

# Омский областная газета Вестник

№ 24 (3337)

ПЯТНИЦА, 20 ИЮНЯ 2014 ГОДА

ИЗДАЕТСЯ С 1909 ГОДА



## 22 июня – День памяти и скорби

**Уважаемые земляки!**

22 июня мы вспоминаем самую трагическую страницу в истории нашей Родины, ее героического народа и каждой российской семьи. Это день общенациональной памяти и скорби.

В годы войны советский народ показал всему миру пример несгибаемого мужества, стойкости и отваги. Мы в неоплатном долгу перед всеми, кто не щадил себя во имя будущего, торжества человечности, добра и справедливости, во имя независимости нашей Родины!

Дорогие ветераны!

Примите слова бесконечной благодарности за возможность жить в свободной стране, которую вы подарили нам своей воинской и трудовой доблестью. Низкий вам поклон!

Светлая память всем, кто не дожил до 9 Мая 1945 года, всем, кто ценой собственной жизни приближал этот день на фронтах, всем, кто, не считаясь с усталостью и трудностью военного времени, ковал Великую Победу в тылу!

**Губернатор Омской области  
В. И. НАЗАРОВ.**

**Председатель Законодательного  
Собрания Омской области  
В. А. ВАРНАВСКИЙ.**

### УТОЧНЕНИЕ

Указ Губернатора Омской области от 11 июня 2014 года № 75 «О внесении изменений в Указ Губернатора Омской области от 24 февраля 2004 года № 34» был впервые опубликован на официальном портале Правительства Омской области 11.06.2014 г.

## Где получить дополнительное образование детям

**Дополнительное образование детей сегодня – часть образовательной системы Российской Федерации, требующая внимания не меньшего, чем дошкольное, общее или профессиональное образование, которое реализуется в форме дополнительных общеобразовательных программ в сфере образования, искусства культуры, физической культуры и спорта, осуществляется на основе добровольного выбора детей (семей) в соответствии с их интересами и склонностями.**

Наряду с функциями профессиональной ориентации дополнительное образование призвано создавать условия приобретения знаний, умений, навыков в определенной области, опыта творческой деятельности и подготовки к получению профессионального образования.

Более 80 лет на территории города Омска существует координационно-методический центр по натуралистической и опытнической работе в области эколого-биологического образования и воспитания детей – Омская областная станция юных натуралистов, которая является единственным учреждением данной направленности. Учреждением ведется образовательная деятельность по образовательным программам художественно-эстетической и эколого-биологической направленностей, по которым обучаются более полутора тысяч детей. Место нахождения учреждения: г. Омск, ул. Дмитриева, 10.

Образовательные программы предназначены для различных возрастных групп: дошкольников, младших школьников, среднего звена и старшеклассников.

Учреждением особое внимание уделяется трудовому воспитанию, развитию экологической культуры и активной жизненной позиции в природоохранной сфере. Все программы ориентированы на практическое обучение. Для успешного решения задач развития и воспитания личности используется образовательная среда – 8 гектаров земли, зимний сад, теплица, парники, учебно-опытные участки, объекты ландшафтного дизайна, зоологический комплекс, аквариумный комплекс.

Реализация дополнительных образовательных программ физкультурно-спортивной направленности; подготовка спортивного резерва для команд Омской области, Российской Федерации и команд мастеров; организация и проведение массовых мероприятий по формированию здорового образа жизни детей, создание необходимых условий для совместного отдыха детей и родителей (законных представителей) в городе Омске осуществляется Специализированной детско-юношеской спортивной школой олимпийского резерва «Динамо». Размещено учреждение по адресу: улица Интернациональная, 4. Девятнадцать лет учреждение имеет статус «Специализированная детско-юношеская школа олимпийского резерва». Услуги учреждением оказываются бесплатно и позволяют в образовательном процессе охватить детей в возрасте от 6 до 18 лет, молодежь в возрасте до 26 лет.

Данные направления развиваются не только в городе Омске, но и Омской области.

В отношении указанных учреждений в первом полугодии 2014 года Контрольно-счетной палатой Омской области проведены контрольные мероприятия на предмет законности и результативности использования субсидий, выделенных из областного бюджета на выполнение государственного задания и иные цели в 2013 году.

Результаты проверок показали, что средства областного бюджета, выделенные на выполнение государственных услуг, мероприятий долгосрочных целевых программ, используются по целевому назначению.

Вместе с тем, отмечены отдельные факты несоблюдения условий заключенных договоров, неправомерного авансирования. Допускаются нарушения оформления первичных документов.

В соответствии с нормами гражданского законодательства учреждениями не зарегистрированы права на отдельные объекты недвижимого имущества, закрепленные на праве оперативного управления.

Большая часть нарушений и недостатков зафиксирована при проведении ремонтных работ.

Так, при заключении договорных отношений не использовались процедуры, направленные на формирование конкурентной среды, что исключает принцип экономного использования бюджетных средств.

Наряду с этим отмечены недостатки в оформлении исполнительной документации (отсутствие сертификатов, технических паспортов). В отдельных случаях подрядчиками не возмещены расходы по использованию электроэнергии, отопления, водоснабжения, предусмотренные заключенным договором при проведении ремонтных работ.

Установлено неверное применение расценок, выполнение работ ненадлежащего качества и, как следствие, завышение объемов выполненных работ на общую сумму 562 тыс. рублей.

По результатам проверок направлены представления об устранении нарушений учреждениям. О выявленных нарушениях проинформированы отраслевые министерства с целью осуществления контроля за деятельностью учреждений. Материалы по результатам проверок рассмотрены на комитете Законодательного Собрания Омской области по образованию, науке, культуре и молодежной политике.

В свою очередь учреждениями приняты меры по устранению выявленных нарушений, разработаны планы мероприятий по устранению нарушений, подрядным организациям направлены претензии по объемам и качеству выполненных работ, в отдельных случаях завышение объема и стоимости выполненных работ устранено путем выполнения подрядчиком дополнительных ремонтных работ, привлечены к дисциплинарной ответственности лица, допустившие нарушения.

**Аудитор КСП Омской области  
Н. В. Чеченко.**

## ДОКЛАД

## об основных итогах работы Правительства Омской области по социально-экономическому развитию Омской области в 2013 году

**Уважаемые депутаты!  
Уважаемые приглашенные!**

В соответствии с Уставом Омской области представляется отчет о работе Правительства Омской области перед Законодательным Собранием.

Важнейшим направлением деятельности в 2013 году стала реализация майских указов Президента Российской Федерации. Хотелось бы отметить, что в полноте было обеспечено финансирование мероприятий в рамках их исполнения.

Также заложен фундамент для наших последующих действий в новой Стратегии социально-экономического развития региона до 2025 года.

Ключевые достижения 2013 года представлены на слайде. Наш регион – лидер в России по приросту сельхозпродукции. В числе лучших мы по развитию малого предпринимательства. Введен крупнейший в постсоветский период завод по производству полипропилена. На полторы тысячи больше, чем в 2012 году, было создано дополнительных мест дошкольного образования.

Безусловно, экономика области не может не испытывать нестабильность мировых и общероссийских процессов. Темпы социально-экономического развития показывают сегодня невысокую динамику. Но по приросту ряда показателей регион превышает среднероссийский уровень.

По оценке итогов развития за 2013 год международное рейтинговое агентство Мудис Интерфакс подтвердило рейтинг Омской области как региона с повышенной кредитоспособностью по сравнению с другими субъектами России. На слайде показаны также другие рейтинги Омской области, которые отражают инвестиционную устойчивость нашего региона.

Валовой региональный продукт по оценке вырос к уровню 2012 года на 4 процента при среднероссийском росте ВВП 1,3 процента. Это обеспечено, прежде всего, за счет роста в экономике обрабатывающих отраслях – обрабатывающей промышленности и сельском хозяйстве.

Если по России промышленное производство показало рост всего в пределах 0,4 процента, то в Омской области прирост – 3 процента, а в обрабатывающей промышленности – более 4.

Наибольший рост показали нефтеперерабатывающая и химическая отрасли, производство электрооборудования, машин, транспортных средств, стройиндустрия, деревопереработка.

В то же время есть отрасли, которые снизили объемы по сравнению с 2012 годом. Это производство продуктов питания, что связано со снижением производства алкогольной продукции на предприятиях, расположенных на территории Омского региона.

Также зафиксировано снижение в легкой промышленности и металлургии. Хотя эти отрасли и занимают небольшой процент в общих объемах, надо детально разбираться в причинах. Закрытие любого из предприятий либо сокращение его потенциала ведет к сокращению рабочих мест. А эти рабочие места надо чем-то замещать.

Хотелось бы отметить тенденцию развития в сельском хозяйстве. Высокий урожай зерновых обеспечил нам лидерство среди регионов России по темпам роста – это более 28 процентов к уровню 2012 года. Бессспорно, это достойный результат. Собрано 3 млн 400 тыс. тонн зерна.

По стоимости минимального набора продуктов питания среди регионов Сибирского федерального округа Омская область на протяжении уже ряда лет занимает лидирующую позицию.

Кроме того, за счет механизма регионального фонда зерна зафиксированы и до конца текущего года будут стабильными цены на хлеб массовых сортов.

Но здесь нельзя не сказать о проблемах, которые были и останутся в 2014 году в поле приложения усилий органов власти.

В 2013 году произошел спад в животноводстве (98,7 %) за счет сокращения поголовья КРС.

Хотя объем производства молока на душу населения у нас превышает средний показатель по Сибирскому федеральному округу в 1,3 раза, этому вопросу необходимо уделять пристальное внимание с набором конкретных действий и механизмов реагирования, о чем будет сказано ниже.

В прошлом году объем инвестиций в целом по региону сократился на 7 процентов, что стало также отражением макроэкономических тенденций. В предыдущие годы были большие объемы вложений в проекты, которые завершены уже в 2013 году. Введен завод по производству полипропилена, который вышел на проектную мощность 180

тыс. тонн в год, была закончена и сдана в эксплуатацию парогазовая установка на ТЭЦ-3. Плюс – завершены проекты по строительству очистных сооружений «Сан ИнБев» и комбикормового завода «РУСКОМ-Агро».

Отрицательный тренд в инвестиционном секторе – это для нас сигнал, который говорит о снижении экономической активности, эффективности бизнеса, росте его издержек. Сальдированная прибыль предприятий в 2013 году уменьшилась почти на 29 процентов. Это, безусловно, очень много, даже принимая во внимание высокую базу предыдущих лет.

Поэтому наша задача для изменения этого тренда – запуск механизмов, которые дадут импульс для экономического роста, основанного на внедрении инноваций, развитии новых высокотехнологичных производств в рамках реализации кластерной политики, которую мы определили для себя как основной источник развития региона.

В этом направлении уже сделан ряд серьезных шагов. Первое – пакет инвестиционных законов усилен в части расширения категорий организаций, которым предоставляются инвестиционно ориентированные налоговые преференции.

Опыт этих преференций в Омской области показал их эффективность, что еще раз подтверждает необходимость постоянной работы в этом направлении, разработки новых направлений поддержки.

Организациями, которые уже пользуются налоговыми преференциями, ведется активная инвестиционная деятельность. За период действия льгот ими запущены новые производства, выведены на рынок новые марки продукции, создано около тысячи новых рабочих мест. О высокой эффективности льгот говорит тот факт, что на один рубль «налоговых расходов» областного бюджета приходится практически 45 рублей увеличения стоимости основных фондов.

Впервые в нашей региональной практике был предоставлен инвестиционный налоговый кредит. Пионером стал проект акционерного общества «Высокие технологии».

Изменение подходов к работе с инвесторами произошло не только в правовом поле, но и в организационном. Появились принципиально новые элементы инвестиционной инфраструктуры.

Во-первых, это специализированная структура по работе с инвесторами – Корпорация развития. Ее создание – требование времени. Сегодня инвесторам нужны не только налоговые льготы. Не менее важно содействие в сфере сопровождения проектов, организации их финансирования, проектного управления. Корпорация позволяет выстроить работу с инвесторами в рамках «одного окна».

Но надо признать, что пока эта структура не заработала в том формате, который мы определили. Это связано с недостаточной работой и настойчивостью сотрудников Корпорации и регионального Правительства, Минэкономки, которые должны были обеспечить, чтобы Корпорация стала более эффективным элементом инвестиционной инфраструктуры.

Во-вторых, в прошлом году создан Инвестиционный совет при Губернаторе. Обсуждение в открытом формате сложных, межуровневых вопросов позволит ускорить вхождение инвесторов в наш регион, упростить самый сложный этап – начало реализации проекта. Речь идет в первую очередь о помощи по снятию барьеров для бизнеса, согласованию различных разрешительных процедур, упрощению работы с контролирующими органами.

На Совете в декабре 2013 года утверждены концепции развития агропищевого и лесопромышленного кластеров, а в начале апреля этого года – концепция развития кластера высокотехнологичных компонентов и систем.

В целом надо отметить, что в рамках Стратегии в прошлом году проведена большая работа по формированию и развитию кластеров, которые относятся к безусловным приоритетам. Оценены ресурсы и потенциальные возможности формируемых кластерных структур. Определены векторы взаимодействия компаний внутри кластеров. Зная направления движения, на этой базе начинаем строить практическую кооперацию и соответствующую систему поддержки «под кластеры», тем самым стимулируя спрос на омскую продукцию и обеспечивая ее конкурентоспособность.

Начата проработка вопросов создания на территории Омской области технопарков и индустриального парка.

С учетом задачи модернизации промышлен-

ного комплекса страны сегодня надо максимально задействовать все имеющиеся механизмы для укрепления конкурентоспособности, научно-производственного и инженерного потенциала омской промышленности, в том числе оборонно-промышленного комплекса.

Кроме того, большой интерес представляет развитие сотрудничества с крупными федеральными промышленными холдингами.

На сегодняшний день заключено три соглашения о сотрудничестве – это ОАО «НПК «Уралвагонзавод им. Ф.Э. Дзержинского», ОАО «Корпорация Тактическое ракетное вооружение», ОАО «Российская электроника», два в проработке: ФГУП «ГКНПЦ им. М.В. Хруничева», ФГУП «НПЦ газотурбостроения «Салют».

Реализация соглашений позволит повысить степень взаимодействия с руководством головных корпораций в решении социальных вопросов, в кадровой политике, в создании благоприятных условий для развития омских филиалов, задействованных в сфере оборонной промышленности.

На заседании Экспертного совета при Совете Федерации 7 июня 2014 года обозначены планы федерального Правительства по разработке отдельной государственной программы в сфере ОПК. Уверен, что заключенные нами соглашения помогут максимально учесть при этом интересы омских филиалов, поддержать их в полном объеме.

В качестве дополнительной точки приложения сил может стать участие омских промышленников в федеральной программе развития Арктической зоны России. Работа в данном направлении с федеральными органами власти и с компаниями, действующими в Арктической программе, сегодня ведется.

Омская область – единственный регион, не граничащий с Арктикой, который обозначил свою роль в ее освоении. Это мы заявили на Арктическом Форуме в декабре 2013 года, и были поддержаны в том, что промышленность Омской области готова участвовать в развитии Арктического побережья. Готовится заявка на поставку оборудования для федеральных силовых структур. Подготовлена и утверждена Военно-промышленной комиссией при Правительстве России «Дорожная карта» по программе «Инновационный транспорт Севера». Планируется изменение формата следующей выставки ВТТВ («Омск – ВТТВ – Арктика») – с демонстрацией сил по участию регионов в процессах освоения арктического шельфа.

Отдельная тема – импортозамещение. В начале года подписана Дорожная карта проекта по расширению использования высокотехнологичной продукции Омской области в интересах «Газпрома». В ней пошагово прописаны и уже реализуются действия по внедрению новых технологий и оборудования.

На сегодняшний день сформирован реестр продукции, он постоянно расширяется. Ряд промышленных предприятий намерены показать свою конкурентоспособность и войти в число сертифицированных поставщиков «Газпрома».

На текущий момент «Газпром комплектация» уже приобретает продукцию «НПО «МИР», «Электроточприбора», «Эталона», «Завода Сибгазстройдеталь». Наша задача на перспективу – удвоить тот объем продукции, которую закупает «Газпром» за счет предприятий Омского региона. Кстати, по вопросам сотрудничества с «Газпромом» нами определен целый комплекс проектов и направлений – не только промышленного, но и социального характера.

Да, эти перспективные проекты очень интересны в плане развития экономики области. Но в то же время мы не абстрагируемся от проблем конкретных предприятий. Пристального внимания требует ситуация с НПО «Мостовик». Предпринимаются все максимально возможные меры на федеральном уровне, в том числе и участие Правительства РФ. Мы понимаем, что проблема быстро не решится. Но проблема есть, и мы готовы ее решать.

Далее – о развитии АПК. Существующие в этой сфере проблемы должны стать предметом конкретной работы Министерства сельского хозяйства и продовольствия. Оно должно быть более оперативным, прогнозировать тенденции и своевременно реагировать на них. Да и Министерство экономики в этом плане должно содействовать.

Определенные шаги уже сделаны. Правительством Омской области взят курс на поддержку модернизации и технического перевооружения животноводческих комплексов.

В 2013 году проведена реконструкция и модернизация животноводческих помещений в 26

хозяйствах с вводом в эксплуатацию 12 новых временных доильных залов. Это совершенно новый уровень ведения животноводства, основанный на беспривязном содержании крупного рогатого скота.

А в этом году уже введены в эксплуатацию после реконструкции и модернизации 3 животноводческих комплекса в Любинском, Азовском и Шербакульском районах.

Принятые меры позволили стабилизировать ситуацию в отрасли. По состоянию на 1 июня поголовье коров увеличилось к началу года на 3,2 тысячи голов. Объем производства молока к уровню прошлого года увеличился более чем на 6,3 тыс. тонн.

Изменены подходы к субсидированию производителей молока – чем выше сортность, тем больше ставка субсидии. Объем выплаченных субсидий для сельхозорганизаций увеличился в 1,8 раза по сравнению с 2012 годом.

Значительно улучшились качественные показатели – сельскохозяйственными организациями высшего сорта реализовано почти 70 процентов молока, это на 28 процентов больше, чем в 2012 году.

В 2013 году освоены и внедрены новые формы и методы поддержки, продиктованные присоединением России к ВТО, – субсидии по несвязанной поддержке.

И здесь у нас накоплен пусть пока небольшой, но весьма полезный опыт. Например, мы видим, что несвязанная поддержка в области растениеводства стала одним из инструментов пополнения оборотных средств аграриев. Это очень важно для эффективного проведения сезонных полевых работ.

Также дан старт внедрению государственной информационной системы, обеспечивающей контроль посевов.

Организован целый ряд мероприятий федерального уровня, что позволило сформировать положительный имидж региона в России и в ближнем зарубежье. Это XI Сибирская агротехническая выставка-ярмарка АгроОмск-2013, Зерновой форум Сибири, Всероссийская научно-практическая конференция по вопросам развития льноводства.

Наши сельхозтоваропроизводители оперативно реагировали на обращение Дальневосточного региона и оказали гуманитарную помощь населению, пострадавшему от наводнения. В регионы Дальневосточного округа были направлены зерно, картофель и овощи.

Кроме того, сегодня ведется плановая работа с предприятиями Дальневосточного округа по развитию взаимовыгодного сотрудничества в расширении ассортимента поставляемых продуктов питания и продукции из нашего региона.

Значительного усиления требует работа по поддержке местной переработки, продвижению омских товаров на рынок, развитию логистики для омских товаропроизводителей. В прошлом году уже начата работа по созданию логистического центра по переработке и реализации овощей.

В 2013 году продолжено строительство производственного комплекса по глубокой переработке масличных культур мощностью более 140 тыс. тонн в год в Таврическом районе. Общий объем инвестиций по проекту оценивается в сумме около 1,2 млрд рублей. В третьем квартале этого года планируется ввод в эксплуатацию цеха отжима масла. С инвестором прорабатываются вопросы стопроцентной загрузки производства масличных культур сырьем наших сельхозтоваропроизводителей.

В прошлом году началась реализация проекта строительства в Омске завода по переработке молока мощностью до 200 тонн молока – сырьем (ООО «МилкОм»), запуск которого планируется во втором полугодии текущего года.

В 2013 году начата проработка участия области в Пекинской программе по производству в России и экспорту в Китай пивоваренного ячменя.

С китайской стороны прорабатывается вопрос о поставке первой партии омского ячменя. Сегодня эти переговоры в стадии завершения. Китай нам интересен не только как потребитель пивоваренного ячменя, но и как партнер, с которым можно выстраивать торговые отношения.

И в целом сегодня мы позиционируем себя как регион – ворота в Азию. Этому способствует также статус приграничного региона.

В настоящее время большое внимание уделяется евразийской интеграции. Переход к евразийскому экономическому союзу – это эволюционный процесс. Мы прошли этап формирования Таможенного союза и Единого экономического пространства. Омская область уже ощущает плюсы от

этого интеграционного процесса. Казахстан и Беларусь входят в тройку крупнейших торгово-экономических партнеров нашего региона. Товарооборот с этими странами составляет около 40 процентов общего внешнеторгового оборота.

Существенный прогресс достигнут в развитии взаимоотношений с Республикой Беларусь. В ходе состоявшегося в марте прошлого года визита подписан важнейший документ – Программа развития сотрудничества между Омской областью и Республикой Беларусь на трехлетний период. В настоящее время реализуются инициативы по поставке в Омск техники белорусского производства, созданию в Могилевской области совместного предприятия по производству тегулерода, развитию льнопроизводства.

В декабре 2013 года состоялась торгово-экономическая миссия деловых кругов Омской области в Костанайскую область. В данный момент подготовлено к подписанию соглашение о сотрудничестве между Омской областью и Костанайской областью.

В этом году взаимодействие продолжается. Делегация Республики Беларусь посетила Омскую область, а буквально на днях состоялась торгово-экономическая миссия бизнес-сообщества Беларуси в Омскую область. В мае текущего года казахская делегация, в которую вошли 22 предприятия, побывала у нас в области. На прошлой неделе омские организации приняли участие в промышленной выставке в Алматы.

Хотелось бы отдельно остановиться на секторе малого бизнеса. Последние два года здесь отмечается тенденция сокращения количества предпринимателей. Но вместе с тем оборот малых организаций по сравнению с 2012 годом вырос на 6,2 процента, количество работников малых предприятий увеличилось на 2,2 процента. То есть масштаб бизнеса на сегодняшний день сохраняется.

И в целом в рейтинге регионов России по оценке эффективности деятельности региональной власти Омская область заняла первое место по сводному индексу развития малого и среднего предпринимательства. Данный рейтинг составлен не только по уровню развития бизнеса, но также и по динамике показателей в этой сфере.

Хочу вас также проинформировать о том, что наша законодательная инициатива о введении практики предупреждающего воздействия для субъектов предпринимательства без наложения штрафов поддержана Минэкономразвития России. И с прошлого года ряд территориальных управлений федеральных контрольных органов уже начал применять подобные профилактические меры.

Отдельным важным и в то же время проблемным блоком в работе Правительства Омской области является развитие региональной инфраструктуры.

Вопросы развития транспорта и сети дорог в числе самых острых, учитывая рост уровня автомобилизации и неудовлетворительное состояние дорожных коммуникаций.

Мы пошли по пути реформирования проекта «метро» в «скоростной трамвай» с тем, чтобы реально решить «заскорузлую» транспортную проблему областного центра. В результате капитальные расходы на проект сокращаются почти в два раза. Однако и этот уменьшенный по стоимости проект, мы это понимаем, без помощи федерального центра до конца осуществить не сможем.

Совершенствование маршрутной сети и увеличение объема перевозок пассажиров обеспечили экономию областного бюджета на субсидирование пассажирских перевозок более чем на 100 млн рублей

Введено в эксплуатацию 14 стационарных комплексов автоматической фотофиксации нарушений на дорогах. За 2013 год по результатам фиксации вынесено порядка 550 тысяч постановлений по делам об административных правонарушениях, взыскано административных штрафов на сумму порядка 100 млн рублей.

Безопасность на дорогах зависит и от их качества.

В прошлом году отремонтировано 33 км автомобильных дорог, 2 моста в Большереченском и Муромцевском районах, 770 тыс. кв. м улиц и дворов территорий.

Введено в эксплуатацию около 45 км автомобильных дорог, 3 мостовых перехода в Тевризском, Знаменском и Тарском районах, путепровод по ул. Завертьева и транспортной развязка ул. Гагарина – ул. Щербанева. Продолжено строительство окружной автодороги г. Омска «Федоровка – Александровка».

С этого года строительство дорог мы выделяем как приоритет бюджетных инвестиций. Мы понимаем, что сегодня эту проблему без нас никто не решит. Поэтому ей мы уделяем особое внимание.

В этой связи в 2014 году планируется привлечение субсидий федерального бюджета на развитие дорожной сети региона в сумме почти полтора миллиарда рублей.

С привлечением внебюджетных источников начата работа по строительству газонаполнительных компрессорных станций. Развитие такой сети важно для улучшения экологической безопасности и обстановки прежде всего в областном центре.

Постепенно идет улучшение качества воздушного бассейна, и уже 9 лет город Омск не входит в число городов России с наибольшим уровнем загрязнения атмосферного воздуха. Но мы понимаем, что то количество автомобилей, которое присутствует в областном центре, создаёт реальную угрозу, и мы можем вернуться обратно в рейтинг городов с загрязненной воздушной средой. Той работе, которая сегодня планируется, – перевести на первом этапе общественный транспорт на газ, – должно уделяться приоритетное внимание.

В 2013 году стабилизировались объемы жилищного строительства. Первоочередное внимание уделялось решению проблем дольщиков. Возобновлены работы на 12 домах из 25 проблемных (около 2,5 тысячи дольщиков). Введено 5 проблемных домов и еще 5 долгостроев.

Всего в 2013 году введено 826 с половиной тысяч кв. м жилых домов, что на 12 процентов больше, чем в предшествующем году.

В 2013 году реализовывалась программа капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах. В соответствии с данной программой был осуществлен капитальный ремонт на 182 домах. В настоящее время все работы завершены. В 2014 году планируется проведение капитального ремонта на 466 домах, при этом в текущем году будет отремонтировано порядка 70 тыс. кв. м.

Кроме того, в 2013 году начата реализация региональной адресной программы Омской области по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, рассчитанной до 2017 года. В результате в 2013 году из аварийного жилищного фонда переселено порядка 1000 человек. В 2014 году планируется переселить 2611 человек.

Сформированы планы модернизации систем теплоснабжения в каждом муниципальном районе Омской области. В основном схемы теплоснабжения уже утверждены. Оставшиеся схемы планируется утвердить в текущем году.

В прошлом году создан Фонд энергосбережения для решения тех проблемных вопросов, которые у нас накопились за годы реализации программы по энергосбережению.

Основная проблема связана с тем, что потребность в финансировании энергосберегающих мероприятий в бюджетном секторе, а также других секторах экономики значительно превосходит возможности областного бюджета.

Только на областные учреждения (это без учета муниципальных) необходимо порядка 1,8 млрд рублей. Очевидно, что выход один – привлечение частных инвестиций. Первоочередная задача, которую мы возлагаем на Фонд, – это создание всех необходимых условий для распространения энергосервисных контрактов на территории Омской области.

Хотя пока этот фонд не заработал в полной мере. И запуск его в действие – важный приоритет. Первые пилотные проекты по привлечению частных инвестиций в бюджетную сферу Омской области должны быть запущены уже до конца этого года.

В прошлом году построено более 440 км газопроводов различного назначения, газифицировано более 9 тысяч квартир. В том числе за счет подключений к ранее построенным сетям газоснабжения, а также привлечения бюджетных средств по Плану газификации районов построено 213 км газопроводов различного назначения.

При этом уровень газификации жилищного фонда природным газом в целом по Омской области на 1 января 2014 года составил более 26 процентов.

В следующей части доклада остановлюсь на том, что было сделано в социальной сфере и какие здесь результаты.

Следует отметить в первую очередь демографическую ситуацию. Она – достаточно чувствительный барометр социально-экономического положения региона.

В 2013 году почти на 20 процентов увеличилась естественная прирост населения. Эта положительная тенденция удерживается уже три года.

Омская область занимает одну из лидирующих позиций в России по числу прибывших соотечественников. Но пока по-прежнему много омичей уезжает. Причины известны – получить образование и высокооплачиваемую работу в столицах – Москве и Санкт-Петербурге. Остается привлекательным Тюменский Север.

Конечно, решение базовых проблем миграции возможно при общем повышении уровня жизни в регионе. А это интересная, позволяющая реализоваться и получать хорошую зарплату работа, качественные здравоохранение и образование, доступное жилье.

Поэтому в перечне вопросов, поступивших от Законодательного Собрания, депутатами был задан вопрос: почему исключены отдельные объекты из Плана основных мероприятий по подготовке к 300-летию юбилею города Омска?

План мероприятий разрабатывался семь лет назад. Объекты социальной сферы предусматривалось построить в новых микрорайонах комплексной жилищной застройки, это мкр. Заречье, мкр. по ул. 3 Енисейская – ул. Конева, 3-й планировочный район на левом берегу реки Иртыша. По причине финансового кризиса строительство жилья в жи-

даемых объемах в указанных микрорайонах развернуто не было, проектно-сметная документация на объекты социальной сферы не была подготовлена. Вместо них в новый проект Плана включены детский сад и школа по ул. Мельникова, детский сад в микрорайоне «Кристалл-2»; реконструкция городской детской клинической больницы № 3 (реконструкция хирургического стационара № 1, педиатрического стационара, административного корпуса с производственной аптекой и контрольно-пропускного пункта); физкультурно-оздоровительные комплексы в Ленинском и Центральном районах города Омска.

Также от Заксобрания поступил вопрос о решении проблемы дефицита мест в детских садах. На сегодня мы практически исчерпали резервы открытия дополнительных групп в действующих садах и при школах. Есть четкое понимание, что кардинально решить проблему может только новое строительство – как за счет бюджетных средств, так и на условиях государственно-частного партнерства, либо возврат зданий в систему образования.

Введены в эксплуатацию все запланированные детские сады. Также в 2013 году удалось вернуть в систему дошкольного образования 3 детских сада, они переданы в собственность города Омска. В этом году уже передано 3 садика, еще два предстоит передать.

Кроме того, при приобретении на конкурсной основе зданий детских садов, вновь построенных на территории города Омска, эти здания будут переданы в муниципальную собственность города Омска.

В результате принятых мер в 2013 году охват детей в возрасте от 3 до 7 лет услугами дошкольного образования превысил 80 процентов.

Всего по итогам 2013 года в образовательных организациях Омской области создано 5245 дополнительных мест дошкольного образования. Из них социальными предпринимателями – около 600 мест в частных дошкольных учреждениях.

И это весьма показательно. Так как именно на развитие социального предпринимательства мы сделали ставку в предыдущем году.

Здесь заслуживает внимания опыт Школы социального предпринимательства и Центра инноваций социальной сферы, деятельность которых позволила сэкономить бюджетные средства не только по детским садам.

Введены субсидии индивидуальным предпринимателям на создание и развитие частных детских садов и дошкольных образовательных центров – до 5 млн рублей в зависимости от количества создаваемых детских мест. Выделены средства на создание и обеспечение деятельности центра инноваций социальной сферы. Проведен III Международный Форум социальных предпринимателей и инвесторов. Наш опыт развития социального предпринимательства отмечен на федеральном уровне и одобрен Агентством Стратегических Инициатив как тиражируемый в регионах России как лучшая социальная практика. По итогам 2013 года омская программа развития социального предпринимательства была признана лучшей в стране. Мы также совместно с мэрией Омска гордимся тем, что гимназия № 117 заняла 19-е место среди 500 лучших школ России. Еще три наши омские школы вошли в этот рейтинг.

Важный аспект работы в рамках майских указов – это поддержка многодетных семей, детей-сирот и детей с ограниченными возможностями здоровья.

В прошлом году изменен порядок предоставления земельных участков многодетным семьям, что позволило значительно ускорить процедуру.

Изменения произошли и в этом году. Если раньше многодетные семьи, поставленные на учет для получения земли бесплатно, такую льготу теряли при достижении детьми «предельного» восемнадцатилетнего возраста, то сейчас в этом праве они будут восстановлены. Соответствующий закон принят 30 мая. Это позволит восстановить в очереди для получения земельного участка около 50 многодетных семей. Действие дополнительных мер поддержки будет распространено на отношения с 14 июня 2011 года.

Всего за 2013 год многодетным семьям под строительство домов и дач бесплатно предоставлено в собственность 854 земельных участка, из них 199 – в Омске.

Но хочу сказать, недостаточно ведется эта работа, в том числе и мэрией города Омска. Мы создали комиссию при областном Правительстве и готовы вместе решать эту проблему. Нельзя предоставлять многодетным семьям участки, которые не обеспечены инфраструктурой и находятся в заболоченных местах. Думаю, что и депутаты, и присутствующие понимают, насколько остра эта проблема, и ее необходимо решать в соответствии с задачами, которые перед нами поставил Президент.

Правительство на постоянном контроле держит ситуацию по обеспечению жильем детей-сирот. В прошлом году для них приобретены 143 квартиры, по договорам долевого строительства принято 349 жилых помещений, за счет средств областного бюджета отремонтировано 9 помещений. Всего обеспечено жильем 500 человек (по

состоянию на 1 января 2014 года право на обеспечение жильем возникло и не реализовано у двух тысяч человек, ждущих своей очереди). Мы намерены продолжить ее решать, и постараемся выработать в том объеме, насколько позволяют бюджетные средства.

А вообще хочу отметить, что доля детей, оставшихся без попечения родителей в Омской области, снижается – и это тоже признак оздоровления общества. Доля детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, снизилась. Почти 98 процентов всех детей воспитываются в кровных семьях. В прошлом году создано 66 новых приемных семей. Это больше, чем в 2012 году.

Особое внимание – детям с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам.

Качественное образование для них должно быть доступным. Эту проблему решает развитие системы специального, инклюзивного и интегрированного образования.

В 2013 году создана система оказания ранней комплексной помощи для семей, воспитывающих детей с ограниченными возможностями здоровья. Для таких детей введено дополнительно 149 мест дошкольного образования.

В течение года созданы условия для обучения на дому с использованием дистанционных образовательных технологий для 29 детей. В результате обеспечен 100-процентный охват дистанционным образованием данной категории обучающихся (286 детей).

Для поддержки одаренных детей-инвалидов, общественного признания их талантов учреждена и впервые вручена специальная премия Губернатора Омской области «Мир открытых возможностей».

В 2013 году созданы службы социальных участковых в сельских поселениях с неблагоприятной социально-демографической ситуацией. Это новая для нас социальная технология для поддержки семей с детьми, попавших в трудную жизненную ситуацию.

По поддержке граждан с ограниченными возможностями здоровья региональным Правительством тоже принят ряд важных решений.

Утверждена концепция по трудоустройству инвалидов, реализация которой расширяет возможности их занятости. Субсидируются затраты работодателей, которые трудоустраивают инвалидов на специально оборудованные для них места.

Из областного бюджета предоставлена субсидия в целях улучшения условий труда и обеспечения безопасности рабочих мест специализированных предприятий для инвалидов (ООО «ПО «Омбитпошив»).

Введен принципиально новый механизм оказания государственной социальной помощи – на основании социального контракта. Его цель – поддержка малоимущих и одиноких граждан.

К положительным сторонам оказания помощи на основе социального контракта относится искоренение иждивенческого настроения, ориентация на выход из трудной жизненной ситуации, выход на самообеспечение и самозанятость.

За 2013 год заключено 182 социальных контракта с малоимущими семьями.

В сфере поддержки социально уязвимых граждан стоит еще отметить создание 105 «приемных семей» для граждан пожилого возраста и инвалидов.

И самое серьезное начинание в этой сфере в прошлом году – включение в решение социальных проблем предпринимательского сообщества. В Тарском районе индивидуальным предпринимателем организовано первое частное учреждение для пожилых граждан. Сегодня в стадии открытия еще ряд подобных учреждений, что позволит повысить качество услуг и серьезно разгрузить бюджет.

В зоне ответственности регионального Правительства – повышение оплаты труда работников бюджетной сферы. Все поручения Президента страны в рамках указов выполняются.

По итогам 2013 года зарплата учителей увеличилась на 25 процентов и составила более 25 тысяч рублей. Также увеличена зарплата другим категориям педагогов, воспитателям детских садов, медикам, социальным работникам и работникам учреждений культуры Омской области.

В этом году предусмотрен дальнейший рост зарплаты работников бюджетной сферы. Заложены необходимые для этого средства – порядка 6 млрд рублей в бюджете Омской области.

Но мы не просто повышаем заработную плату. Надо понимать, что растут требования и должен быть конкретный результат – выход на новый качественный уровень образования, медицины и услуг других социальных отраслей.

Поэтому глобальной новацией станет переход на эффективные контракты. Это позволит повысить ответственность за результаты, стимулировать профессиональный рост специалистов во всех сферах.

Несмотря на всю сложность бюджета, постоянно ведется модернизация сети учреждений социальной инфраструктуры. Вводятся востребованные объекты социально-культурного назначения.

В 2013 году завершён капитальный ремонт инфекционного стационара городской детской клинической больницы № 3, проведены капитальные и текущие ремонты в 120 учреждениях здравоохранения Омской области. Для одного из самых круп-

ных многопрофильных стационаров города Омска городской клинической больницы № 1 приобретен томограф, который позволит врачам-травматологам и хирургам оказывать медицинскую помощь пациентам на качественно новом уровне.

Введена школа на 550 мест в микрорайоне «Кристалл». После длительной реставрации состоялось торжественное открытие Центра культуры и досуга в Нижнеомском районе. Капитальный ремонт проведен на 117 объектах культуры.

Проведен капитальный ремонт бассейна в Лузине, спортивных объектов в Колосовке, реконструкция стадиона в Таврическом. Уложено синтетическое покрытие на беговых дорожках стадионов в Таре, Любине и Знаменском.

Велось строительство крытого хоккейного корта в Тевризе и реконструкция физкультурно-оздоровительного комплекса в Усть-Ишиме.

Один из главных строящихся объектов – Омский центр спортивной подготовки. 26 декабря 2013 года состоялось торжественное открытие отделения единоборств. Был завершён монтаж каркаса здания отделения велотрека и получено полотно велотрека из Голландии. Планируем завершить работы на этом объекте уже в июле 2014 года.

Физкультура и спорт, формирование здорового образа жизни как условия гармоничного развития человека – безусловные приоритеты. Я говорю как о массовом спорте, так и спорте высших достижений.

Хотел бы отметить те спортивные достижения, которых наши омиичи добились в различных форматах соревнований. Это – Кубок Мира по хоккею среди молодежных клубных команд (победителем турнира стала команда «Омские ястребы») и финал Европейской лиги Чемпионов по волейболу среди мужских команд, проведенный в нашем регионе впервые.

Одной из главных задач 2013 года стала подготовка спортсменов к участию в зимней Олимпиаде и Паралимпийских играх в Сочи. Омские спортсмены завоевали 6 медалей. Серебряным призером Олимпийских игр стала Яна Романова, завоевавшая медаль в эстафетной гонке биатлона. 5 медалей в копилку сборной России на Паралимпийских играх принес Григорий Мурыгин в соревнованиях по лыжным гонкам и биатлону. Это наивысшее достижение в истории омского паралимпийского спорта.

Впервые в 2013 году волейбольная команда «Омичка» завоевала бронзовые медали чемпионата России по волейболу среди женских команд Суперлиги, в 2014 году подтвердила статус одной из сильнейших команд страны (3-е место на чемпионате России Суперлиги).

Всего в 2013 году омские спортсмены завоевали во всероссийских и международных соревнованиях 917 медалей. Тут действительно есть чем гордиться.

Мы поддерживаем молодежные общественные организации, волонтерское движение.

Организован молодежный форум «РИТМ», в работе которого приняли участие 500 молодых инициативных людей, профинансировано 19 проектов на общую сумму 1 млн рублей. Проведен конкурс среди молодых предпринимателей на лучший бизнес-проект. Поддержано 9 проектов на сумму 1 млн 800 тыс. рублей. В 2013 году было сформировано 109 студенческих отрядов численностью более 4 тыс. человек, которые работали в 15 регионах России.

Нельзя не отметить и значимые культурные события. Одним из наиболее масштабных международных проектов стала презентация Омской области на Фестивале Российского искусства в Каннах в августе 2013 года.

Проведен конкурс «Утренняя звезда», который с нашей подачи получил в 2013 году федеральную поддержку и статус всероссийского.

Принято знаковое решение о создании Дома музея Михаила Александровича Ульянова в Таре.

2014 год объявлен в России Годом культуры. Это, прежде всего, большое количество культурных проектов, которые будут реализованы: театральные, выставочные, музейные.

Вместе с тем, смысл проведения Года культуры – в массовом участии граждан в этих творческих проектах. Нужно, чтобы к таким проектам Года культуры подключались не только профессионалы искусства, но и как можно больше жителей области – в областном центре, малых городах и на селе, детей и пенсионеров, людей с ограниченными возможностями.

Конечно, хотелось бы делать больше, но реалии области таковы, что мы живем в условиях значительного госдолга.

В прошлом году областью выпущен облигационный займ, что позволило сократить расходы областного бюджета на обслуживание государственного долга Омской области до 7,85 % годовых, что ниже банковских ставок.

В 2013 году мы перешли к программной структуре расходов областного бюджета. Проведена масштабная работа по разработке и утверждению 18 государственных программ Омской области. Оценен вклад планируемых мероприятий в обеспечение роста экономики и их влияние на создание рабочих мест, привлечение инвестиций и поступление налоговых доходов. Все это увязано с объемами бюджетного финансирования.

В текущем году уже принят ряд мер по укреплению финансовой самостоятельности Омской области. В апреле проведена оптимизация расходов областного бюджета на 2014 год более 1 млрд рублей за счет сокращения неприоритетных расходов и начала оптимизации бюджетной сети.

Российская бюджетная система такова, что от производства алкогольной продукции субъекты РФ получают 100 процентов пивного акциза и 40 процентов от крепкого алкоголя. Имея на своей территории крупнейших производителей такой продукции, нужно «по полной» от них получать доходы. Мы целенаправленно усилили работу по противодействию нелегальному обороту алкогольной продукции, который не только негативно влияет на здоровье граждан, но и снижает доходы областного бюджета. Если в прошлом году в результате проверок было приостановлено действие трех лицензий, составлено 28 протоколов об административных правонарушениях, то за первые пять месяцев текущего года уже составлено 18 протоколов, отказано в выдаче лицензий 14 организациям.

При этом в случае выявления мест нелегальной продажи алкогольной продукции информация незамедлительно направляется в УМВД России по Омской области. В 2014 году направлена информация о 148 торговых точках, на которых осуществляется нелегальная продажа алкогольной продукции. По всем ведется работа, но недостаточно эффективно в силу несовершенства федерального законодательства и низкого уровня административных штрафов.

Мы подошли к предельному дефициту и объемам заимствования. Нужно понимать, что мы на пределе финансовых возможностей нашего региона. Далее нам предстоит только оздоровление бюджета. Мы понимаем, что это будет непросто. И от того, насколько профессионально власть подойдет к вопросу финансового оздоровления и повышения бюджетной эффективности, будет зависеть в итоге состоятельность политических институтов.

Решение столь амбициозной задачи, как бездефицитный бюджет, невозможно реализовать только краткосрочными мерами. Необходимы повышение доходов бюджета по всем направлениям, оптимизация системы бюджетных учреждений, более жесткая расстановка приоритетов.

Президентом Владимиром Владимировичем Путиным Минфину России дано поручение по смягчению долговой нагрузки субъектов Федерации. В нашем случае это тяжелая задача, но ее реализация возможна при напряженной работе и вашей поддержке, уважаемые депутаты.

Необходима смена стереотипов в расходовании бюджетных средств, в повышении качества предоставления государственных услуг и улучшении инвестиционной составляющей региональной экономики.

Новые задачи, поставленные, в том числе и в рамках Стратегии развития области до 2025 года, требуют применения новых подходов и инструментов регионального управления.

В 2013 году проведена оптимизация структуры областного Правительства, функционала отдельных органов исполнительной власти. Внедряются технологии проектного управления, принципы бережливого производства. Проведена первая фаза проекта по введению системы КРП для чиновников.

Это действительно необходимо для повышения эффективности реализации полномочий. От этого напрямую зависит качество предоставления государственных услуг населению, бизнесу и оценка нашей деятельности.

И важная роль здесь отводится системе «одного окна», созданию и открытию многофункциональных центров не только в городе Омске, но и в районах.

Уже половина жителей области может получать государственные и муниципальные услуги в режиме «одного окна» по месту пребывания.

Во взаимодействии со Сбербанком проведена подготовительная работа по открытию МФЦ для бизнеса, который в мае текущего года начал работу. Кроме предоставления государственных услуг здесь будут оказываться различные сервисные банковские услуги, услуги страховых компаний, нотариата, связи.

#### Уважаемые депутаты, участники заседания!

В завершение хочу отметить, что моментально в какой-либо социально-экономической модели ничего не изменится, но с полной ответственностью говорю, что мы нацелены только на позитивное развитие региона. Существует еще много проблем, которые будут служить предметом нашей работы. Прежде всего, это состояние транспортной инфраструктуры, недостаточные темпы создания рабочих мест, предельный уровень дефицита бюджета, значительный госдолг. Как они решаются, было затронуто в докладе, в том числе и по вопросам, поставленным депутатами Законодательного Собрания Омской области. На ряд частных вопросов даны письменные ответы.

Хочу поблагодарить депутатский корпус за постановку актуальных для населения проблем и совместную работу. Пожелать, чтобы очередной 2014 год нашими усилиями принес жителям Омской области улучшения в их повседневной жизни. Спасибо за внимание.

## УКАЗ Губернатора Омской области

от 11 июня 2014 года  
г. Омск

№ 76

### О внесении изменений в отдельные указы Губернатора Омской области

1. Внести в указ Губернатора Омской области от 29 ноября 2006 года № 160 «О создании аэропортовой комиссии по авиационной безопасности Омской области» следующие изменения:

1) в пункте 9 приложения № 1 «Положения об аэропортовой комиссии по авиационной безопасности Омской области» слова «промышленной политики, транспорта и связи» заменить словами «развития транспортного комплекса»;

2) приложение № 2 «Состав аэропортовой комиссии по авиационной безопасности Омской области» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему Указу.

2. Внести в распределение обязанностей между Губернатором Омской области, членами Правительства Омской области, утвержденное Указом Губернатора Омской области от 22 января 2013 года № 6, следующие изменения:

1) пункт 3 дополнить абзацем следующего содержания:

«Руководить работой аэропортовой комиссии по авиационной безопасности Омской области.»;

2) абзац второй, третий пункта 9 исключить.

**Губернатор Омской области В. И. НАЗАРОВ.**

Приложение

к Указу Губернатора Омской области от 11 июня 2014 года № 76

«Приложение № 2

к Указу Губернатора Омской области от 29 ноября 2006 года № 160

### СОСТАВ аэропортовой комиссии по авиационной безопасности Омской области

Синюгин Вячеслав Юрьевич - первый заместитель Председателя Правительства Омской области, председатель комиссии

Илюшин Олег Владимирович - Министр развития транспортного комплекса Омской области, заместитель председателя комиссии

Бочкарев Алексей Сергеевич - начальник Омской таможни (по согласованию)

Бондаренко Станислав Альбертович - заместитель начальника линейного отдела полиции в аэропорту г. Омска Омского линейного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации на транспорте (по согласованию)

Глухов Александр Юрьевич - начальник отделения Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Омской области (по согласованию)

Григорчук Игорь Леонидович - начальник Пограничного управления федеральной службы безопасности Российской Федерации по Омской области (по согласованию)

Меньшов Алексей Алексеевич - заместитель мэра города Омска, управляющий делами Администрации города Омска (по согласованию)

Никандров Роман Михайлович - начальник отдела оперативного планирования Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Омской области (по согласованию)

Сергеев Юрий Владимирович - начальник Центра ОВД филиала «Аэронавигация Западной Сибири» федерального государственного унитарного предприятия «Государственная корпорация по организации воздушного движения в Российской Федерации» (по согласованию)

Титарев Виктор Владимирович - генеральный директор открытого акционерного общества «Омский аэропорт» (по согласованию)»

## РАСПОРЯЖЕНИЕ Губернатора Омской области

от 11 июня 2014 года  
г. Омск

№ 120-р

### Об Уполномоченном по защите прав предпринимателей в Омской области

В соответствии с пунктом 7.2 статьи 10 Кодекса о государственных должностях Омской области и государственной гражданской службе Омской области, пунктом 1 статьи 4, пунктом 1 статьи 5, пунктом 1 статьи 12 Закона Омской области «Об Уполномоченном по защите прав предпринимателей в Омской области»:

1. Назначить на должность Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Омской области (далее – Уполномоченный) Герасименко Юрия Васильевича с 16 июня 2014 года сроком на 5 лет.

2. Определить Управление делами Правительства Омской области органом исполнительной власти Омской области, в котором создается аппарат Уполномоченного для обеспечения его деятельности.

**Губернатор Омской области В. И. НАЗАРОВ.**

Распоряжение Губернатора Омской области от 11 июня 2014 года № 120-р «Об Уполномоченном по защите прав предпринимателей в Омской области» было впервые опубликовано на официальном портале Правительства Омской области 16.06.2014 г.

## РАСПОРЯЖЕНИЕ Губернатора Омской области

от 16 июня 2014 года  
г. Омск

№ 122-р

### О назначении заместителя Председателя Правительства Омской области, Министра экономики Омской области

В соответствии с пунктом 1 статьи 52 Устава (Основного Закона) Омской области:

Назначить Третьякова Александра Георгиевича заместителем Председателя Правительства Омской области, Министром экономики Омской области 17 июня 2014 года.

**Губернатор Омской области В. И. НАЗАРОВ.**

## Министерство сельского хозяйства и продовольствия Омской области ПРИКАЗ

от 9 июня 2014 года  
г. Омск

№ П-14-37

### О некоторых вопросах реализации постановления Правительства Омской области от 4 июня 2014 года № 112-п

В целях реализации постановления Правительства Омской области от 4 июня 2014 года № 112-п «Об отдельных вопросах реализации статьи 56 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» **приказываю:**

Утвердить:

1) форму заявления о заключении договора о целевом обучении согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

2) форму заявления о предоставлении единовременного пособия гражданам, которые заключили договор о целевом обучении с Министерством сельского хозяйства и продовольствия Омской области и приняты на целевые места по конкурсу, проводимому в рамках квоты целевого приема в соответствии с порядком приема, установленным в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

**Министр В. А. ЭРЛИХ.**

Приложение № 1  
к приказу Министерства сельского хозяйства  
и продовольствия Омской области  
от 9 июня 2014 года № П-14-37

### ЗАЯВЛЕНИЕ о заключении договора о целевом обучении

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество (при наличии)

в лице \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя несовершеннолетнего, в случае если гражданин является несовершеннолетним)

прошу Министерство сельского хозяйства и продовольствия Омской области заключить договор о целевом обучении.

Сельскохозяйственная организация, в которой планируется трудоустройство \_\_\_\_\_

Код, наименование профессии, направления подготовки (специальности) \_\_\_\_\_

Свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие на обработку своих персональных данных.

Приложение № 2  
к приказу Министерства сельского хозяйства  
и продовольствия Омской области  
от 9 июня 2014 года № П-14-37

### ЗАЯВЛЕНИЕ о предоставлении единовременного пособия гражданам, которые заключили договор о целевом обучении с Министерством сельского хозяйства и продовольствия Омской области и приняты на целевые места по конкурсу, проводимому в рамках квоты целевого приема в соответствии с порядком приема, установленным в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

в лице \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя в случае, когда заявление подается представителем)

Дата рождения \_\_\_\_\_, место рождения \_\_\_\_\_

документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

Министерство сельского хозяйства и  
продовольствия Омской области

(для юридического лица - наименование, место нахождения; для физического (включая индивидуальных предпринимателей) - фамилия, имя, в случае, если имеется, отчество, место жительства)  
ИНН \_\_\_\_\_  
КПП (для юридического лица) \_\_\_\_\_  
Контактный телефон (при наличии) \_\_\_\_\_  
Р/с \_\_\_\_\_  
Наименование банка \_\_\_\_\_  
БИК \_\_\_\_\_  
К/с \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ о перечислении субсидий на возмещение части затрат на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования на случай утраты (гибели) сельскохозяйственных животных в предыдущем году, на расчетный счет страховой организации

вид \_\_\_\_\_, серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,  
выдан \_\_\_\_\_

(кем, когда)

ИНН \_\_\_\_\_,  
страховой номер индивидуального лицевого счета \_\_\_\_\_

Место жительства: \_\_\_\_\_

(адрес и почтовый индекс)

телефон \_\_\_\_\_

прошу назначить мне единовременное подъемное пособие гражданам, которые заключили договор о целевом обучении с Министерством сельского хозяйства и продовольствия Омской области и приняты на целевые места по конкурсу, проводимому в рамках квоты целевого приема в соответствии с порядком приема, установленным в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (далее – пособие) в соответствии с постановлением Правительства Омской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

С размером, порядком и условиями назначения, а также порядком выплаты пособия ознакомлен(а). Обязуюсь возратить пособие в тридцатидневный срок в областной бюджет при наступлении обстоятельств, влекущих его возврат, после получения уведомления от Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области.

Настоящим заявлением подтверждаю, что являюсь студентом \_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации)

промежуточную аттестацию обучающийся на 4 году обучения прошел (ла) успешно.

Пособие прошу выплатить путем перечисления денежных средств на мой банковский счет № \_\_\_\_\_

открытый в \_\_\_\_\_

К заявлению прилагаются:

- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_.

Свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие на обработку своих персональных данных.

Дата

Подпись

## Министерство сельского хозяйства и продовольствия Омской области ПРИКАЗ

от 10 июня 2014 года  
г. Омск

№ П-14-38

### О внесении изменений в приказ Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области от 19 июня 2013 года № П-13-45

1. Внести в приказ Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области от 19 июня 2013 года № П-13-45 «О мерах по реализации Порядка предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение части затрат на уплату страховых премий по договорам сельскохозяйственного страхования, утвержденного постановлением Правительства Омской области от 10 апреля 2013 года № 65-п» следующие изменения:

1) пункт 1 дополнить абзацем следующего содержания:

«- форму заявления о перечислении субсидий на возмещение части затрат на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования на случай утраты (гибели) сельскохозяйственных животных в предыдущем году, на расчетный счет страховой организации (приложение № 9);»;

2) в тексте приложений № 1 – 8 слова «25 января 2013 года № 25» заменить словами «27 марта 2014 года № 101»;

3) дополнить приложением № 9 согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования, но не ранее вступления в силу приказа Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27 марта 2014 года № 101 «Об утверждении форм справок о размере целевых средств, формы отчета о расходах бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), источником финансового обеспечения которых является субсидия, формы отчета о достижении значений показателей результативности использования субсидии».

**Министр В. А. ЭРЛИХ.**

Приложение  
к приказу Министерства сельского хозяйства  
и продовольствия Омской области  
от 10 июня 2014 года № П-14-38  
«Приложение № 9  
к приказу Министерства сельского хозяйства  
и продовольствия Омской области  
от 19 июня 2013 года № П-13-45



сфере оздоровления и отдыха несовершеннолетних» за счет средств областного бюджета.

3. Оформление и выдача пропусков осуществляются:

3.1. Бюджетным учреждением Омской области «Дирекция программ в сфере оздоровления и отдыха несовершеннолетних» по адресу: г. Омск, ул. Красногвардейская, 42, каб. 335 (понедельник - четверг: с 9 часов до 17 часов; пятница: с 9 часов до 14 часов; суббота, воскресенье - выходные дни);

3.2. Администрацией Омского муниципального района Омской области по адресу: г. Омск, ул. Лермонтова, 179а, каб. 411 (понедельник - четверг: с 9 часов до 17 часов; пятница: с 9 часов до 16 часов; обеденный перерыв с 13 часов до 14 часов; суббота, воскресенье - выходные дни).

4. Выдача пропусков физическим и юридическим лицам осуществляется на безвозмездной основе на основании заявки, поданной в одну из организаций, указанных в пункте 3 настоящего Порядка не менее чем за 3 рабочих дня до планируемого въезда по форме, установленной в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку.

5. Организации, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, обеспечивают учет и контроль выданных пропусков в журнале учета по форме, установленной приложением № 2 к настоящему Порядку.

Приложение № 1  
к Порядку подготовки,  
выпуска и выдачи пропусков  
для проезда по автомобильным дорогам  
регионального или межмуниципального значения  
в границах курорта «Чернолустье» на период введения  
временного ограничения или прекращения  
движения транспортных средств в 2014 году

наименование органа (учреждения),  
осуществляющего выдачу пропусков

## Заявка на получение пропуска, предоставляющего право проезда по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального значения в границах курорта «Чернолустье»

Просим Вас рассмотреть вопрос о выдаче пропуска(ов), предоставляющего(их) право проезда по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального значения в границах курорта «Чернолустье» на период установления общекурортного режима в 20\_\_ г.

в количестве \_\_\_\_\_ шт. \_\_\_\_\_ штук  
постоянных \_\_\_\_\_ разовых

на следующий транспорт:

№ п/п	Марка автомобиля	Госзнак	Вид пропуска

Ответственное лицо:

\_\_\_\_\_ (Фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

Данная перевозка необходима для \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (обоснование перевозки)

Должность, фамилия юридического лица,  
(ФИО физического лица), подавшего заявку  
М.П. (для юр. лиц)  
Дата подачи заявки \_\_\_\_\_

подпись

Приложение № 2  
к Порядку подготовки,  
выпуска и выдачи пропусков  
для проезда по автомобильным дорогам  
регионального или межмуниципального значения  
в границах курорта «Чернолустье» на период введения  
временного ограничения или прекращения  
движения транспортных средств в 2014 году

## ЖУРНАЛ

### учета выдачи пропусков, предоставляющих право проезда по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального значения в границах курорта «Чернолустье»

№ п/п	Наименование юридического лица (ФИО физического лица)	Категория, к которой относится юридическое (физическое) лицо в соответствии с Положением	ФИО ответственного лица	Количество пропусков постоянных/разовых	Дата выдачи	Подпись

## Министерство труда и социального развития Омской области ПРИКАЗ

от 9 июня 2014 года  
г. Омск

№ 89-п

### О внесении изменения в приказ Министерства труда и социального развития Омской области от 13 апреля 2012 года № 24-п

Пункт 10 приложения «Порядок обеспечения универсальными электронными картами граждан в Омской области» к приказу Министерства труда и социального развития Омской области от 13 апреля 2012 года № 24-п изложить в следующей редакции:

«10. Заявление о замене карты или выдаче дубликата карты по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку подается гражданином в учреждение или организацию с приложением паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина и место его жительства.

Для выдачи дубликата карты гражданин вправе представить в учреждение или организацию копию платежного документа, подтверждающего внесение гражданином платы за выдачу дубликата карты.

При непредставлении гражданином копии платежного документа, подтверждающей внесение гражданином платы за выдачу дубликата карты, учреждение или организация самостоятельно запрашивают соответствующие сведения посредством информационного обмена.»

Министр М. Ю. ДИТЯТКОВСКИЙ.

## Министерство здравоохранения Омской области ПРИКАЗ

от 16 июня 2014 года  
г. Омск

№ 36

### О внесении изменений в приказ Министерства здравоохранения Омской области от 18 ноября 2011 года № 87

Внести в приказ Министерства здравоохранения Омской области от 18 ноября 2011 года № 87 «О миссии Министерства здравоохранения Омской области по анализу случаев материнской, младенческой и перинатальной смертности» следующие изменения:

1. В преамбуле слова «подпунктом 12 пункта 5,» исключить.
2. Пункт 4 исключить.
3. В приложении № 1 «Состав комиссии Министерства здравоохранения Омской области по анализу случаев материнской, младенческой и перинатальной смертности»:
  - 1) включить Фальковскую Ольгу Олеговну – главного специалиста отдела охраны здоровья матери и ребенка управления организации оказания медицинской помощи женщинам и детям Министерства здравоохранения Омской области;
  - 2) в наименовании должности Богза Олеси Геннадьевны слова «ведущий специалист» заменить словом «советник»;
  - 3) в наименовании должности Кролевец Элеоноры Николаевны слова «ведущий специалист» заменить словами «заместитель начальника управления, начальник»;
  - 4) исключить Бондарева Дмитрия Олеговича, Пак Татьяну Владимировну.

Министр здравоохранения Омской области А. Е. СТОРОЖЕНКО.

## Министерство труда и социального развития Омской области ПРИКАЗ

от 10 июня 2014 года  
г. Омск

№ 90-п

### О внесении изменений в отдельные приказы Министерства труда и социального развития Омской области

1. Внести в приказ Министерства труда и социального развития Омской области (далее – Министерство) от 14 ноября 2012 года № 66-п «О координации деятельности территориальных органов Министерства труда и социального развития Омской области, государственных учреждений Омской области, подведомственных Министерству труда и социального развития Омской области» следующие изменения:
  - 1) в приложении № 3 «Перечень отраслевых групп стационарных учреждений социального обслуживания, государственных учреждений, предоставляющих социальные услуги детям и семьям с детьми»:
    - строку 1 изложить в следующей редакции:

1	Государственные стационарные учреждения социального обслуживания психоневрологического типа (первая группа)	Бюджетные стационарные учреждения социального обслуживания Омской области: «Атакский психоневрологический интернат»; «Такмыкский психоневрологический интернат»; автономные стационарные учреждения социального обслуживания Омской области: «Драгунский психоневрологический интернат»; «Крутинский психоневрологический интернат»; «Тарский психоневрологический интернат»
---	---	--

- строку 3 изложить в следующей редакции:

3	Государственные стационарные учреждения социального обслуживания общего типа	Бюджетные стационарные учреждения социального обслуживания Омской области: «Большеулачинский специальный дом-интернат для престарелых и инвалидов»; «Таврический дом-интернат для престарелых и инвалидов»; автономные стационарные учреждения социального обслуживания Омской области: «Геронтологический центр «Куйбышевский»»; «Екатерининский дом-интернат для престарелых и инвалидов им. В.П. Ярушкина»; «Нежинский геронтологический центр»; бюджетное учреждение Омской области «Центр социальной адаптации»
---	--	---

- 2) в приложении № 4 «Список руководителей отраслевых групп стационарных учреждений социального обслуживания, государственных учреждений, предоставляющих социальные услуги детям и семьям с детьми»:

- в строках 1, 3 слово «бюджетного» заменить словом «автономного»;  
- в строке 5 слова «Доля Галина Викторовна, руководитель бюджетного учреждения Омской области «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» заменить словами «Шмидт Светлана Владимировна, руководитель казенного учреждения Омской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Гармония»».

2. Внести в приложение «Распределение обязанностей между Министром труда и социального развития Омской области и его заместителями» к приказу Министерства от 3 июля 2013 года № 84-п следующие изменения:

- 1) подпункт 2 пункта 3 дополнить словами «, бюджетного учреждения Омской области «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями», в части предоставления социальных услуг детям и семьям с детьми»;
- 2) в подпункте 2 пункта 4 после слов «бюджетного учреждения Омской области «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями»,» дополнить словами «в части осуществления функций по социальному обслуживанию и комплексной реабилитации детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.».
3. Внести в приказ Министерства от 25 июля 2013 года № 101-п «О формировании государственного задания и расчете средств на финансовое обеспечение его выполнения для государственных учрежде-

## Министерство труда и социального развития Омской области П Р И К А З

от 10 июня 2014 года  
г. Омск

№ 91-п

### Об утверждении формы акта о предоставлении срочных социальных услуг

1. В соответствии с пунктом 2 статьи 21 Федерального закона Российской Федерации «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» **приказываю:**  
Утвердить прилагаемую форму акта о предоставлении срочных социальных услуг.
2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2015 года.

**Министр М. Ю. ДИТЯТКОВСКИЙ.**

Приложение  
к приказу Министерства труда  
и социального развития Омской области  
от 10 июня 2014 года № 91-п

### АКТ о предоставлении срочных социальных услуг

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(наименование поставщика социальных услуг)

(должность, Ф.И.О.)

действующий (ая) на основании \_\_\_\_\_, именуемый в  
(наименование документа)

дальнейшем «Поставщик социальных услуг», с одной стороны, и \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. гражданина)

именуемый в дальнейшем «Получатель социальных услуг», с другой стороны, составили настоящий акт о том, что Получателю социальных услуг предоставлены следующие срочные социальные услуги:

№ п/п	Вид предоставленной срочной социальной услуги	Сроки предоставления срочной социальной услуги	Дата предоставления срочной социальной услуги	Условия предоставления срочных социальных услуг

Вышеперечисленные срочные социальные услуги предоставлены в полном объеме.

Поставщик социальных услуг \_\_\_\_\_

Получатель социальных услуг \_\_\_\_\_

(подпись) / (должность, инициалы, фамилия)

М.П.

(подпись) / (инициалы, фамилия)

## Министерство здравоохранения Омской области П Р И К А З

от 17 июня 2014 года  
г. Омск

№ 37

### О внесении изменений в приказ Министерства здравоохранения Омской области от 31 октября 2008 года № 63 и признании утратившим силу приказа Министерства здравоохранения Омской области от 11 февраля 2009 года № 9

1. Внести в приложение № 1 «Примерное положение об оплате труда работников бюджетных и казенных учреждений Омской области, находящихся в ведении Министерства здравоохранения Омской области» к приказу Министерства здравоохранения Омской области от 31 октября 2008 года № 63 «О реализации постановления Правительства Омской области от 15 октября 2008 года № 172-п «Об отраслевых системах оплаты труда работников бюджетных и казенных учреждений в Омской области» следующие изменения:

- 1) в абзаце четвертом пункта 1.2 слова «и систем премирования» исключить;
- 2) в пункте 2.1:

- после слов «уровню медицинских и фармацевтических работников» дополнить словами «(далее в настоящем разделе – медицинские работники)»;

- в таблице цифры «2 300» заменить цифрами «3 450», цифры «2 900» заменить цифрами «4 350», цифры «3 050» заменить цифрами «4 600», цифры «3 190» заменить цифрами «4 800», цифры «3 340» заменить цифрами «5 000», цифры «3 480» заменить цифрами «6 250», цифры «4 400» заменить цифрами «6 600», цифры «4 660» заменить цифрами «7 000», цифры «4 950» заменить цифрами «7 450», цифры «5 500» заменить цифрами «8 250», цифры «6 050» заменить цифрами «9 100»;

- абзацы восьмой, девятый подпункта 2.1.1 по-

сле слова «работнику» дополнить словом «учреждения»;

3) в пункте 2.3 цифры «3 800» заменить цифрами «5 700», цифры «6 150» заменить цифрами «9 200»;

4) пункты 2.4, 2.5 после слова «работникам» дополнить словом «учреждения»;

5) в пункте 3.1:

- в таблице подпункта 3.1.1 цифры «2 200» заменить цифрами «3 300», цифры «2 270» заменить цифрами «3 400», цифры «2 600» заменить цифрами «3 900», цифры «2 780» заменить цифрами «4 150», цифры «2 960» заменить цифрами «4 450», цифры «3 350» заменить цифрами «5 050», цифры «3 640» заменить цифрами «5 450», цифры «3 700» заменить цифрами «5 550», цифры «3 810» заменить цифрами «5 700», цифры «3 920» заменить цифрами «5 900», цифры «4 030» заменить цифрами «6 050», цифры «4 140» заменить цифрами «6 200», цифры «4 400» заменить цифрами «6 600», цифры «4 620» заменить цифрами «6 950», цифры «5 150» заменить цифрами «7 750»;

- в таблице подпункта 3.1.2 цифры «3 050» заменить цифрами «4 600», цифры «3 190» заменить цифрами «4 800», цифры «3 340» заменить цифрами «5 000»;

- в таблице подпункта 3.1.3 цифры «3 000» заменить цифрами «4 500», цифры «3 200» заменить цифрами «4 800»;

- в таблице подпункта 3.1.4 цифры «3 200» за-

ний Омской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство труда и социального развития Омской области» следующие изменения:

1) в подпункте 2 пункта 4 приложения № 1 «Методика формирования государственного задания и расчета средств на финансовое обеспечение его выполнения государственными учреждениями Омской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство труда и социального развития Омской области»:

- в абзаце первом слово «нестационарного» заменить словами «нестационарных форм»;

- абзац третий изложить в следующей редакции:

«- совместно с отделом стационарных форм социального обслуживания департамента социального обслуживания Министерства – для бюджетного учреждения Омской области «Центр социальной адаптации»»;

2) в подпункте 2 пункта 4 приложения № 2 «Методика ежегодной оценки потребности в оказании государственных услуг в сфере труда и социального обслуживания населения государственными учреждениями Омской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство труда и социального развития Омской области»:

- в абзаце первом слово «нестационарного» заменить словами «нестационарных форм»;

- абзац третий изложить в следующей редакции:

«- совместно с отделом стационарных форм социального обслуживания департамента социального обслуживания Министерства – для бюджетного учреждения Омской области «Центр социальной адаптации»»;

4. Внести в строку 1 в графу «Наименование государственных учреждений Омской области» приложения № 11 «Перечень государственных учреждений Омской области в сфере труда и социального обслуживания населения, предоставляющих государственные услуги» к приказу Министерства от 10 сентября 2013 года № 125-п «Об утверждении перечня государственных услуг, предоставляемых государственными учреждениями Омской области в сфере труда и социального обслуживания населения, и региональных стандартов государственных услуг» следующие изменения:

1) абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«8) автономное стационарное учреждение социального обслуживания Омской области «Екатерининский дом-интернат для престарелых и инвалидов им. В.П. Ярушкина»»;

2) в абзацах девятом, четырнадцатом слово «бюджетное» заменить словом «автономное».

5. В абзаце восьмом пункта 72 приложения «Инструкция по делопроизводству Министерства труда и социального развития Омской области» к приказу Министерства от 20 января 2014 года № 9-п слово «бюджетного» заменить словом «автономного».

6. Внести в приложение «Положение о контрольных показателях оценки деятельности Министерства труда и социального развития Омской области, его территориальных органов и государственных учреждений Омской области, находящихся в ведении Министерства труда и социального развития Омской области» к приказу Министерства от 4 марта 2014 года № 37-п «О контрольных показателях оценки деятельности Министерства труда и социального развития Омской области, его территориальных органов и государственных учреждений Омской области, находящихся в ведении Министерства труда и социального развития Омской области» следующие изменения:

1) в пункте 8 слова «управление аналитического и методологического обеспечения Министерства (далее – управление)» заменить словами «аналитический отдел Министерства»;

2) в подпункте 2 пункта 9, подпунктах 2, 3 пункта 13 слово «управление» заменить словами «аналитический отдел Министерства»;

3) в абзаце первом пункта 10, пункте 12, пункте 14 слово «Управление» в соответствующем падеже заменить словами «Аналитический отдел Министерства» в соответствующих падежах;

4) в тексте приложения № 1 «Контрольные показатели оценки деятельности Министерства труда и социального развития Омской области» слова «Управление аналитического и методологического обеспечения» заменить словами «Аналитический отдел»;

5) в приложении № 4 «Контрольные показатели оценки деятельности государственных учреждений Омской области, находящихся в ведении Министерства труда и социального развития Омской области (далее соответственно – государственные учреждения, Министерство)»:

- строку «Государственные стационарные учреждения социального обслуживания Омской области (далее – государственные стационарные учреждения)» дополнить словами», бюджетное учреждение Омской области «Центр социальной адаптации» (далее – БУ ЦСА);

- строку 12 изложить в следующей редакции:

12	Доля граждан, проживающих в государственном стационарном учреждении (получающих временный приют в БУ ЦСА), обеспеченных мягким инвентарем в соответствии с нормативами	Доми = (Чо/Чп) x 100%, где Доми – доля граждан, проживающих в государственном стационарном учреждении (получающих временный приют в БУ ЦСА), обеспеченных мягким инвентарем в соответствии с нормативами; Чо – число граждан, проживающих в государственном стационарном учреждении (получающих временный приют в БУ ЦСА), обеспеченных мягким инвентарем в соответствии с нормативами; Чп – общее число граждан, проживающих в государственном стационарном учреждении (получающих временный приют в БУ ЦСА)	постоянно (по итогам квартала, года)	Отдел стационарных форм социального обслуживания департамента социального обслуживания Министерства, отдел нестационарных форм социального обслуживания департамента социального обслуживания Министерства
----	--	---	--------------------------------------	--

- дополнить строкой 12.1 следующего содержания:

12.1	Доля лиц без определенного места жительства и занятий, обратившихся в БУ ЦСА с документами о прохождении медицинского осмотра для получения временного приюта, от общего числа обратившихся в БУ ЦСА лиц, без определенного места жительства и занятий для получения временного приюта	Дпм = (Нпм/Ноб) x 100%, где Дпм – Доля лиц без определенного места жительства и занятий, обратившихся в БУ ЦСА с документами о прохождении медицинского осмотра для получения временного приюта, от общего числа обратившихся в БУ ЦСА лиц, без определенного места жительства и занятий, прошедших медицинский осмотр для получения временного приюта; Нпм – число лиц без определенного места жительства и занятий, обратившихся в БУ ЦСА для получения временного приюта; Ноб – общее число лиц без определенного места жительства и занятий, обратившихся в БУ ЦСА для получения временного приюта	постоянно (по итогам квартала, года)	Отдел нестационарных форм социального обслуживания департамента социального обслуживания Министерства, отдел стационарных форм социального обслуживания департамента социального обслуживания Министерства
------	--	--	--------------------------------------	--

- строку «Бюджетное учреждение Омской области «Центр социальной адаптации», пункт 24 исключить.

**Министр М. Ю. ДИТЯТКОВСКИЙ.**



менить цифрами «4 800», цифры «3 490» заменить цифрами «5 250», цифры «3 810» заменить цифрами «5 700», цифры «4 190» заменить цифрами «6 300»;

- в таблице подпункта 3.1.5 цифры «3 000» заменить цифрами «4 500», цифры «3 700» заменить цифрами «5 500», цифры «4 100» заменить цифрами «6 150»;

6) в таблице пункта 4.1 цифры «2 000» заменить цифрами «3 000», цифры «2 100» заменить цифрами «3 150», цифры «2 500» заменить цифрами «3 750», цифры «2 750» заменить цифрами «4 150», цифры «3 000» заменить цифрами «4 500», цифры «3 250» заменить цифрами «4 900»;

7) в пункте 6.1 слова «тяжелых работах, работах с вредными, опасными и иными особыми» заменить словами «работах с вредными и (или) опасными»;

8) в пункте 6.2 слова «тяжелых работах», «и иными особыми» исключить;

9) в пункте 6.4:

- слова «тяжелых работах», «и иными особыми» исключить;

- абзац второй исключить;

10) пункт 6.5 изложить в следующей редакции:

«6.5. Надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в размере и порядке, предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2006 года № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны».

Конкретный размер надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, определяется руководителем учреждения с учетом объема сведений, составляющих государственную тайну, к которым работник учреждения имеет доступ, а также продолжительности срока, в течение которого сохраняется актуальность засекречивания этих сведений.»;

11) пункт 6.12 изложить в следующей редакции:

«6.12. Выплата по районному коэффициенту начисляется на всю сумму заработной платы в размере, определенном федеральным законодательством.»;

12) пункт 7.2 изложить в следующей редакции: «7.2. Выплаты стимулирующего характера осуществляются в пределах фонда оплаты труда учреждения в соответствии с Положением об оплате труда работников учреждения.»;

13) в пункте 7.4:

- после слов «повышающего коэффициента» дополнить словами «по результатам оценки эффективности деятельности конкретных работников»;

- дополнить абзацем следующего содержания: «Оценка эффективности деятельности работников осуществляется в соответствии с показателями эффективности деятельности работников. Показатели эффективности деятельности работников, критерии и порядок их оценки определяются Положением об оплате труда работников учреждения на основании Методических рекомендаций, утвержденных распоряжением Министерства.»;

- пункт 7.4.1 исключить;

14) первое предложение пункта 8.1 дополнить словами «или в ином порядке согласно статьям 93, 285 Трудового кодекса Российской Федерации»;

15) абзац второй пункта 8.2 дополнить словами «, за исключением случаев, предусмотренных статьей 142 Трудового кодекса Российской Федерации»;

16) в пункте 8.3 слово «правовыми» исключить;

17) в пункте 8.4 слова «медицинских работни-

ков» заменить словами «медицинских и фармацевтических работников»;

18) в приложении:

- гриф изложить в следующей редакции:

«Приложение к Примерному положению об оплате труда работников бюджетных и казенных учреждений Омской области, находящихся в ведении Министерства здравоохранения Омской области»;

- в пунктах 1, 2, 12 слова «опасными для здоровья и тяжелыми» заменить словами «вредными и (или) опасными»;

- в пункте 3 слова «опасными для здоровья и особо тяжелыми» заменить словами «вредными и (или) опасными»;

- в пунктах 4, 6, 8 – 10 слова «особо опасными для здоровья и особо тяжелыми» заменить словами «вредными и (или) опасными»;

- в пункте 5 слова «особо опасными для здоровья и тяжелыми» заменить словами «вредными и (или) опасными»;

- примечание изложить в следующей редакции:

«Примечание:

В Положении об оплате труда работников бюджетных и казенных учреждений Омской области, находящихся в ведении Министерства здравоохранения Омской области, на основании приложения к Примерному положению об оплате труда работников бюджетных и казенных учреждений Омской области, находящихся в ведении Министерства здравоохранения Омской области, должен быть сформирован перечень должностей работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

2. Признать утратившим силу приказ Министерства здравоохранения Омской области от 11 февраля 2009 года № 9 «Об установлении размеров ежемесячной процентной надбавки работникам бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства здравоохранения Омской области, допущенных к государственной тайне на постоянной основе».

3. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней со дня его официального опубликования, за исключением положений, для которых установлены иные сроки вступления в силу.

4. Абзац третий подпункта 2, подпункты 3, 5, 6 пункта 1 вступают в силу с 1 октября 2014 года.

5. Подпункт 13 пункта 1 вступает в силу с 1 сентября 2014 года.

6. При реализации в соответствии с положениями приказа Министерства здравоохранения Омской области от 31 октября 2008 года № 63 «О реализации постановления Правительства Омской области от 15 октября 2008 года № 172-п «Об отраслевых системах оплаты труда работников бюджетных и казенных учреждений в Омской области» (в редакции настоящего приказа) в отношении работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, компенсационных мер, направленных на ослабление негативного воздействия на их здоровье вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса (повышенная оплата труда), порядок и условия осуществления таких мер не могут быть ухудшены, а размеры снижены по сравнению с порядком, условиями и размерами фактически реализуемых в отношении указанных работников компенсационных мер по состоянию на 1 января 2014 года при условии сохранения соответствующих условий труда на рабочем месте, явившихся основанием для назначения реализуемых компенсационных мер.

**Министр здравоохранения Омской области А. Е. СТОРОЖЕНКО.**

5) младшая должность гражданской службы – 50 процентов.

2. Выплата ежемесячной надбавки к должностному окладу в соответствии с замещаемой должностью гражданской службы за особые условия гражданской службы производится одновременно с выплатой остальной части денежного содержания за соответствующий период.

3. Настоящий приказ распространяется на отношения, возникшие с 26 апреля 2014 года.

**Начальник Главного управления О. В. ИЛЮТИКОВА.**

## Министерство строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области ПРИКАЗ

от 17 июня 2014 года

г. Омск

№ 31-п

### О внесении изменения в приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области от 21 февраля 2014 года № 9-п

Приложение № 1 «Состав единой комиссии Министерства строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для нужд Омской области путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

**Министр строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области С. Г. ГРЕБЕНЩИКОВ.**

*Приложение  
к приказу Министерства строительства  
и жилищно-коммунального комплекса Омской области  
от 17 июня 2014 года № 31-п  
«Приложение № 1  
к приказу Министерства строительства  
и жилищно-коммунального комплекса Омской области  
от 21 февраля 2014 года № 9-п*

### СОСТАВ

#### единой комиссии Министерства строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для нужд Омской области путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений

Масан Богдан Анатольевич – заместитель Министра строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области, председатель комиссии

Ерехинский Юрий Михайлович – заместитель Министра строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области, заместитель председателя комиссии

Гончарова Татьяна Леонидовна – главный специалист отдела контроля департамента контрольно-правовой работы, государственной службы, кадров и организационного обеспечения Министерства строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области (далее – Минстрой Омской области), секретарь комиссии

Андрюшенков Александр Александрович – начальник управления информационно-аналитической работы, защиты информации и мобилизационной подготовки, начальник отдела защиты информации и мобилизационной подготовки Минстроя Омской области

Гарифова Ольга Асхатовна – советник-юрист департамента контрольно-правовой работы, государственной службы, кадров и организационного обеспечения Минстроя Омской области

Дмитриев Виталий Геннадиевич – руководитель группы технического обеспечения Минстроя Омской области

Лясман Елена Владимировна – руководитель департамента контрольно-правовой работы, государственной службы, кадров и организационного обеспечения Минстроя Омской области

Русских Светлана Викторовна – начальник отдела контроля департамента контрольно-правовой работы, государственной службы, кадров и организационного обеспечения Минстроя Омской области

Шаршина Лариса Александровна – начальник управления бюджетного учета, отчетности и планирования Минстроя Омской области

Данный приказ впервые опубликован на официальном портале Правительства Омской области 17 июня 2014 г.

## Главное управление информационных технологий и связи Омской области ПРИКАЗ

от 16 июня 2014 года  
г. Омск

№ 25

### О ежемесячной надбавке к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Омской области

В соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 50 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации», пунктом 3 статьи 39 Кодекса о государственных должностях Омской области и государственной гражданской службе Омской области приказываю:

1. Установить государственным гражданским служащим Омской области (далее – гражданские служащие), замещающим должности государственной гражданской службы Омской области (далее – государственная гражданская служба) в Главном управлении информационных технологий и связи Омской области (за исключением государственных служащих, замещающих должности гражданской службы, назначения на которые в соответствии с областным законодательством осуществляется Губернатором Омской области), ежемесячную надбавку к должностному окладу в соответствии с замещаемой должностью гражданской службы за особые условия гражданской службы в следующих размерах:

- 1) высшая должность гражданской службы – 150 процентов;
- 2) главная должность гражданской службы – 125 процентов;
- 3) ведущая должность гражданской службы – 100 процентов;
- 4) старшая должность гражданской службы – 75 процентов;

### ИНФОРМАЦИЯ

Главное государственно-правовое управление Омской области в соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации» сообщает о том, что Адвокатской палатой Омской области по решению Совета Адвокатской палаты Омской области от 28 мая 2014 года внесены следующие изменения в ранее опубликованный список адвокатов, оказывающих гражданам бесплатную юридическую помощь:

1) исключены сведения об адвокатах Минееве Викторе Васильевиче, реестровый номер 55/401, филиал № 36 ННО «Омская областная коллегия адвокатов» в Оконешниковском районе, Михайлове Сергее Владимировиче, реестровый номер 55/407, филиал № 1 ННО «Омская областная коллегия адвокатов»;

2) внесены сведения об адвокатах Бабчинском Василии Васильевиче, реестровый номер 55/1224, филиал № 40 ННО «Омская областная коллегия адвокатов» в Русско-Полянском районе, Стариковой Галине Васильевне, реестровый номер 55/609, филиал № 52 ННО «Омская областная коллегия адвокатов»;

3) адвокат Лапилова Анна Анатольевна, реестровый номер 55/971, переведена в филиал № 53 ННО «Омская областная коллегия адвокатов».

### ОТДЕЛ РЕКЛАМЫ ГАЗЕТЫ «ОМСКИЙ ВЕСТНИК»

# 53-10-77

## Главное управление внутренней политики Омской области ПРИКАЗ

от 17 июня 2014 года  
г. Омск

№ 11

### Об утверждении Методики проведения в Главном управлении внутренней политики Омской области конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Омской области и включение в кадровый резерв Главного управления внутренней политики Омской области для замещения вакантной должности государственной гражданской службы Омской области

В соответствии с пунктом 16 Положения о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 112, пунктом 9 Положения о кадровом резерве на государственной гражданской службе Омской области, утвержденного Указом Губернатора Омской области от 7 февраля 2006 года № 15, **приказываю:**

Утвердить Методику проведения в Главном управлении внутренней политики Омской области конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Омской области и включение в кадровый резерв Главного управления внутренней политики Омской области для замещения вакантной должности государственной гражданской службы Омской области согласно приложению к настоящему приказу.

**Начальник М. М. КАРАКОЗ.**

*Приложение  
к приказу Главного управления  
внутренней политики Омской области  
от 17 июня 2014 г. № 17*

### МЕТОДИКА проведения в Главном управлении внутренней политики Омской области конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Омской области и включение в кадровый резерв Главного управления внутренней политики Омской области для замещения вакантной должности государственной гражданской службы Омской области

1. Настоящая Методика определяет процедуру проведения в Главном управлении внутренней политики Омской области (далее – Главное управление) конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Омской области и включение в кадровый резерв Главного управления внутренней политики Омской области для замещения вакантной должности государственной гражданской службы Омской области (далее – конкурс).

2. Конкурс проводится в соответствии с пунктом 6 Положения о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 112 (далее – Положение), в два этапа.

3. Первый этап конкурса проводится в порядке и сроки, установленные Положением, и включает в себя:

1) подготовку и принятие распоряжения Главного управления об объявлении конкурса;

2) размещение информации о проведении конкурса на официальном сайте Омской области «Омская губерния» в сети «Интернет», официальном сайте Главного управления в сети «Интернет»;

3) прием и проверку документов, представленных кандидатами на конкурс;

4) определение даты, места и времени проведения второго этапа конкурса.

4. На основании представленных документов конкурсная комиссия Главного управления для проведения конкурса (далее – комиссия) принимает решение о допуске кандидатов к участию в конкурсе.

5. Решение о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса принимает начальник Главного управления после проверки достоверности сведений, представленных претендентами, а также после оформления в случае необходимости допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну.

Не позднее чем за 15 дней до начала второго этапа начальник Главного управления направляет кандидатам, допущенным к участию во втором этапе конкурса, сообщение о дате, месте, времени его проведения.

6. Если в результате проведения конкурса не были выявлены кандидаты, отвечающие квалификационным требованиям к вакантной должности, на замещение которой он был объявлен, начальник Главного управления может принять решение о проведении повторного конкурса.

7. Для оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов на втором этапе конкурса комиссия применяет следующие методы (испытания):

- 1) тестирование;
- 2) анкетирование;
- 3) проведение групповых дискуссий;
- 4) написание реферата;
- 5) индивидуальное собеседование.

Применение всех перечисленных методов не является обязательным.

Необходимость, а также очередность их применения при проведении конкурса определяются конкурсной комиссией. В случае выявления победителя конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Омской области в Главном управлении и включение в кадровый резерв Главного управления для замещения вакантной должности государственной гражданской службы Омской области (далее – вакантная должность) только одним из названных методов конкурс может считаться завершенным.

8. Тестирование кандидатов проводится в письменной форме в присутствии секретаря комиссии и одного из членов комиссии (по решению председателя комиссии).

Тестирование кандидатов проводится по единому перечню теоретических вопросов (тесту), разработанному начальником структурного подразделения Главного управления, на вакантную должность в котором проводится конкурс.

В случае проведения тестирования кандидатов на вакантную должность начальника структурного подразделения Главного управления тест разрабатывается заместителем начальника Главного управления в соответствии с распределением обязанностей между руководителями Главного управления.

В случае проведения тестирования кандидатов на вакантную должность заместителя начальника Главного управления тест разрабатывается лицом, определяемым председателем комиссии.

Сроки разработки тестов устанавливаются председателем комиссии.

Тесты утверждаются председателем комиссии и передаются секретарю комиссии для дальнейшей работы по организации и проведению конкурса.

Тест должен обеспечивать проверку знаний кандидата основ Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава (Основного Закона) Омской области, Положения о Главном управлении, других нормативных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей по вакантной должности, на которую проводится конкурс.

Тест должен содержать не менее 30 вопросов. Каждый вопрос теста должен иметь не менее трех вариантов ответов.

Кандидатам предоставляется одно и то же время для указания ответов на вопросы теста. Время для подготовки кандидатом ответов на вопросы теста определяется председателем комиссии и не должно быть менее 30 минут.

По результатам тестирования кандидатам выставляются:  
- 10 баллов, если даны правильные ответы на 100% вопросов;  
- 8 баллов, если даны правильные ответы на 80% вопросов;  
- 6 баллов, если даны правильные ответы на 60% вопросов;  
- 4 балла, если даны правильные ответы на 40% вопросов.

Итоги тестирования рассматриваются комиссией и фиксируются в протоколе заседания комиссии секретарем комиссии.

При равных результатах тестирования проведение индивидуального собеседования с кандидатами является обязательным.

Тесты приобщаются к протоколу заседания комиссии.

9. Анкетирование проводится в письменной форме в присутствии секретаря комиссии и одного из членов комиссии (по решению председателя комиссии).

Анкетирование проводится по единому перечню вопросов, разработанному начальником структурного подразделения Главного управления, на вакантную должность в котором проводится конкурс, исходя из квалификационных требований, предъявляемых к вакантной должности (кадровому резерву), и в соответствии с задачами и функциями Главного управления.

В случае анкетирования кандидатов на вакантную должность начальника соответствующего Главного управления перечень вопросов разрабатывается заместителем начальника Главного управления в соответствии с распределением обязанностей между руководителями Главного управления.

В случае анкетирования кандидатов на вакантную должность заместителя начальника Главного управления перечень вопросов разра-

батывается лицом, определяемым председателем комиссии.

Сроки разработки перечня вопросов для анкетирования устанавливаются председателем комиссии.

Перечень вопросов для анкетирования утверждается председателем комиссии и передается секретарю комиссии для дальнейшей работы по организации и проведению конкурса.

Анкета самостоятельно заполняется каждым кандидатом в течение времени, определенного председателем комиссии, которое не должно быть менее 30 минут.

Результаты анкетирования кандидата оцениваются членами комиссии в следующем порядке:

- кандидату выставляется 10 баллов, если он в полном объеме, качественно и правильно ответил на вопросы, правильно использовал понятия и термины, показал высокий уровень профессиональных знаний по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности гражданской службы, на замещение которой он претендует (далее – профессиональные знания в соответствующей сфере);

- кандидату выставляется 8 баллов, если он в достаточном объеме и правильно ответил на вопросы, правильно использовал понятия и термины, но допустил незначительные неточности и ошибки, показал достаточный уровень профессиональных знаний в соответствующей сфере;

- кандидату выставляется 6 баллов, если он не в полном объеме ответил на вопросы, не всегда правильно использовал понятия и термины, допустил неточности и ошибки, показал средний уровень профессиональных знаний в соответствующей сфере;

- кандидату выставляется 0 баллов, если он не ответил на вопросы или при ответе на них неправильно использовал понятия и термины, допустил значительные неточности и ошибки, показал низкий уровень профессиональных знаний в соответствующей сфере.

Итоги оценки кандидата озвучиваются каждым членом комиссии и фиксируются секретарем комиссии в протоколе заседания комиссии, листы оценки кандидатов представляются председателю комиссии.

По результатам анкетирования определяется кандидат, получивший наибольшее количество баллов. При равных результатах анкетирования проведение индивидуального собеседования с кандидатами является обязательным.

Анкеты, заполненные кандидатами, а также листы оценки кандидатов приобщаются к протоколу заседания комиссии.

10. Написание реферата осуществляется кандидатами в сроки, определенные председателем комиссии, по темам, связанным с исполнением должностных обязанностей по вакантной должности.

Предложения по темам рефератов (не менее 3 тем) представляются председателю комиссии начальником структурного подразделения Главного управления, на вакантную должность (кадровый резерв) в котором проводится конкурс, исходя из квалификационных требований, предъявляемых к вакантной должности, и в соответствии с задачами и функциями Главного управления.

В случае проведения конкурсной процедуры с использованием метода «написание реферата» для кандидатов на вакантную должность начальника структурного подразделения Главного управления предложения по темам рефератов представляются заместителем начальника Главного управления в соответствии с распределением обязанностей между руководителями Главного управления.

В случае проведения конкурсной процедуры с использованием метода «написание реферата» для кандидатов на вакантную должность заместителя начальника Главного управления предложения по темам рефератов представляются лицом, определяемым председателем комиссии.

Сроки представления предложений по темам рефератов устанавливаются председателем комиссии.

Для определения темы реферата используются:

- вопросы, связанные с профессиональной деятельностью, выполнение которой предполагается осуществлять по вакантной должности;

- соответствующие вакантной должности квалификационные требования;

- положения должностного регламента по замещению вакантной должности, утвержденные начальником Главного управления.

Кандидаты получают равнозначные по сложности вопросы и располагают одинаковым временем для подготовки реферата.

Тема реферата на конкурс утверждается председателем комиссии и передается секретарю комиссии для дальнейшей работы по организации и проведению конкурса.

Реферат по объему не должен превышать трех листов бумаги формата А4. На подготовку реферата отводится не менее 40 минут.

Конкурсная комиссия оценивает реферат в отсутствие кандидата по качеству изложения материала, полноте раскрытия вопросов, знанию правил русского языка.

Рефераты, представленные кандидатами, приобщаются к протоколу заседания комиссии.

Реферат оценивается членами конкурсной комиссии:

- в 10 баллов, если кандидат последовательно, в полном объеме, глубоко и качественно раскрыл содержание темы, правильно использовал понятия и термины;

- в 8 баллов, если кандидат последовательно, в полном объеме раскрыл содержание темы, правильно использовал понятия и термины, но допустил неточности и незначительные ошибки;

- в 6 баллов, если кандидат последовательно, но не в полном объеме раскрыл содержание темы, не всегда правильно использовал понятия и термины, допустил неточности и ошибки;

- в 0 баллов, если кандидат не раскрыл содержание темы, при ответе неправильно использовал основные понятия и термины, допустил значительные неточности и ошибки.

11. Проведение групповых дискуссий осуществляется в свободной форме среди не менее трех и не более шести кандидатов.

Сценарий проведения групповой дискуссии разрабатывается и представляется председателю комиссии начальником структурного подразделения Главного управления, на вакантную должность в котором проводится конкурс, и базируется на обсуждении практических вопросов и конкретных ситуаций исходя из квалификационных требований, предъявляемых к вакантной должности, и в соответствии с задачами и функциями Главного управления.

В случае проведения групповой дискуссии с кандидатами на вакантную должность начальника структурного подразделения Главного управления сценарий проведения групповой дискуссии разрабатывается и представляется председателю комиссии заместителем начальника Главного управления в соответствии с распределением обязанностей между руководителями Главного управления.

В случае проведения групповой дискуссии с кандидатами на вакантную должность заместителя начальника Главного управления

сценарий проведения групповой дискуссии разрабатывается и представляется председателю комиссии лицом, определяемым председателем комиссии.

Сроки представления сценария проведения групповой дискуссии устанавливаются председателем комиссии.

Сценарий проведения групповой дискуссии утверждается председателем комиссии и передается секретарю комиссии для дальнейшей работы по организации и проведению конкурса.

Конкурсная комиссия оценивает кандидата в его отсутствие по полноте ответов и предложенных решений, активности в ходе дискуссии, самостоятельности суждений, манере общения, навыкам публичного выступления, знанию русского языка и степени владения им:

- в 10 баллов, если кандидат в ходе дискуссии проявил высокую активность, аналитические способности, показал высокий уровень профессиональных знаний, навыки аргументировано отстаивать собственную точку зрения, ведения деловых переговоров, обоснованно и самостоятельно принимать решения и следовать взятым на себя обязательствам;

- в 8 баллов, если кандидат в ходе дискуссии проявил активность, показал достаточный уровень профессиональных знаний, навыки аргументировано отстаивать собственную точку зрения, ведения деловых переговоров, обоснованно и самостоятельно принимать решения и следовать взятым на себя обязательствам;

- в 6 баллов, если кандидат в ходе дискуссии проявил низкую активность, показал средний уровень профессиональных знаний, аналитических способностей, навыки отстаивания собственной точки зрения и ведения деловых переговоров;

- в 0 баллов, если кандидат в ходе дискуссии не проявил активности, показал низкий уровень профессиональных знаний, аналитических способностей, отсутствие навыков отстаивания собственной точки зрения и ведения деловых переговоров, неготовность следовать взятым на себя обязательствам.

12. Индивидуальное собеседование проводится в форме свободной беседы с кандидатом по теме его будущей профессиональной служебной деятельности, в ходе которой члены комиссии задают кандидату вопросы.

Перечни вопросов для индивидуального собеседования должны содержать:

- общие вопросы на знание кандидатом основ Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава (Основного Закона) Омской области, федерального и областного законодательства о государственной гражданской службе, Положения о Главном управлении;

- специальные вопросы применительно к исполнению должностных обязанностей по вакантной должности.

Перечень общих вопросов для индивидуального собеседования разрабатывается начальником отдела правовой работы, государственной службы и кадров управления государственной гражданской и муниципальной службы Главного управления (в части законодательства о государственной гражданской службе).

Перечень общих вопросов для индивидуального собеседования утверждается председателем комиссии на неопределенный срок и подлежит обновлению по решению комиссии.

Перечень специальных вопросов для индивидуального собеседования разрабатывается и представляется председателю комиссии в отношении кандидатов на вакантную должность:

- в структурном подразделении Главного управления – начальником соответствующего структурного подразделения Главного управления;

- начальника структурного подразделения Главного управления – заместителем начальника Главного управления в соответствии с распределением обязанностей между руководителями Главного управления;

- заместителя начальника Главного управления – лицом, определяемым председателем комиссии.

Сроки представления перечней вопросов для проведения индивидуального собеседования устанавливаются председателем комиссии.

Индивидуальное собеседование заключается в устных ответах кандидатов на вопросы, задаваемые членами конкурсной комиссии.

Результаты индивидуального собеседования оцениваются членами конкурсной комиссии:

- в 10 баллов, если кандидат последовательно, в полном объеме, глубоко и правильно раскрыл содержание вопроса, при этом правильно использовал понятия и термины, а также в ходе дискуссии проявил высокую активность, аналитические способности, показал высокий уровень профессиональных знаний, навыки аргументировано отстаивать собственную точку зрения, ведения деловых переговоров, обоснованно и самостоятельно принимать решения и следовать взятым на себя обязательствам;

- в 8 баллов, если кандидат последовательно, в полном объеме раскрыл содержание вопроса, правильно использовал понятия и термины, но допустил неточности и незначительные ошибки, в ходе дискуссии проявил активность, показал достаточный уровень профессиональных знаний, навыки аргументировано отстаивать собственную точку зрения, ведения деловых переговоров, обоснованно и самостоятельно принимать решения и следовать взятым на себя обязательствам;

- в 6 баллов, если кандидат последовательно, но не в полном объеме раскрыл содержание вопроса, не всегда правильно использовал понятия и термины, допустил неточности и ошибки, в ходе дискуссии проявил низкую активность, показал средний уровень профессиональных знаний, аналитических способностей, навыки отстаивания собственной точки зрения и ведения деловых переговоров;

- в 0 баллов, если кандидат не раскрыл содержание вопроса, при ответе неправильно использовал основные понятия и термины, допустил значительные неточности и ошибки, в ходе дискуссии не проявил активности, показал низкий уровень профессиональных знаний, аналитических способностей, отсутствие навыков отстаивания собственной точки зрения и ведения деловых переговоров, неготовность следовать взятым на себя обязательствам.

13. Баллы, выставленные всеми членами конкурсной комиссии, суммируются.

14. Победителем по итогам проведения конкурсных процедур признается кандидат, который набрал наибольшее количество баллов.

15. При равенстве баллов у нескольких кандидатов решение конкурсной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании конкурсной комиссии. При голосовании мнение членов конкурсной комиссии выражается словами «за» или «против».

16. Если все кандидаты набрали менее 60 процентов от максимально возможного количества баллов, конкурсная комиссия может не определять победителя конкурса.

## Министерство экономики Омской области ПРИКАЗ

от 11 июня 2014 года  
г. Омск

№ 24

### Об утверждении формы отчета об использовании субсидии из областного бюджета в виде имущественного взноса в некоммерческую организацию «Фонд энергосбережения Омской области», предоставленной в 2014 году

В соответствии с пунктом 8 Порядка определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета в виде имущественного взноса в некоммерческую организацию «Фонд энергосбережения Омской области» в 2014 году, утвержденным постановлением Правительства Омской области от 17 марта 2014 года № 49-п, **приказываю:**

Утвердить форму отчета об использовании субсидии в виде имущественного взноса в некоммерческую организацию «Фонд энергосбережения Омской области» в соответствии с приложением к настоящему приказу.

**Первый заместитель Министра Д. В. ДЕНЕЖКИН.**

Приложение  
к приказу Министерства экономики Омской области  
от 11.06.2014 года № 24

### ФОРМА

### отчета об использовании субсидии из областного бюджета в виде имущественного взноса в некоммерческую организацию «Фонд энергосбережения Омской области»

#### ОТЧЕТ

об использовании субсидии из областного бюджета в виде имущественного взноса в некоммерческую организацию «Фонд энергосбережения Омской области» за \_\_\_\_\_ 2014 года

№ п/п	Направление расходования субсидии *	Фактически профинансировано за отчетный период (рублей)	Объем расходования субсидии за отчетный период (рублей)	Результат использования субсидии
ИТОГО				

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

\* – указывается в соответствии с Планом использования субсидии из областного бюджета в виде имущественного взноса в некоммерческую организацию «Фонд энергосбережения Омской области»

## Министерство финансов Омской области ПРИКАЗ

от 17 июня 2014 года  
г. Омск

№ 48

### Об утверждении Методики прогнозирования налоговых и неналоговых доходов областного бюджета на 2015 – 2017 годы

Во исполнение распоряжения Правительства Омской области от 14 мая 2014 года № 43-рп «О сроках составления проекта областного бюджета на 2015 – 2017 годы», в целях прогнозирования налоговых и неналоговых доходов областного бюджета на 2015 – 2017 годы **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемую Методику прогнозирования налоговых и неналоговых доходов областного бюджета на 2015 – 2017 годы.

2. Текущий контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра финансов Омской области Н.В. Товкач, общий контроль оставляю за собой.

**Министр Р. Ф. ФОМИНА.**

Приложение  
к приказу Министерства финансов  
Омской области  
от 17 июня 2014 года № 48

### МЕТОДИКА

### прогнозирования налоговых и неналоговых доходов областного бюджета на 2015 – 2017 годы

#### I. Общие положения

1. Методика прогнозирования налоговых и неналоговых доходов областного бюджета (далее – доходы) на 2015 – 2017 годы разработана в соответствии с распоряжением Правительства Омской области от 14 мая 2014 года № 43-рп «О сроках составления проекта областного бюджета на 2015 – 2017 годы».

2. Методика прогнозирования доходов используется для прогноза поступлений доходов на период 2015 – 2017 годов.

3. Расчет прогноза доходов на 2015 – 2017 годы осуществляется на основе следующих данных:

- прогноза социально-экономического развития Омской области на 2015 – 2017 годы;
  - основных направлений бюджетной и налоговой политики Омской области;
  - отчетности налоговых органов и статистической отчетности;
  - отчетности об исполнении областного бюджета;
  - информации главных администраторов доходов областного бюджета.
4. Прогноз доходов на 2015 – 2017 годы производится на основе исполнения областного бюджета за отчетный период 2013 года, оценки ожидаемого исполнения доходной части областного

бюджета за текущий финансовый год с учетом налогооблагаемой базы, а также изменений законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства.

II. Прогнозирование ожидаемого исполнения доходной части областного бюджета за 2014 год

5. Прогнозная оценка ожидаемого исполнения доходов областного бюджета за 2014 год производится как сумма ожидаемых поступлений по каждому доходному источнику.

6. По налогу на прибыль организаций в основу прогноза ожидаемого поступления принимается поступление указанного налога за 2012 – 2013 годы и за отчетный период 2014 года, с учетом корректировки на коэффициент роста (снижения) поступлений в 2014 году.

7. По налогу на доходы физических лиц (далее – НДФЛ) ожидаемое исполнение прогнозируется исходя из поступлений НДФЛ за 2013 год и поступлений НДФЛ в 2014 году, а также исходя из удельного веса поступлений НДФЛ первого полугодия в годовом поступлении НДФЛ за 2012 – 2013 годы.

8. По акцизам по подакцизным товарам ожидаемое поступление рассчитывается исходя из поступлений указанного налога в текущем году в сравнении с прошлым годом.

9. По единому налогу, взимаемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения (далее – единый налог), ожидаемое поступление рассчитывается исходя из поступлений единого налога в 2013 году, скорректированных на коэффициент роста (снижения) поступлений единого налога в 2014 году к соответствующему периоду 2013 года.

10. По налогу на имущество организаций ожидаемое поступление рассчитывается исходя из поступлений указанного налога в текущем году в сравнении с прошлым годом.

11. По транспортному налогу ожидаемое поступление рассчитывается исходя из поступлений транспортного налога за 2013 год, скорректированных на коэффициент роста (снижения) поступлений транспортного налога в 2014 году к соответствующему периоду 2013 года.

12. По налогу на игорный бизнес ожидаемое поступление рассчитывается исходя из поступлений данного налога за 2013 год и изменения количества объектов налогообложения.

13. По налогу на добычу полезных ископаемых ожидаемое поступление определяется исходя из поступлений налога за 2013 год и соответствующий период 2014 года, скорректированных на коэффициент роста (снижения) поступлений указанного налога в 2014 году к соответствующему периоду 2013 года.

14. По сборам за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов ожидаемое поступление определяется исходя из поступлений за 2013 год и соответствующий период 2014 года, скорректированных на коэффициент роста (снижения) фактических поступлений в 2014 году к соответствующему периоду 2013 года.

15. По государственной пошлине ожидаемое поступление определяется исходя из поступлений государственной пошлины за 2013 год и соответствующий период 2014 года, скорректированных на коэффициент роста (снижения) поступлений указанного налога в 2014 году к соответствующему периоду 2013 года.

16. По задолженности и перерасчетам по отменным налогам, сборам и иным обязательным платежам ожидаемое поступление определяется исходя из поступлений за 2013 год и соответствующий период 2014 года, скорректированных на коэффициент роста (снижения) поступлений в 2014 году к соответствующему периоду 2013 года.

17. По неналоговым доходам прогнозируются поступлений производятся главными админи-

страторами доходов областного бюджета исходя из динамики этих поступлений за 2012 год, 2013 год и за отчетный период 2014 года.

III. Прогнозирование доходов на 2015 – 2017 годы

18. Общий объем доходов рассчитывается как сумма прогнозируемых поступлений по каждому виду доходов.

19. По налогу на прибыль организаций прогноз поступлений доходов на 2015 год рассчитывается исходя из прогнозируемого объема налогооблагаемой прибыли в 2015 году.

20. Прогноз поступлений доходов по НДФЛ на 2015 год рассчитывается исходя из оценки ожидаемых поступлений НДФЛ за 2014 год с учетом прогнозируемого роста фонда заработной платы работников организаций Омской области в 2015 году.

21. Прогноз поступлений акцизов по подакцизным товарам на 2015 год рассчитывается исходя из ожидаемого поступления акцизов по подакцизным товарам в 2014 году.

22. Прогноз поступлений по единому налогу на 2015 год рассчитывается исходя из ожидаемого поступления единого налога за 2014 год с учетом роста (снижения) поступлений по налогу в 2014 году к соответствующему периоду 2013 года.

23. Прогноз поступлений по налогу на имущество организаций на 2015 год рассчитывается исходя из ожидаемого поступления налога на имущество организаций за 2014 год с учетом прогнозируемого роста (снижения) налогооблагаемой базы в 2015 году.

24. Прогноз поступлений транспортного налога на 2015 год рассчитывается исходя из ожидаемого поступления транспортного налога за 2014 год с учетом прогнозируемого роста количества транспортных средств, зарегистрированных на территории Омской области.

25. Прогноз поступлений по налогу на игорный бизнес рассчитывается исходя из ожидаемой оценки поступлений за 2014 год и прогнозируемого в 2015 году изменения количества объектов налогообложения.

26. Прогноз поступлений по налогу на добычу полезных ископаемых на 2015 год рассчитывается исходя из ожидаемого поступления по налогу за 2014 год с учетом роста (снижения) поступлений по налогу в 2014 году к соответствующему периоду 2013 года.

27. Прогноз поступлений по сборам за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов на 2015 год рассчитывается исходя из ожидаемого поступления за 2014 год с учетом роста (снижения) фактических поступлений в 2014 году к соответствующему периоду 2013 года.

28. Прогноз поступлений государственной пошлины рассчитывается на 2015 год исходя из ожидаемой оценки поступлений за 2014 год с учетом роста (снижения) поступлений государственной пошлины в 2014 году к соответствующему периоду 2013 года.

29. Прогноз поступлений по задолженности и перерасчетам по отменным налогам, сборам и иным обязательным платежам на 2015 год исходя из ожидаемой оценки поступлений за 2014 год с учетом роста (снижения) поступлений в 2014 году к соответствующему периоду 2013 года.

30. Прогноз поступлений по неналоговым доходам на 2015 год планируется в объемах, представленных главными администраторами доходов областного бюджета.

31. Для прогноза поступления доходов на 2016 – 2017 годы за основу берется прогноз доходов на 2015 год по каждому доходному источнику и корректируется на прогнозируемый процент роста (снижения) соответствующих поступлений.

## Главное управление информационных технологий и связи Омской области ПРИКАЗ

от 17 июня 2014 года  
г. Омск

№ 26

### О внесении изменений в приказ Главного управления информационных технологий и связи Омской области от 22 мая 2014 года № 19

Внести в приложение № 1 «Положение о работе квалификационной комиссии Главного управления информационных технологий и связи Омской области» к приказу Главного управления информационных технологий и связи Омской области от 22 мая 2014 года № 19 «О квалификационной комиссии Главного управления информационных технологий и связи Омской области» следующие изменения:

- 1) абзац второй пункта 2.4 изложить в следующей редакции: «- отсутствия за последние три года работы нарушений Правил дорожного движения, повлекших за собой дорожно-транспортные происшествия или лишение водительских прав;»;
- 2) в пункте 3.2 слова «, но не ранее чем через год» исключить.

**Начальник Главного управления О. В. ИЛЮТИКОВА.**

## Главное управление ветеринарии Омской области ПРИКАЗ

от 26 мая 2014 года  
г. Омск

№ 8

### Об установлении ограничительных мероприятий (карантина) на территории Полтавского муниципального района Омской области

В соответствии со статьей 17 Закона Российской Федерации от 14 мая 1993 года № 4979-1 «О ветеринарии», Ветеринарными правилами 13.3. 1302-96 (бруцеллез), утвержденными Департаментом ветеринарии Минсельхоза РФ 18 июня 1996 года, в связи с выявлением положительно реагирующих на бруцеллез животных (экспертиза № 6022/5 от 19 мая 2014 года БУ «Омская областная ветеринарная лаборатория»), в целях ликвидации бруцеллеза крупного рогатого скота и предупреждения его дальнейшего распространения **приказываю:**

1. Установить ограничительные мероприятия (карантин) на территории деревни Хмаровка Красногорского сельского поселения Полтавского муниципального района Омской области, сроком до 26 июля 2014 года (далее - неблагополучный пункт).

2. Запретить в неблагополучном пункте на период действия ограничительных мероприятий:

- провоз (прогон) животных через неблагополучную территорию, ввоз (ввод) на эту территорию, вывоз (вывод) из них восприимчивых (в необходимых случаях и невосприимчивых) к бруцеллезу животных;

- перегруппировку (перевод) животных внутри населенного пункта без разрешения ветеринарного специалиста, обслуживающего населенный пункт;

- проведение ярмарок, базаров и выставок животных (включая птиц, пушных зверей, собак);

- использование больных (положительно реагирующих) бруцеллезом животных и полученного от них приплода для воспроизводства стада;

- закуп скота хозяйствами и заготовительными организациями у населения, проживающего на территории неблагополучного пункта;

- продажу населению для выращивания и откорма больных (положительно реагирующих) и других животных, содержащихся на неблагополучной территории;

- содержание больных бруцеллезом животных в личных подворьях граждан;

- сдачу положительно реагирующих на бруцеллез животных на скотоприемные базы и скотооткормочные хозяйства;

- перевозку и перегон животных, больных (положительно реагирующих) бруцеллезом, за исключением случаев вывоза таких животных на мясокомбинаты с соблюдением ветеринарно-санитарных правил;

- вывоз сена и соломы за пределы неблагополучного населенного пункта;

- вывоз необезвреженного молока, полученного от коров из неблагополучного пункта, на молокоперерабатывающие предприятия, для продажи на рынках, использования в сети общественного питания;

- использование необезвреженного молока (кроме молозива), полученного от коров неблагополучного населенного пункта и обраты для кормления молодняка животных;

- совершение иных действий, установленных федеральным законодательством.

3. Обязать начальника БУ «Областная станция по борьбе с болезнями животных по Полтавскому району» (Н.А. Самойлова) провести в неблагополучном пункте комплекс ветеринарно-санитарных и других специальных ветеринарных мероприятий по ликвидации бруцеллеза крупного рогатого скота в соответствии с Ветеринарными правилами 13.3. 1302-96 (бруцеллез), утвержденными Департаментом ветеринарии Минсельхоза РФ 18 июня 1996 года.

4. Рекомендовать исполняющей обязанности главы администрации Красногорского сельского поселения Полтавского муниципального района (А.Г. Степаненко) провести комплекс организационно-хозяйственных мероприятий по ликвидации бруцеллеза крупного рогатого скота, в соответствии с ветеринарными Правилами 13.3. 1302-96 (бруцеллез), утвержденными Департаментом ветеринарии Минсельхоза РФ 18 июня 1996 года.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Главного управления ветеринарии Омской области В.П. Плащенко.

**Начальник Главного управления В. И. ОКОЛЕЛОВ.**

## Главное управление ветеринарии Омской области ПРИКАЗ

от 16 июня 2014 года  
г. Омск

№ 9

### Об отмене ограничительных мероприятий (карантина) на территории Большереченского муниципального района Омской области

В соответствии со статьей 17 Закона Российской Федерации от 14 мая 1993 года № 4979-1 «О ветеринарии», Правилами по профилактике и борьбе с лейкозом крупного рогатого скота, утвержденными приказом Министерства сельского хозяйства и продовольствия Российской Федерации № 359 от 11.05.1999 года, на основании представления начальника БУ «Областная станция по борьбе с болезнями животных по Большереченскому району» от 05.06.2014 года, **приказываю:**

1. Отменить ограничительные мероприятия (карантин) по лейкозу крупного рогатого скота на территории животноводческой фермы Евгашино АО «Евгашинское» Большереченского муниципального района в связи с реорганизацией АО «Евгашинское» в ООО «Евгашинское» (свидетельство Федеральной налоговой службы о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц, серия 55 № 003315411 от 03 июня 2009 года) с 16 июня 2014 года.

2. Обязать начальника БУ «Областная станция по борьбе с болезнями животных по Большереченскому району» (А.С. Доронин) обеспечить проведение противозооэпизоотических мероприятий по профилактике заразных, в том числе особо опасных, болезней животных на территории Большереченского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя начальника Главного управления ветеринарии Омской области В.П. Плащенко.

**Начальник Главного управления В. И. ОКОЛЕЛОВ.**

ОТДЕЛ РЕКЛАМЫ ГАЗЕТЫ «ОМСКИЙ ВЕСТНИК»

# 53-10-77

12 **Омский Вестник**

## Главное управление ветеринарии Омской области ПРИКАЗ

от 16 июня 2014 года  
г. Омск

№ 10

### Об отмене ограничительных мероприятий (карантина) на территории Исилькульского муниципального района Омской области

В соответствии со статьей 17 Закона Российской Федерации от 14 мая 1993 года № 4979-1 «О ветеринарии», Правилами по профилактике и борьбе с лейкозом крупного рогатого скота, утвержденными приказом Министерства сельского хозяйства и продовольствия Российской Федерации № 359 от 11.05.1999 года, на основании представления начальника БУ «Областная станция по борьбе с болезнями животных по Исилькульскому району» от 06.06.2014 года, **приказываю:**

1. Отменить ограничительные мероприятия (карантин) по лейкозу крупного рогатого скота на территории животноводческой фермы Центральное отделение ОПХ «Боевое» Исилькульского муниципального района в связи с реорганизацией ОПХ «Боевое» в Федеральное государственное унитарное предприятие «Боевое» Российской академии сельскохозяйственных наук (свидетельство Федеральной налоговой службы о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации, серия 55 № 003103193 от 31 декабря 2003 года) с 16 июня 2014 года.

2. Обязать начальника БУ «Областная станция по борьбе с болезнями животных по Исилькульскому району» (Е.Н. Гарковенко) обеспечить проведение противозооэпизоотических мероприятий по профилактике заразных, в том числе особо опасных, болезней животных на территории Исилькульского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя начальника Главного управления ветеринарии Омской области В.П. Плащенко.

**Начальник Главного управления В. И. ОКОЛЕЛОВ.**

## Главное управление государственной службы занятости населения Омской области ПРИКАЗ

от 17 июня 2014 года  
г. Омск

№ 28-п

### О внесении изменений в отдельные приказы Главного управления государственной службы занятости населения Омской области

1. В приложении № 2 «Состав комиссии Главного управления государственной службы занятости населения Омской области по досудебному разрешению споров и рассмотрению жалоб (претензий) получателей государственных услуг в сфере занятости населения» (далее – состав комиссии по разрешению споров) к приказу Главного управления государственной службы занятости населения Омской области (далее – Главное управление) от 24 января 2008 года № 2-п «О комиссии Главного управления государственной службы занятости населения Омской области по досудебному разрешению споров и рассмотрению жалоб (претензий) получателей государственных услуг в сфере занятости населения»:

1) включить в состав комиссии по разрешению споров Карпунину Светлану Анатольевну – заместителя начальника Главного управления по финансовым вопросам;

2) исключить из состава комиссии по разрешению споров Головачеву Ольгу Владимировну.

2. В приложении «График приема граждан по личным вопросам руководителями Главного управления государственной службы занятости населения Омской области» к приказу Главного управления от 18 марта 2009 года № 10-п «Об утверждении графика приема граждан по личным вопросам руководителями Главного управления государственной службы занятости населения Омской области» слова «Головачева Ольга Владимировна» заменить словами «Карпунина Светлана Анатольевна».

3. В приложении № 3 «Состав экспертной комиссии Главного управления государственной службы занятости населения Омской области» (далее – состав комиссии) к приказу Главного управления от 5 мая 2009 года № 21-п «Об организации архивного дела Главного управления государственной службы занятости населения Омской области и подведомственных ему государственных учреждений Омской области»:

1) включить в состав комиссии Карпунину Светлану Анатольевну – заместителя начальника Главного управления по финансовым вопросам, в качестве председателя комиссии;

2) исключить из состава комиссии Головачеву Ольгу Владимировну.

4. В приложении № 2 «Состав комиссии по рассмотрению вопросов, связанных с награждением и поощрением работников Главного управления государственной службы занятости населения Омской области и подведомственных ему государственных учреждений Омской области» (далее – состав комиссии по награждению и поощрению) к приказу Главного управления от 20 августа 2010 года № 33-п «О регулировании отдельных вопросов награждения и поощрения в Главном управлении государственной службы занятости населения Омской области»:

1) включить в состав комиссии по награждению и поощрению:

- Карпунину Светлану Анатольевну – заместителя начальника Главного управления по финансовым вопросам;

- Константинову Елену Николаевну – начальника отдела по вопросам государственной службы и кадров Главного управления;

2) исключить из состава комиссии по награждению и поощрению Головачеву Ольгу Владимировну, Мацак Марину Игоревну.

5. В приложении № 2 «Состав комиссии Главного управления государственной службы занятости населения Омской области по определению победителей областного конкурса на лучшую организацию органами местного самоуправления муниципальных районов Омской области временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет» (далее – состав комиссии по определению победителей) к приказу Главного управления от 7 июня 2011 года № 28-п:

1) включить в состав комиссии по определению победителей Карпунину Светлану Анатольевну – заместителя начальника Главного управления по финансовым вопросам;

2) исключить из состава комиссии по определению победителей Головачеву Ольгу Владимировну.

6. В пункте 7 приказа Главного управления от 29 августа 2012 года № 38-п «О реализации постановлений Правительства Омской области от 15 августа 2012 года № 171-п» слова «О.В. Головачеву» заменить словами «С.А. Карпунину».

**Начальник Главного управления В. В. КУРЧЕНКО.**

Впервые опубликовано на сайте Правительства Омской области 17 июня 2014 года

## Министерство развития транспортного комплекса Омской области ПРИКАЗ

от 18 июня 2014 года  
г. Омск

№ 37

### О введении временного прекращения движения транспортных средств на автомобильной дороге «Омск – Одесское – граница Республики Казахстан» – Звонарев Кут при проведении открытого чемпионата и первенства Омской области по велоспорту-шоссе

В соответствии с пунктом 4 Порядка осуществления временных ограничения или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального, местного значения, утвержденного постановлением Правительства Омской области от 11 апреля 2012 года № 83-п, **приказываю:**

- 28 июня 2014 года с 11-00 часов до 14-00 часов в целях проведения открытого чемпионата и первенства Омской области по велоспорту-шоссе (далее – соревнования) прекратить движение транспортных средств по автомобильной дороге «Омск – Одесское – граница Республики Казахстан» – Звонарев Кут.
- Объезд осуществлять по автомобильным дорогам «Омск – Русская Поляна» – Звонарев Кут, Омск – Русская Поляна, Омск – Одесское – граница Республики Казахстан.
- Схема организации дорожного движения по автомобильной дороге «Омск – Одесское – граница Республики Казахстан» – Звонарев Кут на период проведения соревнований разрабатывается и согласовывается с территориальными подразделениями Управления Государственной инспекции безопасности дорожного движения Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Омской области бюджетным учреждением Омской области «Омский областной центр по велосипедному спорту».
- Установки и демонтаж технических средств организации дорожного движения и информационных щитов (схем проезда), предусмотренных схемами организации дорожного движения, осуществляется казенным учреждением Омской области «Управление дорожного хозяйства Омской области» совместно с бюджетным учреждением Омской области «Омский областной центр по велосипедному спорту».
- Управлению организации деятельности Министерства департамента бюджетного планирования, отчетности, учета и организации деятельности Министерства развития транспортного комплекса Омской области разместить настоящий приказ на официальном сайте Министерства развития транспортного комплекса Омской области [www.mrtk.omskportal.ru](http://www.mrtk.omskportal.ru), а также официальном сайте Правительства Омской области [www.omskportal.ru](http://www.omskportal.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.
- Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя Министра развития транспортного комплекса Омской области С.В. Магду.

**Министр О. В. ИЛЮШИН.**

Данный приказ впервые опубликован на официальном портале Правительства Омской области 18 июня 2014 г.

## Главное управление государственной службы занятости населения Омской области ПРИКАЗ

от 16 июня 2014 года  
г. Омск

№ 27-п

### Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по содействию самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению государственной службы занятости населения, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации

В соответствии с подпунктом 1 и абзацем одиннадцатым подпункта 8 пункта 1 статьи 7.1-1 Закона Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации», приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 декабря 2013 года № 773н «Об утверждении федерального государственного стандарта государственной услуги по содействию самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению государственной службы занятости населения, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации», постановлением Правительства Омской области от 24 ноября 2010 года № 229-п «О разработке, утверждении (принятии) административных регламентов» **приказываю:**

- Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления государственной услуги по содействию самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению государственной службы занятости населения, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации.
- Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

**Начальник Главного управления В. В. КУРЧЕНКО.**

## АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ предоставления государственной услуги по содействию самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению государственной службы занятости населения, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации

Раздел I. Общие положения

Подраздел 1. Предмет регулирования Административного регламента

1. Настоящий Административный регламент по предоставлению государственной услуги по содействию самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению государственной службы занятости населения, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации (далее – государственная услуга) разработан в целях обеспечения единства, полноты, качества предоставления и равной доступности государственной услуги, устанавливает требования, обязательные при осуществлении казенными учреждениями государственной службы занятости населения Омской области (далее – центры занятости) содействия самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению государственной службы занятости населения, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации (далее – финансовая помощь).

Подраздел 2. Круг заявителей при предоставлении государственной услуги

2. Заявителями при предоставлении государственной услуги являются граждане, признанные в установленном порядке безработными (далее – заявители).

Подраздел 3. Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги

3. Информация о месте нахождения, графике работы, адресах электронной почты, справочных телефонах Главного управления государственной службы занятости населения Омской области (далее – Главное управление), центров занятости размещается на официальном сайте Главного управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.omskzan.ru](http://www.omskzan.ru)) (далее – официальный сайт Главного управления) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Административному регламенту.

4. Сведения о порядке получения заявителями информации по вопросам предоставления государственной услуги и способах получения информации о месте нахождения и графике работы центров занятости предоставляются Главным управлением и центрами занятости:

- 1) путем размещения:
  - на информационных стендах в помещениях центров занятости;
  - на официальном сайте Главного управления;
  - в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)) (далее – Единый портал государственных и муниципальных услуг);
  - в государственной информационной системе Омской области «Портал государственных и

Приложение  
к приказу Главного управления  
государственной службы занятости  
населения Омской области  
от 16 июня 2014 года № 27-п

муниципальных услуг Омской области» ([www.pgu.omskportal.ru](http://www.pgu.omskportal.ru)) (далее – Портал государственных и муниципальных услуг Омской области);

- в средствах массовой информации;
- в казенном учреждении Омской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- 2) путем разработки, издания и распространения печатной продукции (брошюр, буклетов и т.п.);
- 3) в устной форме, в том числе по телефону;
- 4) при письменном обращении заявителя в Главное управление, центр занятости, включая обращение по электронной почте;
- 5) в рамках предоставления иных государственных услуг в области содействия занятости населения.

5. Размещению на Едином портале государственных и муниципальных услуг, Портале государственных и муниципальных услуг Омской области подлежит следующая информация:

- 1) место нахождения, график работы, адреса электронной почты, справочные телефоны Главного управления, центров занятости по форме согласно приложению № 1 к настоящему Административному регламенту;
- 2) перечень государственных услуг в области содействия занятости населения;
- 3) блок-схема последовательности административных процедур при предоставлении государственной услуги по форме согласно приложению № 2 к настоящему Административному регламенту;
- 4) перечень, формы и требования к документам, необходимым для предоставления государственной услуги;
- 5) график приема граждан по личным вопросам начальником Главного управления, заместителями начальника Главного управления, директорми центров занятости;
- 6) порядок обжалования действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги;
- 7) порядок рассмотрения обращений заявителей;
- 8) настоящий Административный регламент.

6. Размещению на информационных стендах в помещениях центров занятости подлежит следующая информация:

- 1) график работы центра занятости;
- 2) перечень государственных услуг в области содействия занятости населения;
- 3) перечень и требования к документам, необходимым для предоставления государственной услуги;
- 4) образец заполнения заявления заявителя о предоставлении государственной услуги по форме согласно приложению № 3 к настоящему Административному регламенту (далее – заявление);
- 5) блок-схема последовательности административных процедур при предоставлении государственной услуги по форме согласно приложению № 2 к настоящему Административному регламенту;
- 6) настоящий Административный регламент.

7. При ответах на телефонные звонки или устные обращения работники центров занятости подробно и в вежливой (корректной) форме консультируют обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании центра занятости, в который позвонил обратившийся, фамилии, имени, отчестве и должности работника, принявшего телефонный звонок.

При невозможности работника центра занятости, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другого работника центра занятости, в чей компетенции находится решение вопроса, или обратившемуся должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

8. При консультировании обратившихся о порядке предоставления государственной услуги:

- 1) по телефону время разговора не должно превышать 10 минут;

2) по письменным обращениям, в том числе поступившим по электронной почте, ответ должен быть направлен в срок, не превышающий

15 календарных дней со дня регистрации письменного обращения.

## Раздел II. Стандарт предоставления государственной услуги

### Подраздел 1. Наименование государственной услуги

9. Наименование государственной услуги – содействие самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению государственной службы занятости населения, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации.

### Подраздел 2. Органы, предоставляющие государственную услугу

10. Государственную услугу на территории соответствующих муниципальных районов Омской области и административных округов города Омска предоставляют центры занятости.

Допускается предоставление государственной услуги (части государственной услуги) привлекаемыми центрами занятости на договорной основе организациями и учреждениями, входящими в инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, или специалистами в области поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, обладающими необходимыми знаниями и опытом работы.

11. Запрещается требовать от заявителей осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации.

### Подраздел 3. Результат предоставления государственной услуги

12. Результатом предоставления государственной услуги является выдача заявителю заключения о предоставлении государственной услуги, содержащего рекомендации о ведении предпринимательской деятельности путем создания юридического лица, государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или крестьянского (фермерского) хозяйства, либо содержащего сведения о принятии безработным гражданином решения о целесообразности осуществления предпринимательской деятельности согласно приложению № 4 к настоящему Административному регламенту.

### Подраздел 4. Срок предоставления государственной услуги

13. Срок предоставления государственной услуги заявителям в суммарном исчислении без учета времени тестирования (анкетирования), обработки результатов тестирования (анкетирования), подготовки бизнес-плана, обращения в организации и учреждения, входящие в инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, получения знаний и навыков, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности, оказания финансовой помощи не должен превышать 10 часов.

### Подраздел 5. Правовые основания для предоставления государственной услуги

14. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

1) Конституцией Российской Федерации от 12 декабря 1993 года (Российская газета, 1993, № 237);

2) Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (Ведомости Съезда народных депутатов РСФСР и Верховного Совета РСФСР, 1991, № 18, ст. 565) (далее – Закон о занятости);

3) Трудовым кодексом Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, 4.1, ст. 3);

4) Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 48, ст. 4563);

5) Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31 (ч. I), ст. 3448);

6) Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к инфор-

мации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 7, ст. 776);

7) Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179);

8) Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 15, ст. 2036) (далее – Федеральный закон «Об электронной подписи»);

9) Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 14, ст. 1652);

10) постановлением Правительства Российской Федерации от 7 сентября 2012 года № 891 «О порядке регистрации граждан в целях поиска подходящей работы, регистрации безработных граждан и требования к подбору подходящей работы» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 38, ст. 5103);

11) приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 1 ноября 2007 года № 680 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, профессионального обучения» (Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 2008, № 2);

12) приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 8 ноября 2010 года № 972н «О порядке ведения регистров получателей государственных услуг в сфере занятости населения (физических лиц и работодателей), включая порядок, сроки и форму представления в них сведений» (Российская газета, 2011, № 20);

13) приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26 июня 2012 года № 10н «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по осуществлению социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными»;

14) приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 декабря 2013 года № 773н «Об утверждении федерального государственного стандарта государственной услуги по содействию самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению государственной службы занятости населения, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации» (Российская газета, 2013, № 18);

15) Законом Омской области от 3 февраля 2012 года № 1427-ОЗ «Об отдельных вопросах осуществления полномочий в области содействия занятости населения и о внесении изменений в статью 5 Закона Омской области «О квотировании рабочих мест в Омской области» (Омский вестник, 2012, № 6);

16) постановлением Правительства Омской области от 14 марта 2012 года № 47-п «Об отдельных вопросах реализации полномочий Правительства Омской области в области содействия занятости населения» (Омский вестник, 2012, № 13);

17) приказом Главного управления от 13 марта 2013 года № 7-п «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги содействия гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников» (Омский вестник, 2013, № 15);

18) приказом Главного управления от 6 сентября 2013 года № 41-п «О мерах по реализации Закона Омской области от 3 февраля 2012 года № 1427-ОЗ» (Омский вестник, 2013, № 42);

19) приказом Главного управления от 21 января 2014 года № 1-п «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования» (Омский вестник, 2014, № 3);

20) приказом Главного управления от 5 марта 2014 года № 10-п «Об утверждении Административного регламента государственной функции надзора и контроля за обеспечением государственных гарантий в области содействия занятости населения» (Омский вестник, 2014, № 9).

### Подраздел 6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

15. Документами, необходимыми для предоставления государственной услуги, являются:

1) заявление или предложение о предоставлении государственной услуги по форме согласно приложениям № 3, 5 к настоящему Административному регламенту;

2) паспорт гражданина Российской Федерации или документ, его заменяющий, документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, лица без гражданства;

3) индивидуальная программа реабилитации инвалида, выдаваемая в установленном порядке и содержащая заключение о рекомендуемом характере и условиях труда (далее – ИПРИ), – для заявителей, относящихся к категории инвалидов.

16. Требования к оформлению документов, указанных в пункте 15 настоящего Административного регламента и необходимых для получения государственной услуги:

1) заявление заполняется разборчиво от руки, машинописным способом или в форме электронного документа, направленного с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), включая Портал государственных и муниципальных услуг Омской области, официальный сайт Главного управления. При заполнении заявления не допускается использование сокращений и аббревиатур.

Заявление заверяется личной или простой электронной подписью заявителя в соответствии с Федеральным законом «Об электронной подписи»;

2) предложение заполняется работником центра занятости машинописным способом с использованием программно-технического комплекса, содержащего регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения – физических лиц (далее – регистр физических лиц);

3) документы, исполненные на иностранном языке и предъявленные для предоставления государственной услуги, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации, и переведены на государственный язык Российской Федерации (русский язык). Верность перевода должна быть нотариально удостоверена.

### Подраздел 7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении органов исполнительной власти Омской области, органов местного самоуправления Омской области и иных органов, участвующих в предоставлении государственной услуги

17. Документы, необходимые в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении органов исполнительной власти Омской области, органов местного самоуправления Омской области и иных органов, участвующих в предоставлении государственной услуги, отсутствуют.

### Подраздел 8. Перечень запретов при предоставлении государственной услуги

18. Запрещается требовать от заявителей предоставления:

1) документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

2) документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами находятся в распоряжении органа, предоставляющего государственную услугу, иных органов государственной власти, органов местного самоуправления Омской области и (или) подведомственных органам государственной власти и органам местного самоуправления Омской области организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги (за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»), в соответствии с федеральным и областным законодательством.

### Подраздел 9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

19. Основанием для отказа заявителю в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, является несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 3 пункта 16 настоящего Административного регламента.

### Подраздел 10. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги

20. Предоставление государственной услуги приостанавливается на время, в течение которого заявитель проходит профессиональное обучение или получает дополнительное профессиональное образование по направлению государственной службы занятости населения.

21. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

1) обращение гражданина, не являющегося заявителем в соответствии с пунктом 2 настоящего Административного регламента;

2) отсутствие у гражданина документов, указанных в подпунктах 1, 3 (для заявителей, относящихся к категории инвалидов) пункта 15 настоящего Административного регламента;

3) личное письменное заявление гражданина об отказе от предоставления государственной услуги.

### Подраздел 11. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги

22. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

### Подраздел 12. Размер платы, взимаемой с заявителей при предоставлении государственной услуги

23. Государственная услуга предоставляется заявителям бесплатно.

### Подраздел 13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления государственной услуги

24. Государственная услуга предоставляется по предварительной записи.

25. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления при личном обращении не должен превышать 15 минут.

26. При направлении заявления в центр занятости почтовой связью, с использованием средств факсимильной связи или в электронной форме, в том числе с использованием Портала государственных и муниципальных услуг Омской области, обеспечивается возможность предварительной записи для предоставления государственной услуги.

Согласование с заявителями даты и времени предоставления государственной услуги осуществляется при личном обращении заявителя в центр занятости либо с использованием средств телефонной или электронной связи, включая сеть «Интернет», почтовой связи не позднее следующего рабочего дня со дня регистрации заявления.

Время ожидания предоставления государственной услуги по предварительной записи не должно превышать 5 минут.

### Подраздел 14. Срок регистрации заявления, в том числе в электронной форме

27. При личном обращении заявителя срок регистрации заявления в программно-техническом комплексе, содержащем регистр физических лиц (далее – программно-технический комплекс), не должен превышать 2 минут.

28. При направлении заявления почтовой связью, с использованием средств факсимильной связи или в электронной форме, в том числе с использованием Портала государственных и муниципальных услуг Омской области, регистрация заявления осуществляется центром занятости в день его поступления.

Заявление, поступившее почтовой связью, с использованием средств факсимильной связи, регистрируется в журнале регистрации заявлений для предоставления государственных услуг в области содействия занятости населения в Омской области, поступивших почтовой связью, с использованием средств факсимильной связи или в электронной форме по форме, утвержденной распоряжением Главного управления от 1 августа 2013 года № 130-р «Об обеспечении регистрации заявлений для предоставления государственных услуг в области содействия занятости населения в Омской области, поступивших почтовой связью, с использованием средств факсимильной связи или в электронной форме», и заносится в программно-технический комплекс.

Заявление, поступившее в электронной форме, в том числе с использованием Портала государственных и муниципальных услуг Омской области, регистрируется на Портале государственных и муниципальных услуг Омской области.

Согласование с заявителями даты и времени обращения в центры занятости осуществляется с использованием средств телефонной или электронной связи, включая сеть «Интернет», почтовой связи не позднее следующего рабочего дня со дня регистрации заявления.

### Подраздел 15. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

29. Предоставление государственной услуги заявителям осуществляется в отдельных специально оборудованных помещениях, обеспечивающих беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски.

30. Помещения для предоставления государственной услуги размещаются, как правило, на первых этажах зданий, оборудованных отдельным входом, или в отдельно стоящих зданиях.

При размещении помещений центра занятости на первом этаже здания вход и выход из помещения для предоставления государственной услуги должны быть оборудованы пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидам, включая инвалидов, использующих кресла-коляски. При размещении помещений центра занятости на втором либо последующих этажах здания центр занятости по соглашению с организацией, расположенной на первом этаже здания в непосредственной близости от центра занятости, осуществляет предоставление государственной услуги для инвалидов в помещении указанной организации.

Вход в помещение для предоставления государственной услуги оборудуется информационными вывесками (растяжками).

Вход и выход из помещения для предоставления государственной услуги должны быть оборудованы соответствующими указателями с автономными источниками бесперебойного питания.

Прием заявителей осуществляется в помещениях для предоставления государственной услуги.

В местах предоставления государственной услуги в доступном для общего обозрения месте располагаются схемы размещения средств пожаротушения и путей эвакуации заявителей и работников центров занятости, предусматривается оборудование доступных мест общего пользования (туалетов) и хранения верхней одежды заявителей.

31. Помещение для предоставления государственной услуги обеспечивается необходимым для предоставления государственной услуги оборудованием (компьютерами, средствами электронно-вычислительной техники, средствами связи, оргтехникой, аудио- и видеотехникой), канцелярскими принадлежностями, информационными и методическими материалами, наглядной информацией, стульями и столами, а также системами кондиционирования (охлаждения и нагревания) воздуха, средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации.

32. Места для заполнения заявлений обеспечиваются бланками необходимого документа, образцами для их заполнения, раздаточными информационными материалами, канцелярскими принадлежностями.

33. Зал ожидания, места для заполнения заявлений, помещения для предоставления государственной услуги обеспечиваются столами, стульями (кресельными секциями или скамьями).

34. Рабочие места работников центров занятости оснащаются настенными вывесками или настольными табличками с указанием фамилии, имени, отчества и должности.

35. Информационные стенды с образцами заполнения документа, указанного в подпункте 1 пункта 15 настоящего Административного регламента, перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, иными информационными материалами (брошюрами, буклетами и т.п.) размещаются в помещениях, предназначенных для предоставления государственной услуги, информационных залах, залах обслуживания, иных местах предоставления государственной услуги органов и организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги.

36. Государственная услуга (часть государственной услуги) может предоставляться с использованием мобильных офисов центров занятости (на базе специально оборудованных и оснащенных транспортных средств).

Подраздел 16. Показатели доступности и качества предоставления государственной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность получения государственной услуги в казенном учреждении Омской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий

37. Показателем доступности и качества государственной услуги является удельный вес численности безработных граждан, снятых с регистрационного учета в связи с регистрацией юридического лица, индивидуального предпринимательства либо крестьянского (фермерского) хозяйства, в численности безработных граждан, зарегистрированных в центре занятости.

38. Количество взаимодействий заявителей с работниками центра занятости при предоставлении государственной услуги должно составлять:

1) при личном обращении не более трех продолжительностью не более

10 часов в суммарном исчислении, за исключением времени для предоставления единовременной финансовой помощи;

2) при направлении заявления с использованием Портала государственных и муниципальных услуг Омской области, не более трех продолжительностью не более 10 часов в суммарном исчислении, за исключением времени для предоставления единовременной финансовой помощи.

39. Заявителям предоставляется возможность подачи заявления для предоставления государственной услуги через казенное учреждение Омской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

Подраздел 17. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в казенном учреждении Омской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

40. Заявителям обеспечивается возможность получения информации о порядке предоставления государственной услуги, а также копирования формы заявления для получения государственной услуги в сети «Интернет», на Едином портале государственных и муниципальных услуг, Портале государственных и муниципальных услуг Омской области.

41. Подача и прием заявления в электронной форме осуществляются посредством Портала государственных и муниципальных услуг Омской области.

Государственная услуга предоставляется на основании заявления, заверенного простой электронной подписью заявителя в соответствии с Федеральным законом «Об электронной подписи». Доступ к форме заявления в электронной форме осуществляется после регистрации заявителя на Портале государственных и муниципальных услуг Омской области.

Сведения о стадиях прохождения заявления в электронной форме публикуются на Портале государственных и муниципальных услуг Омской области на персональных страницах гражданина.

Центр занятости не позднее следующего рабочего дня со дня регистрации заявления на официальном сайте Главного управления согласовывает с заявителем дату и время обращения в центр занятости с использованием средств телефонной или электронной связи, включая сеть «Интернет», почтовой связи.

42. При обращении заявителей в казенное учреждение Омской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» передача заявления в центры занятости обеспечивается в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии между казенным учреждением Омской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» и центрами занятости, но не позднее следующего рабочего дня со дня регистрации заявления.

43. Государственная услуга в электронной форме не предоставляется.

Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур при предоставлении государственной услуги в электронной форме

Подраздел 1. Состав административных процедур при предоставлении государственной услуги

44. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) оценка степени готовности заявителя к осуществлению предпринимательской деятельности, созданию крестьянского (фермерского) хозяйства, реализации самозанятости (далее – предпринимательская деятельность);

2) организация подготовки бизнес-плана и получения знаний и навыков, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности, заявителем, принявшим решение о целесообразности осуществления предпринимательской деятельности;

3) оказание заявителям, а также заявителям, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению государственной службы занятости, финансовой помощи.

Подраздел 2. Оценка степени готовности заявителя к осуществлению предпринимательской деятельности

45. Основанием для начала административной процедуры по оценке степени готовности заявителя к осуществлению предпринимательской деятельности является личное обращение заявителя за предоставлением государственной услуги в центр занятости в назначенные дату и время.

46. Работник центра занятости, ответственный за предоставление государственной услуги (далее – работник центра занятости), анализирует сведения о заявителе, содержащиеся в регистре физических лиц.

Максимальный срок выполнения действия, предусмотренного настоящим пунктом, не должен превышать 5 минут.

При наличии оснований, предусмотренных пунктом 21 настоящего Административного регламента, работник центра занятости принимает ре-

шение об отказе в предоставлении государственной услуги по форме согласно приложению № 6 к настоящему Административному регламенту.

Максимальный срок осуществления действия по формированию отказа заявителю в предоставлении государственной услуги не должен превышать 5 минут.

47. Работник центра занятости информирует заявителя о порядке предоставления государственной услуги, включая условия оказания финансовой помощи, формах и графике ее предоставления.

Максимальный срок выполнения действия, предусмотренного настоящим пунктом, не должен превышать 15 минут.

48. Работник центра занятости уточняет у заявителя предполагаемую форму осуществления предпринимательской деятельности (юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, фермер), направление и вид экономической деятельности.

Максимальный срок выполнения действия, предусмотренного настоящим пунктом, не должен превышать 1 минуты.

49. Работник центра занятости направляет заявителя к работнику центра занятости, ответственному за предоставление государственной услуги по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования, для проведения заявителем самооценки готовности к осуществлению предпринимательской деятельности (далее – самооценка заявителя) и прохождения заявителем тестирования (анкетирования), направленного на выявление способностей и готовности к осуществлению предпринимательской деятельности, наличия необходимых знаний и навыков, требующихся при осуществлении предпринимательской деятельности (далее – тестирование (анкетирование)).

Максимальный срок выполнения действия, предусмотренного настоящим пунктом, не должен превышать 10 минут.

50. Работник центра занятости, ответственный за предоставление государственной услуги по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования, предлагает заявителю провести самооценку и пройти тестирование (анкетирование), а также выбрать способ тестирования (с использованием соответствующего программного обеспечения или в письменной форме (путем заполнения бланков тестов, анкет)) и форму проведения тестирования (групповая или индивидуальная).

Максимальный срок выполнения действий, предусмотренных настоящим пунктом, не должен превышать 30 минут.

51. Работник центра занятости, ответственный за предоставление государственной услуги по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования, проводит тестирование (анкетирование) заявителя по методикам с учетом выбора заявителем формы его проведения.

Максимальный срок выполнения действия, предусмотренного настоящим пунктом, не должен превышать 2 часов.

52. Работник центра занятости, ответственный за предоставление государственной услуги по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования, обрабатывает материалы тестирования (анкетирования) заявителя в соответствии с установленными методиками, анализирует результаты тестирования (анкетирования) и осуществляет их сопоставление с результатами самооценки заявителя.

Максимальный срок выполнения действий, предусмотренных настоящим пунктом, не должен превышать 2 часов.

53. Работник центра занятости, ответственный за предоставление государственной услуги по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования, обсуждает с заявителем результаты тестирования (анкетирования) и самооценки заявителя.

Максимальный срок выполнения действия, предусмотренного настоящим пунктом, не должен превышать 40 минут.

54. Заявитель принимает по результатам обсуждения решение о целесообразности или нецелесообразности осуществления предпринимательской деятельности.

Максимальный срок для осуществления действия, предусмотренного настоящим пунктом, не должен превышать 5 минут.

55. В случае принятия заявителем решения о нецелесообразности осуществления предпринимательской деятельности работник центра за-

яности оформляет заключение о предоставлении государственной услуги, содержащее сведения о принятии заявителем решения о нецелесообразности осуществления предпринимательской деятельности, согласно приложению № 5 к настоящему Административному регламенту.

Максимальный срок осуществления действия, предусмотренного настоящим пунктом, не должен превышать 5 минут.

56. Работник центра занятости выдает заключение о предоставлении государственной услуги, содержащее сведения о принятии заявителем решения о нецелесообразности осуществления предпринимательской деятельности, заявителю, приобщает к личному делу получателя государственных услуг второй экземпляр заключения о предоставлении государственной услуги.

Максимальный срок осуществления действий, предусмотренных настоящим пунктом, не должен превышать 5 минут.

57. Работник центра занятости вносит сведения о результатах предоставления государственной услуги заявителю, принявшему решение о нецелесообразности осуществления предпринимательской деятельности, в регистр физических лиц.

Максимальный срок осуществления действия, предусмотренного настоящим пунктом, не должен превышать 1 минуты.

58. Критерием принятия решения работником центра занятости об осуществлении административной процедуры по оценке степени готовности заявителя к осуществлению предпринимательской деятельности является принятие решения о предоставлении государственной услуги.

59. Результатом административной процедуры по оценке степени готовности заявителя к осуществлению предпринимательской деятельности является принятие решения о целесообразности или нецелесообразности осуществления предпринимательской деятельности на основе проведенной работником центра занятости оценки степени готовности заявителя к осуществлению предпринимательской деятельности.

60. Фиксация результата осуществления административной процедуры по оценке степени готовности заявителя к осуществлению предпринимательской деятельности осуществляется в программно-техническом комплексе.

61. Максимально допустимая продолжительность осуществления административной процедуры по оценке степени готовности заявителя к осуществлению предпринимательской деятельности, за исключением времени для тестирования (анкетирования) и обработки материалов тестирования (анкетирования) заявителя, не должна превышать 1 часа 57 минут без учета времени тестирования (анкетирования) заявителя и обработки результатов тестирования (анкетирования) заявителя.

62. Допускается осуществление административных действий, предусмотренных пунктами 47 – 51 настоящего Административного регламента, по групповой форме предоставления государственной услуги.

Подраздел 3. Организация подготовки бизнес-плана и получения знаний и навыков, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности, заявителем, принявшим решение о целесообразности предпринимательской деятельности

63. Основанием для начала административной процедуры по организации подготовки бизнес-плана и получения знаний и навыков, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности, заявителем, принявшим решение о целесообразности осуществления предпринимательской деятельности.

64. Работник центра занятости предоставляет заявителю информационные и справочные материалы (на бумажном и (или) электронном носителе, видеоматериалов) по вопросам организации предпринимательской деятельности.

Максимальный срок осуществления действия, предусмотренного настоящим пунктом, не должен превышать 5 минут.

65. Работник центра занятости знакомит заявителя с основами предпринимательской деятельности (экономическими и правовыми аспектами предпринимательства, формами поддержки предпринимательства, направлениями маркетингового анализа состояния и тенденций развития видов экономической деятельности, спроса и предложения товаров, работ, услуг, степень развития конкуренции в выбранной сфере деятельности).

Максимальный срок осуществления действия, предусмотренного настоящим пунктом, не должен превышать 30 минут.

66. Работник центра занятости знакомит заявителя с психологическими аспектами предпринимательской деятельности, ведения успешного бизнеса.

Максимальный срок осуществления действия, предусмотренного настоящим пунктом, не должен превышать 19 минут.

67. Работник центра занятости предоставляет заявителю информацию по вопросам подготовки бизнес-плана и об основных требованиях, предъявляемых к структуре и содержанию бизнес-плана.

Максимальный срок осуществления действия, предусмотренного настоящим пунктом, не должен превышать 30 минут.

68. Работник центра занятости предлагает заявителю подготовить бизнес-план и представить его в центр занятости, согласовывает сроки подготовки, дату и время обсуждения бизнес-плана.

Максимальный срок осуществления действий, предусмотренных настоящим пунктом, не должен превышать 5 минут.

69. Работник центра занятости предоставляет информацию о направлениях деятельности структур поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства или соответствующих специалистов, местах их нахождения, номерах телефонов для справок, адресах официальных сайтов в сети «Интернет».

Максимальный срок осуществления действия, предусмотренного настоящим пунктом, не должен превышать 10 минут.

70. Работник центра занятости рассматривает бизнес-план, представленный заявителем, на соответствие основным требованиям, предъявляемым к его структуре и содержанию.

Максимальный срок рассмотрения бизнес-плана не должен превышать 2 часов 35 минут.

71. Работник центра занятости обсуждает с заявителем бизнес-план и при необходимости его доработки согласовывает сроки доработки, дату и время повторного представления бизнес-плана для рассмотрения.

Максимальный срок осуществления действий, предусмотренных настоящим пунктом, не должен превышать 40 минут.

72. Работник центра занятости рассматривает доработанный заявителем бизнес-план на соответствие основным требованиям, предъявляемым к его структуре и содержанию.

В случае выражения работником центра занятости мнения о несоответствии бизнес-плана требованиям, предъявляемым к его структуре и содержанию, осуществляется последовательность действий, предусмотренная пунктом 70 настоящего Административного регламента.

Максимальный срок осуществления действия, предусмотренного настоящим пунктом, не должен превышать 40 минут.

73. Работник центра занятости определяет потребность заявителя в получении знаний и навыков, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности, и, при их недостаточности, определяет способы, формы и сроки приобретения знаний и навыков, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности по выбранному виду экономической деятельности.

Максимальный срок осуществления действия, предусмотренного настоящим пунктом, не должен превышать 20 минут.

74. Работник центра занятости знакомит заявителя, желающего получить дополнительные навыки, с примерами положительного опыта осуществления предпринимательской деятельности, предоставляет сведения о юридических лицах, индивидуальных предпринимателях, фермерах, деятельности которых осуществляется по выбранному (при отсутствии – схожему с выбранным) им виду экономической деятельности.

Максимальный срок осуществления действия, предусмотренного настоящим пунктом, не должен превышать 40 минут.

75. Работник центра занятости согласовывает с представителями юридических лиц, индивидуальными предпринимателями, фермерами возможность и сроки обращения к ним заявителя, желающего получить дополнительные навыки, направления к ним заявителя для получения навыков, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности, и вносит соответствующие сведения в регистр физических лиц.

Максимальный срок осуществления действий, предусмотренных настоящим пунктом, не должен превышать 25 минут.

76. Работник центра занятости направляет заявителя к работнику центра занятости, ответственному за предоставление государственной услуги по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию безработных граждан, включая обучение в другой местности, для определения потребности заявителя в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования по направлению государственной службы занятости, необходимого для осуществления предпринимательской деятельности, оформления и выдачи заявителю предложения о прохождении профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования (при выявлении указанной потребности), внесения соответствующих сведений в регистр физических лиц.

Максимальный срок осуществления действия, предусмотренного настоящим пунктом, не должен превышать 10 минут.

77. Работник центра занятости информирует заявителя о том, что в период получения дополнительных навыков, прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования он может осуществлять:

1) подготовку документов, необходимых для

государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя, крестьянского (фермерского) хозяйства;

2) представление документов, необходимых для государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя, крестьянского (фермерского) хозяйства, в регистрирующий орган;

3) действия, связанные с организацией предпринимательской деятельности;

4) оплату государственной пошлины, оплату нотариальных действий и услуг правового и технического характера, приобретение бланочной документации, изготовление печатей, штампов.

Максимальный срок осуществления действия, предусмотренного настоящим пунктом, не может превышать 15 минут.

78. Работник центра занятости выясняет у заявителя потребность в работниках, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности, их численности.

Максимальный срок осуществления действия, предусмотренного настоящим пунктом, не должен превышать 15 минут.

79. Работник центра занятости информирует заявителя о порядке подбора необходимых работников с учетом требований к исполнению ими трудовых функций при содействии центра занятости.

Максимальный срок осуществления действия, предусмотренного настоящим пунктом, не должен превышать 15 минут.

80. Работник центра занятости оформляет заключение о предоставлении государственной услуги, содержащее рекомендации по результатам предоставления государственной услуги заявителю, принявшему решение о целесообразности осуществления предпринимательской деятельности.

Максимальный срок осуществления действия, предусмотренного настоящим пунктом, не должен превышать 5 минут.

81. Работник центра занятости выдает заключение о предоставлении государственной услуги по форме согласно приложению № 5 к настоящему Административному регламенту заявителю, принявшему решение о целесообразности осуществления предпринимательской деятельности, приобщает к личному делу получателя государственных услуг второй экземпляр заключения о предоставлении государственной услуги.

Максимальный срок осуществления действия, предусмотренного настоящим пунктом, не должен превышать 3 минуты.

82. Работник центра занятости вносит сведения о результатах предоставления государственной услуги заявителю, принявшему решение о целесообразности осуществления предпринимательской деятельности, в регистр физических лиц.

Максимальный срок осуществления действия, предусмотренного настоящим пунктом, не должен превышать 1 минуты.

83. Критерием принятия решения работником центра занятости по организации подготовки бизнес-плана и получения знаний и навыков, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности, заявителем, принявшим решение о целесообразности осуществления предпринимательской деятельности, является согласие заявителя на подготовку бизнес-плана и получение знаний и навыков, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности.

84. Результатом административной процедуры является выдача заявителю заключения о предоставлении государственной услуги, содержащего рекомендации о ведении предпринимательской деятельности путем создания юридического лица, государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или крестьянского (фермерского) хозяйства.

85. Фиксация результата административной процедуры по организации подготовки бизнес-плана и получения знаний и навыков, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности, заявителем, принявшим решение о целесообразности осуществления предпринимательской деятельности, осуществляется в программно-техническом комплексе.

86. Максимально допустимая продолжительность осуществления административной процедуры по организации подготовки бизнес-плана и получения знаний и навыков, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности, заявителями, принявшими решение о целесообразности осуществления предпринимательской деятельности, за исключением времени подготовки заявителем бизнес-плана, обращения в организации и учреждения, входящие в инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, получения знаний и навыков, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности, не должна превышать 8 часов 3 минут.

87. Допускается осуществление административных действий, предусмотренных пунктами 64 – 69, 77 – 79 настоящего Административного регламента, по групповой форме предоставления государственной услуги.

Подраздел 4. Оказание заявителям, а также заявителям, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению государственной службы занятости, финансовой помощи

88. Основанием для начала административной процедуры по оказанию заявителям, а также заявителям, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению государственной службы занятости, финансовой помощи является личное обращение заявителя в центр занятости с:

1) заявлением (заявлениями) о предоставлении финансовой помощи (далее – заявление (заявления)) согласно приложениям № 7, 8 к настоящему Административному регламенту;

2) документом, удостоверяющим личность, или документом, его заменяющим;

3) документами, подтверждающими факт завершения безработным гражданином профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования по направлению центра занятости (для граждан, завершивших профессиональное обучение или получение дополнительного профессионального образования по направлению центра занятости);

4) документами, подтверждающими расходы на подготовку документов для государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства;

5) свидетельством о государственной регистрации юридического лица, или свидетельством о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, или свидетельством о государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства;

6) выпиской из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

7) документом об уплате государственной пошлины за государственную регистрацию юридического лица либо документом об уплате государственной пошлины за государственную регистрацию физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, крестьянского (фермерского) хозяйства.

89. Работник центра занятости осуществляет поиск сведений о заявителе, содержащихся в регистре физических лиц, для принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении финансовой помощи заявителю.

Максимальный срок осуществления действия, предусмотренного настоящим пунктом, не должен превышать 1 минуты.

90. Работник центра занятости информирует заявителя о порядке оказания финансовой помощи, формах и графике ее предоставления.

Максимальный срок осуществления действия, предусмотренного настоящим пунктом, не должен превышать 5 минут.

91. Работник центра занятости вносит в регистр физических лиц заявление (заявления), а также сведения о:

1) дате государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя или крестьянского (фермерского) хозяйства и основном государственном регистрационном номере;

2) дате внесения в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей записи о государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя или крестьянского (фермерского) хозяйства и государственном регистрационном номере;

3) наименовании, реквизитах, сумме документа об уплате государственной пошлины за государственную регистрацию юридического лица либо документа об уплате государственной пошлины за государственную регистрацию физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, крестьянского (фермерского) хозяйства;

4) наименованиях, реквизитах, суммах документов, подтверждающих расходы на подготовку документов для государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств;

5) наименованиях, номерах документов, подтверждающих факт завершения безработным гражданином профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования по направлению центра занятости.

Максимальный срок осуществления действия, предусмотренного настоящим пунктом, не должен превышать 10 минут.

92. Работник центра занятости приобщает заявление (заявления) и копии документов, указанных в подпунктах 3 – 7 пункта 88 настоящего Административного регламента, заверенные своей подписью, к личному делу получателя государственной услуги.

Максимальный срок осуществления действия, предусмотренного настоящим пунктом, не должен превышать 1 минуты.

93. Работник центра занятости на основании свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей устанавливает, что с даты внесения в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей записи о государственной регистрации в качестве юридического

лица, индивидуального предпринимателя или крестьянского (фермерского) хозяйства до даты представления в центр занятости свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей не истекли (истекли) 30 дней.

Максимальный срок осуществления действия, предусмотренного настоящим пунктом, не должен превышать 5 минут.

94. Работник центра занятости принимает решение об оказании или отказе в оказании (при истечении 30 дней с даты внесения в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей записи о государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя или крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) при наличии сведений о прекращении заявителем профессионального обучения и дополнительного профессионального образования по направлению государственной службы занятости по неуважительной причине) финансовой помощи заявителю.

Максимальный срок осуществления действия, предусмотренного настоящим пунктом, не должен превышать 10 минут.

95. Работник центра занятости готовит проекты приказов центра занятости об оказании или отказе в оказании финансовой помощи.

Максимальный срок осуществления действия, предусмотренного настоящим пунктом, не должен превышать 20 минут.

96. Работник центра занятости информирует заявителя о принятом решении и знакомит с проектами приказов об оказании или отказе в оказании финансовой помощи.

Максимальный срок осуществления действия, предусмотренных настоящим пунктом, не должен превышать 10 минут.

97. Работник центра занятости представляет директору центра занятости проекты приказов центра занятости об оказании или отказе в оказании финансовой помощи для утверждения.

Директор центра занятости утверждает проекты приказов центра занятости об оказании или отказе в оказании финансовой помощи.

Максимальный срок осуществления действия, предусмотренных настоящим пунктом, не должен превышать пяти рабочих дней.

98. Работник центра занятости приобщает приказы об оказании или отказе в оказании единовременной финансовой помощи при государственной регистрации и (или) единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации к личному делу получателя государственных услуг.

Максимальный срок осуществления действия, предусмотренного настоящим пунктом, не должен превышать 1 минуты.

99. Работник центра занятости передает личное дело получателя государственной услуги работнику центра занятости, ответственному за предоставление государственной услуги по осуществлению социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными, для начисления и перечисления финансовой помощи заявителю.

Максимальный срок осуществления действия, предусмотренного настоящим пунктом, не должен превышать 15 минут.

100. Работник центра занятости, ответственный за предоставление государственной услуги по осуществлению социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными, начисляет и перечисляет финансовую помощь в течение 10 рабочих дней со дня утверждения приказов о предоставлении финансовой помощи заявителю и передает в течение одного рабочего дня личное дело получателя государственной услуги работнику центра занятости, ответственному за предоставление государственной услуги по содействию гражданам в поиске подходящей работы, для снятия заявителя с регистрационного учета в качестве безработного в центре занятости.

Максимальный срок осуществления действий, предусмотренных настоящим пунктом, не должен превышать 10 рабочих дней.

101. Критерием принятия решения работником центра занятости по оказанию заявителям, а также заявителям, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению государственной службы занятости, финансовой помощи является личное обращение в центр занятости заявителей с документами, предусмотренными пунктом 88 настоящего Административного регламента, в срок, не превышающий 30 дней с даты внесения в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей записи о государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя или крестьянского (фермерского) хозяйства.

102. Результатом административной процедуры по оказанию заявителям, а также заявителям, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению государственной службы занятости, финансовой помощи является решение об оказании или отказе в оказании финансовой помощи заявителю.



103. Фиксация результата административной процедуры по оказанию заявителям, а также заявителям, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению государственной службы занятости, финансовой помощи осуществляется в программно-техническом комплексе.

104. Максимальный срок осуществления административной процедуры по оказанию заявителям, а также заявителям, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению государственной службы занятости, финансовой помощи учета времени для начисления и перечисления финансовой помощи и утверждения приказов центра занятости об оказании финансовой помощи или отказе в оказании финансовой помощи не должен превышать 1 час 18 минут.

#### Раздел IV. Формы контроля за предоставлением государственной услуги

Подраздел 1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением работниками центра занятости положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений

105. Текущий контроль за предоставлением государственной услуги, исполнением работниками центров занятости положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений осуществляется директором центра занятости или уполномоченным им работником.

106. Текущий контроль за предоставлением государственной услуги осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения работниками центров занятости положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, контроля за принятием работниками центров занятости решениями.

107. В случае выявления нарушений в ходе осуществления текущего контроля принимаются меры, направленные на устранение выявленных нарушений и их причин, соблюдение законности при реализации административных процедур.

108. Текущий контроль осуществляется не реже одного раза в месяц.

109. Контроль за обеспечением государственных гарантий в области содействия занятости населения в части осуществления мер активной политики занятости населения осуществляется Главным управлением в рамках исполнения полномочия по надзору и контролю за обеспечением государственных гарантий в области содействия занятости населения, за исключением государственных гарантий в части социальной поддержки безработных граждан, в соответствии с Административным регламентом осуществления государственной функции надзора и контроля за обеспечением государственных гарантий в области содействия занятости населения, утвержденным приказом Главного управления от 5 марта 2014 года № 10-п.

#### Подраздел 2. Порядок и периодичность осуществления проверок полноты и качества предоставления государственной услуги

110. Проверки полноты и качества предоставления государственной услуги осуществляются в форме контроля за обеспечением государственных гарантий в области содействия занятости населения в части предоставления государственной услуги.

111. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги осуществляется путем проведения Главным управлением плановых (внеплановых) выездных (документарных) проверок.

112. Порядок и периодичность проведения плановых (внеплановых) выездных (документарных) проверок устанавливаются Главным управлением.

При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (комплексные проверки), или отдельный вопрос, связанный с предоставлением государственной услуги (тематические проверки).

113. Внеплановые выездные (документарные) проверки проводятся в связи с проверкой устранения ранее выявленных нарушений настоящего Административного регламента в случае получения конкретной жалобы заявителя на действия (бездействие) работников центра занятости, а также при наличии информации о нарушениях норм настоящего Административного регламента, поступившей из иных источников.

Подраздел 3. Ответственность работников центра занятости за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги

114. За принятие (осуществление) неправомерных решений и действий (бездействия) в ходе предоставления государственной услуги работниками центра занятости несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Подраздел 4. Положения, характеризующие требования к формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

115. Контроль за предоставлением государственной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется в порядке и формах, которые установлены законодательством Российской Федерации.

#### Раздел V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) центров занятости

Подраздел 1. Информация для заявителя о его праве на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия), принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги

116. Заявитель имеет право на обжалование решений и действий (бездействия), осуществляемых (принимаемых) в ходе предоставления государственной услуги, в досудебном порядке путем обращения в центр занятости, в Главное управление.

#### Подраздел 2. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования

117. Заявитель может обратиться с жалобой в случаях:

- 1) нарушения срока регистрации заявления;
- 2) нарушения срока предоставления государственной услуги;
- 3) требования у заявителя документов, не предусмотренных настоящим Административным регламентом;
- 4) отказа в приеме документов, предоставление которых предусмотрено настоящим Административным регламентом;
- 5) отказа в предоставлении государственной услуги по основаниям, не предусмотренным настоящим Административным регламентом;
- 6) требования у заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Омской области;
- 7) отказа центра занятости, работника центра занятости в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушения установленного срока таких исправлений.

#### Подраздел 3. Общие требования к порядку подачи жалобы

118. Жалоба подается заявителем в письменной форме на бумажном носителе либо в электронной форме в центр занятости, Главное управление. Жалоба может быть направлена по почте, с использованием сети «Интернет», официального сайта Главного управления, а также может быть вручена при личном приеме заявителя у начальника Главного управления, заместителя начальника Главного управления, директора центра занятости. Жалоба должна содержать:

- 1) наименование центра занятости, сведения о работнике центра занятости, решения и действия (бездействие) которого обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество заявителя, сведения о месте жительства заявителя – физического лица, а также номер (номера) контактного телефона (телефонов), адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- 3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) центра занятости, работников центра занятости;
- 4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решениями и действиями (бездействиями) центра занятости, работников центра занятости. Заявителем могут быть представлены документы, подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Подраздел 4. Право безработного гражданина на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

119. В целях обоснования и рассмотрения жалобы заявитель вправе обратиться в центр занятости, Главное управление за получением необходимых документов и информации.

Подраздел 5. Органы государственной власти и должностные лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

120. Заявитель может направить жалобу в досудебном (внесудебном) порядке директору центра занятости, в Главное управление.

#### Подраздел 6. Сроки рассмотрения жалобы

121. Жалоба, поступившая в центр занятости, Главное управление, подлежит рассмотрению работником центра занятости, работником Главного управления, наделенными полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае обжалования отказа работника центра занятости в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

#### Подраздел 7. Результат досудебного (внесудебного) обжалования

122. По результатам рассмотрения жалобы работником центра занятости, работником Главного управления, наделенными полномочиями по рас-

смотрению жалоб, принимается одно из следующих решений:

- 1) об удовлетворении жалобы;
- 2) об отказе в удовлетворении жалобы.

123. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме либо по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

124. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или проступления работника центра занятости, Главного управления незамедлительно направляются имеющиеся материалы в уполномоченные органы.

#### Подраздел 8. Особенности подачи и рассмотрения жалобы

125. Особенности подачи и рассмотрения жалобы нормативными правовыми актами Омской области не установлены.

#### Приложение № 1 к Административному регламенту

*предоставления государственной услуги по содействию самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению государственной службы занятости населения, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации*

### Место нахождения, график работы, адреса электронной почты, справочные телефоны Главного управления государственной службы занятости населения Омской области, казенных учреждений службы занятости населения Омской области

№ п/п	Наименование органа службы занятости населения Омской области	Адрес, телефон	Адрес электронной почты	График работы
1	Главное управление государственной службы занятости населения Омской области	г. Омск, ул. Тарская, д. 11; телефон 24-52-89	mailer@omskzan.ru	Понедельник – с 8.30 до 17.45; вторник – с 8.30 до 17.45; среда – с 8.30 до 17.45; четверг – с 8.30 до 17.45; пятница – с 8.30 до 16.30; перерыв с 13.00 до 14.00
2	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Азовского немецкого национального района»	Омская область, Азовский немецкий национальный район, с. Азово, ул. Первого Мая, д. 10; телефон (8-381-41) 2-37-51	azov_czn@omskzan.ru	Понедельник – с 8.00 до 18.00; вторник – с 8.00 до 18.00; среда – с 8.00 до 18.00; четверг – с 8.00 до 19.00; пятница – с 8.00 до 16.00
3	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Большереченского района»	Омская область, Большереченский район, р.п. Большеречье, ул. Красноармейская, д. 3; телефон (8-381-69) 2-20-39	bolsh_czn@omskzan.ru	Понедельник – с 8.30 до 15.00; вторник – с 8.45 до 19.00; среда – с 8.45 до 17.00; четверг – с 8.45 до 17.00; пятница – с 8.45 до 16.00
4	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Большееуковского района»	Омская область, Большееуковский район, с. Большие Уки, ул. Ленина, д. 11; телефон (8-381-62) 2-21-48	byki_czn@omskzan.ru	Понедельник – с 8.30 до 17.45; вторник – с 8.30 до 17.45; среда – с 8.30 до 17.45; четверг – с 8.30 до 19.00; пятница – с 8.45 до 17.45
5	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Горьковского района»	Омская область, Горьковский район, р.п. Горьковское, ул. Ленина, д. 15; телефон (8-381-57) 2-18-06	gork_czn@omskzan.ru	Понедельник – с 8.30 до 19.00; вторник – с 8.30 до 17.30; среда – с 8.30 до 17.30; четверг – с 8.30 до 17.30; пятница – с 8.30 до 17.30
6	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Знаменского района»	Омская область, Знаменский район, с. Знаменское, ул. Пролетарская, д. 1; телефон (8-381-79) 2-11-03	znam_czn@omskzan.ru	Понедельник – с 9.00 до 17.00; вторник – с 9.00 до 19.00; среда – с 9.00 до 17.00; четверг – с 9.00 до 17.00; пятница – с 9.00 до 16.00
7	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Исилькульского района»	Омская область, Исилькульский район, г. Исилькуль, ул. Октябрьская, д. 11; телефон (8-381-73) 2-01-03	isil_czn@omskzan.ru	Понедельник – с 8.00 до 17.45; вторник – с 8.00 до 17.45; среда – с 8.00 до 17.45; четверг – с 8.00 до 17.45; пятница – с 8.00 до 16.00
8	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Калачинского района»	Омская область, Калачинский район, г. Калачинск, ул. Калинина, д. 14; телефон (8-381-55) 2-27-76	calach_czn@omskzan.ru	Понедельник – с 8.00 до 19.00; вторник – с 8.00 до 17.00; среда – с 8.00 до 17.00; четверг – с 8.00 до 17.00; пятница – с 8.00 до 17.00
9	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Кировского административного округа города Омска»	г. Омск, ул. Дмитриева, д. 3а; телефон 75-99-00	kirov_czn@omskzan.ru	Понедельник – с 9.00 до 17.00; вторник – с 9.00 до 19.00; среда – с 9.00 до 17.00; четверг – с 9.00 до 16.00; пятница – с 9.00 до 16.00
10	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Колосовского района»	Омская область, Колосовский район, с. Колосовка, ул. Гагарина, д. 1; телефон (8-381-60) 2-11-84	colos_czn@omskzan.ru	Понедельник – с 8.30 до 17.45; вторник – с 8.30 до 17.45; среда – с 8.30 до 17.45; четверг – с 8.30 до 17.45; пятница – с 8.30 до 16.30
11	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Кормиловского района»	Омская область, Кормиловский район, р.п. Кормиловка, ул. Ленина, д. 14; телефон (8-381-70) 2-16-73	kormil_czn@omskzan.ru	Понедельник – с 8.30 до 18.30; вторник – с 8.00 до 17.15; среда – с 8.00 до 17.15; четверг – с 8.00 до 17.15; пятница – с 8.00 до 16.00

№ п/п	Наименование органа службы занятости населения Омской области	Адрес, телефон	Адрес электронной почты	График работы
12	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Крутинского района»	Омская область, Крутинский район, р.п. Крутинка, ул. Ленина, д. 36; телефон (8-381-67) 2-15-26	kryt_czn@omskzan.ru	Понедельник – с 8.30 до 17.00; вторник – с 8.30 до 17.00; среда – с 8.30 до 17.00; четверг – с 8.30 до 17.00; пятница – с 8.30 до 16.30
13	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Ленинского административного округа города Омска»	г. Омск, ул. Карбышева, д. 3; телефон 41-84-44	len_czn@omskzan.ru	Понедельник – с 9.00 до 17.00; вторник – с 9.00 до 19.00; среда – с 9.00 до 17.00; четверг – с 9.00 до 16.00; пятница – с 9.00 до 16.00
14	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Любинского района»	Омская область, Любинский район, р.п. Любино, ул. Октябрьская, д. 85; телефон (8-381-75) 2-11-78	lub_czn@omskzan.ru	Понедельник – с 8.30 до 17.00; вторник – с 8.30 до 17.00; среда – с 8.30 до 17.00; четверг – с 8.30 до 17.00; пятница – с 8.30 до 16.30
15	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Марьяновского района»	Омская область, Марьяновский район, р.п. Марьяновка, ул. Омская, д. 72; телефон (8-381-68) 2-19-75	mar_czn@omskzan.ru	Понедельник – с 8.00 до 17.30; вторник – с 8.00 до 17.30; среда – с 8.00 до 17.30; четверг – с 8.00 до 18.30; пятница – с 8.00 до 16.30
16	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Москаленского района»	Омская область, Москаленский район, р.п. Москаленки, ул. Ленина, д. 21; телефон (8-381-74) 2-10-53	mosk_czn@omskzan.ru	Понедельник – с 9.00 до 17.00; вторник – с 9.00 до 17.00; среда – с 9.00 до 17.00; четверг – с 9.00 до 17.00; пятница – с 9.00 до 17.00
17	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Муромцевского района»	Омская область, Муромцевский район, р.п. Муромцево, ул. Партизанская, д. 34а; телефон (8-381-58) 2-23-50	murom_czn@omskzan.ru	Понедельник – с 8.45 до 18.00; вторник – с 8.45 до 19.00; среда – с 8.45 до 18.00; четверг – с 8.45 до 18.00; пятница – с 8.45 до 16.45
18	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Называевского района»	Омская область, Называевский район, г. Называевск, ул. Кирова, д. 42; телефон (8-381-61) 2-21-00	naz_czn@omskzan.ru	Понедельник – с 8.00 до 17.45; вторник – с 8.30 до 17.45; среда – с 8.00 до 20.00; четверг – с 8.30 до 17.45; пятница – с 8.30 до 16.30
19	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Нижнеомского района»	Омская область, Нижнеомский район, с. Нижняя Омка, ул. Почтовая, д. 6; телефон (8-381-65) 2-30-45	nomsk_czn@omskzan.ru	Понедельник – с 8.00 до 17.00; вторник – с 8.00 до 18.00; среда – с 9.00 до 17.00; четверг – с 9.00 до 19.00; пятница – с 9.00 до 17.00
20	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Нововаршавского района»	Омская область, Нововаршавский район, р.п. Нововаршавка, ул. Зеленая, д. 28; телефон (8-381-52) 2-13-28	nvarsh_czn@omskzan.ru	Понедельник – с 9.00 до 17.00; вторник – с 9.00 до 18.00; среда – с 9.00 до 17.00; четверг – с 9.00 до 17.00; пятница – с 9.00 до 17.00
21	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Одесского района»	Омская область, Одесский район, с. Одесское, ул. Ленина, д. 41; телефон (8-381-59) 2-19-69	odess_czn@omskzan.ru	Понедельник – с 8.00 до 18.00; вторник – с 8.00 до 18.00; среда – с 8.00 до 19.00; четверг – с 8.00 до 18.00; пятница – с 8.00 до 15.00
22	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Оконешниковского района»	Омская область, Оконешниковский район, р.п. Оконешниково, ул. Пролетарская, д. 68; телефон (8-381-66) 2-11-41	okon_czn@omskzan.ru	Понедельник – с 8.30 до 19.00; вторник – с 8.30 до 17.45; среда – с 8.30 до 17.45; четверг – с 8.30 до 17.45; пятница – с 8.30 до 16.30
23	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Октябрьского административного округа города Омска»	г. Омск, просп. Космический, д. 43; телефон 57-70-49	okt_czn@omskzan.ru	Понедельник – с 9.00 до 17.00; вторник – с 9.00 до 19.00; среда – с 9.00 до 17.00; четверг – с 9.00 до 16.00; пятница – с 9.00 до 16.30
24	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Омского района»	г. Омск, ул. Тарская, д. 11; телефон 24-51-15	omsk_czn@omskzan.ru	Понедельник – с 9.00 до 17.00; вторник – с 9.00 до 18.30; среда – с 9.00 до 17.00; четверг – с 9.00 до 17.00; пятница – с 9.00 до 16.00
25	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Павлоградского района»	Омская область, Павлоградский район, р.п. Павлоградка, ул. Колхозная, д. 12; телефон (8-381-72) 3-12-31	pavl_czn@omskzan.ru	Понедельник – с 8.30 до 18.00; вторник – с 8.30 до 18.00; среда – с 8.30 до 18.00; четверг – с 8.30 до 19.00; пятница – с 8.30 до 19.00
26	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Полтавского района»	Омская область, Полтавский район, р.п. Полтавка, ул. Ленина, д. 2а; телефон (8-381-63) 2-16-41	poltav_czn@omskzan.ru	Понедельник – с 8.30 до 19.00; вторник – с 8.30 до 17.00; среда – с 8.30 до 17.00; четверг – с 8.30 до 17.00; пятница – с 8.30 до 16.00
27	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Русско-Полянского района»	Омская область, Русско-Полянский район, р.п. Русская Поляна, ул. Ленина, д. 66; телефон (8-381-56) 2-21-72	rpol_czn@omskzan.ru	Понедельник – с 8.30 до 19.00; вторник – с 8.30 до 18.00; среда – с 8.30 до 18.00; четверг – с 8.30 до 18.00; пятница – с 8.00 до 17.00
28	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Саргатского района»	Омская область, Саргатский район, р.п. Саргатское, ул. Кооперативная, д. 113; телефон (8-381-78) 2-21-19	sargat_czn@omskzan.ru	Понедельник – с 8.30 до 17.45; вторник – с 8.30 до 19.00; среда – с 8.30 до 17.45; четверг – с 8.30 до 19.00; пятница – с 8.30 до 16.30
29	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Седельниковского района»	Омская область, Седельниковский район, с. Седельниково, ул. Кропотова, д. 12; телефон (8-381-64) 2-18-82	sedlo_czn@omskzan.ru	Понедельник – с 8.45 до 17.00; вторник – с 8.45 до 19.00; среда – с 8.45 до 17.00; четверг – с 8.45 до 17.00; пятница – с 8.45 до 16.00
30	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Советского административного округа города Омска»	г. Омск, просп. Мира, д. 60; телефон 22-43-97	sov_czn@omskzan.ru	Понедельник – с 9.00 до 17.00; вторник – с 9.00 до 17.00; среда – с 9.00 до 19.00; четверг – с 9.00 до 16.00; пятница – с 9.00 до 16.00
31	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Таврического района»	Омская область, Таврический район, р.п. Таврическое, ул. Советская, д. 33; телефон (8-381-51) 2-25-34	tavr_czn@omskzan.ru	Понедельник – с 8.30 до 17.45; вторник – с 8.30 до 17.45; среда – с 8.30 до 17.45; четверг – с 8.30 до 17.45; пятница – с 8.30 до 16.30

№ п/п	Наименование органа службы занятости населения Омской области	Адрес, телефон	Адрес электронной почты	График работы
32	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Тарского района»	Омская область, Тарский район, г. Тара, ул. Советская, д. 42; телефон (8-381-71) 2-18-92	tara_czn@omskzan.ru	Понедельник – с 8.30 до 17.30; вторник – с 8.30 до 17.30; среда – с 8.30 до 19.00; четверг – с 8.30 до 17.30; пятница – с 8.30 до 16.30
33	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Тевризского района»	Омская область, Тевризский район, р.п. Тевриз, ул. Карбышева, д. 14; телефон (8-381-54) 2-19-77	tevriz_czn@omskzan.ru	Понедельник – с 9.00 до 18.00; вторник – с 9.00 до 19.00; среда – с 9.00 до 19.00; четверг – с 9.00 до 19.00; пятница – с 9.00 до 18.00
34	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Тюкалинского района»	Омская область, Тюкалинский район, г. Тюкалинск, ул. 30 лет Победы, д. 37; телефон (8-381-76) 2-13-80	tuk_czn@omskzan.ru	Понедельник – с 9.00 до 17.00; вторник – с 9.00 до 19.00; среда – с 9.00 до 17.00; четверг – с 9.00 до 17.00; пятница – с 9.00 до 16.00
35	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Усть-Ишимского района»	Омская область, Усть-Ишимский район, с. Усть-Ишим, ул. Советская, д. 69; телефон (8-381-50) 2-11-97	yst_czn@omskzan.ru	Понедельник – с 8.30 до 16.30; вторник – с 8.30 до 19.00; среда – с 8.30 до 16.30; четверг – с 8.30 до 16.30; пятница – с 8.30 до 16.30
36	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Центрального административного округа города Омска»	г. Омск, ул. Певцова, д. 13; телефон 25-04-68	cao_priem@omskzan.ru	Понедельник – с 9.00 до 17.00; вторник – с 9.00 до 17.00; среда – с 9.00 до 17.00; четверг – с 9.00 до 17.00; пятница – с 9.00 до 16.00
37	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Черлакского района»	Омская область, Черлакский район, р.п. Черлак, ул. Почтовая, д. 14; телефон (8-381-53) 2-10-57	cherl_czn@omskzan.ru	Понедельник – с 8.00 до 18.00; вторник – с 8.30 до 19.00; среда – с 8.30 до 19.00; четверг – с 8.30 до 18.00; пятница – с 8.00 до 16.30
38	Казенное учреждение Омской области «Центр занятости населения Шербакульского района»	Омская область, Шербакульский район, р.п. Шербакуль, ул. Советская, д. 76; телефон (8-381-77) 2-10-71	sherb_czn@omskzan.ru	Понедельник – с 8.00 до 18.15; вторник – с 8.30 до 19.00; среда – с 8.00 до 18.15; четверг – с 8.30 до 19.00; пятница – с 8.30 до 17.00

**Приложение № 2**  
к Административному регламенту предоставления государственной услуги по содействию занятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению государственной службы занятости населения, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации

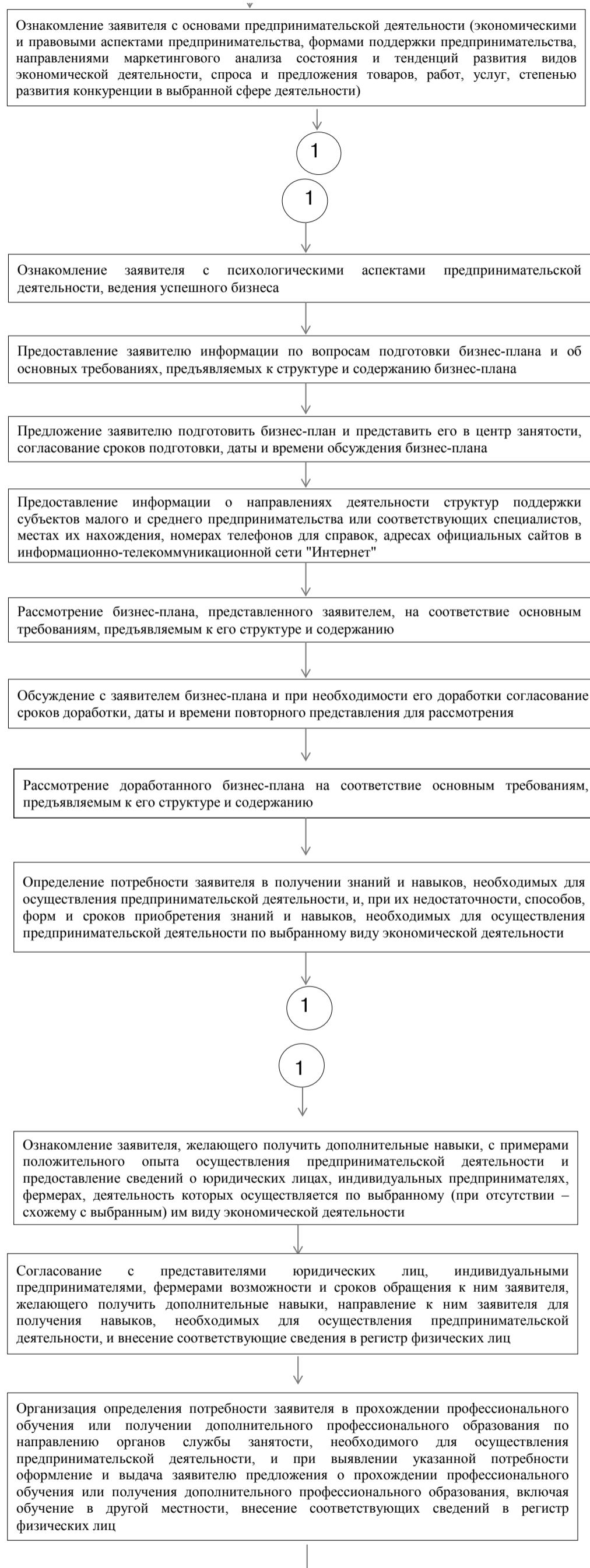
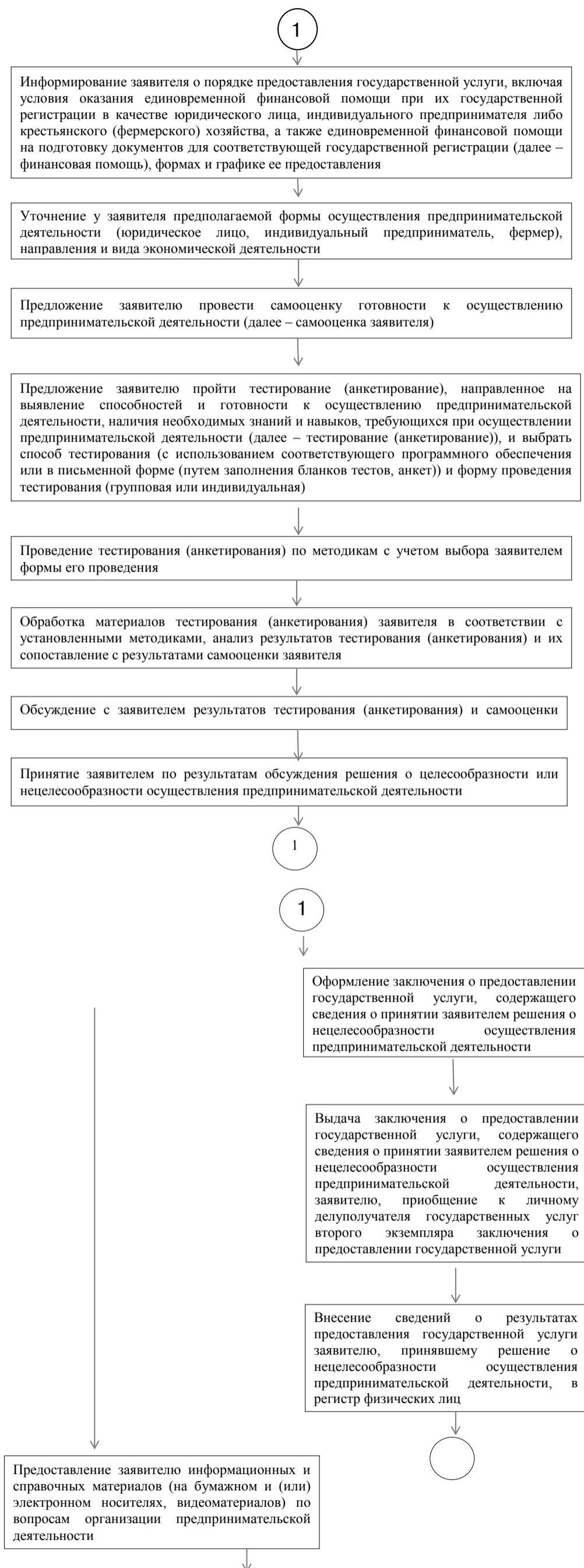
#### Блок-схема

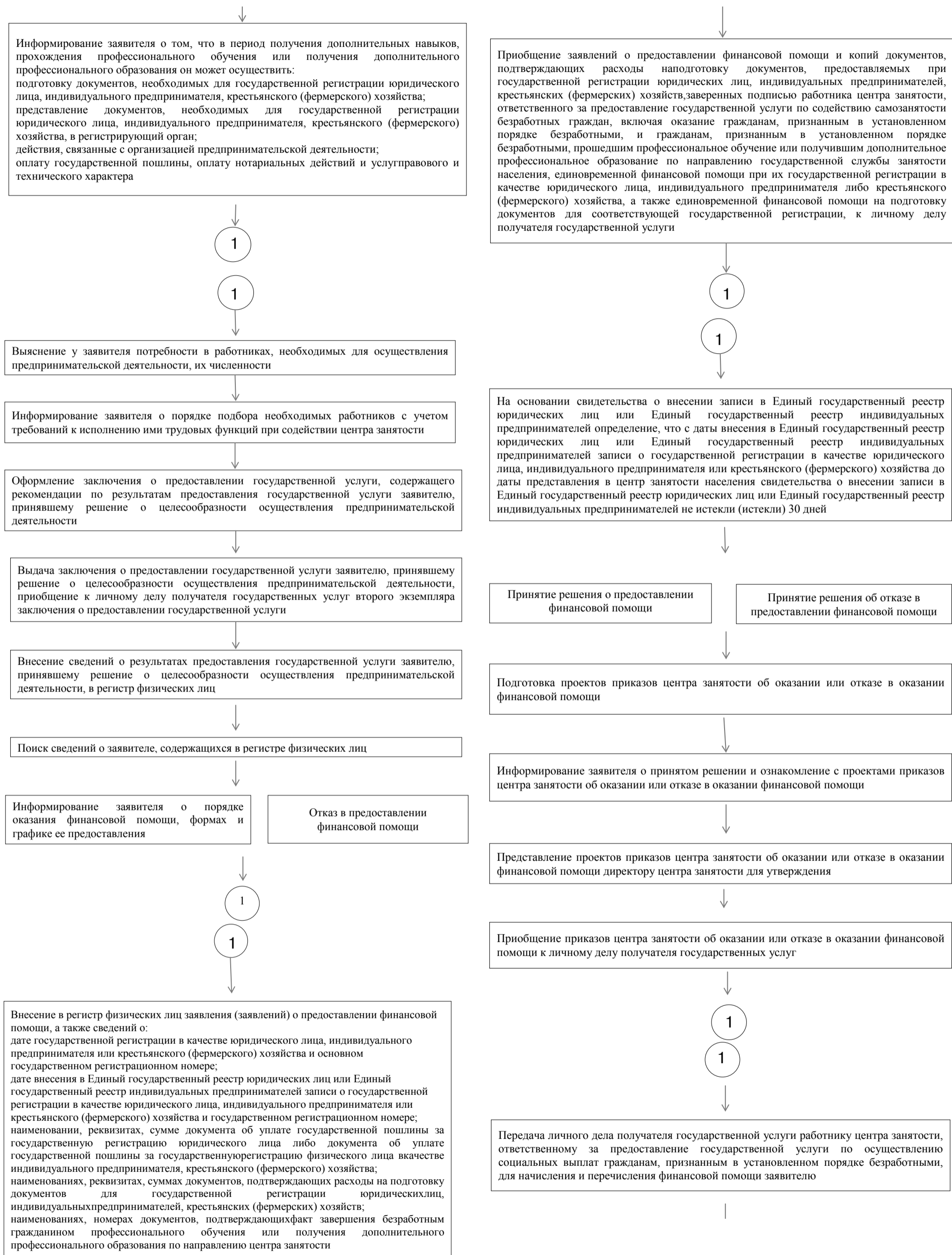
последовательности административных процедур при предоставлении государственной услуги по содействию занятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению государственной службы занятости населения, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации

Анализ сведений о заявителе, содержащихся в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения – физических лиц (далее – регистр физических лиц)

1

Отказ в предоставлении государственной услуги







## порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению государственной службы занятости населения, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации

(наименование казенного учреждения службы занятости населения Омской области)

сообщает гражданину \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

о принятом в отношении него решении об отказе в предоставлении государственной услуги по содействию самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению государственной службы занятости населения, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации в связи с (нужное подчеркнуть):

- 1) обращением гражданина, не являющегося заявителем;
- 2) отсутствием заполненного гражданином заявления о предоставлении государственной услуги, индивидуальной программы реабилитации инвалида (для граждан, относящихся к категории инвалидов);
- 3) личным письменным заявлением гражданина об отказе от предоставления государственной услуги.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(подпись работника)

### Приложение № 7

к Административному регламенту предоставления государственной услуги по содействию самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению государственной службы занятости населения, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации

### Заявление

#### о предоставлении единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства

Я, \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

зарегистрированный (-ая) в \_\_\_\_\_

(указать наименование казенного учреждения службы занятости населения Омской области)

в качестве безработного с \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г., прошу оказать мне единовременную финансовую помощь при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства (нужное подчеркнуть) в сумме фактических расходов на оплату государственной пошлины за государственную регистрацию \_\_\_\_\_

(сумма цифрами и прописью)

Счет \_\_\_\_\_, открытый в \_\_\_\_\_.

(указать номер счета) (указать наименование кредитной организации)

Приложение: копии подтверждающих документов на \_\_\_\_\_ л.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(подпись безработного гражданина)

### Приложение № 8

к Административному регламенту предоставления государственной услуги по содействию самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению государственной службы занятости населения, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации

### Заявление

#### о предоставлении единовременной финансовой помощи на подготовку документов для государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства

Я, \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

зарегистрированный (-ая) в \_\_\_\_\_

(указать наименование казенного учреждения службы занятости населения Омской области)

в качестве безработного с \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г., прошу оказать мне единовременную финансовую помощь на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации в сумме фактических расходов на оплату нотариальных действий и услуг по подготовке, копированию и оформлению документов для государственной регистрации \_\_\_\_\_

(сумма цифрами и прописью)

Счет \_\_\_\_\_, открытый в \_\_\_\_\_.

(указать номер счета) (указать наименование кредитной организации)

Приложение: копии подтверждающих документов на \_\_\_\_\_ л.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(подпись безработного гражданина)

Впервые опубликовано на сайте Правительства Омской области 17 июня 2014 года

## Министерство труда и социального развития Омской области П Р И К А З

от 16 июня 2014 года  
г. Омск

№ 92-п

### О внесении изменений в приказ Министерства труда и социального развития Омской области от 27 марта 2013 года № 17-п

Внести в приказ Министерства труда и социального развития Омской области от 27 марта 2013 года № 17-п «О реализации постановления Правительства Омской области от 13 марта 2013 года № 43-п» следующие изменения:

- 1) в подпункте 1 пункта 2 точку заменить точкой с запятой;
- 2) пункты 3, 3.1 изложить в следующей редакции:  
«3. Аналитическому отделу Министерства труда и социального развития Омской области (далее – Министерство):

- 1) совместно с департаментом социальной поддержки Министерства, департаментом социального обслуживания Министерства, департаментом финансово-экономического обеспечения Министерства, правовым департаментом Министерства, управлением демографической и семейной политики Министерства в соответствии с пунктом 5 Порядка определения объема и предоставления субсидий обеспечить проведение отбора некоммерческих организаций, имеющих право на получение субсидий;
- 2) обеспечить:

- в течение одного рабочего дня со дня принятия распоряжения Министерства о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидии некоммерческой организации, его представление на подписание Министру труда и социального развития Омской области;
- совместно с департаментом информационных технологий и документооборота Министерства размещение на официальном и отраслевом сайтах Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресам: [www.mtsr.omskportal.ru](http://www.mtsr.omskportal.ru), [www.omskmintrud.ru](http://www.omskmintrud.ru):

- информации о проведении отбора некоммерческих организаций – за 5 рабочих дней до дня начала проведения отбора некоммерческих организаций;
- информации о некоммерческих организациях, которым предоставлены субсидии, – в течение 5 рабочих дней со дня принятия распоряжения Министерства о предоставлении субсидии;
- отчетов об использовании субсидии некоммерческой организацией на реализацию мероприятий (социально значимого проекта (программы)) – до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

- 3.1. Департаменту финансово-экономического обеспечения Министерства:
- 1) совместно с аналитическим отделом Министерства осуществлять контроль исполнения получателями субсидий условий предоставления субсидий;
- 2) обеспечить:

- в двухмесячный срок со дня принятия распоряжения Министерства о предоставлении субсидии перечисление субсидии на банковский счет некоммерческой организации, в отношении которой принято решение о предоставлении субсидии, открытый в кредитной организации;
- в течение двух календарных дней со дня выявления нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидий, установленных пунктом 8 Порядка определения объема и предоставления субсидий, подготовку уведомления о возврате субсидии и его представление на подписание Министру труда и социального развития Омской области;

- в течение одного рабочего дня со дня нарушения получателем субсидии срока возврата субсидии, предусмотренного пунктом 15 Порядка определения объема и предоставления субсидий, информирование отдела правового обеспечения деятельности Министерства правового департамента Министерства об истечении срока возврата данных субсидий.»;
- 3) в пункте 3.2 слова «управлению аналитического и методологического обеспечения Министерства» заменить словами «департаменту социального обслуживания Министерства, департаменту финансово-экономического обеспечения Министерства»;

- 4) в пункте 10 приложения № 1 «Порядок деятельности комиссии по предоставлению в 2013 – 2015 годах субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность в социальной сфере» слова «отделом экономики и финансов департамента финансово-экономического обеспечения» заменить словами «аналитическим отделом»;
- 5) в приложении № 2 «Состав комиссии по вопросу определения объема субсидий, предоставляемых социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность в социальной сфере» (далее – состав комиссии):

- в названии слова «по вопросу определения объема субсидий, предоставляемых» заменить словами «по предоставлению в 2013 – 2015 годах субсидий»;
- включить в состав комиссии:

Арефьеву Анжелину Александровну, заместителя руководителя департамента финансово-экономического обеспечения Министерства труда и социального развития Омской области;

Курняку Олега Леонидовича, доцента кафедры естественнонаучных и общепрофессиональных дисциплин Омского института водного транспорта (филиала) ФБОУ ВПО «Новосибирская государственная академия водного транспорта», кандидата физико-математических наук (по согласованию);

Петроченко Веру Александровну, начальника отдела правового обеспечения деятельности Министерства правового департамента Министерства труда и социального развития Омской области;

Ливинскую Валентину Анатольевну, советника аналитического отдела Министерства труда и социального развития Омской области, в качестве секретаря комиссии;

- исключить из состава комиссии Бацевич Ольгу Николаевну, Крапиву Надежду Николаевну, Лапутину Жанну Михайловну;

6) в названии приложения № 4 «Отчет об использовании субсидий на частичное финансирование мероприятий в социальной сфере, осуществляемых социально ориентированными некоммерческими организациями, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющими деятельность в социальной сфере, за счет средств областного бюджета» слова «на частичное финансирование мероприятий в социальной сфере, осуществляемых» исключить.

**Министр М. Ю. ДИТЯТКОВСКИЙ.**

## Министерство труда и социального развития Омской области П Р И К А З

от 16 июня 2014 года  
г. Омск

№ 93-п

### О внесении изменений в отдельные приказы Министерства труда и социального развития Омской области

1. Внести в приложение «Административный регламент предоставления государственной услуги «Выдача удостоверений единого образца гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие»



# Конкурсы

## Территориальное управление Росимущества в Омской области объявляет о проведении торгов (в форме открытого аукциона) по реализации арестованного заложенного недвижимого имущества по поручению УФССП России по Омской области

Внимание! Аукционы по продаже объектов недвижимости, назначенные на 11 июня 2014 г. («Омский вестник» № 19 от 16.05.2014), признаны несостоявшимися.

Дата проведения повторных аукционов – 11 июля 2014 г.  
Продавец – ТУ Росимущества в Омской области  
(г. Омск, ул.Тарская, 11, каб. 622, 24-73-89)

10 часов 00 минут, должник – О.А. Бахирева, С.А. Бахирев, С.С. Бахирев, А.С. Бахирева, А.С. Емельянов	Начальная цена (руб.)	Задаток (руб.)	Шаг аукциона (руб.)
Омская обл., Тюкалинский район, г. Тюкалинск, ул. Чехова, дом № 68, кв. 14 Квартира, общей площадью 48,70 кв.м., 3-комн., 1/1 эт., кирп.	280 500	14 000	10 000
10 часов 20 минут, должники – Л.В. Малинина, А.А. Малинина, С.В. Курочкина, А.В. Сысоев	Начальная цена (руб.)	Задаток (руб.)	Шаг аукциона (руб.)
г. Омск, ул. 24 Северная, д. 168, корп. 1, кв. 87 Квартира, общей площадью 71,90 кв.м., 3-комн., 6/12 эт., пан.	1 999 200	99 000	35 000
10 часов 40 минут, должник – В.Г. Крючков	Начальная цена (руб.)	Задаток (руб.)	Шаг аукциона (руб.)
г. Омск, ул. 2-я Казахстанская, д. 44, кв. 1 Квартира, общей площадью 41,00 кв.м., 2-комн., 1/2 эт., кирп.	878 050	43 000	30 000

Для участия в торгах претендентам необходимо заключить с Продавцом договор о задатке, внести задаток и подать заявку установленной формы. Задаток вносится на основании предварительного заключенного между Продавцом и Заявителем договора о задатке, предусматривающего его размер, порядок возврата. Задаток должен поступить на расчетный счет Продавца не позднее 08 июля 2014 г. Окончательный срок приема заявок на участие в торгах - не позднее 12 ч. 00 мин. 08 июля 2014 г. Итоги приема заявок подводятся комиссией по проведению торгов 09 июля 2014 г. в 16 ч. 00 мин. Продавец оставляет за собой право снять выставленное имущество с торгов по постановлению судебного пристава-исполнителя. Торги проводятся в соответствии со ст.447-449 ГК РФ, Федеральным законом от 16.07.1998 г. № 102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)», Федеральным законом № 229-ФЗ от 02.10.2007 «Об исполнительном производстве». Порядок проведения торгов: торги начинаются с объявления минимальной начальной цены продажи объекта, которая повышается с учетом шага аукциона. Критерий определения победителя - наибольшая сумма, предложенная участником за объект торгов. Продавец и победитель торгов подписывают протокол о результатах торгов в день проведения торгов на основании оформленного решения комиссии об определении победителя. В течение 5 дней с момента внесения покупной цены лицом, выигравшим публичные торги, Продавец заключает с ним договор купли-продажи. Продавец объявляет торги несостоявшимися в случаях, когда: 1) на публичные торги явилось менее двух покупателей; 2) на публичных торгах не сделана надбавка против начальной продажной цены заложенного имущества; 3) лицо, выигравшее публичные торги, не внесло покупную цену в установленный срок.

### Документы, представляемые для участия в торгах:

- Заявка установленного образца.
  - Копия платежного документа, подтверждающего внесение задатка на счет Продавца на основании заключенного с Продавцом договора о задатке.
  - Нотариально заверенные копии учредительных документов и копия свидетельства о регистрации, бухгалтерский баланс на последнюю отчетную дату, протокол о назначении исполнительного органа, решение уполномоченного лица об участии в торгах (для юридических лиц).
  - Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (для физических и юридических лиц).
  - Копии паспортов (для физических лиц).
  - Доверенность на лицо, уполномоченное действовать от имени заявителя при подаче заявки на участие в торгах.
- Ознакомиться с формами заявки на участие в торгах, договора о задатке, протокола о результатах торгов, договора купли-продажи, документами, приложенными к заявке на реализацию имущества, а также заключить договор задатка, подать заявку и получить дополнительную информацию об объектах продажи и порядке проведения торгов можно по адресу Продавца: г. Омск, ул. Тарская, д. 11, каб. 622 с 09-30 до 12-30 часов и с 14 до 17 часов (кроме четверга, пятницы, субботы и воскресенья). Торги состоятся по адресу Продавца: г. Омск, ул. Тарская, 11, каб. 611. Информация о проведении торгов дублируется на сайте ТУ Росимущества в Омской области по адресу: <http://tu55.rosim.ru>, а также на сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

## Территориальное управление Росимущества в Омской области объявляет о проведении торгов (в форме открытого аукциона) по реализации заложенного движимого имущества, арестованного на основании решения суда, по поручению УФССП России по Омской области

Внимание! Аукцион по продаже заложенного движимого имущества, назначенный на 11 июня 2014 г. («Омский вестник» № 19 от 16.05.2014), признан несостоявшимся.

Дата проведения повторного аукциона – 11 июля 2014 г.

Организатор торгов - ООО «ГОЛ»  
(ОГРН 1075543012170, г. Омск, ул. Красный Путь, д.101, офис 336, тел. 33-16-10)

11 часов 00 минут, должник - Д.А. Богатырев	Начальная цена (руб.)	Задаток (руб.)	Шаг аукциона (руб.)
автомобиль Chrysler Sebring, 2004 г.в., двиг. 4G64KD8808, цвет красный, г.н. Р 491 РО	224 400	11 000	4 000

Для участия в торгах претендентам необходимо заключить с Организатором торгов договор о задатке, внести задаток и подать заявку установленной формы. Задаток вносится на основании предварительного заключенного между Организатором торгов и Заявителем договора о задатке, предусматривающего его размер, порядок возврата. Задаток считается внесенным с даты поступления всей суммы задатка на указанный в договоре о задатке счет. Задаток должен поступить на расчетный счет Организатора торгов не позднее 08 июля 2014 г. Заявки на участие в торгах принимаются с 20 июня 2014 г. Окончательный срок приема заявок на участие в торгах - не позднее 12 ч. 00 мин. 08 июля 2014 г. Итоги приема заявок подводятся комиссией по проведению торгов 09 июля 2014 г. в 16 ч. 00 мин.

Дата проведения аукционов – 17 июля 2014 г.

Организатор торгов - ООО «ГОЛ»  
(ОГРН 1075543012170, г. Омск, ул. Красный Путь, д.101, офис 336, тел. 33-16-10)

11 часов 00 минут, должник - Е.А. Фесенко	Начальная цена (руб.)	Задаток (руб.)	Шаг аукциона (руб.)
автомобиль TOYOTA CAMRY, 2006 г.в., двиг. 0230824, г.н. Н 383 ВВ	658 000	32 000	13 000
11 часов 30 минут, должник - Е.В. Дьячук	Начальная цена (руб.)	Задаток (руб.)	Шаг аукциона (руб.)
автомобиль CHEVROLET Aveo, 2008 г.в., двиг. В12D1038630КС3, г.н. С 149 АХ 55	316 000	15 000	6 000
12 часов 00 минут, должник - ООО «Информатика»	Начальная цена (руб.), в т.ч. НДС	Задаток (руб.)	Шаг аукциона (руб.)
станок карусельный Chamelton 6/BSHAM 1-6-6, разукмплектован	232 224	11 000	5 000
сушилка УФ сушилка UV Vario 770/25 120VNT frm	453 120	22 000	9 000
сушилка туннельная Escopmax II 24	150 096	7 000	3 000

Для участия в торгах претендентам необходимо заключить с Организатором торгов договор о задатке, внести задаток и подать заявку установленной формы. Задаток вносится на основании предварительного заключенного между Организатором торгов и Заявителем договора о задатке, предусматривающего его размер, порядок возврата. Задаток считается внесенным с даты поступления всей суммы задатка на указанный в договоре о задатке счет. Задаток должен поступить на расчетный счет Организатора торгов не позднее 15 июля 2014 г.

Заявки на участие в торгах принимаются с 20 июня 2014 г. Окончательный срок приема заявок на участие в торгах - не позднее 12 ч. 00 мин. 15 июля 2014 г. Итоги приема заявок подводятся комиссией по проведению торгов 16 июля 2014 г. в 16 ч. 00 мин. Торги проводятся в соответствии со ст.447-449 ГК РФ, Федеральным законом от 29.05.1992 № 2872-1 «О залоге», Федеральным законом № 229-ФЗ от 02.10.2007 «Об исполнительном производстве».

Порядок проведения торгов: торги начинаются с объявления минимальной начальной цены продажи объекта, которая повышается с учетом шага аукциона. Критерий определения победителя - наибольшая сумма, предложенная участником за объект торгов. Организатор торгов и победитель торгов подписывают протокол о результатах торгов в день проведения торгов на основании оформленного решения комиссии об определении победителя.

Победитель торгов должен внести в течение 5 рабочих дней после подписания протокола о результатах торгов сумму, за которую приобретено имущество, за вычетом ранее внесенного задатка на счет, указанный в протоколе о результатах торгов. В течение 5 рабочих дней с момента внесения покупной цены победителем торгов Организатор торгов заключает с ним договор купли-продажи.

Продавец объявляет торги несостоявшимися в случаях, когда: 1) в торгах приняли участие менее, чем два участника; 2) на торгах не осуществлено увеличение начальной продажной цены заложенного движимого имущества; 3) лицо, выигравшее публичные торги, не внесло покупную цену в установленный срок.

### Документы, представляемые для участия в торгах:

- Заявка установленного образца.
  - Копия платежного документа, подтверждающего внесение задатка на счет Организатора торгов на основании заключенного с Продавцом договора о задатке.
  - Нотариально заверенные копии учредительных документов и копия свидетельства о регистрации, бухгалтерский баланс на последнюю отчетную дату, протокол о назначении исполнительного органа, решение уполномоченного лица об участии в торгах (для юридических лиц).
  - Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (для физических и юридических лиц).
  - Копии паспортов (для физических лиц).
  - Доверенность на лицо, уполномоченное действовать от имени заявителя при подаче заявки на участие в торгах.
- Ознакомиться с формами заявки на участие в торгах, договора о задатке, протокола о результатах торгов, договора купли-продажи, документами, приложенными к заявке на реализацию имущества, а также заключить договор о задатке, подать заявку и получить дополнительную информацию об объектах продажи и порядке проведения торгов можно по адресу Организатора торгов с 09-30 до 12-30 часов и с 14 до 17 часов (кроме пятницы, субботы и воскресенья). Торги состоятся по адресу Организатора торгов. Данная публикация, форма заявки и проект договора купли-продажи размещены на официальном сайте ТУ Росимущества в Омской области по адресу - <http://tu55.rosim.ru>, а также на сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

## КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ «ЦЕНТР УЧЕТА И СОДЕРЖАНИЯ СОБСТВЕННОСТИ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ» (КУ «ЦУС») СООБЩАЕТ об итогах продаж имущества Омской области

Наименование имущества	Способ продажи	Дата и место проведения	Кол-во поданных заявок	Лица, признанные участниками	Покупатель	Цена продажи, руб.	Примечание
Объект движимого имущества – газоанализатор «ОКА-Т» (НС1), находящийся по адресу: г. Омск, ул. 10 лет Октября, д. 127.	Аукцион	04.06.14 г. Омск, ул. Красно-гвардейская, д. 42	2	1. Шмальц Дмитрий Александрович 2. Дюла Николай Константинович	Доля Николай Константинович	6 120 (шесть тысяч сто двадцать)	Информационное сообщение о проведении продаж опубликовано в газете «Омский вестник» № 14 (3327) от 11 апреля 2014 г., и размещено на сайте продавца <a href="http://www.cusvomske.ru">www.cusvomske.ru</a> и на сайте <a href="http://www.torgi.gov.ru">www.torgi.gov.ru</a> в сети интернет 11 апреля 2014 г.
Автомобиль УАЗ TC 17144Г, ПТС 73 ВХ 091082, год выпуска 1998, (VIN) XDE17144GW001321, модель и номер двигателя JM3-4178NW036002, номер кузова W0014223, находящийся по адресу: Омская обл., Тюкалинский р-н, г. Тюкалинск, ул. 2-я Северная, д. 3	Аукцион	04.06.14 г. Омск, ул. Красно-гвардейская, д. 42	2	1. ООО «Производственно-коммерческая фирма «Никольская свобода» 2. Тихонов Алексей Анатольевич	Аукцион не состоялся в связи с отсутствием участников.		
Автомобиль ВАЗ-21074, легковой, идентификационный номер (VIN) XTA210740X1259021, год выпуска 1999, модель и номер двигателя 5533171, кузов номер 1259021, ПТС 63 ЕН 947699, находящийся по адресу: Омская область, р.п. Крутинка, ул. Ленина, д. 36.	Без объявления цены	05.06.14 г. Омск, ул. Красно-гвардейская, д. 42	5	1. Богатырев Всеволод Владимирович 2. Ильченко Сергей Михайлович 3. Богун Константин Александрович 4. Звеньгов Сергей Викторович 5. Тихонов Алексей Анатольевич	Богун Константин Александрович	12000 (двенадцать тысяч)	Информационное сообщение о проведении продаж опубликовано в газете «Омский вестник» № 17 (3330) от 02 мая 2014 г. и размещено на сайте продавца <a href="http://www.cusvomske.ru">www.cusvomske.ru</a> и на сайте <a href="http://www.torgi.gov.ru">www.torgi.gov.ru</a> в сети интернет 02 мая 2014 г.
Автомобиль КАВЗ-3271. ПТС 55 МК 696211, год выпуска 1991, (VIN) XTE032710001848, модель и номер двигателя 1341402, номер кузова 0001848, находящийся по адресу: Омская обл., р.п. Москаленки, ул. Ленина, д. 14.	Без объявления цены	05.06.14 г. Омск, ул. Красно-гвардейская, д. 42	2	1. Богатырев Всеволод Владимирович 2. Звеньгов Сергей Викторович	Звеньгов Сергей Викторович	5555 (пять тысяч пятьдесят пять)	
Единым лотом объекты движимого и недвижимого имущества, расположенные по адресу: г. Омск, ул. Батумская, д. 49: 1) нежилое двухэтажное строение – производственный лабораторный корпус (контора), общей площадью 442,70 кв.м, инвентарный номер 699561, литера А; 2) нежилое одноэтажное строение, общей площадью 224,10 кв.м, инвентарный номер 6663891, литера М; 3) нежилое одноэтажное строение – склад (ПХС), общей площадью 172,40 кв.м, инвентарный номер 6655542, литера В; 4) нежилое одноэтажное строение – здание ПХС, общей площадью 349,20 кв.м, инвентарный номер 699553, литера Б; 5) газопровод протяженностью 18,45 м, инвентарный номер 100000412, от существующей ГРПШ до ввода в здание ул. Батумская, д. 49; 6) котел КЧМ-5, 60 кВт; 7) котел КЧМ-5, 30 кВт; 8) электрический счетчик СА-И 6104 – 2 шт.; 9) счетчик ЦЗ 6803 В; 10) плиты железобетонного ограждения в количестве 67 шт.	Аукцион	03.07.14 г. Омск, ул. Красно-гвардейская, д. 42		Аукцион не состоится в связи с отсутствием заявок.		Информационное сообщение о проведении продаж опубликовано в газете «Омский вестник» № 19 (3332) от 16 мая 2014 г. и размещено на сайте продавца <a href="http://www.cusvomske.ru">www.cusvomske.ru</a> и на сайте <a href="http://www.torgi.gov.ru">www.torgi.gov.ru</a> в сети интернет 16 мая 2014 г.	
Здание склада № 3, общей площадью 441,5 кв.м, инвентарный номер 6434, литера И, расположенное по адресу: Омская обл., Москаленский р-н, с. Злита, ул. Садовая, д. 45.	Аукцион	03.07.14 г. Омск, ул. Красно-гвардейская, д. 42		Аукцион не состоится в связи с отсутствием заявок.			

Организатор торгов - конкурсный управляющий ООО «Максор» (ИНН5407066967 ОГРН1095407011083 адрес: 630099 г.Новосибирск ул.Ленина д.10) Белова Светлана Валерьевна (ИНН 550201672248, СНИЛС 0611-493-149-55, адрес: 644052 г.Омск ул.21я Амурская д.6 к.А., тел. 8(3812)346325, 3812346325@mail.ru), член НП «СГАУ» (121059 г.Москва Бережковская наб д.10 оф.200), действующая на основании Решения Арбитражного суда Новосибирской области по делу № А45-4380/2013 от 06.11.2013г, сообщает о проведении 29.07.14г в 09.00ч (везде по тексту объявления время московское) открытых торгов в форме аукциона, открытого по составу участников и предложения цены, по продаже имущества ООО «Максор» на электронной площадке ЗАО «РУССИА ОнЛайн» (ИНН 7701883660) по адресу: <http://www.rus-on.ru>. Победитель торгов - лицо, предложившее наибольшую цену за лот.

Предметом торгов является: Лот №1- Нежилое помещение №17П, общей площадью 6000,6 кв.м., номера на поэтажном плане: 10-12, 14-17, этаж: 1, литер: АА, расположенное по адресу: г. Омск пр.Мира д.185, с правом аренды 8625,31 кв.м. земельного участка (договор аренды №ДГУ-С-13-2044 от 02.08.2010г.), с кадастровым номером 55:36:030120:3101, с установленным местоположением относительно здания производственного корпуса, имеющегося почтовый адрес:г.Омск САО пр.Мира д.185; Нежилое помещение №14П, общей площадью 1426,4 кв.м., номера на поэтажном плане: 1 этаж: 1-19, 2 этаж: 1-18, 3 этаж: 1-7, литера: АА1, расположенное по адресу: г.Омск пр.Мира д.185, с правом аренды 649,22 кв.м. земельного участка (договор аренды №ДГУ-С-13-2044 от 02.08.2010г.), с кадастровым номером 55:36:030120:3101, с установленным местоположением относительно здания производственного корпуса, имеющегося почтовый адрес: г.Омск САО пр.Мира д.185. Начальная цена -26090000 рублей

Заявки на участие в аукционе принимаются с 06.00 ч. 23.06.14г до 09.00 ч. 25.07.14г. в форме электронного документа в произвольной форме на русском языке по адресу в интернете: <http://www.rus-on.ru>.

Содержание заявки: полное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юр.лица); ФИО, паспортные данные, сведения о месте жительства, (для физ. лица, ИП); номер телефона, адрес электронной почты заявителя, сведения о наличии или отсутствии заинтересованности заявителя относительно к должнику, кредиторам, арбитражному управляющему и о характере этой заинтересованности, сведения об участии в капитале заявителя, арбитражного управляющего, а также сведения о заявителе, саморегулируемой организации арбитражных управляющих, членом или руководителем которой является арбитражный управляющий.

К заявке прилагаются копии документов, подписанных электронной цифровой подписью заявителя: документ, подтверждающий внесение задатка, договор задатка, а также для юр.лиц: выписка из ЕГРЮЛ не старше 14 дней, документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя, решение об одобрении (совершении) крупной сделки, в соответствии с законодательством РФ и (или) учредительными документами, учредительные документы, Устав, свидетельства о государственной регистрации и ИНН; для ИП: выписка из ЕГРИП не старше 14 дней, документ, удостоверяющий личность, свидетельства о государственной регистрации и ИНН, СНИЛС; для физ.лица: документ, удостоверяющий личность, свидетельство ИНН и СНИЛС, согласие супруга (супруги) на приобретение имущества; для иностранного лица и надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации.

Шаг аукциона - 5% от начальной цены лота. Задаток в размере 20% от начальной цены лота необходимо перечислить не позднее 24.07.14г. на счет 40702810245000094224 в Омском отделении №8634 ОАО Сбербанк России г.Омск кор.сч. 3010181090000000673 БИК 045209673.

Подведение итогов торгов состоится в 10.00ч. 29.07.14г. Договор купли-продажи заключается между продавцом и победителем аукциона не позднее 5 дней после утверждения протокола аукциона.

Оплата приобретенного на аукционе имущества производится в течение 30 дней после заключения договора купли-продажи по реквизитам должника: ООО «Максор» счет 40702810245000094224 в Омском отделении №8634 ОАО Сбербанк России г.Омск Кор.сч. 3010181090000000673 БИК 045209673. Ознакомитесь с лотами, их характеристиками, всеми необходимыми документами можно по адресу г.Омск ул.21я Амурская д.6 к.А. по предварительной записи по телефону: 8(3812)346325 с 23.06.14г. с 16.00 по 17.00 местное время. Проекты договоров купли-продажи, договора задатка размещены на сайте: <http://www.rus-on.ru>.

Конкурсный управляющий Кратько Олег Анатольевич – Организатор торгов (644010, г. Омск, ул. М. Жукова, 74/1, к. 404, e-mail: [V\\_i\\_L@inbox.ru](mailto:V_i_L@inbox.ru), т. (3812) 51-15-06, ИНН 550702062074; СНИЛС 066-731-508-73; НП «СМСОАУ»: 644122, г. Омск, ул. 5 Армии, 4, оф.1; ОГРН 1025402478980, ИНН 5406240676) сообщает, что по результатам открытых торгов по продаже имущества ООО «Предприятие ДОМЪ» (644010, г. Омск, ул. Масленникова, 28; ОГРН 1025500982451; СНИЛС 065-002-002874; Решением Арбитражного суда Омской области от 18.08.2011г. дело № А46-13259/2010 введена процедура конкурсного производства) в форме:

публичного предложения (повторное) по продаже лота 1) 24% доли в уставном капитале ООО «Привильный выбор», проводимых с 17.02.2014 г. победителем торгов признано ООО «Резерв». Цена продажи 7000000,00 р. Договор подписан 10.06.14 г. ООО «Резерв» действует как агент на основании агентского



# Конкурсы

договора: № б/н от 03.06.2014г. (принципал Федотов Юрий Николаевич). Сведения о заинтересованности к должнику: заинтересованность ООО «Резерв» (агент) – отсутствует; Федотов Ю.Н. (принципал) – владеет долей 37,78% уставного капитала ООО «Правильный выбор», которому принадлежит доля 50% уставного капитала ООО «Предприятие ДОМЪ». Заинтересованность по отношению к кредиторам должника: заинтересованность ООО «Резерв» (агент) – отсутствует, Федотов Ю.Н. (принципал) – владеет долей в размере 37,78% от уставного капитала ООО «Правильный выбор» (текущий кредитор). Заинтересованность к арбитражному управляющему: заинтересованность ООО «Резерв» (агент) и Федотова Ю.Н. (принципал) – отсутствует.

В капитале заявителя ООО «Резерв» (агент) и Федотова Ю.Н. (принципал) к/у должника, саморегулируемая организация а/у, членом или руководителем которой является к/у должника, не участвуют. Заинтересованность отсутствует.

Организатор торгов конкурсный управляющий ЗАО «Сварог» (ОГРН 1045507031503, ИНН 5504096460, 644001, г. Омск, ул. 20 лет РККА, 9/4-17, признано банкротом решением Арбитражного суда Омской области от 15.03.2011, дело А46-12647/2010, конкурсным управляющим утверждена Лясман Аглия Эдуардовна, Лясман Аглия Эдуардовна (ИНН 550401066607, СНИЛС 05994428518, Омск-01, ул. Лермонтова, 127/1, офис 166, email: omsk7@mail.ru, тел. 89502182369 член НП ПАУ ЦФО 109316, Москва, Остаповский проезд, д.3, стр.6, ИНН 7705431418, ОГРН 1027700542209) сообщает о том что открытые электронные торги в форме аукциона на электронной площадке ООО «ИстКонсалтингГрупп» по адресу www.auctioncenter.ru (согласно сообщению № 77031104168 в газете «Коммерсантъ» № №73 от 26.04.2014, стр. 6) открытого по составу участников, с использованием открытой формы представления предложений о цене имущества в составе 1-го Лота в связи с отсутствием заявок на участие признаны несостоявшимися, открытые повторные электронные торги в форме аукциона на электронной площадке ООО «ИстКонсалтингГрупп» по адресу www.auctioncenter.ru (согласно сообщению № 77031113412 в газете «Коммерсантъ» № №75 от 30.04.2014, стр. 20) открытого по составу участников, с использованием открытой формы представления предложений о цене имущества в составе 1-го Лота в связи с отсутствием заявок на участие также признаны несостоявшимися.

Организатор торгов ООО «Юридическая фирма «Приоритет», 644001 г. Омск, а/я 1814, prioriteto@bk.ru тел. 89131495713 сообщает о том, что открытые электронные торги в форме аукциона на электронной площадке ООО «ИстКонсалтингГрупп» по адресу www.auctioncenter.ru по продаже имущества организации-банкрота ООО «Омский профиль» (адрес: 644035, г. Омск, ул. Комбинатская, 16, ИНН 5503064803, ОГРН 1035504004117, признано банкротом решением Арбитражного суда Омской области от 03.10.2011 г., дело № А46-3544/2011, конкурсным управляющим Определением Арбитражного суда Омской области от 24.10.2013 года по делу А46-3544/2011 утвержден Коротаев Эдуард Дмитриевич, 644001, г. Омск, ул. Лермонтова 127/1, оф. 166, ИНН 550200285662, СНИЛС 061-846-846-84 - член НП «Саморегулируемой организации арбитражных управляющих Центрального федерального округа» (ОГРН 1027700542209, ИНН 7705431418, адрес: 109316, г. Москва, Остаповский проезд, д. 3, стр. 6, оф. 201, рег. номер 002), в составе 1-го лота согласно сообщению № 77031103062 в газете «Коммерсантъ» №68 от 19.04.2014, стр. 32, в связи с допуском одного участника, признаны несостоявшимися.

Организатор торгов-конкурсный управляющий ООО «Инсайд» (ИНН 5501054045, ОГРН 1025500529240, адрес: 644035 г.Омск пр.Губкина д.12) Белова Светлана Валерьевна (ИНН 550201672248, СНИЛС 061-493-149-55, адреса: 644052 г.Омск ул.21я Амурская д.6 к.А., тел. 8(3812)346325, 3812346325@mail.ru), член НП «СГАУ» (121059, г. Москва, Бережковская наб, д.10, оф.200), действующая на основании Решения Арбитражного суда по Омской области по делу № А46-32279/2012 от 27.05.13г., сообщает о проведении 29.07.14г в 09.00ч. (везде по тексту объявления время московское) повторных открытых торгов в форме аукциона, открытого по составу участников и предложения цены, по продаже имущества ООО «Инсайд» на электронной площадке ЗАО «РУС-СИА Онлайн» (ИНН7701883660) по адресу: http://www.rus-on.ru. Победитель торгов- лицо, предложившее наибольшую цену за лот.

Предметом торгов является: Лот №1-Однокомнатная квартира № 69, этаж 3, общей площадью 50,62кв.м., расположенная в строящемся доме по адресу г.Омск ул.11 Ремесленная д.25. Начальная цена-460530 рублей; Лот №2-Нежилое помещение № 4П, площадью 440,7кв.м., Этаж: подвал, Литер: А, расположенное по адресу Омская обл. Омской р-он с.Троицкое ул.Тенистая д.14. Начальная цена-3178800 рублей; Лот №3-Нежилое помещение № 3П, площадью 133,1кв.м., Этаж: подвал, Литер: А, расположенное по адресу Омская обл. Омской р-он с.Троицкое ул.Тенистая д.14. Начальная цена-960300 рублей; Лот №4-Нежилое помещение № 2П, площадью 133,8кв.м., Этаж: подвал, расположенное по адресу Омская обл. Омской р-он с.Троицкое ул.Тенистая д.14. Начальная цена-964800 рублей.

Заявки на участие в аукционе принимаются с 06.00ч. 23.06.14г до 09.00ч. 25.07.14г в форме электронного документа в произвольной форме на русском языке по адресу в интернете: http://www.rus-on.ru. Содержание заявки: полное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юр.лица); ФИО, паспортные данные, сведения о месте жительства, (для физ.лица, ИП); номер телефона, адрес электронной почты заявителя, сведения о наличии или отсутствии заинтересованности заявителя относительно к должнику, кредиторам, арбитражному управляющему и о характере этой заинтересованности, сведения об участии в капитале заявителя, арбитражного управляющего, а также сведения о заявителе, саморегулируемой организации арбитражных управляющих, членом или руководителем которой является арбитражный управляющий. К заявке прилагаются копии документов, подписанных электронной цифровой подписью заявителя: документ, подтверждающий внесение задатка, договор задатка, а также для юр.лиц: выписка из ЕГРЮЛ не старше 14 дней, документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя, решение об одобрении (совершении) крупной сделки, в соответствии с законодательством РФ и (или) учредительными документами, учредительные документы, Устав, свидетельства о государственной регистрации и ИНН; для ИП: выписка из ЕГРИП не старше 14 дней, документ, удостоверяющий личность, свидетельство о государственной регистрации и ИНН, СНИЛС; для физ.лица: документ, удостоверяющий личность, свидетельство ИНН и СНИЛС, согласие супруга (супруги) на приобретение имущества; для иностранного лица и надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации.

Шаг аукциона 5% от начальной цены лота. Задаток в размере 20% от начальной цены лота необходимо перечислить не позднее 24.07.14г. на расчетный счет организатора торгов: ИП Белова С.В., ИНН 550201672248, счет 40802810309000000333, Омский РФ ОАО «Россельхозбанк» г.Омск, БИК 045209822, к/сч 30101810900000000822. Подведение итогов торгов состоится в 10.00ч. 29.07.14г. Договор купли-продажи заключается между продавцом и победителем аукциона не позднее 5 дней после утверждения протокола аукциона.

Оплата приобретенного на аукционе имущества производится в течение 30 дней после заключения договора купли-продажи по реквизитам должника: ООО «Инсайд», счет 40702810806000004245, ОФ ОАО МДМ БАНК г.Омск, БИК 045209816, к/сч 30101810000000000816. Ознакомиться с лотами, их характеристиками, всеми необходимыми документами можно по адресу г.Омск ул.21я Амурская д.6 к.А. по предварительной записи по телефону: 8(3812)346325 с 23.06.14г. с 16.00 по 17.00 местное время. Проекты договоров купли-продажи, договора задатка размещены на сайте: http://www.rus-on.ru.

## ОБЪЯВЛЕНИЕ

### о наличии предлагаемого для передачи в аренду земельного участка, государственная собственность на который не разграничена

Муромцевский муниципальный район Омской области, руководствуясь ст. 34 Земельного кодекса РФ от 25.10.2001г. № 136-ФЗ, Федеральным законом «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», Законом Омской области «О регулировании земельных отношений в Омской области», извещает о наличии предлагаемого для предоставления в аренду, для ведения личного подсобного хозяйства, из категории земель сельскохозяйственного назначения земельного участка, государственная собственность на который не разграничена:

- ориентировочной площадью 2,50 га сельскохозяйственных угодий, местоположение участка: Омская область, Муромцевский район, в северной части кадастрового квартала 55:14:300101;

- ориентировочной площадью 2,50 га сельскохозяйственных угодий, местоположение участка: Омская область, Муромцевский район, в северной части кадастрового квартала 55:14:300101;

- ориентировочной площадью 2,50 га сельскохозяйственных угодий, местоположение участка: Омская область, Муромцевский район, в северной части кадастрового квартала 55:14:300101.

По вопросам приобретения права аренды на указанный земельный участок необходимо обращаться по адресу: 646430, Омская область, р.п. Муромцево, ул. Красноармейская, 2, каб. № 40, тел. (38158) 22 489, 21 840 с 10.00 до 17.00 часов.

Заявки принимаются в месячный срок с момента опубликования объявления.

Организатор торгов-конкурсный управляющий ООО «ПТМ СМУ №1 КПД» (ИНН 5507064508, ОГРН 1035513005791, адрес: 644073 г.Омск ул.2я Солнечная д.29 кор.А) Белова Светлана Валерьевна (ИНН 550201672248, СНИЛС 061-493-149-55, адрес: 644052 г.Омск ул.21я Амурская д.6 к.А., тел. 8(3812)346325, 3812346325@mail.ru), член НП «СГАУ» (121059, г. Москва, Бережковская наб, д.10, оф.200), действующая на основании Определения Арбитражного суда Омской области по делу А46-12324/2011 от 10.11.12г., сообщает о проведении с 23.07.2014 г. открытых торгов посредством публичного предложения по продаже имущества ООО «ПТМ СМУ №1 КПД» на электронной площадке ЗАО «РУС-СИА Онлайн» (ИНН 7701883660) по адресу: http://www.rus-on.ru.

Предметом торгов является: Лот №1 - Мостовой двухбалочный кран, грузоподъемностью 10 тонн, с управлением из кабины, инв.№ 3506, Адрес: г. Омск пр.Мира д.185. Начальная цена-470700 рублей; Лот №2 - Мостовой двухбалочный кран, грузоподъемностью 10 тонн, с управлением из кабины, инв.№ 3508, Адрес: г. Омск пр.Мира д.185. Начальная цена-470700 рублей; Лот №3 - Кран-балка, грузоподъемностью 5 тонн, с управлением с пола, ин.№ 1120, Адрес: г. Омск пр.Мира д.185. Начальная цена-144000 рублей; Лот №4 - Мостовой двухбалочный кран, грузоподъемностью 20 тонн, с управлением из кабины, инв.№ 9644, Адрес: г. Омск пр.Мира д.185. Начальная цена-597600 рублей.

Цена предложения по лоту снижается через каждые десять календарных дней на 10% от начальной цены, начиная с 23.07.2014 года, но не более чем на 50% от начальной цены. Победителем признается участник торгов, который первым представил в установленный срок заявку на участие в торгах, содержащую предложение о цене имущества должника, которая не ниже начальной цены продажи имущества должника, установленной для определенного периода проведения торгов.

Заявки на участие в аукционе принимаются с 06.00ч. 23.07.14г до 12.00ч. 21.09.14г. в форме электронного документа в произвольной форме на русском языке по адресу в интернете: http://www.rus-on.ru.

Содержание заявки: полное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юр.лица); ФИО, паспортные данные, сведения о месте жительства, (для физ. лица, ИП); номер телефона, адрес электронной почты заявителя, сведения о наличии или отсутствии заинтересованности заявителя относительно к должнику, кредиторам, арбитражному управляющему и о характере этой заинтересованности, сведения об участии в капитале заявителя, арбитражного управляющего, а также сведения о заявителе, саморегулируемой организации арбитражных управляющих, членом или руководителем которой является арбитражный управляющий. К заявке прилагаются копии документов, подписанных электронной цифровой подписью заявителя: документ, подтверждающий внесение задатка в установленный срок, договор задатка, а также: для юр.лиц: выписка из ЕГРЮЛ не старше 14 дней, документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя, решение об одобрении (совершении) крупной сделки, в соответствии с законодательством РФ и (или) учредительными документами, учредительные документы, Устав, свидетельства о государственной регистрации и ИНН; для ИП: выписка из ЕГРИП не старше 14 дней, документ, удостоверяющий личность, свидетельство о государственной регистрации и ИНН, СНИЛС; для физ.лица: документ, удостоверяющий личность, свидетельство ИНН и СНИЛС, согласие супруга (супруги) на приобретение имущества; для иностранного лица и надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации.

Задаток в размере 20% от начальной цены лота необходимо перечислить не позднее 23.07.14г. на расчетный счет организатора торгов: ИП Белова С.В., ИНН 550201672248, расчет.счет 40802810309000000333, Омский РФ ОАО «Россельхозбанк» г.Омск, БИК 045209822, кор.счет 30101810900000000822.

Содня определения победителя торгов, прием заявок прекращается. В случае если не было подано ни одной заявки, подведение итогов торгов состоится 22.09.2013г. в 11.00 по московскому времени. Договор купли-продажи заключается между продавцом и победителем торгов не позднее 5 дней после утверждения протокола торгов. Оплата приобретенного на торгах имущества производится в течение 30 дней после заключения договора купли-продажи по реквизитам должника: ООО «ПТМ СМУ №1 КПД», счет 40702810045390101975 в Омском отделении №8634 ОАО Сбербанк России г.Омск Кор.сч. 30101810900000000673 БИК 045209673

Ознакомиться с лотами, их характеристиками, всеми необходимыми документами можно по адресу г.Омск ул.21я Амурская д.6 к.А. по предварительной записи по телефону: 8(3812)346325 с 23.06.14г. с 16.00 по 17.00 местное время. Проекты договоров купли-продажи, договора задатка размещены на сайте: http://www.rus-on.ru.

## ОТЧЕТ ОБ ИТОГАХ ГОЛОСОВАНИЯ Открытое акционерное общество «Омский каучук»

10.06.2014 года состоялось внеочередное общее собрание акционеров ОАО «Омский каучук» в форме заочного голосования по адресу: Россия, г. Омск, пр. Губкина, 30.

На повестку дня были поставлены вопросы:

1. Одобрение заключения между ОАО «Омский каучук» и ОАО «АБ «РОССИЯ» (далее - Банк) сделки заинтересованностью, а именно дополнительного соглашения № 2 к Договору поручительства № 02/15/2/001/2013 от 30 мая 2013 г.

2. Одобрение заключения между ОАО «Омский каучук» и ОАО «АБ «РОССИЯ» (далее - Банк) сделки с заинтересованностью, а именно дополнительного соглашения № 2 к Договору о залоге недвижимого имущества № 02/15/3/002/2013 от 30 мая 2013 г.

На 10.06.2014 года, уставный капитал Общества, составляющий 36 315 375 рублей, разделен на 5 810 460 обыкновенных акций номинальной стоимостью 6 рублей 25 копеек каждая. В список лиц, имеющих право на участие в Общем собрании акционеров, составленный по данным реестра акционеров на 07.05.2014 года, включены владельцы обыкновенных акций Общества.

Число голосов, принадлежащих лицам, внесенным в список лиц, имеющих право на участие в Общем собрании акционеров, – 2 566 423.

Число голосов, которыми обладали лица, принявшие участие в Общем собрании акционеров, 2 216 909, что составляет 86,3813% от общего количества голосов, принадлежащих лицам, не заинтересованных в совершении Обществом сделки имеющих право на участие в Общем собрании акционеров Общества.

Кворум имеется. Собрание правомочно.

Голосовали по первому вопросу повестки дня:

«За» - 2 214 667 голосов, что составляет 99,8989% от общего количества голосов акционеров.

«Против» - 57 голосов, что составляет 0,0026% от общего количества голосов акционеров.

«Воздержался» - 521 голос, что составляет 0,0235% от общего количества голосов акционеров.

Признаны недействительными бюллетени, полученные от лиц, принявших участие в общем собрании, обладавших в совокупности - 1 664 голосами.

Не голосовали бюллетени – 0 голосов, что составляет 0,0000%.

Решение по первому вопросу повестки дня общим собранием акционеров принято.

Голосовали по второму вопросу повестки дня:

«За» - 2 214 667 голосов, что составляет 99,8989% от общего количества голосов акционеров.

«Против» - 57 голосов, что составляет 0,0026% от общего количества голосов акционеров.

«Воздержался» - 521 голос, что составляет 0,0235% от общего количества голосов акционеров.

Признаны недействительными бюллетени, полученные от лиц, принявших участие в общем собрании, обладавших в совокупности - 1 664 голосами.

Не голосовали бюллетени – 0 голосов, что составляет 0,0000%.

Решение по второму вопросу повестки дня общим собранием акционеров принято.

Функции счетной комиссии выполнял ОАО «Регистратор Р.О.С.Т.», место нахождения: 644007, г. Омск, ул. Фрунзе/Герцена, 80/18, оф.726/9.

Лица, уполномоченные регистратором: Маслов М. Л., Черенков С.Н., Скоба О.К.

Председатель общего собрания акционеров Мухин О.А., секретарь Общего собрания акционеров Скоба О.К.

## ОТДЕЛ РЕКЛАМЫ ГАЗЕТЫ «ОМСКИЙ ВЕСТНИК»

# 53-10-77



## Информация

об объеме недопоставленной в результате аварийных отключений электрической энергии, о наличии объема свободной для технологического присоединения потребителей трансформаторной мощности, о порядке выполнения технологических, технических и других мероприятий, связанных с технологическим присоединением к электрическим сетям ОАО «Газпромнефть-ОНПЗ» за 2 квартал 2014 года.

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение
1	Объем недопоставленной в результате аварийных отключений электрической энергии	кВт*ч	нет
2	Наличие объема свободной для технологического присоединения потребителей трансформаторной мощности	МВт	нет
3	Порядок выполнения технологических, технических и других мероприятий, связанных с технологическим присоединением к электрическим сетям ОАО «Газпромнефть-ОНПЗ»	Предприятие не производит технологическое подключение новых потребителей электрической энергии	

## Информационное сообщение

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Калачинского муниципального района в соответствии со статьей ст.9,10 ФЗ от 24.07.2002г. № 101 – ФЗ «Об обороте земель с/х назначения», ЗК РФ, информирует о предстоящем предоставлении в аренду земельных участков, из земель сельскохозяйственного назначения:

-для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства, с кадастровым номером 55:07:101601:14, общей площадью 218831 кв.м., местоположение: Омская область, Калачинский район, Орловское с/п, д. Старый Ревель, примерно в 1,7 км. на юго-запад от ориентира;

-для сельскохозяйственного использования в целях рыболовства, с кадастровым номером 55:07:081401:544, общей площадью 11134 кв.м., местоположение: Омская область, Калачинский район, Глуховское с/п, с. Глуховка, ул. 40 лет Победы, д. 6, примерно 26 м. на юго-восток от ориентира;

Прием заявок осуществляется в течение месяца со дня выхода информационного сообщения в рабочее время по адресу: г. Калачинск, ул. Советская, 18, кабинет 48, т. 2-27-44.

## ОБЪЯВЛЕНИЕ

о наличии предлагаемого для передачи в аренду находящегося в государственной собственности земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения.

Комитет по экономике и имущественным отношениям администрации Тюкалинского муниципального района Омской области, действующий от имени Тюкалинского муниципального района Омской области, руководствуясь Федеральным законом «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», Законом Омской области «О регулировании земельных отношений в Омской области», извещает о наличии предлагаемого для предоставления в аренду земельного участка для сельскохозяйственного использования, из земель сельскохозяйственного назначения в кадастровом квартале 55:29:031501, площадью 7400 кв. м. Местоположение участка: Омская область, Тюкалинский район, д. Приозерка (300 м на юго-восток от дома № 28 по улице Озерная).

По вопросам приобретения прав аренды на указанный земельный участок необходимо обращаться по адресу: 646330, Омская область, г. Тюкалинск, ул. Ленина, д. 28, Комитет по экономике и имущественным отношениям Администрации Тюкалинского муниципального района, кабинет № 41, телефон (38176) 2-32-67, с. 9.00 до 17.00 часов.

Заявки принимаются в месячный срок с момента опубликования объявления.

## ОБЪЯВЛЕНИЕ

о наличии предлагаемого для передачи в аренду находящегося в государственной собственности земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения.

Комитет по экономике и имущественным отношениям администрации Тюкалинского муниципального района Омской области, действующий от имени Тюкалинского муниципального района Омской области, руководствуясь Федеральным законом «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», Законом Омской области «О регулировании земельных отношений в Омской области», извещает о наличии предлагаемого для предоставления в аренду земельного участка для сельскохозяйственного использования, из земель сельскохозяйственного назначения в кадастровом квартале 55:29:031501, площадью 5040 кв. м. Местоположение участка: Омская область, Тюкалинский район, д. Приозерка (400 м на северо-восток от здания сельского клуба).

По вопросам приобретения прав аренды на указанный земельный участок необходимо обращаться по адресу: 646330, Омская область, г. Тюкалинск, ул. Ленина, д. 28, Комитет по экономике и имущественным отношениям Администрации Тюкалинского муниципального района, кабинет № 41, телефон (38176) 2-32-67, с. 9.00 до 17.00 часов.

Заявки принимаются в месячный срок с момента опубликования объявления.

## ОБЪЯВЛЕНИЕ

о наличии предлагаемого для передачи в аренду находящегося в государственной собственности земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения.

Комитет по экономике и имущественным отношениям администрации Тюкалинского муниципального района Омской области, действующий от имени Тюкалинского муниципального района Омской области, руководствуясь Федеральным законом «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», Законом Омской области «О регулировании земельных отношений в Омской области», извещает о наличии предлагаемого для предоставления в аренду земельного участка для сельскохозяйственного использования, из земель сельскохозяйственного назначения, в кадастровом квартале 55:29:091503, площадью 699200 кв. м, местоположение участка: Омская область, Тюкалинский район, Нагибинское сельское поселение, вблизи озера Мирошкино.

По вопросам приобретения прав аренды на указанный земельный участок необходимо обращаться по адресу: 646330, Омская область, г. Тюкалинск, ул. Ленина, д. 28, Комитет по экономике и имущественным отношениям Администрации Тюкалинского муниципального района, кабинет № 41, телефон (38176) 2-32-67, с. 9.00 до 17.00 часов.

Заявки принимаются в месячный срок с момента опубликования объявления.

## ИЗВЕЩЕНИЕ

О наличии предлагаемого для передачи в аренду находящегося в собственности Серебрянского сельского поселения Горьковского муниципального района Омской области земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения.

Для использования в целях сельскохозяйственного производства почтовый адрес ориентира: Омская область Горьковский район с.Серебряное ул.Садовая д.7, примерно в 2600 м от ориентира по направлению на северо-восток, с кадастровым номером 55:04:100404:222, площадью 1000370 кв.м.

Заявления принимаются в течение 30 дней с момента опубликования по адресу: Омская область, Горьковский район, с.Серебряное, ул.Красная, 2в, тел.8(38157)34-499.

## ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Воронцовского сельского поселения Полтавского муниципального района извещает о предоставлении в аренду земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, из земель сельскохозяйственного назначения:

- с кадастровым № 55:22:000000:402, площадью 633,6 га, для сельскохозяйственного производства.

Местоположение: Омская область, Полтавский район, Воронцовское сельское поселение, поле № 1-3 с/о, 199га, отд. №5 д. Святогорск, поле №2-2 с/о, 334га, поле №3-2 с/о, 362 га

Заявки на предоставление в аренду принимаются в течение 30 дней с момента опубликования по адресу: Омская область, Полтавский район, с. Воронцовка, ул. 40 лет Победы, 29.

Тел. 8 (38163) 34-172.

## СООБЩЕНИЕ О СУЩЕСТВЕННОМ ФАКТЕ

«Сведения о решении общего собрания»

Наименование эмитента: Открытое акционерное общество «Омсктехопторг».

Место нахождения: 644105, г. Омск, ул.22 Партсъезда, 103а. ИНН 5503011590.

Код эмитента: 00541 – F.

Адрес страницы в сети Интернет: www.omtot.ru

Название периодического печатного издания, используемого эмитентом для опубликования сообщений о существенных фактах: газета «Омский вестник».

Общее собрание акционеров: вид – годовое общее, форма проведения – совместное присутствие.

Дата проведения: 28 мая 2014 года, г. Омск, ул.22 Партсъезда, 103а .

Кворум общего собрания имеется: 165 902 штук акций – 91,7% от общего числа голосующих акций.

Вопросы, поставленные на голосование, итоги голосования по ним:

Избрание членов счетной комиссии Общества.

Результат голосования: Крупина З.И.: ЗА. - 165 902 голоса, Матвеев П.В.: ПРОТИВ - 165 902 голоса,

Паршаков В.А.: ПРОТИВ - 165 902 голоса, Степаненко О.В.: ЗА. - 1659023 голоса, Екимов Е.Г.: ЗА - 165 902 голоса.

Утверждение годового отчета, годовой бухгалтерской отчетности, в том числе отчета о прибыли и убытках (счетов прибыли и убытков) общества, а также распределение прибыли и убытков, в том числе выплата (объявление) дивидендов общества по результатам 2013 года.

Результат голосования: ЗА – 165 902 голоса.

3. Избрание членов Совета директоров (Кумулятивное голосование).

Результаты голосования: Бабиков И.Ф.: ЗА – 164 000 голосов, Бабиков Р.И.: ЗА - 162 376 голосов,

Комлева С.Н.: ЗА - 162 374 голоса, Киянов В.Г.: ЗА – 171 576 голосов, Киянов А.В.: ЗА - 169 184 голоса, Никонов К.Г.: ЗА - 0 голосов.

4. Избрание членов ревизионной комиссии.

Результаты голосования: Коржакова Е.А.: ЗА – 49 653 голоса, Диппель И.А.: ЗА – 49 653 голоса, Дементевич Л.А.: ПРОТИВ – 49653 голоса, Климова Т.Н.: ЗА - 49 653 голоса.

5. Утверждение аудитора Общества.

Предложено: ООО «Омская дочерняя аудиторская фирма «АУДИТИНФОРМ». Результаты голосования: ЗА – 165 902 голоса.

Формулировки решений, принятых общим собранием:

1. Счетная комиссия избрана в следующем составе: Крупина З. И., Степаненко О.В., Екимов Е. Г.

2. Утвердить годовой отчет Общества, годовую бухгалтерскую отчетность Общества, в том числе отчет о прибыли и убытках (счета прибыли и убытков) Общества, а также распределение прибыли и убытков Общества по результатам 2013 года. В связи с направлением прибыли на погашение убытков прошлых лет дивиденды за 2013 год не выплачивать.

3. Большинством голосов Совет директоров избран в составе: Бабиков И.Ф., Бабиков Р.И., Комлева С.Н., Киянов В.Г., Киянов А.В.

4. Ревизионная комиссия избрана в следующем составе: Коржакова Е.А., Диппель И.А., Климова Т.Н.

5. Аудитором Общества утвердить ООО «ОДАФ «АУДИТИНФОРМ».

Дата составления протокола общего собрания: 28 мая 2014 года, протокол номер 22.

**Генеральный директор ОАО «Омсктехопторг» В.Г. Киянов**

## ИНФОРМАЦИЯ О ДЕРЖАТЕЛЕ РЕЕСТРА

Открытое акционерное общество «Омсктехопторг» доводит до сведения акционеров, что в 2013 году оказание услуг по ведению реестра Владельцев ценных бумаг Общества производил Держатель реестра: Омский филиал ОАО «Регистратор «Р.О.С.Т.», в соответствии с лицензией ФКЦБ России № 10-000-1-00264 от 03.12.2002 года, зарегистрирован по адресу: г.Омск-7 ул.Фрунзе/ул.Герцена, д.80/д.18, офис 726/9, телефон 433-156.

**Генеральный директор ОАО «Омсктехопторг» В.Г. Киянов**

## СООБЩЕНИЕ О СВЕДЕНИЯХ, КОТОРЫЕ МОГУТ ОКАЗАТЬ СУЩЕСТВЕННОЕ ВЛИЯНИЕ НА СТОИМОСТЬ ЦЕННЫХ БУМАГ

Наименование эмитента: Открытое акционерное общество «Омсктехопторг».

Место нахождения: 644105, г.Омск, ул.22 Партсъезда, 103а. ИНН 5503011590.

Код эмитента: 00541 – F.

Адрес страницы в сети Интернет: www.omtot.ru

Вид акций: обыкновенные именные.

Дата проведения заседания совета директоров акционерного общества, на котором принято соответствующее решение: 27 мая 2014 года.

Протоколом заседания совета директоров акционерного общества № 11 от 27.05.2014 года принято решение:

В соответствии с Уставом ОАО «Омсктехопторг», Положением о Совете директоров назначить на должность генерального директора открытого акционерного общества «Омсктехопторг» Киянова Владимира Георгиевича, сроком на два календарных года.

**Генеральный директор ОАО «Омсктехопторг» В.Г. Киянов**

## БУХГАЛТЕРСКИЙ БАЛАНС на 31.12.2014 г. ОАО «Омсктехопторг»

Наименование показателя	Код	на 31.12.2013 г.	на 31.12.2012 г.	на 31.12.2011 г.
тыс. руб.				
Актив				
I. Внеоборотные активы	1100	27009	18190	27661
II. Оборотные активы	1200	7706	12133	18276
Баланс	1600	34715	30323	45937
Пассив				
III. Капитал и резервы	1300	3355	(3365)	15870
IV. Долгосрочные обязательства	1400	8	8	8
V. Краткосрочные обязательства	1500	31351	33679	30059
Баланс	1700	34715	30323	45937

## ОТЧЕТ о прибылях и убытках за период с 01 января по 31 декабря 2013 г. ОАО Омсктехопторг»

Наименование показателя	Код	за январь-декабрь 2013 г.	за январь-декабрь 2012 г.
тыс. руб.			
Выручка	2110	27483	30456
Себестоимость продаж	2120	(2075)	(5633)
Коммерческие расходы	2210	(25868)	(26448)
Доходы от участия в др. организациях	2310	9207	9090
Проценты к уплате	2330		(220)
Прочие доходы	2340	4250	7483
Прочие расходы	2350	(4229)	(31463)
Прибыль (убыток) до н/о	2300	8768	(16735)
Текущий налог на прибыль	2410	-	-
в т.ч. постоянные налоговые об-ва (активы)	2421	(1797)	2122
Изменение отложенных налоговых активов	2450	43	1225
Прочее	2460	(2092)	(3725)
Чистая прибыль	2400	6719	(19235)
Справочно : Результат от переоценки внеоборотных активов, не включаемых в чистую прибыль (убыток) периода	2510	(2048)	(3731)
Совокупный финансовый результат периода	2500	4671	(22966)

**Генеральный директор В.Г. Киянов  
Главный бухгалтер О.В. Ионова**

## Уважаемые руководители, бухгалтеры, специалисты организаций!

Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Омской области (Омскстат) напоминает вам об обязанности своевременно представлять в органы государственной статистики статистическую информацию, необходимую для проведения федеральных статистических наблюдений.

Омскстат публикует перечень основных форм статистической отчетности и сроки их представления в июле 2014 года:

Дата представления не позднее	Номера форм статистической отчетности	
	для бюджетных организаций	для остальных респондентов (кроме бюджетных организаций)
1 июля		1-РЖ
2 июля	4-запасы (срочная), 3-ф	3-фермер, 4-запасы (срочная), 3-ф
3 июля	14, 1-ИЖС (срочная), 1-разрешение, С-1, С-2, 1-автотранс (срочная)	1-алкоголь, П-1 (сх), 1-ИЖС (срочная), С-1, С-2, 10-ГА (срочная), 1-автотранс (срочная)
4 июля	П-1, Приложение 3 к ф. П-1	1-ИП (мес), П-1, Приложение 3 к ф. П-1, ПМ-пром, 1-нефтепродукт (срочная), ПМ-торг
7 июля	2-ТП-воздух (срочная), 8-ВЭС-рыба (срочная)	1-СХ (баланс)-срочная, 2-ТП-воздух (срочная), Приложение к ф. 1-СХ (баланс), 1-алкоголь(опт), 1-река, 2-ТР (труб) (срочная), 31-ГА (срочная), 3-сб (вывоз), 8-ВЭС-бункер, 8-ВЭС-рыба (срочная)
8 июля	П-4 (НЗ)	1-ВС, П-4 (НЗ)
10 июля	3-ярмарка, 2-наука (краткая), ЗП-здрав, ЗП-культура, ЗП-наука, ЗП-образование, ЗП-соц	1-ДАП, ДАП-ПМ, 2-наука (краткая), ЗП-здрав, ЗП-культура, ЗП-наука, ЗП-образование, ЗП-соц
15 июля	1-тарифы (ЖКХ), 8-ВЭС (транспортные услуги), 1-Т (ГМС), П-4, 2-цены приобретения, 2-цены приобретения (зерно)	3-торг (ПМ), 8-ВЭС (транспортные услуги), П-4, 2-цены приобретения, 2-цены приобретения (зерно)
16 июля	22-ЖКХ (субсидии)	
17 июля	26-ЖКХ	
18 июля		65-труб
21 июля	1-КСР (краткая), П-2, П-6	1-КСР (краткая), П-2, 65-ЭТР (срочная), 1-СХ-цены, П-6
22 июля	1-цены производителей	1-цены производителей
23 июля		1-РП(срочная), 1-связь (тарифы), 1-ТАРИФ (авто), 1-ТАРИФ (внутр. вод.), 1-ТАРИФ (труб)
25 июля	1-закупки, 3-рынок	1-закупки, 3-рынок, ПМ-1 (автогруз), 9-КС
29 июля		ПМ
30 июля	22-ЖКХ (сводная), П-5 (м)	1-НАНО, 22-ЖКХ (сводная), 5-з, П-3, П-5 (м)

Информация о системе представления статистической отчетности в электронном виде размещена на сайте Омскстата [omsk.gks.ru](http://omsk.gks.ru), телефон «горячей линии»: 22-05-52.

**ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОРГАН  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
СТАТИСТИКИ ПО ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

## ИЗВЕЩЕНИЕ

### о проведении конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы

Управление Судебного департамента в Омской области объявляет конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы: консультанта по информатизации Центрального районного суда г. Омска (2 вакансии), секретаря суда Черлакского районного суда Омской области (1 вакансия), старшего специалиста 1 разряда Усть-Ишимского районного суда Омской области (1 вакансия), секретаря судебного заседания Москаленского районного суда г. Омска (1 вакансия), секретаря судебного заседания Кировского районного суда г. Омска (2 вакансии), старшего специалиста 1 разряда Кировского районного суда г. Омска (1 вакансия), старшего специалиста 1 разряда Кормиловского районного суда Омской области (1 вакансия), секретаря судебного заседания Первомайского районного суда г. Омска (2 вакансии), ведущего специалиста Тарского городского суда Омской области (1 вакансия), секретаря суда Куйбышевского районного суда г. Омска (1 вакансия), начальника отдела обеспечения судопроизводства по гражданским и административным делам Советского районного суда г. Омска (1 вакансия), секретаря судебного заседания Советского районного суда г. Омска (1 вакансия), секретаря судебного заседания Куйбышевского районного суда г. Омска (2 вакансии), консультант отдела судопроизводства по гражданским и административным делам Куйбышевского районного суда г. Омска (1 вакансия).

Квалификационные требования к должностям секретаря судебного заседания, ведущего специалиста, секретаря суда:

- по уровню профессионального образования – высшее юридическое образование;
- по стажу – без предъявления требований.

Квалификационные требования к должности начальника отдела обеспечения судопроизводства по уголовным делам, начальника отдела обеспечения судопроизводства по гражданским и административным делам:

- по уровню профессионального образования – высшее юридическое образование;
- по стажу – два года государственной гражданской службы или четыре года работы по специальности.

Квалификационные требования к должности консультанта по информатизации:

- по уровню профессионального образования – наличие высшего технического образования.
- по стажу – без предъявления требований.

С перечнем документов, необходимых для представления в Управление Судебного департамента в Омской области можно ознакомиться на сайте Управления, адрес сайта: [www.usd.oms.sudrf.ru](http://www.usd.oms.sudrf.ru).

Документы для участия в конкурсе принимаются по адресу: 644043, г. Омск, ул. Тарская, д. 15, кабинет № 7, с 20.06.2014 года по 10.07.2014 года, ориентировочная дата проведения конкурса 28.07.2014 года в 14.30 в здании Центрального районного суда г. Омска по адресу: г. Омск, ул. Тарская, д. 25.

Время работы Управления с 9 час. 00 мин. до 18 час. 15 мин. (пятница с 9 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин.); обеденный перерыв с 13 час. 00 мин. до 14 час. 00 мин.

Телефон для справок: 948-200, адрес сайта: [www.usd.oms.sudrf.ru](http://www.usd.oms.sudrf.ru)



## 22 июня в Омской области пройдут мероприятия, приуроченные ко Дню памяти и скорби – 73-й годовщине начала Великой Отечественной войны

В воскресенье, 22 июня, в Парке Победы и на Старо-Северном мемориальном кладбище члены регионального Правительства, депутаты, представители ветеранских объединений и общественных организаций, военнослужащие возложат венки и цветы к мемориалам воинской славы и воинским захоронениям.

В Омской области в этот день объявлена минута молчания. Так жители региона почтят память погибших в годы Великой Отечественной войны. Для вдов участников войны пройдет поминальный обед.

Кроме того, по данным отделения Пенсионного фонда РФ по Омской области, участникам Великой Отечественной войны, инвалидам вследствие военной травмы, вдовам военнослужащих, погибших в период прохождения военной службы, инвалидам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда», пенсионным законодательством предусмотрено право на одновременное получение двух пенсий. Таким образом, после проведенных в текущем году индексаций средний размер получаемых ветеранами Великой Отечественной войны пенсий в Омской области составил:

- участники Великой Отечественной войны – 29 449 рублей;
- инвалиды военной травмы – 27 394 рубля;
- вдовы погибших военнослужащих – 21 985 рублей;
- инвалиды, награжденные знаком «Жителю блокадного Ленинграда» – 20 949 рублей.

Также Указом Президента установлено дополнительное ежемесячное материальное обеспечение этим категориям граждан. Следует отметить, что изменения в пенсионном законодательстве, ожидаемые с 1 января 2015 года, сохранят все ранее закрепленные права ветеранов и ни в коем случае не будут уменьшены, - пояснил управляющий Омским отделением ПФР Сергей Тодоров.

© «Омская губерния» Портал Правительства Омской области

## Губернатор Виктор Назаров выделил строительство дорог как приоритет бюджетных инвестиций

С привлечением внебюджетных источников начата работа по строительству газонаполнительных компрессорных станций. Проект реализуется в рамках соглашения между Омской областью и ООО «Газпром газомоторное топливо» о расширении использования природного газа в качестве моторного топлива.

– Развитие такой сети важно для улучшения экологической обстановки прежде всего в областном центре. Постепенно идет улучшение качества воздушного бассейна, и уже 9 лет город Омск не входит в число городов России с наибольшим уровнем загрязнения атмосферного воздуха, - отметил в своем выступлении губернатор Виктор Назаров, представивший в Законодательном Собрании отчет о работе регионального Кабинета министров за прошлый год.

Стоит отметить, что в прошлом году в регионе введено в эксплуатацию около 45 км автомобильных дорог, отремонтировано 33 км автомобильных дорог, 2 моста в Большереченском и Муромцевском районах, 770 тыс. кв.м улиц и дворовых территорий. Кроме того, построено 3 мостовых перехода в Тевризском, Знаменском и Тарском районах, путепровод по ул. Завертяева и транспортная развязка ул. Гагарина – ул. Щербанева. Также продолжено строительство окружной автодороги Омска «Федорова – Александровка» – Западный транспортный обход.

© «Омская губерния» Портал Правительства Омской области

<p><b>ОБЛАСТНАЯ ГАЗЕТА</b> Основана в 1909 г., возобновлена в 1991 г. <b>Учредители:</b> Правительство и Законодательное Собрание Омской области Издатель - БУ «Центр коммуникаций и информации» Адрес издателя и редакции: г. Омск-42, пр. Маркса, 39. <b>Редактор БУТОРИН Игорь Станиславович</b></p>	<p><b>Отдел рекламы:</b> Чурсина Елена Геннадьевна (тел./факс: 53-10-77). <b>Верстка:</b> Руденко Андрей Владимирович (53-20-76), <b>Корректоры:</b> Мельникова Лариса Ивановна, Ляшко Олеся Валерьевна (51-12-46).</p>	<p><b>Мнение авторов публикаций</b> не обязательно отражает точку зрения редакции. <b>Ответственность</b> за содержание рекламы несет рекламодатель. <b>Газета отпечатана</b> в ООО «Центр полиграфии», г. Омск, ул. Герцена, 65а. Печать офсетная. Заказ № 326 Время подписания в печать 20.40 Подписано в печать в 20.40.</p>
<p><b>Редактор БУТОРИН Игорь Станиславович</b></p>		<p><b>ТИРАЖ 700 экз.</b> <b>ЦЕНА СВОБОДНАЯ</b></p>
<p>E-mail: <a href="mailto:omvest_elena@mail.ru">omvest_elena@mail.ru</a>, <a href="mailto:omvest@yandex.ru">omvest@yandex.ru</a> (для документов).</p>		

Газета зарегистрирована Западно-Сибирским региональным Управлением регистрации и контроля за соблюдением законодательства РФ в области печати и средств массовой информации Комитета РФ по печати. Свидетельство о регистрации средства массовой информации ПИ № ТУ5500099 от 2 марта 2009 г. © – Реклама. Подлежит обязательной сертификации.