

## Министерство имущественных отношений Омской области ПРИКАЗ

от 5 мая 2012 г.  
г. Омск

№ 20-п

Малышева Любовь Николаевна	- первый заместитель Министра имущественных отношений Омской области, председатель комиссии
Семенов Геннадий Васильевич	- начальник управления организационно-кадрового и финансового обеспечения Министерства имущественных отношений Омской области, заместитель председателя комиссии
Самозвон Виталий Петрович	- начальник отдела сводного планирования Министерства имущественных отношений Омской области, секретарь комиссии
Козлов Евгений Юрьевич	- начальник правового отдела Министерства имущественных отношений Омской области
Плащенко Галина Николаевна	- начальник отдела доходов и контроля Министерства имущественных отношений Омской области

### Об утверждении Порядка деятельности и состава комиссии по проведению отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, в целях предоставления субсидий на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг в сфере учета и технической инвентаризации недвижимого имущества, в 2012 – 2014 годах

В соответствии с пунктом 5 Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг в сфере учета и технической инвентаризации недвижимого имущества, в 2012 – 2014 годах, утвержденном постановлением Правительства Омской области от 27 апреля 2012 года № 99-п, **приказываю:**

1. Утвердить:

1) Порядок деятельности комиссии по проведению отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, в целях предоставления субсидий на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг в сфере учета и технической инвентаризации недвижимого имущества, в 2012 – 2014 годах (далее – комиссия), согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

2) состав комиссии согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

3) форму заявки на получение субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг в сфере учета и технической инвентаризации недвижимого имущества, в 2012 – 2014 годах, согласно приложению № 3 к настоящему документу.

2. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 1 января 2012 года.

**Министр имущественных отношений Омской области А. М. СЕРЛЯГОВ.**

Приложение № 1  
к приказу Министерства имущественных отношений Омской области  
от 5 мая 2012 г. № 20-п

### ПОРЯДОК деятельности комиссии по проведению отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, в целях предоставления субсидий на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг в сфере учета и технической инвентаризации недвижимого имущества в 2012 – 2014 годах

1. Комиссия по проведению отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, в целях предоставления субсидий на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг в сфере учета и технической инвентаризации недвижимого имущества в 2012 – 2014 годах (далее – Комиссия) проводит отбор юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги в сфере учета и технической инвентаризации недвижимого имущества (далее – организации, оказывающие услуги в сфере учета и технической инвентаризации недвижимого имущества), имеющих право на получение за счет средств областного бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальных предпринимателям на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг в сфере учета и технической инвентаризации недвижимого имущества, в 2012 – 2014 годах, утвержденным постановлением Правительства Омской области от 27 апреля 2012 года № 99-п (далее – Порядок), в срок не позднее 20 дня со дня истечения срока приема документов для участия в отборе, в соответствии с пунктом 5 Порядка.

2. Состав комиссии включает председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и других членов комиссии.

3. Председатель комиссии:

- осуществляет руководство деятельностью комиссии;

- утверждает принятые комиссией решения;

- распределяет обязанности между членами комиссии;

- представляет комиссию по вопросам ее деятельности.

4. Секретарь комиссии обеспечивает своевременное уведомление членов комиссии о месте, дате и времени проведения заседания комиссии, осуществляет подготовку материалов для очередного заседания комиссии, ведет протоколы заседания комиссии. В случае отсутствия секретаря комиссии его функции в соответствии с настоящим Порядком выполняет любой член комиссии, уполномоченный на выполнение таких функций председателем комиссии (заместителем председателя комиссии в отсутствие председателя комиссии).

5. Заседания комиссии проводятся председателем или его заместителем.

6. Решение комиссии принимается путем открытого голосования простым большинством голосов от числа членов комиссии, присутствующих на ее заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

7. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и другими членами комиссии, присутствующими на заседании.

Приложение № 2  
к приказу Министерства имущественных отношений Омской области  
от 5 мая 2012 г. № 20-п

### СОСТАВ комиссии по проведению отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, в целях предоставления субсидий на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг в сфере учета и технической инвентаризации недвижимого имущества, в 2012 – 2014 годах

Приложение № 3  
к приказу Министерства имущественных отношений  
Омской области  
от 5 мая 2012 г. № 20-п

В Министерство имущественных  
отношений Омской области

от \_\_\_\_\_

(указывается полное наименование юридического лица в соответствии  
с учредительными документами, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

#### ЗАЯВКА

**на получение в 20\_\_ году субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг в сфере учета и технической инвентаризации недвижимого имущества, в 2012 – 2014 годах**

В соответствии с постановлением Правительства Омской области от 27.04.2012 № 99-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг в сфере учета и технической инвентаризации недвижимого имущества, в 2012-2014 годах» (далее – Порядок) просим предоставить в 20\_\_ году субсидию на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг в сфере учета и технической инвентаризации недвижимого имущества, в 2012 – 2014 годах, в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей в целях возмещения в 20\_\_ году затрат по оказанию услуг по предоставлению информации о характеристиках объектов капитального строительства (строений, сооружений, помещений), расположенных на территории Омской области, и (или) о зарегистрированных правах собственности на указанные объекты органам власти Омской области.

При этом представляем следующие документы: \_\_\_\_\_

(указываются документы в соответствии с пунктом 4 Порядка

В дополнение представляем следующую информацию:

1. ИНН \_\_\_\_\_

2. Юридический адрес \_\_\_\_\_

3. Местонахождение \_\_\_\_\_

4. Контактный телефон, факс \_\_\_\_\_

5. Контактное лицо \_\_\_\_\_

6. Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

7. Реквизиты \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указывается должность руководителя (Ф.И.О. руководителя юридического лица, в соответствии с учредительными документами) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. руководителя юридического лица подпись, печать)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. главного бухгалтера \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. главного бухгалтера юридического лица, подпись, печать)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2012 года

## Министерство образования Омской области ПРИКАЗ

от 5.05.2012 г.  
г. Омск

№ 20

### О внесении изменений в приказ Министерства образования Омской области от 24 февраля 2010 года № 5

Внести в приказ Министерства образования Омской области от 24 февраля 2010 года № 5 «Об организации контроля за осуществлением органами местного самоуправления городского округа и муниципальных районов Омской области государственных полномочий Омской области по обеспечению жилой площадью по договорам социального найма детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству над несовершеннолетними, закрепленными федеральным законодательством за органами опеки и попечительства» следующие изменения:

1) в названии и пункте 1 слова «по обеспечению жилой площадью по договорам социального найма детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,» исключить;

2) в пункте 3 слово «законов» заменить словом «законодательства»;

3) в приложении № 1 «Положение об организации контроля за осуществлением органами местного самоуправления городского округа и муниципальных районов Омской области государственных полномочий Омской области по обеспечению жилой площадью по договорам социального найма детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству над несовершеннолетними, закрепленными федеральным законодательством за органами опеки и попечительства»:

- в названии, тексте и приложениях слова «по обеспечению жилой площадью по договорам социального найма детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,» исключить;

- в пункте 5 слова «трех и более» заменить словами «двух и более»;

4) приложение № 2 «Перечень должностных лиц Министерства образования Омской области, уполномоченных участвовать в проведении проверок осуществления органами местного самоуправления городского округа и муниципальных районов Омской области государственных полномочий Омской области по обеспечению жилой площадью по договорам социального найма детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству над несовершеннолетними, закрепленными федеральным законодательством за органами опеки и попечительства» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу;

5) название приложения № 3 «Перечень должностных лиц Министерства образования Омской обла-



Приложение № 1 к приказу  
 Главного управления государственной  
 службы занятости населения Омской области  
 от 5 мая 2012 г. № 21-п  
 «Приложение № 1  
 к Порядку составления, утверждения и ведения  
 бюджетных смет казенных учреждений службы  
 занятости населения Омской области

УТВЕРЖДАЮ  
 Начальник Главного управления  
 государственной службы занятости населения  
 Омской области

\_\_\_\_\_ (подпись)  
 « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

## Главное управление государственной службы занятости населения Омской области ПРИКАЗ

от 5 мая 2012 года  
 г. Омск

№ 22-п

### О внесении изменений в отдельные приказы Главного управления государственной службы занятости населения Омской области

1. Внести в приказ Главного управления государственной службы занятости населения Омской области (далее – Главное управление) от 19 ноября 2007 года № 61 «Об отдельных вопросах реализации законодательства об административных правонарушениях и выдачи предписаний об устранении нарушений законодательства о занятости населения должностными лицами Главного управления государственной службы занятости населения Омской области» следующие изменения:

- 1) в названии, подпункте 1 пункта 1 слова «о занятости населения» исключить;
- 2) в подпункте 2 пункта 1 слова «об устранении нарушений законодательства о занятости населения на территории Омской области» исключить;
- 3) в названии, тексте приложения № 1 «Перечень должностных лиц Главного управления государственной службы занятости населения Омской области, уполномоченных выдавать предписания об устранении нарушений законодательства о занятости населения и составлять протоколы об административных правонарушениях, на территории Омской области» слова «о занятости населения» исключить;
- 4) приложение № 2 «Предписание об устранении нарушений законодательства о занятости населения на территории Омской области» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Внести в приказ Главного управления от 19 сентября 2008 года № 26-п «О распределении обязанностей между руководителями Главного управления государственной службы занятости населения Омской области» следующие изменения:

- 1) в преамбуле слова «пунктом 11, подпунктом 4 пункта 12» заменить словами «пунктом 14, подпунктом 4 пункта 15»;
- 2) в приложении «Распределение обязанностей между руководителями Главного управления государственной службы занятости населения Омской области»:
  - в пункте 1: подпункт 9 изложить в следующей редакции: «9) руководит работой: – коллегии Главного управления; – конкурсной комиссии Главного управления для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Омской области и включение в кадровый резерв для замещения вакантной должности государственной гражданской службы Омской области; – аттестационной комиссии Главного управления;»;
  - в подпункте 16 слова «о занятости населения» исключить»;
  - в пункте 2: подпункт 3 изложить в следующей редакции: «3) ведет вопросы: – реализации государственной политики в области содействия занятости населения на территории Омской области; – участия в разработке и реализации мер по развитию кадрового потенциала и регулированию рынка труда в Омской области, в том числе направленных на снижение уровня общей безработицы; – участия в работе по прогнозированию потребности работодателей в рабочей силе на территории Омской области; – разработки и реализации региональных программ, предусматривающих мероприятия по содействию занятости населения, включая программы содействия занятости граждан, находящихся под риском увольнения, а также граждан, особо нуждающихся в социальной защите и испытывающих трудности в поиске работы; – разработки и реализации мер активной политики занятости населения; – проведения мониторинга состояния и разработки прогнозных оценок рынка труда Омской области; – организации работы по регистрации граждан в целях содействия в поиске подходящей работы, а также регистрации безработных граждан; – организации приема на работу инвалидов в пределах установленной квоты, а также регистрации их в качестве безработных; – организации работы по оказанию на территории Омской области в соответствии с законодательством о занятости населения следующих государственных услуг: содействие гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников; организация ярмарок вакансий и учебных рабочих мест; организация профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, профессионального обучения; психологическая поддержка безработных граждан; профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации безработных граждан, включая обучение в другой местности; организация проведения оплачиваемых общественных работ; организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет из числа выпускников образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования, ищущих работу впервые; социальная адаптация безработных граждан на рынке труда; содействие самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными и прошедшим профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации; содействие безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости; выдача заключений о привлечении и об использовании квалификации безработных граждан в соответствии с законодательством о правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации; – участия в работе по определению потребности в привлечении иностранных работников на территории Омской области; – организации и проведения специальных мероприятий по профилированию безработных граждан (распределению безработных граждан на группы в зависимости от профиля их предыдущей профессиональной деятельности, уровня образования, пола, возраста и других социально-демографических характеристик в целях оказания им наиболее эффективной помощи при содействии в трудоустройстве с учетом складывающейся ситуации на рынке труда); – определения перечня приоритетных профессий (специальностей) для профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации безработных граждан; – организации работы по формированию, ведению и использованию банка данных о наличии вакантных рабочих мест (должностей) и свободных учебных мест для профессионального обучения; – организации работы по реализации дополнительных мероприятий в области содействия занятости населения в соответствии с законодательством; – подготовки проектов правовых актов Омской области в пределах компетенции координируемых отделов;»;

подпункт 5 изложить в следующей редакции:  
 «5) участвует в осуществлении надзора и контроля за: – регистрацией инвалидов в качестве безработных;»

### БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА НА 20\_ГОД от «\_»\_20\_года

Получатель бюджетных средств \_\_\_\_\_ Форма по ОКУД \_\_\_\_\_  
 Главный распорядитель бюджетных средств \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_  
 Наименование бюджета \_\_\_\_\_ по ОКПО \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ по ОКАТО \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ по ОКЕИ \_\_\_\_\_

Единица измерения: рублей

КОДЫ

Наименование показателя	Классификация расходов бюджета						Сумма на год, рублей
	ГРБС	раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	КОСГУ	
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого расходов							

Руководитель  
 казенного учреждения Омской области  
 «Центр занятости населения \_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер  
 казенного учреждения Омской области  
 «Центр занятости населения \_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
 (должность, инициалы, фамилия)  
 «\_»\_20\_\_ г.  
 М.П.

Приложение № 2  
 к приказу Главного управления  
 государственной службы занятости  
 населения Омской области  
 от 5 мая 2012 г. № 21-п  
 «Приложение № 9  
 к Порядку составления, утверждения и ведения  
 бюджетных смет казенных учреждений службы  
 занятости населения Омской области

### РАСЧЕТ

#### расходов по предоставлению государственных услуг и реализации дополнительных мероприятий в области содействия занятости населения

(наименование казенного учреждения службы занятости населения Омской области)  
 на \_\_\_\_\_ год

№ п/п	Наименование расходов	Код показателя по КОСГУ	Количество получателей, человек	Фактические затраты на 1 получателя в отчетном году, рублей	Расчет	Сумма расходов в год, рублей
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						
Итого расходов						

Главный бухгалтер  
 казенного учреждения Омской области  
 «Центр занятости населения \_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

«\_»\_20\_\_ г.

Приложение № 3  
 к приказу Главного управления  
 государственной службы занятости населения  
 Омской области  
 от 5 мая 2012 г. № 21-п  
 «Приложение № 11  
 к Порядку составления, утверждения и ведения  
 бюджетных смет казенных учреждений службы  
 занятости населения Омской области

### ЗАЯВКА

#### об изменении бюджетной сметы на \_\_\_\_\_ год

Наименование	Классификация расходов бюджета						Сумма средств на год, рублей	Изменения в бюджетную смету (увеличение +, уменьшение -)
	ГРБС	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	КОСГУ		
1	2	3	4	5	6	7	8	
Итого								

Руководитель  
 казенного учреждения  
 Омской области «Центр занятости населения \_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер  
 казенного учреждения  
 Омской области «Центр занятости населения \_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

«\_»\_20\_\_ г.  
 м.п.

- участия в разработке и реализации мер по развитию кадрового потенциала и регулированию рынка труда в Омской области, в том числе направленных на снижение уровня общей безработицы;
  - участия в работе по прогнозированию потребности работодателей в рабочей силе на территории Омской области;
  - разработки и реализации региональных программ, предусматривающих мероприятия по содействию занятости населения, включая программы содействия занятости граждан, находящихся под риском увольнения, а также граждан, особо нуждающихся в социальной защите и испытывающих трудности в поиске работы;
  - разработки и реализации мер активной политики занятости населения;
  - проведения мониторинга состояния и разработки прогнозных оценок рынка труда Омской области;
  - организации работы по регистрации граждан в целях содействия в поиске подходящей работы, а также регистрации безработных граждан;
  - организации приема на работу инвалидов в пределах установленной квоты, а также регистрации их в качестве безработных;
  - организации работы по оказанию на территории Омской области в соответствии с законодательством о занятости населения следующих государственных услуг: содействие гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников; организация ярмарок вакансий и учебных рабочих мест; организация профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, профессионального обучения; психологическая поддержка безработных граждан; профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации безработных граждан, включая обучение в другой местности; организация проведения оплачиваемых общественных работ; организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет из числа выпускников образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования, ищущих работу впервые; социальная адаптация безработных граждан на рынке труда; содействие самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными и прошедшим профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации; содействие безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости; выдача заключений о привлечении и об использовании квалификации безработных граждан в соответствии с законодательством о правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации; – участия в работе по определению потребности в привлечении иностранных работников на территории Омской области; – организации и проведения специальных мероприятий по профилированию безработных граждан (распределению безработных граждан на группы в зависимости от профиля их предыдущей профессиональной деятельности, уровня образования, пола, возраста и других социально-демографических характеристик в целях оказания им наиболее эффективной помощи при содействии в трудоустройстве с учетом складывающейся ситуации на рынке труда); – определения перечня приоритетных профессий (специальностей) для профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации безработных граждан; – организации работы по формированию, ведению и использованию банка данных о наличии вакантных рабочих мест (должностей) и свободных учебных мест для профессионального обучения; – организации работы по реализации дополнительных мероприятий в области содействия занятости населения в соответствии с законодательством; – подготовки проектов правовых актов Омской области в пределах компетенции координируемых отделов;»;
- подпункт 5 изложить в следующей редакции:  
 «5) участвует в осуществлении надзора и контроля за: – регистрацией инвалидов в качестве безработных;»

– обеспечением государственных гарантий в области содействия занятости населения, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством;»;

в подпункте 6 слова «о занятости населения» исключить»;

– в пункте 3:  
абзацы одиннадцатый – тринадцатый подпункта 2 изложить в следующей редакции:  
«– организации размещения Главным управлением заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, в том числе для центров занятости, в соответствии с утвержденным перечнем, за исключением случаев, предусмотренных законодательством;  
– обеспечения охраны труда, пожарной безопасности, мобилизационной подготовки и мобилизации в Главном управлении, центрах занятости и автономном учреждении;  
– формирования и ведения регистров получателей государственных услуг в сфере занятости населения в Омской области;»;

подпункт 4 изложить в следующей редакции:  
«4) организует осуществление надзора и контроля за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты с правом проведения проверок, выдачи обязательных для исполнения предписаний и составления протоколов;»;

в подпункте 5 слова «о занятости населения» исключить»;

подпункт 7 изложить в следующей редакции:  
«7) обобщает практику применения, анализирует причины нарушений и подготавливает предложения по совершенствованию законодательства о занятости населения в Омской области;»;

– в подпункте 4 пункта 4:  
абзац шестнадцатый изложить в следующей редакции:  
«– организации осуществления надзора и контроля за: регистрацией инвалидов в качестве безработных;  
обеспечением государственных гарантий в области содействия занятости населения, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством;»;

дополнить новым абзацем следующего содержания:  
«– организации осуществления переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению отдельных видов социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными;».

3. Внести в приказ Главного управления от 20 октября 2008 года № 27-п «О Методическом совете при Главном управлении государственной службы занятости населения Омской области» следующие изменения:

1) преамбулу изложить в следующей редакции:  
«В целях повышения качества предоставления государственных услуг по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, профессионального обучения, психологической поддержке безработных граждан, профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации безработных граждан, включая обучение в другой местности, социальной адаптации безработных граждан на рынке труда, руководствуясь пунктом 3.1 Типового положения о Методическом совете при региональном органе занятости населения Российской Федерации, одобренного решением коллегии Федеральной службы занятости России от 5 сентября 1995 года № 6, приказываю:»;

2) пункт 3 приложения № 1 «О Методическом совете при Главном управлении государственной службы занятости населения Омской области» изложить в следующей редакции:  
«3. Целью деятельности Методического совета является координация учебно-методической работы, проводимой образовательными учреждениями, реализующими профессиональные образовательные программы, учебными подразделениями организаций Омской области (далее – образовательные учреждения), осуществляющими на основе договоров с казенными учреждениями службы занятости населения Омской области (далее – центры занятости) профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации, включая обучение в другой местности (далее – профессиональное обучение), безработных граждан и работников центров занятости, организацию мероприятий по профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, профессионального обучения (далее – профессиональная ориентация граждан), психологической поддержке безработных граждан и социальной адаптации безработных граждан на рынке труда.»;

3) в приложении № 2 «Состав Методического совета при Главном управлении государственной службы занятости населения Омской области» (далее – состав Методического совета):  
– включить в состав Методического совета Приступу Олега Алексеевича – декана факультета дополнительного профессионального образования автономной некоммерческой организации высшего профессионального образования «Омский экономический институт» (по согласованию);  
– исключить из состава Методического совета Амбросик Галину Анатольевну.

4. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после его официального опубликования, за исключением пункта 3 настоящего приказа, который вступает в силу со дня официального опубликования настоящего приказа.

**Начальник Главного управления М. Ю. ДИТЯТКОВСКИЙ.**

*Приложение  
к приказу Главного управления  
государственной службы  
занятости населения  
Омской области от 5 мая 2012 года № 22-п  
«Приложение № 2  
к приказу Главного управления  
государственной службы  
занятости населения  
Омской области  
от 19 ноября 2007 года № 61*

На бланке Главного управления государственной службы занятости населения Омской области

ПРЕДПИСАНИЕ № \_\_\_\_\_  
об устранении нарушений законодательства  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_ \_\_\_\_\_  
(место выдачи предписания  
наименование населенного пункта)  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года (в период с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года)  
(должность, инициалы, фамилия должностного лица)

Главного управления государственной службы занятости населения Омской области) выявлены нарушения законодательства:

(полное наименование юридического лица, должность, фамилия, имя, отчество законного представителя)

а именно:  
1. \_\_\_\_\_  
(перечень нарушений, ссылки на нормативные правовые акты, положения которых нарушены)  
2. \_\_\_\_\_  
3. \_\_\_\_\_  
В соответствии с \_\_\_\_\_  
(указывается основание для выдачи предписания)

предлагаю устранить выявленные нарушения законодательства:

№ п/п	Перечень предложений по устранению нарушений со ссылкой на нормативный правовой акт	Срок устранения нарушений
1		
2		
3		
4		

Об исполнении настоящего предписания прошу сообщить в письменной форме с приложением документов, подтверждающих устранение допущенных нарушений, в Главное управление государственной службы занятости населения Омской области по адресу: г. Омск, ул. Тарская, д. 11 в срок до « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, контактный телефон: \_\_\_\_\_.

(телефон выдавшего предписание)

Должностное лицо Главного управления государственной службы занятости населения Омской области, выдавшее предписание

(должность) \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия) \_\_\_\_\_ (подпись, дата) \_\_\_\_\_  
Предписание для исполнения получил, об административной ответственности по части 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях предупрежден.

(должность) \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия) \_\_\_\_\_ (подпись, дата) \_\_\_\_\_

## О результатах работы комиссии по вопросам помилования

На очередном заседании комиссии по вопросам помилования на территории Омской области были рассмотрены пятнадцать ходатайств осужденных о помиловании.

Комиссией рекомендовано применение актов помилования:

- в виде сокращения срока назначенного судом наказания, связанного с лишением свободы, в отношении Жукова А.Н., осужденного по ч.1 ст.105 УК РФ;

- в виде освобождения от дальнейшего отбывания наказания в отношении Барановской З.В., осужденной по ч.2 ст.160, ч.1 ст.82 УК РФ; Белянкина В.В., осужденного по ч.3 ст.260 УК РФ; Василевского В.Д., осужденного по ч.1 ст.290 УК РФ; Келлера Е.Ф., осужденного по ч.1 ст.112 УК РФ; Кобзаренко К.И., осужденной по ч.1 ст.306 УК РФ; Красюка С.П., осужденного по п.«а» ч.2 ст.158 УК РФ; Прибылова А.Г., осужденного по ч.3 ст. 160 УК РФ; Шкрябы А.Д., осужденного по ч.1 ст. 166 УК РФ; Эглита Н.А., осужденного по ч.1 ст.112 УК РФ.

Губернатор Омской области согласился с предложениями комиссии, направлены соответствующие представления Президенту Российской Федерации.

Комиссия по вопросам помилования на территории Омской области работает по адресу: г. Омск, ул. Красный Путь, д. 5, к. 103, тел. 25-36-01, 25-73-60.

**Председатель комиссии В. В. МОРОЗ.**

## Государственная инспекция по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники при Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Омской области (Гостехнадзор Омской области) ПРИКАЗ

от 3 мая 2012 г.  
г. Омск

№ 4

### Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Прием экзаменов на право управления самоходными машинами и выдача удостоверения тракториста-машиниста (тракториста)»

В соответствии со статьями 6, 12, Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», пунктом 2 постановления Правительства Омской области от 24 ноября 2010 года № 229-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов», **приказываю:**

Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления государственной услуги «Прием экзаменов на право управления самоходными машинами и выдача удостоверения тракториста-машиниста (тракториста)».

**Начальник Государственной инспекции В. П. КОВАЛЕНКО.**

*Приложение  
к приказу Государственной инспекции по надзору  
за техническим состоянием самоходных машин  
и других видов техники при Министерстве сельского  
хозяйства и продовольствия Омской области  
от 03.05.2012 г. № 4*

### АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ предоставления государственной услуги «Прием экзаменов на право управления самоходными машинами и выдача удостоверения тракториста-машиниста (тракториста)»

#### Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Подраздел 1. Предмет регулирования административного регламента

1. Административный регламент предоставления государственной услуги «Прием экзаменов на право управления самоходными машинами и выдача удостоверения тракториста-машиниста (тракториста)» (далее – Административный регламент) разработан в целях повышения качества и доступности результатов предоставления государственной услуги «Прием экзаменов на право управления самоходными машинами и выдача удостоверения тракториста-машиниста (тракториста)» (далее – государственная услуга) и регулирует порядок ее предоставления.

Подраздел 2. Круг получателей государственной услуги

2. Получателями государственной услуги являются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства;

а) достигшие возраста:

16 лет - для самоходных машин категории «А I»;

17 лет - для самоходных машин категорий «В», «С», «Е», «F»;

18 лет - для самоходных машин категории «D»;

19 лет - для самоходных машин категорий «А II», «А III»;

22 лет - для самоходных машин категории «А IV»;

б) прошедшие медицинское освидетельствование и имеющие медицинскую справку установленного образца о допуске к управлению самоходными машинами соответствующих категорий (далее - медицинская справка);

в) прошедшие профессиональную подготовку

или получившим профессиональное образование по профессиям (специальностям), связанным с управлением самоходными машинами установленных категорий. Допускается самостоятельная подготовка для получения права на управление самоходными машинами категорий «А I» и «В»; г) имеющие водительское удостоверение на право управления транспортным средством соответствующей категории и стаж управления им не менее 12 месяцев – для самоходных машин категорий «А II», «А III» и «А IV».

Подраздел 3. Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги

3. Информация о порядке предоставления государственной услуги предоставляется:

- при личном обращении к государственным инженерам-инспекторам (далее – инспекторы) Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники при Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Омской области (далее – Государственная инспекция);
- при обращении по телефону;
- по письменным обращениям, в том числе поступившим в виде электронного документа;
- в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет») (далее – сеть Интернет) посредством государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и государственной информационной системы Омской области «Портал государственных и муниципальных услуг Омской области».

Адреса и телефоны территориально обособленных подразделений Государственной инспекции, предоставляющих государственную услугу, приведены в приложении № 1 к настоящему Административному регламенту и размещаются:

- в сети Интернет на сайте по адресу [www.omskportal.ru](http://www.omskportal.ru);
  - на информационных стендах в помещениях, занимаемых Государственной инспекцией.
4. Консультации инспекторами Государственной инспекции предоставляются по следующим вопросам:
- перечень документов, необходимых для получения государственной услуги, комплектности (достаточности) представленных документов;
  - время приема и выдачи документов;
  - сроки предоставления государственной услуги;
  - порядок предоставления государственной услуги;
  - порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления государственной услуги.

## Раздел II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Подраздел 1. Наименование государственной услуги

5. Наименование государственной услуги – прием экзаменов на право управления самоходными машинами и выдача удостоверения тракториста-машиниста (тракториста).

Подраздел 2. Органы, предоставляющие государственную услугу

6. Государственную услугу предоставляет Государственная инспекция.

Подраздел 3. Результат предоставления государственной услуги

7. Результатом предоставления государственной услуги является выдача получателю государственной услуги удостоверения тракториста-машиниста (машиниста) (далее – удостоверение), временного удостоверения на право управления самоходными машинами (далее – временное удостоверение).

Подраздел 4. Сроки предоставления государственной услуги

8. Общий срок предоставления государственной услуги составляет не более 20 рабочих дней со дня регистрации заявления.

Подраздел 5. Правовые основания для предоставления государственной услуги

9. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами: Конституция Российской Федерации; Налоговый кодекс Российской Федерации; Федеральный закон Российской Федерации от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»;

Федеральный закон от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;

Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; постановление Правительства Российской Федерации от 13 декабря 1993 года № 1291 «О государственном надзоре за техническим со-

стоянием самоходных машин и других видов техники в Российской Федерации;

постановление Правительства Российской Федерации от 23 октября 1993 года № 1090 «О Правилах дорожного движения»;

постановление Правительства Российской Федерации от 12 июля 1999 года № 796 «Об утверждении Правил допуска к управлению самоходными машинами и выдачи удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)»;

приказ Минсельхозпрода Российской Федерации от 29 ноября 1999 года № 807 «Об утверждении Инструкции о порядке применения Правил допуска к управлению самоходными машинами и выдачи удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)» (далее – Инструкция);

приказ Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 16 июля 1999 года № 543 «Об утверждении Перечня сборов, взимаемых органами гостехнадзора»;

Указ Губернатора Омской области от 19 марта 2004 года № 67 «Об организации деятельности Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники при Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Омской области»;

приказ Министерства экономики Омской области от 25 мая 2005 года № 17 «Об утверждении размеров сборов, взимаемых Государственной инспекцией по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники при Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Омской области»;

иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Омской области, регулирующие вопросы предоставления государственной услуги.

Подраздел 6. Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

10. Для предоставления государственной услуги должны быть представлены документы:

- письменное заявление по утвержденной форме;
- паспорт или заменяющего его документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства или по месту пребывания (далее – паспорт);
- медицинская справка установленного образца;
- документ о прохождении обучения (за исключением лиц, подготовившихся самостоятельно);
- удостоверение или другой вид удостоверения на право управления самоходными машинами, а также временное удостоверение, если они ранее выдавались;
- водительское удостоверение (для получения права на управление самоходными машинами категорий «А II», «А III» и «А IV» – обязательно, в остальных случаях – при наличии);
- две фотографии 3 x 4, на матовой бумаге, за исключением автоматизированного изготовления удостоверений в органах гостехнадзора;
- документы, подтверждающие уплату государственной пошлины.

11. Запрещается требовать от получателей государственной услуги:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;
- представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами находятся в распоряжении органа, предоставляющего государственную услугу, иных органов государственной власти, органов местного самоуправления Омской области и (или) подведомственных органов государственной власти и органов местного самоуправления Омской области организаций, участвующих в предоставлении государственных услуг (за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»), в соответствии с федеральным и областным законодательством.

Подраздел 7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

12. Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, допускается в случаях, если:

- владельцем машины представлен неполный комплект документов, указанных в пункте 10 настоящего Административного регламента;
- документы по форме или содержанию не соответствуют требованиям действующего законодательства.

Подраздел 8. Перечень оснований для отказа в предоставлении или приостановления предоставления государственной услуги

13. В предоставлении государственной услуги отказывается или предоставление государственной услуги приостанавливается:

- имеется решение (определение, постановление) суда или иного уполномоченного органа о лишении заявителя права управления транспортными средствами;
- по медицинским показаниям заявитель не может быть допущен к управлению транспортными средствами;
- в случае обнаружения признаков подделки

представленных документов, а также подтверждения оснований о нахождении представленных документов в розыске.

14. По требованию заявителя, которому отказано в предоставлении государственной услуги, инспектор Государственной инспекции обязан сообщить ему причины отказа в течение 5 рабочих дней в письменном виде.

Подраздел 9. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление государственной услуги

15. За предоставление государственной услуги получателями государственной услуги уплачивается государственная пошлина.

Размер и порядок уплаты (освобождения от уплаты) государственной пошлины определяются законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Получатели государственной услуги уплачивают государственную пошлину за совершение юридически значимых действий до подачи заявлений и (или) иных документов на совершение таких действий либо до подачи соответствующих документов.

Государственная пошлина уплачивается по месту совершения юридически значимого действия в наличной или безналичной форме.

Факт уплаты государственной пошлины и сборов получателями государственной услуги в безналичной форме подтверждается платежным поручением с отметкой банка или соответствующего территориального органа Федерального казначейства (иного органа, осуществляющего открытие и ведение счетов), в том числе производящего расчеты в электронной форме, о его исполнении.

Факт уплаты государственной пошлины получателями государственной услуги в наличной форме подтверждается либо квитанцией установленной формы, выдаваемой получателям государственной услуги банком, либо квитанцией, выдаваемой получателям государственной услуги должностным лицом или кассой органа, в который производилась оплата.

Размер государственной пошлины установлен статьей 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации.

Государственная пошлина не уплачивается в случаях, предусмотренных статьей 333.35 Налогового кодекса Российской Федерации.

Подраздел 10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и получения результата ее предоставления

16. Максимальное время ожидания в очереди для подачи заявления о предоставлении государственной услуги и получения результатов предоставления государственной услуги не может превышать 60 минут.

Подраздел 11. Срок и порядок регистрации заявления о предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме

17. Заявления о предоставлении государственной услуги, поступившие в Государственную инспекцию, в том числе посредством почтовой связи или в электронной форме, регистрируются инспекторами в день их поступления.

Подраздел 12. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

18. Помещения Государственной инспекции находятся на расстоянии пешеходной доступности от остановок общественного транспорта (не более 20 минут пешком).

19. Прилегающая территория к зданиям, в которых располагаются инспекторы Государственной инспекции, должна быть оборудована местами для парковки. Доступ к парковочным местам является бесплатным.

20. Вход в здание оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей наименование Государственной инспекции.

Вход в помещения, занимаемые Государственной инспекцией, оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей следующую информацию:

- а) наименование;
  - б) место нахождения;
  - в) режим работы;
  - г) телефонные номера и электронный адрес.
21. Прием заявителей рекомендуется осуществлять в специально выделенных для этих целей помещениях.

Помещение Государственной инспекции включают места для ожидания, информирования и приема получателей государственной услуги.

Помещение Государственной инспекции должно соответствовать государственным санитарно-эпидемиологическим нормативам.

22. Места ожидания должны соответствовать комфортным условиям ожидания посетителей. Места ожидания оборудуются сидьями местами для посетителей. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании.

Места для подготовки документов оборудуются стульями, столами (стойками) и обеспечивают образцами заполнения документов.

23. Инспекторы Государственной инспекции, осуществляющие прием, обеспечиваются личны-

ми идентификационными карточками и (или) настольными табличками.

24. Каждое рабочее место инспектора оборудуется персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройствам.

Место для приема заявителей оборудуется стулом, столом для письма и размещения документов.

25. При организации рабочих мест должна быть предусмотрена возможность свободного входа и выхода инспекторов из кабинета при необходимости.

26. В целях обеспечения конфиденциальности сведений о получателях государственной услуги одним инспектором Государственной инспекции одновременно ведется прием только одного получателя государственной услуги. Одновременное консультирование и (или) прием двух и более получателей государственной услуги не допускается.

27. Информация о процедуре предоставления государственной услуги сообщается по телефонам в порядке консультаций, а также размещается в сети Интернет, на информационных стендах в помещениях, занимаемых Государственной инспекцией.

28. На информационных стендах в помещениях Государственной инспекции и в сети Интернет размещается следующая информация:

- извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению государственной услуги;
- извлечения из текста Административного регламента и приложений (полная версия в сети Интернет);
- блок-схема и краткое описание порядка предоставления государственной услуги;
- образцы заявлений, необходимых для предоставления государственной услуги;
- перечни документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- порядок уплаты и размер государственной пошлины, взимаемой за предоставление государственной услуги, а также порядок предоставления льгот по уплате государственной пошлины;
- сведения о реквизитах счетов, на которые осуществляется уплата государственной пошлины и сборов;
- адреса нахождения ближайших банковских организаций, в которых можно произвести уплату государственной пошлины и сборов;
- порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления государственной услуги;
- основания для отказа в предоставлении государственной услуги или приостановление предоставления государственной услуги.

Подраздел 13. Показатели доступности и качества предоставления государственной услуги

29. Показателями доступности предоставления государственной услуги являются:

- расположенность структурных подразделений Государственной инспекции в зоне доступности к основным транспортным магистралям, удобные подъездные дороги;
  - наличие полной и понятной информации о местах, порядке и сроках предоставления государственной услуги в общедоступных местах в помещениях, занимаемых Государственной инспекцией, в сети Интернет, средствах массовой информации, информационных материалах (брошюрах, буклетах и т.д.);
  - наличие необходимого и достаточного количества инспекторов, а также помещений, в которых осуществляется предоставление государственной услуги;
  - наличие возможности подачи заявителем заявления о предоставлении государственной услуги и получения заявителем информации о ходе предоставления государственной услуги в электронном виде.
30. Качество предоставления государственной услуги характеризуется отсутствием:
- очереди при приеме от получателей государственной услуги документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
  - жалоб на действия (бездействие) инспекторов;
  - жалоб на некорректное, невнимательное отношение инспекторов к получателям государственной услуги.

Подраздел 14. Особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

31. Заявителям обеспечивается возможность получения информации о порядке предоставления государственной услуги, а также копирования форм заявлений и иных документов, необходимых для получения государственной услуги, в сети Интернет, на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) по адресу [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru) и в государственной информационной системе Омской области «Портал государственных и муниципальных услуг Омской области» по адресу [pgu.omskportal.ru](http://pgu.omskportal.ru).

Раздел III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ



Подраздел 1. Перечень административных процедур при предоставлении государственной услуги

32. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- консультирование получателей государственной услуги по вопросам предоставления государственной услуги;
- прием, регистрация и рассмотрение представленных документов необходимых для предоставления государственной услуги;
- прием экзамена на право управления самоходными машинами;
- оформление и получение результатов предоставления государственной услуги.

33. Выполнение административных процедур осуществляется инспекторами Государственной инспекции в соответствии с их должностными обязанностями.

34. Блок-схема последовательности действий при предоставлении государственной услуги приведена в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

35. Предоставление государственной услуги производится инспекторами по постоянному или временному месту регистрации получателей государственной услуги (на срок временного проживания).

36. В исключительных случаях предоставление государственной услуги гражданам, не зарегистрированным по месту жительства или по месту пребывания на территории Российской Федерации, беженцев, вынужденных переселенцев, моряков, зарегистрированных по месту прописки судна, лиц, находящихся в длительной командировке и т.п., осуществляется государственными инспекциями Гостехнадзора по месту их фактического проживания.

37. Решение о предоставлении государственной услуги заявителям, перечисленным в пункте 36 настоящего Административного регламента, принимает начальник Государственной инспекции – главный государственный инженер-инспектор Омской области, начальник инспекции – главный государственный инженер-инспектор района Омской области.

Подраздел 2. Консультирование заявителей по вопросам предоставления государственной услуги

38. Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя лично либо направление письменного запроса посредством почтовой связи или электронной почты, по телефону (факсу).

39. Административная процедура по консультированию заявителей по вопросам предоставления государственной услуги содержит действие, направленное на консультирование о порядке предоставления государственной услуги (в том числе с привлечением других специалистов Государственной инспекции) в режиме общей очереди или по телефону – не более 30 минут.

Время ожидания заявителя по телефону в целях консультирования не может превышать 1 минуты.

В случае получения запроса на письменную консультацию заинтересованного лица ответ должен быть дан в течение 30 дней со дня регистрации запроса.

40. Результат административной процедуры – консультация заявителя.

Подраздел 3. Прием, регистрация и рассмотрение документов необходимых, для представления государственной услуги

41. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Государственную инспекцию заявления и прилагаемых документов и рассмотрение их по существу.

42. Административная процедура по приему, регистрации и рассмотрению документов необходимых для предоставления государственной услуги содержит следующие действия:

- устанавливается предмет обращения, в том числе проверяется документ, удостоверяющий личность, проверяется факт регистрации заявителя на поднадзорной территории – не более 5 минут;
  - проверяется подлинность представленных документов, а также наличие защитных знаков, необходимых реквизитов, правильность заполнения документов, а также соответствие документов требованиям, установленным действующим законодательством – не более 15 минут;
  - проверяются квитанции об оплате государственной пошлины и сборов – не более 2 минут;
- Максимальный срок проведения административной процедуры составляет не более 22 минут.
43. Результат административной процедуры:
- решение о допуске получателя государственной услуги к экзаменам на право управления самоходными машинами;
  - возврат документов получателю государственной услуги без выдачи результатов предоставления государственной услуги.
44. При отсутствии необходимых документов, несоответствии представленных документов требованиям, установленных законодательством, инспектор уведомляет в письменном виде получателя государственной услуги о наличии препятствий для предоставления государственной услуги, разъясняет содержание выявленных недостатков

в представленных документах и рекомендует принять меры по их устранению. Предоставление государственной услуги приостанавливается.

45. При обнаружении признаков подделки представленных документов, документы изымаются.

Инспектор Государственной инспекции направляет изъятые документы начальнику Государственной инспекции для рассмотрения и принятия соответствующего решения. Предоставление государственной услуги приостанавливается.

Подраздел 4. Прием экзамена на право управления самоходными машинами

46. Основанием для начала административной процедуры является решение инспектора о допуске получателя государственной услуги к сдаче экзамена на право управления самоходными машинами.

47. Административная процедура прием экзаменов на право управления самоходными машинами содержит следующие действия:

- прием теоретического экзамена – не более 20 минут;
- прием практического экзамена и оформление результатов (протокола) экзамена – не более 40 минут;

Максимальный срок проведения административной процедуры составляет не более 60 минут.

48. Результат административной процедуры:

- решение о допуске получателя государственной услуги к управлению самоходными машинами с последующей выдачей удостоверения, временного удостоверения;
- направление получателя государственной услуги на повторный теоретический (практический) экзамен.

49. Оценка, полученная на теоретическом экзамене, считается действительной в течение трех месяцев.

50. Кандидат, не сдавший теоретический экзамен, к практическому экзамену не допускается. Повторный экзамен назначается не ранее чем через 7 календарных дней.

После успешного прохождения теоретического экзамена заявитель направляется к месту проведения практического экзамена.

51. Заявитель, не сдавший подряд три раза практический экзамен, к следующей сдаче допускается только после дополнительного обучения по управлению самоходными машинами с представлением об этом соответствующего документа.

Подраздел 5. Оформление и получение результатов предоставления государственной услуги

52. Основанием для начала административной процедуры является решение о допуске получателя государственной услуги к управлению самоходными машинами с последующей выдачей удостоверения, временного удостоверения.

53. Административная процедура оформление и получение результатов предоставления государственной услуги содержит следующие действия:

- оформление и выдача удостоверения (временного удостоверения), внесение записей в реестре выдачи удостоверений тракториста-машиниста (тракториста) и в заявление, внесение сведений в электронную базу данных – не более 30 минут;
- внесение необходимых сведений в индивидуальную карточку получателя государственной услуги, произведенные записи заверяются подписью инспектора и печатью органа Гостехнадзора Омской области – не более 10 минут;

- проверка выдаваемых документов на наличие ошибок, а также исправление выявленных ошибок и опечаток – не более 5 минут;
  - проверка выдаваемых документов на наличие ошибок, а также исправление выявленных ошибок и опечаток – не более 5 минут;
- Максимальный срок проведения административной процедуры составляет не более 45 минут.
54. Результат административной процедуры – получение получателем государственной услуги удостоверения (временного удостоверения).
55. Удостоверение оформляется в одном экземпляре, на бланках установленной формы, в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством.

Допускается заполнение удостоверения с использованием программных средств с помощью печатающего устройства (принтера), а также автоматическое формирование и заполнение индивидуальной карточки водителя самоходной машины и заявления на получение государственной услуги.

Раздел IV. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ НАСТОЯЩЕГО АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

Подраздел 1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением специалистами положений административного регламента

56. Текущий контроль за совершением действий и принятием решений, включая соблюдение последовательности действий, определенных административными процедурами при предоставлении государственной услуги, осуществляется уполномоченным должностным лицом Государственной инспекции.

57. Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения инспекторами положений законодательства и настоящего Административного регламента.

Подраздел 2. Порядок и периодичность осу-

ществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги

58. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги осуществляется посредством проведения плановых (осуществляться на основании годовых планов работы) и внеплановых проверок и включает в себя выявление и устранение нарушений прав заявителей.

59. Внеплановые проверки проводятся по обращениям заявителей, содержащим жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц Государственной инспекции, или по поручениям правоохранительных органов.

60. При проведении проверки могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги, (комплексные проверки) или отдельные вопросы (тематические проверки).

Результаты проверок оформляются в виде заключений, в которых отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

61. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

Подраздел 3. Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействия), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги

62. Должностные лица Государственной инспекции несут персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка проведения административных процедур, установленных настоящим Административным регламентом.

63. Персональная ответственность инспекторов Государственной инспекции закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства.

Подраздел 4. Требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги

64. Контроль за предоставлением государственной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется в порядке и формах, которые установлены законодательством Российской Федерации.

Раздел V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИНСПЕКЦИИ

Подраздел 1. Право заявителей на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги

65. Получатели государственной услуги имеют право на обжалование решений, действий (бездействия), осуществляемых (принимаемых) в ходе предоставления государственной услуги, в досудебном порядке путем обращения в Государственную инспекцию.

Подраздел 2. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования

66. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования являются решения и действия (бездействия) Государственной инспекции, а также инспекторов Государственной инспекции.

Подраздел 3. Общие требования к порядку подачи жалобы

67. Жалоба не подлежит рассмотрению в следующих случаях:

- не указаны фамилия, имя, отчество (если имеется) получателя государственной услуги и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;
  - текст жалобы не поддается прочтению.
- В случае если прочтению поддаются фамилия, имя, отчество (если имеется) и почтовый адрес заявителя, ему сообщается о данной причине отказа в рассмотрении жалобы;
- в обращении обжалуется судебное решение.
- Такая жалоба возвращается получателю государственной услуги в течение семи рабочих дней со дня регистрации с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения;
- ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну. Получателю государственной услуги, направившему жалобу, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в ней вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

68. При получении письменной жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью, имуществу инспектора, а также членов его семьи, инспектор вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных вопросов и сообщить получателю государственной услуги о недопустимости злоупотребления правом.

69. Если в жалобе содержится вопрос, на который многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, инспектор вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки с получателем государственной услуги по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направ-

ляемые жалобы направлялись одному и тому же инспектору. О данном решении уведомляется получатель государственной услуги.

70. Если в жалобе содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице его подготавливающим, совершающем или совершившем, жалоба подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией.

71. Если причины, по которым ответ по существу поставленных в обращении вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, получатель государственной услуги вправе направить повторное обращение.

Подраздел 4. Основания для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования

72. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является обращение получателя государственной услуги с жалобой лично либо путем направления письменного обращения (жалобы) по почте, а также в форме электронного документа.

73. Жалоба должна содержать:

- наименование органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица Государственной инспекции, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

- фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица, либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ заявителю;

- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Государственной инспекции, должностного лица Государственной инспекции, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего;

- доводы, на основании которых получатель государственной услуги не согласен с решением и действием (бездействием) Государственной инспекции, должностного лица Государственной инспекции, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего.

Получателем государственной услуги могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо их копии.

Подраздел 5. Права заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

74. При рассмотрении обращения получатель государственной услуги имеет право знакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения обращения, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну.

Подраздел 6. Органы государственной власти и должностные лица, которым может быть адресована жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

75. Получатели государственной услуги могут адресовать жалобу в досудебном (внесудебном) порядке в Государственную инспекцию (непосредственно начальнику Государственной инспекции, первому заместителю начальника Государственной инспекции, заместителю начальника Государственной инспекции).

Подраздел 7. Сроки рассмотрения жалобы

76. При обращении заявителей государственной услуги в письменной форме срок рассмотрения обращения не должен превышать 15 рабочих дней со дня регистрации такого обращения.

В случае обжалования отказа Государственной инспекции, предоставляющего государственную услугу, в приеме документов у получателя государственной услуги либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений срок рассмотрения жалобы не должен превышать 5 рабочих дней со дня регистрации жалобы.

Подраздел 8. Результат досудебного (внесудебного) обжалования

77. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

- о признании жалобы обоснованной полностью либо в части;
  - об отказе в удовлетворении жалобы.
78. Письменный (в том числе в электронной форме) ответ, содержащий результаты рассмотрения жалобы, направляется получателю государственной услуги.

Если в результате рассмотрения жалобы признана обоснованной, то принимаются меры по устранению допущенных нарушений и привлечению к ответственности инспекторов, допустивших нарушения порядка предоставления государственной услуги.

79. Жалоба считается разрешенной, если рассмотрены все поставленные в ней вопросы, приняты необходимые меры и дан письменный (в том числе в электронной форме) ответ (в пределах компетенции) по существу поставленных вопросов.

## Адреса и телефоны подразделений Ростехнадзора Омской области

№ п/п	Наименование инспекции	Начальник инспекции	Адрес инспекции	№ телефона, электронный адрес	Режим работы
1	Ростехнадзор Азовского района	Рейтер Эдуард Викторович	646880, с. Азово, ул. 1 Мая, д. 1, каб. 6	(38141) 2-36-56 gtn01@list.ru	понедельник – четверг: 8:30 – 17:45; обед 13:00 – 14:00 пятница: 8:30 – 16:30; обед 13:00 – 14:00
2	Ростехнадзор Большереченского района	Каурцев Андрей Николаевич	646670, р. п. Большеречье, ул. Красноармейская д. 1	(38169) 2-23-99 gtn02@inbox.ru	понедельник – четверг: 8:30 – 17:45; обед 13:00 – 14:00 пятница: 8:30 – 16:30; обед 13:00 – 14:00
3	Ростехнадзор Большееуковского района	Черемнов Геннадий Александрович	646380, с. Большие Уки, ул. Ильинка, д. 48	(38162) 2-20-99 gtn03@list.ru	понедельник – четверг: 8:30 – 17:45; обед 13:00 – 14:00 пятница: 8:30 – 16:30; обед 13:00 – 14:00
4	Ростехнадзор Горьковского района	Кравчук Евгений Александрович	646600, р.п. Горьковское, ул. Красный Путь, д. 2,	(38157) 2-22-76 gtn04@list.ru	понедельник – четверг: 8:30 – 17:45; обед 13:00 – 14:00 пятница: 8:30 – 16:30; обед 13:00 – 14:00
5	Ростехнадзор Знаменского района	Ушак Алексей Николаевич	646500, с. Знаменка, ул. Гагарина, д. 10	(38179) 2-12-76 gtn05@mail.ru	понедельник – четверг: 8:30 – 17:45; обед 13:00 – 14:00 пятница: 8:30 – 16:30; обед 13:00 – 14:00
6	Ростехнадзор Исилькульского района	Пекаркас Владимир Стасисович	646020, г. Исилькуль, ул. Коммунистическая, д. 12, каб 19, 20	(38173) 2-07-74 gtn06@inbox.ru	понедельник – четверг: 8:30 – 17:45; обед 13:00 – 14:00 пятница: 6:30 – 16:30; обед 13:00 – 14:00
7	Ростехнадзор Калачинского района	Щербинин Александр Филиппович	646900, г. Калачинск, ул. Фрунзе, д. 105, каб. 103	(38155) 2-67-79 gtn07@mail.ru	понедельник – четверг: 8:30 – 17:45; обед 13:00 – 14:00 пятница: 8:30 – 16:30; обед 13:00 – 14:00
8	Ростехнадзор Колосовского района	Коробкин Евгений Александрович	646350, с. Колосовка, ул. Ленина, д. 2	(38160) 2-17-64 gtn08@inbox.ru	понедельник – четверг: 8:30 – 17:45; обед 13:00 – 14:00 пятница: 8:30 – 16:30; обед 13:00 – 14:00
9	Ростехнадзор Кормиловского района	Сикорский Петр Анатольевич	646970, р. п. Кормиловка, ул. Ленина, д. 12	(38170) 2-16-35 gtn09@list.ru	понедельник – четверг: 8:30 – 17:45; обед 13:00 – 14:00 пятница: 8:30 – 16:30; обед 13:00 – 14:00
10	Ростехнадзор Крутинского района	Василевский Андрей Анатольевич	646130, с. Крутинка, ул. Ленина, д. 9	(38167) 2-23-78 gtn10@list.ru	понедельник – четверг: 8:30 – 17:45; обед 13:00 – 14:00 пятница: 8:30 – 16:30; обед 13:00 – 14:00
11	Ростехнадзор Любинского района	Калинин Виктор Алексеевич	646160, р. п. Любино, ул. 70 лет Октября, д. 3, каб. 27, 28	(38175) 2-27-52 gtn11@mail.ru	понедельник – четверг: 8:30 – 17:45; обед 13:00 – 14:00 пятница: 8:30 – 16:30; обед 13:00 – 14:00
12	Ростехнадзор Марьяновского района	Федоров Владимир Павлович	646040, р. п. Марьяновка, ул. Войковская, 1	(38168) 2-44-08 gtn12@list.ru	понедельник – четверг: 8:30 – 17:45; обед 13:00 – 14:00 пятница: 8:30 – 16:30; обед 13:00 – 14:00
13	Ростехнадзор Москаленского района	Павлов Валентин Васильевич	646070, р.п. Москаленский, ул. Почтовая, д. 64. каб. 1	(38174) 2-28-55 gtn13@mail.ru	понедельник – четверг: 8:30 – 17:45; обед 13:00 – 14:00 пятница: 8:30 – 16:30; обед 13:00 – 14:00
14	Ростехнадзор Муромцевского района	Замша Николай Николаевич	646430, р. п. Муромцево, ул. Красноармейская, д. 2, каб. 8	(38158) 2-18-34 gtn14@mail.ru	понедельник – четверг: 8:30 – 17:45; обед 13:00 – 14:00 пятница: 8:30 – 16:30; обед 13:00 – 14:00
15	Ростехнадзор Называевского района	Самбурский Николай Александрович	646104, г. Называевск, ул. Кирова, д. 42	(38161) 2-18-51 gtn15@list.ru	понедельник – четверг: 8:30 – 17:45; обед 13:00 – 14:00 пятница: 8:30 – 16:30; обед 13:00 – 14:00
16	Ростехнадзор Нижнеомского района	Чепурко Алексей Алексеевич	646620, с. Нижняя Омка, ул. Ленина, д. 58	(38165) 2-12-07 gtn16@gtn.omskportal.ru	понедельник – четверг: 8:30 – 17:45; обед 13:00 – 14:00 пятница: 8:30 – 16:30; обед 13:00 – 14:00
17	Ростехнадзор Нововаршавского района	Павлюченко Владимир Андреевич	646830, р. п. Нововаршавка, ул. Красный путь, д. 26	(38152) 2-12-50 gtn17@mail.ru	понедельник – четверг: 8:30 – 17:45; обед 13:00 – 14:00 пятница: 8:30 – 16:30; обед 13:00 – 14:00
18	Ростехнадзор Одесского района	Тарасенко Юрий Петрович	646080, р. п. Одесское, ул. Ленина, д. 80	(38159) 2-21-57 gtn18@mail.ru	понедельник – четверг: 8:30 – 17:45; обед 13:00 – 14:00 пятница: 8:30 – 16:30; обед 13:00 – 14:00
19	Ростехнадзор Оконешниковского района	Сорокин Сергей Витальевич	646940, р.п. Оконешниковский, ул. Гагарина, д. 34	(38166) 2-16-69 gtn19@mail.ru	понедельник – четверг: 8:30 – 17:45; обед 13:00 – 14:00 пятница: 8:30 – 16:30; обед 13:00 – 14:00
20	Ростехнадзор Омского района	Никифоров Евгений Алексеевич	644009, г. Омск, ул. Лермонтова, д. 171, к. «А», каб 5	(3812) 36-73-29 gtn20@bk.ru	понедельник – четверг: 8:30 – 17:45; обед 13:00 – 14:00 пятница: 8:30 – 16:30; обед 13:00 – 14:00
21	Ростехнадзор Павлоградского района	Жильцов Александр Николаевич	646660, р.п. Павлоградка, ул. Ленина, д. 62	(38172) 3-12-50 gtn21@list.ru	понедельник – четверг: 8:30 – 17:45; обед 13:00 – 14:00 пятница: 8:30 – 16:30; обед 13:00 – 14:00
22	Ростехнадзор Полтавского района	Фадеев Владимир Иванович	646740, р.п. Полтавка, ул. Ленина, д. 12. каб. 15	(38163) 2-16-47 gtn22@list.ru	понедельник – четверг: 8:30 – 17:45; обед 13:00 – 14:00 пятница: 8:30 – 16:30; обед 13:00 – 14:00
23	Ростехнадзор Русско-Полянского района	Шмидт Адольф Адольфович	646780, р.п. Русская-Поляна, ул. Комсомольская, д. 56. каб. 13	(38156) 2-12-95 gtn23@inbox.ru	понедельник – четверг: 8:30 – 17:45; обед 13:00 – 14:00 пятница: 8:30 – 16:30; обед 13:00 – 14:00
24	Ростехнадзор Саргатского района	Нахаев Александр Иванович	646400, р.п. Саргатское, ул. Октябрьская, д. 24, каб. 7	(38178) 2-12-10 gtn24@list.ru	понедельник – четверг: 8:30 – 17:45; обед 13:00 – 14:00 пятница: 8:30 – 16:30; обед 13:00 – 14:00
25	Ростехнадзор Седельниковского района	Хорошавин Артем Николаевич	646480, с. Седельниково, ул. Избышева, д. 18	(38164) 2-16-30 gtn25@inbox.ru	понедельник – четверг: 8:30 – 17:45; обед 13:00 – 14:00 пятница: 8:30 – 16:30; обед 13:00 – 14:00
26	Ростехнадзор Таврического района	Серков Александр Владимирович	646800, р.п. Таврическое, ул. Ленина, д. 27	(38151) 2-17-36 gtn26@list.ru	понедельник – четверг: 8:30 – 17:45; обед 13:00 – 14:00 пятница: 8:30 – 16:30; обед 13:00 – 14:00
27	Ростехнадзор Тарского района	Ткачев Анатолий Григорьевич	646530, г. Тара, ул. Ленина, д. 5	(38171) 2-09-11 gtn27@list.ru	понедельник – четверг: 8:30 – 17:45; обед 13:00 – 14:00 пятница: 8:30 – 16:30; обед 13:00 – 14:00
28	Ростехнадзор Тевризского района	Бурчик Максим Васильевич	646560, р.п. Тевриз, ул. Советская, д. 10	(38154) 2-16-80 gtn28@mail.ru	понедельник – четверг: 8:30 – 17:45; обед 13:00 – 14:00 пятница: 8:30 – 16:30; обед 13:00 – 14:00
29	Ростехнадзор Тюкалинского района	Судаков Николай Викторович	646330, г. Тюкалинск, ул. Чехова, д. 55, к. «А»	(38176) 2-18-86 gtn29@mail.ru	понедельник – четверг: 8:30 – 17:45; обед 13:00 – 14:00 пятница: 8:30 – 16:30; обед 13:00 – 14:00
30	Ростехнадзор Усть-Ишимского района	Семенов Евгений Валерьевич	646580, с. Усть-Ишим, ул. Советская, д. 33, каб. 112	(38150) 2-12-30 gtn30@mail.ru	понедельник – четверг: 8:30 – 17:45; обед 13:00 – 14:00 пятница: 8:30 – 16:30; обед 13:00 – 14:00
31	Ростехнадзор Черлакского района	Сергиенко Сергей Григорьевич	646250, р.п. Черлак, ул. Ленина, д. 109	(38153) 2-25-48 gtn31@mail.ru	понедельник – четверг: 8:30 – 17:45; обед 13:00 – 14:00 пятница: 8:30 – 16:30; обед 13:00 – 14:00
32	Ростехнадзор Шербакульского района	Гайдамак Алексей Иванович	646700, р.п. Шербакуль, ул. Гуртьева, д. 5, к. «А», каб. 7	(38177) 2-15-71 gtn32@list.ru	понедельник – четверг: 8:30 – 17:45; обед 13:00 – 14:00 пятница: 8:30 – 16:30; обед 13:00 – 14:00
33	Ростехнадзор Омской области	Коваленко Владимир Павлович	644043 г. Омск, ул. Чапаева, д. 71	(3812) 27-54-20 gtn@omskportal.ru	понедельник – четверг: 8:30 – 17:45; обед 13:00 – 14:00 пятница: 8:30 – 16:30; обед 13:00 – 14:00

Приложение № 2  
к Административному регламенту предоставления  
государственной услуги «Приём экзаменов на право  
управления самоходными машинами»

**БЛОК-СХЕМА**  
предоставления государственной услуги



5.	Объем горячей воды, используемой на собственные нужды, тыс. куб. м.	0,0
6.	Объем реализации горячей воды всего, тыс. куб. м.	9,364
6.1.	в т.ч. объем реализации горячей воды населению, тыс. куб. м.	0,0
7.	Объем химически очищенной горячей воды, тыс. куб. м.	0,0

**Основные показатели производственной программы Общества с ограниченной ответственностью «Большереченский Тепловик - 1» в сфере горячего водоснабжения на 2013 год:**

№ п/п	Наименование показателя производственной программы	Величина показателя на регулируемый период
1.	Вид системы теплоснабжения	закрытая
2.	Объем отпуска горячей воды в сеть, тыс. куб. м.	16,133
3.	Объем потерь горячей воды, тыс. куб. м.	0,080
4.	Уровень потерь (отношение объема потерь к объему отпуска в сеть), %	0,5
5.	Объем горячей воды, используемой на собственные нужды, тыс. куб. м.	0,0
6.	Объем реализации горячей воды всего, тыс. куб. м.	16,053
6.1.	в т.ч. объем реализации горячей воды населению, тыс. куб. м.	0,0
7.	Объем химически очищенной горячей воды, тыс. куб. м.	0,0

от 27 апреля 2012 года  
г. Омск

№ 57/19

**Об установлении тарифа на водоотведение для потребителей  
Открытого акционерного общества  
«Газпромнефть – Омский НПЗ»**

В соответствии с Федеральным законом «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса», постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2008 года № 520 «Об основах ценообразования и порядке регулирования тарифов, надбавок и предельных индексов в сфере деятельности организаций коммунального комплекса», приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 15 февраля 2011 года № 47 «Об утверждении Методических указаний по расчету тарифов и надбавок в сфере деятельности организаций коммунального комплекса» **приказываю:**

Установить и ввести в действие с календарной разбивкой тариф на водоотведение (бытовые стоки) для потребителей Открытого акционерного общества «Газпромнефть – Омский НПЗ»:

Период	Тариф, руб./куб. м (без учета НДС)
с 1 июня 2012 года по 31 декабря 2012 года	57,96
с 1 января 2013 года по 31 декабря 2013 года	60,00

**Исполняющая обязанности председателя Региональной энергетической комиссии  
Омской области Л. Б. СОКОЛОВА.**

**Основные показатели производственной программы в сфере водоотведения и результаты оценки доступности для потребителей услуг в сфере водоотведения, оказываемых Открытым акционерным обществом «Газпромнефть – Омский НПЗ»**

В соответствии с Федеральным законом «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса», постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2008 года № 520 «Об основах ценообразования и порядке регулирования тарифов, надбавок и предельных индексов в сфере деятельности организаций коммунального комплекса», приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 10 октября 2007 года № 101 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке производственных программ организаций коммунального комплекса», рассмотрев производственные программы Открытого акционерного общества «Газпромнефть – Омский НПЗ» в сфере водоотведения, Региональная энергетическая комиссия Омской области решила:

Согласовать производственные программы Открытого акционерного общества «Газпромнефть – Омский НПЗ» в сфере водоотведения.

Основные показатели производственной программы в сфере водоотведения ОАО «Газпромнефть-ОНПЗ» на 7 месяцев 2012 года:

№ п/п	Наименование показателя производственной программы	Величина показателя на регулируемый период	Величина показателя с поквартальной разбивкой			
			1 кв. 2012 года	Июнь 2012 г.	3 кв. 2012 года	4 кв. 2012 года
1	Обеспечение объемов производства товаров (оказания услуг)					
1.1	Объем производства товаров и услуг (объем подъема воды, объем отведенных стоков), тыс. куб. м	389,666	-	55,666	167,000	167,000
1.2	Объем воды (объем пропущенных стоков) через очистные сооружения, тыс. куб. м	389,666	-	55,666	167,000	167,000
1.3	Объем отпуска в сеть, тыс. куб. м	389,666	-	55,666	167,000	167,000
1.4	Объем потерь, тыс. куб. м	-	-	-	-	-
1.5	Уровень потерь (отношение объема потерь к объему отпуска в сеть), %	-	-	-	-	-
1.6	Объем воды, используемой на собственные нужды (объем отведенных стоков от собственных нужд), тыс. куб. м	250,414	-	35,773	107,321	107,320
1.7	Объем реализации товаров и услуг сторонним потребителям, тыс. куб. м	139,252	-	19,893	59,679	59,680
1.8	Объем реализации товаров и услуг населению, тыс. куб. м	-	-	-	-	-
1.9	Протяженность сетей, км	40,885	-	40,885	40,885	40,885
2	Качество производимых товаров (оказания услуг)					
2.1	Нормативное количество проб на системах коммунальной инфраструктуры, ед.	326	-	43	132	151
2.2	Охват абонентов приборами учета (отношение числа абонентов, имеющих приборы учета, к общему числу подключенных абонентов), % в том числе:	-	-	-	-	-
		население	-	-	-	-
	организации	100	-	100	100	100
2.3	Бесперебойность поставки товаров и услуг, час/день	24	-	24	24	24
3	Надежность снабжения потребителей товарами (услугами)					
3.1	Износ системы коммунальной инфраструктуры, %	67,71	-	67,71	67,71	67,71
3.2	Протяженность сетей подлежащих замене, в общей протяженности сети, км	-	-	-	-	-
3.3	Аварийность систем водо-снабжения, водоотведения (количество аварий к суммарной протяженности сетей), шт./км	0,15	-	0,05	0,05	0,03
3.4	Коэффициент использования установленной производственной мощности (отношение среднесуточного объема производства товаров и услуг к установленной мощности оборудования)	0,61	-	0,61	0,61	0,61

**Региональная энергетическая комиссия  
Омской области  
ПРИКАЗЫ**

от 27 апреля 2012 года  
г. Омск

№ 55/19

**Об установлении тарифа на горячую воду для потребителей  
Общества с ограниченной ответственностью «Большереченский  
Тепловик - 1» от котельной ЦРБ**

В соответствии с Федеральным законом «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса», постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2008 года № 520 «Об основах ценообразования и порядке регулирования тарифов, надбавок и предельных индексов в сфере деятельности организаций коммунального комплекса», приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 15 февраля 2011 года № 47 «Об утверждении Методических указаний по расчету тарифов и надбавок в сфере деятельности организаций коммунального комплекса» **приказываю:**

Установить и ввести в действие с календарной разбивкой тариф на горячую воду для потребителей Общества с ограниченной ответственностью «Большереченский Тепловик - 1» от котельной ЦРБ, расположенной по адресу: р.п. Большеречье, ул. Пролетарская, д. 83:

Период	Тариф, руб./куб. м (НДС не предусмотрен)
с 1 июня 2012 года по 30 июня 2012 года	183,68
с 1 июля 2012 года по 31 августа 2012 года	185,58
с 1 сентября 2012 года по 31 декабря 2013 года	185,94

**Исполняющая обязанности председателя Региональной энергетической комиссии  
Омской области Л. Б. СОКОЛОВА.**

**Основные показатели производственной программы Общества с ограниченной ответственностью «Большереченский Тепловик - 1» в сфере горячего водоснабжения**

В соответствии с Федеральным законом «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса», постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2008 года № 520 «Об основах ценообразования и порядке регулирования тарифов, надбавок и предельных индексов в сфере деятельности организаций коммунального комплекса», приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 10 октября 2007 года № 101 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке производственных программ организаций коммунального комплекса», рассмотрев производственные программы Общества с ограниченной ответственностью «Большереченский Тепловик - 1» в сфере горячего водоснабжения, Региональная энергетическая комиссия Омской области решила:

Согласовать производственные программы Общества с ограниченной ответственностью «Большереченский Тепловик - 1» от котельной ЦРБ, расположенной по адресу: р.п. Большеречье, ул. Пролетарская, д. 83, в сфере горячего водоснабжения.

Основные показатели производственной программы Общества с ограниченной ответственностью «Большереченский Тепловик - 1» в сфере горячего водоснабжения на 7 месяцев 2012 года:

№ п/п	Наименование показателя производственной программы	Величина показателя на регулируемый период
1.	Вид системы теплоснабжения	закрытая
2.	Объем отпуска горячей воды в сеть, тыс. куб. м.	9,411
3.	Объем потерь горячей воды, тыс. куб. м.	0,047
4.	Уровень потерь (отношение объема потерь к объему отпуска в сеть), %	0,5



# Земельные ресурсы: аренда и продажа

4.	Финансовые потребности для реализации производственной программы с учетом обеспечения доступности для потребителей услуг в сфере водоотведения и соблюдения установленных предельных индексов	
4.1	Расходы на оплату труда рабочих, тыс. руб.	3072,66
4.2	Страховые взносы, тыс. руб.	931,01
4.3	Амортизационные отчисления, тыс. руб.	9746,53
4.4	Прочие затраты, тыс. руб. в том числе:	14098,26
	- на ремонт	114,32
	- прибыль	0
	Итого, тыс. руб.	27848,46
	В том числе по товарной продукции, тыс. руб.	8071,31

## Основные показатели производственной программы в сфере водоотведения ОАО «Газпромнефть-ОНПЗ» на 2013 год:

№ п/п	Наименование показателя производственной программы	Величина показателя на регулируемый период	Величина показателя с поквартальной разбивкой			
			1 кв. 2013 года	2 кв. 2013 года	3 кв. 2013 года	4 кв. 2013 года
1	Обеспечение объемов производства товаров (оказания услуг)					
1.1	Объем производства товаров и услуг (объем подъема воды, объем отведенных стоков), тыс. куб. м	668,000	167,000	167,000	167,000	167,000
1.2	Объем воды (объем пропущенных стоков) через очистные сооружения, тыс. куб. м	668,000	167,000	167,000	167,000	167,000
1.3	Объем отпуска в сеть, тыс. куб. м	668,000	167,000	167,000	167,000	167,000
1.4	Объем потерь, тыс. куб. м	-	-	-	-	-
1.5	Уровень потерь (отношение объема потерь к объему отпуска в сеть), %	-	-	-	-	-
1.6	Объем воды, используемой на собственные нужды (объем отведенных стоков от собственных нужд), тыс. куб. м	429,282	107,321	107,320	107,321	107,320
1.7	Объем реализации товаров и услуг сторонним потребителям, тыс. куб. м	238,718	59,679	59,680	59,679	59,680
1.8	Объем реализации товаров и услуг населению, тыс. куб. м	-	-	-	-	-
1.9	Протяженность сетей, км	40,885	40,885	40,885	40,885	40,885
2	Качество производимых товаров (оказания услуг)					
2.1	Нормативное количество проб на системах коммунальной инфраструктуры, ед.	544	131	130	132	151
2.2	Охват абонентов приборами учета (отношение числа абонентов, имеющих приборы учета, к общему числу подключенных абонентов), % в том числе:	100	100	100	100	100
	население	-	-	-	-	-
	организации	100	100	100	100	100
2.3	Бесперебойность поставки товаров и услуг, час/день	24	24	24	24	24
3	Надежность снабжения потребителей товарами (услугами)					
3.1	Износ системы коммунальной инфраструктуры, %	67,71	67,71	67,71	67,71	67,71
3.2	Протяженность сетей подлежащих замене, в общей протяженности сети, км	-	-	-	-	-
3.3	Аварийность систем водоснабжения, водоотведения (количество аварий к суммарной протяженности сетей), шт./км	0,15	0,02	0,05	0,05	0,03
3.4	Коэффициент использования установленной производственной мощности (отношение среднегодового объема производства товаров и услуг к установленной мощности оборудования)	0,61	0,61	0,61	0,61	0,61
4.	Финансовые потребности для реализации производственной программы с учетом обеспечения доступности для потребителей услуг в сфере водоотведения и соблюдения установленных предельных индексов					
4.1	Расходы на оплату труда рабочих, тыс. руб.	5578,19				
4.2	Страховые взносы, тыс. руб.	1690,19				
4.3	Амортизационные отчисления, тыс. руб.	16708,33				
4.4	Прочие затраты, тыс. руб. в том числе:	24988,07				
	- на ремонт	207,53				
	- прибыль	0				
	Итого, тыс. руб.	48964,78				
	В том числе по товарной продукции, тыс. руб.	14323,76				

## ИЗВЕЩЕНИЕ

### о результатах проведения аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков (частей), открытого по форме подачи предложений о размере арендной платы

Главное управление по земельным ресурсам Омской области (далее – Главное управление) информирует, что в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2002 года № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков», 3 мая 2012 года состоялся аукцион по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков, для целей, не связанных со строительством (частей) (далее – аукцион).

Организатор аукциона: Главное управление по земельным ресурсам Омской области.

Основания проведения аукциона: распоряжение Главного управления от 29 марта 2012 года № 624-р «О проведении аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков».

Дата, время и место проведения аукциона: 3 мая 2012 года, 11.00 часов, Главное управление по земельным ресурсам Омской области (г. Омск, ул. Красногвардейская, д. 42, 4 этаж, каб. № 416, конференц-зал).

Предмет аукциона: право на заключение договоров аренды земельных участков, для целей, не связанных со строительством (частей).

Комиссия оценила и сопоставила предложения о размере арендной платы по договорам аренды земельных участков (частей) в соответствии с критериями и порядком, указанными в извещении о проведении аукциона и приняла следующее решение:

- победителем аукциона по продаже права на заключение договора аренды сроком на 1 год земельного участка из состава земель населенных пунктов с кадастровым номером 55:36:120305:93, площадью 8 кв.м, местоположение которого установлено в 20 м северо-восточнее относительно ориентира – 5-этажного кирпичного жилого дома, имеющего почтовый адрес: г. Омск, ул. Романенко, д. 4 в Октябрьском административном округе, земли общего пользования, под киоск, признать ООО «Снежный городок-Сибирь»;

- победителем аукциона по продаже права на заключение договора аренды сроком на 1 год земельного участка из состава земель населенных пунктов с кадастровым номером 55:36:040116:39, площадью 14 кв.м, местоположение которого установлено: г. Омск, ул. Герцена, остановка Фрунзе в Центральном административном округе, земли общего пользования, для размещения временного торгового павильона, признать Соловьева Никиту Николаевича;

- победителем аукциона по продаже права на заключение договора аренды сроком на 1 год земельного участка из состава земель населенных пунктов с кадастровым номером 55:36:090203:2097, площадью 18 кв.м, местоположение которого установлено в 31 м юго-восточнее относительно ориентира – жилого дома, имеющего почтовый адрес: г. Омск, ул. Декабристов, д. 102 в Центральном административном округе, земли общего пользования, для размещения киоска, признать Карпиченко Андрея Васильевича;

- победителем аукциона по продаже права на заключение договора аренды сроком на 5 месяцев земельного участка из состава земель населенных пунктов с кадастровым номером 55:36:090101:2011, площадью 300 кв.м, местоположение которого установлено в 50 м юго-восточнее относительно ориентира – 3-этажного здания речного вокзала, имеющего почтовый адрес: г. Омск, пл. Бухгольца, д. 1 в Центральном административном округе, земли общего пользования под размещение летнего кафе, признать ООО «ЧОП «Защита+»

## ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА

Главное управление по земельным ресурсам Омской области информирует о проведении аукциона по продаже земельных участков из земель населенных пунктов, государственная собственность на которые не разграничена на территории города Омска.

Предмет аукциона: земельные участки, из состава земель населенных пунктов, для строительства индивидуальных жилых домов.

Форма торгов и подачи предложений о размере стоимости земельного участка: открытый аукцион по составу участников, по форме подачи заявок и по форме подачи предложений о цене.

### Лот № 1

Местоположение земельного участка: установлено в 20 м западнее относительно здания, имеющего почтовый адрес: г. Омск, ул. Чукреевская, 32, в Кировском административном округе. Площадь земельного участка: 732 кв.м.

Границы участка: определены согласно схеме расположения земельного участка на кадастровом плане территории, утвержденной распоряжением департамента архитектуры и градостроительства Администрации города Омска от 17.06.2011 года № 610-р.

Обременения, ограничения: отсутствуют. Кадастровый номер: 55:36:130126:4668. Разрешенное использование земельного участка: для строительства индивидуального жилого дома.

Параметры разрешенного строительства объекта: в соответствии с градостроительным обоснованием на размещение объекта строительства от 12.05.2011 года № 1211, утвержденным департаментом архитектуры и градостроительства Администрации города Омска.

Наличие предварительных технических условий подключения к сетям инженерно-технического обеспечения и информация о плате за подключение: водоснабжения, электроснабжения. Начальная цена земельного участка: 300000 (триста тысяч) рублей.

«Шаг аукциона»: 15000 (пятнадцать тысяч) рублей. Размер задатка: 100000 (сто тысяч) рублей.

### Лот № 2

Местоположение земельного участка: установлено в 80 м юго-восточнее относительно здания, имеющего почтовый адрес: г. Омск, ул. 11-я Солнечная, д. 12, в Кировском административном округе. Площадь земельного участка: 1000 кв.м.

Границы участка: определены согласно схеме расположения земельного участка на кадастровом плане территории, утвержденной распоряжением департамента архитектуры и градостроительства Администрации города Омска от 26.05.2011 года № 531-р.

Обременения, ограничения: отсутствуют. Кадастровый номер: 55:36:130101:3414. Разрешенное использование земельного участка: для строительства индивидуального жилого дома.

Параметры разрешенного строительства объекта: в соответствии с градостроительным обоснованием на размещение объекта строительства от 22.04.2011 года № 1204, утвержденным департаментом архитектуры и градостроительства Администрации города Омска.

Наличие предварительных технических условий подключения к сетям инженерно-технического обеспечения и информация о плате за подключение: водоснабжения и водоотведения, электроснабжения.

Начальная цена земельного участка: 420000 (четыреста двадцать тысяч) рублей.

«Шаг аукциона»: 20000 (двадцать тысяч) рублей.

### Лот № 3

Местоположение земельного участка: установлено в 70 м северо-западнее относительно жилого дома, имеющего почтовый адрес: г. Омск, ул. 1-я Заречная, д. 37, в Центральном административном округе. Площадь земельного участка: 900 кв.м.

Границы участка: определены согласно схеме расположения земельного участка на кадастровом плане территории, утвержденной распоряжением департамента архитектуры и градостроительства

Администрации города Омска от 16.09.2011 года № 930-р.

Обременения: отсутствуют.

Ограничения в использовании: в границах участка расположены ветхие хозяйственные постройки, огороды.

Кадастровый номер: 55:36:120202:1148.

Разрешенное использование земельного участка: для строительства индивидуального жилого дома.

Параметры разрешенного строительства объекта: в соответствии с градостроительным обоснованием на размещение объекта строительства от 01.07.2011 года № 1237, утвержденным департаментом архитектуры и градостроительства Администрации города Омска.

Наличие предварительных технических условий подключения к сетям инженерно-технического обеспечения и информация о плате за подключение: водоснабжения, электроснабжения.

Начальная цена земельного участка: 120000 (сто двадцать тысяч) рублей.

«Шаг аукциона»: 5000 (пять тысяч) рублей.

Размер задатка: 50000 (пятьдесят тысяч) рублей.

### Лот № 4

Местоположение земельного участка: установлено в 50 м западнее относительно жилого дома, имеющего почтовый адрес: г. Омск, ул. Завертяева, д. 15, в Центральном административном округе. Площадь земельного участка: 660 кв.м.

Границы участка: определены согласно схеме расположения земельного участка на кадастровом плане территории, утвержденной распоряжением департамента архитектуры и градостроительства Администрации города Омска от 17.06.2011 года № 609-р.

Обременения, ограничения: отсутствуют. Кадастровый номер: 55:36:080101:3418.

Разрешенное использование земельного участка: для строительства индивидуального жилого дома.

Параметры разрешенного строительства объекта: в соответствии с градостроительным обоснованием на размещение объекта строительства от 02.06.2011 года № 1221, утвержденным департаментом архитектуры и градостроительства Администрации города Омска.

Наличие предварительных технических условий подключения к сетям инженерно-технического обеспечения и информация о плате за подключение: водоснабжения и водоотведения, электроснабжения.

Начальная цена земельного участка: 300000 (триста тысяч) рублей.

«Шаг аукциона»: 15000 (пятнадцать тысяч) рублей.

Размер задатка: 100000 (сто тысяч) рублей.

### Лот № 5

Местоположение земельного участка: установлено в 100 м южнее относительно строения, имеющего почтовый адрес: г. Омск, ул. Драверта, д. 21, в Центральном административном округе. Площадь земельного участка: 491 кв.м.

Границы участка: определены согласно схеме расположения земельного участка на кадастровом плане территории, утвержденной распоряжением департамента архитектуры и градостроительства Администрации города Омска от 25.09.2009 года № 862-р.

Обременения, ограничения в использовании: отсутствуют.

Кадастровый номер: 55:36:080116:2176.

Разрешенное использование земельного участка: для строительства индивидуального жилого дома.

Параметры разрешенного строительства объекта: в соответствии с градостроительным обоснованием на размещение объекта строительства от 29.06.2009 года № 804, утвержденным департаментом архитектуры и градостроительства Администрации города Омска.

Наличие предварительных технических условий подключения к сетям инженерно-технического обеспечения и информация о плате за подключение: водоснабжения, электроснабжения.

Начальная цена земельного участка: 180000 (сто восемьдесят тысяч) рублей.

«Шаг аукциона»: 5000 (пять тысяч) рублей.

Размер задатка: 50000 (пятьдесят тысяч) рублей.

# Земельные ресурсы: аренда и продажа

Лот № 6

Местоположение земельного участка: установлено в 50 м северо-западнее относительно жилого дома, имеющего почтовый адрес: г. Омск, ул. 1-я Проселочная, д. 8, в Центральном административном округе.

Площадь земельного участка: 764 кв.м.

Границы участка: определены согласно схеме расположения земельного участка на кадастровом плане территории, утвержденной распоряжением департамента архитектуры и градостроительства Администрации города Омска от 27.07.2011 года № 735-р.

Обременения: отсутствуют.

Ограничения в использовании: по территории участка проходит воздушная линия электропередач.

Кадастровый номер: 55:36:080102:560.

Разрешенное использование земельного участка: для строительства индивидуального жилого дома.

Параметры разрешенного строительства объекта: в соответствии с градостроительным обоснованием на размещение объекта строительства от 27.06.2011 года № 1232, утвержденным департаментом архитектуры и градостроительства Администрации города Омска.

Наличие предварительных технических условий подключения к сетям инженерно-технического обеспечения и информация о плате за подключение: водоснабжения, электроснабжения.

Начальная цена земельного участка: 230000 (двести тридцать тысяч) рублей.

«Шаг аукциона»: 10000 (десять тысяч) рублей.

Размер задатка: 50000 (пятьдесят тысяч) рублей.

Дата, время и порядок осмотра земельных участков: с момента публикации информационного сообщения по указанному местоположению земельного участка в любое время самостоятельно.

Организатор аукциона, орган государственной власти, принявший решение о проведении аукциона: Главное управление по земельным ресурсам Омской области.

Основания для проведения аукциона: Распоряжения Главного управления по земельным ресурсам Омской области от 11 апреля 2012 года № 728-р, от 19 апреля 2012 года № 789-р, 790-р, 791-р, 792-р 793-р.

Дата, время и место проведения аукциона: 18 июня 2012 года, 10 часов 00 минут, Главное управление по земельным ресурсам Омской области (г. Омск, ул. Красногвардейская, д. 42, 4 этаж, каб. № 416, конференц-зал).

Срок внесения задатка: с момента опубликования извещения по 9 июня 2012 года.

Порядок внесения задатка: перечисление на нижеуказанный расчетный счет:

Получатель: Министерство финансов Омской области (Главное управление по земельным ресурсам Омской области л/с 804110016).

ИНН 5503101004

КПП 550301001

Банк получателя:

ГРКЦ ГУ Банка России по Омской области, г. Омск

БИК 045209001

р/сч 40302810200004000003

В графе «Назначение платежа» указать: Задаток для участия в аукционе \_\_\_\_\_ за земельный участок с кадастровым номером \_\_\_\_\_ (дата проведения)

55:36:\_\_\_\_\_.

Возврат задатка: в течение трех дней со дня подписания протокола о результатах аукциона участникам, не победившим в нем.

Данное информационное сообщение о проведении аукциона по продаже земельных участков является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Порядок приема заявок на участие в аукционе: заявка представляется заявителем (либо представителем претендента на основании надлежащим образом оформленной доверенности) в сроки указанные в извещении, и регистрируется в журнале регистрации заявок с указанием даты и времени подачи заявки. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Заявка, поступившая по истечении срока приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

Отзыв заявок на участие в аукционе осуществляется претендентами до окончания срока приема заявок, с уведомлением в письменной форме Главного управления по земельным ресурсам Омской области.

Организатор торгов обязан возвратить внесенный задаток претенденту в течение 3 банковских дней со дня регистрации отзыва заявки в журнале приема заявок. В случае отзыва заявки претендентом позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников торгов.

Адрес места приема заявок: г. Омск, ул. Красногвардейская, д. 42, 1 этаж, кабинет 110, окно № 7, в рабочие дни с 8 часов 30 минут до 17 часов 45 минут (перерыв с 13.00 до 14.00), контактные телефоны: 8(3812)24-52-29, 8(3812)94-82-25.

Дата начала приема заявок на участие в аук-

ционе: 14 мая 2012 года с 8 часов 30 минут.

Дата окончания приема заявок на участие в аукционе: 13 июня 2012 года до 17 часов 45 минут.

Место, дата, время и порядок определения участников аукциона: Главное управление по земельным ресурсам Омской области (г. Омск, ул. Красногвардейская, д. 42, 4 этаж, конференц-зал), 14 июня 2012 года, 11.00 часов, претенденты приобретают статус участников аукциона с момента подписания комиссий по проведению аукционов по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков для строительства протокола приема заявок на участие в аукционе.

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

1. Непредставление определенных пунктом 12 статьи 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2. Непоступление задатка на счет, указанный в извещении о проведении аукциона, до дня окончания приема документов для участия в аукционе;

3. Подача заявки на участие в аукционе по продаже земельного участка лицом, которое в соответствии с федеральными законами не имеет права приобретать в собственность земельные участки.

Возврат задатка заявителю, не допущенному к участию в аукционе, осуществляется Главным управлением по земельным ресурсам Омской области в течение трех дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

Срок принятия решения об отказе в проведении аукциона: не позднее чем за пятнадцать дней до дня проведения аукциона.

Порядок проведения аукциона:

- аукцион ведет аукционист;

- аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик и начальной цены земельного участка или начального размера арендной платы, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона;

- участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены или начального размера арендной платы и каждой очередной цены или размера арендной платы в случае, если готовы купить земельный участок или заключить договор аренды в соответствии с этой ценой или размером арендной платы;

- каждую последующую цену или размер арендной платы аукционист назначает путем увеличения текущей цены или размера арендной платы на «шаг аукциона». После объявления очередной цены или размера арендной платы аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену или размер арендной платы в соответствии с «шагом аукциона»;

- при отсутствии участников аукциона, готовых купить земельный участок или заключить договор аренды в соответствии с названной аукционистом ценой или размером арендной платы, аукционист повторяет эту цену или размер арендной платы 3 раза.

Если после трехкратного объявления очередной цены или размера арендной платы ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним;

- по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже земельного участка или права на заключение договора его аренды, называет цену проданного земельного участка или размер арендной платы и номер билета победителя аукциона.

Аукцион признается не состоявшимся в случае, если:

1) в аукционе участвовали менее двух участников;

2) после трехкратного объявления начальной цены предмета аукциона ни один из участников не заявил о своем намерении приобрести предмет аукциона по начальной цене.

В случае, если аукцион признан не состоявшимся по причине: в аукционе участвовали менее двух участников, единственный участник аукциона не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации и не позднее чем через двадцать дней после дня проведения аукциона вправе заключить договор купли-продажи выставленного на аукцион земельного участка, а орган государственной власти или орган местного самоуправления, по решению которых проводился аукцион, обязан заключить договор с единственным участником аукциона по начальной цене аукциона.

Место и срок подведения итогов аукциона: Главное управление по земельным ресурсам Омской области (г. Омск, ул. Красногвардейская, д. 42, 4 этаж, конференц-зал), 18 июня 2012 года.

Перечень документов, представляемых претендентами для участия в аукционе:

- заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка (в двух экземплярах);

- выписка из единого государственного реестра юридических лиц - для юридических лиц,

выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - для индивидуальных предпринимателей, копии документов, удостоверяющих личность, - для физических лиц;

- документы, подтверждающие внесение задатка.

В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется доверенность.

Перечень документов, предоставляемых претендентам для ознакомления:

- кадастровый паспорт земельного участка;

- отчет о рыночной стоимости земельного участка;

- технические условия о возможности подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения и информация о плате за подключение;

- градостроительное обоснование на размещение объекта строительства.

Срок заключения договора купли-продажи земельного участка: не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет».

Внесенный победителем аукциона задаток засчитывается в оплату приобретаемого в собственность земельного участка.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи земельного участка он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается. Результаты аукциона аннулируются продавцом.

В случае отказа победителя аукциона от исполнения своих обязательств по договору купли-продажи последний теряет право требовать возврата задатка.

## Проект договора купли-продажи земельного участка:

### ДОГОВОР № \_\_\_\_\_ купи-продажи земельного участка, расположенного в городе Омске

г. Омск

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Главное управление по земельным ресурсам Омской области, в лице заместителя начальника Главного управления по земельным ресурсам Омской области \_\_\_\_\_, действующего на основании Положения о Главном управлении по земельным ресурсам Омской области, утвержденного Указом Губернатора Омской области от 16 июня 2006 года № 95, приказа Главного управления по земельным ресурсам Омской области от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_ «О распределении обязанностей между руководителями Главного управления по земельным ресурсам Омской области», доверенности от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, именуемое в дальнейшем «Продавец», с одной стороны, и \_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

#### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с протоколом № \_\_\_\_\_ приема заявок от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, протоколом № \_\_\_\_\_ о результатах аукциона по продаже земельного участка для строительства от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года (далее – Протокол № 2), состоявшегося \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по адресу: г. Омск, ул. Красногвардейская, д. 42, прилагаемому к настоящему Договору и являющимся его неотъемлемыми частями, Продавец обязуется передать, а Покупатель принять и оплатить по цене и на условиях настоящего договора земельный участок, государственная собственность на который не разграничена на территории города Омска, и относящийся к категории земель населенных пунктов, площадью \_\_\_\_\_ кв.м, именуемый в дальнейшем Участок, в границах, указанных в кадастровом паспорте Участка, прилагаемом к настоящему Договору и являющимся его неотъемлемой частью.

1.2. Кадастровый номер Участка \_\_\_\_\_

1.3. Местоположение Участка: установлено \_\_\_\_\_

1.4. Разрешенное использование Участка: \_\_\_\_\_

1.5. Обременения Участка: \_\_\_\_\_

1.6. Ограничения в использовании Участка: \_\_\_\_\_

1.7. Предоставление Участка Продавцом Покупателю осуществляется на основании акта приема-передачи.

#### 2. СТОИМОСТЬ ПРЕДМЕТА ДОГОВОРА

2.1. Стоимость Участка определяется согласно Протоколу № 2 и составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

2.2. Покупатель перечисляет стоимость Участка Продавцу в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента подписания настоящего договора. Получателем является Управление Федерального казначейства по Омской области. В платежном поручении (квитанции) указывается номер и дата составления договора. Оплата стоимости Участка производится в рублях.

В платежном документе в поле «Код бюджетной классификации» указывать 804 1 14 06012 04 0000 430, в поле «ОКАТО» указывать 52401000000, в поле «Назначение платежа» указывать дату и номер настоящего договора.

Сведения о реквизитах счета:

а) получатель: ИНН 5503101004, КПП 550301001 Управление Федерального казначейства по Омской области (администратор – Главное управление по земельным ресурсам Омской области);

б) расчетный счет 40101810100000010000 в ГРКЦ ГУ Банка России по Омской области города Омска, БИК 045209001.

2.3. Налоги на платежи, предусмотренные настоящим договором, уплачиваются Покупателем дополнительно в сроки, установленные налоговым законодательством.

#### 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Продавец обязуется:

3.1.1. Предоставить Покупателю сведения, необходимые для исполнения условий, установленных Договором.

3.1.2. Передать Покупателю Участок в состоянии, соответствующем для использования в целях, предусмотренных настоящим договором.

3.2. Покупатель обязуется:

3.2.1. Оплатить цену Участка в сроки и в порядке, установленном разделом 2 Договора.

3.2.2. Выполнять требования норм, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации и Омской области, в области обременения Участка и ограничения его использования.

3.2.3. За свой счет обеспечить государственную регистрацию права собственности на Участок.

3.2.4. Предоставить Продавцу копии документа, подтверждающего государственную регистрацию права собственности на Участок.

3.2.5. Использовать Участок в соответствии с его целевым назначением и условиями настоящего договора.

#### 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора виновная сторона несет ответственность, предусмотренную законодательством и настоящим договором.

4.2. В случае невнесения Покупателем стоимости Участка в сроки, установленные в пункте 2.2 настоящего договора, им уплачивается пеня в размере 0,1 процента от просроченной суммы за каждый день просрочки.

4.3. Платежи, предусмотренные пунктом 4.2 настоящего договора, Покупатель перечисляет Получателю.

#### 5. РАССМОТРЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

Все споры и разногласия, возникающие в ходе исполнения настоящего договора или в связи с ним, разрешаются путем переговоров, а в случае недостижения согласия между сторонами судом или арбитражным судом Омской области.

#### 6. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

6.1. В рамках настоящего договора под форс-мажорными обстоятельствами понимаются: пожар, взрыв, наводнение, землетрясение, военные действия, забастовка, разрыв магистральных трубопроводов, иные чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства, препятствующие исполнению настоящего договора.

6.2. О наступлении форс-мажорных обстоятельств каждая из сторон обязана сообщить другой стороне в трехдневный срок со дня их наступления.

Сообщение должно быть подтверждено соответствующими документами.

6.3. В случае продолжения форс-мажорных обстоятельств свыше трех месяцев стороны должны встретиться для выработки взаимоприемлемого решения о продолжении настоящего договора.

#### 7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Покупатель подтверждает Продавцу, что на день подписания договора у Покупателя отсутствуют

# Конкурсы

обязательства какого-либо рода, которые могут послужить основанием для расторжения договора, и что он имеет право заключить настоящий договор в соответствии со своей правоспособностью.

7.2. Каждая из сторон подтверждает, что она получила все необходимые разрешения для заключения настоящего договора и лица, подписавшие его, уполномочены на это.

7.3. Настоящий договор составлен в трех экземплярах: по одному экземпляру для каждой из сторон, один экземпляр – Управлению Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Омской области.

## 8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

### ПРОДАВЕЦ:

Главное управление по земельным ресурсам Омской области  
Адрес: 644043, г. Омск, ул. Красногвардейская, д. 42.  
Телефон: (3812) 24-71-39.  
ИНН 5503101004, ОКПО 94714303, ОКАТО 52401000000

### ПОКУПАТЕЛЬ:

Адрес: \_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_ паспорт \_\_\_\_\_  
телефон: \_\_\_\_\_

### ПОДПИСИ СТОРОН:

От Продавца:

От Покупателя:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.  
М.П. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.  
М.П. \_\_\_\_\_

## АКТ

### приема-передачи земельного участка, государственная собственность на который не разграничена на территории города Омска

город Омск

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ года

Мы, нижеподписавшиеся, Главное управление по земельным ресурсам Омской области, именуемое в дальнейшем «Продавец», в лице заместителя начальника Главного управления по земельным ресурсам Омской области \_\_\_\_\_, действующего на основании Положения о Главном управлении по земельным ресурсам Омской области, утвержденного Указом Губернатора Омской области от 16 июня 2006 года № 95, приказа Главного управления по земельным ресурсам Омской области от \_\_\_\_\_ 20 \_\_ года № \_\_\_\_\_ «О распределении обязанностей между руководителями Главного управления по земельным ресурсам Омской области», доверенности от \_\_\_\_\_ 20 \_\_ года, с одной стороны,

\_\_\_\_\_ (полное наименование юр. лица, либо фамилия, имя, отчество физ. лица)

именуемое (ый) в дальнейшем «Покупатель», в лице \_\_\_\_\_

(для юридических лиц либо представителей физических лиц)

действующего на основании \_\_\_\_\_

(наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия)

с другой стороны, на основании заключенного договора купли-продажи земельного участка, государственная собственность на который не разграничена на территории города Омска (далее - Участок), от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ года № \_\_\_\_\_ произвели прием и передачу Участка в состоянии пригодном для использования по целевому назначению, имеющего следующие характеристики:

1. Категория земель, к составу которой относится Участок: \_\_\_\_\_

2. Площадь Участка: \_\_\_\_\_

(согласно кадастровой карте (плану) Участка)

3. Кадастровый номер Участка: \_\_\_\_\_

4. Местоположение (адресные ориентиры) Участка: \_\_\_\_\_

5. Разрешенное использование Участка: \_\_\_\_\_

Оплата по договору купли-продажи земельного участка от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ года № \_\_\_\_\_ Покупателем произведена в полном объеме.

Продавец Участок сдал:

Покупатель Участок принял:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## Формы заявок на участие в аукционе:

Форма № 15

Главное управление по земельным ресурсам Омской области

## ЗАЯВКА

### физического лица на участие в аукционе по продаже земельного участка, государственная собственность на который не разграничена на территории города Омска

1. Фамилия, имя, отчество заявителя: \_\_\_\_\_

2. Фамилия, имя, отчество представителя физического лица (в случае подачи настоящего заявления представителем заявителя): \_\_\_\_\_

3. Дата рождения заявителя: \_\_\_\_\_

4. Паспортные данные заявителя: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, когда выдан \_\_\_\_\_, кем выдан \_\_\_\_\_

5. Свидетельство о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (в случае, когда заявитель является индивидуальным предпринимателем): серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, от \_\_\_\_\_, кем выдано \_\_\_\_\_

6. Адрес регистрации по месту жительства (пребывания) с указанием почтового индекса, а также адрес фактического места жительства заявителя (при наличии такового): \_\_\_\_\_

7. Контактные телефоны: \_\_\_\_\_

8. Изучив информационное сообщение, заявляю о своем согласии принять участие в аукционе по продаже земельного участка, находящегося в государственной собственности, из земель населенных пунктов с кадастровым номером \_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_ кв.м для использования в целях \_\_\_\_\_ (разрешенное использование земельного участка) местоположение которого установлено \_\_\_\_\_ (далее – земельный участок).

\_\_\_\_\_ (далее – земельный участок).

9. В случае победы на аукционе принимаю на себя следующие обязательства:

1) подписать с организатором аукциона протокол о результатах аукциона в день проведения аукциона и подписать договор купли-продажи земельного участка;

2) оплатить согласно условиям договора купли-продажи земельного участка разницу между стоимостью земельного участка, определенной протоколом о результатах аукциона по продаже земельного участка, и суммой внесенного задатка.

10. До подписания договора купли-продажи земельного участка настоящая заявка вместе с протоколом о результатах проведения аукциона будет считаться имеющей силу предварительного договора между заявителем и организатором аукциона.

11. Реквизиты счета для возврата задатка: \_\_\_\_\_

12. Гарантирую достоверность сведений, отраженных в настоящей заявке и представленных документах.

13. С техническими условиями подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и информацией о плате за подключение ознакомлен(а), согласен(на).

14. С условиями аукциона ознакомлен(а), согласен(на).

Я даю свое согласие Главному управлению по земельным ресурсам Омской области на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в случае прямо предусмотренных действующим законодательством РФ), обезличивание, блокирование, уничтожение моих персональных данных.

Заявитель: \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество) \_\_\_\_\_ (подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года

Заявка принята организатором аукциона: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ года

в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин., зарегистрирована в журнале за номером \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество уполномоченного лица организатора аукциона)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Форма № 16

Главное управление по земельным ресурсам Омской области

## ЗАЯВКА

### юридического лица на участие в аукционе по продаже земельного участка, государственная собственность на который не разграничена на территории города Омска

1. Полное наименование юридического лица: \_\_\_\_\_

2. Фамилия, имя, отчество, должность руководителя юридического лица или представителя юридического лица: \_\_\_\_\_

3. Фамилия, имя, отчество, должность лица, подписавшего настоящее заявление (руководителя или представителя юридического лица): \_\_\_\_\_

4. Наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия лица, подписавшего настоящее заявление: \_\_\_\_\_

5. Адрес фактического места нахождения юридического лица (с указанием почтового индекса): \_\_\_\_\_

6. Контактные телефоны: \_\_\_\_\_

7. Изучив информационное сообщение, заявляю о своем согласии принять участие в аукционе по продаже земельного участка, находящегося в государственной собственности, из земель населенных пунктов с кадастровым номером \_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_ кв.м для использования в целях \_\_\_\_\_ (разрешенное использование земельного участка) местоположение которого установлено \_\_\_\_\_ (далее – земельный участок).

\_\_\_\_\_ (далее – земельный участок).

8. В случае победы на аукционе принимаю на себя следующие обязательства:

1) подписать с организатором аукциона протокол о результатах аукциона в день проведения аукциона и подписать договор купли-продажи земельного участка;

2) оплатить согласно условиям договора купли-продажи земельного участка разницу между стоимостью земельного участка, определенной протоколом о результатах аукциона по продаже земельного участка, и суммой внесенного задатка.

9. До подписания договора купли-продажи земельного участка настоящая заявка вместе с протоколом о результатах проведения аукциона будет считаться имеющей силу предварительного договора между заявителем и организатором аукциона.

10. Гарантирую достоверность сведений, отраженных в настоящей заявке и представленных документах.

11. Реквизиты счета для возврата задатка: \_\_\_\_\_

12. С техническими условиями подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и информацией о плате за подключение ознакомлен(а), согласен(на).

13. С условиями аукциона ознакомлен(а), согласен(на).

Заявитель: \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество) \_\_\_\_\_ (подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года

Заявка принята организатором аукциона: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ года

в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин., зарегистрирована в журнале за номером \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество уполномоченного лица организатора аукциона)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Администрация Крутинского муниципального района Омской области информирует о наличии земельного участка, находящегося в государственной собственности и предлагаемого в аренду для ведения личного подсобного хозяйства. Земельный участок из состава земель сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование - для ведения личного подсобного хозяйства, размер земельного участка - 1500 кв.м. Адресный номер: Омская область, Крутинский район, с.Зимино, ул.Пионерская,7б.

За справками обращаться в отдел имущественных отношений, расположенный на 2-м этаже здания администрации Крутинского муниципального района Омской области или по тел. 2-15-44.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (подпись)

## ИЗВЕЩЕНИЕ

Организатор торгов – ООО «Антикризисное бюро «Феникс» (ИНН 5503055238, КПП 550301001, 644116, г. Омск, ул. 24-я Северная, д. 188, тел. (3812) 48-98-01, e-mail: ab\_feniks@mail.ru), сообщает о том, что открытые торги в электронной форме на повышение по реализации имущества, не являющегося предметом залога ООО «Иртыш-лес» (ИНН 5513004602, ОГРН 1025502355922, юр. адр.: 644089, г. Омск, пр. Мира, 69.) признанного банкротом решением Арбитражного суда Омской области от 14.10.2011 года по делу № А46 – 10327/2010, будут проходить 25.06.2012г. в 09 ч. 00 м. московского времени (12 ч. местного времени), на электронной торговой площадке: <http://ausib.ru>. Шаг аукциона – 5%. Заявки с прилагаемыми документами, заключение договора о задатке, ознакомление с доп. информацией о предмете открытых торгов, принимаются по адресу: г. Омск, ул. 30 лет ВЛКСМ, 47 оф. 9, в течение 25 раб. дней со дня опубликования сообщения, в рабочие дни с 07ч. до 15ч. московского времени (10 ч. до 17 ч. местного времени) по 18.06.2012г. включительно. К заявке прилагаются: выписка из ЕГРЮЛ или нотариальная копия, выписка из ЕГРИП или нотариальная копия, копии документов, удостоверяющих личность (для физ. лица), документ подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя, достоверная подписью заявителя опись представленных документов. Задаток (10% от начальной цены) оплачивается в течение 25 раб. дней со дня опубликования сообщения по реквизитам: ООО «Иртыш-лес», ИНН 5513004602, р/с 40702810423050000093 Филиал «НОВОСИБИРСКИЙ» ОАО «АЛЬФА-БАНК» г. Омск, к/с 3010181060000000774, БИК 045004774. Победитель аукциона – участник, предложивший наиболее высокую цену. Подведение результатов торгов состоится в день проведения торгов и оформляется протоколом. Победитель торгов обязан заключить договор купли-продажи имущества с конкурсным управляющим в течение 5 дней с даты получения предложения о заключении договора купли-продажи. Оплата в соответствии с договором купли-продажи имущества должна быть осуществлена покупателем не позднее, чем через 30 дней со дня подписания договора.

Лот № 1 – Нежилое помещения, находящиеся в двух одноэтажных пристройках и одной двухэтажной пристройке, к двухэтажному зданию, литеры М1, М2, М3, расположенные по адресу: 644089, г. Омск, пр. Мира, 69.; Станок сверлильный СВ А3; Станок фрезерный; Станок шлифовальный ШЛПС-6 -2шт.; Станок шлифовальный ШЛДЦ; Станок сверлильно-пазовальный СВПП-2; Рейсмус СРС 1; Станок фуговальный СФ-11; Станок фрезерный ФЦШК-1АК; Станок торцовочный ДВ 504 -2 шт.; Станок четырехсторонний С26 (в нерабочем состоянии); Станок четырехсторонний С16 (в нерабочем состоянии); Линия сращивания ПТ200.012; Станок многоопильный ЦДК5-2; Станок фуговальный СФБ-1; Станок торцовочный ЦКБ40; Станок шипорезный ОК55; Станок четырехсторонний С16-1А; Станок четырехсторонний ВТАVER 520; Пресс; Сверлильный станок СВП-2 – 2шт.; Пила циркулярная Ц-6-2; Пила циркулярная Ц-2 – 2шт.; Станок фрезерный ФЦШ-1А2Х; Станок фрезерный ФЦШ-1АХ; Станок фрезерный СФУ-1; Станок сверлильный СВА-3; Станок долбежный СВПП -1И; Станок фрезерный «UNIVER» SCM T130; Вайма; Станок ленточный; Ленточная пила «Кедр-2»; Станок многоопильный ЦМР; Сушильная камера – 1; Сушильная камера – 2; Сушильная камера – 3; Сушильная камера – 4; Сушильная камера – 5. начальная цена 35 000 000 руб., задаток 3 500 000 руб. (10%)

## ИЗВЕЩЕНИЕ

Организатор торгов - конкурсный управляющий индивидуального предпринимателя Авдошина Владислава Игоревича (ИНН 550304053401, ОГРНИП 308554302800338) Черныш Наталья Юрьевна (ИНН 550508574018, СНИЛС 070-015-731-08, 644009, г. Омск, а/я 4099, тел. 8-965-986-0474, [torgi\\_chernysh@mail.ru](mailto:torgi_chernysh@mail.ru)), член Некоммерческого партнерства "Саморегулируемая организация "СИБИРСКИЙ ЦЕНТР ЭКС-ПЕРТОВ АНТИКРИЗИСНОГО УПРАВЛЕНИЯ" (ОГРН 1035402470036, ИНН 5406245522, 630099, г. Новосибирск, ул. Депутатская, д.2, офис 6а), сообщает о проведении в электронной форме первых открытых торгов в форме аукциона по продаже имущества должника на электронной площадке ООО «Аукционы Сибири» в сети Интернет по адресу: <http://ausib.ru>. На торги выставляется ЛОТ №1: нежилое помещение 13П, назначение: нежилое, общей площадью 43,8 кв.м., номера на поэтажном плане: 1-4, этаж 1, литер Б, расположенное по адресу: г. Омск, ул. Лермонтова, д. 20. Помещение не имеет отдельного входа. Проход к помещению возможен только через помещения 1 этажа №№ 7,8, общей площадью 42,4 кв.м., не принадлежащих должнику. Начальная цена лота – 3 300 000,00 (Три миллиона триста тысяч) рублей 00 копеек. Имущество обременено залогом в пользу АКБ «Абсолют Банк» (ЗАО), требование которого включено в реестр требований кредиторов должника (определение Арбитражного суда Омской области от 01.09.2011г. по делу № А46-12039/2010). Заявки на участие в торгах можно подать с 14.05.2012г. по 18.06.2012г. включительно в рабочие дни с 8-00 до 16-00 часов (время московское) в форме электронного документа в сети Интернет по адресу: <http://ausib.ru>. Заявка должна соответствовать требованиям, установленным Федеральным законом № 127-ФЗ от 26.10.2002г. «О несостоятельности (банкротстве)», в том числе пункту 11 статьи 110 указанного закона, а также требованиям Приказа Минэкономразвития РФ от 15.02.2010 № 54 и содержать необходимые сведения, в том числе: обязательство участника открытых торгов соблюдать требования, указанные в сообщении о проведении открытых торгов; наименование, организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица) заявителя; Ф.И.О., паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица) заявителя; номер контактного телефона, адрес электронной почты заявителя; идентификационный номер налогоплательщика; сведения о наличии или об отсутствии заинтересованности заявителя по отношению к должнику, кредиторам, конкурсному управляющему и о характере этой заинтересованности, сведения об участии в капитале заявителя конкурсного управляющего, а также саморегулируемой организации арбитражных управляющих, членом или руководителем которой является конкурсный управляющий. К заявке на участие в торгах должны прилагаться копии следующих документов: выписки из ЕГРЮЛ (для юридического лица), выписки из ЕГРИП (для индивидуального предпринимателя), выданные не ранее 30-дневного срока; документы, удостоверяющие личность (для физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве ИП в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица); документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя; решение об одобрении крупной сделки. Документы, прилагаемые к заявке, представляются в форме электронных документов, подписанных электронной цифровой подписью заявителя. Размер задатка – 1 (один) процент от начальной цены. Задатки принимаются безналичным путем на р/с № 40817810023520004997 в Омский филиал АКБ «Абсолют Банк» (ЗАО) г. Омск, к/с 30101810100000000842, БИК 045209842, получатель Авдошин В.И. Задаток считается оплаченным с даты зачисления денежных средств на указанный счет. Шаг аукциона – 1 (один) процент от начальной цены, предложения о цене заявляются открыто в ходе проведения торгов. Торги состоятся 20 июня 2012г. в 09 ч. 00 мин. (время московское) на электронной площадке ООО «Аукционы Сибири» в сети Интернет по адресу: <http://ausib.ru>. Результаты торгов подводятся в порядке, установленном Приказом Минэкономразвития РФ от 15.02.2010 N 54, и оформляются протоколом о результатах проведения торгов в день их проведения. Победителем торгов признается лицо, предложившее наиболее высокую цену за продаваемое имущество. Договор купли-продажи заключается с победителем торгов в течение 5 (пяти) дней с даты получения предложения о заключении договора купли-продажи. Оплата производится в течение 30 (тридцати) дней со дня подписании договора купли-продажи безналичным путем на р/с № 40817810023520004997 в Омский филиал АКБ «Абсолют Банк» (ЗАО) г. Омск, к/с 30101810100000000842, БИК 045209842, получатель Авдошин В.И. Датой оплаты имущества считается дата зачисления денежных средств на указанный счет. Ознакомиться с дополнительной информацией, документами на имущество, его состоянием можно в рабочие дни с 21 мая 2012 года по 15 июня 2012 года с 11-00 до 13-00 (время московское), позвонив организатору торгов.

## Годовой отчет

### Открытого акционерного общества « Омская макаронная фабрика» по итогам работы за 2011 год

- Положение общества в отрасли  
Открытое акционерное общество « Омская макаронная фабрика» является одним из основных предприятий по производству макаронных изделий, со второго полугодия 2011 года перерабатывает зерно и производит муку, кроме того оказывает услуги по приемке, хранению, подработке, сушке, отгрузке зерна сторонним организациям.
- Приоритетные направления деятельности общества  
Основными приоритетными направлениями деятельности общества являются: производство и реализация макаронных изделий, переработка зерна, услуги элеваторов, получение прибыли.

## Территориальное управление Росимущества в Омской области объявляет о проведении торгов (в форме открытого аукциона) по реализации заложенного движимого имущества, арестованного на основании решения суда, по поручению УФССП России по Омской области

Внимание! Аукционы по продаже заложенного движимого имущества, назначенные на 26 апреля 2012 г. («Омский вестник» № 14 от 30.03.2012), признаны несостоявшимися.  
Дата проведения повторных аукционов – 25 мая 2012 г.  
Организатор торгов - ООО «ГОЛ»  
(ОГРН 1075543012170, г.Омск, ул.Лермонтова, д.127/1, тел.56-31-03)

11 часов 30 минут, должник - Фадеева Е.А.	Начальная цена (руб.)	Задаток (руб.)	Шаг аукциона (руб.)
автомобиль Toyota Sprinter, 1998 г.в., кузов AE 110-3012065, двиг. 5АН-190801, цвет светло-серый, г.н. М 768 СТ	118 476,40	5 000	4 000
12 часов 00 минут, должник - Салимов С.С.	Начальная цена (руб.)	Задаток (руб.)	Шаг аукциона (руб.)
автомобиль Toyota Land Cruiser, 1997 г.в., кузов FZJ800-170731, двиг. 0287958, г.н. О 984 СМ	499 000	24 000	19 000
12 часов 30 минут, должник - Бирюков О.А.	Начальная цена (руб.)	Задаток (руб.)	Шаг аукциона (руб.)
автомобиль FREIGHTLINER CST 120 CENTYRU, грузовой тягач седельный , 2002 г.в., двиг. 6067МК6006R 0700543, цвет красный, г.н. Н 860 ВО	892 500	44 000	42 000

Организатор торгов - ООО Аукционный дом «Сириус»  
(ОГРН 1075501001399, г.Омск, пр-кт Мира, д.187б, тел.26-74-47)

11 часов 00 минут, должник – Суринских С.В.	Начальная цена (руб.)	Задаток (руб.)	Шаг аукциона (руб.)
автомобиль MAZDA LUCE, 1987 г.в., двиг. FE 479024, цвет белый, г.н. К 564 АТ	142 375	7 000	5 000
11 часов 30 минут, должник – Крыбина Е.В.	Начальная цена (руб.)	Задаток (руб.)	Шаг аукциона (руб.)
автомобиль ВАЗ 210540, 2008 г.в., двиг. 21067 9090469, цвет синие-зеленый, г.н. О 025 КХ	140 080	7 000	5 000

Для участия в торгах претендентам необходимо заключить с Организатором торгов договор о задатке, внести задаток и подать заявку установленной формы.  
Задаток вносится на основании предварительного заключенного между Организатором торгов и Заявителем договора о задатке, предусматривающего его размер, порядок возврата. Задаток считается внесенным с даты поступления всей суммы задатка на указанный в договоре о задатке счет. Задаток должен поступить на расчетный счет Организатора торгов не позднее 22 мая 2012 г.

Заявки на участие в торгах принимаются с 11 мая 2012 г.  
Окончательный срок приема заявок на участие в торгах - не позднее 12 ч. 00 мин. 22 мая 2012 г.  
Итоги приема заявок подвоятся комиссией по проведению торгов 23 мая 2012 г. в 16 ч.00 мин.  
Организатор торгов оставляет за собой право снять выставленное имущество с торгов по постановлению судебного пристава-исполнителя.

Торги проводятся в соответствии со ст.447-449 ГК РФ, Федеральным законом от 29.05.1992 № 2872-1 «О залоге», Федеральным законом № 229-ФЗ от 02.10.2007 «Об исполнительном производстве».

Порядок проведения торгов: торги начинаются с объявления минимальной начальной цены продажи объекта, которая повышается с учетом шага аукциона. Критерий определения победителя - наибольшая сумма, предложенная участником за объект торгов.

Организатор торгов и победитель торгов подписывают протокол о результатах торгов в день проведения торгов на основании оформленного решения комиссии об определении победителя.

Победитель торгов должен внести в течение 5 рабочих дней после подписания протокола о результатах торгов сумму, за которую приобретено имущество, за вычетом ранее внесенного задатка на счет, указанный в протоколе о результатах торгов.

В течение 5 рабочих дней с момента внесения покупной цены победителем торгов Организатор торгов заключает с ним договор купли-продажи.

Продавец объявляет торги несостоявшимися в случаях, когда:  
1) в торгах приняли участие менее, чем два участника;  
2) на торгах не осуществлено увеличение начальной продажной цены заложенного движимого имущества;  
3) лицо, выигравшее публичные торги, не внесло покупную цену в установленный срок.

Документы, представляемые для участия в торгах:  
- Заявка установленного образца.  
- Копия платежного документа, подтверждающего внесение задатка на счет Организатора торгов на основании заключенного с Продавцом договора о задатке.  
- Нотариально заверенные копии учредительных документов и копия свидетельства о регистрации, бухгалтерский баланс на последнюю отчетную дату, протокол о назначении исполнительного органа, решение уполномоченного лица об участии в торгах (для юридических лиц).  
- Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (для физических и юридических лиц).  
- Копии паспортов (для физических лиц).  
- Доверенность на лицо, уполномоченное действовать от имени заявителя при подаче заявки на участие в торгах.  
Ознакомиться с заложенным движимым имуществом можно по адресу Организатора торгов:  
- ООО «ГОЛ» с 10 до 12 часов по понедельникам и вторникам;  
- ООО Аукционный дом «Сириус» с 14 до 16 часов по вторникам и четвергам.  
Ознакомиться с формами заявки на участие в торгах, договора о задатке, протокола о результатах торгов, договора купли-продажи, документами, прилагаемыми к заявке на реализацию имущества, а также заключить договор о задатке, подать заявку и получить дополнительную информацию об объектах продажи и порядке проведения торгов можно по адресу Организатора торгов с 10 до 12 часов и с 14 до 16 часов (кроме субботы и воскресенья).  
Торги состоятся по адресу Организатора торгов.  
Данная публикация, форма заявки и проект договора купли-продажи размещены на официальных сайтах ТУ Росимущества в Омской области - <http://rosimomsk.narod.ru>, <http://tu55.rosim.ru>.

## ИЗВЕЩЕНИЕ

### о проведении торгов

Государственное предприятие Омской области «Дорожное ремонтно-строительное управление № 4» проводит открытые торги на право заключения договора аренды сроком на 364 дня 21.06.2012г. в 11 часов местного времени по следующему лоту:

Лот 1 : помещения № 32, 34 общей площадью –21,6 кв.м. , находящиеся на 1 этаже двухэтажного кирпичного административного здания литеры А 1, находящегося в собственности Омской области и закрепленного на праве хозяйственного ведения за Государственным предприятием Омской области «Дорожное ремонтно-строительное управление № 4».

Торги проводятся в соответствии со статьями 447-449 Гражданского Кодекса РФ, ст 17.1 Федерального закона « О защите конкуренции».

ст.44 п. 2 Закона Омской области «Об управлении собственностью Омской области»

Торги являются открытыми по составу участников и закрытыми по форме подачи заявок на участие в торгах.

К участию приглашаются юридические лица, предприниматели, граждане.

Выигравшим торги в форме аукциона признается участник предложивший по договору аренды максимальную арендную плату.

Начальная цена торгов –240рублей за 1 кв.м в месяц с учетом НДСю

Заявки об участии в торгах должны сопровождаться платежным документом об оплате задатка в сумме 20 % от начальной цены торгов.

Реквизиты для перечисления задатка :

Получатель :Государственное предприятие Омской области «Дорожное ремонтно-строительное управление № 4» ( ГП « ДРСУ № 4 » ) ИНН 5507058889; КПП 550701001 , расчетный счет 40602810232600049819 Банк : Филиал «Омский» ОАО «ОТП Банк» г. Омск , БИК 045209777; к/с 30101810000000000777; ОКОНХ 51123 ; ОКПО 23665908.

Срок возврата задатка - 10 банковских дней со дня подписания протокола о результатах торгов. Для лиц, являющихся победителем торгов сумма задатка засчитывается в счет арендной платы по договору аренды.

Заявка не возвращается в случае отказа надлежаще извещенного о результатах торгов победителя торгов заключить договор аренды либо подписать предложения, являющиеся неотъемлемой частью этого договора.

Для участия в торгах необходимо представить заявку по форме, определенной документацией по проведению торгов.

Комплект документации по проведению торгов заинтересованные лица могут получить с приложением ее копии.

Дата начала приема заявок - 21.05.2012 г. Прием заявок оканчивается 20.06.2012 г. в 10-00 часов контактный телефон 55-90-77 понедельник, вторник, среда, четверг, пятница.

Заявка на участие в торгах с приложением ее копии принимается по адресу : г.Омск-36, ул.1-я Казахстанская, 9.

Заявка и ее копия выполняется машинописным способом или от руки, подписана участником торгов и скреплены печатью (за исключением граждан, не являющихся индивидуальным предпринимателем). Исправления в заявке и ее копиях действительны, если они заверены лицом, подписывающим заявку.

Оригинал заявки остается у организаторов торгов, а копия возвращается заявителю с отметкой о принятии.

Конверты с заявками будут вскрыты 20.06.2012 г. в 10-00 часов по адресу : г.Омск,ул.1-я Казахстанская, 9.

Договор с победителем торгов будет заключен не позднее 5 дней со дня завершения торгов и оформления протокола об их результатах по адресу : г. Омск, ул. 1-я Казахстанская , 9.

Договор аренды будет заключен на основе типовых форм договоров аренды, утвержденных приказом Министра имущественных отношений Омской области от 31.03.2008г. «Об утверждении форм типовых договоров аренды имущества, находящегося в собственности Омской области.

Заявки действительны до момента завершения торгов и определения их итогов.



# К сведению акционеров. Вакансии

3. Отчет Совета директоров Общества о результатах развития общества по приоритетным направлениям его деятельности.

Коэффициент использования мощностей за 2011 год составил – 85,5 %. Недоиспользование производственных мощностей произошло за счет снижения производства длиннотрубчатых макаронных изделий, связанного с реконструкцией оборудования.

Договорные обязательства по производству продукции и отгрузки поставщикам выполнены полностью. В течении отчетного периода проводились работы по снижению затрат в целом по производству.

Основные итоги деятельности общества за 2011 год:

1. Выработано макаронных изделий - 21364 тонны, продано - 21261 тонна.

2. Выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг составила – 615427 тысяч рублей. Сумма капитала и резервов составила - 315093 тысяч рублей. Прибыль от продаж составила - 95496 тысяч рублей. Кредиторская задолженность на конец отчетного периода составила – 21400 тысяч рублей, дебиторская задолженность - 130462 тысяч рублей, долгосрочные обязательства – 171486 тысяч рублей.

За отчетный период Советом директоров проведено 8 заседаний, на которых рассматривались вопросы финансово-хозяйственной деятельности исполнительного органа, подготовка и проведение годового общего собрания акционеров.

4. Перспективы развития общества.

С вводом новой линии по производству короткорезанных макаронных изделий планируемый объем производства на 2012 год 25 000 тонн, расширение ассортимента до 23 видов макаронных изделий и улучшение качества макаронных изделий с тем, чтобы максимально удовлетворить запросы потребителя и охватить большие сегменты рынка, также добиться выхода элеватора и мельницы на проектную мощность. Для снижения себестоимости на предприятии планируется:

- внедрение энергосберегающих технологий, совершенствование системы учета;
- применение более дешевых сырьевых составляющих;
- производство новых более конкурентноспособных видов продукции.

Изменение профиля деятельности общества не предполагается.

Для оптимизации процесса производства и снижения издержек обращения обществом предпринимаются меры по расширению складского хозяйства.

Прибыль от продаж в 2012 году планируется в размере 15% рентабельности.

5. Отчет о выплате начисленных дивидендов по акциям общества.

По итогам 2011 года принято решение дивиденды по обыкновенным акциям не начислять в связи с возвратом долгосрочного кредита и процентов по нему.

6. Описание основных факторов риска, связанных с деятельностью общества.

К основным факторам риска необходимо отнести:

- рост цен на сырье и тароупаковочные материалы;
- рост процентной ставки по кредитам;
- изменение курса валют;
- рост цен на ТЭР.

Для снижения негативных последствий финансово- хозяйственных рисков на предприятии необходимо проводить и проводятся мероприятия по поиску альтернативных поставщиков сырья, разработка энергосберегающих технологий.

7. Перечень совершенных обществом в отчетном году сделок, признаваемых крупными, а также иных сделок, на совершение которых в соответствии с Уставом общества распространяется порядок одобрения крупных сделок, с указанием по каждой сделке ее существенных условий и органа управления общества, принявшего решение о ее одобрении.

В отчетном году общество не совершало крупных сделок.

В отчетном году общество не совершало сделок, в отношении которых имелась заинтересованность.

9. Состав Совета директоров общества, включая информацию об изменениях в составе Совета директоров общества, имевших место в отчетном году, и сведения о членах Совета директоров, в том числе их краткие биографические данные и владение акциями общества в течение отчетного года.

№ п/п	Фамилия, имя, Отчество члена Совета директоров	Краткие биографические данные члена Совета директоров	Доля в уставном капитале эмитента, %
<b>Председатель Совета Директоров</b>			
1.	Фрик Райнгольд Райнгольдович	1976 года рождения, образование высшее, в настоящее время заместитель генерального директора по общим вопросам Открытого акционерного общества «Омская макаронная фабрика»	-
<b>Члены Совета директоров</b>			
2.	Бацева Ольга Анатольевна	1972 года рождения, образование высшее, в настоящее время генеральный директор Открытого акционерного общества «Сибирский Капитал»	-
3.	Ильичев Евгений Андреевич	1946 года рождения, образование высшее, в настоящее время акционер	-
4.	Медведева Людмила Николаевна	1947 года рождения, образование высшее, в настоящее время советник генерального директора по экономическим и финансовым вопросам Открытого акционерного общества «Омская макаронная фабрика»	-
5.	Фрик Райнгольд Александрович	1952 года рождения, образование высшее, в настоящее время генеральный директор Открытого акционерного общества «Омская макаронная фабрика»	45,43 %
6.	Фрик Александр Райнгольдович	1984 года рождения, образование высшее, в настоящее время начальник отдела компьютерного обеспечения Открытого акционерного общества «Омская макаронная фабрика»	-
7.	Шнейдер Татьяна Ильинична	1947 года рождения, образование высшее, в настоящее время старший научный сотрудник ГОСНИИХП г. Москва	-

Количественный состав Совета директоров Общества- 7 членов. В течение отчетного 2011 года изменений в составе Совета директоров не происходило.

10. Сведения о лице, занимающем должность единоличного исполнительного органа общества:

Фрик Райнгольд Александрович избран Генеральным директором Общества решением общего собрания акционеров (протокол № 20 от 23.04.2009 года) сроком на пять лет.

Год рождения: 1952

Гражданство: Российская Федерация.

Образование: высшее. В 1979 году окончил Омский политехнический институт. Квалификация - инженер-электрик.

Доля в уставном капитале Общества- 45,43 %.

Общий трудовой стаж- 29 года.

Время работы в должности генерального директора- 19 лет.

11. Критерии определения и размер вознаграждения (компенсации расходов) лица, занимающего должность единоличного исполнительного органа, каждого члена Совета Директоров.

Размер вознаграждения Генерального директора, члена Совета Директоров, Ревизионной комиссии Общества регулируется ежемесячно на основе Положения по оплате труда рабочих, ИТР и служащих, Устава общества и положения о Совете Директоров, а также заключенных контрактов.

12. Сведения о соблюдении Обществом Кодекса корпоративного поведения.

Положения кодекса корпоративного поведения отражены в Уставе и внутренних документах Общества. За отчетный период нарушений нет.

**Генеральный директор Р.А. Фрик**

**Главный бухгалтер Е.А. Богданов**

## Информация, подлежащая раскрытию в средствах массовой информации, Открытого акционерного общества «Омская макаронная фабрика»

1. Сведения об эмитенте.

1.1. Наименование предприятия: Открытое акционерное общество «Омская макаронная фабрика».

1.2. Место нахождения и почтовый адрес: 644105, г. Омск, ул. 22 Партсъезда, 51а.

1.3. Зарегистрировано: Постановление главы администрации Центрального района г. Омска № 862 от 30.06.1993 года.

2. Данные о реестродержателе.

Эмитент ведет реестр акционеров самостоятельно. Ответственный – Медведева Людмила Николаевна, квалификационный аттестат № 024869, телефон: 61-59-09, 61-52-60

3. Количество акционеров на 13 марта 2012 года, на дату составления списка перед проведением годового собрания за 2011 год – 15.

4. Чистые активы общества на конец отчетного 2011 года составили 315093 тысяч рублей, уставный капитал 32 109 рублей и разделен на 973 штуки акций номинальной стоимостью 33 рубля. Чистые активы общества на 315 061 тысячу рублей, или в 9816 раз превышают уставный капитал.

5. Открытое акционерное общество «Омская макаронная фабрика» приобрело имущественный комплекс «Кормиловский комбинат хлебопродуктов», создан отдел по переработке зерна.

6. Фонды в 2011 году не формировались, чистая прибыль, оставшаяся после уплаты налогов, была направлена на уплату процентов по долгосрочному инвестиционному кредиту, модернизацию и реконструкцию производства, и приобретение основных средств.

7. На годовом собрании акционеров 27.04.2012 года принято решение: В связи с возвратом долгосрочного кредита и процентов по нему, дивиденды за 2011 год по обыкновенным акциям не выплачивать.

8. Баланс общества за 2011 год (в тысячах рублей)

Актив	На начало года	На конец года	Пассив	На начало года	На конец года
<b>I. Внеоборотные активы</b>			<b>III. Капитал и резервы</b>		
1. Нематериальные активы	79	63	1. Уставный капитал	32	32
2. Основные средства	290353	270642	2. Собственные акции, выкупленные у акционеров	-	-
3. Отложенные налоговые активы	200	182	3. Добавочный капитал (без переоценки)	43101	14910
4. Прочие внеоборотные активы	826	16990	4. Резервный капитал	23	23
Итого по разделу I	291458	287877	5. Нераспределенная прибыль (убыток)	249283	300128
			Итого по разделу 3	292439	315093
<b>II. Оборотные активы</b>			<b>IV. Долгосрочные обязательства</b>		
1. Запасы	54474	93246	1. Заемные средства	170000	170000
2. Начисленный НДС	563	854	2. Отложенные налоговые обязательства	1731	1486
3. Дебиторская задолженность	141476	130462	3. Прочие налоговые обязательства	210	-
4. Финансовые вложения	-	-	Итого по разделу IV:	171941	171486
5. Денежные средства	421	8540	<b>V. Краткосрочные пассивы</b>		
6. Прочие оборотные активы	6	-	1. Займы и кредиты	-	13000
Итого по разделу II:	196940	233102	2. Кредиторская задолженность	24013	21400
			3. Доходы будущих периодов	-	-
			4. Резервы предстоящих резервов и платежей	-	-
			5. Прочие краткосрочные обязательства	5	-
			Итого по разделу V:	24018	34400
<b>БАЛАНС</b>	<b>488398</b>	<b>520979</b>	<b>БАЛАНС</b>	<b>488398</b>	<b>520979</b>

Отчет о финансовых результатах за 2011 год открытого акционерного общества «Омская макаронная фабрика»

I. Наименование показателя	За отчетный период	За аналогичный период прошлого года
<b>Доходы и расходы по обычным видам деятельности:</b>		
1. Выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг (за минусом НДС и других налогов)	615427	508159
2. Себестоимость проданной продукции	462067	356773
3. Коммерческие расходы	57864	47898
4. Прибыль от продаж	95496	103488
<b>II. Прочие доходы и расходы</b>		
1. Проценты к получению		
2. Проценты к уплате	19004	2906
3. Доходы от участия в других организациях		
4. Прочие доходы	1361	3191
5. Прочие расходы	46322	20481
<b>III. Прибыль до налогообложения</b>		
Отложенные налоговые активы	31531	85104
Отложенные налоговые обязательства	(18)	102
Текущий налог на прибыль	2706	1934
Прочие (штрафы, пени)	9104	19498
Чистая прибыль (убыток) отчетного периода	(17)	66133
<b>СПРАВОЧНО</b>		
Постоянные налоговые обязательства (активы)		
Базовая прибыль (убыток) на акцию		
Разводненная прибыль (убыток) на акцию	-	-

Проверенная годовая бухгалтерская отчетность во всех существенных аспектах подготовлена в соответствии с законодательством и нормативными актами, регулирующими порядок ведения бухгалтерского учета, подготовки бухгалтерской отчетности и принятыми принципами ведения бухгалтерского учета в Российской Федерации. Достоверность баланса и отчета о прибылях и убытках подтверждена.

Информация о приведенных выше данных содержится в аудиторском заключении о достоверности и отчетности акционерного общества по состоянию на 01.01.2012 года.

Аудиторская фирма – ЗАО «ПРАЙС-АУДИТ», лицензия № Е 000763, выдана Министерством финансов Российской Федерации.

**Генеральный директор – Девятых Наталья Геннадьевна.**

**Генеральный директор ОАО «Омская макаронная фабрика» Р. А. Фрик**

**Главный бухгалтер Е. А. Богданов.**

## ИЗВЕЩЕНИЕ

### о проведении конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы

Управление Судебного департамента в Омской области объявляет конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы: администратора Горьковского районного суда Омской области (1 вакансия), главного специалиста отдела организационно-правового обеспечения, информатизации, юридического сопровождения деятельности судов и Управления (1 вакансия).

Квалификационные требования к должности администратора суда:

- 1) по уровню профессионального образования – высшее профессиональное образование;
- 2) по стажу – два года государственной гражданской службы или четыре года стажа работы по специальности.

Квалификационные требования к должности главного специалиста отдела организационно-правового обеспечения, информатизации, юридического сопровождения деятельности судов и Управления:

- 1) по уровню профессионального образования – высшее юридическое образование;
- 2) по стажу – без предъявления требований.

Перечень документов, необходимых для представления в Управление Судебного департамента в Омской области:

- а) личное заявление;
- б) собственноручно заполненная и подписанная анкета по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р;



# Вакансии

в) копия паспорта или заменяющий его документ (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию;

копия трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина – о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

д) заключение медицинского учреждения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению (форма № 001-ГС/у), медицинские справки от нарколога, психиатра;

е) справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение должности федеральной государственной службы, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденные Указом Президента от 18.05.2009 № 559;

ж) одна фотография 3,5х4, выполненная на матовой бумаге в черно-белом изображении, без углов; Документы для участия в конкурсе принимаются по адресу: 644043, г. Омск, ул. Тарская, д. 15, кабинет № 6, со 11.05.2012 года по 01.06.2012 года, ориентировочная дата проведения конкурса 18.06.2012. Время работы Управления с 9 час.00 мин. до 18 час. 15 мин. (пятница с 9 час. 00 мин. до 17 час.00 мин.); обеденный перерыв с 13 час.00 мин. до 14 час. 00 мин.

Телефон для справок: 94-82-00, адрес сайта: [www.usd.oms.sudrf.ru](http://www.usd.oms.sudrf.ru).

## ОБЪЯВЛЕНИЕ

### квалификационной коллегии судей Омской области

В соответствии с Законом Омской области «О мировых судьях Омской области» квалификационная коллегия судей Омской области объявляет об открытии следующих вакансий мировых судей Омской области:

1. Судебный участок № 28 Седельниковского района Омской области – 1

Заявления и документы, указанные в п. 6 ст. 5 Закона Российской Федерации от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации», принимаются с понедельника по четверг с 10.00. до 18.00, в пятницу с 10.00 до 17.00 по адресу: 644043, г. Омск, ул. Тарская, д. 15, каб. 7, телефон для справок 94-82-00.

Последний день приема документов – 25 мая 2012 года. Заявления и документы, поступившие после указанного срока, к рассмотрению не принимаются.

## ОБЪЯВЛЕНИЕ

### квалификационной коллегии судей Омской области

В соответствии с Законом Российской Федерации «О статусе судей в Российской Федерации» квалификационная коллегия судей Омской области объявляет об открытии следующих вакансий в районных судах г. Омска и Омской области:

**Должность председателя:**

Горьковский районный суд Омской области – 1  
Седельниковский районный суд Омской области – 1

**Заместитель председателя:**

Ленинский районный суд г. Омска – 1  
Куйбышевский районный суд г. Омска – 1

**Должность судьи:**

Омский областной суд - 1  
Одесский районный суд Омской области – 1  
Омский районный суд Омской области – 1

Соответствующие заявления и документы, перечень которых установлен ст. 5 Закона РФ «О статусе судей в Российской Федерации» принимаются по рабочим дням до 25.05.2012 г. с 10 до 16 часов по адресу: ул. Тарская, 15, каб. 7.

Поступившие заявления будут рассмотрены квалификационной коллегией судей Омской области 01.06.2012 г. в 10 часов по адресу: ул. Тарская,

## СЧИТАТЬ НЕДЕЙСТВИТЕЛЬНЫМ

- Свидетельство о девятилетнем образовании на имя Няшина Ивана Александровича, выданный средней школой № 4 г. Омск в 1993 году
- Диплом на имя Коробова Евгения Васильевича, выданный омским индустриально-педагогическим колледжем
- Диплом на имя Ксенофонтовой Ольги Юрьевны, выданный Омским мясо-молочным техникумом
- Аттестат о среднем образовании АЗ 000665, выданный 15.06.1990 г. общеобразовательной школой № 13 Западно-Сибирской железной дороги в г. Омске на имя Собылинской Оксаны Васильевны.

### Информация ООО «Научно-технический комплекс «Криогенная техника» по регулируемым видам деятельности, согласно постановлению Правительства РФ от 30.12.2009г. №1140:

Отчетный период - За 2011 год.  
Муниципальный район - ЦАО г. Омска  
Наименование организации - ООО «НТК «Криогенная техника»  
ИНН - 5503035908  
КПП - 550301001  
Вид деятельности - Разработка и производство микрокриогенного оборудования и систем кондиционирования  
Юридический адрес - 644105, г. Омск, ул.22 Партсъезда, д.97, корп.1  
Почтовый адрес - 644105, г. Омск, ул.22 Партсъезда, д.97, корп.1  
Руководитель - Громов Анатолий Владимирович  
- Контактный телефон: 61-74-11  
Главный бухгалтер - Куралова Валентина Августовна  
- Контактный телефон: 26-48-28  
Должностное лицо, ответственное за предоставление информации - Демиденко Марина Анатольевна  
- Начальник ПЭО  
- Контактный телефон 26-46-14  
- e-mail [info@cryontk.ru](mailto:info@cryontk.ru)

#### Форма Т 1. Информация о тарифах на товары и услуги и надбавках к тарифам в сфере теплоснабжения и сфере оказания услуг по передаче тепловой энергии

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение	Дата ввода	Срок действия (если установлен)	Постановление (от XX.XX.XXXX №)	Наименование регулирующего органа, принявшего решение об утверждении цен	Источник официального опубликования решения	Примечание
1	Утвержденный тариф на передачу тепловой энергии (мощности)	руб./Гкал/час	28501,04	01.01.11 г	31.12.11 г.	От 30.11.10 г. №368/59	РЭК Омской области	<a href="http://www.rec.omskportal.ru">www.rec.omskportal.ru</a>	

#### Форма Т 2. Информация об основных показателях финансово-хозяйственной деятельности организации

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение
1.	вид регулируемой деятельности (производство, передача и сбыт тепловой энергии)	Передача тепловой энергии	
2.	выручка от регулируемой деятельности	тыс.руб.	482,086
3.	себестоимость производимых товаров (оказываемых услуг) по регулируемому виду деятельности, в том числе: присоединенная нагрузка с 01.01.11 г. по 01.05.11 г.	тыс.руб.	536,410
4.	с 01.05.11г. по 01.10.11 г.	Гкал/ч	12,73
		Гкал/ч	2,18
4.	с 01.10.11г. по 01.12.11 г.	Гкал/ч	1,92
		тыс. Гкал	12,304
5.	объем покупаемой регулируемой организацией тепловой энергии	тыс. Гкал	12,304
6.	объем тепловой энергии, отпускаемой потребителям	тыс. Гкал	3,002

#### Форма Т 4. Информация об инвестиционных программах и отчетах об их реализации – нет инвестиционной программы

#### Форма ХВ 1. Информация о тарифах на товары и услуги и надбавках к тарифам в сфере холодного водоснабжения

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение	Дата ввода	Срок действия (если установлен)	Постановление (от XX.XX.XXXX №)	Наименование регулирующего органа, принявшего решение об утверждении цен	Примечание
	Тариф на холодную воду одноставочный	руб./куб. м	16,84	01.01.11 г.	31.12.11 г.	25.11.10 г. № 292/57	РЭК Омской области	

#### Форма ХВ 2. Информация об основных показателях финансово-хозяйственной деятельности организации

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение
1.	вид регулируемой деятельности	Оказание услуг в сфере водоснабжения	
2.	выручка от регулируемой деятельности	тыс.руб.	342,661
3.	себестоимость производимых товаров (оказываемых услуг) по регулируемому виду деятельности	тыс.руб.	351,332
4.	объем отпущенной потребителям воды	тыс.куб.м	20,445

#### Форма ХВ 3. Информация об основных потребительских характеристиках регулируемых товаров и услуг регулируемых организаций и их соответствии государственным и иным утвержденным стандартам качества за 2011 год

№ п/п	Наименование показателя	Значение
1	количество аварий на системах холодного водоснабжения (единиц на км)	0,8
2	общее количество проведенных проб по следующим показателям:	3
2.1	общие колиформные бактерии	3
3	количество проведенных проб, выявивших несоответствие холодной воды санитарным нормам (предельно допустимой концентрации)	нет

#### Форма ХВ 4. Информация об инвестиционных программах и отчетах об их реализации – нет инвестиционных программ

#### Форма ВО 1. Информация о тарифах на товары и услуги и надбавках к тарифам в сфере водоотведения и (или) очистки сточных вод

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение	Дата ввода	Срок действия (если установлен)	Постановление (от XX.XX.XXXX №)	Наименование регулирующего органа, принявшего решение об утверждении цен	Примечание
	Утвержденные тарифы на водоотведение	руб./куб. м	7,33	01.01.11 г.	31.12.11 г.	25.11.10г. №306/57	РЭК Омской области	

#### Форма ВО 2. Информация об основных показателях финансово-хозяйственной деятельности организации

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение
1.	вид регулируемой деятельности	Оказание услуг в сфере водоотведения	
2.	выручка от регулируемой деятельности	тыс.руб.	943,053
3.	себестоимость производимых товаров (оказываемых услуг) по регулируемому виду деятельности	тыс.руб.	956,890
4.	объем сточных вод, принятых от потребителей оказываемых услуг	тыс.куб.м	128,740

#### Форма ВО 3. Информация об основных потребительских характеристиках регулируемых товаров и услуг регулируемых организаций и их соответствии государственным и иным утвержденным стандартам качества за 2011 год

№ п/п	Наименование показателя	Значение
1	показатель аварийности на канализационных сетях (количество засоров для самотечных сетей (единиц на км))	0,5
2	общее количество проведенных проб на сбросе очищенных (частично очищенных) сточных вод по следующим показателям:	12
2.1	взвешенные вещества	12
3	количество проведенных проб, выявивших несоответствие очищенных (частично очищенных) сточных вод санитарным нормам (предельно допустимой концентрации) на сбросе очищенных (частично очищенных) сточных вод	нет

#### Форма ВО 4. Информация об инвестиционных программах и отчетах об их реализации – нет инвестиционных программ

## ОБЪЯВЛЕНИЕ

### о наличии предполагаемых для аренды земельных участков

Побочинское сельское поселение Одесского муниципального района руководствуясь Земельным кодексом РФ, Федеральным законом «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», Законом Омской области «О регулировании земельных отношений в Омской области», извещает о наличии предполагаемых для аренды земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения для сельскохозяйственного производства : площадью 1993599 кв.м кадастровый номер 55:18:160202:20 Побочинский с.о. По вопросам приобретения прав на указанные земельные участки необходимо обращаться по адресу: Омская обл., Одесский р-он, с.Побочино, ул. Октябрьская,32Б, телефон 83815938653, с 9-00 до 17-00 час.

## ОТДЕЛ РЕКЛАМЫ ГАЗЕТЫ

### «ОМСКИЙ ВЕСТНИК»

# 53-10-77

## Министерство строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области ПРИКАЗ

от 10.05.2012 г.  
г. Омск

№ 31-п

**Об отборе муниципальных образований Омской области для предоставления субсидий местным бюджетам из Областного фонда софинансирования расходов, определенных в 2012 году Министерству строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области, на реализацию мероприятий долгосрочной целевой программы Омской области «Модернизация и развитие автомобильных дорог Омской области (2010 – 2025 годы)», в целях строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог местного значения**

В соответствии с разделом 9 долгосрочной целевой программы Омской области «Модернизация и развитие автомобильных дорог Омской области (2010 – 2025 годы)», утвержденной постановлением Правительства Омской области от 15 сентября 2009 года № 168-п, приказываю:

1. Объявить отбор муниципальных образований Омской области для предоставления субсидий местным бюджетам из Областного фонда софинансирования расходов, определенных в 2012 году Министерству строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области, на реализацию мероприятий долгосрочной целевой программы Омской области «Модернизация и развитие автомобильных дорог Омской области (2010 – 2025 годы)», в целях строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог местного значения (далее – отбор).

2. Утвердить:

1) состав комиссии по проведению отбора согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

2) извещение о проведении отбора согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

3) форму отчета муниципальных образований Омской области о расходовании предоставленных субсидий местному бюджету из Областного фонда софинансирования расходов, определенных в 2012 году Министерству строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области, на реализацию мероприятий долгосрочной целевой программы Омской области «Модернизация и развитие автомобильных дорог Омской области (2010 – 2025 годы)», в целях строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог местного значения, согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

3. Отделу информационных технологий и защиты информации Министерства строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области обеспечить информационное сопровождение отбора.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Министр строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области  
В. А. ЭРЛИХ.**

Приложение № 1  
к приказу Министерства строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области  
от 10.05.2012 г. № 31-п

### СОСТАВ

**комиссии по проведению отбора муниципальных образований Омской области для предоставления субсидий местным бюджетам из Областного фонда софинансирования расходов, определенных в 2012 году Министерству строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области, на реализацию мероприятий долгосрочной целевой программы Омской области «Модернизация и развитие автомобильных дорог Омской области (2010 – 2025 годы)», в целях строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог местного значения**

Баркова Елена Анатольевна	заместитель Министра строительства жилищно-коммунального комплекса Омской области, председатель комиссии
Христолюбов Дмитрий Игоревич	начальник управления реформирования жилищно-коммунального комплекса, дорожного хозяйства Министерства строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области, заместитель председателя комиссии

Клюкин Григорий Владимирович	главный специалист отдела дорожного хозяйства управления реформирования жилищно-коммунального комплекса, дорожного хозяйства Министерства строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области, секретарь комиссии
Капустина Татьяна Александровна	главный специалист отдела бюджетного планирования департамента экономики и финансов Министерства строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области
Филатова Ирина Владимировна	начальник отдела дорожного хозяйства управления реформирования жилищно-коммунального комплекса, дорожного хозяйства Министерства строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области
Иванющенко Татьяна Юрьевна	главный специалист, юрист управления правовой работы, государственной службы и кадров Министерства строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области

Приложение № 2  
к приказу Министерства строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области  
от 10.05.2012 г. № 31-п

### ИЗВЕЩЕНИЕ

**о проведении отбора муниципальных образований Омской области для предоставления субсидий местным бюджетам из Областного фонда софинансирования расходов, определенных в 2012 году Министерству строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области, на реализацию мероприятий долгосрочной целевой программы Омской области «Модернизация и развитие автомобильных дорог Омской области (2010 – 2025 годы)», в целях строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог местного значения**

1	Наименование организатора отбора	Министерство строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области
2	Руководитель организатора отбора	Министр строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области Эрлих Виталий Александрович
3	Место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты организатора отбора	644043, Россия, г. Омск, ул. Петра Некрасова, д. 6, minstroy@omskportal.ru для Министерства строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области
4	Контактное лицо, номер контактного телефона	Христолюбов Дмитрий Игоревич, тел. 23-18-40
5	Предмет отбора	Отбор муниципальных образований Омской области для предоставления субсидий местным бюджетам из Областного фонда софинансирования расходов, определенных в 2012 году Министерству строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области, на реализацию мероприятий долгосрочной целевой программы Омской области «Модернизация и развитие автомобильных дорог Омской области (2010 – 2025 годы)», в целях строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог местного значения
6	Наименование мероприятий долгосрочной целевой программы Омской области «Модернизация и развитие автомобильных дорог Омской области (2010 – 2025 годы)» (направления отбора)	Строительство, реконструкция, капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог местного значения
7	Перечень документов, представляемых муниципальными образованиями Омской области в составе заявки на участие в отборе, согласно постановлению Правительства Омской области от 15 сентября 2009 года № 168-п «Об утверждении долгосрочной целевой программы Омской области «Модернизация и развитие автомобильных дорог Омской области (2010 – 2025 годы)»	1) сопроводительное письмо, подписанное главой муниципального образования Омской области, с указанием перечня представляемых документов и запрашиваемых объемов финансирования из Областного фонда софинансирования расходов; 2) документы, подтверждающие соответствие критериям отбора и условиям предоставления субсидий, установленным разделом 9 долгосрочной целевой программы Омской области «Модернизация и развитие автомобильных дорог Омской области». Заявка оформляется в произвольной форме
8	Срок подачи заявок муниципальных образований Омской области на участие в отборе	Дата начала приема заявок – день размещения настоящего Извещения на официальном сайте Министерства строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области www.mszhk.omskportal.ru. Дата окончания приема заявок – до 12-00 часов 17 мая 2012 года
9	Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в отборе и подведение итогов	644043, Россия, г. Омск, ул. Петра Некрасова, д. 6, кабинет № 507, 17 мая 2012 года в 14-00 часов (время местное)
10	Официальный сайт, на котором размещена информация о проведении отбора	www.mszhk.omskportal.ru

Приложение № 3  
к приказу Министерства строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области  
от 10.05.2012 г. № 31-п

### ОТЧЕТ

(наименование муниципального образования Омской области)

**о расходовании предоставленных субсидий местному бюджету из Областного фонда софинансирования расходов, определенных в 2012 году Министерству строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области, на реализацию мероприятий долгосрочной целевой программы Омской области «Модернизация и развитие автомобильных дорог Омской области (2010 – 2025 годы)», в целях строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог местного значения**

за \_\_\_\_\_ 2012 года

Наименование мероприятия, наименование и местонахождение объекта	Объем бюджетных ассигнований, тыс. рублей		Перечислено денежных средств, тыс. рублей		Кассовые расходы, тыс. рублей		Выполнение работ, тыс. рублей	Состояние строительства (в том числе срок ввода, мощность)
	Всего	в том числе: субсидии из бюджета Омской области	бюджет муниципального образования	Всего	в том числе: субсидии из бюджета Омской области	бюджет муниципального образования		
Глава муниципального образования Омской области _____ (подпись)								
Главный бухгалтер _____ (подпись)								
М.П.								

<p><b>ОБЛАСТНАЯ ГАЗЕТА</b> Основана в 1909 г., возобновлена в 1991 г. <b>Учредители:</b> Правительство и Законодательное Собрание Омской области Издатель - БУ «Редакция газеты «Омская правда» Адрес издателя и редакции: г. Омск 42, пр. Маркса, 39. <b>Главный редактор АКСЕНОВ Павел Васильевич</b> <b>Редактор Иголкин Владимир Юрьевич</b></p>	<p><b>Ответственный секретарь:</b> Мудрова Ольга Владимировна (тел./факс 31-45-44). <b>Отдел рекламы:</b> Чурсина Елена Геннадьевна (тел./факс 53-10-77). <b>Верстка:</b> Воронина Лилия Робертовна (31-94-01), Руденко Андрей Владимирович (53-20-76), Котов Александр Николаевич (53-20-76). <b>Компьютерный набор:</b> Лышенко Евгения Леонтьевна (51-12-44). <b>Корректоры:</b> Мельникова Лариса Ивановна, Ляшко Олеся Валерьевна, Бажина Татьяна Викторовна (51-12-46).</p>	<p><b>Мнение авторов публикаций</b> не обязательно отражает точку зрения редакции. <b>Ответственность</b> за содержание рекламы несет рекламодатель. <b>Газета отпечатана</b> в ООО «Газетный двор», Омская обл., 646800, р.п. Таврическое, ул. Магистральная, 4. Печать офсетная. Заказ №. Время подписания в печать 20.40. Подписано в печать в 20.40.</p> <p><b>ТИРАЖ 815</b> <b>ЦЕНА СВОБОДНАЯ</b></p>
--	---	--

E-mail: omvest@yandex.ru (для документов), omvest\_elena@mail.ru (для рекламы, коммерческих материалов).

Газета зарегистрирована Западно-Сибирским региональным Управлением регистрации и контроля за соблюдением законодательства РФ в области печати и средств массовой информации Комитета РФ по печати. Свидетельство о регистрации средства массовой информации ПИ № ТУ5500099 от 2 марта 2009 г. © – Реклама. Подлежит обязательной сертификации.