,70	45,90	45,90	3 400 089,28	1 420 203,75	1 349 193,56	630 691,97	0,00	0,00
81	г. Омск, ул. Солнечная, д. 5	200	12/21/2007	IV.2015	III.2016	13	13	129,40	2	0	2	91,90	0,00	91,90	3 407 504,96	1 423 301,25	1 352 136,19	632 067,52	0,00	0,00
82	г. Омск, ул. Солнечная, д. 6	99	12/13/2007	IV.2015	III.2016	10	10	91,30	2	0	2	91,30	0,00	91,30	3 385 257,92	1 414 008,75	1 343 308,31	627 940,86	0,00	0,00
83	г. Омск, ул. Солнечная, д. 7	199	12/21/2007	IV.2015	III.2016	6	6	91,20	2	1	1	91,20	45,20	46,00	3 381 550,08	1 412 460,00	1 341 837,00	627 253,08	0,00	0,00
84	г. Омск, ул. Солнечная, д. 8	198	12/21/2007	IV.2015	III.2016	6	6	101,50	2	1	1	91,90	46,10	45,80	3 407 504,96	1 423 301,25	1 352 136,19	632 067,52	0,00	0,00
85	г. Омск, ул. Солнечная, д. 9	197	12/21/2007	IV.2015	III.2016	7	7	119,10	2	0	2	92,70	0,00	92,70	3 437 167,68	1 435 691,25	1 363 906,69	637 569,74	0,00	0,00
86	г. Омск, ул. Суровцева, д. 1	169	12/21/2007	IV.2015	III.2016	64	64	1 063,70	28	11	17	1 005,90	414,90	591,00	43 404 834,09	15 578 876,25	14 799 932,44	13 026 025,40	0,00	0,00
87	г. Омск, ул. Тарская, д. 32	165	12/21/2007	IV.2015	III.2016	48	48	582,30	16	4	12	558,30	138,70	419,60	23 839 203,38	8 646 671,25	8 214 337,69	6 978 194,44	0,00	0,00
88	г. Омск, ул. 2-я Тепловозная, д. 11а	328	12/26/2007	IV.2015	III.2016	27	27	272,40	7	2	5	241,20	68,20	173,00	10 598 081,64	3 735 585,00	3 548 805,75	3 313 690,89	0,00	0,00
89	г. Омск, ул. Тракторная, д. 10	87	12/13/2007	IV.2015	III.2016	16	16	188,10	5	3	2	188,10	100,30	87,80	7 644 548,84	2 913 198,75	2 767 538,81	1 963 811,28	0,00	0,00
90	г. Омск, ул. Тракторная, д. 12	89	12/13/2007	IV.2015	III.2016	17	17	156,20	4	0	4	156,20	0,00	156,20	7 383 725,09	2 419 147,50	2 268 190,12	2 666 387,47	0,00	0,00
91	г. Омск, ул. Тракторная, д. 14	90	12/13/2007	IV.2015	III.2016	22	22	190,80	1	3	1	163,30	40,00	123,30	7 662 865,56	2 529 108,75	2 402 653,31	2 731 103,50	0,00	0,00
92	г. Омск, ул. Тракторная, д. 16	92	12/13/2007	IV.2015	III.2016	10	10	116,40	5	2	3	116,40	50,90	65,50	5 282 560,03	1 802 745,00	1 712 607,75	1 767 207,28	0,00	0,00
93	г. Омск, ул. Тракторная, д. 18	231	12/21/2007	IV.2015	III.2016	14	14	116,50	3	0	3	116,50	0,00	116,50	4 667 356,55	1 804 293,75	1 714 079,06	1 148 983,74	0,00	0,00
94	г. Омск, ул. Тракторная, д. 5	232	12/21/2007	IV.2015	III.2016	21	21	216,30	4	1	3	216,30	61,40	154,90	8 737 853,90	3 349 946,25	3 182 448,94	2 205 458,71	0,00	0,00
95	г. Омск, ул. Тракторная, д. 8	86	12/13/2007	IV.2015	III.2016	11	11	158,80	4	0	4	158,80	0,00	158,80	7 058 510,31	2 459 415,00	2 336 444,25	2 262 651,06	0,00	0,00
96	г. Омск, ул. 2-я Ухозная, д. 10	126	12/21/2007	IV.2015	III.2016	8	8	339,80	6	5	1	278,60	240,10	38,50	11 002 278,39	4 314 817,50	4 099 076,62	2 588 384,27	0,00	0,00
97	г. Омск, ул. 2-я Ухозная, д. 27	132	12/21/2007	IV.2015	III.2016	22	22	278,10	8	7	1	278,10	240,30	37,80	11 538 200,54	4 307 073,75	4 091 720,06	3 139 406,73	0,00	0,00
98	г. Омск, ул. 2-я Ухозная, д. 5а	122	12/21/2007	IV.2015	III.2016	12	12	152,90	4	1	3	152,90	38,70	114,20	6 463 820,14	2 368 038,75	2 249 636,81	1 846 144,58	0,00	0,00
99	г. Омск, ул. Энергетиков, д. 34	233	12/21/2007	IV.2015	III.2016	3	3	110,50	2	2	0	110,50	110,50	0,00	4 097 163,20	1 711 368,75	1 625 800,31	759 994,14	0,00	0,00
Всего по этапу 2014 года без финансовой поддержки Фонда		X	X	X	X	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Всего по этапу 2015 года, в том числе		X	220	X	X	2 503	2 493	38 502,20	903	480	423	35 288,00	18 545,66	16 742,34	1 093 045 800,00	600 827 067,98	477 452 170,05	14 766 561,97	0,00	0,00
Всего по этапу 2015 года с финансовой поддержки Фонда		X	X	X	X	2 503	2 493	38 502,20	903	480	423	35 288,00	18 545,66	16 742,34	1 093 045 800,00	600 827 067,98	477 452 170,05	14 766 561,97	0,00	0,00
I. Итого по Большереченскому муниципальному району Омской области		X	X	X	X	85	85	1 211,90	32	21	11	1 211,90	804,80	407,10	37 538 602,50	20 634 969,79	16 396 523,72	507 108,99	0,00	0,00
1	деревня Безымянная, пер. Рабочий, д. 4	81	12/31/2009	IV.2016	IV.2017	6	6	69,10	2	1	1	69,10	34,60	34,50	2 140 372,50	1 176 562,76	934 895,44	28 914,30	0,00	0,00
2	деревня Криводаново, ул. Школьная, д. 5	88	12/31/2009	IV.2016	IV.2017	3	3	78,50	2	1	1	78,50	38,90	39,60	2 431 537,50	1 336 616,16	1 062 073,70	32 847,64	0,00	0,00
3	с. Красный Яр, ул. Стенная, д. 6	78	12/31/2009	IV.2016	IV.2017	2	2	55,40	2	1	1	55,40	27,70	27,70	1 716 015,00	943 293,45	749 539,90	23 181,65	0,00	0,00
4	деревня Черново, ул. Центральная, д. 18	94	12/31/2009	IV.2016	IV.2017	6	6	82,60	2	1	1	82,60	41,30	41,30	2 558 535,00	1 406 426,69	1 117 545,06	34 563,25	0,00	0,00
5	деревня Черново, ул. Центральная, д. 20	95	12/31/2009	IV.2016	IV.2017	6	6	87,60	2	1	1	87,60	43,80	43,80	2 713 410,00	1 491 561,48	1 185 193,07	36 655,45	0,00	0,00
6	р.п. Большеречье, ул. Западная, д. 23	63	12/31/2009	IV.2016	IV.2017	6	6	96,70	2	2	0	96,70	96,70	0,00	2 995 282,50	1 646 506,79	1 308 312,44	40 463,27	0,00	0,00
7	р.п. Большеречье, ул. Западная, д. 23	64	12/31/2009	IV.2016	IV.2017	7	7	83,10	2	2	0	83,10	83,10	0,00	2 574 022,					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
91	г. Омск, ул. Смоленская, д. 10	354	12/26/2007	IV.2016	III.2017	7	7	163,10	3	2	1	104,40	69,00	35,40	3 233 790,00	1 777 614,36	1 412 490,37	43 685,27	0,00	0,00
92	г. Омск, ул. Смоленская, д. 11	353	12/26/2007	IV.2016	III.2017	5	5	145,50	3	1	2	104,30	34,80	69,50	3 230 692,50	1 775 911,67	1 411 137,41	43 643,42	0,00	0,00
93	г. Омск, ул. Смоленская, д. 12	352	12/26/2007	IV.2016	III.2017	17	17	113,30	3	0	3	99,90	0,00	99,90	3 094 402,50	1 700 993,05	1 351 607,16	41 802,29	0,00	0,00
94	г. Омск, ул. Смоленская, д. 2	362	12/26/2007	IV.2016	III.2017	10	9	121,80	2	1	1	67,80	33,00	34,80	2 100 105,00	1 154 427,72	917 306,96	28 370,32	0,00	0,00
95	г. Омск, ул. Смоленская, д. 3	361	12/26/2007	IV.2016	III.2017	5	5	105,00	2	1	1	81,30	51,70	29,60	2 518 267,50	1 384 291,64	1 099 956,58	34 019,28	0,00	0,00
96	г. Омск, ул. Смоленская, д. 6	358	12/26/2007	IV.2016	III.2017	11	11	127,30	3	1	2	103,30	34,40	68,90	3 199 717,50	1 758 884,71	1 397 607,81	43 224,98	0,00	0,00
97	г. Омск, ул. Смоленская, д. 8	356	12/26/2007	IV.2016	III.2017	6	6	110,50	3	3	0	110,50	110,50	0,00	3 422 737,50	1 881 478,80	1 495 020,94	46 327,76	0,00	0,00
98	г. Омск, ул. Смоленская, д. 9	355	12/26/2007	IV.2016	III.2017	9	9	128,70	3	2	1	103,30	68,00	35,30	3 199 717,50	1 758 884,71	1 397 607,81	43 224,98	0,00	0,00
99	г. Омск, ул. Степана Разина, д. 36	350	12/26/2007	IV.2016	III.2017	22	22	372,20	6	2	4	163,40	66,10	97,30	5 061 315,00	2 782 204,86	2 210 736,84	68 373,30	0,00	0,00
100	г. Омск, ул. 2-я Тепловозная, д. 19	325	12/26/2007	IV.2016	III.2017	22	22	272,60	8	5	3	272,60	170,10	102,50	8 443 785,00	4 641 548,61	3 688 169,29	114 067,10	0,00	0,00
101	г. Омск, ул. 2-я Тепловозная, д. 5	330	12/26/2007	IV.2016	III.2017	22	22	286,80	9	5	4	286,80	161,30	125,50	8 883 630,00	4 883 331,41	3 880 289,63	120 008,96	0,00	0,00
102	г. Омск, ул. 2-я Тепловозная, д. 9	321	12/26/2007	IV.2016	III.2017	26	26	275,00	8	6	2	275,00	206,90	68,10	8 518 125,00	4 682 413,31	3 720 640,34	115 071,35	0,00	0,00
103	г. Омск, ул. Успешная, д. 10	346	12/26/2007	IV.2016	III.2017	22	22	192,00	5	0	5	143,40	0,00	143,40	4 441 815,00	2 441 665,71	1 940 144,82	60 004,47	0,00	0,00
104	г. Омск, ул. Успешная, д. 8	348	12/26/2007	IV.2016	III.2017	16	16	169,30	5	0	5	169,30	0,00	169,30	5 244 067,50	2 882 663,90	2 290 561,49	70 842,11	0,00	0,00
105	г. Омск, ул. Успешная, д. 9	347	12/26/2007	IV.2016	III.2017	20	20	232,70	5	1	4	143,50	20,60	122,90	4 444 912,50	2 443 368,40	1 941 497,78	60 046,32	0,00	0,00
106	г. Омск, ул. Учебная, д. 53	345	12/26/2007	IV.2016	III.2017	4	3	292,90	3	3	0	46,00	46,00	0,00	1 424 850,00	783 240,05	622 361,66	19 248,29	0,00	0,00
107	г. Омск, ул. Учебная, д. 57	344	12/26/2007	IV.2016	III.2017	8	8	231,60	4	4	0	125,20	125,20	0,00	3 878 070,00	2 131 775,08	1 693 906,07	52 388,85	0,00	0,00
108	г. Омск, ул. Учебная, д. 78	343	12/26/2007	IV.2016	III.2017	4	4	278,30	2	2	0	45,60	45,60	0,00	1 412 460,00	776 429,26	616 949,82	19 080,92	0,00	0,00
109	г. Омск, ул. Учебная, д. 80	342	12/26/2007	IV.2016	III.2017	21	21	279,00	8	4	4	276,70	133,60	143,10	8 570 782,50	4 711 359,14	3 743 640,66	115 782,70	0,00	0,00
110	г. Омск, ул. 2-я Учхозная, д. 2	420	12/26/2007	IV.2015	III.2017	41	41	627,90	15	11	4	589,20	416,70	172,50	18 250 470,00	10 032 283,36	7 971 641,04	246 545,60	0,00	0,00
111	г. Омск, ул. 2-я Учхозная, д. 2, корп. 1	419	12/26/2007	IV.2016	III.2017	10	10	159,10	2	0	2	106,80	0,00	106,80	3 308 130,00	1 818 479,06	1 444 961,41	44 689,53	0,00	0,00
112	г. Омск, ул. 1-я Электровозная, д. 14а	331	12/26/2007	IV.2016	III.2017	7	7	138,60	2	1	1	62,70	31,70	31,00	1 942 132,50	1 067 590,24	848 306,00	26 236,26	0,00	0,00
113	г. Омск, ул. 1-я Электровозная, д. 2	333	12/26/2007	IV.2016	III.2017	12	12	151,50	4	4	0	131,00	131,00	0,00	4 057 725,00	2 230 531,43	1 772 377,76	54 815,81	0,00	0,00
114	г. Омск, ул. 1-я Электровозная, д. 2а	332	12/26/2007	IV.2016	III.2017	16	16	154,20	4	2	2	142,80	71,40	71,40	4 423 230,00	2 431 449,53	1 932 027,05	59 753,41	0,00	0,00
115	г. Омск, ул. 2-я Электровозная, д. 4	436	12/26/2007	IV.2016	III.2018	7	7	132,60	4	2	2	132,60	66,30	66,30	4 107 285,00	2 257 774,56	1 794 025,12	55 485,32	0,00	0,00
116	г. Омск, ул. 2-я Электровозная, д. 6	318	12/26/2007	IV.2016	III.2017	16	16	130,20	4	2	1	130,20	65,20	65,00	4 032 945,00	2 216 909,87	1 761 554,08	54 481,05	0,00	0,00
117	г. Омск, ул. 2-я Электровозная, д. 8	320	12/26/2007	IV.2016	III.2017	15	15	214,70	4	3	1	164,20	132,30	31,90	5 086 095,00	2 775 618,10	2 241 162,59	69 314,31	0,00	0,00
IV. Итого по Горьковскому муниципальному району Омской области		X	X	X	X	89	89	1 319,60	34	23	11	1 319,60	913,00	406,60	40 874 610,00	22 468 773,13	17 853 661,77	552 175,10	0,00	0,00
118	п. Алексеевский, ул. Гостиная, д. 11	44	10/22/2009	IV.2016	III.2017	4	4	76,50	2	1	1	76,50	38,50	38,00	2 369 587,50	1 302 562,25	1 035 014,49	32 010,76	0,00	0,00
119	п. Алексеевский, ул. Гостиная, д. 3	46	10/22/2009	IV.2016	III.2017	6	6	60,30	2	2	0	60,30	60,30	0,00	1 867 792,50	1 026 725,54	815 834,95	25 232,01	0,00	0,00
120	п. Алексеевский, ул. Пионерская, д. 11	49	10/22/2009	IV.2016	III.2017	8	8	93,00	2	2	0	93,00	93,00	0,00	2 880 675,00	1 583 507,05	1 258 252,91	38 915,04	0,00	0,00
121	с. Павлодаровка, ул. Центральная, д. 65	97	10/22/2009	IV.2016	III.2017	5	5	42,60	2	2	0	42,60	42,60	0,00	1 319 535,00	725 348,39	576 361,01	17 825,60	0,00	0,00
122	деревня Чулино, ул. Центральная, д. 1	66	10/22/2009	IV.2016	III.2017	3	3	80,40	2	0	2	80,40	0,00	80,40	2 490 390,00	1 368 967,38	1 087 779,94	33 642,68	0,00	0,00
123	деревня Чулино, ул. Зеленая, д. 24	65	10/22/2009	IV.2016	III.2017	4	4	77,00	2	0	2	77,00	0,00	77,00	2 385 075,00	1 311 075,73	1 041 779,29	32 219,98	0,00	0,00
124	с. Георгиевка, ул. Зеленая, д. 2	61	10/22/2009	IV.2016	III.2017	9	9	105,60	2	2	0	105,60	105,60	0,00	3 270 960,00	1 798 046,71	1 428 725,89	44 187,40	0,00	0,00
125	с. Георгиевка, ул. Зеленая, д. 36	60	10/22/2009	IV.2016	III.2017	5	5	101,10	2	2	0	101,10	101,10	0,00	3 131 572,50	1 367 842,68	1 036 014,49	42 304,41	0,00	0,00
126	с. Сухое, ул. Комарова, д. 19	86	10/22/2009	IV.2016	III.2017	2	2	72,10	2	2	0	72,10	72,10	0,00	2 233 297,50	1 227 643,64	975 484,25	30 169,61	0,00	0,00
127	с. Сухое, ул. Комарова, д. 25	89	10/22/2009	IV.2016	III.2017	4	4	74,30	2	1	1	74,30	36,70	37,60	2 301 442,50	1 265 102,94	1 005 249,37	31 090,19	0,00	0,00
128	с. Сухое, ул. Комарова, д. 29	88	10/22/2009	IV.2016	III.2017	4	4	74,00	2	1	0	74,00	74,00	0,00	2 292 150,00	1 259 994,86	1 001 190,49	30 964,65	0,00	0,00
129	с. Сухое, ул. Комарова, д. 31	91	10/22/2009	IV.2016	III.2017	7	7	74,20	2	1	1	74,20	44,50	29,70	2 298 345,00	1 263 400,25	1 003 896,41	31 048,34	0,00	0,00
130	с. Сухое, ул. Комарова, д. 33	90	10/22/2009	IV.2016	III.2017	7	7	74,20	2	1	1	74,20	37,50	36,70	2 298 345,00	1 263 400,25	1 003 896,41	31 048,34	0,00	0,00
131	с. Сухое, ул. Комарова, д. 37	87	10/22/2009	IV.2016	III.2017	4	4	80,60	2	2	0	80,60	80,60	0,00	2 496 585,00	1 372 372,77	1 090 485,86	33 726,37	0,00	0,00
132	с. Сухое, ул. Комарова, д. 41	85	10/22/2009	IV.2016	III.2017	7	7	66,70	2	0	2	66,70	0,00	66,70	2 066 032,50	1 135 698,07	902 424,40	27 910,03	0,00	0,00
133	с. Сухое, ул. Комарова, д. 45	92	10/22/2009	IV.2016	III.2017	3	3	72,20	2	1	1	72,20	31,70	40,50	2 236 395,00	1 229 346,33	976 837,21	30 211,46	0,00	0,00
134	с. Сухое, ул. Школьная, д. 34	93	10/22/2009	IV.2016	III.2017	7	7	94,80	2	2	0	94,80	94,80	0,00	2 936 430,00	1 614 155,57	1 282 606,20	39 668,23	0,00	0,00
V. Итого по Знаменскому муниципальному району Омской области		X	X	X	X	84	84	1 735,60	36	7	29	1 735,60	345,80	1 389,80	53 760 210,00	29 551 987,47	23 481 975,88	726 246,65	0,00	0,00
135	деревня Авак, ул. Юбилейная, д. 12	54	12/19/2011	IV.2016	III.2017	3	3	77,80	2	0	2	77,80	0,00	77,80	2 409 855,00	1 324 697,29	1 052 602,98	32 554,73	0,00	0,00
136	деревня Авак, ул. Юбилейная, д. 14	55	12/19/2011	IV.2016	III.2017	3	3	78,30	2	0	2	78,30	0,00	78,30	2 425 342,50	1 333 210,77	1 059 367,78	32 763,95	0,00	0,00
137	деревня Кондрашино, ул. Центральная, д. 32	62	12/19/2011	IV.2016	III.2017	5	5	112,40	2	2	0	112,40	112,40	0,00	3 481 590,00	1 913 830,02	1 520 727,18	47 032,80	0,00	0,00
138	деревня Котовицкого, ул. Новая, д. 11	80	12/19/2011	IV.2016	III.2017	6	6	109,80	2	0	2	109,80	0,00	109,80	3 401 055,00	1 869 559,93	1 485 550,21	45 944,86	0,00	0,00
139	деревня Котовицкого, ул. Новая, д. 7	79	12/19/2011	IV.2016	III.2017	8	8	103,40	2	0	2	103,40	0,00	103,40	3 202 815,00	1 760 587,41	1 398 960,77	43 266,82	0,00	0,00
140	п. Усть-Шиш, ул. Новая, д. 11	58	12/19/2011	IV.2016	III.2017	8	8	160,40	4	0	4	160,40	0,00	160,40	4 968 390,00	2 731 123,98	2 170 148,04	67 117,98	0,00	0,00
141	п. Усть-Шиш, ул. Новая, д. 7	57	12/19/201																	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
214	р.п. Оконешниково, ул. Юбилейная, д. 1	19	12/22/2011	IV.2015	III.2017	6	6	81,00	2	0	2	81,00	0,00	81,00	2 508 975,00	1 379 183,56	1 095 897,70	33 893,74	0,00	0,00
215	р.п. Оконешниково, ул. Юбилейная, д. 34	20	12/22/2011	IV.2015	III.2017	3	3	49,60	2	1	1	49,60	24,80	24,80	1 536 360,00	844 537,09	671 068,22	20 754,69	0,00	0,00
XIV. Итого по Полтавскому городскому поселению Полтавского муниципального района Омской области		X	X	X	X	36	36	503,70	10	10	0	503,70	503,70	0,00	15 602 107,50	8 576 478,49	6 814 860,13	210 768,88	0,00	0,00
216	р.п. Полтавка, ул. Вишнячки, д. 33	2	12/13/2011	IV.2016	III.2017	6	6	120,60	2	2	0	120,60	120,60	0,00	3 735 585,00	2 053 451,07	1 631 669,908	50 464,02	0,00	0,00
217	р.п. Полтавка, ул. Гурьева, д. 69	4	12/13/2011	IV.2016	III.2017	4	4	73,30	2	2	0	73,30	73,30	0,00	2 270 467,50	1 248 075,98	991 719,770	30 671,75	0,00	0,00
218	р.п. Полтавка, ул. Победы, д. 8	3	12/13/2011	IV.2016	III.2017	7	7	79,20	2	0	0	79,20	79,20	0,00	2 453 220,00	1 348 535,03	1 071 544,417	33 140,55	0,00	0,00
219	р.п. Полтавка, ул. Транспортная, д. 28	1	12/13/2011	IV.2016	III.2017	12	12	108,40	2	2	0	108,40	108,40	0,00	3 357 690,00	1 845 722,19	1 466 608,77	45 359,04	0,00	0,00
220	р.п. Полтавка, ул. Юбилейная, д. 16	5	12/13/2011	IV.2016	III.2017	7	7	122,20	2	2	0	122,20	122,20	0,00	3 785 145,00	2 080 694,21	1 653 317,27	51 133,52	0,00	0,00
XV. Итого по Тарскому городскому поселению Тарского муниципального района Омской области		X	X	X	X	21	21	253,20	10	9	1	253,20	225,10	28,10	7 842 870,00	4 311 225,63	3 425 695,03	105 949,34	0,00	0,00
221	г. Тара, ул. Александровская, д. 63	25	7/28/2011	IV.2016	III.2017	8	8	141,10	6	6	0	141,10	141,10	0,00	4 370 572,50	2 402 503,70	1 909 026,73	59 042,07	0,00	0,00
222	г. Тара, ул. М.А.Ульянова, д. 69	28	9/19/2011	IV.2016	III.2017	13	13	112,10	4	3	1	112,10	84,00	28,10	3 472 297,50	1 908 721,93	1 516 668,30	46 907,27	0,00	0,00
XVI. Итого по Тевризскому муниципальному району Омской области		X	X	X	X	39	39	817,40	16	0	16	817,40	0,00	817,40	25 318 965,00	13 917 835,06	11 059 096,04	342 033,90	0,00	0,00
223	деревня Ураш, ул. Береговая, д. 19	78	9/5/2011	IV.2016	III.2017	5	5	73,90	2	0	2	73,90	0,00	73,90	2 289 052,50	1 258 292,16	999 837,53	30 922,81	0,00	0,00
224	р.п. Тевриз, ул. Первомайская, д. 18	82	9/5/2011	IV.2016	III.2017	6	6	93,40	2	0	2	93,40	0,00	93,40	2 893 065,00	1 590 317,83	1 263 664,75	39 082,42	0,00	0,00
225	с. Александровка, ул. Центральная, д. 32	80	9/5/2011	IV.2016	III.2017	5	5	116,60	2	0	2	116,60	0,00	116,60	3 611 685,00	1 985 343,24	1 577 551,50	48 790,260	0,00	0,00
226	с. Бородинка, ул. Березовая, д. 14	75	9/5/2011	IV.2016	III.2017	5	5	111,20	2	0	2	111,20	0,00	111,20	3 444 420,00	1 893 397,67	1 504 491,66	46 530,67	0,00	0,00
227	с. Бородинка, ул. Лесная, д. 2	76	9/5/2011	IV.2016	III.2017	4	4	98,20	2	0	2	98,20	0,00	98,20	3 041 745,00	1 672 047,23	1 328 606,84	41 090,93	0,00	0,00
228	с. Бородинка, ул. Парковая, д. 10	77	9/5/2011	IV.2016	III.2017	3	3	110,70	2	0	2	110,70	0,00	110,70	3 428 932,50	1 884 884,20	1 497 726,86	46 321,44	0,00	0,00
229	с. Екатериновка, ул. Кооперативная, д. 6	81	9/5/2011	IV.2016	III.2017	5	5	107,80	2	0	2	107,80	0,00	107,80	3 339 105,00	1 835 506,02	1 458 491,01	45 107,97	0,00	0,00
230	с. Журавлевка, ул. Административная, д. 2	79	9/5/2011	IV.2016	III.2017	6	6	105,60	2	0	2	105,60	0,00	105,60	3 270 960,00	1 798 046,71	1 428 725,89	44 187,40	0,00	0,00
XVII. Итого по Усть-Ишимскому муниципальному району Омской области		X	X	X	X	15	15	308,50	8	2	6	308,50	80,30	228,20	9 555 787,50	5 252 816,39	4 173 881,98	129 089,13	0,00	0,00
231	с. Усть-Ишим, ул. Делегатская, д. 4	11	6/13/2011	IV.2016	III.2017	3	3	56,20	2	0	2	56,20	0,00	56,20	1 740 795,00	966 915,01	760 363,59	23 516,40	0,00	0,00
232	с. Усть-Ишим, ул. Советская, д. 51	6	3/14/2011	IV.2016	III.2017	12	12	252,30	6	2	4	252,30	80,30	172,00	7 814 992,50	4 295 901,38	3 413 518,39	105 572,73	0,00	0,00
XVIII. Итого по Черлакскому муниципальному району Омской области		X	X	X	X	64	63	877,80	20	18	2	822,30	761,90	60,40	25 470 742,50	14 001 267,16	11 125 391,08	344 084,26	0,00	0,00
233	деревня Бердииково, ул. Чапаева, д. 7	170	12/28/2011	IV.2016	III.2017	10	10	79,80	2	0	0	78,20	78,20	0,00	2 422 245,00	1 331 508,08	1 058 014,81	32 722,11	0,00	0,00
234	деревня Красный Овцевод, ул. Степная, д. 8	173	12/28/2011	IV.2016	III.2017	11	11	83,70	2	2	0	83,60	83,60	0,00	2 589 510,00	1 423 453,65	1 131 074,66	34 981,69	0,00	0,00
235	р.п. Черлак, ул. Коммунальная, д. 36	141	12/28/2011	IV.2016	IV.2017	16	16	113,00	2	2	0	113,00	113,00	0,00	3 500 175,00	1 924 046,20	1 528 844,94	47 283,86	0,00	0,00
236	р.п. Черлак, ул. Коммунистическая, д. 26	139	12/28/2011	IV.2016	IV.2017	5	4	92,30	2	2	0	45,90	45,90	0,00	1 421 752,50	781 537,35	621 008,70	19 206,45	0,00	0,00
237	р.п. Черлак, ул. Ленина д. 127	140	12/28/2011	IV.2016	IV.2017	3	3	56,50	2	2	0	56,50	56,50	0,00	1 750 087,50	962 023,10	764 422,47	23 641,93	0,00	0,00
238	р.п. Черлак, ул. Ленина д. 187	137	12/28/2011	IV.2016	III.2017	2	2	117,90	2	2	0	117,90	117,90	0,00	3 651 952,50	2 007 478,29	1 595 139,98	49 334,23	0,00	0,00
239	р.п. Черлак, ул. Мельникова, д. 1	175	12/28/2011	IV.2016	III.2017	4	4	120,90	4	2	2	120,90	60,50	60,40	3 744 877,50	2 058 559,16	1 635 728,79	50 589,55	0,00	0,00
240	с. Иртыш, пер. 13-й, д. 5	165	12/28/2011	IV.2016	III.2017	4	4	107,60	2	2	0	100,20	100,20	0,00	3 103 695,00	1 706 101,14	1 355 666,04	41 927,82	0,00	0,00
241	с. Иртыш, ул. Крупской, д. 16	164	12/28/2011	IV.2016	IV.2017	9	9	106,10	2	2	0	106,10	106,10	0,00	3 286 447,50	1 806 560,19	1 435 490,69	44 396,62	0,00	0,00
XIX. Итого по Шербакульскому муниципальному району Омской области		X	X	X	X	28	28	363,60	10	7	3	363,60	243,30	120,30	11 262 510,00	6 191 001,74	4 919 363,01	152 145,25	0,00	0,00
242	р.п. Шербакуль, ул. 60 лет ВЛКСМ, д. 18	2	12/25/2009	IV.2016	III.2017	2	2	59,70	2	2	0	59,70	59,70	0,00	1 849 207,50	1 016 509,36	807 717,19	24 980,95	0,00	0,00
243	р.п. Шербакуль, ул. Рабочий поселок, д. 34	10	12/25/2009	IV.2016	III.2017	8	8	97,30	2	1	1	97,30	39,90	57,40	3 013 867,50	1 656 722,96	1 316 430,20	40 714,34	0,00	0,00
244	р.п. Шербакуль, ул. Советская, д. 112	7	12/25/2009	IV.2016	III.2017	5	5	53,40	2	1	1	53,40	27,20	26,20	1 654 065,00	909 239,53	722 480,71	22 344,76	0,00	0,00
245	р.п. Шербакуль, ул. Советская, д. 122	3	12/25/2009	IV.2016	III.2017	6	6	79,40	2	2	0	79,40	79,40	0,00	2 459 415,00	1 351 940,43	1 074 250,34	33 224,23	0,00	0,00
246	р.п. Шербакуль, ул. Советская, д. 138	6	12/25/2009	IV.2016	III.2017	7	7	73,80	2	1	1	73,80	37,10	36,70	2 285 955,00	1 256 589,46	998 484,57	30 880,97	0,00	0,00
Всего по этапу 2015 года без финансовой поддержки Фонда		X	X	X	X	0	0	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Всего по этапу 2016 года, в том числе		X	199	X	X	2 415	2 272	36 096,90	911	575	336	34 632,30	22 475,74	12 156,56	1 072 735 492,50	524 122 000,21	519 440 224,26	29 173 268,03	0,00	0,00
Всего по этапу 2016 года с финансовой поддержки Фонда		X	X	X	X	2 316	2 272	36 096,90	911	575	336	34 632,30	22 475,74	12 156,56	1 072 735 492,50	524 122 000,21	519 440 224,26	29 173 268,03	0,00	0,00
I. Итого по Большереченскому муниципальному району Омской области		X	X	X	X	55	55	1 039,40	29	17	12	1 039,40	589,70	449,70	32 195 415,00	15 727 460,24	15 644 557,02	823 397,74	0,00	0,00
1	деревня Березовка, ул. Центральная, д. 12	32	12/31/2009	III.2017	IV.2018	1	1	58,20	2	1	1	58,20	29,10	29,10	1 802 745,00	880 640,93	875 998,86	46 105,21	0,00	0,00
2	деревня Березовка, ул. Центральная, д. 18	31	12/31/2009	III.2017	IV.2018	5	5	77,80	2	1	1	77,80	38,90	38,90	2 409 855,00	1 177 214,17	1 171 008,79	61 632,04	0,00	0,00
3	деревня Кривофаново, ул. Зеленая, д. 10	82	12/31/2009	III.2017	IV.2018	5	5	76,00	2	1	1	76,00	38,00	38,00	2 354 100,00	1 149 977,85	1 143 916,04	60 206,11	0,00	0,00
4	деревня Кривофаново, ул. Зеленая, д. 16	83	12/31/2009	III.2017	IV.2018	4	4	79,60	2	1	1	79,60	39,80	39,80	2 465 610,00	1 204 450,49	1 198 101,54	63 057,97	0,00	0,00
5	деревня Кривофаново, ул. Центральная, д. 10	85	12/31/2009	III.2017	IV.2018	6	6	79,00	2	1	1	79,00	39,50	39,50	2 447 025,00	1 195 371,71	1 189 070,63	62 582,66	0,00	0,00
6	деревня Кривофаново, ул. Школьная, д. 6	89	12/31/2009	III.2017	IV.2018	3	3	73,40	2	1	1	73,40	36,70	36,70	2 273 565,00	1 110 636,50	1 104 782,07	58 146,43	0,00	0,00
7	с. Егвасино, ул. Гагарина, д. 23	67	12/31/2009	III.2017	IV.2018	10	10	81,00	3	3	0	81,00	81,00	0,00	2 508 975,00	1 225 634,29	1 219 173,67	64 167,04	0,00	0,00
8	с. Егвасино, ул. Ленина, д. 60	65	12/31/2009	III.2017	IV.2018	6	6	61,20	2	2	0	61,20	61,20	0,00	1 895 670,00	926 034,80	921 153,44	48 481,76	0,00	0,00
9	с. Ингалы, ул. Советская, д. 76	17	12/31/2009	III.2017	IV.2018	3	3	86,80	2	1	1	86,80	43,50	43,30	2 688 630,00	1 313 395,76	1 306 472,53	68 761,71	0,00	0,00
10	с. Ингалы, ул. Центральная, д. 12	15	12/31/2009	III.2017	IV.2018	4	4	71,30	2	1	1	71,30	35,40	35						

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
V. Итого по Искилькульскому городскому поселению Искилькульского муниципаль-ного района Омской области		X	X	X	X	6	6	147,40	2	1	1	75,70	36,30	39,40	2 344 807,50	1 125 507,60	1 113 783,57	105 516,33	0,00	0,00
102	г. Искилькуль, ул. Деловская, д. 54	53	12/24/2009	IV.2016	III.2018	2	2	68,60	1	1	0	36,30	36,30	0,00	1 124 392,50	539 708,40	534 086,44	50 597,66	0,00	0,00
103	г. Искилькуль, ул. Новая, д. 8	45	12/24/2009	IV.2016	III.2018	4	4	78,80	1	0	1	39,40	0,00	39,40	1 220 415,00	585 799,20	579 697,13	54 918,67	0,00	0,00
VI. Итого по Калачинскому городскому поселению Калачинского муниципального района Омской области		X	X	X	X	37	37	725,60	19	5	14	693,00	190,90	502,10	21 465 675,00	10 494 568,51	10 422 551,17	548 555,32	0,00	0,00
104	г. Калачинск, пер. Оловский, д. 37	44	12/30/2011	IV.2016	III.2018	32	32	616,90	15	5	10	584,30	190,90	393,40	18 098 692,50	8 848 450,77	8 787 729,65	462 512,08	0,00	0,00
105	г. Калачинск, тер. Нефтебаза, д. 4	45	12/30/2011	IV.2016	III.2018	5	5	108,70	4	0	4	108,70	0,00	108,70	3 366 982,50	1 646 117,74	1 634 821,52	86 043,24	0,00	0,00
VII. Итого по Кормиловскому городскому поселению Кормиловского муницип-ального района Омской области		X	X	X	X	12	12	209,40	6	1	5	209,40	32,40	177,00	6 486 165,00	3 168 491,60	3 151 789,73	165 883,67	0,00	0,00
106	р.п. Кормиловка, ул. Коммунистическая, д. 22	5	12/30/2008	III.2017	III.2018	4	4	63,30	2	0	2	63,30	0,00	63,30	1 960 717,50	957 810,50	952 761,65	50 145,35	0,00	0,00
107	р.п. Кормиловка, ул. Коммунистическая, д. 24	4	12/30/2008	III.2017	III.2018	4	4	88,60	2	0	2	88,60	0,00	88,60	2 744 385,00	1 340 632,07	1 333 565,28	70 187,65	0,00	0,00
108	р.п. Кормиловка, ул. Пролетарская, д. 5	6	12/30/2008	III.2017	III.2018	4	4	57,50	2	1	1	57,50	32,40	25,10	1 781 062,50	870 049,03	865 462,80	45 550,67	0,00	0,00
VIII. Итого по Лукьяновскому казачьему сельскому поселению Одесского мунци-пального района Омской области		X	X	X	X	6	6	89,30	4	0	4	89,30	0,00	89,30	2 766 067,50	1 351 223,97	1 344 101,35	70 742,18	0,00	0,00
109	с. Лукьяновка, ул. Коммунистическая, д. 8	114	11/19/2007	III.2017	IV.2018	6	6	89,30	4	0	4	89,30	0,00	89,30	2 766 067,50	1 351 223,97	1 344 101,35	70 742,18	0,00	0,00
IX. Итого по Никнеомскому муниципальному району Омской области		X	X	X	X	22	22	422,50	10	1	9	422,50	43,70	378,80	13 086 937,50	6 392 968,97	6 359 270,11	334 698,42	0,00	0,00
110	с. Паутовка, ул. Пролетарская, д. 12	114	11/21/2011	IV.2016	IV.2018	3	3	86,00	2	0	2	86,00	0,00	86,00	2 663 850,00	1 301 290,73	1 294 431,31	68 127,96	0,00	0,00
111	с. Ситниково, ул. Гагарина, д. 21	151	2/24/2011	IV.2016	IV.2018	2	2	76,60	2	2	2	76,60	0,00	76,60	2 372 685,00	1 159 056,62	1 152 946,96	60 681,42	0,00	0,00
112	с. Ситниково, ул. Советская, д. 12	122	2/24/2011	IV.2016	IV.2018	7	7	83,20	2	0	2	83,20	0,00	83,20	2 577 120,00	1 258 923,12	1 252 287,04	65 909,84	0,00	0,00
113	с. Старомалиновка, ул. Набережная, д. 31	49	2/24/2011	IV.2016	IV.2018	5	5	88,30	2	1	1	88,30	43,70	44,60	2 735 092,50	1 336 092,69	1 329 049,82	69 949,99	0,00	0,00
114	с. Старомалиновка, ул. Южная, д. 10	48	11/21/2011	IV.2016	IV.2018	5	5	88,40	2	0	2	88,40	0,00	88,40	2 738 190,00	1 337 605,81	1 330 554,98	70 029,21	0,00	0,00
X. Итого по Нововаршавскому муниципальному району Омской области		X	X	X	X	148	148	2 933,80	65	62	3	2 933,80	2 833,80	100,00	90 874 455,00	45 323 859,00	43 165 366,05	2 385 229,95	0,00	0,00
115	аул Караман, ул. Береговая, д. 6	29	12/14/2009	IV.2016	III.2018	5	5	121,40	2	0	2	121,40	0,00	121,40	3 760 365,00	1 880 182,50	1 786 173,37	94 009,13	0,00	0,00
116	деревня Платоновка, ул. Центральная, д. 10	46	12/14/2009	IV.2016	III.2018	4	4	99,00	2	2	0	99,00	99,00	0,00	3 066 525,00	1 533 262,50	1 456 599,37	76 663,13	0,00	0,00
117	деревня Платоновка, ул. Центральная, д. 12	48	12/14/2009	IV.2016	III.2018	3	3	104,00	2	0	0	104,00	104,00	0,00	3 221 400,00	1 610 700,00	1 530 165,00	80 535,00	0,00	0,00
118	деревня Платоновка, ул. Центральная, д. 16	49	12/14/2009	IV.2016	III.2018	4	4	136,00	2	2	0	136,00	136,00	0,00	4 212 600,00	2 106 300,00	2 000 985,00	105 315,00	0,00	0,00
119	п. Любовский, ул. Весна, д. 10	22	11/26/2009	IV.2016	IV.2018	3	3	75,70	2	2	0	75,70	75,70	0,00	2 344 807,50	1 172 403,75	1 113 783,56	58 620,19	0,00	0,00
120	р.п. Нововаршавка, ул. Красноармейская, д. 58	4	11/25/2009	IV.2016	IV.2018	6	6	114,30	4	4	0	114,30	114,30	0,00	3 540 442,50	1 770 221,25	1 681 710,18	88 511,07	0,00	0,00
121	р.п. Нововаршавка, ул. Красный Путь, д. 66	11	11/25/2009	IV.2016	IV.2018	4	4	132,00	2	2	0	132,00	132,00	0,00	4 088 700,00	2 044 350,00	1 942 132,50	102 217,50	0,00	0,00
122	р.п. Нововаршавка, ул. Комарова, д. 50	16	12/2/2010	IV.2016	III.2018	10	10	79,20	2	2	0	79,20	79,20	0,00	2 453 220,00	1 177 545,60	1 165 279,50	110 394,90	0,00	0,00
123	р.п. Нововаршавка, ул. Тельмана, д. 118	21	12/5/2010	IV.2016	III.2018	5	5	103,80	2	2	0	103,80	103,80	0,00	3 215 205,00	1 543 298,40	1 527 222,38	144 684,22	0,00	0,00
124	с. Береговое, ул. Победы, д. 61	25	12/14/2009	IV.2016	III.2018	5	5	101,30	2	2	0	101,30	101,30	0,00	3 137 767,50	1 568 883,75	1 490 439,56	78 444,19	0,00	0,00
125	с. Ермак, ул. Механизаторов, д. 13	26	12/14/2009	IV.2016	III.2018	5	5	74,40	2	0	0	74,40	74,40	0,00	2 304 540,00	1 152 270,00	1 094 656,50	57 613,50	0,00	0,00
126	с. Ермак, ул. Совхозная, д. 20	28	12/14/2009	IV.2016	III.2018	5	5	98,10	2	2	0	98,10	98,10	0,00	3 038 647,50	1 519 323,75	1 443 357,56	75 966,19	0,00	0,00
127	с. Ермак, ул. Совхозная, д. 7	27	12/14/2009	IV.2016	III.2018	6	6	100,00	2	2	0	100,00	100,00	0,00	3 097 500,00	1 548 750,00	1 471 312,50	77 437,50	0,00	0,00
128	с. Заречное, ул. Стенная, д. 5	18	11/26/2009	IV.2016	IV.2018	12	12	82,20	4	4	0	82,20	82,20	0,00	2 546 145,00	1 273 072,50	1 209 418,87	63 653,63	0,00	0,00
129	с. Заречное, ул. Стенная, д. 7	19	11/26/2009	IV.2016	IV.2018	6	6	98,60	4	2	2	98,60	40,20	58,40	2 564 135,00	1 527 067,50	1 450 714,12	76 353,38	0,00	0,00
130	с. Заречное, ул. Школьная, д. 28	20	11/26/2009	IV.2016	IV.2018	4	4	96,40	2	1	1	96,40	54,80	41,60	2 985 990,00	1 492 995,00	1 418 345,25	74 649,75	0,00	0,00
131	с. Заречное, ул. Школьная, д. 34	21	11/26/2009	IV.2016	IV.2018	4	4	83,00	2	2	0	83,00	83,00	0,00	2 570 925,00	1 285 462,50	1 221 189,37	64 273,13	0,00	0,00
132	с. Победа, ул. Зеленая, д. 2	66	12/29/2009	IV.2016	III.2018	6	6	78,50	2	0	0	78,50	78,50	0,00	2 431 537,50	1 215 768,75	1 154 980,31	60 788,44	0,00	0,00
133	с. Победа, ул. Школьная, д. 1	64	12/26/2009	IV.2016	III.2018	7	7	94,90	3	3	0	94,90	94,90	0,00	2 939 527,50	1 469 763,75	1 396 275,56	73 488,19	0,00	0,00
134	с. Победа, ул. Школьная, д. 3	65	12/29/2009	IV.2016	III.2018	7	7	90,80	2	2	0	90,80	90,80	0,00	2 812 530,00	1 406 265,00	1 335 951,75	70 313,25	0,00	0,00
135	с. Черлакское, ул. Мельничная, д. 10	36	12/14/2009	IV.2016	III.2018	3	3	106,00	2	2	0	106,00	106,00	0,00	3 283 350,00	1 641 675,00	1 559 591,25	82 083,75	0,00	0,00
136	с. Черлакское, ул. Мельничная, д. 2	32	12/14/2009	IV.2016	III.2018	7	7	131,20	2	2	0	131,20	131,20	0,00	4 063 920,00	2 031 960,00	1 930 362,00	101 598,00	0,00	0,00
137	с. Черлакское, ул. Мельничная, д. 3	33	12/14/2009	IV.2016	III.2018	8	8	121,80	2	0	0	121,80	121,80	0,00	3 772 755,00	1 886 377,50	1 792 058,62	94 318,88	0,00	0,00
138	с. Черлакское, ул. Молодежная, д. 6	53	12/14/2009	IV.2016	III.2018	4	4	72,20	2	2	0	72,20	72,20	0,00	2 236 395,00	1 118 197,50	1 062 287,62	55 909,88	0,00	0,00
139	с. Черлакское, ул. Сенная, д. 22	30	12/14/2009	IV.2016	III.2018	3	3	111,00	2	2	0	111,00	111,00	0,00	3 438 225,00	1 719 112,50	1 633 156,67	85 956,63	0,00	0,00
140	с. Черлакское, ул. Сибирская, д. 10	41	12/14/2009	IV.2016	III.2018	3	3	111,90	2	2	0	111,90	111,90	0,00	3 466 102,50	1 733 051,25	1 646 398,68	86 652,57	0,00	0,00
141	с. Черлакское, ул. Сибирская, д. 25	42	12/14/2009	IV.2016	III.2018	2	2	75,20	2	2	0	75,20	75,20	0,00	2 329 320,00	1 164 660,00	1 106 427,00	58 233,00	0,00	0,00
142	с. Черлакское, ул. Сибирская, д. 8	39	12/14/2009	IV.2016	IV.2018	3	3	118,70	2	2	0	118,70	118,70	0,00	3 676 732,50	1 838 366,25	1 746 447,93	91 918,32	0,00	0,00
143	с. Черлакское, ул. Сибирская, д. 9	40	12/14/2009	IV.2016	IV.2018	4	4	122,20	2	2	0	122,20	122,20	0,00	3 675 145,00	1 892 572,50	1 797 943,87	94 628,63	0,00	0,00
XI. Итого по Омскому муниципальному району Омской области		X	X	X	X	35	35	422,20	17	0	17	422,20	0,00	422,20	13 077 645,00	6 388 429,58	6 354 754,65	334 460,77	0,00	0,00
144	д.п. Чернолуцкий, ул. Поселовая, д. 10	1	11/24/2011	III.2017	III.2018	12	12	140,60	6	0	6	140,60	140,60	0,00	4 355 085,00	2 127 459,02	2 116 244,68	111 381,30	0,00	0,00
145	с. Петровка, ул. Центральная, д. 17	2	1/15/2008	III.2017	III.2018	9	9	88,00	4	0	4	88,00	88,00	0,00	2 725 800,00	1 331 553,30	1 324 534,37	69 122,33	0,00	0,00
146	с. Петровка, ул. Центральная, д. 19	3	1/15/2008	III.2017	III.2018	10	10	84,20	4	0	4	84,20	84,20	0,00	2 608 095,00	1 274 054,41	1 267 338,56	66 702,03	0,00	0,00
147	с. Ульяновка, ул. Восточная, д. 5	4	1/15/2008	III.2017	III.2018	4	4	109,40	3	0	3									

Министерство культуры Омской области

ПРИКАЗ

от 16 октября 2015 года
г. Омск

№ 97

О внесении изменений в приказ Министерства культуры Омской области от 11 декабря 2008 года № 36

Раздел 3 «Порядок и условия установления компенсационных выплат руководителям бюджетных и казенных учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам» Положения об оплате труда руководителей бюджетных и казенных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Министерство культуры Омской области, их заместителей и главных бухгалтеров, утвержденное приказом Министерства культуры Омской области от 11 декабря 2008 года № 36, дополнить параграфом 5 следующего содержания:

«§ 5. Надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну

15.2. Руководителям бюджетных и казенных учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, в зависимости от степени секретности сведений, к которым эти работники имеют документально подтверждаемый доступ на законных основаниях, выплачивается ежемесячная процентная надбавка к окладу (должностному окладу) в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2006 года № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны».».

Министр культуры Омской области В. П. ЛАПУХИН.

Министерство экономики Омской области

ПРИКАЗ

от 19 октября 2015 года
г. Омск

№ 58

О внесении изменений в приказ Министерства экономики Омской области от 12 февраля 2008 года № 3

Внести в приказ Министерства экономики Омской области от 12 февраля 2008 года № 3 «Об утверждении Перечня должностных лиц Министерства экономики Омской области, имеющих право составлять протоколы об административных правонарушениях» следующие изменения:

1) преамбулу после слова «правонарушениях» дополнить словами «подпунктом 12 пункта 1 статьи 64 Кодекса Омской области об административных правонарушениях,»;

2) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить:

1) Перечень должностных лиц Министерства экономики Омской области, имеющих право составлять протоколы об административных правонарушениях в сфере лицензирования и государственного контроля (надзора) в пределах компетенции Министерства экономики Омской области, предусмотренных частями 2 – 4 статьи 14.1, статьёй 14.6, частями 2 – 3 статьи 14.16, частями 1 и 3 статьи 14.17, статьёй 14.19, частью 4 статьи 15.12, статьями 15.13, 17.7, 17.9, частью 6 статьи 19.4, статьёй 19.4.1, частью 22 статьи 19.5, статьями 19.6, 19.7, 19.20, частью 1 статьи 19.26, частью 1 статьи 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

2) Перечень должностных лиц Министерства экономики Омской области, имеющих право составлять протоколы об административных правонарушениях в сфере розничной продажи безалкогольных тонизирующих напитков, предусмотренных статьёй 56.1 Кодекса Омской области об административных правонарушениях, согласно приложению № 2 к настоящему приказу.»;

3) в приложении «Перечень должностных лиц Министерства экономики Омской области, имеющих право составлять протоколы об административных правонарушениях»:

- гриф после слова «Приложение» дополнить символами «№ 1»;

- наименование после слова «правонарушениях» дополнить словами «в сфере лицензирования и государственного контроля (надзора) в пределах компетенции Министерства экономики Омской области»;

4) дополнить приложением № 2 «Перечень должностных лиц Министерства экономики Омской области, имеющих право составлять протоколы об административных правонарушениях в сфере розничной продажи безалкогольных тонизирующих напитков» согласно приложению к настоящему приказу.

Министр О. Н. ФАДИНА.

*Приложение
к приказу Министерства экономики Омской области
от 19 октября 2015 года № 58
«Приложение № 2
к приказу Министерства экономики Омской области
от 12 февраля 2008 года № 3*

ПЕРЕЧЕНЬ

должностных лиц Министерства экономики Омской области, имеющих право составлять протоколы об административных правонарушениях в сфере розничной продажи безалкогольных тонизирующих напитков

- Начальник отдела торговли департамента развития потребительского рынка Министерства экономики Омской области.
- Главный специалист отдела торговли департамента развития потребительского рынка Министерства экономики Омской области.
- Ведущий специалист отдела торговли департамента развития потребительского рынка Министерства экономики Омской области.

»

Министерство экономики Омской области

ПРИКАЗ

от 19 октября 2015 года
г. Омск

№ 59

Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг в сфере экономической политики

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Омской области от 24 ноября 2010 года № 229-п «О разработке, утверждении (принятии) административных регламентов» приказываю:

Утвердить Административный регламент предоставления государственной услуги по предоставлению субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг в сфере экономической политики согласно приложению к настоящему приказу.

Министр О. Н. ФАДИНА.

*Приложение
к приказу Министерства экономики Омской области
от 19 октября 2015 года № 59*

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ предоставления государственной услуги по предоставлению субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг в сфере экономической политики

Раздел I. Общие положения

Подраздел 1. Предмет регулирования регламента

1. Административный регламент предоставления государственной услуги по предоставлению субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг в сфере экономической политики (далее – Административный регламент) разработан в целях повышения качества и доступности результатов предоставления государственной услуги по предоставлению субсидий на возмещение затрат, связанных с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг в сфере экономической политики (далее – государственная услуга).

Административный регламент определяет порядок и стандарт предоставления государственной услуги, в том числе порядок взаимодействия между структурными подразделениями и должностными лицами Министерства экономики Омской области (далее – Министерство).

2. Государственная услуга предоставляется в форме финансовой поддержки – субсидии.

3. В целях предоставления государственной услуги Министерство проводит отбор и оценку хозяйствующих субъектов (далее – отбор).

Подраздел 2. Круг заявителей

4. Заявителями являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, – производители товаров, работ, услуг в сфере экономической политики (далее – заявитель).

5. От имени заявителя могут выступать лица, действующие в соответствии с учредительными документами юридического лица без доверенности, а также представители в силу полномочий, основанных на доверенности, выданной на представление интересов заявителя в Министерстве, связанных с получением субсидии (далее – представитель).

Подраздел 3. Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги

6. Сведения о месте нахождения, контактных телефонах, графике работы, адресе электронной почты Министерства, управления международного и межрегионального сотрудничества Министерства (далее – управление), Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Омской области (далее – Росреестр), Управления Федеральной налоговой службы по Омской области (далее – налоговый орган) приводятся в приложении № 1 к настоящему Административному регламенту.

7. Информация о предоставлении государственной услуги, услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, может быть получена непосредственно в Министерстве, по телефону, почте, посредством ее размещения на сайте <http://мес.omskportal.ru/> (далее - официальный сайт), а также на информационных стендах в местах предоставления государственной услуги, доступных для заявителя.

8. Сведения о ходе предоставления государственной услуги предоставляются непосредственно в Министерстве и по телефону специалистами управления.

9. Информация о государственной услуге размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» по адресу: www.gosuslugi.ru (далее – Единый

портал государственных и муниципальных услуг), в государственной информационной системе Омской области «Портал государственных и муниципальных услуг Омской области» по адресу: pdu.omskportal.ru (далее – региональный портал).

Раздел II. Стандарт предоставления государственной услуги

Подраздел 1. Наименование государственной услуги

10. Государственная услуга – предоставление субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг в сфере экономической политики.

Подраздел 2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

11. Предоставление государственной услуги осуществляется Министерством.

12. При предоставлении государственной услуги специалистам управления запрещено требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами исполнительными властью Омской области государственных услуг, утвержденный Указом Губернатора Омской области от 9 августа 2011 года № 81 «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, оказываемых в целях предоставления органами исполнительной власти Омской области государственных услуг».

Подраздел 3. Результат предоставления государственной услуги

13. Результатом предоставления государственной услуги является принятие решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии.

Подраздел 4. Срок предоставления государственной услуги, срок приостановления государственной услуги

14. Отбор заявителей проводится не позднее пяти рабочих дней со дня окончания приема заявок. Оценка и ранжирование заявителей, прошедших отбор, осуществляется не позднее пяти рабочих дней после проведения отбора.

Решение о предоставлении субсидий либо отказе предоставления субсидии принимается не позднее пяти рабочих дней в соответствии с пунктами 13, 14 Порядка предоставления в 2014 - 2016 годах за счет средств областного бюджета субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг в сфере экономической политики, утвержденное постановлением Правительства Омской области от 29 января 2014 года № 8-п (далее – Порядок).

15. Информация о принятом Министерством решении о предоставлении субсидий (отказе в предоставлении субсидий) направляется заявителю в письменной форме в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

16. Приостановление предоставления государственной услуги законодательством не предусмотрено.

Подраздел 5. Правовые основания для предоставления государственной услуги

17. Предоставление государственной услуги осуществляется на основании:

1) Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2011, № 15, ст. 2038; № 27, ст. 3873, 3880; № 29, ст. 4291; № 30, ст. 4587; № 49, ст. 7061; 2012, № 31, ст. 4322; 2013, № 14, ст. 1651; № 27, ст. 3477, ст. 3480; № 30 (часть I), ст. 4084; № 51, 6679; № 52 (часть I), ст. 6952, ст. 6961, ст. 7009; 2014, № 26, ст. 3366; № 30 (часть I), ст. 4264; 2015, № 1 (часть I), ст. 67, ст. 72; № 29, ст.4342);

2) Указа Губернатора Омской области от 19 февраля 2004 года № 33 «Об организации деятельности Министерства экономики Омской области» (Сборник правовых актов органов исполнительной власти Омской области, 2004, № 1, ст. 32; № 2, ст. 4; № 2, ст. 23; № 3, ст. 18; № 4, ст. 1; 2005, № 5 ст. 6; № 6, ст. 12, ст. 13, ст. 46; № 1(7), ст. 2; № 2(8), ст. 16; № 3(9), ст. 1; 2006, № 1(13), ст. 8; № 2(14), ст. 22, ст. 23, ст. 24; № 3(15), ст. 26, ст. 31; «Омская правда», 2006, № 64; Сборник правовых актов органов исполнительной власти Омской области, 2007, № 1(20), ст. 10; № 2(21), ст. 11; № 5(24), ст. 23; 2008, № 3(27), ст. 15; «Омская правда», 2009, № 88; № 111; № 126; 2010, № 13; № 29; № 31; 2011, № 5; № 19; «Омский вестник», 2011, № 19; № 58; 2012, № 10; № 56; 2013, № 12; № 20; № 24; № 38; № 42; 2014, № 2; № 9; № 55; 2015, № 4; № 16; № 17; № 28);

3) постановления Правительства Омской области от 29 января 2014 года № 8-п «Об утверждении Порядка предоставления в 2014 - 2016 годах за счет средств областного бюджета субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг в сфере экономической политики» («Омский вестник», 2014, № 4; № 34; 2015, № 11; № 17);

4) приказа Министерства экономики Омской области от 12 марта 2014 г. № 8 «Об отдельных вопросах реализации постановления Правительства Омской области от 29 января 2014 года № 8-п» («Омский вестник», 2014, № 10; 2015, № 31);

5) приказа Министерства экономики Омской области от 6 февраля 2014 года № 4 «Об отдельных вопросах реализации постановления Правительства Омской области от 29 января 2014 года № 8-п» («Омский вестник», 2014, № 6; № 15; № 27; № 51; № 55; 2015, № 31).

Подраздел 6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги и подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

18. Документами, необходимыми для предоставления государственной услуги, являются:

1) заявка на участие в отборе, по форме установленной приказом Министерства экономики Омской области от 6 февраля 2014 года № 4 «Об отдельных вопросах реализации постановления Правительства Омской области от 29 января 2014 года № 8-п» (далее – заявка);

2) копии документов, подтверждающих наличие у хозяйствующего субъекта в собственности или на ином законном основании выставочного зала и его площадь;

3) копии документов, подтверждающих наличие у хозяйствующего субъекта в собственности или на ином законном основании помещений для проведения конгрессных мероприятий и их общую площадь;

4) копии документов, подтверждающих наличие у хозяйствующего субъекта в собственности или на ином законном основании выставочных стендов, и сведения о максимальной площади экспозиции, которая может быть оборудована за их счет;

5) копии документов, подтверждающих наличие у хозяйствующего субъекта в собственности или на ином законном основании конференц-системы с возможностью подключения не менее 50 микрофонов, а также активных акустических систем с указанием количества;

6) копии документов, подтверждающих наличие у хозяйствующего субъекта в собственности или на ином законном основании мебели для одновременной рассадки не менее 900 участников выставочно-ярмарочного и (или) конгрессного мероприятия;

7) копии документов, подтверждающих организацию проведения на территории Омской области в течение 12 месяцев, предшествующих дате подачи заявки, выставочно-ярмарочных и (или) конгрессных мероприятий и их количество;

8) копия устава (для юридического лица) или

копия документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации (для индивидуального предпринимателя).

Документы, предусмотренные в подпунктах 2, 3 настоящего пункта, представляются заявителем по собственной инициативе, за исключением случая, когда права на объекты недвижимости не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним. В случае если указанные документы не представлены, Министерство запрашивает необходимую информацию в соответствии с законодательством.

19. Заявка представляется заявителем непосредственно в Министерство при личном обращении, в виде почтового отправления, по электронной почте.

Заявителю обеспечивается возможность копирования перечня документов, необходимых для получения государственной услуги, размещенного на официальном сайте.

Подраздел 7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении органов исполнительной власти Омской области, органов местного самоуправления Омской области и иных органов, участвующих в предоставлении государственной услуги, и которые заявитель вправе представить, способы и порядок представления

20. Документами, необходимыми в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении Росреестра, в случае когда права на объекты недвижимости зарегистрированы в Едином государственном реестре прав являются:

- копии документов, подтверждающих наличие у хозяйствующего субъекта в собственности или на ином законном основании выставочного зала и его площадь;

- копии документов, подтверждающих наличие у хозяйствующего субъекта в собственности или на ином законном основании помещений для проведения конгрессных мероприятий их общую площадь.

Министерство запрашивает справку налогового органа о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, а также пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заявитель вправе по собственной инициативе в составе заявки представить указанные документы. Непредставление заявителем указанных документов не является основанием для отказа заявителю в предоставлении государственной услуги.

Подраздел 8. Запрет требования документов и информации или осуществления деятельности

21. Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

2) представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами находятся в распоряжении Министерства, иных органов государственной власти, органов местного самоуправления Омской области и (или) подведомственных органам государственной власти и органам местного самоуправления Омской области организаций, участвующих в предоставлении государственных услуг (за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ).

Подраздел 9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

22. Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в соответствии с настоящим Административным регламентом, законодательством не предусмотрено.

Подраздел 10. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги

23. Оснований для приостановления предо-

ставления государственной услуги законодательством не предусмотрено.

24. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

- несоответствие заявителя критериям, указанным в пункте 3 Порядка;

- распределение в полном объеме бюджетных средств, предусмотренных Министерству сводной бюджетной росписью областного бюджета на предоставление субсидий, между заявителями;

- нарушение заявителем условий предоставления субсидий, установленных в пункте 12 Порядка;

- получение на основании иных нормативных правовых актов Омской области средств областного бюджета на финансовое обеспечение мероприятий, указанных в расчете затрат, и (или) возмещение понесенных затрат.

Подраздел 11. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги

25. Услуги в соответствии с Указом Губернатора Омской области от 9 августа 2011 года № 81 «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, в отношении услуг, оказываемых в целях предоставления органами исполнительной власти Омской области государственных услуг», которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

Подраздел 12. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных федеральным и областным законодательством

26. Предоставление государственной услуги осуществляется бесплатно.

Подраздел 13. Основание взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги

27. Взимание платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, не предусмотрено законодательством.

Подраздел 14. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

28. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявки – 15 минут.

29. Выдача результата предоставления государственной услуги на личном приеме законодательством не предусмотрена.

Подраздел 15. Срок регистрации заявки заявителя о предоставлении государственной услуги

30. При личном обращении заявителя в управление регистрация заявки осуществляется специалистом управления. Срок регистрации заявки – не более 15 минут.

При подаче заявки в виде почтового отправления или по электронной почте регистрация осуществляется специалистами отдела документационного обеспечения управления организации деятельности Министерства. Срок регистрации заявки – в течение одного рабочего дня с момента получения заявки Министерством.

Подраздел 16. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления государственной услуги, в том числе к информационным стендам с образцами заполнения запросов о предоставлении государственной услуги и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги

31. Прием заявителей осуществляется специалистами управления в специально выделенном кабинете Министерства.

32. Кабинет должен соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

33. Дополнительные требования к размещению и оформлению помещений, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации не предъявляются.

34. Кабинет для приема заявителей и зал ожидания должны быть оборудованы стульями, столами и обеспечены бланками заявлений и канцелярскими принадлежностями.

35. Кабинет для приема заявителей должен быть оборудован информационными табличками (вывесками) с указанием:

1) номера кабинета;

2) фамилии, имени, отчества и должности специалиста, должностного лица управления.

36. На информационном стенде, расположенном в помещении Министерства, должны размещаться образцы заполнения заявок о предоставлении государственной услуги и перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Подраздел 17. Показатели доступности и качества государственной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность получения государственной услуги в МФЦ, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий

37. Показателем доступности государственной услуги является доля заявителей, удовлетворенных качеством информации о порядке предоставления государственной услуги (показатель определяется как отношение числа заявителей, удовлетворенных качеством информации о порядке предоставления государственной услуги, к количеству заявителей, которым предоставлялась государственная услуга).

Заявителю обеспечивается возможность получения информации о порядке предоставления государственной услуги на Едином портале государственных и муниципальных услуг, на региональном портале и на официальном сайте.

38. Информация о ходе предоставления государственной услуги предоставляется заявителю по его запросу.

39. Показателями качества предоставления государственной услуги являются:

1) соблюдение сроков осуществления административных процедур, предусмотренных настоящим Административным регламентом;

2) количество обоснованных жалоб получателей государственной услуги при предоставлении государственной услуги в соответствии с настоящим Административным регламентом.

40. Количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги ограничено тремя взаимодействиями: в момент подачи заявки, в момент подписания соглашения о предоставлении субсидии, а также в момент получения заявителем уведомления о принятом решении о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии. Продолжительность взаимодействия заявителя с должностными лицами в момент подачи заявки при личном обращении составляет 15 минут. Продолжительность взаимодействия с должностными лицами при получении заявителем уведомления о принятии решении о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии составляет 15 минут. Продолжительность взаимодействия с должностными лицами при подписании соглашения о предоставлении субсидии составляет 30 минут.

41. Возможность получения государственной услуги в бюджетном учреждении Омской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» отсутствует.

Подраздел 18. Иные требования к предоставлению государственной услуги

42. Заявителю обеспечивается возможность получения информации о порядке предоставления государственной услуги, а также копирования форм заявлений и иных документов, необходимых для получения государственной услуги, на официальном сайте, Едином портале государственных и муниципальных услуг и региональном портале.

Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

Подраздел 1. Перечень административных процедур при предоставлении государственной услуги

43. Предоставление государственной услуги

включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) прием и регистрация заявки;
- 2) формирование межведомственных запросов;
- 3) отбор и оценка заявителей;
- 4) принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии;
- 5) уведомление заявителя о принятом решении о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии;
- 6) перечисление субсидии заявителю (в случае принятия решения о предоставлении субсидии).

Блок-схема последовательности действий при предоставлении государственной услуги приведена в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

Подраздел 2. Прием и регистрация заявок

44. Информационное сообщение о проведении отбора размещается на официальном сайте. Информационное сообщение должно содержать информацию о сроках приема заявок, месте и времени предоставления заявок.

45. Основанием для начала предоставления государственной услуги является представление заявителем в Министерство документов в соответствии с пунктом 18 настоящего Административного регламента.

46. Специалисты отдела документационного обеспечения управления организации деятельности Министерства в случае представления заявки в виде почтового отправления или по электронной почте регистрируют ее в электронном журнале. Специалист управления, ответственный за предоставление государственной услуги, регистрирует заявку в день поступления в специальном журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью (далее – журнал), с указанием номера и даты регистрации. Максимальный срок выполнения настоящего административного действия – один рабочий день.

Результатом указанного административного действия является прием и регистрация заявки.

Подраздел 3. Формирование межведомственных запросов

47. В случае если заявителем не предоставлены документы, которые находятся в распоряжении органов исполнительной власти Омской области, органов местного самоуправления Омской области и иных органов, участвующих в предоставлении государственной услуги, специалист управления, ответственный за предоставление государственной услуги, в установленном порядке направляет межведомственный запрос, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

48. Максимальный срок выполнения административных действий, указанных в пункте 47 настоящего Административного регламента – два рабочих дня.

49. Полученная информация приобщается специалистом управления, ответственным за предоставление государственной услуги, к заявке.

Подраздел 4. Отбор и оценка заявителей

50. Отбор заявителей проводится комиссией, состав и порядок деятельности которой утвержден приказом Министерства от 6 февраля 2014 года № 4 «Об отдельных вопросах реализации постановления Правительства Омской области от 29 января 2014 года № 8-п».

Максимальный срок проведения отбора хозяйствующих субъектов – не позднее пяти рабочих дней со дня окончания приема заявок.

51. Оценка заявителя проводится комиссией в порядке, установленном пунктами 10, 11 Порядка.

52. В случае если по результатам отбора заявителей к оценке допущен только один заявитель, его оценка не проводится.

Министерство в срок не позднее пяти рабочих дней со дня проведения комиссией отбора заявителей принимает решение о предоставлении тако- му заявителю субсидии.

Подраздел 5. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии

53. На основании решения комиссии Министерством принимается решение о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии.

Специалист управления, ответственный за предоставление государственной услуги, готовит проект распоряжения Министерства о предостав-

лении (отказе в предоставлении) заявителю субсидии (далее – проект распоряжения), содержащий:

- наименование органа, принявшего решение о предоставлении субсидии;
- полное наименование заявителя;
- основания для принятия решения;
- наименование субсидии;
- сумму субсидии (в случае принятия решения о предоставлении субсидии);
- банковские реквизиты заявителя (в случае принятия решения о предоставлении субсидии).

Максимальный срок выполнения настоящего административного действия – 4 часа.

54. В случае принятия решения о предоставлении субсидии, специалист управления, ответственный за предоставление государственной услуги, готовит проект соглашения о предоставлении субсидии (далее – проект соглашения).

55. Согласование подготовленных специалистом управления, ответственным за предоставление государственной услуги, проекта распоряжения и проекта соглашения осуществляется путем его визирования начальником управления.

Максимальный срок выполнения настоящего административного действия – один рабочий день.

56. После согласования проекта распоряжения и проекта соглашения начальником управления специалист управления, ответственный за предоставление государственной услуги, передает его для визирования в отдел бухгалтерского учета и финансирования.

Отдел бухгалтерского учета и финансирования при отсутствии замечаний визирует проекты распоряжения и соглашения.

Максимальный срок выполнения настоящего административного действия – один рабочий день.

57. После визирования проектов распоряжения и соглашения отделом бухгалтерского учета и финансирования правовой отдел проводит правовую экспертизу проектов распоряжения и соглашения. При отсутствии замечаний проекты распоряжения и соглашения визируются начальником правового отдела.

Максимальный срок выполнения настоящего административного действия – два рабочих дня.

58. В случае принятия решения о предоставлении субсидии специалист управления, ответственный за предоставления государственной услуги, обеспечивает приглашение заявителя для подписания соглашения о предоставлении субсидии.

59. Согласованный проект распоряжения и подписанное заявителем соглашение о предоставлении субсидии передаются на подпись заместителю Министра экономики Омской области в соответствии с распределением обязанностей.

Максимальный срок выполнения настоящего административного действия – один рабочий день.

60. Должностное лицо отдела документационного обеспечения в день подписания распоряжения о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии производит его регистрацию.

Максимальный срок выполнения – пятнадцать минут.

Результатом процедуры является принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии.

Подраздел 6. Уведомление заявителя о принятом решении о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии

61. Информация о принятых Министерством решениях о предоставлении субсидий (отказе в предоставлении субсидий) направляется хозяйствующим субъектам в письменной форме в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

62. Специалист управления, ответственный за предоставление государственной услуги, осуществляет подготовку проекта уведомления о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований отказа.

Проект уведомления передается на подпись заместителю Министра экономики в соответствии с распределением обязанностей.

Максимальный срок выполнения – один рабочий день.

63. Подписанное уведомление о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии одновременно с экземпляром подписанного соглашения (в случае предоставления субсидии) вручается специалистом, ответственным за предоставление государственной услуги, заявителю (представителю) лично под роспись при наличии документов, подтверждающих соответствующие полномочия, в соответствии с графиком приема посетителей, указанным в приложении № 1 к настоящему Административному регламенту, либо направляется заявителю по почте.

Результатом процедуры является направле-

ние (вручение) уведомления о принятом решении о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии.

Подраздел 7. Перечисление субсидии заявителю

64. Перечисление субсидии осуществляется в случае принятия Министерством решения о предоставлении заявителю субсидии на расчетный счет, указанный в заявке, открытый заявителю в кредитной организации, в течение тридцати дней со дня предоставления хозяйствующим субъектом соответствующего расчета затрат, и (или) заверенных руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем копий документов, подтверждающих понесенные затраты на выполнение мероприятий, в случае признания комиссией мероприятий соответствующими цели, определенной пунктом 2 Порядка, а затрат, указанных в расчете затрат, – обоснованными.

Расчет затрат составляется хозяйствующим субъектом по форме, установленной приказом Министерства экономики Омской области от 12 марта 2014 года № 8 «Об отдельных вопросах реализации постановления Правительства Омской области от 29 января 2014 года № 8-п».

Документы, указанные в настоящем пункте, предоставляются хозяйствующим субъектом не реже одного раза в месяц.

Раздел IV. Формы контроля за исполнением Административного регламента

Подраздел 1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений

65. Текущий контроль за соблюдением специалистами управления последовательности действий, определенных административными процедурами настоящего Административного регламента, осуществляется начальником управления путем:

1) проведения проверок соблюдения и исполнения положений Административного регламента, требований нормативных правовых актов Российской Федерации;

2) рассмотрения документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

В результате осуществления текущего контроля принимаются меры, направленные на устранение выявленных нарушений и их причин, соблюдение законности при реализации административных процедур.

66. Текущий контроль осуществляется каждый раз при принятии решения о проведении отбора заявителей.

Подраздел 2. Порядок и периодичность осуществления проверок полноты и качества предоставления государственной услуги

67. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) специалистов управления, участвующих в предоставлении государственной услуги.

68. Проверки могут быть плановыми и внеплановыми. Порядок и периодичность осуществления плановых проверок устанавливаются планом работы Министерства не менее одного раза в год. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (комплексные проверки), или отдельный вопрос, связанный с предоставлением государственной услуги (тематические проверки).

69. Внеплановые проверки проводятся в связи с проверкой устранения ранее выявленных нарушений настоящего Административного регламента, а также в случае получения конкретной жалобы заявителя на действия (бездействия) специалистов управления, ответственных за предоставление государственной услуги.

Подраздел 3. Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего государственную услугу, за решения и действия (бездействия), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги

70. За принятие (осуществление) неправомер-

ных решений (действий, бездействия) в ходе предоставления государственной услуги должностные лица Министерства несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Подраздел 4. Положения, характеризующие требования к формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

71. Контроль за предоставлением государственной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется в порядке и формах, которые установлены законодательством Российской Федерации.

Раздел V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц и государственных гражданских служащих Омской области

Подраздел 1. Информация для заявителя о его праве на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия), принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги

72. Заявители имеют право на обжалование решений и действий (бездействия), принимаемых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги, в досудебном порядке путем обращения в Министерство.

Подраздел 2. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования

73. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации заявки;
- 2) нарушение срока предоставления государственной услуги;
- 3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Омской области для предоставления государственной услуги;
- 4) отказ в приеме у заявителя документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Омской области для предоставления государственной услуги;
- 5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Омской области;
- 6) требование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы;
- 7) отказ Министерства, должностного лица Министерства в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

Подраздел 3. Общие требования к порядку подачи жалобы

74. Жалоба подается в Министерство в письменной форме на бумажном носителе либо в электронной форме.

Жалоба может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта, Единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала, а также может быть принята при личном приеме.

Жалоба должна содержать:

- 1) наименование Министерства, должностного лица Министерства либо государственного гражданского служащего Министерства, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- 3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) Министерства, должностного лица Министерства, государственного гражданского служащего Министерства;
- 4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием)

Министерства, должностного лица Министерства, государственного гражданского служащего Министерства. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Подраздел 4. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

75. В целях обоснования и рассмотрения жалобы заявитель вправе обратиться в Министерство за получением необходимых документов и информации.

Подраздел 5. Органы государственной власти и должностные лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

76. Заявитель может направить жалобу в досудебном (внесудебном) порядке в Министерство.

Подраздел 6. Сроки рассмотрения жалобы

77. Жалоба, поступившая в Министерство, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае обжалования отказа Министерства, должностного лица Министерства в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

Подраздел 7. Результат досудебного (внесудебного) обжалования

78. По результатам рассмотрения жалобы Министерство принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных Министерством при предоставлении государственной услуги опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, а также в иных формах;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

79. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 78 настоящего Административного регламента, заявителю в письменной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы с указанием возможности обжалования решения по жалобе в судебном порядке.

80. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Подраздел 8. Особенности подачи и рассмотрения жалобы

81. Особенности подачи и рассмотрения жалобы нормативными правовыми актами Омской области не установлены.

Приложение № 1
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги по предоставлению субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг в сфере экономической политики

Министерство экономики Омской области
644002, г. Омск, ул. Красный Путь, д. 5
телефон: 8(3812)24-14-70
факс: 8(3812)24-88-39
e-mail: economy@omskportal.ru
Официальный сайт Министерства экономики: www.mec.omskportal.ru
Министр экономики Омской области 35-71-09
Заместитель Министра экономики Омской области 24-63-97
Начальник управления международного и межрегионального сотрудничества Министерства экономики Омской области 79-09-19
Начальник отдела протокола управления международного и межрегионального сотрудничества Министерства экономики Омской области 79-09-09

График работы:

понедельник	8 часов 30 минут – 17 часов 45 минут	Перерыв с 13 часов до 14 часов
вторник	8 часов 30 минут – 17 часов 45 минут	
среда	8 часов 30 минут – 17 часов 45 минут	
четверг	8 часов 30 минут – 17 часов 45 минут	
пятница	8 часов 30 минут – 16 часов 30 минут	

В день, непосредственно предшествующий нерабочему праздничному дню, время работы сокращается на 1 час (окончание работы: понедельник – четверг – 16 часов 45 минут, пятница – 15 часов 30 минут).

Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Омской области
644007, г. Омск, ул. Орджоникидзе, д. 56
телефон: (3812) 24-32-10, 23-29-72
e-mail: 55_upr@rosreestr.ru
Официальный сайт: http://www.to55.rosreestr.ru/
График работы:

понедельник	9 часов - 18 часов	Перерыв с 13 часов до 14 часов
вторник	9 часов - 18 часов	
среда	9 часов - 18 часов	
четверг	9 часов - 18 часов	
пятница	9 часов – 16 часов 45 минут	

В день, непосредственно предшествующий нерабочему праздничному дню, время работы сокращается на 1 час (окончание работы: понедельник - четверг - 17 часов, пятница - 15 часов 45 минут).

Управление Федеральной налоговой службы по Омской области
644010, г. Омск, ул. Маршала Жукова, д. 72/1
телефон: (3812) 35-95-23, 35-95-61
Официальный сайт: http://www.nalog.ru/rn55/
График работы:

понедельник	9 часов - 18 часов	Перерыв с 13 часов до 13 часов 45 минут
вторник	9 часов - 18 часов	
среда	9 часов - 18 часов	
четверг	9 часов - 18 часов	
пятница	9 часов – 16 часов 45 минут	

В день, непосредственно предшествующий нерабочему праздничному дню, время работы сокращается на 1 час (окончание работы: понедельник - четверг - 17 часов, пятница - 15 часов 45 минут).

Приложение № 2
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги по предоставлению субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг в сфере экономической политики



Министерство природных ресурсов и экологии Омской области ПРИКАЗ

от 19 октября 2015 года № 61
г. Омск

О внесении изменения в приказ Министерства природных ресурсов и экологии Омской области от 5 июня 2015 года № 31

Приложение «Береговые линии (границы водных объектов) и (или) границы частей водных объектов, признаваемых рыбоводными участками, на территории Омской области» к приказу Министерства природных ресурсов и экологии Омской области от 5 июня 2015 года № 31 дополнить строками 56 – 70 согласно приложению к настоящему приказу.

Министр А. Ю. ВИНОКУРОВ.

Приложение
к приказу Министерства природных
ресурсов и экологии Омской области
от 19 октября 2015 года № 61

56	56	Кайгарлинский	Озеро Кайгарлы	Тевризский	164	вся акватория, граница проходит по береговой линии.	Совместное
57	57	Качесовский	Озеро Качесово	Муромцевский	3	вся акватория, граница проходит по береговой линии.	Совместное
58	58	Сергеевский	Озеро Большое Окуневское	Тюкалинский	117	вся акватория, граница проходит по береговой линии.	Совместное
59	59	Шипачинский	Озеро Шипачи	Тюкалинский	88	вся акватория, граница проходит по береговой линии.	Совместное
60	60	Воскресенский	Озеро Воскресенка	Нижнеомский	8	вся акватория, граница проходит по береговой линии.	Совместное
61	61	Гибасский	Озеро Гибас	Саргатский	20	вся акватория, граница проходит по береговой линии.	Совместное
62	62	Александровский	Озеро Жилое	Саргатский	123	вся акватория, граница проходит по береговой линии.	Совместное

63	63	Верблюжий	Озеро Круглое	Саргатский	136	вся акватория, граница проходит по береговой линии.	Совместное
64	64	Кармановский	Озеро Жилое	Саргатский	190	вся акватория, граница проходит по береговой линии.	Совместное
65	65	Казырлинский	Озеро Казырлы	Саргатский	185	вся акватория, граница проходит по береговой линии.	Совместное
66	66	Индерский	Озеро Индери	Саргатский	89	вся акватория, граница проходит по береговой линии.	Совместное
67	67	Ачикульский	Озеро Ачикуль	Тюкалинский	467	вся акватория, граница проходит по береговой линии.	Совместное
68	68	Инцисский	Озеро Шайтан	Муромцевский	34	вся акватория, граница проходит по береговой линии.	Совместное
69	69	Щучинский	Озеро Щучье	Крутинский	65	вся акватория, граница проходит по береговой линии.	Совместное
70	70	Криницынский	Озеро Криница	Полтавский	26	вся акватория, граница проходит по береговой линии.	Совместное

Министерство экономики Омской области

ПРИКАЗ

от 20 октября 2015 года
г. Омск

№ 60

О реализации Указа Губернатора Омской области от 20 октября 2009 года № 129 «Об отдельных мерах по противодействию коррупции»

В соответствии с Указом Губернатора Омской области от 20 октября 2009 года № 129 «Об отдельных мерах по противодействию коррупции» приказываю:

Утвердить прилагаемый Перечень должностей государственной гражданской службы Омской области в Министерстве экономики Омской области (далее – Министерство), замещение которых влечет за собой размещение на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставление для опубликования средствам массовой информации сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Омской области, замещающих должности государственной гражданской службы Омской области в Министерстве, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, а также сведений об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающего должность государственной гражданской службы Омской области в Министерстве, осуществление полномочий по которой влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду (календарному году, предшествующему году представления сведений).

Министр О. Н. ФАДИНА.

Приложение
к приказу Министерства экономики Омской области
от 20 октября 2015 года № 60

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей государственной гражданской службы
Омской области в Министерстве экономики Омской
области (далее – Министерство), замещение которых
влечет за собой размещение на официальном сайте
Министерства в информационно-телекоммуникационной
сети «Интернет» и предоставление для опубликования
средствам массовой информации сведений о доходах, об
имуществе и обязательствах имущественного характера
государственных гражданских служащих Омской области,
замещающих должности государственной гражданской
службы Омской области в Министерстве, их супруг (супругов)
и несовершеннолетних детей, а также сведений об источниках
получения средств, за счет которых совершены сделки
(совершена сделка) по приобретению земельного участка,
другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных
бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных)
капиталах организаций), если общая сумма таких сделок
превышает общий доход лица, замещающего должность
государственной гражданской службы Омской области
в Министерстве, осуществление полномочий по которой
влечет за собой обязанность представлять сведения о своих
доходах, об имуществе и обязательствах имущественного
характера, а также сведения о доходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера своих супруги
(супруга) и несовершеннолетних детей, и его супруги (супруга)
за три последних года, предшествующих отчетному периоду
(календарному году, предшествующему году представления
сведений)

1. Начальник управления регулирования бюджетной сферы – начальник отдела реализации и эффективности государственных программ.

2. Начальник управления бюджетной и налоговой политики.
3. Начальник управления поддержки предпринимательства.
4. Начальник управления международного и межрегионального сотрудничества.
5. Начальник управления инвестиций – начальник отдела государственной поддержки инвестиционной деятельности.
6. Начальник управления организации деятельности.
7. Начальник управления по регулированию контрактной системы и государственных закупок Омской области.
8. Начальник отдела мобилизации доходов бюджета управления бюджетной и налоговой политики.
9. Начальник отдела лицензирования и государственного контроля департамента развития потребительского рынка.
10. Начальник отдела социального предпринимательства управления поддержки предпринимательства.
11. Начальник отдела налоговой политики управления бюджетной и налоговой политики.
12. Начальник отдела поддержки малого и среднего предпринимательства управления поддержки предпринимательства
13. Начальник отдела сопровождения закупочных процедур управления по регулированию контрактной системы и государственных закупок Омской области.
14. Начальник отдела по регулированию контрактной системы управления по регулированию контрактной системы и государственных закупок Омской области.
15. Начальник отдела планирования, мониторинга и аналитической деятельности управления по регулированию контрактной системы и государственных закупок Омской области.
16. Начальник отдела протокола управления международного и межрегионального сотрудничества.
17. Начальник отдела бухгалтерского учета и финансирования.
18. Начальник отдела торговли департамента развития потребительского рынка.
19. Начальник правового отдела.
20. Заместитель начальника отдела лицензирования и государственного контроля департамента развития потребительского рынка.
21. Советник отдела социального предпринимательства управления поддержки предпринимательства.
22. Советник отдела бухгалтерского учета и финансирования.
23. Советник отдела сопровождения закупочных процедур управления по регулированию контрактной системы и государственных закупок Омской области.
24. Советник отдела лицензирования и государственного контроля департамента развития потребительского рынка, в должностные обязанности которого входит осуществление контрольно-надзорных мероприятий.
25. Советник правового отдела.

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Омской области

ПРИКАЗ

от 16 октября 2015 года
г. Омск

П-15-68

О внесении изменений в приказ Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области от 21 мая 2015 года № П-15-29

Внести в приказ Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области от 21 мая 2015 года № П-15-29 «Об Общественном совете при Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Омской области» следующие изменения:

1) приложение № 1 «Положение об Общественном совете при Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Омской области» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу;

2) в приложении № 2 «Состав Общественного совета при Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Омской области» исключить из состава Общественного совета при Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Омской области Аронова Евгения Львовича, Пушкарева Владимира Ивановича.

Министр В. А. ЭРЛИХ.

Приложение
к приказу Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области
от 16 октября 2015 года № П-15-68
«Приложение № 1
к приказу Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области
от 21 мая 2015 года № П-15-29

ПОЛОЖЕНИЕ

об Общественном совете при Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Омской области

- I. Общие положения
1. Настоящее Положение определяет компетенцию, порядок деятельности и формирования состава Общественного совета при Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Омской области (далее соответственно – Положение, Общественный совет).
 2. Общественный совет призван обеспечить содействие учету прав и законных интересов общественных объединений, правозащитных, религиозных и иных организаций при общественной оценке деятельности Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области (далее – Министерство) при осуществлении государственной политики Омской области в сфере агропромышленного комплекса, а также в целях осуществления общественного контроля за деятельностью Министерства.
 3. Общественный совет является постоянно действующим консультативно-совещательным органом общественного контроля.
 4. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.
 5. Общественный совет осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, федерального и областного законодательства, а также настоящего Положения.

- II. Компетенция Общественного совета
6. Целью деятельности Общественного совета является выполнение консультативно-совещательных функций и осуществление общественного контроля за деятельностью Министерства в порядке и формах, предусмотренных Федеральным законом «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Омской области, настоящим Положением.
 7. Общественный совет:
 - 1) рассматривает вопросы, включенные в перечень вопросов, обязательных для рассмотрения на заседаниях Общественного совета;
 - 2) рассматривает проекты общественно-значимых нормативных правовых актов и иных документов, разрабатываемых Министерством;
 - 3) участвует в мониторинге качества оказания государственных услуг Министерством;
 - 4) участвует в антикоррупционной работе, оценке эффективности государственных закупок и кадровой работе Министерства;

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Омской области

П Р И К А З

от 21 октября 2015 года
г. Омск

№ П-15-69

О мерах по реализации постановления Правительства Омской области «Об утверждении Положения о предоставлении из областного бюджета субсидий на возмещение части затрат на строительство и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса и внесении изменений в отдельные постановления Правительства Омской области» и внесении изменений в отдельные приказы Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области

1. В целях реализации Положения о предоставлении из областного бюджета субсидий на возмещение части затрат на строительство и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса, утвержденное постановлением Правительства Омской области от 5 октября 2015 года № 264-п (далее – Положение), приказываю:

1) утвердить:

- ставки, в соответствии с которыми рассчитываются размеры субсидий на возмещение части затрат на строительство и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса (приложение № 1);

- форму заявления о предоставлении субсидий на возмещение части затрат на строительство и (или) модернизацию животноводческих комплексов молочного направления (молочных ферм) (приложение № 2);

- форму заявления о предоставлении субсидий на возмещение части затрат на строительство и (или) модернизацию тепличных комплексов (приложение № 3);

- форму заявления о предоставлении субсидий на возмещение части затрат на строительство и (или) модернизацию картофелехранилищ (овоцехранилищ) (приложение № 4);

- форму заявления о предоставлении субсидий на возмещение части затрат на строительство и (или) модернизацию селекционно-семеноводческих центров в растениеводстве (приложение № 5);

2) установить следующие сроки представления в Министерство отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса:

- не позднее 5 числа второго месяца, следующего за месяцем истечения отчетного периода текущего года – за соответствующие отчетные периоды текущего года, начиная с периода, в котором была предоставлена субсидия (за исключением отчетности за год);

- не позднее 15 марта года, следующего за текущим годом – отчетность за истекший год.

2. В приложении «Служебный распорядок Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области» к приказу Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области от 7 октября 2008 года № 13 абзац второй пункта 16 исключить.

3. Внести в приказ Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области от 1 апреля 2013 года № П-13-13 «О мерах по реализации постановления Правительства Омской области от 27 февраля 2013 года № 30-п «Об отдельных вопросах предоставления из областного бюджета субсидий на поддержку растениеводства» следующие изменения:

1) в пункте 1:

- абзац восьмой исключить;

- дополнить абзацем двадцать первым следующего содержания:

«- форму заявления о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на производство льна-долгунца (приложение № 32);»;

2) в таблице приложения № 1 «Ставки, в соответствии с которыми рассчитываются размеры субсидий на возмещение части затрат на поддержку растениеводства»:

- в строке 8:

слова «закрытого грунта» заменить словами «защищенного грунта в тепличных комплексах», цифры «0,10» заменить цифрами «0,30»;

- дополнить строкой 9 следующего содержания:

9	На возмещение части затрат на производство льна-долгунца	1 тонна реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку льна-долгунца (в переводе на волокно)	400 рублей за счет средств областного бюджета; 2000 рублей за счет средств федерального бюджета
---	--	--	--

3) в графе 2 таблицы приложения № 11 слова «закрытого грунта» заменить словами «защищенного грунта в тепличных комплексах»;

4) приложение № 12 исключить;

5) дополнить приложением № 32 согласно приложению № 6 к настоящему приказу.

4. Внести в приказ Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области от 5 сентября 2013 года № П-13-71 «О мерах по реализации постановления Правительства Омской области от 28 августа 2013 года № 209-п «Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета субсидий на поддержку переработки и сбыта продукции растениеводства и животноводства в Омской области» следующие изменения:

1) в пункте 1:

- подпункты 4, 7, 9, 10, 14 исключить;

- в подпункте 16 точку заменить точкой с запятой;

- дополнить подпунктами 17, 18 следующего содержания:

«17) форму заявления о предоставлении субсидий на возмещение части затрат на строительство и (или) модернизацию оптово-распределительных центров, объектов производства и товаропроводящей инфраструктуры системы социального питания (приложение № 17);

18) перечень оборудования для сезонного хранения, подработки, первичной переработки, приема, упаковки и реализации сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на приобретение которого предоставляются субсидии на возмещение части затрат на строительство и (или) модернизацию оптово-распределительных центров, объектов производства и товаропроводящей инфраструктуры системы социального питания (приложение № 18).»;

2) пункт 2 после слова «комплекса» дополнить словами «(за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.1 настоящего приказа)»

3) дополнить пунктом 2.1 следующего содержания:

«2.1 Установить для лиц, заинтересованных в предоставлении в 2015 году субсидии на возмещение части затрат на строительство и (или) модернизацию оптово-распределительных центров, объектов производства и товаропроводящей инфраструктуры системы социального питания, следующие сроки представления в Министерство отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса:

- не позднее 1 ноября 2015 года – за предыдущий финансовый год;

- не позднее 5 числа второго месяца, следующего за месяцем истечения отчетного периода текущего года – за истекшие отчетные периоды текущего года (за исключением отчетности за год).»;

4) в таблице приложения № 1 «Ставки, в соответствии с которыми рассчитываются размеры субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) затрат в связи с переработкой и сбытом продукции растениеводства и животноводства в Омской области»:

- строки 1, 4, 6 исключить;

- дополнить строкой 8 следующего содержания:

5) принимает участие в работе аттестационной комиссии Министерства для проведения аттестации и квалификационного экзамена лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Омской области и конкурсной комиссии Министерства для проведения конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Омской области;

6) участвует в подготовке докладов о результатах контрольно-надзорной деятельности, о затратах на содержание Министерства;

7) проводит слушания по приоритетным направлениям деятельности Министерства;

8) принимает участие в работе:

- комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Омской области, замещающих должности государственной гражданской службы в Министерстве, и урегулированию конфликта интересов;

- иных рабочих группах, комиссиях, создаваемых Министерством по вопросам кадровой работы, антикоррупционной деятельности и закупок (товаров, работ, услуг) для государственных нужд Омской области в сфере агропромышленного комплекса;

9) взаимодействует со средствами массовой информации по освещению вопросов, обсуждаемых на заседаниях Общественного совета;

10) рассматривает иные вопросы, предусмотренные действующими нормативными правовыми актами.

8. Полномочия Общественного совета:

1) приглашать на заседания Общественного совета Министра сельского хозяйства и продовольствия Омской области (далее – Министр), заместителей (первого заместителя) Министра, руководителей подведомственных учреждений Министерства, представителей общественных объединений, организаций;

2) создавать по вопросам, отнесенным к компетенции Общественного совета, комиссии и рабочие группы, в состав которых могут входить по согласованию с Министром государственные гражданские служащие Министерства, представители общественных объединений и организаций;

3) привлекать к работе Общественного совета граждан, общественные объединения и иные организации, представители которых не вошли в состав Общественного совета, непосредственно и (или) путем представления ими отзывов, предложений и замечаний в порядке, определяемом председателем Общественного совета;

4) организовывать проведение общественных экспертиз проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых Министерством;

5) направлять запросы в органы исполнительной власти Омской области;

6) информировать органы государственной власти и широкую общественность о выявленных в ходе контроля нарушениях;

7) по согласованию с Министром создавать в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» собственные сайты, в том числе с возможностью предоставления онлайн-услуг.

III. Порядок формирования Общественного совета

9. Состав Общественного совета формируется в соответствии с постановлением Правительства Омской области от 27 ноября 2013 года № 307-п «О Порядке образования общественных советов при органах исполнительной власти Омской области» в количестве не менее 6 членов.

10. В состав общественного совета не могут входить лица, указанные в статье 13 Федерального закона «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

11. Сведения о составе Общественного совета в течение 5 дней с момента его утверждения публикуются на официальном сайте Министерства в сети «Интернет».

12. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

13. Председатель и при необходимости его заместитель избираются Общественным советом на 2 года.

14. Общественный совет полномочен рассматривать вопросы, отнесенные к его компетенции, если количество его членов на заседании составляет не менее двух третей от его количественного состава.

IV. Порядок деятельности Общественного совета

15. Первое заседание Общественного совета проводится не позднее чем через месяц после утверждения состава Общественного совета.

16. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на год, утвержденным председателем Общественного совета и согласованным с Министром, определяя перечень вопросов, рассмотрение которых на заседаниях Общественного совета является обязательным.

17. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в квартал. По решению председателя Общественного совета может быть проведено внеочередное заседание, а также заочное.

18. Решения Общественного совета по рассмотренным вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих.

19. При равенстве голосов председатель Общественного совета имеет право решающего голоса.

20. Решения Общественного совета отражаются в протоколах его заседаний. Информация о решениях Общественного совета, план работы на год, а также ежегодный отчет об итогах деятельности Общественного совета публикуются на официальном сайте Министерства в сети «Интернет».

21. Члены Общественного совета, не согласные с решением Общественного совета, вправе изложить свое особое мнение, которое в обязательном порядке вносится в протокол заседания.

22. Председатель Общественного совета:

1) организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

2) подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного совета;

3) формирует при участии членов Общественного совета и утверждает план работы, повестку заседания и состав экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;

4) контролирует своевременное уведомление членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы Общественного совета;

5) вносит предложения по проектам документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Общественного совета и согласовывает их;

6) контролирует своевременное направление членам Общественного совета протоколов заседаний и иных документов и материалов;

7) вносит предложения и согласовывает состав информации о деятельности Общественного совета, обязательной для размещения на официальном сайте Министерства;

8) взаимодействует с Министром по вопросам реализации решений Общественного совета;

9) реализует и исполняет иные права и обязанности, предусмотренные законодательством.

23. Члены Общественного совета:

1) имеют право:

- вносить предложения по формированию повестки дня заседаний Общественного совета;

- возглавлять комиссии и рабочие группы, формируемые Общественным советом;

- предлагать кандидатуры экспертов для участия в заседаниях Общественного совета;

- участвовать в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

- представлять свою позицию по результатам рассмотренных материалов при проведении заседания Общественного совета;

- запрашивать отчетность о реализации рекомендаций Общественного совета, направленных Министерству;

- оказывать Министерству содействие в разработке проектов нормативных правовых актов и иных юридически значимых документов;

- свободно выйти из Общественного совета по собственному желанию;

2) обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

3) обязаны лично участвовать в заседаниях Общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам;

4) реализуют и исполняют иные права и обязанности, предусмотренные законодательством.

24. Организационно-техническое сопровождение деятельности Общественного совета осуществляет Министерство.

»

8	На возмещение части затрат на строительство и (или) модернизацию оптово-распределительных центров, объектов производства и товаропроводящей инфраструктуры системы социального питания	1 рубль произведенных затрат	0,30 рубля
---	--	------------------------------	------------

5) приложения №№ 4, 7, 9, 10, 14 исключить;
6) дополнить приложениями №№ 17, 18 согласно приложениям №№ 7, 8 к настоящему приказу.
5. Абзац четвертый подпункта 2 пункта 3 настоящего приказа распространяется на отношения, возникшие с 1 января 2015 года.

Министр В. А. ЭРЛИХ.

Приложение №1
к приказу Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области
от 21.10.2015 года № П-15-69

СТАВКИ,
в соответствии с которыми рассчитываются размеры субсидий

на возмещение части затрат на строительство и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса

№ п/п	Цель предоставления субсидии	Единица измерения	Ставки субсидий за счет денежных средств, источником финансирования которых является областной бюджет
1	На возмещение части затрат на строительство и (или) модернизацию животноводческих комплексов молочно-го направления (молочных ферм)	1 рубль прямых понесенных затрат	0,10 рубля
2	На возмещение части затрат на строительство и (или) модернизацию тепличных комплексов		0,10 рубля
3	На возмещение части затрат на строительство и (или) модернизацию картофелехранилищ (овошехранилищ)		0,10 рубля
4	На возмещение части затрат на строительство и (или) модернизацию селекционно-семеноводческих центров в растениеводстве		0,10 рубля

Приложение № 2
к приказу Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области
от 21.10.2015 года № П-15-69

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Омской области

(для юридического лица – наименование; для индивидуального предпринимателя – фамилия, имя, в случае, если имеется, отчество)

(для юридического лица – место нахождения; для индивидуального предпринимателя – место жительства)
ИНН _____ КПП (для юридического лица) _____
Р/с _____
Наименование банка _____
К/с _____ БИК _____
Контактный телефон (при наличии) _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить субсидии на возмещение части затрат на строительство и (или) модернизацию животноводческих комплексов молочного направления (молочных ферм) (далее – субсидии) в размере согласно расчету:

Источник финансирования	Наименование объекта строительства и (или) модернизации животноводческих комплексов молочного направления (молочных ферм) (далее – молочные фермы)	Стоимость работ по строительству и (или) модернизации молочных ферм, руб.						Фактическая оплата выполненных работ по договору подряда, по договорам на приобретение оборудования, строительных материалов, по платежным и иным документам, руб.	Ставка, согласно которой рассчитывается размер субсидий, руб.	Размер субсидий, руб.
		по сводному сметному расчету на строительство и (или) модернизацию молочных ферм	по договору подряда на выполнение работ по строительству, включая случаи, предусматривающие приобретение, установку (монтаж) оборудования* в рамках строительства, и (или) модернизации молочных ферм (далее – договор подряда) и (или) договору, на основании которого осуществлялось приобретение строительных материалов на выполнение работ по строительству и (или) модернизации молочных ферм (далее – договор на приобретение строительных материалов)	по договору, на основании которого осуществлялось приобретение, установка (монтаж) оборудования* (далее – договор на приобретение оборудования)**	по первичным учетным документам, содержащим сведения о приемке выполненных работ, о стоимости выполненных работ и затрат ***	по первичным учетным документам, подтверждающим факт приобретения, установки (монтажа) оборудования по договору на приобретение оборудования**	по первичным учетным документам, подтверждающим факт приобретения строительных материалов на выполнение работ по строительству и (или) модернизации молочных ферм			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Областной бюджет										
Федеральный бюджет										

СВЕДЕНИЯ

о численности коров, козوماتок на построенных и (или) модернизированных молочных фермах

Наименование объекта	Количество коров, голов	Количество козوماتок, голов
1	2	3

СВЕДЕНИЯ

о достижении проектной мощности по производству молока на построенных и модернизированных молочных фермах в срок не позднее 2 лет с момента ввода их в эксплуатацию

Наименование объекта	Проектная мощность молочных ферм, тыс. тонн
1	2

СВЕДЕНИЯ

о достижении молочной продуктивности на построенных и модернизированных молочных фермах на корову в год

Наименование объекта	Молочная продуктивность на корову в год, кг
1	2

СВЕДЕНИЯ

о выполнении мероприятий в рамках модернизации молочных ферм

Наименование мероприятия	Выполнение (да/нет)
1	2

1. Модернизация оборудования систем содержания, доения, приемки и (или) первичной переработки молока:	
- оснащение и (или) замена доильного оборудования;	
- оснащение и (или) замена оборудования по приемке и (или) первичной переработке молока, включая холодильную обработку и хранение молочной продукции;	
- изменение планировки помещения под новую технологию содержания.	
2. Модернизация оборудования для кормопроизводства и навозоудаления:	
- оснащение и (или) замена оборудования для приготовления и раздачи кормов;	
- оснащение и (или) замена оборудования для навозоудаления.	

Гарантирую достоверность сведений, содержащихся в настоящем заявлении.

Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель или
уполномоченное лицо ****
М.П. _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Регистрационный номер заявления _____.
Дата приема заявления: « ____ » _____ 201 ____ г.
Подпись специалиста _____.

*Оборудование для содержания, доения, приемки и (или) первичной переработки молока, для кормопроизводства и навозоудаления.

**Заполняется в случае заключения договора на приобретение оборудования.

***Заполняется в случае предоставления субсидии на возмещение части затрат на строительство, включая случаи приобретения и установки (монтажа) оборудования в рамках строительства, и (или) модернизацию молочных ферм.

****В случае подписания данного заявления лицом в силу полномочия, основанного на доверенности, указываются ее реквизиты.

Приложение № 3
к приказу Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области
от 21.10.2015 года № П-15-69

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Омской области

(для юридического лица – наименование; для индивидуального предпринимателя – фамилия, имя, в случае, если имеется, отчество)

(для юридического лица – место нахождения; для индивидуального предпринимателя – место жительства)
ИНН _____ КПП (для юридического лица) _____
Р/с _____
Наименование банка _____
К/с _____ БИК _____
Контактный телефон (при наличии) _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить субсидии на возмещение части затрат на строительство и (или) модернизацию тепличных комплексов (далее – субсидии) в размере согласно расчету:

Источник финансирования	Наименование объекта строительства и (или) модернизации тепличных комплексов	Стоимость работ по строительству и (или) модернизации тепличных комплексов, руб.						Фактическая оплата выполненных работ по договору подряда, по договорам на приобретение оборудования, строительных материалов, по платежным и иным документам, руб.	Ставка, согласно которой рассчитывается размер субсидий, руб.	Размер субсидий, руб.
		по сводному сметному расчету на строительство и (или) модернизацию тепличных комплексов	по договору подряда на выполнение работ по строительству, включая случаи, предусматривающие приобретение, установку (монтаж) оборудования в рамках строительства, и (или) модернизации тепличных комплексов (далее – договор подряда) и (или) договору, на основании которого осуществлялось приобретение строительных материалов на выполнение работ по строительству и (или) модернизации тепличных комплексов (далее – договор на приобретение строительных материалов)	по договору, на основании которого осуществлялось приобретение, установка (монтаж) оборудования (далее – договор на приобретение оборудования)*	по первичным учетным документам, содержащим сведения о приемке выполненных работ, о стоимости выполненных работ и затрат**	по первичным учетным документам, подтверждающим факт приобретения (монтажа) оборудования по договору на приобретение оборудования*	по первичным учетным документам, подтверждающим факт приобретения строительных материалов на выполнение работ по строительству и (или) модернизации тепличных комплексов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Областной бюджет										
Федеральный бюджет										

СВЕДЕНИЯ о площади, оснащении инженерными системами и технологическим оборудованием тепличных комплексов			
Наименование объекта	Площадь построенного за год тепличного комплекса, га		Стоимость использованных конструкций, технологического оборудования и материалов отечественного производства, в процентах от сметной стоимости оборудования, за исключением технологического оборудования (в том числе комплектующих и запасных частей к нему), предусмотренного перечнем технологического оборудования (в том числе комплектующих и запасных частей к нему), аналоги которого не производятся в Российской Федерации, ввоз которого на территорию Российской Федерации не подлежит обложению налогом на добавленную стоимость
	при строительстве нового тепличного комплекса	при строительстве дополнительных площадей на существующих тепличных комплексах	
1	2	3	4

Гарантирую достоверность сведений, содержащихся в настоящем заявлении.

Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель или
уполномоченное лицо ***
М.П. (подпись) (расшифровка подписи)
Регистрационный номер заявления _____.
Дата приема заявления: « ____ » _____ 201__ г.
Подпись специалиста _____.

*Заполняется в случае заключения договора на приобретение оборудования.
**Заполняется в случае предоставления субсидии на возмещение части затрат на строительство, включая случаи приобретения, установки (монтажа) оборудования в рамках строительства, и (или) модернизацию тепличных комплексов.
***В случае подписания данного заявления лицом в силу полномочия, основанного на доверенности, указываются ее реквизиты.

Приложение № 4
к приказу Министерства сельского
хозяйства и продовольствия Омской области
от 21. 10.2015 года № П-15-69

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Омской области

(для юридического лица – наименование; для индивидуального предпринимателя – фамилия, имя, в случае, если имеется, отчество)

(для юридического лица – место нахождения; для индивидуального предпринимателя – место жительства)
ИНН _____ КПП (для юридического лица) _____
Р/с _____
Наименование банка _____
К/с _____ БИК _____
Контактный телефон (при наличии) _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить субсидии на возмещение части затрат на строительство и (или) модернизацию картофелехранилищ (овощехранилищ) (далее – субсидии) в размере согласно расчету:

Источник финансирования	Наименование объекта строительства и (или) модернизации картофелехранилищ (овощехранилищ)	Стоимость работ по строительству и (или) модернизации картофелехранилищ (овощехранилищ), руб.						Фактическая оплата выполненных работ по договору подряда, по договорам на приобретение систем, строительных материалов, по платежным и иным документам, руб.	Ставка, согласно которой рассчитывается размер субсидий, руб.	Размер субсидий, руб.
		по сводному сметному расчету на строительство и (или) модернизацию картофелехранилищ (овощехранилищ)	по договору подряда на выполнение работ по строительству, включая случаи, предусматривающие приобретение, установку (монтаж) технологических систем, обеспечивающих поддержание микроклимата, и (или) модернизации картофелехранилищ (овощехранилищ) (далее – договор подряда, системы) и (или) договору, на основании которого осуществлялось приобретение строительных материалов на выполнение работ по строительству и (или) модернизации картофелехранилищ (овощехранилищ) (далее – договор на приобретение строительных материалов)	по договору, на основании которого осуществлялось приобретение, установка (монтаж) систем (далее – договор на приобретение систем)*	по первичным учетным документам, содержащим сведения о приемке выполненных работ, о стоимости выполненных работ и затрат**	по первичным учетным документам, подтверждающим факт приобретения (монтажа) систем по договору на приобретение систем*	по первичным учетным документам, подтверждающим факт приобретения строительных материалов на выполнение работ по строительству и (или) модернизации картофелехранилищ (овощехранилищ)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Областной бюджет										
Федеральный бюджет										

СВЕДЕНИЯ о мощности единовременного хранения, производстве, площади картофеля, овощных культур			
Наименование объекта	Мощность единовременного хранения, т	Площадь, занятая картофелем, овощными культурами (в собственности или арендованная), га	Производство картофеля, овощных культур за год, предшествующий году получения субсидии, т
1	2	3	4
Овощехранилище			
Картофелехранилище			

Гарантирую достоверность сведений, содержащихся в настоящем заявлении.

Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель или
уполномоченное лицо ***
М.П. (подпись) (расшифровка подписи)
Регистрационный номер заявления _____.
Дата приема заявления: « ____ » _____ 201__ г.
Подпись специалиста _____.

*Заполняется в случае заключения договора на приобретение систем.
**Заполняется в случае предоставления субсидии на возмещение части затрат на строительство, включая случаи приобретения, установки (монтажа) систем в рамках строительства, и (или) модернизацию картофелехранилищ (овощехранилищ).
***В случае подписания данного заявления лицом в силу полномочия, основанного на доверенности, указываются ее реквизиты.

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Омской области

(для юридического лица – наименование; для индивидуального
предпринимателя – фамилия, имя, в случае, если имеется, отчество)

(для юридического лица – место нахождения; для индивидуального
предпринимателя – место жительства)
ИНН _____ КПП (для юридического лица) _____
Р/с _____
Наименование банка _____
К/с _____ БИК _____
Контактный телефон (при наличии) _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить субсидии на возмещение части затрат на строительство и (или) модернизацию селекционно-семеноводческих центров в растениеводстве (далее – субсидии) в размере согласно расчету:

Источник финанси- рования	Наименование объекта стро- ительства и (или) модерни- зации	Стоимость работ по строительству и (или) модернизации селекционно- семеноводческих центров в растениеводстве (далее – центры), руб.						Фактическая оплата выполненных работ по договору под- ряда, по договорам на приобретение оборудования, строительных материалов, по платежным и иным документам, руб.	Ставка, со- гласно которой рассчитывается размер субси- дий, руб.	Размер суб- сидий, руб.
		по сводному сметному расчету на строитель- ство и (или) модерниза- цию центров	по договору подряда на выпол- нение работ по строительству, включая случаи, предусматрива- ющие приобретение, установку (монтаж) оборудования в рамках строительства, и (или) модерни- зации центров (далее – договор подряда) и (или) договору, на основании которого осуществля- лось приобретение строитель- ных материалов на выполнение работ по строительству и (или) модернизации центров (далее – договор на приобретение строи- тельных материалов)	по договору, на основании которого осуществлялось при- обретение, установка (монтаж) оборудова- ния (далее – договор на приобретение оборудования)*	по первичным учетным докумен- там, содержащим сведения о приемке выполненных работ, о стоимости вы- полненных работ и затрат**	по первичным учетным до- кументам, под- тверждающим факт приобрете- ния, установ- ки (монтажа) оборудования по договору на приобретение оборудования*	по первичным учет- ным документам, подтверждающим факт приобрете- ния строительных материалов на выполнение работ по строительству и (или) модерниза- ции центров			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Областной бюджет										
Федеральный бюджет										

СВЕДЕНИЯ
о производстве семян картофеля

Наименование объекта	Производство и (или) создание:						
	микрорастений картофеля in-vitro, шт.	мини клубней карто- феля, шт.	I поколение из мини клубней карто- феля, т	супер-супер элита семян картофеля, т	суперэлита семян карто- феля, т	элита семян карто- феля, т	оригинальные семе- на картофеля, т
1	2	3	4	5	6	7	8

СВЕДЕНИЯ
о производстве семян сельскохозяйственных культур

Наименование объекта	Производство и (или) создание семян, т					сельскохозяйственных культур (включая сою)
	подсолнечник	травы	лен	овощные культуры		
				открытого грунта	защищенного грунта	
1	2	3	4	5	6	7

Наличие зарегистрированных в установленном законодательством порядке лицензионных договоров об использовании охраняемых селекционных достижений (да (№ ____ дата _____)/нет).

Гарантирую достоверность сведений, содержащихся в настоящем заявлении.

Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель или
уполномоченное лицо ***
М.П. _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Регистрационный номер заявления _____.
Дата приема заявления: « ____ » _____ 201__ г.
Подпись специалиста _____.

*Заполняется в случае заключения договора на приобретение оборудования.
**Заполняется в случае предоставления субсидии на возмещение части затрат на строительство, включая случаи приобретения, установки (монтажа) оборудования в рамках строительства, и (или) модерниза-
цию центров.
***В случае подписания данного заявления лицом в силу полномочия, основанного на доверенности, указываются ее реквизиты.

Приложение № 6
к приказу Министерства сельского
хозяйства и продовольствия Омской области
от 21.10.2015 года № П-15-69
«Приложение № 32
к приказу Министерства сельского
хозяйства и продовольствия Омской области
от 1 апреля 2013 года № П-13-13

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Омской области

(для юридического лица – наименование; для индивидуального
предпринимателя – фамилия, имя, в случае, если имеется, отчество)

(для юридического лица – место нахождения; для индивидуального
предпринимателя – место жительства)
ИНН _____ КПП (для юридического лица) _____
Р/с _____ наименование банка _____
К/с _____ БИК _____
Контактный телефон (при наличии) _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить субсидии на возмещение части затрат на
производство льна-долгунца (далее – субсидии), в размере
согласно расчету:

Вес реализованного и (или) отгруженно- го на собственную переработку льна- долгунца (в переводе на волокно), т	Затраты на производ- ство 1 тонны реализо- ванного и (или) отгру- женного на собственную переработку льна- долгунца (в переводе на волокно), руб.	Ставка, согласно которой рассчитывается размер субсидий, руб.		Размер субсидий, руб.	
		федеральный бюджет	областной бюджет	федеральный бюджет	областной бюд- жет
1	2	3	4	5	6

Гарантирую достоверность сведений, содержащихся в настоящем заявлении.

Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель или уполномоченное лицо*
М.П. _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
Регистрационный номер заявления _____.
Дата приема заявления: « ____ » _____ 201__ г.
Подпись специалиста _____.

* В случае подписания данного заявления лицом в силу полномочия, основанного на доверенности,
указываются её реквизиты.
_____»

Приложение № 7
к приказу Министерства сельского
хозяйства и продовольствия Омской области
от 21.10.2015 года № П-15-69
«Приложение № 17
к приказу Министерства сельского
хозяйства и продовольствия Омской области
от 5 сентября 2013 года № П-13-71

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Омской области

(для юридического лица – наименование; для индивидуального
предпринимателя – фамилия, имя, в случае, если имеется, отчество)

(для юридического лица – место нахождения; для индивидуального
предпринимателя – место жительства)
ИНН _____ КПП (для юридического лица) _____
Р/с _____
Наименование банка _____
К/с _____ БИК _____
Контактный телефон (при наличии) _____

Прошу предоставить субсидии на возмещение части затрат на строительство и (или) модернизацию оптово-распределительных центров, объектов производства и товаропроводящей инфраструктуры системы социального питания (далее – субсидии) в размере согласно расчету:

Наименование объекта строительства и (или) модернизации	Стоимость работ по строительству и (или) модернизации оптово-распределительных центров, объектов производства и товаропроводящей инфраструктуры системы социального питания (далее – центры и объекты), руб.					Фактическая оплата выполненных работ по договору подряда, по договору на приобретение оборудования, по платежным и иным документам, руб.	Ставка, согласно которой рассчитывается размер субсидий, руб.	Размер субсидий, руб.
	по сводному сметному расчету на строительство и (или) модернизацию центров и объектов	по договору подряда на выполнение работ по строительству центров и объектов, включая случаи, предусматривающие приобретение, установку оборудования* в рамках строительства (далее – договор подряда)**	по договору, на основании которого осуществлялось приобретение, установка оборудования* (далее – договор на приобретение оборудования)***	по первичным учетным документам, содержащим сведения о приемке выполненных работ, о стоимости выполненных работ и затрат**	по первичным учетным документам, подтверждающим факт приобретения, установки оборудования по договору на приобретение оборудования***			
1	2	3	4	5	7	8	9	10

Гарантирую достоверность сведений, содержащихся в настоящем заявлении.

Руководитель организации, индивидуальный предприниматель или уполномоченное лицо ****

М.П. (подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер заявления _____.

Дата приема заявления: « ____ » _____ 201 ____ г.

Подпись специалиста _____.

*Оборудование для сезонного хранения, подработки, первичной переработки, приемки, упаковки и реализации сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия.

**Заполняется в случае предоставления субсидии на возмещение части затрат на строительство центров и объектов (включая случаи предусматривающие приобретение, установку оборудования в рамках строительства).

***Заполняется в случае заключения договора на приобретение оборудования.

****В случае подписания данного заявления лицом в силу полномочия, основанного на доверенности, указываются ее реквизиты.

Приложение № 8
к приказу Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области от 21.10.2015 года № П-15-69
«Приложение № 18
к приказу Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области от 5 сентября 2013 года № П-13-71

ПЕРЕЧЕНЬ
оборудования для сезонного хранения, подработки, первичной переработки, приема, упаковки и реализации сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на приобретение которого предоставляются субсидии на возмещение части затрат на строительство и (или) модернизацию оптово-распределительных центров, объектов производства и товаропроводящей инфраструктуры системы социального питания

№ п/п	Наименование
1	Климатическое оборудование для хранения сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на оптово-распределительных центрах, объектах производства и товаропроводящей инфраструктуры системы социального питания
2	Оборудование для охлаждения сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия
3	Оборудование для сортировки, мойки, чистки (очистки) овощей и фруктов
4	Оборудование для погрузки (разгрузки) и загрузки сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия
5	Оборудование для фасовки (упаковки) сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия
6	Оборудование для разделки, измельчения, обработки сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия
7	Холодильные камеры
8	Оборудование для заморозки сырья, полуфабрикатов и готовой продукции
9	Оборудование для сезонного хранения сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Омской области
П Р И К А З

от 21 октября 2015 года № П-15-70
г. Омск

Об изменении состава комиссии по осуществлению отбора садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан для предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на инженерное обеспечение территорий садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан

Внести в состав комиссии по осуществлению отбора садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан для предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на инженерное обеспечение территорий садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан, утвержденный приказом Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области от 13 сентября 2012 года № П-12-50 (далее – состав комиссии), следующие изменения:

- 1) включить в состав комиссии Холод Юлию Сергеевну – главного специалиста отдела финансирования и кредитования управления экономики, финансирования, бухгалтерского учета и налогообложения Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области;
- 2) исключить из состава комиссии Ерофеевну Татьяну Владимировну.

Министр В. А. Эрлих.

Министерство финансов Омской области
П Р И К А З

от 21 октября 2015 года № 75
г. Омск

Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Омской области в Министерстве финансов Омской области, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, при назначении на которые конкурс может не проводиться

В соответствии с частью 3 статьи 22 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» приказываю:

1. Утвердить прилагаемый перечень должностей государственной гражданской службы Омской области в Министерстве финансов Омской области, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, при назначении на которые конкурс может не проводиться.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности Министра В. А. ЧЕЧЕНКО.

Приложение
к приказу Министерства финансов Омской области от 21 октября 2015 года № 75

Перечень должностей государственной гражданской службы Омской области в Министерстве финансов Омской области (далее – Министерство), исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, при назначении на которые конкурс может не проводиться

- 1) руководитель департамента учетной политики и государственного долга Министерства;
- 2) руководитель департамента информационных и финансовых технологий Министерства;
- 3) начальник управления обеспечения деятельности, государственной службы и кадров Министерства;
- 4) начальник отдела информационной безопасности департамента информационных и финансовых технологий Министерства;
- 5) советник Министерства по мобилизационной подготовке;
- 6) главный специалист управления обеспечения деятельности, государственной службы и кадров Министерства;
- 7) главный специалист правового отдела управления правовой и контрольной работы Министерства;
- 8) главный специалист отдела системно-технического обеспечения департамента информационных и финансовых технологий Министерства;
- 9) главный специалист отдела информационной безопасности департамента информационных и финансовых технологий Министерства.

ОТДЕЛ РЕКЛАМЫ
ГАЗЕТЫ«ОМСКИЙ ВЕСТНИК»

31-45-44

Главное управление государственной службы занятости населения Омской области
ПРИКАЗ

от 14 октября 2015 года
г. Омск

№ 44-п

Об утверждении перечня должностей, замещение которых влечет за собой размещение сведений на официальном сайте Главного управления государственной службы занятости населения Омской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставление для опубликования средствам массовой информации

В соответствии с подпунктом 2 пункта 1.1 Порядка размещения на официальных сайтах государственных органов Омской области и предоставления для опубликования средствам массовой информации сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Омской области, государственных гражданских служащих Омской области, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, а также сведений об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающего государственную должность Омской области, должность государственной гражданской службы Омской области, осуществление полномочий по которой влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду (календарному году, предшествующему году представления сведений), утвержденного Указом Губернатора Омской области от 20 октября 2009 года № 129 «Об отдельных мерах по противодействию коррупции»:

Утвердить прилагаемый Перечень должностей, замещение которых влечет за собой размещение на официальном сайте Главного управления государственной службы занятости населения Омской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставление для опубликования средствам массовой информации сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Омской области, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, а также сведений об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающего должность государственной гражданской службы Омской области, осуществление профессиональной служебной деятельности по которой влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду (календарному году, предшествующему году представления сведений).

Начальник Главного управления В. В. КУРЧЕНКО.

Приложение
к приказу Главного управления государственной службы занятости населения Омской области
от 14 октября 2015 года № 44-п

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей, замещение которых влечет за собой размещение на официальном сайте Главного управления государственной службы занятости населения Омской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставление для опубликования средствам массовой информации сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Омской области, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, а также сведений об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающего должность государственной гражданской службы Омской области, осуществление профессиональной служебной деятельности по которой влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду (календарному году, предшествующему году представления сведений)

1. Заместитель начальника Главного управления государственной службы занятости населения Омской области (далее – Главное управление).
2. Начальник отдела Главного управления.
3. Заместитель начальника отдела Главного управления.

Опубликован приказ 16.10.2015 №5501201510160001

Главное управление государственной службы занятости населения Омской области
ПРИКАЗ

от 15 октября 2015 года
г. Омск

№ 45-п

О внесении изменений в приказ Главного управления государственной службы занятости населения Омской области от 25 июня 2015 года № 23-п

В приложение «Распределение иных межбюджетных трансфертов муниципальным образованиям Омской области на содействие трудоустройству незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места в 2015 году» к приказу Главного управления государственной службы занятости населения Омской области от 25 июня 2015 года № 23-п «О распределении иных межбюджетных трансфертов муниципальным образованиям Омской области на содействие трудоустройству незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места в 2015 году» внести следующие изменения:

- 1. Дополнить строкой 9.1 следующего содержания:

9.1	Марьяновский муниципальный район	72 660,00
2. В строке 26 цифры «72 690,00» заменить цифрами «145 380,00».		
3. В строке «ИТОГО» цифры «4 070 670,00» заменить цифрами «4 216 020».		

Начальник Главного управления В. В. КУРЧЕНКО.

Опубликован 45-п 16.10.2015

Главное управление региональной безопасности Омской области
ПРИКАЗ

от 15 октября 2015 года
г. Омск

№ 4-п

О распределении иных межбюджетных трансфертов муниципальным районам Омской области на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с ликвидацией последствий паводка, произошедшего в 2015 году на территории Омской области

В соответствии с пунктом 1 статьи 154 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 5 статьи 9 Закона Омской области «Об областном бюджете на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» приказываю:

Утвердить распределение иных межбюджетных трансфертов муниципальным районам Омской области на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с ликвидацией последствий паводка, произошедшего в 2015 году на территории Омской области, согласно приложению к настоящему приказу.

Первый заместитель начальника Главного управления В. И. ПЕКОВ.

Приложение
к приказу Главного управления региональной безопасности
Омской области от 15 октября 2015 года № 4-п

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
иных межбюджетных трансфертов муниципальным районам Омской области на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с ликвидацией последствий паводка, произошедшего в 2015 году на территории Омской области

Наименование муниципального района Омской области	Сумма (рублей)		
	Всего	в том числе	
		на оказание единовременной материальной помощи гражданам ¹	на оказание финансовой помощи гражданам в связи с частичной утратой ими имущества первой необходимости ²
Большеуковский муниципальный район Омской области	57 430 000,00	49 480 000,00	7 950 000,00
Знаменский муниципальный район Омской области	78 500 000,00	73 000 000,0	5 500 000,00
Колосовский муниципальный район Омской области	69 320 000,00	69 220 000,00	100 000,00
Седельниковский муниципальный район Омской области	770 000,00	620 000,00	150 000,00
Тарский муниципальный район Омской области	44 400 000,00	31 900 000,00	12 500 000,00
Тевризский муниципальный район Омской области	93 330 000,00	92 730 000,00	600 000,00
Усть-Ишимский муниципальный район Омской области	34 400 000,00	30 200 000,00	4 200 000,00
ИТОГО	378 150 000,00	347 150 000,00	31 000 000,00

¹ сумма выплаты на одного гражданина на оказание единовременной материальной помощи определяется из расчета 10 000 рублей на гражданина;

² сумма выплаты на одного гражданина на оказание финансовой помощи в связи с частичной утратой ими имущества первой необходимости определяется из расчета 50 000 рублей на гражданина.

ОТДЕЛ РЕКЛАМЫ ГАЗЕТЫ«ОМСКИЙ ВЕСТНИК»

31-45-44

Главное управление региональной безопасности Омской области

П Р И К А З

от 20 октября 2015 года
г. Омск

№ 5-п

О формировании государственного задания и расчете средств на финансовое обеспечение его выполнения для государственных учреждений Омской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Главное управление региональной безопасности Омской области

В соответствии с подпунктом 9 пункта 1 статьи 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 1.1 статьи 31 Закона Омской области «Об управлении собственностью Омской области» в целях эффективного расходования бюджетных средств на оказание государственных услуг (работ) приказываю:

Утвердить:

- 1) методику формирования государственного задания и расчета средств на финансовое обеспечение его выполнения государственными учреждениями Омской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Главное управление региональной безопасности Омской области (далее – государственные учреждения Омской области, Главное управление соответственно), согласно приложению № 1 к настоящему приказу;
- 2) форму государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственных учреждений Омской области согласно приложению № 2 к настоящему приказу;
- 3) методику ежегодной оценки потребности в оказании государственных услуг (выполнении работ) государственными учреждениями Омской области, согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

Начальник Главного управления Г. Н. ПРИВАЛОВ.

Приложение № 1
к приказу Главного управления
региональной безопасности Омской области
от 20 октября 2015 года № 5-п

Методика формирования государственного задания и расчета средств на финансовое обеспечение его выполнения государственными учреждениями Омской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Главное управление региональной безопасности Омской области

1. Настоящая Методика разработана в соответствии с постановлением Правительства Омской области от 24 ноября 2010 года № 228-п «О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания государственными учреждениями Омской области» и определяет процедуру формирования Главным управлением региональной безопасности Омской области (далее – Главное управление) государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее – государственное задание) для государственных учреждений Омской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Главное управление (далее – государственные учреждения), а также правила расчета средств на финансовое обеспечение его выполнения.

2. Государственное задание формируется на основе перечня государственных услуг, предоставляемых государственными учреждениями, и региональных стандартов государственных услуг, утвержденных приказом Главного управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Омской области от 24 февраля 2011 года № 7-п «Об утверждении перечня государственных услуг, предоставляемых государственными учреждениями Омской области в сфере гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности, и региональных стандартов государственных услуг» (далее – перечень государственных услуг).

3. Государственное задание формируется на очередной финансовый год, 1-й год планового периода, 2-й год планового периода по форме согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

При формировании государственного задания учитываются предложения государственных учреждений о потребности в оказании государственных услуг (выполнении работ), оцениваемые по результатам ежегодной оценки потребности в оказании государственных услуг (выполнении работ) государственными учреждениями.

Объем финансового обеспечения выполнения государственного задания рассчитывается на основании нормативных затрат государственных учреждений на оказание государственных услуг (выполнение работ).

Нормативные затраты на оказание государственными учреждениями государственных услуг (выполнение работ) определяются исходя из устанавливаемых в государственном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых государственных услуг (выполняемых работ).

4. Формирование государственного задания осуществляется отделом финансово-бюджетного учета и государственного заказа Главного управления.

5. Государственные учреждения, ежегодно, до 25 мая, направляют предложения о потребности в оказании государственных услуг (выполнении работ), выраженные в расчете нормативных затрат государственных учреждений на оказание государственных услуг (выполнение работ), по форме согласно приложению № 1 к настоящей Методике, в отдел финансово-бюджетного учета и государственного заказа Главного управления.

6. Отдел финансово-бюджетного учета и государственного заказа Главного управления, ежегодно, до 1 июня, согласовывает и утверждает у начальника Главного управления расчеты нормативных затрат государственных учреждений на оказание государственных услуг (выполнение работ) и формирует проекты государственных заданий с учетом предложений государственных учреждений о потребности в оказании государственных услуг (выполнении работ).

7. Государственные задания утверждаются распоряжениями Главного управления, в течение тридцати календарных дней со дня официального опубликования закона Омской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период, копии которых в течение пяти рабочих дней со дня принятия данных распоряжений Главного управления подлежат направлению в государственные учреждения в соответствии с указателями рассылки распоряжений Главного управления.

Для вновь созданного государственного учреждения государственное задание формируется и утверждается не позднее тридцати дней со дня его государственной регистрации.

8. Государственные учреждения в течение десяти рабочих дней со дня получения государственного задания представляют в Главное управление поквартальный план исполнения государственного задания по предоставлению государственных услуг (выполнению работ) на очередной финансовый год по форме согласно приложению № 2 к настоящей Методике для утверждения начальником Главного управления.

9. Перечень государственных услуг (работ), предоставляемых (выполняемых) государственными учреждениями, а также основные показатели, характеризующие качество предоставления (выполнения) государственных услуг (работ), методика расчета и целевые значения показателей определяются в соответствии с приказом Главного управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Омской области от 24 февраля 2011 года № 7-п «Об утверждении перечня государственных услуг, предоставляемых государственными учреждениями Омской области в сфере гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности, и региональных стандартов государственных услуг».

10. В случае необходимости внесения изменений в государственное задание государственное учреждение направляет заявку об изменении объемов государственного задания по форме согласно приложению № 3 к настоящей Методике в Главное управление не позднее тридцати календарных дней до

наступления очередного отчетного периода текущего года.

11. Уточненные государственные задания утверждаются распоряжениями Главного управления, проекты которых подготавливаются отделом финансово-бюджетного учета и государственного заказа Главного управления, не позднее пятнадцати календарных дней до наступления очередного квартала текущего года.

12. Контроль за исполнением государственными учреждениями государственных заданий осуществляется отделом финансово-бюджетного учета и государственного заказа Главного управления.

По результатам проведения контроля за исполнением государственными учреждениями государственных заданий Главным управлением могут быть приняты решения о досрочном прекращении или изменении объемов государственных заданий.

13. Государственные учреждения ежеквартально нарастающим итогом в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в Главное управление отчет об исполнении государственных заданий по форме согласно приложению № 4 к настоящей Методике.

14. Государственные учреждения, ежемесячно, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляют в Главное управление отчет об использовании субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием (выполнением) ими в соответствии с государственным заданием государственных услуг (работ), по форме согласно приложению № 5 к настоящей Методике.

15. В случае неисполнения государственного задания государственными учреждениями по причинам, не зависящим от деятельности учреждений, подтвержденным документально, соответствующая часть выделенной субсидии на выполнение государственного задания по завершении финансового года остается на лицевом счете государственных учреждений пропорционально объему неисполнения государственного задания.

Приложение № 1
к Методике формирования государственного задания и расчета средств на финансовое обеспечение его выполнения государственными учреждениями Омской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Главное управление региональной безопасности Омской области

УТВЕРЖДАЮ
Начальник Главного управления
региональной безопасности Омской области

(подпись) (инициалы, фамилия)
« ____ » _____

Таблица № 1

НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ на оказание государственных услуг (выполнение работ)

(наименование государственного учреждения Омской области, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет Главное управление региональной безопасности Омской области)

на _____ год

№ п/п	Наименование затрат	Услуга 1 (Работа 1), руб.	Услуга 2 (Работа 2), руб.
1	2	3	4
Раздел I. Нормативные затраты на оказание государственной услуги			
1	Нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием государственной услуги, всего		
	в том числе:		
	нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, принимающего непосредственное участие в оказании государственной услуги (выполнении работы)		
	нормативные затраты на приобретение материальных запасов, потребляемые в процессе оказания государственной услуги (выполнении работы)		
	иные нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием государственной услуги (выполнением работы)		
2	Нормативные затраты на общехозяйственные нужды, всего		
	в том числе:		
	нормативные затраты на коммунальные услуги		
	нормативные затраты на содержание объектов недвижимого имущества		
	нормативные затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества		
	нормативные затраты на приобретение услуг связи		
	нормативные затраты на приобретение транспортных услуг		
	нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги		
	прочие нормативные затраты на общехозяйственные нужды		
Итого нормативные затраты на оказание государственной услуги (п.1 + п.2)			
Раздел II. Нормативные затраты на содержание имущества учреждения			
3	Нормативные затраты на содержание имущества учреждения, всего		
	в том числе:		
	нормативные затраты на потребление тепловой энергии		
	нормативные затраты на потребление электрической энергии		
	нормативные затраты на уплату налогов		

Руководитель государственного учреждения
(подпись) (инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер государственного учреждения
(подпись) (инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Согласовано:

Начальник отдела финансово-бюджетного учета и государственного заказа
Главного управления региональной безопасности Омской области

(подпись) (инициалы, фамилия)

Таблица № 2

НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, принимающего непосредственное участие в оказании государственной услуги (выполнении работы)

№ п/п	Наименование показателя	Формула расчета	Общая сумма затрат, руб.	В том числе Услуга 1 (Работа 1), руб.	Услуга 2 (Работа 2), руб.
	Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда (Not)	Not = ЗП + Онач	Not	N ¹ от	N ₂ от

1	Затраты на оплату труда (ЗП)	ЗП = (ФОТ x Ту) / Тг		
	ФОТ - годовой фонд оплаты труда специалистов, занятых оказанием государственной услуги, руб.			
	Ту - нормативное рабочее время (в год), на оказание государственной услуги, дни			
	Тг - общая продолжительность рабочего времени в год, дни			
2	Начисления на выплаты по оплате труда (Онач)	Онач = ЗП x k		
	ЗП - затраты на оплату труда, руб.			
	k - тариф страхового взноса, %			
Наименование показателя		Формула расчета	Услуга 1 (Работа 1), %	Услуга 2 (Работа 2), %
D1зп - доля затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда для Услуги 1 в общей сумме затрат на оплату труда и начислений на выплаты по оплате труда, %		D'зп = N¹от / Not x 100		X
D2зп - доля затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда для Услуги 2 в общей сумме затрат на оплату труда и начислений на выплаты по оплате труда, %		D²зп = N²от / Not x 100	X	

Таблица 3

НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания государственной услуги (выполнения работы)

№ п/п	Наименование показателя	Формула расчета	Общая сумма затрат, руб.	В том числе	
				Услуга 1 (Работа 1) (с учетом D¹зп), руб.	Услуга 2 (Работа 2) (с учетом D²зп), руб.
1	Нормативные затраты на приобретение материальных запасов, потребляемые в процессе оказания государственной услуги (Npm)	Nmз = ∑M3i			
	Сумма затрат на приобретение материальных запасов определенного вида (∑M3i)	∑M3i = M3pm + M3зч			
	M3pm - затраты на приобретение расходных материалов, руб.				
	M3зч - затраты на приобретение запасных частей, руб.				

Таблица 4

ИНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ, непосредственно связанные с оказанием государственной услуги (выполнением работы)

№ п/п	Наименование показателя	Формула расчета	Общая сумма затрат, руб.	В том числе	
				Услуга 1 (Работа 1) (с учетом D¹зп), руб.	Услуга 2 (Работа 2) (с учетом D²зп), руб.
1	2	3	4	5	6
1	Иные нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием государственной услуги (Nин)	Nин = ∑ИНi			
	Сумма иных затрат определенного вида (∑ИНi)	∑ИНi = ИНто + ИНсвт + ИНкмт + ИНОп + ИНит + ИНтип + ИНинр			
	ИНто - затраты на техническое обслуживание, руб.				
	ИНсвт - затраты на приобретение средств вычислительной и специальной техники, руб.				
	ИНкмт - затраты на приобретение копировально-множительной техники, руб.				
	ИНОп - затраты на приобретение оборудования и приборов, руб.				
	ИНит - затраты на услуги в области информационных технологий, руб.				
	ИНтип - затраты на типографские работы, услуги, руб.				
	ИНинр - затраты на иные расходы, влияющие на стоимость оказания государственной услуги, руб.				

Таблица 5

НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ на коммунальные услуги

№ п/п	Наименование показателя	Формула расчета	Общая сумма затрат, руб.	В том числе	
				Услуга 1 (Работа 1) (с учетом D¹зп), руб.	Услуга 2 (Работа 2) (с учетом D²зп), руб.
1	2	3	4	5	6
1	Нормативные затраты на холодное водоснабжение и водоотведение (Nxв, вод)	Nxв, вод = Txв x Vxв + Tвод x Vвод			
	Txв - тариф на холодное водоснабжение на соответствующий год, руб.				
	Vxв - объем потребления холодной воды в соответствующем году, куб.м				
	Tвод - тариф на водоотведение на соответствующий год, руб.				
	Vвод - объем водоотведения в соответствующем году, куб.м				
2	Нормативные затраты на горячее водоснабжение (Nгв)	Nгв = Tгв x Vгв			
	Tгв - тариф на горячее водоснабжение на соответствующий год, руб.				
	Vгв - объем потребления горячей воды в соответствующем году, куб. м				
3	Нормативные затраты на теплоснабжение (No)	Nт = Тт x Vт x 0,5			
	Тт - тариф на потребление тепловой энергии на соответствующий год, руб.				
	Vт - объем потребления тепловой энергии в соответствующем году, Gкал				

	0,5 - доля затрат в общем объеме затрат на оплату тепловой энергии				
4	Нормативные затраты на электроснабжение (Nэ)	Nэ = Тэ x Vэ x 0,9			
	Тэ - тариф на электрическую энергию на соответствующий год, руб.				
	Vэ - объем потребления электрической энергии в соответствующем году, кВт/час				
	0,9 - доля затрат в общем объеме затрат на оплату электрической энергии				
Итого нормативные затраты на коммунальные услуги (Nку), руб.		Nку = Nxв, вод + Nгв + Nт + Nэ			

Таблица 6

НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ на содержание объектов недвижимого имущества

№ п/п	Наименование показателя	Формула расчета	Общая сумма затрат, руб.	В том числе	
				Услуга 1 (Работа 1) (с учетом D¹зп), руб.	Услуга 2 (Работа 2) (с учетом D²зп), руб.
1	6	3	4	5	6
1	Нормативные затраты на эксплуатацию системы охранной сигнализации и противопожарной безопасности (Нос/пб)	Nос/пб = Zос + Zпб			
	Zос - затраты на эксплуатацию системы охранной сигнализации, руб.				
	Zпб - затраты на обеспечение пожарной безопасности, руб.				
2	Нормативные затраты на проведение текущего ремонта объектов недвижимого имущества (Hрем)	Hрем = Cтр x S x kком x nпр			
	Cтр - средняя стоимость текущего ремонта 1 м2 площади зданий, сложившаяся в регионе, руб.				
	S - общая площадь зданий, м2				
	kком - коэффициент, учитывающий долю стоимости технических коммуникаций в общем объеме стоимости здания				
	nпр = 0,33 - коэффициент, учитывающий норму проведения текущего ремонта зданий				
3	Нормативные затраты на аренду недвижимого имущества (Наренда)	Наренда = Zаренда			
	Zаренда - затраты на аренду недвижимого имущества в соответствии с договором аренды, руб.				
4	Нормативные затраты на содержание прилегающих территорий в соответствии с утвержденными санитарными правилами и нормами (Hснип)	Hснип = Zснип			
	Zснип - затраты на содержание прилегающей территории в соответствии с утвержденными СНИП, руб.				
5	Прочие нормативные затраты на содержание недвижимого имущества (Hпроч)	Hпроч = Zпроч			
	Zпроч - прочие затраты на содержание недвижимого имущества, руб.				
Итого нормативные затраты на содержание объектов недвижимого имущества (Nни), руб.		Nни = Нос и пб + Hрем + Наренда + Hснип + Hпроч			

Таблица 7

НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ на содержание объектов особо ценного движимого имущества

№ п/п	Наименование показателя	Формула расчета	Общая сумма затрат, руб.	В том числе	
				Услуга 1 (Работа 1) (с учетом D¹зп), руб.	Услуга 2 (Работа 2) (с учетом D²зп), руб.
1	2	3	4	5	6
1	Нормативные затраты на техническое обслуживание и текущий ремонт объектов особо ценного движимого имущества (Нто/тр)	Nто/тр = Zто/тр			
	Zто/тр - затраты на техническое обслуживание и текущий ремонт объектов особо ценного движимого имущества, руб.				
2	Нормативные затраты на материальные запасы, потребляемые в рамках содержания особо ценного движимого имущества (Hмз)	Hмз = Zмз			
	Zмз - затраты на материальные запасы, потребляемые в рамках содержания особо ценного движимого имущества, не отнесенные к затратам, непосредственно связанным с оказанием государственной услуги, руб.				
3	Нормативные затраты на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств (Носаго)	Носаго = Zосаго			
	Zосаго - затраты на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств, руб.				
4	Прочие нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества (Hпроч)	Hпроч = Zпроч			
	Zпроч - прочие затраты на содержание особо ценного движимого имущества, руб.				
Итого нормативные затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества (Nди), руб.		Nди = Нто/тр + Hмз + Носаго + Hпроч			

Таблица 8

НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ на приобретение услуг связи

№ п/п	Наименование показателя	Формула расчета	Общая сумма затрат, руб.	В том числе	
				Услуга 1 (Работа 1) (с учетом D¹зп), руб.	Услуга 2 (Работа 2) (с учетом D²зп), руб.

1	Нормативные затраты на приобретение услуг связи (Nсв) Zсв - затраты на приобретение услуг связи, руб.	Nсв = Zсв			

Таблица 9

НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ на приобретение транспортных услуг

№ п/п	Наименование показателя	Формула расчета	Общая сумма затрат, руб.	В том числе	
				Услуга 1 (Работа 1) (с учетом D¹зп), руб.	Услуга 2 (Работа 2) (с учетом D²зп), руб.
1	2	3	4	5	6
1	Нормативные затраты на приобретение транспортных услуг (Nтр) Zтр - затраты на приобретение транспортных услуг, руб.	Nтр = Zтр			

Таблица 10

НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги (выполнении работы)

№№	Наименование показателя	Формула расчета	Общая сумма затрат, руб.	В том числе	
				Услуга 1 (Работа 1), руб.	Услуга 2 (Работа 2), руб.
	Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги (Nотауп)	N¹тауп = ЗПауп + O¹тауп			
1	Затраты на оплату труда (ЗПауп) ФОТауп - годовой фонд оплаты труда АУП, руб.	ЗПауп = ФОТауп			
2	Начисления на выплаты по оплате труда (O¹тауп) ЗПауп - затраты на оплату труда, руб. к - тариф страхового взноса, %	O¹тауп = ЗПауп x k			

Таблица 11

ПРОЧИЕ НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ на общехозяйственные нужды

№ п/п	Наименование показателя	Формула расчета	Общая сумма затрат, руб.	В том числе	
				Услуга 1 (Работа 1) (с учетом D¹зп), руб.	Услуга 2 (Работа 2) (с учетом D²зп), руб.
	Прочие нормативные затраты на общехозяйственные нужды (Nпр)	Nпр = ∑ПРi			
1	Сумма прочих затрат на общехозяйственные нужды (∑ПРi)	∑ПРi = ПРсоц + ПРтс + ПРппо + ПРсс + ПРмеб			
	ПРсоц - затраты на выплаты по социальной помощи, руб.				
	ПРтс - затраты на приобретение транспортных средств, руб.				
	ПРппо - затраты на приобретение противопожарного оборудования, руб.				
	ПРсс - затраты на приобретение средств связи и телекоммуникаций, руб. ПРмеб - затраты на приобретение мебели, руб.				

Таблица 12

НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ на содержание имущества учреждения

№ п/п	Наименование показателя	Формула расчета	Затраты, руб.
1	Нормативные затраты на потребление тепловой энергии (No) Tо - тариф на потребление тепловой энергии, установленный на соответствующий год, руб. Vо - объем потребления тепловой энергии (в Гкал) в соответствующем финансовом году 0,5 - доля затрат в общем объеме затрат на оплату тепловой энергии	Nо = Tо x Vо x 0,5	
2	Нормативные затраты на потребление электрической энергии (Nэ) Tэ - тариф на электрическую энергию, установленный на соответствующий год, руб. Vэ - объем потребления электрической энергии (кВт/ч) в соответствующем финансовом году 0,1 - доля затрат в общем объеме затрат на оплату электрической энергии	Nэ = Tэ x Vэ x 0,1	
3	Нормативные затраты на уплату налогов (Nнал) Затраты на уплату налога на имущество (Nнал им) Р - среднегодовая стоимость имущества учреждения, признаваемого объектом налогообложения, руб. Снал им - ставка налога на имущество, действующая в соответствующем финансовом году	Nнал = Nнал им + Nнал зем Nнал им = Р x Сни	
4	Затраты на уплату земельного налога (Nнал зем) К - кадастровая стоимость земельного участка, руб. Снал зем - ставка земельного налога, действующая в очередном финансовом году	Nнал зем = К x Сзн	
Итого нормативные затраты на содержание имущества учреждения (Nим)		Nим = No + Nэ + Nнал	

Приложение № 2
к Методике формирования государственного задания и расчета средств на финансовое обеспечение его выполнения государственными учреждениями Омской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Главное управление региональной безопасности Омской области

УТВЕРЖДАЮ
Начальник Главного управления региональной безопасности Омской области
(подпись) (инициалы, фамилия)
« ____ » _____

Поквартальный план исполнения государственного задания

В _____
(наименование государственного учреждения Омской области, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет Главное управление региональной безопасности Омской области)

на _____ год

№ п/п	Наименование показателей по предоставлению (выполнению) государственной услуги (работы) в государственном учреждении	Значение показателей по предоставлению (выполнению) государственной услуги (работы) (¹)				
		Всего	В том числе по кварталам			
			1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал
1	Показатели, характеризующие качество оказания (выполнения) государственной услуги (работы):					
2	Показатели, характеризующие объем оказания (выполнения) государственной услуги (работы) в натуральных показателях:					

(¹) значения показателей указываются поквартально без нарастающего итога.

Руководитель государственного учреждения _____
(подпись) (инициалы, фамилия)
« __ » _____ 20 __ г.

Главный бухгалтер государственного учреждения _____
(подпись) (инициалы, фамилия)
« __ » _____ 20 __ г.

Согласовано:
Начальник отдела финансово-бюджетного учета и государственного заказа
Главного управления региональной безопасности Омской области _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение № 3
к Методике формирования государственного задания и расчета средств на финансовое обеспечение его выполнения государственными учреждениями Омской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Главное управление региональной безопасности Омской области

ЗАЯВКА

(наименование государственного учреждения Омской области, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет Главное управление региональной безопасности Омской области)

об изменении объемов государственного задания на _____ год

Наименование государственной услуги	Изменение объемов государственной услуги в натуральных показателях (увеличение «+», уменьшение «-»), единица измерения			Изменение объема бюджетных ассигнований для обеспечения предоставления государственной услуги (увеличение «+», уменьшение «-»), рублей		
	очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель государственного учреждения _____
(подпись) (инициалы, фамилия)
« __ » _____ 20 __ г.

Главный бухгалтер государственного учреждения _____
(подпись) (инициалы, фамилия)
« __ » _____ 20 __ г.

Согласовано:
Начальник отдела финансово-бюджетного учета и государственного заказа
Главного управления региональной безопасности Омской области _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение № 4
к Методике формирования государственного задания и расчета средств на финансовое обеспечение его выполнения государственными учреждениями Омской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Главное управление региональной безопасности Омской области

УТВЕРЖДАЮ
Начальник Главного управления региональной безопасности Омской области
(подпись) (инициалы, фамилия)
« ____ » _____

ОТЧЕТ

(наименование государственного учреждения Омской области, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет Главное управление региональной безопасности Омской области)

об исполнении государственного задания (за квартал, полугодие, 9 месяцев, год)

1. Показатели, характеризующие качество государственных услуг (работ)

Показатели, характеризующие качество государственной услуги (работы)					Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
Наименование	Единица измерения	Количественное значение	Фактически исполнено	Процент исполнения		
1	2	3	4	5	6	7

2. Показатели, характеризующие объем государственных услуг (работ)
2.1. Показатели, характеризующие объем государственных услуг (работ) в натуральных показателях

Показатели, характеризующие объем государственной услуги (работы)					Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информа-ции о фактическом значении показателя
Наименование	Единица изме-рения	Количественное значение Утверждено	Фактически исполнено	Процент ис-полнения		
1	2	3	4	5	6	7

Наимено-вание по-казателя	Единица изме-рения	Значение показателя объема государственной услуги (работы)			Реквизиты правового акта, устанавливающего показатели объема государственной услуги (работы)			
		очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	Вид	Номер	Дата	Наименование
1	2	3	4	5	6	7	8	9

2.2. Показатели, характеризующие объем государственных услуг (работ) в стоимостных показателях

Показатели, характеризующие объем государственной услуги (работы)				Характеристика причин отклонения от запла-нированных значений	Источник информа-ции о фактическом значении показателя
Наименование	Единица изме-рения	Количественное значение Утверждено	Фактически исполнено		
1	2	3	4	5	6

Руководитель государственного учреждения

Главный бухгалтер государственного учреждения

(подпись) (инициалы, фамилия)

(подпись) (инициалы, фамилия)

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

Согласовано:
Начальник отдела финансово-бюджетного учета и государственного заказа
Главного управления региональной безопасности Омской области

(подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение № 5
к Методике формирования государственного задания и расчета средств на финансовое обеспечение его выполнения государственными учреждениями Омской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Главное управление региональной безопасности Омской области

ОТЧЕТ

(наименование государственного учреждения Омской области, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет Главное управление региональной безопасности Омской области)

об использовании субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ) на «__» _____ 20__ года

№ п/п	Направле-ние субси-дии (¹)	Коды классификации расходов област-ного бюджета				Объем средств областного бюджета на предоставление субсидии, рублей				Приме-чание
		Код КОСГУ (²)	Код Суб КОСГУ (³)	Код субси-дии (⁴)	Тип средств (⁵)	Лимит бюджетных обяза-тельств(⁶)	Факти-чески посту-пило на лицевой счет (⁷)	Факти-чески ис-поль-зовано	Остаток на лицевом счете	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Руководитель государственного учреждения

Главный бухгалтер государственного учреждения

(подпись) (инициалы, фамилия)

(подпись) (инициалы, фамилия)

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

- (¹) Указываются наименования государственных услуг (работ), на оказание (выполнение) которых предоставлены субсидии.
- (²) Указываются коды бюджетной классификации, предусмотренные планом финансово-хозяйствен-ной деятельности государственного учреждения.
- (³) Указывается объем средств, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности государственного учреждения на предоставление субсидии.
- (⁴) Указывается объем средств субсидии, зачисленных государственному учреждению на его лицевой счет.
- (⁵) Указывается объем расходов, произведенных государственным учреждением за счет субсидии.
- (⁶) Указывается сумма не использованных в текущем финансовом году средств субсидии, зачислен-ных государственному учреждению на его лицевой счет.
- (⁷) Указываются причины образования остатка не использованных в текущем финансовом году средств субсидии на лицевом счете государственного учреждения.

Приложение № 2
к приказу Главного управления
региональной безопасности Омской области
от 20 октября 2015 года № 5-п

Государственное задание _____
(наименование государственного учреждения Омской области)
на _____ год и на плановый период ____ и ____ годов

1. Наименование государственной услуги (работы) _____
2. Потребители государственной услуги (работы)

Наименование категорий потребителей (физических и юридических лиц)	Основа предоставления (бесплатная, частично платная)
1	2

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем государственной услуги (работы)
- 3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги (работы)

Наименова-ние показа-теля	Единица измерения	Значение показателя качества государственной услуги (работы)			Реквизиты правового акта, устанавли-вающего показатели качества государ-ственной услуги (работы)			
		очередной фи-нансовый год	1-й год плано-вого периода	2-й год плано-вого периода	Вид	Номер	Дата	Наименование
1	2	3	4	5	6	7	8	9

- 3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги (работы) (в натуральных показате-лях)

4. Порядок оказания государственной услуги (работы)
- 4.1. Основные действия при оказании государственной услуги (работы)

Перечень основных действий при оказании государственной услуги (работы)	Реквизиты правового акта, установ-ливающего характеристику основных действий при оказании государ-ственной услуги (работы)			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
1	2	3	4	5

- 4.2. Порядок информирования потребителей государственной услуги (работы)

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления информации
1	2	3

5. Предельные цены (тарифы) на оплату услуг (работ) физическими или юридическими лицами в слу-чаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Рос-сийской Федерации
- 5.1. Порядок установления предельных цен (тарифов)

Орган, утверждающий порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг (работ) физическими или юридическими лицами	Реквизиты правового акта, утверждаю-щего порядок установления предель-ных цен (тарифов) на оплату услуг (работ) физическими или юридически-ми лицами				Порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг (ра-бот) физическими или юридиче-скими лицами
	Вид	Номер	Дата	Наименование	
1	2	3	4	5	6

- 5.2. Предельные цены (тарифы)

Орган, утверждающий предельные цены (тарифы) на оплату услуг (работ) физическими или юридиче-скими лицами	Реквизиты правового акта, устанавли-вающего предельные цены (тарифы) на оплату услуг (работ) физическими или юридическими лицами				Предельная цена (тариф), рублей
	Вид	Номер	Дата	Наименование	
1	2	3	4	5	6

6. Порядок контроля за исполнением государственного задания

Форма контроля	Периодичность проведения контрольных мероприятий
1	2

7. Условия и порядок досрочного прекращения государственного задания

Условия досрочного пре-кращения государственно-го задания	Описание действий по досрочному прекращению государственного задания	
	Отраслевой орган исполнитель-ной власти Омской области, осуществляющий функции и полномочия учредителя государ-ственного учреждения Омской области	
1	2	3

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:
- 8.1. Форма отчета об исполнении государственного задания

Показатели, характеризующие качество и (или) объем государ-ственной услуги (работы)				Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значе-нии показателя
Наименование	Единица изме-рения	Количественное зна-чение Утверждено	Фактически исполнено		
1	2	3	4	5	6

- 8.2. Сроки представления отчета об исполнении государственного задания _____;
- 8.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания _____.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного за-дания _____.

Приложение № 3
к приказу Главного управления
региональной безопасности Омской области
от 20 октября 2015 года № 5-п

Методика ежегодной оценки потребности в оказании государственных услуг (выполнении работ) государственными учреждениями Омской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Главное управление региональной безопасности Омской области

1. Настоящая Методика разработана в соответствии с пунктом 2 Порядка проведения ежегодной оценки потребности в оказании (выполнении) государственных услуг (работ), включенных в перечни госу-дарственных услуг (работ), утвержденного постановлением Правительства Омской области от 24 ноября 2010 года № 228-п «О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания государственными учреждениями Омской области», и определяет порядок проведения ежегод-ной оценки потребности в оказании государственных услуг (выполнении работ) (далее – оценка потребности) государственными учреждениями Омской области, в отношении которых функции и полно-мочия учредителя осуществляет Главное управление региональной безопасности Омской области (далее – государственные учреждения, Главное управление соответственно).
2. Оценке потребности подлежат государственные услуги (работы), указанные в перечне государ-ственных услуг, предоставляемых государственными учреждениями, утвержденном приказом Главного управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Омской области от 24 февраля 2011 года № 7-п «Об утверждении перечня государственных услуг, предоставляемых государственными учреждениями Омской области в сфере гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвы-

чайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности, и региональных стандартов государственных услуг» (далее – перечень государственных услуг).

3. Государственные учреждения ежегодно, до 10 мая, направляют в Главное управление предложения о потребности в оказании государственных услуг (выполнении работ) (далее – государственные услуги (работы)), оцениваемых по результатам проведенной ежегодной оценки потребности, по форме согласно приложению № 1 к настоящей Методике.

4. Оценка потребности проводится ежегодно отделом финансово-бюджетного учета и государственного заказа Главного управления в срок до 20 мая текущего года.

5. Оценка потребности производится в натуральных и стоимостных показателях. Натуральные показатели оценки определяются в отношении каждой государственной услуги (работы) из числа включенных в перечень государственных услуг (работ). Стоимостные показатели оценки определяются в рублях в расчете на каждую натуральную единицу измерения объема оказываемых услуг (выполняемых работ).

6. При формировании фактических и прогнозных исходных данных о численности потребителей государственных услуг (работ) используются сведения о потенциальных потребителях государственных услуг (работ), предусмотренные в перечне государственных услуг (работ).

Численность потребителей государственных услуг (работ), фактические данные о натуральных объемах оказания государственных услуг (выполнения работ) формируются на основании сведений статистической, бухгалтерской отчетности, отчетов о выполнении плана по сети, штатам и контингентам государственных учреждений.

Результаты оценки потребности в натуральных показателях обобщаются по форме согласно приложению № 2 к настоящей Методике.

7. Проведение оценки потребности в стоимостных показателях производится отделом финансово-бюджетного учета и государственного заказа Главного управления на основе результатов оценки потребности в натуральных показателях.

8. При оценке потребности в стоимостных показателях применяются следующие методы расчета:

1) метод индексации, согласно которому определение объема расходов на оказание государственной услуги (выполнение работы) в очередном финансовом году осуществляется путем индексации объемов расходов текущего периода (рассчитываются текущие расходы на оказание государственной услуги (выполнение работы)). Расчет производится в разрезе кодов классификации операций сектора государственного управления;

2) плановый метод, согласно которому определение объема расходов на оказание государственной услуги (выполнение работы) в очередном финансовом году осуществляется в соответствии с плановыми расходами отдельных элементов структуры стоимости государственной услуги (работы) (в разрезе кодов классификации операций сектора государственного управления) и расчетами по планируемым мероприятиям;

3) нормативный метод, согласно которому определение объема расходов на оказание государственной услуги (выполнение работы) в очередном финансовом году осуществляется исходя из нормативов, установленных в соответствии с законодательством. Расчет производится в разрезе кодов классификации операций сектора государственного управления.

Объем оказания государственной услуги (выполнения работы) в стоимостных показателях для бюджетных учреждений Омской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Главное управление (далее – бюджетные учреждения), определяется посредством расчета нормативных затрат на оказание (выполнение) бюджетными учреждениями государственных услуг (работ) и нормативных затрат на содержание имущества Омской области, рассчитываемых финансовыми службами бюджетных учреждений.

Результаты оценки потребности в стоимостных показателях обобщаются по формам согласно приложению № 3 к настоящей Методике.

9. Результаты оценки в натуральных и стоимостных показателях, а также нормативные затраты на оказание (выполнение) бюджетными учреждениями государственных услуг (работ) и нормативные затраты на содержание имущества Омской области, согласованные начальником отдела финансово-бюджетного учета и государственного заказа Главного управления представляются для утверждения Начальнику Главного управления ежегодно, до 25 мая.

10. Утвержденная Начальником Главного управления оценка потребности в течение двух рабочих дней размещается на официальном сайте Главного управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложение № 1
к Методике ежегодной оценки потребности в оказании государственных услуг (выполнении работ) государственными учреждениями Омской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Главное управление региональной безопасности Омской области

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

(наименование государственного учреждения Омской области, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет Главное управление региональной безопасности Омской области (далее – государственное учреждение))

о потребности в оказании государственных услуг (выполнении работ), оцениваемых по результатам проведенной ежегодной оценки потребности в предоставлении государственных услуг (выполнении работ), на _____ год

1. Показатели, характеризующие качество и (или) объем государственных услуг
- 1.1. Показатели, характеризующие качество оказания государственных услуг (выполнения работ)

Таблица № 1

Наименование государственной услуги (работы)	Наименование показателя, характеризующего качество оказания государственной услуги (выполнения работы)	Единица измерения	Значение показателя, характеризующего качество оказания государственной услуги (выполнения работы)		
			очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
1	2	3	4	5	6

- 1.2. Показатели, характеризующие объем государственных услуг (работ) в натуральных показателях

Таблица № 2

Наименование государственной услуги (работы)	Наименование показателя, характеризующего качество оказания государственной услуги (выполнения работы)	Единица измерения	Планируемый объем государственной услуги (работы) в натуральных показателях		
			очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
1	2	3	4	5	6

2. Результаты проведенной ежегодной оценки потребности в предоставлении государственных услуг
-
-
-

Руководитель государственного учреждения

Главный бухгалтер государственного учреждения

(подпись) _____ (инициалы, фамилия)

(подпись) _____ (инициалы, фамилия)

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

Согласовано:
Начальник отдела финансово-бюджетного учета и государственного заказа
Главного управления региональной безопасности Омской области

(подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение № 2
к Методике ежегодной оценки потребности в оказании государственных услуг (выполнении работ) государственными учреждениями Омской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Главное управление региональной безопасности Омской области

РЕЗУЛЬТАТЫ
оценки потребности в оказании государственных услуг (выполнении работ) государственными учреждениями Омской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Главное управление региональной безопасности Омской области, в натуральных показателях

№ п/п	Наименование государственной услуги (работы)	Натуральные показатели оценки потребности в оказании государственной услуги (выполнении работы)		Объем оказания государственной услуги (выполнения работы) в натуральных показателях		
		Наименование показателя	Единица измерения	Текущий финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
1	2	3	4	5	6	7

Начальник отдела финансово-бюджетного учета и государственного заказа
Главного управления региональной безопасности Омской области

(подпись) (инициалы, фамилия)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 3
к Методике ежегодной оценки потребности в оказании государственных услуг (выполнении работ) государственными учреждениями Омской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Главное управление региональной безопасности Омской области

РЕЗУЛЬТАТЫ
оценки потребности в оказании государственных услуг (выполнении работ) государственными учреждениями Омской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Главное управление региональной безопасности Омской области, в стоимостных показателях

Таблица № 1

№ п/п	Наименование государственной услуги (работы)	Структура стоимости государственной услуги (работы) (коды КОСГУ)	Объем оказания государственной услуги (работы) в стоимостных показателях		
			Всего затрат на оказание государственной услуги (выполнение работы) в год, тыс. руб.	в т.ч. по источникам финансирования	
				за счет субсидии, тыс. руб.	за счет средств, полученных от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности, руб.
1	2	3	4	5	6

Таблица № 2

№ п/п	Наименование государственной услуги (работы)	Структура стоимости государственной услуги (работы) (коды КОСГУ)	Объем оказания государственной услуги (выполнения работы) в стоимостных показателях в год, тыс. руб.	Объем оказания государственной услуги (выполнения работы) в натуральных показателях в год, единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работы) в стоимостных показателях на каждую натуральную единицу в год, тыс. руб.
1	2	3	4	5	6

Начальник отдела финансово-бюджетного учета и государственного заказа
Главного управления региональной безопасности Омской области

(подпись) (инициалы, фамилия)

«__» _____ 20__ г.

Главное управление региональной безопасности Омской области
П Р И К А З

от 20 октября 2015 года
г. Омск

№ 6-п

О реализации Указа Губернатора Омской области
от 9 апреля 2014 года № 41

В соответствии со статьей 8 Федерального закона «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2000 года № 379 «О накоплении, хранении и использовании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств», Указом Губернатора Омской области от 9 апреля 2014 года № 41 «О внесении изменений в Указ Губернатора Омской области от 25 июня 2004 года № 133» приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок обеспечения населения и сил гражданской обороны материально-техническими, продовольственными, медицинскими и иными средствами в целях гражданской обороны на территории Омской области.
2. Признать утратившим силу приказ Главного управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Омской области от 10 апреля 2014 года № 4-п «О реализации Указа Губернатора Омской области от 9 апреля 2014 года № 41».

Начальник Главного управления Г. Н. ПРИВАЛОВ.

ПОРЯДОК
обеспечения населения и сил гражданской обороны
материально-техническими, продовольственными,
медицинскими и иными средствами в целях гражданской
обороны на территории Омской области

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2000 года № 379 «О накоплении, хранении и использовании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств», Указом Губернатора Омской области от 9 апреля 2014 года № 41 «О внесении изменений в Указ Губернатора Омской области от 25 июня 2004 года № 133» и регулирует отдельные вопросы обеспечения органами исполнительной власти Омской области населения и созданных ими сил гражданской обороны (далее – силы ГО) материально-техническими, продовольственными, медицинскими и иными средствами в целях гражданской обороны на территории Омской области.

2. Обеспечение органами исполнительной власти Омской области населения и сил ГО осуществляется в соответствии с основными задачами в области гражданской обороны и в комплексе мероприятий по подготовке к защите и по защите населения, материальных и культурных ценностей на территории Омской области от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, в соответствии с постановлением Правительства Омской области от 25 апреля 2007 года № 56-п «О создании, содержании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, их номенклатуре и объемах», а также для защиты населения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

3. Для обеспечения органами исполнительной власти Омской области населения и сил ГО материально-техническими, продовольственными, медицинскими и иными средствами в целях гражданской обороны на территории Омской области используются:

1) запасы материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств для обеспечения мероприятий гражданской обороны, резервы материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, создаваемые в Омской области на региональном, местном и объектовом уровнях, в соответствии с постановлением Правительства Омской области от 17 мая 2006 года № 52-п «О порядке создания, использования и восполнения использованных средств резервов финансовых и материальных ресурсов Омской области для ликвидации чрезвычайных ситуаций межмуниципального и регионального характера»;

2) материально-технические средства аварийно-спасательных формирований и спасательных служб, находящиеся на их оснащении.

4. Обеспечение сил ГО материально-техническими, продовольственными, медицинскими и иными средствами осуществляется создающими их органами исполнительной власти Омской области в пределах их компетенции, исходя из норм оснащения аварийно-спасательных формирований и спасательных служб и потребности обеспечения их действий.

5. Обеспечение органами исполнительной власти Омской области населения средствами индивидуальной защиты в целях гражданской обороны на территории Омской области осуществляется в соответствии с Положением об организации обеспечения населения средствами индивидуальной защиты, утвержденным приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 1 октября 2014 года № 543.

6. Обеспечение населения продовольствием и предметами первой необходимости в целях решения задачи, связанной с первоочередным обеспечением населения, пострадавшего при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, осуществляется органами исполнительной власти Омской области в пределах их компетенции в зависимости от типов и масштабов чрезвычайных ситуаций, исходя из норм физиологической потребности в пищевых веществах и энергии для различных групп населения, потребности в одежде и предметах первой необходимости.

Главное управление региональной
безопасности Омской области
П Р И К А З

от 20 октября 2015 года
г. Омск

№ 7-п

Об отдельных вопросах реализации Федерального закона
«О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг
для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

В соответствии со статьей 39 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» приказываю:

1. Создать единую комиссию Главного управления региональной безопасности Омской области по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд (далее – комиссия).

2. Утвердить:

- 1) Порядок работы комиссии (приложение № 1);
- 2) состав комиссии (приложение № 2).

Начальник Главного управления Г. Н. ПРИВАЛОВ.

Приложение № 1
к приказу Главного управления
региональной безопасности
Омской области
от 20 октября 2015 года № 7-п

ПОРЯДОК
работы единой комиссии Главного управления региональной
безопасности Омской области по осуществлению закупок
товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд

1. Единая комиссия Главного управления региональной безопасности Омской области по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд (далее – комиссия) создана для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), за исключением осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

2. Комиссия осуществляет функции по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд (далее – закупка) путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений.

3. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон) и другими нормативными правовыми актами.

4. Комиссия состоит из председателя и других членов комиссии.

5. Председатель комиссии осуществляет руководство деятельностью комиссии, проводит заседания и организует ее работу в соответствии с Законом и настоящим Порядком.

6. Председатель комиссии своевременно уведомляет членов комиссии о месте, дате и времени проведения заседания комиссии, а также обеспечивает ведение протокола.

7. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов.

8. Решения комиссии принимаются большинством голосов членов комиссии, присутствующих на ее заседании. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос.

Принятие решения членами комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

9. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписываются всеми членами комиссии, принявшими участие в заседании.

10. Решение комиссии, принятое в нарушение требований Закона, может быть обжаловано любым участником закупки в порядке, установленном Законом, и признано недействительным по решению контрольного органа в сфере закупок.

Приложение № 2
к приказу Главного управления региональной безопасности Омской области
от 20 октября 2015 года № 7-п

Состав единой комиссии Главного управления региональной
безопасности Омской области по осуществлению закупок
товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд

Пеков Вячеслав Иванович – первый заместитель начальника Главного управления региональной безопасности Омской области (далее – Главное управление), председатель единой комиссии;

Антонова Галина Васильевна – советник-экономист отдела финансово-бюджетного учета и государственного заказа Главного управления;

Бессолова Елена Николаевна – главный специалист отдела правового обеспечения, кадровой работы и документооборота Главного управления;

Журавлев Алексей Николаевич – начальник отдела планирования и межведомственного взаимодействия управления защиты населения и территорий Главного управления;

Третьяк Владимир Александрович – начальник отдела правового обеспечения, кадровой работы и документооборота Главного управления;

Помазной Леонид Алексеевич – начальник отдела обеспечения мероприятий гражданской защиты управления защиты населения и территорий Главного управления.

Попов Виктор Владимирович – председатель общественного совета при Главном управлении (по согласованию).

Главное управление региональной
безопасности Омской области
П Р И К А З

от 20 октября 2015 года
г. Омск

№ 8-п

О Комиссии по противодействию коррупции в Главном
управлении региональной безопасности Омской области

В целях создания системы противодействия коррупции в Главном управлении региональной безопасности Омской области (далее – Главное управление) и устранения причин, ее порождающих, приказываю:

1. Создать Комиссию по противодействию коррупции в Главном управлении (далее – Комиссия).
2. Утвердить:
 - 1) Положение о Комиссии (приложение № 1);
 - 2) состав Комиссии (приложение № 2).

Начальник Главного управления Г. Н. ПРИВАЛОВ.

Приложение № 1
к приказу Главного управления региональной безопасности
Омской области
от 20 октября 2015 года № 8-п

ПОЛОЖЕНИЕ
о Комиссии по противодействию коррупции в Главном
управлении региональной безопасности Омской области

1. Комиссия по противодействию коррупции в Главном управлении региональной безопасности Омской области (далее – Комиссия) является координационным органом по обеспечению реализации антикоррупционной политики в Главном управлении региональной безопасности Омской области (далее – Главное управление).

2. Основными задачами Комиссии являются:

- 1) разработка мер, направленных на предупреждение коррупции в Главном управлении, устранение причин и условий, порождающих коррупцию;
- 2) обеспечение взаимодействия структурных подразделений Главного управления при реализации мероприятий по противодействию коррупции;
- 3) обеспечение проведения оценки нормативных правовых актов Главного управления и их проектов на коррупциогенность;
- 4) обеспечение контроля за реализацией мероприятий, предусмотренных планом по противодействию коррупции в Главном управлении на соответствующий год.

3. Комиссия для выполнения возложенных на нее задач:

- 1) организует деятельность по выявлению причин и условий коррупции в Главном управлении и подведомственных бюджетных учреждениях Омской области;
- 2) обеспечивает проведение мониторинга эффективности реализации мер по противодействию коррупции в Главном управлении и подведомственных бюджетных учреждениях Омской области;
- 3) организует взаимодействие структурных подразделений Главного управления при реализации мероприятий по противодействию коррупции;
- 4) организывает и осуществляет проведение оценки нормативных правовых актов Главного управления и их проектов на коррупциогенность.

4. Комиссия имеет право:

- 1) заслушивать информацию представителей структурных подразделений Главного управления и директоров подведомственных бюджетных учреждений Омской области о выполнении возложенных на них задач по противодействию коррупции;
- 2) запрашивать в пределах своей компетенции у структурных подразделений Главного управления и подведомственных бюджетных учреждений Омской области необходимые для ее деятельности материалы и информацию о реализации мер по противодействию коррупции;
- 3) организовывать и проводить в установленном порядке координационные совещания и рабочие

Главное управление региональной безопасности Омской области

П Р И К А З

от 20 октября 2015 года
г. Омск

№ 10-п

О Порядке уведомления государственным гражданским служащим Омской области, замещающим должность государственной гражданской службы Омской области в Главном управлении региональной безопасности Омской области, представителя нанимателя о фактах обращения в целях его склонения к совершению коррупционных правонарушений, перечне сведений, содержащихся в уведомлениях, порядке организации проверки этих сведений и регистрации уведомлений

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона «О противодействии коррупции» приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления государственным гражданским служащим Омской области, замещающим должность государственной гражданской службы Омской области в Главном управлении региональной безопасности Омской области, представителя нанимателя о фактах обращения в целях его склонения к совершению коррупционных правонарушений, перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, порядок организации проверки этих сведений и регистрации уведомлений.
2. Признать утратившими силу:
 - 1) приказ Главного управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Омской области от 8 апреля 2009 года № 3 «Об утверждении порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Главного управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Омской области к совершению коррупционных правонарушений»;
 - 2) пункт 2 приказа Главного управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Омской области от 8 октября 2014 года № 12-п «О внесении изменений в отдельные приказы Главного управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Омской области».

Начальник Главного управления Г. Н. ПРИВАЛОВ.

Приложение
к приказу Главного управления региональной безопасности
Омской области
от 20 октября 2015 года № 10-п

ПОРЯДОК
уведомления государственным гражданским служащим Омской области, замещающим должность государственной гражданской службы Омской области в Главном управлении региональной безопасности Омской области, представителя нанимателя о фактах обращения в целях его склонения к совершению коррупционных правонарушений, перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, порядок организации проверки этих сведений и регистрации уведомлений

1. Порядок уведомления государственным гражданским служащим Омской области, замещающим должность государственной гражданской службы Омской области в Главном управлении региональной безопасности Омской области (далее – Главное управление), представителя нанимателя о фактах обращения в целях его склонения к совершению коррупционных правонарушений, перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, порядок организации проверки этих сведений и регистрации уведомлений (далее – Порядок) разработан в соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона «О противодействии коррупции» и определяет:
 - порядок уведомления представителя нанимателя государственным гражданским служащим Омской области, замещающим должность государственной гражданской службы Омской области в Главном управлении (далее – гражданский служащий), о фактах обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
 - перечень сведений, содержащихся в уведомлениях гражданского служащего о фактах обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее – уведомление);
 - порядок регистрации уведомлений;
 - порядок организации проверки сведений, содержащихся в уведомлениях.
2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке, соответствуют основным понятиям, установленным Федеральным законом «О противодействии коррупции».
3. О случаях обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений гражданский служащий уведомляет представителя нанимателя не позднее служебного дня, следующего за днем обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.
4. Уведомление оформляется на имя представителя нанимателя гражданского служащего и должно содержать:
 - 1) фамилию, имя, отчество, должность гражданского служащего;
 - 2) дату обращения;
 - 3) фамилию, имя, отчество, должность (при наличии данной информации), иные известные сведения о лице, которое обратилось к гражданскому служащему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, а в случае обращения в интересах юридического лица - наименование такого юридического лица;
 - 4) информацию о коррупционном правонарушении, к которому склоняли гражданского служащего;
 - 5) иные сведения по усмотрению гражданского служащего;
 - 6) дату направления уведомления;
 - 7) подпись гражданского служащего.
5. К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения (при наличии).
6. Уведомление подается в отдел правового обеспечения, кадровой работы и документооборота Главного управления (далее – отдел) либо направляется в адрес представителя нанимателя заказным почтовым отправлением с описью вложения.
7. Регистрация уведомлений осуществляется должностными лицами отдела, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в журнале регистрации уведомлений о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее - журнал) в день его поступления.
8. В журнале указываются:
 - 1) порядковый номер уведомления;
 - 2) дата и время принятия уведомления;
 - 3) фамилия и инициалы работника, принявшего уведомление;
 - 4) фамилия и инициалы гражданского служащего, обратившегося с уведомлением;
 - 5) краткое содержание уведомления;
 - 6) подпись работника, принявшего уведомление.
9. Журнал хранится в отделе в течение трех лет со дня регистрации в нем последнего уведомления.
10. В течение трех рабочих дней со дня получения уведомления представитель нанимателя направляет сведения, указанные в уведомлении, в правоохранительные органы для проведения их проверки.

- встречи по вопросам противодействия коррупции;
- 4) привлекать в установленном порядке к работе Комиссии представителей научно-исследовательских, образовательных и иных организаций Омской области.
 5. Комиссия действует на коллегиальной основе и состоит из председателя, заместителя председателя и членов Комиссии.
 6. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.
Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины состава Комиссии.
 - Члены Комиссии участвуют в заседании лично. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.
 7. Решение Комиссии принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.
 - В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.
 - Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии, принявшими участие в заседании. Решение Комиссии носит рекомендательный характер.
 8. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет отдел правового обеспечения, кадровой работы и документооборота Главного управления.

Приложение № 2
к приказу Главного управления региональной безопасности
Омской области
от 20 октября 2015 года № 8-п

СОСТАВ
Комиссии по противодействию коррупции в Главном управлении региональной безопасности Омской области

- Пеков Вячеслав Иванович – первый заместитель начальника Главного управления региональной безопасности Омской области (далее – Главное управление), председатель комиссии
- Дружинина Анна Никифоровна – советник отдела правового обеспечения, кадровой работы и документооборота Главного управления, секретарь комиссии
- Бурлевич Сергей Максимович – директор бюджетного учреждения Омской области «Управление противопожарной службы Омской области» (по согласованию)
- Горячкин Станислав Геннадиевич – заместитель начальника Главного управления – начальник управления безопасности населения и территорий Главного управления
- Коршенюк Василий Васильевич – директор бюджетного учреждения Омской области «Центр обеспечения мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территорий Омской области от чрезвычайных ситуаций» (по согласованию)
- Пензев Александр Афанасьевич – директор бюджетного учреждения Омской области дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Омской области» (по согласованию)
- Попов Виктор Владимирович – председатель общественного совета при Главном управлении (по согласованию)
- Третьяк Владимир Александрович – начальник отдела правового обеспечения, кадровой работы и документооборота Главного управления
- Филиппов Сергей Николаевич – начальник бюджетного учреждения Омской области «Аварийно-спасательная служба Омской области» (по согласованию)

Главное управление региональной безопасности Омской области

П Р И К А З

от 20 октября 2015 года
г. Омск

№ 9-п

Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Омской области в Главном управлении региональной безопасности Омской области, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, при назначении на которые конкурс может не проводиться

В соответствии с частью 3 статьи 22 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»:
Утвердить прилагаемый Перечень должностей государственной гражданской службы Омской области в Главном управлении региональной безопасности Омской области, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, при назначении на которые конкурс может не проводиться.

Начальник Главного управления Г. Н. ПРИВАЛОВ.

Приложение
к приказу Главного управления региональной безопасности
Омской области
от 20 октября 2015 года № 9-п

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей государственной гражданской службы Омской области в Главном управлении региональной безопасности Омской области, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, при назначении на которые конкурс может не проводиться

1. Первый заместитель начальника Главного управления региональной безопасности Омской области (далее – Главное управление).
2. Заместитель начальника Главного управления – начальник управления Главного управления.
3. Начальник сектора по защите государственной тайны, мобилизационной подготовке и информационной безопасности Главного управления.
4. Главный специалист сектора по защите государственной тайны, мобилизационной подготовке и информационной безопасности Главного управления.

Главное управление региональной безопасности Омской области

П Р И К А З

от 20 октября 2015 года
г. Омск

№ 11-п

О реализации постановления Правительства Омской области от 20 мая 2015 года № 114-п

В соответствии с пунктом 4 Порядка размещения органами исполнительной власти Омской области на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в средствах массовой информации общедоступной информации о лицах, пропавших без вести, месте их предполагаемого поиска, контактной информации координаторов мероприятий по поиску лиц, пропавших без вести, иной общедоступной информации, необходимой для эффективного поиска лиц, пропавших без вести, утвержденного постановлением Правительства Омской области от 20 мая 2015 года № 114-п:

Утвердить Форму сведений о размещении общедоступной информации о лицах, пропавших без вести, месте их предполагаемого поиска, контактной информации координаторов мероприятий по поиску лиц, пропавших без вести, иной общедоступной информации, необходимой для эффективного поиска лиц, пропавших без вести.

Начальник Главного управления Г. Н. ПРИВАЛОВ.

Приложение
к приказу Главного управления региональной безопасности Омской области от 20 октября 2015 года № 11-п

ФОРМА
сведений о размещении общедоступной информации о лицах, пропавших без вести, месте их предполагаемого поиска, контактной информации координаторов мероприятий по поиску лиц, пропавших без вести, иной общедоступной информации, необходимой для эффективного поиска лиц, пропавших без вести (далее – информация)

Дата размещения информации	Место размещения информации	Дата обновления информации	Обращения от граждан и организаций, связанных с размещенной информацией

Главное управление региональной безопасности Омской области

П Р И К А З

от 20 октября 2015 года
г. Омск

№ 12-п

О Порядке разработки и утверждения индивидуальных планов профессионального развития государственных гражданских служащих Омской области, замещающих должности государственной гражданской службы Омской области в Главном управлении региональной безопасности Омской области

В соответствии с пунктом 11 Положения о порядке получения дополнительного профессионального образования государственными гражданскими служащими Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 28 декабря 2006 года № 1474 «О дополнительном профессиональном образовании государственных гражданских служащих Российской Федерации», приказываю:

Утвердить прилагаемый Порядок разработки и утверждения индивидуальных планов профессионального развития государственных гражданских служащих Омской области, замещающих должности государственной гражданской службы Омской области в Главном управлении региональной безопасности Омской области.

Начальник Главного управления Г. Н. ПРИВАЛОВ.

Приложение
к приказу Главного управления региональной безопасности Омской области от 20 октября 2015 года № 12-п

ПОРЯДОК
разработки и утверждения индивидуальных планов профессионального развития государственных гражданских служащих Омской области, замещающих должности государственной гражданской службы Омской области в Главном управлении региональной безопасности Омской области

- Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения единообразия при подготовке и утверждении индивидуальных планов профессионального развития государственных гражданских служащих Омской области, замещающих должности государственной гражданской службы Омской области в Главном управлении региональной безопасности Омской области (далее соответственно – индивидуальный план, гражданский служащий, Главное управление), и повышения эффективности получения ими дополнительного профессионального образования.
- Индивидуальный план разрабатывается гражданским служащим в соответствии с должностным регламентом совместно с непосредственным руководителем сроком на три года.
- Форма индивидуального плана определена в приложении к настоящему Порядку.
- В индивидуальном плане указываются:
 - цель, вид, форма и продолжительность получения дополнительного профессионального образования, включая сведения о возможности использования дистанционных образовательных технологий и самообразования;
 - направления дополнительного профессионального образования;
 - ожидаемая результативность дополнительного профессионального образования гражданского служащего.
- В качестве цели получения дополнительного профессионального образования в индивидуальном плане может быть указано:

- совершенствование знаний гражданского служащего или получение им дополнительных знаний для выполнения нового вида профессиональной деятельности;
- получение дополнительной квалификации;
- освоение актуальных изменений в конкретных вопросах профессиональной деятельности гражданского служащего (тематические и проблемные конференции и семинары), комплексное обновление знаний гражданского служащего по ряду вопросов в установленной сфере профессиональной служебной деятельности для решения соответствующих профессиональных задач.

6. В индивидуальном плане рекомендуется указывать только один вид дополнительного профессионального образования – повышение квалификации или профессиональная переподготовка.

7. В качестве года получения дополнительного профессионального образования указывается календарный год, на который запланировано получение соответствующего образования.

По мероприятиям, направленным на самообразование, в индивидуальном плане могут быть указаны конкретные сроки исполнения, а также исполнение в течение определенного периода или всего календарного года.

8. В качестве самообразования планируется самостоятельная работа гражданского служащего по изучению нормативных правовых актов, приобретению новых знаний в процессе участия гражданского служащего в конференциях, семинарах, тренингах, подготовка и публикация тематических материалов в средствах массовой информации и др.

9. В качестве направления дополнительного профессионального образования указывается одно из следующих направлений обучения:

- управленческое;
- правовое;
- организационно-экономическое;
- планово-финансовое;
- информационно-аналитическое;
- иное направление обучения.

10. В качестве ожидаемой результативности дополнительного профессионального образования гражданского служащего в индивидуальном плане указываются:

- освоение новых знаний, умений и реализация их в практической деятельности;
- повышение качества профессиональной деятельности гражданского служащего;
- включение гражданского служащего в кадровый резерв на конкурсной основе;
- назначение гражданского служащего на иную должность государственной гражданской службы Омской области в порядке должностного роста;
- иные показатели.

11. Индивидуальные планы, согласованные с непосредственным руководителем, утверждаются заместителем начальника Главного управления, в соответствии с распределением обязанностей между начальником Главного управления региональной безопасности Омской области и его заместителями.

12. В случае изменения потребности в профессиональном развитии гражданского служащего внесение изменений в индивидуальный план осуществляется ежегодно по согласованию с непосредственным руководителем посредством подготовки нового индивидуального плана, подлежащего утверждению в соответствии с настоящим Порядком.

13. Индивидуальные планы составляются и подписываются гражданскими служащими в двух экземплярах. После утверждения один экземпляр индивидуального плана хранится у гражданского служащего, второй экземпляр – в отделе правового обеспечения, кадровой работы и документооборота Главного управления.

Приложение
к Порядку разработки и утверждения
индивидуальных планов профессионального
развития государственных гражданских
служащих Омской области, замещающих
должности государственной гражданской
службы Омской области в Главном управлении
региональной безопасности Омской области

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности)

(подпись, инициалы, фамилия)

«__» _____ 20__ года

Индивидуальный план профессионального развития
государственного гражданского служащего Омской области,
замещающего должность государственной гражданской
службы Омской области в Главном управлении региональной
безопасности Омской области

(должность)

(фамилия, имя, отчество)

Дата назначения на должность _____

Образование _____

Специальность (направление подготовки) _____

Год выдачи документа об образовании _____ (указать год получения образования, если оно не завершено)

Наименование организации, выдавшей документ об образовании _____

Сведения о ранее полученном дополнительном профессиональном образовании:

1. Дата: с _____ по _____;
вид: _____
наименование дополнительной профессиональной программы: _____
организация, осуществляющая образовательную деятельность: _____

2. Иные сведения _____

3. Планирую получить следующее дополнительное профессиональное образование:

№ п/п	Год	Вид <'>, направление, продолжительность (количество часов), форма обучения <?>	Цель получения и ожидаемая результативность	Отметка о выполнении (тематика обучения, наименование организации, дата и номер документа об обучении)
1				
2				
3				

<'> Профессиональная переподготовка, повышение квалификации.
<?> Очная, очно-заочная, заочная.

4. Иные мероприятия, направленные на самообразование

(подпись, инициалы, фамилия лица, составившего план)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель структурного подразделения

(подпись, инициалы, фамилия)

Главное управление региональной безопасности Омской области
П Р И К А З

от 20 октября 2015 года
г. Омск

№ 13-п

Об удостоверении государственного гражданского служащего Омской области, замещающего должность государственной гражданской службы Омской области в Главном управлении региональной безопасности Омской области

В целях установления единого порядка оформления, хранения, учета, сдачи и уничтожения удостоверений государственных гражданских служащих Омской области, замещающих должности государственной гражданской службы Омской области в Главном управлении региональной безопасности Омской области (далее – работники Главного управления), приказываю:

Утвердить:

- 1) Положение о порядке оформления, хранения, учета, сдачи и уничтожения удостоверения работника Главного управления (приложение № 1);
- 2) форму удостоверения работника Главного управления (приложение № 2);
- 3) описание удостоверения работника Главного управления (приложение № 3).

Начальник Главного управления Г. Н. ПРИВАЛОВ.

Приложение № 1
к приказу Главного управления региональной безопасности Омской области
от 20 октября 2015 года № 13-п

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оформления, хранения, учета, сдачи и уничтожения удостоверения государственного гражданского служащего Омской области, замещающего должность государственной гражданской службы Омской области в Главном управлении региональной безопасности Омской области

1. Удостоверение государственного гражданского служащего Омской области, замещающего должность государственной гражданской службы Омской области в Главном управлении региональной безопасности Омской области, (далее – работник Главного управления) оформляется отделом правового обеспечения, кадровой работы и документооборота Главного управления региональной безопасности Омской области (далее – отдел).
2. Для оформления удостоверения работник Главного управления представляет в отдел фотографию на голубом фоне размером 35 мм х 45 мм анфас с нижним правым светлым углом.
3. Удостоверение регистрируется и выдается работнику Главного управления под расписку в журнале выдачи удостоверений (далее – журнал).
4. При увольнении работник Главного управления обязан сдать удостоверение в отдел, о чем производится отметка в журнале.
5. Бланки удостоверений, журнал хранятся в металлических шкафах.
6. Испорченные и сданные работником Главного управления удостоверения подлежат уничтожению по акту, утверждаемому начальником Главного управления или его заместителем, к компетенции которого в соответствии с распределением обязанностей отнесены вопросы кадрового обеспечения деятельности Главного управления, о чем производится отметка в журнале.

Приложение № 2
к приказу Главного управления региональной безопасности Омской области
от 20 октября 2015 года № 13-п

ФОРМА

удостоверения государственного гражданского служащего Омской области, замещающего должность государственной гражданской службы Омской области в Главном управлении региональной безопасности Омской области

Лицевая сторона

	Герб Омской области
	УДОСТОВЕРЕНИЕ

Внутренняя сторона

Главное управление региональной безопасности Омской области

Главное управление региональной безопасности Омской области	УДОСТОВЕРЕНИЕ N ____	Фото	N ____
Герб Омской области	Фамилия, Имя, Отчество	печать	Дата выдачи
Должность руководителя	должность		
	(инициалы, фамилия)		
печать			

Приложение № 3
к приказу Главного управления региональной безопасности Омской области
от 20 октября 2015 года № 13-п

ОПИСАНИЕ

удостоверения государственного гражданского служащего Омской области, замещающего должность государственной гражданской службы Омской области в Главном управлении региональной безопасности Омской области

1. Удостоверение государственного гражданского служащего Омской области, замещающего должность государственной гражданской службы Омской области в Главном управлении региональной безопасности Омской области (далее – удостоверение), представляет собой двухстраничную книжку размером в развернутом виде 207 мм х 70 мм.
- Обложка удостоверения изготавливается из кожзаменителя (бумвинила) бордового цвета.
2. В правой части лицевой стороны удостоверения, по центру, тиснением фольгой золотистого цвета изображен герб Омской области, под ним – слово «УДОСТОВЕРЕНИЕ».
3. На левую и правую части внутренней стороны удостоверения приклеены бланки розового цвета, изготовленные с нанесением защитной сетки, с вертикальной волнистой полосой по центру синего цвета шириной 10 мм и белыми полосами с обеих сторон от нее шириной 10 мм.
4. Сверху на левой внутренней стороне удостоверения по центру помещается надпись в две строки: «Главное управление региональной безопасности Омской области».
5. Ниже по центру располагается текст, включающий название документа, его номер, фамилию, имя, отчество, должность. Слева от текста расположен герб Омской области, выполненный в многоцветном варианте.
- Внизу располагаются инициалы, фамилия начальника Главного управления региональной безопасности Омской области и его подпись, которая скрепляется гербовой печатью Главного управления региональной безопасности Омской области.
6. На правой внутренней стороне удостоверения, в верхнем левом углу размещается цветная фотография на голубом фоне размером 35 мм х 45 мм в анфас с нижним правым светлым углом. Рядом справа расположены номер удостоверения, дата его выдачи.
7. Гербовой печатью Главного управления региональной безопасности Омской области скрепляется нижний правый угол фотографии.

РАСПОРЯЖЕНИЕ
Губернатора Омской области

от 20 октября 2015 года
г. Омск

№ 281-р

О признании утратившим силу распоряжения Губернатора Омской области от 25 ноября 2014 года № 262-р «О государственной информационной системе Омской области «Портал правовой информации Омской области»

Признать утратившим силу распоряжение Губернатора Омской области от 25 ноября 2014 года № 262-р «О государственной информационной системе Омской области «Портал правовой информации Омской области».

Губернатор Омской области В. И. НАЗАРОВ.

Распоряжение Губернатора Омской области от 20.10.2015 № 281-р «О признании утратившим силу распоряжения Губернатора Омской области от 25 ноября 2014 года № 262-р «О государственной информационной системе Омской области «Портал правовой информации Омской области» было впервые опубликовано на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) 21.10.2015 г.

Омский Вестник областная газета

Только у нас

- * Все законы Омской области
- * Нормативные акты органов исполнительной власти региона
- * Новые назначения в областном правительстве
- * Доклады Уполномоченного Омской области по правам человека
- * Ежегодные отчеты и результаты проверок Контрольно-счетной палаты Омской области
- * Продажа и аренда земельных участков
- * Элитные вакансии
- * Конкурсы, торги, аукционы

Подписной индекс
53023



Областная избирательная комиссия Омской области информирует

Приложение № 5

к Инструкции о порядке и формах учета и отчетности кандидатов о поступлении средств в избирательные фонды и расходовании этих средств при проведении выборов Губернатора Омской области

Форма № 3

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

итоговый

(первый, итоговый)

о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата

Дворецкий Андрей Константинович

(фамилия, имя, отчество кандидата)

№ 40810.810.1.4500.0001092

(номер специального избирательного счета)

Филиал Омское отделение № 8634 ОАО «Сбербанк России» г. Омск, ул. Маршала Жукова 4/1

(наименование и адрес филиала Сбербанка России)

По состоянию на 12.10.2015

Строка финансового отчета		Шифр строки	Сумма, руб.	Примечание
1		2	3	4
1	Поступило средств в избирательный фонд, всего	10	512000	
в том числе				
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	312000	
из них				
1.1.1	Собственные средства кандидата	30	0	
1.1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	0	
1.1.3	Добровольные пожертвования граждан	50	0	

Избирательная комиссия
Омской области
Дата 12.10.2015 Время 16:56
№163403 от 05.07.14

Строка финансового отчета		Шифр строки	Сумма, руб.	Примечание
1		2	3	4
1.1.4	Добровольные пожертвования юридических лиц	60	312000	
1.2	Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие п. 5 ст. 49 Закона Омской области от 05.07.2012 № 1462-ОЗ *	70	200000	
из них				
1.2.1	Собственные средства кандидата	80	0	
1.2.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	90	0	
1.2.3	Средства граждан	100	0	
1.2.4	Средства юридических лиц	110	200000	
2	Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	120	200000	
в том числе				
2.1	Перечислено в доход бюджета	130	0	
2.2	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	140	200000	
из них				
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0	
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	160	200000	
2.2.3	Средств, превышающих предельный размер добровольных пожертвований	170	0	
2.3	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке	180	0	
3	Израсходовано средств, всего	190	312000	
в том числе				
3.1	На организацию сбора подписей депутатов и (или) глав муниципальных образований	200	91500	

3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей	210	64900	
3.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	220	0	
3.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	230	0	
3.4	На выпуск и распространение печатных материалов и иных агитационных материалов	240	112000	

* Указывается сумма денежных средств, поступивших в избирательный фонд с нарушением, в том числе с превышением установленного предельного размера.

Строка финансового отчета		Шифр строки	Сумма, руб.	Примечание
1		2	3	4
3.5	На проведение публичных массовых мероприятий	250	0	
3.6	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	260	50000	
3.7	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	270	58500	
3.8	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	280	0	
4	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда, пропорционально перечисленным в избирательный фонд **	290	0	
5	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр.310=стр.10-стр.120-стр.190-стр.290)	300	0	

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю,

других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной

кампании не привлекалось.

Кандидат

Дворецкий Андрей Константинович

(фамилия имя отчество)

12.10.2015г.

(дата)

** Заполняется только в итоговом финансовом отчете.

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

итоговый

(первый, итоговый)

о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата

ДЕНИСЕНКО ОЛЕГ ИВАНОВИЧ

(фамилия, имя, отчество кандидата)

40810810845000001091

(номер специального избирательного счета)

ОМСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ № 8634 ОАО «Сбербанк России», г. ОМСК, ул. М.ЖУКОВА, д. 4\1

(наименование и адрес филиала Сбербанка России)

По состоянию на 2015 г.

Строка финансового отчета		Шифр строки	Сумма, руб.	Примечание
1		2	3	4
1	Поступило средств в избирательный фонд, всего	10	9825000	--
в том числе				
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	--	--
из них				
1.1.1	Собственные средства кандидата	30	2230000	--
1.1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	--	--
1.1.3	Добровольные пожертвования граждан	50	7595000	--
1.1.4	Добровольные пожертвования юридических лиц	60	--	--
1.2	Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие п. 5 ст. 49 Закона Омской области от 05.07.2012 № 1462-ОЗ *	70	--	--
из них				
1.2.1	Собственные средства кандидата	80	--	--
1.2.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	90	--	--

Областная избирательная комиссия Омской области информирует

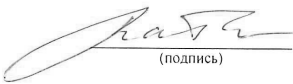
1.2.3	Средства граждан	100	--	--
1.2.4	Средства юридических лиц	110	--	--
2	Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	120	--	--
в том числе				
2.1	Перечислено в доход бюджета	130	--	--
2.2	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	140	--	--
из них				
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	--	--
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	160	--	--
2.2.3	Средств, превышающих предельный размер добровольных пожертвований	170	--	--
2.3	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке	180	--	--
3	Израсходовано средств, всего	190	9825000	--
в том числе				
3.1	На организацию сбора подписей депутатов и (или) глав муниципальных образований	200	35000	--
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей	210	--	--
3.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	220	--	--

* Указывается сумма денежных средств, поступивших в избирательный фонд с нарушением, в том числе с превышением установленного предельного размера.

Строка финансового отчета		Шифр строки	Сумма, руб.	Примечание
1		2	3	4
3.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	230	--	--
3.4	На выпуск и распространение печатных материалов и иных агитационных материалов	240	7959048,55	--
3.5	На проведение публичных массовых мероприятий	250	--	--
3.6	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	260	167351,45	--
3.7	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	270	1663600	--
3.8	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	280	--	--
4	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда, пропорционально перечисленным в избирательный фонд **	290	--	--
5	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой)	300	0	--

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Кандидат


(подпись)

Денисенко Олег Иванович
(фамилия имя отчество)

(дата)

** Заполняется только в итоговом финансовом отчете.

Приложение № 5
к Инструкции о порядке и формах учета и отчетности кандидатов о поступлении средств в избирательные фонды и расходовании этих средств при проведении выборов Губернатора Омской области

Форма № 3

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

ИТОГОВЫЙ

(первый, итоговый)

о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата

Зелинский Ян Викторович

(фамилия, имя, отчество кандидата)

40810.810.5.4500.0001090

(номер специального избирательного счета)

ОАО «Сбербанк России» Омское отделение г. Омска №0249

(наименование и адрес филиала Сбербанка России)

По состоянию на 06.10.2015г

Строка финансового отчета		Шифр строки	Сумма, руб.	Примечание
1		2	3	4
1	Поступило средств в избирательный фонд, всего	10	1 880 302,38	
в том числе				
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	1 870 302,38	
из них				
1.1.1	Собственные средства кандидата	30	31 352,38	
1.1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	1 838 950,00	
1.1.3	Добровольные пожертвования граждан	50	0	
1.1.4	Добровольные пожертвования юридических лиц	60	0	
1.2	Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие п. 5 ст. 49 Закона Омской области от 05.07.2012 № 1462-ОЗ *	70	10 000,00	
из них				
1.2.1	Собственные средства кандидата	80	0	
1.2.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	90	0	

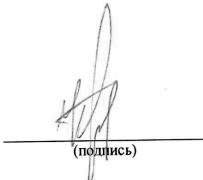
1.2.3	Средства граждан	100	10 000,00
1.2.4	Средства юридических лиц	110	0
2	Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	120	10 000,00
в том числе			
2.1	Перечислено в доход бюджета	130	10 000,00
2.2	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	140	0
из них			
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	160	0
2.2.3	Средств, превышающих предельный размер добровольных пожертвований	170	0

* Указывается сумма денежных средств, поступивших в избирательный фонд с нарушением, в том числе с превышением установленного предельного размера.

Строка финансового отчета		Шифр строки	Сумма, руб.	Примечание
1		2	3	4
2.3	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке	180	0	
3	Израсходовано средств, всего	190	1 870 302,38	
в том числе				
3.1	На организацию сбора подписей депутатов и (или) глав муниципальных образований	200	28 032,00	
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей	210	0	
3.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	220	0	
3.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	230	214 000,00	
3.4	На выпуск и распространение печатных материалов и иных агитационных материалов	240	1 625 288,38	
3.5	На проведение публичных массовых мероприятий	250	2 000,00	
3.6	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	260	0	
3.7	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	270	500,00	
3.8	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	280	0	
4	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда, пропорционально перечисленным в избирательный фонд **	290		
5	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой)	300	0	

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам кандидата на должность Губернатора Омской области Я.В. Зелинского


(подпись)

Круглова Алена Васильевна

(фамилия имя отчество)

06.10.2015г
(дата)

** Заполняется только в итоговом финансовом отчете.

информационное агентство

ОМСКРЕГИОН

omsregion.info

Честно о важном, просто о сложном

омскрегион.рф

ОТДЕЛ РЕКЛАМЫ

ГАЗЕТЫ «ОМСКИЙ ВЕСТНИК»

31-45-44

Региональная энергетическая комиссия Омской области

Региональная энергетическая комиссия Омской области ПРИКАЗЫ

от 15 октября 2015 года
г. Омск

№ 314/58

О внесении изменения в приказ Региональной энергетической комиссии Омской области от 5 июня 2012 года № 109/26 «Об утверждении перечня должностных лиц Региональной энергетической комиссии Омской области, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях»

Перечень должностных лиц Региональной энергетической комиссии Омской области, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, приложения к приказу Региональной энергетической комиссии Омской области от 5 июня 2012 года № 109/26 «Об утверждении перечня должностных лиц Региональной энергетической комиссии Омской области, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях» изложить в следующей редакции:

- «1) председатель Региональной энергетической комиссии Омской области;
- 2) заместитель председателя Региональной энергетической комиссии Омской области;
- 3) начальник контрольно-ревизионного отдела;
- 4) заместитель начальника контрольно-ревизионного отдела;
- 5) советник контрольно-ревизионного отдела;
- 6) главный специалист контрольно-ревизионного отдела.».

Исполняющий обязанности председателя Региональной энергетической комиссии Омской области В. В. ТАРАНЕНКО.

от 15 октября 2015 года
г. Омск

№ 315/58

Об установлении тарифов на техническую воду для потребителей Муниципального унитарного предприятия «Екатерининское коммунальное хозяйство», Тарский муниципальный район Омской области

В соответствии с Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27 декабря 2013 года № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения» приказываю:

1. Установить и ввести в действие с календарной разбивкой тарифы на техническую воду для потребителей Муниципального унитарного предприятия «Екатерининское коммунальное хозяйство», Тарский муниципальный район Омской области:

Период	Тариф по категориям потребителей, руб./куб. м (НДС не предусмотрен)	
	население	прочие потребители
с 1 января 2016 года по 30 июня 2017 года	32,74	32,74
с 1 июля 2017 года по 31 декабря 2017 года	37,14	37,14
с 1 января 2018 года по 31 декабря 2018 года	37,06	37,06

Примечание. Организация не признается плательщиком НДС в соответствии со статьей 346.11 главы 26.2 Налогового кодекса Российской Федерации.

2. Утвердить производственную программу Муниципального унитарного предприятия «Екатерининское коммунальное хозяйство» согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

3. Установить долгосрочные параметры регулирования на 2016 – 2018 годы Муниципального унитарного предприятия «Екатерининское коммунальное хозяйство» для установления тарифов на техническую воду методом индексации согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

4. Признать утратившим силу с 1 января 2016 года приказ Региональной энергетической комиссии Омской области от 22 апреля 2014 года № 52/16 «Об установлении тарифов на техническую воду для потребителей Муниципального унитарного предприятия «Екатерининское коммунальное хозяйство», Тарский муниципальный район Омской области».

Исполняющий обязанности председателя Региональной энергетической комиссии Омской области В. В. ТАРАНЕНКО.

Приложение № 1
к приказу Региональной
энергетической комиссии
Омской области
от 15 октября 2015 года № 315/58

Производственная программа в сфере водоснабжения Муниципального унитарного предприятия «Екатерининское коммунальное хозяйство» на 2016 – 2018 годы

1	Паспорт производственной программы	
1.1	Наименование организации	Муниципальное унитарное предприятие «Екатерининское коммунальное хозяйство»
1.2	Адрес	646510, Омская область, Тарский район, с. Екатерининское, ул. Советская, д. 64
1.3	Наименование уполномоченного органа	Региональная энергетическая комиссия Омской области
1.4	Адрес	644099 г. Омск, ул. Красногвардейская, д. 42
1.5	Период реализации производственной программы	С 1 января 2016 года по 31 декабря 2018 года
2	Перечень плановых мероприятий и график реализации мероприятий по ремонту объектов централизованной системы водоснабжения	
	Наименование мероприятий	Дата реализации мероприятий (месяц, год)
2.1	Текущий ремонт оборудования и централизованных систем водоснабжения	январь-декабрь 2016 – 2018 года
2.2	Ремонт (замена) центробежного насоса ЭЦВ 6 – 6,5 – 90	май-сентябрь 2016 – 2018 года
3	Перечень плановых мероприятий и график реализации мероприятий, направленных на улучшение качества питьевой воды	
	Наименование мероприятий	Дата реализации мероприятий (месяц, год)
3.1	-	-
4	Перечень плановых мероприятий и график реализации мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по снижению потерь воды при транспортировке	
	Наименование мероприятий	Дата реализации мероприятий (месяц, год)
4.1	-	-

5	Планируемый объем подачи воды	
	Наименование показателей	Величина показателя
5.1	Объем отпуска в сеть, тыс. куб. м	45,206
5.2	Объем потерь, тыс. куб. м	1,802
5.3	Полезный отпуск, тыс. куб. м, в том числе:	43,404
5.3.1	Объем воды, используемой на собственные нужды, тыс. куб. м	0
5.3.2	Объем реализации товаров и услуг сторонним потребителям, тыс. куб. м	43,404
5.3.2.1	Бюджет, тыс. куб. м	8,249
5.3.2.2	Население, тыс. куб. м	34,321
5.3.2.3	Прочие, тыс. куб. м	0,834
6	Объем финансовых потребностей, необходимый для реализации производственной программы, тыс. руб.:	
6.1	- на 2016 год	1421,13
6.2	- на 2017 год	1516,58
6.3	- на 2018 год	1608,48
7	Плановые значения показателей качества воды	
	Наименование показателей	Величина показателя
7.1	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения, водопроводных станций в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды, %	-
7.2	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды, %	-
8	Плановые значения показателей надежности и бесперебойности	
	Наименование показателей	Величина показателя
8.1	Количество перерывов в подаче воды, зафиксированных в местах исполнения обязательств организацией, осуществляющей холодное водоснабжение, по подаче холодной воды, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы холодного водоснабжения осуществляющей холодное водоснабжение, в расчете на протяженность водопроводной сети в год, (ед./км)	-
9	Плановые значения показателей энергетической эффективности использования ресурсов	
	Наименование показателей	Величина показателя
9.1	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть, %	3,987
9.2	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объема воды, отпускаемой в сеть, (кВт*ч/куб. м)	-
9.3	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объема транспортируемой воды, (кВт*ч/куб. м)	-
Отчет об исполнении производственной программы за 2014 год		
10	Перечень выполненных мероприятий по ремонту объектов централизованной системы водоснабжения	
	Наименование мероприятий	Реализация мероприятий (месяц, год)
10.1	Текущий ремонт скважин, башен, колонок, колодцев	январь-декабрь 2014 года
11	Перечень выполненных мероприятий, направленных на улучшение качества питьевой воды	
	Наименование мероприятий	Реализация мероприятий (месяц, год)
11.1	-	-
12	Перечень выполненных мероприятий, по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по снижению потерь воды при транспортировке	
	Наименование мероприятий	Реализация мероприятий (месяц, год)
12.1	-	-
13	Объем подачи воды	
	Наименование показателей	Величина показателя
13.1	Объем отпуск в сеть, тыс. куб. м	38,902
13.2	Объем потерь, тыс. куб. м	1,802
13.3	Полезный отпуск, тыс. куб. м, в том числе:	37,100
13.3.1	Объем воды, используемой на собственные нужды, тыс. куб. м	0,000
13.3.2	Объем реализации товаров и услуг сторонним потребителям, тыс. куб. м	37,100
13.3.2.1	Бюджет, тыс. куб. м	10,007
13.3.2.2	Население, тыс. куб. м	26,000
13.3.2.3	Прочие, тыс. куб. м	0,000
14	Объем финансовых потребностей, необходимый для реализации производственной программы, тыс. руб.	
15	Фактические значения показателей качества воды	
	Наименование показателей	Величина показателя
15.1	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения, водопроводных станций в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды, %	-
15.2	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды, %	-
16	Фактические значения показателей надежности и бесперебойности	
	Наименование показателей	Величина показателя
16.1	Количество перерывов в подаче воды, зафиксированных в местах исполнения обязательств организацией, осуществляющей холодное водоснабжение, по подаче холодной воды, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы холодного водоснабжения осуществляющей холодное водоснабжение, в расчете на протяженность водопроводной сети в год, (ед./км)	-
17	Фактические значения показателей энергетической эффективности использования ресурсов	
	Наименование показателей	Величина показателя
17.1	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть, %	4,633
17.2	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объема воды, отпускаемой в сеть, (кВт*ч/куб. м)	-
17.3	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объема транспортируемой воды, (кВт*ч/куб. м)	-

Приложение № 2
к приказу Региональной
энергетической комиссии
Омской области
от 15 октября 2015 года № 315/58

Долгосрочные параметры регулирования на 2016 – 2018 годы Муниципального унитарного предприятия «Екатерининское коммунальное хозяйство» для установления тарифов на техническую воду с использованием метода индексации

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Год	Базовый уровень операционных расходов	Индекс эффективности операционных расходов	Нормативный уровень прибыли	Уровень потерь воды при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объема транспортируемой воды
			тыс. руб.	%	%	%	кВт*ч/куб. м
1.	МУП «Екатерининское КХ»	2016	1077,84	1,00	0,00	3,99	-
		2017	-	1,00	0,00	3,99	-
		2018	-	1,00	0,00	3,99	-

Региональная энергетическая комиссия Омской области

от 15 октября 2015 года
г. Омск

№ 316/58

Об установлении тарифов на техническую воду для потребителей Муниципального унитарного предприятия «Волна», Тарский муниципальный район Омской области

В соответствии с Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27 декабря 2013 года № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения» приказываю:

1. Установить и ввести в действие с календарной разбивкой тарифы на техническую воду для потребителей Муниципального унитарного предприятия «Волна», Тарский муниципальный район Омской области:

Период	Тариф по категориям потребителей, руб./куб. м (НДС не предусмотрен)	
	население	прочие потребители
с 1 января 2016 года по 30 июня 2016 года	30,61	30,61
с 1 июля 2016 года по 30 июня 2017 года	31,28	31,28
с 1 июля 2017 года по 30 июня 2018 года	35,17	35,17
с 1 июля 2018 года по 31 декабря 2018 года	35,61	35,61

Примечание. Организация не признается плательщиком НДС в соответствии со статьей 346.11 главы 26.2 Налогового кодекса Российской Федерации.

2. Утвердить производственную программу Муниципального унитарного предприятия «Волна» согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

3. Установить долгосрочные параметры регулирования на 2016 – 2018 годы Муниципального унитарного предприятия «Волна» для установления тарифов на техническую воду методом индексации согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

4. Признать утратившим силу с 1 января 2016 года приказ Региональной энергетической комиссии Омской области от 22 апреля 2014 года № 50/16 «Об установлении тарифов на техническую воду для потребителей Муниципального унитарного предприятия «Волна», Тарский муниципальный район Омской области».

Исполняющий обязанности председателя Региональной энергетической комиссии Омской области В. В. ТАРАНЕНКО.

Приложение № 1
к приказу Региональной
энергетической комиссии
Омской области
от 15 октября 2015 года № 316/58

Производственная программа в сфере водоснабжения Муниципального унитарного предприятия «Волна» на 2016 – 2018 годы

1	Паспорт производственной программы	
1.1	Наименование организации	Муниципальное унитарное предприятие «Волна»
1.2	Адрес	646509, Омская область, Тарский район, с. Соусканово, ул. Центральный, д. 16
1.3	Наименование уполномоченного органа	Региональная энергетическая комиссия Омской области
1.4	Адрес	644099, г. Омск, ул. Красногвардейская, д. 42
1.5	Период реализации производственной программы	С 1 января 2016 года по 31 декабря 2018 года
2	Перечень плановых мероприятий и график реализации мероприятий по ремонту объектов централизованной системы водоснабжения	
	Наименование мероприятий	Дата реализации мероприятий (месяц, год)
2.1	Текущий ремонт водонапорных башен, водопроводных сетей при аварийных ситуациях	январь - декабрь 2016 – 2018 года
2.2	Замена глубинных насосов в с. Ложниково, д. Чеченево, с. Соусканово на насосы марки ЭВЦ 6-6,5-90	январь - декабрь 2016 – 2018 года
3	Перечень плановых мероприятий и график реализации мероприятий, направленных на улучшение качества питьевой воды	
	Наименование мероприятий	Дата реализации мероприятий (месяц, год)
3.1	-	-
4	Перечень плановых мероприятий и график реализации мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по снижению потерь воды при транспортировке	
	Наименование мероприятий	Дата реализации мероприятий (месяц, год)
4.1	-	-
5	Планируемый объем подачи воды	
	Наименование показателей	Величина показателя
5.1	Объем отпуска в сеть, тыс. куб. м	28,031
5.2	Объем потерь, тыс. куб. м	2,155
5.3	Полезный отпуск, тыс. куб. м, в том числе:	25,876
5.3.1	Объем воды, используемой на собственные нужды, тыс. куб. м	0,000
5.3.2	Объем реализации товаров и услуг сторонним потребителям, тыс. куб. м, в том числе:	25,876
5.3.2.1	Бюджет, тыс. куб. м	3,180
5.3.2.2	Население, тыс. куб. м	21,876
5.3.2.3	Прочие, тыс. куб. м	0,820
6	Объем финансовых потребностей, необходимый для реализации производственной программы, тыс. руб.:	
6.1	- на 2016 год	800,79
6.2	- на 2017 год	859,68
6.3	- на 2018 год	915,71
7	Плановые значения показателей качества воды	
	Наименование показателей	Величина показателя
7.1	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения, водопроводных станций в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды, %	-
7.2	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды, %	-
8	Плановые значения показателей надежности и бесперебойности водоснабжения	
	Наименование показателей	Величина показателя
8.1	Количество перерывов в подаче воды, зафиксированных в местах исполнения обязательств организацией, осуществляющей холодное водоснабжение, по подаче холодной воды, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы холодного водоснабжения осуществляющей холодное водоснабжение, в расчете на протяженность водопроводной сети в год, (ед./км)	-
9	Плановые значения показателей энергетической эффективности использования ресурсов	

	Наименование показателей	Величина показателя
9.1	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть, %	7,69
9.2	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объема воды, отпускаемой в сеть, (кВт*ч/куб. м)	-
9.3	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объема транспортируемой воды, (кВт*ч/куб. м)	-
Отчет об исполнении производственной программы за 2014 год		
10	Перечень выполненных мероприятий по ремонту объектов централизованной системы водоснабжения	
	Наименование мероприятий	Реализация мероприятий (месяц, год)
10.1	-	-
11	Перечень выполненных мероприятий, направленных на улучшение качества питьевой воды	
	Наименование мероприятий	Реализация мероприятий (месяц, год)
11.1	-	-
12	Перечень выполненных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по снижению потерь воды при транспортировке	
	Наименование мероприятий	Реализация мероприятий (месяц, год)
12.1	-	-
13	Объем подачи воды	
	Наименование показателей	Величина показателя
13.1	Объем отпуска в сеть, тыс. куб. м	26,587
13.2	Объем потерь, тыс. куб. м	-
13.3	Полезный отпуск, тыс. куб. м, в том числе:	26,587
13.3.1	Объем воды, используемой на собственные нужды, тыс. куб. м	-
13.3.2	Объем реализации товаров и услуг сторонним потребителям, тыс. куб. м, в том числе:	26,587
13.3.2.1	Бюджет, тыс. куб. м	4,100
13.3.2.2	Население, тыс. куб. м	21,417
13.3.2.3	Прочие, тыс. куб. м	1,070
14	Объем финансовых потребностей, необходимый для реализации производственной программы, тыс. руб.	701,00
15	Фактические значения показателей качества воды	
	Наименование показателей	Величина показателя
15.1	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения, водопроводных станций в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды, %	-
15.2	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды, %	-
16	Фактические значения показателей надежности и бесперебойности водоснабжения	
	Наименование показателей	Величина показателя
16.1	Количество перерывов в подаче воды, зафиксированных в местах исполнения обязательств организацией, осуществляющей холодное водоснабжение, по подаче холодной воды, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы холодного водоснабжения осуществляющей холодное водоснабжение, в расчете на протяженность водопроводной сети в год, (ед./км)	-
17	Фактические значения показателей энергетической эффективности использования ресурсов	
	Наименование показателей	Величина показателя
17.1	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть, %	0,430
17.2	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объема воды, отпускаемой в сеть, (кВт*ч/куб. м)	-
17.3	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объема транспортируемой воды, (кВт*ч/куб. м)	-

Приложение № 2
к приказу Региональной
энергетической комиссии
Омской области
от 15 октября 2015 года № 316/58

Долгосрочные параметры регулирования на 2016 – 2018 годы Муниципального унитарного предприятия «Волна» для установления тарифов на техническую воду с использованием метода индексации

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Год	Базовый уровень операционных расходов	Индекс эффективности операционных расходов	Нормативный уровень прибыли	Уровень потерь воды при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объема транспортируемой воды
			тыс. руб.	%		%	кВт*ч/куб. м
1.	МУП «Волна»	2016	501,99	1,00	0,00	7,69	-
		2017	-	1,00	0,00	7,69	-
		2018	-	1,00	0,00	7,69	-

от 15 октября 2015 года
г. Омск

№ 317/58

Об установлении тарифов на техническую воду для потребителей муниципального предприятия «Кедр», Тарский муниципальный район Омской области

В соответствии с Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27 декабря 2013 года № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения» приказываю:

1. Установить и ввести в действие с календарной разбивкой тарифы на техническую воду для потребителей муниципального предприятия «Кедр», Тарский муниципальный район Омской области:

Период	Тариф по категориям потребителей, руб./куб. м (НДС не предусмотрен)	
	население	прочие потребители
с 1 января 2016 года по 30 июня 2017 года	25,91	25,91
с 1 июля 2017 года по 31 декабря 2017 года	29,62	29,62
с 1 января 2018 года по 31 декабря 2018 года	29,54	29,54

Региональная энергетическая комиссия Омской области

Примечание. Организация не признается плательщиком НДС в соответствии со статьей 346.11 главы 26.2 Налогового кодекса Российской Федерации.

2. Утвердить производственную программу муниципального предприятия «Кедр» согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

3. Установить долгосрочные параметры регулирования на 2016 – 2018 годы муниципального предприятия «Кедр» для установления тарифов на техническую воду методом индексации согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

4. Признать утратившим силу с 1 января 2016 года приказ Региональной энергетической комиссии Омской области от 22 октября 2014 года № 172/57 «Об установлении тарифа на техническую воду для потребителей муниципального предприятия «Кедр», Тарский муниципальный район Омской области».

Исполняющий обязанности председателя Региональной энергетической комиссии Омской области В. В. ТАРАНЕНКО.

Приложение № 1
к приказу Региональной
энергетической комиссии
Омской области
от 15 октября 2015 года № 317/58

Производственная программа в сфере водоснабжения муниципального предприятия «Кедр» на 2016 – 2018 годы

1	Паспорт производственной программы	
1.1	Наименование организации	Муниципальное предприятие «Кедр»
1.2	Адрес	646522, Омская область, Тарский район, с. Самсоново, ул. Комсомольская, д. 33
1.3	Наименование уполномоченного органа	Региональная энергетическая комиссия Омской области
1.4	Адрес	644099, г. Омск, ул. Красногвардейская, д. 42
1.5	Период реализации производственной программы	С 1 января 2016 года по 31 декабря 2018 года
2	Перечень плановых мероприятий и график реализации мероприятий по ремонту объектов централизованной системы водоснабжения	
	Наименование мероприятий	Дата реализации мероприятий (месяц, год)
2.1	Текущий ремонт водопроводных сетей при аварийных ситуациях	январь - декабрь 2016 – 2018 года
3	Перечень плановых мероприятий и график реализации мероприятий, направленных на улучшение качества питьевой воды	
	Наименование мероприятий	Дата реализации мероприятий (месяц, год)
3.1	-	-
4	Перечень плановых мероприятий и график реализации мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по снижению потерь воды при транспортировке	
	Наименование мероприятий	Дата реализации мероприятий (месяц, год)
4.1	-	-
5	Планируемый объем подачи воды	
	Наименование показателей	Величина показателя
5.1	Объем отпуска в сеть, тыс. куб. м	29,304
5.2	Объем потерь, тыс. куб. м	2,304
5.3	Полезный отпуск, тыс. куб. м, в том числе:	27,000
5.3.1	Объем воды, используемой на собственные нужды, тыс. куб. м	0,000
5.3.2	Объем реализации товаров и услуг сторонним потребителям, тыс. куб. м, в том числе:	27,000
5.3.2.1	Бюджет, тыс. куб. м	0,291
5.3.2.2	Население, тыс. куб. м	26,709
5.3.2.3	Прочие, тыс. куб. м	0,000
6	Объем финансовых потребностей, необходимый для реализации производственной программы, тыс. руб.:	
6.1	- 2016 год	699,63
6.2	- 2017 год	749,69
6.3	- 2018 год	797,63
7	Плановые значения показателей качества воды	
	Наименование показателей	Величина показателя
7.1	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения, водопроводных станций в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды, %	-
7.2	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды, %	-
8	Плановые значения показателей надежности и бесперебойности водоснабжения	
	Наименование показателей	Величина показателя
8.1	Количество перерывов в подаче воды, зафиксированных в местах исполнения обязательств организацией, осуществляющей холодное водоснабжение, по подаче холодной воды, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы холодного водоснабжения осуществляющей холодное водоснабжение, в расчете на протяженность водопроводной сети в год, (ед./км)	-
9	Плановые значения показателей энергетической эффективности использования ресурсов	
	Наименование показателей	Величина показателя
9.1	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть, %	7,86
9.2	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объема воды, отпускаемой в сеть, (кВт*ч/куб. м)	-
9.3	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объема транспортируемой воды, (кВт*ч/куб. м)	-
Отчет об исполнении производственной программы за 2014 год		
10	Перечень выполненных мероприятий по ремонту объектов централизованной системы водоснабжения	
	Наименование мероприятий	Реализация мероприятий (месяц, год)
10.1	Текущий ремонт водопроводных сетей при аварийных ситуациях	январь - декабрь 2014 года
11	Перечень выполненных мероприятий, направленных на улучшение качества питьевой воды	
	Наименование мероприятий	Реализация мероприятий (месяц, год)
11.1	-	-
12	Перечень выполненных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по снижению потерь воды при транспортировке	
	Наименование мероприятий	Реализация мероприятий (месяц, год)
12.1	-	-
13	Объем подачи воды	
	Наименование показателей	Величина показателя
13.1	Объем отпуска в сеть, тыс. куб. м	27,000
13.2	Объем потерь, тыс. куб. м	-
13.3	Полезный отпуск, тыс. куб. м, в том числе:	27,000
13.3.1	Объем воды, используемой на собственные нужды, тыс. куб. м	0,000
13.3.2	Объем реализации товаров и услуг сторонним потребителям, тыс. куб. м, в том числе:	27,000

13.3.2.1	Бюджет, тыс. куб. м	0,291
13.3.2.2	Население, тыс. куб. м	26,709
13.3.2.3	Прочие, тыс. куб. м	0,000
14	Объем финансовых потребностей, необходимый для реализации производственной программы, тыс. руб.	561,08
15	Фактические значения показателей качества воды	
	Наименование показателей	Величина показателя
15.1	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения, водопроводных станций в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды, %	-
15.2	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды, %	-
16	Фактические значения показателей надежности и бесперебойности водоснабжения	
	Наименование показателей	Величина показателя
16.1	Количество перерывов в подаче воды, зафиксированных в местах исполнения обязательств организацией, осуществляющей холодное водоснабжение, по подаче холодной воды, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы холодного водоснабжения осуществляющей холодное водоснабжение, в расчете на протяженность водопроводной сети в год, (ед./км)	-
17	Фактические значения показателей энергетической эффективности использования ресурсов	
	Наименование показателей	Величина показателя
17.1	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть, %	-
17.2	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объема воды, отпускаемой в сеть, (кВт*ч/куб. м)	-
17.3	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объема транспортируемой воды, (кВт*ч/куб. м)	-

Приложение № 2
к приказу Региональной
энергетической комиссии
Омской области
от 15 октября 2015 года № 317/58

Долгосрочные параметры регулирования на 2016 – 2018 годы муниципального предприятия «Кедр» для установления тарифов на техническую воду с использованием метода индексации

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Год	Базовый уровень операционных расходов	Индекс эффективности операционных расходов	Нормативный уровень прибыли	Уровень потерь воды при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объема транспортируемой воды
			тыс. руб.	%		%	
1.	МП «Кедр»	2016	477,62	1,00	0,00	7,86	-
		2017	-	1,00	0,00	7,86	-
		2018	-	1,00	0,00	7,86	-

от 15 октября 2015 года
г. Омск

№ 318/58

Об установлении тарифов на техническую воду для потребителей Муниципального унитарного предприятия Калачинского района Омской области «Водоснабжение»

В соответствии с Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27 декабря 2013 года № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения» приказываю:

1. Установить и ввести в действие с календарной разбивкой тарифы на техническую воду для потребителей Муниципального унитарного предприятия Калачинского района Омской области «Водоснабжение»:

Населенный пункт	Период	Тариф по категориям потребителей, руб./куб. м (НДС не предусмотрен)	
		население	прочие потребители
Великорусское сельское поселение	с момента вступления настоящего приказа в силу по 30 июня 2016 года	68,05	68,05
	с 1 июля 2016 года по 31 декабря 2016 года	82,36	82,36
Глуховское сельское поселение	с момента вступления настоящего приказа в силу по 30 июня 2016 года	77,59	77,59
	с 1 июля 2016 года по 31 декабря 2016 года	91,77	91,77
Ивановское, Орловское сельские поселения	с момента вступления настоящего приказа в силу по 30 июня 2016 года	76,03	76,03
	с 1 июля 2016 года по 31 декабря 2016 года	90,10	90,10
Сорочинское сельское поселение	с момента вступления настоящего приказа в силу по 30 июня 2016 года	46,22	46,22
	с 1 июля 2016 года по 31 декабря 2016 года	54,75	54,75
Куликовское, Воскресенское (д. Куликово) сельские поселения	с момента вступления настоящего приказа в силу по 30 июня 2016 года	53,77	53,77
	с 1 июля 2016 года по 31 декабря 2016 года	64,52	64,52
Лагушинское сельское поселение	с момента вступления настоящего приказа в силу по 30 июня 2016 года	69,09	69,09
	с 1 июля 2016 года по 31 декабря 2016 года	82,02	82,02

Примечание. Организация не признается плательщиком НДС в соответствии со статьей 346.11 главы 26.2 Налогового кодекса Российской Федерации.

2. Утвердить производственные программы Муниципального унитарного предприятия Калачинского района Омской области «Водоснабжение» согласно приложению к настоящему приказу.

3. Признать утратившими силу: приказ Региональной энергетической комиссии Омской области от 1 августа 2014 года № 105/34 «Об установлении тарифа на техническую воду для потребителей Общества с ограниченной ответственностью Жилищно-коммунальное хозяйство «Великорусское», Калачинский муниципальный район Омской области»;

Региональная энергетическая комиссия Омской области

приказ Региональной энергетической комиссии Омской области от 25 июля 2014 года № 96/32 «Об установлении тарифа на техническую воду для потребителей общества с ограниченной ответственностью «Коммунальное хозяйство «Родник», Калачинский муниципальный район Омской области»;

приказ Региональной энергетической комиссии Омской области от 17 декабря 2014 года № 489/74 «Об установлении тарифа на техническую воду для потребителей Общества с ограниченной ответственностью «Жилищно-коммунальное хозяйство «Восток», Калачинский муниципальный район Омской области»;

приказ Региональной энергетической комиссии Омской области от 7 ноября 2014 года № 247/62 «Об установлении тарифа на техническую воду для потребителей Общества с ограниченной ответственностью Жилищно-коммунальное хозяйство «Сорочинское», Калачинский муниципальный район Омской области»;

приказ Региональной энергетической комиссии Омской области от 26 июня 2012 года № 118/29 «Об установлении тарифа на техническую воду для потребителей Закрытого акционерного общества «Куликовское», Калачинский муниципальный район Омской области».

4. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности председателя Региональной энергетической комиссии Омской области В. В. ТАРАНЕНКО.

Приложение
к приказу Региональной
энергетической комиссии
Омской области
от 15 октября 2015 года № 318/58

Производственная программа в сфере водоснабжения Муниципального унитарного предприятия Калачинского муниципального района Омской области «Водоснабжение» на 2015 год

1	Паспорт производственной программы	
1.1	Наименование организации	Муниципальное унитарное предприятие Калачинского муниципального района Омской области «Водоснабжение»
1.2	Адрес	644902, Омская область, г. Калачинск, ул. 30 лет Победы, д. 106 А
1.3	Наименование уполномоченного органа	Региональная энергетическая комиссия Омской области
1.4	Адрес	644099, г. Омск, ул. Красногвардейская, д. 42
1.5	Период реализации производственной программы	С момента вступления приказа в силу по 31 декабря 2015 года
2	Перечень плановых мероприятий и график реализации мероприятий по ремонту объектов централизованной системы водоснабжения	
	Наименование мероприятий	Дата реализации мероприятий (месяц, год)
2.1	Материалы для замены задвижек, водопроводных сетей, водопроводных колодцев, водоразборных колонок	ноябрь - декабрь 2015 года
2.2	Замена задвижек в Ивановском с.п., Орловском с.п., Глуховском с.п., Великорусском с.п, Куликовском с.п., Сорочинском с.п., Лагушинском с.п.	ноябрь - декабрь 2015 года
2.3	Замена водопроводных колодцев в Ивановском с.п., Глуховском с.п., Лагушинском с.п.	ноябрь - декабрь 2015 года
2.4	Замена водоразборных колонок в Ивановском с.п., Орловском с.п., Глуховском с.п., Великорусском с.п, Куликовском с.п., Сорочинском с.п., Лагушинском с.п.	ноябрь - декабрь 2015 года
2.5	Замена водопроводных сетей в Ивановском с.п., Орловском с.п., Глуховском с.п., Великорусском с.п, Куликовском с.п., Сорочинском с.п.	ноябрь - декабрь 2015 года
2.6	Устройство ограждений скважин в с. Великорусское, насосной станции в с. Куликово	ноябрь - декабрь 2015 года
2.7	Текущий ремонт электродвигателя в с. Орловка, с. Сорочино, д. Новое Село, с. Тургеневка	ноябрь - декабрь 2015 года
2.8	Текущий ремонт кровли насосной станции в с. Сорочино	ноябрь - декабрь 2015 года
3	Перечень плановых мероприятий и график реализации мероприятий, направленных на улучшение качества питьевой воды	
	Наименование мероприятий	Дата реализации мероприятий (месяц, год)
3.1	-	-
4	Перечень плановых мероприятий и график реализации мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по снижению потерь воды при транспортировке	
	Наименование мероприятий	Дата реализации мероприятий (месяц, год)
4.1	-	-
5	Планируемый объем подачи воды	
	Наименование показателей	Величина показателя
5.1	Объем отпуска в сеть, тыс. куб. м	44,955
5.2	Объем потерь, тыс. куб. м	7,874
5.3	Полезный отпуск, тыс. куб. м, в том числе:	37,081
5.3.1	Объем воды, используемой на собственные нужды, тыс. куб. м	0,000
5.3.2	Объем реализации товаров и услуг сторонним потребителям, тыс. куб. м, в том числе:	37,081
5.3.2.1	Бюджет, тыс. куб. м	2,978
5.3.2.2	Население, тыс. куб. м	29,642
5.3.2.3	Прочие, тыс. куб. м	4,461
6	Объем финансовых потребностей, необходимый для реализации производственной программы, тыс. руб.	2330,71
7	Плановые значения показателей качества воды	
	Наименование показателей	Величина показателя
7.1	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения, водопроводных станций в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды, %	-
7.2	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды, %	-
8	Плановые значения показателей надежности и бесперебойности водоснабжения	
	Наименование показателей	Величина показателя
8.1	Количество перерывов в подаче воды, зафиксированных в местах исполнения обязательств организацией, осуществляющей холодное водоснабжение, по подаче холодной воды, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы холодного водоснабжения осуществляющей холодное водоснабжение, в расчете на протяженность водопроводной сети в год, (ед./км)	-
9	Плановые значения показателей энергетической эффективности использования ресурсов	
	Наименование показателей	Величина показателя
9.1	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть, %	17,52
9.2	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объема воды, отпускаемой в сеть, (кВт*ч/куб. м)	-

9.3	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объема транспортируемой воды, (кВт*ч/куб. м)	-
Отчет об исполнении производственной программы за 2013 год		
10	Перечень выполненных мероприятий по ремонту объектов централизованной системы водоснабжения	
	Наименование мероприятий	Реализация мероприятий (месяц, год)
10.1	-	-
11	Перечень выполненных мероприятий, направленных на улучшение качества питьевой воды	
	Наименование мероприятий	Реализация мероприятий (месяц, год)
11.1	-	-
12	Перечень выполненных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по снижению потерь воды при транспортировке	
	Наименование мероприятий	Реализация мероприятий (месяц, год)
12.1	-	-
13	Объем подачи воды	
	Наименование показателей	Величина показателя
13.1	Объем отпуска в сеть, тыс. куб. м	-
13.2	Объем потерь, тыс. куб. м	-
13.3	Полезный отпуск, тыс. куб. м, в том числе:	-
13.3.1	Объем воды, используемой на собственные нужды, тыс. куб. м	-
13.3.2	Объем реализации товаров и услуг сторонним потребителям, тыс. куб. м, в том числе:	-
13.3.2.1	Бюджет, тыс. куб. м	-
13.3.2.2	Население, тыс. куб. м	-
13.3.2.3	Прочие, тыс. куб. м	-
14	Объем финансовых потребностей, необходимый для реализации производственной программы, тыс. руб.	-
15	Фактические значения показателей качества воды	
	Наименование показателей	Величина показателя
15.1	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения, водопроводных станций в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды, %	-
15.2	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды, %	-
16	Фактические значения показателей надежности и бесперебойности водоснабжения	
	Наименование показателей	Величина показателя
16.1	Количество перерывов в подаче воды, зафиксированных в местах исполнения обязательств организацией, осуществляющей холодное водоснабжение, по подаче холодной воды, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы холодного водоснабжения осуществляющей холодное водоснабжение, в расчете на протяженность водопроводной сети в год, (ед./км)	-
17	Фактические значения показателей энергетической эффективности использования ресурсов	
	Наименование показателей	Величина показателя
17.1	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть, %	-
17.2	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объема воды, отпускаемой в сеть, (кВт*ч/куб. м)	-
17.3	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объема транспортируемой воды, (кВт*ч/куб. м)	-

Производственная программа в сфере водоснабжения Муниципального унитарного предприятия Калачинского муниципального района Омской области «Водоснабжение» на 2016 год

1	Паспорт производственной программы	
1.1	Наименование организации	Муниципальное унитарное предприятие Калачинского муниципального района Омской области «Водоснабжение»
1.2	Адрес	644902, Омская область, г. Калачинск, ул. 30 лет Победы, д. 106 А
1.3	Наименование уполномоченного органа	Региональная энергетическая комиссия Омской области
1.4	Адрес	644099, г. Омск, ул. Красногвардейская, д. 42
1.5	Период реализации производственной программы	С 1 января 2016 года по 31 декабря 2016 года
2	Перечень плановых мероприятий и график реализации мероприятий по ремонту объектов централизованной системы водоснабжения	
	Наименование мероприятий	Дата реализации мероприятий (месяц, год)
2.1	Материалы для замены задвижек, водопроводных сетей, водопроводных колодцев, водоразборных колонок	январь - декабрь 2016 года
2.2	Замена задвижек в Ивановском с.п., Орловском с.п., Глуховском с.п., Великорусском с.п, Куликовском с.п., Сорочинском с.п., Лагушинском с.п.	январь - декабрь 2016 года
2.3	Замена водопроводных колодцев в Ивановском с.п., Глуховском с.п., Лагушинском с.п.	январь - декабрь 2016 года
2.4	Замена водоразборных колонок в Ивановском с.п., Орловском с.п., Глуховском с.п., Великорусском с.п, Куликовском с.п., Сорочинском с.п., Лагушинском с.п.	январь - декабрь 2016 года
2.5	Замена водопроводных сетей в Ивановском с.п., Орловском с.п., Глуховском с.п., Великорусском с.п, Куликовском с.п., Сорочинском с.п.	январь - декабрь 2016 года
2.6	Устройство ограждений скважины в с. Великорусское, насосной станции в с. Куликово	январь - декабрь 2016 года
2.7	Текущий ремонт электродвигателя в с. Орловка, с. Сорочино, д. Новое Село, с. Тургеневка	январь - декабрь 2016 года
2.8	Текущий ремонт кровли насосной станции в с. Сорочино	январь - декабрь 2016 года
3	Перечень плановых мероприятий и график реализации мероприятий, направленных на улучшение качества питьевой воды	
	Наименование мероприятий	Дата реализации мероприятий (месяц, год)
3.1	-	-
4	Перечень плановых мероприятий и график реализации мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по снижению потерь воды при транспортировке	
	Наименование мероприятий	Дата реализации мероприятий (месяц, год)
4.1	-	-
5	Планируемый объем подачи воды	
	Наименование показателей	Величина показателя
5.1	Объем отпуска в сеть, тыс. куб. м	269,731
5.2	Объем потерь, тыс. куб. м	47,245
5.3	Полезный отпуск, тыс. куб. м, в том числе:	222,486
5.3.1	Объем воды, используемой на собственные нужды, тыс. куб. м	0,000
5.3.2	Объем реализации товаров и услуг сторонним потребителям, тыс. куб. м в том числе:	222,486
5.3.2.1	Бюджет, тыс. куб. м	17,871
5.3.2.2	Население, тыс. куб. м	177,849

Региональная энергетическая комиссия Омской области

5.3.2.3	Прочие, тыс. куб. м	26,766
6	Объем финансовых потребностей, необходимый для реализации производственной программы, тыс. руб.	15314,37
7	Плановые значения показателей качества воды	
	Наименование показателей	Величина показателя
7.1	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения, водопроводных станций в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды, %	-
7.2	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды, %	-
8	Плановые значения показателей надежности и бесперебойности водоснабжения	
	Наименование показателей	Величина показателя
8.1	Количество перерывов в подаче воды, зафиксированных в местах исполнения обязательств организацией, осуществляющей холодное водоснабжение, по подаче холодной воды, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы холодного водоснабжения осуществляющей холодное водоснабжение, в расчете на протяженность водопроводной сети в год, (ед./км)	-
9	Плановые значения показателей энергетической эффективности использования ресурсов	
	Наименование показателей	Величина показателя
9.1	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть, %	17,52
9.2	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объема воды, отпускаемой в сеть, (кВт*ч/куб. м)	-
9.3	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объема транспортируемой воды, (кВт*ч/куб. м)	-
Отчет об исполнении производственной программы за 2014 год		
10	Перечень выполненных мероприятий по ремонту объектов централизованной системы водоснабжения	
	Наименование мероприятий	Реализация мероприятий (месяц, год)
10.1	-	-
11	Перечень выполненных мероприятий, направленных на улучшение качества питьевой воды	
	Наименование мероприятий	Реализация мероприятий (месяц, год)
11.1	-	-
12	Перечень выполненных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по снижению потерь воды при транспортировке	
	Наименование мероприятий	Реализация мероприятий (месяц, год)
12.1	-	-
13	Объем подачи воды	
	Наименование показателей	Величина показателя
13.1	Объем отпуска в сеть, тыс. куб. м	-
13.2	Объем потерь, тыс. куб. м	-
13.3	Полезный отпуск, тыс. куб. м, в том числе:	-
13.3.1	Объем воды, используемой на собственные нужды, тыс. куб. м	-
13.3.2	Объем реализации товаров и услуг сторонним потребителям, тыс. куб. м, в том числе:	-
13.3.2.1	Бюджет, тыс. куб. м	-
13.3.2.2	Население, тыс. куб. м	-
13.3.2.3	Прочие, тыс. куб. м	-
14	Объем финансовых потребностей, необходимый для реализации производственной программы, тыс. руб.	-
15	Фактические значения показателей качества воды	
	Наименование показателей	Величина показателя
15.1	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения, водопроводных станций в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды, %	-
15.2	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды, %	-
16	Фактические значения показателей надежности и бесперебойности водоснабжения	
	Наименование показателей	Величина показателя
16.1	Количество перерывов в подаче воды, зафиксированных в местах исполнения обязательств организацией, осуществляющей холодное водоснабжение, по подаче холодной воды, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы холодного водоснабжения осуществляющей холодное водоснабжение, в расчете на протяженность водопроводной сети в год, (ед./км)	-
17	Фактические значения показателей энергетической эффективности использования ресурсов	
	Наименование показателей	Величина показателя
17.1	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть, %	-
17.2	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объема воды, отпускаемой в сеть, (кВт*ч/куб. м)	-
17.3	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объема транспортируемой воды, (кВт*ч/куб. м)	-

с 1 января 2017 года по 30 июня 2018 года	27,19	27,19
с 1 июля 2018 года по 31 декабря 2018 года	30,20	30,20

Примечание. Организация не признается плательщиком НДС в соответствии со статьей 346.11 главы 26.2 Налогового кодекса Российской Федерации.

2. Утвердить производственную программу Товарищества собственников жилья «Крайчиковское» согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

3. Установить долгосрочные параметры регулирования на 2016–2018 годы Товарищества собственников жилья «Крайчиковское» для установления тарифов на техническую воду методом индексации согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

4. Признать утратившим силу с 1 января 2016 года приказ Региональной энергетической комиссии Омской области от 26 ноября 2014 года № 356/67 «Об установлении тарифа на техническую воду для потребителей Товарищества собственников жилья «Крайчиковское», Колосовский муниципальный район Омской области».

Исполняющий обязанности председателя Региональной энергетической комиссии Омской области В. В. ТАРАНЕНКО.

Приложение № 1
к приказу Региональной
энергетической комиссии
Омской области
от 15 октября 2015 года № 319/58

Производственная программа в сфере водоснабжения Товарищества собственников жилья «Крайчиковское» на 2016-2018 годы

1	Паспорт производственной программы	
1.1	Наименование организации	Товарищество собственников жилья «Крайчиковское»
1.2	Адрес	646353, Омская обл., Колосовский район, с. Крайчиково, ул. Ленина, д. 11, кв. 2
1.3	Наименование уполномоченного органа	Региональная энергетическая комиссия Омской области
1.4	Адрес	644099, г. Омск, ул. Красногвардейская, д. 42
1.5	Период реализации производственной программы	С 1 января 2016 года по 31 декабря 2018 года
2	Перечень плановых мероприятий и график реализации мероприятий по ремонту объектов централизованной системы водоснабжения	
	Наименование мероприятий	Дата реализации мероприятий (месяц, год)
2.1	Текущий ремонт оборудования и централизованной системы водоснабжения	январь–декабрь 2016-2018 года
2.2	Ремонт (замена) центробежных насосов ЭЦВ 6 – 10 – 80	май–сентябрь 2016-2018 года
3	Перечень плановых мероприятий и график реализации мероприятий, направленных на улучшение качества питьевой воды	
	Наименование мероприятий	Дата реализации мероприятий (месяц, год)
3.1	-	-
4	Перечень плановых мероприятий и график реализации мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по снижению потерь воды при транспортировке	
	Наименование мероприятий	Дата реализации мероприятий (месяц, год)
4.1	-	-
5	Планируемый объем подачи воды	
	Наименование показателей	Величина показателя
5.1	Объем отпуска в сеть, тыс. куб. м	25,908
5.2	Объем потерь, тыс. куб. м	2,125
5.3	Полезный отпуск, тыс. куб. м, в том числе:	23,783
5.3.1	Объем воды, используемой на собственные нужды, тыс. куб. м	0
5.3.2	Объем реализации товаров и услуг сторонним потребителям, тыс. куб. м	23,783
5.3.2.1	Бюджет, тыс. куб. м	2,190
5.3.2.2	Население, тыс. куб. м	21,552
5.3.2.3	Прочие, тыс. куб. м	0,041
6	Объем финансовых потребностей, необходимый для реализации производственной программы, тыс. руб.:	
6.1	- на 2016 год	606,75
6.2	- на 2017 год	646,57
6.3	- на 2018 год	682,49
7	Плановые значения показателей качества воды	
	Наименование показателей	Величина показателя
7.1	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения, водопроводных станций в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды, %	-
7.2	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды, %	-
8	Плановые значения показателей надежности и бесперебойности	
	Наименование показателей	Величина показателя
8.1	Количество перерывов в подаче воды, зафиксированных в местах исполнения обязательств организацией, осуществляющей холодное водоснабжение, по подаче холодной воды, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы холодного водоснабжения осуществляющей холодное водоснабжение, в расчете на протяженность водопроводной сети в год, (ед./км)	-
9	Плановые значения показателей энергетической эффективности использования ресурсов	
	Наименование показателей	Величина показателя
9.1	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть, %	8,201
9.2	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объема воды, отпускаемой в сеть, (кВт*ч/куб. м)	-
9.3	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объема транспортируемой воды, (кВт*ч/куб. м)	-
Отчет об исполнении производственной программы за 2014 год		
10	Перечень выполненных мероприятий по ремонту объектов централизованной системы водоснабжения	
	Наименование мероприятий	Реализация мероприятий (месяц, год)
10.1	-	-
11	Перечень выполненных мероприятий направленных на улучшение качества питьевой воды	
	Наименование мероприятий	Реализация мероприятий (месяц, год)
11.1	-	-
12	Перечень выполненных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по снижению потерь воды при транспортировке	
	Наименование мероприятий	Реализация мероприятий (месяц, год)
12.1	-	-
13	Объем подачи воды	
	Наименование показателей	Величина показателя

15 октября 2015 года
г. Омск

№ 319/58

Об установлении тарифов на техническую воду для потребителей Товарищества собственников жилья «Крайчиковское», Колосовский муниципальный район Омской области

В соответствии с Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27 декабря 2013 года № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения» приказываю:

1. Установить и ввести в действие с календарной разбивкой тарифы на техническую воду для потребителей Товарищества собственников жилья «Крайчиковское», Колосовский муниципальный район Омской области:

Период	Тариф по категориям потребителей, руб./куб. м (НДС не предусмотрен)	
	население	прочие потребители
с 1 января 2016 года по 30 июня 2016 года	23,38	23,38
с 1 июля 2016 года по 31 декабря 2016 года	27,64	27,64

Региональная энергетическая комиссия Омской области

13.1	Объем отпуска в сеть, тыс. куб. м	25,100
13.2	Объем потерь, тыс. куб. м	2,100
13.3	Полезный отпуск, тыс. куб. м, в том числе:	23,000
13.3.1	Объем воды, используемой на собственные нужды, тыс. куб. м	0,000
13.3.2	Объем реализации товаров и услуг сторонним потребителям, тыс. куб. м	23,000
14	Объем финансовых потребностей, необходимый для реализации производственной программы, тыс. руб.	465,80
15	Фактические значения показателей качества воды	
	Наименование показателей	Величина показателя
15.1	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения, водопроводных станций в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды, %	-
15.2	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды, %	-
16	Фактические значения показателей надежности и бесперебойности	
	Наименование показателей	Величина показателя
16.1	Количество перерывов в подаче воды, зафиксированных в местах исполнения обязательств организацией, осуществляющей холодное водоснабжение, по подаче холодной воды, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы холодного водоснабжения осуществляющей холодное водоснабжение, в расчете на протяженность водопроводной сети в год, (ед./км)	-
17	Фактические значения показателей энергетической эффективности использования ресурсов	
	Наименование показателей	Величина показателя
17.1	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть, %	-
17.2	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объема воды, отпускаемой в сеть, (кВт*ч/куб. м)	-
17.3	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объема транспортируемой воды, (кВт*ч/куб. м)	-

Приложение № 2
к приказу Региональной
энергетической комиссии
Омской области
от 15 октября 2015 года № 319/58

Долгосрочные параметры регулирования на 2016–2018 годы Товарищества собственников жилья «Крайчиковское» для установления тарифов на техническую воду с использованием метода индексации

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Год	Базовый уровень операционных расходов	Индекс эффективности операционных расходов	Нормативный уровень прибыли	Уровень потерь воды при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объема транспортируемой воды
			тыс. руб.	%	%	%	кВт*ч/куб. м
1.	ТСЖ «Крайчиковское»	2016	382,61	1,00	0,00	8,20	-
		2017	-	1,00	0,00	8,20	-
		2018	-	1,00	0,00	8,20	-

15 октября 2015 года № 320/58
г. Омск

Об установлении тарифов на техническую воду для потребителей Общества с ограниченной ответственностью «Бражниковское», Колосовский муниципальный район Омской области

В соответствии с Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27 декабря 2013 года № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения» приказываю:

1. Установить и ввести в действие с календарной разбивкой тарифы на техническую воду для потребителей Общества с ограниченной ответственностью «Бражниковское», Колосовский муниципальный район Омской области:

Период	Тариф по категориям потребителей, руб./куб. м (НДС не предусмотрен)	
	население	прочие потребители
с 1 января 2016 года по 30 июня 2016 года	51,47	51,47
с 1 июля 2016 года по 31 декабря 2016 года	60,81	60,81
с 1 января 2017 года по 30 июня 2018 года	59,56	59,56
с 1 июля 2018 года по 31 декабря 2018 года	66,13	66,13

Примечание. Организация не признается плательщиком НДС в соответствии со статьей 346.11 главы 26.2 Налогового кодекса Российской Федерации.

2. Утвердить производственную программу Общества с ограниченной ответственностью «Бражниковское» согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

3. Установить долгосрочные параметры регулирования на 2016–2018 годы Общества с ограниченной ответственностью «Бражниковское» для установления тарифов на техническую воду методом индексации согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

4. Признать утратившим силу с 1 января 2016 года приказ Региональной энергетической комиссии Омской области от 17 декабря 2014 года № 475/74 «Об установлении тарифа на техническую воду для потребителей Общества с ограниченной ответственностью «Бражниковское», Колосовский муниципальный район Омской области».

Исполняющий обязанности председателя Региональной энергетической комиссии Омской области В. В. ТАРАНЕНКО.

Приложение № 1
к приказу Региональной
энергетической комиссии
Омской области
от 15 октября 2015 года № 320/58

Производственная программа в сфере водоснабжения Общества с ограниченной ответственностью «Бражниковское» на 2016-2018 годы

1	Паспорт производственной программы	
1.1	Наименование организации	Общество с ограниченной ответственностью «Бражниковское»
1.2	Адрес	646361, Омская область, Колосовский район, с. Бражниково, ул. Луговая, д. 6
1.3	Наименование уполномоченного органа	Региональная энергетическая комиссия Омской области
1.4	Адрес	644099, г. Омск, ул. Красногвардейская, д. 42
1.5	Период реализации производственной программы	С 1 января 2016 года по 31 декабря 2018 года
2	Перечень плановых мероприятий и график реализации мероприятий по ремонту объектов централизованной системы водоснабжения	
	Наименование мероприятий	Дата реализации мероприятий (месяц, год)
2.1	Текущий ремонт оборудования и централизованной системы водоснабжения	январь–декабрь 2016-2018 года
2.2	Ремонт (замена) центробежного насоса ЭЦВ 6 – 10 – 100	май-сентябрь 2016-2018 года
3	Перечень плановых мероприятий и график реализации мероприятий, направленных на улучшение качества питьевой воды	
	Наименование мероприятий	Дата реализации мероприятий (месяц, год)
3.1	-	-
4	Перечень плановых мероприятий и график реализации мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по снижению потерь воды при транспортировке	
	Наименование мероприятий	Дата реализации мероприятий (месяц, год)
4.1	-	-
5	Планируемый объем подачи воды	
	Наименование показателей	Величина показателя
5.1	Объем отпуска в сеть, тыс. куб. м	41,550
5.2	Объем потерь, тыс. куб. м	1,901
5.3	Полезный отпуск, тыс. куб. м, в том числе:	39,649
5.3.1	Объем воды, используемой на собственные нужды, тыс. куб. м	0
5.3.2	Объем реализации товаров и услуг сторонним потребителям, тыс. куб. м	39,649
5.3.2.1	Бюджет, тыс. куб. м	3,306
5.3.2.2	Население, тыс. куб. м	36,008
5.3.2.3	Прочие, тыс. куб. м	0,335
6	Объем финансовых потребностей, необходимый для реализации производственной программы, тыс. руб.:	
6.1	- на 2016 год	2225,97
6.2	- на 2017 год	2361,46
6.3	- на 2018 год	2491,71
7	Плановые значения показателей качества воды	
	Наименование показателей	Величина показателя
7.1	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения, водопроводных станций в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды, %	100
7.2	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды, %	100
8	Плановые значения показателей надежности и бесперебойности	
	Наименование показателей	Величина показателя
8.1	Количество перерывов в подаче воды, зафиксированных в местах исполнения обязательств организацией, осуществляющей холодное водоснабжение, по подаче холодной воды, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы холодного водоснабжения осуществляющей холодное водоснабжение, в расчете на протяженность водопроводной сети в год, (ед./км)	1,56
9	Плановые значения показателей энергетической эффективности использования ресурсов	
	Наименование показателей	Величина показателя
9.1	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть, %	4,575
9.2	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объема воды, отпускаемой в сеть, (кВт*ч/куб. м)	-
9.3	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объема транспортируемой воды, (кВт*ч/куб. м)	-
Отчет об исполнении производственной программы за 2014 год		
10	Перечень выполненных мероприятий по ремонту объектов централизованной системы водоснабжения	централизованной системы водоснабжения
	Наименование мероприятий	Реализация мероприятий (месяц, год)
10.1	Текущий ремонт оборудования и централизованной системы водоснабжения	август–декабрь 2014 года
11	Перечень выполненных мероприятий направленных на улучшение качества питьевой воды	
	Наименование мероприятий	Реализация мероприятий (месяц, год)
11.1	-	-
12	Перечень выполненных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по снижению потерь воды при транспортировке	
	Наименование мероприятий	Реализация мероприятий (месяц, год)
12.1	-	-
13	Объем подачи воды	
	Наименование показателей	Величина показателя
13.1	Объем отпуска в сеть, тыс. куб. м	15,850
13.2	Объем потерь, тыс. куб. м	0,000
13.3	Полезный отпуск, тыс. куб. м, в том числе:	15,850
13.3.1	Объем воды, используемой на собственные нужды, тыс. куб. м	0,000
13.3.2	Объем реализации товаров и услуг сторонним потребителям, тыс. куб. м	15,850
14	Объем финансовых потребностей, необходимый для реализации производственной программы, тыс. руб.	
15	Фактические значения показателей качества воды	
	Наименование показателей	Величина показателя
15.1	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения, водопроводных станций в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды, %	-
15.2	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды, %	-
16	Фактические значения показателей надежности и бесперебойности	
	Наименование показателей	Величина показателя
16.1	Количество перерывов в подаче воды, зафиксированных в местах исполнения обязательств организацией, осуществляющей холодное водоснабжение, по подаче холодной воды, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы холодного водоснабжения осуществляющей холодное водоснабжение, в расчете на протяженность водопроводной сети в год, (ед./км)	-
17	Фактические значения показателей энергетической эффективности использования ресурсов	
	Наименование показателей	Величина показателя
17.1	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть, %	-

Региональная энергетическая комиссия Омской области

17.2	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объема воды, отпускаемой в сеть, (кВт*ч/куб. м)	-
17.3	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объема транспортируемой воды, (кВт*ч/куб. м)	-

Приложение № 2
к приказу Региональной
энергетической комиссии
Омской области
от 15 октября 2015 года № 320/58

Долгосрочные параметры регулирования на 2016–2018 годы Общества с ограниченной ответственностью «Бражниковское» для установления тарифов на техническую воду с использованием метода индексации

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Год	Базовый уровень операционных расходов	Индекс эффективности операционных расходов	Нормативный уровень прибыли	Уровень потерь воды при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объема транспортируемой воды
			тыс. руб.	%	%	%	кВт*ч/куб. м
1.	ООО «Бражниковское»	2016	2057,39	1,00	0,00	4,58	-
		2017	-	1,00	0,00	4,58	-
		2018	-	1,00	0,00	4,58	-

от 15 октября 2015 года № 321/58
г. Омск

Об установлении тарифов на подвоз воды для потребителей Общества с ограниченной ответственностью «Камышловское жилищно-коммунальное хозяйство», Любинский муниципальный район Омской области

В соответствии с Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27 декабря 2013 года № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения» приказываю:

1. Установить и ввести в действие с календарной разбивкой тарифы на подвоз воды для потребителей Общества с ограниченной ответственностью «Камышловское жилищно-коммунальное хозяйство», Любинский муниципальный район Омской области:

Период	Тариф по категориям потребителей, руб./куб. м (НДС не предусмотрен)	население	прочие потребители
с момента вступления в силу настоящего приказа по 30 июня 2016 года	498,26	498,26	
с 1 июля 2016 года по 31 декабря 2016 года	641,54	641,54	

Примечание. Организация не признается плательщиком НДС в соответствии со статьей 346.11 главы 26.2 Налогового кодекса Российской Федерации.

2. Утвердить производственные программы Общества с ограниченной ответственностью «Камышловское жилищно-коммунальное хозяйство» согласно приложению к настоящему приказу.

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности председателя Региональной энергетической комиссии Омской области В. В. ТАРАНЕНКО.

Приложение
к приказу Региональной
энергетической комиссии
Омской области
от 15 октября 2015 года № 321/58

Производственная программа в сфере водоснабжения Общества с ограниченной ответственностью «Камышловское жилищно- коммунальное хозяйство» на 2015 год

1	Паспорт производственной программы	
1.1	Наименование организации	Общество с ограниченной ответственностью «Камышловское ЖКХ»
1.2	Адрес	644179, Омская область, Любинский район, п. Камышловский, ул. Ленина, д. 4
1.3	Наименование уполномоченного органа	Региональная энергетическая комиссия Омской области
1.4	Адрес	644099, г. Омск, ул. Красногвардейская, д. 42
1.5	Период реализации производственной программы	С момента вступления в силу приказа по 31 декабря 2015 года
2	Перечень плановых мероприятий и график реализации мероприятий по ремонту объектов централизованной системы водоснабжения	
	Наименование мероприятий	Дата реализации мероприятий (месяц, год)
2.1	-	-
3	Перечень плановых мероприятий и график реализации мероприятий, направленных на улучшение качества питьевой воды	
	Наименование мероприятий	Дата реализации мероприятий (месяц, год)
3.1	-	-
4	Перечень плановых мероприятий и график реализации мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по снижению потерь воды при транспортировке	
	Наименование мероприятий	Дата реализации мероприятий (месяц, год)
4.1	-	-
5	Планируемый объем подачи воды	
	Наименование показателей	Величина показателя
5.1	Объем отпуска в сеть, тыс. куб. м	0,150
5.2	Объем потерь, тыс. куб. м	0,000
5.3	Полезный отпуск, тыс. куб. м, в том числе:	0,150
5.3.1	Объем воды, используемой на собственные нужды, тыс. куб. м	0,000
5.3.2	Объем реализации товаров и услуг сторонним потребителям, тыс. куб. м, в том числе:	0,150
5.3.2.1	Бюджет, тыс. куб. м	0,000

5.3.2.2	Население, тыс. куб. м	0,150
5.3.2.3	Прочие, тыс. куб. м	0,000
6	Объем финансовых потребностей, необходимый для реализации производственной программы, тыс. руб.	74,66
7	Плановые значения показателей качества воды	
	Наименование показателей	Величина показателя
7.1	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения, водопроводных станций в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды, %	-
7.2	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды, %	-
8	Плановые значения показателей надежности и бесперебойности водоснабжения	
	Наименование показателей	Величина показателя
8.1	Количество перерывов в подаче воды, зафиксированных в местах исполнения обязательств организацией, осуществляющей холодное водоснабжение, по подаче холодной воды, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы холодного водоснабжения осуществляющей холодное водоснабжение, в расчете на протяженность водопроводной сети в год, (ед./км)	-
9	Плановые значения показателей энергетической эффективности использования ресурсов	
	Наименование показателей	Величина показателя
9.1	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть, %	-
9.2	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объема воды, отпускаемой в сеть, (кВт*ч/куб. м)	-
9.3	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объема транспортируемой воды, (кВт*ч/куб. м)	-
Отчет об исполнении производственной программы за 2013 год		
10	Перечень выполненных мероприятий по ремонту объектов централизованной системы водоснабжения	
	Наименование мероприятий	Реализация мероприятий (месяц, год)
10.1	-	-
11	Перечень выполненных мероприятий, направленных на улучшение качества питьевой воды	
	Наименование мероприятий	Реализация мероприятий (месяц, год)
11.1	-	-
12	Перечень выполненных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по снижению потерь воды при транспортировке	
	Наименование мероприятий	Реализация мероприятий (месяц, год)
12.1	-	-
13	Объем подачи воды	
	Наименование показателей	Величина показателя
13.1	Объем отпуска в сеть, тыс. куб. м	-
13.2	Объем потерь, тыс. куб. м	-
13.3	Полезный отпуск, тыс. куб. м, в том числе:	-
13.3.1	Объем воды, используемой на собственные нужды, тыс. куб. м	-
13.3.2	Объем реализации товаров и услуг сторонним потребителям, тыс. куб. м	-
13.3.2.1	Бюджет, тыс. куб. м	-
13.3.2.2	Население, тыс. куб. м	-
13.3.2.3	Прочие, тыс. куб. м	-
14	Объем финансовых потребностей, необходимый для реализации производственной программы, тыс. руб.	
15	Фактические значения показателей качества воды	
	Наименование показателей	Величина показателя
15.1	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения, водопроводных станций в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды, %	-
15.2	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды, %	-
16	Фактические значения показателей надежности и бесперебойности водоснабжения	
	Наименование показателей	Величина показателя
16.1	Количество перерывов в подаче воды, зафиксированных в местах исполнения обязательств организацией, осуществляющей холодное водоснабжение, по подаче холодной воды, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы холодного водоснабжения осуществляющей холодное водоснабжение, в расчете на протяженность водопроводной сети в год, (ед./км)	-
17	Фактические значения показателей энергетической эффективности использования ресурсов	
	Наименование показателей	Величина показателя
17.1	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть, %	-
17.2	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объема воды, отпускаемой в сеть, (кВт*ч/куб. м)	-
17.3	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объема транспортируемой воды, (кВт*ч/куб. м)	-

Производственная программа в сфере водоснабжения Общества с ограниченной ответственностью «Камышловское жилищно- коммунальное хозяйство» на 2016 год

1	Паспорт производственной программы	
1.1	Наименование организации	Общество с ограниченной ответственностью «Камышловское ЖКХ»
1.2	Адрес	644179, Омская область, Любинский район, п. Камышловский, ул. Ленина, д. 4
1.3	Наименование уполномоченного органа	Региональная энергетическая комиссия Омской области
1.4	Адрес	644099, г. Омск, ул. Красногвардейская, д. 42
1.5	Период реализации производственной программы	С 1 января 2016 года по 31 декабря 2016 года
2	Перечень плановых мероприятий и график реализации мероприятий по ремонту объектов централизованной системы водоснабжения	
	Наименование мероприятий	Дата реализации мероприятий (месяц, год)
2.1	-	-
3	Перечень плановых мероприятий и график реализации мероприятий, направленных на улучшение качества питьевой воды	
	Наименование мероприятий	Дата реализации мероприятий (месяц, год)
3.1	-	-

4	Перечень плановых мероприятий и график реализации мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по снижению потерь воды при транспортировке	
	Наименование мероприятий	Дата реализации мероприятий (месяц, год)
4.1	-	-
5	Планируемый объем подачи воды	
	Наименование показателей	Величина показателя
5.1	Объем отпуска в сеть, тыс. куб. м	0,899
5.2	Объем потерь, тыс. куб. м	0,000
5.3	Полезный отпуск, тыс. куб. м, в том числе:	0,899
5.3.1	Объем воды, используемой на собственные нужды, тыс. куб. м	0,000
5.3.2	Объем реализации товаров и услуг сторонним потребителям, тыс. куб. м, в том числе:	0,899
5.3.2.1	Бюджет, тыс. куб. м	0,000
5.3.2.2	Население, тыс. куб. м	0,899
5.3.2.3	Прочие, тыс. куб. м	0,000
6	Объем финансовых потребностей, необходимый для реализации производственной программы, тыс. руб.	512,34
7	Плановые значения показателей качества воды	
	Наименование показателей	Величина показателя
7.1	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения, водопроводных станций в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды, %	-
7.2	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды, %	-
8	Плановые значения показателей надежности и бесперебойности водоснабжения	
	Наименование показателей	Величина показателя
8.1	Количество перерывов в подаче воды, зафиксированных в местах исполнения обязательств организацией, осуществляющей холодное водоснабжение, по подаче холодной воды, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы холодного водоснабжения осуществляющей холодное водоснабжение, в расчете на протяженность водопроводной сети в год, (ед./км)	-
9	Плановые значения показателей энергетической эффективности использования ресурсов	
	Наименование показателей	Величина показателя
9.1	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть, %	-
9.2	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объема воды, отпускаемой в сеть, (кВт*ч/куб. м)	-
9.3	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объема транспортируемой воды, (кВт*ч/куб. м)	-
Отчет об исполнении производственной программы за 2014 год		
10	Перечень выполненных мероприятий по ремонту объектов централизованной системы водоснабжения	
	Наименование мероприятий	Реализация мероприятий (месяц, год)
10.1	-	-
11	Перечень выполненных мероприятий, направленных на улучшение качества питьевой воды	
	Наименование мероприятий	Реализация мероприятий (месяц, год)
11.1	-	-
12	Перечень выполненных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по снижению потерь воды при транспортировке	
	Наименование мероприятий	Реализация мероприятий (месяц, год)
12.1	-	-
13	Объем подачи воды	
	Наименование показателей	Величина показателя
13.1	Объем отпуска в сеть, тыс. куб. м	-
13.2	Объем потерь, тыс. куб. м	-
13.3	Полезный отпуск, тыс. куб. м, в том числе:	-
13.3.1	Объем воды, используемой на собственные нужды, тыс. куб. м	-
13.3.2	Объем реализации товаров и услуг сторонним потребителям, тыс. куб. м	-
13.3.2.1	Бюджет, тыс. куб. м	-
13.3.2.2	Население, тыс. куб. м	-
13.3.2.3	Прочие, тыс. куб. м	-
14	Объем финансовых потребностей, необходимый для реализации производственной программы, тыс. руб.	-
15	Фактические значения показателей качества воды	
	Наименование показателей	Величина показателя
15.1	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения, водопроводных станций в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды, %	-
15.2	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды, %	-
16	Фактические значения показателей надежности и бесперебойности водоснабжения	
	Наименование показателей	Величина показателя
16.1	Количество перерывов в подаче воды, зафиксированных в местах исполнения обязательств организацией, осуществляющей холодное водоснабжение, по подаче холодной воды, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы холодного водоснабжения осуществляющей холодное водоснабжение, в расчете на протяженность водопроводной сети в год, (ед./км)	-
17	Фактические значения показателей энергетической эффективности использования ресурсов	
	Наименование показателей	Величина показателя
17.1	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть, %	-
17.2	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объема воды, отпускаемой в сеть, (кВт*ч/куб. м)	-
17.3	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объема транспортируемой воды, (кВт*ч/куб. м)	-

от 15 октября 2015 года
г. Омск

№ 322/58

Об установлении тарифов на питьевую воду для потребителей
Закрытого акционерного общества им. Кирова, Крутинский
муниципальный район Омской области

В соответствии с Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», приказом Федеральной службы по тарифам от 27 декабря 2013 года № 1746-э «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения» приказываю:

1. Установить и ввести в действие с календарной разбивкой тарифы на питьевую воду для потребителей Закрытого акционерного общества им. Кирова, Крутинский муниципальный район Омской области:

Период	Тариф по категориям потребителей, руб./куб. м (НДС не предусмотрен)	
	население	прочие потребители
с 1 января 2016 года по 30 июня 2016 года	25,24	25,24
с 1 июля 2016 года по 30 июня 2017 года	26,81	26,81
с 1 июля 2017 года по 30 июня 2018 года	28,95	28,95
с 1 июля 2018 года по 31 декабря 2018 года	30,36	30,36

Примечание. Организация не признается плательщиком НДС в соответствии со статьей 346.1 главы 26.1 Налогового кодекса Российской Федерации.

2. Утвердить производственную программу Закрытого акционерного общества им. Кирова согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

3. Установить долгосрочные параметры регулирования на 2016–2018 годы Закрытого акционерного общества им. Кирова для установления тарифов на питьевую воду методом индексации согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

4. Признать утратившим силу с 1 января 2016 года приказ Региональной энергетической комиссии Омской области от 7 ноября 2014 года № 250/62 «Об установлении тарифа на питьевую воду для потребителей закрытого акционерного общества им. Кирова, Крутинский муниципальный район Омской области».

Исполняющий обязанности председателя Региональной энергетической комиссии
Омской области **В. В. ТАРАНЕНКО.**

Приложение № 1
к приказу Региональной
энергетической комиссии
Омской области
от 15 октября 2015 года № 322/58

Производственная программа в сфере водоснабжения
Закрытого акционерного общества им. Кирова
на 2016–2018 годы

1	Паспорт производственной программы	
1.1	Наименование организации	Закрытое акционерное общество им. Кирова
1.2	Адрес	646141, Омская область, Крутинский район, с. Зимино, ул. Центральная, 1
1.3	Наименование уполномоченного органа	Региональная энергетическая комиссия Омской области
1.4	Адрес	644099, г. Омск, ул. Красногвардейская, д. 42
1.5	Период реализации производственной программы	С 1 января 2016 года по 31 декабря 2018 года
2	Перечень плановых мероприятий и график реализации мероприятий по ремонту объектов централизованной системы водоснабжения	
	Наименование мероприятий	Дата реализации мероприятий (месяц, год)
2.1	Замена глубинных насосов ЭВЦ 6-6,5-85 в количестве 2 шт. ЭВЦ 8-65-180 – 1 шт. Материалы на текущий ремонт	2016-2018 годы
3	Перечень плановых мероприятий и график реализации мероприятий, направленных на улучшение качества питьевой воды	
	Наименование мероприятий	Дата реализации мероприятий (месяц, год)
3.1	-	-
4	Перечень плановых мероприятий и график реализации мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по снижению потерь воды при транспортировке	
	Наименование мероприятий	Дата реализации мероприятий (месяц, год)
4.1	-	-
5	Планируемый объем подачи воды на 2016-2018 годы	
	Наименование показателей	Величина показателя
5.1	Объем отпуска в сеть, тыс. куб. м	30,995
5.2	Объем потерь, тыс. куб. м	2,521
5.3	Полезный отпуск, тыс. куб. м, в том числе:	28,474
5.3.1	Объем воды, используемой на собственные нужды, тыс. куб. м	0,480
5.3.2	Объем реализации товаров и услуг сторонним потребителям, тыс. куб. м	27,994
6	Объем финансовых потребностей, необходимый для реализации производственной программы, тыс. руб.:	
6.1	- на 2016 год	740,98
6.2	- на 2017 год	793,92
6.3	- на 2018 год	844,45
7	Плановые значения показателей качества воды, объектов централизованных холодного водоснабжения	
	Наименование показателей	Величина показателя
7.1	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения, водопроводных станций в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды, %	-
7.2	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды, %	-
8	Плановые значения показателей надежности и бесперебойности, объектов централизованных систем холодного водоснабжения	
	Наименование показателей	Величина показателя
8.1	Количество перерывов в подаче воды, зафиксированных в местах исполнения обязательств организацией, осуществляющей холодное водоснабжение, по подаче холодной воды, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы холодного водоснабжения осуществляющей холодное водоснабжение, в расчете на протяженность водопроводной сети в год, (ед./км)	-
9	Плановые значения показателей энергетической эффективности использования ресурсов, объектов централизованных систем холодного водоснабжения	
	Наименование показателей	Величина показателя
9.1	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть, %	8,13
9.2	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объема воды, отпускаемой в сеть, (кВт*ч/куб. м)	-

Региональная энергетическая комиссия Омской области

9.3	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объема транспортируемой воды, (кВт*ч/куб. м)	1,67
Отчет об исполнении производственной программы за 2014 год		
10	Перечень выполненных мероприятий по ремонту объектов централизованной системы водоснабжения	
	Наименование мероприятий	Реализация мероприятий (месяц, год)
10.1	-	-
11	Перечень выполненных мероприятий, направленных на улучшение качества питьевой воды	
	Наименование мероприятий	Реализация мероприятий (месяц, год)
11.1	-	-
12	Перечень выполненных мероприятий, по энергосбережению и повышению энергетической эффективности	
	Наименование мероприятий	Реализация мероприятий (месяц, год)
12.1	-	-
13	Объем подачи воды	
	Наименование показателей	Величина показателя
13.1	Объем отпуск воды в сеть, тыс. куб. м	31,536
13.2	Объем потерь, тыс. куб. м	2,521
13.3	Полезный отпуск, тыс. куб. м, в том числе:	29,014
13.3.1	Объем воды, используемой на собственные нужды, тыс. куб. м	1,850
13.3.2	Объем реализации товаров и услуг сторонним потребителям, тыс. куб. м	27,164
14	Объем финансовых потребностей, необходимый для реализации производственной программы, тыс. руб.	716,71
15	Фактические значения показателей качества воды, объектов централизованных систем холодного водоснабжения	
	Наименование показателей	Величина показателя
15.1	Доля проб питьевой воды, подаваемой с источников водоснабжения, водопроводных станций в распределительную водопроводную сеть, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды, %	0,5
15.2	Доля проб питьевой воды в распределительной водопроводной сети, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме проб, отобранных по результатам производственного контроля качества питьевой воды, %	0,33
16	Фактические значения показателей надежности и бесперебойности, объектов централизованных систем холодного водоснабжения	
	Наименование показателей	Величина показателя
16.1	Количество перерывов в подаче воды, зафиксированных в местах исполнения обязательств организацией, осуществляющей холодное водоснабжение, по подаче холодной воды, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы холодного водоснабжения осуществляющей холодное водоснабжение, в расчете на протяженность водопроводной сети в год, (ед./км)	-
17	Фактические значения показателей энергетической эффективности использования ресурсов, объектов централизованных систем холодного водоснабжения	
	Наименование показателей	Величина показателя
17.1	Доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть, %	6,92
17.2	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды, на единицу объема воды, отпускаемой в сеть, (кВт*ч/куб. м)	-
17.3	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки питьевой воды, на единицу объема транспортируемой воды, (кВт*ч/куб. м)	1,67

Приложение № 2
к приказу Региональной
энергетической комиссии
Омской области
от 15 октября 2015 года № 322/58

Долгосрочные параметры регулирования на 2016–2018 годы Закрытого акционерного общества им. Кирова для установления тарифов на питьевую воду с использованием метода индексации

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Год	Базовый уровень опе- рационных расходов	Индекс эф- фективности операци- онных расхо- дов	Норма- тивный уровень прибыли	Уровень потерь воды при транспор- тировке в общем объеме воды, по- данной в водопро- водную сеть	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в техно- логическом процессе транспортировки питье- вой воды, на единицу объема транспортируе- мой воды
			тыс. руб.	%	%	%	кВт*ч/куб. м
1	ЗАО им. Кирова	2016	517,35	1,00	0,00	8,13	1,67
		2017	-	1,00	0,00	8,13	1,67
		2018	-	1,00	0,00	8,13	1,67

от 15 октября 2015 года № 323/58
г. Омск

Об установлении тарифа на тепловую энергию для потребителей Муниципального унитарного предприятия «Социально-тепловой сервис Одесского района»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», рассмотрев материалы дела № 04-03/311, Региональная энергетическая комиссия Омской области приказывает:

- Установить тариф на тепловую энергию для потребителей Муниципального унитарного предприятия «Социально-тепловой сервис Одесского района» согласно приложению к настоящему приказу.
- Тариф, установленный в пункте 1 настоящего приказа, действует с момента вступления в силу приказа по 31 декабря 2015 года.
- Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

**Исполняющий обязанности председателя Региональной энергетической комиссии
Омской области В. В. ТАРАНЕНКО.**

Приложение
к приказу Региональной
энергетической комиссии
Омской области
от 15 октября 2015 года № 323/58

Тарифы на тепловую энергию (мощность), поставляемую потребителям

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Год	Вода с момента вступления в силу приказа по 31 декабря 2015 года
1.	Муниципальное унитарное предприятие «Социально-тепловой сервис Одесского района»	Для потребителей от котельной № 4 села Благодаровка (детский сад), НДС не предусмотрен *		
		Однотарифный, руб./Гкал	2015	5191,33
		Население, НДС не предусмотрен *		
2.	Муниципальное унитарное предприятие «Социально-тепловой сервис Одесского района»	Для потребителей от котельной № 5 села Благодаровка (школа), НДС не предусмотрен *		
		Однотарифный, руб./Гкал	2015	3410,17
		Население, НДС не предусмотрен *		
3.	Муниципальное унитарное предприятие «Социально-тепловой сервис Одесского района»	Для потребителей от котельной № 6 села Буняковка (школа), НДС не предусмотрен *		
		Однотарифный, руб./Гкал	2015	2522,28
		Население, НДС не предусмотрен *		
4.	Муниципальное унитарное предприятие «Социально-тепловой сервис Одесского района»	Для потребителей от котельной № 7 села Ганновка (школа), НДС не предусмотрен *		
		Однотарифный, руб./Гкал	2015	2825,82
		Население, НДС не предусмотрен *		
5.	Муниципальное унитарное предприятие «Социально-тепловой сервис Одесского района»	Для потребителей от котельной № 8 села Побочино (школа), НДС не предусмотрен *		
		Однотарифный, руб./Гкал	2015	2207,83
		Население, НДС не предусмотрен *		
6.	Муниципальное унитарное предприятие «Социально-тепловой сервис Одесского района»	Для потребителей от котельной № 9 села Желанное (средняя школа), НДС не предусмотрен *		
		Однотарифный, руб./Гкал	2015	1617,68
		Население, НДС не предусмотрен *		
7.	Муниципальное унитарное предприятие «Социально-тепловой сервис Одесского района»	Для потребителей от котельной № 10 села Желанное (начальная школа), НДС не предусмотрен *		
		Однотарифный, руб./Гкал	2015	3735,49
		Население, НДС не предусмотрен *		
8.	Муниципальное унитарное предприятие «Социально-тепловой сервис Одесского района»	Для потребителей от котельной № 11 села Желанное (больница), НДС не предусмотрен *		
		Однотарифный, руб./Гкал	2015	2693,67
		Население, НДС не предусмотрен *		
9.	Муниципальное унитарное предприятие «Социально-тепловой сервис Одесского района»	Для потребителей от котельной № 12 села Брезниц (школа), НДС не предусмотрен *		
		Однотарифный, руб./Гкал	2015	6508,74
		Население, НДС не предусмотрен *		
10.	Муниципальное унитарное предприятие «Социально-тепловой сервис Одесского района»	Для потребителей от котельной № 14 села Орехово (школа), НДС не предусмотрен *		
		Однотарифный, руб./Гкал	2015	2972,74
		Население, НДС не предусмотрен *		
11.	Муниципальное унитарное предприятие «Социально-тепловой сервис Одесского района»	Для потребителей от котельной № 16 села Белосток (школа), НДС не предусмотрен *		
		Однотарифный, руб./Гкал	2015	3162,13
		Население, НДС не предусмотрен *		
12.	Муниципальное унитарное предприятие «Социально-тепловой сервис Одесского района»	Для потребителей от котельной № 17 села Славгородка (школа), НДС не предусмотрен *		
		Однотарифный, руб./Гкал	2015	8238,02
		Население, НДС не предусмотрен *		
13.	Муниципальное унитарное предприятие «Социально-тепловой сервис Одесского района»	Для потребителей от котельной № 19 села Лукьяновка (больница), НДС не предусмотрен *		
		Однотарифный, руб./Гкал	2015	3058,36
		Население, НДС не предусмотрен *		
14.	Муниципальное унитарное предприятие «Социально-тепловой сервис Одесского района»	Для потребителей от котельной № 20 села Желанное (центр культуры и досуга), НДС не предусмотрен *		
		Однотарифный, руб./Гкал	2015	3668,15
		Население, НДС не предусмотрен *		
15.	Муниципальное унитарное предприятие «Социально-тепловой сервис Одесского района»	Для потребителей от котельной № 21 села Благодаровка (центр культуры и досуга), НДС не предусмотрен *		
		Однотарифный, руб./Гкал	2015	2860,70
		Население, НДС не предусмотрен *		
16.	Муниципальное унитарное предприятие «Социально-тепловой сервис Одесского района»	Для потребителей от котельной № 22 села Буняковка (центр культуры и досуга), НДС не предусмотрен *		
		Однотарифный, руб./Гкал	2015	6422,48
		Население, НДС не предусмотрен *		
17.	Муниципальное унитарное предприятие «Социально-тепловой сервис Одесского района»	Для потребителей от котельной № 23 села Ганновка (центр культуры и досуга), НДС не предусмотрен *		
		Однотарифный, руб./Гкал	2015	5133,37
		Население, НДС не предусмотрен *		

* Организация не признается плательщиком НДС в соответствии со статьей 346.11 главы 26.2 Налогового кодекса Российской Федерации.

Региональная энергетическая комиссия Омской области

от 15 октября 2015 года
г. Омск

№ 324/58

Об установлении тарифа на тепловую энергию для потребителей Общества с ограниченной ответственностью «Коммунальник» Одесского муниципального района Омской области

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 года № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», рассмотрев материалы дела № 06-03/334 Региональная энергетическая комиссия Омской области приказывает:

1. Установить тариф на тепловую энергию для потребителей Общества с ограниченной ответственностью «Коммунальник» Одесского муниципального района Омской области согласно приложению к настоящему приказу.

2. Тариф, установленный в пункте 1 настоящего приказа, действует с момента вступления в силу приказа по 31 декабря 2015 года.

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности председателя Региональной энергетической комиссии Омской области В. В. ТАРАНЕНКО.

Приложение
к приказу Региональной
энергетической комиссии
Омской области
от 15 октября 2015 года № 324/58

Тариф на тепловую энергию (мощность), поставляемую потребителям

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Год	Вода с момента вступления в силу приказа по 31 декабря 2015 года
1.	Общество с ограниченной ответственностью «Коммунальник» Одесского муниципального района Омской области	Для потребителей от котельной села Генераловка, НДС не предусмотрен*		
		Одноставочный, руб./Гкал	2015	3786,87
		Население, НДС не предусмотрен*		
		Одноставочный, руб./Гкал	2015	3786,87

* Организация не признается плательщиком НДС в соответствии со статьей 346.11 главы 26.2 Налогового кодекса Российской Федерации.

Приказы Региональной энергетической комиссии Омской области от 15.10.2015 № 314/58 - № 324/58 были впервые опубликованы на официальном интернет-портале правовой информации (www.pravo.gov.ru) 19.10.2015.

Министерство строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области ПРИКАЗ

от 19 октября 2015 года
г. Омск

№ 45-п

О внесении изменений в приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области от 11 марта 2014 года № 13-п

Внести в приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области от 11 марта 2014 года № 13-п «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Министерства строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Министерства строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» следующие изменения:

В названии, пункте 1, названии приложения «Перечень должностей государственной гражданской службы Министерства строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Министерства строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» слова «при назначении на которые граждане и» исключить.

Министр строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области С. Г. ГРЕБЕНЩИКОВ.

Полный текст приказа размещен (опубликован) на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) в сети Интернет 20.10.2015.

Министерство промышленности, транспорта и инновационных технологий Омской области ПРИКАЗ

от 21 октября 2015 года
г. Омск

№ 42

Об изменении состава Общественного совета при Министерстве промышленности, транспорта и инновационных технологий Омской области

Внести в состав Общественного совета при Министерстве промышленности, транспорта и инновационных технологий Омской области (далее – состав Общественного совета), утвержденный приказом Министерства промышленности, транспорта и инновационных технологий Омской области от 7 апреля 2015 года № 7, следующие изменения:

38

Омский Вестник

23 октября 2015 года

НАШ ПОДПИСНОЙ ИНДЕКС 53023

Включить в состав Общественного совета:
1) Угрюмова Сергея Витальевича – исполнительного директора общества с ограниченной ответственностью "Сибирская тара" (по согласованию);
2) Спиридонову Ольгу Геннадьевну – заслуженного работника текстильной и легкой промышленности Российской Федерации (по согласованию).

Министр В. И. БЕЛОВ.

21.10.2015 приказ официально опубликован на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru)

Министерство промышленности, транспорта и инновационных технологий Омской области ПРИКАЗ

от 21 октября 2015 года
г. Омск

№ 43

О внесении изменений в приказ Министерства развития транспортного комплекса Омской области от 25 декабря 2013 года № 13

Внести в приказ Министерства развития транспортного комплекса Омской области от 25 декабря 2013 года № 13 "Об утверждении Служебного распорядка Министерства развития транспортного комплекса Омской области" следующие изменения:

1) в названии, тексте и приложении слова "Министерство развития транспортного комплекса Омской области" в соответствующих падежах заменить словами "Министерство промышленности, транспорта и инновационных технологий Омской области" в соответствующих падежах;

2) подпункт 2 пункта 10 приложения "Служебный распорядок Министерства развития транспортного комплекса Омской области" изложить в следующей редакции:

"2) выплату заработной платы не реже чем каждые полмесяца – до 15 и 25 числа месяца;"

Министр В. И. БЕЛОВ.

Омский Вестник

областная газета

Только у нас

- * Все законы Омской области
- * Нормативные акты органов исполнительной власти региона
- * Новые назначения в областном правительстве
- * Доклады Уполномоченного Омской области по правам человека
- * Ежегодные отчеты и результаты проверок Контрольно-счетной палаты Омской области
- * Продажа и аренда земельных участков
- * Элитные вакансии
- * Конкурсы, торги, аукционы



Газета для каждого настоящего руководителя

Подписной индекс 53023.

ОТДЕЛ РЕКЛАМЫ ГАЗЕТЫ «ОМСКИЙ ВЕСТНИК»

31-45-44

Конкурсы

Территориальное управление Росимущества в Омской области объявляет о проведении торгов (в форме открытого аукциона) по поручению УФСФР России по Омской области Продавец – ТУ Росимущества в Омской области (г. Омск, ул. Тарская, 11, каб. 622, 24-73-89)

Дата проведения аукционов по реализации арестованного заложенного недвижимого имущества – 19 ноября 2015 г.

10 часов 00 минут, должник – Л.Л. Дмитриев	Начальная цена (руб.)	Задаток (руб.)	Шаг аукциона (руб.)
г. Омск, ул. Космонавта Волкова, д. 7, кв. 16			
Квартира, общей площадью 60,70 кв.м., 4-комн., 5/5 эт., пан.	2 000 000	100 000	40 000
10 часов 20 минут, должник – Н.Н. Захарова	Начальная цена (руб.)	Задаток (руб.)	Шаг аукциона (руб.)
г. Омск, ул. Яковлева, д. 4, кв. 38			
Квартира, общей площадью 44,70 кв.м., 2-комн., 1/5 эт., пан.	2 530 000	126 000	40 000
10 часов 40 минут, должник – С.Н. Верхулевская	Начальная цена (руб.)	Задаток (руб.)	Шаг аукциона (руб.)
г. Омск, ул. Горячева В., д. 6 А, кв. 74			
Квартира, общей площадью 55,90 кв.м., 3-комн., 4/5 эт., пан.	2 180 000	109 000	40 000
11 часов 00 минут, должник – Е.С. Мельников	Начальная цена (руб.)	Задаток (руб.)	Шаг аукциона (руб.)
г. Омск, ул. Заозерная, д. 6, кв. 42			
Квартира, общей площадью 43,20 кв.м., 2-комн., 2/9 эт., пан.	1 157 760	57 000	30 000
11 часов 20 минут, должники – Т.Д. Шатохина, А.В. Шатохин	Начальная цена (руб.)	Задаток (руб.)	Шаг аукциона (руб.)
г. Омск, ул. Малиновского, д. 7, кв. 32			
Квартира, общей площадью 44,30 кв.м., 2-комн., 1 эт.	1 472 000	73 000	35 000
11 часов 40 минут, должники – О.Н. Головкин Н.В. Головкина	Начальная цена (руб.)	Задаток (руб.)	Шаг аукциона (руб.)
г. Омск, пр-кт Мира, д. 165, корпус 2, кв. 120			
Квартира, общей площадью 73,30 кв.м., 2-комн., 1/5 эт., полис.блочки	1 861 600	93 000	35 000
12 часов 00 минут, должник – Т.Н. Павлова	Начальная цена (руб.)	Задаток (руб.)	Шаг аукциона (руб.)
г. Омск, пр-кт Мира, д. 36 а, кв. 4			
Квартира, общей площадью 43,90 кв.м., 2-комн., 1/5 эт., пан.	1 600 000	80 000	35 000
12 часов 20 минут, должники – Н.Ю. Кучинская, А.П. Кучинский	Начальная цена (руб.)	Задаток (руб.)	Шаг аукциона (руб.)
г. Омск, ул. Энтузиастов, д. 61 Б, кв. 58			
Квартира, общей площадью 54,70 кв.м., 3-комн., 5/5 эт., пан.	1 744 000	87 000	35 000
12 часов 40 минут, должник – Д.В. Тайворонский	Начальная цена (руб.)	Задаток (руб.)	Шаг аукциона (руб.)
г. Омск, ул. 2-я Любинская, д. 11, кв. 22			
Квартира, общей площадью 45,30 кв.м., 3-комн., 1 эт.	1 700 000	85 000	35 000
14 часов 00 минут, должник – Ж.Г. Нукубаев	Начальная цена (руб.)	Задаток (руб.)	Шаг аукциона (руб.)
г. Омск, ул. 1 Челюскинцев, д. 96, кв. 50			
Квартира, общей площадью 73,60 кв.м., 3-комн., 7/10 эт., пан.	2 576 000	128 000	40 000
14 часов 20 минут, должник – Е.В. Глуценко	Начальная цена (руб.)	Задаток (руб.)	Шаг аукциона (руб.)
г. Омск, ул. Яковлева, д. 2, кв. 17			
Квартира, общей площадью 49,40 кв.м., 3-комн., 5 эт.	1 912 000	95 000	40 000
14 часов 40 минут, должник – ООО «Премиальный продукт»	Начальная цена (руб.)	Задаток (руб.)	Шаг аукциона (руб.)
Омская область, Омский р-н, с. Дружино, ул. Советская, д. 19Б	13 440 790	672 000	130 000
Нежилое строение (коровник), общей площадью 3575 кв.м., инв. № 111350, литера А			
Омская область, Омский р-н, с. Дружино, ул. Советская, д. 19В			
Нежилое строение (телятник), общей площадью 2125,4 кв.м., инв. № 111385, литера А			
Омская область, Омский р-н, с. Дружино, ул. Советская, д. 19Г			
Нежилое строение (телятник), общей площадью 1050,3 кв.м., инв. № 111383, литера А			
Омская область, Омский р-н, с. Дружино, ул. Советская, д. 19Д			
Нежилое строение (ветепатка и изолятор), общей площадью 72,4 кв.м., инв. № 111347, литера В			
Омская область, Омский р-н, с. Дружино, ул. Советская, д. 19Ж			
Нежилое строение (скотобазы), общей площадью 997,9 кв.м., инв. № 111348, литера Б			
Омская область, Омский р-н, с. Дружино, ул. Советская, д. 19 З			
Нежилое строение (скотобазы), общей площадью 1012,7 кв.м., инв. № 111382, литера А			
Омская область, Омский р-н, с. Дружино, ул. Советская, д. 19А			
Нежилое строение (дом животноводов), общей площадью 75 кв.м., инв. № 111384, литера А			
Омская область, Омский р-н, установлено относительно нежилых зданий (дом животноводства, коровник, телятник, ветепатка и изолятор, скотобазы), имеющих почтовый адрес: Омская область, Омский р-н, с. Дружино, ул. Советская, д. 19А, 19Б, 19 В, 19Г, 19Д, 19Ж, 19З			
Земельный участок, общей площадью 108194 кв.м., кадастровый номер 55:20:044103:168, земли населенных пунктов, для производственных целей			
15 часов 20 минут, должник – ЗАО «Молочный завод «Горьковский»	Начальная цена (руб.)	Задаток (руб.)	Шаг аукциона (руб.)
Омская область, Горьковский р-н, р.п. Горьковское, ул. Заводская, д. 2	1 424 668	71 000	35 000
Здание главного корпуса МЗК, общей площадью 1282,40 кв.м., литера А, А1, А2, А3, А4, А5; здание дизельной, общей площадью 165,30 кв.м., литера 3; здание материального склада и гаража, общей площадью 494,50 кв.м., литера Д; здание мехмастерской, общей площадью 571,80 кв.м., литера Е;Е1; здание конторы, общей площадью 314 кв.м., литера Б; здание канализационного сборника, общей площадью 22 кв.м., литера К; караульное помещение, общей площадью 13,90 кв.м., литера С; земельный участок, площадью 30461 кв.м., кадастровый номер 55:04:120102:464, земли населенных пунктов, для производственных целей, для размещения завода по переработке молока			

Для участия в торгах претендентам необходимо заключить с Продавцом договор о задатке, внести задаток и подать заявку установленной формы.

Задаток вносится на основании предварительно заключенного между Продавцом и Заявителем договора о задатке, предусматривающего его размер, порядок возврата. Задаток должен поступить на расчетный счет Продавца не позднее **17 ноября 2015 г.**

Окончательный срок приема заявок на участие в торгах - **не позднее 12 ч. 00 мин. 17 ноября 2015 г.**

Итоги приема заявок подводит комиссия по проведению торгов **18 ноября 2015 г. в 16 ч.00 мин.**

Дата проведения аукционов по реализации арестованного имущества – 3 декабря 2015 г.

10 часов 00 минут, должник – Ю.В. Пивоварова	Начальная цена (руб.)	Задаток (руб.)	Шаг аукциона (руб.)
г. Омск, ул. 1-я Северная-Волховстрой (строительный адрес)			
Право требования по договору долевого участия № 197 от 06.08.2008 с ЖСК «Образование», объект долевого строительства двухкомнатная квартира № 197, общей площадью 64,44 на 4 эт. строящегося дома	2 320 000	1 160 000	40 000
Право требования по договору долевого участия № 4 от 06.11.2008 с ЖСК «Образование», объект долевого строительства двухкомнатная квартира № 4, общей площадью 63,62 на 1 эт. строящегося дома	2 291 000	1 146 000	40 000

Дата проведения вторичного аукциона по реализации арестованного имущества – 4 декабря 2015 г.

10 часов 00 минут, должник – Н.Х. Хайдаров	Начальная цена (руб.)	Задаток (руб.)	Шаг аукциона (руб.)
Омская область, Седельниковский район, с. Седельниково, кирпичный завод, д. 1			
Здание, общей площадью 254,50 кв.м., назначение: административное; здание, общей площадью 308 кв.м., назначение гаражное; земельный участок, площадью 174 000 кв.м., кадастровый номер 55:25:101402:4, земли населенных пунктов, для ведения производственной деятельности, Выраз, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир электрический столб. Участок находится примерно в 2,5 м от ориентира по направлению на северо-запад. Почтовый адрес ориентира: Омская обл., Седельниковский район, с. Седельниково	3 119 500	1 560 000	45 000

Для участия в торгах претендентам необходимо заключить с Продавцом договор о задатке, внести задаток и подать заявку установленной формы.

Задаток вносится на основании предварительно заключенного между Продавцом и Заявителем договора о задатке, предусматривающего его размер, порядок возврата. Задаток должен поступить на расчетный счет Продавца не позднее **1 декабря 2015 г.**

Окончательный срок приема заявок на участие в торгах - **не позднее 12 ч. 00 мин. 01 декабря 2015 г.**

Итоги приема заявок подводит комиссия по проведению торгов **2 декабря 2015 г. в 16 ч.00 мин.**

Продавец оставляет за собой право снять выставленное имущество с торгов по постановлению судебного пристава-исполнителя.

Торги проводятся в соответствии со ст.447-449.1. ГК РФ, Федеральным законом от 16.07.1998 г. № 102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)», Федеральным законом № 229-ФЗ от 02.10.2007 «Об исполнительном производстве».

В соответствии с п. 5 ст. 449.1. ГК РФ в публичных торгах не могут участвовать должник, организации, на которые возложены оценка и реализации имущества должника, и работники указанных организаций, должностные лица органов государственной власти, органов местного самоуправления, чье участие в торгах может оказать влияние на условия и результаты торгов, а также члены семей соответствующих физических лиц.

Порядок проведения торгов: торги начинаются с объявления минимальной начальной цены продажи объекта, которая повышается с учетом шага аукциона. Критерий определения победителя - наибольшая сумма, предложенная участником за объект торгов.

Продавец и победитель торгов подписывают протокол о результатах торгов в день проведения торгов на основании оформленного решения комиссии об определении победителя.

В течение 5 дней с момента внесения покупной цены лицом, выигравшим публичные торги, Продавец заключает с ним договор купли-продажи.

Продавец объявляет торги несостоявшимися в случаях, когда:

- 1) заявки на участие в торгах подали менее двух лиц; на торги не явились участники торгов либо явился один участник торгов (на торги явилось менее двух покупателей);
- 2) на публичных торгах не сделана надбавка против начальной продажной цены заложенного имущества;
- 3) лицо, выигравшее публичные торги, не внесло покупную цену в установленный срок.

Документы, представляемые для участия в торгах:

- Заявка установленного образца.

- Копия платежного документа, подтверждающего внесение задатка на счет ТУ Росимущества в Омской области на основании заключенного с Продавцом договора о задатке.

- Нотариально заверенные копии учредительных документов и копия свидетельства о регистрации, бухгалтерский баланс на последнюю отчетную дату, протокол о назначении исполнительного органа, решение уполномоченного лица об участии в торгах (для юридических лиц).

- Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (для физических и юридических лиц).

- Копии паспортов (для физических лиц).

- Доверенность на лицо, уполномоченное действовать от имени заявителя при подаче заявки на участие в торгах.

Ознакомиться с формами заявки на участие в торгах, договора о задатке, протокола о результатах торгов, договора купли-продажи, документами, приложенными к заявке на реализацию имущества, а также заключить договор задатка, подать заявку и получить дополнительную информацию об объектах продажи и порядке проведения торгов можно по адресу Продавца: г. Омск, ул. Тарская, д. 11, каб. 622 с 09-30 до 12-30 часов и с 14 до 17 часов (кроме четверга, пятницы, субботы и воскресенья).

Торги состоятся по адресу Продавца: г. Омск, ул. Тарская, 11, каб. 611.

Информация о проведении торгов дублируется на сайте ТУ Росимущества в Омской области по адресу: <http://tu55.rosim.ru>, а так же на сайте www.torgi.gov.ru.

Уведомление о созыве заседания Совета директоров Открытого акционерного общества «ОмскВодоканал»

г. Москва

21 октября 2015 г.

Полное фирменное наименование Общества: Открытое акционерное общество «ОмскВодоканал» (далее – «ОАО «ОмскВодоканал» или «Общество»).

Место нахождения Общества: Омская область, г. Омск, ул. Маяковского, д. 2

Форма проведения заседания Совета директоров: собрание.

Дата проведения заседания Совета директоров: «26» октября 2015 г.

Время начала проведения заседания Совета директоров: 17 часов 00 минут.

Место проведения заседания: г. Москва, Российская Федерация, Гамсоновский переулок, д. 2, стр. 4.

Инициатор: Генеральный директор Общества.

Повестка дня заседания:

1. О принятии решения в соответствии с пп. 19 п. 35.1 статьи 35 Устава Общества.
2. О принятии решения в соответствии с пп. 19 п. 35.1 статьи 35 Устава Общества.
3. О принятии решения в соответствии с пп. 25 п. 35.1 статьи 35 Устава Общества..
4. О принятии решения в соответствии с пп. 25 п. 35.1 статьи 35 Устава Общества.
5. О принятии решения в соответствии с пп. 25 п. 35.1 статьи 35 Устава Общества.
6. О принятии решения в соответствии с пп. 25 п. 35.1 статьи 35 Устава Общества.
7. О принятии решения в соответствии с пп. 19 п. 35.1 статьи 35 Устава Общества.
8. О принятии решения в соответствии с пп. 25 п. 35.1 статьи 35 Устава Общества.
9. Об одобрении заключения договоров на выполнение работ с физическими лицами (3 договора).

Председатель Совета директоров Д. А. Тимофеев.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ОБЪЯВЛЯЕТ КОНКУРС

на замещение вакантных должностей:

СТАРШЕГО ПРЕПОДАВАТЕЛЯ И ДОЦЕНТА

КАФЕДРЫ «СРЕДСТВА СВЯЗИ И ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ»

Информация о конкурсе размещена на официальном сайте ОмГТУ: www.omgtu.ru

Квалификационные требования к вакантным должностям предъявляются, согласно Единому квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденного Приказом Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 № 1н.

Заявления, списки научных трудов за последние 5 лет и иные документы от претендентов принимаются по адресу: г. Омск, проспект Мира, дом 11, главный корпус ОмГТУ, управление кадров и режима, каб. 4, (тел. 65-62-90) в течение месяца после опубликования настоящего объявления.

СООБЩЕНИЕ

Общество с ограниченной ответственностью «Горгазэксплуатация» сообщает, что информация, подлежащая раскрытию в соответствии с пунктом 11г Постановления Правительства РФ от 29 октября 2010 года № 872 «О стандартах раскрытия информации естественных монополий, оказывающих услуги по транспортировке газа по трубопроводам», за 3 квартал 2015 года размещена на сайте <http://gorgazeksp.ru/>.

СООБЩЕНИЕ

Акционерное общество «Омскгоргаз» сообщает, что информация, подлежащая раскрытию в соответствии с пунктом 11 г Постановления Правительства РФ от 29 октября 2010 года № 872 «О стандартах раскрытия информации естественных монополий, оказывающих услуги по транспортировке газа по трубопроводам», за 3 квартал 2015 года размещена на сайте <https://www.omskgorgaz.ru/>.

СООБЩЕНИЕ

Общество с ограниченной ответственностью «Омскгазсеть» сообщает, что информация, подлежащая раскрытию в соответствии с пунктом 11 г Постановления Правительства РФ от 29 октября 2010 года № 872 «О стандартах раскрытия информации естественных монополий, оказывающих услуги по транспортировке газа по трубопроводам», за 3 квартал 2015 года размещена на сайте <http://omskgazset.ru/>.

Информация в сфере теплоснабжения по Федеральному бюджетному учреждению «Администрация Обь-Иртышского бассейна внутренних водных путей» за 3 квартал 2015 года

Форма Т.5. Информация о наличии (отсутствии) технической возможности доступа к регулируемым товарам и услугам регулируемых организаций, а также о регистрации и ходе реализации заявок на подключение к системе теплоснабжения

№	Наименование	Ед. изм.	3 квартал 2015 г.
1.	Количество поданных и зарегистрированных заявок на подключение к системе теплоснабжения	шт.	нет
2.	Количество исполненных заявок на подключение к системе тепло-снабжения	шт.	нет
3.	Количество заявок на подключение к системе теплоснабжения, по которым принято решение об отказе в подключении	шт.	нет
4.	Резерв мощности системы теплоснабжения	Гкал/ч	нет
5.	Справочно: количество выданных техусловий на подключение	шт.	нет

Информация размещена на сайте РЭК Омской области www.rec.omskportal.ru

ОТДЕЛ РЕКЛАМЫ

ГАЗЕТЫ«ОМСКИЙ ВЕСТНИК»

31-45-44

Виктор Назаров представил структуру обновленного Правительства Омской области

В среду, 21 октября, недавно избранный глава Омской области дал пресс-конференцию, на которой он обозначил новую структуру областного правительства. Структура правительства разделена на 4 блока, каждый из которых будет курировать освобожденный (от других должностей) заместитель председателя правительства. Они приступят к работе с 26 октября.

– Каждому будет дано поручение в течение недели выбрать руководителей министерств. Я их буду оценивать и принимать решение, но по рекомендации руководителей блоков. Им работать, они должны понимать состав команды, с кем идти и реализовывать проекты. Возможно, будет еще один зам – по развитию территории. Но кандидатуры пока нет, – сообщил губернатор и добавил, что новая структура правительства будет окончательно сформирована до 30 октября.

В блок экономического развития региона войдут:

- Министерство финансов;
- Министерство экономики;
- Министерство сельского хозяйства;
- представительство Омской области при Правительстве РФ в Москве.

Курировать первый блок будет новый член команды областного Правительства Андрей Новоселов. Он получит должность первого заместителя председателя правительства Омской области. Сейчас Новоселов занимает пост заместителя главы Республики Хакасия, в скором времени он приедет в Омск.

– Почему именно он? Мы исходили из того, что нужен человек, который уже «пова-рился» в работе правительства и готов работать в команде. Хотелось бы, чтобы это был человек, привязанный к Омску и Омской области, – пояснил свой выбор Виктор Назаров.

В блок внутренней политики и социального развития войдут:

- Министерство здравоохранения;
- Министерство образования;
- Министерство культуры;
- Министерство спорта и молодежной политики;
- Министерство труда и соцразвития; – ГУИП; – ГУВП.

Куратором блока станет заместитель председателя облправительства Владимир Компанейчиков.

Блок региональной инфраструктуры и строительства:

- Министерство строительства и ЖКХ;
- Министерство имущественных отношений;
- Министерство природы и экологии;
- РЭК;
- Госжилинспекция;
- капстроительство.

Отвечать за этот блок будет зампред регионального правительства Станислав Гребенщиков, который освободит пост главы минстроя.

Блок общественной безопасности:

- министерство промышленности, транспорта и инновационных технологий;
- ГУИТ;
- главное управление региональной безопасности;
- все комиссии по безопасности, ЧС и взаимодействию с правоохранительными органами.

Курировать общественную безопасность и промышленность будет зампред облправительства Игорь Бондарев.

Необходимость пятого зама губернатора определяют выборы глав районов

Виктор Назаров рассказал на пресс-конференции, что до конца ноября будут выбраны главы районов в области. От их компетенции будет зависеть, появится ли в структуре регионального правительства заместитель губернатора по развитию территорий.

На первой после избрания пресс-конференции губернатор Виктор Назаров представил новую структуру правительства – четыре освобожденных заместителя, которые будут курировать министерства и управления, объединенные в четыре блока: экономическое развитие, внутренняя политика и социальное развитие, региональная инфраструктура и строительство, общественная безопасность.

– Мы прогнозируем еще одну должность – заместитель по развитию территорий. Пока не определили, насколько эта должность нам нужна, – объяснил Назаров. – До конца ноября мы проведем выборы глав администраций с учетом комиссий, с предложениями райсоветов, посмотрим на компетенцию людей, которые пройдут выборы. Посмотрим, насколько они готовы двигаться в тренде, который мы зададим. И если увидим, что они не идут сегодня, не могут шагнуть, конечно, добавим того человека, который будет им помогать.

Виктор Назаров добавил, что главная задача реформирования структуры регионального правительства – встроить в систему управления областью муниципалитеты.

– Главы старой формации привыкли: приехали, получили софинансирование и субсидирование, на эти деньги живем. Некоторые муниципалитеты дотационны на 94%, – пояснил Назаров. – Сегодня все мы перейдем на эффективные контракты. По каждому муниципалитету будут разработаны ключевые показатели эффективности, по которым оценят его работу. По каждому главе будем смотреть: сколько создал инвестиционных площадок, развил бизнеса, сколько человек приехало или уехало. Это все будет встроено в общую систему управления. Система будет для всех понятна и четко структурирована.

Он также добавил, что не все действующие главы готовы перестраиваться и работать в новых условиях: «Скорее всего, с такими главами мы будем расставаться. Сегодня нужны динамичные люди, готовые двигаться вперед. Потому что только за счет областного бюджета, только за счет внутреннего ресурса нашего аппарата мы не выт-нем. Я очень большую ставку делаю на глав, в том числе и тех, которые будут выбраны. Задача – подобрать таких людей, которые не боятся брать на себя ответственность и двигаться в том направлении, которое мы определили».

Напомним, что после изменений в закон, регулирующий общие принципы организации местного самоуправления в Омской области, прямые выборы глав муниципальных образований отменены. Теперь в регионе глава муниципального района и города Омска избирается представительным органом (районным Советом депутатов или горсоветом) из числа кандидатов, которых представила конкурсная комиссия. Голоса в комиссии делятся пополам между райсоветом и представителями губернатора.

За счет сокращения госаппарата омский губернатор сэкономил на новый детский сад

На первой после избрания губернатором Омской области пресс-конференции Виктор Назаров рассказал о том, почему региону придется серьезно экономить и какие статьи расходов попадут под сокращение. Губернатор объяснил, что экономия началась с аппарата правительства.

– С одной стороны, мы наблюдаем стабильный рост промышленного производства, мы позиционируем Омскую область как промышленный регион, с другой стороны – по 2015 году прибыль крупнейших налогоплательщиков упала в два раза. «Газпромнефть» и Сбербанк выставили требования о возврате налогов на прибыль. «Газпромнефть» – порядка 3 миллионов рублей, Сбербанк – 1,3 миллиарда рублей. Падение доходов этих компаний сказалось на том разрыве, который пошел по бюджету. Сокращение доходов по налогу на прибыль достигло 17%, – начал свою пресс-конференцию Назаров. – По налогу на прибыль падение есть во многих регионах, но там крупнейшие налогоплатель-щики не занимают такой высокий уровень, там произошло замещение другими налога-ми. Мы попали в число 18 регионов, где это замещение произвести было невозможно, все произошло быстро и стремительно. По 2015 году выпадающие доходы составили порядка 6,6 миллиарда рублей, в следующем году прогнозируем такую же сумму.

Такое сокращение доходов вызывает необходимость серьезно уменьшать расходы. При формировании бюджета 2016 года главной задачей правительства стало не превы-сить расходы над доходами больше чем на 10%. Во-первых, это требование федераль-ного закона, только на таких условиях регион получил бюджетный кредит под крайне низкие проценты. Во-вторых, дальнейшее увеличение бюджетного дефицита становит-ся рискованным для региона.

– С чего мы начали? С себя. По 2015 году мы сократили затраты на аппарат на 170 миллионов рублей, это стоимость одного детского сада. В 2016 году мы пойдем дальше и будем планоно снижать расходы. По первому полугодью запланировано снижение на 25 миллионов рублей. Эти деньги пойдут на выплаты увеличенной компенсационной ча-сти родительской платы за детские сады. Второй этап – еще 12 миллионов рублей. Они пойдут на пособия для многодетных семей и семей, которые взяли детей под опеку, – объяснил омский губернатор.

Некоторые статьи, несмотря на бюджетную экономию, сокращаться не будут. В сле-дующем году планируется даже немного увеличить расходы на здравоохранение: с 26 млрд рублей до 26,7 млрд рублей. Кроме этого, не будет сокращен дорожный фонд, который формируется за счет акцизов (четверть акцизов уходит в федеральный бюджет, 75% остается в дорожном фонде региона).

Губернатор рассказал, что раньше, когда бюджет пытались сбалансировать, зача-стую брали и деньги из дорожного фонда, чтобы закрыть другие программы. В этом году с федеральным министерством подписано соглашение, что все деньги, которые область получит в рамках дорожного фонда, будут направляться исключительно на до-роги. Предварительная сумма – 5,2 млрд рублей. На этом список статей, по которым будет увеличиваться финансирование, закончился.

Дальше губернатор перечислил, какие статьи попадут под сокращение.

– Мы убираем порядка 70 миллионов рублей с расходов на средства массовой ин-формации, 200 миллионов рублей мы сэкономим на различных культурно-массовых ме-роприятиях, которые финансировались раньше из бюджета. Около 250 миллионов ру-блей сэкономим на содержании спортивных команд: «Омичка», «Нефтяник-Авангард», «Скиф». На 30 миллионов мы сократим программу «Соотечественники». В сфере пред-принимательства все программы поддержки малого и среднего бизнеса оставляем, но пойдем на сокращение расходов на бизнес-инкубатор и Фонд поддержки предприни-мательства, сожмем объем финансирования и количество людей, посадим руководи-телей на эффективные контракты, оценка деятельности будет по результатам. По этим учреждениям было финансирование 60 миллионов рублей, остается 30 миллионов ру-блей, – пояснил глава Омской области.

Информационные сообщения с сайта ИА «Омскрегион», <http://omskregion.info>



ОБЛАСТНАЯ ГАЗЕТА Основана в 1909 г., возобновлена в 1991 г. Учредители: Правительство и Законодательное Собрание Омской области Издатель - БУ «Редакция газеты «Омская правда» Адрес издателя и редакции: г. Омск-42, пр. Маркса, 39. Директор МЕДВЕДЕВ Антон Сергеевич	Главный редактор БУТОРИН Игорь Станиславович (58-07-53). Шеф-редактор МУДРОВА Ольга Владимировна (31-45-44). Ответственный секретарь: РУДЕНКО Андрей Владимирович (53-20-76). Отдел рекламы: КАТЯНОВА Юлия Ивановна (тел./факс 31-45-44). Корректоры: МЕЛЬНИКОВА Лариса Ивановна, ЛЯШКО Олеся Валерьевна (51-12-46).	Мнение авторов публикаций не обязательно отражает точку зрения редакции. Ответственность за содержание рекламы несет рекламодатель. Газета отпечатана в ООО «Центр полиграфии», г. Омск, ул. Герцена, 65а. Печать офсетная. Заказ № 798 Время подписания в печать 20.40 Подписано в печать в 20.40. ТИРАЖ 570 экз. ЦЕНА СВОБОДНАЯ
E-mail: reklama-ov@yandex.ru (для рекламных материалов), omvest@yandex.ru (для документов).		

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи и массовых коммуникаций по Омской области. Свидетельство о регистрации средства массовой информации ПИ № У5500099 от 2 марта 2009 г.

© – Реклама. Подлежит обязательной сертификации.