

## Министерство государственно-правового развития Омской области ПРИКАЗ

от 22.02.2013 г.  
г. Омск

№ 4п/1

### О внесении изменений в приказ Министерства государственно-правового развития Омской области от 26 декабря 2011 года № 28п/1

В приложение «Ведомственная целевая программа «Развитие государственно-правовых институтов на территории Омской области» на 2012 – 2015 годы» к приказу Министерства государственно-правового развития Омской области от 26 декабря 2011 года № 28п/1 внести следующие изменения:

- 1) в таблице раздела 1 «Паспорт Программы»:
  - в строке «Целевые индикаторы Программы»: абзац двадцать третий изложить в следующей редакции:
    - »Индикаторы мероприятий задачи 1 цели 2:»;
    - после абзаца двадцать третьего дополнить абзацами следующего содержания:
      - доля принятых архивных документов (дел) к общему количеству архивных документов (дел), запланированных к принятию;
      - доля заявителей, которым Министерством произведено перечисление субсидии, от общего количества заявителей, соответствующих установленным требованиям.»;
      - строку «Объемы и источники финансирования Программы в целом и по годам ее реализации» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования Программы в целом и по годам ее реализации	На финансирование мероприятий Программы из областного бюджета планируется направить 2 285 918 939,63 руб., в том числе: <ul style="list-style-type: none"> <li>– в 2012 году – 568 939 735,50 руб., в том числе безвозмездных перечислений из федерального бюджета – 72 958 700 руб.;</li> <li>– в 2013 году – 596 670 282,79 руб., в том числе безвозмездных перечислений из федерального бюджета – 71 036 600 руб.;</li> <li>– в 2014 году – 561 110 471,55 руб., в том числе безвозмездных перечислений из федерального бюджета – 75 553 000 руб.;</li> <li>– в 2015 году – 559 198 449,79 руб., в том числе безвозмездных перечислений из федерального бюджета – 75 719 800 руб.</li> </ul>
--	---

- 2) в пункте 5 раздела 6 «Перечень и описание мероприятий Программы»:
  - в абзаце первом слово «Мероприятие» заменить словом «Мероприятия», точку заменить двоеточием;

- абзац второй изложить в следующей редакции:
  - »5.1. Прием в КУ ИСА архивных документов, относящихся к собственности Омской области, во исполнение Закона Омской области «Об архивном деле в Омской области.»;
  - после абзаца седьмого дополнить абзацем следующего содержания:
    - »5.2. Предоставление субсидий организациям, индивидуальным предпринимателям, которые обеспечили за счет собственных средств отбор и упорядочение бесхозных архивных документов в целях передачи их в государственные архивы Омской области.

В рамках реализации данного мероприятия Министерством осуществляется перечисление субсидий организациям, индивидуальным предпринимателям, которые обеспечили за счет собственных средств отбор и упорядочение бесхозных архивных документов в целях передачи их в государственные архивы Омской области.»;

- 3) раздел 7 «Объем и источники финансирования Программы в целом и по годам ее реализации, а также обоснование потребностей в необходимых ресурсах» изложить в следующей редакции:
  - »7. Объем и источники финансирования Программы в целом

и по годам ее реализации, а также обоснование потребностей в необходимых ресурсах

На финансирование мероприятий Программы из областного бюджета планируется направить 2 285 918 939,63 руб., в том числе:

- в 2012 году – 568 939 735,50 руб., в том числе безвозмездных перечислений из федерального бюджета – 72 958 700 руб.;
- в 2013 году – 596 670 282,79 руб., в том числе безвозмездных перечислений из федерального бюджета – 71 036 600 руб.;
- в 2014 году – 561 110 471,55 руб., в том числе безвозмездных перечислений из федерального бюджета – 75 553 000 руб.;
- в 2015 году – 559 198 449,79 руб., в том числе безвозмездных перечислений из федерального бюджета – 75 719 800 руб.

Распределение бюджетных ассигнований по мероприятиям Программы приведено в приложении № 2 к настоящей Программе.»;

- 4) таблицу приложения № 1 «Описание целевых индикаторов ведомственной целевой программы «Развитие государственно-правовых институтов на территории Омской области» на 2012 – 2015 годы» дополнить строкой 23 следующего содержания:

23	Доля заявителей, которым Министерством произведено перечисление субсидии, от общего количества заявителей, соответствующих установленным требованиям	процентов	Значение целевого индикатора определяется (в процентах) как отношение количества заявителей, которым Министерством произведено перечисление субсидии, к общему количеству заявителей, соответствующих установленным требованиям
----	--	-----------	---

- 5) в таблицу приложения № 2 «Мероприятия ведомственной целевой программы «Развитие государственно-правовых институтов на территории Омской области» на 2012 – 2015 годы» внести изменения согласно прилагаемому перечню.

**Министр государственно-правового развития Омской области А. В. БУТАКОВ.**

*Приложение  
к приказу Министерства  
государственно-правового  
развития Омской области  
от 22.02.2013 г. № 4п/1*

### ПЕРЕЧЕНЬ изменений, вносимых в таблицу приложения № 2 «Мероприятия ведомственной целевой программы «Развитие государственно-правовых институтов на территории Омской области» на 2012 – 2015 годы»

- 1) в строке 16 цифры «330 998 655,00» заменить цифрами «330 956 655,00», цифры «99 089 507,71» заменить цифрами «99 047 507,71»;
- 2) в строке 18 цифры «57 236 642,57» заменить цифрами «57 221 071,57», цифры «13 558 253,81» заменить цифрами «13 542 682,81»;
- 3) дополнить строкой 18.1 следующего содержания:

18.1	Предоставление субсидий организациям, индивидуальным предпринимателям, которые обеспечили за счет собственных средств отбор и упорядочение бесхозных архивных документов в целях передачи их в государственные архивы Омской области	Апрель 2013	Декабрь 2013	Начальник архивного управления И.Л. Горчакова	77919,51	–	77919,51	–	–	Доля заявителей, которым Министерством произведено перечисление субсидии, от общего количества заявителей, соответствующих установленным требованиям	процентов	–	–	100	–	–
------	--	-------------	--------------	---	----------	---	----------	---	---	--	-----------	---	---	-----	---	---

- 4) в строке 19 цифры «136 139 487,50» заменить цифрами «136 104 283,50», цифры «31 020 005,47» заменить цифрами «30 984 801,47»;
- 5) в строке 20 цифры «63 283 863,84» заменить цифрами «63 266 938,84», цифры «14 737 276,05» заменить цифрами «14 720 351,05»;
- 6) в строке «Итого» цифры «2 189 941 374,22» заменить цифрами «2 285 918 939,63», цифры «590 734 694,32» заменить цифрами «596 670 282,79», цифры «552 265 783,08» заменить цифрами «561 110 471,55», цифры «478 001 161,32» заменить цифрами «559 198 449,79»;
- 7) в строке «Справочно: расходы, связанные с осуществлением функций руководства и управления» цифры «1 377 053 952,32» заменить цифрами «1 473 063 298,22», цифры «363 668 718,15» заменить цифрами «369 636 087,11», цифры «366 226 585,18» заменить цифрами «375 071 273,65», цифры «290 956 871,78» заменить цифрами «372 154 160,25».

## Министерство имущественных отношений Омской области ПРИКАЗ

от 21.02.2013 г.  
г. Омск

№ 8-п

### О внесении изменений в приказ Министерства имущественных отношений Омской области от 2 декабря 2011 года № 43-п «Об утверждении ведомственной целевой программы «Формирование и развитие собственности в Омской области на 2012 – 2015 годы»

1. Внести в приложение «Ведомственная целевая программа «Формирование и развитие собственности в Омской области на 2012 – 2015 годы» к приказу Министерства имущественных отношений Омской области от 2 декабря 2011 года № 43-п следующие изменения:

- 1) в строке «Объемы и источник финансирования программы в целом и по годам ее реализации» таблицы паспорта ведомственной целевой программы «Формирование и развитие собственности в Омской области на 2012 – 2015 годы», в разделе 6 «Объем и источники финансирования программы в целом и по годам ее реализации, а также обоснование потребности в необходимых ресурсах» цифры «537 391 763,9» заменить цифрами «575 059 157,9», цифры «77 638 846,0» заменить цифрами «115 306 240,0»;
- 2) приложение № 1 «Описание целевых индикаторов ведомственной целевой программы «Формирование и развитие собственности в Омской области на 2012 – 2015 годы» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему приказу;
- 3) приложение № 2 «Мероприятия ведомственной целевой программы «Формирование и развитие собственности в Омской области на 2012 – 2015 годы» изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

2. Управлению делами, государственной службы и кадров Министерства имущественных отношений Омской области в пятидневный срок со дня подписания настоящего приказа обеспечить его размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте с адресом «www.mio.omskportal.ru».

**Министр имущественных отношений Омской области В. А. МЕРЕНКОВ.**

### ОПИСАНИЕ целевых индикаторов ведомственной целевой программы «Формирование и развитие собственности Омской области на 2012 – 2015 годы»

Наименование цели, задачи	Целевые индикаторы					
	Наименование	Единица измерения	Значения			
			2012 год	2013 год	2014 год	2015 год
<b>Эффективное управление и распоряжение объектами собственности в Омской области</b>						
Признание права собственности Омской области, осуществление полномочий по вовлечению объектов собственности Омской области в хозяйственный оборот	Доля объектов собственности Омской области, в отношении которых проведена оценка рыночной стоимости	%	100,0	100,0	100,0	100,0
	Количество судебных дел по имущественным спорам	шт.	5	48	52	50
	Количество архивных справок, представленных органам исполнительной власти Омской области	шт.	15000	1130	1130	225
Приобретение, содержание и обслуживание казенного имущества Омской области	Количество объектов, приобретенных в казну Омской области	шт.	19	3	1	1

*Приложение № 1  
к приказу Министерства имущественных  
отношений Омской области  
от 21 февраля 2013 г. № 8-п*

*»Приложение № 1  
к ведомственной целевой программе «Формирование  
и развитие собственности в Омской области на 2012 – 2015 годы»*

Наименование цели, задачи	Целевые индикаторы					
	Наименование	Единица измерения	Значения			
			2012 год	2013 год	2014 год	2015 год
Обеспечение деятельности в сферах имущественных и земельных отношений	Доля объектов, в отношении которых зарегистрировано право собственности Омской области от общего числа объектов недвижимости, подлежащих регистрации	%	96,5	96,9	97,0	97,5
	Количество организаций с участием Омской области, в отношении которых обеспечено формирование (увеличение) имущества или уставного капитала	шт.	1	1	-	-
	Доля объектов капитального строительства, в отношении которых определена инвентаризационная стоимость от общего числа объектов, подлежащих определению инвентаризационной стоимости	%	-	100	-	-
Совершенствование системы учета объектов недвижимости Омской области с использованием единых методологических и программно-технических принципов при формировании реестров собственности Омской области и муниципальной собственности						
Совершенствование системы учета объектов недвижимости, находящихся в собственности Омской области	Количество технических планов (паспортов) (кадастровых паспортов) на объекты недвижимости, находящиеся в собственности Омской области	шт.	300	200	210	200
	Количество рабочих станций и программных продуктов	шт.	2	2	2	1
Содействие в формировании и учете имущественных комплексов муниципальных образований Омской области	Количество технических паспортов на объекты недвижимости, находящиеся в муниципальной собственности	шт.	1260			
	Количество кадастровых паспортов на объекты недвижимости, находящиеся в муниципальной собственности	шт.	740			

Наименование цели, задачи	Целевые индикаторы					
	Наименование	Единица измерения	Значения			
			2012 год	2013 год	2014 год	2015 год
	Количество технических планов (паспортов) на объекты недвижимости	шт.	-	900	700	-
	Количество кадастровых паспортов на объекты недвижимости	шт.	-	520	430	-
	Количество информационно-методических материалов по вопросам регулирования отношений по государственной и муниципальной собственности	шт.	-	400	400	400
Стимулирование эффективного использования земель Омской области						
Проведение мероприятий по землеустройству и землепользованию	Количество межевых планов, кадастровых выписок (паспортов) или планов территорий на объекты недвижимости	шт.	125	150	170	150
	Количество земельных участков, находящихся в собственности Омской области и предназначенных для предоставления льготным категориям граждан в отношении которых проведены кадастровые работы	шт.	-	10	15	20
	Количество договоров аренды или купли-продажи земельных участков, находящихся в собственности Омской области, заключенных по результатам конкурсов или аукционов	шт.	5	15	15	15
Проведение работ по государственной кадастровой оценке земель и ее актуализации	Доля земельных участков из состава отдельных категорий земель, прошедших государственную кадастровую оценку, по отношению к общему количеству земельных участков из состава отдельных категорий земель, поставленных на государственный кадастровый учет	%	100,0	100,0	100,0	100,0

Приложение  
к приказу Министерства  
имущественных отношений Омской области  
от 21 февраля 2013 г. № 8-п

«Приложение № 2  
к ведомственной целевой программе  
«Формирование и развитие собственности  
в Омской области на 2012 – 2015 годы»

## МЕРОПРИЯТИЯ

### ведомственной целевой программы «Формирование и развитие собственности в Омской области на 2012 – 2015 годы»

№ п/п	Наименование мероприятия ведомственной целевой программы (далее – ВЦП)	Срок реализации мероприятия ВЦП		Ответственный исполнитель за реализацию мероприятия ВЦП (должность, Ф.И.О)	Организации, участвующие в реализации мероприятия ВЦП	Объем финансирования мероприятия ВЦП (рублей)					Целевые индикаторы реализации мероприятия (группы мероприятий) ВЦП						
		с (месяц/год)	по (месяц/год)			Всего	в том числе по годам реализации ВЦП				Наименование	Единица измерения	Всего	Значение			
							2012 год	2013 год	2014 год	2015 год				2012 год	2013 год	2014 год	2015 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
<b>Цель 1. Эффективное управление и распоряжение объектами собственности Омской области</b>																	
<b>Задача 1.1. Признание права собственности Омской области, осуществление полномочий по вовлечению объектов собственности Омской области в хозяйственный оборот</b>																	
1.1.1	Осуществление оценки объектов собственности Омской области, вовлекаемых в сделки, а также иных объектов, распоряжение которыми отнесено к полномочиям Омской области	январь 2012 года	декабрь 2015 года	Начальник управления государственной собственности Л.Б. Гулиева	Минимущество, организации, отобранные в соответствии с законодательством о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд	7 802 542,4	1 802 542,4	2 000 000,0	2 000 000,0	2 000 000,0	Доля объектов собственности Омской области, в отношении которых проведена оценка рыночной стоимости	%	-	100	100	100	100
1.1.2	Участие в судах общей юрисдикции и арбитражных судах при рассмотрении дел, связанных с полномочиями Минимущества	январь 2012 года	декабрь 2015 года	Начальник правового отдела Е.Ю. Козлов	Минимущество	747 740,9	147 740,9	200 000,0	200 000,0	200 000,0	Количество судебных дел по имущественным спорам	шт.	155	5	48	52	50
1.1.3	Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг в сфере учета и технической инвентаризации недвижимого имущества	январь 2012 года	декабрь 2015 года	Начальник отдела сводного планирования М.А. Кучерук	Минимущество, организации на конкурсной основе	2 680 000,0	1 580 000,0	500 000,0	500 000,0	100 000,0	Количество архивных справок, предоставленных органам исполнительной власти Омской области	шт.	17485	15000	1130	1130	225
<b>Задача 1.2. Приобретение, содержание и обслуживание казенного имущества Омской области</b>																	
1.2.1	Приобретение имущества в казну Омской области, содержание и обслуживание объектов, находящихся в казне Омской области, в том числе получение информации, сведений, документов, необходимых для выполнения функций по управлению объектами собственности Омской области	январь 2012 года	декабрь 2015 года	Начальник управления государственной собственности Л.Б. Гулиева, начальник управления организационно-кадрового и финансового обеспечения Г.В. Семенов	Минимущество, организации на конкурсной основе	192 711 649,5	173 030 643,3	18 871 596,0	469 410,2	340 000,0	Количество объектов, приобретенных в казну Омской области	шт.	24	19	3	1	1
<b>Задача 1.3. Обеспечение деятельности в сферах имущественных и земельных отношений</b>																	
1.3.1	Организация деятельности в сферах земельных и имущественных отношений	январь 2012 года	декабрь 2015 года	Начальник управления учета и разграничения собственности Л.Л. Горелышева, начальник управления государственной собственности Л.Б. Гулиева, начальник управления организационно-кадрового и финансового обеспечения Г.В. Семенов, начальник отдела предприятий и учреждений Д.В. Брицкий, начальник отдела земельных ресурсов Л.В. Бабешина, начальник правового отдела Е.Ю. Козлов, начальник отдела доходов и контроля Г.Н. Плащенко, начальник информационного отдела Я.Ю. Черба	Минимущество	206 755 602,5	55 888 209,3	49 341 250,0	50 763 071,6	50 763 071,6	Доля объектов, в отношении которых зарегистрировано право собственности Омской области от общего числа объектов недвижимости, подлежащих регистрации	%	-	96,5	96,9	97	97,5

№ п/п	Наименование мероприятия ведомственной целевой программы (далее – ВЦП)	Срок реализации мероприятия ВЦП		Ответственный исполнитель за реализацию мероприятия ВЦП (должность, Ф.И.О)	Организации, участвующие в реализации мероприятия ВЦП	Объем финансирования мероприятия ВЦП (рублей)					Целевые индикаторы реализации мероприятия (группы мероприятий) ВЦП						
		с (месяц/год)	по (месяц/год)			Всего	в том числе по годам реализации ВЦП				Наименование	Единица измерения	Всего	Значение			
							2012 год	2013 год	2014 год	2015 год				2012 год	2013 год	2014 год	2015 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1.3.2	Осуществление имущественных взносов в некоммерческие организации с участием Омской области и формирование (увеличение) уставных капиталов хозяйственных обществ с участием Омской области	ноябрь 2012 года	декабрь 2015 года	Начальник управления государственной собственности Л.Б. Гулиева	Минимущество	500 000,0	10 000,0	490 000,0	0,0	0,0	Количество организаций с участием Омской области, в отношении которых обеспечено формирование (увеличение) имущества или уставного капитала	шт.	2	1	1	0	0
1.3.3	Проведение мероприятий по определению инвентаризационной стоимости объектов капитального строительства, расположенных на территории Омской области	ноябрь 2012 года	декабрь 2015 года	Начальник отдела сводного планирования М.А. Кучерук	Минимущество, организации, отобранные в соответствии с законодательством о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд	100 000,0	100 000,0	0,0	0,0	0,0	Доля объектов капитального строительства, в отношении которых определена инвентаризационная стоимость от общего числа объектов, подлежащих определению инвентаризационной стоимости	%	-	100	-	-	-
<b>Цель 2. Совершенствование системы учета объектов недвижимости Омской области с использованием единых методологических и программно-технических принципов при формировании реестров собственности Омской области и муниципальной собственности</b>																	
<b>Задача 2.1. Совершенствование системы учета объектов недвижимости, находящихся в собственности Омской области</b>																	
2.1.1	Проведение технической инвентаризации объектов недвижимости, находящихся в собственности Омской области	январь 2012 года	декабрь 2015 года	Начальник управления учета и разграничения собственности Л.Л. Горелышева	Минимущество, организации на конкурсной основе	28 514 737,4	5 918 737,4	7 196 000,0	8 200 000,0	7 200 000,0	Количество технических планов (паспортов) (кадастровых паспортов) на объекты недвижимости, находящиеся в собственности Омской области	шт.	910	300	200	210	200
2.1.2	Оснащение программно-техническими средствами и их модернизация	январь 2012 года	декабрь 2015 года	Начальник управления учета и разграничения собственности Л.Л. Горелышева Начальник отдела доходов и контроля Г.Н. Плащенко	Минимущество, организации на договорной основе	1 116 240,0	76 240,0	480 000,0	480 000,0	80 000,0	Количество рабочих станций и программных продуктов	шт.	7	2	2	2	1
<b>Задача 2.2. Содействие в формировании и учете имущественных комплексов муниципальных образований Омской области</b>																	
2.2.1	Оказание содействия в оформлении технической документации на объекты недвижимого имущества, находящиеся в муниципальной собственности	январь 2012 года	декабрь 2012 года	Начальник управления учета и разграничения собственности Л.Л. Горелышева	Минимущество, организации на конкурсной основе	6 265 620,0	6 265 620,0	0,0	0,0	0,0	Количество технических паспортов на объекты недвижимости, находящиеся в муниципальной собственности	шт.	1260	1260	0	0	0
2.2.2	Оказание содействия в оформлении кадастровой документации на объекты недвижимого имущества, находящиеся в муниципальной собственности	январь 2012 года	декабрь 2012 года	Начальник управления учета и разграничения собственности Л.Л. Горелышева	Минимущество, организации на конкурсной основе	6 534 380,0	6 534 380,0	0,0	0,0	0,0	Количество кадастровых паспортов на объекты недвижимости, находящиеся в муниципальной собственности	шт.	740	740	0	0	0
2.2.3	Оказание содействия органам местного самоуправления Омской области в оформлении технической документации на объекты недвижимого имущества	январь 2013 года	декабрь 2014 года	Начальник управления учета и разграничения собственности Л.Л. Горелышева	Минимущество, организации на конкурсной основе	10 000 000,0	0,0	5 000 000,0	5 000 000,0	0,0	Количество технических планов (паспортов) на объекты недвижимости	шт.	1600	0	900	700	0
2.2.4	Оказание содействия органам местного самоуправления Омской области в оформлении кадастровой документации на объекты недвижимого имущества	январь 2013 года	декабрь 2014 года	Начальник управления учета и разграничения собственности Л.Л. Горелышева	Минимущество, организации на конкурсной основе	10 000 000,0	0,0	5 000 000,0	5 000 000,0	0,0	Количество кадастровых паспортов на объекты недвижимости	шт.	950	0	520	430	0
2.2.5	Информационное и организационно-методическое обеспечение в сфере регулирования отношений по управлению государственной и муниципальной собственностью	январь 2012 года	декабрь 2015 года	Начальника отдела земельных ресурсов Л.В. Бабешина	Минимущество, организации на договорной основе	150 000,0	0,0	50 000,0	50 000,0	50 000,0	Количество информационно-методических материалов по вопросам регулирования отношений по государственной и муниципальной собственности	шт.	1200	0	400	400	400
<b>Цель 3. Стимулирование эффективного использования земель Омской области</b>																	
<b>Задача 3.1. Проведение мероприятий по землеустройству и землепользованию</b>																	
3.1.1	Проведение кадастровых работ, связанных с разграничением государственной собственности на землю, и получение сведений об объектах недвижимости, внесенных в государственный кадастр недвижимости	январь 2012 года	декабрь 2015 года	Начальник управления учета и разграничения собственности Л.Л. Горелышева, начальник отдела земельных ресурсов Л.В. Бабешина	Минимущество, организации, отобранные в соответствии с законодательством о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд	31 650 000,0	9 000 000,0	7 150 000,0	8 800 000,0	6 700 000,0	Количество межевых планов, кадастровых выписок (паспортов) или планов территорий на объекты недвижимости	шт.	595	125	150	170	150
3.1.2	Проведение кадастровых работ, в целях бесплатного предоставления в собственность земельных участков, находящихся в собственности Омской области, льготным категориям граждан	январь 2013 года	декабрь 2015 года	Начальник управления учета и разграничения собственности Л.Л. Горелышева, начальник отдела земельных ресурсов Л.В. Бабешина	Минимущество, организации, отобранные в соответствии с законодательством о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд	650 000,0	0,0	150 000,0	200 000,0	300 000,0	Количество земельных участков, находящихся в собственности Омской области и предназначенных для предоставления льготным категориям граждан в отношении которых проведены кадастровые работы	шт.	45	0	10	15	20



№ п/п	Наименование мероприятия ведомственной целевой программы (далее – ВЦП)	Срок реализации мероприятия ВЦП		Ответственный исполнитель за реализацию мероприятия ВЦП (должность, Ф.И.О)	Организации, участвующие в реализации мероприятия ВЦП	Объем финансирования мероприятия ВЦП (рублей)					Целевые индикаторы реализации мероприятия (группы мероприятий) ВЦП						
		с (месяц/год)	по (месяц/год)			Всего	в том числе по годам реализации ВЦП				Наименование	Единица измерения	Всего	Значение			
							2012 год	2013 год	2014 год	2015 год				2012 год	2013 год	2014 год	2015 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
3.1.3	Организация проведения конкурсов или аукционов по предоставлению в аренду земельных участков, находящихся в собственности Омской области	январь 2012 года	декабрь 2015 года	Начальник отдела земельных ресурсов Л.В. Бабешина	Минимущество, организации, отобранные в соответствии с законодательством о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд	690 000,0	90 000,0	200 000,0	200 000,0	200 000,0	Количество договоров аренды или купли-продажи земельных участков, находящихся в собственности Омской области, заключенных по результатам конкурсов или аукционов	шт.	50	5	15	15	15
<b>Задача 3.2. Проведение работ по государственной кадастровой оценке земель и ее актуализации</b>																	
3.2.1	Проведение государственной кадастровой оценки отдельных категорий земель Омской области	январь 2012 года	декабрь 2015 года	Начальника отдела земельных ресурсов Л.В. Бабешина	Минимущество, Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Омской области, организации, отобранные в соответствии с законодательством о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд	68 190 645,2	4 312 479,3	18 677 394,0	1 809 581,0	43 391 190,9	Доля земельных участков из состава отдельных категорий земель, прошедших государственную кадастровую оценку, по отношению к общему количеству земельных участков из состава отдельных категорий земель, поставленных на государственный кадастровый учет	%	-	100,0	100,0	100,0	100,0
ВСЕГО						575 059 157,9	264 756 592,6	115 306 240,0	83 672 062,8	111 324 262,5							

## Министерство имущественных отношений Омской области ПРИКАЗ

от 21.02.2013 г.  
г. Омск

№ 9-п

### О внесении изменений в приказ Министерства имущественных отношений Омской области от 29 декабря 2011 года № 50-п «Об утверждении ведомственной целевой программы «Осуществление учета, содержания и продажи объектов собственности Омской области на 2012 – 2015 годы»

1. Внести в приложение «Ведомственная целевая программа «Осуществление учета, содержания и продажи объектов собственности Омской области на 2012 – 2015 годы» к приказу Министерства имущественных отношений Омской области от 29 декабря 2011 года № 50-п следующие изменения:

- 1) в тексте после слов «договоры социального найма» в соответствующих падежах дополнить словами «и договоры найма специализированных» в соответствующих падежах;
- 2) строку «Целевые индикаторы программы» таблицы паспорта ведомственной целевой программы «Осуществление учета, содержания и продажи объектов собственности Омской области на 2012 – 2015 годы» изложить в следующей редакции:

Целевые индикаторы программы	1) площадь объектов недвижимого имущества, закрепленных за учреждением на праве оперативного управления учреждением, кв.м; 2) количество объектов казенного имущества, переданных на баланс учреждения, ед.; 3) количество транспортных средств, обслуживаемых учреждением, ед.; 4) доля потребителей государственных услуг, удовлетворенных качеством их предоставления, %; 5) количество объектов собственности Омской области, реализованных учреждением, ед.; 6) количество объектов жилищного фонда казенного имущества Омской области, учтенных на балансе учреждения

2) в строке «Объемы и источник финансирования программы в целом и по годам ее реализации» таблицы паспорта ведомственной целевой программы «Осуществление учета, содержания и продажи объектов собственности Омской области на 2012 – 2015 годы» и в абзацах втором, третьем и пятом раздела «Объем и источники финансирования программы в целом и по годам ее реализации, а также обоснование потребности в необходимых ресурсах»:

- цифры «409 170 187,9» заменить цифрами «417 267 825,87»;
- цифры «106 569 565,6» заменить цифрами «109 751 296,41»;
- цифры «97 939 936,6» заменить цифрами «100 327 151,70»;
- цифры «97 954 496,8» заменить цифрами «100 483 188,82»;

3) раздел «Описание целевых индикаторов и ожидаемых результатов реализации программы» после абзаца первого дополнить новым абзацем вторым следующего содержания:

«Значение целевого индикатора «доля потребителей государственных услуг, удовлетворенных качеством их предоставления» определяется в процентах как отношение количества потребителей государственных услуг, удовлетворенных качеством их предоставления, к общему количеству потребителей государственных услуг.»;

4) приложение № 1 «Описание целевых индикаторов ведомственной целевой программы «Осуществление учета, содержания и продажи объектов собственности Омской области на 2012 – 2015 годы» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

5) приложение № 2 «Мероприятия ведомственной целевой программы «Осуществление учета, содержания и продажи объектов собственности Омской области на 2012 – 2015 годы» изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

2. Управлению делами, государственной службы и кадров Министерства имущественных отношений Омской области в пятидневный срок со дня подписания настоящего приказа обеспечить его размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте с адресом «www.mio.omskportal.ru».

**Министр имущественных отношений Омской области В. А. МЕРЕНКОВ.**

*Приложение № 1  
к приказу Министерства имущественных отношений Омской области  
от 21 февраля 2013 г. № 9-п*

*«Приложение № 1  
к ведомственной целевой программе «Осуществление учета, содержания и продажи объектов собственности Омской области на 2012 – 2015 годы»*

### ОПИСАНИЕ целевых индикаторов ведомственной целевой программы «Осуществление учета, содержания и продажи объектов собственности Омской области на 2012 – 2015 годы»

Наименование цели, задачи	Целевые индикаторы					
	Наименование	Единица измерения	Значения			
			2012 год	2013 год	2014 год	2015 год
Комплексное решение задач по обеспечению сохранности, содержания имущества, находящегося в собственности Омской области и закрепленного на праве оперативного управления за Казенным учреждением Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области» (далее – учреждение), по управлению казенным имуществом Омской области, а также реализации прогнозного плана (программы) приватизации собственности Омской области						
Осуществление учета и содержания объектов собственности Омской области	Площадь объектов недвижимого имущества, закрепленных за учреждением на праве оперативного управления учреждением	кв.м	28880,7	29423,6	27287,5	27287,5
	Количество объектов казенного имущества, переданных на баланс учреждения	ед.	-	2263	2263	2263
	Количество транспортных средств, обслуживаемых учреждением	ед.	25	26	22	22
	Доля потребителей государственных услуг, удовлетворенных качеством их предоставления	%	100	100	100	100
Осуществление продажи объектов собственности Омской области	Количество объектов собственности Омской области, реализованных учреждением	ед.	26	25	20	20
Осуществление заключения договоров найма специализированных жилых помещений и договоров социального найма жилых помещений, находящихся в казне Омской области, обеспечения сохранности и содержания жилых помещений	Количество объектов жилищного фонда казенного имущества Омской области, учтенных на балансе учреждения	ед.	-	303	280	250

*Приложение № 2  
к приказу Министерства имущественных отношений Омской области  
от 21 февраля 2013 г. № 9-п*

*«Приложение № 2  
к ведомственной целевой программе  
«Осуществление учета, содержания и продажи объектов собственности Омской области на 2012 – 2015 годы»*

## МЕРОПРИЯТИЯ ведомственной целевой программы «Осуществление учета, содержания и продажи объектов собственности Омской области на 2012 – 2015 годы»

№ п/п	Наименование мероприятия ведомственной целевой программы (далее – ВЦП)	Срок реализации мероприятия ВЦП		Ответственный исполнитель за реализацию мероприятия ВЦП (Ф.И.О., должность)	Организации, участвующие в реализации мероприятия ВЦП	Объем финансирования мероприятия ВЦП (рублей)					Целевые индикаторы реализации мероприятия (группы мероприятий) ВЦП						
		с (месяц/год)	по (месяц/год)			Всего	в том числе по годам реализации ВЦП				Наименование	Единица измерения	Всего	Значение			
							2012 год	2013 год	2014 год	2015 год				2012 год	2013 год	2014 год	2015 год
Цель: Комплексное решение задач по обеспечению сохранности, содержания имущества, находящегося в собственности Омской области и закрепленного на праве оперативного управления за Казенным учреждением Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области», по управлению казенным имуществом Омской области, а также по реализации прогнозного плана (программы) приватизации собственности Омской области																	
<b>Задача 1. Осуществление учета и содержания объектов собственности Омской области</b>																	
1	Учет, обслуживание, охрана и материально-техническое обеспечение объектов собственности Омской области, закрепленных за учреждением на праве оперативного управления	январь 2012 года	декабрь 2015 года	Заместитель начальника Казенного учреждения Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области» Лебедев В.С.	Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области», организации на конкурсной основе	293 978 497,29	106 016 188,94	63 046 401,18	62 387 215,11	62 528 692,06	Площадь объектов недвижимого имущества, закрепленных за учреждением на праве оперативного управления	кв.м	112 879,3	28 880,7	29 423,6	27 287,5	27 287,5
2	Учет, обслуживание и обеспечение сохранности объектов казенного имущества Омской области, переданных на баланс учреждению (за исключением жилищного фонда Омской области)	январь 2012 года	декабрь 2015 года	Заместитель начальника Казенного учреждения Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области» Колобов В.И.	Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области», организации на конкурсной основе	14 325 000,00	-	5 325 000,00	4 500 000,00	4 500 000,00	Количество объектов казенного имущества, переданных на баланс учреждения	ед.	6 789,0	-	2 263,0	2 263,0	2 263,0
3	Эксплуатация транспортных средств, в том числе в рамках предоставления транспортных услуг органам исполнительной власти Омской области	январь 2012 года	декабрь 2015 года	Заместитель начальника Казенного учреждения Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области» – начальник хозяйственного отдела (подразделения) Серокуров В.И.	Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области», организации на конкурсной основе	34 568 408,42	-	12 568 408,42	11 000 000,00	11 000 000,00	Количество транспортных средств, обслуживаемых учреждением	ед.	95,0	25	26	22	22
4	Обеспечение деятельности учреждения	январь 2012 года	декабрь 2015 года	Начальник Казенного учреждения Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области» Смольников Б.А.	Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области», организации на конкурсной основе	54 655 365,29	-	18 655 365,29	18 000 000,00	18 000 000,00	Доля потребителей государственных услуг, удовлетворенных качеством их предоставления	%	100	100	100	100	100
<b>Задача 2. Осуществление продажи объектов собственности Омской области</b>																	
5	Продажа объектов собственности Омской области, в том числе в процессе приватизации	январь 2012 года	декабрь 2015 года	Начальник отдела учета и продажи имущества Казенного учреждения Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области» Иванова О.Н.	Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области», организации на конкурсной основе	2 450 000,00	650 000,00	600 000,00	600 000,00	600 000,00	Количество объектов собственности Омской области, реализованных учреждением	ед.	91,0	26	25	20	20
<b>Задача 3. Осуществление заключения договоров найма специализированных жилых помещений и договоров социального найма жилых помещений, находящихся в казне Омской области, обеспечение сохранности и содержания жилых помещений</b>																	
6	Заключение договоров найма, обеспечение содержания и сохранности жилищного фонда, составляющего казенное имущество Омской области	январь 2012 года	декабрь 2015 года	Начальник отдела по управлению казенным имуществом Казенного учреждения Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области» Гаглов С.Г.	Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области», организации на конкурсной основе	17 290 554,87	40 000,00	9 556 121,52	3 839 936,59	3 854 496,76	Количество объектов жилищного фонда казенного имущества Омской области, учтенных на балансе учреждения	ед.	833,0	-	303	280	250
Итого						417 267 825,87	106 706 188,94	109 751 296,41	100 327 151,70	100 483 188,82							

## Министерство здравоохранения Омской области ПРИКАЗ

от 25.02.2013 г.  
г. Омск

№ 11

### О внесении изменений в приказ Министерства здравоохранения Омской области от 24 октября 2012 года № 96

Внести в приказ Министерства здравоохранения Омской области от 24 октября 2012 года № 96 «Об Общественном совете по защите прав граждан в сфере охраны здоровья» следующие изменения:

1. В приложении № 1 «Положение об Общественном совете по защите прав граждан в сфере охраны здоровья»:

- 1) в пункте 4 слово «заместитель» заменить словом «заместители»;
- 2) пункт 5 исключить;
- 3) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. В период отсутствия председателя его полномочия осуществляет один из заместителей председателя по поручению председателя.».

2. Приложение № 2 «Состав Общественного совета по защите прав граждан в сфере охраны здоровья» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

**Министр здравоохранения Омской области А. Е. СТОРОЖЕНКО.**

*Приложение  
к приказу Министерства здравоохранения Омской области  
от 25.02.2013 г. № 11*

*«Приложение № 2  
к приказу Министерства здравоохранения Омской области  
от 24 октября 2012 года № 96*

### СОСТАВ

#### Общественного совета по защите прав граждан в сфере охраны здоровья

Стороженко Андрей Евгеньевич – Министр здравоохранения Омской области, председатель Общественного совета

Захаров Игорь Леонидович – председатель правления Омского регионального отделения Общероссийской общественной организации инвалидов «Российская диабетическая ассоциация», заместитель председателя Общественного совета (по согласованию)

Костенко Марина Борисовна – начальник отдела организации оказания специализированной медицинской помощи департамента организации оказания медицинской помощи Министерства здравоохранения Омской области, заместитель председателя Общественного совета

Трубачева Елена Юрьевна – ведущий специалист отдела организации оказания специализированной медицинской помощи департамента организации оказания медицинской помощи Министерства здравоохранения Омской области, секретарь Общественного совета

Андреев Сергей Михайлович – председатель Омской региональной общественной организации инвалидов «Союз Чернобыль» (по согласованию)

Богданова Ольга Николаевна – заместитель Министра здравоохранения Омской области, начальник управления организации оказания медицинской помощи женщинам и детям Министерства здравоохранения Омской области

Громова Людмила Игоревна – президент Омской региональной организации общероссийской благотворительной общественной организации инвалидов «Всероссийское общество гемофилии» (по согласованию)

Карпетченко Наталья Сергеевна – исполняющий обязанности руководителя Омской региональной общественной организации «Благотворительный центр помощи детям «Радуга» (по согласованию)

Комсюков Александр Васильевич – председатель Омского регионального отделения Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское общество глухих» (по согласованию)

Кореннова Ольга Юрьевна – заместитель руководителя департамента организации оказания медицинской помощи Министерства здравоохранения Омской области

Кучер Андрей Васильевич – председатель Омской региональной организации Общероссийской общественной организации инвалидов войны в Афганистане и военной травмы – «Инвалиды войны» (по согласованию)

Леонова Людмила Серафимовна – председатель Омской областной организации Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» (ВОИ) (по согласованию)

Лясковец Мария Павловна – председатель правления Омской Региональной Благотворительной Общественной Организации инвалидов, больных муковисцидозом «ОМВио» (по согласованию)

Малинина Татьяна Николаевна – руководитель департамента демографической и семейной политики, социальной защиты инвалидов Министерства труда и социального развития Омской области (по согласованию)

Медведюк Юрий Анатольевич – заместитель начальника отдела страхования на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством государственного учреждения – Омского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации (по согласованию)

Мишенина Наталья Леонидовна – председатель Омской региональной общественной организации инвалидов «Даун Синдром Омск» (по согласованию)

Моисеенко Сергей Владимирович – председатель Омской областной организации профсоюза ра-



ботников здравоохранения (по согласованию)

Пономарчук Галина Владимировна – заместитель председателя правления Омской Региональной Благотворительной Общественной Организации инвалидов, больных муковисцидозом «ОМВИО» (по согласованию)

Попов Олег Александрович – первый заместитель Министра здравоохранения Омской области, руководитель департамента организации оказания медицинской помощи Министерства здравоохранения Омской области

Савченко Маргарита Юрьевна – начальник отдела по организации лекарственного обеспечения управления по фармацевтической деятельности и производству лекарств Министерства здравоохранения Омской области

Сакович Инна Семеновна – специалист по информационной реабилитации инвалидов по зрению Омской областной организации Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское ордена Трудового Красного Знамени общество слепых» (по согласованию)

Усанина Наталья Алексеевна – президент Омской региональной общественной организации, представляющей людей с инвалидностью «Взаимодействие. Интеграция. Законность. Абилизация» (по согласованию)

Чаунина Елена Сергеевна – председатель Омского регионального отделения Общероссийской общественной организации инвалидов – больных рассеянным склерозом (по согласованию)

Чеперин Андрей Игоревич – член Правления Омской региональной общественной организации «Омская региональная ассоциация врачей» по согласованию)

Чернышов Александр Лазаревич – председатель социально-правовой комиссии Омской областной общественной организации ветеранов (пенсионеров) (по согласованию)

Шамшева Елена Васильевна – начальник отдела анализа проблем реабилитации федерального казенного учреждения «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Омской области» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (по согласованию)

Шукиль Людмила Владимировна – заместитель Министра здравоохранения Омской области, начальник управления по фармацевтической деятельности и производству лекарств Министерства здравоохранения Омской области»

## Министерство сельского хозяйства и продовольствия Омской области ПРИКАЗ

от 21 февраля 2013 года  
г. Омск

№ П-13-5

### О комиссии по противодействию коррупции в Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Омской области

В целях создания системы противодействия коррупции в Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Омской области (далее – Министерство):

1. Создать комиссию по противодействию коррупции в Министерстве (далее – комиссия).
2. Утвердить:

- 1) состав комиссии согласно приложению № 1 к настоящему приказу;
- 2) Положение о комиссии согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

**Министр В. А. ЭРЛИХ.**

Приложение № 1  
к приказу Министерства сельского хозяйства  
и продовольствия Омской области  
от 21 февраля 2013 года № П-13-5

### СОСТАВ комиссии по противодействию коррупции в Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Омской области

Подкорытов Олег Николаевич – первый заместитель Министра сельского хозяйства и продовольствия Омской области, председатель комиссии

Ивахнова Надежда Александровна – заместитель Министра сельского хозяйства и продовольствия Омской области, заместитель председателя комиссии

Серебренников Николай Степанович – начальник отдела трудовых ресурсов и управления персоналом управления правовой и организационно-кадровой работы Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области, секретарь комиссии

Дранкович Николай Петрович – заместитель Министра сельского хозяйства и продовольствия Омской области

Караулов Иманжан Тахирович – начальник управления правовой и организационно-кадровой работы Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области

Курзанов Александр Александрович – начальник управления производственной деятельности Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области

Машинская Лариса Олеговна – начальник управления экономики, финансирования, бухгалтерского учета и налогообложения Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области

Приложение № 2  
к приказу Министерства сельского  
хозяйства и продовольствия Омской области  
от 21 февраля 2013 года № П-13-5

### ПОЛОЖЕНИЕ о комиссии по противодействию коррупции в Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Омской области

1. Комиссия по противодействию коррупции Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области (далее – комиссия) является координационным органом по обеспечению реализации антикоррупционной политики в Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Омской области (далее – Министерство).

2. Основными задачами комиссии являются:

1) разработка мер, направленных на предупреждение коррупции в Министерстве, устранение причин и условий, порождающих коррупцию;

2) координация деятельности, связанной с реализацией планов мероприятий по противодействию коррупции.

3. Заседание комиссии проводит председатель комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя комиссии. Дату и время проведения заседания комиссии определяет председатель комиссии или его заместитель.

Информацию о дате и времени проведения заседания комиссии до членов комиссии доводит секретарь комиссии, а в случае его отсутствия иное лицо по поручению председателя комиссии или его заместителя.

4. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от сплоченного состава комиссии.

Члены комиссии участвуют в заседании лично. В случае отсутствия члена комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

На заседания комиссии могут приглашаться руководители структурных подразделений Министерства.

5. Решение комиссии принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

Протокол подписывается секретарем, другими членами комиссии, присутствующими на ее заседании, и утверждается председательствующим на заседании.

6. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет отдел трудовых ресурсов и управления персоналом управления правовой и организационно-кадровой работы Министерства.

## Министерство сельского хозяйства и продовольствия Омской области ПРИКАЗ

от 21 февраля 2013 года  
г. Омск

№ П-13-6

### О внесении изменений в приказ Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области от 8 февраля 2013 года № П-13-4

Внести в приказ Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области от 8 февраля 2013 года № П-13-4 «О некоторых вопросах предоставления в 2013 году муниципальным районам Омской области субсидий на софинансирование мероприятий, не требующих капитальных затрат, предусмотренных долгосрочной целевой программой Омской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Омской области (2013 – 2020 годы)», утвержденной постановлением Правительства Омской области от 28 ноября 2012 года № 243-п» следующие изменения:

1) в пункте 6 цифры «22» заменить цифрами «26»;

2) в грифах приложения № 1 «Состав комиссии по осуществлению в 2013 году отбора муниципальных районов Омской области для предоставления субсидий, предусмотренных разделом IX «Условия предоставления и расходования субсидий, критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидий, порядок предоставления и методика расчета субсидий местным бюджетам» подпрограммы «Поддержка малых форм хозяйствования» долгосрочной целевой программы Омской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Омской области (2013 – 2020 годы)», утвержденной постановлением Правительства Омской области от 28 ноября 2012 года № 243-п» (далее соответственно – комиссия № 1, Программа), приложения № 2 «Состав комиссии по осуществлению в 2013 году отбора муниципальных районов Омской области для предоставления субсидий, предусмотренных разделами IX «Условия предоставления и расходования субсидий, критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидий, порядок предоставления и методика расчета субсидий местным бюджетам» подпрограмм «Инновационное развитие и информационное обеспечение», «Развитие кадрового потенциала агропромышленного комплекса» Программы (далее – комиссия № 2), приложения № 3 «Положение о комиссии № 1 и о комиссии № 2» слово «распоряжению» заменить словом «приказу».

**Министр В. А. ЭРЛИХ.**

Данный приказ размещен на официальном портале Правительства Омской области 21 февраля с. г.

## Министерство труда и социального развития Омской области ПРИКАЗ

от 19 февраля 2013 года  
г. Омск

№ 9-п

### О внесении изменений в отдельные приказы Министерства труда и социального развития Омской области

1. В преамбуле приказа Министерства труда и социального развития Омской области (далее – Министерство) от 4 мая 2010 года № 29-п «О внесении изменений в приказ Министерства труда и социального развития Омской области от 30 декабря 2009 года № 72-п» цифры «29» заменить цифрами «30».

2. В подпункте 3 пункта 2 приказа Министерства от 23 ноября 2010 года № 59-п «Об утверждении Положения об Управлении Министерства труда и социального развития Омской области по Большеуковскому району Омской области» слова «11 февраля 2008 года» заменить словами «11 февраля 2010 года».

3. В подпункте 3 пункта 2 приказа Министерства от 23 ноября 2010 года № 81-п «Об утверждении Положения об Управлении Министерства труда и социального развития Омской области по Таврическому району Омской области» слова «16 ноября 2008 года» заменить словами «16 октября 2008 года».

4. Внести в приказ Министерства от 9 ноября 2012 года № 57-п «О внесении изменений в приказ Министерства труда и социального развития Омской области от 25 ноября 2008 года № 91» следующие изменения:

1) в пункте 1

– подпункт 20 изложить в следующей редакции:

»20) строку 50.7 изложить в следующей редакции:

50.7	Приготовление и подача пищи (сверх объема, установленного государственным стандартом)	Приготовление и подача пищи, мойка и дезинфекция посуды (1 раз)	
		завтрак	15
		обед	25
		ужин	27

– дополнить подпунктом 20.1 следующего содержания:

»20.1) дополнить строкой 50.8 следующего содержания:

50.8	Приготовление горячих напитков (чай, кофе, др. из продуктов питания учреждения)	Приготовление и подача напитка, мойка и дезинфекция посуды (1 стакан)	5
------	---	---	---

2) в пункте 21 слова «дополнить строкой 54 следующего содержания» заменить словами «строку 54 изложить в следующей редакции».

5. Абзац второй пункта 1 приложения «Положение о порядке и условиях установления должностных окладов и стимулирующих выплат руководителям бюджетных и казенных учреждений Омской области, находящихся в ведении Министерства труда и социального развития Омской области, их заместителям и главным бухгалтерам» к приказу Министерства от 24 декабря 2009 года № 61-п изложить в следующей редакции:

»Должностные оклады руководителям вновь созданных учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам устанавливаются распоряжением Министерства.».

**Министр М. Ю. ДИТЯТКОВСКИЙ.**

## Министерство труда и социального развития Омской области ПРИКАЗ

от 20 февраля 2013 года  
г. Омск

№ 10-п

### Об утверждении Порядка планирования работ по текущему и капитальному ремонту объектов и систем инженерного обеспечения территориальных органов Министерства труда и социального развития Омской области и государственных учреждений Омской области, находящихся в ведении Министерства труда и социального развития Омской области

В целях повышения эффективности и качества проведения работ по текущему и капитальному ремонту объектов и систем инженерного обеспечения территориальных органов Министерства труда и социального развития Омской области (далее – Министерство) и государственных учреждений Омской области, находящихся в ведении Министерства, приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок планирования работ по текущему и капитальному ремонту объектов и систем инженерного обеспечения территориальных органов Министерства и государственных учреждений Омской области, находящихся в ведении Министерства.

2. Управлению организационно-технического обеспечения Министерства в десятидневный срок со дня подписания настоящего приказа внести необходимые изменения в Приложение № 2 распоряжения Министерства от 26 сентября 2007 года № 395-р «О Строительной комиссии Министерства труда и социального развития Омской области».

**Министр М. Ю. ДИТЯТКОВСКИЙ.**

*Приложение  
к приказу Министерства труда и  
социального развития Омской области  
от 20.02.2013 г. № 10-п*

### ПОРЯДОК планирования работ по текущему и капитальному ремонту объектов и систем инженерного обеспечения территориальных органов Министерства труда и социального развития Омской области и государственных учреждений Омской области, находящихся в ведении Министерства труда и социального развития Омской области

1. Настоящий Порядок определяет последовательность и сроки подготовки сводного плана работ по текущему и капитальному ремонту объектов и систем инженерного обеспечения (далее – объекты), находящихся в оперативном управлении территориальных органов Министерства труда и социального развития Омской области (далее – территориальные органы, Министерство соответственно), и государственных учреждений Омской области, находящихся в ведении Министерства (далее – государственные учреждения).

2. Основные термины, определения и перечень видов работ, относящихся к текущему и капитальному ремонту объектов, содержатся в ведомственных строительных нормах ВСН 58-88 (р) «Положение об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения», утвержденных приказом Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстрое СССР от 23 ноября 1988 года № 312.

3. Формирование сводного плана работ по текущему и капитальному ремонту объектов, находящихся в оперативном управлении территориальных органов и государственных учреждений, осуществляется на очередной год и на двухлетний плановый период (далее – сводный план ремонтных работ) Министерством, территориальными органами и государственными учреждениями на основании выявленной потребности в объемах финансирования и сроках проведения ремонтных работ.

4. В сводный план ремонтных работ включаются работы по текущему и капитальному ремонту объектов, направленные на:

- 1) устранение предписаний контрольно-надзорных органов и решений судов;
- 2) подготовку объектов к работе в осенне-зимний период;
- 3) исполнение поручений Министра труда и социального развития Омской области (далее – Министр), данных в ходе рабочих поездок в территориальные органы и государственные учреждения;

4) устранение нарушений, выявленных в процессе проверок объектов территориальных органов и государственных учреждений специалистами Министерства в целях соблюдения требований Федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»;

5) устранение неисправностей конструктивных элементов объектов, выявленных комиссией территориального органа или государственного учреждения, а также по результатам инструментального обследования технического состояния несущих и ограждающих конструкций, выполненного юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, имеющим соответствующий допуск

6) реализацию мероприятий, определенных энергетическим паспортом объекта, разработанным в соответствии с требованиями Федерального закона «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

7) обеспечение доступности объектов малоимобильным группам населения в целях соблюдения требований Федерального закона «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

8) реализацию мероприятий по организации рабочих мест в соответствии с рекомендациями комиссии по аттестации рабочих мест;

9) реализацию мероприятий по поддержанию технико-экономических и эксплуатационных показателей на изначально предусмотренном уровне, устранению физического и морального износа зданий, по обеспечению санитарно-гигиенических требований к помещениям и прилегающей территории и др.

5. Формирование сводного плана ремонтных работ проводится в текущем году в два этапа:

- 1) первый этап: с 1 марта по 20 мая производится формирование и согласование проекта сводного плана ремонтных работ;
- 2) второй этап: с 1 августа по 31 декабря производится уточнение и утверждение сводного плана ремонтных работ с учетом установленного ли-

мита финансирования и приоритетов выполнения работ по текущему и капитальному ремонту объектов.

6. На первом этапе, в период с 1 марта до 15 марта текущего года, территориальными органами и государственными учреждениями на основании выявленной потребности в объемах финансирования и сроках проведения ремонтных работ подготавливаются проекты планов работ по текущему и капитальному ремонту объектов, находящихся в оперативном управлении территориальных органов и государственных учреждений, на очередной год и на двухлетний плановый период (далее – планы работ по ремонту объектов) по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

В проекты планов работ по ремонту объектов включаются работы по текущему и капитальному ремонту объектов с учетом последовательности направлений работ, предусмотренной пунктом 4 настоящего Порядка.

7. При составлении проекта плана работ по ремонту объектов для составления дефектных ведомостей и определения объемов планируемых работ привлекается казенное учреждение Омской области «Многофункциональный центр предоставления государственных услуг» (далее – МФЦ).

8. Проекты планов работ по ремонту объектов, подготовленные государственными учреждениями, в срок до 20 марта текущего года передаются для обобщения в территориальные органы.

9. Территориальные органы в срок до 25 марта текущего года на основании проектов планов работ по ремонту объектов подготавливают проекты сводных планов работ по ремонту объектов соответствующего территориального органа и государственных учреждений, расположенных в соответствующем муниципальном районе, в городе Омске (далее – сводный план), и передают их в управление организационно-технического обеспечения Министерства (далее – управление).

10. Управление:

- 1) в срок до 1 апреля текущего года производит сбор, анализ проектов сводных планов;
- 2) в срок до 10 апреля текущего года совместно с департаментом по труду, департаментом социального обслуживания, департаментом демографической и семейной политики, социальной защиты инвалидов, департаментом социальной поддержки Министерства с участием МФЦ рассматривает представленные проекты сводных планов на предмет обоснованности выполнения работ по текущему и капитальному ремонту объектов с учетом последовательности направлений работ, предусмотренной пунктом 4 настоящего Порядка;
- 3) в срок до 15 апреля текущего года готовит проект сводного плана ремонтных работ;
- 4) в срок до 25 апреля текущего года согласует проект сводного плана ремонтных работ с директором МФЦ, руководителями департамента по труду, департамента социального обслуживания, департамента демографической и семейной политики, социальной защиты инвалидов, департамента социальной поддержки, департамента финансово-экономического обеспечения, правового департамента Министерства, заместителями Министра и первым заместителем Министра (далее – ответственные лица).

11. Согласованный проект сводного плана ремонтных работ в срок до 15 мая текущего года рассматривается на заседании Строительной комиссии Министерства (далее – Комиссия) в порядке, предусмотренном Положением о Комиссии, утвержденным распоряжением Министерства от 26 сентября 2007 года № 395-р «О Строительной комиссии Министерства труда и социального развития Омской области».

12. Проект сводного плана ремонтных работ в течение трех рабочих дней после его рассмотрения на заседании Комиссии передается на утверждение Министру.

13. Утвержденный Министром проект сводного плана ремонтных работ передается в департамент финансово-экономического обеспечения Министерства для учета при составлении проекта областного бюджета на планируемый период.

14. На втором этапе в течение трех рабочих дней со дня доведения предельных объемов бюджетных ассигнований областного бюджета на выполнение работ по текущему и капитальному ремонту объектов (далее – объемы бюджетных ассигнований) департамент финансово-экономического

обеспечения Министерства передает указанную информацию в управление.

15. Управление:

- 1) в течение пяти рабочих дней со дня получения информации о предельных объемах бюджетных ассигнований на ее основе производит корректировку проекта сводного плана ремонтных работ с учетом последовательности направлений работ, предусмотренной пунктом 4 настоящего Порядка;
- 2) в течение пяти рабочих дней после принятия Законодательным Собранием Омской области Закона Омской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период уточняет и согласует проект сводного плана ремонтных работ с ответственными лицами.

16. Согласованный проект сводного плана ремонтных работ в течение десяти рабочих дней со дня его согласования ответственными лицами повторно рассматривается на заседании Комиссии.

17. Проект сводного плана ремонтных работ в течение трех рабочих дней со дня его рассмотрения на заседании Комиссии передается на утверждение Министру.

18. Утвержденный Министром сводный план ремонтных работ является основанием для составления МФЦ плана проектных работ и проведения территориальными органами процедуры размещения заказов на выполнение ремонтных работ, а также подготовки государственными учреждениями заявок на размещение заказов на выполнение ремонтных работ.

К заявкам на размещение заказов на выполнение ремонтных работ прилагаются ведомости объемов работ и сметные расчеты, согласованные с МФЦ.

19. Внесение изменений в сводный план ремонтных работ (включение и исключение объекта, изменение объемов финансирования) производится по истечении первого полугодия и 9 месяцев текущего года, а также в случаях внесения изменений в закон Омской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

20. Изменения в сводный план ремонтных работ в сроки до 15 апреля, 15 августа текущего года согласуются управлением с ответственными лицами.

21. Изменения в сводный план ремонтных работ в сроки до 30 апреля, 31 августа текущего года рассматриваются на заседаниях Комиссии.

22. Изменения в сводный план ремонтных работ в течение трех рабочих дней после их рассмотрения на заседании Комиссии передаются на утверждение Министру.

23. Утвержденные Министром изменения в сводный план ремонтных работ передаются управлением в департамент финансово-экономического обеспечения Министерства для подготовки предложений по внесению изменений в Закон Омской области об областном бюджете.

Предложения, предусмотренные настоящим пунктом, в течение десяти рабочих дней после согласования Министром изменений в сводный план ремонтных работ направляются департаментом финансово-экономического обеспечения Министерства в Министерство финансов Омской области.

24. В течение трех рабочих дней со дня доведения изменений объемов бюджетных ассигнований департамент финансово-экономического обеспечения Министерства передает указанную информацию в управление.

25. Управление в течение семи рабочих дней со дня получения информации об изменении объемов бюджетных ассигнований сравнивает ее с согласованными Министром изменениями в сводный план ремонтных работ и при установлении:

- 1) соответствия представляет изменения в сводный план ремонтных работ Министру для утверждения;
  - 2) несоответствия производит корректировку изменения в сводный план ремонтных работ и согласовывает их с ответственными лицами.
26. В случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 25 настоящего Порядка, изменения в сводный план ремонтных работ в течение десяти рабочих дней со дня их согласования ответственными лицами рассматриваются на заседании Комиссии.
27. Изменения в сводный план ремонтных работ в течение трех рабочих дней со дня их рассмотрения на заседании Комиссии передаются на утверждение Министру.

*Приложение  
к Порядку планирования работ по текущему  
и капитальному ремонту объектов и систем инженерного  
обеспечения территориальных органов Министерства  
труда и социального развития Омской области и государственных  
учреждений Омской области, находящихся в ведении Министерства  
труда и социального развития Омской области*

### ПЛАН работ по текущему и капитальному ремонту объектов и систем инженерного обеспечения

(наименование территориального органа Министерства труда и социального развития Омской области, государственного учреждения Омской области, находящегося в ведении Министерства труда и социального развития Омской области)



№ п/п	Наименование объекта, адрес	Основание правоупотребления	Виды ремонтных работ, планируемых к выполнению	Количественные показатели по видам работ (шт., ед., м.кв. и т.п.)	Всего планируемые расходы на выполнение работ, тыс. руб.	в том числе по годам планируемого периода:			Обоснование*	Наличие проектно-сметной документации
						очередной год	первый последующий год	второй последующий год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого										

\* Указывается основание для включения работ в план, в том числе:

- 1) устранение предписаний контрольно-надзорных органов и решений судов;
- 2) подготовку объектов к работе в осенне-зимний период;
- 3) исполнение поручений Министра труда и социального развития Омской области, данных в ходе рабочих поездок в территориальные органы Министерства труда и социального развития Омской области (далее – Министерство) и государственные учреждения Омской области, находящиеся в ведении Министерства (далее – государственные учреждения);
- 4) устранение нарушений, выявленных в процессе проверок объектов территориальных органов Министерства и государственных учреждений специалистами Министерства в целях соблюдения требований Федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»;
- 5) устранение неисправностей конструктивных элементов объектов, выявленных комиссией территориального органа Министерства или государственного учреждения, а также по результатам инструментального обследования технического состояния несущих и ограждающих конструкций, выполненного юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, имеющим соответствующий допуск;
- 6) реализацию мероприятий, определенных энергетическим паспортом объекта, разработанным в соответствии с требованиями Федерального закона «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- 7) обеспечение доступности объектов маломобильным группам населения в целях соблюдения требований Федерального закона «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- 8) реализацию мероприятий по организации рабочих мест в соответствии с рекомендациями комиссии по аттестации рабочих мест;
- 9) реализацию мероприятий по поддержанию технико-экономических и эксплуатационных показателей на изначально предусмотренном уровне, устранению физического и морального износа зданий, по обеспечению санитарно-гигиенических требований к помещениям и прилегающей территории и др.

Руководитель

(наименование территориального органа Министерства или государственного учреждения Омской области, находящегося в ведении Министерства)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Исполнитель

(инициалы, фамилия)

## Министерство государственно-правового развития Омской области ПРИКАЗ

от 25.02.2013 г.  
г. Омск

№ 5п/1

### О внесении изменений в приказ Министерства государственно-правового развития Омской области от 6 июня 2012 года № 13п/1

Внести в Инструкцию по делопроизводству в Министерстве государственно-правового развития Омской области, утвержденную приказом Министерства государственно-правового развития Омской области от 6 июня 2012 года № 13п/1, следующие изменения:

1) в пункте 2 слова «и Регламентом Правительства Омской области, утвержденным Указом Губернатора Омской области от 24 февраля 2004 года № 34 (далее – Регламент Правительства Омской области)» заменить словами «, Регламентом Правительства Омской области, утвержденным Указом Губернатора Омской области от 24 февраля 2004 года № 34 (далее – Регламент Правительства Омской области), приказом Министерства промышленной политики, транспорта и связи Омской области от 22 марта 2010 года № 21 «О Регламенте взаимодействия участников электронного документооборота в государственной информационной системе Омской области «Единая система электронного документооборота органов исполнительной власти Омской области»»;

2) в пункте 8:  
– в абзаце десятом точку заменить точкой с запятой;

– дополнить абзацем одиннадцатым следующего содержания:

«электронные документы – документы, информация в которых представлена в электронно-цифровой форме с реквизитами, позволяющими идентифицировать эту информацию и ее автора.»;

3) в пункте 12:  
– абзац первый изложить в следующей редакции:

»12. В документообороте Министерства используется система электронного документооборота (далее – СЭДО) Министерства, входящая в состав государственной информационной системы Омской области «Единая система электронного документооборота Омской области» (далее – ЕСЭДО) и предназначенная для создания, согласования, регистрации и осуществления контроля исполнения документов, поступающих в Министерство на согласование, а также для ведения учета оборота поступающих, отправляемых и внутренних документов Министерства.»;

– в абзаце втором слово «ЕСЭДО» заменить словом «СЭДО»;

– в абзаце третьем слова «Общий отдел» заменить словами «Работник общего отдела»;

4) в пунктах 13, 43, 67, абзаце шестом пункта 70, пунктах 121, 147, 156, 161 слово «ЕСЭДО» заменить словом «СЭДО»;

5) в пункте 14:

– слово «служебных» заменить словом «государственно-служебных»;

– после слов «начиная с должности» дополнить

словами «государственной гражданской службы Омской области»;

6) абзац пятый пункта 20 дополнить словами «, шкафов и сейфов»;

7) пункт 25 после слова «контракта» дополнить словами «(трудового договора)»;

8) в абзаце пятом пункта 35 слова «, остальные – в электронной форме» исключить;

9) в пункте 37:  
– в абзаце первом:

слово «располагается» заменить словом «располагаются»;

– после слова «адресована» дополнить словами «, наименование должности работника Министерства, подготовившего служебную записку, его фамилия, инициалы»;

– абзац второй, третий изложить в следующей редакции:

»Текст служебной записки может начинаться с расположенных по центру слов «Служебная записка» или с обращения к адресату.

После текста служебной записки располагаются подпись работника Министерства, подготовившего служебную записку, и дата.»;

10) в пункте 42:  
– в абзаце одиннадцатом точку заменить точкой с запятой;

– дополнить абзацами двенадцатым – четырнадцатым следующего содержания:

»– начальник управления государственной службы и кадров департамента организации деятельности Министерства;

– начальник управления информационных технологий департамента организации деятельности Министерства»;

– начальник общего отдела Министерства.»;

11) в пункте 50 слова «Все поступающие документы подлежат» заменить словами «Вся поступающая корреспонденция подлежит»;

12) абзацы второй – шестой пункта 51 изложить в следующей редакции:

»Учету подлежат:

– корреспонденция информационного характера;

– книги, журналы, газеты;

– планы, отчеты информационного и справочного характера;

– отдельные виды бухгалтерской корреспонденции (счета-фактуры, акты сверки, ведомости выдачи материальных ценностей и т. д.);»;

13) пункт 53 изложить в следующей редакции:

»53. Документы, поступающие по электронной почте и факсимильной связи, регистрируются работником общего отдела Министерства.»;

14) в пункте 55 слова «в пункте 51» заменить словами «в абзацах третьем – шестом пункта 51»;

15) в пункте 60 после слова «затем» дополнить

словами «с использованием СЭДО Министерства»;

16) пункт 61 после слов «отдела Министерства» дополнить словами «, за исключением муниципальных нормативных правовых актов (сведений о них), поступающих для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Омской области. В указанном случае работник общего отдела Министерства передает полученный документ после проставления на нем регистрационного штампа и заполненного раздела «Дата» для регистрации работнику отдела по ведению регистра муниципальных нормативных правовых актов Омской области департамента судебной и административно-правовой работы Министерства»;

17) в пункте 63:

– после слов «документа Министерства» дополнить словами «на бумажном носителе»;

– абзац второй изложить в следующей редакции:

»Электронные документы, поступающие от участников ЕСЭДО, регистрируются работником общего отдела Министерства в СЭДО Министерства (кроме служебных записок, указанных в абзаце пятом пункта 35 настоящей Инструкции).»;

18) в пункте 67:

– в абзаце двадцать четвертом точку заменить точкой с запятой;

– дополнить абзацем двадцать пятым следующего содержания:

»МА – муниципальные нормативные правовые акты.»;

19) пункты 68, 69 изложить в следующей редакции:

»68. Министр (помощник Министра), первый заместитель Министра, заместители Министра или руководители структурных подразделений Министерства вносят в СЭДО Министерства указания по исполнению конкретного документа.

69. Подлинник документа на бумажном носителе работником общего отдела Министерства направляется непосредственному исполнителю.

Другие исполнители, указанные в поручении, являются соисполнителями документа (поручения) и осуществляют подготовку соответствующих материалов по электронному образцу в СЭДО Министерства по поручению руководителя.»;

20) абзац пятый пункта 70 изложить в следующей редакции:

»– работником общего отдела Министерства (далее – курьер) адресату в случаях, указанных в абзацах втором – седьмом пункта 105, а также в иных случаях по поручению начальника общего отдела Министерства.»;

21) в абзаце первом пункта 71 слова «в пункте 105» заменить словами «в абзацах втором – седьмом пункта 105»;

22) абзац третий пункта 90 изложить в следующей редакции:

»Первый заместитель Председателя Правительства Омской области, Министр государственно-правового развития Омской области (личная подпись) А.В. Бутаков.»;

23) в пункте 91 слова «шрифтом «Times New Roman» размером 10» заменить словами: «и производится шрифтом «Times New Roman» размером 12»;

24) в абзаце одиннадцатом пункта 98 слово «руководитель» заменить словом «начальник»;

25) в пункте 108 слова «на отдельном листе» заменить словами «на отдельных листах»;

26) в пункте 109 слова «И.И. Иванов» заметить словами «А.В. Бутаков»;

27) пункт 110 дополнить абзацем следующего содержания:

»Проекты приказов подписываются Министром, а проекты распоряжений – Министром, первым заместителем Министра или заместителем Министра в соответствии с распределением обязанностей между первым заместителем и заместителями Министра.»;

28) пункт 114 изложить в следующей редакции:  
»114. Исполнитель обеспечивает представление в общий отдел Министерства текста правового акта Министерства в электронной форме и несет персональную ответственность за соответствие текста на бумажном носителе тексту в электронной форме.

В случае подготовки проекта правового акта Министерства несколькими исполнителями ответственным исполнителем считается тот, кто указан в списке исполнителей первым.»;

29) в пункте 115 слова «И.И. Иванов» заметить словами «А.В. Бутаков»;

30) в пункте 119:

– цифры «10» заменить цифрами «12»;

– абзац третий после слов «в форме визирования» дополнить словами «или в СЭДО Министерства»;

– абзац четвертый изложить в следующей редакции:

»На оборотной стороне бланка проекта правового акта Министерства шрифтом «Times New Roman» размером 12 указываются наименование должности, фамилия и инициалы.»;

– абзац четырнадцатый изложить в следующей редакции:

»Проекты приказов Министерства также согласовываются первым заместителем Министра – руководителем департамента законопроектных работ и правовой экспертизы Министерства.»;

31) пункт 120 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

»Размещение вышеназванного проекта приказа Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» согласовывается с Министром путем направления служебной записки на имя Министра с приложением проекта приказа.»;

32) абзац первый пункта 121 изложить в следующей редакции:

»121. После согласования ответственный исполнитель проекта приказа Министерства направляет посредством СЭДО Министерства электронный образ проекта приказа Министерства и информацию о датах начала и окончания приема заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы работнику Министерства, ответственному за общую организацию и техническое наполнение официального сайта Министерства, для размещения данного проекта приказа на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».»;

33) абзац восьмой пункта 122 изложить в следующей редакции:

»– руководителем департамента финансов и экономики – главным бухгалтером Министерства.»;



34) в пункте 124 слова «визируются руководителем департамента финансов и экономики, главным бухгалтером Министерства» заменить словами «согласовываются руководителем департамента финансов и экономики – главным бухгалтером Министерства»;

35) пункт 128 изложить в следующей редакции:  
»128. После подписания правовому акту Министерства присваивается регистрационный номер в общем отделе Министерства и его электронный образ путем сканирования заносится в СЭДО Министерства. Оригинал правового акта Министерства хранится в общем отделе Министерства.

Заверенная в соответствии с пунктом 75 настоящей Инструкции копия (копии) правового акта Министерства по вопросам проведения проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя, о способе размещения заказа на оказание услуг для государственных нужд, о наделении отдельных работников Министерства правом электронной подписи в системе межведомственного электронного взаимодействия, об утверждении структуры и штатного расписания Министерства передается работником общего отдела Министерства исполнителю под роспись.»;

36) пункт 132 изложить в следующей редакции:  
»132. При подготовке проекта распоряжения Министерства по кадровым вопросам на оборотной стороне бланка распоряжения Министерства указываются инициалы и фамилия исполнителя, проставляются визы лиц, с которыми данный проект распоряжения Министерства подлежит согласованию.

Проект распоряжения Министерства по кадровым вопросам подлежит согласованию с начальником управления государственной службы и кадров Министерства, руководителем департамента организации деятельности Министерства, заместителем Министра, координирующим деятельность управления государственной службы и кадров Министерства, а также заместителем Министра, который в соответствии с распределением обязанностей между первым заместителем и заместителями Министра ведет вопросы кадрового обеспечения деятельности департамента записи актов гражданского состояния Министерства и архивного управления Министерства (в отношении проектов распоряжений Министерства по кадровым вопросам, касающимся названных структурных подразделений).

Проекты распоряжений Министерства по кадровым вопросам не подлежат согласованию с указанными заместителями Министра в случае подписания ими таких распоряжений.»;

37) пункт 133 после слов «начиная с должности» дополнить словами «государственной гражданской службы Омской области»;

38) абзац второй пункта 135 изложить в следующей редакции:

»лс – распоряжения Министерства по кадровым вопросам, имеющие сроки хранения 75 лет (о приеме, увольнении, поощрении, установлении надбавок, об отпусках без сохранения денежного содержания, заработной платы и др.);»;

39) абзац первый пункта 138 изложить в следующей редакции:

»138. Проекты правовых актов регистрируются работником общего отдела Министерства в СЭДО Министерства отдельно от остальной поступающей корреспонденции.»;

40) в пункте 140:  
– в абзаце первом слово «три» заменить словом «два», слова «(кроме проектов законов Омской области)» исключить;

– абзац третий исключить;

– в абзаце четвертом слово «третий» заменить словом «второй»;

41) пункт 147 после слов «в общем отделе Министерства» дополнить словами «в день поступления»;

42) абзац первый пункта 157 изложить в следующей редакции:

»157. Срок исполнения документа, поступающего из вышестоящей организации, определяется Министром, руководителем, уполномоченным давать указание по исполнению документа, исходя из срока, установленного федеральным и (или) областным законодательством. Срок исполнения такого документа в Министерстве определяется на два дня ранее срока, определенного вышестоящей организацией в случае, когда срок исполнения документа для Министерства составляет более трех дней.»;

43) пункт 159 изложить в следующей редакции:  
»159. Если последний день срока исполнения поручения приходится на нерабочий день, то поручение должно быть исполнено в первый следующий за ним рабочий день. Поручения по рассмотрению протестов и представлений прокурора исполняются с соблюдением сроков, установленных законодательством. Если срок исполнения поручения указан со словом «до», то поручение должно быть исполнено в предшествующий этой дате день.»;

44) пункт 172 изложить в следующей редакции:  
»172. Рассмотренная ЭПК Министерства Номенклатура утверждается заместителем Министра, координирующим деятельность общего отдела Министерства.»;

45) главу 13 изложить в следующей редакции:  
»13. Особенности работы в СЭДО Министерства

207. В Министерстве создаются и используются электронные документы, создаваемые в электронной форме без предварительного документирования на бумажном носителе, электронные образы документов, полученные в результате сканирования документов, которые хранятся:

– в формате RTF, DOC, DOCX, ODT для текстовых документов, в формате XML, XLS, XSLX для электронных таблиц;

– в формате TIF, PDF для многостраничных графических образов документов.

208. Регистрация поступающих документов осуществляется работником общего отдела Министерства в СЭДО Министерства путем внесения в регистрационно-контрольную карточку документа следующих реквизитов:

– входящий номер документа;  
– дата поступления документа;  
– корреспондент;  
– адрес корреспондента;  
– Ф.И.О. автора;  
– номер исходящего документа;  
– дата регистрации исходящего документа;  
– Ф.И.О. адресата;  
– заголовок;  
– вид документа;  
– вид доставки;  
– рассмотрение документа.

Регистрации в СЭДО Министерства подлежат:

– проекты правовых актов, поступившие в Министерство на согласование;  
– служебные записки;  
– проекты правовых актов Министерства по основной деятельности;  
– документы, требующие ответа;  
– документы, направленные в Министерство участниками ЕСЭДО;  
– ответы соисполнителей по поручениям, в которых Министерство является ответственным исполнителем.

Текст документа на бумажном носителе сканируется, и создается электронный образ документа.

В случае если поступивший документ является ответом на запрос Министерства или содержит вопросы, которые уже затрагивались в ответах Министерства, работник общего отдела Министерства при заполнении регистрационно-контрольной карточки документа в СЭДО Министерства делает ссылку на связанный документ.

209. Зарегистрированным поступающим электронным документам, требующим исполнения, присваивается статус «Контроль» или «Особый контроль» с обязательным указанием срока исполнения.

210. Министр, первый заместитель Министра – руководитель департамента законопроектных работ и правовой экспертизы Министерства, заместители Министра, помощник Министра, руководители структурных подразделений Министерства и работники общего отдела Министерства в СЭДО Министерства создают поручения и (или) резолюции на электронных документах.

Каждая новая резолюция создается на основании вышестоящей резолюции.

211. Реквизиты, обязательные для заполнения при создании поручения (резолюции):

– автор поручения (резолюции);  
– исполнитель (исполнители) поручения (резолюции);  
– дата выдачи поручения (резолюции);  
– текст поручения (резолюции);  
– срок исполнения поручения (резолюции).

212. Поручениям (резолюциям), требующим отчета об исполнении, присваивается статус «Контроль» или «Особый контроль» с обязательным указанием срока исполнения.

213. В случае когда поручение (резолюция) создается для двух и более лиц, ответственным исполнителем считается лицо, указанное первым в списке исполнителей поручения (резолюции).

214. При создании проектов электронных документов исполнителем такого документа в регистрационно-контрольной карточке заполняются следующие обязательные реквизиты:

– наименование типа электронного документа (приказ, распоряжение, письмо, служебная записка и т. д.);  
– наименование типа папки (приказ, распоряжение, письмо, служебная записка);  
– заголовок (содержит краткое название, передающее смысл текста и отвечающее на вопрос «О чем?»);

– вид отправки (заполняется в случае необходимости отправки электронного документа электронной почтой, курьером Министерства и т. д.);  
– ссылка на связанный документ, если таковой имеется (содержит регистрационный номер, дату регистрации документа, Ф.И.О автора и заголовок документа, на который должен быть дан ответ);  
– ссылка на наличие бумажного носителя (при необходимости).

Необходимость наличия проекта бумажного носителя документа (одновременно с проектом электронного документа) определяется исполнителем исходя из вида и типа документа.

215. Согласование проектов электронных документов осуществляется путем создания листа согласования, в котором последовательно указываются участники согласования и подписант.

При создании проекта электронного документа в ответ на поступивший документ на бумажном носителе от адресата, не являющегося участни-

ком ЕСЭДО, непосредственный исполнитель такого документа готовит проект отправляемого документа на бумажном носителе.

На оборотной стороне первого листа такого документа исполнитель распечатывает лист согласования в электронном виде. После этого документ передается в общий отдел Министерства.

216. Участники согласования и подписант выражают свое согласие или несогласие с содержанием проекта электронного документа, результат которого включает в себя следующие реквизиты: фамилию, инициалы, наименование должности согласующего проект документа, дату и время принятия решения и решение («Возражаю», «Не возражаю», «Предлагаю изменения»).

При принятии решения «Предлагаю изменения» участник согласования проекта электронного документа вносит изменения в поле, отражающее содержание документа, или во вложенный документ.

При необходимости проект электронного документа может быть делегирован участником согласования и подписантом на рассмотрение другому работнику Министерства без прерывания процесса согласования.

При отсутствии возможности выразить свое мнение по проекту документа участник согласования, подписант могут быть заменены инициатором согласования на другого участника согласования, подписанта или исключены без прерывания процесса согласования.

В заключение процесса согласования проект электронного документа подписывается электронной подписью подписанта, после чего документ посредством СЭДО Министерства автоматически направляется на регистрацию соответствующего типа документа в общий отдел Министерства.

Регистрация отправляемых электронных документов осуществляется работниками общего отдела Министерства путем заполнения соответствующих полей регистрационно-контрольной карточки документа.

217. Работники общего отдела Министерства заверяют электронной подписью регистрационно-контрольную карточку поступающего документа, содержащую электронный образ документа, представленного на бумажном носителе.

218. Если электронный документ не может быть доставлен корреспонденту в течение двух рабочих дней, исполнитель подготавливает на бумажном носителе отправляемый документ, согласованный в электронном виде, и передает на подпись подписанту через общий отдел Министерства.

219. Не подлежат преобразованию в электронную форму сброшюрованные документы, книги, буклеты, карты, диаграммы, материалы форматом

более А4, а также материалы, состоящие из листов разного формата с трудночитаемым текстом.

Документы преобразуются в электронную форму черно-белым сканированием с разрешением 300 точек на дюйм.

220. В случае исполнения поручения (резолюции) без подготовки проекта документа ответственный исполнитель в день исполнения заполняет отчет об исполнении поручения (резолюции) в разделе контрольной карточки поручения (резолюции) «Ход исполнения поручения (резолюции)» и информирует об этом работника общего отдела Министерства.

221. На основании отчета об исполнении поручения (резолюции) работник общего отдела Министерства (помощник Министра – в части исполнения поручения) снимает поручение (резолюцию) с контроля, присваивая документу статус «Исполнено», в разделе «Контроль» и в основном разделе контрольной карточки поручения (резолюции) с указанием даты фактического исполнения.

222. Единицей учета электронного документа является электронный документ, зарегистрированный в СЭДО Министерства.

223. Исполненные электронные документы формируются в дела в соответствии с Номенклатурой и индексируются в порядке, установленном в отношении дел, составленных из документов на бумажном носителе.

При составлении Номенклатуры указывается, что дело ведется в электронном виде.

224. Электронные документы после их исполнения подлежат хранению на машинных носителях (жесткие диски, компакт-диски) в установленном порядке в Министерстве в течение сроков, предусмотренных для аналогичных документов на бумажном носителе.

Хранение электронных документов должно сопровождаться хранением соответствующих сертификатов ключей электронной подписи (далее – ЭП) и программного обеспечения, дающего возможность проверки ЭП хранимых электронных документов на внешнем носителе в соответствии с законодательством.

225. После истечения срока, установленного для хранения электронных документов, они подлежат уничтожению на основании акта, утвержденного Министром.»;

46) в приложении № 7 слова «arhiv@omskmail.ru» заменить словами «arhiv.post@mgpr.omskportal.ru».

**Министр государственно-правового развития Омской области А. В. БУТАКОВ.**

## Министерство промышленной политики, связи и инновационных технологий Омской области ПРИКАЗ

от 25.02.2013 г.  
г. Омск

№ 11

### О внесении изменений в приказ Министерства промышленной политики, транспорта и связи Омской области от 29 декабря 2008 года № 28

Внести в приказ Министерства промышленной политики, транспорта и связи Омской области от 29 декабря 2008 года № 28 «Об отдельных мерах по реализации постановления Правительства Омской области от 15 октября 2008 года № 172-п «Об отраслевых системах оплаты труда работников бюджетных и казенных учреждений в Омской области» следующие изменения:

1. В подпункте 1 пункта 6 приложения № 2 «Порядок установления стажа работы, дающего право на получение выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет в казенных учреждениях Омской области, в отношении которых Министерство промышленной политики, связи и инновационных технологий Омской области осуществляет функции и полномочия учредителя» после слова «государственных» дополнить словами «и муниципальных»;

2. Приложение № 3 «Перечень должностей работников казенных учреждений Омской области, в отношении которых Министерство промышленной политики, связи и инновационных технологий Омской области осуществляет функции и полномочия учредителя, относимых к основному персоналу по видам экономической деятельности» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

**Министр А. А. ГЛАДЕНКО.**

*Приложение к приказу Министерства промышленной политики, связи и инновационных технологий Омской области от 25 февраля 2013 г. № 11*

*»Приложение № 3 к приказу Министерства промышленной политики, транспорта и связи Омской области от 29 декабря 2008 года № 28*

### ПЕРЕЧЕНЬ должностей работников казенных учреждений Омской области, в отношении которых Министерство промышленной политики, связи и инновационных технологий Омской области осуществляет функции и полномочия учредителя, относимых к основному персоналу по видам экономической деятельности

Вид экономической деятельности «Деятельность в области архитектуры, инженерно-техническое проектирование в промышленности и строительстве»:

- 1) бухгалтер I категории;
- 2) ведущий бухгалтер;
- 3) ведущий инженер;
- 4) ведущий экономист;
- 5) ведущий электроник;
- 6) ведущий юрисконсульт;
- 7) главный специалист;
- 8) заместитель начальника отдела;

- 9) инженер;
- 10) инженер I категории;
- 11) инженер по техническому надзору;
- 12) начальник отдела;
- 13) экономист;
- 14) экономист I категории;
- 15) юрисконсульт.».

## Министерство промышленной политики, связи и инновационных технологий Омской области ПРИКАЗ

от 26.02.2013 г.  
г. Омск

№ 12

### О внесении изменений в отдельные приказы Министерства промышленной политики, транспорта и связи Омской области

1. Внести в приказ Министерства промышленной политики, транспорта и связи Омской области от 16 июля 2008 года № 16 «О совершенствовании архивного дела в Министерстве промышленной политики, связи и инновационных технологий Омской области» следующие изменения:

– наименование должности Антоновой Ирины Николаевны изложить в следующей редакции:

«начальник сектора документационного обеспечения управления организации деятельности Министерства промышленной политики, связи и инновационных технологий Омской области, заместитель председателя комиссии»;

– наименование должности Игнашиной Яны Александровны изложить в следующей редакции:

«ведущий инженер сектора документационного обеспечения управления организации деятельности Министерства промышленной политики, связи и инновационных технологий Омской области, секретарь комиссии»;

– слово «Альжанова» заменить словом «Балтабекова»;

– наименование должности Рудко Татьяны Александровны изложить в следующей редакции:

«главный специалист управления энергетики и нефтехимической промышленности департамента промышленности, энергетики и инновационных технологий Министерства промышленной политики, связи и инновационных технологий Омской области».

2. Внести в приказ Министерства промышленной политики, транспорта и связи Омской области от 1 октября 2009 года № 32 «О конкурсной и аттестационной комиссиях Министерства промышленной политики, связи и инновационных технологий Омской области» следующие изменения:

1) в приложении № 2 «Состав конкурсной комиссии Министерства промышленной политики, связи и инновационных технологий Омской области» (далее – состав конкурсной комиссии):

– включить в состав конкурсной комиссии:

Пермякову Наталью Владимировну – заместителя Министра промышленной политики, связи и инновационных технологий Омской области;

– наименование должности Ключенко Андрея Александровича изложить в следующей редакции: «руководитель департамента информационных технологий, связи и безопасности Министерства промышленной политики, связи и инновационных технологий Омской области»;

– исключить из состава конкурсной комиссии Куликову Надежду Егоровну.

2) в приложении № 4 «Состав аттестационной комиссии Министерства промышленной политики, связи и инновационных технологий Омской области для проведения аттестации и квалификационного экзамена лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Омской области в Министерстве промышленной политики, связи и инновационных технологий Омской области» (далее – аттестационная комиссия):

– включить в состав аттестационной комиссии:

Пермякову Наталью Владимировну – заместителя Министра промышленной политики, связи и инновационных технологий Омской области;

– наименование должности Ключенко Андрея Александровича изложить в следующей редакции: «руководитель департамента информационных технологий, связи и безопасности Министерства промышленной политики, связи и инновационных технологий Омской области»;

– исключить из состава аттестационной комиссии Куликову Надежду Егоровну.

3. Внести в приложение № 2 «Состав Научно-технического совета Министерства промышленной политики, связи и инновационных технологий Омской области» к приказу Министерства промышленной политики, транспорта и связи Омской области от 15 марта 2010 года № 18 «О Научно-техническом совете Министерства промышленной политики, связи и инновационных технологий Омской области» следующие изменения:

– наименование должности Илютиковой Ольги Викторовны изложить в следующей редакции:

«заместитель Министра промышленной политики, связи и инновационных технологий Омской области»;

**Министр А. А. ГЛАДЕНКО.**

## Министерство строительства, транспорта и жилищно-коммунального комплекса Омской области ПРИКАЗ

от 26.02.2013 г.  
г. Омск

№ 17-п

### О внесении изменений в приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области от 30 октября 2009 года № 35-п

Внести в приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области от 30 октября 2009 года № 35-п «Об утверждении методики определения средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилья в сельской местности на территории Омской области для расчета размера социальных выплат на строительство (приобретение) жилья» следующие изменения:

1. В преамбуле после слова «строительства» дополнить словом «, транспорта», цифры «2012» заменить цифрами «2013»;

2. В приложении «Методика определения средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилья в сельской местности на территории Омской области для расчета размера социальных выплат на строительство (приобретение) жилья»:

1) в пункте 1 цифры «2012» заменить цифрами «2013»;

2) в пункте 2 после слова «строительства» дополнить словом «, транспорта»;

3) в абзаце втором подпункта 3.1 пункта 3 слова «государственного» заменить словом «автономного»;

4) в пункте 5 слова «Министерством регионального развития Российской Федерации» заменить словами «уполномоченным федеральным органом исполнительной власти».

**Министр строительства, транспорта и жилищно-коммунального комплекса  
Омской области С. Г. ГРЕБЕНЩИКОВ.**

## Министерство природных ресурсов и экологии Омской области ПРИКАЗ

от 22.02.2013 г.  
г. Омск

№ 12

### О внесении изменений в приказ Министерства природных ресурсов и экологии Омской области от 7 марта 2012 года № 11

Внести в приказ Министерства природных ресурсов и экологии Омской области от 7 марта 2012 года № 11 «О мерах по реализации постановления Правительства Омской области от 14 сентября 2009 года № 167-п» следующие изменения:

1) в подпунктах 1 и 3 пункта 1, названии и тексте приложения № 1, названии и таблице приложения № 3 цифры «2012» заменить цифрами «2013»;

2) в пункте 2 слова «до 25 сентября 2012 года» заменить словами «до 30 марта 2013 года».

**Министр Н. А. ЛЕБЕДЕВ.**

## Министерство природных ресурсов и экологии Омской области ПРИКАЗ

от 26.02.2013 г.  
г. Омск

№ 13

### Об осуществлении федерального государственного охотничьего надзора на территории Омской области

В целях осуществления федерального государственного охотничьего надзора на территории Омской области, руководствуясь постановлением Российской Федерации от 25 января 2013 г. № 29 «О федеральном государственном охотничьем надзоре», приказываю:

1. Утвердить перечень должностных лиц (государственных охотничьих инспекторов) Министерства природных ресурсов и экологии Омской области, осуществляющих федеральный государственный охотничий надзор на территории Омской области, согласно приложению.

2. Указанным должностным лицам обеспечить выполнение государственной функции в соответствии с Административным регламентом исполнения органами государственной власти субъектов Российской Федерации государственной функции по осуществлению федерального государственного охотничьего надзора, утвержденному приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 27 июня 2012 г. № 171.

3. Отделу материально-технического и информационного обеспечения размещать информацию о результатах проведенных проверок, затрагивающих интересы неопределенного круга лиц, на официальном сайте Министерства природных ресурсов и экологии Омской области, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Министр Н. А. ЛЕБЕДЕВ.**

*Приложение  
к приказу Министерства природных  
ресурсов и экологии Омской области  
от 26.02.2013 г. № 13*

### ПЕРЕЧЕНЬ

#### должностных лиц (государственных охотничьих инспекторов) Министерства природных ресурсов и экологии Омской области, осуществляющих федеральный государственный охотничий надзор на территории Омской области

- 1) Министр природных ресурсов и экологии Омской области.
- 2) Начальник управления по охране, контролю и сохранению объектов животного мира и охотничьих ресурсов (далее – Управление).
- 3) Заместитель начальника Управления.
- 4) Советник Управления.
- 5) Главный специалист Управления.
- 6) Ведущий специалист Управления.



## Министерство по делам молодежи, физической культуры и спорта Омской области ПРИКАЗ

от 25.02.2013 г.  
г. Омск

№ 14

### О внесении изменений в отдельные приказы Министерства по делам молодежи, физической культуры и спорта Омской области

1. Внести в Доклад о результатах и основных направлениях деятельности Министерства по делам молодежи, физической культуры и спорта Омской области на 2013 – 2015 годы, утвержденный приказом Министерства по делам молодежи, физической культуры и спорта Омской области от 30 октября 2012 года № 54, следующие изменения:

1) раздел 3 «Распределение объемов бюджетных ассигнований областного бюджета по целям и задачам деятельности Министерства» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

2) приложение № 3 «Распределение объемов бюджетных ассигнований областного бюджета по целям и задачам деятельности Министерства по делам молодежи, физической культуры и спорта Омской области» изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

2. Внести в приказ Министерства по делам молодежи, физической культуры и спорта Омской области от 1 октября 2012 года № 46 «Об утверждении ведомственной целевой программы Омской области «Организация оздоровления и отдыха несовершеннолетних Омской области «Лето – детям!» в 2013 – 2015 гг.», следующие изменения:

1) в названии слова «ведомственной целевой программы Омской области» заменить словами «ведомственной целевой программы»;

2) в приложении «Ведомственная целевая программа «Организация оздоровления и отдыха несовершеннолетних Омской области «Лето – детям!» в 2013 – 2015 гг.»:

– строку «Объемы и источники финансирования ведомственной целевой программы в целом и по годам ее реализации» Паспорта ведомственной целевой программы «Организация оздоровления и отдыха несовершеннолетних Омской области «Лето – детям!» в 2013 – 2015 гг.» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования ведомственной целевой программы в целом и по годам ее реализации	Общая сумма затрат на реализацию Программы «Организация оздоровления и отдыха несовершеннолетних Омской области «Лето – детям!» в 2013–2015 гг.» составляет 1474452,0 тыс. руб., в том числе в 2013 году – 485499,9 тыс. руб., в 2014 году – 488783,8 тыс. руб., в 2015 году – 500168,3 тыс. руб. Источник финансирования: областной бюджет.
--	---

– слова «Варакин А.А.», «Варакин А.А.» исключить;

– в разделе 7 «Объем и источники финансирования Программы» цифры «1470513,8» заменить цифрами «1474452,0», цифры «481561,7» заменить цифрами «485499,9»;

– в приложении № 2 «Мероприятия ведомственной целевой программы «Организация оздоровления и отдыха несовершеннолетних Омской области «Лето – детям!» в 2013 – 2015 гг.»:

в строке 4 цифры «43872,6» заменить цифрами «47810,8», цифры «13135,5» заменить цифрами «17073,7»;

в строке «ИТОГО» цифры «1470513,8» заменить цифрами «1474452,0», цифры «481561,7» заменить цифрами «485499,9».

3. Внести в приказ Министерства по делам молодежи, физической культуры и спорта Омской области от 1 октября 2012 года № 47 «Об утверждении ведомственной целевой программы Омской области «Спорт для всех» на 2013 – 2015 годы», следующие изменения:

1) в названии слова «ведомственной целевой программы Омской области» заменить словами «ведомственной целевой программы»;

2) в приложении «Ведомственная целевая программа «Спорт для всех» на 2013 – 2015 годы»:

– в строке «Объемы и источники финансирования ведомственной целевой программы в целом и по годам ее реализации» Паспорта ведомственной целевой программы «Спорт для всех» на 2013 – 2015 годы» цифры «2071302,3» заменить цифрами «2075099,3», цифры «670843,7» заменить цифрами «674640,7»;

– в разделе 7 «Объем и источники финансирования программы» цифры «2071302,3» заменить цифрами «2075099,3», цифры «670843,7» заменить цифрами «674640,7»;

– в разделе 8 «Система управления реализацией программы»:

слова «Подбельский К.О.» заменить словами «Фабрициус А.С.»;

слова «Варакин А.А.» исключить;

– приложение № 1 «Мероприятия ведомственной целевой программы «Спорт для всех» на 2013 – 2015 годы», изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

4. Внести в приказ Министерства по делам молодежи, физической культуры и спорта Омской области от 1 октября 2012 года № 48 «Об утверждении ведомственной целевой программы Омской области «Молодежь Омской области» на 2013 – 2015 годы», следующие изменения:

1) в названии слова «ведомственной целевой программы Омской области» заменить словами «ведомственной целевой программы»;

2) в приложении «Ведомственная целевая программа «Молодежь Омской области» на 2013 – 2015 годы»:

– в строке «Объемы и источники финансирования ведомственной целевой программы в целом и по годам ее реализации» Паспорта ведомственной целевой программы «Молодежь Омской области» на 2013 – 2015 годы» цифры «300480,0» заменить цифрами «304664,6», цифры «99057,6» заменить цифрами «101921,2», цифры «100707,5» заменить цифрами «101368,0», цифры «100714,9» заменить цифрами «101375,4»;

– в разделе 7 «Объем и источники финансирования Программы» цифры «300480,0» заменить цифрами «304664,6», цифры «99057,6» заменить цифрами «101921,2», цифры «100707,5» заменить цифрами «101368,0», цифры «100714,9» заменить цифрами «101375,4»;

– в приложении № 1 «Мероприятия ведомственной целевой программы «Молодежь Омской области» на 2013 – 2015 годы»:

в строке 2 цифры «16500,0» заменить цифрами «12735,0», в графе «2013» цифры «5500,0» заменить цифрами «1735,0»;

строку 3 изложить в следующей редакции:

3	Организация и проведение фестивалей, конкурсов, слетов, турниров, методических семинаров	январь 2013	декабрь 2015	Заместитель Министра по делам молодежи, физической культуры и спорта Омской области	Министерство, организации	2145,0	715,0	715,0	715,0	Количество проведенных мероприятий	Единиц	73	21	25	27
---	--	-------------	--------------	---	---------------------------	--------	-------	-------	-------	------------------------------------	--------	----	----	----	----

в строке 6 слово «казенного» заменить словом «бюджетного», цифры «38480,1» заменить цифрами «36943,1», цифры «12571,1» заменить цифрами «11034,1»;

в строке 7 цифры «60000,0» заменить цифрами «63845,0», в графе «2013» цифры «20000,0» заменить цифрами «23845,0»;

дополнить строкой 7.1 следующего содержания:

7.1	Обеспечение уставной деятельности бюджетного учреждения Омской области «Минспорт-Медиа» (далее – Минспорт-Медиа)	январь 2013	декабрь 2013	Заместитель Министра по делам молодежи, физической культуры и спорта Омской области	Министерство, Минспорт-Медиа	3740,0	3740,0	0	0	Количество реализованных информационных проектов	Единиц	22	22	0	0
-----	--	-------------	--------------	---	------------------------------	--------	--------	---	---	--	--------	----	----	---	---

в строке 8 цифры «126565,0» заменить цифрами «128546,5», в графе «2013» цифры «41341,6» заменить цифрами «42002,1», в графе «2014» цифры «42611,7» заменить цифрами «43272,2», в графе «2015» цифры «42611,7» заменить цифрами «43272,2»;

в строке 10 цифры «900,0» заменить цифрами «820,0», в графе «2013» цифры «300,0» заменить цифрами «220,0»;

в строке «ИТОГО» цифры «300480,0» заменить цифрами «304664,6», цифры «99057,6» заменить цифрами «101921,2», цифры «100707,5» заменить цифрами «101368,0», цифры «100714,9» заменить цифрами «101375,4».

5. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования, но не ранее вступления в силу Закона Омской области «О внесении изменений в Закон Омской области «Об областном бюджете на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов», предусматривающего соответствующие изменения.

**Министр А. Н. ЧЕШУКИН.**

Приложение № 1  
к приказу Министерства по делам молодежи,  
физической культуры и спорта Омской области  
от 25.02.2013 года № 14

### «Раздел 3. Распределение объемов бюджетных ассигнований областного бюджета по целям и задачам деятельности Министерства

Цель – Повышение эффективности осуществления полномочий в сферах молодежной политики, физической культуры и спорта Омской области

Задача 1. Реализация основных направлений государственной политики Омской области в сферах молодежной политики, физической культуры и спорта Омской области

Для реализации данной задачи в рамках ведомственной целевой программы «Совершенствование системы государственного управления в сферах молодежной политики, физической культуры и спорта Омской области на 2013 – 2015 гг.»

утвержденной приказом Министерства от 1 октября 2012 года № 45, в 2013 году будет направлено 61996,0 тыс. руб., в 2014 году – 63687,7 тыс. руб., в 2015 году – 63795,3 тыс. руб., а также по долгосрочным целевым программам Омской области

«Развитие государственной гражданской службы Омской области (2011 – 2015 годы)», утвержденной постановлением Правительства Омской области от 20 августа 2010 года № 172-п, в 2013 году – 118,4 тыс. руб., в 2014 году – 218,9 тыс. руб., в 2015 году – 172,4 тыс. руб.;

«Улучшение условий и охраны труда в Омской области» на 2013 – 2017 годы, утвержденной постановлением Правительства Омской области от 26 сентября 2012 года № 197-п, в 2013 году – 125,0 тыс. руб., в 2014 – 2015 годах – по 55,1 тыс. руб.

Задача 2. Содействие вовлечению населения в систематические занятия физической культурой и спортом

Для реализации данной задачи в рамках ведомственной целевой программы «Спорт для всех» на 2013 – 2015 годы, утвержденной приказом Министерства от 1 октября 2012 года № 47, будет направлено в 2013 году – 674640,7 тыс. руб., в 2014 году – 693723,3 тыс. руб., в 2015 году – 706735,3 тыс. руб.

Данные средства будут направлены на материально-техническое, научно-методическое, медико-биологическое обеспечение омских спортсменов, являющихся кандидатами в Олимпийскую сборную страны, и их тренеров, координации деятельности бюджетных учреждений Омской области в сфере физической культуры и спорта, в отношении которых полномочия учредителя осуществляет Министерство.

В рамках долгосрочных целевых программ Омской области на решение задачи будет направлено:

– «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Омской области на 2010 – 2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Омской области от 28 июля 2010 года № 147-п, в 2013 – 2015 годах – по 200 тыс. руб. ежегодно;

– «Развитие физической культуры и спорта в Омской области (2010 – 2015 годы)», утвержденной постановлением Правительства Омской области от 1 июля 2009 года № 114-п, – в 2013 году – 106713,4 тыс. руб., в 2014 году – 49780,0 тыс. руб., в 2015 году – 70280,0 тыс. руб.;

– «Старшее поколение» на 2011 – 2015 годы, утвержденной постановлением Правительства Омской области от 9 марта 2011 года № 31-п, – в 2013 году – 210,0 тыс. руб., в 2014 – 2015 годах – по 216 тыс. руб. ежегодно;

– «Обеспечение безопасности дорожного движения в Омской области (2010 – 2014 годы)», утвержденной постановлением Правительства Омской области от 7 октября 2009 года № 182-п, в 2013 – 2014 годах – по 685,0 тыс. руб. ежегодно;

– «Формирование здорового образа жизни у населения Омской области (2012 – 2016 годы)», утвержденной постановлением Правительства Омской области от 2 мая 2012 года № 102-п, в 2013 – 2015 годах – по 240,0 тыс. руб. ежегодно;

– «Доступная среда» на 2013 – 2017 годы, утвержденной постановлением Правительства Омской области от 23 января 2013 года № 1-п, в 2013 году – 6000,9 тыс. руб., в 2014 году – 6000,0 тыс. руб., в 2015 году – 13579,3 тыс. руб.;

– «Улучшение условий и охраны труда в Омской области» на 2013 – 2017 годы, утвержденной постановлением Правительства Омской области от 26 сентября 2012 года № 197-п, в 2013 году – 226,4 тыс. руб., в 2014 – 129,3 тыс. руб., в 2015 году – 129,5 тыс. руб.;

– «Казачество Омского Прииртышья (2013 – 2017 годы)», утвержденной постановлением Правительства Омской области от 12 декабря 2012 года № 270-п, в 2013 – 2015 годах – по 650,0 тыс. руб. ежегодно.

Задача 3. Совершенствование правовых, экономических и организационных условий для самореализации личности молодых людей Омской области

Реализация данной задачи в 2013 – 2015 годах на территории Омской области в основном будет осуществляться в соответствии с долгосрочной целевой программой Омской области «Новое поколение» (2009 – 2013 годы), утвержденной постановлением Правительства Омской области от 18 февраля 2009 года № 19-п, и ведомственной целевой программы Омской области «Молодежь Омской области» на 2013 – 2015 годы», утвержденной приказом Министерства по делам молодежи, физической культуры и спорта Омской области от 1 октября 2010 года № 48, путем проведения конкурсов программ и проектов по профилактике злоупотребления психоактивными веществами в молодежной среде, социальных проектов, образовательных и исследовательских программ и мероприятий, направленных на развитие научного, технического и художественного творчества молодежи, новгородных мероприятий для детей Омской области и поддержки проектов (программ) детских и молодежных общественных организаций, предоставление субсидии на выплату заработной платы работникам муниципальных учреждений в сфере молодежной политики муниципальным районам Омской области.

Кроме того, реализация данной задачи запланирована в рамках других долгосрочных целевых программ Омской области:

– «Семья и демография Омской области (2010 – 2014 годы)», утвержденной постановлением Правительства Омской области от 25 сентября 2009 года № 174-п, в 2013 году – 2535,0 тыс. руб., в 2014 году – 2695,0 тыс. руб.;

– «Профилактика правонарушений и наркомании, предупреждение экстремизма и терроризма в Омской области (2010 – 2014 годы)», утвержденной постановлением Правительства Омской области от 8 июля 2009 года № 120-п, в 2013 году – 3226,0 тыс. руб., в 2014 году – 3271,0 тыс. руб.;

– «Снижение масштабов злоупотребления алкогольной продукцией и профилактика алкоголизма среди населения Омской области. Совершенствование оказания наркологической помощи на территории Омской области (2012 – 2016 годы)», утвержденной постановлением Правительства Омской области от 2 мая 2012 года № 103-п, в 2015 году – 1750,0 тыс. руб.;

– «Улучшение условий и охраны труда в Омской области» на 2013 – 2017 годы, утвержденной постановлением Правительства Омской области от 26 сентября 2012 года № 197-п, в 2013 году – 125,0 тыс. руб., в 2014 – 2015 годах – по 55,1 тыс. руб.

области» на 2013 – 2017 годы, утвержденной постановлением Правительства Омской области от 26 сентября 2012 года № 197-п, в 2013 году – 72,7 тыс. руб., в 2014 – 82,6 тыс. руб., в 2015 году – 65,9 тыс. руб.

В целом на реализацию мероприятий задачи в 2013 году будет направлено 120579,9 тыс. руб., в 2014 году – 107416,6 тыс. руб., в 2015 году – 103191,3 тыс. руб.

**Задача 4. Повышение качества и доступности услуг по оздоровлению детей и подростков**

Для решения данной задачи Министерство совместно с другими органами исполнительной власти организует и осуществляет финансовую поддержку за счет средств областного бюджета деятельности по оздоровлению и отдыху несовершеннолетних и молодежи Омской области в рамках ведомственной целевой программы «Организация оздоровления и отдыха несовершеннолетних Омской области «Лето – детям!» в 2013 – 2015 гг.», утвержденной приказом Министерства от 1 октября 2012 года № 46, в 2013 году – 485499,9 тыс. руб., в 2014 году – 488783,8 тыс. руб., в 2015 году – 500168,3 тыс. руб.

**Задача 5. Обеспечение содействия развитию туризма в Омской области**

Для реализации данной задачи в рамках ведомственной целевой программы «Развитие туризма в Омской области на 2011 – 2013 годы», утвержденной приказом Министерства от 1 декабря 2010 года № 71, в 2013 году будет направлено 4660,0 тыс. руб.

Финансовые средства будут направлены на развитие туризма малых поселений в Омской области, что предусматривает развитие системы объектов размещения туристов на основе традиционного деревенского быта, в небольших госте-

вых домах/комнатах малых поселений, созданных сельской семьей на базе собственного дома или приусадебного участка; на продвижение туристских продуктов и проектов в сфере туризма, используя утвержденный логотип бренда Омской области, сопровождение туристского интернет-ресурса Омской области на иностранных языках, издания рекламно-информационных печатных, фото- и видеоматериалов.

Распределение объемов бюджетных ассигнований областного бюджета по целям и задачам деятельности Министерства представлены в приложении № 3 к Докладу».

Приложение № 2  
к приказу Министерства по делам молодежи, физической культуры и спорта Омской области от 25.02. 2013 года № 14

«Приложение № 3  
к Докладу о результатах и основных направлениях деятельности Министерства по делам молодежи, физической культуры и спорта Омской области на 2013 – 2015 годы

## Распределение объемов бюджетных ассигнований областного бюджета по целям и задачам деятельности Министерства по делам молодежи, физической культуры и спорта Омской области

Наименование цели, задачи деятельности Министерства по делам молодежи, физической культуры и спорта Омской области	Бюджетные ассигнования областного бюджета									
	Отчетный год 2011		Текущий год 2012		Очередной финансовый год 2013		Плановый период			
	Объем, рублей	Удельный вес в общем объеме, %	Объем, рублей	Удельный вес в общем объеме, %	Объем, рублей	Удельный вес в общем объеме, %	2014		2015	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.Повышение эффективности осуществления полномочий в сферах молодежной политики, физической культуры и спорта Омской области	1 519 695 381,76	100,00	1 727 154 271,38	100,00	1 462 545 580,63	100,00	1 411 785 768,11	100,00	1 459 412 439,64	100,00
1.1 Реализация основных направлений государственной политики Омской области в сферах молодежной политики, физической культуры и спорта Омской области	62 394 433,85	4,11	59 862 885,43	3,47	62 239 418,80	4,26	63 961 737,14	4,53	64 022 764,24	4,39
Ведомственная целевая программа «Улучшение условий и охраны труда на 2010 – 2012 годы в Министерстве по делам молодежи, физической культуры и спорта Омской области, подведомственных государственных предприятиях и учреждениях Омской области»	15 000,00	0,00	200 000,00	0,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ведомственная целевая программа «Совершенствование системы государственного управления в сферах молодежной политики, физической культуры и спорта Омской области на 2013 – 2015 гг.»	62 217 934,85	4,09	59 550 285,43	3,45	61 996 018,80	4,24	63 687 737,14	4,51	63 795 264,24	4,37
Долгосрочная целевая программа Омской области «Развитие государственной гражданской службы Омской области (2011 – 2015 годы)»	161 499,00	0,01	112 600,00	0,01	118 400,00	0,01	218 900,00	0,02	172 400,00	0,01
Долгосрочная целевая программа Омской области «Улучшение условий и охраны труда в Омской области» на 2013 – 2017 годы	0,00	0,00	0,00	0,00	125 000,00	0,01	55 100,00	0,00	55 100,00	0,00
1.2 Содействие вовлечению населения в систематические занятия физической культурой и спортом	920 202 598,10	60,55	1 112 492 373,61	64,41	789 566 395,62	53,99	751 623 623,73	53,24	792 030 063,82	54,27
Ведомственная целевая программа «Спорт для всех» на 2013 – 2015 годы»	497 183 246,14	32,72	616 482 234,61	35,69	674 640 676,62	46,13	693 723 323,73	49,14	706 735 263,82	48,43
Долгосрочная целевая программа Омской области «Старшее поколение» на 2011 – 2015 годы»	0,00	0,00	210 000,00	0,01	210 000,00	0,01	216 000,00	0,02	216 000,00	0,01
Долгосрочная целевая программа Омской области «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Омской области на 2010 – 2020 годы»	499 463,22	0,03	1 200 000,00	0,07	200 000,00	0,01	200 000,00	0,01	200 000,00	0,01
Федеральная целевая программа по энергосбережению	2 468 000,00	0,16								
Долгосрочная целевая программа Омской области «Развитие физической культуры и спорта в Омской области (2010 – 2015 годы)»	247 850 000,00	16,31	396 018 100,00	22,93	106 713 419,00	7,30	49 780 000,00	3,53	70 280 000,00	4,82
Долгосрочная целевая программа Омской области «Обеспечение безопасности дорожного движения в Омской области (2010 – 2014 годы)»	0,00	0,00	450 000,00	0,03	685 000,00	0,05	685 000,00	0,05	0,00	0,00
Федеральная целевая программа «Развитие физической культуры и спорта в Российской Федерации на 2006 – 2015 годы»	133 420 821,42	8,78	45 000 000,00	2,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Долгосрочная целевая программа Омской области «Формирование здорового образа жизни у населения Омской области (2012-2016 годы)»	0,00	0,00	240 000,00	0,01	240 000,00	0,02	240 000,00	0,02	240 000,00	0,02
Долгосрочная целевая программа Омской области «Доступная среда на 2013 – 2017 годы»	0,00	0,00	0,00	0,00	6 000 900,00	0,41	6 000 000,00	0,42	13 579 300,00	21,21
Долгосрочная целевая программа Омской области «Улучшение условий и охраны труда в Омской области» на 2013 – 2017 годы	0,00	0,00	0,00	0,00	226 400,00	0,02	129 300,00	0,01	129 500,00	0,01
Долгосрочная целевая программа Омской области «Казачество Омского Прииртышья»	0,00	0,00	0,00	0,00	650 000,00	0,04	650 000,00	0,05	650 000,00	1,02
Федеральная целевая программа «Доступная среда»	0,00	0,00	249 999,00	0,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Непрограммная деятельность	38 781 067,32	2,55	52 642 040,00	3,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3 Совершенствование правовых, экономических и организационных условий для самореализации личности молодых людей Омской области	115 897 233,19	7,63	107 387 231,16	6,22	120 579 865,00	8,24	107 416 641,57	7,61	103 191 348,04	7,07
Долгосрочная целевая программа Омской области «Новое поколение (2009 – 2013 годы)»	4 324 956,80	0,28	10 000 000,00	0,58	12 825 000,00	0,88	0,00	0,00	0,00	0,00
Долгосрочная целевая программа Омской области «Семья и демография Омской области (2010– 2014 годы)»	0,00	0,00	2 375 000,00	0,14	2 535 000,00	0,17	2 695 000,00	0,19	0,00	0,00
Долгосрочная целевая программа Омской области «Профилактика правонарушений и наркомании в Омской области (2010– 2014 годы)»	1 798 900,00	0,12	2 580 000,00	0,15	3 226 000,00	0,22	3 271 000,00	0,23	0,00	0,00
Ведомственная целевая программа «Молодежь Омской области» на 2013-2015 годы»	0,00	0,00	0,00	0,00	101 921 165,00	6,97	101 368 041,57	7,18	101 375 448,04	6,95
Долгосрочная целевая программа Омской области «Снижение масштабов злоупотребления алкогольной продукцией и профилактика алкоголизма среди населения Омской области. Совершенствование оказания наркологической помощи на территории Омской области (2012 – 2016 годы)»	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 750 000,00	2,73
Долгосрочная целевая программа Омской области «Улучшение условий и охраны труда в Омской области» на 2013 – 2017 годы	0,00	0,00	0,00	0,00	72 700,00	0,00	82 600,00	0,01	65 900,00	0,00
Непрограммная деятельность	109 773 376,39	7,22	92 432 231,16	5,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4 Повышение качества и доступности услуг по оздоровлению детей и подростков	416 374 761,02	27,40	442 956 031,18	25,65	485 499 901,21	33,20	488 783 765,67	34,62	500 168 263,54	34,27
Ведомственная целевая программа «Организация оздоровления и отдыха детей и подростков Омской области «Лето – детям!» в 2013– 2015 гг.»	416 374 761,02	27,40	442 956 031,18	25,65	485 499 901,21	33,20	488 783 765,67	34,62	500 168 263,54	34,27
Непрограммная деятельность	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5 Обеспечение содействия развитию туризма в Омской области	4 826 355,60	0,32	4 455 750,00	0,26	4 660 000,00	0,32	0,00	0,00	0,00	0,00
Ведомственная целевая программа «Развитие туризма в Омской области на 2011 – 2013 годы»	4 826 355,60	0,32	4 455 750,00	0,26	4 660 000,00	0,32	0,00	0,00	0,00	0,00
Всего распределено бюджетных ассигнований по целям	1 519 695 381,76	100,00	1 727 154 271,38	100,00	1 462 545 580,63	100,00	1 411 785 768,11	100,00	1 459 412 439,64	100,00
в том числе										
распределено по задачам	1 519 695 381,76	100,00	1 727 154 271,38	100,00	1 462 545 580,63	100,00	1 411 785 768,11	100,00	1 459 412 439,64	100,00
распределено по целевым программам	1 371 140 938,05	90,22	1 582 080 000,22	88,20	1 462 545 580,63	88,20	1 411 785 768,11	100,00	1 459 412 439,64	100,00
распределено по непрограммной деятельности	148 554 443,71	9,78	145 074 271,16	11,80	0,00	11,80	0,00	0,00	0,00	0,00
Бюджетные ассигнования на обеспечение реализации целей	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого бюджетных ассигнований областного бюджета по Министерству по делам молодежи, физической культуры и спорта Омской области	1 519 695 381,76	100,00	1 727 154 271,38	100,00	1 462 545 580,63	100,00	1 411 785 768,11	100,00	1 459 412 439,64	100,00
Справочно: расходы на программы, направленные на решение нескольких целей (задач) (повторный счет)								0,00		0,00



## Мероприятия ведомственной целевой программы «Спорт для всех» на 2013 – 2015 годы

Тыс. руб.

№ п/п	Наименование мероприятия ведомственной целевой программы (далее – программа)	Срок реализации программы		Ответственный исполнитель за реализацию мероприятия программы (Ф.И.О., должность)	Организации, участвующие в реализации мероприятий программы	Объем финансирования программы				Целевые индикаторы реализации мероприятия (группы мероприятий) программы								
		С (месяц/год)	По (месяц/год)			Всего	2013	2014	2015	Наименование	Ед. изм.	Значение						
												Всего	2013	2014	2015			
Цель: Создание условий для привлечения населения, прежде всего детей, подростков и молодежи, к систематическим занятиям физической культурой и спортом																		
1. Улучшение организации и проведения официальных физкультурных мероприятий, спортивных мероприятий																		
1.1	Организация и проведение спортивных соревнований и физкультурно-оздоровительных мероприятий, в том числе					357125,5	114310,3	122549,5	120265,7	Количество проведенных официальных физкультурных мероприятий, спортивных мероприятий на территории Омской области	Единиц	627	202	210	215			
	– организация награждения спортивной премией Губернатора Омской области «Доблесть»	январь 2013	декабрь 2015	Фабрициус А.С., заместитель Министра	Министерство	700,0	700,0	0	0									
	– финал Европейской лиги Чемпионов по волейболу среди мужских команд	февраль 2013	март 2013	Фабрициус А.С., заместитель Министра,	Министерство	6000,0	6000,0	0	0									
	– «Областной физкультурно-спортивный клуб «Урожай» (далее – спортивный клуб «Урожай»)	январь 2013	декабрь 2015	Фабрициус А.С., заместитель Министра, Селиверстов Ю.Н., директор	Министерство, спортивный клуб «Урожай»	252740,5	80425,3	84655,5	87659,7									
	– «Дирекция по проведению мероприятий в сфере физической культуры и спорта» (далее – Дирекция)	январь 2013	декабрь 2015	Фабрициус А.С., заместитель Министра, Окунев А.В., директор	Министерство, Дирекция	97685,0	27185,0	37894,0	32606,0									
1.2	Обеспечение развития некоммерческих организаций	январь 2013	декабрь 2015	Фабрициус А.С., заместитель Министра	Министерство, некоммерческие организации	546100,0	186100,0	180000,0	180000,0									
2. Повышение эффективности системы подготовки спортивного резерва																		
2.1.	Обеспечение подготовки спортивного резерва в учреждениях дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности	январь 2013	декабрь 2015	Фабрициус А.С., заместитель Министра	Министерство, бюджетное образовательное учреждение Омской области дополнительного образования детей «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва», бюджетное образовательное учреждение Омской области дополнительного образования детей «СДЮСШОР «Динамо», бюджетное образовательное учреждение Омской области дополнительного образования детей «Областная детско-юношеская спортивно-адаптивная школа»	268571,2	114363,2	76382,6	77825,4	Доля спортсменов Омской области, занимающихся в учреждениях дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности, имеющих почетные спортивные звания и спортивные разряды «кандидат в мастера спорта» и «первый спортивный разряд», в общей численности спортсменов-разрядников данных учреждений	Процент	8,95	9,0	9,05				
2.2	Обеспечение выплат спортсменам высокого класса и тренерам, проживающим на территории Омской области	январь 2013	декабрь 2015	Фабрициус А.С., заместитель Министра, Гольдштейн Л.С., начальник управления финансов	Министерство	279592,4	78454,8	93966,7	107170,9	Количество медалей, завоеванных омскими спортсменами в официальных международных соревнованиях	Штук	450	140	150	160			
2.3	Подготовка спортсменов (спортсменок с ограниченными физическими возможностями) высокого класса в бюджетных учреждениях Омской области, в отношении которых полномочия учредителя осуществляет Министерство, в том числе:					518710,2	146412,4	185824,5	186473,3	Количество медалей, завоеванных омскими спортсменами в официальных межрегиональных и всероссийских соревнованиях	Штук	3150	1000	1050	1100			
	– в бюджетном учреждении Омской области «Центр подготовки олимпийского резерва по художественной гимнастике» (далее – центр художественной гимнастики);	январь 2013	декабрь 2015	Фабрициус А.С., заместитель Министра, Шамрай С.В., директор	Министерство, центр художественной гимнастики	115346,2	36773,4	39127,0	39445,8									
	– в бюджетном учреждении Омской области «Центр парусного спорта» (далее – центр парусного спорта);	январь 2013	декабрь 2015	Фабрициус А.С., заместитель Министра, Щербаков С.Б., директор	Министерство, центр парусного спорта	36073,0	8035,8	13977,8	14059,4									
	– в бюджетном учреждении Омской области «Омский областной центр велосипедного спорта» (далее – центр велосипедного спорта);	январь 2013	декабрь 2015	Фабрициус А.С., заместитель Министра, Шуралев С.Н., директор	Министерство, центр велосипедного спорта	49107,2	15784,7	16601,7	16720,8									
	– в бюджетном учреждении Омской области «Центр конного спорта и современного пятиборья» (далее – конно-спортивный центр);	январь 2013	декабрь 2015	Фабрициус А.С., заместитель Министра, Рогальский Д.Р., директор	Министерство, конно-спортивный центр	20979,9	6993,3	6993,3	6993,3									
	– в бюджетном учреждении Омской области «Омский областной центр игровых видов спорта» (далее – центр игровых видов спорта);	январь 2013	декабрь 2015	Фабрициус А.С., заместитель Министра, Сухарев С.В., директор	Министерство, центр игровых видов спорта	48721,2	16240,4	16240,4	16240,4									
	– в бюджетном учреждении Омской области «Омский областной специализированный спортивный центр Паралимпийской подготовки» (далее – центр Паралимпийской подготовки)	январь 2013	декабрь 2015	Фабрициус А.С., заместитель Министра, Крикорьянц Д.О., директор	Министерство, центр Паралимпийской подготовки	56881,5	18960,5	18960,5	18960,5									
	– в бюджетном учреждении Омской области «Центр спортивной подготовки» (далее – ЦСП)	январь 2013	декабрь 2015	Фабрициус А.С., заместитель Министра, Скоробогатов А.Н., директор	Министерство, ЦСП	145638,3	26094,2	59707,4	59836,7									
	– в бюджетном учреждении Омской области «Центр олимпийской подготовки по плаванию» (далее – центр плавания)	январь 2013	декабрь 2015	Фабрициус А.С., заместитель Министра, Бачин В.П., директор	Министерство, центр плавания	28204,2	9401,4	9401,4	9401,4									
	– в бюджетном учреждении Омской области «Центр олимпийской подготовки по боксу» (далее – центр бокса)	январь 2013	декабрь 2015	Фабрициус А.С., заместитель Министра, Бубеннов А.Г., директор	Министерство, центр бокса	14445,0	4815,0	4815,0	4815,0									

№ п/п	Наименование мероприятия ведомственной целевой программы (далее – программа)	Срок реализации программы		Ответственный исполнитель за реализацию мероприятия программы (Ф.И.О., должность)	Организации, участвующие в реализации мероприятий программы	Объем финансирования программы				Целевые индикаторы реализации мероприятия (группы мероприятий) программы					
		С (месяц/год)	По (месяц/год)			Всего	2013	2014	2015	Наименование	Ед. изм.	Значение			
												Всего	2013	2014	2015
	– в бюджетном учреждении Омской области «Омский областной центр лыжного спорта» (далее – центр лыжного спорта)	январь 2013	декабрь 2015	Фабрициус А.С., заместитель Министра, Попов В.К., директор	Министерство, центр лыжного спорта	3313,7	3313,7								
2.4	Капитальный ремонт и материально-техническое оснащение объектов, находящихся в муниципальной собственности	январь 2013	декабрь 2015	Гольдштейн Л.С., начальник управления финансов Министерства	Министерство, муниципальные районы Омской области, отобранные в соответствии с законодательством	105000,0	35000,0	35000,0	35000,0						
	ИТОГО					2075099,3	674640,7	693723,3	706735,3						

## Министерство экономики Омской области ПРИКАЗ

от 26.02.2013 г.  
г. Омск

№ 12

### О признании утратившими силу и изменении отдельных приказов Министерства экономики Омской области

1. Признать утратившими силу:

1) приказ Министерства экономики Омской области от 31 июля 2006 года № 16 «О создании единой комиссии государственного заказчика – Министерства экономики Омской области по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд Омской области»;

2) приказ Министерства экономики Омской области от 14 сентября 2006 года № 20 «О внесении изменений в приказ Министерства экономики Омской области от 31 июля 2006 года № 16 «О создании единой комиссии Министерства экономики Омской области по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Омской области»;

3) приказ Министерства экономики Омской области от 13 октября 2006 года № 21 «О внесении изменений в приказ Министерства экономики Омской области от 31 июля 2006 года № 16»;

4) приказ Министерства экономики Омской области от 16 октября 2007 года № 20 «О внесении изменений в приказ Министерства экономики Омской области от 31 июля 2006 года № 16 «О создании единой комиссии Министерства экономики Омской области по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Омской области»;

5) приказ Министерства экономики Омской области от 19 ноября 2007 года № 21 «О внесении изменений в приказ Министерства экономики Омской области от 31 июля 2006 года № 16 «О создании единой комиссии Министерства экономики Омской области по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Омской области»;

6) приказ Министерства экономики Омской области от 12 декабря 2007 года № 22 «О внесении изменений в приказ Министерства экономики Омской области от 31 июля 2006 года № 16 «О создании единой комиссии Министерства экономики Омской области по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Омской области»;

7) приказ Министерства экономики Омской области от 30 апреля 2009 года № 11 «О внесении изменений в приказ Министерства экономики Омской области от 31 июля 2006 года № 16 «О создании единой комиссии Министерства экономики Омской области по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Омской области»;

8) приказ Министерства экономики Омской области от 29 июня 2010 года № 24 «Об утверждении регионального стандарта государственной услуги «Организация выставочных мероприятий»;

9) приказ Министерства экономики Омской области от 26 августа 2010 года № 30 «О внесении изменений в приказ Министерства экономики Омской области от 29 июня 2010 года № 24 «Об утверждении регионального стандарта государственной услуги «Организация выставочных мероприятий» и признании утратившим силу приказа

за Министерства экономики Омской области от 19 июля 2010 года № 25»;

10) приказ Министерства экономики Омской области от 24 ноября 2010 года № 43 «О внесении изменений в приказ Министерства экономики Омской области от 31 июля 2006 года № 16 «О создании единой комиссии государственного заказчика – Министерства экономики Омской области по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд Омской области»;

11) приказ Министерства экономики Омской области от 9 декабря 2010 года № 46 «Об утверждении регионального стандарта государственной услуги «Содействие развитию внешнеэкономической деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства Омской области с использованием возможностей Евро Инфо Центра»;

12) приказ Министерства экономики Омской области от 5 апреля 2011 года № 15 «Об утверждении регионального стандарта государственной услуги «Разработка регионального бренда»;

13) приказ Министерства экономики Омской области от 26 апреля 2011 года № 17 «О внесении изменений в приказ Министерства экономики Омской области от 5 апреля 2011 года № 15 «Об утверждении регионального стандарта государственной услуги «Разработка регионального бренда»;

14) приказ Министерства экономики Омской области от 10 июня 2011 года № 24 «О порядке учета доходов от личного подсобного хозяйства в составе доходов граждан».

2. Пункт 1 приказа Министерства экономики Омской области от 28 марта 2008 года № 5 «О внесении изменений в отдельные приказы Министерства экономики Омской области» исключить.

3. Пункт 1 приказа Министерства экономики Омской области от 11 января 2010 года № 2 «О внесении изменений в отдельные приказы Министерства экономики Омской области» исключить.

4. Пункт 1 приказа Министерства экономики Омской области от 5 мая 2010 года № 18 «О внесении изменений в отдельные приказы Министерства экономики Омской области» исключить.

5. Пункт 1 приказа Министерства экономики Омской области от 2 июня 2010 года № 20 «О внесении изменений в отдельные приказы Министерства экономики Омской области» исключить.

6. Пункты 1, 2, 4 приказа Министерства экономики Омской области от 10 августа 2011 года № 34 «О внесении изменений в отдельные приказы Министерства экономики Омской области и признании утратившим силу приказа Министерства экономики Омской области от 25 августа 2010 года № 29» исключить.

7. Пункт 1 приказа Министерства экономики Омской области от 2 ноября 2011 года № 43 «О внесении изменений в отдельные приказы Министерства экономики Омской области» исключить.

**Заместитель Председателя  
Правительства Омской области,  
Министр А. Ф. ТРИППЕЛЬ.**

услуг в сфере экономической политики, утвержденного постановлением Правительства Омской области от 23 января 2013 года № 2-п:

1. Утвердить форму отчета об использовании субсидий на возмещение затрат, связанных с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг в сфере экономической политики (далее – отчет), согласно приложению к настоящему приказу.

2. Установить сроки представления отчетов – не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным.

**Заместитель Председателя Правительства Омской области, Министр  
А. Ф. ТРИППЕЛЬ.**

*Приложение  
к приказу Министерства экономики Омской области  
от 27.02.2013 г. № 13*

### ОТЧЕТ об использовании субсидий на возмещение « \_\_\_\_\_ » затрат, связанных

(наименование получателя субсидий)

### с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг в сфере экономической политики за \_\_\_\_\_ 2013 года (указывается отчетный период)

№	Направления использования субсидий	Поступило субсидий (руб.)		Фактически израсходовано субсидий (руб.)		Примечание
		За отчетный период	С начала года	За отчетный период	С начала года	
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

## Министерство строительства, транспорта и жилищно-коммунального комплекса Омской области ПРИКАЗ

от 27.02.2013 г.  
г. Омск

№ 18-п

### О конкурсной комиссии Министерства строительства, транспорта и жилищно-коммунального комплекса Омской области по проведению конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Омской области и включение в кадровый резерв для замещения вакантной должности государственной гражданской службы Омской области

В соответствии с пунктом 7 статьи 22 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», пунктом 16 Положения о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, утвержденном Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», пунктом 2 Положения о порядке формирования кадровых резервов государственных органов Омской области и кадрового резерва Омской области, утвержденного Указом Губернатора Омской области от 7 февраля 2006 года № 15 «Об утверждении Положения о порядке формирования кадровых резервов государственных органов Омской области и кадрового резерва Омской области», приказываю:

1. Утвердить:

1) Порядок работы конкурсной комиссии Министерства строительства, транспорта и жилищно-коммунального комплекса Омской области по проведению конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Омской области и включение в кадровый резерв для замещения вакантной должности государственной гражданской службы Омской области согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

2) состав конкурсной комиссии Министерства строительства, транспорта и жилищно-коммунального комплекса Омской области по проведению конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Омской области и включение в кадровый резерв для замещения вакантной должности государственной гражданской службы Омской области согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

2. В приказе Министерства строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области от 18 января 2011 года № 1-п «О внесении изменений в отдельные приказы Министерства строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области» пункт 2 исключить.

## Министерство экономики Омской области ПРИКАЗ

от 27.02.2013 г.  
г. Омск

№ 13

### Об утверждении формы и установлении сроков представления отчетов об использовании субсидий на возмещение затрат, связанных с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг в сфере экономической политики

В соответствии с пунктом 21 Порядка предоставления в 2013 году за счет средств областного бюджета субсидий на возмещение затрат, связанных с производством товаров, выполнением работ, оказанием



3. В приказе Министерства строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области от 26 сентября 2011 года № 55-п «О внесении изменений в отдельные приказы Министерства строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области» пункт 3 исключить.

4. В приказе Министерства строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области от 4 апреля 2012 года № 26-п «О внесении изменений в отдельные приказы Министерства строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области» пункт 5 исключить.

5. Признать утратившими силу:

– приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области от 16 февраля 2011 года № 5-п «О внесении изменения в приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области от 21 апреля 2010 года № 18-п»;

– приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области от 21 апреля 2010 года № 18-п «О конкурсной комиссии Министерства строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области по проведению конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Омской области и включение в кадровый резерв для замещения вакантной должности государственной гражданской службы Омской области».

**Министр строительства, транспорта и жилищно-коммунального комплекса Омской области С. Г. ГРЕБЕНЩИКОВ.**

*Приложение № 1  
к приказу Министерства строительства,  
транспорта и жилищно-коммунального  
комплекса Омской области  
от 27.02.2013 г. № 18-п*

## **ПОРЯДОК работы конкурсной комиссии Министерства строительства, транспорта и жилищно-коммунального комплекса Омской области по проведению конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Омской области и включение в кадровый резерв для замещения вакантной должности государственной гражданской службы Омской области**

### **I. Общие положения**

1. Настоящим Порядком определяется работа конкурсной комиссии Министерства строительства, транспорта и жилищно-коммунального комплекса Омской области по проведению конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Омской области и включение в кадровый резерв для замещения вакантной должности государственной гражданской службы Омской области (далее – конкурсная комиссия), а также методика проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Омской области и включение в кадровый резерв для замещения вакантной должности государственной гражданской службы Омской области (далее – конкурс).

2. Конкурс проводится в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», Указом Губернатора Омской области от 7 февраля 2006 года № 15 «Об утверждении Положения о порядке формирования кадровых резервов государственных органов Омской области и кадрового резерва Омской области».

3. Конкурс и сроки его проведения в Министерстве строительства, транспорта и жилищно-коммунального комплекса Омской области (далее – Министерство) объявляются распоряжением Министерства:

1) при наличии вакантной должности государственной гражданской службы Омской области;

2) исходя из потребности Министерства в кадровом резерве.

### **II. Порядок работы конкурсной комиссии**

4. Конкурсная комиссия действует на постоянной основе и состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов конкурсной комиссии.

5. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов.

6. Решение конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимается открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании. Голосование конкурсной комиссии проводится в отсутствие кандидатов.

При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

7. Председатель конкурсной комиссии осуществляет общее руководство работой конкурсной комиссии, проводит заседания конкурсной комиссии, распределяет обязанности между членами конкурсной комиссии.

8. В случае отсутствия председателя конкурсной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

9. Секретарь конкурсной комиссии:

1) готовит:

– проект распоряжения Министерства об объявлении конкурса;

– объявление о приеме документов для участия в конкурсе;

– информацию о конкурсе и его результатах для размещения на официальном сайте Министерства в сети Интернет [www.mszhk.omskportal.ru](http://www.mszhk.omskportal.ru);

2) ведет регистрацию и учет лиц, подавших до-

кументы для участия в конкурсе;

3) не позднее пятнадцати дней, предшествующих дню заседания конкурсной комиссии, письменно уведомляет о дате, месте и времени его проведения граждан (государственных гражданских служащих), допущенных к участию в конкурсе (далее – кандидаты);

4) не позднее трех рабочих дней, предшествующих дню заседания конкурсной комиссии, уведомляет членов конкурсной комиссии о дате, месте и времени проведения конкурса;

5) ведет протокол заседания конкурсной комиссии;

6) по результатам конкурса готовит проект распоряжения Министерства о назначении победителя конкурса на вакантную должность государственной гражданской службы Омской области, включение в кадровый резерв государственной гражданской службы Омской области;

7) сообщает в письменной форме кандидатам, участвующим в конкурсе, о результатах конкурса в течение семи дней со дня завершения.

В период временного отсутствия секретаря конкурсной комиссии его обязанности возлагаются председателем конкурсной комиссии на одного из ее членов.

8. По итогам проведения конкурса конкурсная комиссия принимает следующие решения:

– о признании одного из кандидатов победителем конкурса;

– о признании конкурса несостоявшимся в случае, если не подано ни одного заявления, либо подано только одно заявление на участие в конкурсе;

– о признании всех кандидатов не соответствующими установленным квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы, должности гражданской службы для включения в кадровый резерв Министерства.

9. Голосование конкурсной комиссии проводится в отсутствие кандидатов.

Результаты голосования конкурсной комиссии оформляются решением, которое подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии, принявшими участие в заседании.

10. Организационное обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляет сектор государственной службы, кадров и наград департамента контрольно-правовой работы, государственной службы, кадров и организационного обеспечения Министерства.

### **III. Методика проведения конкурса**

11. При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает профессиональные качества кандидатов, допущенных к участию в конкурсе, в соответствии с представленными ими документами, квалификационными требованиями, положениями должностных регламентов по вакантным должностям гражданской службы и должностям гражданской службы для включения в кадровый резерв Министерства, на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных качеств кандидатов, включая:

1) выполнение кандидатами письменных тестовых заданий на знание законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе, законодательства, регулирующего различные стороны будущей профессиональной служебной деятельности кандидата, с учетом ква-

лификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, и их специфики;

2) индивидуальное собеседование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по должности гражданской службы, на замещение которой претендуют кандидаты.

12. Метод оценки кандидатов, указанный в подпункте 1 пункта 11 настоящего Порядка, применяется в отношении кандидатов, претендующих на замещение вакантных должностей гражданской службы, относящихся к ведущей, главной или высшей группе должностей, либо на включение в кадровый резерв Министерства на указанные должности гражданской службы.

Метод оценки кандидатов, указанный в подпункте 2 пункта 11 настоящего Порядка, применяется в отношении всех кандидатов.

13. Выполнение письменных тестовых заданий предшествует индивидуальному собеседованию.

14. Вопросы для письменных тестовых заданий готовятся сектором государственной службы, кадров и наград департамента контрольно-правовой работы, государственной службы, кадров и организационного обеспечения Министерства, для замещения вакантных должностей государственной гражданской службы или для включения в кадровый резерв на должности государственной гражданской службы в котором объявляется конкурс.

15. Письменное тестовое задание состоит из 10 вопросов. На каждый вопрос предусматривается не менее трех вариантов ответов, один из которых является правильным.

16. Кандидат отвечает на вопросы письменных тестовых заданий в присутствии членов конкурсной комиссии. Время, предоставляемое для обсу-

живания кандидатом вопросов письменного тестового задания, должно быть не более 30 минут. Всем кандидатам предоставляется равное количество времени для ответа на вопросы письменного тестового задания.

17. В ходе выполнения письменных тестовых заданий не допускается использование кандидатами специальной, справочной и иной литературы, письменных заметок, средств мобильной связи и иных средств хранения и передачи информации, выход кандидатов за пределы аудитории, в которой проходит выполнение письменного тестового задания.

18. Оценка письменного тестового задания проводится конкурсной комиссией по количеству правильных ответов. В случае если кандидат ответил неправильно более чем на 20 процентов вопросов письменного тестового задания, он считается не выполнившим письменное тестовое задание и к индивидуальному собеседованию не допускается.

19. Индивидуальное собеседование проводится членами конкурсной комиссии с кандидатами, выполнившими письменные тестовые задания.

Индивидуальное собеседование проводится в форме свободной беседы с кандидатом по теме его будущей профессиональной служебной деятельности, в ходе которой члены конкурсной комиссии задают кандидату вопросы.

20. При определении победителя конкурса преимущество имеет кандидат, допустивший наименьшее количество ошибок в ходе выполнения письменного тестового задания (в случае если названный метод оценки кандидатов применялся) и продемонстрировавший наибольшую степень полноты и правильности ответов на вопросы, владения навыками публичного выступления, умения доказывать, культуры высказываний.

*Приложение № 2  
к приказу Министерства строительства,  
транспорта и жилищно-коммунального  
комплекса Омской области  
от 27.02.2013 г. № 18-п*

## **СОСТАВ конкурсной комиссии Министерства строительства, транспорта и жилищно-коммунального комплекса Омской области по проведению конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Омской области и включение в кадровый резерв для замещения вакантной должности государственной гражданской службы Омской области**

Гребенщиков Станислав Георгиевич – Министр строительства, транспорта и жилищно-коммунального комплекса Омской области, председатель комиссии

Ерехинский Юрий Михайлович – заместитель Министра строительства, транспорта и жилищно-коммунального комплекса Омской области, заместитель председателя комиссии

Лапшина Христина Николаевна – начальник сектора государственной службы, кадров и наград департамента контрольно-правовой работы, государственной службы, кадров и организационного обеспечения Министерства, секретарь конкурсной комиссии

Масан Богдан Анатольевич – заместитель Министра строительства, транспорта и жилищно-коммунального комплекса Омской области

Квасов Игорь Николаевич – заместитель Министра строительства, транспорта и жилищно-коммунального комплекса Омской области

Лясман Елена Владимировна – руководитель департамента контрольно-правовой работы, государственной службы, кадров и организационного обеспечения Министерства строительства, транспорта и жилищно-коммунального комплекса Омской области

Максимов Владимир Евгеньевич – начальник управления внутренней политики главного организационно-кадрового управления Омской области (по согласованию)

независимые эксперты – представители научных организаций и образовательных учреждений, других организаций (по согласованию) (составляют не менее одной четверти от общего числа членов комиссии)

## **Министерство строительства, транспорта и жилищно-коммунального комплекса Омской области ПРИКАЗ**

от 27.02.2013 г.  
г. Омск

№ 19-п

### **О средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилья в сельской местности на территории Омской области для расчета размера социальных выплат на строительство (приобретение) жилья на 2013 год**

Во исполнение пункта 5 постановления Правительства Омской области от 27 июля 2009 года № 129-п «О реализации отдельных положений федеральной целевой программы «Социальное развитие села до 2013 года», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2002 года № 858», в соответствии с приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области от 30 октября 2009 года № 35-п «Об утверждении Методики определения средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилья в сельской местности на территории Омской области для расчета размера социальных выплат на строительство (приобретение) жилья» приказываю:

Определить на 2013 год среднюю рыночную стоимость одного квадратного метра общей площади жилья в сельской местности на территории Омской области для расчета размера социальных выплат на строительство (приобретение) жилья в размере 26900 рублей.

**Министр строительства, транспорта и жилищно-коммунального комплекса Омской области С. Г. ГРЕБЕНЩИКОВ.**

## Министерство имущественных отношений Омской области РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 28.02.2013 г.  
г. Омск

№ 306-р

### О проведении государственной кадастровой оценки земельных участков в составе земель сельскохозяйственного назначения Омской области

В соответствии со статьей 66 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 24.12 Федерального закона «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», подпунктом 81.1 пункта 9 Положе-

ния о Министерстве имущественных отношений Омской области, утвержденного Указом Губернатора Омской области от 10 февраля 2004 года № 26:

1. Провести в 2013 году за счет средств областного бюджета государственную кадастровую оценку земельных участков в составе земель сельскохозяйственного назначения Омской области.
2. Утвердить план мероприятий по проведению работ по определению кадастровой стоимости земельных участков в составе земель сельскохозяйственного назначения Омской области согласно приложению к настоящему распоряжению.
3. Управлению делами, государственной службы и кадров Министерства имущественных отношений Омской области в десятидневный срок со дня вступления в силу настоящего распоряжения обеспечить его опубликование в газете «Омский вестник» и разместить его на официальном сайте Министерства имущественных отношений Омской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.mio.omskportal.ru](http://www.mio.omskportal.ru).
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

**Министр имущественных отношений Омской области В. А. МЕРЕНКОВ.**

Приложение  
к распоряжению Министерства  
имущественных отношений Омской области  
от 28 февраля 2013 г. № 306-р

### ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ по проведению работ по определению кадастровой стоимости земельных участков в составе земель сельскохозяйственного назначения Омской области

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1	Подписание соглашения между Министерством имущественных отношений Омской области (далее – Минимущество), Министерством сельского хозяйства и продовольствия Омской области (далее – Минсельхозпрод), Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Омской области (далее – Управление Росреестра по Омской области), филиалом федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Омской области (далее – Кадастровая палата) о взаимодействии в ходе выполнения работ по государственной кадастровой оценке земельных участков в составе земель сельскохозяйственного назначения Омской области	Минимущество, Минсельхозпрод, Управление Росреестра по Омской области, Кадастровая палата	февраль 2013 года
2	Формирование по состоянию на 1 января 2013 года перечня земельных участков в составе земель сельскохозяйственного назначения Омской области, подлежащих государственной кадастровой оценке, содержащего все необходимые для осуществления оценочных работ сведения об указанных участках (далее – Перечень)	Кадастровая палата	до 1 марта 2013 года
3	Осуществление контроля за формированием Перечня, представление Перечня в Минимущество	Управление Росреестра по Омской области	I квартал 2013 года
4	Осуществление мероприятий по отбору исполнителя работ по государственной кадастровой оценке земельных участков в составе земель сельскохозяйственного назначения Омской области (далее – исполнитель работ) в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 94-ФЗ)	Минимущество, Управление Росреестра по Омской области (по согласованию)	II квартал 2013 года
5	Заключение исполнителем работ, определенным по результатам отбора, договора страхования гражданской ответственности за причинение ущерба в результате осуществления соответствующих работ	Исполнитель работ	до подписания государственного контракта на выполнение работ
6	Подписание государственного контракта на выполнение работ по государственной кадастровой оценке земельных участков в составе земель сельскохозяйственного назначения Омской области (далее – государственный контракт)	Минимущество, исполнитель работ	в срок, предусмотренный Законом № 94-ФЗ
7	Определение кадастровой стоимости и составление отчета об определении кадастровой стоимости земельных участков в составе земель сельскохозяйственного назначения Омской области (далее – отчеты)	Исполнитель работ	в соответствии с государственным контрактом, но не позднее семи месяцев с даты заключения государственного контракта
8	Экспертиза отчета	Саморегулируемая организация оценщиков, исполнитель работ	не позднее тридцати дней с даты составления отчета
9	Проведение заседаний областной межведомственной комиссии по взаимодействию и координации деятельности органов исполнительной власти Омской области и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в сфере регулирования земельных отношений в Омской области (информационная поддержка исполнителя работ, рассмотрение хода выполнения соответствующих работ и предварительных результатов определения кадастровой стоимости земельных участков в составе земель сельскохозяйственного назначения Омской области)	Минимущество, Минсельхозпрод, органы исполнительной власти Омской области, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти (по согласованию), муниципальные образования Омской области (по согласованию)	II – IV кварталы 2013 года
10	Осуществление контроля за ходом выполнения работ по государственной кадастровой оценке земельных участков в составе земель сельскохозяйственного назначения Омской области	Минимущество, Минсельхозпрод, Управление Росреестра по Омской области (по согласованию), муниципальные образования Омской области (по согласованию)	в течение 2013 года
11	Утверждение результатов определения кадастровой стоимости земельных участков в составе земель сельскохозяйственного назначения Омской области (далее – результаты)	Минимущество, Управление Росреестра по Омской области (по согласованию)	в течение десяти рабочих дней с даты принятия отчетов, но не позднее 1 декабря 2013 года
12	Опубликование информации об утверждении результатов	Минимущество	в течение десяти рабочих дней с даты утверждения результатов
13	Направление сведений о кадастровой стоимости земельных участков в составе земель сельскохозяйственного назначения Омской области и одного экземпляра отчета в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии	Минимущество	в течение пяти дней с даты утверждения результатов
14	Направление в рамках информационного взаимодействия при ведении государственного кадастра недвижимости копии приказа об утверждении результатов определения кадастровой стоимости земельных участков в составе земель сельскохозяйственного назначения Омской области в Кадастровую палату	Минимущество	в течение пяти дней с даты утверждения результатов
15	Внесение результатов в государственный кадастр недвижимости	Кадастровая палата	в соответствии со сроком, установленным федеральным законодательством
16	Осуществление контроля за внесением результатов в государственный кадастр недвижимости	Управление Росреестра по Омской области	согласно сроку, указанному в пункте 15

## Министерство образования Омской области ПРИКАЗ

от 27.02.2013 г.  
г. Омск

№ 12

### О внесении изменений в приказ Министерства образования Омской области от 26 марта 2012 года № 10

Внести в приказ Министерства образования Омской области от 26 марта 2012 года № 10 «Об отдельных вопросах администрирования Министерством образования Омской области поступлений в областной бюджет» следующие изменения:

- 1) в пункте 4 слова «VI вида» исключить;
- 2) в строке 2 таблицы приложения № 2 «Перечень администраторов доходов областного бюджета, подведомственных Министерству образования Омской области» слова «VI вида» исключить;
- 3) в названии приложения № 3 «Доходы областного бюджета, администрирование которых осуществляют казенное образовательное учреждение Омской области «Специальная (коррекционная) начальная школа – детский сад № 292 V вида», казенное образовательное учреждение Омской области «Специальная (коррекционная) начальная школа – детский сад № 301 VI вида», казенное образовательное учреждение Омской области «Специальная (коррекционная) начальная школа – детский сад № 76» слова «VI вида» исключить.

**Министр образования Омской области С. Г. АЛЕКСЕЕВ.**

## Министерство образования Омской области ПРИКАЗ

от 27.02.2013 г.  
г. Омск

№ 13

### О внесении изменений в отдельные приказы Министерства образования Омской области

1. Внести в приказ Министерства образования Омской области от 24 февраля 2011 года № 10 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения Омской области, находящегося в ведении Министерства образования Омской области» следующие изменения:
  - 1) в названии, тексте слова «находящегося в ведении Министерства образования Омской области» заменить словами «функции и полномочия учредителя в отношении которого осуществляет Министерство образования Омской области»;
  - 2) в приложении «Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения Омской области, находящегося в ведении Министерства обра-

- зования Омской области»:
- в названии, тексте слова «находящегося в ведении Министерства образования Омской области» заменить словами «функции и полномочия учредителя в отношении которого осуществляет Министерство образования Омской области»;
  - в пункте 2 слова «один финансовый год» заменить словами «финансовый год и на плановый период»;
  - пункты 3, 8, 15 после слов «финансовый год» дополнить словами «и на плановый период»;
  - в абзаце втором пункта 6 слова «государственным заданием государственных услуг (выполнением работ)» заменить словами «государственным заданием на оказание государственных услуг (выполнение работ)»;



– пункты 13, 14 исключить;  
– пункт 16 изложить в следующей редакции:  
«16. План подписывается главным бухгалтером учреждения и исполнителем и после согласования с Министерством утверждается руководителем учреждения.»

Сведения подписываются руководителем, главным бухгалтером учреждения и исполнителем и направляются в Министерство для утверждения.»;

– пункты 18 – 21 изложить в следующей редакции:

«18. При отсутствии замечаний План согласовывается, а Сведения утверждаются заместителем Министра образования Омской области в соответствии с распределением обязанностей между руководителями Министерства образования Омской области.»

19. После согласования Плана и утверждения Сведений один экземпляр Плана и Сведений возвращается учреждению, второй – остается в Министерстве.

20. При внесении изменений в План и Сведения показатели не должны вступать в противоречие в части кассовых операций по выплатам, проведенным до внесения изменения в План и Сведения.

21. Внесение изменений в раздел 3 Плана и Сведения осуществляется в электронном виде в программном комплексе «Единая система управления бюджетным процессом», иных изменений в План – в бумажном виде.

При внесении изменений в План и Сведения в электронном виде согласование и утверждение Министерством таких изменений осуществляется посредством электронной подписи.»;

– приложение № 1 «Форма плана финансово-

хозяйственной деятельности бюджетного учреждения Омской области, находящегося в ведении Министерства образования Омской области» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу;

– в приложении № 2 «Форма Сведений об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными бюджетному учреждению Омской области, находящемуся в ведении Министерства образования Омской области»:

в грифе, названии слова «находящегося в ведении Министерства образования Омской области» заменить словами «функции и полномочия учредителя в отношении которого осуществляет Министерство образования Омской области»;

в тексте слова «Министр образования» заменить словами «Заместитель Министра образования».

2. Пункт 6 приложения «Распределение обязанностей между руководителями Министерства образования Омской области к приказу Министерства образования Омской области от 15 мая 2012 года № 25 «О распределении обязанностей между руководителями Министерства образования Омской области» дополнить подпунктом 6.1 следующего содержания:

«6.1) согласовывает от имени Министерства планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных подведомственных учреждений, утверждает от имени Министерства сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными бюджетному подведомственному учреждению».

**Министр образования Омской области  
С. Г. АЛЕКСЕЕВ.**

Приложение  
к приказу Министерства образования  
Омской области  
от 27.02.2013 № 13

«Приложение  
к Порядку составления и утверждения  
плана финансово-хозяйственной деятельности  
бюджетного учреждения Омской области,  
функции и полномочия учредителя в отношении  
которого осуществляет Министерство  
образования Омской области»

## ФОРМА

### плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения Омской области, функции и полномочия учредителя в отношении которого осуществляет Министерство образования Омской области

СОГЛАСОВАНО  
Заместитель Министра образования  
Омской области

Ф.И.О.

(подпись)  
М.П. «\_\_» \_\_\_\_ года

УТВЕРЖДАЮ

(должность) Ф.И.О.

(подпись)  
М.П. «\_\_» \_\_\_\_ года

#### ПЛАН

финансово-хозяйственной деятельности на 20\_\_ год и на плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов  
от «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование бюджетного учреждения \_\_\_\_\_  
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя \_\_\_\_\_

Адрес бюджетного учреждения \_\_\_\_\_  
ИНН/КПП бюджетного учреждения \_\_\_\_\_  
Единица измерения: рублей

1. Сведения о деятельности бюджетного учреждения  
1.1. Цели деятельности бюджетного учреждения:

1.2. Виды деятельности бюджетного учреждения:

1.3. Перечень услуг (работ), относящихся в соответствии с уставом к основным видам деятельности учреждения, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется за плату:

2. Показатели финансового состояния бюджетного учреждения

Наименование показателя	Сумма
1. Нефинансовые активы, всего	
из них:	
1.1. Общая балансовая стоимость недвижимого государственного имущества, всего	
в том числе:	
– стоимость имущества, закрепленного собственником имущества за бюджетным учреждением на праве оперативного управления	
– стоимость имущества, приобретенного бюджетным учреждением за счет выделенных собственных средств учреждения	
– стоимость имущества, приобретенного бюджетным учреждением за счет доходов, полученных от иной приносящей доход деятельности	
– остаточная стоимость недвижимого государственного имущества	
1.2. Общая балансовая стоимость особо ценного движимого государственного имущества, всего	
в том числе:	
– остаточная стоимость особо ценного движимого имущества	
2. Финансовые активы, всего	
из них:	
2.1. дебиторская задолженность по доходам	
2.2. дебиторская задолженность по расходам	
3. Обязательства, всего	
из них:	
3.1. Просроченная кредиторская задолженность	

3. Показатели по поступлениям и выплатам учреждения

Наименование показателя	Код субсидии (код дохода)	Код классификации операций сектора государственного управления	Код экономического содержания расходов кодов управления региональными финансами	Номер лицевого счета учреждения	20__ год	20__ год	20__ год
Остаток средств на начало года							
Поступления, всего							
в том числе:							
Субсидии, всего							
в том числе:							
Поступления от приносящей доход деятельности, всего							
в том числе:							
Выплаты, всего:							
в том числе:							
Выплаты за счет средств субсидий, всего							
в том числе:							
Выплаты за счет средств от приносящей доход деятельности, всего							
в том числе:							
Справочно:							
Объем публичных обязательств, всего							

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи) »

## СВЕДЕНИЯ

### о поступлении средств в избирательные фонды кандидатов и расходовании этих средств (на основании данных, предоставленных филиалами Сберегательного банка Российской Федерации)

Дополнительные выборы депутатов Законодательного Собрания Омской области

По состоянию на 25.02.2013  
В тыс. руб.

№ п/п	Наименование территории	Фамилия, имя, отчество кандидата	Поступило средств				Израсходовано средств			Возвращено средств			
			всего	из них		всего	из них финансовые операции по расходованию средств на сумму, превышающую 500 тыс. рублей		сумма, тыс. руб.	основание возврата			
				пожертвования от юридических лиц на сумму, превышающую 150 тыс. рублей	пожертвования от граждан на сумму, превышающую 30 тыс. рублей		дата операции	сумма, тыс. руб.			назначение платежа		
			сумма, тыс. руб.	наименование юридического лица	сумма, тыс. руб.	кол-во граждан							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Тюкалинский № 14	Варжин Виктор Николаевич	1 010,00	290,00	ООО ГАЗКОМ			695,00				20,00	
				250,00	ООО ГНТ								
				200,00	ООО ТЕПЛОГЕНЕРИРУЮЩИЙ КОМПЛЕКС								
		Итого	1 010,00	740,00		0,00	0	695,00		0,00		20,00	
2.	Тюкалинский № 14	Войцех Игорь Павлович	10,00					10,00					
3.	Тюкалинский № 14	Поздняков Андриян Викторович	54,00					54,00					
4.	Тюкалинский № 14	Тихонов Виктор Михайлович	0,00					0,00					
5.	Тюкалинский № 14	Шацких Николай Сергеевич	53,00					53,00					
		Избирательный округ (Тюкалинский № 14), всего	1 127,00	740,00		0,00	0	812,00		0,00		20,00	
6.	Центральный-Октябрьский № 10	Авдейчиков Андрей Генрихович	50,00					50,00					
7.	Центральный-Октябрьский № 10	Зорин Сергей Робертович	29,00					83,00					
8.	Центральный-Октябрьский № 10	Половинко Владимир Семёнович	200,00	200,00	ОАО Сибпромсервис			105,00					
9.	Центральный-Октябрьский № 10	Половинко Владимир Семёнович	4,00					4,00					
10.	Центральный-Октябрьский № 10	Рудаков Андрей Алексеевич	1,00					1,00					
11.	Центральный-Октябрьский № 10	Рудаков Андрей Алексеевич	5,00					5,00					
12.	Центральный-Октябрьский № 10	Смольников Борис Алексеевич	16,00					15,00					
		Избирательный округ (Центральный-Октябрьский № 10), всего	304,00	200,00		0,00	0	262,00		0,00		0,00	
		Итого:	1 430,00	940,00		0,00	0	1 074,00		0,00		20,00	