

## Министерство имущественных отношений Омской области РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 11 апреля 2013 года  
г. Омск

№ 591-р

### О приватизации гаража, расположенного по адресу: г. Омск, ул. Омская, д. 215

1. Раздел I «Недвижимое имущество» таблицы перечня объектов недвижимого имущества, балансовая (при ее отсутствии рыночная) стоимость каждого из которых составляет менее десяти миллионов рублей, а также движимого имущества, находящегося в собственности Омской области, планируемого к приватизации в 2013 – 2015 годах, утвержденного распоряжением Министерства имущественных отношений Омской области от 22 октября 2012 года № 1896-р (далее – Перечень), дополнить строкой 84 следующего содержания:

84	Гараж: одноэтажное здание, общей площадью 56,90 кв.м, литера В, расположено по адресу: г. Омск, ул. Омская, д. 215	463,05	2013
----	--	--------	------

2. Руководствуясь пунктами 1, 2 статьи 59 Закона Омской области «Об управлении собственностью Омской области», во исполнение строки 84 раздела I «Недвижимое имущество» таблицы Перечня выставить повторно на аукцион с открытой формой подачи предложений о цене гараж: одноэтажное здание, общей площадью 56,90 кв.м, литера В, расположенное по адресу: г. Омск, ул. Омская, д. 215 (далее – недвижимое имущество).

3. Установить:

1) начальную цену имущества в размере его рыночной стоимости, составляющей 50 500 (пятьдесят тысяч пятьсот) рублей, согласно отчету об оценке рыночной стоимости имущества;

2) цену выкупа земельного участка под недвижимым имуществом площадью 1282 кв.м, с кадастровым номером 55:36:120101:3216, предоставленного для размещения гаражей и автостоянок, расположенного на землях населенных пунктов, местоположение установлено относительно здания, имеющего почтовый адрес: г. Омск, Центральный административный округ, ул. Омская, д. 215, в размере 549 400 (пятьсот сорок девять тысяч четыреста) рублей согласно отчету об оценке рыночной стоимости.

4. Управлению делами, государственной службы и кадров Министерства имущественных отношений Омской области в десятидневный срок со дня вступления в силу настоящего распоряжения обеспечить его опубликование в газете «Омский вестник» и размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте с адресом «www.omskportal.ru».

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя Министра имущественных отношений Омской области В.Ю. Соболева.

**Министр имущественных отношений Омской области В. А. МЕРЕНКОВ.**

## Министерство имущественных отношений Омской области РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 11 апреля 2013 года  
г. Омск

№ 592-р

### Об изменении условий приватизации объектов недвижимости, расположенных по адресу: Омская обл., Кормиловский р-н, п. Роцинский, ул. Павлова, д. 11, 13

Руководствуясь пунктом 1 статьи 24 Федерального закона «О приватизации государственного и муниципального имущества», пунктами 1, 2 статьи 59 Закона Омской области «Об управлении собственностью Омской области», во исполнение строки 68,69 раздела I «Недвижимое имущество» таблицы перечня объектов недвижимого имущества, балансовая (при ее отсутствии рыночная) стоимость каждого из которых составляет менее десяти миллионов рублей, а также движимого имущества, находящегося в собственности Омской области, планируемого к приватизации в 2013 – 2015 годах, утвержденного распоряжением Министерства имущественных отношений Омской области от 22 октября 2012 года № 1896-р, учитывая, что продажа посредством публичного предложения фуражного склада площадью 1509,9 кв.м, инвентарный номер 6533, литера А, этажность 1, расположенного по адресу: Омская обл., Кормиловский р-н, п. Роцинский, ул. Павлова, д. 11 и коровника-комплекса площадью 1814,2 кв.м, инвентарный номер 6532, литера А, этажность 1, расположенного по адресу: Омская обл., Кормиловский р-н, п. Роцинский, ул. Павлова, д. 13 (далее – имущество), признана несостоявшейся:

1. Изменить условия приватизации имущества, определенные распоряжением Министерства имущественных отношений Омской области от 10 декабря 2012 года № 2322-р «Об изменении условий приватизации объектов недвижимости, расположенных по адресу: Омская обл., Кормиловский р-н, п. Роцинский, ул. Павлова, д. 11, 13», в соответствии с пунктом 2 настоящего распоряжения.

2. Приватизировать имущество путем продажи без объявления цены.

3. Управлению делами, государственной службы и кадров Министерства имущественных отношений Омской области в десятидневный срок со дня вступления в силу настоящего распоряжения обеспечить его опубликование в газете «Омский вестник» и размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте с адресом «www.omskportal.ru».

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя Министра имущественных отношений Омской области В. Ю. Соболева.

**Министр имущественных отношений Омской области В. А. МЕРЕНКОВ.**

## Министерство имущественных отношений Омской области РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 11 апреля 2013 года  
г. Омск

№ 593-р

### Об изменении условий приватизации здания (Бойни), расположенного по адресу: Омская обл., Кормиловский р-н, п. Роцинский, ул. Павлова, д. 3а

Руководствуясь пунктом 1 статьи 24 Федерального закона «О приватизации государственного и муниципального имущества», пунктами 1, 2 статьи 59 Закона Омской области «Об управлении собственностью Омской области», во исполнение строки 66 раздела I «Недвижимое имущество» таблицы перечня

объектов недвижимого имущества, балансовая (при ее отсутствии рыночная) стоимость каждого из которых составляет менее десяти миллионов рублей, а также движимого имущества, находящегося в собственности Омской области, планируемого к приватизации в 2013 – 2015 годах, утвержденного распоряжением Министерства имущественных отношений Омской области от 22 октября 2012 года № 1896-р, учитывая, что продажа посредством публичного предложения объекта недвижимого имущества – здания (Бойни) площадью 117,4 кв.м, инвентарный номер 6537, литера А, этажность 1, расположенного по адресу: Омская обл., Кормиловский р-н, п. Роцинский, ул. Павлова, д. 3а (далее – имущество), признана несостоявшейся:

1. Изменить условия приватизации имущества, определенные распоряжением Министерства имущественных отношений Омской области от 10 декабря 2012 года № 2320-р «Об изменении условий приватизации здания (Бойни), расположенного по адресу: Омская обл., Кормиловский р-н, п. Роцинский, ул. Павлова, д. 3а», в соответствии с пунктом 2 настоящего распоряжения.

2. Приватизировать имущество путем продажи без объявления цены.

3. Управлению делами, государственной службы и кадров Министерства имущественных отношений Омской области в десятидневный срок со дня вступления в силу настоящего распоряжения обеспечить его опубликование в газете «Омский вестник» и размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте с адресом «www.omskportal.ru».

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя Министра имущественных отношений Омской области В.Ю. Соболева.

**Министр имущественных отношений Омской области В. А. МЕРЕНКОВ.**

## Министерство имущественных отношений Омской области РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 11 апреля 2013 года  
г. Омск

№ 594-р

### Об изменении условий приватизации склада ГСМ, расположенного по адресу: Омская обл., Кормиловский р-н, п. Роцинский, ул. Павлова, д. 1

Руководствуясь пунктом 1 статьи 24 Федерального закона «О приватизации государственного и муниципального имущества», пунктами 1, 2 статьи 59 Закона Омской области «Об управлении собственностью Омской области», во исполнение строки 65 раздела I «Недвижимое имущество» таблицы перечня объектов недвижимого имущества, балансовая (при ее отсутствии рыночная) стоимость каждого из которых составляет менее десяти миллионов рублей, а также движимого имущества, находящегося в собственности Омской области, планируемого к приватизации в 2013 – 2015 годах, утвержденного распоряжением Министерства имущественных отношений Омской области от 22 октября 2012 года № 1896-р, учитывая, что продажа посредством публичного предложения объекта недвижимого имущества – здания (склад ГСМ) площадью 69,8 кв.м, инвентарный номер 6530, литера А, этажность 1, расположенного по адресу: Омская обл., Кормиловский р-н, п. Роцинский, ул. Павлова, д. 1 (далее – имущество), признана несостоявшейся:

1. Изменить условия приватизации имущества, определенные распоряжением Министерства имущественных отношений Омской области от 10 декабря 2012 года № 2317-р «Об изменении условий приватизации склада ГСМ, расположенного по адресу: Омская обл., Кормиловский р-н, п. Роцинский, ул. Павлова, д. 1», в соответствии с пунктом 2 настоящего распоряжения.

2. Приватизировать имущество путем продажи без объявления цены.

3. Управлению делами, государственной службы и кадров Министерства имущественных отношений Омской области в десятидневный срок со дня вступления в силу настоящего распоряжения обеспечить его опубликование в газете «Омский вестник» и размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте с адресом «www.omskportal.ru».

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя Министра имущественных отношений Омской области В.Ю. Соболева.

**Министр имущественных отношений Омской области В. А. МЕРЕНКОВ.**

## Министерство имущественных отношений Омской области РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 11 апреля 2013 года  
г. Омск

№ 595-р

### Об изменении условий приватизации гаражей, расположенных по адресу: Омская обл., Кормиловский р-н, п. Роцинский, ул. Павлова, д. 15, 17

Руководствуясь пунктом 1 статьи 24 Федерального закона «О приватизации государственного и муниципального имущества», пунктами 1, 2 статьи 59 Закона Омской области «Об управлении собственностью Омской области», во исполнение строки 70, 71 раздела I «Недвижимое имущество» таблицы перечня объектов недвижимого имущества, балансовая (при ее отсутствии рыночная) стоимость каждого из которых составляет менее десяти миллионов рублей, а также движимого имущества, находящегося в собственности Омской области, планируемого к приватизации в 2013 – 2015 годах, утвержденного распоряжением Министерства имущественных отношений Омской области от 22 октября 2012 года № 1896-р, учитывая, что продажа посредством публичного предложения гаража кирпичного, площадью 369,4 кв.м, инвентарный номер 6536, литера А, этажность 1, расположенного по адресу: Омская обл., Кормиловский р-н, п. Роцинский, ул. Павлова, д. 15 и здания (гараж кирпичный) площадью 450,8 кв.м, инвентарный номер 6539, литера А, этажность 1, расположенного по адресу: Омская обл., Кормиловский р-н, п. Роцинский, ул. Павлова, д. 17 (далее – имущество), признана несостоявшейся:

1. Изменить условия приватизации имущества, определенные распоряжением Министерства имущественных отношений Омской области от 10 декабря 2012 года № 2321-р «Об изменении условий приватизации гаражей, расположенных по адресу: Омская обл., Кормиловский р-н, п. Роцинский, ул. Павлова, д. 15, 17», в соответствии с пунктом 2 настоящего распоряжения.

2. Приватизировать имущество путем продажи без объявления цены.

3. Управлению делами, государственной службы и кадров Министерства имущественных отношений Омской области в десятидневный срок со дня вступления в силу настоящего распоряжения обеспечить его опубликование в газете «Омский вестник» и размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте с адресом «www.omskportal.ru».

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя Министра имущественных отношений Омской области В. Ю. Соболева.

**Министр имущественных отношений Омской области В. А. МЕРЕНКОВ.**

## Министерство имущественных отношений Омской области РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 11 апреля 2013 года  
г. Омск

№ 596-р

### Об изменении условий приватизации здания зерносклада, расположенного по адресу: Омская обл., Кормиловский р-н, п. Роцинский, ул. Садовая, д. 11

Руководствуясь пунктом 1 статьи 24 Федерального закона «О приватизации государственного и муниципального имущества», пунктами 1, 2 статьи 59 Закона Омской области «Об управлении собственностью Омской области», во исполнение строки 72 раздела I «Недвижимое имущество» таблицы перечня объектов недвижимого имущества, балансовая (при её отсутствии рыночная) стоимость каждого из которых составляет менее десяти миллионов рублей, а также движимого имущества, находящегося в собственности Омской области, планируемого к приватизации в 2013 – 2015 годах, утвержденного распоряжением Министерства имущественных отношений Омской области от 22 октября 2012 года № 1896-р, учитывая, что продажа посредством публичного предложения объекта недвижимого имущества – зерносклада площадью 723,6 кв.м, инвентарный номер 6535, литера А, этажность 1, расположенного по адресу: Омская обл., Кормиловский р-н, п. Роцинский, ул. Садовая, д. 11 (далее – имущество), признана несостоявшейся:

1. Изменить условия приватизации имущества, определенные распоряжением Министерства имущественных отношений Омской области от 10 декабря 2012 года № 2319-р «Об изменении условий приватизации с здания зерносклада, расположенного по адресу: Омская обл., Кормиловский р-н, п. Роцинский, ул. Садовая, д. 11», в соответствии с пунктом 2 настоящего распоряжения.
2. Приватизировать имущество путем продажи без объявления цены.
3. Управлению делами, государственной службы и кадров Министерства имущественных отношений Омской области в десятидневный срок со дня вступления в силу настоящего распоряжения обеспечить его опубликование в газете «Омский вестник» и размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте с адресом «www.omskportal.ru».
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя Министра имущественных отношений Омской области В. Ю. Соболева.

**Министр имущественных отношений Омской области В. А. МЕРЕНКОВ.**

## Министерство имущественных отношений Омской области РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 11 апреля 2013 года  
г. Омск

№ 597-р

### Об изменении условий приватизации свинарника, расположенного по адресу: Омская обл., Кормиловский р-н, п. Роцинский, ул. Павлова, д. 9а

Руководствуясь пунктом 1 статьи 24 Федерального закона «О приватизации государственного и муниципального имущества», пунктами 1, 2 статьи 59 Закона Омской области «Об управлении собственностью Омской области», во исполнение строки 67 раздела I «Недвижимое имущество» таблицы перечня объектов недвижимого имущества, балансовая (при её отсутствии рыночная) стоимость каждого из которых составляет менее десяти миллионов рублей, а также движимого имущества, находящегося в собственности Омской области, планируемого к приватизации в 2013 – 2015 годах, утвержденного распоряжением Министерства имущественных отношений Омской области от 22 октября 2012 года № 1896-р, учитывая, что продажа посредством публичного предложения объекта недвижимого имущества – базы кирпичной (свинарника) площадью 850,3 кв.м, инвентарный номер 6534, литера А, А1, этажность 1, расположенной по адресу: Омская обл., Кормиловский р-н, п. Роцинский, ул. Павлова, д. 9а (далее – имущество), признана несостоявшейся:

1. Изменить условия приватизации имущества, определенные распоряжением Министерства имущественных отношений Омской области от 10 декабря 2012 года № 2318-р «Об изменении условий приватизации свинарника, расположенного по адресу: Омская обл., Кормиловский р-н, п. Роцинский, ул. Павлова, д. 9а», в соответствии с пунктом 2 настоящего распоряжения.
2. Приватизировать имущество путем продажи без объявления цены.
3. Управлению делами, государственной службы и кадров Министерства имущественных отношений Омской области в десятидневный срок со дня вступления в силу настоящего распоряжения обеспечить его опубликование в газете «Омский вестник» и размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте с адресом «www.omskportal.ru».
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя Министра имущественных отношений Омской области В. Ю. Соболева.

**Министр имущественных отношений Омской области В. А. МЕРЕНКОВ.**

## Министерство имущественных отношений Омской области РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 11 апреля 2013 года  
г. Омск

№ 598-р

### Об условиях приватизации объектов недвижимого имущества, расположенных в Азовском немецком национальном районе Омской области

Руководствуясь пунктом 1 статьи 28 Федерального закона «О приватизации государственного и муниципального имущества», пунктами 1, 2 статьи 59 Закона Омской области «Об управлении собственностью Омской области», во исполнение строк 50 – 52 раздела I «Недвижимое имущество» таблицы перечня объектов недвижимого имущества, балансовая (при её отсутствии рыночная) стоимость каждого из которых составляет менее десяти миллионов рублей, а также движимого имущества, находящегося в собственности Омской области, планируемого к приватизации в 2013 – 2015 годах, утвержденного распоряжением Министерства имущественных отношений Омской области от 22 октября 2012 года № 1896-р:

1. Приватизировать объекты недвижимого имущества, расположенные по адресу: Омская обл., Азовский немецкий национальный р-н, в 2000 м по направлению на запад от с. Пахомовка (далее – недвижимое имущество) путем продажи на аукционе с открытой формой подачи предложений о цене с земель-

ным участком, указанным в подпункте 2 пункта 2 настоящего распоряжения:

- здание дачи, общей площадью 281 кв.м, инвентарный номер 5036, литера А;
- здание сарая, общей площадью 25,6 кв.м, инвентарный номер 5040, литера В;
- здание столовой, общей площадью 46,1 кв.м, инвентарный номер 5038, литера Б.

2. Установить:

- 1) начальную цену недвижимого имущества в размере его рыночной стоимости, составляющей 111 500 (сто одиннадцать тысяч пятьсот) рублей, согласно отчету об оценке рыночной стоимости имущества;
- 2) цену выкупа земельного участка под недвижимым имуществом, площадью 15 189 кв.м, с кадастровым номером 55:01:160702:588, предоставленного для дачного хозяйства, расположенным на землях сельскохозяйственного назначения, местоположение: участок находится примерно в 2000 метрах по направлению на запад от ориентира д. Пахомовка, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: Омская обл., Азовский немецкий национальный р-н, в размере 280 000 (двести восемьдесят тысяч) рублей согласно отчету об оценке рыночной стоимости.

3. Управлению государственной собственности Министерства имущественных отношений Омской области в пятидневный срок со дня вступления в силу настоящего распоряжения осуществить необходимые действия по передаче документов Казенному учреждению Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области» для продажи недвижимого имущества в установленном порядке.

4. Управлению делами, государственной службы и кадров Министерства имущественных отношений Омской области в десятидневный срок со дня вступления в силу настоящего распоряжения обеспечить его опубликование в газете «Омский вестник» и размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте с адресом «www.omskportal.ru».

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя Министра имущественных отношений Омской области В.Ю. Соболева.

**Министр имущественных отношений Омской области В. А. МЕРЕНКОВ.**

## Министерство культуры Омской области ПРИКАЗ

от 1 апреля 2013 г.  
г. Омск

№ 8

### Об установлении границ территории объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения «Дом – памятник архитектуры», расположенного по адресу: г. Омск, Банковский пер., д. 1, и утверждении правового режима использования земельных участков в данных границах

В соответствии с подпунктом 11 пункта 2 статьи 33 Федерального закона «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», абзацем девятнадцатым подпункта 6 пункта 8 Положения о Министерстве культуры Омской области, утвержденного Указом Губернатора Омской области от 2 марта 2004 года № 48, **приказываю:**

1. Установить границы территории объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения «Дом – памятник архитектуры», расположенного по адресу: г. Омск, Банковский пер., д. 1 (далее – объект), в соответствии с описанием (приложение № 1).
2. Утвердить правовой режим использования земельных участков в границах территории объекта (приложение № 2).

**Министр культуры Омской области В. П. ЛАПУХИН.**

*Приложение № 1  
к приказу Министерства культуры Омской области  
от 1 апреля 2013 г. № 8*

### ОПИСАНИЕ

#### границ территории объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения «Дом – памятник архитектуры», расположенного по адресу: г. Омск, Банковский пер., д. 1

1. Границы территории объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения «Дом – памятник архитектуры», расположенного по адресу: г. Омск, Банковский пер., д. 1 (далее – объект культурного наследия), проходят:
  - с северо-западной стороны – от точки 12 до точки 1 по линии, отделяющей северо-западную стену объекта культурного наследия от юго-восточной стены пристроенного здания и далее по условным прямым линиям соответственно в северо-восточном направлении на протяжении 2,5 метра и в юго-западном направлении на протяжении 3,5 метра;
  - с юго-западной стороны – от точки 12 до точки 11 по условной прямой линии в 3,5 метра от юго-западной стены объекта культурного наследия на протяжении 62,5 метра;
  - с юго-восточной стороны – от точки 11 до точки 10 по условной прямой линии в 3,5 метра от юго-восточной стены объекта культурного наследия на протяжении 56 метров;
  - с северо-восточной стороны – от точки 10 до точки 9 вдоль северо-восточной стены объекта культурного наследия и далее по условным прямым линиям соответственно в юго-восточном направлении на протяжении 3 метров и в северо-западном направлении на протяжении 2 метров;
  - во внутреннем дворе:
    - с северо-западной стороны – от точки 9 до точки 8 по условной прямой линии в 3,5 метрах от северо-западной стены объекта культурного наследия в направлении северо-восток – юго-запад;
    - с северо-восточной стороны – от точки 1 до точки 2 вдоль северо-восточной стены объекта культурного наследия, от точки 2 до точки 3 вдоль юго-восточной стены кирпичной нежилой пристройки на протяжении 2,5 метра, от точки 3 до точки 4 по условной прямой линии в 2,5 метра от северо-восточной стены объекта культурного наследия на протяжении 27,5 метра;
    - от точки 4 через точки 5, 6 и 7 до точки 8 по периметру кирпичной нежилой пристройки, расположенной в угловой части объекта культурного наследия, исключая ее из границ территории объекта культурного наследия.
  - 2. Координаты поворотных точек границ территории объекта культурного наследия приводятся в приложении № 1 к настоящему описанию.
  - 3. Графическое изображение границ территории объекта культурного наследия приводятся в приложении № 2 к настоящему описанию.

## ПРАВОВОЙ РЕЖИМ использования земельных участков в границах территории объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения «Дом – памятник архитектуры», расположенного по адресу: г. Омск, Банковский пер., д. 1

Для земельных участков в границах территории объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения «Дом – памятник архитектуры», расположенного по адресу: г. Омск, Банковский пер., д. 1 (далее – объект культурного наследия), устанавливается следующий правовой режим:

проектирование и проведение землеустроительных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных и иных работ запрещаются, за исключением работ по сохранению объекта культурного наследия и (или) его территории, а также хозяйственной деятельности, не нарушающей целостности объекта культурного наследия и не создающей угрозы его повреждения, разрушения или уничтожения;

проектирование и проведение работ по сохранению объекта культурного наследия и (или) его территории осуществляется в порядке, установленном Законом Омской области «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации на территории Омской области».

## Министерство труда и социального развития Омской области ПРИКАЗ

от 12 апреля 2013 г.  
г. Омск

№ 26-п

### О внесении изменения в отдельные приказы Министерства труда и социального развития Омской области

1. Приложение «Перечень отдельных должностей государственной гражданской службы Омской области в Министерстве труда и социального развития Омской области и его территориальных органах, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Омской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» к приказу Министерства труда и социального развития Омской области от 31 августа 2009 года № 47-п изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Приложение «Перечень должностей государственной гражданской службы Омской области в Министерстве труда и социального развития Омской области, предусмотренный статьей 12 Федерального закона «О противодействии коррупции», к приказу Министерства труда и социального развития Омской области от 10 ноября 2010 года № 54-п изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

**Министр М. Ю. ДИТЯТКОВСКИЙ.**

Приложение № 1  
к приказу Министерства  
труда и социального развития Омской области  
от 12 апреля 2013 года № 26-п  
«Приложение  
к приказу Министерства  
труда и социального развития Омской области  
от 31 августа 2009 года № 47-п

4. Должности государственной гражданской службы Омской области в департаменте по труду Министерства:

- 1) заместитель руководителя департамента Министерства, начальник отдела трудовых ресурсов, миграции и развития кадрового потенциала;
  - 2) начальник отдела охраны труда и государственной экспертизы условий труда;
  - 3) начальник отдела трудовых отношений и уровня жизни;
  - 4) главный специалист отдела охраны труда и государственной экспертизы условий труда;
  - 5) главный специалист отдела трудовых ресурсов, миграции и развития кадрового потенциала;
  - 6) главный специалист отдела трудовых отношений и уровня жизни;
  - 7) ведущий специалист отдела трудовых ресурсов, миграции и развития кадрового потенциала.
5. Должности государственной гражданской службы Омской области в правовом департаменте Министерства:

- 1) заместитель руководителя департамента Министерства, начальник отдела нормотворческой работы и правовых экспертиз;
- 2) начальник отдела судебной защиты и правового контроля;
- 3) начальник отдела правового обеспечения деятельности Министерства;
- 4) начальник отдела по управлению персоналом;
- 5) начальник отдела размещения государственного заказа;
- 6) начальник сектора по управлению имуществом;
- 7) главный специалист отдела судебной защиты и правового контроля;
- 8) советник отдела размещения государственного заказа;
- 9) главный специалист отдела размещения государственного заказа;
- 10) ведущий специалист отдела размещения государственного заказа.

6. Должности государственной гражданской службы Омской области в департаменте социального обслуживания Министерства:

- 1) заместитель руководителя департамента Министерства, начальник отдела нестационарных форм социального обслуживания;
  - 2) начальник отдела стационарных форм социального обслуживания;
  - 3) начальник отдела технических средств реабилитации;
  - 4) заместитель начальника отдела стационарных форм социального обслуживания;
  - 5) заместитель начальника отдела технических средств реабилитации;
  - 6) главный специалист отдела технических средств реабилитации;
  - 7) ведущий специалист отдела стационарных форм социального обслуживания;
  - 8) ведущий специалист отдела технических средств реабилитации.
7. Должности государственной гражданской службы Омской области в департаменте информационных технологий и документооборота:

- 1) заместитель руководителя департамента Министерства;
  - 2) начальник отдела системного и сетевого обеспечения;
  - 3) начальник отдела программного сопровождения;
  - 4) начальник отдела документооборота.
8. Должности государственной гражданской службы Омской области в управлении аналитического и методологического обеспечения Министерства:
- 1) начальник управления;
  - 2) заместитель начальника управления.
9. Должности государственной гражданской службы Омской области в управлении организационно-технического обеспечения Министерства:
- 1) начальник управления;
  - 2) заместитель начальника управления;
  - 3) начальник технического сектора;
  - 4) советник технического сектора;
  - 5) главный специалист технического сектора.
10. Должности государственной гражданской службы Омской области в территориальных органах Министерства:

- 1) начальник отдела социальной защиты, бухгалтерского учета и трудовых отношений – главный бухгалтер;
- 2) начальник правового отдела;
- 3) начальник отдела по работе с персоналом;
- 4) начальник отдела финансово-экономического обеспечения – главный бухгалтер;
- 5) начальник отдела информационных технологий;
- 6) начальник отдела социальных пособий, льгот и компенсаций;
- 7) начальник отдела социального обслуживания и социально-трудовых отношений;
- 8) начальник общего отдела;
- 9) начальник отдела Кировского административного округа;
- 10) начальник отдела Ленинского административного округа;
- 11) начальник отдела Октябрьского административного округа;
- 12) начальник отдела Советского административного округа;
- 13) начальник отдела Центрального административного округа;
- 14) начальник сектора внутреннего аудита;
- 15) заместитель начальника отдела финансово-экономического обеспечения;
- 16) советник отдела Кировского административного округа;
- 17) советник отдела Ленинского административного округа;
- 18) советник отдела Октябрьского административного округа;
- 19) советник отдела Советского административного округа;
- 20) советник отдела Центрального административного округа.

Приложение № 2  
к приказу Министерства  
труда и социального развития Омской области  
от 12 апреля 2013 года № 26-п  
«Приложение  
к приказу Министерства  
труда и социального развития Омской области  
от 10 ноября 2010 года № 54-п

### ПЕРЕЧЕНЬ должностей государственной гражданской службы Омской области в Министерстве труда и социального развития Омской области, предусмотренный статьей 12 Федерального закона «О противодействии коррупции»

1. Первый заместитель Министра труда и социального развития Омской области.
2. Заместитель Министра труда и социального развития Омской области.
3. Заместитель Министра труда и социального развития Омской области, руководитель департамента по труду Министерства труда и социального развития Омской области (далее – Министерство).
4. Руководитель департамента финансово-экономического обеспечения Министерства – главный бухгалтер.
5. Руководитель правового департамента Министерства.
6. Руководитель департамента информационных технологий и документооборота Министерства.
7. Руководитель департамента социальной поддержки Министерства.
8. Руководитель департамента социального обслуживания Министерства.
9. Руководитель департамента демографической и семейной политики, социальной защиты инвалидов Министерства.
10. Начальник управления организационно-технического обеспечения Министерства.
11. Начальник сектора внутреннего аудита департамента финансово-экономического обеспечения Министерства.
12. Начальник отдела размещения государственного заказа правового департамента Министерства.
13. Начальник отдела жилищно-коммунальных льгот и субсидий департамента социальной поддержки Министерства.

## Министерство труда и социального развития Омской области ПРИКАЗ

от 12 апреля 2013 г.  
г. Омск

№ 27-п

### О Порядке осуществления контроля за исполнением правовых актов, поручений и иных документов в Министерстве труда и социального развития Омской области

В целях дальнейшего совершенствования деятельности Министерства труда и социального развития Омской области (далее – Министерство) по повышению исполнительской дисциплины приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления контроля за исполнением правовых актов, поручений и иных документов в Министерстве.
2. Отделу документооборота департамента информационных технологий и документооборота Министерства (далее – отдел документооборота):
  - 1) в месячный срок со дня вступления в силу настоящего приказа обеспечить сканирование и регистрацию в системе электронного документооборота Министерства неисполненных правовых актов Министерства, принятых в 2004 – 2012 годах, с постановкой их на контроль;
  - 2) в двухмесячный срок до дня вступления в силу настоящего приказа проверить исполнение поручений, содержащихся в правовых актах Министерства, принятых в 2004 – 2012 годах, и представить Министру труда и социального развития Омской области предложения о снятии с контроля, продлении указанных поручений.
3. Отделу по управлению персоналом правового департамента Министерства:
  - 1) в течение пяти рабочих дней со дня вступления в силу настоящего приказа ознакомить работников Министерства с настоящим приказом;
  - 2) совместно с отделом документооборота в течение десяти рабочих дней со дня вступления в силу настоящего приказа подготовить проект распоряжения Министерства о внесении изменений в Положение об отделе документооборота, должностные регламенты работников отдела документооборота, направленных на реализацию настоящего приказа.
4. Основными целями контроля за исполнением департамента информационных технологий и документооборота Министерства в месячный срок со дня вступления в силу настоящего приказа обеспечить осуществление учета в системе электронного документооборота Министерства просроченных документов по первым исполнителям на уровне начальников управлений, начальников отделов и возможность проведения мониторинга документов, исполненных с нарушением срока исполнения.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Министр М. Ю. ДИТЯТКОВСКИЙ.**

*Приложение  
к приказу Министерства труда и  
социального развития Омской области  
от 12 апреля 2013 года № 27-п*

### ПОРЯДОК осуществления контроля за исполнением правовых актов, поручений и иных документов в Министерстве труда и социального развития Омской области

#### 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет основные принципы организации контроля за исполнением правовых актов, поручений и иных документов (далее – документы) в Министерстве труда и социального развития Омской области (далее – Министерство).
2. Основными целями контроля за исполнением документов являются:
  - 1) повышение эффективности исполнения документов в Министерстве;
  - 2) организация своевременного и качественного исполнения документов в Министерстве;
  - 3) повышение исполнительской дисциплины и ответственности работников Министерства.
3. Организация контроля за исполнением документов включает:
  - 1) постановку документов на контроль;
  - 2) осуществление контроля за исполнением документов, изменение сроков исполнения документов и снятие документов с контроля;
  - 3) мониторинг состояния исполнительской дисциплины при осуществлении контроля за исполнением документов.
4. В Министерстве подлежат исполнению все документы, которые в соответствии с законодательством отнесены к компетенции Министерства, в том числе:
  - 1) федеральные законы, указы Президента Российской Федерации, правовые акты федеральных органов исполнительной власти, в том числе Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, Федеральной службы по труду и занятости;
  - 2) законы Омской области, правовые акты Губернатора Омской области, Правительства Омской области, органов исполнительной власти Омской области, в том числе приказы и распоряжения Министерства (далее – правовые акты Министерства);
  - 3) поручения руководителей Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, Федеральной службы по труду и занятости;
  - 4) поручения Губернатора Омской области, Правительства Омской области, первого заместителя Председателя Правительства Омской области, заместителей Председателя Правительства Омской области, Министра труда и социального развития Омской области (далее – Министр), первого заместителя Министра, заместителей Министра;
  - 5) решения коллегии Министерства;
  - 6) договоры и соглашения Омской области;
  - 7) обращения граждан, юридических лиц, общественных объединений;
  - 8) иные документы.
5. Документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, ставятся на контроль или могут быть поставлены на особый контроль.
6. Контроль за исполнением документов осуществляется на основе автоматизированного учета в системе электронного документооборота Министерства (далее – СЭДО).

#### 2. Постановка документов на контроль

7. Постановка документов на контроль осуществляется Министром, первым заместителем Министра, заместителями Министра в соответствии с распределением обязанностей между ними путем установления срока их исполнения.

Документы, имеющие информационный характер (для сведения, работы и т.п.), на контроль не ставятся, если иное не предусмотрено резолюцией Министра, первого заместителя Министра, заместителя Министра.
8. Правовой акт Министерства ставится на контроль в случае, если в тексте правового акта Министерства содержатся поручения работникам Министерства, территориальным органам Министерства, государственным учреждениям Омской области, находящимся в ведении Министерства.
9. Если в документе содержится несколько поручений, на контроль ставится каждое поручение отдельно. В этом случае определяется ответственный исполнитель по каждому поручению, содержащемуся в документе.

При постановке на контроль правового акта Министерства также определяется ответственный исполнитель по правовому акту Министерства в целом.
10. Поставленные на контроль документы регистрируются в регистрационно-контрольных карточках

(далее – РКК) документов СЭДО отделом документооборота департамента информационных технологий и документооборота Министерства (далее – отдел документооборота Министерства).

11. После регистрации правового акта Министерства отдел документооборота Министерства осуществляет его сканирование в СЭДО с указанием сроков исполнения поручений, содержащихся в правовом акте Министерства, и ставит его на контроль.

12. В РКК документа, поставленного на контроль, вносятся резолюции Министра, первого заместителя Министра, заместителей Министра, сведения об ответственных исполнителях, соисполнителях, сроке исполнения документа, а также иные необходимые для исполнения документа сведения.

13. Оригинал документа, поставленного на контроль, направляется первому заместителю Министра, заместителю Министра, руководителю департамента Министерства, начальнику управления, начальнику отдела Министерства, указанному в поручении первым, либо в отношении которого есть поручение о том, что оригинал документа отписан именно ему.

14. Ответственным исполнителем по документу, как правило, является начальник отдела, начальник управления Министерства либо руководитель департамента Министерства, заместитель Министра, первый заместитель Министра. В период отсутствия начальника отдела, начальника управления Министерства в связи с отпуском, болезнью, командировкой или иными причинами ответственным исполнителем по документу является исполняющий обязанности начальника отдела, начальника управления Министерства, заместитель начальника отдела, заместитель начальника управления Министерства. Первый заместитель Министра, заместитель Министра, руководитель департамента Министерства являются ответственными исполнителями по документу в случае, если документ не был ими передан начальнику координируемого управления, отдела.

Соисполнителями по документу являются первый заместитель Министра, заместители Министра, руководители департаментов Министерства, начальники управлений, начальники отделов Министерства, которым переданы копии документов.

15. В СЭДО не указываются в качестве ответственных исполнителей работники отделов, управлений Министерства, за исключением исполняющего обязанности начальника отдела, начальника управления Министерства, заместителя начальника отдела, заместителя начальника управления Министерства в период отсутствия начальника отдела, начальника управления Министерства.

Документ ставится на контроль в СЭДО только у ответственного исполнителя. У соисполнителей постановка на контроль документа не дублируется.

Постановка на контроль в СЭДО документов осуществляется в день его поступления:

- 1) помощником Министра – в отношении поручений Министра первому заместителю Министра, заместителю Министра;
- 2) лицом, в должностные обязанности которого входит обеспечение деятельности первого заместителя Министра, заместителя Министра, – в отношении поручений первого заместителя Министра, заместителя Министра, заместителя департамента Министерства, начальнику управления, заместителю департамента Министерства, заместителю начальника управления, начальнику управления, начальником отдела – в отношении поручений руководителя департамента Министерства начальнику отдела, начальника управления, начальника отдела работнику управления, отдела.

3. Осуществление контроля за исполнением документов, изменение сроков исполнения документов и снятие документов с контроля

16. Контроль за исполнением документов, поставленных на контроль Министром, а также поручений, содержащихся в федеральных и областных правовых актах, осуществляется отделом документооборота Министерства.

17. Контроль за исполнением документов, поставленных на контроль первым заместителем Министра, заместителями Министра, а также документов, контроль исполнения которых возложен на первого заместителя Министра, заместителей Министра, осуществляется указанными первым заместителем Министра, заместителями Министра.

18. Ответственные исполнители обеспечивают контроль за своевременным и качественным исполнением документов работниками соответствующих отделов, управлений Министерства, а также координируют работу начальников отделов, начальников управлений Министерства, являющихся соисполнителями по документу.

Соисполнители не менее чем за два рабочих дня до истечения срока исполнения документа представляют необходимую информацию ответственным исполнителям для своевременного и качественного исполнения документов.

19. Изменение срока исполнения документов, поставленных на контроль Министром, правовых актов Министерства осуществляется Министром или первым заместителем Министра, исполняющим обязанности Министра.

20. Изменение срока исполнения документов, поставленных на контроль первым заместителем Министра, заместителями Министра, осуществляется указанными первым заместителем Министра, заместителями Министра или лицами, их замещающими.

21. При необходимости изменения срока исполнения документа ответственный исполнитель не позднее чем за один рабочий день до истечения срока исполнения документа по согласованию с первым заместителем Министра, заместителями Министра, остальными соисполнителями

(в случаях, требующих согласования с ними) направляет служебную записку (представляет устный доклад) Министру, первому заместителю Министра, заместителю Министра, поставившему документ на контроль, с мотивированной просьбой об изменении срока с изложением объективных причин невозможности исполнения документа в установленные сроки и приложением подлинника документа, за исключением правовых актов Министерства.

При изменении срока исполнения документа ответственным исполнителем учитывается количество документов, состоящих на контроле и находящихся у него на исполнении, а также возможность их равномерного распределения по датам.

При необходимости изменения срока исполнения поручения, содержащегося в правовом акте Министерства, ответственный исполнитель не позднее чем за один рабочий день до истечения срока его исполнения в порядке, предусмотренном настоящим пунктом, направляет Министру информацию об исполнении поручения, содержащегося в правовых актах Министерства, по форме согласно приложению к настоящему Порядку с приложением заверенной в установленном порядке копии правового акта Министерства.

Изменение срока исполнения документа не осуществляется по документам, поставленным на особый контроль, а также по документам, срок исполнения которых составляет три и менее рабочих дня.

22. Снятие с контроля документов, поставленных на контроль Министром, правовых актов Министерства осуществляется Министром или первым заместителем Министра, исполняющим его обязанности. Снятие с контроля документов, поставленных на контроль первым заместителем Министра, заместителями Министра, осуществляется указанными первым заместителем Министра, заместителями Министра или лицами, их замещающими.

23. Снятие с контроля документа осуществляется после его исполнения.

24. В исключительных случаях снятие документа с контроля осуществляется Министром, первым заместителем Министра, заместителями Министра, поставившими документ на контроль, без исполнения (изменение законодательства, устранение обстоятельств, требовавших исполнение документа, или по иным причинам).

Для снятия с контроля документа без исполнения ответственный исполнитель не позднее чем за один рабочий день до истечения срока исполнения документа в порядке, предусмотренном пунктом 21 настоящего Порядка, направляет Министру, первому заместителю Министра, заместителю Министра, поставившему документ на контроль, служебную записку (представляет устный доклад) с мотивированной просьбой о снятии документа с контроля и приложением подлинника документа, за исключением правовых актов Министерства.

25. Поручения, содержащиеся в документе, снимаются с контроля отдельно, по мере их исполнения. Днем снятия с контроля документа является день исполнения последнего поручения, указанного в документе.

26. После исполнения всех поручений, содержащихся в правовом акте Министерства, ответственным исполнителем в течение одного рабочего дня после исполнения последнего поручения, содержащегося в правовом акте Министерства, в порядке, предусмотренном пунктом 21 настоящего Порядка, направляет Министру служебную записку об исполнении правового акта Министерства в целом по форме согласно приложению к настоящему Порядку с приложением заверенной в установленном порядке копии правового акта Министерства.

27. Обо всех случаях изменения срока исполнения документа, а также снятия документа с контроля ответственный исполнитель информирует отдел документооборота Министерства в целях внесения соответствующих изменений в РКК документа СЭДО.

Отдел документооборота Министерства вносит соответствующие изменения в РКК документа СЭДО после удостоверения факта изменения срока исполнения документа и снятия документа с контроля, зафиксированного в служебной записке ответственного исполнителя и (или) оригинале документа.

28. Требования настоящего раздела об изменении сроков исполнения документов, снятии документов с контроля не распространяются на документы, поступившие в Министерство из Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, Федеральной службы по труду и занятости, от Губернатора Омской области, Правительства Омской области, первого заместителя Председателя Правительства Омской области, заместителя Председателя Правительства Омской области, а также на обращения граждан.

Изменение срока исполнения указанных документов или снятие их с контроля осуществляется в порядке, предусмотренном Регламентом Правительства Омской области, утвержденным Указом Губернатора Омской области от 24 февраля 2004 года № 34, а обращений граждан – в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

#### 4. Мониторинг состояния исполнительской дисциплины при осуществлении контроля за исполнением документов

29. Отдел документооборота Министерства:

1) еженедельно, по понедельникам, на аппаратное совещание (не позднее 14.00 часов) представляет Министру информацию о документах, находящихся на контроле, срок исполнения которых истек;

2) ежемесячно, в первый понедельник месяца, следующего за отчетным, представляет Министру информацию о документах, исполненных в отчетном месяце с нарушением срока исполнения, а также о неисполненных документах по состоянию на первое число месяца с указанием этого срока.

30. Ответственный исполнитель, а также первый заместитель Министра, заместитель Министра, руководитель департамента Министерства, координирующий деятельность соответствующего управления, отдела Министерства, осуществляет контроль за документами, срок исполнения которых истек или истекает на предстоящей неделе.

31. Первый заместитель Министра, заместители Министра ежемесячно, в первый понедельник месяца, следующего за отчетным, представляют Министру информацию о состоянии исполнения документов, контроль исполнения которых возложен Министром на первого заместителя Министра, заместителей Министра.

32. Факт наличия, количество, характер имеющихся на исполнении документов с просроченными сроками исполнения могут являться основанием для проведения служебной проверки в отношении работников Министерства, обеспечивающих непосредственное исполнение документов, начальников отделов, начальников управлений Министерства, являющихся ответственными исполнителями, руководителей департаментов Министерства, заместителей Министра, первого заместителя Министра, не обеспечивших надлежащий контроль за исполнением документов ответственными исполнителями, а также учитываться при решении вопросов о выплате премий за выполнение особо важных и сложных заданий указанным работникам Министерства, начальникам отделов, начальникам управлений Министерства – ответственным исполнителям, руководителям департаментов Министерства, заместителям Министра, первому заместителю Министра.

33. Отдел системного и сетевого обеспечения департамента информационных технологий и документооборота Министерства обеспечивает бесперебойную работу СЭДО и функционирование автоматического уведомления первого заместителя Министра, заместителей Министра, руководителей департаментов Министерства, ответственных исполнителей о приближении срока исполнения документов за три дня до истечения срока исполнения документов, а также об истечении срока исполнения документов, в том числе по документам с просроченным сроком исполнения.

Приложение  
к Порядку осуществления контроля за  
исполнением правовых актов, поручений  
и иных документов в Министерстве  
труда и социального развития

Министру труда и социального развития  
Омской области  
(инициалы, фамилия в датальном падеже)

## Служебная записка об исполнении приказа (распоряжения) Министерства труда и социального развития Омской области

от \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_  
(дата правового акта) (номер правового акта) (название правового акта)

Номер пункта	Номер подпункта	Проведенные мероприятия	Предложения по приказу (распоряжению)
1	1		Предлагаю списать в дело
	2		Предлагаю рабочий контроль до
Общий контроль по приказу (распоряжению):			

Ответственный исполнитель: \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

Согласовано:  
Первый заместитель (заместитель)  
Министра труда и социального  
развития Омской области  
\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Начальник отдела  
документооборота департамента  
информационных технологий  
и документооборота Министерства  
труда и социального развития  
Омской области  
\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

## Министерство труда и социального развития Омской области ПРИКАЗ

от 15 апреля 2013 года  
г. Омск

№ 28-п

### О внесении изменений в отдельные приказы Министерства труда и социального развития Омской области

1. Внести в приложение «Примерное положение об оплате труда работников отдельных бюджетных и казенных учреждений Омской области, находящихся в ведении Министерства труда и социального развития Омской области» к приказу Министерства труда и социального развития Омской области от 31 октября 2008 года № 82 следующие изменения:

1) в абзаце третьем пункта 1.8 слова «право-

вым» заменить «нормативным»;

2) в подпункте 4 пункта 6.1:

- в абзаце третьем точку заменить точкой с запятой;

- дополнить абзацем следующего содержания: «- за безупречное и добросовестное исполнение трудовых обязанностей.»;

3) дополнить пунктом 6.1.1 следующего содержания:

«6.1.1. Рекомендуемые размеры стимулирующих выплат работникам учреждения определяются комиссией по установлению размеров стимулирующих выплат работникам (далее – комиссия).

Состав комиссии и порядок ее работы утверждаются локальным нормативным актом учреждения. В состав комиссии включаются представитель территориального органа Министерства (по согласованию), представитель представительного органа работников (профсоюзной организации) учреждения, а также не менее трех представителей от структурных подразделений учреждения.

Размеры стимулирующих выплат устанавливаются руководителем учреждения с учетом рекомендаций комиссии, отраженных в протоколе заседания комиссии.»;

4) в пункте 6.2 слово «правовым» исключить;

5) пункты 6.4, 6.5 изложить в следующей редакции:

«6.4. Надбавка к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за продолжительность непрерывной работы устанавливается в соответствии с Положением о выплате надбавки к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за продолжительность непрерывной работы работникам учреждений (приложение № 3 к настоящему Примерному положению).

6.5. В целях поощрения за общие результаты труда работники могут премироваться по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год, а также за выполнение особо важных и срочных работ, за безупречное и добросовестное исполнение трудовых обязанностей.»;

6) в пункте 6.7:  
- дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«- фактическое отработанное работником время работы в соответствующем периоде;»;

- в абзаце восьмом после слова «важных» дополнить словами «и срочных»;

7) дополнить пунктом 6.9 следующего содержания:

«6.9. Премия за безупречное и добросовестное исполнение трудовых обязанностей выплачивается работникам одновременно за тщательное, аккуратное и образцовое исполнение трудовых обязанностей.»;

8) в приложении № 1 «Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников отдельных бюджетных и казенных учреждений Омской области, находящихся в ведении Министерства труда и социального развития Омской области, по должностям служащих (профессиям рабочих), отнесенным к профессиональным квалификационным группам» название изложить в следующей редакции:

«Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников бюджетного учреждения Омской области «Областной дом ветеранов труда», бюджетного образовательного учреждения Омской области дополнительного профессионального образования «Центр профессиональной ориентации и психологической поддержки населения», казенного учреждения Омской области «Омский областной информационный центр», казенного учреждения Омской области «Многофункциональный центр предоставления государственных услуг», находящегося в ведении Министерства труда и социального развития Омской области»;

9) приложение № 2 «Рекомендуемые размеры надбавок к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за качество выполняемой работы работниками отдельных бюджетных и казенных учреждений Омской области» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

10) в приложении № 3 «Положение о выплате надбавки за продолжительность непрерывной работы работникам отдельных бюджетных и казенных учреждений Омской области»:

- в грифе после слов «Омской области» дополнить словами «, находящегося в ведении Министерства труда и социального развития Омской области»;

- название приложения изложить в следующей редакции:

«Положение о выплате надбавки к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за продолжительность непрерывной работы работникам бюджетного учреждения Омской области «Областной дом ветеранов труда», бюджетного образовательного учреждения Омской области дополнительного профессионального образования «Центр профессиональной ориентации и психологической поддержки населения», казенного учреждения Омской области «Омский областной информационный центр», казенного учреждения Омской области «Многофункциональный центр предоставления государственных услуг», находящегося в ведении Министерства труда и социального развития Омской области»;

2. Внести в приложение «Примерное положение об оплате труда работников казенных учреждений Омской области (центров социальных выплат и материально-технического обеспечения), находящихся в ведении Министерства труда и социального развития Омской области» к приказу Министерства труда и социального развития Омской области от 28 сентября 2010 года № 48-п «Об оплате труда работников казенных учреждений Омской области (центров социальных выплат

и материально-технического обеспечения), находящихся в ведении Министерства труда и социального развития Омской области» следующие изменения:

1) подпункт 3 пункта 1.1 изложить в следующей редакции:

«3) рекомендуемые условия осуществления стимулирующих выплат работникам учреждений.»;

2) раздел 4 «Рекомендуемые условия осуществления стимулирующих выплат административно-управленческому персоналу, работникам кадровой и финансовой служб учреждения, а также специалистам по трудовым отношениям» изложить в следующей редакции:

«4. Рекомендуемые условия осуществления стимулирующих выплат работникам учреждений

4.1. В целях повышения эффективности и результативности деятельности работников за выполненную ими работу в учреждении могут быть установлены следующие стимулирующие выплаты:

1) выплата за интенсивность и напряженность труда в виде надбавки к окладу за сложность выполняемой работы;

2) выплаты за качество выполняемых работ:  
- надбавка к окладу за отсутствие обоснованных жалоб и замечаний;

- надбавка к окладу за ученую степень, почетные звания Российской Федерации, РСФСР, СССР, Омской области, классность (водителям);

3) выплата за стаж непрерывной работы, выслугу лет в виде надбавки к окладу за стаж непрерывной работы;

4) премиальные выплаты:  
- по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год;

- за выполнение особо важных и срочных работ;  
- за безупречное и добросовестное исполнение трудовых обязанностей.

4.2. Надбавка к окладу за сложность выполняемой работы устанавливается работнику на конкретный квартал текущего года в соответствии с занимаемой должностью, либо выполненной работой по определенной профессии.

4.3. Надбавка к окладу за сложность выполняемой работы может быть установлена в размере до 50 процентов от оклада.

Конкретный размер надбавки к окладу за сложность выполняемой работы устанавливается:

- работникам, занимающим должности служащих, выполняющих работу по профессиям рабочих, включенным в профессиональные квалификационные группы профессий рабочих и должностей служащих, в соответствии с Рекомендуемыми размерами надбавки к окладу за сложность выполняемой работы работникам учреждений, занимающим должности служащих, выполняющих работу по профессиям рабочих, включенным в профессиональные квалификационные группы профессий рабочих и должностей служащих (приложение № 4 к настоящему Примерному положению);

- работникам, занимающим должности служащих, выполняющих работу по профессиям рабочих, включенным в профессиональные квалификационные группы профессий рабочих и должностей служащих, в соответствии с Рекомендуемыми размерами надбавки к окладу за сложность выполняемой работы работникам учреждений, занимающим должности служащих, выполняющих работу по профессиям рабочих, не включенным в профессиональные квалификационные группы профессий рабочих и должностей служащих (приложение № 5 к настоящему Примерному положению).

4.4. Надбавка к окладу за отсутствие обоснованных жалоб и замечаний может быть установлена работникам в размере до 100 процентов от оклада.

Конкретный размер надбавки к окладу за отсутствие обоснованных жалоб и замечаний устанавливается в пределах фонда оплаты труда на конкретный квартал текущего года и определяется при условии выполнения следующих показателей:

- отсутствие обоснованных жалоб обслуживаемых граждан и работников учреждений – до 30 процентов оклада;

- отсутствие замечаний руководителя – до 30 процентов оклада;

- отсутствие замечаний по результатам текущего контроля, комплексных и тематических проверок – до 40 процентов оклада.

4.5. вновь принятым работникам размер надбавки к окладу за качество выполняемой работы определяется индивидуально, но не может составлять менее 15 процентов от оклада.

4.6. Установленный размер надбавки к окладу за качество выполняемой работы пересматривается по итогам оценки качества выполняемой работы за предшествующий период.

Оценка качества выполняемой работы работника осуществляется ежеквартально руководителем структурного подразделения и представляется на рассмотрение комиссии.

4.7. Надбавка к окладу за ученую степень, почетные звания Российской Федерации, РСФСР, СССР, Омской области, классность (водителям) может быть установлена работникам на конкретный квартал текущего года за профессиональное образование, квалификационную категорию, ученую степень, почетные звания Российской Феде-

рации, РСФСР, СССР, Омской области, классность (водителям) в размере до 200 процентов от оклада.

Конкретный размер надбавки к окладу за профессиональное образование, квалификационную категорию, ученую степень, почетные звания Российской Федерации, РСФСР, СССР, Омской области, классность (водителям) определяется при наличии:

- ученой степени кандидата наук – 70 процентов от оклада;
- ученой степени доктора наук – 100 процентов от оклада;
- почетного звания Российской Федерации, РСФСР, СССР, – 50 процентов от оклада;
- почетного звания Омской области – 30 процентов от оклада;
- II класса – 15 процентов от оклада;
- I класса – 30 процентов от оклада.

4.8. Надбавка к окладу за стаж непрерывной работы устанавливается в соответствии с Рекомендуемым порядком исчисления стажа непрерывной работы, являющегося основанием для установления надбавок к окладу за стаж непрерывной работы работникам учреждений (приложение № 3 к настоящему Примерному положению).

4.9. В целях поощрения за общие результаты труда работники могут премироваться по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год, а также за выполнение особо важных и срочных работ, за безупречное и добросовестное исполнение трудовых обязанностей.

Размер премиальных выплат по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год (далее – период) может устанавливаться в абсолютном значении (в рублях) либо в процентах к окладу работника.

4.10. Основанием для принятия руководителем учреждения решения по премированию работников по итогам работы за период может служить достижение высоких результатов деятельности учреждения, оценка которых осуществляется Министерством, а также успешное участие учреждения в мероприятиях районного, регионального и всероссийского значения, направленных на повышение эффективности реализации государственной политики Омской области в сфере труда и социальной защиты населения.

4.11. При премировании работников учитываются:

- 1) фактическое отработанное работником время работы в соответствующем периоде;
- 2) успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- 3) инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- 4) личный вклад работника в достижение высоких результатов деятельности учреждения в целом;
- 5) непосредственное участие работника в течение соответствующего периода в организации и проведении мероприятий, направленных на повышение эффективности социальной политики Омской области.

4.12. Премииальные выплаты за выполнение

особо важных и срочных работ осуществляются работникам одновременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ в целях поощрения работников за оперативность и качественный результат труда.

4.13. Премия за безупречное и добросовестное исполнение трудовых обязанностей выплачивается работникам одновременно за тщательное, аккуратное и образцовое исполнение трудовых обязанностей.

4.14. Одновременно могут быть осуществлены премиальные выплаты по итогам работы за различные периоды, за выполнение особо важных и срочных работ, за безупречное и добросовестное исполнение трудовых обязанностей.

4.15. Премииальные выплаты осуществляются работникам учреждения по решению руководителя учреждения, принятому с учетом мнения комиссии.;

3) разделы 5 – 7 исключить;

4) приложение № 1 «Рекомендуемые размеры окладов работников казенных учреждений Омской области (центров социальных выплат и материально-технического обеспечения), находящихся в ведении Министерства труда и социального развития Омской области, занимающих должности служащих, выполняющих работу по профессиям рабочих, включенным в профессиональные квалификационные группы профессий рабочих и должностей служащих» изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

5) приложение № 2 «Рекомендуемые размеры окладов работников казенных учреждений Омской области (центров социальных выплат и материально-технического обеспечения), находящихся в ведении Министерства труда и социального развития Омской области, занимающих должности служащих, выполняющих работу по профессиям рабочих, не включенным в профессиональные квалификационные группы профессий рабочих и должностей служащих» изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему приказу;

6) приложение № 4 «Рекомендуемые размеры надбавки к окладу за интенсивность труда работникам казенных учреждений Омской области (центров социальных выплат и материально-технического обеспечения), находящихся в ведении Министерства труда и социального развития Омской области» изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему приказу;

7) дополнить приложением № 5 «Рекомендуемые размеры надбавки к окладу за сложность выполняемой работы работникам казенных учреждений Омской области (центров социальных выплат и материально-технического обеспечения), находящихся в ведении Министерства труда и социального развития Омской области, занимающих должности служащих, выполняющих работу по профессиям рабочих, не включенным в профессиональные квалификационные группы профессий рабочих и должностей служащих» согласно приложению № 5 к настоящему приказу.

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 мая 2013 года.

**Министр М. Ю. ДИТЯТКОВСКИЙ.**

Приложение № 1  
к приказу Министерства труда и социального развития  
Омской области от 15 апреля 2013 года № 28-п  
«Приложение № 2  
к Примерному положению об оплате труда  
работников отдельных бюджетных и казенных учреждений  
Омской области, находящихся в ведении Министерства труда  
и социального развития Омской области

Приложение № 2  
к приказу Министерства труда и социального развития Омской области  
от 15 апреля 2013 года № 28-п

«Приложение № 1  
к Примерному положению об оплате труда работников казенных учреждений Омской области (центров социальных выплат и материально-технического обеспечения), находящихся в ведении Министерства труда и социального развития Омской области

## РЕКОМЕНДУЕМЫЕ РАЗМЕРЫ окладов работников казенных учреждений Омской области (центров социальных выплат и материально-технического обеспечения), находящихся в ведении Министерства труда и социального развития Омской области, занимающих должности служащих, выполняющих работу по профессиям рабочих, включенным в профессиональные квалификационные группы профессий рабочих и должностей служащих

Квалификационный уровень профессиональной квалификационной группы	Наименование должностей работников, отнесенных к профессиональной квалификационной группе	Рекомендуемый размер оклада, руб.
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные профессии рабочих первого уровня"		
1 квалификационный уровень	дворник	3800
	курьер	
	лифтер	
	плотник 2, 3 разрядов	
	рабочий по комплексному ремонту и обслуживанию зданий 2, 3 разрядов	
	слесарь-сантехник 2, 3 разрядов	
	столяр 2, 3 разрядов	
	сторож (вахтер)	
	уборщик служебных помещений	
	электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования 2, 3 разрядов	
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные профессии рабочих второго уровня"		
1 квалификационный уровень	водитель автомобиля	4600
	плотник 4, 5 разрядов	
	рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 4 разряда	
	слесарь-сантехник 4, 5 разрядов	
	столяр 4, 5 разрядов	
2 квалификационный уровень	электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования 4, 5 разрядов	4650
	плотник 6 разряда	
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих первого уровня"		
1 квалификационный уровень	архивариус делопроизводитель секретарь-машинистка	5100
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих второго уровня"		
1 квалификационный уровень	техник инспектор по кадрам	5200
2 квалификационный уровень	заведующий складом заведующий хозяйством	5300
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих третьего уровня"		
1 квалификационный уровень	бухгалтер	6200
	бухгалтер-ревизор	
	инженер	
	инженер по охране труда	
	инженер-программист (программист)	
	специалист по кадрам	
	экономист	
3 квалификационный уровень	юрисконсульт	6300
	бухгалтер I категории инженер I категории	
4 квалификационный уровень	ведущий бухгалтер	6400
	ведущий инженер	
	ведущий инженер по охране труда	
	ведущий инженер-программист (ведущий программист)	
	ведущий экономист	
5 квалификационный уровень	ведущий юристконсульт	6700
	заместитель главного бухгалтера	
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих четвертого уровня"		
3 квалификационный уровень	начальник филиала	7500

Приложение № 3  
к приказу Министерства труда и социального развития Омской области  
от 15 апреля 2013 года № 28-п

«Приложение № 2  
к Примерному положению об оплате труда работников казенных учреждений Омской области (центров социальных выплат и материально-технического обеспечения), находящихся в ведении Министерства труда и социального развития Омской области

## РЕКОМЕНДУЕМЫЕ РАЗМЕРЫ надбавок к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за качество выполняемой работы работникам бюджетного учреждения Омской области «Областной дом ветеранов труда», бюджетного образовательного учреждения Омской области дополнительного профессионального образования «Центр профессиональной ориентации и психологической поддержки населения», казенного учреждения Омской области «Омский областной информационный центр», казенного учреждения Омской области «Многофункциональный центр предоставления государственных услуг», находящихся в ведении Министерства труда и социального развития Омской области

№	Наименование оснований установления надбавок	Размеры надбавок (%)
1	Ученая степень доктора наук	100
2	Ученая степень кандидата наук	70
3	Наличие почетного звания РФ, РСФСР, СССР	50
4	Наличие почетного звания Омской области	30
5	I класс	30
6	II класс	15

## РЕКОМЕНДУЕМЫЕ РАЗМЕРЫ окладов работников казенных учреждений Омской области (центров социальных выплат и материально-технического обеспечения), находящихся в ведении Министерства труда и социального развития Омской области, занимающих должности служащих, выполняющих работу по профессиям рабочих, не включенным в профессиональные квалификационные группы профессий рабочих и должностей служащих

Наименование должностей работников	Рекомендуемый размер оклада, руб.
Дежурный администратор	5350
Консультант справочно-консультационной службы	5500
Специалист по административно-хозяйственной работе	5800
Специалист	6200

Специалист по трудовым отношениям	6200
Ведущий специалист	6400
Ведущий специалист по трудовым отношениям	6400
Инженер по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям	6200
Главный специалист	6700
Главный специалист по трудовым отношениям	6700
Руководитель группы	6800
Начальник сектора	6900
Заместитель начальника отдела	7000
Начальник отдела	7300
Заместитель начальника филиала	7400

## Министерство труда и социального развития Омской области ПРИКАЗ

от 15 апреля 2013 года  
г. Омск

№ 29-п

**Об отборе муниципальных образований Омской области для предоставления в 2013 году субсидий местным бюджетам на софинансирование выполнения мероприятия долгосрочной целевой программы Омской области «Доступная среда» на 2013 – 2017 годы», утвержденной постановлением Правительства Омской области от 23 января 2013 года № 1-п, по организации работы по оборудованию мест для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на автомобильных стоянках около объектов социальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности**

Во исполнение долгосрочной целевой программы «Доступная среда» на 2013 – 2017 годы», утвержденной постановлением Правительства Омской области от 23 января 2013 года № 1-п (далее – Программа), приказываю:

1. Объявить отбор муниципальных образований Омской области для предоставления в 2013 году субсидий местным бюджетам на софинансирование выполнения мероприятия Программы по организации работы по оборудованию мест для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на автомобильных стоянках около объектов социальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности (далее – отбор).

2. Утвердить:

1) Порядок деятельности комиссии по проведению отбора согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

2) состав комиссии по проведению отбора согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

3) форму заявки на участие в отборе согласно приложению № 3 к настоящему приказу;

4) форму отчета об использовании субсидий на софинансирование выполнения мероприятия Программы по организации работы по оборудованию мест для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на автомобильных стоянках около объектов социальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности согласно приложению № 4 к настоящему приказу.

3. Заявки на участие в отборе направляются в Министерство труда и социального развития Омской области (далее – Министерство) муниципальными образованиями Омской области до 20 мая 2013 года.

4. К заявке на участие в отборе прилагаются следующие документы:

1) копия решения представительного органа местного самоуправления Омской области о местном бюджете на 2013 год, предусматривающего бюджетные ассигнования на цели предоставления субсидий;

2) копии долгосрочных целевых программ муниципальных образований Омской области, предусматривающих реализацию мероприятий, аналогичных мероприятию, предусмотренному пунктом 14 Перечня мероприятий долгосрочной целевой программы «Доступная среда» на 2013 – 2017 годы», утвержденной постановлением Правительства Омской области от 23 января 2013 года № 1-п;

3) пояснительная записка с обоснованием необходимости осуществляемых расходов и указанием ожидаемых результатов от реализации мероприятий, аналогичных мероприятию, предусмотренному пунктом 14 Перечня мероприятий долгосрочной целевой программы «Доступная среда» на 2013 – 2017 годы», утвержденной постановлением Правительства Омской области от 23 января 2013 года № 1-п;

4) копии расчетов стоимости выполняемых работ, услуг, обоснование стоимости оборудования.

5) Муниципальные образования Омской области ежеквартально, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляют в Министерство отчеты об использовании субсидий на софинансирование выполнения мероприятия Программы по организации работы по оборудованию мест для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на автомобильных стоянках около объектов социальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности.

6. Департаменту демографической и семейной политики, социальной защиты инвалидов обеспечить организацию и информационное сопровождение отбора.

7. В случае нарушения условий предоставления и расходования субсидий Министерство в течение 3 рабочих дней со дня их обнаружения направляет муниципальному образованию Омской области уведомление о возврате субсидии.

8. Субсидия подлежит возврату в областной бюджет в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления о возврате субсидии.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра труда и социального развития Омской области, руководителя департамента по труду Министерства И.П. Варнавскую.

**Министр М. Ю. ДИТЯТКОВСКИЙ.**

Приложение № 4  
к приказу Министерства труда и социального развития Омской области  
от 15 апреля 2013 года № 28-п  
«Приложение № 4  
к Примерному положению об оплате труда работников казенных учреждений Омской области (центров социальных выплат и материально-технического обеспечения), находящихся в ведении Министерства труда и социального развития Омской области

### РЕКОМЕНДУЕМЫЕ РАЗМЕРЫ

**надбавки к окладу за сложность выполняемой работы работникам казенных учреждений Омской области (центров социальных выплат и материально-технического обеспечения), находящихся в ведении Министерства труда и социального развития Омской области, занимающих должности служащих, выполняющих работу по профессиям рабочих, включенным в профессиональные квалификационные группы профессий рабочих и должностей служащих**

Наименование профессиональной квалификационной группы	Квалификационный уровень профессиональной квалификационной группы	Рекомендуемый размер надбавки, %
Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня	1	10
	2	15
Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня	1	20
	2	22
Общепрофессиональные должности служащих первого уровня	1	25
	2	27
Общепрофессиональные должности служащих второго уровня	1	30
	2	32
Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня	3	35
	4	45
	5	50
Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня	3	50
	4	50

Приложение № 5  
к приказу Министерства труда и социального развития Омской области  
от 15 апреля 2013 года № 28-п  
«Приложение № 5  
к Примерному положению об оплате труда работников казенных учреждений Омской области (центров социальных выплат и материально-технического обеспечения), находящихся в ведении Министерства труда и социального развития Омской области

### РЕКОМЕНДУЕМЫЕ РАЗМЕРЫ

**надбавки к окладу за сложность выполняемой работы работникам казенных учреждений Омской области (центров социальных выплат и материально-технического обеспечения), находящихся в ведении Министерства труда и социального развития Омской области, занимающим должности служащих, выполняющих работу по профессиям рабочих, не включенным в профессиональные квалификационные группы профессий рабочих и должностей служащих**

Наименование должностей работников	Рекомендуемый размер надбавки, %
Дежурный администратор	25
Консультант справочно-консультационной службы	
Специалист по административно-хозяйственной работе	30
Специалист	
Специалист по трудовым отношениям	35
Ведущий специалист	
Ведущий специалист по трудовым отношениям	30
Инженер по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям	
Главный специалист	40
Главный специалист по трудовым отношениям	
Руководитель группы	45
Начальник сектора	
Заместитель начальника отдела	
Начальник отдела	
Заместитель начальника филиала	

### ПОРЯДОК

**деятельности комиссии по проведению отбора муниципальных образований Омской области для предоставления в 2013 году субсидий местным бюджетам на софинансирование выполнения мероприятия долгосрочной целевой программы Омской области «Доступная среда» на 2013 – 2017 годы», утвержденной постановлением Правительства Омской области от 23 января 2013 года №1-п, по организации работы по оборудованию мест для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на автомобильных стоянках около объектов социальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности**

1. Комиссия по проведению отбора муниципальных образований Омской области для предоставления в 2013 году субсидий местным бюджетам на софинансирование выполнения мероприятия долгосрочной целевой программы Омской области «Доступная среда» на 2013 – 2017», утвержденной постановлением Правительства Омской области Омской области от 23 января 2013 года № 1-п, по организации работы по оборудованию мест для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на автомобильных стоянках около объектов социальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности (далее – комиссия, отбор соответственно), в срок не позднее 30 дней со дня истечения

Приложение № 1  
к приказу Министерства труда и социального развития  
Омской области  
от 15 апреля 2013 года № 29-п

# Официально

срока представления муниципальными образованиями Омской области заявок на участие в отборе рассматривает вопрос об определении объема предоставляемых субсидий.

2. Состав комиссии включает председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и других членов комиссии.

3. Председатель комиссии:

- 1) осуществляет руководство деятельностью комиссии;
- 2) распределяет обязанности между членами комиссии;
- 3) представляет комиссию по вопросам ее деятельности.

4. Заместитель председателя комиссии:

- 1) выполняет отдельные функции председателя комиссии по его поручению;
- 2) исполняет обязанности председателя комиссии в его отсутствие.

5. Секретарь комиссии:

1) уведомляет не менее чем за 2 дня до проведения заседания комиссии членов комиссии о месте, дате и времени проведения заседания комиссии;

2) осуществляет подготовку материалов для заседания комиссии;

3) ведет протокол заседания комиссии;

4) осуществляет подготовку проекта распоряжения Министерства труда и социального развития Омской области о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидии.

6. В случае отсутствия секретаря комиссии его функции в соответствии с настоящим Порядком выполняет любой член комиссии, уполномоченный на выполнение таких функций председателем комиссии (заместителем председателя комиссии в отсутствие председателя комиссии).

7. Решения комиссии принимаются на заседании большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. Члены комиссии имеют равное право голоса при обсуждении рассматриваемых на заседании заявок на участие в отборе и принятии по ним решений. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос. При равенстве голосов членов комиссии голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

8. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

9. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем комиссии, заместителем председателя комиссии, секретарем и членами комиссии, присутствовавшими на заседании комиссии.

10. Секретарь комиссии направляет уведомление муниципальным образованиям Омской области, участвовавшим в отборе, о результатах отбора в течение одного рабочего дня со дня подписания протокола.

тарь комиссии

Нагорная Лариса Николаевна – заместитель Министра труда и социального развития Омской области

Шипилова Елена Витальевна – заместитель Министра труда и социального развития Омской области

Крапива Надежда Николаевна – руководитель департамента финансово-экономического обеспечения Министерства, главный бухгалтер

Малинина Татьяна Николаевна – руководитель департамента демографической и семейной политики, социальной поддержки инвалидов Министерства

Кляус Николай Валерьевич – руководитель правового департамента Министерства.

Приложение № 3  
к приказу Министерства труда и социального развития  
Омской области  
от 15 апреля 2013 года № 29-п

## ЗАЯВКА

на участие в отборе муниципальных образований Омской области для предоставления в 2013 году субсидий местным бюджетам на софинансирование выполнения мероприятия долгосрочной целевой программы Омской области «Доступная среда» на 2013 – 2017 годы», утвержденной постановлением Правительства Омской области от 23 января 2013 года №1-п, по организации работы по оборудованию мест для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на автомобильных стоянках около объектов социальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности

от \_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования Омской области)

Лицевой счет	
Расчетный счет	
Наименование Банка	
БИК	
ИНН	
КПП	
ОКАТО	
Код дохода	
Почтовый адрес для переписки	
Юридический адрес	
ФИО ответственного исполнителя	
Контактные телефоны (с указанием кода)	
Электронный адрес	
Необходимая сумма средств областного бюджета (объем потребности в финансовых средствах) на софинансирование выполнения мероприятия долгосрочной целевой программы Омской области «Доступная среда» на 2013 – 2017 годы», утвержденной постановлением Правительства Омской области от 23 января 2013 года №1-п, по организации работы по оборудованию мест для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на автомобильных стоянках около объектов социальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности	
Сумма, предусмотренная решением представительного органа местного самоуправления Омской области о местном бюджете на 2013 год, на цели предоставления субсидий	
Сумма, затраченная муниципальным образованием (тыс. руб.), в том числе:	

Глава \_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования Омской области) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

М.П.

Приложение № 4  
к приказу Министерства  
труда и социального развития Омской области  
от 15 апреля 2013 года № 29-п

## СОСТАВ

комиссии по проведению отбора муниципальных образований Омской области для предоставления в 2013 году субсидий местным бюджетам на софинансирование выполнения мероприятия долгосрочной целевой программы Омской области «Доступная среда» на 2013 – 2017 годы», утвержденной постановлением Правительства Омской области от 23 января 2013 года №1-п, по организации работы по оборудованию мест для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на автомобильных стоянках около объектов социальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности

Дитятковский Михаил Юрьевич – Министр труда и социального развития Омской области, председатель комиссии

Варнавская Ирина Павловна – заместитель Министра труда и социального развития Омской области, руководитель департамента по труду Министерства труда и социального развития Омской области (далее – Министерство), заместитель председателя комиссии

Подольская Наталья Геннадьевна – начальник отдела социальной поддержки инвалидов департамента демографической и семейной политики, социальной поддержки инвалидов Министерства, секретарь комиссии

Приложение № 2

к приказу Министерства труда и социального развития  
Омской области  
от 15 апреля 2013 года № 29-п

## ОТЧЕТ

(наименование муниципального образования Омской области)

об использовании субсидий на софинансирование выполнения мероприятия долгосрочной целевой программы Омской области «Доступная среда» на 2013 – 2017 годы», утвержденной постановлением Правительства Омской области от 23 января 2013 года №1-п, по организации работы по оборудованию мест для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на автомобильных стоянках около объектов социальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности (далее – субсидия), за \_\_\_\_\_ квартал 2013 года

Наименование мероприятия, наименование и местонахождение объекта	Объем бюджетных ассигнований, рублей		Перечислено денежных средств, рублей	Кассовые расходы, рублей		Выполнение работ, тыс. рублей	Остаток неиспользованных средств на конец отчетного периода	Примечание*
	Всего	в том числе:		Всего	в том числе:			
	размер субсидии из областного бюджета	размер расходов из местного бюджета	размер субсидии из областного бюджета	размер расходов из местного бюджета	размер субсидии из областного бюджета	размер расходов из местного бюджета		

\* указывается краткая информация о ходе выполненных работ

Глава \_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования Омской области) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

Исполнитель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

## Министерство труда и социального развития Омской области ПРИКАЗ

от 15 апреля 2013 года  
г. Омск

№ 30-п

### Об утверждении Порядка подготовки и согласования проектов правовых актов Омской области, договоров (соглашений) в Министерстве труда и социального развития Омской области

В целях упорядочения работы Министерства труда и социального развития Омской области (далее – Министерство) по подготовке и согласованию проектов правовых актов Омской области, договоров (соглашений), повышения качества и эффективности правотворческой деятельности приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок подготовки и согласования проектов правовых актов Омской области, договоров (соглашений) в Министерстве (далее – Порядок).
2. Отделу по управлению персоналом правового департамента Министерства:
  - 1) в течение пяти рабочих дней со дня вступления в силу настоящего приказа ознакомить работников Министерства с настоящим приказом;
  - 2) совместно с отделом нормотворческой работы и правовых экспертиз, отделом правового обеспечения деятельности Министерства правового департамента Министерства, отделом документооборота департамента информационных технологий и документооборота Министерства в месячный срок со дня вступления в силу настоящего приказа внести изменения в должностные регламенты работников отдела по управлению персоналом, отдела нормотворческой работы и правовых экспертиз, отдела правового обеспечения деятельности Министерства правового департамента Министерства, отдела документооборота департамента информационных технологий и документооборота Министерства, а также в положения о данных отделах, направленные на реализацию настоящего приказа.
  3. Управлению организационно-технического обеспечения Министерства в месячный срок со дня вступления в силу настоящего приказа подготовить проект приказа Министерства «О планировании работы Министерства труда и социального развития Омской области».
  4. Отделу документооборота департамента информационных технологий и документооборота Министерства в месячный срок со дня вступления в силу настоящего приказа подготовить проект приказа Министерства «Об утверждении Инструкции по делопроизводству Министерства труда и социального развития Омской области».
  5. Отделу нормотворческой работы и правовых экспертиз, отделу по управлению персоналом правового департамента Министерства, отделу документооборота департамента информационных технологий и документооборота Министерства, отделу бухгалтерской отчетности департамента финансово-экономического обеспечения Министерства в недельный срок со дня вступления в силу настоящего приказа завести журналы, указанные в пунктах 39, 43, 46 Порядка.
  6. Признать утратившими силу:
    - 1) приказ Министерства от 7 мая 2004 года № 105 «О мерах по обеспечению соблюдения отдельных положений Регламента Правительства Омской области, утвержденного Указом Губернатора Омской области от 24 февраля 2004 года № 34, работниками Министерства труда и социального развития Омской области»;
    - 2) распоряжение Министерства от 28 августа 2008 года № 395-р «Об утверждении Регламента Министерства труда и социального развития Омской области»;
    - 3) распоряжение Министерства от 12 января 2011 года № 3-р «О внесении изменения в распоряжение Министерства труда и социального развития Омской области от 28 августа 2008 года № 395-р «Об утверждении Регламента Министерства труда и социального развития Омской области».
  7. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования, за исключением пункта 14, абзаца второго пункта 32, пунктов 40, 44, 47 Порядка, которые вступают в силу со дня вступления в силу приказа Министерства «Об утверждении Инструкции по делопроизводству Министерства труда и социального развития Омской области».
  8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра труда и социального развития Омской области Л.Н. Нагорную.

**Министр М. Ю. ДИТЯТКОВСКИЙ.**

*Приложение  
к приказу Министерства труда и  
социального развития Омской области  
от 15 апреля 2013 года № 30-п*

### ПОРЯДОК подготовки и согласования проектов правовых актов Омской области, договоров (соглашений) в Министерстве труда и социального развития Омской области

1. Настоящий Порядок определяет процедуру подготовки и согласования проектов правовых актов Омской области, договоров (соглашений) в Министерстве труда и социального развития Омской области (далее – Министерство).
2. Подготовка проектов правовых актов Омской области, договоров (соглашений) осуществляется в Министерстве в соответствии с Законом Омской области «О нормативных правовых актах Омской области», Законом Омской области «О договорах и соглашениях Омской области», Указом Губернатора Омской области от 8 мая 2003 года № 82 «О правилах подготовки проектов правовых актов», Регламентом Правительства Омской области, утвержденным Указом Губернатора Омской области от 24 февраля 2004 года № 34 (далее – Регламент Правительства Омской области), Гражданским кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами Российской Федерации и Омской области, регламентирующими порядок подготовки и согласования проектов правовых актов Омской области, договоров (соглашений), а также настоящим Порядком.
3. К проектам правовых актов Омской области в соответствии с настоящим Порядком относятся проекты:
  - 1) законов Омской области;
  - 2) указов и распоряжений Губернатора Омской области;
  - 3) постановлений и распоряжений Правительства Омской области;
  - 4) приказов и распоряжений Министерства.
4. К проектам договоров (соглашений) в соответствии с настоящим Порядком относятся проекты:

- 1) публично-правовых договоров (соглашений);
- 2) гражданско-правовых договоров.
5. Проекты правовых актов Омской области, договоров (соглашений) подготавливаются в соответствии с планами законопроектных работ Правительства Омской области, иными планами работ (действий) Правительства Омской области, планами подготовки проектов правовых актов Министерства и иных документов (далее – план подготовки).
- Проекты правовых актов Омской области, договоров (соглашений) также подготавливаются по поручению Губернатора Омской области, первого заместителя Председателя Правительства Омской области, заместителя Председателя Правительства Омской области, Министра труда и социального развития Омской области (далее – Министр), по поручениям, содержащимся в правовых актах, протоколах заседаний координационных и совещательных органов (комиссий, советов, рабочих групп и пр.), на основании решений коллегии Министерства.
- Проекты правовых актов Омской области, договоров (соглашений) также могут подготавливаться на основании поручений первого заместителя Министра, заместителей Министра, руководителей структурных подразделений Министерства, к компетенции которых относится рассмотрение соответствующих вопросов (по согласованию с Министром).
6. Заместитель Министра, координирующий деятельность правового департамента Министерства, осуществляет контроль и координацию дея-

тельности иных заместителей Министра при подготовке и согласовании проектов правовых актов Омской области, договоров (соглашений).

7. Ответственность за подготовку и согласование проектов правовых актов Омской области, договоров (соглашений) возлагается на начальников отделов, начальников управлений Министерства, указанных в качестве исполнителей в плане подготовки либо поручении первого заместителя Министра, заместителя Министра, руководителя департамента Министерства, к компетенции которых относится рассмотрение соответствующих вопросов.

Если подготовка проекта правового акта Омской области, договора (соглашения) возлагается на два и более отдела, управления Министерства, то ответственность за его подготовку и согласование возлагается на начальника отдела, начальника управления Министерства, указанного в плане подготовки (поручении) первым.

8. При подготовке проектов правовых актов Омской области, договоров (соглашений) повышенной сложности распоряжением Министерства могут создаваться рабочие группы из числа работников Министерства, к компетенции которых относится рассмотрение соответствующих вопросов.

В состав рабочих групп могут включаться по согласованию представители органов исполнительной власти Омской области, органов местного самоуправления Омской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Омской области, иных органов и организаций. Подготовка проекта распоряжения Министерства о создании рабочей группы осуществляется отделом, управлением Министерства в соответствии с поручением Министра.

Распоряжением Министерства о создании рабочей группы могут определяться лица, ответственные за подготовку соответствующих разделов проекта правового акта Омской области, договора (соглашения).

9. При принятии правового акта, относящегося к сфере деятельности Министерства и предусматривающего принятие правовых актов Губернатора Омской области, Правительства Омской области, приказа (распоряжения) Министерства и (или) представление на рассмотрение Губернатора Омской области, Правительства Омской области проектов правовых актов Губернатора Омской области, Правительства Омской области, подготовка и (или) представление указанных правовых актов Омской области осуществляются ответственным исполнителем не позднее 30 дней со дня вступления в силу правового акта либо в срок, установленный первым заместителем Председателя Правительства Омской области (если правовым актом не установлен иной срок).

10. Сроки подготовки и согласования проектов правовых актов Омской области, договоров (соглашений), предусмотренные настоящим Порядком, не применяются, если законодательством предусмотрены иные сроки их подготовки и согласования.

Сроки подготовки и согласования проектов правовых актов Омской области, договоров (соглашений), предусмотренные настоящим Порядком, могут быть изменены по решению Министра.

Отсчет сроков, указанных в настоящем Порядке, начинается со дня, следующего за днем поступления на согласование (рассмотрение) проекта правового акта Омской области, договора (соглашения).

11. Работник Министерства, подготовивший проект правового акта Омской области, публично-правового договора (соглашения) (далее – исполнитель), формирует к нему пакет документов.

12. При подготовке проектов законов Омской области, указов и распоряжений Губернатора Омской области, постановлений и распоряжений Правительства Омской области, публично-правовых договоров (соглашений), подписываемых Губернатором Омской области, пакет документов формируется в соответствии с Регламентом Правительства Омской области.

13. Пакет документов проекта правового акта Министерства включает:

- 1) лист согласования проекта правового акта Министерства с руководителями заинтересованных структурных подразделений Министерства, заместителями Министра, первым заместителем Министра, иными указанными в листе согласования лицами (далее – заинтересованные лица);
- 2) листы согласования проекта правового акта Министерства с Министром, органами исполнительной власти Омской области, органами местного самоуправления Омской области, организациями, должностными и иными лицами, к компетенции (функциям) которых относится рассмотрение соответствующих вопросов или интересы которых затрагиваются проектом правового акта Министерства, – в отношении проектов правовых актов Министерства, направляемых на согласование в соответствии с пунктом 37 настоящего Порядка;
- 3) список лиц, являющихся разработчиками проекта приказа Министерства;
- 4) указатель рассылки правового акта Министерства;
- 5) заключение отдела нормотворческой работы и правовых экспертиз правового департамента Министерства (далее – отдел нормотворческой работы) по результатам антикоррупционной экс-

пертизы проектов нормативных правовых актов.

14. Документы, предусмотренные пунктом 13 настоящего Порядка, оформляются в соответствии с требованиями, установленными Инструкцией по делопроизводству Министерства.

15. При подготовке проекта публично-правового договора (соглашения), подписываемого Министром, к нему прилагается лист согласования с заинтересованными лицами.

При подготовке проектов гражданско-правовых договоров пакет документов не формируется.

16. Исполнитель подписывает лист согласования проекта правового акта Омской области, публично-правового договора (соглашения) с указанием замещаемой должности, фамилии и инициалов и направляет его в составе пакета документов с текстом проекта правового акта Омской области, публично-правового договора (соглашения) для согласования начальнику отдела, начальнику управления Министерства (при наличии в структуре отдела, управления Министерства сектора – после согласования с начальником сектора), ответственного за его подготовку.

При подготовке проектов гражданско-правовых договоров указанные проекты направляются исполнителем начальнику отдела, начальнику управления Министерства (при наличии в структуре отдела, управления Министерства сектора – после согласования с начальником сектора), ответственного за их подготовку, для визирования.

17. После согласования проекта правового акта Омской области, договора (соглашения) начальником отдела, начальником управления Министерства, ответственного за его подготовку, проект правового акта Омской области, договора (соглашения) направляется исполнителем для согласования заинтересованным лицам.

18. Проект гражданско-правового договора в порядке согласования последовательно визируется путем подписи без расшифровки:

- 1) начальником отдела размещения государственного заказа правового департамента Министерства;
- 2) начальником отдела по управлению персоналом правового департамента Министерства – в отношении договоров на оказание услуг по обучению работников Министерства;
- 3) начальником отдела системного и сетевого обеспечения департамента информационных технологий и документооборота Министерства – в отношении договоров купли-продажи, поставки информационно-вычислительной техники, а также договоров, связанных с их обслуживанием;
- 4) руководителем департамента информационных технологий и документооборота Министерства – в отношении договоров купли-продажи, поставки информационно-вычислительной техники, а также договоров, связанных с их обслуживанием;
- 5) начальником отдела бухгалтерской отчетности департамента финансово-экономического обеспечения – заместителем главного бухгалтера Министерства;
- 6) руководителем департамента финансово-экономического обеспечения – главным бухгалтером Министерства;
- 7) заместителем Министра, координирующим деятельность департамента финансово-экономического обеспечения Министерства;
- 8) начальником отдела правового обеспечения деятельности Министерства правового департамента Министерства (далее – отдел правового обеспечения);
- 9) руководителем правового департамента Министерства;
- 10) заместителем Министра, координирующим деятельность правового департамента Министерства.
19. Согласование проекта правового акта Омской области, публично-правового договора (соглашения) заинтересованными лицами осуществляется путем визирования листа согласования при отсутствии замечаний и предложений. При наличии замечаний и предложений по проекту правового акта заинтересованные лица возвращают исполнителю проект с приложением замечаний и предложений в письменном виде или путем внесения изменений в текст проекта без визирования листа согласования.
20. Согласование проекта гражданско-правового договора заинтересованными лицами осуществляется путем непосредственного визирования последнего листа проекта гражданско-правового договора при отсутствии замечаний и предложений либо с приложением указанных замечаний и предложений в письменном виде либо путем внесения изменений в текст проекта гражданско-правового договора.
21. В целях ускорения прохождения процедуры согласования текст проекта правового акта Омской области, публично-правового договора (соглашения) может быть одновременно направлен на согласование в несколько структурных подразделений Министерства, указанных в листе согласования.
22. Проект правового акта Омской области, публично-правового договора (соглашения) после его согласования руководителями структурных подразделений Министерства, заинтересованных в подготовке проекта правового акта Омской области, публично-правового договора (соглашения), заместителями Министра, первым заместителем Министра представляется для согласования за-

местителю Министра, координирующему деятельность правового департамента Министерства.

23. Согласование проекта правового акта Омской области, публично-правового договора (соглашения) осуществляется заинтересованным лицом в срок не более трех рабочих дней со дня его поступления.

24. Согласование проекта гражданско-правового договора осуществляется заинтересованным лицом в срок не более одного рабочего дня со дня его поступления.

25. Устранение замечаний и реализация предложений к проекту правового акта Омской области, договора (соглашения) осуществляются исполнителем в срок не более трех рабочих дней со дня их получения. По замечаниям и предложениям к проекту правового акта Омской области, договора (соглашения) исполнитель вправе представлять мотивированное возражение.

26. При наличии неурегулированных разногласий по проекту правового акта Омской области, договора (соглашения) первый заместитель Министра, заместитель Министра, координирующий деятельность отдела, управления Министерства, ответственного за его подготовку, незамедлительно докладывает о них Министру. При этом могут представляться замечания и предложения к проекту правового акта Омской области, договора (соглашения), а также мотивированное возражение по замечаниям и предложениям.

27. Министр рассматривает представленные документы и принимает по ним окончательное решение, которое доводится до сведения первого заместителя Министра, заместителя Министра, координирующего деятельность отдела, управления Министерства, ответственного за его подготовку, и заинтересованных лиц.

28. При наличии разногласий (с контрагентом) по проекту гражданско-правового договора их урегулирование осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

29. Согласованный заинтересованными лицами проект правового акта Омской области, публично-правового договора (соглашения) представляется заместителю Министра, координирующему деятельность правового департамента Министерства. К проекту распоряжения Министерства, вносящего изменения в распоряжение Министерства, прилагается распоряжение Министерства, в которое вносятся изменения, в редакции с учетом ранее внесенных в него изменений.

Заместитель Министра, координирующий деятельность правового департамента Министерства, в день представления проекта правового акта Омской области, публично-правового договора (соглашения) направляет его в правовой департамент Министерства для согласования и проверки на соответствие требованиям законодательства, правилам юридической техники, а также проведения антикоррупционной экспертизы.

30. Согласование и проверка проекта правового акта Омской области, публично-правового договора (соглашения) на соответствие требованиям законодательства, правилам юридической техники, а также проведение антикоррупционной экспертизы осуществляется правовым департаментом Министерства в срок не более трех рабочих дней со дня его поступления.

31. Согласованный руководителем правового департамента Министерства проект правового акта Омской области, публично-правового договора (соглашения) передается исполнителем советнику управления организационно-технического обеспечения Министерства, ответственному за проведение лингвистической экспертизы (далее – лингвист).

32. Лингвистическая экспертиза проекта правового акта Омской области, публично-правового договора (соглашения) осуществляется лингвистом в срок не более одного рабочего дня со дня его поступления.

При объеме проекта правового акта Омской области, публично-правового договора (соглашения) более 30 страниц печатного текста, его лингвистическая экспертиза проводится в срок не более двух рабочих дней со дня его поступления.

33. После проведения лингвистической экспертизы проект правового акта Омской области, публично-правового договора (соглашения), за исключением проекта правового акта Министерства, направляется исполнителем заместителю Министра, координирующему деятельность правового департамента Министерства, для рассмотрения.

После проведения лингвистической экспертизы проекта правового акта Министерства он направляется исполнителем начальнику отдела, начальнику управления Министерства, ответственного за подготовку проекта правового акта Министерства, для оформления на бланке правового акта Министерства.

Правовой акт Министерства оформляется на бланке правового акта Министерства в соответствии с Инструкцией по делопроизводству Министерства.

Оформленный на бланке проект правового акта Министерства представляется начальником отдела, начальником управления Министерства, ответственного за подготовку проекта правового акта Министерства, заместителю Министра, координирующему деятельность правового департамента Министерства.

34. Заместитель Министра, координирующий

деятельность правового департамента Министерства, рассматривает проект правового акта Омской области, публично-правового договора (соглашения) в срок не более одного рабочего дня со дня его получения.

35. В случае если после согласования проекта правового акта Омской области, публично-правового договора (соглашения) заместителем Министра, координирующим деятельность правового департамента Министерства, в него были внесены изменения принципиального характера, то проект правового акта Омской области, публично-правового договора (соглашения) подлежит повторному согласованию.

36. Проект правового акта Министерства подлежит визированию на обратной стороне бланка проекта правового акта Министерства заместителем Министра, координирующим деятельность правового департамента Министерства, а также первым заместителем Министра, заместителем Министра – в отношении проектов правовых актов Министерства, ответственность за подготовку которых возложена на координируемый им отдел, управление Министерства.

37. Согласованный заместителем Министра, координирующим деятельность правового департамента Министерства, проект правового акта Омской области, договора (соглашения) направляется для рассмотрения Министру.

38. При необходимости согласования проекта правового акта Омской области, публично-правового договора (соглашения), подписываемого Губернатором Омской области, с органами исполнительной власти Омской области, органами местного самоуправления Омской области, организациями, должностными и иными лицами, к компетенции (функциям) которых относится рассмотрение соответствующих вопросов или интересы которых затрагиваются указанным проектом, копии завизированного Министром проекта правового акта Омской области, публично-правового договора (соглашения), подписываемого Губернатором Омской области, и листа согласования к нему направляются исполнителем органам исполнительной власти Омской области, органам местного самоуправления Омской области, организациям, должностным и иным лицам для согласования в соответствии с Регламентом Правительства Омской области, в том числе посредством государственной информационной системы Омской области «Единая система электронного документооборота органов исполнительной власти Омской области» (при ее наличии в соответствующих органах).

39. Проекты публично-правовых договоров (соглашений), подписываемых Министром, на согласование в соответствии с пунктом 37 настоящего Порядка не направляются.

40. Начальники отделов, начальники управлений Министерства, ответственных за подготовку проектов правовых актов Омской области, публично-правовых договоров (соглашений), подписываемых Губернатором Омской области, обеспечивают регистрацию следующих основных этапов процедуры подготовки и согласования проектов правовых актов Омской области, публично-правовых договоров (соглашений), подписываемых Губернатором Омской области, направленных на согласование в соответствии с пунктом 37 настоящего Порядка, в журнале регистрации процедуры согласования проектов правовых актов Омской области, публично-правовых договоров (соглашений), который ведется отделом нормотворческой работы:

1) направление проекта правового акта Омской области, публично-правового договора (соглашения), подписываемого Губернатором Омской области, на согласование органам исполнительной власти Омской области, органам местного самоуправления Омской области, должностным и иным лицам, организациям, к компетенции (функциям) которых относятся рассматриваемые вопросы или интересы которых затрагиваются проектом правового акта Омской области, публично-правового договора (соглашения), подписываемого Губернатором Омской области, с указанием даты направления на согласование и даты согласования;

2) получение замечаний и предложений по проекту правового акта Омской области, публично-правового договора (соглашения), подписываемого Губернатором Омской области, от органов исполнительной власти Омской области, органов местного самоуправления Омской области, должностных лиц либо организаций, которым он был представлен на согласование, с указанием даты их подписания и номера;

3) направление мотивированного возражения Министерства на полученные по проекту правового акта Омской области, публично-правового договора (соглашения), подписываемого Губернатором Омской области, замечания и предложения с указанием даты их подписания и номера;

4) направление проекта правового акта Омской области и информации о его размещении на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для проведения независимой антикоррупционной экспертизы, публично-правового договора (соглашения), подписываемого Губернатором Омской области, в Министерство государственно-правового развития Омской области для дачи заключения с указанием даты направления и даты получения положительного заключения;

5) получение отрицательного заключения или правового заключения Министерства государственно-правового развития Омской области по проекту правового акта Омской области, публично-правового договора (соглашения), подписываемого Губернатором Омской области, с указанием даты и номера соответствующего заключения;

6) направление проекта правового акта Омской области, публично-правового договора (соглашения), подписываемого Губернатором Омской области, на согласование первому заместителю Председателя Правительства Омской области с указанием даты направления на согласование и даты согласования;

7) направление проекта постановления или распоряжения Правительства Омской области в протокольный отдел Управления делами Правительства Омской области с указанием даты направления;

8) направление проекта правового акта Омской области, публично-правового договора (соглашения) на подписание Губернатору Омской области с указанием даты направления;

9) дата подписания Губернатором Омской области письма о внесении проекта закона Омской области в Законодательное Собрание Омской области, дата принятия Законодательным Собранием Омской области соответствующего проекта закона Омской области к рассмотрению в первом и втором чтениях, направление замечаний и предложений, поправок к тексту проекта закона Омской области, подготовленных Министерством, с указанием даты их подписания и номера;

10) дата принятия и номер правового акта Омской области, дата подписания публично-правового договора (соглашения) Губернатором Омской области и номер такого публично-правового договора (соглашения).

41. Журнал регистрации проектов, указанный в пункте 39 настоящего Порядка, ведется по форме согласно Инструкции по делопроизводству Министерства.

42. В целях осуществления контроля за прохождением процедуры согласования проектов правовых актов Омской области, публично-правовых договоров (соглашений), подписываемых Губернатором Омской области, еженедельно, по пятницам:

1) отдел нормотворческой работы на основе сведений, содержащихся в журнале регистрации проектов, обобщает информацию по проектам правовых актов Омской области, публично-правовых договоров (соглашений), подписываемых Губернатором Омской области, направленным на согласование в соответствии с пунктом 37 настоящего Порядка (далее – информация по проектам);

2) начальники отделов, начальники управлений Министерства, ответственных за подготовку проектов правовых актов Омской области, публично-правовых договоров (соглашений), подписываемых Губернатором Омской области, обеспечивают согласование информации по проектам с отделом нормотворческой работы до 13.00 часов;

3) отдел нормотворческой работы последовательно представляет обобщенную и согласованную начальниками отделов, начальниками управлений Министерства, ответственных за подготовку проектов правовых актов Омской области, публично-правовых договоров (соглашений), подписываемых Губернатором Омской области, информацию по проектам руководителю правового департамента Министерства, заместителю Министра, координирующему деятельность правового департамента Министерства, для рассмотрения и визирования;

4) заместитель Министра, координирующий деятельность правового департамента Министерства, представляет информацию по проектам Министру до 16.00 часов.

43. Подписанный Министром правовой акт Министерства направляется исполнителем в отдел документооборота департамента информационных технологий и документооборота Министерства (далее – отдел документооборота), за исключением распоряжений Министерства, указанных в подпункте 2 пункта 43 настоящего Порядка, которые направляются в отдел по управлению персоналом правового департамента Министерства.

44. Регистрация и хранение подписанных Министром правовых актов Министерства осуществляются:

1) отделом документооборота в:  
- журнале регистрации приказов Министерства – в отношении приказов Министерства;  
- журнале регистрации распоряжений Министерства по основной деятельности – в отношении распоряжений Министерства по основной деятельности;

2) отделом по управлению персоналом правового департамента Министерства в:  
- журнале регистрации распоряжений Министерства по личному составу – в отношении распоряжений Министерства о приеме, увольнении, переводе, перемещении работников Министерства;  
- журнале регистрации распоряжений Министерства об отпусках, дисциплинарных взысканиях, поощрениях, повышении квалификации работников Министерства и по иным кадровым вопросам – в отношении распоряжений Министерства, вносящего изменения в распоряжение Министерства, обеспечивающего представление текста измененного распоряжения Министерства в редакции с учетом внесенных изменений в отдел

- журнале регистрации распоряжений Министерства о командировании работников Министерства – в отношении распоряжений Министерства о командировании работников Министерства.

45. Журналы регистрации правовых актов Министерства, указанные в пункте 43 настоящего Порядка, ведутся по форме согласно Инструкции по делопроизводству Министерства.

46. При регистрации правовых актов Министерства их нумерация осуществляется с учетом следующих особенностей:

1) в отношении приказов Министерства – порядковый номер приказа Министерства с индексом «-п»;

2) в отношении распоряжений Министерства по основной деятельности – порядковый номер распоряжения Министерства с индексом «-р»;

3) в отношении распоряжений Министерства о приеме, увольнении, переводе, перемещении работников Министерства – порядковый номер распоряжения Министерства с индексом «-л»;

4) в отношении распоряжений Министерства об отпусках, дисциплинарных взысканиях, поощрениях, повышении квалификации работников Министерства и по иным кадровым вопросам – порядковый номер распоряжения Министерства с индексом «-к»;

5) в отношении распоряжений Министерства о командировании работников Министерства – порядковый номер распоряжения Министерства с индексом «-км».

47. Регистрация и хранение подписанных Министром договоров (соглашений) осуществляются:

1) отделом документооборота в журнале регистрации публично-правовых договоров (соглашений) – в отношении публично-правовых договоров (соглашений);

2) отделом бухгалтерской отчетности департамента финансово-экономического обеспечения Министерства – в отношении гражданско-правовых договоров.

48. Журналы регистрации договоров (соглашений), указанные в пункте 46 настоящего Порядка, ведутся по форме согласно Инструкции по делопроизводству Министерства.

49. Приказы Министерства, а также распоряжения Министерства в случаях, установленных федеральным или областным законодательством, подлежат обязательному официальному опубликованию в порядке, установленном областным законодательством.

50. Направление в средства массовой информации для официального опубликования правовых актов Министерства обеспечивается специалистом 1 категории отдела документооборота.

В целях официального опубликования правовых актов Губернатора Омской области, Правительства Омской области на официальном портале Правительства Омской области с адресами «www.omskportal.ru», «омская-область.рф» в сети Интернет в разделе «Официальное опубликование правовых актов Омской области» (далее – официальный портал) специалист 1 категории отдела документооборота в течение 3 календарных дней со дня подписания соответствующего правового акта Губернатора Омской области, Правительства Омской области представляет его полный текст в виде электронной копии и заверенной копии на бумажном носителе в Министерство промышленности, связи и инновационных технологий Омской области.

Официальное опубликование на официальном портале правовых актов Министерства обеспечивается специалистом 1 категории отдела документооборота в течение 3 календарных дней со дня его подписания.

Контроль за направлением в средства массовой информации для официального опубликования правовых актов Министерства, официальным опубликованием правовых актов Омской области на официальном портале осуществляется начальником отдела документооборота.

51. Копии правовых актов Министерства направляются отделом документооборота органам, организациям и должностным лицам в соответствии с указателем рассылки правового акта Министерства в срок не более двух рабочих дней со дня его подписания.

52. Копии приказов Министерства в обязательном порядке направляются специалистом 1 категории отдела документооборота в:

1) отдел законодательства субъекта Российской Федерации, ведения федерального регистра и регистрации уставов муниципальных образований Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Омской области;

2) прокуратуру Омской области;

3) бюджетное учреждение Омской области «Редакция газеты «Омская правда» для официального опубликования в газете «Омский вестник»;

4) организацию, осуществляющую ведение банка данных справочно-правовой системы «Консультант Плюс».

53. При принятии распоряжения Министерства, вносящего изменения в распоряжение Министерства:

1) исполнитель в срок не более двух рабочих дней со дня принятия распоряжения Министерства, вносящего изменения в распоряжение Министерства, обеспечивает представление текста измененного распоряжения Министерства в редакции с учетом внесенных изменений в отдел

правового обеспечения деятельности для сверки;

2) отдел правового обеспечения в срок не более двух рабочих дней со дня поступления текста измененного распоряжения Министерства в редакции с учетом внесенных изменений проводит его сверку с текстами изменяющего и измененного распоряжений Министерства в целях установления их соответствия;

3) после проведения сверки текст распоряжения Министерства в редакции с учетом внесенных изменений в срок не более одного рабочего дня направляется исполнителем в отдел документооборота в электронном виде для размещения в соответствующем разделе системы электронного документооборота.

54. Поступившие на согласование в Министерство проекты правовых актов Омской области, публично-правовых договоров (соглашений) (далее – внешние проекты) с приложением документов, необходимых для согласования в соответствии с Регламентом Правительства Омской области, подлежат регистрации отделом документооборота.

55. Зарегистрированные внешние проекты на основании резолюции Министра в день их регистрации поступают на рассмотрение заместителю Министра, координирующему деятельность правового департамента Министерства, а при необходимости – на согласование первому заместителю Министра, иным заместителям Министра.

56. Заместитель Министра, координирующий деятельность правового департамента Министерства, в день представления ему внешнего проекта направляет его для заключения в правовой департамент Министерства.

Руководитель правового департамента Министерства в день представления ему внешнего проекта направляет его заместителю руководителя правового департамента Министерства, начальнику отдела нормотворческой работы для организации согласования.

57. Согласование внешнего проекта осуществляется в Министерстве в соответствии с Регламентом Правительства Омской области.

58. По результатам рассмотрения внешнего проекта правовой департамент Министерства совместно со структурными подразделениями Министерства, к компетенции которых относится рассмотрение вопросов, содержащихся во внешнем проекте, подготавливает заключение по нему.

59. Заключение по внешнему проекту подается на согласование заместителем Министра, координирующим деятельность правового департамента Министерства, первым заместителем Министра, заместителями Министра, если они указаны в резолюции Министра по внешнему проекту.

60. Согласование внешнего проекта осуществляется Министром путем визирования листа согласования при отсутствии замечаний и предложений. При наличии замечаний и предложений проект правового акта возвращается исполнителю с приложением замечаний и предложений в письменном виде, оформленных на бланке Министерства, без визирования листа согласования. По договоренности с исполнителем доработка может производиться в рабочем порядке путем внесения изменений в текст внешнего проекта.

61. Подписанный Министром лист согласования или замечания и предложения по внешнему

проекту передаются исполнителю отделом документооборота.

62. Внешний проект, копии листа согласования

внешнего проекта или замечания и предложения по внешнему проекту хранятся в отделе нормотворческой работы.

## Министерство природных ресурсов и экологии Омской области ПРИКАЗ

от 11.04.2013 г.  
г. Омск

№ 23

### Об утверждении перечня рыбопромысловых участков для осуществления товарного рыболовства, промышленного рыболовства и организации любительского и спортивного рыболовства в водных объектах рыбохозяйственного значения Омской области

В соответствии с пунктом 4 статьи 18 Федерального закона «О рыболовстве и о сохранении водных биологических ресурсов»:

1. Утвердить прилагаемый перечень рыбопромысловых участков для осуществления товарного рыболовства, промышленного рыболовства и организации любительского и спортивного рыболовства в водных объектах рыбохозяйственного значения Омской области».

2. Настоящий приказ вступает в силу с момента отмены постановления Правительства Омской области от 30 июля 2008 года № 131-п «Об утверждении перечня рыбопромысловых участков для осуществления промышленного рыболовства и организации любительского и спортивного рыболовства в водных объектах рыбохозяйственного значения Омской области».

**Министр Н. А. ЛЕБЕДЕВ.**

Приложение  
к приказу Министерства природных  
ресурсов и экологии Омской области  
от 11.04.2013 г. № 23

### Перечень рыбопромысловых участков для осуществления товарного рыболовства, промышленного рыболовства и организации любительского и спортивного рыболовства в водных объектах рыбохозяйственного значения Омской области

№ п/п	№ участка	Наименование участка	Наименование водоема	Муниципальный район Омской области	Площадь (га)	Длина (м.)	Границы рыбопромыслового участка	Вид деятельности	Долгота	Широта
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	1	Такмыкский	озеро Такмыкская старица	Большереченский	220	-	вся акватория	Любительское и спортивное рыболовство	*	*
2	3	Каиркульский	озеро Каиркуль	Большереченский	38	-	вся акватория	Любительское и спортивное рыболовство	*	*
3	5	Кайловский	озеро Кайлы	Большереченский	22	-	вся акватория	Любительское и спортивное рыболовство	*	*
4	7	Батаковский	озеро Батаково	Большереченский	13	-	вся акватория	Любительское и спортивное рыболовство	*	*
5	9	Ирчский	озеро Ирча	Большереченский	10	-	вся акватория	Любительское и спортивное рыболовство	*	*
6	10	Тептерский	озеро Тептерь	Тарский	43	-	вся акватория	Товарное рыболовство	56° 38' 12.4" 56° 37' 47.2" 56° 37' 28.7" 56° 37' 19.8"	74° 40' 53.2" 74° 41' 51.7" 74° 41' 55.2" 74° 40' 56.5"
7	11	Заталкский	озеро Заталки	Большереченский	16	-	вся акватория	Товарное рыболовство	55° 59' 28." 55° 59' 07.4" 55° 58' 37.9" 55° 58' 59.2"	74° 41' 19.2" 74° 41' 27.1" 74° 40' 58.0" 74° 41' 16.2"
8	15	Атрачинский	озеро Атрачи	Тюкалинский	560	-	вся акватория	Промышленное рыболовство	*	*
9	18	Малоказырлынский	озеро Малые Казырлы	Тюкалинский	172	-	вся акватория	Промышленное рыболовство	*	*
10	21	Баракульский	озеро Баракуль	Тюкалинский	80	-	вся акватория	Товарное рыболовство	56° 15' 15.8" 56° 14' 59.4" 56° 14' 38.1" 56° 14' 40.6"	72° 15' 14.8" 72° 15' 47.4" 72° 15' 11.9" 72° 14' 19.4"
11	22	Сурасский	озеро Сурас	Тюкалинский	113	-	вся акватория	Промышленное рыболовство	*	*
12	25	Кошкульский	озеро Кошкуль	Тюкалинский	135	-	вся акватория	Промышленное рыболовство	56° 03' 02.6" 56° 02' 13.2" 56° 01' 12.8" 56° 01' 56.3"	72° 21' 21.3" 72° 23' 38.8" 72° 23' 57.9" 72° 21' 08.4"
13	28	Сарыбалский	озеро Сарыбалы	Тюкалинский	230	-	вся акватория	Товарное рыболовство	56° 15' 14" 56° 14' 32.9" 56° 14' 07.6" 56° 14' 40.7"	72° 28' 01.5" 72° 28' 58.2" 72° 27' 59.3" 72° 27' 13.1"
14	29	Траулский	озеро Траулы	Тюкалинский	108	-	вся акватория	Промышленное рыболовство	*	*
15	32	Полуденный	озеро Полуденное	Тюкалинский	150	-	вся акватория	Любительское и спортивное рыболовство	*	*
16	33	Лебяжий № 1	озеро Лебяжье	Тюкалинский	25	-	вся акватория	Любительское и спортивное рыболовство	*	*
17	34	Скопинский	озеро Скопино	Тюкалинский	40	-	вся акватория	Любительское и спортивное рыболовство	*	*
18	35	Черталовский	озеро Черталы	Тюкалинский	995	-	вся акватория	Промышленное рыболовство	*	*
19	36	Кошарский	озеро Кошара	Тюкалинский	664	-	вся акватория	Промышленное рыболовство	*	*
20	37	Луговой	озеро Луговое	Тюкалинский	240	-	вся акватория	Промышленное рыболовство	*	*
21	38	Дубасный	озеро Дубасное	Тюкалинский	100	-	вся акватория	Промышленное рыболовство	*	*
22	39	Тунгусловский	озеро Большие Тунгуслы	Тюкалинский	120	-	вся акватория	Промышленное рыболовство	*	*
23	40	Бестолковый	озеро Бестолковое	Тюкалинский	100	-	вся акватория	Промышленное рыболовство	*	*
24	41	Окуневский	озеро Окуневское	Тюкалинский	100	-	вся акватория	Промышленное рыболовство	*	*
25	44	Лабугинский	озеро Лабуга	Тюкалинский	81	-	вся акватория	Промышленное рыболовство	*	*

# Официально

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
26	45	Ачикульский	озеро Ачикуль	Тюкалинский	467	-	вся акватория	Товарное рыбоводство	56° 06' 15.7" 56° 06' 13.2" 56° 05' 36" 56° 04' 56.7"	72° 23' 16.4" 72° 24' 59.1" 72° 23' 28" 72° 20' 20.7"
27	50	Эбаргульский	озеро Эбаргуль	Усть-Ишимский	280	-	вся акватория	Промышленное рыбоводство	*	*
28	53	Увало-Битинский	озеро Жилое у с. Увальная Бития	Саргатский	123	-	вся акватория	Любительское и спортивное рыбоводство	*	*
29	54	Верблюжий	озеро Верблюжье	Саргатский	130	-	вся акватория	Любительское и спортивное рыбоводство	*	*
30	55	Большешипиченский	озеро Тобол-Кушлы	Саргатский	1600	-	вся акватория	Любительское и спортивное рыбоводство	*	*
31	56	Кослинский	озеро Большие Кослы	Саргатский	83	-	вся акватория	Промышленное рыбоводство	*	*
32	58	Глубокий	озеро Глубокое	Саргатский	70	-	вся акватория	Любительское и спортивное рыбоводство	*	*
33	60	Урусовский	озеро Жилое у деревни Урусово	Саргатский	248	-	вся акватория	Промышленное рыбоводство	*	*
34	61	Курьминский	озеро Курема	Саргатский	76	-	вся акватория	Любительское и спортивное рыбоводство	*	*
35	63	Песчаный	озеро Песчаное	Саргатский	200	-	вся акватория	Промышленное рыбоводство	*	*
36	70	Кривой № 2	озеро Кривое	Саргатский	132	-	вся акватория	Промышленное рыбоводство	*	*
37	74	Кочакульский	озеро Кочакуль	Колосовский	106	-	вся акватория	Промышленное рыбоводство	*	*
38	76	Малокослинский	озеро Малые Кослы	Колосовский	66	-	вся акватория	Промышленное рыбоводство	*	*
39	82	Итевский	озеро Итево (Утичь)	Большеуковский	1400	-	вся акватория	Промышленное рыбоводство	57° 15' 26.7" 57° 13' 40.1" 57° 12' 38.1" 57° 14' 7.5"	73° 4' 22.1" 73° 5' 12.7" 73° 3' 6.4" 73° 0' 52.1"
40	83	Секетовский	озеро Секетово	Большеуковский	400	-	вся акватория	Промышленное рыбоводство	*	*
41	84	Ербашский	озеро Ербаш	Большеуковский	10	-	вся акватория	Промышленное рыбоводство	57° 21' 47.6" 57° 21' 22.5" 57° 21' 09.5" 57° 21' 38.3"	72° 06' 19.6" 72° 06' 33" 72° 05' 38" 72° 05' 24.5"
42	85	Петровский	озеро Петровское	Тарский	90	-	вся акватория	Любительское и спортивное рыбоводство	*	*
43	86	Бурянский	озеро Бурян	Тарский	53	-	вся акватория	Любительское и спортивное рыбоводство	*	*
44	87	Кривой № 3	озеро Кривое	Тарский	36	-	вся акватория	Любительское и спортивное рыбоводство	*	*
45	88	Сеитовский	озеро Сеитовское	Тарский	238	-	вся акватория	Любительское и спортивное рыбоводство	*	*
46	89	Себеляковский	озеро Себеляковское	Тарский	120	-	вся акватория	Любительское и спортивное рыбоводство	*	*
47	90	Фрунзенский	озеро Фрунзенское	Тарский	80	-	вся акватория	Любительское и спортивное рыбоводство	*	*
48	91	Шкитовский	озеро Шкитовское	Тарский	199	-	вся акватория	Промышленное рыбоводство	56° 45' 21.9" 56° 44' 50.8" 56° 44' 40.5" 56° 45' 8.8"	74° 22' 19.9" 74° 22' 49.3" 74° 21' 53.5" 74° 21' 16.2"
49	92	Мамашевский	озеро Мамашево	Знаменский	220	-	вся акватория	Промышленное рыбоводство	*	*
50	95	Изюкский № 1	озеро Изюк	Знаменский	205	-	вся акватория	Промышленное рыбоводство	57° 08' 14.8" 57° 07' 43.7" 57° 06' 52.6" 57° 06' 59.6"	73° 51' 6.4" 73° 53' 11.2" 73° 50' 50.5" 73° 52' 21.3"
51	97	Аевский	озеро Аевское	Знаменский	170	-	вся акватория	Промышленное рыбоводство	57° 15' 14" 57° 13' 30" 57° 13' 35.6" 57° 14' 24.2"	73° 35' 2.8" 73° 33' 43" 73° 31' 58.1" 73° 33' 0.1"
52	98	Юрлагинский	озеро Юрлагинское	Знаменский	29	-	вся акватория	Товарное рыбоводство	57° 00' 20.5" 56° 59' 55.4" 56° 59' 48" 56° 59' 57"	74° 08' 42" 74° 07' 49.6" 74° 07' 04.2" 74° 07' 39.5"
53	99	Конь-Буренский	озеро Конь-Бурень	Знаменский	54	-	вся акватория	Любительское и спортивное рыбоводство	*	*
54	101	Рахтовский	озеро Рахтово	Тевризский	2170	-	вся акватория	Промышленное рыбоводство	*	*
55	102	Артевский	озеро Артево	Тевризский	2270	-	вся акватория	Промышленное рыбоводство	57° 18' 46.8" 57° 18' 46.2" 57° 16' 51.5" 57° 17' 23.3"	72° 53' 35.7" 72° 59' 42.1" 72° 59' 48.1" 72° 54' 23.8"
56	104	Кавырдакский	озеро Кавырдак	Тевризский	120	-	вся акватория	Товарное рыбоводство	57° 25' 19.4" 57° 25' 11.5" 57° 24' 31.6" 57° 23' 45.2"	72° 09' 01.3" 72° 11' 28.9" 72° 10' 43.9" 72° 08' 55.9"
57	109	Бородинский	озеро Бородинское	Тевризский	120	-	вся акватория	Любительское и спортивное рыбоводство	*	*
58	110	Ингульский	озеро Улугуль (Ингуль)	Тевризский	1420	-	вся акватория	Промышленное рыбоводство	*	*
59	112	Икский	озеро Ик	Крутинский	7140	-	вся акватория	Промышленное рыбоводство	56° 05' 24.4" 56° 05' 13.4" 56° 01' 47.1" 56° 00' 48.1"	71° 30' 12.4" 71° 37' 45" 71° 36' 27.7" 71° 30' 19.2"
60	113	Салтаимский № 1	озеро Салтаим	Крутинский	4900	-	Северная часть акватории озера, ограниченная с запада, севера и востока береговой линией озера, с юга - условной линией, соединяющей пристань "Ставская" и мыс "Северный"	Промышленное рыбоводство	56° 11' 09.7" 56° 11' 32.8" 56° 11' 03.8" 56° 08' 58"	71° 37' 26.2" 71° 43' 30.7" 71° 49' 17.2" 71° 52' 53.8"
61	114	Салтаимский № 2	озеро Салтаим	Крутинский	4700	-	На севере граничит с участком № 1, на юге с участком № 3, на западе с береговой линией озера Салтаим, на востоке по границе с озером Тенис	Промышленное рыбоводство	56° 08' 24.6" 56° 05' 53.4" 56° 07' 17" 56° 08' 11.8"	71° 38' 38.2" 71° 42' 1.26" 71° 47' 4.5" 71° 51' 24.9"
62	115	Салтаимский № 3	озеро Салтаим	Крутинский	2400	-	На севере граница проходит по прямой линии, соединяющей деревню Усть-Китерма и мыс Зубарева, на западе, юге и востоке - по береговой линии озера	Промышленное рыбоводство	56° 4' 47.6" 56° 2' 48.9" 56° 3' 30.9" 56° 6' 26.6"	71° 41' 20.8" 71° 42' 48.9" 71° 46' 19.3" 71° 46' 20.4"

# Официально

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
63	116	Усть-Логатский	озеро Тенис	Крутинский	4000	-	На западе, севере и востоке граница проходит по береговой линии, на юге по условной прямой, проходящей от мыса "Северный" на восток до пересечения с береговой линией на расстоянии 2 км южнее канала	Промышленное рыболовство	56° 08' 58" 56° 11' 46.1" 56° 12' 52.6" 56° 10' 41.9"	71° 52' 53.8" 71° 52' 59.1" 71° 58' 49.7" 71° 01' 45.4"
64	117	Калугинский	озеро Тенис	Крутинский	5000	-	На севере граничит с участком "Усть-Логатский", на западе, юге и востоке - по границе с озером Салтаим и с береговой линией	Промышленное рыболовство	56° 07' 58" 56° 04' 16.1" 56° 05' 31.2" 56° 08' 11.8"	72° 01' 07.9" 71° 58' 13.4" 71° 53' 40.4" 71° 51' 24.9"
65	118	Ничкинский	озеро Нички	Крутинский	570	-	вся акватория	Товарное рыбоводство	56° 11' 43.6" 56° 10' 17.7" 56° 10' 01.9" 56° 11' 09.4"	71° 18' 07.5" 71° 18' 22.7" 71° 16' 07.5" 71° 16' 41.5"
66	119	Ачикульский	озеро Ачикуль	Крутинский	780	-	вся акватория	Товарное рыбоводство	56° 15' 43.3" 56° 14' 17.3" 56° 13' 46.5" 56° 14' 17"	71° 59' 03.3" 72° 00' 55.5" 71° 59' 26.5" 71° 57' 30"
67	120	Калыкульский	озеро Калыкуль	Крутинский	1200	-	вся акватория	Промышленное рыболовство	*	*
68	121	Сингульский	озеро Сингуль	Крутинский	780	-	вся акватория	Товарное рыбоводство	56° 15' 59.5" 56° 13' 49.4" 56° 13' 41.4" 56° 14' 35.5"	71° 41' 56.7" 71° 44' 56" 71° 43' 28.9" 71° 39' 51"
69	122	Щучий № 2	озеро Щучье	Крутинский	20	-	вся акватория	Товарное рыбоводство	56° 13' 39.7" 56° 13' 19.6" 56° 13' 10.4" 56° 13' 30.1"	72° 04' 03.4" 72° 04' 08.5" 72° 03' 08.3" 72° 03' 05.4"
70	123	Сазыкульский	озеро Сазыкуль	Крутинский	500	-	вся акватория	Товарное рыбоводство	56° 13' 41.1" 56° 12' 34.8" 56° 13' 08.2" 56° 13' 23"	71° 51' 34.4" 71° 51' 25.3" 71° 50' 47.5" 71° 49' 31.7"
71	124	Старичий	озеро Старичье	Крутинский	188	-	вся акватория	Товарное рыбоводство	56° 18' 36.9" 56° 18' 18.9" 56° 18' 05.8" 56° 18' 16.6"	71° 56' 55" 71° 57' 38.1" 71° 56' 39.2" 71° 56' 03.7"
72	125	Горький № 1	озеро Горькое	Крутинский	370	-	вся акватория	Любительское и спортивное рыболовство	*	*
73	126	Камышный	озеро Камышное	Крутинский	115	-	вся акватория	Товарное рыбоводство	56° 17' 02.5" 56° 16' 54.7" 56° 16' 29.3" 56° 16' 41.9"	71° 53' 10" 71° 54' 16.6" 71° 53' 07.4" 71° 51' 59.3"
74	128	Жарагачский	озеро Жарагач	Нововаршавский	23	-	вся акватория	Любительское и спортивное рыболовство	*	*
75	131	Жердевский	озеро Жердево	Черлакский	13	-	вся акватория	Товарное рыбоводство	54° 33' 25.8" 54° 33' 06.2" 54° 32' 51" 54° 33' 07.1"	74° 24' 51.9" 74° 25' 46.6" 74° 25' 59.3" 74° 25' 20.3"
76	132	Гусевский	озеро Гусево	Черлакский	13	-	вся акватория	Товарное рыбоводство	54° 32' 46.9" 54° 32' 39.7" 54° 32' 39.1" 54° 32' 45.9"	74° 26' 14.6" 74° 26' 20.2" 74° 25' 57.5" 74° 25' 59.2"
77	133	Байкальский	озеро Байкал	Черлакский	24	-	вся акватория	Товарное рыбоводство	54° 32' 24.1" 54° 32' 21.9" 54° 32' 14.6" 54° 32' 11.6"	74° 25' 26.2" 74° 25' 52.4" 74° 25' 57.5" 74° 25' 34.6"
78	134	Томашевский	озеро Томашево	Черлакский	5	-	вся акватория	Товарное рыбоводство	54° 32' 49.1" 54° 32' 52.7" 54° 32' 50.0" 54° 32' 46.2"	74° 23' 57.1" 74° 24' 0.6" 74° 24' 13.7" 74° 24' 7.4"
79	137	Долгий № 2	озеро Долгое	Черлакский	23	-	вся акватория	Товарное рыбоводство	54° 33' 11.3" 54° 32' 54.6" 54° 32' 45.7" 54° 33' 01.6"	74° 23' 31.6" 74° 24' 32.8" 74° 24' 33" 74° 23' 43.9"
80	138	Большой	озеро Большое	Черлакский	116	-	вся акватория	Товарное рыбоводство	54° 33' 43.7" 54° 33' 23.2" 54° 33' 22.3" 54° 33' 32.1"	74° 21' 53.1" 74° 24' 35.6" 74° 23' 33" 74° 22' 15.3"
81	140	Ульжайский	озеро Ульжай	Черлакский	860	-	вся акватория	Промышленное рыболовство	*	*
82	141	Горький № 2	озеро Горькое	Омский	37	-	вся акватория	Любительское и спортивное рыболовство	*	*
83	143	Эбейтинский	озеро Эбейты	Москаленский и Полтавский	8320	-	вся акватория	Промышленное рыболовство	*	*
84	159	Харинский	река Иртыш	Омский	-	5000	1803000 - 1808000 м лк	Любительское и спортивное рыболовство	*	*
85	146	Кривой № 2	озеро Кривое	Большереченский	90	-	вся акватория	Промышленное рыболовство	56° 19' 55.1" 56° 19' 19.4" 56° 19' 7.3" 56° 18' 45.5" 56° 18' 59.6" 56° 19' 16.3"	74° 42' 17.2" 74° 42' 30.9" 74° 42' 21.7" 74° 41' 56.6" 74° 41' 18.8" 74° 41' 32.1"
86	147	Изюкский	озеро Изюк	Большереченский	175	-	вся акватория	Товарное рыбоводство	56° 24' 38.8" 56° 25' 44.3" 56° 25' 50.8" 56° 25' 0.4" 56° 24' 50.1" 56° 25' 31.7" 56° 25' 41.8" 56° 25' 12.2"	74° 43' 18.7" 74° 44' 9.6" 74° 45' 53.9" 74° 46' 10.7" 74° 44' 42.2" 74° 46' 1.1" 74° 45' 5.6" 74° 43' 53.3"
87	148	Белый	озеро Белое	Большереченский	40	-	вся акватория	Товарное рыбоводство	56° 35' 41.4" 56° 35' 20.5" 56° 34' 56.9" 56° 35' 8.6"	74° 41' 20.4" 74° 42' 7.6" 74° 41' 57.9" 74° 41' 34.5"
88	149	Казатовский	озеро Казатово	Большереченский	121	-	вся акватория	Промышленное рыболовство	56° 33' 39.1" 56° 33' 35.6" 56° 32' 59.8" 56° 33' 12.1"	74° 15' 22.4" 74° 16' 1.6" 74° 16' 54" 74° 15' 56.3"
89	158	Утичий	озеро Утичье	Крутинский	96	-	вся акватория	Товарное рыбоводство	56° 13' 13.5" 56° 12' 55.3" 56° 12' 43.2" 56° 12' 48.9"	71° 55' 59.6" 71° 56' 17.6" 71° 55' 38.5" 71° 54' 46.3"
90	167	Черняевский Затон	река Иртыш	Тарский	5,3	-	Затон на 1482000 м лк	Промышленное рыболовство	56° 42' 52.3" 56° 42' 50.9" 56° 42' 48.4" 56° 42' 36.4" 56° 42' 35.9"	74° 31' 49.3" 74° 31' 58.9" 74° 32' 2.4" 74° 32' 5.3" 74° 32' 2.9"
91	181	Тинкульский	озеро Тинкуль	Большереченский	850	-	вся акватория	Товарное рыбоводство	56° 22' 19.7" 56° 23' 12.7" 56° 22' 16.8" 56° 21' 10.1"	74° 27' 32.2" 74° 28' 26.0" 74° 30' 58.2" 74° 30' 22.7"
92	182	Яниртышский	озеро Яниртыш	Тевризский	330	-	вся акватория	Товарное рыбоводство	57° 24' 45.2" 57° 24' 47.5" 57° 24' 33.9" 57° 24' 46.3" 57° 24' 23.6"	72° 55' 50.5" 72° 55' 50.5" 72° 59' 40.2" 72° 55' 5.1" 72° 59' 24.9"

# Официально

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
93	183	Кунлукский	озеро Кунлук	Большереченский	38	-	вся акватория	Товарное рыбоводство	56° 29' 21,5" 56° 28' 39,7" 56° 27' 55,7" 56° 27' 49,8" 56° 28' 1,2" 56° 28' 31,8" 56° 28' 29,6" 56° 29' 19,9"	74° 42' 35,6" 74° 44' 47,3" 74° 45' 2,5" 74° 46' 35,5" 74° 47' 6,5" 74° 46' 36,6" 74° 45' 2,7" 74° 42' 42,1"
94	184	Теренкульский	озеро Теренкуль	Большереченский	30	-	вся акватория	Товарное рыбоводство	56° 18' 45" 56° 18' 30" 56° 18' 15" 56° 18' 30"	74° 37' 20" 74° 37' 25" 74° 37' 15" 74° 37' 05"
95	186	Любшинский	озеро Любшено	Тюкалинский	96	-	вся акватория	Товарное рыбоводство	55° 35' 13,2" 55° 35' 15,1" 55° 34' 49,5"	72° 25' 40,7" 72° 26' 29,1" 72° 26' 26,3"
96	187	Кривой	озеро Кривое	Любинский	5	-	вся акватория	Товарное рыбоводство	55° 19' 47" 55° 19' 45" 55° 19' 32" 55° 19' 35"	73° 01' 19" 73° 01' 30" 73° 01' 24" 73° 01' 10"
97	188	Затон Бородинский	Река Иртыш	Омский	90	-	вся акватория	Товарное рыбоводство	55° 01' 62" 55° 01' 20" 55° 01' 32" 55° 01' 54"	73° 25' 94" 73° 25' 97" 73° 27' 66" 73° 27' 76"
98	189	Пьяный	озеро Пьяное	Тюкалинский	40	-	вся акватория	Товарное рыбоводство	55° 54' 54,3" 55° 54' 57,3" 55° 54' 41,5" 55° 54' 40"	72° 44' 9,6" 72° 44' 41,8" 72° 44' 41,8" 72° 44' 13,6"

Примечание:

\* - рыбопромысловый участок предоставлен в пользование

## Министерство природных ресурсов и экологии Омской области ПРИКАЗ

от 15.04.2013 г.  
г. Омск

№ 24

### О внесении изменений в приказ Министерства природных ресурсов и экологии Омской области от 30 июня 2011 года № 36 «Об утверждении Методических рекомендаций по определению численности и распространения охотничьих ресурсов на территории Омской области»

В соответствии с пунктом 4 Положения о Министерстве природных ресурсов и экологии Омской области, утвержденного Указом Губернатора Омской области от 24 января 2011 года № 8, **приказываю:**

1. Внести в Методические рекомендации по определению численности и распространения охотничьих ресурсов на территории Омской области, утвержденные приказом Министерства природных ресурсов и экологии Омской области от 30 июня 2011 года № 36 (далее – методические рекомендации), следующие изменения:

- 1) в абзаце 2 вводной части методических рекомендаций:
  - цифру и слова «5 оптимальных периодов» заменить на слова «следующие периоды»;
  - дополнить пунктом 6 следующего содержания: «6. Учёт вальдшнепа на тягах – с 10 апреля по 10 мая.».
- 2) дополнить разделом следующего содержания:

Учёт вальдшнепа на тягах  
(приложение № 7)

Учёт вальдшнепа на тягах организуется в период весенней охоты или после её окончания. В тяге участвуют практически только местные птицы. Учёт проводят на вечерних зорях, в теплую и тихую погоду во всех типах лесных массивов, но в типичных угодьях проб закладывается больше.

На охотхозяйство площадью лесных угодий 20 – 50 тыс. га необходимо заложить около 100 учетных проб.

Учитывают тянущих птиц, пролетевших ближе 30 м от наблюдателя, в 30 – 60 м, 60 – 90 м и далее 90 м. Расчет плотности населения включает средние данные о численности птиц, пролетевших на каждом из четырех расстояний, среднюю скорость полета и время наблюдений. В результате расчетов получают численность самцов вальдшнепа, участвующих в тяге.

Формула расчёта плотности населения

$$D = \frac{N \times 1000}{V \times T \times B}, \text{ где:}$$

D – плотность населения самцов вальдшнепа (особей/100 га);  
N – число самцов, отмеченных наблюдателем;  
V – скорость полета вальдшнепа (0,67 км/мин);  
T – продолжительность времени наблюдений (мин);  
B – ширина полосы обнаружения в метрах (120 м).

Для расчета общей численности местной популяции птиц принимается половое соотношение самцов и самок 1:1. Репрезентативным считается расчёт, когда учётом охвачено не менее 10% площади обитания.».

- 3) Дополнить приложением № 7 в соответствии с приложением к настоящему приказу.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления по охране, контролю и сохранению объектов животного мира и охотничьих ресурсов Министерства природных ресурсов и экологии Омской области.

**Министр Н. А. ЛЕБЕДЕВ.**

Приложение  
к приказу Министерства природных ресурсов и экологии Омской области от 15.04.2013 года № 24 «Приложение № 7 к приказу Министерства природных ресурсов и экологии Омской области от 30 июня 2011 года № 36

### КАРТОЧКА УЧЕТА ЧИСЛЕННОСТИ И РАСПРОСТРАНЕНИЯ ВАЛЬДШНЕПА

Район \_\_\_\_\_  
Наименование охотничьего заказника, закрепленного (общедоступного) охотничьего угодья \_\_\_\_\_

Срок проведения учета с 10.04.20\_\_ г. по 10.05.20\_\_ г.

Наименование категории среды обитания*	Учётная площадь, га	Численность, особей
леса		
молодняки и кустарники		
болота		
лугово-степные комплексы		
сельскохозяйственные угодья		
внутренние водоемы		
пойменные комплексы		
береговые комплексы		
преобразованные и поврежденные участки		
непригодные для ведения охотничьего хозяйства участки		
ИТОГО		

\* в соответствии с пунктом 7 Порядка осуществления государственного мониторинга охотничьих ресурсов и среды их обитания и применения его данных, утвержденного приказом Минприроды РФ от 06.09.2010 № 344.

(Фамилия И.О. и подпись лица проводившего учёт, контактный телефон) \_\_\_\_\_»

## Министерство труда и социального развития Омской области ПРИКАЗ

от 15 апреля 2013 года  
г. Омск

№ 31-п

### О внесении изменения в приказ Министерства труда и социального развития Омской области от 23 ноября 2010 года № 67-п

В пункте 15 Положения об Управлении Министерства труда и социального развития Омской области по Любинскому району Омской области, утвержденного приказом Министерства труда и социального развития Омской области от 23 ноября 2010 года № 67-п, слово «, сектор» исключить.

**Министр М. Ю. ДИТЯТКОВСКИЙ.**

## Министерство финансов Омской области ПРИКАЗ

от 12 апреля 2013 года  
г. Омск

№ 25

### О внесении изменения в состав кодов классификации доходов областного бюджета на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов

В соответствии с пунктом 2 статьи 20 Бюджетного кодекса Российской Федерации **приказываю:**  
1. Внести изменение в состав кодов классификации доходов областного бюджета, закрепленных на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов за Министерством по делам молодежи, физической культуры и спорта Омской области, согласно приложению к настоящему приказу.  
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Первый заместитель Министра В. А. ЧЕЧЕНКО.**

## ПЕРЕЧЕНЬ И КОДЫ главных администраторов доходов областного бюджета и закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов областного бюджета на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов

1	2	Вид доходов					8	9
		3	4	5	6	7		
011	Министерство по делам молодежи, физической культуры и спорта Омской области							
	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной собственности субъектов Российской Федерации (объекты капитального строительства собственности муниципальных образований)	2	02	02	077	02	0000	151

## Министерство финансов Омской области ПРИКАЗ

от 16 апреля 2013 года  
г. Омск

№ 26

### О внесении изменения в состав кодов классификации доходов областного бюджета на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов

В соответствии с пунктом 2 статьи 20 Бюджетного кодекса Российской Федерации **приказываю:**  
1. Внести изменение в состав кодов классификации доходов областного бюджета, закрепленных на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов за Министерством здравоохранения Омской области согласно приложению к настоящему приказу.  
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Первый заместитель Министра В. А. ЧЕЧЕНКО.**

Приложение  
к приказу Министерства финансов Омской области  
от 16 апреля 2013 года № 26

## ПЕРЕЧЕНЬ И КОДЫ главных администраторов доходов областного бюджета и закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов областного бюджета на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов

1	2	Вид доходов					8	9
		3	4	5	6	7		
006	Министерство здравоохранения Омской области							
	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни, включая сокращение потребления алкоголя и табака	2	02	02	110	02	0000	151

## Министерство культуры Омской области РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 11 апреля 2013 г.  
г. Омск

№ 95-рм

### Об утверждении состава Организационного комитета IV Международного театрального фестиваля «Академия»

В соответствии с пунктом 8 Положения о Международном театральном фестивале «Академия», утвержденного распоряжением Министерства культуры Омской области от 24 марта 2011 года № 119-рм:  
1. Утвердить прилагаемый состав Организационного комитета IV Международного театрального фестиваля «Академия».  
2. Управлению правовой и организационно-кадровой работы Министерства культуры Омской области опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации и разместить его на официальном сайте Министерства культуры Омской области в сети Интернет.

**Первый заместитель Министра культуры Омской области И. Ф. ШЕИН.**

## СОСТАВ Организационного комитета IV Международного театрального фестиваля «Академия»

Лапухин Виктор Прокопьевич - Министр культуры Омской области, председатель организационного комитета  
Шейн Иван Фёдорович - первый заместитель Министра культуры Омской области, заместитель председателя организационного комитета  
Бывалин Мир Неонович - директор бюджетного учреждения культуры Омской области «Омский государственный академический театр драмы» (по согласованию)  
Егоренко Вадим Викторович - начальник управления правовой и организационно-кадровой работы Министерства культуры Омской области  
Касьянова Ирина Михайловна - заместитель Мэра города Омска (по согласованию)  
Ложникова Елена Николаевна - заместитель Министра культуры Омской области  
Мамонтова Елена Станиславовна - начальник отдела искусств и взаимодействия с творческими союзами Министерства культуры Омской области.

## Министерство сельского хозяйства и продовольствия Омской области ПРИКАЗ

от 15 апреля 2013 года  
г. Омск

№ П-13-18

### О внесении изменений в приказ Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области от 5 мая 2008 года № 2-п

Исключить из состава конкурсной комиссии Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области для проведения конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Омской области и из состава аттестационной комиссии Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области для проведения аттестации и квалификационного экзамена лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Омской области, утвержденных приказом Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области от 5 мая 2008 года № 2-п, Оконченко Юрия Владимировича.

**Министр В. А. ЭРЛИХ.**

## Министерство сельского хозяйства и продовольствия Омской области ПРИКАЗ

от 15 апреля 2013 года  
г. Омск

№ П-13-19

### О признании утратившими силу и внесении изменений в отдельные приказы Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области

1. Признать утратившими силу:  
1) приказ Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области от 1 февраля 2012 года № П-12-3 «О мерах по реализации постановления Правительства Омской области от 28 декабря 2011 года № 270-п «Об утверждении Положения о предоставлении в 2012 – 2014 годах из областного бюджета субсидий на поддержку сельскохозяйственного производства»;  
2) приказ Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области от 3 мая 2012 года № П-12-22 «О внесении изменений в приказ Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области от 1 февраля 2012 года № П-12-3»;  
3) приказ Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области от 24 мая 2012 года № П-12-24 «О внесении изменений в приказ Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области от 1 февраля 2012 года № П-12-3»;  
4) приказ Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области от 21 июня 2012 года № П-12-30 «О внесении изменений в приказ Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области от 1 февраля 2012 года № П-12-3»;  
5) приказ Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области от 2 июля 2012 года № П-12-34 «О внесении изменений в приказ Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области от 1 февраля 2012 года № П-12-3»;  
6) приказ Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области от 26 июля 2012 года № П-12-38 «О внесении изменения в приказ Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области от 1 февраля 2012 года № П-12-3»;  
7) приказ Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области от 14 ноября 2012 года № П-12-67 «О внесении изменения в приказ Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области от 1 февраля 2012 года № П-12-3»;  
8) приказ Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области от 29 ноября 2012 года № П-12-71 «О внесении изменения в приказ Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области от 1 февраля 2012 года № П-12-3»;  
9) приказ Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области от 6 декабря 2012 года № П-12-74 «О внесении изменений в приказ Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области от 1 февраля 2012 года № П-12-3»;  
10) приказ Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области от 20 декабря 2012 года № П-12-76 «О внесении изменений в приказ Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области от 1 февраля 2012 года № П-12-3».  
2. В приказе Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области от 30 августа 2012 года № П-12-44 «О внесении изменений в отдельные приказы Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области» пункт 1 исключить.  
3. В приказе Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области от 18 сентября 2012 года № П-12-51 «О внесении изменений в отдельные приказы Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области» пункт 1 исключить.  
4. В приказе Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области от 21 марта 2013 года № П-13-8 «О мерах по реализации постановления Правительства Омской области от 30 января 2013 года № 15-п «Об утверждении Порядка предоставления в 2013 – 2015 годах из областного бюджета субсидий на поддержку животноводства» пункт 2 исключить.  
5. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования, но не ранее вступления в силу постановления Правительства Омской области от 10 апреля 2013 года № 66-п «О признании утратившими силу и изменении отдельных постановлений Омской области».

**Министр В. А. ЭРЛИХ.**

## ОТЧЕТ ОБ ИТОГАХ ГОЛОСОВАНИЯ Открытое акционерное общество «Омский каучук»

10.04.2013 состоялось внеочередное общее собрание акционеров ОАО «Омский каучук» в форме заочного голосования по адресу Россия, г. Омск, пр. Губкина, 30.

На повестку дня были поставлены вопросы:

1. Утверждение Устава ОАО «Омский каучук» в новой (седьмой) редакции.
2. Утверждение положения «О Совете директоров ОАО «Омский каучук» в новой (второй) редакции.
3. Утверждение положения «О выплате членам Совета директоров ОАО «Омский каучук» вознаграждений и компенсаций» в новой (второй) редакции.
4. Утверждение положения «О Правлении ОАО «Омский каучук».

На 10.04.2013 г. уставный капитал Общества, составляющий 36 315 375 рублей, разделен на 5 810 460 обыкновенных акций номинальной стоимостью 6 рублей 25 копеек каждая. В список лиц, имеющих право на участие в Общем собрании акционеров, составленный по данным реестра акционеров на 28.02.2013 г., включены владельцы обыкновенных акций Общества.

Число голосов, принадлежащих лицам, внесенным в список лиц, имеющих право на участие в Общем собрании акционеров – 5 810 460.

Кворум имеется. Собрание правомочно.

Число голосов, которыми обладали лица, принявшие участие в Общем собрании акционеров 5 461 859, что составляет 94,0051 % от общего количества голосов, принадлежащих лицам, имеющим право на участие в Общем собрании акционеров Общества.

Голосовали по первому вопросу повестки дня:

«За» - 5 460 635 голосов, что составляет 99,9776 % от общего количества голосов акционеров

«Против» - 431 голосов, что составляет 0,0076 % от общего количества голосов акционеров.

«Воздержался» - 199 голосов, что составляет 0,0036 % от общего количества голосов акционеров.

Признаны недействительными бюллетени, полученные от лиц, принявших участие в общем собрании, обладавших в совокупности - 594 голосами (0,0109 %)

Не голосовали бюллетени – 0 голосов, что составляет 0,0000 %

Решение общим собранием акционеров принято.

Голосовали по второму вопросу повестки дня:

«За» - 5 460 624 голосов, что составляет 99,9774 % от общего количества голосов акционеров.

«Против» - 421 голосов, что составляет 0,0077 % от общего количества голосов акционеров.

«Воздержался» - 220 голосов, что составляет 0,0040 % от общего количества голосов акционеров.

Признаны недействительными бюллетени, полученные от лиц, принявших участие в общем собрании, обладавших в совокупности – 594 голосами (0,0109 %)

Не голосовали бюллетени – 0 голосов, что составляет 0,0000 %

Решение общим собранием акционеров принято.

Голосовали по третьему вопросу повестки дня:

«За» - 5 457 877 голосов, что составляет 99,9271 % от общего количества голосов акционеров.

«Против» - 2 435 голосов, что составляет 0,0446 % от общего количества голосов акционеров.

«Воздержался» - 945 голосов, что составляет 0,0173 % от общего количества голосов акционеров.

Признаны недействительными бюллетени, полученные от лиц, принявших участие в общем собрании, обладавших в совокупности - 602 голосами (0,0110 %)

Не голосовали бюллетени – 0 голосов, что составляет 0,0000 %

Решение общим собранием акционеров принято.

Голосовали по четвертому вопросу повестки дня:

«За» - 5 460 532 голосов, что составляет 99,9757 % от общего количества голосов акционеров.

«Против» - 417 голосов, что составляет 0,0076 % от общего количества голосов акционеров.

«Воздержался» - 290 голосов, что составляет 0,0053 % от общего количества голосов акционеров.

Признаны недействительными бюллетени, полученные от лиц, принявших участие в общем собрании, обладавших в совокупности – 620 голосами (0,0114 %)

Не голосовали бюллетени – 0 голосов, что составляет 0,0000 %

Решение общим собранием акционеров принято.

Функции счетной комиссии выполнял ОАО «Регистратор Р.О.С.Т.», место нахождения: 644007, г. Омск, ул. Фрунзе/Герцена, 80/18, оф.726/9.

Лица, уполномоченные регистратором: Левченко Т. Т., Рощина Л.Г., Маслов М. Л.

Председатель общего собрания акционеров Мухин О.А., секретарь Общего собрания акционеров Смирнова Ю.И.

## Территориальное управление Росимущества в Омской области объявляет о проведении торгов (в форме открытого аукциона) по реализации арестованного заложенного недвижимого имущества по поручению УФССП России по Омской области

Внимание! Аукционы по продаже объектов недвижимости, назначенные на 04 апреля 2013 г. («Омский вестник» № 13 от 08.03.2013), признаны несостоявшимися.

Дата проведения повторных аукционов – 30 апреля 2013 г.

Продавец – ТУ Росимущества в Омской области

(г. Омск, ул.Тарская, 11, г. Омск, ул. Ленина, 10, каб. 205, 24-73-89)

10 часов 00 минут, должник - <b>Е.В. Узлов</b>	Начальная цена (руб.)	Задаток (руб.)
г. Омск, Кировский административный округ, ул. 3-я Кировская, д. 51 Жилой дом, общей площадью 114,90 кв.м., литера А, А1, 4-комн., дер.; земельный участок, площадью 486 кв.м., кадастровый номер 55:36:190351:39, земли населенных пунктов – для жилищных нужд под строение	2 420 800	121 000
10 часов 20 минут, должник - <b>О.Е. Вольбин</b>	Начальная цена (руб.)	Задаток (руб.)
г.Омск, ул. Масленникова, д. 72, кв. 33 Квартира, общей площадью 123,20 кв.м., 2-комн., 2/11 эт., кирп.	3 895 040	194 000

Для участия в торгах претендентам необходимо заключить с Продавцом договор о задатке, внести задаток и подать заявку установленной формы.

Задаток вносится на основании предварительно заключенного между Продавцом и Заявителем договора о задатке, предусматривающего его размер, порядок возврата. Задаток должен поступить на расчетный счет Продавца не позднее 26 апреля 2013 г.

Окончательный срок приема заявок на участие в торгах - не позднее 12 ч. 00 мин. 26 апреля 2013 г.

Итоги приема заявок подводятся комиссией по проведению торгов 29 апреля 2013 г. в 16 ч.00 мин.

Дата проведения аукционов – 16 мая 2013 г.

Продавец – ТУ Росимущества в Омской области

(г. Омск, ул.Тарская, 11, г. Омск, ул. Ленина, 10, каб. 205, 24-73-89)

10 часов 20 минут, должники - <b>А.В. Грунский, Г.В. Грунская</b>	Начальная цена (руб.)	Задаток (руб.)
Омская область, Омский р-н, пос. Ростовка, д. 15, кв. 144 Квартира, общей площадью 31,40 кв.м., 1-комн., 5/9 эт., пан.	750 000	37 000
10 часов 40 минут, должник - <b>Л.Ю. Задёра</b>	Начальная цена (руб.)	Задаток (руб.)
г. Омск, ул. 5-й Армии, д. 2, кв. 72 Квартира, общей площадью 91,30 кв.м., 2-комн., кирп.	6 435 000	321 000
11 часов 00 минут, должник - <b>Ю.В. Жицкий</b>	Начальная цена (руб.)	Задаток (руб.)
г.Омск, ул. Шукшина В.М., д. 7, кв. 35 Квартира, общей площадью 153,50 кв.м., 2-комн., 6/6 эт., кирп.	4 425 000	221 000
11 часов 20 минут, должник - <b>Е.М. Артамонова</b>	Начальная цена (руб.)	Задаток (руб.)
г.Омск, б-р Архитекторов, д. 7, корп. 2, кв. 95 Квартира, общей площадью 87,50 кв.м., 5-комн., 9/9 эт., пан.	3 310 000	165 000

11 часов 40 минут, должник - <b>ООО «ПромСервис»</b>	Начальная цена (руб.), в т.ч. НДС	Задаток (руб.)
Омская область, Черлакский р-н, автомобильная дорога к д. Ольховка Стационарная автомобильная заправочная станция /АЗС/, этажность 1, общей площадью 45,70 кв.м., литера А; земельный участок площадью 5916,00 кв.м. с кадастровым номером 55:31:090201:1, предоставлен под объекты общего пользования для стационарной АЗС, расположен на землях промышленности по адресу: Омская область, Черлакский район, территория Татарского сельского поселения, автодорога к д. Ольховка	1 998 200	99 000
12 часов 00 минут, должник - <b>М.В. Шорохова</b>	Начальная цена (руб.)	Задаток (руб.)
г.Омск, ул. 5-й Армии, д. 3, кв. 184 Квартира, общей площадью 63,50 кв.м., 3-комн., 1/10 эт., пан.	2 320 000	116 000
12 часов 20 минут, должник - <b>И.Е. Логвянко</b>	Начальная цена (руб.)	Задаток (руб.)
г.Омск, ул. Красный Путь, д. 34, кв. 22 Квартира, общей площадью 240,20 кв.м., 4-комн., 2/10 эт., кирп.	8 680 000	434 000
12 часов 40 минут, должник - <b>А.М. Драч</b>	Начальная цена (руб.)	Задаток (руб.)
г.Омск, ул. Лаптева, д. 3, кв. 59 Квартира, общей площадью 43,40 кв.м., 2-комн., 6/9 эт., пан.	1 700 000	85 000
14 часов 00 минут, должник - <b>Э.Ш. Мамедова</b>	Начальная цена (руб.)	Задаток (руб.)
г.Омск, ул. 70 лет Октября, д. 14, кв. 136 Квартира, общей площадью 63,00 кв.м., 3-комн., 7/9 эт., пан.	2 100 000	105 000
14 часов 20 минут, должник - <b>Л.В. Добринская</b>	Начальная цена (руб.)	Задаток (руб.)
г.Омск, ул. 6-я Станционная, д. 27, кв. 22 Квартира, общей площадью 29,60 кв.м., 1-комн., 1/5 эт.	1 230 000	61 000
14 часов 40 минут, должник - <b>Т.С. Кайгородова</b>	Начальная цена (руб.)	Задаток (руб.)
г.Омск, ул. Маяковского, д. 46, корпус 1, кв. 3 Квартира, общей площадью 62,30 кв.м., 3-комн., 1/9 эт., кирп.	2 760 000	138 000
15 часов 00 минут, должник - <b>М.А. Головина</b>	Начальная цена (руб.)	Задаток (руб.)
г.Омск, проспект Комарова, д. 27, корпус 7, кв. 3 Квартира, общей площадью 50,70 кв.м., 2-комн., 1/5 эт., пан.	1 800 000	90 000
15 часов 20 минут, должник - <b>М.Ю. Орлов</b>	Начальная цена (руб.)	Задаток (руб.)
г.Омск, просп. Комарова, д. 23, кв. 122 Квартира, общей площадью 63,10 кв.м., 3-комн., 4/9 эт., пан.	2 480 000	124 000

Для участия в торгах претендентам необходимо заключить с Продавцом договор о задатке, внести задаток и подать заявку установленной формы.

Задаток вносится на основании предварительно заключенного между Продавцом и Заявителем договора о задатке, предусматривающего его размер, порядок возврата. Задаток должен поступить на расчетный счет Продавца не позднее 14 мая 2013 г.

Окончательный срок приема заявок на участие в торгах - не позднее 12 ч. 00 мин. 14 мая 2013 г.

Итоги приема заявок подводятся комиссией по проведению торгов 15 мая 2013 г. в 16 ч.00 мин.

Продавец оставляет за собой право снять выставленное имущество с торгов по постановлению судебного пристава-исполнителя.

Торги проводятся в соответствии со ст. 447-449 ГК РФ, Федеральным законом от 16.07.1998 г. № 102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)», Федеральным законом № 229-ФЗ от 02.10.2007 «Об исполнительном производстве».

Порядок проведения торгов: торги начинаются с объявления минимальной начальной цены продажи объекта, которая повышается с учетом шага аукциона. Критерий определения победителя - наибольшая сумма, предложенная участником за объект торгов.

Продавец и победитель торгов подписывают протокол о результатах торгов в день проведения торгов на основании оформленного решения комиссии об определении победителя.

В течение 5 дней с момента внесения покупной цены лицом, выигравшим публичные торги, Продавец заключает с ним договор купли-продажи.

Продавец объявляет торги несостоявшимися в случаях, когда:

1) на публичные торги явилось менее двух покупателей;

2) на публичных торгах не сделана надбавка против начальной продажной цены заложенного имущества;

3) лицо, выигравшее публичные торги, не внесло покупную цену в установленный срок.

Документы, представляемые для участия в торгах:

- Заявка установленного образца.

- Копия платежного документа, подтверждающего внесение задатка на счет Продавца на основании заключенного с Продавцом договора о задатке.

- Нотариально заверенные копии учредительных документов и копия свидетельства о регистрации, бухгалтерский баланс на последнюю отчетную дату, протокол о назначении исполнительного органа, решение уполномоченного лица об участии в торгах (для юридических лиц).

- Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (для физических и юридических лиц).

- Копии паспортов (для физических лиц).

- Доверенность на лицо, уполномоченное действовать от имени заявителя при подаче заявки на участие в торгах.

Ознакомиться с формами заявки на участие в торгах, договора о задатке, протокола о результатах торгов, договора купли-продажи, документами, приложенными к заявке на реализацию имущества, а также заключить договор задатка, подать заявку и получить дополнительную информацию об объектах продажи и порядке проведения торгов можно по адресу Продавца: г. Омск, ул. Ленина, д. 10, каб. 205 с 10 до 12 часов и с 14 до 16 часов (кроме четверга, субботы и воскресенья).

Торги состоятся по адресу Продавца: г. Омск, ул. Ленина, 10, каб.204.

Информация о проведении торгов дублируется на сайте ТУ Росимущества в Омской области по адресу: <http://tu55.rosim.ru>, а так же на сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

## Территориальное управление Росимущества в Омской области объявляет о проведении торгов (в форме открытого аукциона) по реализации заложенного движимого имущества, арестованного на основании решения суда, по поручению УФССП России по Омской области

Дата проведения аукционов – 16 мая 2013 г.

Организатор торгов - ООО «ГОЛ»

(ОГРН 1075543012170, г. Омск, ул. Рабиновича, д. 91, тел. 25-22-39)

11 часов 00 минут, должник - <b>ИП Агабабян А.Н.</b>	Начальная цена за единицу (руб.), в т.ч. НДС	Задаток за единицу (руб.)	Шаг аукциона (руб.)
полуавтомат выдува ПЭТ-Б-600	90 624	4 000	2 000
емкость накопительная теплоизолированная, обшитая оцинкованным листом, 2 ед.	121 776	6 000	2 500
емкость купажная 600 л., 3 ед.	29 264	1 000	500
установка водоохлаждающая	26 432	1 000	500
компрессор высокого давления К-20	47 200	2 000	1 000
установка компрессорная низкого давления 2 ВУ1-2,5/13М	13 216	600	300
пресс-форма ПЭТ-1,0 л	6 608	300	200
пресс-форма ПЭТ бутылки объемом 0,5	6 136	300	200
емкость купажная 600 л.	46 256	2 000	1 000

Для участия в торгах претендентам необходимо заключить с Организатором торгов договор о задатке, внести задаток и подать заявку установленной формы.

Задаток вносится на основании предварительно заключенного между Организатором торгов и За-



расположены в кадастровом квартале 55:09:040601. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

#### Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером Скоробогатовым Дмитрием Сергеевичем, почтовый адрес: г. Ишим, Казанская, 38а, тел. 8-909-190-11-22; 8-34551-5-17-95, в отношении земельного участка с кадастровым номером 55:09:101304:181 расположенного: Омская область, Кормиловский район, Юрьевское с/п, выполняются кадастровые работы по исправлению кадастровой ошибки (исправления ошибки в местоположении границ земельного участка). Заказчиком кадастровых работ является Администрация Кормиловского муниципального района, р.п. Кормиловка, ул. Ленина, д. 20, каб. 112, тел. 8-38170-21-349 (Копейкин А.А.). Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Омская область, Кормиловский район, с. Юрьево, ул. Советская д.60, здание ДК 23 мая 2013 г. в 13 часов 00 мин. Ознакомиться с проектом межевого плана земельного участка и выразить возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности возможно с 19 апреля 2013 г. по 19 мая 2013 г. по адресам: Омская обл., Кормиловский район, р.п. Кормиловка, ул. Ленина, д. 20, каб. 112, тел. 8-38170-21-349 (Копейкин А.А.); г. Ишим, ул. Казанская, 38а, 8-909-190-11-22, 8-34551-5-17-95. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы, расположены в кадастровом квартале 55:09:101304. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

#### Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером Скоробогатовым Дмитрием Сергеевичем, почтовый адрес: г. Ишим, Казанская, 38а, тел. 8-909-190-11-22; 8-34551-5-17-95, в отношении земельного участка с кадастровым номером 55:09:101001:54 расположенного: Омская область, Кормиловский район, Юрьевское с/п, выполняются кадастровые работы по исправлению кадастровой ошибки (исправления ошибки в местоположении границ земельного участка). Заказчиком кадастровых работ является Администрация Кормиловского муниципального района, р.п. Кормиловка, ул. Ленина, д. 20, каб. 112, тел. 8-38170-21-349 (Копейкин А.А.). Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Омская область, Кормиловский район, с. Юрьево, ул. Советская д.60, здание ДК 23 мая 2013 г. в 13 часов 00 мин. Ознакомиться с проектом межевого плана земельного участка и выразить возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности возможно с 19 апреля 2013 г. по 19 мая 2013 г. по адресам: Омская обл., Кормиловский район, р.п. Кормиловка, ул. Ленина, д. 20, каб. 112, тел. 8-38170-21-349 (Копейкин А.А.); г. Ишим, ул. Казанская, 38а, 8-909-190-11-22, 8-34551-5-17-95. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы, расположены в кадастровом квартале 55:09:101001. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

#### Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером Скоробогатовым Дмитрием Сергеевичем, почтовый адрес: г. Ишим, Казанская, 38а, тел. 8-909-190-11-22; 8-34551-5-17-95, в отношении земельного участка с кадастровым номером 55:09:101201:367 расположенного: Омская область, Кормиловский район, Юрьевское с/п, выполняются кадастровые работы по исправлению кадастровой ошибки (исправления ошибки в местоположении границ земельного участка). Заказчиком кадастровых работ является Администрация Кормиловского муниципального района, р.п. Кормиловка, ул. Ленина, д. 20, каб. 112, тел. 8-38170-21-349 (Копейкин А.А.). Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Омская область, Кормиловский район, с. Юрьево, ул. Советская д.60, здание ДК 23 мая 2013 г. в 13 часов 00 мин. Ознакомиться с проектом межевого плана земельного участка и выразить возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности возможно с 19 апреля 2013 г. по 19 мая 2013 г. по адресам: Омская обл., Кормиловский район, р.п. Кормиловка, ул. Ленина, д. 20, каб. 112, тел. 8-38170-21-349 (Копейкин А.А.); г. Ишим, ул. Казанская, 38а, 8-909-190-11-22, 8-34551-5-17-95. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы, расположены в кадастровом квартале 55:09:101201. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

#### Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером Скоробогатовым Дмитрием Сергеевичем, почтовый адрес: г. Ишим, Казанская, 38а, тел. 8-909-190-11-22; 8-34551-5-17-95, в отношении земельного участка с кадастровым номером 55:09:020604:275 расположенного: Омская область, Кормиловский район, Алексеевское с/п, выполняются кадастровые работы по исправлению кадастровой ошибки (исправления ошибки в местоположении границ земельного участка). Заказчиком кадастровых работ является Администрация Кормиловского муниципального района, р.п. Кормиловка, ул. Ленина, д. 20, каб. 112, тел. 8-38170-21-349 (Копейкин А.А.). Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Омская область, Кормиловский район, с. Алексеевка, ул. Победы д.11, здание ДК 23 мая 2013 г. в 09 часов 00 мин. Ознакомиться с проектом межевого плана земельного участка и выразить возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности возможно с 19 апреля 2013 г. по 19 мая 2013 г. по адресам: Омская обл., Кормиловский район, р.п. Кормиловка, ул. Ленина, д. 20, каб. 112, тел. 8-38170-21-349 (Копейкин А.А.); г. Ишим, ул. Казанская, 38а, 8-909-190-11-22, 8-34551-5-17-95. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы, расположены в кадастровом квартале 55:09:020604. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

#### Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером Скоробогатовым Дмитрием Сергеевичем, почтовый адрес: г. Ишим, Казанская, 38а, тел. 8-909-190-11-22; 8-34551-5-17-95, в отношении земельного участка с кадастровым номером 55:09:020604:276 расположенного: Омская область, Кормиловский район, Алексеевское с/п, выполняются кадастровые работы по исправлению кадастровой ошибки (исправления ошибки в местоположении границ земельного участка). Заказчиком кадастровых работ является Администрация Кормиловского муниципального района, р.п. Кормиловка, ул. Ленина, д. 20, каб. 112, тел. 8-38170-21-349 (Копейкин А.А.). Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Омская область, Кормиловский район, с. Алексеевка, ул. Победы д.11, здание ДК 23 мая 2013 г. в 09 часов 00 мин. Ознакомиться с проектом межевого плана земельного участка и выразить возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности возможно с 19 апреля 2013 г. по 19 мая 2013 г. по адресам: Омская обл., Кормиловский район, р.п. Кормиловка, ул. Ленина, д. 20, каб. 112, тел. 8-38170-21-349 (Копейкин А.А.); г. Ишим, ул. Казанская, 38а, 8-909-190-11-22, 8-34551-5-17-95. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы, расположены в кадастровом квартале 55:09:020604. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Организатор торгов-конкурсный управляющий ИП Евстифеева Е.В. (ИНН 550404224266, ОГРН 308554328700120, 644070, г.Омск, ул. Б.Хмельницкого, д.42, кв.18) Гапонов Максим Владимирович, член «НП СРО арбитражных управляющих ЦФО» (адрес: Россия, 109316, г. Москва, Остаповский проезд, д.3, стр.6), сообщает о проведении открытых электронных торгов в форме аукциона с открытой формой представления предложений о цене приобретения имущества-предмета залога ОАО «Промсвязьбанк». На торги выставляются: Лот №1-двигательное имущество-автомобиль ГАЗ 2790-0000010-01, 2007 г.в., VIN X5J27900A70001833, номер двигателя 2.4L-ООНСЖ162710214, идентификационный номер З3020072283327, гос. номер Р 030ЕВ 55, ПТС 52 МР 278852, находящийся по адресу: г.Омск, ул.Универсальная, д. 13. Начальная стоимость Лота №1-64 000,00 рублей.

Торги назначены на 05.06.2013г. в 08:00 (время московское) и будут проводиться на электронной торговой площадке ООО «МЭТС» по адресу <http://www.m-ets.ru/> в соответствии с ее регламентом. Задаток-10% от начальной продажной цены лота. Оплата задатка осуществляется на расчетный счет организатора торгов. Реквизиты для внесения задатка и оплаты имущества: № 40802810345000000021 в ОАО «Сбербанк России» к/с № 30101810900000000673, БИК 045209673 ИНН 7707083893. Шаг аукциона-5 % от начальной продажной цены лота. Подача заявок осуществляется в электронном виде по рабочим дням с 22.04.2013 по 04.06.2013 с 10:00 до 17:00 (время московское). Оформление заявок для участия в торгах и проведения аукциона осуществляется в соответствии с требованиями установленными Приказом МЭР РФ от 15.02.2010 № 54. Победителем торгов признается участник, предложивший наиболее высокую цену. Организатор торгов в течение одного часа с момента получения протокола о результатах проведения открытых торгов утверждает такой протокол и направляет его оператору электронной площадки в форме электронного документа для размещения на электронной площадке и в ЕФРСБ. Договор купли-продажи заключается с победителем аукциона в течение 5 дней с даты подписания протокола о результатах проведения торгов. Оплата производится покупателем в течение 30 дней с даты подписания договора купли-продажи имущества.

Получить дополнительную информацию, ознакомиться с имуществом и документами можно по адресу: г.Омск, улица Сенная, дом 34, офис 15, в рабочие дни с 10:00 до 17:00 часов по местному времени, телефон для справок: 8-913-149-91-75.

## ОТДЕЛ РЕКЛАМЫ ГАЗЕТЫ «ОМСКИЙ ВЕСТНИК»

# 53-10-77

## АДМИНИСТРАЦИЯ ОРЕХОВСКОГО СЕЛЬСКОГО СОВЕТА ОДЕССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

сообщает о проведении ОБЩЕГО СОБРАНИЯ УЧАСТНИКОВ ДОЛЕВОЙ СОБСТВЕННОСТИ на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения с кадастровым номером 55:18:0000000:14, расположенный по адресу: Омская область, Одесский район, САО Ореховский

Повестка дня

— Утверждение списка лиц, земельные доли которых могут быть признаны невостребованными, и земельных долей, которые могут быть признаны невостребованными.

Собрание состоится 30 мая 2013 года в здании Дома культуры с. Орехово по адресу: Омская область, Одесский район, с. Орехово, ул.Мира, дом 3а

Начало регистрации: в 9.45.

Начало проведения собрания: в 10.00

С документами по вопросу, вынесенному на обсуждение общего собрания, можно ознакомиться до 24 мая 2013 года по адресу: Омская область, с.Одесский район, с.Орехово, ул. Мира, д. 3, в администрации Ореховского сельского поселения Одесского, муниципального района Омской области.

В голосовании могут принять участие лица, представившие документы, удостоверяющие личность, документы, удостоверяющие право на земельную долю, а также документы, подтверждающие полномочия этих лиц.

Кадастровым инженером Винокуровым Алексеем Александровичем, являющимся работником ООО «Земресурс», 644007 г. Омск, ул. Октябрьская, 120, оф. 403, тел. 24-35-98, 24-46-85, [zipoo069@mail.ru](mailto:zipoo069@mail.ru) квалификационный аттестат № 55-10-58 от 16.11.2010 г., выполняются кадастровые работы по образованию двух земельных участков путем раздела земельного участка с кадастровыми номерами 55:36:080116:43, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир 2-этажное здание. Участок находится примерно в 320 м от ориентира по направлению на запад. Почтовый адрес ориентира: Омская обл., г. Омск, Центральный АО, ул. Каховского, д.3 корп. 2; 55:36:080116:42, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир здания электроцеха. Почтовый адрес ориентира: г. Омск, Центральный АО, ул. Каховского, д.3 корп. 4. Заказчик кадастровых работ: Миракян Севада Карленович, тел. 89139784851. Необходимо получить согласие арендаторов для обеспечения доступа через земельные участки 55:36:080116:43 – ООО «Производственно-торговая компания «Карат» (ИНН 5503104848), Сипко Андрей Кириллович, Стадников Владимир Владимирович, Игнатов Виктор Николаевич, Лагутин Сергей Сергеевич, ЗАО Банк ВТБ 24 (ИНН 7710353606); 55:36:080116:42 – Сутягин Евгений Александрович. Ознакомиться с межевым планом земельного участка, выразить свои обоснованные возражения, передать предложения о доработке данного межевого плана, заинтересованные лица могут с момента опубликования извещения с 19 апреля 2013г. по 20 мая 2013г. адр: г. Омск, ул. Октябрьская 120, оф. 403. Арендаторам или уполномоченным представителям (с доверенностью) иметь при себе документ, удостоверяющий личность, и документы о правах на зем. уч.

## Администрация Великоорусского сельского поселения Калачинского муниципального района Омской области сообщает о наличии предлагаемого для передачи в аренду земельного участка, находящегося в собственности поселения из земель сельскохозяйственного назначения

Месторасположение: территория Великоорусского поселения:

-площадью 292534 кв.м. кадастровым номером 55:07:061502:248 в южном направлении от с. Великоорусское на расстоянии 0,7км;

-площадью 577996 кв.м кадастровым номером 55:07:061502:251 в юго-восточном направлении от с.Великорусское на расстоянии 800м;

-площадью 533962 кв.м кадастровым номером 55:07:061502:252 в юго-восточном направлении от с.Великорусское на расстоянии 1,4 км;

-площадью 363033 кв.м кадастровым номером 55:07:061502:250 в юго-восточном направлении от с.Великорусское на расстоянии 1,9 км;

-площадью 773943 кв.м кадастровым номером 55:07:061503:490 северном направлении от с.Великорусское на расстоянии 1,2 км;

-площадью 1125925 кв.м кадастровым номером 55:07:061502:249 в восточном направлении от с.Великорусское на расстоянии 300м.

Заявки принимаются в администрации поселения в течение месяца с момента публикации объявления.

## Объявление о наличии предлагаемого для передачи в аренду, находящегося в государственной собственности земельного участка из земель с/х назначения

Администрация Большесафонинского сельского поселения Называевского муниципального района, руководствуясь ФЗ «Об обороте земель с/х назначения», Законом Омской области «О регулировании земельных отношений в Омской области», извещает о наличии предлагаемого для передачи в аренду находящегося в государственной собственности земельного участка из земель с/х назначения, расположенного по адресу: Омская область, Называевский район, д.Большая Сафониха. Участок находится в 4 км от ориентира по направлению на юго-восток, кадастровый номер 55:15:021503:148, участок площадью 150 га.

По вопросам приобретения прав на указанный земельный участок необходимо обращаться по адресу: 646126 Омская область, Называевский район, ул. Школьная, 1. Тел.(838161) 3-04-21. С 9:00 до 17:00 часов.

## Объявление о наличии предлагаемого для передачи в аренду земельного участка, государственная собственность на который не разграничена

Муромцевский муниципальный район Омской области, руководствуясь ст. 34 Земельного кодекса РФ от 25.10.2001г. № 136-ФЗ, Федеральным законом «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», Законом Омской области «О регулировании земельных отношений в Омской области», извещает о наличии предлагаемого для предоставления в аренду, для сельскохозяйственного использования, из категории земель сельскохозяйственного назначения земельного участка, государственная собственность на который не разграничена:

- ориентировочной площадью 1,21 га сельскохозяйственных угодий, местоположение участка: Омская область, Муромцевский район, в северной части кадастрового квартала 55:14:350101.

По вопросам приобретения права аренды на указанный земельный участок необходимо обращаться по адресу: 646430, Омская область, р.п. Муромцево, ул. Красноармейская, 2, каб. № 40, тел. (38158) 22 489, 21 840 с 10.00 до 17.00 часов.

Заявки принимаются в месячный срок с момента опубликования объявления.

Кадастровым инженером Габидулиной Викторией Михайловной, являющимся работником ООО «Земресурс», 644007 г. Омск, ул. Октябрьская, 120, оф. 403, тел. 24-35-98, 24-46-85, [zipoo069@mail.ru](mailto:zipoo069@mail.ru) квалификационный аттестат № 55-12-340 от 20.06.2012 г., выполняются кадастровые работы по образованию земель общего пользования СНТ «Светлый» из земельных участков с кадастровыми номерами 55:36:180204:352, расположенного по адр.: Омская обл., г. Омск, Ленинский АО, ст «Светлый»; 55:36:180204:351, расположенного по адр.: Омская обл., г. Омск, Ленинский АО, ст «Светлый». Заказчик кадастровых работ: Земеров Владимир Александрович , адр.: 644025 г.Омск, ул. Василия Маргелова, д.239, кв.67, тел. 8-962-031-2980. Собрание о согласовании местоположения границ и площади земель общего пользования СНТ «Светлый» состоится 20 мая 2013 г. в 11-00 час по адресу: Омская обл., г.Омск, п.Светлый, здание КТОС, ул. Василия Маргелова, д.175, корп.1. Ознакомиться с межевым планом земельного участка выразить свои обоснованные возражения, передать предложения о доработке данного межевого плана, заинтересованные лица могут с момента опубликования извещения с 19 апреля 2013 г. по 20 мая 2013 г., по адресу г. Омск, ул. Октябрьская 120, оф. 403. Требуется согласование границ с правообладателями (собственниками) смежных земельных участков, находящихся в кадастровом квартале 55:36:180204. Собственникам или уполномоченным представителям (с доверенностью) иметь при себе документ, удостоверяющий личность, и документы о правах на земельный участок.

# Конкурсы

## Информация ОАО «ОМСКИЙ КОМБИНАТ СТРОИТЕЛЬНЫХ КОНСТРУКЦИЙ» по регулируемым видам деятельности, согласно Постановлению Правительства РФ от 30.12.2009г. №1140:

### В сфере теплоснабжения:

Форма Т 5. Информация о наличии (отсутствии) технической возможности доступа к регулируемым товарам и услугам регулируемых организаций, а также о регистрации и ходе реализации заявок на подключение к системе теплоснабжения за 1 кв.2013 г.

№	Наименование показателя	Ед.изм.	Значение
1	Количество поданных и зарегистрированных заявок на подключение к системе теплоснабжения	шт.	нет
2	Количество исполненных заявок на подключение к системе теплоснабжения	шт.	нет
3	Количество заявок на подключение к системе теплоснабжения, по которым принято решение об отказе в подключении	шт.	нет
4	Резерв мощности системы теплоснабжения	Гкал/ч	21

Форма Т 4. Информация об инвестиционных программах и отчетах об их реализации – нет инвестиционной программы.

### В сфере холодного водоснабжения:

Форма ХВ 5. Информация о наличии (отсутствии) технической возможности доступа к товарам и услугам организаций в сфере холодного водоснабжения, а также о регистрации и ходе реализации заявок на подключение к системе холодного водоснабжения за 1 кв.2013 г.

№	Наименование показателя	Значение
1	количество поданных заявок на подключение к системе холодного водоснабжения	нет
2	количество зарегистрированных заявок на подключение к системе холодного водоснабжения	нет
3	количество исполненных заявок на подключение к системе холодного водоснабжения	нет
4	количество заявок на подключение к системе холодного водоснабжения, по которым принято решение об отказе в подключении	нет
5	резерв мощности системы холодного водоснабжения (тыс. куб.м/сутки)	0,2

Форма ХВ 4. Информация об инвестиционных программах и отчетах об их реализации – нет инвестиционной программы.

### В сфере водоотведения:

Форма ВО 5. Информация о наличии (отсутствии) технической возможности доступа к регулируемым товарам и услугам регулируемых организаций, а также о регистрации и ходе реализации заявок на подключение к системе водоотведения и (или) объекту очистки сточных вод за 1 кв.2013 г.

№	Наименование показателя	Значение
1	количество поданных заявок на подключение к системе водоотведения	нет
2	количество зарегистрированных заявок на подключение к системе водоотведения	нет
3	количество исполненных заявок на подключение к системе водоотведения	нет
4	количество заявок на подключение к системе водоотведения, по которым принято решение об отказе в подключении	нет
5	резерв мощности системы водоотведения (тыс. куб.м/сутки)	0,2

Форма ВО 4. Информация об инвестиционных программах и отчетах об их реализации – нет инвестиционной программы.

Дополнительная информация по тарифам размещена на сайте: [www.oksk.ru](http://www.oksk.ru).

Форма 2. Информация об основных показателях финансово-хозяйственной деятельности организации за 2012г.

Форма 3. Информация об основных потребительских характеристиках регулируемых услуг за 2012 г.

## Об установлении тарифа на услуги по передаче электрической энергии по электрическим сетям территориально сетевой организации Общества с ограниченной ответственностью КСМ «Сибирский железобетон-Тех»

В соответствии с приказом РЭК Омской области № 593/59 от 27.12.2012 г., установлен и введен в действие с 01 января по 31 декабря 2013 г., на 2014 г. тариф на услуги по передаче электрической энергии по сетям ООО КСМ «Сибирский железобетон – Тех»:

Дата	с 01.01.2013 г. по 30.06.2013 г.	с 01.07.2013 г. по 31.12.2013 г.	2014 год.
Тариф на передачу ЭЭ по электрическим сетям, руб./МВт (НДС не предусмотрен)	324,12	349,77	364,63

## Об установлении тарифа на услуги по передаче электрической энергии по электрическим сетям территориально сетевой организации Общества с ограниченной ответственностью «Омскстройматериалы-2»

В соответствии с приказом РЭК Омской области № 593/59 от 27.12.2012 г., установлен и введен в действие с 01 января по 31 декабря 2013 г., на 2014 г. тариф на услуги по передаче электрической энергии по сетям ООО «Омскстройматериалы-2»

Дата	с 01.01.2013 г. по 30.06.2013 г.	с 01.07.2013 г. по 31.12.2013 г.	2014 год.
Тариф на передачу ЭЭ по электрическим сетям, руб./МВт (НДС не предусмотрен)	981,71	1050,48	1050,48

**ЗАО «АВА плюс два» сообщает**  
Согласно стандартам раскрытия информации организациями коммунального комплекса и субъектами естественных монополий, осуществляющими деятельность в сфере оказания услуг по передаче тепловой энергии (утверждено Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2009 г. № 1140 г.)  
Сообщаем: 1. Техническая возможность на присоединение к тепловым сетям принадлежащим предприятию отсутствует.  
2. Поданные, зарегистрированные, исполненные заявки на подключение к системе теплоснабжения отсутствуют.  
3. Резерв мощности системы теплоснабжения отсутствует.

## Информация о наличии (отсутствии) технической возможности доступа к регулируемым товарам и услугам ООО «Микрорайон» за 1 квартал 2013 года, а также о регистрации и ходе реализации заявок на подключение к системе теплоснабжения

Количество поданных и зарегистрированных заявок на подключение к системе теплоснабжения - 0  
Количество исполненных заявок на подключение к системе теплоснабжения - 0  
Количество заявок на подключение, по которым принято решение об отказе в подключении - 0  
Резерв мощности системы теплоснабжения - 2,2531 Гкал/ч  
Форма заявки и описание порядка действий подключения к системе теплоснабжения размещены на сайте ООО «Микрорайон» в сети Интернет <http://mkrn.ucoz.ru/>

Наименование показателя	№	Электрическая энергия		Тепловая энергия	
		ед. изм.	итого	ед. изм.	итого
Переданная энергия по сетям	1	кВт.ч	16891,678	Гкал	70833,406
Себестоимость оказания услуг в т.ч.:	2	тыс. руб.	6645,819	тыс. руб.	4804,531
расходы на компенсацию тех. расхода	2.1.	тыс. руб.	3810,153	тыс. руб.	2235,726
заработная плата с отчислениями	2.2.	тыс. руб.	1697,343	тыс. руб.	1463,445
амортизация	2.3.	тыс. руб.	51,892	тыс. руб.	22,719
расходы по содержанию сетей	2.4.	тыс. руб.	61,500	тыс. руб.	120,631
ремонтные работы	2.5.	тыс. руб.	358,335	тыс. руб.	266,603
проведение энергоаудита	2.6.	тыс. руб.	150,000	тыс. руб.	250,000
прочие расходы	2.7.	тыс. руб.	516,596	тыс. руб.	445,407

Инвестиционная программа на 2013 год не предусмотрена

## ОАО «Ростелеком» изучает спрос на объекты недвижимости:

1. Жилой дом, 152.4 кв.м.; хоз. корпус, 126.8 кв.м.; оздоровит. комплекс, 66.3 кв.м.; зем. уч. 5920.0 кв.м. (собственность), по адресу: Омская область, Омский район, 44-й километр Черлакского тракта.
  2. Нежилое здание, пл. 179,1 кв.м., по адресу: г. Омск, ул. Стрельникова, д. 5, корп. 1, зем. уч. (собственность) 200,0 кв.м. (доп. хар-ки: размещено оборудование).
  3. Нежилое здание, пл. 67,1 кв.м., по адресу: г. Омск, ул. Суворова, 130, зем. уч. (аренда) 170,0 кв.м. (доп. хар-ки: размещено оборудование).
  4. Нежилое здание, пл. 451,3 кв.м. по адресу: Россия, Омская область, Тарский район, с.Екатерининское, зем. уч. (аренда) 909,0 кв.м.
  5. Часть здания (общедолевая собст.), пл. 82,15 кв.м., зем. уч. (аренда на оформлении) 664,0 кв.м., Ом. обл., Ом. район, с. Краснаяржа
  6. Здание 78,3 кв.м., оборудовано автономной котельной, гараж, 79,7 кв.м., зем. уч. (собст.) 1 030,0 кв.м. по адресу: Омская область, р.п. Павлоградка, ул. Калинина, 20
- Дополнительная информация по телефонам:  
8-800-220-00-08 (8-381-2) 33-38-82, 33-43-45  
Предлагаем в аренду помещения различного назначения в Омске и Омской области.

Наименование	Характеристика услуги	Цена за 1 экз. в рублях							
		тираж, тыс. экз.							
		1	2	3	4	5	10	15	20
Услуги по печати*									
офсет	A1, 4+0	5,07	2,95	2,24	1,89	1,68	1,25	1,11	1,04
офсет	A2, 4+0	4,73	2,57	1,88	1,51	1,31	0,87	0,74	0,66
офсет	A3, 4+0	4,54	2,37	1,65	1,29	1,09	0,66	0,51	0,44
офсет	A4, 4+0	4,47	2,29	1,56	1,19	0,98	0,55	0,4	0,33
1 час работы дизайнера	по техзаданию/в присутствии заказчика	1000 руб./2000 руб.							

\* без учета стоимости бумаги, НДС и наценки за срочность

## Об установлении тарифа на услуги по передаче электрической энергии по электрическим сетям территориально сетевой организации Общества с ограниченной ответственностью «КСМ «Сибирский железобетон»

В соответствии с приказом РЭК Омской области № 593/59 от 27.12.2012 г., установлен и введен в действие с 01 января по 31 декабря 2013 г., на 2014 г. тариф на услуги по передаче электрической энергии по сетям ООО КСМ «Сибирский железобетон »:

Дата	с 01.01.2013 г. по 30.06.2013 г.	с 01.07.2013 г. по 31.12.2013 г.	2014 год.
Тариф на передачу ЭЭ по электрическим сетям, руб./МВт (НДС не предусмотрен)	245,01	250,52	303,13

### ОБЛАСТНАЯ ГАЗЕТА

Основана в 1909 г., возобновлена в 1991 г.

Учредители: Правительство и Законодательное Собрание Омской области

Издатель - БУ «Редакция газеты «Омская правда»

Адрес издателя и редакции: г. Омск-42, пр. Маркса, 39.

Главный редактор **АКСЕНОВ Павел Васильевич**

Редактор **Иголкин Владимир Юрьевич**

Ответственный за выпуск: Мудрова Ольга Владимировна (тел./факс 53-20-76).

Отдел рекламы: Чурсина Елена Геннадьевна (тел./факс 53-10-77).

Верстка: Воронина Лилия Робертовна (31-94-01),

Руденко Андрей Владимирович (53-20-76),

Компьютерный набор: Лыхенко Евгения Леонтьевна (31-94-01).

Корректоры: Мельникова Лариса Ивановна, Ляшко Олеся Валерьевна (51-12-46).

E-mail: [omvest\\_elena@mail.ru](mailto:omvest_elena@mail.ru), [omvest@yandex.ru](mailto:omvest@yandex.ru) (для документов).

Мнение авторов публикаций не обязательно отражает точку зрения редакции.

Ответственность за содержание рекламы несет рекламодатель.

Газета отпечатана в ООО «Газетный двор», Омская обл., 646800, р.п. Таврическое, ул. Магистральная, 4. Печать офсетная. Заказ №.

Время подписания в печать 20.40

Подписано в печать в 20.40.

**ТИРАЖ 800 экз.**

**ЦЕНА СВОБОДНАЯ**

Газета зарегистрирована Западно-Сибирским региональным Управлением регистрации и контроля за соблюдением законодательства РФ в области печати и средств массовой информации Комитета РФ по печати. Свидетельство о регистрации средства массовой информации ПИ № ТУ5500099 от 2 марта 2009 г.

© – Реклама. Подлежит обязательной сертификации.